



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๒๘๑ - ๐๐๙๖

ที่ กษ ๑๒๐๒/ ๔ ๒ ๕๕

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

เรียน ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ๗๒ จังหวัด

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/ว ๒๒๗๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๔ ได้แจ้งเวียนหนังสือเวียน สำนักงาน ก.พ. จำนวน ๓ ฉบับ นั้น

เนื่องจาก กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดประชุมหารือเพื่อปรับปรุงการจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ซึ่ง กองการเจ้าหน้าที่ ได้สรุปสาระสำคัญตามหนังสือที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๕๓๗ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เพื่อให้ข้าราชการสามารถตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองและเตรียมความพร้อมในการย้าย สับเปลี่ยน หมุนเวียนงาน เพื่อให้มีคุณสมบัติในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการต่อไป รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบด้วย

๘๖.๒

(นายพงษ์พิเชฐ เก้าเอี้ยน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๕๑
ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/ ๔ ๕๖๗ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๙
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

เรียน ผู้อำนวยการ สักก/กณ/ศูนย์/พท./รทก.

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/ว ๒๒๗๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ ได้แจ้งเวียนหนังสือเวียน สำนักงาน ก.พ. จำนวน ๓ ฉบับ นั้น

เนื่องจาก กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดประชุมหารือเพื่อปรับปรุงการจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ซึ่ง กองการเจ้าหน้าที่ ได้สรุปสาระสำคัญตามหนังสือที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๕๓๗ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เพื่อให้ข้าราชการสามารถตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองและเตรียมความพร้อมในการย้าย สับเปลี่ยน หมุนเวียนงาน เพื่อให้มีคุณสมบัติในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการต่อไป รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบด้วย

(นายพงษ์พิเชฐ เก้าเอี้ยน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



เลขที่.....
รับที่.....
วันที่ - 2 ส.ค. ๒๕๕๙
เวลา.....

รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๕๑
ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๕๐๓๓ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
เรื่อง สรุปการประชุมหารือเพื่อปรับปรุงการจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)
ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

เรียน เลขาธิการ ส.ป.ก.

เรื่องเดิม

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีหนังสือที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ระดับกรม เข้าร่วมเจรจาและหารือเพื่อนำเกณฑ์ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภท อำนวยการ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด มาปรับใช้ในการรอบการจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในวันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๑๓๔) นั้น

ในการประชุมดังกล่าว ผู้แทนจากสำนักงาน ก.พ. ได้ชี้แจงถึงความสำคัญที่ต้องมีการกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และวัตถุประสงค์ที่ต้องกำหนดให้มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าวมีความสำคัญในการขับเคลื่อนงาน การบริหารจัดการให้งานบรรลุเป้าหมาย จำเป็นต้องมีความรู้รอบด้าน หลากหลาย มองภาพรวม เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้บริหารในอนาคต ซึ่ง กองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) ได้สรุปสาระสำคัญของการประชุม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

“ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละ ไม่น้อยกว่าสองปี โดยอาจเป็นประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน รวมกันได้ แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานในเวลาเดียวกันให้เลือกนับได้เพียงอย่างเดียว

๑. “ต่างสายงาน” หมายถึง

๑.๑ ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน

๑.๒ ต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย

● กรณี...

- กรณีส่วนราชการมีการจัดกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ให้ยึดตามชื่อในสายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งนั้นๆ เนื่องจากเจตนารมณ์ในการจัดกลุ่มตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการย้าย เช่น ส.ป.ก. จัดกลุ่มตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักจัดการงานทั่วไป อยู่ในกลุ่มเดียวกัน หากข้าราชการมีการย้ายสายงานในกลุ่มดังกล่าวทั้ง ๓ ตำแหน่ง อย่างละ ๒ ปี ให้นับประสบการณ์หลากหลายได้ ๓ สายงาน

- กรณีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๕ เช่น “นักวิชาการควบคุมโรค” “นักวิชาการสุขศึกษา” “นักวิชาการสุขาภิบาล” “นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ”
⇒ “นักวิชาการสาธารณสุข”

- กรณีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน ยุบเลิกสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๕ เป็นสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เช่น “เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน” ⇒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

“เจ้าหน้าที่ประกันสังคม” “เจ้าพนักงานประกันสังคม” “เจ้าหน้าที่แรงงาน” “เจ้าพนักงานแรงงาน”
⇒ เจ้าพนักงานแรงงาน

“บุคลากร” “เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล” “นักวิชาการสอบ” “เจ้าหน้าที่การศึกษา”ฯ
⇒ “นักทรัพยากรบุคคล”

ต้องดูหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานว่าแตกต่างจากเดิมหรือไม่ โดยเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง เป็นผู้พิจารณา

๒. “ต่างหน่วยงาน” หมายถึง

๒.๑ ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน

๒.๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย
กรณีปัญหา เช่น

- กรณียกฐานะหน่วยงาน “สำนักฝนหลวงและการบินเกษตร” ⇒ “กรมฝนหลวงและการบินเกษตร”
- เปลี่ยนชื่อหน่วยงาน “สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว” ⇒ “กรมการท่องเที่ยว”
“ศูนย์สารสนเทศ” ⇒ “ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร”
- แยกหน่วยงาน “กองนโยบายมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ” ⇒ “กองนโยบายมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ”
และ “กองควบคุมมาตรฐาน ”

ในกรณีมีปัญหาให้พิจารณาหน้าที่ความรับผิดชอบว่าเปลี่ยนไปหรือไม่ โดยเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง เป็นผู้พิจารณา

๓. “ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขตจังหวัด หรือประเทศต่างกัน

๔. “ต่างลักษณะ...”

๔. “ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกัน อย่างชัดเจน ให้ยึดตามการแบ่งกลุ่มของ สำนัก/กอง/ศูนย์ และลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือมอบหมายแตกต่างกัน

- ตัวอย่าง เช่น นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และย้ายไปดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล กลุ่มข้อมูลทะเบียนประวัติบุคคลและ บำเหน็จความชอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ให้นับว่ามีประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เป็น ๒ ลักษณะงาน

- ตัวอย่าง เช่น ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักวิชาการและแผนงาน ๑ ปี ๖ เดือน ย้ายไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการปฏิรูปที่ดิน สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ๒ ปี นับประสบการณ์ได้ ๑ สายงาน ถ้ามีการย้ายกลับไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อีกครั้งเป็น เวลา ๖ เดือน เพื่อให้ครบ ๒ ปี จึงจะสามารถนับรวมระยะเวลาการปฏิบัติงานในสายงานนักวิเคราะห์นโยบายและ แผน เป็นประสบการณ์ในต่างสายงานได้อีก ๑ สายงาน

ทั้งนี้ กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัย กรณีการนับ “ลักษณะงาน” ต้องนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาทุกกรณี ทั้งกรณีที่มีลักษณะงานที่ชัดเจนให้เสนอขออนุมัติในหลักการได้ โดยรวบรวมกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนชื่อ กอง/สำนัก กลุ่มต่างๆ ในสังกัด ในกรณีที่ไม่ชัดเจน ให้นำเสนอพิจารณา เป็นรายๆ สำหรับกรณีการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น เช่น ข้าราชการครู พนักงานตามกฎหมายอื่น เช่น พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล ให้นำเสนอ ก.พ. พิจารณาเป็นรายๆ

๕. การบังคับใช้ เริ่มใช้ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓ มีประสบการณ์ ๒ อย่าง อย่างละ ๑ ปี
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีประสบการณ์ ๓ อย่าง อย่างละ ๒ ปี
- ผู้ที่เป็น/เคยเป็นประเภทอำนวยการ ก่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ถือว่ามีประสบการณ์หลากหลายแล้ว

ทั้งนี้ กกจ. จักได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการ ส.ป.ก. ทราบ เพื่อให้ข้าราชการตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง และเตรียมความพร้อมในการย้าย สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน เพื่อให้มีคุณสมบัติในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการต่อไป และ กกจ. จะดำเนินการปรับปรุงการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ประเภทอำนวยการ ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทสว



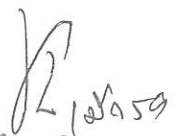
11/3/59

(นายสรสรเสริญ อัจจุตมานัส)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



(นายพงษ์พิเชษฐ แก้วเอี่ยม)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



11/3/59

(นายธนู มีแสงเงิน)

รองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

วธ. กษว.

อ. 12

๓๒

(นายพงษ์พิเชฐ เก้าเอี้ยน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วธ. กษว.

11/10/12

นางศศิธร โล่ห์สุนทร

(นางศศิธร โล่ห์สุนทร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล



กษ. ๗๐/๖๔.
26 ม.ค. ๕๙.
๑๓. 19.4๗.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐๒-๒๘๑-๔๑๖๘
ที่ กษ ๐๒๐๒/ว.๓๘๐ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง เสร็จจากการปรับปรุงการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
เสนอ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตามที่ ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งได้ประกาศใช้เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ไปแล้ว ประกอบกับ สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยให้อำนาจ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการพิจารณาเกณฑ์ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายฯ ดังกล่าว นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพตำแหน่งผู้อำนวยการ เห็นว่าเพื่อให้การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career path) ระดับกรม เข้าร่วมเสร็จจากการปรับปรุงกรอบการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในวันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๑๓๔) เพื่อหารือการนำเกณฑ์ ตาม ว ๑๗ เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ มาปรับใช้ในกรอบการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งนำผลการเจรจาที่ได้เข้าที่ประชุม อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมาร่วมเจรจาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๑๗ ม.ค. ๕๙. ๑๗ ม.ค. ๕๙. ๑๗ ม.ค. ๕๙.
๑๗ ม.ค. ๕๙. ๑๗ ม.ค. ๕๙. ๑๗ ม.ค. ๕๙.

(นางศรัศมี โลทนันทน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล

พันจ่าเอก ๑๗ ม.ค. ๕๙.
(ประเสริฐ มาลัย)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพื่อ

☐ ผ.บ. ☐ ก.ส. ☒ ก.ช.

☐ ก.พ. ☐ ก.บ.

☒ ก.ส. ☐ ก.ช. ☐ ก.พ.

☐ ก.บ. ☐ ก.ช. ☐ ก.พ.

☒ ดำเนินการต่อไป

๒๕ ม.ค. ๒๕๕๙
(นายพงษ์พิเชษฐ์ แก้วเย็น)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระ

การเจรจาการปรับปรุงกรอบการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)

ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

วันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ห้อง ๑๓๔)

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องเพื่อทราบ

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ เรื่อง ประสพการณ์ในงาน
ที่หลากหลายตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

การเจรจาการปรับปรุงกรอบการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
(Career Path) ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



รับที่	ผ๒๑๕๖
วันที่	๖ ส.ค. ๕๘
เวลา	๑๓.๓๓ น.

กม

ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูงว่า จะต้องมึประสพการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. จึงกำหนดประสพการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ดังนี้

๑. “ประสพการณ์ในงานที่หลากหลาย” หมายถึง ประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการ ในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการ อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี โดยอาจเป็นประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน รวมกันก็ได้ แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานในเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

“ต่างสายงาน” หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนดไว้ ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างหน่วยงาน” หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏใน กฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของหน่วยงานต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน

“ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกัน อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๒. ในกรณีที่ส่วนราชการใดจะกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาในการมีประสพการณ์ในการ ปฏิบัติราชการมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ตาม ๑. ให้นำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๓. กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสพการณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวทุกกรณี

๔. แนวทางการบังคับใช้ ให้นำประสบการณ์ในงานที่หลากหลายมาใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

๔.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายถึงประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๔.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้เป็นไปตาม ๑.

๕. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับตาม ๔ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

Law มนุพริศ

(นายมนตรีกร กาญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

กองการเจ้าหน้าที่	
สน.ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
วันที่	๑๒/๑๒/๕๖
ที่	- ๖ จ.ก. ๒๕๕๕
เวลา	๑๕.๕๕
เจ้าพนักงาน	

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๐๓

เสนอความเห็นและดำเนินการ
ดี/แก้ไข นศ.กลุ่ม/ไม่พอ ทนาย

พันเอก *ณัฐกร*
(ประเสริฐ มาลัย) จ.ก. ๒๕๕๕
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ณัฐกร
ณัฐกร
ณัฐกร
๓๖-๑.๕๕