



สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

คู่มือการให้บริการประชาชน

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ระยะที่ 3



ฉบับทดลอง ปรับปรุง

สิงหาคม 2566



คู่มือการให้บริการประชาชน

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ระยะที่ 3

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ฉบับทบทวน ปรับปรุง
สิงหาคม 2566



คำนำ

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กำหนดให้ ส่วนราชการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ทุกงานบริการที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้งการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 132 ตอนที่ 4 ก ลงวันที่ 22 มกราคม 2558 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2558 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และมีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 เห็นชอบแผนการยกระดับการบริการภาครัฐ ระยะที่ 2 ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น โดยให้ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ต่อมามีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 เห็นชอบในหลักการแนวทางการปรับปรุงระยะเวลาการพิจารณาอนุญาตและการทบทวนกฎหมายตามพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว โดยให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงระยะเวลาการพิจารณา อนุญาตและทบทวนกฎหมายให้เอื้อต่อกระบวนการพิจารณาอนุญาต ให้ประชาชนและผู้ประกอบการได้รับการ บริการจากภาครัฐที่เร็วขึ้น ง่ายขึ้น ค่าใช้จ่ายที่ถูกลง และเพิ่มความสะดวกในการประกอบธุรกิจ นั้น

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในฐานะส่วนราชการระดับกรมและมีส่วนราชการบริหารส่วน ภูมิภาค ได้แก่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด จำนวน 72 จังหวัด ยกเว้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี สมุทรปราการ สมุทรสาคร และสมุทรสงคราม ได้มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการบริการประชาชนตาม แนวทางการปรับปรุงระยะเวลาการพิจารณาอนุญาตดังกล่าว พร้อมทั้งได้ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ระยะที่ 2 ให้มีความ ทันสมัย สอดคล้องกับปัจจุบันมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกษตรกร ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอน รวมถึงระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต อนุมัติ ตามที่กำหนดในคู่มือฉบับนี้

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมถึงสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดจะได้นำไปใช้เป็นแนวทาง ในการให้บริการที่เป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกันตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและสามารถ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อไป

นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข
เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

สารบัญ

กระบวนการให้บริการ	ระยะเวลา	หน้า
อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)		
1 การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ ในที่ดินของเกษตรกร ส.ป.ก. 4-01 (กรณีจัดที่ดินแทนที่ให้คู่สมรสหรือบุตรหรือเครือญาติหรือเกษตรกรอื่นคนใดคนหนึ่ง)	30 วันทำการ	1
2 การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ส.ป.ก. 4-01 (กรณีจัดที่ดินแทนที่ให้คู่สมรสหรือบุตรหรือทายาทคนใดคนหนึ่ง)	54 วันทำการ	5
อำนาจการพิจารณาเป็นของผู้ว่าราชการจังหวัด (ผวจ.)		
3 การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน เพื่อการศึกษา/เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข/เพื่อการศาสนา/เพื่อกิจการระบบไฟฟ้า ประปา/เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม/เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม/เพื่อจัดสร้างสถานที่ราชการและรัฐวิสาหกิจ/เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ/เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด	114 วันทำการ	9
อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)		
4 การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม)	125 วันทำการ	13
5 การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีที่ดินเอกชน - ทำสัญญาเช่า และทำสัญญาเช่าซื้อ)	122 วันทำการ	17
6 การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีผู้รับโอนสิทธิเพียงรายเดียว)	83 วันทำการ	20
7 การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีผู้รับโอนสิทธิหลายคน)	128 วันทำการ	24
8 การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีผู้รับมรดกสิทธิเพียงรายเดียว)	98 วันทำการ	28
9 การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีผู้รับมรดกสิทธิหลายคน)	158 วันทำการ	32
10 การขอจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 หรือตามสัญญาเช่า (กรณีจัดที่ดินแทนที่เดิมแปลง)	43 วันทำการ	36
11 การขอจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 หรือตามสัญญาเช่า (กรณีแบ่งแปลงเพื่อจัดที่ดินแทนที่ให้คู่สมรสกับบุตร หรือให้บุตรหลายคน หรือให้เครือญาติ หรือเกษตรกรอื่น)	104 วันทำการ	40

กระบวนการให้บริการ	ระยะเวลา	หน้า
อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)		
12 การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับจัดที่ดินแทนที่ของคู่สมรส บุตร ทายาทอื่น ๆ เต็มแปลง)	73 วันทำการ	44
13 การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อจัดที่ดินแทนที่ของคู่สมรสกับบุตร หรือของบุตรหลายคน หรือของทายาทอื่น ๆ)	133 วันทำการ	48
อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)		
14 การขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือขอนำดินหรือสิ่งของที่ได้จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณที่ดินที่ได้รับอนุญาต	92 วันทำการ	52
15 การขออนุญาตกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2553	92 วันทำการ	55
อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)		
16 การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ 2 ข้อ 1.5 กิจการที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรด้านเศรษฐกิจและสังคมซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้ประกอบกิจการได้	92 วันทำการ	59
อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน		
17 การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/เพื่อการอนามัย และการสาธารณสุข/เพื่อการศาสนา/เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด	182 วันทำการ	63
อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)		
18 การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการอื่น ๆ เช่น สร้างวิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน	212 วันทำการ	67
อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินตามกฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560		
19 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการปิโตรเลียมที่ได้รับสัมปทานตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการดังกล่าว	146 วันทำการ	71
20 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการทำเหมือง ที่ได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่	146 วันทำการ	77

กระบวนการให้บริการ	ระยะเวลา	หน้า
21 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานลม ที่ได้รับอนุญาตตามระเบียบ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือ อสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการ ดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลม	146 วันทำการ	83
22 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการระบบโครงข่ายพลังงาน และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการ ระบบโครงข่ายพลังงาน	146 วันทำการ	89
23 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเพื่อการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์	146 วันทำการ	95
24 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ เพื่อการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและโครงข่ายในระบบโทรคมนาคม	146 วันทำการ	101
25 การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ โครงการที่คณะรัฐมนตรี มีมติให้ดำเนินการ	146 วันทำการ	107
อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกรและ สถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554		
26 การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อบุคคล กรณีกู้ยืมไม่เกินรายละ 50,000 บาท)	17 วันทำการ	112
27 การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท)	77 วันทำการ	115
28 การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท)	147 วันทำการ	118
29 การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป)	244 วันทำการ	122
30 การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อบุคคลสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท)	162 วันทำการ	126
31 การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อบุคคลสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินเกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป)	237 วันทำการ	130

ภาคผนวก

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ 1062/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ทบทวนปรับปรุง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 สั ง ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2565

ภาคผนวก ข QR Code สำหรับดาวน์โหลดคู่มือการให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ระยะที่ 2 (ปี 2561 ฉบับเดิม)

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ส.ป.ก. 4-01 (กรณีจัดที่ดินแทนที่ให้คู่สมรสหรือบุตรหรือเครือญาติหรือเกษตรกรอื่นคนใดคนหนึ่ง)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเข้าหรือเข้าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ได้แก่
 - คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กันด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรอง/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (เฉพาะกรณีผู้รับบุตรบุญธรรมถึงแก่ความตายก่อนครบกำหนด ๑๐ ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน)
 - เครือญาติเกษตรกร และเครือญาติของคู่สมรสเกษตรกร
 - ผู้สืบสันดาน
 - บิดา มารดา
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - ปู่ ย่า ตา ยาย
 - ลุง ป้า น้า อา
 - หลานซึ่งเป็นลูกของพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือลูกของพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของ ลุง ป้า น้า อา
 - เกษตรกรอื่น ซึ่งเกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินมีเหตุจำเป็นและอยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 21 ข้อ 29

2. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

2.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ

(1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

2.2 ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร และคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับจัดที่ดินแทนที่ต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

2.3 ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมีความสมบูรณ์ตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

(๑) เป็นบุคคลธรรมดา

(๒) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน

(๓) มีสัญชาติไทย

(๔) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพและมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบเกษตรกรรม

(๕) ไม่เป็นคนทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้

(๖) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอแก่การประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(๗) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดเพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และยังไม่พ้นระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธิอันเกิดจากเหตุจำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

(๘) เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด

3. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิเข้าการทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้สละสิทธิเข้าการทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

4. กรณีผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรมิใช่คู่สมรส ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส

5. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้จัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพันหรือหนี้สินค้างชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือภาระติดพันหรือหนี้สินค้างชำระหมดไป หรือผู้รับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมและได้รับอนุญาตจากศาล

6. คำขอการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ที่เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินได้ยื่นไว้แล้วไม่สิ้นสุดลงเพราะเหตุแห่งความตายของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร 2.2 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารทำความเข้าใจความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อพิจารณา	21 วันทำการ 7 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสืออนุญาต (ส.ป.ก. 4-01) หรือสัญญาเช่า	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|---|--------------|
| 1. สำเนาทะเบียนสมรส | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาใบผลการหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. ส.ป.ก. 4-01 (ฉบับผู้ถือ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน (เช่น โฉนด, น.ส. 3, น.ส. 3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี)) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ส.ป.ก. 4-01 (กรณีจัดที่ดินแทนที่ให้คู่สมรสหรือบุตรหรือทายาทคนใดคนหนึ่ง)
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
3. ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเข้าหรือเข้าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ซึ่งเป็นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่
 - (ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรอง/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วน้อยกว่า ๑๐ ปี (เฉพาะกรณีผู้รับบุตรบุญธรรมถึงแก่ความตายก่อนครบกำหนด ๑๐ ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน)
 - (ค) ทายาทลำดับอื่นของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน ได้แก่
 - (1) ผู้สืบสันดาน
 - (2) บิดา มารดา
 - (3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (4) พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน
 - (5) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (6) ลุง ป้า น้า อา
2. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมีความประพฤติดีและมีลักษณะต้องห้าม ดังนี้
 - 2.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ
 - (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

2.2 ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรและคนในครอบครัวเดียวกัน ต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

2.3 ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

- (๑) เป็นบุคคลธรรมดา
- (๒) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน
- (๓) มีสัญชาติไทย
- (๔) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพและมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบเกษตรกรรม
- (๕) ไม่เป็นคนทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้
- (๖) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเอง หรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอแก่การประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ
- (๗) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดเพราะได้ละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และยังไม่พ้นระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธินั้นเกิดจากเหตุจำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ
- (๘) เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด

3. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

4. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสของเกษตรกรที่เสียชีวิต

5. ผู้มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้จัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่ เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระหมดไป หรือผู้รับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมและได้รับอนุญาตจากศาล

***กรณีไม่มีผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีความสมบัติ ส.ป.ก. จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับบริการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตและจัดทำประกาศรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารทำความเข้าใจเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาและดำเนินการบันทึกการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนในสารบัญชทะเบียนที่ดินในหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	21 วันทำการ 24 วันทำการ 7 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	(ประสานหน่วยงานภายนอก) (ปิด ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการ อบท. ที่ว่าการอำเภอ)
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 54 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาทะเบียนสมรส	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาใบผลการหย่า (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินของผู้ขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (เช่น โฉนด ,น.ส. 3, ส.ป.ก. 4-01 (ถ้ามี))	จำนวน 1 ฉบับ
5. คำยินยอมสละสิทธิคู่สมรสของเกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดิน กรณีบุตรหรือทายาทอื่นเป็นผู้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
6. เอกสาร ส.ป.ก. 4-01 ฉบับผู้ถือ	จำนวน 1 ฉบับ
7. ใบมรณบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิตของเกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดิน	จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของผู้ว่าราชการจังหวัด (ผวจ.)

งานที่ให้บริการ	การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน เพื่อการศึกษา/เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข/เพื่อการศาสนา/เพื่อกิจการระบบไฟฟ้า ประปา/เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม/เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม/เพื่อจัดสร้างสถานที่ราชการและรัฐวิสาหกิจ/เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ/เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดิน เพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไรถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล การขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย/หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ
- สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
- ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาตและเนื้อที่ที่อนุญาต
 - เพื่อการศึกษาระดับอนุบาลไม่เกิน 12 ไร่ ระดับประถมศึกษาไม่เกิน 25 ไร่ ระดับมัธยมศึกษาไม่เกิน 50 ไร่
 - เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุขก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุขชุมชนไม่เกิน 3 ไร่ สถานีอนามัย (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) ไม่เกิน 10 ไร่ โรงพยาบาลไม่เกิน 20 ไร่
 - เพื่อการศาสนา เช่น วัด สำนักสงฆ์ มัสยิด โบสถ์ เป็นต้น ไม่เกิน 15 ไร่
 - เพื่อกิจการระบบไฟฟ้า ประปา ให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียงให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม เช่น ขุดคูคลอง สระน้ำ ฝาย อ่างเก็บน้ำ เป็นต้น ให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - เพื่อจัดสร้างสถานที่ราชการและรัฐวิสาหกิจ เนื้อที่ไม่เกิน 5 ไร่

3.8 การส่งเสริมเกษตรกรรม เช่น แปลงสาธิตการเกษตร ศูนย์เรียนรู้ทางการเกษตร เป็นต้น ให้ใช้เนื้อที่ตามที่เหมาะสมและเหมาะสม

3.9 เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ เช่น สวนสุขภาพ สวนสาธารณะ ลานชุมชน เป็นต้น ให้ใช้เนื้อที่ไม่เกิน 20 ไร่

3.10 เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด เนื้อที่รวมกันไม่เกิน 1 ไร่

***การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ ส.ป.ก. ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) มีอำนาจ ยกเว้น การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า

1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ใช้บริการ
2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอ และเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล (แผนงานโครงการ แปลงที่ดินกฎหมายที่เกี่ยวข้อง) เพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระการประชุมเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต 2.3 เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	15 วันทำการ 90 วันทำการ 7 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	ตัดขั้นตอน ส.ป.ก. ตรวจสอบแผนงานโครงการแปลงที่ดิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามเพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 114 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือรับรอง นิติบุคคล (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/หนังสือบริคณห์สนธิ/บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-29 ก) (กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วยว่ายินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินตามอัตราที่ คปก. กำหนด) จำนวน 1 ฉบับ
- บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน (ส.ป.ก. 4-30 ก) จำนวน 3 ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดินที่ขออนุญาตมาตราส่วน 1 : 50000 (โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ขอใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน) จำนวน 1 ฉบับ

7. แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดินผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับในแผนผังฯ (A4 หรืออื่น ๆ) โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน จำนวน 3 ฉบับ
9. แบบแปลนการก่อสร้าง (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
10. รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง (โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วนพร้อมระบุรายละเอียด เหตุผลความจำเป็นในการใช้พื้นที่การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้) จำนวน 1 ฉบับ
11. ความเห็นชุมชนท้องถิ่นกรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./อบจ./เทศบาล) จำนวน 1 ฉบับ
12. แผนงานโครงการและงบประมาณ จำนวน 1 ฉบับ
13. ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบัน และภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
14. คำขอสละสิทธิที่ดินของบุคคลที่ได้รับสิทธิโดยการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52 ก) (ตามจำนวนแปลงที่ดินขออนุญาต) จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม)
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564
- ประกาศคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง กำหนดเวลาและการตรวจสอบระยะเวลาการถือครองที่ดินของเกษตรกร ตามมาตรา 30 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) (ใช้ในกรณี ออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่)
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การประกอบเกษตรกรรมเลี้ยงสัตว์ใหญ่ พ.ศ. 2565

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- เกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินหมายความว่าถึง
 - (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ
 - (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- เกษตรกรผู้ยื่นคำขอจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้
 - (1) เป็นบุคคลธรรมดา
 - (2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน
 - (3) มีสัญชาติไทย
 - (4) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบเกษตรกรรม
 - (5) ไม่เป็นคนทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้
 - (6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอแก่การประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(7) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุด เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และยังไม่พ้นระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธินั้นเกิดจากเหตุจำเป็น และสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

(8) เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดกำหนด

(มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอ และเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้ รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 การยื่นคำขอเข้าทำ ประโยชน์ฯ 1.2 ตรวจสอบคำขอ และตรวจสอบเอกสาร 1.3 ตรวจสอบสมบัติเบื้องต้น 1.4 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการสำรวจรังวัด แปลงที่ดิน การสอบสวนสิทธิ การตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ และดำเนินการจัดทำบัญชี คัดเลือกเกษตรกร 2.2 ตรวจสอบระยะเวลาการ ถือครองที่ดิน และจัดทำบันทึก รับรองของผู้ปกครองท้องที่ ตามมาตรา 30 วรรค 3 - การจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร	60 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	ขั้นตอน 2.2 เป็น กรณี ออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.3 เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต 2.4 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามประกาศส.ป.ก.จังหวัด แจ้งผลการคัดเลือกเกษตรกรให้ทราบหรือคัดค้าน	20 วันทำการ 40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- ตัดขั้นตอนเสนอ คปอ./คปจ.
3)	การลงนาม	3.1 ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลงนามในหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน 3.2 มอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	1 วันทำการ 3 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	รวมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับหนังสืออนุญาตฯ

ระยะเวลาดำเนินการรวม 125 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาทะเบียนสมรส | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาใบการหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของตนเองคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น โฉนด, น.ส. 3, น.ส. 3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. หลักฐานการเสียภาษีบำรุงท้องที่ (ภบท.5) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. หลักฐานการเป็นเจ้าของสัตว์ที่เลี้ยง (ใช้ในกรณีขออนุญาตเลี้ยงสัตว์ใหญ่) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. แผนงานและโครงการในการประกอบเลี้ยงสัตว์ใหญ่ (ใช้ในกรณีขออนุญาตเลี้ยงสัตว์ใหญ่) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีที่ดินเอกชน - ทำสัญญาเช่า และทำสัญญาเช่าซื้อ)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่า หรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- เกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินหมายความว่าถึง
 - (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ
 - (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- เกษตรกรผู้ยื่นคำขอจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้
 - (1) เป็นบุคคลธรรมดา
 - (2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน
 - (3) มีสัญชาติไทย
 - (4) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบเกษตรกรรม
 - (5) ไม่เป็นคนทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้
 - (6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอแก่การประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ
 - (7) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุด เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และยังไม่พ้นระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธินั้นเกิดจากเหตุจำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

(8) เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดกำหนด

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอ และเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณา และกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 การยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ฯ 1.2 ตรวจสอบคำขอ และ ตรวจสอบเอกสาร 1.3 ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น 1.4 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการสำรวจรังวัดแปลงที่ดิน การสอบสวนสิทธิ การตรวจสอบคุณสมบัติอื่น ๆ และดำเนินการจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร 2.2 เจ้าหน้าที่ รวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต 2.3 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศ ส.ป.ก.จังหวัด แจ้งผลการคัดเลือกเกษตรกรให้ทราบหรือคัดค้าน	60 วันทำการ 20 วันทำการ 40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	(ประสานหน่วยงานภายนอก) - ตัดขั้นตอนเสนอ คปอ./ คปจ. - รวมนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม	ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลงนามในสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 122 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนการหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของตนเองคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น โฉนด, น.ส. 3, น.ส. 3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., สกน.กรมที่ดิน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ

การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีผู้รับโอนสิทธิเพียงรายเดียว)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก และจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : เกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับ ส.ป.ก.
- สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
- การโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้โอน
 - ผู้ขอโอนจะต้องแสดงเหตุผลอันสมควร เช่น ผู้โอนไม่ประสงค์จะประกอบเกษตรกรรม หรือสุขภาพหรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถประกอบอาชีพเกษตรกรรมได้
 - ผู้ขอโอนจะต้องโอนให้แก่ทายาทเพียงรายเดียว เว้นแต่ ที่ดินมีจำนวนเนื้อที่ที่สามารถแบ่งแยกได้ (แบ่งแยกแล้วเนื้อที่ต้องไม่น้อยกว่าที่คณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด)
 - ผู้ขอโอนมีคู่สมรสแต่ประสงค์จะโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อให้แก่ บุตร เครือญาติ หรือเกษตรกรอื่น จะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส
 - หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้รับโอน
 - คู่สมรส (หมายความว่ารวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรอง/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี/บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (เฉพาะกรณีผู้รับบุตรบุญธรรมถึงแก่ความตายก่อนครบกำหนด ๑๐ ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน)
 - เครือญาติเกษตรกร และเครือญาติของคู่สมรสเกษตรกร
 - ผู้สืบสันดาน
 - บิดา มารดา

(๓) พื้น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน

(๔) พื้น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

(๕) ปู่ ย่า ตา ยาย

(๖) ลุง ป้า น้า อา

(๗) หลานซึ่งเป็นลูกของพื้น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือลูกของพื้น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

(๘) ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของ ลุง ป้า น้า อา

(ง) เกษตรกรอื่น ซึ่งเกษตรกรผู้โอนสิทธิมีเหตุจำเป็นและอยู่ในหลักเกณฑ์ ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 21 ข้อ 29

3.3 ผู้รับโอนจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

1) ผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนในครั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

2) ผู้รับโอนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

(1) เป็นบุคคลธรรมดา

(2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน

(3) มีสัญชาติไทย

(4) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบเกษตรกรรม

(5) ไม่เป็นคนทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้

(6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอแก่การประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(7) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุด เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และยังไม่พ้นระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธินั้นเกิดจากเหตุจำเป็น และสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

(8) เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด

3.4 ผู้รับโอนจะต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ของผู้โอน

3.5 ผู้รับโอนจะต้องรับหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

***กรณีบุตรหรือเครือญาติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือเป็นข้อยกเว้นที่สามารถรับโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้ แต่บุตรหรือเครือญาตินั้นจะต้องมีความสามารถที่จะประกอบเกษตรกรรมในที่ดินได้และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองและจะต้องได้รับอนุมัติจากศาลแล้ว

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณา และกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับโอน 2.2 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	21 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ. - รวมนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม	เจ้าหน้าที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 83 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนการหย่า (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ (ฉบับผู้ถือ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน เช่น โฉนด, น.ส. 3, น.ส. 3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน (กรณีโอนให้บุตรหรือเครือญาติหรือเกษตรกรอื่น) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีผู้รับโอนสิทธิหลายคน)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
3. ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : เกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับ ส.ป.ก.
2. สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. การโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - 3.1 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้โอน
 - 1) ผู้ขอโอนจะต้องแสดงเหตุผลอันสมควร เช่น ผู้โอนไม่ประสงค์จะประกอบเกษตรกรรมหรือชราภาพ หรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถประกอบอาชีพเกษตรกรรมได้
 - 2) ผู้ขอโอนจะต้องโอนให้แก่ทายาทเพียงรายเดียว เว้นแต่ ที่ดินมีจำนวนเนื้อที่สามารถแบ่งแยกได้ (แบ่งแยกแล้วเนื้อที่ต้องไม่น้อยกว่าที่คณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด)
 - 3) ผู้ขอโอนมีคู่สมรสแต่ประสงค์จะโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อให้แก่ บุตร เครือญาติ หรือเกษตรกรอื่น จะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส
 - 3.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้รับโอน
 - (ก) คู่สมรส (หมายความว่ารวมถึงคู่สมรสที่อยู่กันด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรอง/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (เฉพาะกรณีผู้รับบุตรบุญธรรมถึงแก่ความตายก่อนครบกำหนด ๑๐ ปี และมีเหตุอันควรให้การพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน)
 - (ค) เครือญาติของผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินหรือคู่สมรสซึ่งอยู่ในฐานะ
 - (1) ผู้สืบสันดาน
 - (2) บิดา มารดา

(3) พื้นที่ร่วมบิตามารดาเดียวกัน

(4) พื้นที่ร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

(5) ปู่ ย่า ตา ยาย

(6) ลุง ป้า น้า อา

(7) หลานซึ่งเป็นลูกของพื้นที่ร่วมบิตามารดาเดียวกัน หรือลูกของพื้นที่ร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

(8) ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของ ลุง ป้า น้า อา

(ง) เกษตรกรอื่น ซึ่งเกษตรกรผู้โอนสิทธิมีเหตุจำเป็นและอยู่ในหลักเกณฑ์ ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 21 ข้อ 29

3.3 ผู้รับโอนจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

1) ผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนในครั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

2) ผู้รับโอนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

(1) เป็นบุคคลธรรมดา

(2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน

(3) มีสัญชาติไทย

(4) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบเกษตรกรรม

(5) ไม่เป็นคนทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้

(6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอแก่การประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(7) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุด เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และยังไม่พ้นระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธินั้นเกิดจากเหตุจำเป็น และสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

(8) เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการและคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด

3.4 ผู้รับโอนจะต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ของผู้โอน

3.5 ผู้รับโอนจะต้องรับหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

***กรณีบุตรหรือเครือญาติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือเป็นข้อยกเว้นที่สามารถรับโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แต่บุตรหรือเครือญาตินั้นจะต้องมีความสามารถที่จะประกอบเกษตรกรรมในที่ดินได้และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครอง และจะต้องได้รับอนุมัติจากศาลแล้ว

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนังสือขำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้รับโอน 2.2 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.3 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้)	21 วันทำการ 45 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ. - รวมนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม	เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 128 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนการหย่า (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน) (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ (ฉบับผู้ถือ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน เช่น โฉนด, น.ส. 3, น.ส. 3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน (กรณีโอนให้บุตรหรือเครือญาติหรือเกษตรกรอื่น) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ

การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีผู้รับมรดกสิทธิเพียงรายเดียว)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก และจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : ทายาทของเกษตรกรผู้ซึ่งได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับ ส.ป.ก.
- สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
- ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดก การเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ซึ่งเป็นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่

(ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)

(ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)

(ค) ทายาทลำดับอื่นของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน ได้แก่

(1) ผู้สืบสันดาน

(2) บิดา มารดา

(3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน

(4) พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน

(5) ปู่ ย่า ตา ยาย

(6) ลุง ป้า น้า อา

- ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมิคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

4.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ

(1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

4.2 ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรและคนในครอบครัวเดียวกัน ต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับค่าขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

4.3 ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

- (1) เป็นบุคคลธรรมดา
- (2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน
- (3) มีสัญชาติไทย
- (4) บรรลุนิติภาวะ หรือยังไม่บรรลุนิติภาวะ แต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบอาชีพดังกล่าว
- (5) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้
- (6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอต่อการประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ
- (7) ไม่เคยได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดลง เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบฯ เว้นแต่ในกรณีที่มีการสิ้นสิทธินั้นเกิดจากเหตุที่จำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

3. ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระ ซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

4. ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสของเกษตรกรที่เสียชีวิต

5. ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้รับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรที่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระหมดไป หรือรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมและได้รับอนุญาตจากศาล

***กรณีไม่มีผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีความสมบัติ ส.ป.ก. จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอ และเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณา และกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนังสือขำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	21 วันทำการ 30 วันทำการ 45 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	(ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านที่ทำการ อบต. และ ที่ว่าการอำเภอ) - เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ. - รวมนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดิน หรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม	เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 98 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนการหย่า (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดิน (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01)	จำนวน 1 ฉบับ
ของผู้ขอรับมรดกคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	
5. คำยินยอมละสิทธิคู่สมรสของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน กรณีบุตรหรือทายาทอื่นเป็นผู้รับมรดกสิทธิ (ถ้ามี)	จำนวน 1 ฉบับ
6. สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ	จำนวน 1 ฉบับ
7. ใบมรณบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิตของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน	จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ

การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีผู้รับมรดกสิทธิหลายคน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก และจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : ทายาทของเกษตรกรผู้ซึ่งได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับ ส.ป.ก.
- สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
- ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ซึ่งเป็นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่

(ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)

(ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)

(ค) ทายาทลำดับอื่นของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน ได้แก่

(1) ผู้สืบสันดาน

(2) บิดา มารดา

(3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน

(4) พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน

(5) ปู่ ย่า ตา ยาย

(6) หลุ ป้า น้า อา

- ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมิคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

4.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ

(1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

4.2 ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรและคนในครอบครัวเดียวกัน ต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับค่าขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

4.3 ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

- (1) เป็นบุคคลธรรมดา
- (2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน
- (3) มีสัญชาติไทย
- (4) บรรลุนิติภาวะหรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบอาชีพดังกล่าว
- (5) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้
- (6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอต่อการประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ
- (7) ไม่เคยได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดลง เพราะได้ละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบฯ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสุดสิทธินี้เกิดจากเหตุที่จำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

3. ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระ ซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

4. ผู้ที่มีสิทธิรับตกทอดทางมรดกการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสของเกษตรกรที่เสียชีวิต

5. ผู้ที่มีสิทธิรับโอนสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้โอนสิทธิในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่ เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระหมดไป หรือผู้รับโอนสิทธิได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมและได้รับอนุญาตจากศาล

***กรณี ไม่มีผู้ที่มีสิทธิรับโอนสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีคุณสมบัติ ส.ป.ก. จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณา และกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.4 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้)	21 วันทำการ 30 วันทำการ 45 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	(ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านที่ทำการ อบต. และ ที่ว่าการอำเภอ) - เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ. - รวมนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม	เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 158 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

- | | |
|---|--------------|
| 4. หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดิน (เช่นโฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01)
ของผู้ขอรับมรดกคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. คำยินยอมสละสิทธิคู่สมรสของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน กรณีบุตรหรือ
ทายาทอื่นเป็นผู้รับมรดกสิทธิ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. ใบมรณบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิตของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 หรือตามสัญญาเช่า (กรณีจัดที่ดินแทนที่เดิมแปลง)
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
- ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก และจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์หรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : คู่สมรส บุตร เครือญาติของเกษตรกรผู้ซึ่งได้รับการจัดที่ดินโดยให้เข้าทำประโยชน์ และเกษตรกรอื่น
- สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
- ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ได้แก่
 - คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)
 - เครือญาติเกษตรกร และเครือญาติของคู่สมรสเกษตรกร ได้แก่
 - ผู้สืบสันดาน
 - บิดา มารดา
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - ปู่ ย่า ตา ยาย
 - ลุง ป้า น้า อา
 - หลานซึ่งเป็นลูกของพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือลูกของพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของ ลุง ป้า น้า อา
 - เกษตรกรอื่น ซึ่งเกษตรกรผู้สละสิทธิ มีเหตุจำเป็นและอยู่ในหลักเกณฑ์ ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 21 ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 29

4. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีความต้องห้าม ดังนี้

4.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ

(1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

4.2 ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร และบุคคลในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

4.3 ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

(1) เป็นบุคคลธรรมดา

(2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน

(3) มีสัญชาติไทย

(4) บรรลุนิติภาวะหรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบอาชีพดังกล่าว

(5) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้

(6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอต่อการประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(7) ไม่เคยได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดลง เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบฯ เว้นแต่ ในกรณีที่การสิ้นสุดสิทธินี้เกิดจากเหตุที่จำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

5. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

6. กรณีผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรมิใช่คู่สมรส ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส

7. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้รับการจัดที่ดินแทนที่ในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่ เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระหมดไป หรือผู้รับการจัดที่ดินแทนที่ได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และได้รับอนุญาตจากศาล

8. คำขอจัดที่ดินแทนที่ที่เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินได้ยื่นไว้แล้ว ไม่สิ้นสุดลงเพราะเหตุแห่งความตายของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน

พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้รับการจัดที่ดินแทนที่การเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่า 2.2 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	21 วันทำการ 20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ.
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการบันทึกการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนในสารบัญชทะเบียนที่ดินในหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01) หรือสัญญาเช่า 3.2 เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 43 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. ส.ป.ก. 4-01 (ฉบับผู้ถือ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้ยื่นขอได้รับการจัดที่ดินแทนที่ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้ยื่นขอรับการจัดที่ดินแทนที่ เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. คำยินยอมคู่สมรสของผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร (กรณีจัดที่ดินแทนที่ให้แก่บุตรหรือเครือญาติหรือเกษตรกรอื่น) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 หรือตามสัญญาเช่า (กรณีแบ่งแปลงเพื่อจัดที่ดินแทนที่ให้คู่สมรสกับบุตร หรือให้บุตรหลายคน หรือให้เครือญาติ หรือเกษตรกรอื่น)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
3. ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก และจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเข้าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : คู่สมรส บุตร เครือญาติของเกษตรกรผู้ซึ่งได้รับการจัดที่ดินโดยให้เข้าทำประโยชน์ และเกษตรกรอื่น
2. สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด ณ ส.ป.ก. จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ได้แก่
 - (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)
 - (ค) เครือญาติเกษตรกร และเครือญาติของคู่สมรสเกษตรกร ได้แก่
 - (๑) ผู้สืบสันดาน
 - (๒) บิดา มารดา
 - (๓) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (๔) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - (๕) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (๖) ลุง ป้า น้า อา
 - (๗) หลานซึ่งเป็นลูกของพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือลูกของพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - (๘) ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของ ลุง ป้า น้า อา

(ง) เกษตรกรอื่น ซึ่งเกษตรกรผู้สละสิทธิ มีเหตุจำเป็นและอยู่ในหลักเกณฑ์ ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 21 ข้อ 36 ประกอบ ข้อ 29

4. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีความลักษณะต้องห้าม ดังนี้

4.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ

(1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

4.2 ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร และบุคคลในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

4.3 ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

(1) เป็นบุคคลธรรมดา

(2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน

(3) มีสัญชาติไทย

(4) บรรลุนิติภาวะหรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบอาชีพดังกล่าว

(5) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้

(6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอต่อการประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(7) ไม่เคยได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดลง เพราะได้สละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบฯ เว้นแต่ ในกรณีที่การสิ้นสุดสิทธินั้นเกิดจากเหตุที่จำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

5. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

6. กรณีผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรมิใช่คู่สมรส ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส

7. ผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้รับการจัดที่ดินแทนที่ในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่ เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระหมดไป หรือผู้รับการจัดที่ดินแทนที่ได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และได้รับอนุญาตจากศาล

8. คำขอจัดที่ดินแทนที่ที่เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินได้ยื่นไว้แล้ว ไม่สิ้นสุดลงเพราะเหตุแห่งความตายของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอ และเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้รับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกร การเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่า 2.2 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.3 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้)	21 วันทำการ 20 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ.
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	3.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01) หรือ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สัญญาเช่า และบันทึกการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนในสารบัญทะเบียนที่ดิน 3.2 เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 104 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. ส.ป.ก. 4-01 (ฉบับผู้ถือ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้ยื่นขอได้รับการจัดที่ดินแทนที่ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้ยื่นขอรับการจัดที่ดินแทนที่ เช่น โฉนด, น.ส. 3, น.ส. 3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. คำยินยอมคู่สมรสของผู้สละสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร (กรณีจัดที่ดินแทนที่ให้แก่บุตรหรือเครือญาติหรือเกษตรกรอื่น) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
- สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
- ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับจัดที่ดินแทนที่ของคู่สมรส บุตร ทายาทอื่น ๆ เพิ่มเติม)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
3. ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเข้าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ซึ่งเป็นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่
 - (ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรอง/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (เฉพาะกรณีผู้รับบุตรบุญธรรมถึงแก่ความตายก่อนครบกำหนด ๑๐ ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน)
 - (ค) ทายาทลำดับอื่นของผู้เกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน ได้แก่
 - (1) ผู้สืบสันดาน
 - (2) บิดา มารดา
 - (3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (4) พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน
 - (5) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (6) ลุง ป้า น้า อา
2. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีความต้องห้าม ดังนี้
 - 2.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ
 - (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

2.2 ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

2.3 ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

- (1) เป็นบุคคลธรรมดา
- (2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน
- (3) มีสัญชาติไทย
- (4) บรรลุนิติภาวะหรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพและมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบอาชีพดังกล่าว
- (5) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้
- (6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือมีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอต่อการประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ
- (7) ไม่เคยได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดลงเพราะได้ละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบฯ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสุดสิทธินี้เกิดจากเหตุที่จำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

3. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรจะต้องรับภาระหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

4. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรสของเกษตรกรที่เสียชีวิต

5. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต ในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือภาระติดพันหรือหนี้สินค้ำชำระหมดไป หรือผู้มีสิทธิรับจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมและได้รับอนุญาตจากศาล

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและ เอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ หนังสือข่าระ ตรวจสอบ แปลงที่ดิน และตรวจ คุณสมบัติของผู้ขอรับการจัด ที่ดินแทนที่เกษตรกร ผู้เสียชีวิตในการเข้าทำ ประโยชน์ในที่ดินของ เกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 2.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ รวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำ ความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดิน จังหวัดพิจารณา	21 วันทำการ 30 วันทำการ 20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัด	- -ปิดไว้ที่ทำการ ผู้ใหญ่บ้าน/ที่ทำ การ อปท./ที่ว่า การอำเภอ -เปลี่ยนขั้นตอน การนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ.
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ บันทึกการเปลี่ยนแปลงทาง ทะเบียนในสารบัญชทะเบียน ที่ดินในหนังสืออนุญาตให้เข้า ทำประโยชน์ในเขตปฏิรูป ที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01) 3.2 เสนอให้ผู้มีอำนาจ ลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน จังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 73 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|---|--------------|
| 1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ทะเบียนการหย่า (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินของผู้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต จำนวน 1 ฉบับ | |
| คู่สมรส ทายาท และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น โฉนด, น.ส. 3, ส.ป.ก. 4-01 (ถ้ามี) | |
| 5. คำยินยอมสละสิทธิคู่สมรสของเกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดิน | จำนวน 1 ฉบับ |
| กรณีบุตรหรือทายาทอื่นเป็นผู้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต (ถ้ามี) | |
| 6. เอกสารส.ป.ก. 4-01 ฉบับผู้ถือ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. ใบมรณะบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.)

งานที่ให้บริการ	การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อจัดที่ดินแทนที่ของคู่สมรสกับบุตร หรือของบุตรหลายคน หรือของทายาทอื่น ๆ)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535
3. ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเข้าหรือเข้าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต การเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ซึ่งเป็นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่
 - (ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรอง/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี/ บุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (เฉพาะกรณีผู้รับบุตรบุญธรรมถึงแก่ความตายก่อนครบกำหนด ๑๐ ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน)
 - (ค) ทายาทลำดับอื่นของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน ได้แก่
 - (1) ผู้สืบสันดาน
 - (2) บิดา มารดา
 - (3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (4) พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน
 - (5) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (6) ลุง ป้า น้า อา

2. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้อง มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

2.1 ต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดิน กล่าวคือ

(1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ

(2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งได้แก่ ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบ การศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกร ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ. 2535

2.2 ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร และคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดิน เมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่ หรือ 100 ไร่ แล้วแต่กรณี)

2.3 ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ต้องมี คุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

(1) เป็นบุคคลธรรมดา

(2) เป็นเกษตรกรตามกฎหมายการปฏิรูปที่ดิน

(3) มีสัญชาติไทย

(4) บรรลุนิติภาวะหรือยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่จำเป็นต้องประกอบอาชีพเกษตรกรรมเพื่อการยังชีพ และมีความสามารถหรือประสบการณ์ในการประกอบอาชีพดังกล่าว

(5) ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบเกษตรกรรมได้

(6) ไม่มีที่ดินเพื่อประกอบเกษตรกรรมเป็นของตนเองหรือของบุคคลในครอบครัวเดียวกันหรือ มีที่ดินเพียงเล็กน้อย แต่ไม่เพียงพอต่อการประกอบเกษตรกรรมเพื่อเลี้ยงชีพ

(7) ไม่เคยได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐซึ่งสิทธิดังกล่าวสิ้นสุดลง เพราะได้ละสิทธิหรือโอนสิทธิในที่ดินทั้งหมดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาห้าปีก่อนวันยื่นคำขอรับการจัดที่ดินตามระเบียบฯ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการสิ้นสุดนั้น เกิดจากเหตุที่จำเป็นและสมควรหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

3. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร จะต้อง รับภาระหนี้ค้ำชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับ ส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับ ส.ป.ก. ไปด้วย

4. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรต้อง ได้รับความยินยอมจากคู่สมรสของเกษตรกรที่เสียชีวิต

5. ผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม และห้ามมิให้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกร ผู้เสียชีวิตในที่ดินที่มีเงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้างชำระให้แก่เกษตรกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เว้นแต่ เกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจะทำให้เงื่อนไขหรือค่าภาระติดพันหรือหนี้สินค้างชำระหมดไป หรือผู้มีสิทธิรับจัดที่ดิน แทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมและได้รับอนุญาตจากศาล

กรณีไม่มีผู้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีคุณสมบัติ ส.ป.ก. จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. กรณีการตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร จำนวนการถือครองที่ดินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิตในการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ตามส.ป.ก. 4-01 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	21 วันทำการ 30 วันทำการ 20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน/ที่ทำการ อบท./ที่ว่าการอำเภอ - เปลี่ยนขั้นตอนการนำเสนอ คปจ. เป็นนำเสนอ ปทจ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.4 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้) และดำเนินการจัดทำหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01) และบันทึกการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนในสารบัญชทะเบียนที่ดิน	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
3)	การลงนาม	เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 133 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 2. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 3. ทะเบียนการหย่า (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 4. หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินของผู้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต จำนวน 1 ฉบับ
- คู่สมรส ทายาท และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น โฉนด, น.ส. 3, ส.ป.ก. 4-01 (ถ้ามี)
5. คำยินยอมสละสิทธิคู่สมรสของเกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดิน จำนวน 1 ฉบับ
- กรณีบุตรหรือทายาทอื่นเป็นผู้รับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้เสียชีวิต (ถ้ามี)
6. เอกสาร ส.ป.ก. 4-01 ฉบับผู้ถือ จำนวน 1 ฉบับ
 7. ใบมรณะบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือขอนำดินหรือสิ่งของที่ได้จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณที่ดินที่ได้รับอนุญาต
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการให้เกษตรกร และสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอเป็นเกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับมอบที่ดินให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดิน ตามระเบียบ คปจ. ว่าด้วยการให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540
2. ต้องการขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบให้เกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกร
3. ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
4. คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

***กรณี การอนุญาตให้ดำเนินการขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินจำนวนดังกล่าวถ้ามีการนำดินหรือสิ่งของที่ขุดได้ออกไปนอกบริเวณที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ไม่ว่าเพื่อการใด ๆ เกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกร ต้องใช้เงินเท่ามูลค่าของดินหรือสิ่งของที่ขุดได้ดังกล่าวเป็นรายได้ของ ส.ป.ก. เพื่อนำเข้ากองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เว้นแต่ เป็นการนำออกไปโดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนของข้อมูลตรวจสอบพื้นที่ที่ขอ และดำเนินการรังวัดแปลงที่ดินเสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด 2.2 ปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต	30 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
3)	การลงนาม	คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 92 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. แบบแปลนแสดงบริเวณที่ขอขุดบ่อ | จำนวน 1 ชุด |
| 3. ส.ป.ก. 4-01 ฉบับผู้ถือ | จำนวน 1 ชุด |
| 4. เหตุผลความจำเป็นหรือประโยชน์ที่ได้จากการขุดบ่อ
หรือเหตุผลความจำเป็นที่ต้องนำดินออกจากที่ดินที่ได้รับอนุญาต | จำนวน 1 ชุด |
| 5. ภาพถ่ายแปลงที่ดินที่ขุดบ่อ/ที่นำดินออก | จำนวน 1 ชุด |
| 6. รายการปริมาตรดินที่นำออก/รายการสิ่งของที่ขนานำออก
(กรณีขนานำดินออกจากพื้นที่) | จำนวน 1 ชุด |

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2553
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาต และการให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ในกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามมาตรา 30 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2532 ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2533

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ ได้แก่ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
- สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด
- เนื้อที่ที่ขออนุญาตตามสมควรแต่ละกิจการแต่ไม่เกิน 50 ไร่
- ประเภทกิจการที่ขออนุญาต
 - (1) สถานีทดลอง/พัฒนาพันธุ์พืช/สัตว์
 - (2) แปลงสาธิต
 - (3) กิจการทางวิชาการเกษตรการสาธิตหรือการทดลองอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ทางการเกษตร
 - (4) สถานที่รับซื้อ/รวบรวมผลผลิตการเกษตร - น้ำมันดิบ/ปาล์ม/ยางพารา
 - (5) ลานตากผลผลิตทางการเกษตร/มันสำปะหลัง - ข้าวเปลือก
 - (6) สถานที่จำหน่ายน้ำมัน/ปื้มหลอด/ปื้มหยอดเหรียญ (ต้องรวบรวมข้อเท็จจริงเหตุผลความจำเป็นเป็นราย ๆ)
 - (7) กิจการอื่น ๆ ที่เป็นการส่งเสริมหรือประกันราคาพืชทางการเกษตรหรือลดต้นทุนการผลิตทางการเกษตร
 - (8) ที่ทำการของเอกชนตามโครงการความร่วมมือปลูกกาแฟระหว่าง ส.ป.ก. ภาคเอกชน และเกษตรกร
 - (9) กิจการอื่น ๆ ที่มีข้อตกลงความร่วมมือกับ ส.ป.ก. ในการดำเนินการผลิตและการจำหน่ายผลิตผลทางการเกษตร
 - (10) ศูนย์ผลิต/จำหน่ายเมล็ดพันธุ์พืช
 - (11) ศูนย์พัฒนาองค์ความรู้อาชีพเกษตรกรรม
 - (12) สถานที่ผลิตปุ๋ยอินทรีย์/เคมี
 - (13) สถานที่รับเคลือบผิวส้ม

- (14) สถานที่รับมควันยางพารา
- (15) ที่ทำการสหกรณ์การเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- (16) ตลาดกลางจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร/แปรรูปสินค้าเกษตร
- (17) ร้านจำหน่ายปุ๋ย/วัสดุและอุปกรณ์การเกษตร
- (18) ร้านซ่อมแซมเครื่องจักรกลการเกษตร
- (19) กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นการพัฒนาอาชีพเกษตรกรและปัจจัยการผลิตตลอดจนการผลิตการจำหน่ายและการตลาดให้เกิดผลดียิ่งขึ้น

5. ระยะเวลาให้เช่าที่ดิน/เข้าทำประโยชน์

5.1 กิจกรรมที่แสวงหากำไรให้ทำสัญญากำหนดระยะเวลาเช่าที่ดิน ดังนี้

- (1) กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดย่อมไม่เกิน 15 ปี
- (2) กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 20 ปี
- (3) กิจกรรมที่เกินกว่าวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 30 ปี
- (4) กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจรายย่อยหรือกิจกรรมที่ยังไม่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไม่เกิน 3 ปี

5.2 กิจกรรมที่ไม่แสวงหากำไรระยะเวลาทำสัญญาเช่าทำประโยชน์ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจการ

- 6. กรณีที่ผู้ขอไม่สามารถมายื่นคำขอรับอนุญาตด้วยตนเองผู้ขอจะต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นไปทำการแทนโดยหนังสือมอบอำนาจต้องติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง

คำตอบแทน

1. อัตราค่าเช่าร้อยละ 3 ของราคาประเมินของกรมธนารักษ์สำหรับแปลงที่ดินนั้นหากแปลงที่ดินที่ขอรับอนุญาตไม่มีราคาประเมินให้ประเมินที่ดินที่ใกล้เคียง ค่าตอบแทนการเข้าทำประโยชน์เป็นไปตามที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) กำหนด

2. หลักประกันของสัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนที่ได้รับอนุญาตต้องจ่ายให้แก่ ส.ป.ก.

3. หลักประกันของสัญญาเช่าหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตรา 2 เท่าของค่าเช่า

3.1 การวางหลักประกันสัญญา – เงินสด - หนังสือค้ำประกันธนาคารภายในประเทศ - หลักประกันอื่น ๆ ตามระเบียบฯ พัสต

3.2 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

- (ก) ค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนการเช่า
- (ข) ค่าภาษีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกี่ยวกับที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์
- (ค) ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าบริการอื่น ๆ
- (ง) ค่าใช้จ่ายที่รัฐลงทุนให้เพื่อกิจการสาธารณูปโภค

3.3 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) มีมติอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ผู้รับอนุญาตต้องเข้าทำสัญญา ณ ส.ป.ก.จังหวัด ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งผล

3.4 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) มีมติไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์หากผู้ขออนุญาตประสงค์จะอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อ ส.ป.ก.จังหวัด ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับหนังสือเพื่อนำเสนอ คปก. พิจารณาวินิจฉัยและเมื่อมีผลการวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว ให้แจ้งผู้ขออนุญาตด้วยว่าหากไม่เห็นชอบด้วยผู้ขออนุญาตมีสิทธิฟ้องศาลปกครองได้ภายในกำหนดเวลา 90 วันนับแต่ได้รับแจ้งผลการวินิจฉัย

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินและราคาประเมินที่ดิน 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดรวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) พิจารณาอนุญาต และเลขานุการคปจ. จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้คปจ. รับรองรายงานการประชุม	30 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- -
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	พร้อมนัดวันทำสัญญา

ระยะเวลาดำเนินการรวม 92 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. หนังสือรับรองนิติบุคคล (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/หนังสือบริษัทหุ้นสนธิ/บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์(ถ้ามี)/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
2. คำขอรับอนุญาตการจัดที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้สำหรับกิจการที่เป็น จำนวน 1 ฉบับ
การสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-109) (ถ้ามี)
3. แผนงานและโครงการ (ประกอบด้วย) จำนวน 1 ฉบับ
 - (ก) ประเภทของกิจการ
 - (ข) ประเภทของสิทธิที่ขอรับอนุญาต เช่น ประสงค์จะทำสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าทำประโยชน์
 - (ค) สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต
 - (ง) ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการรวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต
 - (จ) ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแนวทางการบริหารและการจัดการโครงการ
 - (ฉ) ผลตอบแทนโครงการระยะเวลาคืนทุนของโครงการ และเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบกิจการ
 - (ช) ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกษตรกรรมและสถาบันเกษตรกรจะได้รับ
4. แผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบอนุญาตให้ประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ
6. ความเห็นชุมชนท้องถิ่นว่ากิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน จำนวน 1 ฉบับ
และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่
(รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./อบจ./เทศบาล)
7. ใบมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)

งานที่ให้บริการ	การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ 2 ข้อ 1.5 กิจการที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรด้านเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้ประกอบกิจการได้
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ในกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541
- ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามมาตรา 30 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2532 (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2543
- มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในการประชุม ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2546
- ประกาศคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง รายการกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศกำหนดตามมาตรา 30 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2532 พ.ศ. 2563

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายและมีสัญชาติไทย
- สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ ส.ป.ก. กำหนด
- เนื้อที่ที่ขออนุญาตตามสมควรแต่ละกิจการแต่ไม่เกิน 50 ไร่
- สถานที่ประกอบกิจการจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนดให้สามารถประกอบกิจการได้
- ประเภทกิจการที่ขออนุญาต กิจการที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรในด้านเศรษฐกิจและสังคม พื้นที่ในเขตดำเนินการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนดให้เป็นพื้นที่เพื่อการนี้โดยเฉพาะ
 - กิจการปั๊มน้ำมัน ก๊าซหุงต้ม แก๊สแอลพีจี และอู่ซ่อมรถ เช่น ปั๊มน้ำมัน ปั๊มน้ำมันชุมชน
 - กิจการผลิตน้ำ น้ำแข็ง เช่น โรงงานน้ำดื่ม โรงน้ำแข็ง

- 5.3 กิจกรรมตลาดจำหน่ายสินค้า เช่น ตลาดกลางชุมชน ตลาดนัด
- 5.4 กิจกรรมจำหน่ายรถยนต์และเครื่องยนต์ทางการเกษตร เช่น ร้านจำหน่ายเครื่องจักรกลทางการเกษตร
- 5.5 กิจกรรมร้านค้า เช่น ร้านขายของชำ ร้านค้าปลีก จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน ร้านตัดผม ร้านตัดเย็บ เครื่องนอน
- 5.6 กิจกรรมไปรษณีย์ เช่น สถานที่รับส่งวัสดุภัณฑ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์
- 5.7 กิจกรรมสุขภาพ เช่น คลินิก สถานพยาบาล หัตถกรรม ร้านขายยา
- 5.8 กิจกรรมคมนาคม เช่น สถานีขนส่ง
- 5.9 กิจกรรมร้านอาหาร เช่น ร้านขายข้าวแกง อาหารตามสั่ง ร้านก๋วยเตี๋ยว
- 5.10 กิจกรรมสาธารณะที่เอกชนขอใช้ เช่น โรงเรียนอนุบาล สถานรับเลี้ยงเด็ก
- 5.11 กิจกรรมเกี่ยวข้องอยู่อาศัย เช่น ที่อยู่อาศัย ที่พัก หอพัก
- 6. ระยะเวลาให้เช่าที่ดิน/เข้าทำประโยชน์
 - 6.1 กิจกรรมที่แสวงหากำไรให้ทำสัญญากำหนดระยะเวลาเช่าที่ดิน ดังนี้
 - (ก) กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดย่อมไม่เกิน 15 ปี
 - (ข) กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 20 ปี
 - (ค) กิจกรรมที่เกินกว่าวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 30 ปี
 - (ง) กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจรายย่อยหรือกิจกรรมที่ยังไม่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไม่เกิน 3 ปี
 - 6.2 กิจกรรมที่ไม่แสวงหากำไรระยะเวลาทำสัญญาเช่าทำประโยชน์ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจการ
- 7. กรณีที่ผู้ขอไม่สามารถยื่นคำขอรับอนุญาตด้วยตนเอง ผู้ขอจะต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นไปทำการแทนโดยหนังสือมอบอำนาจต้องติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง

คำตอบแทน

- 1. อัตราค่าเช่าร้อยละ 3 ของราคาประเมินของกรมธนารักษ์สำหรับแปลงที่ดินนั้น หากแปลงที่ดินที่ขอรับอนุญาตไม่มีราคาประเมินให้ประเมินที่ดินที่ใกล้เคียงค่าตอบแทนการเช่าทำประโยชน์เป็นไปตามที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) กำหนด
- 2. หลักประกันของสัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนที่ได้รับอนุญาตต้องจ่ายให้แก่ ส.ป.ก.
- 3 หลักประกันของสัญญาเช่าหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตรา 2 เท่าของค่าเช่า
 - 3.1 การวางหลักประกันสัญญา – เงินสด – หนังสือค้ำประกันธนาคารภายในประเทศ - หลักประกันอื่น ๆ ตามระเบียบฯ พัสตุ
 - 3.2 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - (ก) ค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนการเช่า
 - (ข) ค่าภาษี ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกี่ยวกับที่ดิน หรือสังหาริมทรัพย์
 - (ค) ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าบริการอื่น ๆ
 - (ง) ค่าใช้จ่ายที่รัฐลงทุนให้เพื่อกิจกรรมสาธารณูปโภค
- 3.3 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ผู้รับอนุญาตต้องเข้าทำสัญญา ณ ส.ป.ก.จังหวัด ภายในกำหนดเวลา 30 วันนับแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งผล
- 3.4 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์หากผู้ขออนุญาตประสงค์จะอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อ ส.ป.ก.จังหวัด ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับหนังสือ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาวินิจฉัยและเมื่อมีผลการวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว ให้แจ้งผู้ขออนุญาตด้วยว่า หากไม่เห็นชอบด้วยผู้ขออนุญาตมีสิทธิฟ้องศาลปกครองได้ภายในกำหนดเวลา 90 วันนับแต่ได้รับแจ้งผลการวินิจฉัย

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่อง และรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและ เอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบรายละเอียด ความครบถ้วนสมบูรณ์ ของข้อมูล และสำรวจรังวัด แปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินและ ราคาประเมินที่ดิน 2.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัด รวบรวมข้อมูล เอกสารทั้งหมด เสนอ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด พิจารณาอนุญาต	30 วันทำการ 60 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดมีมติและเสนอให้ ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	พร้อมนัดวัน ทำสัญญา

ระยะเวลาดำเนินการรวม 92 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. หนังสือรับรองนิติบุคคล (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/หนังสือบริษัทสนธิ/บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี)) จำนวน 1 ฉบับ
2. คำขอรับอนุญาตการจัดที่ดินหรือสงฆ์หรือสงฆ์ จำนวน 1 ฉบับ
เพื่อใช้สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-109)
3. แผนงานและโครงการ ประกอบด้วย จำนวน 1 ฉบับ
 - (ก) ประเภทของกิจการ
 - (ข) ประเภทของสิทธิที่ขอรับอนุญาต เช่น ประสงค์จะทำสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าทำประโยชน์
 - (ค) สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต
 - (ง) ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต
 - (จ) ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสงฆ์หรือสงฆ์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแนวทางการบริหารและการจัดการโครงการ
 - (ฉ) ผลตอบแทนโครงการระยะเวลาคืนทุนของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบกิจการ
 - (ช) ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดแก่เกษตรกรสถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ
4. แผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบอนุญาตให้ประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ
6. ความเห็นชุมชนท้องถิ่นว่ากิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน จำนวน 1 ฉบับ
และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./อบจ./เทศบาล)
7. ใบมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

งานที่ให้บริการ	การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/เพื่อการอนามัย และการสาธารณสุข/เพื่อการศาสนา/เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด
------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
-----------------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไร ถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคลการขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย
 - สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
 - ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาตตาม ข้อ 6 ถึง ข้อ 16 ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536 และเนื้อที่การขอใช้ที่ดินเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 6 ถึง ข้อ 16
 - 3.1 เพื่อการศึกษาระดับอนุบาลเกิน 12 ไร่ ระดับประถมศึกษาเกิน 25 ไร่ ระดับมัธยมศึกษาเกิน 50 ไร่
 - 3.2 เพื่อการสาธารณสุขก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุขชุมชนเกิน 3 ไร่ สถานิอนามัย (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเกิน 10 ไร่) โรงพยาบาลเกิน 20 ไร่
 - 3.3 เพื่อการศาสนา เช่น วัด สำนักสงฆ์ มัสยิด โบสถ์ เป็นต้น เกิน 15 ไร่
 - 3.4 เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด เนื้อที่รวมกันไม่เกิน 1 ไร่
- การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน** ให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ดิน ส.ป.ก. ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน
- เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า
1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้บริการ
 2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกร และต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
 3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดิน และสำรวจจริงวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
		2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระการประชุม เสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ต่อสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
		2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตรวจสอบแผนงานโครงการแปลงที่ดิน กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุม และประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาต หรือ การให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน และ เลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือ การให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	คณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินมีมติ และเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม และ แจ้งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 182 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีนิติบุคคลสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ) จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือรับรองนิติบุคคล (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/หนังสือบริคณห์สนธิ/บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-29 ก) (กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วยว่ายินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามอัตราที่ คปก. กำหนด) จำนวน 1 ฉบับ
- บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน (ส.ป.ก. 4-30 ก) จำนวน 3 ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดินที่ขออนุญาตมาตราส่วน จำนวน 1 ฉบับ

1 : 50000 (โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ขอใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน)

8. แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดิน ผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับ
ในแผนผังฯ (A4 หรืออื่น ๆ) โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้าง
ทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน

จำนวน 1 ฉบับ

9. แบบแปลนการก่อสร้าง (ถ้ามี)

จำนวน 1 ฉบับ

10. รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 1 ฉบับ

(โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วนพร้อมระบุรายละเอียดเหตุผลความจำเป็น
ในการใช้พื้นที่การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้)

11. ความเห็นชุมชนท้องถิ่นกรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษ
ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่
(รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./อบจ./เทศบาล)

จำนวน 1 ฉบับ

12. แผนงานโครงการและงบประมาณ

จำนวน 1 ฉบับ

13. ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบันและภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี)

จำนวน 1 ฉบับ

14. คำขอสิทธิที่ดินของบุคคลที่ได้รับสิทธิ

จำนวน 1 ฉบับ

โดยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52 ก)

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)

งานที่ให้บริการ	การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการอื่น ๆ เช่น สร้างวิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไร ถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคลการขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก.จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาต ข้อ 17 การใช้ที่ดินเพื่อกิจการอื่นนอกจาก ข้อ 6 ถึง ข้อ 16 ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536 เช่น วิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ให้เสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาตามความจำเป็นเพื่อกิจการนั้นได้

การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ ส.ป.ก. ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน เลขาธิการ ส.ป.ก. มีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า

1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้บริการ
2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดิน และสำรวจจริงวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระการประชุมเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ต่อสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตรวจสอบแผนงานโครงการ แปลงที่ดินกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุมและประชุมคณะกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน 2.5 นำผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณา	30 วันทำการ 60 วันทำการ 30 วันทำการ 60 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		การให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา		เกษตรกรรม	
3)	การพิจารณา/คณะกรรมการมีมติ	คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 212 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
2. หนังสือรับรองนิติบุคคล (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/หนังสือบริคณห์สนธิ/บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
3. คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-29 ก) (กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วยว่ายินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามอัตราที่ คปก. กำหนด) จำนวน 1 ฉบับ
4. บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน (ส.ป.ก. 4-30 ก) จำนวน 3 ฉบับ
5. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
6. แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดินที่ขออนุญาตมาตราส่วน 1 : 50000 (โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ขอใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน) จำนวน 1 ฉบับ
7. แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดิน ผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับในแผนผังฯ (A4 หรืออื่น ๆ) โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน จำนวน 1 ฉบับ
8. แบบแปลนการก่อสร้าง (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
9. รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
(โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วนพร้อมระบุรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการใช้พื้นที่การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้)
10. ความเห็นชุมชนท้องถิ่นกรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./อบจ./เทศบาล) จำนวน 1 ฉบับ
11. แผนงานโครงการและงบประมาณ จำนวน 1 ฉบับ
12. ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบันและภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
13. คำขอสละสิทธิที่ดินของบุคคลที่ได้รับสิทธิ จำนวน 1 ฉบับ

โดยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52 ก)

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการปิโตรเลียมที่ได้รับสัมปทานตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการดังกล่าว
------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
-----------------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สังกัด ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ได้รับอนุญาตตามระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุน หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่คำสั่งหัวหน้า ค.ส.ช. ที่ 31/2560 ใช้บังคับ
- สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
- เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้อง

ครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการปิโตรเลียมให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตพร้อมกับคำขอกรณีสำรวจและผลิตปิโตรเลียมเพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่ง ระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิ หรือสละคำขอนั้น มีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรวางหลักประกันและชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมาย ว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกันให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดินแล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดินให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.3.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามาถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.3.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก.

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.3.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต
3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงานพร้อมความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะส่งคำขอเอกสารหลักฐานให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการ	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูป	90 วันทำการนับแต่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ที่ดิน พิจารณากลับกรอง	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด		ให้ขยายเวลา ออกไปได้
		2.2 คณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พิจารณาให้ความยินยอม หรืออนุญาต			ไม่เกิน 30 วัน - เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ ครม.
		2.3 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด ผู้รับคำขอมิหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่น คำขอ ทราบ	5 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม หรือ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
		2.4 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐานการ เสียยาหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกัน และให้วางหลักประกัน 2.6 รับชำระค่าตอบแทน การใช้ประโยชน์ที่ดิน	30 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	
3)	การพิจารณา/ คณะกรรมการมีมติ การลงนาม	3.1 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขาธิการสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงนามในหนังสือยินยอม หรืออนุญาต 3.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้ง ให้มารับมอบหนังสือยินยอม หรือหนังสืออนุญาต	15 วันทำการ 5 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน

จำนวน 1 ฉบับ

2. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาสัมปทานปิโตรเลียม จำนวน 1 ฉบับ
4. แผนงานวิธีการสำรวจทรัพยากร ผ่านการตรวจสอบและรับรองผล
โดยหน่วยงานที่อำนาจหน้าที่ให้สัมปทาน จำนวน 1 ฉบับ
5. แผนงานโครงการขั้นตอนรายละเอียดวิธีการสำรวจ
และหรือผลิตปิโตรเลียม จำนวน 1 ฉบับ
6. แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะ
การใช้ที่ดินจำแนกตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 รวมถึงบริเวณใกล้เคียง พร้อมภาพถ่าย จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1 : 50,000 ลำดับชุด L7017
แสดงตำแหน่งบริเวณที่ขอใช้ที่ดินเพื่อสำรวจปิโตรเลียมขั้นต้น จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาแผนที่รายละเอียดแปลงรวมใน มาตราส่วน 1 : 8,000
บนพื้นหลักฐานแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1 : 50,000 ลำดับชุด L7017 จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาแผนที่แสดงแปลงที่ดินที่มีการขุดเจาะสำรวจและหรือ
ผลิตปิโตรเลียมมาตราส่วน 1 : 4,000 จำนวน 1 ฉบับ
10. กรณีกิจการสำรวจปิโตรเลียมขั้นต้น สำรวจและหรือผลิตปิโตรเลียม กิจการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการปิโตรเลียม
ที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินตามคำขอ ข้อ 1 ที่ผู้ขอได้เข้าใช้ประโยชน์ที่ดิน
เพื่อประกอบกิจการปิโตรเลียมแล้วโดยยังไม่ได้ความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541
ให้ยื่นหลักฐานการชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้แก่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในอัตราร้อยละ 20
ของราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ (ณ ปี ปัจจุบัน) คุณจำนวนไร่ คุณจำนวนปี นับแต่เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินในเขต
ปฏิรูปที่ดินนั้น ๆ พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน ดังกล่าว
- กรณีกิจการตามข้อ 1 ที่ผู้ขอยังไม่ได้เข้าใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อประกอบกิจการปิโตรเลียม ให้แสดงหนังสือ
ยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอม
หรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการ
ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ
กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นแล้ว
11. สำเนารายงานการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งท้องที่
ที่แสดงมติการพิจารณาพื้นที่ขอรับความยินยอมว่าไม่เป็นบริเวณที่มีพิพาทศน์สวยงาม จำนวน 1 ชุด
อันควรรักษาไว้ไม่มีปัญหากระทบที่สำคัญต่อความเป็นอยู่ของราษฎรในพื้นที่และบริเวณใกล้เคียง
12. รายงานประชาคมหมู่บ้าน จำนวน 1 ฉบับ
13. รายงานมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ซึ่งได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด
14. แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว จำนวน 1 ชุด
15. แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและ
ก่อนส่งคืนที่ดินซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว จำนวน 1 ชุด
16. หลักฐานอื่น ๆ

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ
เว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/ สายด่วน 1111/ www.1111.go.th /
ตู้ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> / สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการทำเหมืองที่ได้รับ ความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่
------------------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
-----------------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สังกัด ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
2. กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
3. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดินให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้

3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนด โดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ ให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตพร้อมกับคำขออนุญาตทำเหมืองเพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้น มีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คนเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.3.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.3.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

หรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้ายระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.3.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงานพร้อมความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมจะส่งคำขอเอกสารหลักฐานให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการ	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	
2)	การพิจารณา	2.1 คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณากลับกรอง	90 วันทำการ นับแต่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบ จาก	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน ให้ขยาย

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.2 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด		เวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน - เกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอ ครม.
		2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดผู้รับคำขอมิหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน 2.7 รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน	5 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
3)	การพิจารณา/คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขานุการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต 3.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต	15 วันทำการ 5 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ หรืออาชญาบัตรพิเศษ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. แผนผังการสำรวจแร่ หรือโครงการทำเหมืองแร่ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. แผนที่และแผนผังแสดงการใช้พื้นที่ และบริเวณใกล้เคียง | จำนวน 1 ฉบับ |

6. สำเนาแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1 : 50,000 ลำดับชุด L7017 จำนวน 1 ฉบับ
แสดงตำแหน่งบริเวณที่สำรวจแร่

7. สำเนาแผนที่รายละเอียดแปลงรวมในมาตราส่วน 1 : 8,000 จำนวน 1 ฉบับ
บนพื้นหลักฐานแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1 : 50,000 ลำดับชุด L7017 บริเวณที่ทำเหมืองแร่

8. กรณีกิจการสำรวจแร่เหมืองแร่ ทำเหมืองใต้ดินให้แสดงสำเนาหนังสือแสดงความไม่ขัดข้อง ให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการนำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ (ส.ป.ก. 4-105) หรือหนังสือยินยอมให้เข้าใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการนำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ (ส.ป.ก. 4-106) หรือมติของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมที่แสดงความไม่ขัดข้องหรือยินยอมให้เข้าใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการนำทรัพยากรธรรมชาติไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น

กรณีดำเนินการ อันเนื่องเกี่ยวกับการสำรวจแร่ การทำเหมือง หรือการทำเหมืองใต้ดิน ที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินไปแล้วนอกเหนือจากกิจการตามคำขออนุญาตให้แสดงหลักฐานการได้รับความยินยอมหรืออนุญาตเพื่อกิจการตามที่ดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องด้วย

9. กรณีกิจการอันเกี่ยวเนื่องกับการสำรวจแร่ การทำเหมือง หรือการทำเหมืองใต้ดินที่ผู้ยื่นคำขอไม่ได้รับความยินยอมให้เข้าใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 ให้แสดงหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขการยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้น มีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขออนุญาตนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นแล้ว

10. รายงานผลการดำเนินการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

11. แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

12. แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

13. สำเนาหลักฐานการโอนประทานบัตร (ถ้ามี)

14. รายงานการตรวจสอบการประกอบกิจการ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

15. หลักฐานอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ
เว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/ สายด่วน 1111 /www.1111.go.th)

ตูปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300)

4) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์อำนวยความสะดวกต่อการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> / สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานลม ที่ได้รับอนุญาตตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลม
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่องการใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะ ของประเทศ สัณ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับอนุญาตตามระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุน หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่คำสั่งหัวหน้า ค.ส.ช. ที่ 31/2560 ใช้บังคับ
- สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด

3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้

3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตพร้อมกับคำขออนุญาตกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมเพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละค่าขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละค่าขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.3.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.3.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม หรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้ายระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.3.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต
3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่ และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะส่งคำขอเอกสารหลักฐาน ให้	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการ			
2)	การพิจารณา	2.1 คณะอนุกรรมการ พิจารณาให้ความยินยอม หรืออนุญาตการใช้ ประโยชน์ที่ดินในเขต ปฏิรูปที่ดิน พิจารณา กลั่นกรอง 2.2 คณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พิจารณาให้ความยินยอม หรืออนุญาต 2.3 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดผู้รับคำขอมิหนังสือ แจ้งผลการพิจารณา ให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบ 2.4 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐาน การเยียวยาหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกัน และให้วางหลักประกัน 2.7 รับชำระค่าตอบแทน การใช้ประโยชน์ที่ดิน	90 วันทำการ นับแต่ได้รับ รายงานผล การตรวจสอบ จากสำนักงาน การปฏิรูป ที่ดินจังหวัด 5 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม หรือ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุ จำเป็นไม่อาจ พิจารณา ให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน ให้ขยายเวลา ออกไปได้ ไม่เกิน 30 วัน - เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ ครม. -
3)	การพิจารณา/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขานุการสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงนามในหนังสือยินยอม หรืออนุญาต 3.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้งให้มารับมอบหนังสือ	15 วันทำการ 5 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ยินยอมหรือหนังสืออนุญาต		เพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ
สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงาน
ของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ
โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทาง
การบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการ
และเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบ การ ประโยชน์ที่
คาดว่าจะเกิดแก่เกษตรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ จำนวน 1 ฉบับ
- แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะ
การใช้ที่ดิน จำแนกตามที่จะระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
- ใบอนุญาตให้ประกอบ การ จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือเสนอขายไฟฟ้า/หนังสือตอบรับการซื้อขายไฟฟ้า
หรือสัญญาซื้อขายไฟฟ้า จำนวน 1 ฉบับ
- กรณีกิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานลม ให้แสดงสำเนาสัญญาเช่าที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์
เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก. 4-119)
กรณีกิจการระบบโครงข่ายพลังงานให้แสดงหลักฐานการรับรองของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการ
พลังงาน ว่าเป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
หรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ ตลอดจนมีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบาย
พลังงานของประเทศหรือนโยบายเกี่ยวกับการจัดหาพลังงานหรือสร้างความมั่นคง ในการผลิตพลังงานตามมติ
คณะรัฐมนตรี หรือแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2558 - 2579 และแผนพัฒนาพลังงานทดแทน
และพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2558 - 2579 แผนบริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2558 - 2579 และแผนบริหาร
จัดการก๊าซธรรมชาติ พ.ศ. 2558 - 2579 ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2558 ทั้งนี้
ให้รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแผนซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีในภายหลังด้วย
กรณีดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมหรือกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน
ที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินไปแล้วนอกเหนือจากกิจการตามคำขอนี้
ให้แสดงหลักฐานการได้รับความยินยอมหรืออนุญาตเพื่อกิจการตามที่ดำเนินการเกี่ยวเนื่องด้วย
- กรณีกิจการระบบโครงข่ายพลังงานหรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมหรือกิจการ
ระบบโครงข่ายพลังงานให้แสดงหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิ ในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดิน
ของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้นั้นคำขอนับนี้ได้รับ

ความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นแล้ว

9. แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

10. แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

11. หลักฐานอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)

2) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ เว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)

3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. 10300)

4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการระบบโครงข่าย พลังงาน และการดำเนินการอื่นเกี่ยวเนื่องกับกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th))	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่องการใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะ ของประเทศ สั้ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
- สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด

3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้

3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม ไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐาน ที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับระบบโครงข่ายพลังงาน ให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมกันกับคำขอกรณีระบบโครงข่ายพลังงานเพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิ ในที่ดินหรือสละค่าขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละค่าขอนั้น มีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชย เกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชย เกษตรกร และให้นับถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครอง และทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกันให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.3.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.3.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม หรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้ายระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.3.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต
3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการ			
2)	การพิจารณา	2.1 คณะอนุกรรมการ พิจารณาให้ความยินยอม หรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณากลับกรอง 2.2 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ ความยินยอมหรืออนุญาต	90 วันทำการ นับแต่ได้รับ รายงานผลการ ตรวจสอบ จาก สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน จังหวัด	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุจำเป็น ไม่อาจพิจารณา ให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน ให้ ขยายเวลาออกไป ได้ไม่เกิน 30 วัน - เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ ครม.
		2.3 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดผู้รับคำขอมีหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่น คำขอ ทราบ 2.4 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐานการ เสียยาหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกัน และให้วางหลักประกัน 2.7 รับชำระค่าตอบแทนการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน	5 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม หรือ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน จังหวัด สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	
3)	การพิจารณา/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขานุการสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงนามในหนังสือยินยอม หรืออนุญาต	15 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	
		3.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้งให้ มารับมอบหนังสือยินยอม หรือหนังสืออนุญาต	5 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน จำนวน 1 ฉบับ

2. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ

3. แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ จำนวน 1 ฉบับ
สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงาน
ของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ
โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสิ่งทึบหรือสิ่งกีดขวางขั้นต้นและวิธีการดำเนินงาน แนวทาง
การบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการระยะเวลาคืนทุนของโครงการ
และเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบประกอบประโยชน์
ที่คาดว่าจะเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ

4. แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะ จำนวน 1 ฉบับ
การใช้ที่ดิน จำแนกตามที่จะระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง

5. ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ จำนวน 1 ฉบับ

6. หนังสือเสนอขายไฟฟ้า/หนังสือตอบรับการซื้อขายไฟฟ้า จำนวน 1 ฉบับ
หรือสัญญาซื้อขายไฟฟ้า

7. กิจการระบบโครงข่ายพลังงานให้แสดงหลักฐานการรับรองของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการ
พลังงานว่าเป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
หรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ ตลอดจนมีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบาย
พลังงานของประเทศหรือนโยบายเกี่ยวกับการจัดหาพลังงานหรือสร้างความมั่นคง ในการผลิตพลังงานตามมติ
คณะรัฐมนตรี หรือแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2558 - 2579 และแผนพัฒนาพลังงานทดแทน
และพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2558 - 2579 แผนบริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2558 - 2579 และแผนบริหาร
จัดการก๊าซธรรมชาติ พ.ศ. 2588 - 2579 ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2558
ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแผนซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีในภายหลังด้วย
กรณีดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมหรือกิจการระบบโครงข่ายพลังงานที่ได้รับ
ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินไปแล้วนอกเหนือจากกิจการตามคำขอนี้ ให้แสดง
หลักฐานการได้รับความยินยอมหรืออนุญาตเพื่อกิจการตามที่ดำเนินการข้อ 1.3 เกี่ยวเนื่องด้วย

8. หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิ ในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไข
ให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอฉบับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต
จากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่าง
ผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นแล้ว

9. แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

10. แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดง
งบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

11. หลักฐานอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> / สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง และระบบโลจิสติกส์
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่องการใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สืบ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
- กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560

2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด

3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้

3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำขอให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. ให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้ายระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต
3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2)	การพิจารณา	ให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการ 2.1 คณะอนุกรรมการ พิจารณาให้ความยินยอม หรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณากลับกรอง 2.2 คณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พิจารณาให้ความยินยอม หรืออนุญาต 2.3 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดผู้รับคำขอมีหนังสือ แจ้งผลการพิจารณา ให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบ 2.4 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐานการ เสียยาหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกัน และให้วางหลักประกัน 2.7 รับชำระค่าตอบแทนการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน	90 วันทำการ นับแต่ได้รับ รายงานผลการ ตรวจสอบจาก สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน จังหวัด 5 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม หรือ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน จังหวัด สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุ จำเป็น ไม่อาจ พิจารณา ให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน ให้ขยาย เวลาออกไป ได้ไม่เกิน 30 วัน - เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ ครม. กรณีมีเหตุ จำเป็นไม่อาจ พิจารณาให้ แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน ให้ขยายเวลา ออกไปได้ไม่ เกิน 30 วัน - เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ ครม.
3)	การพิจารณา/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขานุการสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงนามในหนังสือยินยอม หรืออนุญาต 3.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้งให้	15 วันทำการ 5 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		มารับมอบหนังสือยินยอม หรือหนังสืออนุญาต		เพื่อเกษตรกรกรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน จำนวน 1 ฉบับ
2. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
3. แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่
ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงาน
ของโครงการ รวมทั้ง แผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ
โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทาง
การบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการ
และเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบ การ ประโยชน์
ที่คาดว่าจะเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ จำนวน 1 ฉบับ
4. แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะ
การใช้ที่ดิน จำแนกตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบอนุญาตให้ประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ
6. หลักฐานการรับรองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าเป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ
7. หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุ
เงื่อนไขให้การยินยอมหรือสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต
จากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่าง
ผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสิทธิหรือสละคำขอนั้นแล้ว
8. แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว
9. แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดง
งบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ยกเว้น กรณีพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง
และระบบโลจิสติกส์ที่ขอใช้ที่ดินอย่างถาวร
10. หลักฐานอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)

- 2) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)

- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้_ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

- 4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> / สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินตามกฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินโครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ เพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายในระบบโทรคมนาคม
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่ง หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่องการใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะ ของประเทศ สังกัด ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
- กฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560

2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด

3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้

3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. ให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอฉบับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเช่าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือ

คำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินงานกิจการตามที่ได้รับคามยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.3.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.3.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.3.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวัน และแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม

4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐานให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการ			
2)	การพิจารณา	2.1 คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินพิจารณากลับกรอง	90 วันทำการ นับแต่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.2 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต 2.3สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดผู้รับคำขอมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบ 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐานการเสียยาหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน 2.7 รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน	5 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ ครม.
3)	การพิจารณา/	3.1 สำนักงานการปฏิรูป	15 วันทำการ	สำนักงาน	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	คณะกรรมการมีมติ	ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่การสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงนามในหนังสือยินยอม หรืออนุญาต 3.2 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้งให้ มารับมอบหนังสือยินยอม หรือหนังสืออนุญาต	5 วันทำการ	การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่
ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงาน
ของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ
โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทาง
การบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการ
และเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบ การ ประโยชน์
ที่คาดว่าจะเกิดธุรกิจ สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ จำนวน 1 ฉบับ
- แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะ
การใช้ที่ดิน จำแนกตามที่จะระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
- ใบอนุญาตให้ประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ
- หลักฐานการรับรองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าเป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ
- หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสิทธิในที่ดินหรือสละค่าขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุ
เงื่อนไขให้การยินยอมหรือสิทธิหรือสละค่าขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขออนุญาตนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต
จากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่าง
ผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสิทธิหรือสละค่าขอนั้นแล้ว
- แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

9. แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ยกเว้นกรณีพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ที่ใช้ที่ดินอย่างถาวร

10. หลักฐานอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/<http://www.pacc.go.th/cnac>/สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

งานที่ให้บริการ	การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินโครงการของรัฐ ซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ โครงการที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ยื่นคำขอผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Email : alro@alro.go.th)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่องการใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ
สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560
- กฎหมายกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

3. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้ และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560

2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด

3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้

3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ

3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

4. ให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ

5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้

5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร

5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ

5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้รับคามยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.3.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.3.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.3.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต
3. กรณีการตรวจสอบข้อมูลประกอบการอนุญาตที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น หากยังไม่ได้รับการแจ้งตอบกลับจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ จะไม่นำระยะเวลาดังกล่าวมานับรวม
4. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ 1.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการ	1 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตรวจสอบสภาพพื้นที่และ จัดทำรายงาน พร้อม ความเห็นเบื้องต้น 1.5 กรณียื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม จะส่ง คำขอ เอกสารหลักฐาน ให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการ			
2)	การพิจารณา	2.1 คณะอนุกรรมการ พิจารณาให้ความยินยอมหรือ อนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดิน ในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณา กลั่นกรอง 2.2 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ ความยินยอมหรืออนุญาต	90 วันทำการ นับแต่ได้รับ รายงานผลการ ตรวจสอบจาก สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดิน จังหวัด	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	กรณีมีเหตุ จำเป็นไม่อาจ พิจารณา ให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน ให้ขยายเวลา ออกไปได้ไม่ เกิน 30 วัน
		2.3 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดผู้รับคำขอมีหนังสือ แจ้งผลการพิจารณา ให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบ 2.4 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการ 2.5 ตรวจสอบหลักฐานการ เสียภาษีหรือชดเชย 2.6 ตรวจสอบหลักประกัน และให้วางหลักประกัน 2.7 รับชำระค่าตอบแทนการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน	5 วันทำการ 30 วันทำการ	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม หรือ สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	- เกิน 500 ไร่/ เกิน 30 ปี เสนอ กรม.
3)	การพิจารณา/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขานุการสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	15 วันทำการ	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต 3.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต	5 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 146 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ
- แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสิ่งหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทางการบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการ และเครื่องชี้วัดอื่น ๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบ การ ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดผลกระทบ สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ จำนวน 1 ฉบับ
- แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะการใช้ที่ดิน จำแนกตามทีระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 1 ฉบับ
- ใบอนุญาตให้ประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ
- หลักฐานการรับรองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าเป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ
- หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นแล้ว
- แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว
- แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ยกเว้นกรณีพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ที่ขอใช้ที่ดินอย่างถาวร
- หลักฐานอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/<http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน

อำนาจการพิจารณาเป็นของปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ปทจ.) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

งานที่ให้บริการ	การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมไม่เกินรายละ 50,000 บาท)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

2. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558

3. ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2550

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้
 - 1.1 เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
2. วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม
 - 2.1 การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม
 - 2.2 การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย
3. ระยะเวลาการกู้ยืม
 - 3.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
 - 3.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
 - 3.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี
4. อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม
 - 4.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
5. อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

ปฏิรูปที่ดินจังหวัด มีอำนาจการอนุมัติ ไม่เกินรายละ 50,000 บาท

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรงสพในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ
3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารถูกต้องและครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 รับคำขอกู้ยืมเงิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
2	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระหนี้สิน/เอกสารประกอบฯ 2.2 วิเคราะห์คำขอกู้	10 วันทำการ 2 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.3 สรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้ มีอำนาจพิจารณา	2 วันทำการ		
3	การลงนามอนุมัติ	3.1 ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอนุมัติคำขอกู้ยืม 3.2 แจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา	1 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มยุทธศาสตร์	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 17 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- 1.1 บัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้
- 1.2 ทะเบียนบ้าน
- 1.3 หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่าซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน
- 1.4 เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- 1.5 บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี)
- 1.6 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 1.7 แผนการผลิต
- 1.8 แผนการชำระหนี้คืน

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
11120 / <http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการปฏิบัติงานสินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

งานที่ให้บริการ	การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืม เกินกว่ารายละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท)
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554
2. ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558
3. ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2550

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้
 - 1.1 เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
2. วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม
 - 2.1 การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม
 - 2.2 การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าเช่าที่ดิน
3. ระยะเวลาการกู้ยืม
 - 3.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
 - 3.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
 - 3.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี
4. อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม
 - 4.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
5. อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด มีอำนาจการอนุมัติการกู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม เกินกว่ารายละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจสอบพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ
3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารถูกต้องและครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้ เลือกกระทรวง และ ช่องให้เลือก กรม/ กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบ เอกสาร	1.1 รับคำขอกู้ยืมเงิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
2	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/ คุณสมบัติของผู้กู้/ สภาพพื้นที่/ ภาระหนี้สิน/ เอกสารประกอบฯ 2.2 วิเคราะห์คำขอกู้ 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์เสนอ ผู้มีอำนาจพิจารณา	10 วันทำการ 2 วันทำการ 3 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
3	การลงนาม อนุมัติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด อนุมัติคำ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล/ จัดทำเอกสาร/เสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาอนุมัติ 3.2 แจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา	60 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มยุทธศาสตร์	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 77 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- 1.1 บัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้
- 1.2 ทะเบียนบ้าน
- 1.3 หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่าซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน
- 1.4 เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- 1.5 บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี)
- 1.6 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 1.7 แผนการผลิต
- 1.8 แผนการชำระหนี้คืน

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ
เว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/
ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
11120/<http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการปฏิบัติงานสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
(อกก. คง.) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

งานที่ให้บริการ

การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
(สินเชื่อยุติบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558
- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2550

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้
 - เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม
 - การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม
 - การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย
- ระยะเวลาการกู้ยืม
 - เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
 - เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
 - เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี
- อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม
 - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
- อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม
 - คณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก.คก.) มีอำนาจการอนุมัติ การกู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม เกินกว่าร้อยละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท
 - คณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก. คก.) มีอำนาจการอนุมัติ การกู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย เกินกว่าร้อยละ 100,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- กรณีที่มีความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืม และเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้เลือกกระทรวงและช่องให้เลือกกรม/กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 รับคำขอกู้ยืมเงิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
2	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/ คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ ภาระหนี้สิน/เอกสารประกอบฯ 2.2 วิเคราะห์คำขอกู้ 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์เสนอ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล/ จัดทำเอกสาร/เสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ	10 วันทำการ 2 วันทำการ 3 วันทำการ 60 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
3	การลงนามอนุมัติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม ดำเนินการรวบรวม เอกสาร/วิเคราะห์และจัดทำวาระ การประชุมเสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ให้ความเห็นชอบ 3.2 คณะอนุกรรมการโครงการ และการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุมัติ 3.3 แจ้งผลการอนุมัติและนัดทำ สัญญา	10 วันทำการ 60 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มบริหาร สินเชื่อ ส.ป.ก. กลุ่มวิชาการและ แผนงานกองทุน ส.ป.ก. กลุ่มยุทธศาสตร์	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 147 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1.1 บัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้

1.2 ทะเบียนบ้าน

1.3 หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่าซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน

1.4 เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

1.5 บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี)

1.6 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

1.7 แผนการผลิต

1.8 แผนการชำระหนี้คั้น

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)

2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)

3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการปฏิบัติงานสินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

งานที่ให้บริการ	การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป)
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบคณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2550

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้
 - 1.1) เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 2) วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม
 - 2.1) การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม
 - 2.2) การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย
 - 3) ระยะเวลาการกู้ยืม
 - 3.1) เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
 - 3.2) เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
 - 3.3) เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี
 - 4) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม
 - 4.1) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
 - 5) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม
- คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีอำนาจการอนุมัติ เกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ
3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้ เลือกกระทรวง และ ช่องให้เลือก กรม/ กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบ เอกสาร	1.1 รับคำขอกู้ยืมเงิน-	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
2	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/ คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระ หนี้สิน/เอกสารประกอบฯ 2.2 วิเคราะห์คำขอกู้ 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์เสนอ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสาร/เสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ 2.5 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม ดำเนินการวิเคราะห์ ข้อมูลเอกสาร และจัดทำวาระการ ประชุมเสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ให้ ความเห็นชอบ 2.6 คณะอนุกรรมการโครงการ และการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความ เห็นชอบ	10 วันทำการ 7 วันทำการ 5 วันทำการ 60 วันทำการ 10 วันทำการ 60 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มบริหาร สินเชื่อ ส.ป.ก. กลุ่มวิชาการและ แผนงานกองทุน ส.ป.ก.	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้ เลือกกระทรวง และ ช่องให้เลือก กรม/ กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
3	การลงนามอนุมัติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม จัดทำข้อมูล เอกสารและจัดทำวาระการประชุม ประชุมเสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ให้ ความเห็นชอบ 3.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรมจัดทำวาระการประชุม เสนอความเห็นให้คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พิจารณาอนุมัติ 3.3 แจ้งผลการอนุมัติและนัดทำ สัญญา	30 วันทำการ 60 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มบริหารสินเชื่อ/ กลุ่มงาน คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินฯ ส.ป.ก. กลุ่มงาน คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินฯ ส.ป.ก. กลุ่มยุทธศาสตร์	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 244 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- 1.1 บัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้
- 1.2 ทะเบียนบ้าน
- 1.3 หนังสืออนุญาตรับรองการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่าซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน
- 1.4 เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- 1.5 บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี)
- 1.6 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 1.7 แผนการผลิต
- 1.8 แผนการชำระหนี้คืน

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ
 เว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111
 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการ
 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 11120/ <http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการปฏิบัติงานสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

งานที่ให้บริการ	การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท)
-----------------	--

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558
- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2550

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกร ผู้มีสิทธิกู้ยืม มีดังนี้
 - มีสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด และ
 - มีความต้องการเงินทุนเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ระยะเวลาการกู้ยืม
 - เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
 - เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
 - เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี
- อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม
 - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี
- อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก.คง.) มีอำนาจการอนุมัติ ไม่เกิน 5,000,000 บาท

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ
3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้เลือกกระทรวง และช่องให้เลือก กรม/กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 รับคำขอกู้ยืมเงิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
2	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/ คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ ภาระหนี้สิน/รายละเอียดโครงการ ขอกู้เงินฯ 2.2 วิเคราะห์โครงการขอกู้เงินฯ 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์โครงการ เสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสาร/เสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ	10 วันทำการ 10 วันทำการ 5 วันทำการ 60 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
3	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม ดำเนินการวิเคราะห์ โครงการขอกู้เงินฯ จัดทำเอกสาร และวาระการประชุมเสนอ เลขาธิการ ส.ป.ก. ให้ความเห็นชอบ 3.2 คณะอนุกรรมการโครงการ และการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุมัติ	15 วันทำการ 60 วันทำการ	กลุ่มบริหาร สินเชื่อ ส.ป.ก. กลุ่มวิชาการและ แผนงานกองทุน ส.ป.ก.	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้ เลือกกระทรวง และ ช่องให้เลือก กรม/ กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
		3.3 แจ้งผลการอนุมัติและนัดทำ สัญญา	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 162 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- 1.1 ข้อเสนอโครงการ/แผนดำเนินธุรกิจ (ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงิน)
- 1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ (ครั้งที่มีการขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ การมอบอำนาจให้กรรมการกระทำนิติกรรมและสัญญา และกำหนดวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกันประจำปี)
- 1.3 หนังสือทะเบียนสหกรณ์ที่รับรองวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกันประจำปี
- 1.4 สรุปภาระหนี้สินของสหกรณ์ฯ
- 1.5 งบทดลอง 3 เดือนล่าสุด
- 1.6 รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด
- 1.7 งบการเงินของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด (งบดุล งบกำไรขาดทุน งบต้นทุนขาย ฯลฯ พร้อมรายละเอียดประกอบงบ)
- 1.8 หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการลงนามในฐานะผู้แทนสหกรณ์
- 1.9 รายชื่อสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
 หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120/<http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการปฏิบัติงานสินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

อำนาจการพิจารณาเป็นของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก) ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมแก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554

งานที่ให้บริการ	การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินเกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป)
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการสถานที่	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2554
- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2558
- ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2550

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกร ผู้มีสิทธิกู้ยืม มีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 1.1) มีสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด และ
 - 1.2) มีความต้องการเงินทุนเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ระยะเวลาการกู้ยืม
 - 2.1) เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
 - 2.2) เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
 - 2.3) เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี
- อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม
 - 3.1) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี
- อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม
คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีอำนาจการอนุมัติ เกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ในระบบมีช่องให้เลือก กระทรวง และ ช่องให้เลือก กรม/กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 รับคำขอกู้ยืมเงิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์	
2	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/ สภาพพื้นที่/ ภาระหนี้สิน/ รายละเอียดโครงการขอกู้เงินฯ 2.2 วิเคราะห์โครงการขอกู้เงินฯ 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์โครงการเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสาร/ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ 2.5 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการรวบรวมข้อมูล/วิเคราะห์โครงการฯ และจัดทำวาระการประชุมเสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ให้ความเห็นชอบ 2.6 คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบ	10 วันทำการ 10 วันทำการ 5 วันทำการ 60 วันทำการ 15 วันทำการ 60 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ กลุ่มบริหาร สินเชื่อ ส.ป.ก. กลุ่มวิชาการ และแผนงาน กองทุน ส.ป.ก.	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (ในระบบมีช่อง ให้เลือก กระทรวง และ ช่องให้เลือก กรม/กลุ่มงาน)	หมายเหตุ
3	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม จัดทำเอกสาร และวาระการประชุมเสนอ เลขาธิการ ส.ป.ก. ให้ความ เห็นชอบ 3.2 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุมัติ 3.3 แจ้งผลการอนุมัติและนัดทำ สัญญา	15 วันทำการ 60 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มบริหาร สินเชื่อ/กลุ่มงาน คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินฯ ส.ป.ก. กลุ่มงาน คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินฯ ส.ป.ก. กลุ่มยุทธศาสตร์	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 237 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- 1.1 ข้อเสนอโครงการ/แผนดำเนินธุรกิจ (ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงิน)
- 1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ (ครั้งที่มติขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ การมอบอำนาจให้กรรมการกระทำนิติกรรมและสัญญา และกำหนดวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกันประจำปี)
- 1.3) หนังสือทะเบียนสหกรณ์ที่รับรองวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกันประจำปี
- 1.4) สรุปภาระหนี้สินของสหกรณ์ฯ
- 1.5) งบทดลอง 3 เดือนล่าสุด
- 1.6) รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด
- 1.7) งบการเงินของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด (งบดุล งบกำไรขาดทุน งบต้นทุนขาย ฯลฯ พร้อมรายละเอียดประกอบงบ)
- 1.8) หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการลงนามในฐานะผู้แทนสหกรณ์
- 1.9) รายชื่อสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
หมายเหตุ (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/สายด่วน 1111/www.1111.go.th/
 ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์อำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ (ศอตช.) สำนักงานคณะกรรมการ
 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
หมายเหตุ (99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 11120 / <http://www.pacc.go.th/cnac> /สายด่วน PACC Call Center 1206)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

คู่มือการปฏิบัติงานสินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ที่ ๖๐๕๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ทบทวน ปรับปรุง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติ
การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้มีคำสั่ง ที่ ๑๘๔๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๖ และมาตรา ๗ กำหนดให้ ทุก ๕ ปี ให้ผู้อนุญาตพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจในการอนุญาตว่าสมควรปรับปรุง เพื่อยกเลิกการอนุญาตหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนหรือไม่ และกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับการอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ตรวจสอบขั้นตอนระยะเวลา ในการพิจารณาอนุญาตที่กำหนดว่าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมหรือไม่ และการพัฒนางานบริการเข้าสู่ในรูปแบบของ e-Services มาใช้ในการพัฒนาให้บริการของภาครัฐ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการพิจารณาให้สอดคล้องกับเรื่องการปรับปรุงระยะเวลาการพิจารณาอนุญาต และการทบทวนกฎหมายตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกต ของส่วนราชการต่างๆ เพื่อให้การทบทวนปรับปรุง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมตามแนวทางของภาครัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ทบทวน ปรับปรุง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยให้มีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------|
| ๑. รองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
(นายสุรชัย ยุทธชนะ) | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน | คณะทำงาน |

/๕. ผู้อำนวยการ...

๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน	คณะทำงาน
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายปฏิรูปที่ดิน	คณะทำงาน
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดที่ดิน	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกลุ่มอนุญาตการใช้ที่ดิน	สำนักงานกฎหมาย คณะทำงาน
๙. นางสาวอรทัย จันดี	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย คณะทำงาน
๑๐. นายธีรวุฒิ สมปัญญา	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมหาสารคาม
๑๑. นายศรัณย์พัชร ญัฏฐ์ชานนท์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย คณะทำงาน
๑๒. นายกิตติธเนศ วงศ์พัฒน์	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงราย
๑๓. นายจิรพัฒน์ วงษ์บุญฤทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย คณะทำงาน
๑๔. นายเสรี แก้วศรีบุญ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดตาก
๑๕. นายสมพร สิทธิสังข์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย คณะทำงาน
๑๖. นายวสันต์ เทพมณี	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดราชบุรี
๑๗. นายกฤตภาส เจริญเกียรติ	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย คณะทำงาน
๑๘. นายพิษณุ สำรี	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๙. นายพิชัย เตชะทองสิงห์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย คณะทำงาน
๒๐. นางสาวสุธาทิพย์ ชุนฉาย	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพัทลุง
๒๑. นางสาวดวงขวัญ ทวีวีชิรา	นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน
๒๒. นายกฤษณะ นุชอิสสระ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์
๒๓. นายศตวรรษ แก้วขาว	นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน
๒๔. นายกิตติธัช ดันตังค์	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกระบี่
	นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน
	กลุ่มนิติกรรมและสัญญา สำนักกฎหมาย
	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดการที่ดินเอกชน คณะทำงาน
	สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน
	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ คณะทำงาน
	สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน
	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารสินเชื่อ คณะทำงาน
	สำนักบริหารกองทุน
	ผู้อำนวยการกลุ่มที่ดินและผลประโยชน์ คณะทำงาน
	สำนักบริหารกองทุน
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ คณะทำงาน
	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คณะทำงาน
	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คณะทำงาน
	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒๕. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

คณะทำงาน

และเลขานุการ

๒๖. นางสาววิจิตตรา รักกมล

นิติกรชำนาญการพิเศษ

คณะทำงาน

กลุ่มกฎหมายและระเบียบ และเลขานุการร่วม

สำนักกฎหมาย

อำนาจหน้าที่

๑) ศึกษา และรวบรวมกระบวนงานของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน และการรับแจ้ง ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) จัดทำ ทบทวน และปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) กำหนดแนวทางและมาตรการการปฏิบัติงาน พร้อมระบบการติดตามการให้บริการตามคู่มือสำหรับประชาชนของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้มีมาตรฐานและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

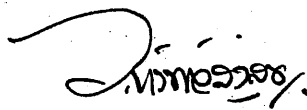
๔) เสนอแนวทางการจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาตขึ้นภายในสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อทำหน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนเกี่ยวกับการรับคำขอ และการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาต

๕) กำกับ ติดตามให้งานเป็นไปตามแผนงานและแนวทางที่กำหนด

๖) ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)

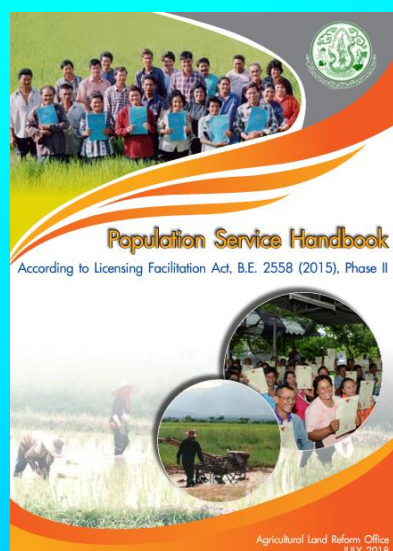
เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

QR Code / Link
สำหรับดาวน์โหลดคู่มือการให้บริการประชาชน
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ. 2558 ระยะที่ 2 (ปี 2561 ฉบับเดิม)



QR Code

Link : <https://www.shorturl.asia/80Uz9>





สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

Agricultural Land Reform Office