

**ข้อตกลงจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม**

เลขที่ ๑๘ / ๒๕๖๙

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ ๑ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่าง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดย นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๕๐๙/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นายอภิชาติ ปิยะราช อายุ ๕๑ ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓-๑๐๒๑-๐๑๐๙๓-๕๔-๙ ออกให้ ณ สำนักงานเขตจอมทอง วันออกบัตร ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บัตรหมดอายุ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๕ อยู่บ้านเลขที่ ๕๒/๑๑ หมู่ที่ ๑ แขวงบางขุนเทียน เขตจอมทอง จังหวัดกรุงเทพฯ ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ผนวก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ตามที่ระบุในผนวก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๔ (สี่) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลงข้อ ๑ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เงินเดือนละ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๓๖๖.๖๗ บาท (สามร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ๓ และ ๔

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ผนวก ๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นใด	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ผนวก ๕ ใบเสนอราคา	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลง ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติหน้าที่งานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าใช้ในการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/ หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัดให้แก่ผู้รับจ้าง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นใด เอกสารผนวก ๔ แนบท้ายข้อตกลงนี้



ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือ ส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวันตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง หรือมารับมอบงานไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดใน ผนวก ๓ ข้อ ข โดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้น ไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง

ทั้งนี้ การไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงหรือมารับมอบงานไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด ในผนวก ๓ ข้อ ข และมีการแจ้งลาโดยมีเหตุอันควร ต้องไม่เกินเดือนละ ๓ วัน

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามข้อตกลงนี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรือดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณี ในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดหรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้างโดย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้น นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๒. การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม



ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอด แล้วจึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้ยึดถือข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายอภิชาติ ปิยะราช)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวเกษร รอดเดช)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสุกัญญา ตันเสถียร)



ผนวก ๑

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- (๑) ต้องมีใบอนุญาตขับขีรยนต์ส่วนบุคคล
- (๒) เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี บริบูรณ์
- (๓) จะต้องเป็นผู้มีสุขภาพ สมบูรณ์ แข็งแรง
- (๔) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่นั้น
- (๕) แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย



ผนวก ๒

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ลักษณะของงานที่จ้าง

- (๑) มีหน้าที่ตรวจเช็ค ดูแล บำรุงรักษา ตลอดจนทำความสะอาดรถยนต์ของ ศทส. และรับผิดชอบรถยนต์ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (๒) ขับรถยนต์ราชการให้กับเจ้าหน้าที่ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสถานที่ต่าง ๆ
- (๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



ผนวก ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ รวม ๔ เดือน

ข. สถานที่ทำงานที่จ้าง

(๑) ปฏิบัติงานประจำ ณ ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก หรือต่างจังหวัดเป็นครั้งคราว หรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องมารับมอบงานที่จะดำเนินการทุกวันในวันและเวลาราชการ

(๓) ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลาที่มารับมอบงานในแต่ละวันและบันทึกเวลากลับ เมื่องานที่รับมอบแล้วเสร็จในวัน นั้น ๆ ด้วยตนเองหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกครั้ง

เงื่อนไขอื่น

(๑) ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับในการปฏิบัติงานราชการตามหน้าที่อย่างเคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตัวไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

(๒) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเหมาบริการเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

(๓) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานที่กำหนดในต่างจังหวัด หรือปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานประจำนอกเหนือจากเวลาปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างจะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

(๔) ถ้างานที่รับจ้างยังไม่แล้วเสร็จตามข้อตกลงผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอยกเลิกข้อตกลงนี้ได้ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น ส่วนค่าจ้างที่ได้ปฏิบัติงานมาให้คิดตามความเป็นจริงจนถึงวันสิ้นสุดข้อตกลง

(๕) การคำนวณค่าปรับในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามข้อตกลงให้คำนวณค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ตกลงจ้างทั้งหมด แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(๖) กรณีผู้รับจ้างไม่มารับมอบงานจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในวันและเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะงดจ่ายค่าจ้างในวันนั้น โดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างต่อเดือนหารด้วย ๓๐

(๗) การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน



ผนวก ๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขค่าใช้จ่ายอื่นใด

๑. กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการปกติ หรือวันหยุดราชการ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

๑.๑ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการปกติ ให้ได้รับค่าจ้างเพิ่ม ได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท

๑.๒ การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้ได้รับค่าจ้างเพิ่ม ได้ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท

๒. กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบหมายหรือได้รับคำสั่งจากผู้ว่าจ้างให้เดินทางไปปฏิบัติราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

๒.๑ การเดินทางไปราชการ กรณีที่มีได้มีการพักแรม

หากปฏิบัติงานไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท ถ้านับได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง แต่เกิน ๖ ชั่วโมงขึ้นไป ให้ได้รับค่าจ้างเพิ่มครึ่งวัน เป็นเงิน ๑๒๐ บาท

๒.๒ การเดินทางไปราชการ กรณีที่มีการพักแรม

๑) การปฏิบัติงานให้นับ ๒๔ ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมงให้ถือเป็น ๑ วัน ได้ค่าจ้างเพิ่มวันละ ๒๔๐ บาท

๒) ค่าเช่าที่พัก

๒.๑) ค่าเช่าที่พักเท่าที่จ่ายจริง (มีใบเสร็จรับเงิน) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

- ห้องพักรู้อยู่ ไม่เกินอัตรา ๘๕๐ บาท/วัน/คน

- ห้องพักรู้อยู่คนเดียว ไม่เกินอัตรา ๑,๕๐๐ บาท/วัน/คน

๒.๒) ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย อัตรา ๘๐๐ บาท/วัน/คน

๒.๓) ค่าเช่าที่พัก อัตรา ๓๐๐ บาท/วัน/คน กรณีการเดินทางไปปฏิบัติราชการเรื่องหนึ่งเรื่องใด ในสถานที่ปฏิบัติราชการจังหวัดเดียวกัน เกิน ๑๕ วัน

๓) ค่าพาหนะ

๓.๑) กรณีเดินทางโดยยานพาหนะประจำทาง ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง

๓.๒) กรณีเดินทางโดยรถไฟให้เบิกได้ในอัตราเทียบเท่าข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

๓.๓) กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดิน ระยะเดียวกันตามข้อ ๓.๑) หรือ ๓.๒) แล้วแต่กรณี

๓.๔) กรณีไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินเที่ยวละ ๒๕๐ บาท

๓. กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบหมายหรือได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/ร่วมงาน/จัดงาน หรือ พาเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม/จัดฝึกอบรม/จัดงาน และผู้จัดฝึกอบรมหรือผู้จัดงาน ไม่จัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะ ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

๓.๑ ค่าอาหาร

๑) การฝึกอบรมที่จัดอาหารให้ ๒ มื้อ ผู้จ้างจะจ่ายค่าอาหารในอัตรา ๘๐ บาท ต่อวัน

๒) การฝึกอบรมที่จัดอาหารให้ ๑ มื้อ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าอาหารในอัตรา ๑๖๐ บาท ต่อวัน

๓) การฝึกอบรมที่ไม่จัดอาหารให้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าอาหารในอัตรา ๒๔๐ บาท ต่อวัน



๓.๒ ค่าเช่าที่พัก

๑) การจัดฝึกอบรมข้าราชการ (มีใบเสร็จรับเงิน) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

- ห้องพักรู้ ไม่เกินอัตรา ๙๐๐ บาท/วัน/คน
- ห้องพักรู้คนเดียว ไม่เกินอัตรา ๑,๔๕๐ บาท/วัน/คน

๒) การจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก จ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายไม่เกิน ๕๐๐ บาท/วัน/คน

๓) การจัดงาน (มีใบเสร็จรับเงิน) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

- ห้องพักรู้ ไม่เกินอัตรา ๙๐๐ บาท/วัน/คน
- ห้องพักรู้คนเดียว ไม่เกินอัตรา ๑,๔๕๐ บาท/วัน/คน

๓.๓ ค่าพาหนะ

๑) กรณีเดินทางโดยยานพาหนะประจำทาง ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง

๒) กรณีเดินทางโดยรถไฟ ให้เบิกได้ในอัตราเหี้ยมเท่าอัตราสำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน

๓) กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดินระยะเดียวกันตามข้อ ๑) หรือ ๒) แล้วแต่กรณี

๔) กรณีไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็วเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินเหี้ยมละ ๒๕๐ บาท





ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ได้จัดจ้างเหมาบริการพนักงาน
ขับรถ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายอภิชาติ
ปิยะราช โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่
๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๑๑๓๓

ที่ กษ ๑๒๐๓.๑/๗๕

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกที่ กษ ๑๒๐๓.๑/๗๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ส.ป.ก. ได้เห็นชอบและอนุมัติให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์จำนวน ๑ อัตรา ในวงเงินงบประมาณ ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ศทส. ได้ติดต่อตกลงราคากับ นายอภิชาติ ปิยะราช เพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าจ้าง ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน กำหนดระยะเวลาการจ้างครั้งนี้ จำนวน ๔ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) จึงขอรายงานผลการพิจารณาการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาที่ตกลงจ้าง (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๑. จ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถยนต์	นายอภิชาติ ปิยะราช	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐
รวม			๔๔,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจ้างนายอภิชาติ ปิยะราช ดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าจ้าง ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน กำหนดระยะเวลาการจ้างครั้งนี้ จำนวน ๔ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) ทั้งนี้ อำนาจในการสั่งจ้างเป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อธิบดี

(นางสาวสุกัญญา ตันเสถียร)

เจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาวเกษร รอดเดช)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๑๑๓๓

ที่ กษ ๑๒๐๓.๑/ ๓๖

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน เลขาธิการ ส.ป.ก.

ด้วย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานขับรถขนถ่ายดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานขับรถขนถ่ายดินเพื่อเกษตรกรรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานขับรถขนถ่ายดิน เพื่อขับรถขนถ่ายดินอำนวยความสะดวกให้กับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการทั้งราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ตามแผนการดำเนินงานของ ศทส. ปี ๒๕๖๙ ด้วย ศทส. ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดผลเสียต่อทางราชการ และสามารถปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จทันกำหนด จึงจำเป็นต้องขออนุมัติจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนถ่ายดิน รายละเอียดตามบันทึก ที่ กษ ๑๒๐๓.๑/๒๗๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยใช้เงินงบประมาณ ศทส. ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนถ่ายดิน จำนวน ๑ อัตรา

๓. ราคามาตรฐานหรือราคากลางของทางราชการ หรือราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

- จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขนถ่ายดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินงบประมาณที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) (เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ทั้งนี้ อำนาจในการพิจารณาอนุมัติเป็นของผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๕๐๙/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๒๑ วัน (ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินการจัดจ้างดังกล่าวไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข)

๖.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

๖.๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ข้อ ๒.๒.๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางสาวประภัสสร จันทาวงษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ประธานกรรมการ

๒. นางสาวบุรุษกร อุดมประสิทธิ์กุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ

๓. นายอนุวัฒน์ อาบคำ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ มีหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ ทั้งนี้จะต้องตรวจรับพัสดุภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานในแต่ละงวดครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวสุกัญญา ตันเสถียร)

เจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวเกษร รอดเดช)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

แบบใบเสนอราคา

เรื่อง ขอเสนอราคาจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์

เรียน เลขาธิการ ส.ป.ก.

ข้าพเจ้า นายอภิชาติ ปิยะราช อยู่บ้านเลขที่ ๕๒/๑๑ หมู่ที่ ๑ แขวงบางขุนเทียน เขตจอมทอง จังหวัดกรุงเทพฯ เลขประจำตัวประชาชน ๓-๑๐๒๑-๐๑๐๙๓-๕๔-๙ ขอเสนอราคาการให้บริการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตามเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาของ ส.ป.ก. ทุกประการ โดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือน ๆ ละ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นระยะเวลา ๔ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขรายละเอียดการจ้าง ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่สำนักงาน และสำนักงานมีสิทธิ์บอกเลิกจ้างได้

เสนอมา ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายอภิชาติ ปิยะราช)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๑๑๓๓

ที่ กษ ๑๒๐๓.๑/๒๗๓

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อชำระหนี้ราชการ

เรียน เลขาธิการ ส.ป.ก.

ด้วยฝ่ายบริหารทั่วไป ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) มีความประสงค์จะจ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานชำระหนี้เพื่อชำระหนี้อำนวยความสะดวกให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการไปปฏิบัติราชการทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ตามแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งปัจจุบันไม่มีเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดผลเสียต่อทางราชการ และสามารถปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จทันกำหนด จึงจำเป็นต้องขออนุมัติจ้างเหมาบริการพนักงานชำระหนี้จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงขออนุมัติจ้างเหมาบริการพนักงานชำระหนี้ จำนวน ๑ ราย และขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๑. นางสาวประภัสสร จันดาวงษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบุรุษกรณ์ อุดมประสิทธิ์กุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นายอนุวัฒน์ อาบคำ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเกษร รอดเดช)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

อนุมัติ

(นางสาวลักขณา มั่นเศรษฐวิทย์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม