

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย

ข้าพเจ้า นางสาวเหมือนใจ นามสกุล อินทะขันธ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สังกัด ฝ่ายบริหารทั่วไป ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวเหมือนใจ อินทะขันธ์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่ ๒๗ / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☒ อื่น ๆ รับทราบรายงาน ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
(นายประพันธ์ คำวง)
ตำแหน่ง ปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย
วันที่ ๒๗ / มีนาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชา
พิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ไฟล์ประกาศเจตนารมณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  SCAN ME

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด หนองคาย	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด หนองคาย ประชุม ประจำเดือนเพื่อติดตาม ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเน้นย้ำ เรื่องเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy/การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ โดยร่วมกันแสดง สัญลักษณ์ต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และกำชับเจ้าหน้าที่ทุก คนให้ถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด	รายงานการประชุม ประจำเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วาระที่ ๔ ข้อ ๗ 

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด หนองคาย	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	นายประพันธ์ คำบาง ปฏิรูป ที่ดินจังหวัดหนองคาย พร้อม เจ้าหน้าที่ ร่วมใจประกาศ เจตนารมณ์ และแสดง สัญลักษณ์ งดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ตาม แผนปฏิบัตินิติการ ขับเคลื่อนระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ภายใต้การดำเนินงานของ คณะกรรมการผลักดันการ ดำเนินงาน ตามแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดหนองคาย และ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต มาตรการภายในเพื่อ ส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต ของ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	https://alro.go.th/th/nongkhai/news-activity/article-category-๕๐-๓/PR-No-Gift-Policy?id=๒๒๒๒๒๒๒๒
๓.	สำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด หนองคาย	๓๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ปฏิรูปที่ดินจังหวัดหนองคาย พร้อม เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ส.ป.ก. หนองคาย เป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่รัฐทุกคน ไม่รับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ #เปลี่ยนของขวัญเป็นคำ อวยพร# *** ขอขอบคุณไม่ตรีจิตจาก ทุกท่านค่ะ ***	https://alro.go.th/th/nongkhai/news-activity/article-category-๕๐-๓/9% Eo % Bx % ๔ CNo-Gift-Policy-alronongkhai?id=๒๒๒๒๒๒๒๒

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานค่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....นางสาวเหมือนใจ อินทะขันธ์.....)
ผู้รายงาน