

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย โทร. ๑๑๔๕
ที่ กษ ๑๒๐๒.๔ / ๒๖๔๓ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ ส.ป.ก.
เรียน เลขาธิการ ส.ป.ก. ผ่าน รองเลขาธิการ ส.ป.ก. (นายวุฒิพงศ์ เนียมหอม)

ข้อเท็จจริง

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ได้เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบ โดย ส.ป.ก. ได้มีคำสั่ง ที่ ๔๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของ ส.ป.ก. ให้มีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะ กำกับ ติดตาม อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือ รับผิดชอบ โครงการฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งดังกล่าว มีกองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) และเจ้าหน้าที่บุคลากรของกลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย (กสน.) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นคณะทำงานและฝ่ายเลขานุการ (เอกสารแนบ ๑)

การดำเนินการ

๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏว่าคะแนนภาพรวมของ ส.ป.ก. อยู่ที่ ๘๖.๖๕ ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ A เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมิน ITA และค่าเป้าหมายของตามตัวชี้วัดซึ่งกำหนดระดับคะแนนที่ ๘๕ ถือว่า ส.ป.ก. มีคะแนนผ่านค่าเป้าหมายที่กำหนด (เอกสารแนบ ๒)

๒. ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยแหล่งข้อมูล ๓ แหล่ง ประเมิน ๓ ด้าน คือ

๒.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร/หัวหน้าข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ ได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ได้ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕ (ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต) ทั้งนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ ของ ส.ป.ก. จำนวน ๗๗ ราย

๒.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ ได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำจำนวนร้อยละ ๑๐ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด

โดยประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ที่มีต่อ ส.ป.ก. ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ – ตัวชี้วัดที่ ๘ (ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน) ทั้งนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ ของ ส.ป.ก. จำนวน ๕๒ ราย

๒.๓ เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

ใช้เก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จากเว็บไซต์ของหน่วยงานในเชิงประจักษ์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ (ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงิน งบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) (ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

ในการประเมินโดยเก็บข้อมูลจาก ๓ ด้าน มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดให้น้ำหนักในแต่ละด้าน ดังนี้ IIT ให้น้ำหนัก ๓๐ คะแนน EIT ให้น้ำหนัก ๓๐ คะแนน OIT ให้น้ำหนัก ๔๐ คะแนน และจำแนกระดับคะแนนออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

ข้อพิจารณา

ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของ ส.ป.ก. คะแนนระดับ ๕ จะต้องมีความ ๘๕ และไม่ต่ำกว่าเดิมของปีที่แล้วเมื่อเปรียบเทียบหน่วยงานในระดับกระทรวง จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนภาพรวมของ ส.ป.ก. สรุป (ตารางที่ ๑) ได้ดังนี้

(ตารางที่ ๑)

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนน ๒๕๖๕	คะแนน ๒๕๖๔	คะแนน ๒๕๖๓
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๑๒ (๒)	๙๐.๑๓ (๓)	๘๗.๑๙ (๑)
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๔.๔๘ (๗)	๗๙.๕๘ (๑๐)	๗๗.๐๐ (๘)
	๓.การใช้อำนาจ	๘๕.๖๘ (๖)	๘๓.๘๙ (๗)	๘๑.๔๙ (๕)
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๙๖ (๘)	๘๐.๐๘ (๙)	๗๗.๘๗ (๗)
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๕.๘๘ (๕)	๘๐.๔๘ (๘)	๗๙.๕๕ (๖)
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๖๕ (๓)	๘๙.๑๗ (๔)	๘๓.๔๐ (๔)
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๘.๙๙ (๙)	๘๔.๑๙ (๖)	๘๔.๙๐ (๒)
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๘๕ (๑๐)	๘๕.๓๐ (๕)	๘๓.๘๐ (๓)
การเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์ สป.ก. (OIT)	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๕๐ (๑)	๙๗.๕๐ (๒)	๗๕.๕๖ (๙)
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐ (๔)	๑๐๐ (๑)	๗๕.๐๐ (๑๐)
หมายเหตุ	เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA กับค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด ซึ่งกำหนดระดับคะแนนที่ ๘๕	๘๖.๖๕ ไม่ผ่านเกณฑ์ ๔ ข้อ	๙๐.๒๒	๗๙.๕๑

สรุป

จากผลข้อมูลข้างต้น (ตารางที่ ๑) เปรียบเทียบคะแนนในปี ๒๕๖๔ กับ คะแนนในปี ๒๕๖๕ ที่ได้คะแนนลดลง จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน, ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล, ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต และตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์คะแนน ๘๕ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ, ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน

วิเคราะห์

จากผลการประเมิน ITA ดังกล่าว สป.ก. ได้คะแนน ๘๖.๖๕ และอยู่ในระดับที่ ๑๙ เมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานระดับกระทรวง ซึ่งเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๐.๒๒ และอยู่ในระดับที่ ๑๙ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนนต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และอยู่ในระดับที่ ๑๙ เท่าเดิม

ดังนั้น เพื่อยกระดับ สป.ก. ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการด้วยเป็นธรรม ผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน จึงต้องวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข ซึ่งหน่วยงานจะต้องพัฒนา จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ในแต่ละแบบวัด ดังนี้

/(๑) ตัวชี้วัดที่๑...

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๑๒	- เรื่องการเปิดเผย	<u>ดำเนินการพัฒนาฐาน</u> <u>การปฏิบัติงานให้</u> <u>ดียิ่งขึ้นและได้ระดับคะแนน</u> <u>ที่เพิ่มขึ้นเห็นควร</u> - เผยแพร่คู่มือ/แนว ทางการปฏิบัติงาน เสริมสร้างระดับความ รับรู้ของผู้ปฏิบัติงานใน การเข้าถึงองค์ความรู้ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ มีมาตรฐานการบริการ (Service Excellence) มี การปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยเผยแพร่จัดแสดงไว้ ในบริเวณที่สังเกตเห็น ได้ง่าย - สร้างการมีส่วนร่วม และตระหนักรู้ในข้อมูล สำคัญขององค์กร - เสริมสร้างการมีส่วน ร่วมรับผิดชอบในการ สร้างความโปร่งใสของ องค์กร - เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์คู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติงาน/ สร้างจิตสำนึกการมีส่วน ร่วมในองค์กร	สำนัก/กอง/ศูนย์
	๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๕.๗๓ ๘๗.๙๖ ๘๑.๔๙	ข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลา และ ผู้รับผิดชอบในการ ให้บริการให้บุคลากร หรือผู้รับบริการได้ ทราบอย่างชัดเจน - ปัญหาเรื่องการสร้าง ระบบการประเมิน ประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มา ติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยง่าย สะดวก และ เป็นไปตามหลักการ ปกป้องความลับของ ผู้ให้ข้อมูล ยังไม่เป็น ระบบ		
	๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อ ทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วน ตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๑.๙๕			
	๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มี พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างไร - มุ่งผลสำเร็จของงาน - ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว - พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิด จากตนเอง	๘๖.๑๑ ๙๑.๔๒ ๘๓.๒๕ ๘๓.๖๘			

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	๒. การใช้งบประมาณ	๘๔.๔๘	- เรื่องการจัดให้มีการ	<u>เพื่อพัฒนามาตรฐาน</u>	สำนักกองศูนย์
	๒๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๗๑.๑๔	เปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	<u>การปฏิบัติงานให้ดี</u> <u>ยิ่งขึ้นและได้ระดับ</u> <u>คะแนนที่เพิ่มขึ้น</u> <u>เห็นควร</u>	
	๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดย คำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	๘๕.๘๔	รวมถึงกระบวนการ เบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อม รับการตรวจสอบจาก ทุกภาคส่วน ตลอดจน	- สร้างการรับรู้/ ช่องทาง การเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารการใช้จ่าย งบประมาณของ สป.ก. ที่หลากหลายมากขึ้น - เปิดโอกาสรวมถึงสร้าง สื่อเพื่อกระตุ้น เจ้าหน้าที่ให้กล้าที่ จะให้ความคิดเห็น หรือเข้ามีส่วนร่วมใน การตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณมากขึ้น - เปิดเผยข้อมูลต่างๆ จากบนสู่ล่างอย่าง สม่ำเสมอ	
	- คุ่มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	๘๔.๙๗			
	- เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๘๖.๗๐			
	๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๗	การจัดทำรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการแก้ไขอย่าง สม่ำเสมอ การเข้าถึง ข้อมูลได้ยาก		
	๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการ เบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น การทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๘๒			
	๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับ พัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	๘๖.๔๓			
	- โปร่งใส ตรวจสอบได้	๘๙.๒๗			
	- เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่ง	๘๓.๕๘			
	๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๗๙.๓๖			
	- สอบถาม	๘๑.๙๔			
	- ทักท้วง	๗๙.๘๑			
	- ร้องเรียน	๗๖.๓๔			

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	๓. การใช้อำนาจ	๘๕.๖๘	- ปัญหาเรื่องการใช้ อำนาจของผู้บริหาร ด้านการบริหารงาน บุคคล ซึ่งยังไม่สร้าง ความเชื่อมั่นให้ บุคลากรว่ามีความ เป็นธรรม	เพื่อพัฒนามาตรฐานการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และได้ระดับคะแนนที่ เพิ่มขึ้นเห็นควรเน้นการ - ส่งเสริมให้มีการ มอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม	สำนัก/กอง/ศูนย์
	๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	๘๒.๘๓	- ปัญหาเรื่องการจัดทำรายละเอียด ของตำแหน่งงาน (job description) ซึ่งบุคลากรบางส่วน ยังเห็นว่าจัดทำ รายละเอียดของ ตำแหน่งไม่ถูกต้อง	- ส่งเสริมกลไกการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่าง ถูกต้อง	
	๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๘.๐๖	- ปัญหาเรื่องเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน บุคลากร บางส่วนเห็นว่ายังไม่ ชัดเจน และเป็นธรรม	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์/เงื่อนไข กระบวนการการคัดเลือก ผู้เข้ารับการคัดเลือก ในกรณีต่าง ๆ อาทิ การฝึกอบรม เพื่อ เสริมสร้างความเข้าใจ ในกระบวนการโดยมี ช่องทางที่หลากหลาย - มีมาตรการป้องกัน ไม่ให้เกิดการบริหารงาน บุคคลถูกแทรกแซง จากผู้มีอำนาจ มีการซื้อ ขายตำแหน่งหรือเอื้อ ประโยชน์ให้กับกลุ่ม หรือพวกพ้อง เช่น การมี หลักเกณฑ์การบริหาร บุคคลที่ชัดเจน ลดการ ใช้ดุลพินิจ โดยการ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ดังกล่าว อย่างเปิดเผย ให้ทราบโดยทั่วกัน และ เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย	
	๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด	๗๖.๗๕			
	๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ ธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	๙๔.๘๔			
	๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	๘๒.๙๐			
	- ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ - มีการซื้อขายตำแหน่ง - เอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มหรือพวกพ้อง	๗๙.๗๔ ๘๗.๐๘ ๘๑.๘๗			

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
				การเปิดเผยผลการ คัดเลือก สรรหา แต่งตั้ง โดยเปิดเผย และ ตรวจสอบข้อมูลได้ ตลอด	

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๙๖	- ปัญหาเรื่องการ จัดทำคู่มือและ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	<u>เพื่อพัฒนามาตรฐาน</u> <u>การปฏิบัติงานให้</u> <u>ยิ่งขึ้นและได้ระดับ</u> <u>คะแนนที่เพิ่มขึ้นเห็น</u> <u>ควรดำเนินการ</u>	สำนัก/กอง/ศูนย์
	๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการ เอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของ ส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากนักน้อยเพียงใด	๙๐.๕๕	- ปัญหาเรื่องการสร้าง ระบบการกำกับดูแล การปฏิบัติตาม ระเบียบและติดตาม ตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่าง เคร่งครัด	- ส่งเสริม/เผยแพร่ การให้ความรู้แนว ปฏิบัติของหน่วยงาน ในการใช้/ยืมทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง รวมถึงการอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับ ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานใน หน่วยงานของท่าน	
	๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากนักน้อย เพียงใด	๖๕.๐๐	- การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่ ให้ทราบโดยทั่วกัน	- เพิ่มมาตรการกำกับ ดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ เพื่อป้องกัน ไม่ให้มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและแนวทางการ	
	๒๑ ถ้าต้องมีการยืมทรัพย์สินของทาง ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากร ในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากนักน้อย เพียงใด	๘๒.๗๙			
	๒๒ บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๕			
	๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากนักน้อยเพียงใด	๗๑.๙๖			

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
	๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๑.๙๒		ปฏิบัติให้ครบถ้วนถึงอย่างสม่ำเสมอ	

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๕.๙๘	- ปัญหาเรื่องการเมือง	เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และได้รับคำแนะนำที่เพิ่มขึ้น เห็นควรดำเนินการ	กกก/คพส.
	๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๗	- เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลัง	- เพิ่มกลไกให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการร้องเรียนเรื่องต่างๆ รวมถึงการร้องเรียนเรื่องทุจริต โดยพัฒนาช่องทางทางการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน และมาตรการการปกป้องผู้ร้องเรียนยิ่งขึ้น	
	๒๖ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริต ที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๘๐.๑๙	- สาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลัง		
	๒๗ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๕.๙๔	- ความสามารถโดยจัดทำมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการติดตาม		
	๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๒.๓๙	- ตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและ		
	๒๙ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร - สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๗๗.๗๐ ๗๙.๓๑	- การติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก		

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
	- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ - มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา - มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	๗๗.๖๐ ๗๘.๙๑ ๗๕.๐๐			

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้ มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อ อื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด E๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อย เพียงใด	๘๕.๙๘ ๘๓.๑๘ ๘๒.๘๗ ๘๓.๕๐ ๘๔.๗๗ ๘๔.๗๕	- ปัญหาเรื่องคุณภาพ การดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและ ขั้นตอนการให้บริการ งานด้านต่าง ๆ อย่าง ทั่วถึง - ปัญหาเรื่องการ ส่งเสริมให้มีการ ฝึกอบรมพัฒนา เพิ่มพูนทักษะและ ความรู้	<u>เพื่อพัฒนามาตรฐานการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และได้ระดับคะแนนที่ เพิ่มขึ้นเห็นควร ดำเนินการ</u> - จัดทำเผยแพร่ กระบวนการ/ขั้นตอน การให้บริการเพื่อสร้าง ความเข้าใจให้แก่ ประชาชนผู้มาติดต่อ - เสริมสร้างจิตสาธารณะ (Service mind) เพื่อ ยกระดับการให้บริการ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อ งาน - พัฒนาทักษะ/ความรู้ ในงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนัก/กอง/ศูนย์

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้ มีส่วนได้	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร E๑ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้	๗๘.๙๙ ๗๗.๓๘	- ปัญหาเรื่องการ จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูล	<u>เพื่อพัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และได้ระดับคะแนน</u>	สำนัก/กอง/ศูนย์

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	มากนักน้อยเพียงใด - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๗๗.๖๙ ๗๗.๐๖ ๗๙.๖๓ ๘๖.๕๔ (มี) ๘๐.๒๗ ๗๑.๑๕ (มี)	เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	ที่เพิ่มขึ้น เห็นควรเน้นการ - ปรับปรุงการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น โดยสามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น - เพิ่มช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นที่สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบ - ชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนโดยเร็ว - เพิ่มช่องทางการให้บริการที่มากขึ้น และสามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน	

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ประกอบด้วยชุดคำถามแบบวัด ดังนี้

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการ รับรู้ของผู้ มีส่วนได้	๘. การปรับปรุงการทำงาน E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๘๕.๙๘ ๗๗.๑๐	- ปัญหาเรื่องการสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร	เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และได้ระดับคะแนนที่	

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับ ติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	๗๖.๔๔	เพื่อร่วมกันพบ ปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่าง เป็นระบบ - ปัญหาเรื่องการ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำใน การพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและ มาตรฐานการให้บริการ ได้อย่างสะดวก	<u>เพิ่มขึ้นเห็นควร</u> <u>ดำเนินการ</u> - พัฒนาการดำเนินการ หรือการให้บริการ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อ มากขึ้น - เพิ่มช่องทางรับฟังคำติ ชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการ เพิ่มขึ้น - เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/ การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น - นำผลการแสดงความ คิดเห็น/การประเมิน วิเคราะห์เพื่อเป็นกลไก/ ปรับปรุงพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	
	E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การ ให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมาก ขึ้น หรือไม่	๙๒.๓๑			
	E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๑.๙๔			
	E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง การดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๖.๔๖			

สำหรับแหล่งข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ซึ่งเก็บข้อมูลจาก ๒ ตัวชี้วัด คือ
ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต ซึ่งในเบื้องต้นสำนักงาน ป.ป.ช. ได้
ประกาศคะแนนแบบวัด OIT ในระบบ ITAS พบว่า ส.ป.ก. ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๖ ข้อ คือ

- O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- O๓๕ ข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
- O๔๑ ข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
- O๔๒ ข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- O๔๓ ข้อมูลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
การเปิดเผย ข้อมูล บนเว็บไซต์ ส.ป.ก. (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๕๐			
	0๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐	- ขาด องค์ประกอบ ข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	- ในการจัดทำข้อมูล ต้อง แสดงรายละเอียดตาม องค์ประกอบ เงื่อนไขที่ กำหนด กรณีไม่มีปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ หรือหัวข้ออื่นใด ให้ หน่วยงานระบุว่า "ไม่มี"	สวผ.
	0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐	- หน่วยงานส่ง url ของ google sheets ซึ่งเป็น url ไม่เชื่อมโยงกับเว็บ หลักของ หน่วยงาน	- ในการจัดทำข้อมูล ให้ใช้ และจัดส่ง url ที่เชื่อมโยง กับเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน - ในการจัดทำข้อมูลแสดง สถิติ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตต้องแสดง ข้อมูลความก้าวหน้าอย่าง น้อยประกอบด้วย <u>จำนวน</u> <u>เรื่องทั้งหมด</u> <u>จำนวนเรื่อง</u> <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> และ <u>จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่าง</u> <u>ดำเนินการ</u> โดยสามารถ จัดทำในรูปแบบรายเดือน รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศทส. /กกจ.

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
การเปิดเผย ข้อมูล บนเว็บไซต์ ส.ป.ก. (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๕๐			
	0๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐	- ขาด องค์ประกอบ ข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	- ในการจัดทำข้อมูล ต้อง แสดงรายละเอียดตาม องค์ประกอบ เงื่อนไขที่ กำหนด กรณีไม่มีปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ หรือหัวข้ออื่นใด ให้ หน่วยงานระบุว่า "ไม่มี"	สวผ.
	0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐	- หน่วยงานส่ง url ของ google sheets ซึ่งเป็น url ไม่เชื่อมโยงกับเว็บ หลักของ หน่วยงาน	- ในการจัดทำข้อมูล ให้ใช้ และจัดส่ง url ที่เชื่อมโยง กับเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน - ในการจัดทำข้อมูลแสดง สถิติ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตต้องแสดง ข้อมูลความก้าวหน้าอย่าง น้อยประกอบด้วย <u>จำนวน</u> <u>เรื่องทั้งหมด</u> <u>จำนวนเรื่อง</u> <u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> และ <u>จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่าง</u> <u>ดำเนินการ</u> โดยสามารถ จัดทำในรูปแบบรายเดือน รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือนแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ศทส. /กกจ.

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด/แบบวัด	ค่าคะแนน	วิเคราะห์ปัญหา	แนวทาง/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนางาน	การกำกับติดตาม/ ผู้รับผิดชอบ
การเปิดเผย ข้อมูล บนเว็บไซต์ ส.ป.ก. (OM)	ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐	- ไม่พบข้อมูลการ ดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงถึง การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุด (ลธก.) โดย ur ที่ หน่วยงานส่งตอบ แบบวัดเป็นการมี ส่วนร่วมของ รรท. และผู้อำนวยการ สำนักโดยสหเพียง ลงนามประกาศ No Cft Policy	- การดำเนินการหรือ กิจกรรมที่ผู้บริหารสูงสุด เข้ามามีส่วนร่วม ต้องมี ลักษณะที่แสดงให้เห็นถึง การให้ความสำคัญในการ ปรับปรุง พัฒนา และ ส่งเสริม หน่วยงานด้าน คุณธรรมและโปร่งใส ที่ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕	กกจ./ ทุกส่วนราชการ
	๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๐.๐๐			
การเปิดเผย ข้อมูล บนเว็บไซต์ ส.ป.ก. (OM)	ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐	- ขาด องค์ประกอบ ข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	- ในการจัดทำข้อมูลต้อง แสดงผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ปรากฏข้อมูล รายละเอียดสรุปผลการ ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย ผลการ ดำเนินการ ผลการใช้จ่าย งบประมาณฯ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ของปีที่ผ่านมา กรณีไม่มี ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ หรือหัวข้อ อื่นใด ให้หน่วยงานระบุว่า “ไม่มี”	กกจ.
	๐๔๑ ข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี	๐.๐๐			

ทั้งนี้ ตามเป้าหมายตามตัวชี้วัด ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คะแนนภาพรวมของ ส.ป.ก. อยู่ที่ ๘๖.๖๕ (A) ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด หากเมื่อพิจารณาค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งกำหนดระดับคะแนนของหน่วยงานในสังกัดไว้ที่ ๙๕ พบว่า ส.ป.ก. ยังไม่ผ่าน ค่าเป้าหมายดังกล่าว และจากภาพรวมผลการประเมินในระดับกระทรวง ปรากฏว่าหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เข้ารับการประเมิน ๒๒ หน่วยงาน เปรียบเทียบระดับคะแนนของปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ค่าคะแนนลดลง จำนวน ๑๓ หน่วยงาน (เอกสารแนบ ๓) ในครั้งนี้ กกจ. ได้สรุปผลการประเมินโครงการดังกล่าว วิเคราะห์ข้อมูล ปัญหา พร้อมนำเสนอแนวทาง มาตรการเพื่อพัฒนา ปรับปรุง เพิ่มกลไก คุณภาพ การปฏิบัติงานของ ส.ป.ก. ให้ดียิ่งขึ้นและยกระดับคะแนนในปีต่อไป อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด การประเมินโครงการ ITA ในแต่ละปีอาจจะมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงตามบริบทสถานการณ์ในแต่ละปี ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. จะได้จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตัวชี้วัด แก่หน่วยงานผู้เข้าร่วมการประเมินในช่วงไตรมาสแรกของปีงบประมาณนั้น ๆ ดังนั้น ในขั้นนี้เห็นควร

๑. ทราบผลการประเมิน การวิเคราะห์ข้อมูล ปัญหา ข้อเสนอแนวทาง มาตรการเพื่อพัฒนา การปฏิบัติงาน ดังปรากฏตามตารางข้างต้น

๒. เห็นชอบให้กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งเวียน สำนัก/กอง/ศูนย์ เพื่อทราบและใช้เป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานของคณะทำงาน และเตรียมความพร้อม กำหนดแนวทาง มาตรการการของสำนัก/กอง/ศูนย์ ในการพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเข้ารับการประเมินโครงการ ITA ในปีต่อไป

อนึ่ง ภายหลังจากที่ ป.ป.ช. จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตัวชี้วัด สำหรับการที่จะดำเนินการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองการเจ้าหน้าที่จะได้จัดประชุมชี้แจงต่อไป

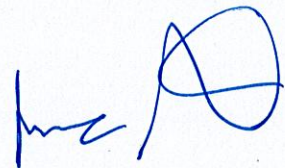
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน เลขาธิการ ส.ป.ก.

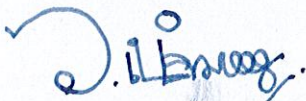
☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

เป็นกรรมการกำหนดเป็น KPI กลุ่มงาน กค.
ที่รับผิดชอบ



(นางสาวเมตตา คุโณปถัมภ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

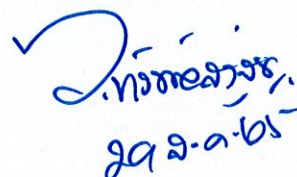


(นายวุฒิพงศ์ นิยมหอม)

ของเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

25 ส.ค. 2565

- ทราบตามข้อ 1.
- เสนอขอความเห็นจากท่านรอง
อธิบดี
- เสนอตามข้อ 2.



(นายวิธณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)
เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม