



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน
(ด้านงานปฏิรูปที่ดิน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน
(ด้านงานช่าง) สังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพชรบุรี

ตามประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน นั้น

บัดนี้ การดำเนินการเลือกสรรได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน
(ด้านกฎหมาย) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านปฏิรูปที่ดิน) และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน
(ด้านงานช่าง) สังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพชรบุรี (ส.ป.ก.เพชรบุรี) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ
เลือกสรรและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยแยกเป็นรายตำแหน่ง
ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบ
กำหนด ๑ ปี โดยไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ บัญชีดังกล่าวกำหนดให้ใช้สำหรับการบรรจุพนักงาน
ราชการเฉพาะกิจเท่านั้น

๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใด
อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างภายในเวลาที่ ส.ป.ก.เพชรบุรี กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่ส.ป.ก.เพชรบุรี กำหนด

๓. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ถึงแม้ว่าจะได้รับ
การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรก็จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจในตำแหน่งที่ผ่าน
การเลือกสรร หรือเรียกชื่อใด ๆ ทั้งสิ้น

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ ขอประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านปฏิรูปที่ดิน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง) สังกัด ส.ป.ก.เพชรบุรี และ ส.ป.ก.เพชรบุรี จะจัดทำหนังสือเรียกผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ มารายงานตัว ในลำดับต่อไป พร้อมนำเอกสารตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒) เพื่อเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ต่อไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง) - ไม่มีผู้เข้ารับการประเมิน-
๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) ลำดับที่ ๑
๓. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านปฏิรูปที่ดิน) ลำดับที่ ๑-๒

อนึ่ง หากผู้ผ่านการเลือกสรรสละสิทธิ์ ไม่มารายงานตัว ไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตาม ข้อ ๒ หรือคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๓ หรือลาออกระหว่างปีที่จ้าง หรือมีเหตุทำให้ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ครบ ๑ ปี จะเรียกลำดับถัดไป เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวขวัญใจ เพชรสวน)

นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ

หมายเหตุ บัญชีนี้ใช้สำหรับบรรจุพนักงานราชการเฉพาะกิจเท่านั้น



รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง)
สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
-	ไม่มีผู้เข้ารับการประเมิน	-

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย)
สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๕๓๘๒๐๐๐๓	นางสาวศรีสุดา วงศ์สร้างทรัพย์
๒	๕๓๘๒๐๐๐๕	นางสาววิศรา ทองริน

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านปฏิรูปที่ดิน)
สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๕๓๘๓๐๐๐๓	นายณรงค์ศักดิ์ รุ่งฟ้า
๒	๕๓๘๓๐๐๐๕	นายฉัตรวิ เภาทอง
๓	๕๓๘๓๐๐๑๔	นางสาวกรชศา คชพงษ์



เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง

๑. รูปถ่ายหน้าตรง และไม่มีสวมแว่นตาดำ สวมเครื่องแบบพนักงานราชการ (ชุดขาว) ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
 ๒. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรในวุฒิที่ได้รับการจัดจ้าง จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
 ๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) สำหรับวุฒิที่ได้รับการจัดจ้าง จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
 ๔. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง
 ๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
 ๖. ทะเบียนบ้านฉบับจริง
 ๗. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
 ๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ หรือ สด.๔๓ หรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้ได้รับการจัดจ้างเพศชาย) จำนวน ๒ ฉบับ
 ๙. สำเนาหลักฐานอื่นๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (สำหรับผู้ได้รับการจัดจ้างเพศหญิง) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
 ๑๐. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๒ ฉบับ
 ๑๑. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ
 - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
- ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

