

หลักเกณฑ์การขอรับการจัดที่ดินแทนที่เกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินถึงแก่ความตาย

เจ้ามรดก หมายถึง ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01)ได้ถึงแก่ความตาย

ผู้มีสิทธิขอรับมรดกสิทธิ ทายาท ดังต่อไปนี้

1. **คู่สมรส** หมายถึง สามี-ภรรยา ที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย และให้รวมไปถึง ชาย หญิง ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา โดยไม่ได้จดทะเบียนสมรส
2. **บุตร** ความหมายรวมถึง บุตรนอกกฎหมายที่บิดาได้รับรองแล้ว และบุคคลที่ผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรดังกล่าวได้รับเป็นบุตรบุญธรรมโดยชอบด้วยกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือบุตรบุญธรรมที่ผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรผู้รับบุตรบุญธรรมนั้นตายก่อนครบกำหนด 10 ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน
3. **เครือญาติ** หมายถึง บุคคลผู้มีความสัมพันธ์กับผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินหรือคู่สมรสซึ่งอยู่ในฐานะ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้สืบสันดาน
 - (2) บิดา-มารดา
 - (3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (4) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - (5) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (6) ลุง ป้า น้า อา
 - (7) หลานซึ่งเป็นลูกของบุคคลตาม (3) หรือ (4)
 - (8) ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของบุคคลตาม (6)

สำหรับเกษตรกรผู้เสียชีวิต

1. ส.ป.ก. 4-01
2. สำเนาใบมรณบัตรของเกษตรกรผู้เสียชีวิต
3. บัตรประชาชนคู่สมรสตัวจริง **คู่สมรสมาที่สำนักงาน
4. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ตาย (ถ้ามี)
4. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

สำหรับทายาทผู้ขอรับมรดกสิทธิหรือรับการจัดที่ดินแทนที่ผู้เสียชีวิต

1. บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
4. บัตรประชาชนคู่สมรสตัวจริง** และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ กรณีคู่สมรส หมายถึง คู่สมรสที่จดทะเบียนสมรส หรือคู่สมรสที่อยู่กินฉันสามีภรรยา
5. สำเนาทะเบียนสมรส 1 ฉบับ (ถ้ามี)
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล 1 ฉบับ (ถ้ามี)
7. กรณีหย่า = สำเนาใบสำคัญการหย่า
8. กรณีคู่สมรสเสียชีวิต = ใบมรณบัตร หรือใบรับรองการตาย

หมายเหตุ กรณีคู่สมรสของผู้รับที่ดินไม่สามารถมาได้ ต้องทำหนังสือมอบอำนาจ โดยระบุข้อความ “ให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล” และต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาแสดงด้วย

สำหรับทายาทที่สละสิทธิขอรับการจัดที่ดินแทนที่ผู้เสียชีวิต

1. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
3. ใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)

กรณีเกษตรกรผู้ได้การจัดที่ดินแทนที่กรณีสละสิทธิ(โอนสิทธิ)

เกษตรกรผู้สละสิทธิ หมายถึง ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01)

ผู้มีสิทธิขอรับการจัดที่ดิน ดังต่อไปนี้

1. คู่สมรส สามี-ภรรยา ที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย และให้รวมไปถึง ชาย หญิง ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา โดยไม่ได้จดทะเบียนสมรส
2. บุตร ความหมายรวมถึง บุตรนอกกฎหมายที่บิดาได้รับรองแล้ว และบุคคลที่ผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรดังกล่าวได้รับเป็นบุตรบุญธรรมโดยชอบด้วยกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือบุตรบุญธรรมที่ผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรผู้รับบุตรบุญธรรมนั้นตายก่อนครบกำหนด 10 ปี และมีเหตุอันควรให้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกและจัดที่ดิน
3. **เครือญาติ** หมายถึง บุคคลผู้มีความสัมพันธ์กับผู้ถือครองที่ดินหรือเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินหรือคู่สมรสซึ่งอยู่ในฐานะ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้สืบสันดาน
 - (2) บิดา-มารดา
 - (3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (4) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - (5) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (6) หลุง ป้า น้า อา
 - (7) หลานซึ่งเป็นลูกของบุคคลตาม (3) หรือ (4)
 - (8) ลูกพี่ลูกน้องซึ่งเป็นลูกของบุคคลตาม (6)

เกษตรกรผู้สละสิทธิ (ผู้โอนสิทธิ)

1. ส.ป.ก. 4-01
2. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง และสำเนาบัตรประจำตัว 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
4. บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) และสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส 1 ฉบับ ****คู่สมรสมาที่สำนักงาน****
5. สำเนาทะเบียนสมรส 1 ฉบับ (ถ้ามี)
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

ผู้ขอรับการจัดที่ดินแทนที่ (ผู้รับโอนสิทธิ)

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
3. บัตรประชาชนคู่สมรสตัวจริง** และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ กรณีคู่สมรส หมายถึง คู่สมรสที่จดทะเบียนสมรส หรือ คู่สมรสที่อยู่กินฉันสามีภรรยา
4. สำเนาทะเบียนสมรส 1 ฉบับ (ถ้ามี)
5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล 1 ฉบับ (ถ้ามี)
6. กรณีหย่า = สำเนาใบสำคัญการหย่า
7. กรณีคู่สมรสเสียชีวิต = ใบมรณบัตร หรือใบรับรองการตาย

หมายเหตุ กรณีคู่สมรสของผู้รับที่ดินไม่สามารถมาได้ ต้องทำหนังสือมอบอำนาจ โดยระบุข้อความ “ให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล” และต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาแสดงด้วย

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.....(ผู้มอบอำนาจ) อายุปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
เลขที่.....ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/น.ส.....(ผู้รับมอบอำนาจ) อายุปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
เลขที่.....ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการดังนี้

๑.

๒.

มอบอำนาจให้ดำเนินการต่อเจ้าหน้าที่จนเสร็จการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อต่อหน้าผู้รับมอบหมายและพยานไว้เป็นสำคัญแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

**** เอกสาร ****

หมายเหตุ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจและพยาน
- สำเนาทะเบียน
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- เอกสารทุกใบต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- มอบอำนาจให้ดำเนินการ ๑ เรื่อง ติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท มากกว่า ๑ เรื่อง ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท