



แนวทางปฏิบัติ

โครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี
กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและเครือข่ายผู้นำ
https://alro.go.th/th/tech_trans



แนวทางปฏิบัติ
โครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร

กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและเครือข่ายผู้นำ
สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

คำนำ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีภารกิจหลักคือการจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร เพื่อประโยชน์ในภาคเกษตรกรรม ควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรผู้ถือครองที่ดิน ให้สามารถใช้ประโยชน์ในที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการดำเนินงานที่ผ่านมา ส.ป.ก. ให้ความสำคัญกับหลักการมีส่วนร่วมของเกษตรกรในการขับเคลื่อนงานพัฒนาในเขตปฏิรูปที่ดิน ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของเกษตรกรในการขับเคลื่อนงานพัฒนาในเขตปฏิรูปที่ดิน โดยมีนโยบายในการคัดเลือกผู้นำเกษตรกรเข้าเป็นผู้แทนเกษตรกรในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) และอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) พร้อมพัฒนาศักยภาพแก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. เกษตรกร ผู้นำเกษตรกร ประชาชนชาวบ้าน/ปราชญ์เกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อทำหน้าที่ร่วมกำหนดนโยบาย มาตรการ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และการปฏิบัติงานระดับพื้นที่ ผ่านงานนโยบายต่างๆ

สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (สพท.) ได้จัดทำคู่มือเพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่สนใจ อย่างไรก็ตาม คู่มือนี้เป็นเพียงแนวทางสำหรับเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ซึ่งมีความยืดหยุ่น สามารถปรับใช้กับการดำเนินงาน หากมีข้อผิดพลาดประการใด ขออภัยท่านผู้อ่าน ณ โอกาสนี้

กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและเครือข่ายผู้นำ
สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
คำนำ	-ก-
สารบัญ	-ข-
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑. หลักการและเหตุผลโครงการ	๑
๒. วัตถุประสงค์โครงการ	๒
๓. กลุ่มเป้าหมายการดำเนินการ	๒
๔. พื้นที่ดำเนินการ	๒
๕. ผลสำเร็จที่คาดหวัง	๓
๖. ตัวชี้วัด	๓
บทที่ ๒ อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)	๔
๑. หลักการอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)	๔
๒. วัตถุประสงค์ อสปก.	๔
๓. นิยาม	๔
๔. บทบาท ภารกิจ หน้าที่ของ อสปก.	๕
๕. สิทธิประโยชน์และสิ่งตอบแทนที่ อสปก. พึงได้รับ	๖
๖. การสิ้นสุดสถานภาพของ อสปก.	๖
๗. ขั้นตอน/กระบวนการขึ้นทะเบียน อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	๗
บทที่ ๓ การจัดฝึกอบรมสัมมนา	๙
บทที่ ๔ การมอบหมายบทบาท/ภารกิจ ให้ อสปก. ช่วยปฏิบัติงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	๑๐
บทที่ ๕ การบันทึกข้อมูล อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร	๑๒
๑. การเข้าสู่ระบบ อกษ.	๑๒
๒. การบันทึกข้อมูล อสปก.	๑๓
๓. การแก้ไขข้อมูล อสปก.	๑๕
๔. การยกเลิกรายชื่อ อสปก.	๑๖
๕. รายงานสรุปผลการบันทึกข้อมูล อสปก.	๑๗
สรุปการดำเนินงานอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)	๒๐
ภาคผนวก	
๑ ภาคผนวก ก	
- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓	
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประเกoth คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์	
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร	

สารบัญ (ต่อ)

หัวข้อ

หน้า

- หนังสือ มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการในการสั่งการและปฏิบัติหน้าที่แทนนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๕๓/๒๕๖๔
- ๒ - ภาคผนวก ข
 - ตราสัญลักษณ์ อสปก. ความหมาย และหลักเกณฑ์การใช้ตราสัญลักษณ์ อสปก.
 - แบบคำขอขึ้นทะเบียน อสปก.
 - แบบหนังสือรับรองสถานภาพบุคคล
 - แบบบันทึกทะเบียนคุม อสปก.
 - คำขอมิบัติประจำตัว อสปก.
 - แบบบัตรประจำตัว อสปก.
 - รูปแบบบัตร อสปก.
 - รหัสจังหวัด
 - ประกาศขึ้นทะเบียน อสปก.
- ๓ - ภาคผนวก ค
 - แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการอบรมสัมมนา
 - ตัวอย่าง แบบทดสอบความรู้ ก่อน - หลัง การเข้าร่วมฝึกอบรม
 - แบบสอบถามการติดตามและประเมินผลโครงการ
 - แบบบันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน ของ อสปก. และ เจ้าหน้าที่
 - ตัวอย่าง แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
 - ตัวอย่าง ประกาศนียบัตร
- ๔ - ภาคผนวก ง
 - ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เข้าระบบฐานข้อมูล อกษ.
- ๕ - ภาคผนวก จ
 - เอกสารดาวนโหลด
 - ประเด็นถาม-ตอบ

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเอง และการจัดการตนเอง เพื่อสร้างสังคมคุณภาพ และการเสริมสร้างพลังทางสังคม แผนแม่บทประเด็นพลังทางสังคม แผนแม่บทย่อยการเสริมสร้างทุนทางสังคม เป้าหมายการพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ

ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อนโดยการสนับสนุน การรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเองและการเตรียมความพร้อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อม ให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการ ที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ที่ให้ความสำคัญกับหลักการมีส่วนร่วมของเกษตรกรในการดำเนินการ ตั้งแต่ขั้นตอนการดำเนินงานในระดับนโยบายถึงการปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประกอบกับ ส.ป.ก. กำหนดให้มีการบริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการ จึงได้มีนโยบาย ในการคัดเลือกผู้นำเกษตรกรเป็นผู้แทนเกษตรกร

ในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) เพื่อทำหน้าที่ร่วมกำหนดนโยบาย มาตรการ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส่วนการปฏิบัติงานระดับพื้นที่กำหนดให้มีการคัดเลือกผู้นำเกษตรกรเป็นอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสป.ก.) เพื่อทำหน้าที่ในการประสานงานของ ส.ป.ก. ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร คัดกรองพื้นที่เกษตรกร รวมทั้งประสานความร่วมมืองานด้านต่าง ๆ ระหว่างเกษตรกร ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันจะเกิดความเข้าใจและความร่วมมือพร้อมทั้งกำหนดให้มีการพัฒนาศักยภาพแก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. เกษตรกร ผู้นำเกษตรกร ประชาชนชาวบ้าน/ปราชญ์เกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายการทำงานร่วมกัน ให้สามารถขยายผลไปยังเกษตรกรกลุ่มอื่นซึ่งจะทำให้การดำเนินการปฏิรูปที่ดินบรรลุเจตนารมณ์และเกิดประโยชน์กับเกษตรกรอย่างแท้จริง

ภารกิจที่สำคัญของ ส.ป.ก. นอกเหนือจากงานจัดที่ดิน คือ การวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ ซึ่งปัจจุบัน ส.ป.ก. มีพื้นที่ดำเนินการทั้งสิ้นประมาณ ๔๐ ล้านไร่ จัดที่ดินให้เกษตรกรไปแล้วประมาณ ๓๖.๕ ล้านไร่ เกษตรกรประมาณ ๒.๙ ล้านครัวเรือน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖) ประกอบกับปัจจุบันสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง เกิดภัยพิบัติมากขึ้น รวมทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ อีกปัจจัยสำคัญ คือ ภาคเกษตรมีการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมสูงอายุอย่างรวดเร็ว เกิดสถานการณ์ปัญหาทางที่ดิน ทำให้มีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายปฏิรูปที่ดิน ในปัจจุบัน ส.ป.ก. จึงให้ความสำคัญกับการเตรียมกลไก/เครื่องมือที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย การสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านงานพัฒนาผ่านผู้นำเกษตรกร และเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง จนปัจจุบันมีผู้นำเกษตรกรและเครือข่ายผู้นำในเขตปฏิรูปที่ดิน จำนวนประมาณ ๖,๐๐๐ ราย โดยเมื่อพิจารณาถึงพื้นที่ดำเนินการและจำนวนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินเปรียบเทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมดของ ส.ป.ก. ซึ่งมีอยู่ประมาณ ๒,๐๐๐ ราย ยังไม่สามารถดำเนินกิจกรรมพัฒนาเกษตรกรได้อย่างทั่วถึง

ดังนั้น ส.ป.ก. จึงเห็นควรที่จะพัฒนาขีดความสามารถด้านต่าง ๆ แก่ผู้นำเกษตรกรให้มีความศักยภาพในรอบด้าน ทั้งภาวะผู้นำ ความรอบรู้ การเปลี่ยนแปลงและเข้าใจต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อเกิดความ

เข้าใจและความร่วมมือ พร้อมทั้งกำหนดให้มีการพัฒนาศักยภาพ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ระหว่าง คปจ. อสปก. ผู้นำเกษตรกร ประชาชนชาวบ้าน/ปราชญ์เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานยุทธศาสตร์ และนโยบายการดำเนินงาน ของ ส.ป.ก. ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ส.ป.ก. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานทั้งสิ้น ๘๐๐ ราย ดังนี้ ๑) คปจ. จำนวน ๒๘๘ ราย และ ๒) อสปก. หรือเกษตรกร ผู้นำเกษตรกร ประชาชนชาวบ้าน/ปราชญ์เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๕๑๒ ราย เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาขีดความสามารถของผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน และรับทราบภารกิจนโยบาย โครงการพัฒนาต่าง ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน รวมทั้งนำไปปรับใช้ในการ ประกอบอาชีพพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินได้อย่างเหมาะสม พร้อมให้ความร่วมมือ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการช่วยเหลือและขับเคลื่อนงานปฏิรูปที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้นำเกษตรกร ให้เป็นกลไกช่วยขับเคลื่อนงานคุ้มครองที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมและงานพัฒนาในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน
- ๒) เพื่อส่งเสริม และให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์ กฎระเบียบและงานด้านการปฏิรูปที่ดิน รวมทั้งบทบาท ภารกิจนโยบายโครงการพัฒนาต่าง ๆ ของ ส.ป.ก. ให้แก่ผู้นำเกษตรกร นำไปขยายผลสู่พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ๓) เพื่อสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเชื่อมโยงเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างความร่วมมือการขับเคลื่อนงานคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและงานพัฒนาในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน

กลุ่มเป้าหมายการดำเนินการ

เป้าหมายเกษตรกร จำนวน ๘๐๐ ราย ประกอบด้วย

- ๑) คปจ. จำนวน ๒๘๘ ราย
- ๒) อสปก. หรือเกษตรกร ผู้นำเกษตรกร ประชาชนชาวบ้าน/ปราชญ์เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน จำนวน ๗๒ จังหวัด ดังนี้

ภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด ได้แก่ กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก นครสวรรค์ น่าน พะเยา พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน สุโขทัย อุตรดิตถ์ และอุทัยธานี

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด ได้แก่ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ นครพนม นครราชสีมา บุรีรัมย์ บึงกาฬ มหาสารคาม มุกดาหาร ยโสธร ร้อยเอ็ด เลยศรีสะเกษ สกลนคร สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี อุบลราชธานี และอำนาจเจริญ

ภาคกลาง ๒๑ จังหวัด ได้แก่ กาญจนบุรี จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ตราด นครนายก นครปฐม ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี ระยอง ราชบุรี ลพบุรี สระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุพรรณบุรี และอ่างทอง

ภาคใต้ ๑๔ จังหวัด ได้แก่ กระบี่ ชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พังงา พัทลุง ภูเก็ต ยะลา ระนอง สงขลา สตูล และสราญบุรีธานี

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

เกิดกลไกท้องถิ่นในการขับเคลื่อนงานคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานการปฏิรูปที่ดินร่วมกันของผู้นำเกษตรกร และ ส.ป.ก. ในระดับพื้นที่

ตัวชี้วัด

ผลผลิต (output)

ผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ จำนวน ๘๐๐ ราย

ผลลัพธ์ (outcome)

ร้อยละ ๙๕ ของเกษตรกรที่ผ่านการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้

ผลสัมฤทธิ์

ร้อยละ ๙๕ ของผู้แทนเกษตรกรมีส่วนร่วมในกระบวนการปฏิรูปที่ดิน

บทที่ ๒

อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

๑. หลักการ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) มีภารกิจหลักในการปรับปรุงเกี่ยวกับสิทธิ และการถือครองในที่ดินเกษตรกรรม ให้กับเกษตรกรตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ ทำให้เกษตรกรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง และมีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ให้มีศักยภาพในการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตร สามารถทำการเกษตรในที่ดินอย่างยั่งยืน

ในการดำเนินงาน ส.ป.ก. ใช้การบริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการ และให้ความสำคัญ กับหลักการมีส่วนร่วมของเกษตรกรในการดำเนินงานเป็นสำคัญ ส.ป.ก. จึงได้มีนโยบายในการคัดเลือกผู้นำ เกษตรกร เป็น อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดมาตรการ วิธีปฏิบัติงาน และเป็นผู้ประสานงานของ ส.ป.ก. ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอด คຸ້ມครองพื้นที่เกษตรกรรม รวมทั้งประสานความร่วมมืองานด้านต่าง ๆ ระหว่างเกษตรกร ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันจะเกิดความเข้าใจ และความร่วมมือ รวมทั้งสามารถขยายผลไปยังเกษตรกรกลุ่มอื่น โดยพัฒนาเชื่อมโยง เป็นเครือข่าย ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานการปฏิรูปที่ดินบรรลุเจตนารมณ์และเกิดประโยชน์กับเกษตรกรอย่าง แท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ สร้างการมีส่วนร่วมของเกษตรกรในการดำเนินงานด้านปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ๒.๒ สร้างสื่อกลางหรือผู้ประสานงานระหว่างเกษตรกรกับหน่วยงานราชการ
- ๒.๓ สร้างความสามารถและความเท่าเทียมในการเข้าถึงข้อมูล และการบริการของภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและการปฏิรูปที่ดินให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินอย่างทั่วถึง

๓. นิยาม

“อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” หมายถึง อาสาสมัครที่ทำหน้าที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมข่าวสารของ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับเกษตรกรในพื้นที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

“อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” ใช้ตัวย่อว่า “อสปก.”

“ตราสัญลักษณ์ อสปก.”^๑ คือ



^๑ ดูรายละเอียด และหลักเกณฑ์การใช้ ในภาคผนวก ข

“นายทะเบียน” หมายถึง เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือผู้ซึ่ง
เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมอบหมายเป็นนายทะเบียน^๒ มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่
ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อ
เกษตรกรรม

๔. บทบาทภารกิจ หน้าที่ของ อสปก.

๔.๑ ด้านการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

- ช่วยประชาสัมพันธ์กิจกรรม หรือโครงการของ ส.ป.ก. และ กระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ (กษ.) ให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงให้ข้อมูล ข่าวสารความรู้ นโยบายสำคัญ
ข่าวสารความรู้ งานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินทราบช่วยประสานงาน
เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ส.ป.ก. และหน่วยงานอื่นที่เข้าไปดำเนินงานพัฒนาในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน

๔.๒ ด้านการประสานงาน

- ประสานงานช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่ กษ. รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ
แก้ไขปัญหาในหมู่บ้านหรือชุมชน
- ช่วยประสานงาน สื่อสารปัญหาและความต้องการด้านการเกษตรและการปฏิรูปที่ดิน
ในพื้นที่ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ช่วยประสานงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ส.ป.ก. และหน่วยงานอื่นที่เข้าไป
ดำเนินงานพัฒนาในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน

๔.๓ ด้านการถ่ายทอดและให้คำปรึกษาแนะนำ

- ถ่ายทอดเจตนารมณ์ของการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ
ที่สำคัญ ให้สมาชิกหรือเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินทราบ
- ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม แก่สมาชิกหรือเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการเกษตร การพัฒนาอาชีพ
รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน รวมถึงแก่สมาชิกหรือเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

๔.๔ ด้านผู้นำการเปลี่ยนแปลง

- เสริมสร้างทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม
- ส่งเสริมปรับเปลี่ยนการประกอบอาชีพให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่อย่างยั่งยืน

๔.๕ ด้านการประสานติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดิน การคุ้มครองพื้นที่เพื่อเกษตรกรรม

- ประสานงานในการอนุญาต การติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดิน และการคุ้มครองพื้นที่
เพื่อเกษตรกรรม ร่วมกับ ส.ป.ก.
- ประสานกับเกษตรกรเพื่อป้องกันการกระทำฝ่าฝืนระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
การปฏิรูปที่ดิน
- ประสานกับเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ในกรณีที่จะมีการฝ่าฝืนระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น
การซื้อขายที่ดิน การขุดหน้าดินไปขาย

๔.๖ ด้านการสำรวจและเก็บข้อมูล

- สำรวจและเก็บข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามที่ ส.ป.ก. กำหนด

^๒ ดูรายละเอียด หนังสือที่ กษ ๑๒๐๔/ว ๘๑๕ เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในการสั่งการและปฏิบัติหน้าที่แทนนาย
ทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในภาคผนวก ก

๔.๗ ด้านอื่น ๆ

- ปฏิบัติงานอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรหรือชุมชนในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือตามที่ ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นขอความช่วยเหลือที่เกี่ยวกับงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๕. สิทธิประโยชน์และสิ่งตอบแทนที่ อสปก. พึงได้รับ

๕.๑ มีบัตรประจำตัว อสปก.

๕.๒ เข้าร่วมในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพและพัฒนาการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาการเกษตร การสหกรณ์ การปฏิรูปที่ดิน หรือด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ตามที่ ส.ป.ก. จัดขึ้น

๕.๓ อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมที่มีผลงานดีเด่นซึ่งผ่านการคัดเลือก จะได้รับการประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติ หรือเงินทุนสนับสนุนกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่ ส.ป.ก. กำหนด

๕.๔ ได้รับค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ จากการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จากหน่วยงานในสังกัด กษ. หรือหน่วยงานตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด

๕.๕ ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรกรกำหนด

๖. การสิ้นสุดสถานภาพของ อสปก.

สถานภาพของ อสปก. สิ้นสุดโดยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ ตาย

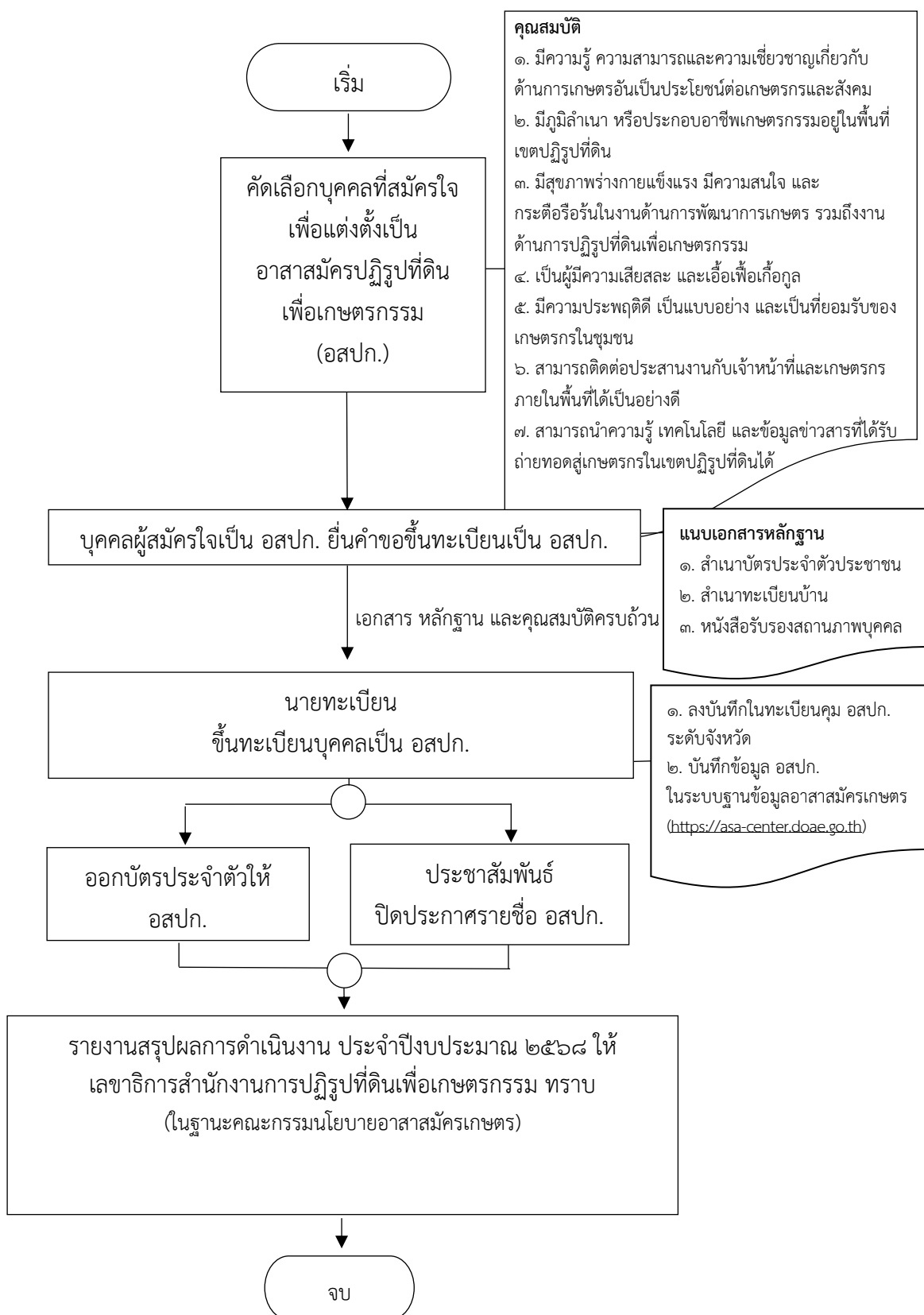
๖.๒ ลาออก

๖.๓ เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๖.๔ เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๕ ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ขั้นตอน/กระบวนการขึ้นทะเบียน อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



หมายเหตุ : เมื่อสถานภาพของ อสปก. สิ้นสุดลง ให้นายทะเบียนเพิกถอนชื่อ อสปก. ออกจากทะเบียนคุม อสปก. ระดับจังหวัด และระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร

ขั้นตอน กระบวนการขึ้นทะเบียน อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) มีดังต่อไปนี้

๑. คัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็น อสปก. โดยเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. คัดเลือกบุคคลที่สมัครใจเพื่อแต่งตั้งเป็น อสปก. โดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑. มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการเกษตรอันเป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและสังคม

๑.๒ มีภูมิลำเนา หรือประกอบอาชีพเกษตรกรรมอยู่ในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน

๑.๓ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความสนใจ และกระตือรือร้นในงานด้านการพัฒนาการเกษตร รวมถึงงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑.๔ เป็นผู้มีความเสียสละ และเอื้อเฟื้อเกื้อกูล

๑.๕ มีความประพฤติดี เป็นแบบอย่าง และเป็นที่ยอมรับของเกษตรกรในชุมชน

๑.๖ สามารถติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่และเกษตรกรภายในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

๑.๗ สามารถนำความรู้ เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสารที่ได้รับถ่ายทอดสู่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินได้

๒. ให้บุคคลที่มีคุณสมบัติและสมัครใจเป็น อสปก. ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็น^๓ อสปก. พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๓ หนังสือรับรองสถานภาพบุคคล^๔ (ออกให้ตามข้อ ๓ ของประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประเภท คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์)

๓. เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอขึ้นทะเบียน ให้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอขึ้นทะเบียน หากเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้ดำเนินการขึ้นทะเบียน โดย

๓.๑ ลงบันทึกในทะเบียนคุม อสปก. ระดับจังหวัด^๕

๓.๒ บันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (<https://asa-enter.doe.go.th>) ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๔. ส.ป.ก. จังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ออกบัตรประจำตัว อสปก.^๖ (ออกให้ตาม ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร)

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศรายชื่อ อสปก.^๗ แจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องทราบ

๕. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้ เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ทราบ (ในฐานคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร)

^๓ ดูตัวอย่าง แบบคำขอขึ้นทะเบียน อสปก. ในภาคผนวก ข

^๔ ดูตัวอย่าง แบบหนังสือรับรองสถานภาพบุคคล ในภาคผนวก ข

^๕ ดูตัวอย่าง แบบบันทึกทะเบียนคุม อสปก. ในภาคผนวก ข

^๖ ดูรูปแบบ คำขอมีบัตร แบบฟอร์มและรูปแบบบัตรประจำตัว อสปก. ในภาคผนวก ข

^๗ ดูตัวอย่าง ประกาศรายชื่อ อสปก. ในภาคผนวก ข

บทที่ ๓

การจัดฝึกอบรมสัมมนา

การดำเนินงานโครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กำหนดกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ ผู้แทนเกษตรกรในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) และอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร (อสปก.) โดยกำหนดให้ ส.ป.ก.จังหวัด คัดเลือก และแต่งตั้งผู้นำเกษตรกรและเครือข่ายผู้นำที่มีบทบาทโดดเด่น และสนับสนุนการขับเคลื่อนงานปฏิรูปที่ดินของ ส.ป.ก. ดังนี้ ๑) เกษตรกรที่ได้รับการแต่งตั้งในผู้แทน คปจ. และ ๒) อสปก. ที่คัดเลือกจากเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินที่มีคุณสมบัติที่กำหนด

เมื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายได้แล้ว กำหนดให้ ส.ป.ก.จังหวัด พิจารณาดำเนินการจัดฝึกอบรมสัมมนา พัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถ แก่ผู้นำเกษตรกร ด้านหลักการ กฎ ระเบียบ นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร รวมทั้งบทบาท อำนาจ หน้าที่ในการดำเนินงาน ให้อสปก. ทราบ และนำไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ได้อย่างเหมาะสมต่อไป โดยจัดหลักสูตรให้มีเนื้อหาสาระครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้เกี่ยวกับ การจัดที่ดิน กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกร เช่น

- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน
- ขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปที่ดิน
- หลักการปฏิรูปที่ดินและนโยบายปฏิรูปที่ดินที่สำคัญในปัจจุบัน
- สิทธิหน้าที่ของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ความรู้เรื่องกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร

๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบทบาทภารกิจหน้าที่ของผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินงานปฏิรูปที่ดิน นโยบาย และแนวทางการขับเคลื่อนงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร

๔. ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการตรวจประเมินตามระบบมาตรฐาน GAP การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี การดำเนินการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข

๕. ความรู้ทั่วไปด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร

๖. ความรู้ทั่วไปด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และการพัฒนา ยกระดับความรู้ ความสามารถด้านการเกษตร การประกอบอาชีพให้แก่ผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และความต้องการของผู้แทนเกษตรกร เพื่อการพัฒนาในเขตปฏิรูปที่ดิน

ทั้งนี้ ให้มีการติดตามและประเมินผลการจัดฝึกอบรมสัมมนา โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. สำนวความพึงพอใจต่อการอบรมสัมมนา^๔ เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรในคราวต่อไป
๒. แบบสอบถามการติดตามและประเมินผลโครงการ^๕
๓. รายงานผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลของสำนักวิชาการและแผนงาน

^๔ ตัวอย่าง แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการอบรมสัมมนา “หลักสูตรการพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ระดับจังหวัด” ในภาคผนวก ค

^๕ ตัวอย่าง แบบสอบถามการติดตามและประเมินผล ในภาคผนวก ค

บทที่ ๔

การมอบหมายบทบาท/ภารกิจ ให้ อสปก. ช่วยปฏิบัติงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อสปก. เปรียบเสมือนกลไกการขับเคลื่อนงาน และเป็นสื่อกลางระหว่างเจ้าหน้าที่รัฐกับเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ระหว่างกัน อันจะช่วยให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารทางราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และทั่วถึงทั้งนี้ การมอบหมายบทบาท/ภารกิจให้ อสปก. ช่วยงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จังหวัด เป็นผู้ชี้แจง ทำความเข้าใจในบทบาท ภารกิจหน้าที่ และติดต่อประสานงาน กับ อสปก. อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ตามบทบาท อำนาจหน้าที่ ครอบคลุมมิติด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการประชาสัมพันธ์

- เป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม นโยบายสำคัญๆ ของรัฐ และโครงการ การจัดฝึกอบรมหรืองานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินทราบ

๒. ด้านการประสานงาน

- ช่วยประสานงานระหว่างเกษตรกร กับเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ในการติดต่อ สอบถาม และตอบข้อหารือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ความต้องการของเกษตรกรในพื้นที่ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ช่วยประสานงานในพื้นที่ระหว่างเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่เข้าไปดำเนินงานด้านการปฏิรูปที่ดินในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน

๓. ด้านการถ่ายทอดและให้คำปรึกษาแนะนำ

- ช่วยถ่ายทอดเจตนารมณ์ของการปฏิรูปที่ดิน หลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่สำคัญ และเกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

- ช่วยให้คำแนะนำ ปรึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กับเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

- ช่วยให้คำแนะนำแก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่ต้องการติดต่อดำเนินการด้านต่าง ๆ กับ ส.ป.ก.จังหวัด และช่วยตรวจสอบเอกสารประกอบคำร้องของเกษตรกรเบื้องต้น

๔. ด้านผู้นำการเปลี่ยนแปลง

- ปรับเปลี่ยนการประกอบอาชีพให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

- เป็นผู้เสริมสร้างทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ด้านการประสานติดตามการใช้ประโยชน์ในที่ดิน การคุ้มครองพื้นที่เพื่อเกษตรกรรม

- ช่วยประสานงานระหว่างเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการอนุญาตเข้าทำประโยชน์ การเปลี่ยนแปลงการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินที่ได้รับ เช่น การโอนสิทธิ และการตกทอดมรดกสิทธิ

- ช่วยประสานกับเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ในการเฝ้าระวัง เพื่อป้องกันการกระทำต่าง ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืน หลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- ช่วยประสาน แจ้งเหตุ แก่เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืน หลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เช่น การซื้อขายที่ดิน การขูดหน้าดินไปขาย เป็นต้น

ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานให้มีการบันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้^{๑๐}

๑. อสปก. จัดบันทึกผลการปฏิบัติงานของตนเอง หลังจากปฏิบัติภารกิจ บทบาท และรายงานผลให้ ส.ป.ก.จังหวัด ทราบปีละ ๑ ครั้ง

๒. เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด (ผู้รับผิดชอบ) จัดบันทึกผลการปฏิบัติงานร่วมกับ อสปก. และสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีของ อสปก. แจ้งให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ทราบ

^{๑๐} ดูตัวอย่าง แบบบันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน ของ อสปก. และ เจ้าหน้าที่ ในภาคผนวก ค

บทที่ ๕

การบันทึกข้อมูล อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (อกษ.)

๑. การเข้าสู่ระบบ อกษ.

๑.๑ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (อกษ.) เพื่อบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตร สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสป.) ผ่าน URL <https://asa-center.doae.go.th/> โดยใส่ “ชื่อผู้ใช้” และ “รหัสผ่าน” ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด^{๑๑} เมื่อใส่ข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ตามภาพที่ ๑

ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร(อกษ.) และอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน(อกม.)

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

เอกสารดาวน์โหลด

- แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร 15 หน่วยอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์
- แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร
- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกปี 62
- แบบรายงานทรัพยากร IFPP
- แบบฟอร์มแจ้งจำนวนเป้าหมายเกษตรกรหมู่บ้าน (กม.) และเป้าหมายอาสาสมัครเกษตร (อกษ.) ปี 2563

ติดต่อ

ต้องการสอบถามการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตร ติดต่อกลุ่มพัฒนาเกษตรกรและอาสาสมัครเกษตร
โทร. 02-579-3006

ต้องการสอบถามการใช้ระบบงาน ติดต่อกลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ
โทร. 02-940-6028-9, 02-940-6071

ภาพที่ ๑

๑.๒ เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว หน้าจอจะแสดงแถบเมนู (ตามภาพที่ ๒) ๕ เมนู คือ

- ๑) แบบขึ้นทะเบียน
- ๒) กิจกรรม
- ๓) รายงาน
- ๔) จัดการผู้ใช้
- ๕) ออกจากระบบ

๑.๓ ด้านขวาบนของหน้าจอจะแสดงชื่อหน่วยงานตามชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่ใช้เข้าสู่ระบบ
ตามภาพที่ ๒

อกษ. แบบขึ้นทะเบียน กิจกรรม รายงาน จัดการผู้ใช้ ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ตรวจสอบ

ภาพที่ ๒

๑๐ ดูรายละเอียด ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล อกษ. ในภาคผนวก ง

๒. การบันทึกข้อมูล อสปก.

๒.๑ ให้คลิกที่แท็บเมนู “แบบขึ้นทะเบียน” คลิกเลือกเมนูย่อย “แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกร” ตามภาพที่ ๓

ภาพที่ ๓

๒.๒ ใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของ อสปก. ในช่อง “เลขบัตรประชาชน” แล้วคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ตามภาพที่ ๔

ภาพที่ ๔

๒.๓ เมื่อคลิก “ตรวจสอบ” ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้ตรวจสอบแล้ว ๒ กรณี คือ

๑) ถ้าเลขบัตรประชาชนไม่มีในระบบ ระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้บันทึกข้อมูลพื้นฐานของเจ้าของเลขบัตรประชาชน ให้บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด แล้วคลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ ๕

**แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ-สกุล

สถานที่ติดต่อและปฏิบัติงานอาสาสมัคร

บ้านเลขที่ หมู่ที่ จังหวัด อำเภอ ตำบล

เบอร์บ้าน เบอร์มือถือ e-mail

Line ID วันเดือนปี พ.ศ. เกิด ตัวอย่าง 01/01/2559

บัญชี รกส. ☒ ไม่มี ☐ มี สาขานาคร เลขที่บัญชี

ตำแหน่งทางสังคม

การศึกษา ☐ กำลังศึกษา ☐ จบการศึกษาแล้ว

ระดับ ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปวช. ☐ อนุปริญญา(ปวส.) ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

อาชีพ ☐ เกษตร ☐ รับจ้าง ☐ ค้าขาย ☐ พนักงานบริษัท ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ รับราชการ

ปัจจุบันปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตร สาขา ☐ อาสาสมัครปฏิบัติหน้าที่เพื่อเกษตรกร

ภาพที่ ๕

๒) ถ้ามีข้อมูลของเลขบัตรประชาชนนี้แล้วจะแสดงข้อความว่า “เลขบัตรประชาชนนี้มีในระบบแล้ว” ให้คลิกที่ข้อความว่า “คลิกที่นี่” เพื่กรอกข้อมูลเพิ่มเติม ตามภาพที่ ๖

**แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ภาพที่ ๖

๓. การแก้ไขข้อมูล อสปก.

๓.๑ ในกรณีที่มีข้อมูลของ อสปก. อยู่ในระบบแล้ว แต่ต้องการแก้ไขข้อมูลพื้นฐานบางส่วน หรือเพิ่มเติมข้อมูล จะทำได้ ๒ กรณี คือ

๑) ให้ที่คลิกที่แถบเมนู “แบบขึ้นทะเบียน” เลือกเมนูย่อย “แบบแก้ไขทะเบียน อาสาสมัครเกษตร” ตามภาพที่ ๗

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'อกษ.', 'แบบขึ้นทะเบียน', 'กิจกรรม', 'รายงาน', 'จัดการผู้ใช้', and 'ออกจากระบบ'. Below the navigation bar, there is a dropdown menu for 'แบบขึ้นทะเบียน' which is open, showing three options: 'แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร', 'แบบแก้ไขทะเบียนอาสาสมัครเกษตร' (highlighted with a red box), and 'ยกเลิกการขออาสาสมัครเกษตร'. The main content area has a title 'แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์' and a subtitle 'ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน'. Below this, there is a form with a label 'เลขบัตรประชาชน' and a text input field, followed by a 'ตรวจสอบ' button.

ภาพที่ ๗

ระบบจะแสดงหน้าจอแบบแก้ไขทะเบียนอาสาสมัครเกษตร ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของ อสปก. ที่ต้องการแก้ไข ในช่อง “เลขบัตรประชาชน” แล้วให้คลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ตามภาพที่ ๘

The screenshot shows the same web application interface as before, but now the 'ตรวจสอบ' button is highlighted with a red box. The form fields and labels are the same as in the previous image.

ตามภาพที่ ๘

เมื่อคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลเดิมที่เคยบันทึกแบบขึ้นทะเบียนไว้ให้สามารถแก้ไขข้อมูลได้ แล้วให้คลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ ๙

**แบบแก้ไขทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน พิมพ์แบบขึ้นทะเบียน

ชื่อ-สกุล

สถานที่ติดต่อและปฏิบัติงานอาสาสมัคร

บ้านเลขที่ หมู่ที่ กระบี่ เมืองกระบี่ กระบี่น้อย

เบอร์บ้าน เบอร์มือถือ e-mail

Line ID วันเดือนปี พ.ศ. เกิด ตัวอย่าง 01/01/2559

บัญชี ธกส. ☒ ไม่มี ☐ มี สาขานาคาร เลขที่บัญชี

ตำแหน่งทางสังคม

การศึกษา ☐ กำลังศึกษา ☒ จบการศึกษาแล้ว

ระดับ ☒ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปวช. ☐ อนุปริญญา(ปวส.) ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

อาชีพ ☒ เกษตร ☐ รับจ้าง ☐ ค้าขาย ☐ พนักงานบริษัท ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ รัฐบาลกรม

ปัจจุบันปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตร สาขา ☒ อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ภาพที่ ๙

๒) ในขั้นตอนของการบันทึกข้อมูล เมื่อใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของ อสปก. ในช่อง “เลขบัตรประชาชน” แล้วคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ตามภาพที่ ๙ ระบบจะแสดงข้อมูลของเลขบัตรประชาชนนี้แล้วจะแสดงข้อความว่า “เลขบัตรประชาชนนี้มีในระบบแล้ว” ให้คลิกที่ข้อความว่า “คลิกที่นี่” เพื่อกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ตามภาพที่ ๖ ให้คลิกที่ข้อความว่า “คลิกที่นี่” เพื่อกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อเข้าไปเพิ่มเติม หรือแก้ไขข้อมูลได้ ตามภาพที่ ๙ แล้วให้คลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

๔. การยกเลิกรายชื่อ อสปก. ในระบบ อกษ.

๔.๑ กรณีที่ต้องการยกเลิกรายชื่อ อสปก. ในระบบฐานข้อมูล อกษ. ให้คลิกที่แถบเมนู “แบบขึ้นทะเบียน” เลือกเมนูย่อย “ยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตร” ตามภาพที่ ๑๐

อกษ. ยินดีต้อนรับ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดิน

แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร

แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร

ยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตร

**แบบขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ภาพที่ ๑๐

๔.๒ ระบบจะแสดงหน้าจอยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตร ให้ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชนที่ต้องการแก้ไข แล้วให้คลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ตามภาพที่ ๑๑

ยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตร

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

ภาพที่ ๑๑

๔.๓ เมื่อใส่เลขบัตรประชาชนของ อสปก. ที่ต้องการยกเลิกรายชื่อแล้วคลิกปุ่ม “ตรวจสอบ” ระบบจะแสดงข้อมูลของ อสปก. จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก” ที่รูปถังขยะ  ตามภาพที่ ๑๒ ข้อมูลทั้งหมดก็就会被ยกเลิกออกจากระบบทันที

ยกเลิกรายชื่ออาสาสมัครเกษตร

ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน

เลขบัตรประชาชน

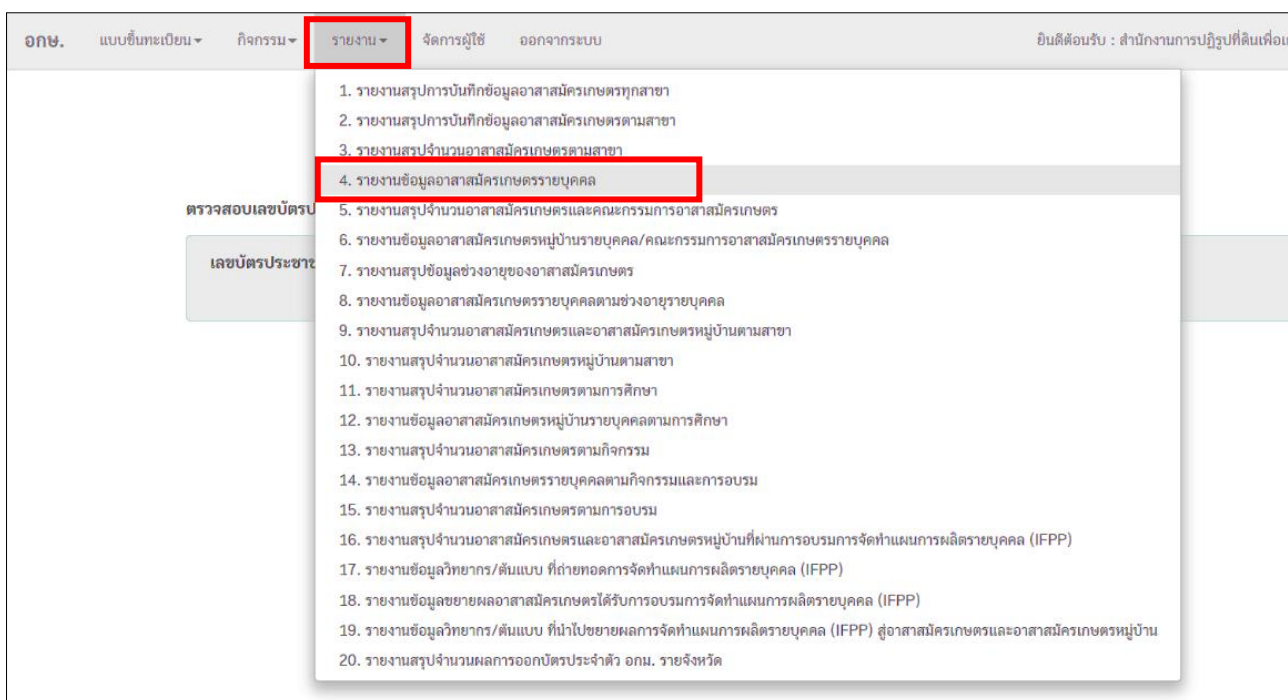
รายชื่อสาขาที่สังกัด

เลขบัตรประจำตัวประชาชน	คำนามหน้า	ชื่อ	สกุล	สาขา อกษ.	ยกเลิก
5810	นาย	มานะ	เครือแก้ว	อาสาสมัครปฎิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ภาพที่ ๑๒

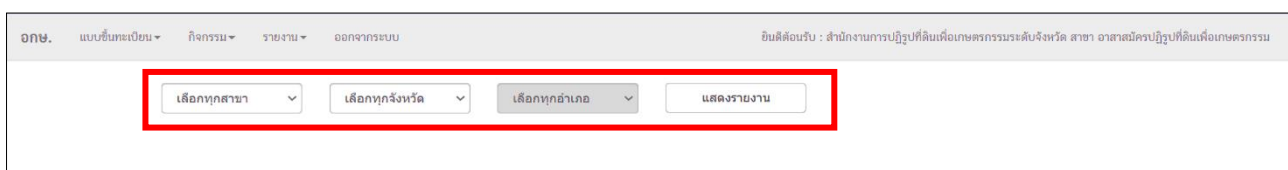
๕. รายงานสรุปผลการบันทึกข้อมูล อสปก.

๕.๑ เมื่อขึ้นทะเบียน แก้ไข หรือยกเลิกข้อมูล อสปก. ในระบบฐานข้อมูล อกษ. แล้ว ระบบจะบันทึกข้อมูลทั้งหมด โดยสามารถดูรายงานสรุปการบันทึกข้อมูล อสปก. ของจังหวัดได้ที่ แท็บเมนู “รายงาน” เลื่อนเมนูย่อย “๕. รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล” ตามภาพที่ ๑๓



ภาพที่ ๑๓

๕.๒ เมื่อคลิกเลือกแถบเมนูย่อย “รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล” แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูล ๓ ช่องข้อมูลให้เลือก ตามภาพที่ ๑๔



ภาพที่ ๑๔

๕.๓ ให้เลือกสาขา “อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” เลือก “จังหวัด” และเลือก “อำเภอ” จากนั้นคลิกปุ่ม “แสดงรายงาน” เช่น เลือกจังหวัดกระบี่ (ทุกอำเภอ) ระบบจะแสดงข้อมูลรายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จังหวัดกระบี่ (ทุกอำเภอ) ตามภาพที่ ๑๕

[export to excel](#)

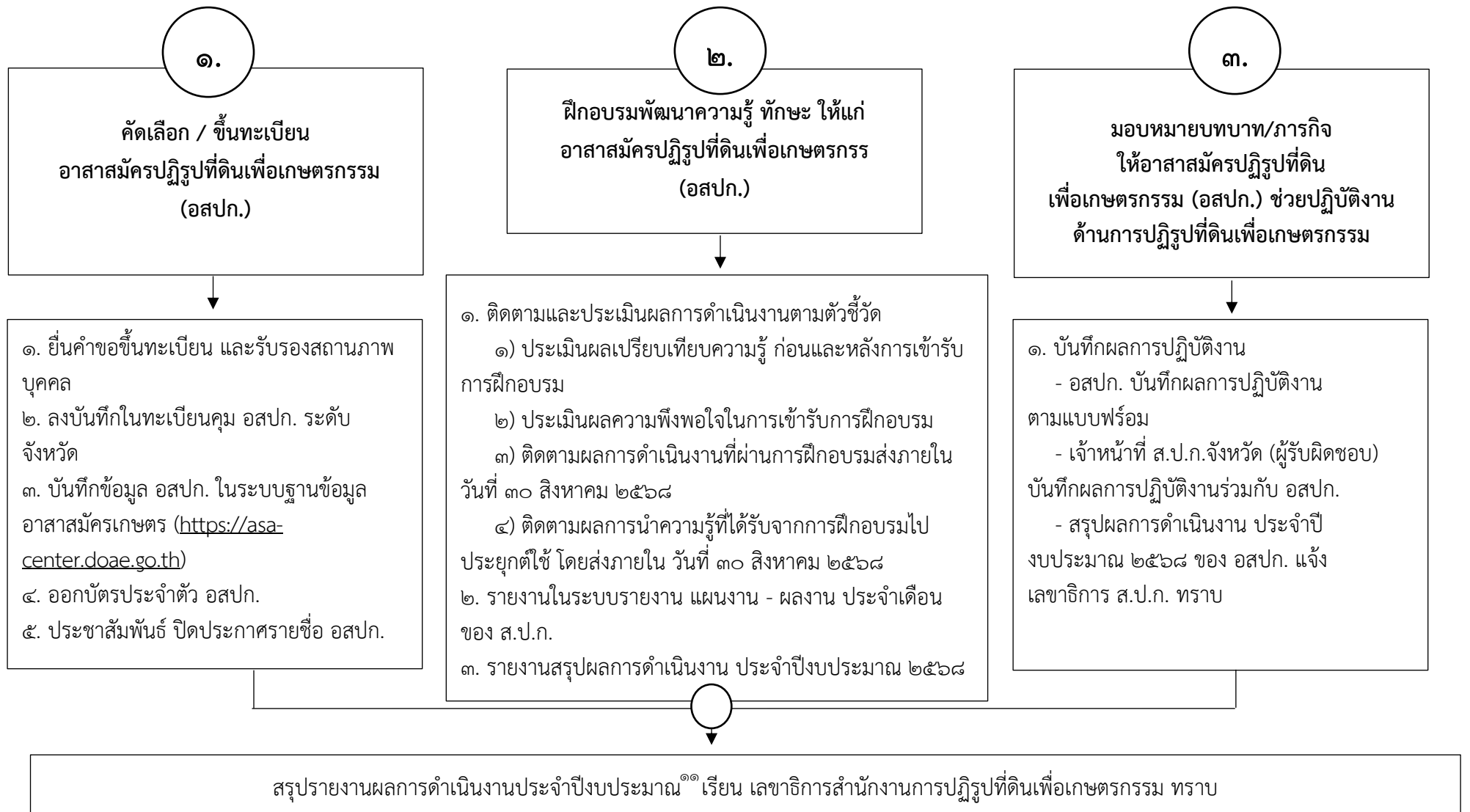
**รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรรายบุคคล สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
จังหวัด กระบี่ (ทุกอำเภอ)**
ข้อมูล ณ วันที่ 04 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	อายุ	การศึกษา	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เบอร์โทร.	อกม./ คณะกรรมการ
1	5810100006128	นายมานะ เครือแก้ว	48	จบการศึกษา ประถมศึกษา	52/1	3	กระเน็บ้อย	เมืองกระบี่	กระบี่	0844453141	
2	3810100122911	นางสุชาติ หลานฉิม	53	จบการศึกษา ประถมศึกษา	40	7	กระเน็บ้อย	เมืองกระบี่	กระบี่	0856701736	
3	3810100142289	นายฉลอง เขียวคำ	69	จบการศึกษา ประถมศึกษา	60	10	กระเน็บ้อย	เมืองกระบี่	กระบี่	0862796224	
4	3810100127921	นายอรรถพร คงสุข	52	จบการศึกษา อนุปริญญา(ปวส.)	10/5	13	กระเน็บ้อย	เมืองกระบี่	กระบี่	0878859036	
5	3810100061980	นายสุรพล หังริษา	65	จบการศึกษา มัธยมศึกษา	370	1	เขาคราม	เมืองกระบี่	กระบี่	0884428398	
6	3810100064466	นายไพฑูรย์ พรายแพร่	58	จบการศึกษา ปวช.	36	1	เขาคราม	เมืองกระบี่	กระบี่	0857968597	
7	3810200060241	นายนิกร เวชกุล	61	จบการศึกษา ประถมศึกษา	379	1	เขาคราม	เมืองกระบี่	กระบี่	0987265622	
8	3810100616311	นายสุริยา บุญฤทธิ์	45	จบการศึกษา มัธยมศึกษา	41/2	4	ทับปริก	เมืองกระบี่	กระบี่		
9	3810100616965	นายทวี ท่าดี	65	จบการศึกษา มัธยมศึกษา	53	4	ทับปริก	เมืองกระบี่	กระบี่		
10	5930500017100	นางกนกขัล ทองใหม่	54	จบการศึกษา ประถมศึกษา	162	4	ทับปริก	เมืองกระบี่	กระบี่		
11	3810200106411	นางสมิตรา กล้าสังข์	49	จบการศึกษา มัธยมศึกษา	116/2	3	เขาดิน	เขาพนม	กระบี่		

ภาพที่ ๑๕

* หมายถึงให้ตรวจสอบข้อมูล จำนวน และรายละเอียดว่าถูกต้อง ครบถ้วนหรือไม่

สรุปขั้นตอนการดำเนินงานอาสาสมัครปฏิบัติหน้าที่เพื่อเกษตรกร (อสปก.)



ผนวก ก

ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร เพื่อให้การดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรประเภทต่าง ๆ และการขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตรให้เป็นไปตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และหนังสือสั่งการอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วตามระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“อาสาสมัครเกษตร” หมายความว่า เกษตรกรหรือบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกหรือสมัครใจเข้าเป็นอาสาสมัครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด เพื่อเป็นเครือข่ายในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งงานของชุมชนซึ่งเกี่ยวข้องกับการเกษตรหรือสหกรณ์ เรียกโดยย่อว่า “อกษ.”

“อาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์” หมายความว่า บุคคลที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรมีมติว่าเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ในฐานะที่เป็นผู้สร้างคุณประโยชน์ด้านการพัฒนาการเกษตรของชาติ

“อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน” หมายความว่า อาสาสมัครเกษตรที่ได้รับคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติ ในหมวด ๓ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนอาสาสมัครเกษตรในระดับหมู่บ้าน เรียกโดยย่อว่า “อกม.”

“นายทะเบียน” หมายความว่า อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรมอบหมาย มีหน้าที่และอำนาจตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ รวมทั้งประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข หนังสือสั่งการอื่นใด ที่กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของนายทะเบียน

“ค่าป่วยการ” หมายความว่า เงินที่ทางราชการจ่ายตอบแทนให้แก่อาสาสมัครเกษตร และอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และวินิจฉัยตีความ ตลอดจนดำเนินการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

วัตถุประสงค์การบริหารงานอาสาสมัครเกษตร

ข้อ ๗ การบริหารงานอาสาสมัครเกษตร มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อให้มีตัวแทนของอาสาสมัครเกษตรทำหน้าที่ประสานเชื่อมโยงระหว่างกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับอาสาสมัครเกษตรในระดับต่าง ๆ ตามที่ระเบียบนี้กำหนด

(๒) เพื่อให้มีระบบการสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของอาสาสมัครเกษตร ในทุกระดับให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอด แนะนำ ช่วยเหลือเกษตรกรในท้องถิ่น และช่วยเหลือการปฏิบัติงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ด้านต่าง ๆ ได้

(๓) เพื่อสร้างระบบเครือข่ายการประสานงาน การพัฒนาทักษะ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการเกษตร หรือสหกรณ์ให้แก่อาสาสมัครเกษตร

(๔) เพื่อสร้างระบบการบริหารงานของอาสาสมัครเกษตรภายใต้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันและมีเอกภาพ

หมวด ๒

อาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

ข้อ ๘ ให้มีการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรตามความชำนาญหรือความสนใจเฉพาะสาขา ณ สำนักงานเกษตรอำเภอหรือสำนักงานเกษตรจังหวัดในท้องที่นั้น ในกรุงเทพมหานครให้ขึ้นทะเบียนที่สำนักงานเกษตรเขตพื้นที่หรือสำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี โดยให้สำนักงานเกษตรจังหวัดเป็นสำนักงานนายทะเบียนและหน่วยประสานงานอาสาสมัครเกษตรของจังหวัดนั้น และให้สำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นสำนักงานนายทะเบียนและหน่วยประสานงานอาสาสมัครเกษตรของกรุงเทพมหานคร

ประเภท คุณสมบัติ และการขึ้นทะเบียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศกำหนด

ให้อาสาสมัครเกษตร มีบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ให้องค์การที่ดูแลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตร มีอำนาจพิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และสมควรได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ในฐานะที่เป็นผู้สร้างคุณประโยชน์ด้านการพัฒนาการเกษตรของชาติ ต่อคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ มีอำนาจรับรองสถานภาพการเป็นอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ และดำเนินการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ที่ได้รับการคัดเลือก

ในกรณีที่มิเหตุให้สถานภาพของอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์สิ้นสุดลง ให้องค์การที่ดูแลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรนั้น รายงานให้คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรทราบ และแจ้งให้นายทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ดำเนินการจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ต่อไป

ข้อ ๑๐ อาสาสมัครเกษตรมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งให้ข้อมูลและแจ้งเตือนภัยธรรมชาติแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประสานงาน ช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและการสหกรณ์ของเกษตรกรในหมู่บ้านหรือชุมชนนั้น

(๓) ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการเกษตรและการสหกรณ์

(๔) ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและชุมชนหรือตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นขอความช่วยเหลือ

ข้อ ๑๑ สถานภาพของอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ สิ้นสุดโดยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

หมวด ๓
อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

ข้อ ๑๒ ให้อาสาสมัครเกษตรคัดเลือกตัวแทนระดับหมู่บ้าน ๆ ละหนึ่งคน เป็นอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน เรียกโดยย่อว่า “อกม.” ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

- (๑) เป็นอาสาสมัครเกษตร
- (๒) อายุไม่เกิน ๖๕ ปี บริบูรณ์ ในวันที่ได้รับการคัดเลือก
- (๓) การศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- (๔) ขึ้นทะเบียนความเป็นเกษตรกรกับหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- (๕) ผ่านหลักเกณฑ์และคุณสมบัติเกษตรกรปราดเปรื่อง

ข้อ ๑๔ อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดเก็บรวบรวมและรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร
- (๒) ร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน

(๓) ประสานงานในการถ่ายทอดความรู้ และแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและการสหกรณ์ของเกษตรกรในหมู่บ้าน

(๔) ติดตามสถานการณ์การเกษตรในหมู่บ้าน และรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและชุมชนหรือตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นขอความช่วยเหลือ

ข้อ ๑๕ ให้อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านมีบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน และให้ใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ตามรูปแบบและหลักเกณฑ์การใช้แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ นอกจากการครบวาระตามวรรคหนึ่ง สถานภาพอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านสิ้นสุดได้โดยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมอันทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของอาสาสมัครเกษตร โดยคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบลมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด

ในกรณีที่อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้อาสาสมัครเกษตรในหมู่บ้านนั้น คัดเลือกผู้อื่นดำรงตำแหน่งแทน และให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการแต่งตั้งอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านแทนก็ได้

หมวด ๔

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๗ ให้มีคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “คน.กษ.” ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย เป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นรองประธานกรรมการ อธิบดีกรมการข้าว อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ อธิบดีกรมวิชาการเกษตร อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน อธิบดีกรมปศุสัตว์ อธิบดีกรมประมง อธิบดีกรมชลประทาน อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร อธิบดีกรมหม่อนไหม เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่กำกับดูแลงานด้านส่งเสริมการเกษตร ผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทย เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้ง จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

ให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรซึ่งอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรมอบหมาย เป็นกรรมการ และเลขานุการ ผู้อำนวยการกองพัฒนาเกษตรกร กรมส่งเสริมการเกษตร และผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร จำนวนไม่เกินห้าคน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย กรอบทิศทาง แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมอาสาสมัครเกษตร และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

(๒) กำหนดสิทธิประโยชน์ตอบแทนให้แก่อาสาสมัครเกษตร และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

(๓) เสนอแนะปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการกำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินงานหรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับอาสาสมัครเกษตร และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

(๔) ประสานงานกับภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมอาสาสมัครเกษตร บรรลุวัตถุประสงค์

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำนโยบาย กรอบทิศทาง และแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรไปสู่การปฏิบัติ

(๖) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรและคณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามนโยบาย กรอบทิศทาง และแนวทางที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรกำหนด

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนหรือช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรตามความเหมาะสม

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๙ ให้มีคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบล เรียกโดยย่อว่า “อกษต.” ประกอบด้วยอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสองคน เป็นกรรมการ และที่ปรึกษาจำนวนสองคน โดยให้นายอำเภอ เป็นผู้แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบลในส่วนของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ประชุมเลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นในตำบลนั้น จำนวนสองคนเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้นายกองการบริหารส่วนตำบล หรือนายกเทศมนตรีตำบล หรือนายกเทศมนตรีเมือง หรือนายกเทศมนตรีนคร แล้วแต่กรณี ที่มีพื้นที่รับผิดชอบในเขตตำบล เสนอผู้แทนจำนวนหนึ่งคน และเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เสนอข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบงานระดับตำบล จำนวนหนึ่งคน เป็นที่ปรึกษา

กรณีนายกเทศมนตรีตำบล หรือนายกเทศมนตรีเมือง หรือนายกเทศมนตรีนครตามวรรคสาม มีพื้นที่รับผิดชอบมากกว่าหนึ่งตำบล การเสนอชื่อผู้แทนในแต่ละตำบลจะต้องไม่ใช่บุคคลเดียวกัน และหากตำบลใดอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาล ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเป็นผู้เสนอชื่อผู้แทนในตำบลนั้น

ข้อ ๒๐ ให้มีคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ เรียกโดยย่อว่า “อกษอ.” ประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบลในอำเภอนั้นคณะละหนึ่งคน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสองคน เป็นกรรมการ และที่ปรึกษาจำนวนสองคน โดยให้นายอำเภอเป็นผู้แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอในส่วนของอาสาสมัครเกษตรตำบล ประชุมเลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นในอำเภอนั้น เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเสนอข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวนสองคน เป็นที่ปรึกษา

ข้อ ๒๑ ให้มีคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรเขต เฉพาะพื้นที่กรุงเทพมหานครที่มีความพร้อม เรียกโดยย่อว่า “อกษช.” ประกอบด้วย อาสาสมัครเกษตรเขตจำนวนไม่เกินสิบห้าคน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสองคน เป็นกรรมการ และที่ปรึกษาจำนวนสองคน โดยให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นผู้แต่งตั้ง

ให้อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านแต่ละเขตที่มีความพร้อมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เสนอชื่อผู้แทน เขตละไม่เกินสิบห้าคนเพื่อเป็นกรรมการอาสาสมัครเกษตรเขต

ให้คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรเขตในส่วนของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ประชุมเลือก ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และคัดเลือกผู้นำชุมชนและเกษตรกรดีเด่น ในเขตที่มีความพร้อมนั้นฝ่ายละหนึ่งคน เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรคัดเลือกข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวนสองคนเป็นที่ปรึกษา

ข้อ ๒๒ ให้มีคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “อกษจ.” ประกอบด้วย ผู้แทนคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอในจังหวัดนั้นจำนวนคณะละหนึ่งคน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสองคน เป็นกรรมการ และที่ปรึกษาจำนวนสองคน โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัดในส่วนของอาสาสมัครเกษตรอำเภอ ประชุมเลือก ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นในจังหวัดนั้น เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดคัดเลือกผู้แทนจำนวนหนึ่งคน และเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เสนอข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวนหนึ่งคนเป็นที่ปรึกษา

ในกรณีจังหวัดใดที่มีอำเภอไม่เกินห้าอำเภอ ให้มีผู้แทนคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรอำเภอ อำเภอละสองคน

ข้อ ๒๓ ให้มีคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรุงเทพมหานคร เรียกโดยย่อว่า “อกษ.กทม.” ประกอบด้วย ผู้แทนคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรเขตที่มีความพร้อมคณะละสองคน ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ และที่ปรึกษาจำนวนสองคน โดยให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นผู้แต่งตั้ง

ให้คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรุงเทพมหานครในส่วนของอาสาสมัครเกษตรเขต ประชุมเลือก ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นในกรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรคัดเลือกข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวนสองคน เป็นที่ปรึกษา

ข้อ ๒๔ ให้มีคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรียกโดยย่อว่า “อกษ.กษ.” ประกอบด้วย ผู้แทนคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรจังหวัดและผู้แทนคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรุงเทพมหานครจำนวนไม่เกินสิบเก้าคน ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสองคน เป็นกรรมการและที่ปรึกษาจำนวนสองคน โดยให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นผู้แต่งตั้ง

ให้ อกษ.ก. แต่ละจังหวัด และ อกษ.กทม. เสนอชื่อผู้แทนคณะละหนึ่งคน และให้ผู้แทนดังกล่าว ประชุมคัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกินสิบเก้าคนเป็นกรรมการอาสาสมัครเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ให้กรรมการตามวรรคสองประชุมเลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นระดับประเทศเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์คัดเลือกข้าราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวนสองคน เป็นที่ปรึกษา

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรทุกระดับ มีหน้าที่และอำนาจภายในพื้นที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเครือข่ายในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยธรรมชาติ

(๒) เป็นเครือข่ายประสานงาน ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครเกษตรในพื้นที่ของตนกับคณะกรรมการอาสาสมัครทั้งในระดับเหนือขึ้นและระดับล่างลงไปหนึ่งระดับ

(๓) เป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมการให้บริการด้านการเกษตร การถ่ายทอดแลกเปลี่ยนพัฒนาความรู้ประสบการณ์ระหว่างอาสาสมัครเกษตรพื้นที่ต่าง ๆ ให้มีความเข้มแข็ง

(๔) เป็นศูนย์ประสานงานในรูปแบบประชารัฐระหว่างเกษตรกรกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนองค์กรภาคเอกชนในการแก้ปัญหาให้แก่เกษตรกรในพื้นที่

(๕) ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๖ การประชุมคณะกรรมการทุกระดับที่ตั้งขึ้นตามระเบียบนี้ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมครั้งใดถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นการส่วนตัวในเรื่องใด กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

ข้อ ๒๗ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาในคณะกรรมการนโยบายอาสาศัมครเกษตร อยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง แต่อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และที่ปรึกษาขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ ไปพลางก่อนจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

คณะกรรมการอาสาศัมครเกษตรทุกคณะที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบนี้ ให้มีวาระ อยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง แต่อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

ภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการอาสาศัมครเกษตรพ้นจากตำแหน่งตามวรรคสาม ให้นายทะเบียนจัดให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการอาสาศัมครเกษตรขึ้นใหม่แทนคณะกรรมการอาสาศัมครเกษตร ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว

ข้อ ๒๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการใน อกษต. อกษอ. อกษข. อกษจ. อกษ.กทม. อกษ.กษ. และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาในคณะกรรมการนโยบาย อาสาศัมครเกษตรที่ตั้งขึ้นตามระเบียบนี้ พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมสมอันทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของอาสาศัมครเกษตร โดยคณะกรรมการอาสาศัมครเกษตรระดับเหนือขึ้นหนึ่งระดับมีมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด เว้นแต่ อกษ.กษ. ให้อยู่ในดุลยพินิจและอำนาจ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ในกรณีที่กรรมการในคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้คณะกรรมการ ที่มีอำนาจดำเนินการคัดเลือกกรรมการดังกล่าว คัดเลือกผู้อื่นดำรงตำแหน่งแทน และให้ผู้ได้รับการ แต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระของกรรมการนั้นเหลืออยู่ ไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้

สำหรับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษาของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ที่ตั้งขึ้น ตามระเบียบนี้พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้ผู้มีอำนาจดำเนินการแต่งตั้ง และให้ผู้รับการแต่งตั้ง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการที่ปรึกษาเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการแต่งตั้งแทนก็ได้

ข้อ ๒๙ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการ และที่ปรึกษา ที่แต่งตั้งขึ้นตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

หมวด ๕
สิทธิประโยชน์

ข้อ ๓๐ อาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านพึงได้รับสิทธิประโยชน์และสิ่งตอบแทนจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

- (๑) เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- (๒) เข้าร่วมในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้านการพัฒนาการเกษตร การสหกรณ์ และทัศนศึกษาดูงานตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดขึ้น
- (๓) อาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านที่มีผลงานดีเด่นซึ่งผ่านการคัดเลือก จะได้รับการประดับเครื่องหมายหรือประกาศเกียรติคุณ หรือเงินทุนสนับสนุนกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด
- (๔) ได้รับการส่งเสริมให้มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการตามหลักการสหกรณ์ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด
- (๕) ได้รับค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ จากการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นตามระเบียบราชการ
- (๖) ได้รับค่าป่วยการตามประกาศที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด
- (๗) ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรกำหนด

หมวด ๖

การรักษาจรรยาบรรณอาสาสมัครเกษตร อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

ข้อ ๓๑ อาสาสมัครเกษตร อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ควรปฏิบัติหน้าที่โดยรักษาจรรยาบรรณอาสาสมัครเกษตร อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยัน อดทน เต็มใจ เชื้อมั่น ศรัทธา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริตตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนด
- (๒) ไม่เรียกร้องหรือแสวงหาประโยชน์ส่วนตนโดยอาศัยตำแหน่งหรือบทบาทหน้าที่
- (๓) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และเมตตาธรรมในการดำเนินงานและรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ
- (๔) ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ที่ระเบียบนี้กำหนดโดยเคารพต่อกฎหมายและเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรทุกระดับ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาในคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรทุกระดับ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาในคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓ บังคับใช้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ไปจนครบวาระ และดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และที่ปรึกษาใหม่ตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๓ บรรดา ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และหนังสือสั่งการอื่นใดที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ไปพลางก่อนจนกว่าจะมี ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และหนังสือสั่งการอื่นใด ตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เฉลิมชัย ศรีอ่อน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)



ลักษณะของตราสัญลักษณ์

อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) เป็นรูปวงกลมสีเขียวซ้อนกันสองวง มีรูปพระพิรุณทรงนาค อยู่ในวงกลมชั้นใน มีรูปคนจับมือกันแปดคน อยู่ในวงกลมระหว่างวงกลมชั้นในกับชั้นนอก ระหว่างรูปคนแต่ละคนสลัด้วยรูปดอกราชพฤกษ์สีเหลือง จำนวนแปดดอก อยู่ในวงกลมชั้นนอกและมีอักษรสีเขียว คำว่า “อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)” อยู่ด้านล่างนอกวงกลม

ความหมายของตราสัญลักษณ์

พระพิรุณทรงนาค	หมายถึง	การเกษตรของประเทศไทย
วงกลมชั้นนอก	หมายถึง	การร่วมมืออย่างสามัคคีในทุกพื้นที่
วงกลมชั้นใน	หมายถึง	ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
รูปคนหลายสี	หมายถึง	อาสาสมัครเกษตรจากหลากหลายสาขา
จำนวนคน ๘ คน	หมายถึง	อาสาสมัครเกษตรจากแปดทิศ (ทั่วทุกทิศ)
ดอกราชพฤกษ์	หมายถึง	อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ยึดหลักการทำงานตามแนวพระราชดำริปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักเกณฑ์การใช้ตราสัญลักษณ์

การใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงสัญลักษณ์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งใช้ในกรณีอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) เช่น ประทับตราในบัตรประจำตัว สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ป้ายประชาสัมพันธ์อุปกรณ์ของที่ระลึก เป็นต้น

การใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) จะอนุญาตให้ใช้เฉพาะหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) เท่านั้น หากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนอื่น ๆ ต้องการนำตราสัญลักษณ์ไปใช้ สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่กรมส่งเสริมการเกษตร พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการใช้ตราสัญลักษณ์ให้ชัดเจน เพื่อให้กรมส่งเสริมการเกษตรนำเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)

ห้ามนำตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ไปใช้ในลักษณะเชิงพาณิชย์ หรือใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดอันไม่เหมาะสม ยกเว้นได้รับอนุญาตจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้ที่นำตราสัญลักษณ์ ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ และมีโทษตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง ประเภท คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๘ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประเภทของอาสาสมัครเกษตร มีดังต่อไปนี้

(๑) อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ หมายถึง อาสาสมัครเกษตรประจำตำบล ในพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส และสงขลา (อำเภอจะนะ นาทวี เทพา และสะบ้าย้อย)
ที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงและบูรณาการการทำงานระหว่างอาสาสมัครเกษตรสาขาต่าง ๆ รวมทั้งประสาน
การปฏิบัติงานระหว่างเจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หน่วยงานใน
สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเกษตรกรหรือประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

(๒) อาสาสมัครฝนหลวง หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ประสานข้อมูลด้านภัยแล้ง
และภัยพิบัติที่เกี่ยวข้อง สำรวจความต้องการการบริการฝนหลวง และช่วยเหลือกิจการด้านการปฏิบัติการของกรม
ฝนหลวงและการบินเกษตร

(๓) ครูบัญชีอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ด้านบัญชี รับ-จ่ายใน
ครัวเรือน และบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพให้แก่ สถาบันเกษตรกร เกษตรกรทั่วไป นักเรียน นักศึกษา และประชาชน

(๔) ประมงอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา สำรวจข้อมูล ประชาสัมพันธ์
ข่าวสารด้านการประมงในพื้นที่ และประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเกษตรกรในชุมชน

(๕) อาสาปศุสัตว์ หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ในการ
ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีด้านปศุสัตว์ เฝ้าระวัง ป้องกัน กำจัดโรคระบาด สำรวจสัตว์ ช่วยประชาสัมพันธ์
และขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ช่วยประสานงานระหว่าง
เกษตรกร ในพื้นที่และเจ้าหน้าที่ของกรมปศุสัตว์ และช่วยปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) หมอдинอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือ สนับสนุนภารกิจ
กรมพัฒนาที่ดิน ประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่และเกษตรกร แจ้งข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ
ตลอดจนรับฟังปัญหา สำรวจข้อมูลความต้องการของเกษตรกรในพื้นที่

(๗) เกษตรหมู่บ้าน หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาแก่เกษตรกร
ในการประกอบอาชีพการเกษตร สำรวจและจัดเก็บข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการทำงานด้านการส่งเสริม
การเกษตร ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ด้านการเกษตรให้กับเกษตรกรในหมู่บ้าน และช่วยเหลือ
งานของกรมส่งเสริมการเกษตร

(๘) อาสาสมัครสหกรณ์ หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำเกษตรกร และกลุ่มเกษตรกรด้านการสหกรณ์ และช่วยเหลืองานของกรมส่งเสริมสหกรณ์

(๙) อาสาสมัครชลประทาน หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ของโครงการชลประทาน ในการประสานงานระหว่างกรมชลประทานกับองค์กรผู้ใช้น้ำชลประทาน ในการวางแผน ควบคุม และประเมินผลการส่งน้ำและบำรุงรักษาประจำฤดูกาลเพาะปลูก

(๑๐) เศรษฐกิจการเกษตรอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่สำรวจข้อมูลการเกษตร รายงานสภาวะการผลิต การตลาด ราคาสินค้าเกษตร รายงานสถานการณ์การผลิตทางการเกษตรในพื้นที่ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร และปฏิบัติงานตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมอบหมาย

(๑๑) อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมข่าวสารของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับเกษตรกรในพื้นที่ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๑๒) ชาวนาอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำเกษตรกรเกี่ยวกับกิจกรรมการผลิตข้าว และช่วยเหลืองานของกรมการข้าว

(๑๓) ครูยางอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่จัดเก็บรวบรวมและรายงานข้อมูลพื้นฐานด้านยางพารา ประสานงานในการถ่ายทอดความรู้และแก้ไขปัญหาด้านยางพาราในพื้นที่ และปฏิบัติงานร่วมกับทุกส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยางแห่งประเทศไทย

(๑๔) สารวัตรเกษตรอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ในการเลือกซื้อและวิธีการใช้ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรที่ถูกต้อง ให้คำแนะนำต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่เกษตรกรในพื้นที่ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นเครือข่ายในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

(๑๕) Q อาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านมาตรฐานสินค้าเกษตร มีความสามารถในการตรวจประเมินเบื้องต้น และให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรเพื่อปรับเปลี่ยนการปฏิบัติให้สอดคล้องตามเกณฑ์ของมาตรฐานสินค้าเกษตร

(๑๖) หม่อนไหมอาสา หมายถึง อาสาสมัครเกษตรที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านการปลูกหม่อน เลี้ยงไหม การผลิต การแปรรูปผลิตภัณฑ์ด้านหม่อนไหม และช่วยเหลืองานของกรมหม่อนไหม

(๑๗) อาสาสมัครเกษตรประเภทอื่น ตามที่คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรกำหนด

ข้อ ๒ อาสาสมัครเกษตรมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการเกษตรอันเป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและสังคม

(๒) มีภูมิสำเนาหรือประกอบอาชีพเกษตรกรรมในพื้นที่ที่สมัคร

(๓) มีสุขภาพแข็งแรง มีความสนใจ และกระตือรือร้นในงานด้านการพัฒนาการเกษตร

(๔) เป็นผู้มีความเสียสละ และเอื้อเฟื้อเกื้อกูล

(๕) มีความประพฤติดี และเป็นแบบอย่างให้กับเกษตรกรในชุมชน

- (๖) สามารถติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่และเกษตรกรภายในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี
- (๗) สามารถนำความรู้ เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสารที่ได้รับถ่ายทอดสู่เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายได้
- (๘) อื่น ๆ ตามที่หน่วยงานซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครแต่ละสาขากำหนด

ข้อ ๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือบุคคลที่หัวหน้าส่วนราชการนั้นมอบหมาย มีอำนาจรับรองสถานภาพของบุคคลที่จะรับขึ้นทะเบียนเป็นอาสาสมัครเกษตรตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรมอบหมาย เป็นนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตรแต่ละสาขา โดยให้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ประจำจังหวัด สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) รับขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- (๒) บันทึกข้อมูลผู้ที่ผ่านการรับรองเป็นอาสาสมัครเกษตรลงในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร
- (๓) เพิกถอนชื่ออาสาสมัครเกษตรซึ่งสิ้นสุดสถานภาพแล้ว ออกจากทะเบียนอาสาสมัครเกษตร และระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร
- (๔) รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรให้คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรทราบ
- (๕) เป็นหน่วยประสานงานอาสาสมัครเกษตร

ข้อ ๕ ในการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรให้ผู้ที่มีความสนใจจะสมัครเป็นอาสาสมัครเกษตร ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนได้ที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ประจำอำเภอ หรือส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ประจำจังหวัด สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่ที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ประจำ สำหรับผู้ที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ประจำในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นอาสาสมัครเกษตรได้ที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ประจำกรุงเทพมหานคร หรือส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ระดับกรม สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แล้วแต่กรณี พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) หนังสือรับรองสถานภาพของบุคคล

เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอขึ้นทะเบียน ให้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของผู้ขอขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร หากเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ดำเนินการขึ้นทะเบียน และบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร

ข้อ ๖ เมื่อสถานภาพของอาสาสมัครเกษตรสิ้นสุดลง ตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ประธานกรรมการอาสาสมัครเกษตรตำบล รายงานการสิ้นสุดสถานภาพการเป็นอาสาสมัครเกษตร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้นายทะเบียนทราบ แล้วให้เพิกถอนชื่ออาสาสมัครเกษตรออกจากทะเบียนอาสาสมัครเกษตรและระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร

ข้อ ๗ อาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นบุคคลที่สร้างคุณประโยชน์ด้านการพัฒนาการเกษตรของชาติ
- (๒) มีผลงานโดดเด่น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ด้านการเกษตร
- (๓) มีความซื่อสัตย์สุจริตและเสียสละ

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานที่ดูแลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตร เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และสมควรได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ในฐานะที่เป็นผู้สร้างคุณประโยชน์ด้านการพัฒนาการเกษตรของชาติ ต่อคณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ พร้อมประวัติและผลงาน

ให้นายทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ รับรองสถานภาพการเป็นอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ และดำเนินการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ที่ได้รับการคัดเลือก

เมื่อสถานภาพของอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์สิ้นสุดลง ตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานที่ดูแลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรนั้น รายงานให้คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรทราบ และแจ้งให้นายทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ดำเนินการเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑.

(นายเลศวิโรจน์ โกวัฒนะ)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๑ (๑) ของระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรให้เป็นไปตามแบบที่หน่วยงานซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรแต่ละสาขากำหนด

ข้อ ๒ บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรให้ใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครเกษตรแต่ละสาขาร่วมกับตราสัญลักษณ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ข้อ ๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรแต่ละสาขา หรือผู้ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจนั้นมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจในการออกบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร

ข้อ ๔ ให้อาสาสมัครเกษตรยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ได้ที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ประจำจังหวัด สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรแต่ละสาขา

ข้อ ๕ บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรซึ่งออกตามประกาศนี้ให้มีอายุบัตรเป็นไปตามที่หน่วยงานซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรแต่ละสาขากำหนด

ข้อ ๖ ในการออกบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร ให้หน่วยงานผู้ออกบัตรจัดทำสำเนาและรายการบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร พร้อมติดรูปถ่ายของอาสาสมัครเกษตรเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วยจำนวนหนึ่งฉบับ

ข้อ ๗ ในกรณีที่บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรหมดอายุ สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ถือบัตรต้องขอทำบัตรใหม่ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เกิดกรณีดังกล่าว

กรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ผู้ถือบัตรต้องขอเปลี่ยนบัตรภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล แล้วแต่กรณี

เมื่ออาสาสมัครเกษตรผู้ถือบัตรได้รับบัตรใหม่แล้ว ให้ส่งบัตรประจำอาสาสมัครเกษตรเดิมคืนให้หน่วยงานผู้ออกบัตร

ข้อ ๘ อาสาสมัครเกษตรที่ได้รับบัตรประจำตัวตามประกาศนี้ หากพ้นจากการเป็นอาสาสมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้ส่งมอบบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรคืนหน่วยงานผู้ออกบัตร ภายในเจ็ดวันนับแต่วันพ้นจากการเป็นอาสาสมัครเกษตร

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์...

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การใช้บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร มีดังนี้

- (๑) การใช้บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร จะอนุญาตให้ใช้ในการแสดงตนในการปฏิบัติหน้าที่ใด ๆ ของอาสาสมัครเกษตรในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เท่านั้น
- (๒) บัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร ไม่สามารถใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่ และบัตรอื่นใดที่หน่วยงานราชการเป็นผู้ออกให้ได้
- (๓) ห้ามนำบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร ไปใช้ในลักษณะเชิงพาณิชย์ หรือใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดอันไม่เหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเลิศวิโรจน์ โกวัฒนะ)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองพัฒนาเกษตรกร โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๖

ที่ กษ ๑๐๐๙/ว๑๗๕

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการในการสั่งการและปฏิบัติหน้าที่แทนนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
เรียน

ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ให้คำนิยามตามข้อ ๕ วรรคสาม “นายทะเบียน” หมายความว่า อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ รวมทั้งประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข หนังสือสั่งการอื่นใด ที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตรขอเรียนว่า ในการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรตามความชำนาญ เฉพาะด้านหรือความสนใจเฉพาะสาขา อยู่ในการดูแลการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรของหน่วยงานสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร กระทรวงเกษตร และสหกรณ์เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการในการสั่งการ และปฏิบัติหน้าที่แทนนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร ดังต่อไปนี้

๑. อธิบดีกรมการข้าว หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมการข้าวมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา ขาวนาอาสา
๒. อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพและขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขา ครัวบัญชีอาสา
๓. อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์มอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา อาสาสมัครสหกรณ์
๔. อธิบดีกรมวิชาการเกษตร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมวิชาการเกษตรมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา สารวัตรเกษตรอาสา
๕. อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา หมอดินอาสา
๖. อธิบดีกรมปศุสัตว์ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมปศุสัตว์มอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา อาสาปศุสัตว์
๗. อธิบดีกรมประมง หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมประมงมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา ประมงอาสา
๘. อธิบดีกรมชลประทาน หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมชลประทานมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา อาสาสมัครชลประทาน
๙. อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร มอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา อาสาสมัครฝนหลวง
๑๐. อธิบดีกรมหม่อนไหม หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมหม่อนไหมมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา หม่อนไหมอาสา

๑๑. เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือผู้ซึ่งเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา อาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑๒. เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือผู้ซึ่งเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา เศรษฐกิจการเกษตรอาสา

๑๓. เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา Q อาสา

๑๔. ผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทย หรือผู้ซึ่งผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทยมอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา ครุยางอาสา

๑๕. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์

๑๖. เกษตรกรุงเทพมหานคร เป็นนายทะเบียน มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตรสาขา เกษตรหมู่บ้าน ในพื้นที่เกษตรกรุงเทพมหานครรับผิดชอบ

๑๗. ให้สำนักงานส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ประจำจังหวัดหรือเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นสำนักงานนายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) รับขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร
- ๒) บันทึกข้อมูลผู้ผ่านการรับรองเป็นอาสาสมัครเกษตรในระบบฐานข้อมูล
- ๓) เพิกถอนรายชื่ออาสาสมัครเกษตรซึ่งสิ้นสุดสถานภาพแล้ว ออกจากระบบฐานข้อมูล
- ๔) รายงานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรให้คณะกรรมการนโยบายอาสาสมัครเกษตรทราบ
- ๕) ออกบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตร
- ๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายสมชาย ชาญณรงค์กุล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

นายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร

๑. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๒. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๓. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๔. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๕. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๖. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๗. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๘. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๙. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๐. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๑. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๒. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๓. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๔. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๕. ที่ กษ ๑๐๐๙/
๑๖. ที่ กษ ๑๐๐๙/

อธิบดีกรมการข้าว
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์
อธิบดีกรมวิชาการเกษตร
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน
อธิบดีกรมปศุสัตว์
อธิบดีกรมประมง
อธิบดีกรมชลประทาน
อธิบดีกรมหม่อนไหม
อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทย
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สป.กษ.
เกษตรกรุงเทพมหานคร



คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ที่ ๙๕๓/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายอำนาจหน้าที่นายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตามที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้มีคำสั่งที่ ๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในการสั่งการและปฏิบัติหน้าที่แทน นายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓ และบันทึกข้อความกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๙/ว ๑๗๔ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ และมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ปฏิรูปที่ดินจังหวัดเป็นนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในจังหวัด พื้นที่รับผิดชอบโดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. มีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการเกี่ยวกับงานอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๒. รับรองสถานภาพบุคคลเพื่อขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๓. ขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่ในการสั่งการ รับรองสถานภาพ ขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และบรรดาที่ดำเนินการไปโดยชอบอยู่แล้วตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันก่อนที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ให้เป็นอันใช้ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)
เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ผนวก ข

ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)



ลักษณะของตราสัญลักษณ์

อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) เป็นรูปวงกลม วงกลมชั้นในเป็นรูปตราสัญลักษณ์ ส.ป.ก. มีรูปคนล้อมรอบ ๔ คน ๔ สี และล้อมรอบด้วยรูปฟันเฟืองสีส้ม

ความหมายของตราสัญลักษณ์

ตราสัญลักษณ์ ส.ป.ก.	หมายถึง	อำนาจอันทรงไว้ซึ่งความสุจริตยุติธรรม และการตัดสินใจ ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ เสด็จลี้ลาหลังพญานาค (แสดงว่า สังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ด้านขวาเป็นภาพเกษตรกรชาย กำลังขุดดิน เพื่อปรับปรุงพื้นที่ให้เหมาะสม ด้ายซ้ายเป็นภาพ เกษตรกรหญิงถือรวงข้าวอันเป็นผลิตผลทางเกษตรกรรม และมีลายเมฆกับประลोकน้ำสัญลักษณ์แห่งความสมบูรณ์ ประกอบอยู่ด้วย
รูปคน ๔ คน ๔ สี	หมายถึง	อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) จาก ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้
ฟันเฟือง	หมายถึง	อสปก. เป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรมในระดับพื้นที่ สีส้มคือสี ส.ป.ก.

หลักเกณฑ์การใช้ตราสัญลักษณ์

การใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงสัญลักษณ์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งใช้ในกรณีอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เช่น ประทับตราในบัตรประจำตัว สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

การใช้ตราสัญลักษณ์อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) อนุญาตให้ใช้เฉพาะในสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) และอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) เท่านั้น

ห้ามนำตราสัญลักษณ์อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) ไปใช้ในลักษณะเชิงพาณิชย์ หรือใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดอันไม่เหมาะสม ยกเว้นที่ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการ ส.ป.ก.

เลขที่...../.....

**คำขอขึ้นทะเบียน
อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายทะเบียนอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวเกิดวันที่.....

อายุ.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่.....

จบการศึกษาระดับ.....อาชีพ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

ID Line

ปัจจุบัน ☐ ไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นอาสาสมัครเกษตร

☐ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นอาสาสมัครเกษตร ด้าน

() อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์

() อาสาสมัครฝนหลวง

() ครูบัญชีอาสา

() ประมงอาสา

() อาสาปศุสัตว์

() หมอдинอาสา

() เกษตรหมู่บ้าน

() อาสาสมัครสหกรณ์

() อาสาสมัคร

ชลประทาน

() เศรษฐกิจการเกษตรอาสา

() ชาวนาอาสา

() คุรยงอาสา

() สารวัตรเกษตรอาสา

() Qอาสา

() หมอนไหมอาสา

มีความประสงค์สมัครเป็น อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และขอสัญญาว่าจะประพฤติตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสมและสอดคล้องตามเจตนารมณ์ของอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตลอดไป

(ลงลายมือชื่อ)ผู้ทำคำขอ

(.....)

หนังสือรับรองสถานภาพบุคคล
อาสาสมัครเกษตร สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขที่บัตรประชาชน..... เป็นบุคคลเดียวกันกับบุคคลที่มีชื่อระบุ

ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....จริง และเป็นบุคคลที่มี

คุณสมบัติและสมัครใจเป็น อาสาสมัครเกษตร สาขา อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

จึงขอรับรองไว้เป็นหลักฐาน

รับรอง ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ทะเบียนคุณอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

แบบทะเบียน อสปก.

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด.....

[illegible]

เลขที่...../.....

ภาพถ่าย
๑ นิ้ว

คำขอมีบัตรประจำตัวอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ปฏิรูปที่ดินจังหวัด.....

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี

หมู่โลหิต.....สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....วุฒิการศึกษา.....

เริ่มเป็น อสปก. เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

☐ ๑) ขอมีบัตรครั้งแรก

☐ ๒) ขอมีบัตรใหม่แทนบัตรที่สูญหาย หรือ ขำรุด

☐ ๓) บัตรหมดอายุ (บัตรเก่าเลขที่.....หมดอายุวันที่.....)

โดยได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

☐ ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

☐ ๒) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

☐ ๓) บัตรเก่าที่หมดอายุ (กรณีมีบัตรใหม่เนื่องจากบัตรหมดอายุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

แบบบัตรประจำตัวอาสาสมัครปฏิรูปเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

ด้านหน้า

	บัตรประจำตัวอาสาสมัคร
	ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน

	ชื่อ.....
	ลายมือชื่อ.....
	(.....)
ลายมือชื่อผู้ถือบัตร นายทะเบียน อสปก.จังหวัด.....	
ผู้ออกบัตร	

ด้านหลัง

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
	
เลขที่บัตร	
วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....	

รูปแบบบัตรประจำตัวอาสาสมัครปฏิรูปเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

ด้านหน้า

ประทับตรา
ส.ป.ก. สีแดง

①

④

ลายมือชื่อผู้ถือบัตร

บัตรประจำตัวอาสาสมัคร
ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ชื่อ..... ②

ชื่อ..... ③

ลายมือชื่อ..... ⑤

(..... ⑥)

นายทะเบียน อสปก. จังหวัด..... ⑦

ผู้ออกบัตร

8.5 ซม.

5.5 ซม.

ด้านหลัง

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์




เลขที่บัตร ⑧

วันออกบัตร..... ⑨วันหมดอายุ..... ⑩

คำอธิบาย

๑. ตีตรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว
 ๒. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของ อสปก.
 ๓. ชื่อ - นามสกุล อสปก.
 ๔. ลายมือชื่อ อสปก.
 ๕. ลายมือชื่อ นายทะเบียน
 ๖. ชื่อ - นามสกุล
 ๗. ชื่อจังหวัด
 ๘. เลขที่บัตร สองหลักแรกให้ใช้รหัสจังหวัด (ตามที่แนบ) หลักที่สามและสี่ ปี พ.ศ. ที่แต่งตั้ง แล้วตามด้วยลำดับที่ เช่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัส ๑๔ หมายเลขบัตร อสปก. คนที่ ๑ เลขที่ ๑๔๖๕๐๐๐๑
 ๙. วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร
 ๑๐. วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ (นับไป ๑๐ ปี จากวันออกบัตร) เมื่อครบกำหนด ๑๐ ปี ให้ทำบัตรใหม่ได้
- หมายเหตุ : ๑) ให้ใช้ฟอน TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๒
- ๒) สีบัตรใช้กระดาษสีขาวขอบสีส้ม

รหัสจังหวัด

ภาคเหนือ		ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ		ภาคกลาง		ภาคใต้	
จังหวัด	รหัส จังหวัด	จังหวัด	รหัส จังหวัด	จังหวัด	รหัส จังหวัด	จังหวัด	รหัส จังหวัด
กำแพงเพชร	๖๒	กาฬสินธุ์	๔๖	กาญจนบุรี	๗๑	กระบี่	๘๑
เชียงราย	๕๗	ขอนแก่น	๔๐	จันทบุรี	๒๒	ชุมพร	๘๖
เชียงใหม่	๕๐	ชัยภูมิ	๓๖	ฉะเชิงเทรา	๒๔	ตรัง	๙๒
ตาก	๖๓	นครพนม	๔๘	ชลบุรี	๒๐	นครศรีธรรมราช	๘๐
นครสวรรค์	๖๐	นครราชสีมา	๓๐	ชัยนาท	๑๘	นราธิวาส	๙๖
น่าน	๕๕	บุรีรัมย์	๓๑	ตราด	๒๓	ปัตตานี	๙๔
พะเยา	๕๖	บึงกาฬ	๓๘	นครนายก	๒๖	พังงา	๘๒
พิจิตร	๖๖	มหาสารคาม	๔๔	นครปฐม	๗๓	พัทลุง	๙๓
พิษณุโลก	๖๕	มุกดาหาร	๔๙	ปทุมธานี	๑๓	ภูเก็ต	๘๓
เพชรบูรณ์	๖๗	ยโสธร	๓๕	ประจวบคีรีขันธ์	๒๙	ยะลา	๙๕
แพร่	๕๔	ร้อยเอ็ด	๔๕	ปราจีนบุรี	๒๕	ระนอง	๘๕
แม่ฮ่องสอน	๕๘	เลย	๔๒	พระนครศรีอยุธยา	๑๔	สงขลา	๙๐
ลำปาง	๕๒	ศรีสะเกษ	๓๓	เพชรบุรี	๗๖	สตูล	๙๑
ลำพูน	๕๑	สกลนคร	๔๗	ระยอง	๒๑	สุราษฎร์ธานี	๘๔
สุโขทัย	๖๔	สุรินทร์	๓๒	ราชบุรี	๗๐		
อุดรดิตถ์	๕๓	หนองคาย	๔๓	ลพบุรี	๑๖		
อุทัยธานี	๖๑	หนองบัวลำภู	๓๙	สระแก้ว	๒๗		
		อุดรธานี	๔๑	สระบุรี	๑๙		
		อุบลราชธานี	๓๔	สิงห์บุรี	๑๗		
		อำนาจเจริญ	๓๗	สุพรรณบุรี	๗๒		
				อ่างทอง	๑๕		



ประกาศ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด.....
เรื่อง ขึ้นทะเบียนอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำจังหวัด.....

อาศัยอำนาจ ตามความในข้อ ๔ ของประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประเภท คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนอาสาสมัครเกษตร และอาสาสมัครเกษตรกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด..... จึงออกประกาศขึ้นทะเบียนอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จังหวัด.....ปี เพื่อทำหน้าที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมข่าวสารของสำนักงาน การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับเกษตรกรในพื้นที่และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ตามรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.
๙.
๑๐.
๑๑.
๑๒.
๑๓.
๑๔.
๑๕.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะสิ้นสุดสถานภาพตาม ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่เดือน..... พ.ศ.
(ลงชื่อ)
(.....)
ปฏิรูปที่ดินจังหวัด.....

ผนวก ค

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการอบรมสัมมนา
โครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ และแสดงความคิดเห็นหรือเติมข้อความในช่องว่าง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้เข้าอบรมสัมมนา

๑. กลุ่มเป้าหมาย

☐ ผู้แทนเกษตรกรในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)

☐ ผู้แทนเกษตรกรในอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินจังหวัด (อสปก.)

๒. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

๓. อายุ

☐ ๒๐ – ๓๐ ปี

☐ ๓๑ – ๔๐ ปี

☐ ๔๑ – ๕๐ ปี

☐ ๕๑ – ๖๖๐ ปี ☐ ๖๐ ปี ขึ้นไป

โปรดประเมินความเหมาะสมในประเด็นต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อเนื้อหา และการบรรลุวัตถุประสงค์ในการการอบรมสัมมนา

ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เลย
๑. ก่อนฝึกอบรมสัมมนา ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาในการฝึกอบรมสัมมนาหรือไม่เพียงใด					
๒. เนื้อหาการฝึกอบรมสัมมนาสอดคล้อง และตรงกับความต้องการ และมีประโยชน์					
๓. หลังฝึกอบรมสัมมนา ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาในการฝึกอบรมสัมมนาหรือไม่เพียงใด					
๔. เนื้อหาการฝึกอบรมสัมมนาสามารถนำไปประยุกต์และปฏิบัติใช้ได้					

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อภาพรวมการจัดอบรมสัมมนา

ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน				
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง	ข้อเสนอแนะ
๑. ภาพรวมของการจัดอบรมสัมมนา					
๒. เนื้อหาการบรรยายเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ					
๓. วิทยากรมีความรู้ความเข้าใจ เหมาะสมกับเนื้อหาความรู้ในการฝึกอบรมสัมมนา					
๔. ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรมสัมมนา					
๕. เอกสารประกอบการฝึกอบรมสัมมนา					
๖. ระยะเวลาการจัดอบรมสัมมนา					
๗. สถานที่การจัดฝึกอบรมสัมมนาโดยรวม					
๘. อาหารและเครื่องดื่ม					
๙. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่					

ข้อเสนอแนะต่อการจัดอบรมสัมมนาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

แบบทดสอบความรู้ ก่อน - หลัง การเข้าร่วมฝึกอบรม
โครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
วันที่
ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

☐ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)

☐ อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินจังหวัด (อสปจ.)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล
.....

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย x ทับข้อที่ถูกที่สุด

เช่น ความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒

๑. ส.ป.ก. หมายถึงข้อใด

ก. สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ข. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินการเกษตรกรรม

ค. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ง. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

๒. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ฉบับปัจจุบันเป็นฉบับที่เท่าไร

ก. ฉบับที่ ๑

ข. ฉบับที่ ๒

ค. ฉบับที่ ๓

ง. ฉบับที่ ๔

๓. “เกษตรกร” ตามความหมายของ พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายความว่าอย่างไร

ก. ผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก

ข. บุคคลผู้ยากจนหรือผู้จบการศึกษาทางเกษตรกรรม

ค. ผู้ที่เป็นบุตรหลานของเกษตรกร

ง. ถูกทุกข้อ

๔. หนังสือที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมอบให้แก่เกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกร เพื่อแสดงให้ทราบถึงการได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดิน เรียกว่าอะไร

ก. ส.ป.ก. ๔-๐๑

ข. หนังสือรับมอบที่ดิน

ค. โฉนด ส.ป.ก.

ง. หนังสือถือครองที่ดิน

๕. อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปจ.) มีวาระกี่ปี

ก. ๑ ปี

ข. ๒ ปี

ค. ๓ ปี

ง. ตลอดชีวิต

๖. คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปจ.) มีวาระกี่ปี

ก. ๑ ปี

ข. ๒ ปี

ค. ๓ ปี

ง. ตลอดชีวิต

๗. บุคคลใดต่อไปนี้เป็นประธานคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

ก. ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข. ปฏิรูปที่ดินจังหวัด

ค. เกษตรจังหวัด

ง. นายอำเภอ

๘. บุคคลใดต่อไปนี้มีสิทธิได้รับที่ดิน ส.ป.ก.

ก. ผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก

ข. นายบุญมา ที่มีลูกรับราชการ

ค. ผู้จบการศึกษาทางเกษตรกรรม

ง. ถูกทุกข้อ

๙. ข้อใดเป็นทายาทที่มีสิทธิ รับโอนสิทธิการถือครองที่ดินตามระเบียบกฎหมายของ ส.ป.ก.

ก. พี่หรือน้องที่มีพ่อแม่คนเดียวกัน

ข. สามเณร/ภรรยา

ค. หลาน ที่เป็นลูกของลูก

ง. ถูกทุกข้อ

๑๐. ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดิน ส.ป.ก. จะต้องปฏิบัติอย่างไร

ก. โอนสิทธิให้บุคคลใดก็ได้

ข. ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและแบ่งให้ผู้อื่นเข้าทำประโยชน์

ด้านการเกษตร

ค. ทำเกษตรผสมผสาน

ง. ทำห้องเช่าให้เกษตรกรแปลงใกล้เคียงเช่าอาศัย

แบบสอบถามการติดตามและประเมินผล
โครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ

- ๑.๑ คำนำหน้าชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว
- ๑.๒ ชื่อ..... นามสกุล.....
- ๑.๓ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ ☐☐☐ ☐ ☐☐☐ ☐ ☐
- ๑.๔ วัน/เดือน/ปีเกิด.....
- ๑.๕ ที่อยู่ตามบัตรประชาชน
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
- ๑.๖ ท่านเป็นผู้ถือครองที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินใช่หรือไม่
☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่
- ๑.๗ ข้อมูลสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานของแปลงเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน/ที่ตั้งวิสาหกิจชุมชน
- | | | |
|--------------------------|-----------------------------------|---|
| - แหล่งน้ำสำหรับการเกษตร | ☐ เพียงพอ | ☐ ไม่เพียงพอ |
| - ไฟฟ้า | ☐ เพียงพอ | ☐ ไม่เพียงพอ ☐ ไม่มี |
| - สัญญาณมือถือ | ☐ มี | ☐ มี แต่สัญญาณไม่เสถียร ☐ ไม่มี |
| - ถนน | ☐ คอนกรีต | ☐ ลูกรัง ☐ ไม่มีถนน |
| - การคมนาคมที่เข้าถึง | ☐ รถยนต์ | ☐ รถจักรยานยนต์หรือจักรยาน |
| | ☐ เดินเท้า | ☐ อื่น ๆ (ระบุ) |

ส่วนที่ ๒ : รายละเอียดข้อมูลโครงการ

๒.๑ ข้อมูลรายบุคคล

- ๒.๑.๑ ท่านเป็นผู้แทนเกษตรกรใน
- ☐ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)
- ☐ อาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)
- ๒.๑.๒ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (กรณีที่มีที่อยู่ในจังหวัดอื่น ที่ไม่ใช่จังหวัดที่ท่านเป็น คปจ. หรือ อสปก. ให้ระบุที่อยู่
ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดที่ท่านเป็นผู้แทนเกษตรกร)
- ☐ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- ☐ ที่อยู่อื่น ระบุ (ต้องเป็นที่อยู่ในจังหวัดที่ท่านขึ้นทะเบียนเป็น คปจ. หรือ อสปก.)
- บ้านเลขที่ ชื่อบ้าน หมู่ที่
- ตำบลอำเภอ
- จังหวัดเบอร์ติดต่อ
- พิกัด (ถ้ามี) Lat : Long :

๒.๑.๓ วุฒิการศึกษา

- ☐ ไม่มีวุฒิ ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา/ปวส.
☐ ปริญญาตรี/เทียบเท่า ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๒.๑.๔ ตำแหน่งทางสังคม (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ผู้ใหญ่บ้าน ☐ กำนัน ☐ นายก อบต./สมาชิก อบต.
☐ อื่น (โปรดระบุ)

๒.๑.๗ ก่อนเข้าร่วมโครงการท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ นโยบาย งานปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม และความรู้ทั่วไปด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่

- ☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๓ ความรู้ความเข้าใจ และการนำความรู้ไปใช้ หลังเข้าร่วมโครงการ

๒.๓.๑ หลังเข้าเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ นโยบาย งานปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม และความรู้ทั่วไปด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่

- ☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่มี

๒.๓.๒ หลังเข้าร่วมโครงการ ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ปฏิบัติใช้ หรือไม่

- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ปฏิบัติใช้ (ข้ามไปตอบข้อ ๓.๓.๓)
☐ ได้นำความรู้ไปประยุกต์ปฏิบัติใช้ (ข้ามไปตอบข้อ ๓.๓.๔)

๒.๓.๓ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ปฏิบัติใช้ เพราะ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ไม่มีโอกาสในการนำไปใช้
☐ ไม่มีเวลา
☐ ยังไม่มั่นใจในความรู้ที่ตนเองมี
☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๒.๓.๔ ได้นำความรู้ไปประยุกต์ปฏิบัติใช้ โดยวิธีใด/อย่างไร (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ประชาสัมพันธ์ นำไปบอกต่อ/ถ่ายทอด/ให้คำปรึกษา และขอแนะนำแก่ผู้อื่น
☐ ประสานงาน อำนวยความสะดวก ระหว่าง ส.ป.ก. กับ เกษตรกร
☐ ร่วมติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดิน/คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
☐ อื่น ๆ ระบุ.....

แบบบันทึกการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง ส.ป.ก. และผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

สำหรับเจ้าหน้าที่จังหวัด

[illegible]

ปฏิรูปที่ดิน

สำหรับผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

[illegible]



-ตัวอย่าง-

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขต
ปฏิรูปที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตามที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ได้มอบหมายให้ สำนักงาน
การปฏิรูปที่ดินจังหวัด..... ดำเนินโครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกร
ในเขตปฏิรูปที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ราย แบ่งเป็น
๑) ผู้แทนเกษตรกรในคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) จำนวน ราย ๒) อาสาสมัครปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) จำนวน ราย รายละเอียดตามตารางด้านล่างนี้

รวมงบประมาณทั้งสิ้น	แหล่งงบประมาณ	
	เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	เงินงบประมาณ

บัดนี้ ส.ป.ก. ได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผล
การดำเนินงาน ดังนี้

- คัดเลือก แต่งตั้ง และขึ้นทะเบียน คปจ. จำนวน ราย อสปก จำนวนราย^{๑๒}
- จัดฝึกอบรม หลักสูตรการเพิ่มทักษะ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานคณะกรรมการ
ปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) และอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.) ณ.....
เมื่อวันที่ มีผู้เข้าร่วมจำนวน ราย^{๑๓}
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส.ป.ก. ใช้งบประมาณ โครงการพัฒนาผู้แทน
เกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน รายละเอียดตามตารางด้านล่างนี้

รวมงบประมาณทั้งสิ้น	แหล่งงบประมาณ	
	เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	เงินงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

^{๑๒} แนวนรายชื่อ คปจ. และ อสปก. ที่ได้รับการแต่งตั้ง/ขึ้นทะเบียน

^{๑๓} แนวนรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาพร้อมภาพถ่าย



-ตัวอย่าง-

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายชัชวาล คำคุณ

ผ่านการอบรมหลักสูตร

การเพิ่มทักษะ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) และอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อสปก.)

ให้ไว้ ณ วันที่.....

(นาย.....)

ปฏิรูปที่ดินจังหวัด.....



ผนวก ง

ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน สำหรับบันทึกข้อมูลอาสาสมัครปฏิบัติงานที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (<https://asa-center.doae.go.th/>)

เหนือ				ตะวันออกเฉียงเหนือ			
ลำดับ ที่	จังหวัด	Username	Password	ลำดับ ที่	จังหวัด	Username	Password
1	กำแพงเพชร	kamphaengphet	alro62	1	กาฬสินธุ์	kalasin	alro46
2	เชียงราย	chiangrai	alro57	2	ขอนแก่น	khonkaen	alro40
3	เชียงใหม่	chiangmai	alro50	3	ชัยภูมิ	chaiyaphum	alro36
4	ตาก	tak	alro63	4	นครพนม	nakhonphanom	alro48
5	นครสวรรค์	nakhonsawan	alro60	5	นครราชสีมา	nakhonratchasima	alro30
6	น่าน	nan	alro55	6	บุรีรัมย์	buriram	alro31
7	พะเยา	phayao	alro56	7	บึงกาฬ	buengkan	alro38
8	พิจิตร	phichit	alro66	8	มหาสารคาม	mahasakham	alro44
9	พิษณุโลก	phisanulok	alro65	9	มุกดาหาร	mukdahan	alro49
10	เพชรบูรณ์	phetchabun	alro67	10	ยโสธร	yasothon	alro35
11	แพร่	phrae	alro54	11	ร้อยเอ็ด	roiet	alro45
12	แม่ฮ่องสอน	maehongson	alro58	12	เลย	loei	alro42
13	ลำปาง	lampang	alro52	13	ศรีสะเกษ	sisaket	alro33
14	ลำพูน	lamphun	alro51	14	สกลนคร	sakhonnakhon	alro47
15	สุโขทัย	sukhothai	alro64	15	สุรินทร์	surin	alro32
16	อุตรดิตถ์	utaradit	alro53	16	หนองคาย	nongkhai	alro43
17	อุทัยธานี	uthaithani	alro61	17	หนองบัวลำภู	nongbualumphoo	alro39
				18	อุดรธานี	udonthani	alro41
				19	อุบลราชธานี	ubonratchathani	alro34
				20	อำนาจเจริญ	amnajcharoen	alro37

กลาง				ใต้			
ลำดับ ที่	จังหวัด	Username	Password	ลำดับ ที่	จังหวัด	Username	Password
1	กาญจนบุรี	kanchanaburi	alro71	1	กระบี่	krabi	alro81
2	จันทบุรี	cganthaburi	alro22	2	ชุมพร	chumphon	alro86
3	ฉะเชิงเทรา	chachoengsao	alro24	3	ตรัง	trang	alro92
4	ชลบุรี	chonburi	alro20	4	นครศรีธรรมราช	nakhonsi	alro80
5	ชัยนาท	chainat	alro18	5	นราธิวาส	narathiwat	alro96
6	ตราด	trat	alro23	6	ปัตตานี	pattani	alro94
7	นครนายก	nakhonnayok	alro26	7	พังงา	phangnga	alro82
8	นครปฐม	nakhonpathom	alro73	8	พัทลุง	phatthalung	alro93
9	ปทุมธานี	pathumthani	alro13	9	ภูเก็ต	phuket	alro83
10	ประจวบคีรีขันธ์	prachuap	alro29	10	ยะลา	yala	alro95
11	ปราจีนบุรี	prachiburi	alro25	11	ระนอง	ranong	alro85
12	พระนครศรีอยุธยา	pranakhon	alro14	12	สงขลา	songkha	alro90
13	เพชรบุรี	phetchaburi	alro76	13	สตูล	satun	alro90
14	ระยอง	rayong	alro21	14	สุราษฎร์ธานี	surathani	alro84
15	ราชบุรี	rachaburi	alro70				
16	ลพบุรี	lopburi	alro16				
17	สระแก้ว	sakaeo	alro27				
18	สระบุรี	saraburi	alro19				
19	สิงห์บุรี	singburi	alro17				
20	สุพรรณบุรี	suphanburi	alro72				
21	อ่างทอง	angthong	alro15				

ผนวก จ

**เอกสารดาวน์โหลดโครงการพัฒนาผู้แทนเกษตรกร กิจกรรมพัฒนาผู้แทนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**



ลำดับที่	หัวข้อ/เรื่อง	กำหนด	หมายเหตุ
ภาคผนวก ข			
๑	ตราสัญลักษณ์ อสปก.		
๒	ขั้นตอน/กระบวนการขึ้นทะเบียน อสปก.		
๓	แบบคำขอขึ้นทะเบียน อสปก.		
๔	แบบหนังสือรับรองสถานภาพบุคคล		
๕	แบบบันทึกทะเบียนคุม อสปก.		
๖	แบบคำขอมีบัตรประจำตัว อสปก.		
๗	แบบบัตร อสปก.		
๘	รูปแบบและคำอธิบาย บัตรประจำตัว อสปก.		
๙	แบบประกาศขึ้นทะเบียน อสปก.		
ภาคผนวก ค			
๑	แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการอบรมสัมมนา		
๒	ตัวอย่าง แบบทดสอบความรู้ ก่อน - หลัง การเข้าร่วมฝึกอบรม		
๓	แบบสอบถามการติดตามและประเมินผลโครงการ	ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	
๔	แบบบันทึกการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง ส.ป.ก. และผู้แทน เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับเจ้าหน้าที่จังหวัด		
๕	แบบบันทึกการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง ส.ป.ก. และผู้แทน เกษตรกรและเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับผู้แทนเกษตรกร ในเขตปฏิรูปที่ดิน		
๖	ตัวอย่าง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ	ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๗	ตัวอย่าง ประกาศนียบัตร		
การบันทึกข้อมูลในระบบ อกษ.			
๑	การบันทึกข้อมูล อสปก. ในระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (อกษ.)	ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๒	ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล อกษ.		
๓	ระบบระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตร (อกษ.) https://asa-center.doae.go.th/		

ประเด็น ถาม - ตอบ

คำถาม	ตอบ
๑. เกษตรกรที่จะแต่งตั้งเป็น อสปก. จำเป็นต้องเป็นผู้ที่ถือครองที่ดิน ส.ป.ก. ๔-๐๑ หรือไม่	ไม่จำเป็น
๒. ผู้แทน คปจ. สามารถแต่งตั้งเป็น อสปก. ได้อีกหรือไม่	ได้
๓. การขอขึ้นทะเบียน อสปก. ต้องดำเนินการเมื่อใด	หลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จ
๔. ใครคือ นายทะเบียน อสปก.	ปฎิรูปที่ดินจังหวัด ที่ได้รับการมอบหมายให้เป็นนายทะเบียน
๕. ใครเป็นผู้ลงนามในหนังสือรับรองสถานภาพบุคคล	ปฎิรูปที่ดินจังหวัด ที่ได้รับการมอบหมายให้เป็นนายทะเบียน
๖. ใครเป็นผู้ลงนามในหนังสือรับรองสถานภาพบุคคล	ปฎิรูปที่ดินจังหวัด ที่ได้รับการมอบหมายให้เป็นนายทะเบียน
๗. การกำหนดเลขที่บัตร อสปก. ต้องกำหนดใหม่ทุกปีงบประมาณ หรือไม่	ไม่ต้องกำหนดใหม่ ให้เรียงลำดับต่อได้เลย
๘. คำขอมิบัตรประจำตัว อสปก. ต้องดำเนินการเมื่อใด	หลังจากได้รับการรับรองสถานภาพ และขึ้นทะเบียน อสปก. แล้ว
๙. บัตรประจำตัว อสปก. มีอายุเท่าไร	กำหนดให้ ๑๐ ปี
๑๐. อสปก. มีวาระกี่ปี	ไม่มีเรื่องวาระ สถานภาพของ อสปก. สิ้นสุดโดยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังนี้ - ตาย - ลาออก - เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ - เป็นบุคคลล้มละลาย - ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๑. กรณีมี อสปก. ทดแทนต้องทำประกาศหรือว่าแก้ไขคำสั่งได้เลยค่ะ	เริ่มขั้นตอนใหม่ เหมือนตั้งคนใหม่ค่ะ คนที่เสียชีวิตแล้ว ก็สิ้นสุดสถานภาพไป
๑๒. อสปก. จะอบรมซ้ำคนเดิมได้หรือไม่	คนเดิมหรือคนใหม่ ก็ได้ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในแต่ละปีงบประมาณ
๑๓. สมาชิก อสปก เสียชีวิต และยังไม่หมดวาระ จะหาคนมาแทนเลยได้หรือไม่ และต้องดำเนินการอย่างไร	ส.ป.ก.จังหวัด สามารถพิจารณาแต่งตั้งเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นได้ทันที หรือรอแต่งตั้งในปีงบประมาณถัดไป ความจำเป็นต้องประสานงานกับ อสปก. เพื่อช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ ตั้งต่อได้เลยค่ะ
๑๔. กรณีอบรมซ้ำบัตรประจำตัว อสปก. ต้องออกใหม่หรือใช้บัตรเดิมคะ	- ใช้บัตรเดิม

