

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
(สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินเกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป)
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ผู้มีสิทธิกู้ยืม มีดังนี้

- 1.1 เป็นสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน และ
- 1.2 มีสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด และ
- 1.3 มีความต้องการเงินทุนเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) ระยะเวลาการกู้ยืม

- 2.1) เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
- 2.2) เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
- 2.3) เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

3) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

- 3.1) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี

4) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีอำนาจการอนุมัติ เกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3.

ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี เลขที่ 366 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำซึม อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุทัยธานี 61000 โทรศัพท์ 056-970105 (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน) /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
--	---

(หมายเหตุ: -)	
---------------	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 263 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดอุทัยธานี
2)	การพิจารณา 1ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระหนี้สิน/รายละเอียดโครงการขอกู้เงินฯ2วิเคราะห์โครงการขอกู้เงินฯ 3สรุปผลการวิเคราะห์โครงการฯ เสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสาร/เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ5สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการรวบรวม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกร และวิเคราะห์โครงการขอกู้ยืมเงินฯ/งบแสดงฐานะทางการเงิน/จัดทำเอกสารประชุม พิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: -)	261 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดอุทัยธานี
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดอุทัยธานี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ข้อเสนอโครงการ / แผนดำเนินธุรกิจ (ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงิน) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
4)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ (ครั้งที่มิตขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ)	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	การมอบอำนาจให้กรรมการกระทำนิติกรรมและสัญญา และกำหนดวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกันประจำปี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	
5)	หนังสือนายทะเบียนสหกรณ์ที่รับรองวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกัน ประจำปี ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
6)	สรุปภาระหนี้สินของสหกรณ์ฯ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
7)	งบทดลอง 3 เดือนล่าสุด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
8)	รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
9)	งบการเงินของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด (งบดุล งบกำไรขาดทุนงบต้นทุนขาย ฯลฯ พร้อมรายละเอียด ประกอบงบ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
10)	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการลงนามในฐานะผู้แทนสหกรณ์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
11)	รายชื่อสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
12)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
13)	ใบสำคัญจดทะเบียนเป็นสหกรณ์การเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท