

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีทำเหมืองแร่ กรณีทางชนแร่และกิจการเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ กรณีต่อประทานบัตร)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย

กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีทำเหมืองแร่ กรณีทางชนแร่และกิจการเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ กรณีต่อประทานบัตร)

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- ๑) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. ๒๕๔๑
- ๒) หนังสือสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ กษ ๑๒๐๕/ว ๗๗๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ เรื่อง การบังคับใช้ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. ๒๕๔๑
- ๓) คำสั่งคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓/๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน ล้ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๖. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

๗. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วันทำการ

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำเนาคู่มือประชาชน ๓๑/๐๘/๒๐๑๕ ๑๘:๕๒

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

- ๑) สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอได้แก่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
 ๒. สถานที่ยื่นคำขอสำเนียงงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
 ๓. เนื้อที่ที่ขอรับความยินยอมแต่ละคำขอไม่เกิน ๓๐๐ ไร่
 ๔. ระยะเวลา ๑๐ ปีตามอายุประทานบัตร
 ๕. คำขอใช้ที่ดินเพื่อสร้างทางขนแร่ออกจากเขตพื้นที่ประทานบัตร และการขอใช้ที่ดินเพื่อเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ให้ยื่นคำขอพร้อมกันกับคำขออนุญาตทำเหมืองเพื่อพิจารณาในคราวเดียว
 ๖. พื้นที่ที่ขอรับความยินยอมเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ เช่น ที่เหมืองมูลดินทรายที่พักที่กองเก็บแร่ที่ตั้งโรงโม่แร่หรือแต่งแร่ต้องอยู่ในพื้นที่ที่ได้รับความยินยอมให้ทำเหมืองแร่
 ๗. หากที่ดินที่ขอรับความยินยอมได้จัดให้เกษตรกรเข้าทำประโยชน์แล้ว ผู้ยื่นคำขอต้องเจรจาตกลงกับเกษตรกรในการยินยอมให้ใช้พื้นที่ และเมื่อตกลงกันได้ ให้เกษตรกรมาดำเนินการสละสิทธิตามระเบียบของ ส.ป.ก. ที่ ส.ป.ก.จังหวัด ต่อไป
 ๘. ค่าตอบแทน การใช้ที่ดินกรณีทำเหมืองแร่/กรณีทางขนแร่และกิจการเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่/ต่ออายุหนังสือยินยอม (ประทานบัตรยังไม่หมดอายุ) /หนังสือยินยอมหมดอายุและต่ออายุประทานบัตร
 ๑. อัตราร้อยละ ๒ ของราคาประเมินของกรมธนารักษ์แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐,๐๐๐ คูณจำนวนปีที่ใช้ประโยชน์หรือตามที่ ส.ป.ก. กำหนด
 ๒. จำนวนเงินเท่ากับค่าภาคหลวงแร่ที่ผู้ถือประทานบัตรชำระให้แก่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหรือตามที่ ส.ป.ก. กำหนด
 ๓. กรณีทางขนแร่และกิจการเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ร้อยละ ๑๐๐ บาท ต่อปี เรียกเก็บครั้งเดียวตลอดอายุหนังสือยินยอม
 ๔. หลักประกันที่วางไว้ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แล้วหรือ ส.ป.ก. อาจเรียกเพิ่ม
- หมายเหตุ : ๑. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
๒. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
 ๓. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	๑.๑ ยื่นคำขอ ๑.๒ ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ ๑.๓ ออกใบรับคำขอ	๑ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย	-
๒)	การพิจารณา	๒.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่และสภาพที่ดิน รังวัดแปลงที่ดิน และตรวจสอบราคาประเมินที่ดิน เสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๔๐ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย	-
๓)	-	๒.๒ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	๔๐ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย	-
๔)	-	๒.๓ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการนำผลการพิจารณาของ คปจ. พร้อมเอกสารหลักฐานเสนอให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการ	๗ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย	-
๕)	-	๒.๔ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินพิจารณาถ้อยแถลงเรื่อง	๔๐ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖)	-	๒.๕ นำผลของการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	๔๗ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
๗)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	๓.๑ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือไม่ขัดข้องที่จะให้มีการทำเหมือง (ส.ป.ก.๔-๑๐๕) และหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินฯ (ส.ป.ก.๔-๑๐๖)	๑ วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย	(เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดว่ากระทรวงอุตสาหกรรมได้ออกประทานบัตรให้แก่ผู้ยื่นคำขอและผู้ได้รับความยินยอมได้วางหลักประกันไว้ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แล้วชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดินจึงออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่เมื่อได้รับชำระค่าตอบแทนแล้ว ไม่รวมระยะเวลารอคอยจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒๗๖ วันทำการ

๑๔.งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ๓๙ วันทำการ

๑๕.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณี นิติบุคคล สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ กรรมการผู้จัดการ/ ของหุ้นส่วน ผู้จัดการ/ของผู้ มอบอำนาจ/ของ ผู้รับมอบอำนาจ)
๒)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียน บ้านของกรรมการ ผู้จัดการ/ของหุ้น ส่วนผู้จัดการ/ของ ผู้มอบอำนาจ/ของ ผู้รับมอบอำนาจ)
๓)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	๐	๑	ชุด	(หนังสือรับรองการ จดทะเบียนนิติ บุคคล /หนังสือ บริคณห์สนธิ / ใบสำคัญแสดงการ จดทะเบียน พาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบสำคัญแสดงการ จดทะเบียนจัดตั้ง มูลนิธิ (ถ้ามี))

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำขอรับความ ยินยอมให้ใช้ที่ดิน ในเขตปฏิรูปที่ดิน เพื่อการนำ ทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ (ส.ป.ก. ๕-๑๐๔)	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	๑	๐	ชุด	(กรณีทำเหมือน และกรณีต่ออายุ หนังสือยินยอม)
๒)	คำขอประทาน บัตร	กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการ เหมืองแร่	๐	๑	ฉบับ	(กรณีทำเหมือน)
๓)	ประทานบัตร	กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการ เหมืองแร่	๐	๑	ฉบับ	(กรณีต่ออายุ หนังสือยินยอม)
๔)	แผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐	-	๐	๑	ฉบับ	(แสดงตำแหน่ง บริเวณที่ทำเหมือน แร่)
๕)	แผนผังโครงการ ทำเหมืองแร่	กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการ เหมืองแร่	๐	๑	ชุด	(ผ่านการรับรอง จากเจ้าพนักงาน สำนักงาน อุตสาหกรรม จังหวัด และกรม อุตสาหกรรม พื้นฐานและการ เหมืองแร่แล้ว)
๖)	รายงานลักษณะ ธรณีวิทยาแหล่ง แร่	กรมอุตสาหกรรม พื้นฐานและการ เหมืองแร่	๑	๐	ชุด	(ผ่านการรับรอง จากเจ้าพนักงาน สำนักงาน อุตสาหกรรม จังหวัด และกรม อุตสาหกรรม พื้นฐานและการ เหมืองแร่แล้ว)
๗)	หนังสือยินยอมให้ ใช้ที่ดินของผู้ถือ ครองที่ดิน (กรณี ยังไม่จัดที่ดิน)	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	๑	๑	ฉบับ	(ไม่ใช่กรณีต่ออายุ หนังสือยินยอม และกรณีโอน ประทานบัตร)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						)
๘)	รายงานมาตรการ ป้องกันและแก้ไข ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	สำนักงานนโยบาย และแผน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑	๑	ชุด	(ผ่านความเห็นชอบจาก สำนักงานนโยบาย และแผน สิ่งแวดล้อมแล้ว)
๙)	แผนฟื้นฟูสภาพ พื้นที่ภายหลังการ ทำเหมืองในเขต ปฏิรูปที่ดิน	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม	๑	๐	ชุด	-
๑๐)	รายงานการ ประชุมองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น แห่ง ท้องที่ที่แสดงมติ การพิจารณาพื้นที่ ขอรับความ ยินยอม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๐	๑	ชุด	(ว่าไม่เป็นบริเวณที่ มีทัศนียภาพ อันควรรักษาไว้/ ไม่มีปัญหากระทบ ที่สำคัญต่อความ เป็นอยู่ของราษฎร ในพื้นที่และบริเวณ ใกล้เคียง)
๑๑)	รายงานการ ประชุมประชาคม หมู่บ้าน	-	๐	๑	ชุด	(ในท้องที่ที่ขอรับ ความยินยอม)
๑๒)	หนังสือยินยอมให้ ทำเหมืองของผู้ ถือครองที่ดิน บริเวณโดยรอบ	-	๑	๐	ฉบับ	(ไม่ใช่กรณีต่ออายุ หนังสือยินยอม และกรณีโอน ประทานบัตร)
๑๓)	หนังสือมอบ อำนาจ	-	๑	๐	ฉบับ	-

๑๖.ค่าธรรมเนียม

๑) ไม่มี

ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

หมายเหตุ -

๑๗.ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสุโขทัย
หมายเหตุ (เลขที่ ๑๓๘/๒๖ ถนนสิงหวัฒน์ ตำบลธานี ตำบลเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย โทรศัพท์ ๐๕๕-๖๑๑๐๓๘)
- ๒) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain)
- ๓) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑๙. หมายเหตุ

-