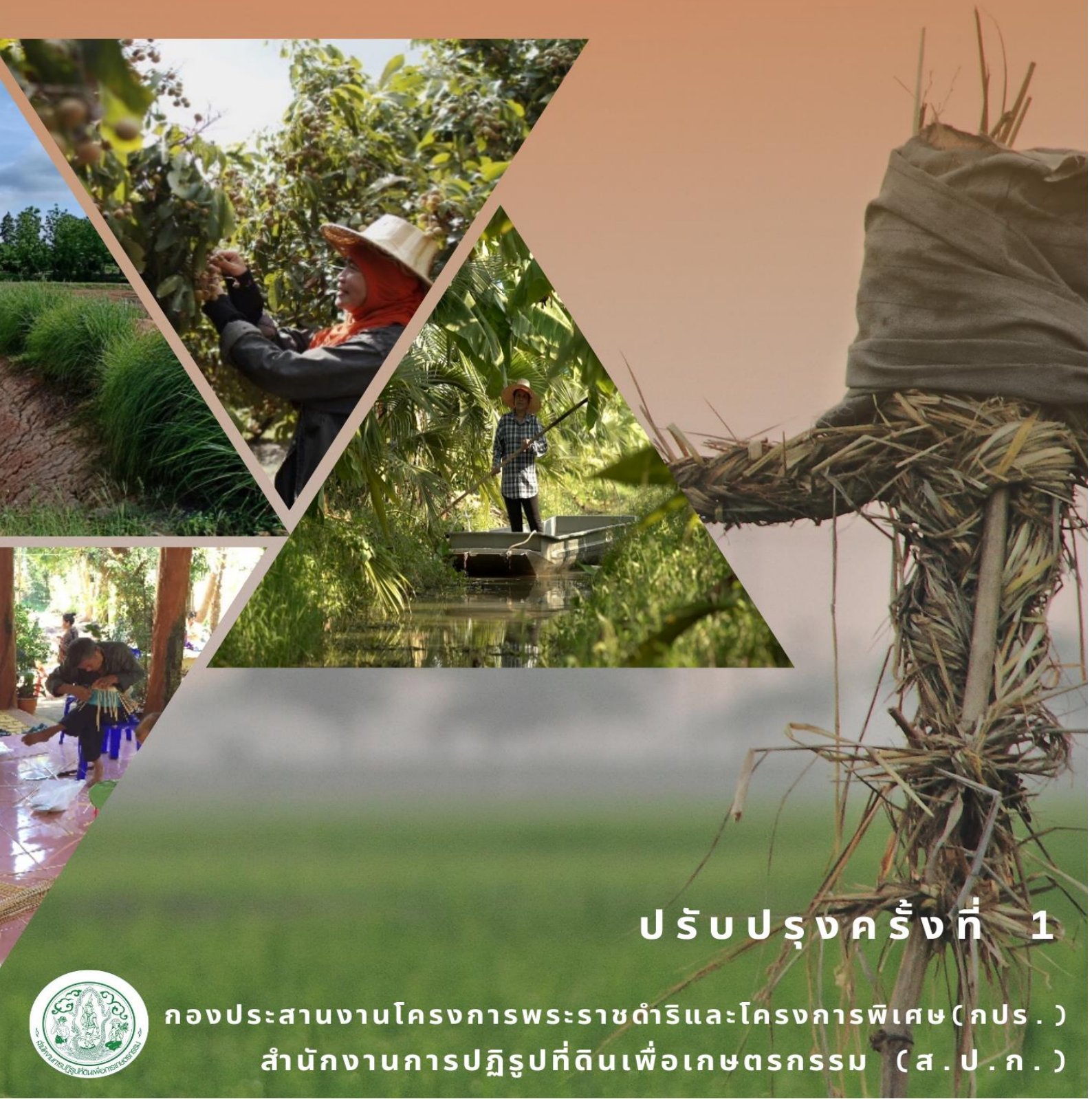


คู่มือการปฏิบัติงาน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ



ปรับปรุงครั้งที่ 1



กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.)
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)



คู่มือการปฏิบัติงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.)

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) เป็นหน่วยงานหนึ่งที่รับสนองงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อดำเนินงานในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน และพื้นที่โครงการ โดยจัดทำแผนงาน โครงการ และสนับสนุนงบประมาณดำเนินงานโครงการ เพื่อให้สามารถสนองพระราชดำริได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในครั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับเจ้าหน้าที่ของ ส.ป.ก. ได้รับทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอน ตลอดจนวิธีการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.) ขอขอบพระคุณ ดร. อาทิตยา พองพรหม ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน และผู้ที่เกี่ยวข้องที่ให้คำปรึกษาแนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ทุกท่าน มา ณ ที่นี้ด้วย ทั้งนี้ กปร. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ที่ปฏิบัติงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ต่อไป

กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.)

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

สารบัญตาราง

สารบัญแผนผัง

บทที่ 1 บทนำ

1.1 วัตถุประสงค์	1 - 1
1.2 ขอบเขตการศึกษา	1 - 1
1.3 คำจำกัดความ	1 - 2

บทที่ 2 การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงาน

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.)

2.1 ความเป็นมาและหลักการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	2 - 1
2.2 องค์การบริหาร	2 - 1
2.3 การจัดทำโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	2 - 2
1) เมื่อหน่วยงานได้รับพระราชดำรัส หรือรับทราบความตามที่มีพระราชดำริ	2 - 2
2) ขั้นตอนการจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก กปร.	2 - 4
3) ประเภทโครงการ และการอนุมัติโครงการ	2 - 4
4) รูปแบบการวิเคราะห์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	2 - 5
5) เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้วให้ดำเนินการ	2 - 7
2.4 การติดตามประเมินผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	2 - 7
1) รูปแบบการติดตามประเมินผล	2 - 7
2) แนวทาง วิธีการติดตามประเมินผล	2 - 8

บทที่ 3 การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

3.1 แผนยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติงาน	3 - 4
3.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	3 - 4
3.1.2 แผนพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)	3 - 7

สารบัญ (ต่อ)

3.2	กรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการดำเนินงาน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ (โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)	3 - 13
3.3	ความเป็นมาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)	3 - 16
3.4	บทบาทและภารกิจ	3 - 20
3.5	ขั้นตอนการดำเนินงานของ ส.ป.ก.	3 - 20
3.5.1	หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	3 - 20
3.5.2	หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ กปร.	3 - 21
3.5.3	หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	3 - 21
3.5.4	ขั้นตอนการจัดทำแผนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	3 - 24
3.5.5	ขั้นตอนการรายงานผล และการประมวลการติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายการจัดทำแผนงานงบประมาณโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษ รูปแบบออนไลน์ (Google Sheets)	3 - 41

บรรณานุกรม

สารบัญตาราง

ตารางที่ 3 – 1	แสดงการจัดกลุ่มรูปแบบของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ	3 – 18
ตารางที่ 3 – 2	เอกสารแนบที่ 1 แบบฟอร์มสรุปคำของบประมาณ	3 – 27
ตารางที่ 3 - 3	เอกสารแนบที่ 2 แบบฟอร์มคำของบประมาณ (แบบกิจกรรมเดิม – ใหม่)	3 – 28
ตารางที่ 3 – 4	เอกสารแนบที่ 3 แบบฟอร์มรายละเอียดคำขอค่าใช้จ่ายการสัมมนา และฝึกอบรม	3 - 29
ตารางที่ 3 – 5	เอกสารแนบที่ 4 แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม	3 – 30
ตารางที่ 3 - 6	เอกสารแนบที่ 5 แบบฟอร์มแผนดำเนินงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	3 – 31
ตารางที่ 3 – 7	เอกสารแนบที่ 6 แบบฟอร์มรายละเอียดแผนดำเนินงานพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	3 – 32
ตารางที่ 3 – 8	เอกสารแนบที่ 7 แบบฟอร์มการจัดหาครุภัณฑ์	3 – 33
ตารางที่ 3 – 9	เอกสารแนบที่ 8 แบบฟอร์มรายละเอียดแบบการจัดหาครุภัณฑ์	3 – 34
ตารางที่ 3 – 10	เอกสารแนบที่ 9 แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	3 – 35
ตารางที่ 3 – 11	เอกสารแนบที่ 10 Road map โครงการ	3 – 36
ตารางที่ 3 – 12	เอกสารแนบที่ 11 กรอบแนวคิดโครงการ	3 – 37
ตารางที่ 3 – 13	เอกสารแนบที่ 12 รายละเอียดการจัดทำโครงการ	3 – 38
ตารางที่ 3 – 14	เอกสารแนบที่ 13 แผนปฏิบัติการ	3 – 39
ตารางที่ 3 – 15	เอกสารแนบที่ 14 แผนจัดสรรงบประมาณ	3 – 40

สารบัญแผนผัง

แผนผังที่ 2 – 1	แสดงขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อหน่วยงานได้รับพระราชดำริฯ	2 – 3
แผนผังที่ 3 – 1	แสดงหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	3 – 2
แผนผังที่ 3 – 2	แสดงกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)	3 – 7
แผนผังที่ 3 – 3	แสดงยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)	3 – 11
แผนผังที่ 3 – 4	แสดงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	3 – 12
แผนผังที่ 3 – 5	แสดงกรอบแนวคิดกรอบแนวทางการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ	3 – 14
แผนผังที่ 3 – 6	แสดงกรอบแนวทางการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ	3 - 15
แผนผังที่ 3 – 7	แสดงขั้นตอนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของ ส.ป.ก.	3 – 23
แผนผังที่ 3 – 8	แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	3 – 26

บทที่ 1

บทนำ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2518 ด้วยภารกิจสำคัญในการจัดสรรที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่เกษตรกรในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดินควบคู่กับการอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน รวมทั้งการพัฒนาส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรให้ดีขึ้น นอกเหนือจากภารกิจหลักของการปฏิรูปที่ดินตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แล้ว ส.ป.ก. เป็นหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 15 โครงการ โดยมีกิจกรรมสำคัญๆ ภายใต้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในส่วนของ ส.ป.ก. ได้แก่ การจัดสรรที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ทั้งในภาคการเกษตรและนอกภาคการเกษตรเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้น เพื่อให้ ส.ป.ก. โดยกองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.) สามารถสนองงานตามพระราชดำริได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม กปร. จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในครั้งนี้ขึ้น สำหรับเป็นแนวทางสำหรับเจ้าหน้าที่ของ ส.ป.ก. ได้รับทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการดำเนินงานต่างๆ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1.1 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคได้ทราบถึงรายละเอียดการปฏิบัติงานของกิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 2) เพื่อให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคเป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางเดียวกัน

1.2 ขอบเขตการศึกษา

- 1) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีเนื้อหาตามบริบทโครงสร้างการบริหารจัดการของกองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.) ซึ่งอธิบายถึง หน้าที่ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

2) เนื้อหาในคู่มือนอกจากนำเสนอบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงาน ยังได้เสนอปัญหาในการปฏิบัติงาน แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงาน รับทราบหน้าที่ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนการมอบหมายผู้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

1.3 คำจำกัดความ

1) โครงการพระราชดำริ หมายถึง โครงการที่ทรงวางแผนพัฒนา และทรงเสนอแนะให้รัฐบาลหรือหน่วยงานราชการพิจารณาความเป็นไปได้ และร่วมดำเนินการ เพื่อพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ต่อมาได้เปลี่ยนใช้คำว่า "โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ" เป็นส่วนใหญ่

2) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หมายถึง โครงการ แผนงาน หรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ เป็นผู้ดำเนินงานเพื่อสนองพระราชดำริ

3) โครงการตามพระราชประสงค์ หมายถึง โครงการซึ่งทรงศึกษาทดลองปฏิบัติเป็นส่วนพระองค์ ทรงศึกษา หรือกับผู้เชี่ยวชาญในวงงาน ทรงแสวงหาวิธีการทดลองปฏิบัติทรงพัฒนาและส่งเสริมแก้ไข ดัดแปลงวิธีการเป็นระยะเวลาหนึ่ง เพื่อดูแลผลผลิตทั้งในพระราชฐานและนอกพระราชฐาน ซึ่งต้องทรงใช้พระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ในการดำเนินการทดลองจนกว่าจะเกิดผลดีต่อมาเมื่อทรงแนพระราชทัยว่าโครงการนั้นๆ ได้ผลดีเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างแท้จริง จึงโปรดเกล้าฯ ให้รัฐบาลเข้ามารับงานต่อภายหลัง

4) คณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เรียกโดยย่อว่า กปร. โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ คือ เป็นองค์กรกลางระดับชาติ ควบคุม กำกับ ดูแล ติดตามผล และประสานการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจที่ดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตลอดจนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแผนงาน/โครงการ และงบประมาณค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานต่าง ๆ เสนอขอเพื่อดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

5) สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เรียกโดยย่อว่า สำนักงาน กปร. ทำหน้าที่ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การพิจารณากลับกรองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ “กปร.” พิจารณาอนุมัติแผนงาน/โครงการและวงเงินงบประมาณ รวมทั้งการประสานงานและติดตามประเมินผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริทั้งปวง

6) กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรียกโดยย่อว่า กปร. ส.ป.ก. ทั้งนี้ ตามโครงสร้างการแบ่งงานภายในของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558 กปร. ส.ป.ก. เป็นหน่วยงานภายในสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ 1926/2557

ดังนี้ ประมวลแนวพระราชดำริและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่เกี่ยวข้อง กำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษ ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแลงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แปลงโครงการสู่แผนปฏิบัติงาน ขยายผลโครงการ ติดตามประเมินผลโครงการ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7) การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายความว่า การปรับปรุงเกี่ยวกับสิทธิและการถือครองในที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมตลอดถึงการจัดที่อยู่อาศัยในที่ดินเพื่อเกษตรกรรมนั้น โดยรัฐนำที่ดินของรัฐหรือที่ดินที่รัฐจัดซื้อหรือเวนคืนจากเจ้าของที่ดิน ซึ่งมีได้ทำประโยชน์ในที่ดินนั้นด้วย ตนเอง หรือมีที่ดินเกินสิทธิตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อจัดให้แก่เกษตรกรผู้ไม่มีที่ดินของตนเองหรือ เกษตรกรที่มีที่ดินเล็กน้อยไม่เพียงพอแก่การครองชีพและสถาบันเกษตรกรได้เช่าซื้อ เช่าหรือเข้าทำประโยชน์ โดยรัฐให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม การปรับปรุงทรัพยากรและปัจจัยการผลิต ตลอดจนการผลิตและการจำหน่ายให้เกิดผลดียิ่งขึ้น

8) เขตปฏิรูปที่ดิน หมายความว่า เขตที่ดินที่พระราชกฤษฎีกากำหนดเป็นเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

9) หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01) หมายความว่า หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน ออกตาม พ.ร.บ. ปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร (ส.ป.ก.)

บทที่ 2

การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.)

2.1 ความเป็นมาและหลักการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

“โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” เป็นโครงการที่ส่งผลประโยชน์ให้แก่ประชาชนในส่วนต่างๆ ของประเทศโดยตรง โดยเฉพาะชาวชนบทที่ห่างไกลทุรกันดาร และยากจนอย่างแท้จริง โครงการเหล่านี้ ส่วนใหญ่เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชาติ การบริหารทรัพยากร การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

“โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” หมายถึง โครงการ แผนงาน หรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ เป็นผู้ดำเนินงานเพื่อสนองพระราชดำริ

“โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” ในระยะแรกนั้น เรียกว่า “โครงการตามพระราชประสงค์” ต่อมาในสมัยหนึ่งเปลี่ยนมาเป็น “โครงการตามพระราชดำริ” เกี่ยวกับการเรียกชื่อโครงการนี้ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทาน พระราชดำรัสว่า “เมื่อฟังแล้วรู้สึกจะเป็นคำพูดที่รุนแรงไปหน่อย เพราะใช้คำว่า ตามพระราชประสงค์บ้าง ตามพระราชดำริบ้าง คล้ายเป็นการบังคับกัน” ซึ่งที่จริงพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มีพระราชดำรัสอยู่เสมอว่า พระราชดำริของพระองค์เป็นเพียง ข้อเสนอแนะเท่านั้น เมื่อรัฐบาลได้ทราบแล้ว ก็ควรจะไปวิเคราะห์พิจารณาถ้อยแถลงตามหลักวิชาการก่อน เมื่อมีความเป็นไปได้และมีประโยชน์คุ้มค่าและเห็นสมควรทำ ก็เป็นเรื่องที่จะต้องพิจารณาตัดสินใจเอง และในกรณีที่วิเคราะห์พิจารณาแล้วไม่เหมาะสม ก็ล้มเลิกได้ ดังนั้น จึงน่าจะเรียกว่า “โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” จะเหมาะสมกว่า

2.2 องค์การบริหาร

การดำเนินงานสนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ผ่านมาหน่วยงานต่างๆ ยังมีความยุ่งยาก สับสนในการจัดทำแผนงาน โครงการ และการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จึงทำให้การดำเนินงานสนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริไม่เกิดประสิทธิภาพ และรวดเร็วเท่าที่ควร เนื่องจากไม่มีองค์กร และระบบการดำเนินงานที่เป็นส่วนรวมที่ชัดเจน

รัฐบาลได้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวทางการดำเนินงานสนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” เรียกโดยย่อว่า “กปร.” โดยมี ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี เป็นประธาน มีอำนาจหน้าที่ ควบคุม

กำกับ ดูแล ติดตามผล และประสานการดำเนินงานของส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พิจารณออนุมัติโครงการ แผนงาน กิจกรรมและงบประมาณ ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเพื่อให้ กปร. สามารถดำเนินงานสนองพระราชดำริได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดตั้ง “สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน กปร.” เพื่อทำหน้าที่ในฐานะเลขานุการในคณะกรรมการฯ ดังกล่าว และทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินำเสนอ กปร. พิจารณออนุมัติ รวมทั้งทำหน้าที่งานด้านวิชาการ ประสานงาน และติดตามประเมินผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

2.3. การจัดทำโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กรณีหน่วยงานขอสนับสนุนงบประมาณจาก กปร.)

1) เมื่อหน่วยงานได้รับพระราชดำรัส หรือรับทราบความตามที่มีพระราชดำริ ให้ดำเนินการ ดังนี้

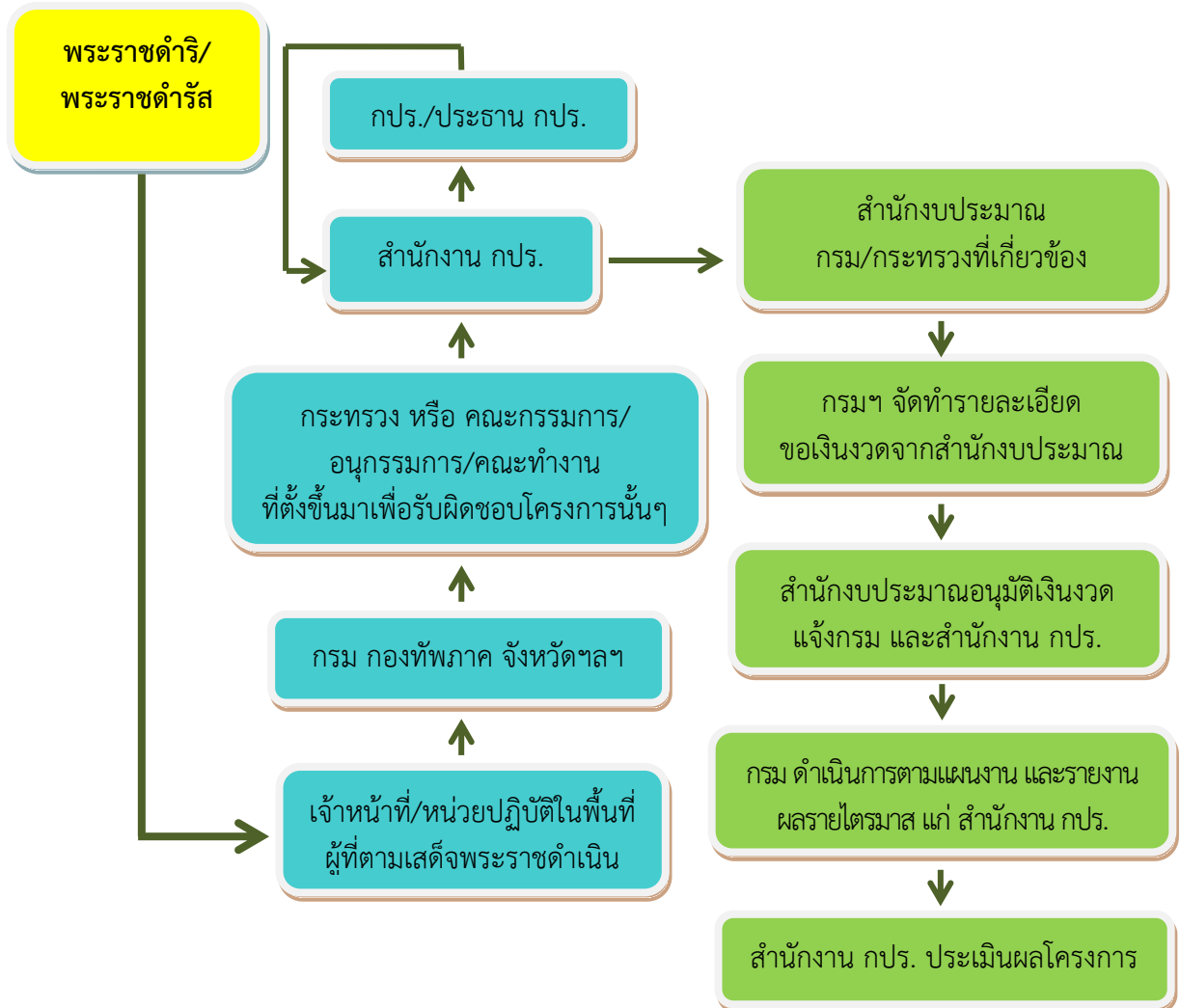
 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือผู้ที่ติดตามเสด็จพระราชดำเนินได้รับทราบความตามพระราชดำริแล้วให้นำความตามพระราชดำริแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานและ/หรือจัดทำแผนงาน/โครงการ และงบประมาณเสนอกระทรวงต้นสังกัด หรือกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานของโครงการนั้นๆ (หากมี) เพื่อพิจารณา

 เมื่อกระทรวง หรือคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พิจารณาเห็นชอบแผนงาน/โครงการ และงบประมาณดังกล่าวแล้ว นำเสนอสำนักงาน กปร. เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต่อไป

 สำนักงาน กปร. จะพิจารณาวิเคราะห์กลั่นกรองแผนงาน/โครงการ และงบประมาณนำเสนอ กปร. หรือประธาน กปร. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

แผนผังที่ 2 - 1 แสดงขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อหน่วยงานได้รับพระราชดำรัสฯ



อนึ่ง ในกรณีที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินั้นๆ เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่จะต้องปฏิบัติเพียงหน่วยงานเดียว ให้หน่วยงานนั้นๆ จัดทำแผนงาน/โครงการ และงบประมาณเสนอกระทรวงต้นสังกัดเพื่อเสนอสำนักงาน กปร.

สำหรับโครงการที่มีลักษณะร่วมดำเนินงานหลายหน่วยงาน สำนักงาน กปร. จะเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ และงบประมาณร่วมกัน หรือจัดเป็นรูปคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อร่วมกันพิจารณาวางแผนโครงการพร้อมงบประมาณให้ประสานสอดคล้องกันในการดำเนินงานโครงการนั้นๆ

2) ขั้นตอนการจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก กปร.

2.1) หน่วยงานปฏิบัติที่ประสงค์จะทำโครงการเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้จัดทำโครงการตามแบบฟอร์มที่ปฏิบัติในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา งบประมาณค่าใช้จ่าย ตลอดจนรายละเอียดอื่นๆ ตามแบบของการจัดทำโครงการ

2.2) กรอกแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณที่สำนักงาน กปร. กำหนด โดยแนบโครงการตามข้อ 1 ด้วยทุกครั้ง

2.3) นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงระดับกระทรวง (เพื่อให้กระทรวงทราบ และเตรียมตั้งงบประมาณปฎิรองรับในปีต่อไป) ทั้งนี้ กระทรวงเป็นผู้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปยัง สำนักงาน กปร.

2.4) ในกรณีเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับความมั่นคง ให้นำเสนอแม่ทัพภาคในฐานะประธาน คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความมั่นคงในเขตกองทัพภาคนั้นๆ เพื่อส่งให้สำนักงาน กปร. ต่อไป

อนึ่ง ในการจัดทำโครงการนั้นหน่วยงานจะต้องจัดทำโครงการให้ครบถ้วนสมบูรณ์จนสิ้นสุดระยะเวลาของโครงการ เช่น โครงการที่จะดำเนินการแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 5 ปี แม้หน่วยงานจะขอ งบประมาณจาก กปร. เพียงปีแรกปีเดียวก็ให้จัดทำโครงการให้ครอบคลุมแผนการดำเนินงานและ งบประมาณทั้งหมด

3) ประเภทโครงการ และการอนุมัติโครงการ

เมื่อหน่วยงานเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการไปยังสำนักงาน กปร. เพื่อให้กปร. พิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ.2534 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การอนุมัติโครงการ และวงเงินงบประมาณ ดังนี้

3.1) โครงการประเภทที่ 1 เป็นโครงการที่มีลักษณะงานด้านวิชาการ เช่น โครงการเพื่อศึกษาค้นคว้า ทดลองหรือมีลักษณะเป็นงานวิจัย และโครงการที่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 ปี

โครงการประเภทนี้ กปร. หรือประธานกรรมการ กปร. พิจารณาอนุมัติโครงการ และ งบประมาณรายจ่ายตามโครงการได้ทั้งหมด เพื่อให้ดำเนินงานได้ทันที

3.2) โครงการประเภทที่ 2 เป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการพัฒนาในด้านต่างๆ โดยทั่วไปที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายใน 6 ปี

โครงการประเภทนี้ กปร. หรือประธานกรรมการ กปร. พิจารณาอนุมัติโครงการ และ งบประมาณรายจ่ายเพื่อให้สามารถเริ่มดำเนินงานได้ในระยะแรกหรือปีแรก สำหรับงบประมาณดำเนินการในปีต่อไป ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องจะต้องเสนอของบประมาณรายจ่ายตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจนั้นๆ

3.3) โครงการประเภทที่ 3 เป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการใหญ่ที่ใช้เวลาดำเนินงานเกินกว่า 6 ปีขึ้นไป

โครงการประเภทนี้ กปร. หรือประธานกรรมการ กปร. พิจารณานุมัติโครงการ หรือพิจารณาเสนอโครงการตามขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของทางราชการ และกรณีที่อนุมัติโครงการแล้ว กปร. อาจอนุมัติงบประมาณรายจ่ายของโครงการได้บางส่วน เพื่อให้สามารถเริ่มดำเนินงานตามโครงการได้โดยเร็ว หรือไม่อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของโครงการ โดยให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไปก็ได้

3.4) โครงการประเภทที่ 4 เป็นโครงการ แผนงาน หรือกิจกรรมอื่นใดที่มีพระราชประสงค์ให้ดำเนินการ

โครงการประเภทนี้ กปร. หรือประธานกรรมการ กปร. พิจารณานุมัติโครงการ แผนงาน กิจกรรม และงบประมาณได้ตามความเหมาะสมในทุกกรณี

ข้อควรจำ

 โครงการใดที่ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการเกิน 1 ปีขึ้นไปจึงจะแล้วเสร็จ ให้หน่วยงานตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานปกติของส่วนราชการ เนื่องจาก กปร. จะพิจารณานุมัติให้เฉพาะโครงการที่เริ่มใหม่ในปีงบประมาณนั้นๆ

 โครงการที่เสนอจะต้องเป็นโครงการที่ได้มีพระราชดำริใหม่ หรือเป็นโครงการเก่า แต่ได้มีพระราชดำริเพิ่มเติม จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการสนองพระราชดำริ โดยใช้จ่ายจากงบประมาณปกติของตนเองก่อน โดยจัดลำดับความสำคัญของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริไว้ในลำดับสูง

4) รูปแบบการวิเคราะห์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

สำนักงาน กปร. ได้กำหนดรูปแบบการวิเคราะห์โครงการเฉพาะในส่วนของการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก กปร. เพื่อให้เป็นบรรทัดฐานเดียวกันและจะสามารถนำไปรวบรวมในระบบฐานข้อมูลโครงการพระราชดำริต่อไป ดังนี้

1. ชื่อโครงการ : ต้องมีความชัดเจน สามารถสื่อ/สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ
2. สถานที่ดำเนินการ : ระบุ รายละเอียดสถานที่ดำเนินการให้ชัดเจน (หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด)
3. พระราชดำริ : ให้ระบุข้อความที่ได้รับทราบความตามพระราชดำริ สำนักงาน กปร. จะพิจารณาตรวจสอบพระราชดำริตามแผนงาน/โครงการที่หน่วยงานเสนอ หากมีข้อสงสัยจะนำความขึ้นกราบบังคมทูลเพื่อขอพระราชวินิจฉัยต่อไป

4. วัตถุประสงค์โครงการ : วัตถุประสงค์ของโครงการ ควรจะต้องสอดคล้องหรือสนองพระราชดำริ โดยรายละเอียดของวัตถุประสงค์ต้องสามารถบ่งบอกถึงความคาดหวังถึงสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของโครงการ/กิจกรรมได้ และอาจจะเป็นผลลัพธ์ของโครงการในลักษณะของผลผลิตของการปฏิบัติงาน หรือแสดงผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
5. หน่วยงานรับผิดชอบ : ให้ระบุชื่อหน่วยงาน สำนักงาน กปร. จะพิจารณาหน่วยงานที่รับผิดชอบและหน่วยงานที่ดำเนินการว่ามีความถูกต้องและชัดเจนเพียงใด
6. ระยะเวลาดำเนินการ : การดำเนินงานของโครงการ อาจต้องดำเนินการต่อเนื่องเป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี ดังนั้น ควรที่จะต้องตรวจสอบและระบุให้ชัดเจน เพื่อที่จะได้ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ
7. งบประมาณที่ขอรับ : เป็นวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานเสนอขอรับการสนับสนุน ซึ่งบ่อยครั้งวงเงินที่เสนอขอรับการสนับสนุนมีการคำนวณผิดพลาด ดังนั้น สำนักงาน กปร. จะยึดวงเงินตามหนังสือของกระทรวงที่เสนอของบประมาณมายังสำนักงาน กปร. เท่านั้น
8. รายละเอียดแผนงาน/กิจกรรมและงบประมาณดำเนินการ : การจัดทำรายละเอียดแผนงาน/กิจกรรม และงบประมาณโครงการนั้น ควรจะวิเคราะห์ว่ากิจกรรมที่จะดำเนินงานของโครงการมีอะไรบ้าง ใช้ระยะเวลาและงบประมาณเท่าใด ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงความเหมาะสมของแผนงาน/กิจกรรมที่ดำเนินการในงบประมาณนั้นๆ ด้วย
9. ประโยชน์ของโครงการ : ประโยชน์ที่ได้รับเป็นการพยากรณ์ของหน่วยงานที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการเพื่อสนองพระราชดำริ โดยเป็นผลที่จะได้รับการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมในแผนงาน/โครงการที่ได้วางไว้ สำนักงาน กปร. จะพิจารณาถึงประโยชน์ที่จะได้รับทั้งในรูปธรรม (จำนวนราษฎร พื้นที่ที่จะได้รับประโยชน์ ประเภทของการได้รับประโยชน์) และในรูปของนามธรรม (การเปลี่ยนแปลงชีวิตความเป็นอยู่ของราษฎร ฯลฯ)

5) เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

-  รับผิดชอบขอรับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ โดยจัดทำหนังสือขออนุมัติเงินประจำงวดพร้อมรายละเอียดแจ้งไปยังสำนักงานงบประมาณ
-  เร่งดำเนินการตามโครงการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายโดยเร็ว (เจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. จะติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ)
-  จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการให้สำนักงาน กปร. ทราบเป็นระยะๆ ทุกรอบ 3 เดือน จนกว่าโครงการจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์
-  จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้สำนักงาน กปร. ทราบ ตามระยะเวลาที่กำหนด (รายเดือน)
-  ให้บรรจุแผนงาน/โครงการ และงบประมาณต่อเนื่อง หรืองบบำรุงรักษา ฯลฯ ของโครงการไว้ในแผนงาน/งบประมาณปกติของหน่วยงานในปีต่อไป ด้วย (กปร. จะอนุมัติให้เพียงปีแรกเพื่อให้เริ่มต้นทำงานได้เท่านั้น)

กรณีโครงการที่ไม่อนุมัติ/ชะลอโครงการ สำนักงาน กปร. จะแจ้งให้หน่วยงานทราบ และหากหน่วยงานเห็นว่าโครงการมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการให้หน่วยงานมีหนังสือยืนยันขอรับการสนับสนุนงบประมาณมายังสำนักงาน กปร. โดยด่วน

งบประมาณ กปร. มีไว้เพื่อใช้จ่ายในลักษณะเป็นเงิน **ฉุกเฉิน** เพื่อสนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ให้สามารถสนองพระราชดำริในโครงการใหม่ๆ ที่จำเป็นเร่งด่วนในทันทีเท่านั้น **และทุกหน่วยงานจะต้องพิจารณาดำเนินการสนองพระราชดำริ โดยใช้จ่ายจากงบประมาณปกติของตนเองก่อน โดยจัดลำดับความสำคัญของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริไว้ในลำดับสูง**

2.4 การติดตามประเมินผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

1) รูปแบบการติดตามประเมินผล

1.1) การติดตามกิจกรรม และผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณว่าเป็นไปตามแผนงาน และเป้าหมายหรือไม่ (การประเมินในลักษณะดังกล่าวหน่วยงานสามารถดำเนินการติดตามประเมินผลงานโครงการได้)

1.2) การประเมินผลส่วนรวม เป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการต่อการแก้ไขปัญหาของประชากรหรือพื้นที่ และการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ตลอดจนวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณเกิดความคุ้มค่าเป็นไปตามแนวพระราชดำริหรือไม่ (การติดตามในลักษณะนี้ สำนักงาน กปร. ขอสงวนในการติดตามประเมินผล)

2) แนวทาง วิธีการติดตามประเมินผล

2.1) การเตรียมรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

 รวบรวมข้อมูลระดับทุติยภูมิที่เกี่ยวกับโครงการ เพื่อศึกษาวิเคราะห์โครงการเบื้องต้น เพื่อกำหนดแนวทางการศึกษาให้ครอบคลุมประเด็นที่ต้องการศึกษา

 ออกสำรวจพื้นที่โครงการ หรือข้อมูลปฐมภูมิ เพื่อตรวจสอบข้อมูลทุติยภูมิอีกชั้นหนึ่ง การพบปะพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน การบันทึกภาพเพื่อเก็บรายละเอียดของพื้นที่เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอโครงการ และการวางแผนการเก็บข้อมูลภาคสนาม

 จัดทำข้อเสนอโครงการ โดยนำแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาในโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านต่างๆ และผลการดำเนินงาน ซึ่งการจัดทำข้อเสนอโครงการประกอบด้วย ความเป็นมา/พระราชดำริ วัตถุประสงค์การศึกษา ผลที่คาดว่าจะได้รับ ขอบเขตของการศึกษา กรอบแนวคิด วิธีการศึกษา ประชากรกลุ่มตัวอย่าง ระยะเวลาทำการศึกษา งบประมาณที่ใช้ในการศึกษา เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติในหลักการ

2.2) การจัดทำแบบสำรวจข้อมูล มีขั้นตอนสำคัญ คือ

 กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์ชี้วัดตามกรอบแนวคิดในการจัดทำแบบสอบถาม

 จัดทำแบบสอบถาม สำหรับเป็นเครื่องมือในการสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมาย

 ทดสอบแบบสอบถาม (Pre-test) เพื่อทดสอบความถูกต้องแม่นยำของแบบสอบถาม

2.3) การเก็บข้อมูลภาคสนาม มีขั้นตอนสำคัญ คือ

 วางแผนเก็บข้อมูลภาคสนาม โดยประสานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องของ ส.ป.ก. จังหวัด แจ้งกำหนดการเก็บข้อมูลภาคสนาม การนัดหมายกลุ่มเป้าหมาย/ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อทำการสุ่มประชากรกลุ่มตัวอย่าง

 การเก็บข้อมูลภาคสนาม จำเป็นต้องใช้หลักการบริหารทีมงาน เพื่อให้การเก็บข้อมูลเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งมีเทคนิคการสัมภาษณ์แตกต่างกัน ดังนี้

➡ การสัมภาษณ์ประชาชน ต้องใช้เทคนิคให้เหมาะสมกับแต่ละคน เพราะบางคนสามารถใช้การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการ แต่บางคนชอบการพูดคุยแบบเป็นกันเอง ผู้สัมภาษณ์ต้องเป็นคนช่างสังเกตและใช้ไหวพริบในการวิเคราะห์คำตอบ

➡ การสัมภาษณ์ผู้นำชุมชน ต้องใช้ไหวพริบในการตั้งคำถาม การเป็นผู้ฟังที่ดี เพราะผู้นำชุมชนเป็นผู้ให้ข้อมูลที่สำคัญ เช่น ด้านสังคม วัฒนธรรม โครงสร้างทางสังคม การใช้ทรัพยากรของหมู่บ้าน ตลอดจนสภาพปัญหาและแนวทางแก้ไข ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้วิเคราะห์โครงการ

➡ การสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ ต้องรู้ว่าแต่ละหน่วยงานมีบทบาท หน้าที่อย่างไรในโครงการ

➡ การตรวจสอบแบบสอบถามการปฏิบัติงานภาคสนามในแต่ละวัน เพื่อความครบถ้วนสมบูรณ์ของแบบสอบถามเพื่อป้องกันไม่ให้คำตอบเกิดความคลาดเคลื่อน

2.4) การประมวลผล มีขั้นตอนสำคัญ คือ

 การจัดทำคู่มือลงรหัส การลงรหัสข้อมูลในแบบสอบถามตามที่ได้แทนค่าข้อความด้วยตัวเลข เพื่อนำไปป้อนในโปรแกรม SPSS และประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสังคมศาสตร์

2.5) การวิเคราะห์ผล มีขั้นตอนสำคัญ คือ

 การวิเคราะห์ข้อมูล จากข้อมูลเอกสารงานวิจัย แบบการสัมภาษณ์ ตลอดจนการสังเกต มาเชื่อมโยงให้เห็นความเกี่ยวข้องสัมพันธ์ของสภาพปัญหาและข้อเท็จจริง

 เขียนรายงานการประเมินผล อย่างกระชับ เข้าใจง่าย และถูกต้องตามหลักการเขียน รายงานวิจัยประเมินผล และการเสนอแนะทิศทางการดำเนินงานโครงการ

 การนำเสนอรายงานการประเมินผล การเปิดโอกาสให้ทีมงานและผู้เกี่ยวข้องให้ ข้อเสนอแนะรายงานการประเมินผล

2.6) จัดพิมพ์และเผยแพร่ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการต่อไป

บทที่ 3

การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

ก่อนที่จะกล่าวถึงเนื้อหาการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ขอน้อมนำพระราชดำรัสและพระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว อันทรงคุณค่าที่พระราชทานแก่ปวงชนชาวไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

"...การพัฒนาชนบท เป็นงานที่สำคัญ เป็นงานที่ยาก เป็นงานที่จะต้องทำให้ได้ด้วยความสามารถด้วยความเฉลียวฉลาด คือ ทั้งเฉลียวทั้งฉลาด ต้องทำด้วยความบริสุทธิ์ใจ มิใช่มุ่งที่จะหาเงินด้วยวิธีการใดๆ ใครอยากหาเงินขอให้ลาออกจากตำแหน่งไปทำการค้าดีกว่า เพราะว่าถ้าทำผิดพลาดไปแล้วบ้านเมืองเราล่มจมและเมื่อบ้านเมืองของเราล่มจมแล้วเราอยู่ไม่ได้ ก็เท่ากับเสียหายทุกอย่าง..."

คัดัดตอนจากพระบรมราโชวาท พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระราชทานแก่คณะผู้บริหารงานเร่งรัดพัฒนาชนบท ระดับผู้ว่าราชการจังหวัด ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2512

"...ข้าราชการมีสิ่งสำคัญที่ควรยึดมั่นอยู่ 2 อย่าง อย่างหนึ่งคือผลประโยชน์ของแผ่นดิน อีกอย่างหนึ่งคือความถูกต้องเป็นธรรม ผลประโยชน์ของแผ่นดินเป็นเป้าหมาย สูงสุดของการปฏิบัติราชการ ล้วนความถูกต้องเป็นธรรมเป็นทั้งรากฐานและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายนั้น..."

พระบรมราโชวาท พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวพระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือน เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน วันที่ 1 เมษายน 2562 ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต



หลักการทรงงาน 27 ประการของในหลวงรัชกาลที่ 9



3.1 แผนยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติงาน

3.1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ภายในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างความสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง

1.1) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.2) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

1.3) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

1.4) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาคุณภาพ ความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

1.5) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการผนึกกำลังป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

1.6) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

1.7) การปรับกระบวนการการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวตั้งสู่แนวนอนมากขึ้น

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

2.1) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนาสู่ตลาดการค้า

2.2) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็งยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2.3) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภาพแรงงานและพัฒนา SMEs สู่อสากล

2.4) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมืองพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ

2.5) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา

2.6) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติ ประเทศ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ฯลฯ

3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

3.1) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

3.2) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

3.3) ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

3.4) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี

3.5) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม

4.1) สร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

4.2) พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ

4.3) มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย

4.4) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทนทานวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน

4.5) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5.1) จัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

5.2) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง 25 ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

5.3) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5.4) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5.5) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

5.6) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

6.1) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม

6.2) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ

- 6.3) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- 6.4) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 6.5) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล
- 6.6) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ
- 6.7) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) อยู่ภายใต้แผนงานงบประมาณโครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของทุกภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม กระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง ส.ป.ก. ได้นำยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าวมาเป็นแนวทางการดำเนินงาน โดยการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่เกษตรกร ยุวเกษตรกร ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชา และสนับสนุนความร่วมมือของทุกภาคส่วนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทุกมิติ ส่งผลต่อการพึ่งพาตนเองและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของเกษตรกรอย่างยั่งยืน



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

3.1.2 แผนพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)

ภาคการเกษตรของไทยเป็นตัวขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ เป็นรากฐานของการสร้างความมั่นคงทางอาหารของประเทศและของโลก ประชากรส่วนใหญ่ของประเทศอยู่ในภาคการผลิต ทางภาคเกษตร เมื่อพิจารณาอัตราการเจริญเติบโตของภาคเกษตรในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 7 พบว่า ผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคเกษตรขยายตัวเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 3.94 ต่อปี และในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 - 11 อัตราการเติบโตของภาคเกษตร มีแนวโน้มชะลอตัวลงเรื่อย ๆ จนกระทั่งในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ภาคการเกษตรขยายตัวเพียงร้อยละ 0.10 ต่อปี เนื่องจากได้รับผลกระทบจากความแปรปรวนของ สภาพภูมิอากาศ และภัยธรรมชาติที่ค่อนข้างรุนแรง อย่างไรก็ตาม ภาคเกษตรยังคงมีบทบาทสำคัญกับการพัฒนาประเทศในหลายมิติ เนื่องจากการส่งออก

สินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์สามารถสร้างรายได้ที่เป็น เงินตราต่างประเทศเป็นมูลค่าสูงในแต่ละปี และเมื่อพิจารณาสัดส่วนมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคเกษตรต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (ณ ราคาประจำปี) พบว่า มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 มีสัดส่วนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 11.05 เพิ่มขึ้นจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 7 ซึ่งมีสัดส่วนเฉลี่ย ร้อยละ 8.98 ทั้งนี้ การพัฒนาภาคเกษตรในอนาคตต้องเผชิญกับบริบทการเปลี่ยนแปลงจากความเปราะบางหรือความผันผวนของเศรษฐกิจโลกที่จะส่งผลกระทบต่อภาคการเกษตรของประเทศ รวมถึงกฎกติกาการค้าใหม่ของโลก การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก ปัญหาภายในประเทศบางประการที่เป็นข้อจำกัดสำคัญต่อการพัฒนาการเกษตรของประเทศ แนวโน้มการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ ความมั่นคงด้านอาหาร และพลังงาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงภายในประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การเมือง และการพัฒนาในระดับภูมิภาคต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการเตรียมการเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ การกำหนดกรอบแนวคิดและทิศทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการเกษตรในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ได้เน้นความต่อเนื่องกับแผนที่ผ่านมา โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาเกษตรกรให้เป็นศูนย์กลางการพัฒนาอย่างสมดุล มีการรวมกลุ่มเป็นสถาบันเกษตรกรในชุมชนต่าง ๆ เพื่อผลักดันให้สามารถดำเนินงานในรูปแบบของธุรกิจเกษตรที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาขยายผลและประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาการเกษตรในระยะต่อไป ถือเป็นก้าวสำคัญของการพัฒนาประเทศจากวิถีการทำเกษตรแบบดั้งเดิม ไปสู่การบริหารจัดการการเกษตรแบบสมัยใหม่ โดยอาศัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาสนับสนุนการผลิตค้าเกษตร ซึ่งถือเป็นการขับเคลื่อนในช่วง 5 ปีแรก (พ.ศ. 2560 – 2564) ของยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 - 2579) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) และการพัฒนาประเทศภายใต้นโยบายไทยแลนด์ 4.0

ดังนั้น การพัฒนาการเกษตรภายใต้แผนพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) จะเป็นช่วงเปลี่ยนผ่านที่สำคัญในระยะ 5 ปีแรก ของยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมาย ดังนี้

วิสัยทัศน์ คือ “ภาคเกษตรก้าวไกลด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลาดนำการผลิต ชีวิตเกษตรกรมีคุณภาพ ทรัพยากรการเกษตรมีความสมดุลและยั่งยืน”

เป้าหมาย

- 1) ความผูกพันของเกษตรกรเพิ่มขึ้นอยู่ที่ระดับ 85 ในปี 2564
- 2) เกษตรกรมีรายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรเพิ่มขึ้นเป็น 59,460 บาทต่อครัวเรือน ในปี 2564
- 3) เศรษฐกิจภาคเกษตรเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3 ต่อปี

4) จำนวนงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเกษตรถูกนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี

5) ทรัพยากรการเกษตรได้รับการฟื้นฟูและใช้ประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) จะสามารถบรรลุเป้าหมายได้ โดยมีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ดังนี้

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร เพื่อให้เกษตรกรพึ่งพาตนเองได้ มีความมั่นคงและภาคภูมิใจในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม รวมทั้งพัฒนาศักยภาพของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจเกษตร บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อเนื่องมาตั้งแต่แผนพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 – 10 โดยเน้นการขยายผลการทำการเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความมั่นคงในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมด้วยการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่เข้าสู่ภาคการเกษตร สร้างระบบสวัสดิการและ ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้สินให้กับเกษตรกร ส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืนให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยเฉพาะการทำเกษตรแบบผสมผสาน เกษตรทฤษฎีใหม่ และเกษตรอินทรีย์ ซึ่งจะช่วยให้เกษตรกร รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ของเกษตรกรสู่เกษตรกรมืออาชีพให้สามารถบริหาร จัดการฟาร์มแบบครบวงจรตั้งแต่การผลิต แปรรูป และการตลาด ตลอดจนสร้างการรวมกลุ่มเกษตรกร ให้เข้มแข็งและสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายของเกษตรกร และสถาบันเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสินค้าเกษตรตลอดโซ่อุปทาน เพื่อลดต้นทุนการผลิตและสร้างโอกาสในการแข่งขันของสินค้าเกษตร ใช้การตลาดนำการผลิตด้วยการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรในรูปแบบแปลงใหญ่ มีการบริหารจัดการร่วมกันระหว่างภาครัฐ เกษตรกรกับภาคเอกชน เพื่อให้สินค้าเกษตรได้มาตรฐานรองรับความต้องการของตลาด ส่งเสริมการบริหารจัดการโซ่อุปทานสินค้าเกษตร สนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์สินค้าเกษตร และโซ่อุปทานให้กับเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรส่งเสริมการเพิ่มมูลค่า สินค้าเกษตรโดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาสร้างเรื่องราว (Story) ให้กับสินค้าเกษตรและชุมชนเพื่อเป็นจุดขาย สร้างความเป็นเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของสินค้าเกษตร สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์กลางและพัฒนา ระบบตลาดสินค้าเกษตร เสริมสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนการจัดการ ความเสี่ยงที่จะกระทบต่อพืชผลทางการเกษตร การดำเนินงานดังกล่าวควรให้ความสำคัญกับการสนับสนุน ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน กับเกษตรกร รวมถึงส่งเสริมการค้าชายแดน การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ และความร่วมมือระหว่างประเทศ ซึ่งจะเป็นส่วนสนับสนุนและสร้างผลประโยชน์ร่วมกัน ในการพัฒนาระดับภูมิภาค

3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มความสามารถในการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการเกษตรของประเทศให้มีศักยภาพ ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเกษตรอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชนในการลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนา โดยกำหนดกรอบงานวิจัยและสร้างนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร และสร้างการเชื่อมโยง ของข้อมูลอย่างเป็นระบบ รวมถึงส่งเสริมการนำงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้ประโยชน์ เน้นการเข้าถึงเทคโนโลยีการเกษตรของเกษตรกรรายย่อยและกลุ่มเกษตรกร เพื่อช่วยขับเคลื่อน การพัฒนาภาคการเกษตรให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล และยั่งยืน เป็นประเด็นสำคัญของการพัฒนาภาคเกษตรบนพื้นฐานการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรที่มีอยู่อย่างจำกัด โดยเน้นการฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตรให้คงความหลากหลายทางชีวภาพ สนับสนุนกิจกรรมเกษตรเชิงอนุรักษ์เพื่อคงความสมดุลของทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการทรัพยากรน้ำและพื้นที่ทำกินทางการเกษตรและสร้างภูมิคุ้มกันทางการเกษตรต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ เป็นการปรับกระบวนการทำงานภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน พัฒนาบุคลากรภาครัฐ และกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งพัฒนา กฎหมายใหม่ และปรับปรุงกฎหมายที่มีอยู่เดิมให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ จะช่วยให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และเป็นการเตรียมความพร้อมขององค์กรให้สามารถปรับตัวและทำงานในลักษณะบูรณาการร่วมกับหน่วยงาน ภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กระบวนการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ เป็นกลไกสำคัญของการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยมีแผนงาน/โครงการสำคัญภายใต้แต่ละยุทธศาสตร์สำหรับเป็นกลไกขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาในระยะ 5 ปีแรก ซึ่งถือเป็นการพัฒนาก้าวสำคัญที่เชื่อมต่อการพัฒนาประเทศภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ดังนั้น หน่วยงานปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตร จำเป็นต้องนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

**แผนผังที่ 3 - 3 แสดงยุทธศาสตร์การพัฒนากะเพรา ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)**

วิสัยทัศน์

ภาคเกษตรก้าวไกลด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลาดนำการผลิต
ชีวิตเกษตรกรมีคุณภาพ ทรัพยากรการเกษตรมีความสมดุลและยั่งยืน

พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกรให้มีความมั่นคง
2. พัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรให้เติบโตอย่างมีเสถียรภาพ
3. ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพตลอดโซ่อุปทานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และส่งเสริมงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อนำมาใช้ประโยชน์
4. ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในอาชีพเกษตรกร สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีการถ่ายทอดความรู้
อย่างต่อเนื่อง เกิดการรวมกลุ่มเกษตรกรและเชื่อมโยงเครือข่ายกับภายนอกอย่างเข้มแข็ง
และลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้
2. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรยกระดับผลิตภาพ ประสิทธิภาพ คุณภาพ มาตรฐาน
รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร ให้ตอบสนองความต้องการของตลาด
3. เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของสินค้าเกษตร รวมทั้งพัฒนางานวิจัย เทคโนโลยี
และนวัตกรรมมาใช้ประโยชน์
4. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัว
และสร้างภูมิคุ้มกันรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้

เป้าหมาย

1. ความผาสุกของเกษตรกรเพิ่มขึ้นอยู่ที่ระดับ 85 ในปี 2564
2. เกษตรกรมีรายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรเพิ่มขึ้นเป็น 59,460 บาทต่อครัวเรือน ในปี 2564
3. เศรษฐกิจภาคเกษตรเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3 ต่อปี
4. จำนวนงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเกษตรถูกนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย
ร้อยละ 5 ต่อปี
5. ทรัพยากรการเกษตรได้รับการฟื้นฟูและใช้ประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืนเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด

1. ดัชนีชี้วัดความผาสุกของเกษตรกร
2. รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตร
3. GDP ภาคเกษตร
4. จำนวนงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์
5. ทรัพยากรการเกษตรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนผังที่ 3 – 4 แสดงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

- 1.1 ขยายผลการทำการเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 1.2 เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความมั่นคงในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม
- 1.3 ส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืนให้เห็นผลในทางปฏิบัติ
- 1.4 พัฒนานองค์ความรู้ของเกษตรกรสู่เกษตรกรมืออาชีพ
- 1.5 สร้างความเข้มแข็งและเชื่อมโยงเครือข่ายของเกษตรกร และสถาบันเกษตรกร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสินค้าเกษตรตลอดโซ่อุปทาน

- 2.1 ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรให้ได้มาตรฐานรองรับความต้องการของตลาด
- 2.2 ส่งเสริมการบริหารจัดการโซ่อุปทานสินค้าเกษตร
- 2.3 เพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
- 2.4 จัดตั้งศูนย์กลางและพัฒนาระบบตลาดสินค้าเกษตร
- 2.5 เสริมสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน
- 2.6 สนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน
- 2.7 สนับสนุนการจัดการความเสี่ยงที่จะกระทบต่อพืชผลทางการเกษตร
- 2.8 ส่งเสริมการค้าชายแดน การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ และความร่วมมือระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มความสามารถในการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

- 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเกษตร
- 3.2 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- 3.3 ส่งเสริมการนำงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

- 4.1 พันธุ์และอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตร
- 4.2 ส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 4.3 บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- 4.4 บริหารจัดการพื้นที่ทำกินทางการเกษตร
- 4.5 สร้างภูมิคุ้มกันการเกษตรต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

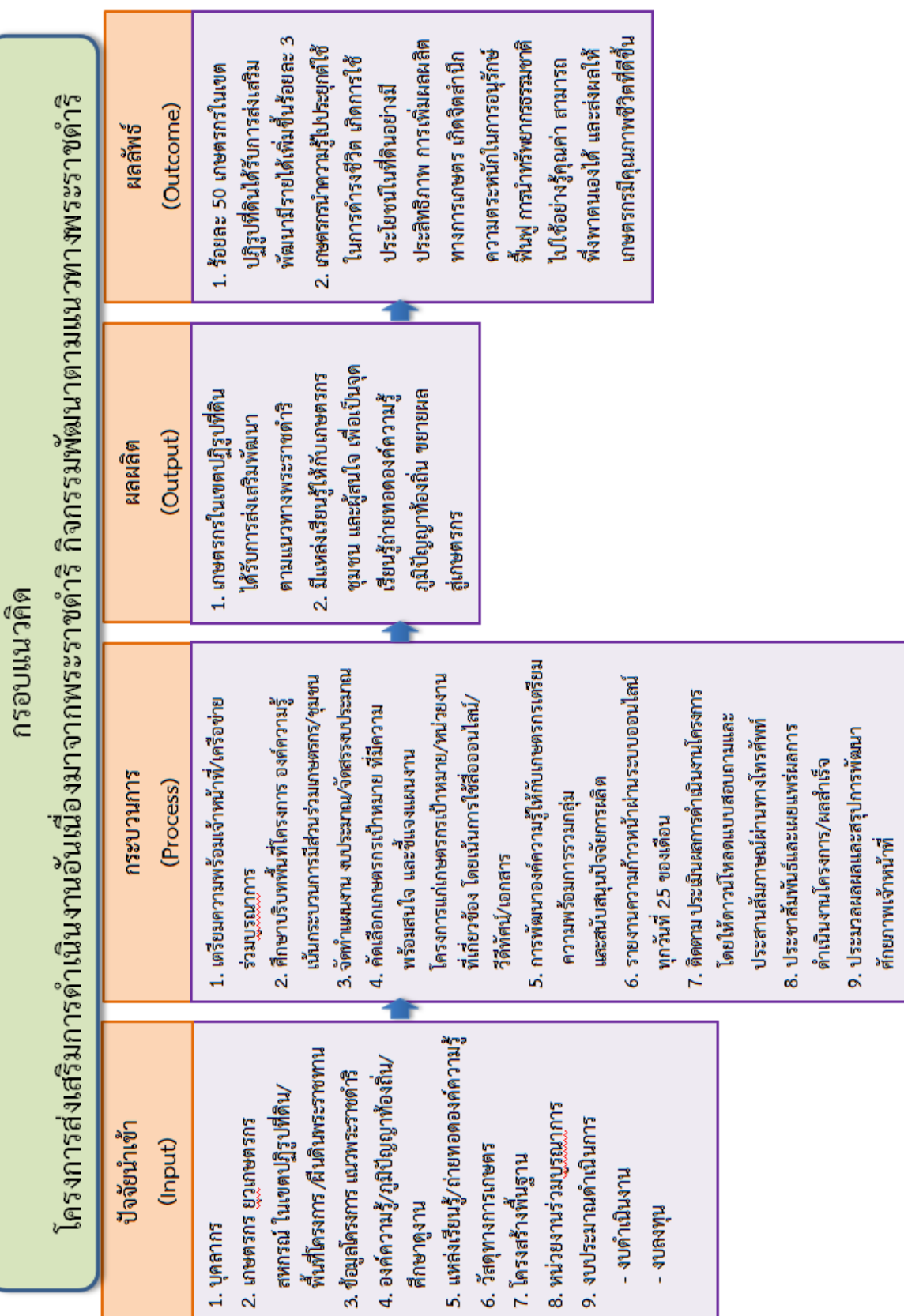
- 5.1 พัฒนาบุคลากรการเกษตรภาครัฐ ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ และกระบวนการทำงาน
- 5.2 ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร

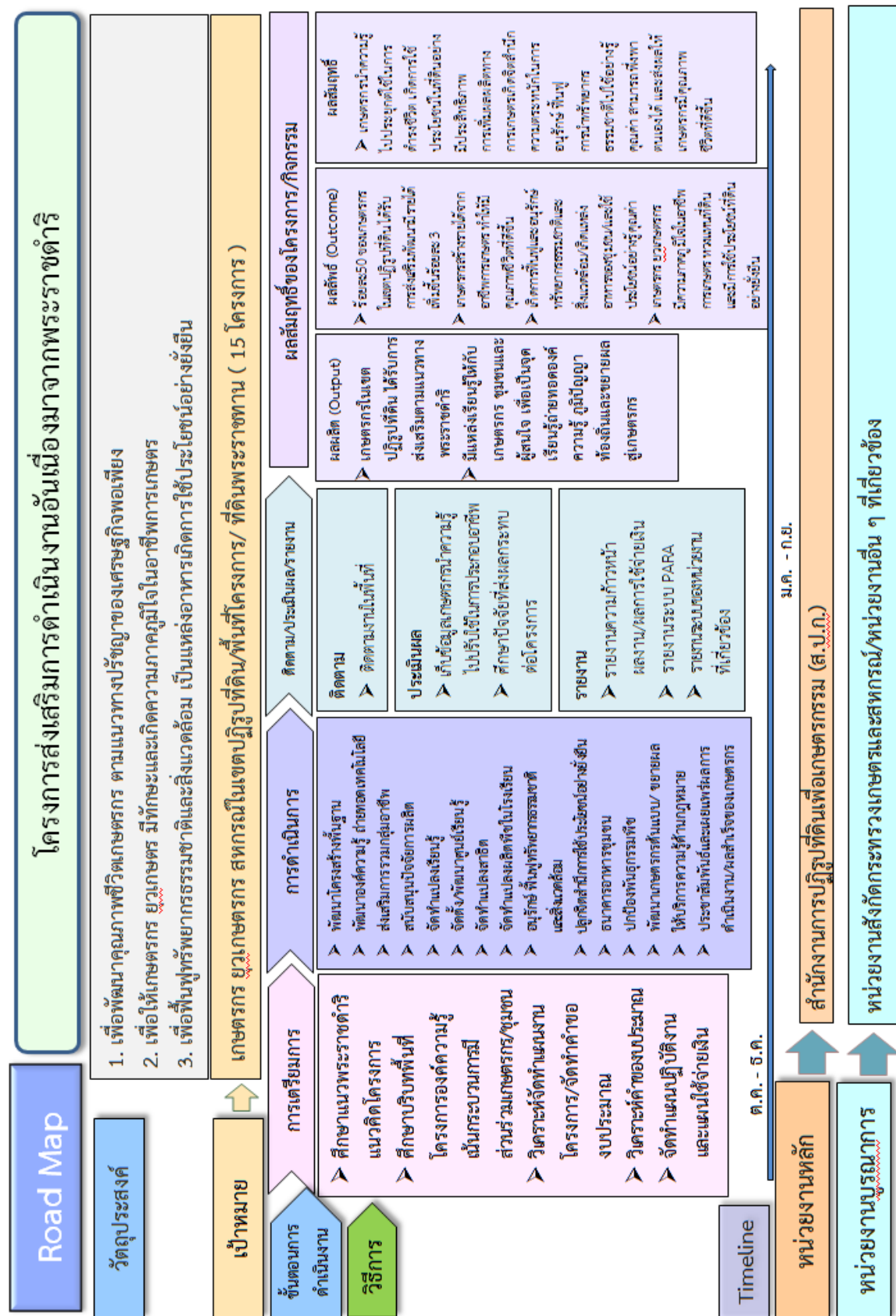
3.2 กรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ (โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)

พระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระราชดำริ และพระราชทานแนวคิด แนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ แก่ปวงชนชาวไทย ให้รอดพ้นจากวิกฤต และสามารถดำเนินอยู่ในสังคมได้อย่างสมดุล มั่นคง และยั่งยืน ภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ซึ่งภาครัฐ และภาคเอกชนได้น้อมนำแนวพระราชดำริต่าง ๆ มาจัดทำเป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ยากไร้ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนในพื้นที่ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ จำนวน 15 โครงการ อนึ่งการดำเนินงานโครงการมีทั้งลักษณะที่ ส.ป.ก. เป็นหน่วยงานหลัก และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) เพื่อดำเนินงานสนองพระราชดำริให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของแต่ละโครงการ
- 2) เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกรในโครงการ ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 3) เพื่อฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เป็นแหล่งอาหารเกิดการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

กลุ่มเป้าหมายการดำเนินการ คือ 1) เกษตรกร และยุวเกษตรกรในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ 2) เกษตรกร และยุวเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน โดยดำเนินการในพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน และพื้นที่โครงการ ซึ่งสามารถสรุปกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ ได้ดังแผนผังที่ 3 – 2 และแผนผังที่ 3 - 3





3.3 ความเป็นมาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

- โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริโครงการแรกที่ ส.ป.ก. ร่วมสนองพระราชดำริ เริ่มขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2518 คือ “โครงการฝืนดินพระราชทาน” 5 จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดนครนายก จังหวัดนครปฐม จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและส่งเสริมองค์ความรู้ทางการเกษตรที่สามารถลดต้นทุนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพผลผลิตของเกษตรกร และให้นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างแท้จริง โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)
- ในปี พ.ศ. 2532 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขา” จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดปราจีนบุรี โดยจัดสรรพื้นที่ทำกินและที่อยู่อาศัยในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดิน จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์ที่ดิน เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรได้รับการพัฒนาด้านการเรียนรู้และการสร้างอาชีพ รวมทั้งอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน โดยมีหน่วยงานหลักคือ กรมส่งเสริมการเกษตร
- ในปี พ.ศ. 2536 ส.ป.ก. ได้สนองพระราชดำริ “โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำแม่อาวอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” จังหวัดลำพูน โดยการจัดสรรที่ดินให้แก่ราษฎรในพื้นที่ ควบคู่การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่เกษตรกรเพื่อยกระดับความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)
- ในปี พ.ศ. 2537 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยการจัดสรรที่ดินทำกิน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และส่งเสริมพัฒนาอาชีพ โดยมีหน่วยงานหลักคือ กรมชลประทาน
- ในปี พ.ศ. 2545 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร” เพื่อให้คำปรึกษาด้านข้อกฎหมายปฏิรูปที่ดิน และการจัดนิทรรศการเผยแพร่งานปฏิรูปที่ดิน โดยมีหน่วยงานหลักคือ กรมส่งเสริมการเกษตร (กสก.)
- ในปี พ.ศ. 2546 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการเกษตรวิสัย (ธนาคารอาหารชุมชน)” จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูและอนุรักษ์สภาพแวดล้อมให้เกิดระบบนิเวศที่สมบูรณ์ เป็นแหล่งรวบรวมพันธุ์พืชพืชสมุนไพร และแหล่งผลิตอาหารตามธรรมชาติของชุมชน โดยมีหน่วยงานหลักคือ กรมพัฒนาที่ดิน (พด.)
- ในปี พ.ศ. 2546 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วมดำเนินการ “โครงการพัฒนาพื้นที่ชายแดนอันเนื่องมาจากพระราชดำริบ้านทุ่งสมเด็จ” จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อจัดสรรที่ดินและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน รวมทั้งส่งเสริมพัฒนาอาชีพการทำการเกษตรแบบยั่งยืน โดยถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการดิน

และน้ำ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการทำการเกษตรภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

- ในปี พ.ศ. 2548 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” เพื่อรณรงค์และส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ โดยมีหน่วยงานหลักคือ กรมพัฒนาที่ดิน (พด.)

- ในปี พ.ศ. 2549 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการขยายผลฟาร์มตัวอย่างในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ” จังหวัดสกลนคร เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลคำตาก้า ตามแนวคิดนิคมเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

- ในปี พ.ศ. 2550 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วมดำเนินการ “โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาตามแนวพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” จังหวัดน่าน โดยการจัดการรูปแบบการผลิตและการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เกิดประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานหลักคือ ศูนย์ภูฟ้าพัฒนา

- ในปี พ.ศ. 2552 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการศูนย์เรียนรู้การพัฒนาเกษตรอ่างเก็บน้ำห้วยไฟ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ” จังหวัดพระเยา เพื่อจัดทำแปลงสาธิตการปลูกพืชหลังนาให้เกษตรกรได้เรียนรู้ โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

- ในปี พ.ศ. 2553 ส.ป.ก. ได้สนองพระราชดำริ “โครงการปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ” จังหวัดน่าน เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรน้อมนำแนวพระราชดำริและองค์ความรู้จากโครงการพระราชดำริ ตลอดจนหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยมีหน่วยงานหลักคือ มูลนิธิปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ

- ในปี พ.ศ. 2555 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” โดยบูรณาการร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรที่เป็นปัจจัยในการดำรงชีพและเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และปกป้องพันธุกรรมพืช โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

- ในปี พ.ศ. 2558 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการขยายผลโครงการหลวงห้วยเขย่ง” จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางการเกษตรที่สามารถลดต้นทุนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพผลผลิต สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างแท้จริง โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

- ในปี พ.ศ. 2559 ส.ป.ก. ได้เข้าร่วม “โครงการเพิ่มศักยภาพระบบงานเกษตรภายใต้แผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” เพื่อส่งเสริมเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารได้รับการพัฒนาด้านพื้นฐานการดำรงชีวิต สามารถพัฒนาตนเองให้เข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ โดยมีหน่วยงานหลักคือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

ตารางที่ 3 - 1 แสดงการจัดกลุ่มรูปแบบของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ

ลำดับ	โครงการ	รูปแบบของโครงการ		
		ถ่ายทอดองค์ความรู้และพัฒนาอาชีพ	ศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตร	ให้บริการประชาชน
1	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำแม่อาวอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดลำพูน	✓	✓	
2	โครงการพัฒนาพื้นที่ชายแดนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ บ้านทุ่งสมเด็จ จังหวัดอุบลราชธานี	✓		
3	โครงการขยายผลฟาร์มตัวอย่างในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ จังหวัดสกลนคร	✓		
4	โครงการเกษตรวิชญา (ธนาคารอาหารชุมชน) จังหวัดเชียงใหม่	✓	✓	
5	โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่			✓
6	โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาตามแนวพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จังหวัดน่าน	✓	✓	
7	โครงการศูนย์เรียนรู้การพัฒนาเกษตรอ่างเก็บน้ำห้วยไผ่อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดพระเยา	✓	✓	
8	โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	✓	✓	
9	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	✓		

ลำดับ	โครงการ	รูปแบบของโครงการ		
		ถ่ายทอดองค์ความรู้และพัฒนาอาชีพ	ศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตร	ให้บริการประชาชน
10	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช	✓	✓	
11	โครงการปิดทองหลังพระสืบสานแนวพระราชดำริ จังหวัดน่าน	✓	✓	
12	โครงการพัฒนาพื้นที่ราบเชิงเขา จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดปราจีนบุรี	✓		
13	โครงการเพิ่มศักยภาพพระบงกชเกษตร ภายใต้แผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	✓		
14	โครงการขยายผลโครงการหลวงห้วยเขย่ง จังหวัดกาญจนบุรี	✓		
15	โครงการผืนดินพระราชทาน” 5 จังหวัด (ฉะเชิงเทรา นครนายก นครปฐม ปทุมธานี และพระนครศรีอยุธยา)	✓		

หมายเหตุ :

- ถ่ายทอดองค์ความรู้และพัฒนาอาชีพ หมายถึง การพัฒนาเกษตรกรเพื่อให้มีความรู้และพัฒนาอาชีพด้านการเกษตร
- ศูนย์เรียนรู้ด้านการเกษตร หมายถึง เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เกษตรกรและบุคคลที่สนใจ

3.4 บทบาทภารกิจ

ส.ป.ก. เป็นหน่วยงานทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางประสานและอำนวยความสะดวกการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือบูรณาการกับหน่วยงานอื่น รวมทั้งขยายผลองค์ความรู้พื้นที่ต้นแบบสู่เกษตรกร ชุมชนในเขตปฏิรูปที่ดิน โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ติดตามดูแลแก้ไขปัญหาต่างๆ รวมทั้ง อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวราชนกิติ สิริภิกษากาธิกะปิทยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.) รับผิดชอบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีภารกิจที่สำคัญ คือ การรวบรวมข้อมูล และแผนความต้องการของเกษตรกร จาก ส.ป.ก. จังหวัด ที่รับผิดชอบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ สนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรมโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ประสานและอำนวยความสะดวกการ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ขยายผลองค์ความรู้ ผลสำเร็จของโครงการ การประเมินผลโครงการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้เป็นที่ประจักษ์

3.5 ขั้นตอนการดำเนินงานของ ส.ป.ก.

3.5.1 หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- 1) เลขาธิการ ส.ป.ก. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติจัดตั้งโครงการ
- 2) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและแผนงาน (สวผ.) เป็นผู้พิจารณากรอบเงินงบประมาณของ ส.ป.ก. แผนการใช้จ่ายเงิน และแผนปฏิบัติการของ ส.ป.ก. ก่อนเสนอเลขาธิการ ส.ป.ก.
- 3) ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.) เป็นผู้พิจารณากำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงานการจัดตั้งโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทั้ง 15 โครงการ
- 4) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ (กนป.) สวผ. เป็นผู้วิเคราะห์ภาพรวมของกิจกรรมและโครงการที่จะดำเนินงาน และพิจารณากรอบเงินงบประมาณของ ส.ป.ก. ที่เสนอขอต่อสำนักงบประมาณ

5) กปร. เป็นผู้วิเคราะห์ภาพรวมของคำขอจัดตั้งโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทั้ง 15 โครงการ เสนอ ส.ป.ก. ขออนุมัติจัดตั้งโครงการฯ วิเคราะห์ภาพรวมของแผนงาน/กิจกรรม และกรอบเงินงบประมาณในแต่ละจังหวัดเสนอขอในแต่ละกิจกรรมและโครงการที่จะดำเนินงาน

3.5.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ กปร.

- 1) การวิเคราะห์ข้อมูลแผนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการของ ส.ป.ก. จังหวัด เพื่อประกอบการจัดตั้งโครงการ และการจัดลำดับความสำคัญของพื้นที่
- 2) ขออนุมัติจัดตั้งโครงการฯ
- 3) การวิเคราะห์และจัดทำแผนการดำเนินงานภายใต้โครงการฯ
- 4) การวิเคราะห์และจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 5) การจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี
- 6) แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการตามแผน
- 7) ติดตามรายงานความก้าวหน้าผลดำเนินงาน
- 8) รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาและอุปสรรค นำเสนอผู้บริหาร
- 9) การติดตามและประเมินผล
- 10) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเกษตรกรในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ

3.5.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

- 1) วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อคัดเลือกพื้นที่และเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน/พื้นที่โครงการฯ
- 2) ศึกษาบริบทของชุมชน เพื่อนำมาวิเคราะห์ ศักยภาพ/ข้อจำกัด/สถานการณ์/ความต้องการของชุมชน รวมถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข แนวโน้มการพัฒนาสู่ความสำเร็จของโครงการ
- 3) ขออนุมัติจัดตั้งโครงการ โดย ส.ป.ก. จังหวัดต้องจัดทำโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการกิจกรรมฝึกอบรม แต่ละหลักสูตร ส่งให้ กปร. เพื่อเสนอ ส.ป.ก. ขออนุมัติจัดตั้งโครงการฯ ทั้งนี้ ส.ป.ก. จังหวัด ต้องดำเนินการเสนอคำขอจัดทำโครงการฯ โดยจัดทำรายละเอียดโครงการให้สอดคล้องกับแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อนำบรรจุเข้าไว้ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณปีถัดไป ซึ่งประกอบด้วย (1) งบดำเนินงาน (2) งบลงทุน (ทุกรายการต้องมีแบบ/ราคางาน พร้อมระบุพิกัด ซึ่งแต่ละรายการต้องประสาน สำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน สำรวจความเหมาะสม ออกแบบ และคำนวณราคางาน) เช่น ขุดลอกปรับปรุงแหล่งน้ำ ก่อสร้างอาคาร เป็นต้น ทั้งนี้ การเสนอขออนุมัติโครงการ จะต้องระบุขอบเขตพื้นที่ดำเนินการให้ชัดเจน โดยใช้แผนที่มาตราส่วน 1 : 4000 และระบุเกษตรกรเป้าหมายผู้ที่ได้รับประโยชน์อย่างชัดเจน
- 4) ดำเนินการจัดทำเวทีชุมชน เชิญแกนนำเกษตรกร/เครือข่ายเกษตรกรที่มีความสามารถ เป็นที่ยอมรับและสามารถขับเคลื่อนงานในพื้นที่ มาเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจการจัดทำโครงการและบทบาทของแกนนำในการขับเคลื่อนโครงการฯ พร้อมทั้งคัดเลือกแกนนำเกษตรกร เพื่อเป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ

5) วิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี โดย ส.ป.ก. จังหวัด ต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการที่จะจัดซื้อจัดหา/รายการที่จะดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งวงเงินประมาณการของรายการนั้นๆ พร้อมแบบแปลน (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจัดทำคำของบลงทุนควรวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการสนับสนุนแก่กลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้รับบริการว่าเกิดการใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง

6) จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร

7) คัดเลือกเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ

8) การฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน

9) การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้/ศูนย์ต้นแบบ เป็นสถานที่สำหรับการเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้

10) การจัดทำแปลงเรียนรู้/แปลงสาธิต เป็นการนำองค์ความรู้ของศูนย์ต้นแบบมาถ่ายทอดในรูปแบบแปลงสาธิต/เรียนรู้ที่เป็นรูปธรรมนำไปสู่การปฏิบัติในแปลงตนเอง

11) ส่งเสริมการฟื้นฟู อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

12) ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานโครงการ เพื่อสนับสนุนปัจจัยการผลิตแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ

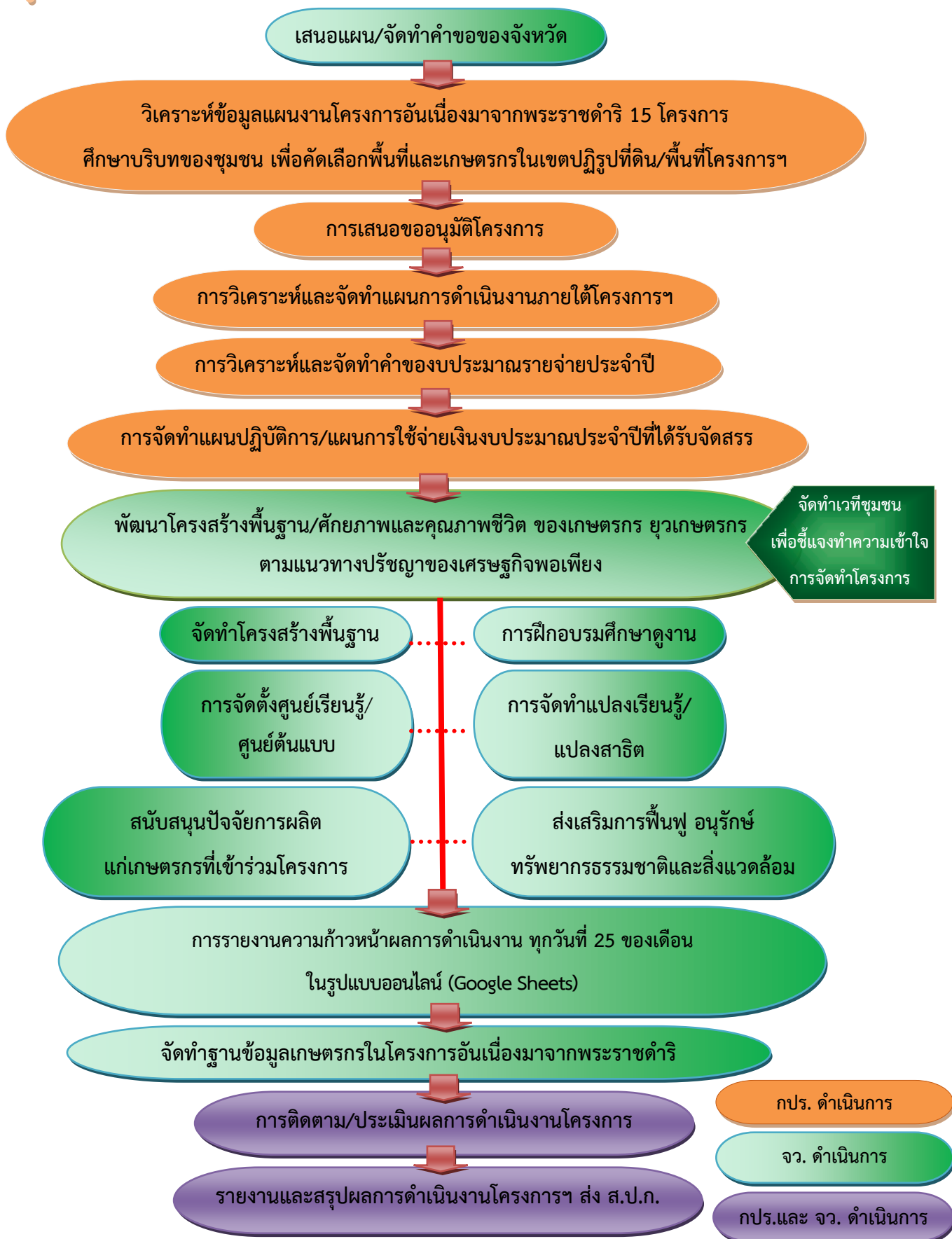
13) รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือน/การรายงานระบบ PARA ผ่านระบบออนไลน์ ทุกวันที่ 25 ของเดือน

14) จัดทำฐานข้อมูลเกษตรกรในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 15 โครงการ

15) การติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการ เพื่อให้เกษตรกรนำความรู้ไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

16) การรายงานและสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ

แผนผังที่ 3 – 7 แสดงขั้นตอนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของ ส.ป.ก.



3.5.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนงานงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

การจัดทำแผนงานงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประกอบด้วยขั้นตอนหลัก คือ การจัดทำคำของบประมาณประจำปี การจัดทำคำชี้แจงงบประมาณประจำปี และการจัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้แผนงานงบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานขององค์กร จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่หน่วยงานจะต้องมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ เป็นระบบ และเกิดความคุ้มค่า เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้เกิดผลสัมฤทธิ์ อย่างเป็นรูปธรรม ประกอบด้วย ดังนี้

1) การจัดทำคำของบประมาณประจำปี

 กปร. ส.ป.ก. จัดส่งหนังสือขอความร่วมมือ ส.ป.ก.จังหวัด ที่มีแผนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบบริหารสำนักงานและงบดำเนินงาน) โดยขอให้ ส.ป.ก. จังหวัดที่รับผิดชอบ จัดส่งรายละเอียด พร้อมไฟล์ข้อมูลให้ กปร. ส.ป.ก. ภายในวันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี (ตามเอกสารแนบที่ 1-4)

สำหรับ **งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)** กปร. ส.ป.ก. จัดส่งหนังสือขอความร่วมมือ ส.ป.ก. จังหวัดที่มีแผนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจัดทำแผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (แผนงาน 3 ปี) โดย ส.ป.ก. จังหวัดจะต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการที่จะจัดซื้อจัดหา/รายการที่จะดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งวงเงินประมาณการของรายการนั้นๆ พร้อมแบบแปลน (ถ้ามี) (ตามเอกสารแนบที่ 5 และเอกสารแนบที่ 6)

กปร. ส.ป.ก. รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดแผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (แผนงาน 3 ปี) จัดส่งให้สำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน (สพป.) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรณี ครุภัณฑ์ ที่ ส.ป.ก. จังหวัด ต้องจัดหาไม่อยู่ในมาตรฐานสำนักงบประมาณ ขอให้แนบใบเสนอราคาพร้อมระบุคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) มาพร้อมด้วย และขอให้จัดทำข้อมูล (ตามเอกสารแนบที่ 7 และเอกสารแนบที่ 8)

กปร. ส.ป.ก. พิจารณาตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลคำของบประมาณของ ส.ป.ก. จังหวัด เพื่อให้ปริมาณงาน และงบประมาณในแต่ละกิจกรรมเป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณ โดยการวิเคราะห์ข้อมูลนั้นต้องคำนึงถึงแนวพระราชดำริ วัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายโครงการ และกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงาน บริบทพื้นที่โครงการ รายละเอียดแผนงานกิจกรรม และผลสัมฤทธิ์ที่จะเกิดขึ้นต่อเกษตรกรในพื้นที่ เป็นต้น

 กปร. ส.ป.ก. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และจัดส่งให้สำนักวิชาการและแผนงาน (สวพ.) เพื่อดำเนินการ ต่อไป

2) การจัดทำคำชี้แจงงบประมาณประจำปี

กปร. ส.ป.ก. จัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเอกสารประเด็นถาม – ตอบ ของแต่ละกิจกรรม/โครงการ เพื่อประกอบคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ และจัดส่งให้สำนักวิชาการและแผนงาน (สวพ.) ภายในเดือนเมษายนของทุกปี

3) การจัดทำแผนปฏิบัติการ และการแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

 เมื่อได้รับทราบกรอบวงเงินงบประมาณ และเป้าหมายการดำเนินงานจากสำนักวิชาการและแผนงาน (สวพ.) แล้ว กปร. ส.ป.ก. ดำเนินการประสานและแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด ที่มีแผนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร (ตามเอกสารแนบที่ 9) และจัดส่งรายละเอียดพร้อมไฟล์ข้อมูลให้ กปร. ส.ป.ก. (ภายในเดือนสิงหาคมถึง กันยายน ของทุกปี)

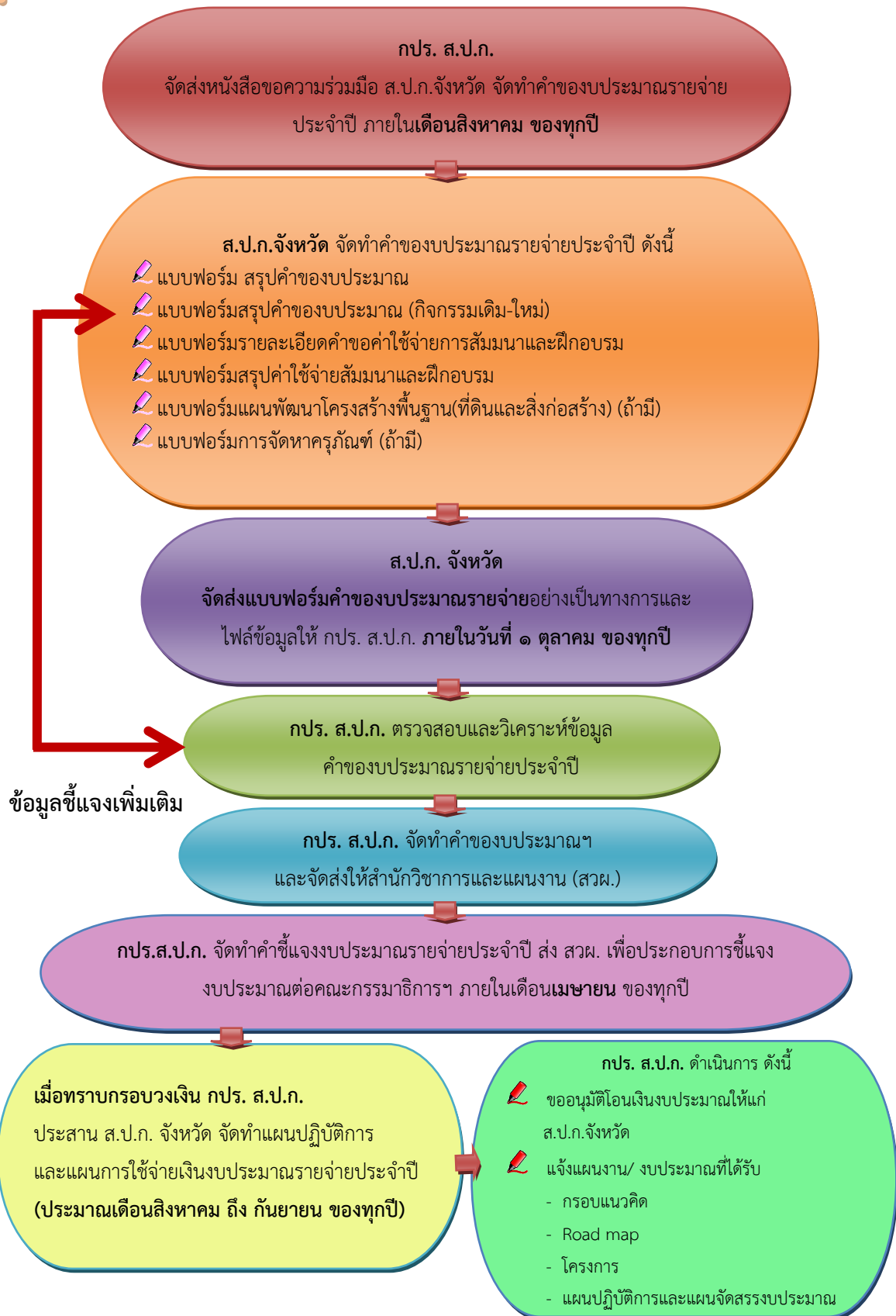
 กปร. ส.ป.ก. รวบรวม ตรวจสอบ และประมวลข้อมูลภาพรวม โดยจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กิจกรรมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จัดส่งให้สำนักวิชาการและแผนงาน (สวพ.) ภายในเดือนกันยายนของทุกปี เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (ตามเอกสารแนบที่ 10-14)

 กปร. ส.ป.ก. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณกิจกรรมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามแผนงานโครงการ

4) การแจ้งแผนงานโครงการและการจัดสรรเงินงบประมาณ

 กปร. ส.ป.ก. แจ้ง ส.ป.ก. จังหวัดที่มีแผนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริรับทราบแผนงานโครงการ และวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้กระบวนการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ ส.ป.ก.จังหวัดมีประสิทธิภาพ และมีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่าสูงสุด

แผนผังที่ 3 - 8 แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



เอกสารแนบที่ 1 แบบฟอร์มสรุปค่าของงบประมาณ

สรุปค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

โครงการ.....

หน่วย : บาท

รายการ	ปริมาณงาน		งบประมาณตามคำขอ ปี (บาท)	หมายเหตุ
	ปริมาณ	หน่วย		
โครงการ.....				รายละเอียดประกอบการจัดทำ โครงการ / กิจกรรม
1. งบดำเนินงาน				
1.1 ค่าตอบแทน				
1.1.1 ค่าอาหารทำการนอกเวลา				
1.1.2 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ				
1.1.3 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ทางราชการ				
1.1.4 ค่าตอบแทนอื่นๆ (....โปรดระบุ.....)				
1.2 ค่าใช้สอย				
1.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				
1.2.2 ค่าเช่าทรัพย์สิน				
1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ				
1.2.4 ค่าฝึกอบรมและสัมมนา				เอกสารประกอบ
1.2.5 ค่ารับรองพิธีการ				
1.2.6 ค่าใช้สอยอื่นๆ (.....โปรดระบุ.....)				
1.3 ค่าวัสดุ				
1.3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน				
1.3.2 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
1.3.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว				
1.3.4 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่				
1.3.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์				
1.3.6 ค่าวัสดุอื่นๆ (.....โปรดระบุ.....)				
1.4 ค่าสาธารณูปโภค				
- ค่าไฟฟ้า				
- ค่าน้ำประปา				
- ค่าโทรศัพท์/โทรสาร				
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (อินเทอร์เน็ต)				
- ค่าไปรษณีย์				
2. งบลงทุน				
2.1 ค่าครุภัณฑ์				เอกสารประกอบ
2.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน				
2.1.2 ครุภัณฑ์สำรวจ				
2.2 ค่าสิ่งก่อสร้าง				เอกสารประกอบ
2.2.1 ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				

เอกสารแนบที่ 2 แบบฟอร์มคำของบประมาณ (กิจกรรมเดิม-ใหม่)

คำของบประมาณปี

โครงการ.....

กิจกรรม/รายงาน	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	คำชี้แจงประกอบ/ผลที่คาดว่าจะได้รับ
กิจกรรมเดิม				
กิจกรรมใหม่				
รวม				

เอกสารแนบที่ 3 แบบฟอร์มรายละเอียดคำขอค่าใช้จ่ายการสัมมนาและฝึกอบรม

รายละเอียดคำขอค่าใช้จ่ายการสัมมนาและฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ.....

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด.....

กิจกรรม

หน่วย : บาท

หลักสูตร/รายการ	งบประมาณปี	งบประมาณปี	รายละเอียดงบประมาณปี					สถานที่ดำเนินการ	คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็นและ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ)
			ครั้ง/วัน คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	คน	วัน หรือ ชม.	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน		
รวมทั้งสิ้น		0					0		
1.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา									
1.1 หลักสูตร.....									
<u>ในประเทศ</u>									<u>วัตถุประสงค์</u>
- ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)									<u>กลุ่มเป้าหมาย</u>
- ค่าที่พัก									<u>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</u>
- ค่าอาหาร									
- ค่าพาหนะ									
- ค่าอาหารว่าง									
- ค่าวัสดุฝึกอบรม									
- ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด									
1.2 หลักสูตร.....									<u>วัตถุประสงค์</u>
<u>ในประเทศ</u>									<u>กลุ่มเป้าหมาย</u>
- ค่าวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)									<u>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</u>
- ค่าที่พัก									
- ค่าอาหาร									
- ค่าพาหนะ									
- ค่าอาหารว่าง									
- ค่าวัสดุฝึกอบรม									
- ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด									
1.3 หลักสูตร.....									

เอกสารแนบที่ 4 แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม (ค่าเครื่องดื่ม ห้องประชุม เหนารถทัศนศึกษา วัสดุโครงการ และค่าตอบแทนวิทยากร)

ก. งบประมาณ จ่ายจริงปี จำนวน บาท
 ได้รับปี จำนวน บาท
 ขอดังปี จำนวน บาท
 เพิ่มขึ้น จำนวน บาท (ร้อยละ)

ข. ค่าใช้จ่ายของงบประมาณปี เพิ่มขึ้น/ลดลง จากปี เนื่องจากมีเหตุผลและความจำเป็นดังนี้ (ขอรายละเอียดชี้แจงด้วย)

1.

ค. ที่มาของงบประมาณที่มาขอตั้งปี

หลักสูตร	ช่วงเวลา ดำเนินการ	จำนวนผู้เข้า อบรม (ราย)	จำนวน		ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	ค่า อาหาร	ค่าเหมารถ ทัศนศึกษา	ค่าเช่า ห้อง ประชุม	ค่าที่พัก ผู้เข้า อบรม	ค่าวัสดุ ฝึกอบรม	ค่าอื่นๆ	ค่าตอบแทนวิทยากร				รวมทั้งสิ้น
			วัน	รุ่น								จำนวน (รุ่น)	จำนวน (ชั่วโมง)	อัตรา/ ชั่วโมง	รวม (บาท)	
1.1.....																
1.2.....																
1.3.....																
รวมงบประมาณทั้งสิ้น																

โปรดระบุให้ชัดเจน

(ที่มาของค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา)

1. หลักสูตร

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนราย/...รุ่น Xวัน Xมื้อ/วัน X มื้อละ บาท

เป็นเงิน บาท

- ค่าอาหาร ราย/รุ่น Xวัน Xรุ่น X มื้อละ บาท/ราย

เป็นเงิน บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากรชม/วัน Xรุ่น x รุ่นละวัน X บาท/ชม.

เป็นเงิน บาท

- ค่าวัสดุการเกษตร ราย/รุ่น X รุ่น X บาท/ราย

เป็นเงิน บาท

รวม บาท

รวมเป็นเงิน

..... บาท

เอกสารแนบที่ 5 แบบฟอร์มแผนดำเนินงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

สรุปคำขอรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

สำนัก/ กอง/ศูนย์/กิจกรรม

หน่วย : บาท

ที่	รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลำดับ ความสำคัญ	ปี		
			จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
	รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ : 1. การของบประมาณรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างต้องเป็นการดำเนินการที่สร้างขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงโดยไม่เหลือ
โครงสร้างเดิมเท่านั้น

2. หากมีรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างต้องจัดทำรายละเอียดรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในเอกสารประกอบ 6 ด้วย

เอกสารแนบที่ 6 แบบฟอร์มรายละเอียดแผนดำเนินงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

รายละเอียดคำขอรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

เอกสารประกอบ 6

สำนัก/ กอง/ศูนย์/กิจกรรม

ความสำคัญของรายการนี้จัดเป็นอันดับที่

1. ชื่อสิ่งก่อสร้าง จำนวน รายการ

ราคาต่อหน่วย บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

พื้นที่ใช้สอยของสิ่งก่อสร้าง

ลักษณะของสิ่งก่อสร้าง

.....

2. เลขที่แบบแปลน ราคากลาง บาท

3. วัตถุประสงค์ในการขอก่อสร้าง

3.1 ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน.....ปี (ก่อสร้างเมื่อปี พ.ศ.....)

สภาพของเดิมเป็นอย่างไร.....

.....

.....

3.2 ได้แนบบรูปถ่ายสภาพอาคารเดิมมาด้วยแล้วภาพ

3.3 ก่อสร้างเพิ่มเติม เนื่องจากของเดิมไม่เพียงพออย่างไร (ให้เปรียบเทียบปริมาณการใช้การอาคารเดิมที่มีอยู่

.....

3.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการหรือใช้งาน (โปรดระบุประสิทธิภาพที่จะได้รับเพิ่มเติม)

1.

2.

3.5 อื่นๆ.....

4. เปรียบเทียบราคา

1. หน่วยงานเคยก่อสร้างเมื่อปี..... ราคาต่อหลังบาท

5. เหตุผลหรือรายละเอียดประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

1.

2.

3.

ผู้ชี้แจง ตำแหน่ง

งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน โทร โทรสาร

หมายเหตุ : 1. โปรดแนบบแบบแปลน และราคากลางมาเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 1 ชุด

2. ใช้แบบฟอร์ม 1 ชุด / 1 รายการ

เอกสารแนบที่ 7 แบบฟอร์มการจัดหาครุภัณฑ์

สรุปคำขอรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

สำนัก/ กอง/ศูนย์/กิจกรรม

หน่วย : บาท

ที่	รายการครุภัณฑ์	ลำดับ ความสำคัญ	ปี		
			จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
	- ครุภัณฑ์สำนักงาน ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท				
	1) รายการ.....				
	2) รายการ.....				
	- ครุภัณฑ์สำนักงาน ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป				
	1) รายการ.....				
	2) รายการ.....				
2	ครุภัณฑ์การสำรวจ				
	- ครุภัณฑ์การสำรวจ ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท				
	1) รายการ.....				
	2) รายการ.....				
	- ครุภัณฑ์การสำรวจ ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป				
	1) รายการ.....				
	2) รายการ.....				
3	ครุภัณฑ์อื่นๆ				
	1) รายการ.....				
	2) รายการ.....				
รวมทั้งสิ้น					

หมายเหตุ : หากมีรายการครุภัณฑ์ต้องจัดทำรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ ในเอกสารประกอบ 5 ด้วย

เอกสารแนบที่ 8 แบบฟอร์มรายละเอียดแบบการจัดหาครุภัณฑ์

รายละเอียดคำขอรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

เอกสารประกอบ 5

สำนัก/ กอง/ศูนย์/กิจกรรม

ความสำคัญของรายการนี้จัดเป็นอันดับที่

1. ชื่อรายการครุภัณฑ์ (ชื่อภาษาไทย)ขนาด (ถ้ามี)

จำนวน (หน่วยนับ)

ราคาต่อหน่วยบาท

ราคาดังกล่าวเป็น ☐ ราคาสูง ☐ ราคากลาง ☐ ราคาตลาด

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท

2. เปรียบเทียบราคา

☐ หน่วยงานเคยซื้อเมื่อปี ปี

ราคาต่อหน่วยบาท

☐ สืบราคาจาก

ราคาต่อหน่วยบาท

3. รายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ (Specification) ที่ต้องการจัดหา ห้ามระบุ “ตามมาตรฐานที่ทางราชการกำหนด หรือตามมาตรฐานสำนักงานงบประมาณ”

4. ครุภัณฑ์ 1 หน่วย ประกอบด้วย

4.1

4.2

4.3

5. ครุภัณฑ์ที่ขอตั้งนี้ใช้กับ

5.1 ผู้รับบริการ

5.2 ปัจจุบันจำนวนผู้รับบริการที่ต้องมารับบริการจากครุภัณฑ์นี้ราย/วัน

5.3 ครุภัณฑ์ 1 หน่วย สามารถให้บริการผู้รับบริการได้ ราย/วัน

6. บุคลากรที่สามารถใช้ครุภัณฑ์นี้ได้ คือ เจ้าหน้าที่ คน เกษตรกร คน
อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. วัตถุประสงค์ในการจัดหาครั้งนี้ (ต้องระบุให้ชัดเจนเพื่อใช้ประกอบการชี้แจง)

7.1 ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน ปี (ซื้อเมื่อ)

สภาพปัจจุบัน

7.2 ขอจัดหาเพิ่มเติม เนื่องจากมีความต้องการใช้ทั้งสิ้นจำนวน

แต่ขณะนี้ไม่มีเพียง ยังขาดอีก

7.3 อื่นๆ.....

8. ประโยชน์ที่ได้จากครุภัณฑ์รายการนี้ (ต้องระบุให้ชัดเจนเพื่อใช้ประกอบการชี้แจง)

หมายเหตุ : 1. กรณีตั้งคำขอเครื่องปรับอากาศให้กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

- ใช้กับห้องขนาด ตารางเมตร

2. ใช้แบบฟอร์ม 1 ชุด / 1 รายการ

เอกสารแนบที่ 9 แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

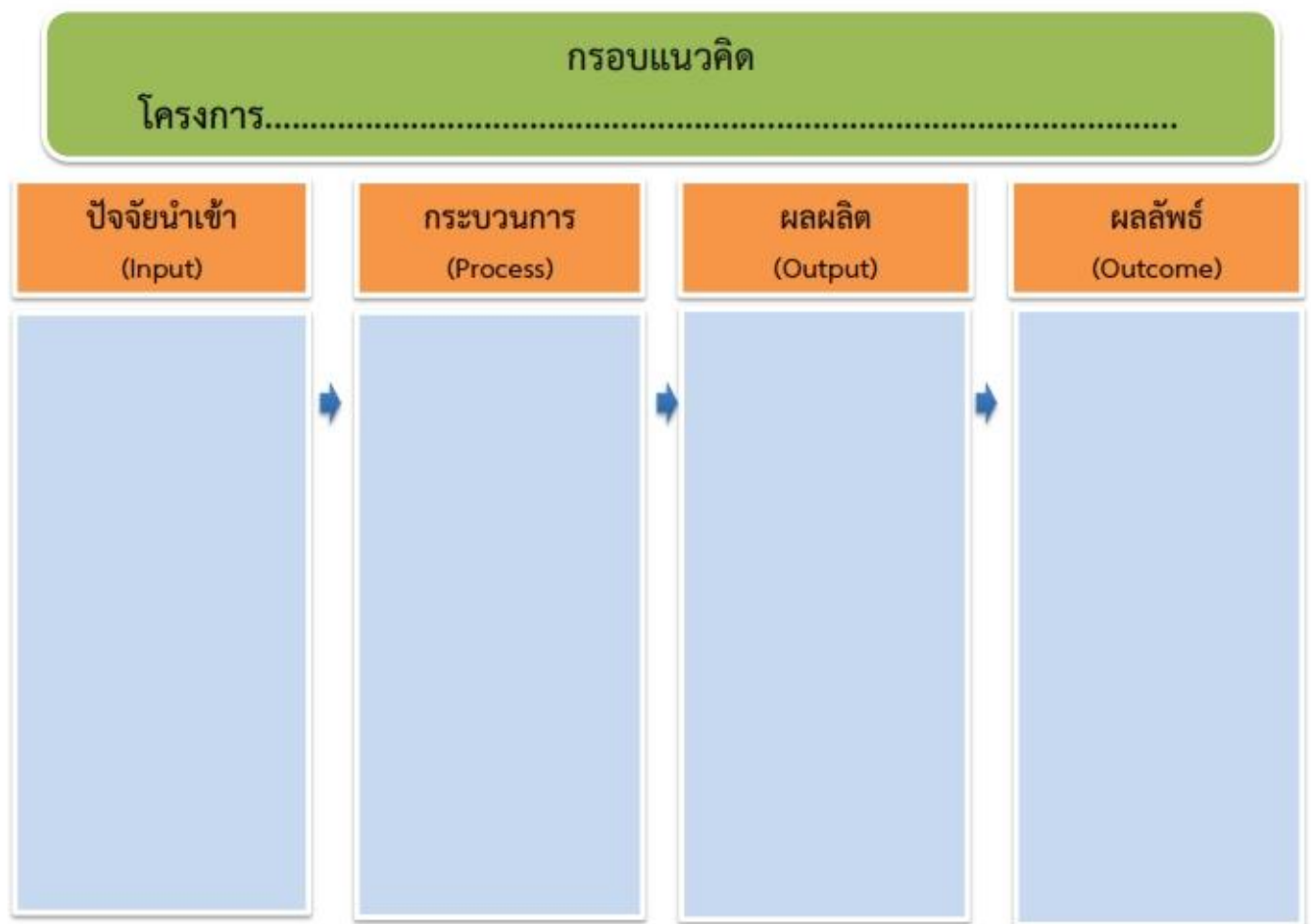
กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กิจกรรมพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริ

[illegible]

Road Map		โครงการ.....				
วัตถุประสงค์	1) 2)					
เป้าหมาย						
งบประมาณ						
ขั้นตอนการดำเนินงาน	การเตรียมการ	การดำเนินการ	ติดตาม/ประเมินผล/รายงาน		ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม	
วิธีการ			ติดตาม	ประเมินผล	รายงาน	ผลผลิต (Output)
						ผลลัพธ์ (Outcome)
Timeline	วัน/เดือน/ปี	วัน/เดือน/ปี	วัน/เดือน/ปี	วัน/เดือน/ปี		
หน่วยงานหลัก						
หน่วยงานบูรณาการ						



รายละเอียดประกอบการจัดทำโครงการ/กิจกรรม

1. หน่วยงานรับผิดชอบ
2. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/ นโยบาย
3. หลักการและเหตุผล
4. วัตถุประสงค์
5. กลุ่มเป้าหมายการดำเนินการ
6. พื้นที่ดำเนินการ
7. หลักเกณฑ์/ เงื่อนไข (ถ้ามี)
 - 7.1 การคัดเลือกพื้นที่
 - 7.2 การคัดเลือกเกษตรกร
8. วิธีดำเนินการ
9. ตัวชี้วัด
 - 9.1 เชิงปริมาณ
 - 9.2 เชิงคุณภาพ
 - 9.3 ผลสัมฤทธิ์
10. งบประมาณ
11. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารแนบที่ 13 แผนปฏิบัติการ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)
โครงการ.....

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ																
ผลผลิต/กิจกรรม	ปริมาณงาน	หน่วยงาน	ไตรมาส1		ไตรมาส2		ไตรมาส3		ไตรมาส4		หน่วยงานผู้รับผิดชอบ					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานบูรณาการ
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	บาท															
แผนงาน.....																
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ																
กิจกรรม																
ขั้นตอนการดำเนินงาน																
1.....																
2.....																
3.....																
4.....																
5.....																
6.....																
7.....																
8.....																
9.....																

เอกสารแนบที่ 14 แผนจัดสรรงบประมาณ

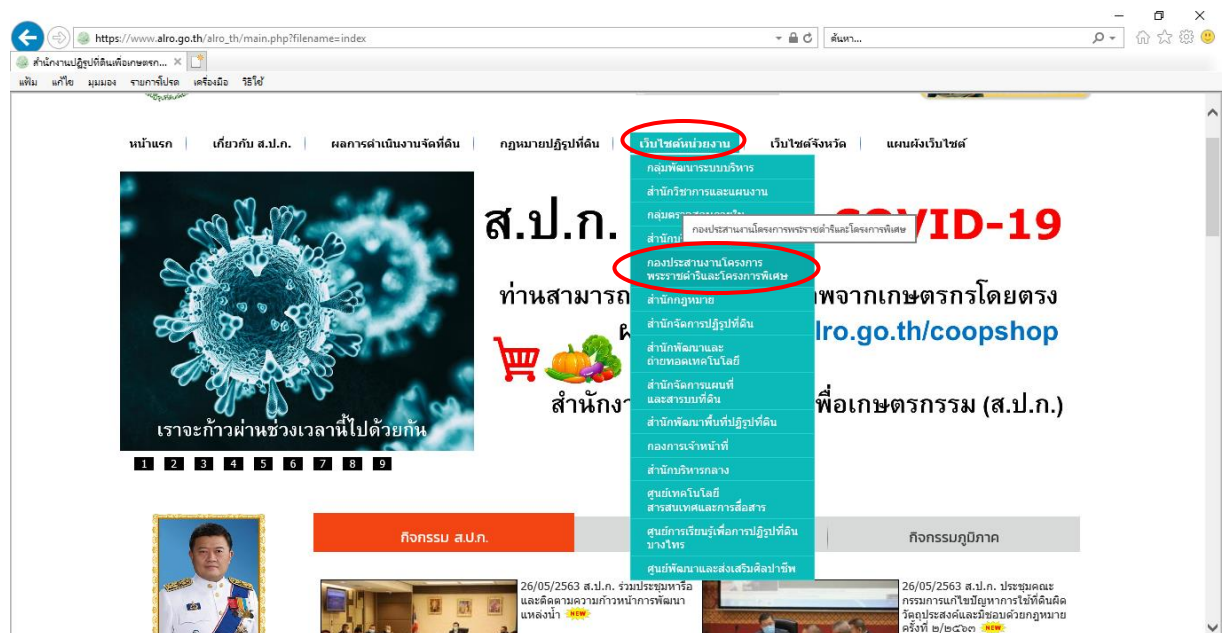
แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี
โครงการ.....

งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ ปี	ปริมาณงาน (หน่วยนับ)	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ค.ค....	พ.ย....	ธ.ค....	ม.ค....	ก.พ....	มี.ค....	เม.ย....	พ.ค....	มิ.ย....	ก.ค....	ส.ค....	ก.ย....
ตั้งจ่ายจังหวัด														
1. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน														
1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ														
1.2 ค่าวัสดุสำนักงาน														
1.3 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น														
1.4 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่														
1.5 ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า)														
2. ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน														
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ														
1) ค่าใช้จ่ายในการประสานงานและติดตามงาน														
2.2 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม														
1)														
2)														
2.3 ค่าวัสดุการเกษตร														
1)														
2)														
3)														

3.3.5 ขั้นตอนการรายงานผล และการประมวลผลการติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่าย การจัดทำแผนงานงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษ รูปแบบออนไลน์ (Google Sheets)

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมพัฒนาตามแนวทาง
พระราชดำริ มีขั้นตอนการรายงานผล ดังนี้

1) การรายงานผลติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายการจัดทำแผนงาน เข้าเว็บไซต์สำนักงานฯ
(www.alro.go.th) >> เลือกเว็บไซต์หน่วยงาน >> กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ



(1) เลือก โครงการพระราชดำริ 15 โครงการ

The screenshot shows the website of the Royal Initiative and Special Project Sub-Bureau (RISPSB). The main banner features a quote about the importance of good management and development. Below the banner, there is a section titled "โครงการพระราชดำริ 15 โครงการ" (15 Royal Projects) which is circled in red. To the right of this section, there is a list of projects with dates and descriptions. The website also includes a navigation menu at the top and a search bar.

(2) การรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ >> φόρμαรายงาน

The screenshot shows the website of the Royal Initiative and Special Project Sub-Bureau (RISPSB) with the reporting form for the 15 royal projects. The form is titled "โครงการขึ้นเฝ้าฯ จากพระราชดำริ" (Project under Royal Initiative) and includes a section for "การรายงานผลการดำเนินงานโครงการพระราชดำริ 15 โครงการ" (Reporting the results of the 15 royal projects). The form is circled in red. Below the form, there is a table with the following data:

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ปีงบประมาณ	ปีพ.ศ.	ปีงบประมาณ	ปีพ.ศ.
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29
31					

The website also includes a navigation menu at the top and a search bar.

[File](#) [Edit](#) [View](#) [Favorites](#) [Tools](#) [Help](#)

Web Slice Gallery ▼



กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (ปอ.)

Royal Initiative and Special Project Sub-Bureau

* เว็บไซต์ ส.ม.ก. * เว็บไซต์หน่วยงาน * เว็บไซต์จังหวัด

1764
Call Center

[หน้าแรก](#)
[เกี่ยวกับหน่วยงาน](#)
[สื่อมวลชน](#)
[ผลงานสาธิตพระราชา](#)
[ระเบียบ/มติ/หนังสือสั่งการ](#)
[ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม](#)
[แผนที่เว็บไซต์](#)
[ติดต่อเรา](#)

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- 27/03/2562 โครงการคืนสิ่งพระราชมาน 5 จังหวัด
- 07/03/2561 โครงการพัฒนาพื้นที่เกษตรเชิงอนุรักษ์
- 15/03/2560 โครงการขยายผลการดำเนินงานโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันเชียงใหม่
- 10/01/2560 โครงการขยายผลโครงการหลวงห้วยฮ่องไคร้สู่ภาคอื่นๆ
- 07/07/2559 ศูนย์วิจัยข้าวนาโพธิ์ในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

สายใยพันนา

โครงการพระราชดำริ 15 โครงการ >>

รายงานผลการดำเนินงาน

1. โครงการพัฒนาศูนย์ฟื้นฟูและพัฒนาสิ่งของจากพระราชดำริ จังหวัดสุพรรณ (24 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 17 ครั้ง
2. โครงการพัฒนาพื้นที่ชายแดนอันเนื่องมาจากพระราชดำรินำร่องสมเด็จฯ ผ่านวัดโคมเพชรบุรี อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี (24 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 3 ครั้ง
3. โครงการขยายผลมูลนิธิร่วมด้วยช่วยกันสร้างผ้าไหม จ.สมุทรสาคร (24 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 1 ครั้ง
4. โครงการขยายผลการประชุม (เกษตรวิสัย) จ.เชียงใหม่ (24 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 2 ครั้ง
5. โครงการเคลื่อนย้ายรถบรรทุกสินค้าในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ สยามนครกรุงเทพมหานคร (24 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 1 ครั้ง
6. ศูนย์ศึกษาพัฒนาตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จังหวัดน่าน (23 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 0 ครั้ง
7. โครงการศูนย์เรียนรู้การพัฒนาเกษตรยั่งยืนกับน้ำทิพย์ ไฉไล อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดพะเยา (23 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 0 ครั้ง
8. โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ถุงผ้ากลับอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (71 จังหวัด) (22 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 0 ครั้ง
9. โครงการอนุรักษ์ต้นไม้มูลค่าสูงในพื้นที่อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (22 เม.ย. 2563)
ดาวน์โหลด 0 ครั้ง
10. โครงการพัฒนาพื้นที่ปลูกป่าภูก้อน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเลย (21 เม.ย. 2563)

1.แม่อาว ☆ 📎 📄

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ แก้ไขล่าสุดเมื่อ 9 วันที่แล้ว

fx | 50% B % .0 .00 123 Angsana N... 16 B I O A ➡ 🏠 📊 ...

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

รายงานผลการดำเนินงาน และการใช้เงิน รายงานวันสุดท้ายของรายการปี ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โครงการที่มีอยู่ก่อนแล้ว เงินต้น มาจากการระดมทุนจากนักลงทุน

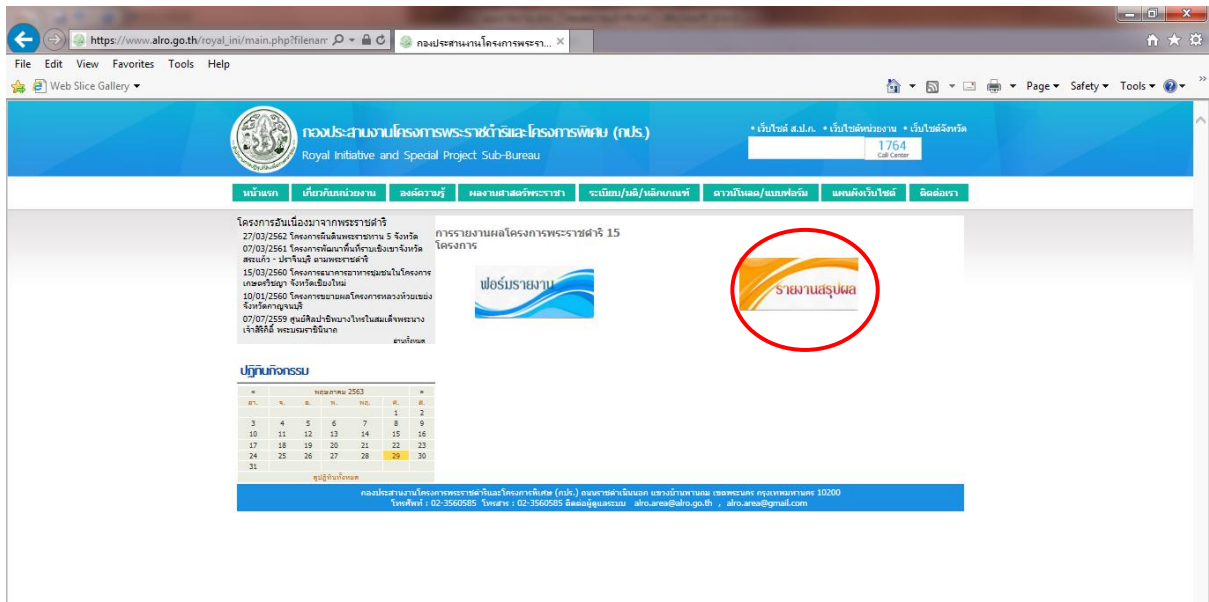
ประจําเดือน ธันวาคม 2563

ประเภทการดำเนินงาน	ปีสิ้นสุดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	หน่วยงาน	งบประมาณ		งบประมาณ ใช้จริง (บาท)	ผลการดำเนินงาน ประจําเดือน ธันวาคม 2563		ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึง ธันวาคม		งบประมาณเหลือ	สถานะ สัญญา/โครงการ งบประมาณ
				งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน (บาท)				
รวมทั้งสิ้น			รวม	300	1,795,700	1,795,700	-	-	-	1,795,700.00		
งบดำเนินงาน					1,795,700	1,795,700	-	-	-	1,795,700.00		
1. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน					972,200	972,200	-	-	-	972,200.00		
1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	8	339,200	339,200	-	-	-	339,200.00		* ค่าจ้างเหมาบริการ
1.2 ค่าจ้างเหมาบุคลากร (ปฏิบัติงานทั่วไป)	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	2	312,000	312,000	-	-	-	312,000.00		
1.3 ค่าจ้างเหมาบุคลากร (ปฏิบัติงานเฉพาะ)	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	1	120,000	120,000	-	-	-	120,000.00		
1.4 ค่าจ้างเหมาช่าง	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	1	90,000	90,000	-	-	-	90,000.00		
1.5 ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	3	255,600	255,600	-	-	-	255,600.00		
1.6 ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิคพิเศษ	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	1	111,600	111,600	-	-	-	111,600.00		
1.7 ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63		10,000	10,000	-	-	-	10,000.00		
1.8 ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค	ค.ศ. 62 - ค.ศ. 63	ค.ศ. 63	ค.ศ. 63		40,000	40,000	-	-	-	40,000.00		* ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค

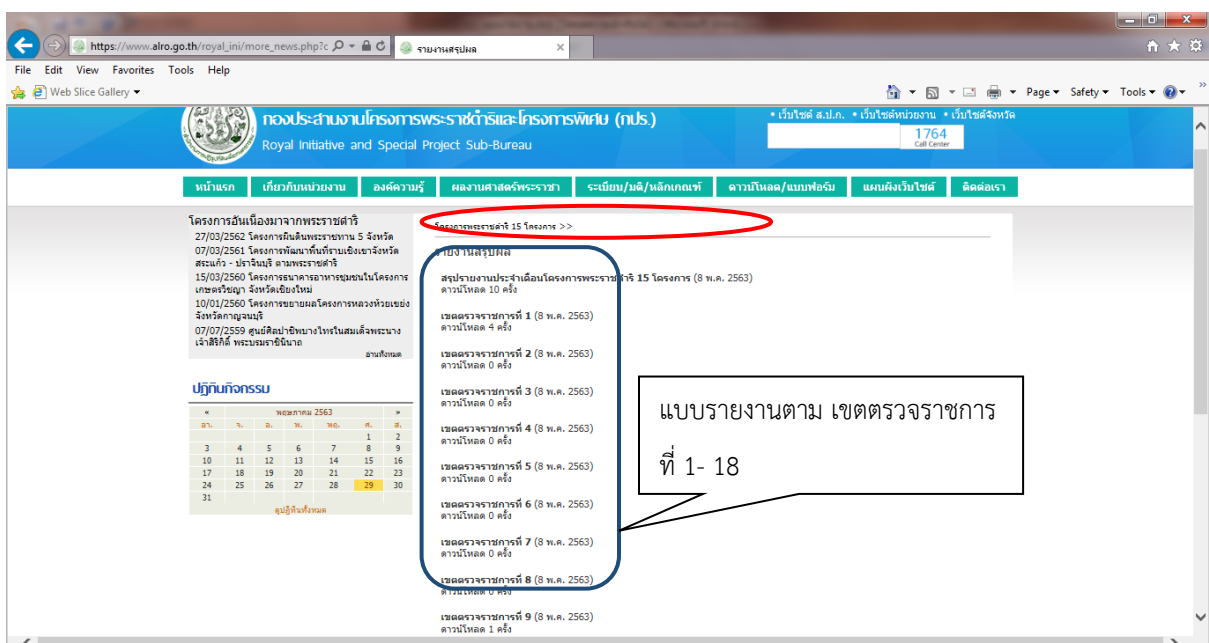
report ▼ แผ่นที่ 1

เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. จังหวัดสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยระบบ Google sheets จะบันทึกข้อมูลโดยอัตโนมัติ เมื่อมีการป้อนข้อมูลใน Google sheets (รายงานผลการดำเนินงานฯ ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน)

2) การประมวลผลข้อมูลสรุปผลการดำเนินโครงการ >> เลือกรายงานสรุปผล

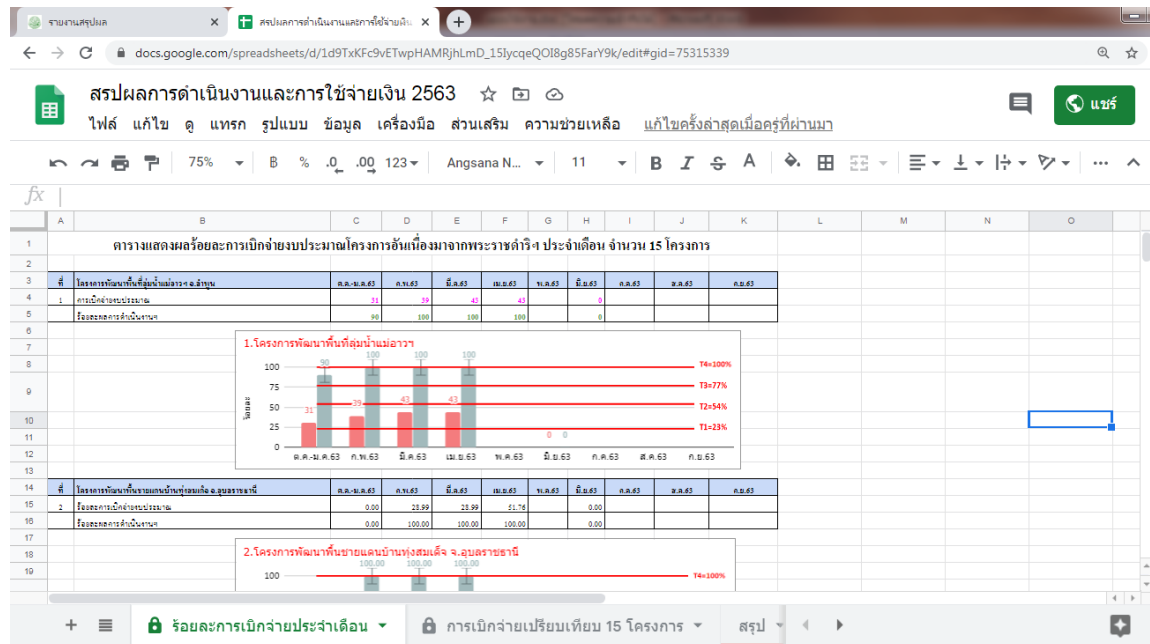


(1) ระบบจะทำการลิงค์ไปยังหน้าเว็บ >> รายงานสรุปผล จะปรากฏแบบรายงานตามเขตตรวจราชการที่ 1- 18 และสรุปรายงานประจำเดือนโครงการพระราชดำริ 15 โครงการ

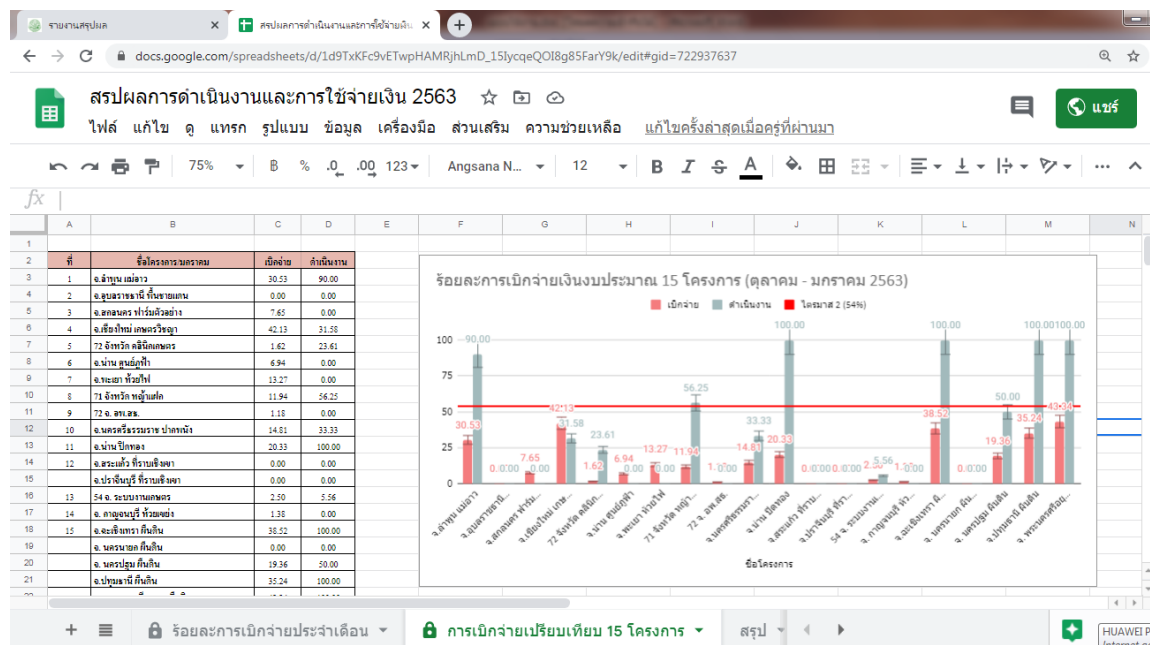


(2) เมื่อเลือก >> รายงานสรุปผล >> สรุปรายงานประจำเดือนโครงการพระราชดำริ 15 โครงการ ในระบบ Google sheets จะปรากฏ ดังนี้

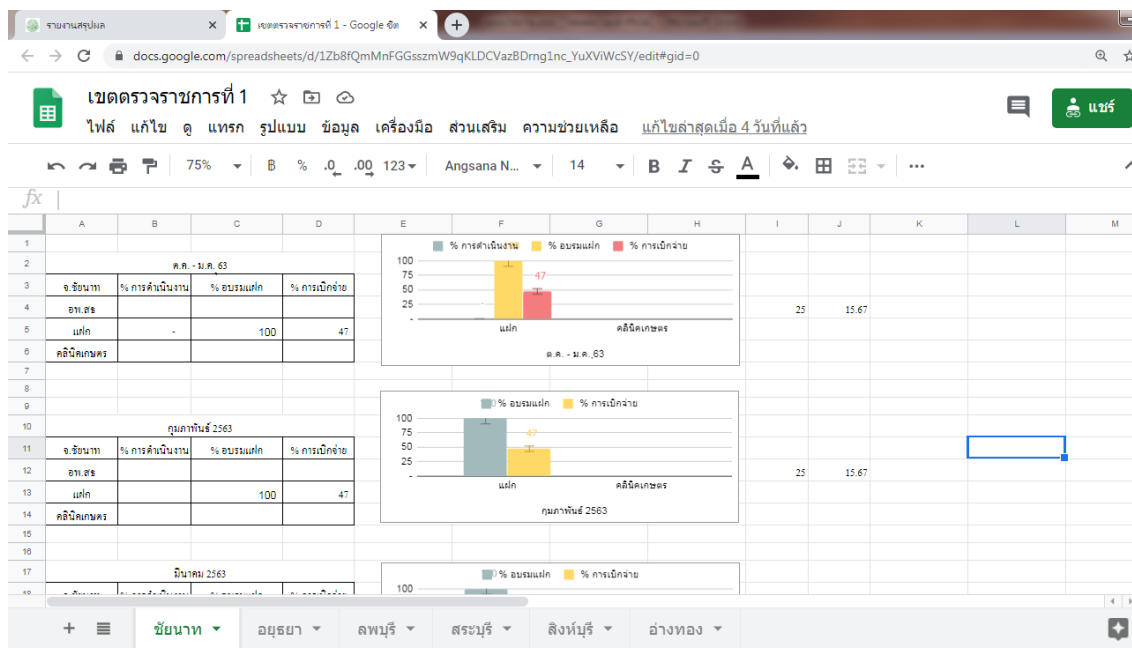
- ร้อยละผลการเบิกจ่ายและการดำเนินงานในแต่ละเดือน จำนวน 15 โครงการ



- ร้อยละผลการเบิกจ่ายและการดำเนินงานเปรียบเทียบ 15 โครงการ ในแต่ละเดือน



(3) เมื่อเลือก >> รายงานสรุปผล >> เขตตรวจราชการ 1 – 18 ยกตัวอย่าง เขตตรวจราชการที่ 1 จะปรากฏ sheets รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายโครงการในแต่ละเดือน ที่ ส.ป.ก. จังหวัด ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2563 (ในแต่ละ sheets จะประกอบด้วยจังหวัดที่อยู่ในเขตตรวจนั้น)



บรรณานุกรม

- 12 โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (535). (2558). กรุงเทพฯ : กองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ (กปร.) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.).
- ประมวลพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว. (2). (2558). กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.).
- แผนพัฒนาการเกษตร ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ .(12). (2560 – 2564). กรุงเทพฯ : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กันยายน 2559.
- พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518. (2). (2519). กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา.
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี. (1). (2561). กรุงเทพฯ : สำนักงานเลขาธิการของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.
- สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.). (2020). คู่มือปฏิบัติงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ, สืบค้นเมื่อ 10 มิถุนายน 2563. จาก.http://www.rdpb.go.th/MediaUploader/images/staticpage_office_ORDPB
- สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.). (2020). 27 หลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ 9, สืบค้นเมื่อ 16 กันยายน 2563 จาก.<http://www.rdpb.go.th/th/King>



สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม
เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
www.alro.go.th