

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติกำหนดไว้ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2544 เรื่องการโอนสิทธิและรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้ 1. ทายาทที่มีสิทธิรับโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินได้แก่

- (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม)
- (ค) ทายาทอื่นใดได้แก่
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - หลานของเกษตรกร (หมายถึงลูกของลูกหรือลูกของพี่หรือของน้อง)

2. ทายาทผู้รับโอนตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความสัมพันธ์และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

2.1 ทายาทผู้รับโอนจะต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดใน

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ.2535

2.2 ทายาทผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

2.3 ทายาทผู้รับโอนจะต้องมีความสัมพันธ์ตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงขั้นพื้นฐานและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3. ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับภาระหนี้ค้างชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย

หมายเหตุ: ***กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นและมีได้เป็นการหลีกเลี่ยงข้อห้ามโอนสิทธิหรือการแบ่งแยกสิทธิตามกฎหมายคู่สมรสที่หย่าขาดก็สามารถรับโอนได้

***การโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ให้แก่ทายาทนั้นในเบื้องต้นส.ป.ก.จะพิจารณาตามลำดับขั้นของทายาทคือคู่สมรสบุตร และทายาทอื่นดังนั้นหากผู้โอนประสงค์จะโอนให้ทายาทลำดับหลังผู้โอนต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจโอนให้แก่ทายาทในลำดับต้นได้

***อำนาจพิจารณาการโอนสิทธิของปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีเฉพาะกรณีการโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนเดียวกรณีอื่นๆเป็นอำนาจของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับโอน (หมายเหตุ: -)	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารทำความเข้าใจเสนอปฏิรูปที่ดิน จังหวัดเพื่อพิจารณา (หมายเหตุ: (รวมจัดทำหนังสือรับมอบที่ดินและนัดทำสัญญา เข้าหรือเข้าซื้อ))	7 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (ถ้ามี)	
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรส (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	ส.ป.ก.4-01 (ฉบับผู้ถือ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
8)	หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี))	กรมที่ดิน
9)	คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีโอนให้บุตรหรือเครือญาติ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535
- 2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538
- 3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการออก แก้ไข เพิ่มเติมและออกใบแทนหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2540
- 4)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับมรดกของคู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติกำหนดไว้ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544 เรื่องการโอนสิทธิและรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้

1. ทายาทที่มีสิทธิรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินฯ ได้แก่

- (ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก(รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันท์สามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- (ข) บุตรเมื่อไม่มีคู่สมรสหรือมีแต่ไม่ขอรับ (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม)
- (ค) ทายาทอื่นเมื่อไม่มีคู่สมรสหรือบุตรหรือมีแต่ไม่ขอรับได้แก่
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - หลานของเกษตรกร (หมายถึงลูกของลูกหรือลูกของพี่หรือของน้อง)

2. ทายาทผู้รับมรดกตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามดังนี้

2.1 ทายาทผู้รับมรดกจะต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดใน

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ.2535

2.2 ทายาทผู้รับมรดกและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับมรดกต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

2.3 ทายาทผู้รับมรดกจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3. ทายาทผู้รับมรดกจะต้องรับภาระหนี้ค้างชำระซึ่งเจ้ามรดกยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย

****กรณีไม่มีทายาทตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีคุณสมบัติส.ป.ก. จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ**
หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 57 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือข่าย 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และประสานหน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และปิดประกาศไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการ อบต. และที่ว่าการอำเภอ))	24 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
4)	- 2.3 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารทำความเข้าใจเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และจัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน จัดทำ ส.ป.ก.4-01 (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	7 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
5)	- - เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณา - จัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน - จัดทำ ส.ป.ก.4-01 (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	3 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินของผู้รับมรดก คู่สมรส ทายาทและ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01 (ถ้ามี))	-
8)	หนังสือยินยอมของทายาทอื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ที่มีสิทธิรับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
9)	คำยินยอมคู่สมรสของเจ้ามรดก ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุตรหรือเครือญาติเป็นผู้รับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
10)	เอกสาร ส.ป.ก.4-01 ฉบับผู้ถือ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
11)	ใบมรณบัตร หรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับมรดกของคู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535

2)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538

4)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการออก แก้ไข เพิ่มเติมและออกใบแทนหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2540

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับมรดก
ของคุณสมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไร ถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคลการขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมายซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก.จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาตตามข้อ ข้อ 6 ถึงข้อ 16 ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536 และเนื้อที่การขอใช้ที่ดินเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตามข้อ ข้อ 6 ถึงข้อ 16
 - 3.1 เพื่อการศึกษาระดับอนุบาลเกิน 12 ไร่ระดับประถมศึกษาเกิน 25 ไร่ระดับมัธยมศึกษาเกิน 50 ไร่
 - 3.2 เพื่อการสาธารณสุขก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุขชุมชนเกิน 3 ไร่สถานอนามัย(โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล)เกิน 10 ไร่โรงพยาบาลเกิน 20 ไร่
 - 3.3 เพื่อการศาสนาเช่นวัดสำนักสงฆ์มัสยิดโบสถ์เป็นต้นเกิน 15 ไร่
 - 3.4 เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุดเนื้อที่รวมกันไม่เกิน 1 ไร่

การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ส.ป.ก.ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน

หมายเหตุ (เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า

1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใดๆจากผู้ใช้บริการ
2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)

หมายเหตุ : กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 182 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ ขออนุญาตใช้ที่ดิน (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระการประชุมเสนอ คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ต่อ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตรวจสอบแผนงาน โครงการ แปลงที่ดิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการ พิจารณา (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
5)	- 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมรวบรวมเอกสาร เพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุมและประชุมคณะอนุกรรมการ พิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขต ปฏิรูปที่ดินและเลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาต หรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (กรณีเป็นอำนาจของคณะอนุกรรมการ))	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 คณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความ ยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจ ลงนามและแจ้งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อแจ้งผลการ พิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ ผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้อนุมัติอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /หนังสือบริคณห์สนธิ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-29ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วยว่า ยินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามอัตราที่ คปท. กำหนด)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
6)	บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน (ส.ป.ก.4-30ก) ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
7)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
8)	แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดินที่ขออนุญาต มาตรฐาน 1:50000 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ขอใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน)	กรมแผนที่ทหาร
9)	แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดิน ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับในแผนผังฯ (เอ4 หรืออื่นๆ) โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน)	-
10)	แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
11)	รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วน พร้อมระบุรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการใช้พื้นที่ การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้)	-
12)	ความเห็นชุมชนท้องถิ่น กรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./ อบจ./ เทศบาล)	
13)	แผนงานโครงการและงบประมาณ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
14)	ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบัน และภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
15)	คำขอสละสิทธิที่ดิน ของบุคคลที่ได้รับสิทธิโดยการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดิน เพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินกรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ข ในแปลงที่อยู่อาศัย กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินหมายความว่า (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535
2. เกษตรกรผู้ยื่นคำขอจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่
 - มีสัญชาติไทย
 - บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
 - มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
 - มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้
 - ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - ต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

- เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

หมายเหตุ*** เกษตรกรสามารถยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ได้เมื่อได้มีประกาศของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนดระยะเวลาและสถานที่เท่านั้นโดยระยะเวลาดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่า 15 วันและขยายได้รวมแล้วไม่เกิน 90 วัน

****การจัดที่ดินเพื่ออยู่อาศัยเฉพาะในเขตที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนดเท่านั้น

3. ผู้ที่เคยได้รับการจัดที่ดินจากส.ป.ก. หรือจากหน่วยงานอื่นๆของรัฐมาแล้วแต่ถูกตัดสิทธิเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้องพ้นระยะเวลา 5 ปีก่อนจึงจะมีสิทธิยื่นคำขอได้
4. ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตให้เข้าอยู่อาศัยหรือประกอบการเกษตรในเขตป่าสงวนแห่งชาติจะต้องทำหนังสือยินยอมสละสิทธิหนังสืออนุญาตนั้นก่อนได้รับสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดิน

5. กรณีขออนุญาตใช้ที่ดินตามที่ถือครองอยู่จริงเกินกว่า 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่ มีได้ในกรณี

5.1 เลี้ยงสัตว์ใหญ่ตามที่กำหนดในประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์คือ โค กระบือ และม้า

5.2 เกษตรกรถือครองที่ดินแปลงนั้นมาก่อนปี 2524

6. คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเป็นผู้จัดลำดับเกษตรกรที่จะจัดที่ดินให้และเกษตรกรนั้นจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังนี้

- เป็นเกษตรกรผู้ถือครองที่ดินของรัฐหรือเช่าที่ดินแปลงที่นำมาดำเนินการและเป็นผู้ทำกินในที่ดินนั้น
- เป็นเกษตรกรผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนขอรับที่ดินทำกินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- เป็นเกษตรกรอื่นตามที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด

7. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินแล้วจะได้มีประกาศผลการคัดเลือกปิดไว้ในที่เปิดเผยศาลากลางจังหวัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดว่าการอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่ทำการกำนันแห่งท้องที่และที่ชุมชนในท้องที่ดำเนินการมีกำหนดเวลาประมาณ 30 วัน

8. ภายหลังจากครบกำหนดเวลาตามประกาศผลการคัดเลือกเกษตรกรแล้วปฏิรูปที่ดินจังหวัดก็จะดำเนินการจัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน(ส.ป.ก.4-28) และออกหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 145 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 การยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ฯ 1.2 ตรวจสอบคำขอและ ตรวจสอบเอกสาร 1.3 ตรวจสอบสมบัติเบื้องต้น 1.4 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 ดำเนินการสำรวจรังวัดแปลงที่ดิน การสอบสวนสิทธิ การ ตรวจสอบคุณสมบัติอื่นๆ และดำเนินการจัดทำบัญชีคัดเลือก เกษตรกร 2.2 ตรวจสอบระยะเวลาการถือครองที่ดิน และ จัดทำบันทึก รับรองของผู้ปกครองท้องที่ตามมาตรา 30 วรรค 3 - การจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร (หมายเหตุ: (ขั้นตอน 2.2 เป็น กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่))	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดรวบรวมข้อมูลเอกสาร ทั้งหมดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอพิจารณา เห็นชอบ (หมายเหตุ: -)	20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนำผลการพิจารณาของ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอ เสนอคณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต (หมายเหตุ: -)	20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
5)	- 2.5 ส.ป.ก.จังหวัดเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแจ้งผลการคัดเลือกเกษตรกรให้ ทราบหรือคัดค้าน (หมายเหตุ: -)	40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลงนามในหนังสืออนุญาตให้เข้าทำ ประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
7)	- 3.2 ดำเนินการมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินและหนังสือรับมอบที่ดิน (หมายเหตุ: (สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	3 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี) สำเนา 1 ฉบับ -กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
4)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ทะเบียนการหย่า (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
6)	หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค./กสน. ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมที่ดิน
7)	หลักฐานการเสียภาษีบำรุงท้องที่ (ภบท.5) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	สำนักบริหารการปกครองท้องที่
8)	หลักฐานการเป็นเจ้าของสัตว์ที่เลี้ยง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมปศุสัตว์
9)	แผนงานและโครงการในการประกอบการเลี้ยงสัตว์ใหญ่ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรคร์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรคร์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อควรระวัง: การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินกรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ข ในแปลงที่อยู่อาศัย กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน พ.ศ. 2535

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538

4)ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดชนิด จำนวนและเงื่อนไขเพื่อการเลี้ยงสัตว์ จำพวกสัตว์ใหญ่ตามความ ในมาตรา 29(2) แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518

5)ประกาศคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง กำหนดเวลาและการตรวจสอบระยะเวลาการถือครองที่ดินของ เกษตรกรตามมาตรา 30 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

6)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2546

7)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 8/2544 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2544

8)พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2532 มาตรา 30

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร ซึ่งจะมีสิทธิได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2535 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2538

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 180.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินกรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ช ในแปลงที่อยู่อาศัย กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่า และกรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินหมายความว่า (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535

2. เกษตรกรผู้ยื่นคำขอจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

- เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

หมายเหตุ*** เกษตรกรสามารถยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ได้เมื่อได้มีประกาศของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.)

กำหนดระยะเวลาและสถานที่เท่านั้นโดยระยะเวลาดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่า 15 วันและขยายได้รวมแล้วไม่เกิน 90 วัน

3. ผู้ที่เคยได้รับการจัดที่ดินจากส.ป.ก. หรือจากหน่วยงานอื่นๆของรัฐมาแล้วแต่ถูกตัดสิทธิเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้องพ้นระยะเวลา 5 ปีก่อนจึงจะมีสิทธิยื่นคำขอได้

4. ผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตให้เข้าอยู่อาศัยหรือประกอบการเกษตรในเขตป่าสงวนแห่งชาติจะต้องทำหนังสือยินยอมสละสิทธิหนังสืออนุญาตนั้นก่อนได้รับสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5. คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเป็นผู้จัดลำดับเกษตรกรที่จะจัดที่ดินให้และเกษตรกรนั้นจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังนี้

- เป็นเกษตรกรผู้เช่าที่ดินแปลงที่นำมาดำเนินการและเป็นผู้ทำกินในที่ดินนั้น
- เป็นเกษตรกรผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนขอรับที่ดินทำกินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- เป็นเกษตรกรอื่นตามที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด

6. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินแล้วจะได้มีประกาศผลการคัดเลือกปิดไว้ในที่เปิดเผยศาลากลางจังหวัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ว่าการอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่ทำการกำนันแห่งท้องที่และที่ชุมชนในท้องที่ดำเนินการมีกำหนดเวลาประมาณ 30 วัน

7. ภายหลังจากครบกำหนดเวลาตามประกาศผลการคัดเลือกเกษตรกรแล้วปฏิรูปที่ดินจังหวัดก็จะมีหนังสือนัดหมายให้มาทำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-14ก)/ หนังสือรับมอบที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-28ข)

8. กรณีผู้เช่าซื้อจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

8.1 เป็นผู้มิรายได้เพียงพอที่จะสามารถชำระค่าเช่าซื้อที่ดินได้

8.2 จะต้องไม่เป็นผู้ติดค้างชำระค่าเช่าที่ดินหรือค้างชำระหนี้สินกับส.ป.ก. และหนี้สินของสถาบันอื่นๆ โดยไม่มีเหตุผลสมควร

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 142 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 การยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ฯ 1.2 ตรวจสอบคำขอและ ตรวจสอบเอกสาร 1.3 ตรวจสอบสมบัติเบื้องต้น 1.4 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 ดำเนินการสำรวจรังวัดแปลงที่ดิน การสอบสวนสิทธิ การ ตรวจสอบคุณสมบัติอื่นๆ และดำเนินการจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 ส.ป.ก.จังหวัด รวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอ คณะอนุกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอพิจารณาเห็นชอบ (หมายเหตุ: -)	20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 ส.ป.ก.จังหวัด นำผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการ ปฏิรูปที่ดินอำเภอ เสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาอนุญาต (หมายเหตุ: -)	20 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
5)	- 2.4 ส.ป.ก.จังหวัดเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแจ้งผลการคัดเลือกเกษตรกรให้ ทราบหรือคัดค้าน (หมายเหตุ: -)	40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลงนามในหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (พร้อมทั้งนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดินหรือเช่าซื้อที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม - นำซีแปลงที่ดิน ที่รับมอบ))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี) สำเนา 1 ฉบับ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
4)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
6)	หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมที่ดิน

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอกหรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่า และกรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535
- 2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538
- 3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเช่าซื้อที่ดิน พ.ศ. 2558
- 4)พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2532 มาตรา 30
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร ซึ่งจะมีสิทธิได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 180.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่า และกรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่าซื้อ) ส.ป.ก.นครสวรรค์

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับโอนสิทธิเพียงรายเดียว)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : เกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับส.ป.ก.
 2. สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก.กำหนด ณ ส.ป.ก. จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
 3. การโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - 3.1 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้โอน
 1. ผู้ขอโอนจะต้องแสดงเหตุผลอันสมควรเช่นผู้โอนไม่ประสงค์จะประกอบเกษตรกรรมหรือสุขภาพหรือเจ็บป่วยจนไม่สามารถประกอบอาชีพเกษตรกรรมได้
 2. ผู้ขอโอนจะต้องโอนให้แก่ทายาทเพียงรายเดียวเว้นแต่ที่ดินมีจำนวนเนื้อที่ที่สามารถแบ่งแยกได้ (แบ่งแยกแล้วเนื้อที่ต้องไม่น้อยกว่าที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด)
 3. ผู้ขอโอนมีคุณสมบัติประสงค์จะโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อให้แก่ทายาทอื่น (บุตรหรือเครือญาติ) จะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส
 - 3.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้รับโอน
 1. ทายาทที่มีสิทธิรับโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แก่
 - (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)
 - (ค) เครือญาติซึ่งหมายถึง
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - หลานของเกษตรกร
 2. ทายาทตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความประพฤติดีและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้
 - 2.1 ทายาทผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนในครั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)
 - 2.2 ทายาทผู้รับโอนจะต้องมีความประพฤติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่
 - มีสัญชาติไทย
 - บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
 - มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
 - มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงขั้นหนึ่งและสามารถประกอบการเกษตรได้
 - ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - 2.3 ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ของผู้โอน
 - 2.4 ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับหนี้ค้างชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย
- หมายเหตุ : ***กรณีบุตรหรือเครือญาติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือเป็นข้อยกเว้นที่สามารถรับโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แต่บุตรหรือเครือญาตินั้นจะต้องมีความสามารถที่จะประกอบเกษตรกรรมในที่ดินได้และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองและจะต้องได้รับอนุมัติจากศาลแล้ว
- หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
 3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 113 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบ คุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ (หมายเหตุ: (ประสานงานหน่วยงานนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: -)	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลง นาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01 ของผู้ขอรับมรดก คู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-
8)	คำยินยอมคู่สมรสของเจ้ามรดก ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุตรหรือเครือญาติเป็นผู้รับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
9)	สัญญาเช่า หรือสัญญาเช่าซื้อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
10)	ใบมรณบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
11)	หนังสือยินยอมของทายาทอื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะทายาทที่มีสิทธิรับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถึ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	(หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับโอนสิทธิเพียงรายเดียว)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการโอนและการตกทอดมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับโอนสิทธิเพียงรายเดียว) ส.ป.ก. นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับโอนสิทธิหลายคน)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : เกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับส.ป.ก.
 2. สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก.กำหนด ณ ส.ป.ก. จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
 3. การโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - 3.1 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้โอน
 1. ผู้ขอโอนจะต้องแสดงเหตุผลอันสมควรเช่นผู้โอนไม่ประสงค์จะประกอบเกษตรกรรมหรือสุขภาพหรือเจ็บป่วยจนไม่สามารถประกอบอาชีพเกษตรกรรมได้
 2. ผู้ขอโอนจะต้องโอนให้แก่ทายาทเพียงรายเดียวเว้นแต่ที่ดินมีจำนวนเนื้อที่ที่สามารถแบ่งแยกได้ (แบ่งแยกแล้วเนื้อที่ต้องไม่น้อยกว่าที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนด)
 3. ผู้ขอโอนมีคุณสมบัติประสงค์จะโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อให้แก่ทายาทอื่น (บุตรหรือเครือญาติ) จะต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส
 - 3.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้รับโอน
 1. ทายาทที่มีสิทธิรับโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แก่
 - (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)
 - (ค) เครือญาติซึ่งหมายถึง
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - หลานของเกษตรกร
 2. ทายาทตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความประพฤติดีและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้
 - 2.1 ทายาทผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนในครั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)
 - 2.2 ทายาทผู้รับโอนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่
 - มีสัญชาติไทย
 - บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
 - มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
 - มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงขั้นพื้นฐานและสามารถประกอบการเกษตรได้
 - ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - 2.3 ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ของผู้โอน
 - 2.4 ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับหนี้ค้างชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย
- หมายเหตุ : ***กรณีบุตรหรือเครือญาติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือเป็นข้อยกเว้นที่สามารถรับโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แต่บุตรหรือเครือญาตินั้นจะต้องมีความสามารถที่จะประกอบเกษตรกรรมในที่ดินได้และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองและจะต้องได้รับอนุมัติจากศาลแล้ว
- หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
 3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 173 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับโอน (หมายเหตุ: (ประสานหน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: -)	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้) (หมายเหตุ: (รวมจัดทำหนังสือรับมอบที่ดินและนักทำสัญญาเช่า หรือเช่าซื้อ))	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและ เสนอให้ผู้มีอำนาจลง นาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
7)	สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ (ฉบับผู้ถือ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
8)	หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี))	กรมที่ดิน
9)	คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีโอนให้บุตรหรือเครือญาติ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	(หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับโอนสิทธิหลายคน)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการโอนและการตกทอดมรดก
สิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับโอนสิทธิหลายคน) ส.ป.ก.
นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทขอรับมรดกสิทธิเพียงรายเดียว)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : ทายาทของเกษตรกรผู้ซึ่งได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับส.ป.ก.
- สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก.กำหนด ส.ป.ก. จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
- การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเจ้ามรดก
 - ถ้าเกษตรกร (เจ้ามรดก) ถึงแก่กรรมให้สิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อตกทอดแก่คู่สมรสเป็นอันดับแรก แต่ถ้าเจ้ามรดกไม่มีคู่สมรสหรือมีแต่คู่สมรสไม่ขอรับหรือมีแต่คู่สมรสไม่มีคุณสมบัติที่จะขอรับมรดกสิทธิได้ให้มรดกนั้นตกแก่บุตร
 - ถ้าเจ้ามรดกมีบุตรหลายคนการรับมรดกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - กรณีบุตรตกลงกันได้ว่าจะให้บุตรเพียงรายเดียวเป็นผู้รับมรดกก็ให้มรดกตกแก่บุตรคนนั้นเพียงรายเดียว
 - กรณีบุตรตกลงกันไม่ได้และถ้าที่ดินสามารถแบ่งได้ (แบ่งแยกแล้วเนื้อที่ต้องไม่น้อยกว่าที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) กำหนดเท่ากับจำนวนบุตรทุกคนก็ให้แบ่งแก่บุตรทุกคนตามส่วน
 - ถ้าตกลงกันไม่ได้และที่ดินไม่สามารถแบ่งให้บุตรได้ทุกคนคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) จะเป็นผู้คัดเลือกบุตรที่มีความเหมาะสมในการรับมรดก
 - กรณีบุตรคนใดตายก่อนเจ้ามรดกผู้สืบสันดานโดยชอบด้วยกฎหมายย่อมสามารถเข้ารับมรดกได้ (การรับมรดกแทนที่) ถ้าปรากฏว่าบุตรที่ตายนั้นขณะมีชีวิตอยู่ได้เคยร่วมทำประโยชน์ในที่ดินกับเจ้ามรดกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - ถ้าเจ้ามรดกไม่มีคู่สมรสและหรือบุตรหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือมีแต่ไม่มีคุณสมบัติเป็นเกษตรกรที่จะขอรับมรดกสิทธิได้ให้มรดกตกแก่เครือญาติของเจ้ามรดกหนึ่งถ้ามีเครือญาติหลายคนการรับมรดกจะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาเช่นเดียวกับกรณีเจ้ามรดกมีบุตรหลายคนตามข้อ 2
 - ถ้าเจ้ามรดกมีคู่สมรสแต่ไม่ประสงค์จะขอรับมรดกหรือไม่มีคุณสมบัติที่จะรับมรดกได้คู่สมรสของเจ้ามรดกจะต้องให้ความยินยอม
 - หมายเหตุ: ***สิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อเจ้ามรดกสามารถกำหนดทายาทผู้รับมรดกไว้เป็นการล่วงหน้าได้ (กำหนดไว้ล่วงหน้าก่อนตาย) และจะกำหนดด้วยทายาทในการรับมรดกให้แตกต่างกันตาม (1) (2) และ (3) ก็ได้ทั้งนี้เจ้ามรดกจะต้องมายื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก.กำหนด ส.ป.ก. จังหวัดไว้เป็นหลักฐานและถ้าเจ้ามรดกมีคู่สมรสก็ต้องได้รับความยินยอมด้วยส่วนการรับมรดกก็เป็นไปตามที่เจ้ามรดกได้แสดงไว้
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้ขอรับมรดก
 - ทายาทที่มีสิทธิขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แก่
 - คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)
 - เครือญาติหมายถึง
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - หลานของเกษตรกร
 - ทายาทตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความประพฤติดีและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้
 - ทายาทของผู้รับมรดกจะต้องเป็นเกษตรกรตามความหมายแห่งกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ. 2535
 - ทายาทผู้ขอรับมรดกและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินอยู่แล้วและเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)
 - ทายาทผู้ขอรับมรดกจะต้องมีคุณสมบัติความเป็นเกษตรกรตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่
 - มีสัญชาติไทย
 - บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
 - มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
 - มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้

- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

2.4 ทายาทผู้ขอรับมรดกจะต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ของเจ้ามรดก

2.5 ทายาทผู้ขอรับมรดกจะต้องรับภาระบรรดาหนี้ค้างซึ่งเจ้ามรดกยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย

หมายเหตุ: *** กรณีบุตรหรือเครือญาติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือเป็นข้อยกเว้นที่สามารถขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้ แต่บุตรหรือเครือญาตินั้นจะต้องมีความสามารถที่จะประกอบเกษตรกรรมในที่ดินได้และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองและจะต้องได้รับอนุมัติจากศาลแล้ว

*** กรณีบุตรบุญธรรมจะขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้เจ้ามรดกจะต้องได้จดทะเบียนรับเป็นบุตรบุญธรรมมาแล้วไม่ต่ำกว่า 10 ปีและบุตรบุญธรรมจะต้องร่วมทำประโยชน์ในที่ดินกับผู้โอนไม่ต่ำกว่า 10 ปี

*** กรณีเจ้ามรดกตายก่อนรับบุตรบุญธรรมครบ 10 ปีให้เสนอคณะกรรมการพิจารณากฎหมายและระเบียบ

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์คต อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 143 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร .1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบ คุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ (หมายเหตุ: (กรณีการโอนเต็มแปลง))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ เสียมาคัดค้าน (หมายเหตุ: (ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการ อบต. และ ที่ว่าการอำเภอ))	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
4)	การพิจารณา 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา (หมายเหตุ: -)	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01 ของผู้ขอรับมรดก คู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-
8)	คำยินยอมคู่สมรสของเจ้ามรดก ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุตรหรือเครือญาติเป็นผู้รับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
9)	สัญญาเช่า หรือสัญญาเช่าซื้อ ฉบับจริง 1 ฉบับ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
10)	ใบมรณบัตรหรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
11)	หนังสือยินยอมของทายาทอื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะทายาทที่มีสิทธิรับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทขอรับมรดกสิทธิเพียงรายเดียว)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการโอนและการตกทอดมรดก
สิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทขอรับมรดกสิทธิเพียงรายเดียว) ส.
ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับมรดกสิทธิหลายคน)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้มีสิทธิยื่นคำขอ : ทายาทของเกษตรกรผู้ซึ่งได้รับการจัดที่ดินโดยได้ทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินกับส.ป.ก.
- สถานที่ยื่นคำขอ : ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก.กำหนดณ ส.ป.ก. จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
- การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเจ้ามรดก
 - ถ้าเกษตรกร (เจ้ามรดก) ถึงแก่กรรมให้สิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อตกทอดแก่คู่สมรสเป็นอันดับแรกแต่ถ้าเจ้ามรดกไม่มีคู่สมรสหรือมีแต่คู่สมรสไม่ขอรับหรือมีแต่คู่สมรสไม่มีคุณสมบัติที่จะขอรับมรดกสิทธิได้ให้มรดกนั้นตกแก่บุตร
 - ถ้าเจ้ามรดกมีบุตรหลายคนการรับมรดกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - กรณีบุตรตกลงกันได้ว่าจะให้บุตรเพียงรายเดียวเป็นผู้รับมรดกก็ให้มรดกตกแก่บุตรคนนั้นเพียงรายเดียว
 - กรณีบุตรตกลงกันไม่ได้และถ้าที่ดินสามารถแบ่งได้ (แบ่งแยกแล้วเนื้อที่ต้องไม่น้อยกว่าที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) กำหนดเท่ากับจำนวนบุตรทุกคนก็ให้แบ่งแก่บุตรทุกคนตามส่วน
 - ถ้าตกลงกันไม่ได้และที่ดินไม่สามารถแบ่งให้บุตรได้ทุกคนคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) จะเป็นผู้คัดเลือกบุตรที่มีความเหมาะสมในการรับมรดก
 - กรณีบุตรคนใดตายก่อนเจ้ามรดกผู้สืบสันดานโดยชอบด้วยกฎหมายย่อมสามารถเข้ารับมรดกได้ (การรับมรดกแทนที่) ถ้าปรากฏว่าบุตรที่ตายนั้นขณะมีชีวิตอยู่ได้เคยร่วมทำประโยชน์ในที่ดินกับเจ้ามรดกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - ถ้าเจ้ามรดกไม่มีคู่สมรสและหรือบุตรหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือมีแต่ไม่มีคุณสมบัติเป็นเกษตรกรที่จะขอรับมรดกสิทธิได้ให้มรดกตกแก่เครือญาติของเจ้ามรดกหนึ่งถ้ามีเครือญาติหลายคนการรับมรดกจะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาเช่นเดียวกับกรณีเจ้ามรดกมีบุตรหลายคนตามข้อ 2
 - ถ้าเจ้ามรดกมีคู่สมรสแต่ไม่ประสงค์จะขอรับมรดกหรือไม่มีคุณสมบัติที่จะรับมรดกได้คู่สมรสของเจ้ามรดกจะต้องให้ความยินยอม
 - หมายเหตุ: ***สิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อเจ้ามรดกสามารถกำหนดทายาทผู้รับมรดกไว้เป็นการล่วงหน้าได้ (กำหนดไว้ล่วงหน้าก่อนตาย) และจะกำหนดตัวทายาทในการรับมรดกให้แตกต่างกันตาม (1) (2) และ (3) ก็ได้ทั้งนี้เจ้ามรดกจะต้องมายื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก.กำหนดณ ส.ป.ก. จังหวัดไว้เป็นหลักฐานและถ้าเจ้ามรดกมีคู่สมรสก็ต้องได้รับความยินยอมด้วยส่วนการรับมรดกก็เป็นไปตามที่เจ้ามรดกได้แสดงไว้
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับผู้ขอรับมรดก
 - ทายาทที่มีสิทธิขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้แก่
 - (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
 - (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองและบุตรบุญธรรม)
 - (ค) เครือญาติหมายถึง
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร
 - หลานของเกษตรกร
 - ทายาทตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความประพฤติดีและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้
 - 2.1 ทายาทของผู้รับมรดกจะต้องเป็นเกษตรกรตามความหมายแห่งกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/ บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ. 2535
 - 2.2 ทายาทผู้ขอรับมรดกและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินอยู่แล้วและเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)
 - 2.3 ทายาทผู้ขอรับมรดกจะต้องมีคุณสมบัติความเป็นเกษตรกรตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่
 - มีสัญชาติไทย
 - บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
 - มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
 - มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้

- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

2.4 ทายาทผู้ขอรับมรดกจะต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ของเจ้ามรดก

2.5 ทายาทผู้ขอรับมรดกจะต้องรับภาระบรรดาหนี้ค้างซึ่งเจ้ามรดกยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย

หมายเหตุ: *** กรณีบุตรหรือเครือญาติที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือเป็นข้อยกเว้นที่สามารถขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้ แต่บุตรหรือเครือญาตินั้นจะต้องมีความสามารถที่จะประกอบเกษตรกรรมในที่ดินได้และจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองและจะต้องได้รับอนุมัติจากศาลแล้ว

*** กรณีบุตรบุญธรรมจะขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อได้เจ้ามรดกจะต้องได้จดทะเบียนรับเป็นบุตรบุญธรรมมาแล้วไมต่ำกว่า 10 ปีและบุตรบุญธรรมจะต้องร่วมทำประโยชน์ในที่ดินกับผู้โอนไมต่ำกว่า 10 ปี

*** กรณีเจ้ามรดกตายก่อนรับบุตรบุญธรรมครบ 10 ปีให้เสนอคณะกรรมการพิจารณากฎหมายและระเบียบ

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 203 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบ คุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และประสาน หน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ เสียมาคัดค้าน (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และปิด ประกาศไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการ อบต. และที่ว่าการ อำเภอ))	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
4)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))		
5)	- 2.4 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพิจารณาได้) (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลง นาม (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
7)	หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01 ของผู้ขอรับมรดก คู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	กรมที่ดิน
8)	คำยินยอมคู่สมรสของเจ้ามรดก ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุตรหรือเครือญาติเป็นผู้รับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
9)	สัญญาเช่า หรือสัญญาเช่าซื้อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ฉบับผู้ถือ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
10)	ใบมรณบัตร หรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
11)	หนังสือยินยอมของทายาทอื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะทายาทที่มีสิทธิรับมรดก)	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับมรดกสิทธิหลายคน)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการโอนและการตกทอดมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดินในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีทายาทรับมรดกสิทธิหลายคน) ส.ป.ก.
นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีโอนให้ ทายาทอื่นๆ เติมแปลง)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติกำหนดไว้ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2544 เรื่องการโอนสิทธิและรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้ 1. ทายาทที่มีสิทธิรับโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินได้แก่

- (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม)
- (ค) ทายาทอื่นได้แก่
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - หลานของเกษตรกร (หมายถึงลูกของลูกหรือลูกของพี่หรือของน้อง)

2. ทายาทผู้รับโอนตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความสัมพันธ์และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

2.1 ทายาทผู้รับโอนจะต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ.2535

2.2 ทายาทผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

2.3 ทายาทผู้รับโอนจะต้องมีความสัมพันธ์ตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงขั้นพื้นฐานและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3. ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับภาระหนี้ค้างชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย

หมายเหตุ: ***กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นและมีได้เป็นการหลีกเลี่ยงข้อห้ามโอนสิทธิหรือการแบ่งแยกสิทธิตามกฎหมายคู่สมรสที่หย่าขาดก็สามารถรับโอนได้

***การโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ให้แก่ทายาทนั้นในเบื้องต้นส.ป.ก.จะพิจารณาตามลำดับขั้นของทายาทคือคู่สมรสบุตร และทายาทอื่นดังนั้นหากผู้โอนประสงค์จะโอนให้ทายาทลำดับหลังผู้โอนต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจโอนให้แก่ทายาทในลำดับต้นได้

***อำนาจพิจารณาการโอนสิทธิของปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีเฉพาะกรณีการโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนเดียวกรณีอื่นๆเป็นอำนาจของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 63 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน ของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 (หมายเหตุ: (ประสานหน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: -)	40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและจัดทำหนังสือรับ มอบที่ดินและจัดทำหนังสือ ส.ป.ก. 4-01 (หมายเหตุ: (3.2 เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน)	
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	ส.ป.ก.4-01 (ฉบับผู้ถือ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
8)	หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี))	กรมที่ดิน
9)	คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีโอนให้บุตรหรือเครือญาติ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีโอนให้ ทายาท
อื่นๆ เดิมแปลง)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535
- 2)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544
- 3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538
- 4)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการออก แก้ไข เพิ่มเติมและออกใบแทนหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2540
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีโอนให้
ทายาทอื่นๆ เดิมแปลง) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อโอนให้คู่สมรสกับบุตร หรือให้บุตรหลายคน หรือให้ทายาทอื่นๆ)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติกำหนดไว้ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2544 เรื่องการโอนสิทธิและรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้ 1. ทายาทที่มีสิทธิรับโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินได้แก่

- (ก) คู่สมรส (รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- (ข) บุตร (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม)
- (ค) ทายาทอื่นใดได้แก่
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - หลานของเกษตรกร (หมายถึงลูกของลูกหรือลูกของพี่หรือของน้อง)

2. ทายาทผู้รับโอนตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความสัมพันธ์และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

2.1 ทายาทผู้รับโอนจะต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ.2535

2.2 ทายาทผู้รับโอนและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับโอนต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

2.3 ทายาทผู้รับโอนจะต้องมีความสัมพันธ์ตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงขั้นพื้นฐานและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3. ทายาทผู้รับโอนจะต้องรับภาระหนี้ค้างชำระซึ่งผู้โอนยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ไปด้วย

หมายเหตุ: ***กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นและมีได้เป็นการหลีกเลี่ยงข้อห้ามโอนสิทธิหรือการแบ่งแยกสิทธิตามกฎหมายคู่สมรสที่หย่าขาดก็สามารถรับโอนได้

***การโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ให้แก่ทายาทนั้นในเบื้องต้นส.ป.ก.จะพิจารณาตามลำดับขั้นของทายาทคือคู่สมรสบุตร และทายาทอื่นดังนั้นหากผู้โอนประสงค์จะโอนให้ทายาทลำดับหลังผู้โอนต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจโอนให้แก่ทายาทในลำดับต้นได้

***อำนาจพิจารณาการโอนสิทธิของปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีเฉพาะกรณีการโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนเดียวกรณีอื่นๆเป็นอำนาจของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 123 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน ของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 (หมายเหตุ: (ประสานหน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: -)	40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้) (หมายเหตุ: (- จัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน - จัดทำ ส.ป.ก.4-01 - จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณา (รวม 181 วันทำการ)))	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและจัดทำหนังสือรับ มอบที่ดินและจัดทำหนังสือ ส.ป.ก. 4-01 (หมายเหตุ: (3.2 เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน)	กรมการปกครอง
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล ทั้งของผู้โอนและผู้รับโอน (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	ส.ป.ก.4-01 (ฉบับผู้ถือ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
8)	หลักฐานเกี่ยวกับที่ดินของผู้รับโอน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้รับโอน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เช่น โฉนด, น.ส.3, น.ส.3 ก, ส.ป.ก. 4-01, สทก., น.ค., กสน. (ถ้ามี))	กรมที่ดิน
9)	คำยินยอมคู่สมรสของผู้โอน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีโอนให้บุตรหรือเครือญาติ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	(หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อโอนให้คู่สมรสกับบุตร หรือให้บุตรหลายคน หรือให้ทายาทอื่นๆ)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535
- 2)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544
- 3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538
- 4)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการออก แก้ไข เพิ่มเติมและออกใบแทนหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2540
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อโอนให้คู่สมรสกับบุตร หรือให้บุตรหลายคน หรือให้ทายาทอื่นๆ) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับมรดกของทายาทอื่นๆ เดิมแปลง)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติกำหนดไว้ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544 เรื่องการโอนสิทธิและรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้

1. ทายาทที่มีสิทธิรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินฯ ได้แก่

- (ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก(รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันท์สามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- (ข) บุตรเมื่อไม่มีคู่สมรสหรือมีแต่ไม่ขอรับ (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม)
- (ค) ทายาทอื่นเมื่อไม่มีคู่สมรสหรือบุตรหรือมีแต่ไม่ขอรับได้แก่
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - หลานของเกษตรกร (หมายถึงลูกของลูกหรือลูกของพี่หรือของน้อง)

2. ทายาทผู้รับมรดกตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามดังนี้

2.1 ทายาทผู้รับมรดกจะต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ.2535

2.2 ทายาทผู้รับมรดกและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับคำขอรับมรดกต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

2.3 ทายาทผู้รับมรดกจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3. ทายาทผู้รับมรดกจะต้องรับภาระหนี้ค้างชำระซึ่งเจ้ามรดกยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ด้วย

****กรณีไม่มีทายาทตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีคุณสมบัติส.ป.ก.จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ**
หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา 2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว 3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผล

การพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 93 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือข่าย 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชาระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และ ตรวจสอบสมบัติของผู้ขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ใน ที่ดินของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 (หมายเหตุ: (ประสานหน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ เสียมาคัดค้าน (หมายเหตุ: (ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการ อบต. และที่ว่าการอำเภอ))	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: -)	40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและจัดทำหนังสือรับ มอบที่ดิน และ จัดทำหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขต ปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) 3.2 เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินของผู้รับมรดก คู่สมรส ทายาทและ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01 (ถ้ามี))	-
8)	หนังสือยินยอมของทายาทอื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ที่มีสิทธิรับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
9)	คำยินยอมคู่สมรสของเจ้ามรดก ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีบุตรหรือเครือญาติเป็นผู้รับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
10)	เอกสาร ส.ป.ก.4-01 ฉบับผู้ถือ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
11)	ใบมรณบัตร หรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับมรดกของทายาทอื่นๆ เดิมแปลง)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535

2)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538

4)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการออก แก้ไข เพิ่มเติมและออกใบแทนหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2540

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีรับมรดกของทายาทอื่นๆ เดิมแปลง) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อรับมรดกของคู่สมรสกับบุตร หรือของบุตรหลายคน หรือของทายาทอื่นๆ)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์คณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติกำหนดไว้ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544 เรื่องการโอนสิทธิและรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้

1. ทายาทที่มีสิทธิรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินฯ ได้แก่

- (ก) คู่สมรสเป็นอันดับแรก(รวมถึงคู่สมรสที่อยู่กินด้วยกันฉันท์สามีภรรยาแต่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- (ข) บุตรเมื่อไม่มีคู่สมรสหรือมีแต่ไม่ขอรับ (รวมถึงบุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม)
- (ค) ทายาทอื่นเมื่อไม่มีคู่สมรสหรือบุตรหรือมีแต่ไม่ขอรับได้แก่
 - บิดาหรือมารดาของเกษตรกร
 - พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันของเกษตรกร (พี่น้องตามความเป็นจริง)
 - หลานของเกษตรกร (หมายถึงลูกของลูกหรือลูกของพี่หรือของน้อง)

2. ทายาทผู้รับมรดกตาม (ก) (ข) และ (ค) จะต้องมีความสัมพันธ์และลักษณะต้องห้ามดังนี้

2.1 ทายาทผู้รับมรดกจะต้องเป็นเกษตรกรตามกฎหมายปฏิรูปที่ดินกล่าวคือ (1) เป็นเกษตรกรผู้ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักหรือ (2) เป็นเกษตรกรผู้ประสงค์จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักซึ่งได้แก่ผู้ยากจน/ ผู้ที่จบการศึกษาทางการเกษตรกรรม/บุตรของเกษตรกรทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกรพ.ศ.2535

2.2 ทายาทผู้รับมรดกและคนในครอบครัวเดียวกันต้องไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองเพียงพอแก่การเลี้ยงชีพอยู่ก่อนแล้ว (มีที่ดินเมื่อรวมกับค่าขอรับมรดกต้องไม่เกินกว่า 50 ไร่หรือ 100 ไร่แล้วแต่กรณี)

2.3 ทายาทผู้รับมรดกจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่

- มีสัญชาติไทย
- บรรลุนิติภาวะหรือเป็นหัวหน้าครอบครัว
- มีความประพฤติดีและซื่อสัตย์สุจริต
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและสามารถประกอบการเกษตรได้
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3. ทายาทผู้รับมรดกจะต้องรับภาระหนี้ค้างชำระซึ่งเจ้ามรดกยังคงค้างชำระกับส.ป.ก. หรือสถาบันการเงินที่ร่วมโครงการกับส.ป.ก. ด้วย

****กรณีไม่มีทายาทตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่ขอรับหรือไม่มีคุณสมบัติส.ป.ก.จะนำที่ดินแปลงนั้นมาจัดใหม่เช่นเดียวกับกรณีปกติ**
หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา 2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว 3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 153 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.4 สอบสวนสิทธิ 1.5 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การตรวจสอบเอกสาร 2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค่างชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ใน ที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 (หมายเหตุ: (ประสานหน่วยงานภายนอก))	21 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ เสียมาคัดค้าน (หมายเหตุ: (ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ที่ทำการ อบต. และที่ว่าการอำเภอ))	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา (หมายเหตุ: -)	40 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
5)	- 2.4 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้) และดำเนินการจัดทำหนังสือรับมอบ ที่ดิน และ จัดทำ หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
6)	- คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลง นาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง 0 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	
4)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (คู่สมรสของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล ของเจ้ามรดกและผู้รับมรดก (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนการหย่า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	กรมการปกครอง
7)	หลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินของผู้รับมรดก คู่สมรส ทายาทและ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (เช่น โฉนด ,น.ส.3, ส.ป.ก. 4-01 (ถ้ามี))	-
8)	หนังสือยินยอมของทายาทอื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ที่มีสิทธิรับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
9)	คำยินยอมคู่สมรสของเจ้ามรดก ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีบุตรหรือเครือญาติเป็นผู้รับมรดก)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
10)	เอกสาร ส.ป.ก.4-01 ฉบับผู้ถือ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
11)	ใบมรณบัตร หรือหนังสือรับรองการเสียชีวิต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัด

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	นครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อรับมรดกของคู่สมรสกับบุตร หรือของบุตรหลายคน หรือของทายาทอื่นๆ)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเป็นเกษตรกร พ.ศ.2535

2)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 7/2544 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2544

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกร พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538

4)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการออก แก้ไข เพิ่มเติมและออกใบแทนหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2540

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 (กรณีแบ่งแปลงเพื่อรับมรดกของคู่สมรสกับบุตร หรือของบุตรหลายคน หรือของทายาทอื่นๆ) ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือขอนำดินหรือสิ่งของที่ได้จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณที่ดิน ที่ได้รับอนุญาต

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอเป็นเกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับมอบที่ดินให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดิน ตามระเบียบ คปก. ว่าด้วยการให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540
2. ต้องการขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบ ให้เกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกรปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการ
4. คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

*** หมายเหตุกรณีการอนุญาตให้ดำเนินการขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินจำนวนดังกล่าว ถ้ามีการนำดินหรือสิ่งของที่ขุดได้ออกไปนอกบริเวณที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ไม่ว่าเพื่อการใดๆ เกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกรต้องจ่ายเงินค่าของดินหรือสิ่งของที่ได้ดังกล่าวเป็นรายได้ของ ส.ป.ก. เพื่อนำเข้ากองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เว้นแต่เป็นการนำออกไปโดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 92 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด ความครบถ้วน ของข้อมูลตรวจสอบพื้นที่ที่ขอ และดำเนินการรังวัดแปลงที่ดิน เสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	-	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	2.2 ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต (หมายเหตุ: -)		จังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลง นาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจาก ผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
4)	แบบแปลนแสดงบริเวณ ที่ขอขุดบ่อ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
5)	ส.ป.ก.4-01 ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
6)	เหตุผลความจำเป็น หรือประโยชน์ที่ได้จากการขุดบ่อ หรือเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องนำดินออกจากที่ดินที่ได้รับอนุญาต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
7)	รูปถ่ายแปลงที่ดินที่ขุดบ่อ/ที่นำดินออก ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
8)	รายการปริมาตรดินที่นำออก/รายการสิ่งของที่ขนานำออก ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีขนานำดินออกจากพื้นที่)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อกระบวนงาน: การขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือขออนำดินหรือสิ่งของที่ไต่จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณที่ดิน ที่ได้รับอนุญาต

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ในที่ดิน พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือขอนำดินหรือสิ่งของที่ได้จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณที่ดิน ที่ได้รับอนุญาต ส.ป.ก. นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตกิจการสับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2553 (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอได้แก่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
2. สถานที่ยื่นคำขอส.ป.ก.จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก. กำหนด
3. เนื้อที่ที่ขออนุญาตตามสมควรแต่ละกิจการแต่ไม่เกิน 50 ไร่
4. ประเภทกิจการที่ขออนุญาต
 - สถานีทดลอง/พัฒนาพันธุ์พืช/สัตว์
 - แปลงสาธิต
 - กิจการทางวิชาการเกษตรการสาธิตหรือการทดลองอื่นๆที่เป็นประโยชน์ทางการเกษตร
 - สถานที่รับซื้อ/รวบรวมผลผลิตการเกษตร-น้ำมันดิบ/ปาล์ม/ยางพารา
 - ลานตากผลผลิตทางการเกษตร/มันสำปะหลัง-ข้าวเปลือก
 - สถานที่จำหน่ายน้ำมัน/บ่มหลอด/บ่มหยอดเหรียญ (ต้องรวบรวมข้อเท็จจริงเหตุผลการจำเป็นเป็นรายๆ)
 - กิจการอื่นๆที่เป็นการส่งเสริมหรือประกันราคาพืชทางการเกษตรหรือลดต้นทุนการผลิตทางการเกษตร
 - ที่ทำการของเอกชนตามโครงการความร่วมมือปลูกกาแฟระหว่างส.ป.ก. ภาคเอกชนและเกษตรกร
 - กิจการอื่นๆที่มีข้อตกลงความร่วมมือกับส.ป.ก. ในการดำเนินการผลิตและการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร
 - ศูนย์ผลิต/จำหน่ายเมล็ดพันธุ์พืช
 - ศูนย์พัฒนาองค์ความรู้อาชีพเกษตรกรรม
 - สถานที่ผลิตปุ๋ยอินทรีย์/เคมี
 - สถานที่รับเคลือบผิวส้ม
 - สถานที่รับรวมควั่นยางพารา
 - ที่ทำการสหกรณ์การเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
 - ตลาดกลางจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร/แปรรูปสินค้าเกษตร
 - ร้านจำหน่ายปุ๋ย/วัสดุและอุปกรณ์การเกษตร
 - ร้านซ่อมแซมเครื่องจักรกลการเกษตร
 - กิจการอื่นๆที่เป็นการพัฒนาอาชีพเกษตรกรและปัจจัยการผลิตลดต้นทุนการผลิตการจำหน่ายและการตลาดให้เกิดผลดียิ่งขึ้น
5. ระยะเวลาให้เข้าที่ดิน/เข้าทำประโยชน์
 - 5.1 กิจการที่แสวงหากำไรให้ทำสัญญากำหนดระยะเวลาเข้าที่ดินดังนี้
 - กิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดย่อมไม่เกิน 15 ปี
 - กิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 20 ปี
 - กิจการที่เกินกว่าวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 30 ปี
 - กิจการที่เป็นวิสาหกิจรายย่อยหรือกิจการที่ยังไม่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไม่เกิน 3 ปี
 - 5.2 กิจการที่ไม่แสวงหากำไรระยะเวลาทำสัญญาเข้าทำประโยชน์ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจการ
6. กรณีที่ผู้ขอไม่สามารถมายื่นคำขอรับอนุญาตด้วยตนเองผู้ขอจะต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นไปทำการแทนโดยหนังสือมอบอำนาจต้องติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง

คำตอบแทน

1. อัตราค่าเช่าร้อยละ 3 ของราคาประเมินของกรมธนารักษ์สำหรับแปลงที่ดินนั้นหากแปลงที่ดินที่ขอรับอนุญาตไม่มีราคาประเมินให้ประเมินที่ดินที่ใกล้เคียง ค่าตอบแทนการเข้าทำประโยชน์เป็นไปตามที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) กำหนด
2. หลักประกันของสัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนที่ได้รับอนุญาตต้องจ่ายให้แก่ส.ป.ก.
3. หลักประกันของสัญญาเช่าหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตรา 2 เท่าของค่าเช่า
 - 3.1 การวางหลักประกันสัญญา-เงินสด-หนังสือค้ำประกันธนาคารภายในประเทศ-หลักประกันอื่นๆตามระเบียบฯพัสดุ

3.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)

- ค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนการเช่า
- ค่าภาษีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกี่ยวกับที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์
- ค่าไฟฟ้าค่าประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าบริการอื่นๆ
- ค่าใช้จ่ายที่รัฐลงทุนให้เพื่อกิจการสาธารณูปโภค

3.3 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ผู้รับอนุญาตต้องเข้าทำสัญญา ณ ส.ป.ก. จังหวัดภายในกำหนดเวลา 30 วันนับแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งผล

3.4 กรณีคปจ.มีมติไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์หากผู้ขออนุญาตประสงค์จะอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อ ส.ป.ก. จังหวัดภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับหนังสือเพื่อนำเสนอ คปจ. พิจารณาวินิจฉัยและเมื่อมีผลการวินิจฉัยอุทธรณ์แล้วให้แจ้งผู้ขออนุญาตด้วยว่าหากไม่เห็นชอบด้วยผู้ขออนุญาตมีสิทธิฟ้องศาลปกครองได้ภายในกำหนดเวลา 90 วันนับแต่ได้รับแจ้งผลการวินิจฉัย)

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตาม

คู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 92 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและ สำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน และราคาประเมินที่ดิน (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดรวบรวมข้อมูลเอกสาร ทั้งหมดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาอนุญาต (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและ เสนอให้ผู้มีอำนาจลง นาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้อนุมัติอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้อนุมัติอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /หนังสือบริคณห์สนธิ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	คำขอรับอนุญาตการจัดที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-109) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
5)	แผนงานและโครงการ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ประกอบด้วย (ก) ประเภทของกิจการ (ข) ประเภทของสิทธิที่ขอรับอนุญาต เช่น ประสงค์จะทำสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าทำประโยชน์ (ค) สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต (ง) ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต (จ) ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแนวทางการบริหารและการจัดการโครงการ (ฉ) ผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการ (ช) ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรจะได้รับ)	-
6)	แผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
8)	ความเห็นชุมชนท้องถิ่น ว่ากิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน	สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	และสิ่งแวดลอมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./ อบจ./ เทศบาล)	
9)	ใบมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: (-))	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2553 (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่องกำหนดกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามมาตรา 30 วรรคห้าแห่งพระราชบัญญัติปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2532 ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2533

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสงวนหรือสละทรัพย์ ในกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2553 (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด) ส.ป.ก. นครสวรรค์

**คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ 2
ข้อ 1.5 กิจกรรมที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรด้านเศรษฐกิจและ
สังคม ซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้ประกอบกิจการได้ (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายและมีสัญชาติไทย
2. สถานที่ยื่นคำขออส.ป.ก.จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่ให้ยื่นคำขอตามแบบที่ส.ป.ก. กำหนด
3. เนื้อที่ที่ขออนุญาตตามสมควรแต่ละกิจการแต่ไม่เกิน 50 ไร่
4. สถานที่ประกอบกิจการจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดกำหนดให้สามารถประกอบกิจการได้
5. ประเภทกิจการที่ขออนุญาตเช่น
 - 5.1 ร้านขายของชำ (โชห่วย)/แก๊สหุงต้ม
 - 5.2 สถานที่ผลิต/จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
 - 5.3 สถานที่รับส่งวัสดุภัณฑ์และไปรษณีย์ภัณฑ์
 - 5.4 คลินิก/สถานพยาบาล/ทันตกรรม
 - 5.5 ร้านซ่อมแซมเครื่องยนต์ (รถจักรยานยนต์/อุปกรณ์) และเครื่องใช้ไฟฟ้าใช้ในครัวเรือน
 - 5.6 โรงเรียน/สถานรับเลี้ยงเด็ก (เฉพาะกรณีเอกชนขอใช้)
 - 5.7 ร้านตัดผม/ทำผม
 - 5.8 ร้านตัดเย็บ/จำหน่ายเสื้อผ้าเครื่องนุ่ง
 - 5.9 สถานีขนส่ง/รถรับจ้าง
 - 5.10 ตลาดสด/ตลาดนัด
 - 5.11 ร้านอาหาร
 - 5.12 ร้านจำหน่ายยา/เวชภัณฑ์
 - 5.13 ร้านจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
 - 5.14 กิจกรรมอื่นที่เป็นการบริการในเขตดำเนินการปฏิรูปที่ดิน
 - 5.15 กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรในด้านเศรษฐกิจและสังคมในเขตดำเนินการปฏิรูปที่ดิน
6. ระยะเวลาให้เช่าที่ดิน/เช่าทำประโยชน์
 - 6.1 กิจกรรมที่แสวงหากำไรให้ทำสัญญากำหนดระยะเวลาเช่าที่ดินดังนี้
 - กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดย่อมไม่เกิน 15 ปี
 - กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 20 ปี
 - กิจกรรมที่เกินกว่าวิสาหกิจขนาดกลางไม่เกิน 30 ปี
 - กิจกรรมที่เป็นวิสาหกิจรายย่อยหรือกิจการที่ยังไม่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไม่เกิน 3 ปี
 - 6.2 กิจกรรมที่ไม่แสวงหากำไรระยะเวลาทำสัญญาเช่าทำประโยชน์ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจการ
7. กรณีที่ผู้ขอไม่สามารถมายื่นคำขอรับอนุญาตด้วยตนเองผู้ขอจะต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นไปทำการแทนโดยหนังสือมอบอำนาจต้องติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้อง

ค่าตอบแทน

1. อัตราค่าเช่าร้อยละ 3 ของราคาประเมินของกรมธนารักษ์สำหรับแปลงที่ดินนั้นหากแปลงที่ดินที่ขอรับอนุญาตไม่มีราคาประเมินให้ประเมินที่ดินที่ใกล้เคียงค่าตอบแทนการเช่าทำประโยชน์เป็นไปตามที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) กำหนด
2. หลักประกันของสัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนที่ผู้ได้รับอนุญาตต้องจ่ายให้แก่ส.ป.ก.
3. หลักประกันของสัญญาเช่าหรือสังหาริมทรัพย์คิดในอัตรา 2 เท่าของค่าเช่า
 - 3.1 การวางหลักประกันสัญญา-เงินสด-หนังสือค้ำประกันธนาคารภายในประเทศ-หลักประกันอื่นๆตามระเบียบฯพัสด
 - 3.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)
 - ค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนการเช่า
 - ค่าภาษีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกี่ยวกับที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์

- ค่าไฟฟ้าค่าประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าบริการอื่นๆ
- ค่าใช้จ่ายที่รัฐลงทุนให้เพื่อกิจการสาธารณูปโภค

3.3 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติอนุญาตให้ที่ดินหรือสิ่งสาธารณูปโภคผู้รับอนุญาตต้องเข้าทำสัญญา ณ ส.ป.ก. จังหวัดภายในกำหนดเวลา 30 วันนับแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้รับหนังสือแจ้งผล

3.4 กรณีคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือสิ่งสาธารณูปโภคหากผู้ขออนุญาตประสงค์จะอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อ ส.ป.ก. จังหวัดภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับหนังสือเพื่อนำเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาวินิจฉัยและเมื่อมีผลการวินิจฉัยอุทธรณ์แล้วให้แจ้งผู้ขออนุญาตด้วยว่าหากไม่เห็นชอบด้วยผู้ขออนุญาตมีสิทธิฟ้องศาลปกครองได้ภายในกำหนดเวลา 90 วันนับแต่ได้รับแจ้งผลการวินิจฉัย)

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 92 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 ตรวจสอบตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินและราคาประเมินที่ดิน (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดรวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาอนุญาต (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดมีมติและเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /หนังสือบริคณห์สนธิ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	คำขอรับอนุญาตการจัดที่ดินหรือสิ่งสาธารณูปโภคเพื่อใช้สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-109) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
5)	แผนงานและโครงการ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ประกอบด้วย (ก) ประเภทของกิจการ (ข) ประเภทของสิทธิที่ขอรับอนุญาต เช่น ประสงค์จะทำสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าทำประโยชน์ (ค) สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ที่ต้องการขอรับอนุญาต (ง) ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต (จ) ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการ โดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสิ่งสาธารณูปโภค ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแนวทางการบริหารและการจัดการโครงการ (ฉ) ผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการ (ช) ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
6)	แผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
8)	ความเห็นชุมชนท้องถิ่น ว่ากิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด	สำนักบริหารการปกครองท้องที่

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./ อบจ./ เทศบาล)	
9)	ใบมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: (-))	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ 2 ข้อ 1.5 กิจการที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรด้านเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้ประกอบกิจการได้ (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามมาตรา 30 วรรคห้าแห่งพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2532 (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2543

2)มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในการประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2546

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสิ่งสาธารณูปโภค ในกิจการที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฉบับที่ 2 ข้อ 1.5 กิจการที่เป็นบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรด้านเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้ประกอบกิจการได้ (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อกิจการระบบไฟฟ้าประปา /เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/ เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม / เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม / เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ /เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจเลขาธิการ ส.ป.ก.)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไรถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคลการขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมายซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย
2. สถานที่ยื่นคำขอ ส.ป.ก. จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาตและเนื้อที่ที่อนุญาต
 - 3.1 เพื่อการศึกษาระดับอนุบาลไม่เกิน 12 ไร่ระดับประถมศึกษาไม่เกิน 25 ไร่ระดับมัธยมศึกษาไม่เกิน 50 ไร่
 - 3.2 เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุขก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุขชุมชนไม่เกิน 3 ไร่สถานอนามัย(โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) ไม่เกิน 10 ไร่โรงพยาบาลไม่เกิน 20 ไร่
 - 3.3 เพื่อการศาสนาเช่นวัดสำนักสงฆ์มัสยิดโบสถ์เป็นต้นไม่เกิน 15 ไร่
 - 3.4 เพื่อกิจการระบบไฟฟ้าประปาให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.5 เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียงให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.6 เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรมเช่นขุดคูคลองสระน้ำฝายอ่างเก็บน้ำเป็นต้นให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.7 การส่งเสริมเกษตรกรรมเช่นแปลงสาธิตการเกษตรศูนย์เรียนรู้ทางการเกษตรเป็นต้นให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.8 เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการเช่นสวนสุขภาพสวนสาธารณะลานชุมชนเป็นต้นให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.9 เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุดเนื้อที่รวมกันไม่เกิน 1 ไร่

การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ส.ป.ก.ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน

หมายเหตุ (เลขาธิการส.ป.ก. มีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า

1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใดๆจากผู้ใช้บริการ
2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)

หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 137 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ ขออนุญาตใช้ที่ดิน (หมายเหตุ: -)	15 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระการประชุมเสนอ คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ต่อ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: -)	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตรวจสอบแผนงาน โครงการ แปลงที่ดิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามและแจ้งสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ ผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /หนังสือบริคณห์สนธิ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี))	
5)	คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-29ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วยว่า ยินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามอัตราที่ คปท. กำหนด)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
6)	บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน (ส.ป.ก.4-30ก) ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
7)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
8)	แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดินที่ขออนุญาต มาตรฐาน 1:50000 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ขอใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน)	กรมแผนที่ทหาร
9)	แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดิน ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับในแผนผังฯ (เอ4 หรืออื่นๆ) โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน)	-
10)	แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
11)	รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วน พร้อมระบุรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการใช้พื้นที่ การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้)	-
12)	ความเห็นชุมชนท้องถิ่น กรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./ อบจ./ เทศบาล)	สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น
13)	แผนงานโครงการและงบประมาณ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
14)	ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบัน และภาพถ่ายสิ่งก่อสร้างฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
15)	คำขอสละสิทธิที่ดิน ของบุคคลที่ได้รับสิทธิโดยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อกิจการระบบไฟฟ้าประปา /เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/ เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม / เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม / เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ /เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจเลขาธิการ ส.ป.ก.)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดิน เพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อกิจการระบบไฟฟ้าประปา /เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/ เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม / เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม / เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ /เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจเลขาธิการ ส.ป.ก.) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการอื่นๆ เช่น สร้างวิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไร ถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคลการขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมายซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาต ข้อ 17 การใช้ที่ดินเพื่อกิจการอื่นนอกจากข้อ 6 ถึงข้อ 16 ตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536 เช่น วิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ให้เสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาตามความจำเป็นเพื่อกิจการนั้นได้

การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ดินที่ ส.ป.ก. ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน

หมายเหตุ (เลขาธิการ ส.ป.ก. มีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า

1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ใช้บริการ
 2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
 3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)
- หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 212 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
2)	การพิจารณา 2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ ขออนุญาตใช้ที่ดิน (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	- 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระการประชุมเสนอ คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ต่อ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
4)	- 2.3 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตรวจสอบแผนงาน โครงการ แปลงที่ดิน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
5)	- 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมรวบรวมเอกสาร เพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุมและประชุมคณะอนุกรรมการ พิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขต ปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: -)	60 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
6)	- 2.5 นำผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการ อนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน เสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
7)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมีมติและเสนอให้ผู้ มีอำนาจลงนาม (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ ผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เปลี่ยนสกุล (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ -กรณี ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /หนังสือบริคณห์สนธิ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-29ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วยว่า ยินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามอัตราที่ คปท. กำหนด)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
6)	บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน (ส.ป.ก.4-30ก) ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
7)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
8)	แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดินที่ขออนุญาต มาตรฐาน 1:50000 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ขอใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน)	กรมแผนที่ทหาร
9)	แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับในแผนผังฯ (เอ4 หรืออื่นๆ) โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน)	-
10)	แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
11)	รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วน พร้อมระบุรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการใช้พื้นที่ การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้)	-
12)	ความเห็นชุมชนท้องถิ่น กรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (รายงานการประชุมความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./ อบจ./ เทศบาล)	สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น
13)	แผนงานโครงการและงบประมาณ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
14)	ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบัน และภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	-
15)	คำขอสละสิทธิที่ดินของบุคคลที่ได้รับสิทธิโดยการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52ก) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ให้เรียกเก็บตาม ราคาประเมินของกรมที่ดินหรือราคาที่ ส.ป.ก.ได้จ่ายชำระค่าที่ดิน อันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ ใช้ที่ดิน (หมายเหตุ: (เลขที่การ ส.ป.ก. มีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทน การใช้ประโยชน์ในที่ดิน เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า 1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใดๆจาก ผู้ให้บริการ 2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชน ในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ 3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มี ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม))	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัด นครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการอื่นๆ เช่น สร้างวิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดิน เพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการอื่นๆ เช่น สร้างวิทยาลัย มหาวิทยาลัย การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม) ส.ป.ก. นครสวรรค์

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน
กิจการปิโตรเลียมที่ได้รับสัมปทานตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการดังกล่าว**

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้มีสิทธิยื่นคำขอได้แก่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
 2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ดินนั้นตั้งอยู่ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
 3. เนื้อที่ที่ขอรับความยินยอมตามความจำเป็นและเหมาะสม
 4. กรณีต่ออายุสำรวจแร่ให้ต่อได้เฉพาะอายุยาบัตรพิเศษ โดยระยะเวลาไม่เกินอายุยาบัตรพิเศษ
 5. ค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ไร่ละ 10 บาท หรือที่ ส.ป.ก.กำหนด เรียกเก็บครั้งเดียวตลอดอายุหนังสือยินยอม
- หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
 3. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 12 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำ ความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาต่ออายุหนังสือ ยินยอมสำรวจแร่ (หมายเหตุ: -)	10 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลงนามให้ความยินยอม (หมายเหตุ: (ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีนิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณี นิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /หนังสือบริคณห์สนธิ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ /ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	คำขอรับความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการนำทรัพยากรธรรมชาติ มาใช้ประโยชน์ (ส.ป.ก. 4-104) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีสำรวจแร่/กรณีต่ออายุหนังสือยินยอม)	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
5)	สำเนาคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ หรืออาชญาบัตรพิเศษ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
6)	สำเนาอาชญาบัตรพิเศษ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีต่ออายุหนังสือยินยอม)	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
7)	โครงการที่ขอใช้พื้นที่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	แผนที่และแผนผังแสดงการใช้พื้นที่ และบริเวณใกล้เคียง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	แผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 ลำดับชุด L7017 แสดงตำแหน่งบริเวณที่สำรวจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
10)	หนังสือยินยอมให้เข้าสำรวจทรัพยากรในที่ดินระหว่างเกษตรกรและผู้ขอรับความยินยอม ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
11)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (ถ้ามี)	
12)	แผนที่รายแปลงแปลงรวม ในมาตราส่วน 1:8,000 บนพื้นหลักฐานแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 ลำดับชุด L7017 ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (แสดงตำแหน่งให้ครอบคลุมอาณาบริเวณที่ทำการสำรวจปีโตรเลียม))	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการปิโตรเลียมที่ได้รับสัมปทานตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการดังกล่าว

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

2)กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

3)คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการปิโตรเลียมที่ได้รับสัมปทานตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการดังกล่าว ส.ป.ก.นครสวรรค์

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน
กิจการทำเหมือง ที่ได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตาม
กฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำ
เหมืองแร่**

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ
 - 3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก
 - 3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ
4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตพร้อมกันกับคำขอรณีทำเหมืองเพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอลบนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ
5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้
 - 5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร
 - 5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ
 - 5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการกิจการตามที่ได้รับคามยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 146 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
2)	การพิจารณา 2.1ส.ป.ก. จว.ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น2.2คณะกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณากลับกรอง2.3คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต2.4 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก. จว.ผู้รับคำขอมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ2.5ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับมอบเอกสาร (หมายเหตุ: (-กรณียื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน ให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการ - กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน -กรณีขอเกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอคณะรัฐมนตรี * ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส.ป.ก. จว. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	144 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เลขานุการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	สำเนาอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ หรืออาชญาบัตรพิเศษ	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	เหมืองแร่
6)	แผนผังการสำรวจแร่ หรือโครงการทำเหมืองแร่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	แผนที่และแผนผังแสดงการใช้พื้นที่ และบริเวณใกล้เคียง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	แผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 ลำดับชุด L7017 แสดง ตำแหน่งบริเวณที่สำรวจแร่ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	แผนที่รายละเอียดรวมใน มาตราส่วน 1:8,000 บนพื้นหลักฐาน แผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000 ลำดับชุด L7017 บริเวณที่ทำเหมืองแร่ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
10)	หนังสือแสดงความไม่ขัดข้องให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการ นำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ (ส.ป.ก. 4-105) หรือ หนังสือยินยอมให้เข้าใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการนำ ทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ (ส.ป.ก. 4-106) หรือมติของ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมที่แสดงความไม่ขัดข้อง หรือยินยอมให้เข้าใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีกิจการสำรวจแร่เหมืองแร่ ทำเหมืองใต้ดิน)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
11)	หลักฐานการได้รับความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน ในเขตปฏิรูปที่ดินไปแล้วเพื่อกิจการอันเกี่ยวเนื่องกับการสำรวจแร่ การทำเหมืองหรือการทำเหมืองใต้ดิน นอกเหนือจากกิจการตาม คำขอนี้ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
12)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับ การจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขออนุญาตได้รับ ความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีกิจการอันเกี่ยวเนื่องกับการสำรวจแร่ การทำเหมือง หรือการทำเหมืองใต้ดินที่ผู้ยื่นคำขอไม่ได้รับความยินยอมให้เข้าใช้ ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน ก่อนวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
13)	รายงานมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งได้รับ การรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 1 ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	
14)	แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
15)	แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
16)	หลักฐานการโอนประทานบัตร (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
17)	รายงานการตรวจสอบการประกอบกิจการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (เว็บไซต์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักกฎหมาย / บริการ / คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/ คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน))

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการทำเหมือง ที่ได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

2) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560

3) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการทำเหมือง ที่ได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน
กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานลม ได้รับอนุญาตตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิต
ไฟฟ้าจากพลังงานลม**

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับที่ได้รับอนุญาตตามระเบียบ คปก. ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการที่เป็นการสนับสนุน หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่คำสั่งหัวหน้า ค.ส.ช. ที่ 31/2560 ใช้บังคับ
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก. จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ
 - 3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก
 - 3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ
4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตพร้อมกันกับคำขอกรณีกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมเพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอนับนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปก. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ
5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปก. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้
 - 5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร
 - 5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ
 - 5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเช่าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการกิจการตามที่ได้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คูณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินกิจการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 146 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: (หรือยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การพิจารณา 2.1ส.ป.ก. จว.ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น2.2คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณากลับกรอง2.3คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต2.4 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก. จว.ผู้รับคำขอมิหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ2.5ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับมอบเอกสาร (หมายเหตุ: ((-กรณียื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน ให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการ - กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน -กรณีขอเกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอคณะรัฐมนตรี * ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส.ป.ก. จว. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	144 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จาก ผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกินหก เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ลักษณะของการดำเนินงาน ของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรือสิ่งหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทางการบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการประโยชน์ที่คาดว่าจะเกะตรกรสถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
6)	แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และลักษณะการใช้ที่ดิน จำแนกตามที่ดินไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผังแบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หนังสือเสนอขายไฟฟ้า หนังสือตอบรับการซื้อขายไฟฟ้า หรือสัญญาซื้อขายไฟฟ้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	สัญญาเช่าที่ดินหรือสิ่งหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก. 4-119) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
10)	หลักฐานการรับรองของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานว่า เป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ ตลอดจนมีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบายพลังงานของประเทศหรือนโยบายเกี่ยวกับ การจัดหาพลังงานหรือสร้างความมั่นคง ในการผลิตพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี หรือแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2558-2579 และแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2558-2579 แผนบริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2558-2579 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แผนบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติ พ.ศ. 2558-2579 ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแผนซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีในภายหลังด้วย (กรณีกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน))	-
11)	หลักฐานการได้รับความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินไปแล้วนอกเหนือจากกิจการตามคำขอนี้ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
12)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละค่าขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอลบนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามหนังสือฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีกิจการระบบโครงข่ายพลังงานหรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมหรือกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน))	-
13)	แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
14)	แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (เว็บไซต์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักกฎหมาย / บริการ / คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/ คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน))

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานลม ได้รับอนุญาตตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลม

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

2) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560

3) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างถึงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานลม ได้รับอนุญาตตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560 และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลม ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน กิจการระบบโครงข่ายพลังงาน และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการระบบโครงข่าย พลังงาน

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ
 - 3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก
 - 3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ
4. การดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับระบบโครงข่ายพลังงาน ให้ยื่นคำขอความยินยอมหรือขออนุญาตพร้อมกันกับคำขอกรณีระบบโครงข่ายพลังงาน เพื่อพิจารณาในคราวเดียว โดยให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอมอบนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปท. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ
5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปท.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปท. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้
 - 5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร
 - 5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ
 - 5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.

5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการกิจการตามที่ได้ความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบค่าขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 146 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
2)	การพิจารณา	144 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	2.1ส.ป.ก. จว.ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำรายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น2.2คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พิจารณากลับกรอง2.3คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต2.4 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก. จว.ผู้รับคำขอมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ2.5ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับมอบเอกสาร (หมายเหตุ: (-กรณียื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน ให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการ - กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน -กรณีขอเกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอคณะรัฐมนตรี * ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส.ป.ก. จว. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))		เพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เลขานุการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จาก ผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกินหก เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงาน ของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนว	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ทางการบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาส ความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการประโยชน์ที่คาดว่าจะเกสรรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
6)	แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และ ลักษณะการใช้ที่ดิน จำแนกตามที่ดินไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผัง แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หนังสือเสนอขายไฟฟ้า หนังสือตอบรับการซื้อขายไฟฟ้า หรือ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	หลักฐานการรับรองของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับกิจการ พลังงานว่า เป็นกิจการหรือโครงการที่อยู่ภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของ รัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ ตลอดจนมี วัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบายพลังงานของประเทศหรือ นโยบายเกี่ยวกับ การจัดหาพลังงานหรือสร้างความมั่นคง ในการ ผลิตพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี หรือแผนพัฒนากำลังผลิต ไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2558-2579 และแผนพัฒนา พลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2558-2579 แผน บริหารจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2558-257 ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ ((กิจการระบบโครงข่ายพลังงาน))	สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการ พลังงานประจำเขต 5
10)	หลักฐานการได้รับความยินยอมหรืออนุญาตเพื่อกิจการอัน เกี่ยวเนื่องกับกิจการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมหรือกิจการระบบ โครงข่ายพลังงานที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินไปแล้ว นอกเหนือจากกิจการตาม คำขอนี้ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการ พลังงานประจำเขต 5
11)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับ การจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขออนุญาตฉบับนี้ได้รับ ความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรกรรมและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
12)	แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	
13)	แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดิน และก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการ ดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (เว็บไซต์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักกฎหมาย / บริการ / คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน))

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

2) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560

3) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน และการดำเนินการอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการระบบโครงข่ายพลังงาน ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน คมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก. จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ
 - 3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่า คำขอนั้นเป็นอันยกเลิก
 - 3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ
4. ให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอบรรลุนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปท. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ
5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปท.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปท. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้
 - 5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร
 - 5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ
 - 5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเช่าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.
 - 5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้

ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบค่าขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 146 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: (หรือยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
2)	การพิจารณา 2.1ส.ป.ก. จว.ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำ รายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น2.2คณะอนุกรรมการพิจารณา ให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูป	144 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ที่ดิน พิจารณากลับกรอง2.3คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต2.4 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก. จว.ผู้รับคำขอมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ2.5ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับมอบเอกสาร (หมายเหตุ: ((-กรณียื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน ให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการ - กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน -กรณีขอเกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอคณะรัฐมนตรี * ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส.ป.ก. จว. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)))		
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงาน ของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทางการบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการระยะเวลาดำเนินการของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
6)	แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และ ลักษณะการใช้ที่ดิน จำแนกตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผัง แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หลักฐานการรับรองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าเป็นกิจการหรือ โครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรี มีมติให้ดำเนินการ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
9)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสิทธิในที่ดินหรือสละค่าขอรับ การจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอฉบับนี้ได้รับ ความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
10)	แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
11)	แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดิน และก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการ ดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (เว็บไซต์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักกฎหมาย / บริการ / คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/ คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน))

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

2)คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ เพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ โครงข่ายในระบบโทรคมนาคม

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก. จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ
 - 3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก
 - 3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ
4. ให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอบรรลุนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปท. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอ กับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ
5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปท.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปท. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้
 - 5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร
 - 5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ
 - 5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเช่าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.
 - 5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้

ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบค่าขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 146 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: (หรือยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
2)	การพิจารณา 2.1ส.ป.ก. จว.ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำ รายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น2.2คณะอนุกรรมการพิจารณา ให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูป	144 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ที่ดิน พิจารณากลับกรอง2.3คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต2.4 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก. จว.ผู้รับคำขอมิหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ2.5ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับมอบเอกสาร (หมายเหตุ: (กรณียื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน ให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการ - กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน -กรณีขอเกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอคณะรัฐมนตรี * ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส.ป.ก. จว. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))		
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จาก ผู้รับบริการ)	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	-
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกินหก เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการสถานที่ ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผน การเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงานของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ ที่ดินหรือ อสังหาริมทรัพย์ขึ้น ตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทางการบริหารและ การจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการ ระยะเวลาคืนทุนของโครงการ และเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาส	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการประโยชน์ที่คาดว่าจะเกสรรกร สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
6)	แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และ ลักษณะการใช้ที่ดินจำแนกตามที่ดินไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผัง แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หลักฐานการรับรองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าเป็นกิจการหรือ โครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรี มีมติให้ดำเนินการ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
9)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสิทธิในที่ดินหรือสละค่าขอรับ การจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอฉบับนี้ได้รับ ความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
10)	แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
11)	แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดิน และก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการ ดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	(หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสุวรรณศรวิถิ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสุวรรณศรวิถิ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (เว็บไซต์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักกฎหมาย / บริการ / คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน))

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินโครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ เพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายในระบบโทรคมนาคม

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560
- 2)คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560
- 3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินโครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ เพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายในระบบโทรคมนาคม ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน โครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ โครงการที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ v1

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งได้รับความยินยอมตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การให้ความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น พ.ศ. 2541 ก่อนวันที่ 23 มิถุนายน 2560
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก. จังหวัด) ท้องที่ที่ประสงค์จะใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้ยื่นคำขอตามแบบที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด
3. เมื่อ ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด ได้รับคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน และออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 กรณีคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดโดยบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติมไว้ในใบรับคำขอ
 - 3.2 กรณีผู้ขอความยินยอมหรือขออนุญาต ไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งไว้ในใบรับคำให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตาม ข้อ 3.1 ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก
 - 3.3 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก.จังหวัด จะยกเลิกคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต และมีหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ
4. ให้แสดงหนังสือยินยอมหรือสละสิทธิในที่ดินหรือสละคำขอรับการจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งระบุเงื่อนไขให้การยินยอมหรือสละสิทธิหรือสละคำขอนั้นมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอบรรลุนี้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตจาก คปท. และดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกรตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่นคำขอกับเกษตรกรที่แนบท้ายหนังสือยินยอมหรือหนังสือสละสิทธิ
5. เมื่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปท.) พิจารณาคำขอความยินยอมหรือขออนุญาต ส.ป.ก. จะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ในกรณีที่ คปท. พิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต ต้องเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร วางหลักประกัน และชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน ก่อนรับมอบหนังสือยินยอมหรืออนุญาต ดังนี้
 - 5.1 การเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร
 - 5.1.1 ให้กำหนดเป็นจำนวนเงินหรือประโยชน์อย่างอื่น โดยผู้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาตทำข้อตกลงกับเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบในพื้นที่ที่ได้แสดงไว้ต่อ ส.ป.ก. (พื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์ที่ดินตามคำขอความยินยอมหรืออนุญาตหรือที่ได้แสดงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในภายหลัง) ซึ่งการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร และให้คำนึงถึงการครอบครองและทำประโยชน์โดยสุจริตของเกษตรกรที่จะได้รับผลกระทบนั้นเป็นสำคัญ
 - 5.1.2 ให้เยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในที่ดินนั้นตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้แก่ ผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ได้รับสิทธิเช่าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือผู้ถือครองและทำกินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่อาจได้รับการจัดที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 5.1.3 ให้แสดงหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ต่อ ส.ป.ก.
 - 5.2 การวางหลักประกัน ให้วางไว้กับ ส.ป.ก. โดยวางเป็นจำนวนเงินเท่ากับมูลค่าของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูที่ดินในระหว่างการใช้

ที่ดินและก่อนส่งคืนที่ดิน แล้วแต่อย่างใดสูงกว่า ทั้งนี้ จำนวนเงินหลักประกันที่วางต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินกว่าห้าล้านบาท โดยใช้เงินสด เช็คเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศ แต่ต้องมีอายุการประกันครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินการตามที่ได้ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต

5.3 การชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน ให้ชำระไว้กับ ส.ป.ก. ดังนี้

5.1.1 กรณีรอนสิทธิเกษตรกร (เกษตรกรยังสามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรมได้) เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราร้อยละของราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินของกรมธนารักษ์ คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอม

5.1.2 กรณีใช้ที่ดินมีผลให้เกษตรกรไม่สามารถใช้ประโยชน์ที่ดินนั้นเพื่อประกอบเกษตรกรรม เรียกเก็บครั้งเดียวเท่ากับอัตราค่าตอบแทนการใช้ที่ดิน คุณด้วยเนื้อที่และระยะเวลาที่ได้รับความยินยอมหรืออนุญาต โดยอัตราค่าตอบแทนแต่ละช่วงปีกำหนดไว้ในบัญชีค่าตอบแทนการใช้ที่ดินแนบท้าย ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

5.1.3 ค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่สิบปีขึ้นไป อาจแบ่งงวดชำระเป็นรายปีได้ไม่เกินกว่าห้างวด แต่ต้องชำระงวดแรกก่อนรับมอบหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน

5.4 ส.ป.ก. กำหนดวันและแจ้งให้มารับมอบหนังสือยินยอมหรือหนังสืออนุญาต ณ ส.ป.ก.

หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบค่าขอความยินยอมหรือขออนุญาตและเอกสารหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 146 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
2)	การพิจารณา 2.1ส.ป.ก. จว.ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่และจัดทำ รายงาน พร้อมความเห็นเบื้องต้น2.2คณะอนุกรรมการพิจารณา ให้ความยินยอมหรืออนุญาตการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูป	144 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ที่ดิน พิจารณากลับกรอง2.3คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต2.4 ส.ป.ก. หรือ ส.ป.ก. จว.ผู้รับคำขอมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ2.5ส.ป.ก. ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานการเยียวยาหรือชดเชย ตรวจสอบหลักประกันและให้วางหลักประกัน รับชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งให้มารับมอบเอกสาร (หมายเหตุ: ((-กรณียื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จะส่งคำขอ เอกสารหลักฐาน ให้ ส.ป.ก. จังหวัดดำเนินการ - กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 30 วัน -กรณีขอเกิน 500 ไร่/เกิน 30 ปีเสนอคณะรัฐมนตรี * ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ส.ป.ก. จว. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด))		
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 3.1 เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมลงนามในหนังสือยินยอมหรืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกให้ไม่เกินหกเดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	แผนงานและโครงการประกอบคำขอ ประเภทของกิจการ สถานที่ประกอบกิจการและจำนวนเนื้อที่ ที่ต้องการขอรับอนุญาต ทุนที่ใช้ดำเนินงานของโครงการ รวมทั้งแผนการเพิ่มทุนในอนาคต ลักษณะของการดำเนินงาน ของโครงการโดยระบุลักษณะการใช้ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แนวทางการบริหารและการจัดการโครงการผลตอบแทนโครงการระยะเวลาดำเนินการของโครงการและเครื่องชี้วัดอื่นๆ ที่แสดงโอกาสความสัมฤทธิ์ผลของการประกอบการประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สถาบันเกษตรกร และ ส.ป.ก. จะได้รับ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
6)	แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่แสดงขอบเขตของเนื้อที่และ ลักษณะการใช้ที่ดิน จำแนกตามที่ระบุไว้ในข้อ 1 พร้อมแผนผัง แบบแปลนการก่อสร้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	ใบอนุญาตให้ประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	หลักฐานการรับรองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าเป็นกิจการหรือ โครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติหรือเป็นนโยบายของรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรี มีมติให้ดำเนินการ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
9)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือสิทธิในที่ดินหรือสละค่าขอรับ การจัดที่ดินของเกษตรกร ซึ่งมีผลต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอฉบับนี้ได้รับ ความยินยอมหรืออนุญาตจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรและดำเนินการเยียวยาหรือชดเชยเกษตรกร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
10)	แผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชนเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ ในการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
11)	แผนการฟื้นฟูที่ดินเพื่อการทำเกษตรกรรมในระหว่างการใช้ที่ดิน และก่อนส่งคืนที่ดิน ซึ่งแสดงงบประมาณที่เป็นไปได้ในการ ดำเนินการตามแผนดังกล่าว ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain))
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (หมายเหตุ: (เว็บไซต์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักกฎหมาย / บริการ / คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน/ คู่มือการขอและพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน))

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อควรระวัง: การขอความยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินโครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ โครงการที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการv1

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

2)คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 31/2560 เรื่อง การใช้ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามกฎหมายว่าด้วย การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกรและประโยชน์สาธารณะของประเทศ สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พุทธศักราช 2560

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้และค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2561

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการพิจารณาให้ความยินยอมหรืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2560

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 90.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอความยินยอมหรือขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินโครงการของรัฐซึ่งเป็นประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ โครงการที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ดำเนินการ ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมไม่เกิน รายละเอียด 50,000 บาท)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้

1.1 เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม

2.1 การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม

2.2 การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย

3) ระยะเวลาการกู้ยืม

3.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

3.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี

3.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

4) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

4.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

5) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

ปฏิรูปที่ดินจังหวัด มีอำนาจการอนุมัติ ไม่เกินรายละเอียด 50,000 บาท

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 21 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
2)	การพิจารณา .1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระ หนี้สิน/เอกสารประกอบฯ 2.2 วิเคราะห์คำขอกู้ยืมเงิน 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์คำขอกู้ฯเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา 2.4 ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา อนุมัติคำขอกู้ยืม (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	19 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่า ซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
4)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
5)	บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
7)	แผนการผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	แผนการขำระหนี้ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email :

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมไม่เกิน รายละ 50,000 บาท)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2550

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2558

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมไม่เกิน รายละ 50,000 บาท) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท)
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้

1.1 เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม

2.1 การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม

2.2 การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย

3) ระยะเวลาการกู้ยืม

3.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

3.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี

3.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

4) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

4.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

5) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด มีอำนาจการอนุมัติ การกู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม เกินกว่ารายละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท

หมายเหตุ :

1 ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่

ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสาร

หลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 81 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1 รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
2)	การพิจารณา 2.1 ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ ภาระหนี้สิน/เอกสารประกอบฯ 2.2 วิเคราะห์คำขอกู้ยืมเงิน 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์คำขอกู้ฯ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณา 2.4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูล/จัดทำเอกสาร/เสนอความเห็น เพื่อให้คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุมัติ (ส.ป.ก. จังหวัด ในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	79 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส.ป.ก. จังหวัด ในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
3)	หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่า ซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
4)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
5)	บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
7)	แผนการผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	แผนการชำระหนี้ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่าร้อยละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2550

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2558

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่าร้อยละ 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท)
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้

1.1 เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม

2.1 การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม

2.2 การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย

3) ระยะเวลาการกู้ยืม

3.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

3.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี

3.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

4) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

4.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

5) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

5.1 คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก.คง.) มีอำนาจการ

อนุมัติ การกู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม เกินกว่ารายละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท

5.2 คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก. คง.)

มีอำนาจการอนุมัติ การกู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย เกินกว่ารายละ 100,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่

ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐาน

ถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 153 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
2)	การพิจารณา 1ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระ หนี้สิน/เอกสารประกอบฯ2วิเคราะห์คำขอกู้ยืมเงิน3สรุปผลการ วิเคราะห์เสนอ ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา4สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูล/จัดทำเอกสาร/เสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ5 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการรวบรวมและ ตรวจสอบเอกสารคำขอกู้/วิเคราะห์แผนการผลิต/ความสามารถ ในการชำระหนี้ และจัดทำวาระการประชุมเสนอเลขาธิการ ส. ป.ก.6คณะอนุกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูป ที่ดิน (หมายเหตุ: -)	151 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	
3)	หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่า ซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
4)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
5)	บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
7)	แผนการผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	แผนการชำระหนี้ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2550

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2558

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 200,000 บาท) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิกู้ยืม ดังนี้

1.1 เป็นผู้ได้รับที่ดิน หรือผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) วัตถุประสงค์ของการให้กู้ยืม

2.1 การให้กู้ยืมเพื่อประกอบเกษตรกรรม

2.2 การให้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าชดเชย

3) ระยะเวลาการกู้ยืม

3.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

3.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี

3.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

4) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

4.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

5) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีอำนาจการอนุมัติ เกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 253 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
2)	การพิจารณา 1ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระ หนี้สิน/เอกสารประกอบฯ2วิเคราะห์คำขอกู้ยืมเงิน/แผนการผลิต/ ความสามารถในการทำการเกษตรและการชำระหนี้3สรุปผลการ วิเคราะห์เสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา4สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสาร/เสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ5 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวบรวม/ตรวจสอบ เอกสารการขอกู้ยืมเงินฯ วิเคราะห์ แผนการผลิตและ ความสามารถในการชำระหนี้ จัดทำวาระการประชุมเสนอ เลขาธิการ ส.ป.ก.8อนุมัติ (หมายเหตุ: -)	251 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส. ป.ก.จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสืออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ ส.ป.ก. 4-01 หรือสัญญาเช่า ซื้อที่ดิน หรือสัญญาเช่าที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม
4)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	
5)	บัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
6)	ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
7)	แผนการผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	แผนการชำระหนี้คืน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email :

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2550

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2558

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายบุคคล กรณีกู้ยืมเกินกว่ารายละ 200,000 บาทขึ้นไป) ส.ป.ก.นครสวรรค์

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ผู้มีสิทธิกู้ยืม มีดังนี้

- 1.1 เป็นสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน และ
- 1.2 มีสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด และ
- 1.3 มีความต้องการเงินทุนเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) ระยะเวลาการกู้ยืม

- 2.1 เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
- 2.2 เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
- 2.3 เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

3) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

- 3.1 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี

4) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (อกก.คง.) มีอำนาจการอนุมัติ ไม่เกิน 5,000,000 บาท

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน
------------------	---

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน สวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 173 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
2)	การพิจารณา 1ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระ หนี้สิน/รายละเอียดโครงการขอกู้ยืมเงินฯ 2วิเคราะห์โครงการขอ กู้เงินฯ 3สรุปผลการวิเคราะห์โครงการขอกู้ยืมเงินฯ เสนอปฏิรูปที่ดิน จังหวัดพิจารณา 4สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการ รวบรวมข้อมูลเอกสาร/เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการปฏิรูป ที่ดินจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ 5สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการรวบรวม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกร และวิเคราะห์โครงการขอกู้ยืม เงินฯ/งบแสดงฐานะทางการเงิน/จัดทำเอกสารโอนนิติ (หมายเหตุ: -)	171 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
4)	ใบสำคัญจดทะเบียนเป็นสหกรณ์การเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	
5)	ข้อเสนอโครงการ / แผนดำเนินธุรกิจ (ตามวัตถุประสงค์การขอ เงิน) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
6)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ (ครั้งที่ มติขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ การมอบอำนาจให้ กรรมการกระทำการนิติกรรมและสัญญา และกำหนดวงเงินกู้ยืมและ หรือค้ำประกันประจำปี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
7)	หนังสือนายทะเบียนสหกรณ์รับรองวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกัน ประจำปี ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
8)	สรุปภาระหนี้สินของสหกรณ์ฯ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
9)	งบทดลอง 3 เดือนล่าสุด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
10)	รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
11)	งบการเงินของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด (งบดุล งบกำไร ขาดทุนงบต้นทุนขาย ฯลฯ พร้อมรายละเอียด ประกอบงบ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
12)	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการลงนามในฐานะผู้แทนสหกรณ์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
13)	รายชื่อสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของ จำนวนสมาชิกทั้งหมด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2550

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2558

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท) ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินเกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) คุณสมบัติของสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน ผู้มีสิทธิกู้ยืม มีดังนี้

- 1.1 เป็นสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน และ
- 1.2 มีสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด และ
- 1.3 มีความต้องการเงินทุนเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

2) ระยะเวลาการกู้ยืม

- 2.1) เงินกู้ระยะสั้น กำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
- 2.2) เงินกู้ระยะปานกลาง กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี
- 2.3) เงินกู้ระยะยาว กำหนดชำระคืนภายใน 15 ปี

3) อัตราดอกเบี้ยที่ให้กู้ยืม

- 3.1) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี

4) อำนาจการอนุมัติ และการพิจารณาคำขอกู้ยืม

คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีอำนาจการอนุมัติ เกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป

หมายเหตุ :

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุมัติได้ ผู้อนุมัติจะมีคำสั่งไม่อนุมัติ

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอกู้ยืมและเอกสารหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 400/71 หมู่ 9 ถนน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
---	---

สวรวรรณวิถิ์ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---------------------------------------

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 263 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอกู้ยืมเงิน (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
2)	การพิจารณา 1ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงิน/คุณสมบัติของผู้กู้/สภาพพื้นที่/ภาระหนี้สิน/รายละเอียดโครงการขอกู้เงินฯ2วิเคราะห์โครงการขอกู้เงินฯ 3สรุปผลการวิเคราะห์โครงการฯ เสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 4 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสาร/เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ5สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ดำเนินการรวบรวม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานคุณสมบัติของสถาบันเกษตรกร และวิเคราะห์โครงการขอกู้ยืมเงินฯ/งบแสดงฐานะทางการเงิน/จัดทำเอกสารประชุม พิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: -)	261 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและนัดทำสัญญา (ส.ป.ก. จังหวัดในพื้นที่) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักบริหารกองทุน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้ว จะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ)	กรมการปกครอง
3)	ข้อเสนอโครงการ / แผนดำเนินธุรกิจ (ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงิน) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
4)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ (ครั้งที่มิ	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	มติขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ การมอบอำนาจให้ กรรมการกระทำการนิติกรรมและสัญญา และกำหนดวงเงินกู้ยืมและ หรือค้ำประกันประจำปี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	
5)	หนังสือนายทะเบียนสหกรณ์ที่รับรองวงเงินกู้ยืมและหรือค้ำประกัน ประจำปี ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
6)	สรุปภาระหนี้สินของสหกรณ์ฯ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
7)	งบทดลอง 3 เดือนล่าสุด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
8)	รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
9)	งบการเงินของปีที่ผ่านมา 2 ปี และปีล่าสุด (งบดุล งบกำไร ขาดทุนงบต้นทุนขาย ฯลฯ พร้อมรายละเอียด ประกอบงบ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
10)	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการลงนามในฐานะผู้แทนสหกรณ์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
11)	รายชื่อสมาชิกที่ได้รับ ส.ป.ก. 4-01 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของ จำนวนสมาชิกทั้งหมด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์
12)	เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
13)	ใบสำคัญจดทะเบียนเป็นสหกรณ์การเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมสหกรณ์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (400/71 หมู่ 9 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ 056221616 โทรสาร 056221747))
2)	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain) (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครสวรรค์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทร 056-803604))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินเกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2550

2)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การจัดทำโครงการที่ใช้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2558

3)ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.2554

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอกู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สินเชื่อรายสถาบันเกษตรกร กรณีกู้ยืมวงเงินเกินกว่า 5,000,000 บาทขึ้นไป) ส.ป.ก.นครสวรรค์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -