ขั้นตอนการบันทึก E-mail ในระบบ DPIS 5.0

- 1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <u>http://dpis.alro.go.th/</u> จะปรากฏหน้าจอดังรูป
- 2. กรอก Username ใส่ **เลขบัตรประชาชน**
- 3. กรอก Password ใส่ **รหัสผ่าน**
- 4. เมื่อกรอกเสร็จแล้ว กด Login

O Schernamenscharingens H + ← C ▲ Notoecine dpisalrogo.th	1. URL สำหรับเข้าสู่ระบบ DPIS	- σ × 9. Θ com †
Departmental Personnel	^{Information System (DPIS)} สำนักง เพื่	านการปฏิรูปที่ดิน องสาสของสำนักงามกอารยงการต่ายมายพลสดง (พ.พ.) สรวมผิดสุกรรรม



5. จะเข้าสู่หน้าแรก เลือกเมนู **เปลี่ยนรหัสผ่าน**



ขอมูลทั่วใป		
การดำรงตำแหน่ง	ข้อมูลบุคลากร	
เงิน		đ.,
สลิปเงินเดือน		200 : Mar for the for
หักภาษี ณ ที่จ่าย		วนเดอนบเกด:
การศึกษา	ประเ	ภทและระดับตำแหน่ง :
	31	เที่บรรจุเข้ารับราชการ :
1 111000100000	วันค	มบเกษียณอายุราชการ :
	ກ	ที่เกษียณอายราชการ :
การลา		เบที่เข้าส่ระดับบิจจบับ
a.18		aren aren aren aren aren aren aren aren

6. เมื่อเข้าสู่หน้าจอ **เปลี่ยนรหัสผ่าน** จะแสดงแบบฟอร์มให้ระบุข้อมูล ดังรูป

6.	ชื่อผู้ใช้งาน : * รหัสผ่านเติม : รหัสผ่านใหม่ : ยืนยันรหัสผ่าน : □ แสดงรหัสผ่าน	
ช้อมูลส่วนตัว	ดำนำหน้าชื่อ : บางสาว ชื่อ-สกุล : ที่ทำงาน : กองการเจ้าหบ้าที อีเมลี : โทรดัพท์ที่ทำงาน :	
	เบอร์แฟกซ์. : โหรตัพห์ที่บ้าน. : โหรตัพห์มือถือ. : ไลน์ไอดี. :	
	กรุณาตรวจสอบข้อมูลส่วนด้ว และอีเมลที่ใช้งานได้และเป็นปัจจุบัน จากนั้นกดปุ่มแก้ไข เพื่อจัดเก็บข้อมูล แก้ไข ล้างหน้าจอ	

- เพิ่มข้อมูล ที่ ช่อง ข้อมูลส่วนตัว โดยเพิ่มข้อมูล
 - 7.1. ระบุ **อีเมล์** ที่ใช้จริงในปัจจุบัน
 - 7.2. ระบุ **เบอร์โทรศัพท์มือถือ** ที่ใช้จริงในปัจจุบัน
 - 7.3. เมื่อระบุเรียบร้อย กด **แก้ไข**

	ข้อมูลส่วนตัว	
	คำนำหน้าชื่อ :	นางสาว
	ชื่อ-สกุล :	
	7.1 รี่เข้างาน :	
	อีเมล :	โปรดระบุ อีเมล์ที่ใช้จริง
	โทรศัพท์ที่ทำงาน. :	
\frown	เบอร์แฟกซ์. :	
7.	.2 โษรศัพท์ที่บ้าน. :	
	โทรศัพท์มือถอ. :	โปรดระบุโทรศัพท์มือถือที่ใช้จริง
	ไลน์ไอดี. :	
	กรุณาตรวจสอบข้อมูลส่วน	เตัว และอีเมลที่ใช้งานได้และเป็นปัจจุบัน จากนั้นกดปุ่มแก้ไข เพื่อจัด
	7.	3 แก้ไข ล้างหน้าจอ

8. เมื่อ กด **แก้ไข** จะปรากฏข้อความดังรูป ให้กด OK

ฟอร์มด่ำร้องขอรหัสผ่า	E BUUN	dpis.alro.go.th says เปลี่ยนแปลงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	8. OK	ารวจดวามพึงพอใ	≰ TD