



ประกาศจังหวัดสระบุรี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสระบุรี

ตามประกาศจังหวัดสระบุรี ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสระบุรี โดยกำหนด
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

จังหวัดสระบุรี จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ และ
สมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบ
ปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถหรือ
ทักษะเฉพาะ

ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๑

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความ
สามารถ หรือทักษะเฉพาะ

ให้มีเข้ารับการประเมินฯ ตามวัน เวลา และสถานที่การประเมินฯ ตามเอกสาร
แนบท้าย ๒

๓. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถ
หรือทักษะเฉพาะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ
กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น
ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

(๓) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่
ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใด
บัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจ
พิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

(๔) การเข้ารับการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถ หรือ
ทักษะเฉพาะ ต้องปฏิบัติตามดังนี้

(ก) ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

.....(ข) ควรไปถึง

(ข) ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

(ค) ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

(ง) ผู้เข้ารับการประเมินที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มประเมินไปแล้วเกิน ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องประเมิน

(จ) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้ หากนั่งผิดตำแหน่งจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ นั้น

(ฉ) เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบเฉพาะในส่วนที่กำหนดให้เท่านั้น

(ช) เมื่ออยู่ในห้องประเมินขณะประเมิน ผู้เข้ารับการประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และห้ามออกจากห้องประเมินเว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

(ซ) เมื่อผู้รับการประเมินทำแบบประเมินแล้วเสร็จ และส่งกระดาษคำตอบ แล้วต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้ และห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินไม่แล้วเสร็จ

(ฌ) ห้ามนำแบบประเมินและกระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินออกจากห้องประเมิน

(ญ) เมื่อหมดเวลาแล้ว ผู้เข้ารับการประเมินต้องหยุดทำแบบประเมินทันที และจะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินได้อนุญาตแล้ว

(๕) ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดใน ข้อ ๒ ถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

(๖) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในครั้งนี้

(๗) ผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตในการประเมินครั้งนี้ จะถูกปรับตกทุกภาควิชา และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในครั้งนี้

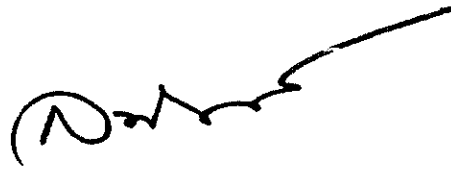
๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น

จังหวัดสระบุรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ในวันศุกร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสระบุรี (ส.ป.ก.สระบุรี) เลขที่ ๖๘๘/๒๔ ถนนพิชัยณรงค์สงคราม ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี และเว็บไซต์ www.alro.go.th

...../ทั้งนี้

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะความรู้ และสมรรถนะความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ จังหวัดสระบุรีได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้รับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือคุณสมบัติที่สมัครสอบ ก.พ.มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

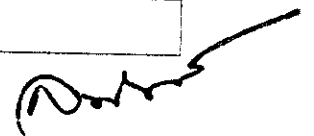
ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)
ปฏิบัติหน้าที่จังหวัดสระบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสระบุรี

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑/๒๕๖๑	นางวิรัชรอง สิงห์งาม	
๐๐๒/๒๕๖๑	นางสาวรัตนพร จันทร์เหลือง	
๐๐๓/๒๕๖๑	นางฐาปราณี ทับผา	
๐๐๔/๒๕๖๑	นางสาวพิริญา อุปลาคม	
๐๐๕/๒๕๖๑	นางสาววราภรณ์ เก่งสุวรรณ	
๐๐๖/๒๕๖๑	นางสาวอารยา โกลาพานิชย์	
๐๐๗/๒๕๖๑	นางสาวอุทัยทิพย์ อุปพงษ์	
๐๐๘/๒๕๖๑	นางปริญญ์ สุขกำเนิด	
๐๐๙/๒๕๖๑	นางสาวภณิดา แสงพล	
๐๑๐/๒๕๖๑	นางสาวอรกมล โฉมวัฒนา	
๐๑๑/๒๕๖๑	นางสาวกนกรัตน์ ลมเชย	
๐๑๒/๒๕๖๑	นางจิตาภา รักอยู่	
๐๑๓/๒๕๖๑	นางสาวกมลวรรณ สะอุทัย	
๐๑๔/๒๕๖๑	นางสาวนิภา ประทับศักดิ์	
๐๑๕/๒๕๖๑	นางสาวกมลชนก มูลสาร	
๐๑๖/๒๕๖๑	นางสาวธมลวรรณ ฤทธิ์น้อย	
๐๑๗/๒๕๖๑	นายจิรพัฒน์ ทับทิมแสง	
๐๑๘/๒๕๖๑	นางวันเพ็ญ วงษ์กระสัน	
๐๑๙/๒๕๖๑	นางสาวสุกัญญา อินทโกสม	
๐๒๐/๒๕๖๑	นางสาวกรรณิกา เย็นสถิตย์	
๐๒๑/๒๕๖๑	นางสาวภาวินี ธิตา	
๐๒๒/๒๕๖๑	นายภักวี เอี่ยมวิจิตร	
๐๒๓/๒๕๖๑	นางแก้วกานดา เรือนเพชร	
๐๒๔/๒๕๖๑	นางสาวศิริลักษณ์ เขยสรระน้อย	



กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ
(สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ) วันอาทิตย์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
สถานที่สอบโรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดศรีบุรีรัตนราม)
อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	การประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ	เลขประจำตัวสอบ	อาคารสอบ	ห้องสอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
			เวลาสอบ		
๑	ข้อเขียน ๑. ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ และงานสารบรรณ ๒. ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การจัดซื้อ จัดจ้างตาม พรบ.กฎกระทรวงและ ระเบียบกระทรวงการคลัง	๐๐๑/๒๕๖๑- ๐๒๔/๒๕๖๑	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	ปากกาสีกูลีน หมึกสีน้ำเงิน และน้ำยาลบ คำผิด
			เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.		
๒	สอบปฏิบัติ ความรู้ความสามารถด้านการใช้ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Word Excel และ PowerPoint	๐๐๑/๒๕๖๑-๐๒๔/๒๕๖๑	ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	
			เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๔.๐๐ น.		