



ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและพนักงานทำความสะอาด
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานทำความสะอาด เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๒ นาย จำนวน ๒ ผลัด ผลัดกลางวันและผลัดกลางคืน ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ รวมเป็นเงิน ๒๓๓,๙๐๐.- บาท จ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

๒. พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานทุกวันทำการ อัตราเดือนละ ๕,๗๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๖๘,๔๐๐.- บาท จ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียน หรือเป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว

๒. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่สอบราคาจ้าง และไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเสนอราคากับทางราชการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

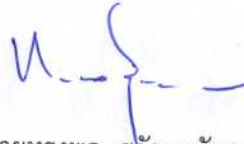
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

/กำหนดยื่นซอง.....

กำหนดยื่นของสอบราคาในวันราชการ ระหว่างวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มการเงินบัญชีและจัดเก็บผลประโยชน์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๔๐๐/๗๑ หมู่ ๙ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่กลุ่มการเงินบัญชีและจัดเก็บผลประโยชน์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๖๒๒-๑๖๑๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายทรงพล สุวัฒน์ทัพพะ)

ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

เอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๕๕
การจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานทำความสะอาด
ตามประกาศจังหวัดนครสวรรค์
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕

ด้วยจังหวัดนครสวรรค์ มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานทำความสะอาด เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๔๐๐/๗๑ ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ โดยมีข้อเสนอและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

๑.๑ รายละเอียดเงื่อนไขในการปฏิบัติงาน

๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	จำนวน	๔	แผ่น
๑.๑.๒ พนักงานทำความสะอาด	จำนวน	๑	แผ่น

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)

๑.๕ แบบบัญชีเอกสาร

๑.๕.๑ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑.๕.๒ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๖ บทนิยาม

๑.๖.๑ ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

๑.๖.๒ การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล หรือเป็นบุคคลธรรมดา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบการค้าประเภทการรับเหมาบริการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานทำความสะอาด โดยถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่สอบราคาจ้าง และไม่ใช่ผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเสนอราคากับทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่จังหวัดนครสวรรค์ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกัน ในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๕.๑

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) บัญชีรายการแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๕.๒

๔. การยื่นของสอปรราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอปรราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอ ต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบ หรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

/๔.๒ ผู้เสนอราคา.....

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่รับจ้างและราคาให้ครบถ้วน ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองสอบราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าของถึง ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๑/๒๕๕๕” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ในวันราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มการเงินบัญชีและจัดเก็บผลประโยชน์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ โดยเจ้าหน้าที่จะออกใบรับให้ผู้เสนอราคาไว้เป็นหลักฐาน

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองโดยเด็ดขาด

๔.๕ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ตามข้อ ๑.๖.๑ ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองการสอบราคาก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖.๒ และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอการที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

/การยื่นอุทธรณ์....

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๕.๓ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนด ในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และ ให้ถือว่า การตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดย ไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำกว่าจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือจังหวัด จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัดมีสิทธิ ที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖.๒ จังหวัดมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๕ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับจังหวัดภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคางานจ้างที่สอบราคาได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เชื้อคที่ธนาคารส่งจำให้แก่จังหวัด โดยเป็นเชื้อคลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๔ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาเป็นรายเดือน ๆ ละครั้ง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินของทางราชการ โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีคงเดิม หรือรับผิดชอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง หากไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายตามราคาทรัพย์สิน ซึ่งมีราคาตามสภาพของทรัพย์สินในปัจจุบันภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ตราค่าทรัพย์สินที่ชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อจังหวัด ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก
สำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๖ ทั้งนี้ หากวงเงินงบประมาณที่ได้รับต่ำกว่าวงเงินในประกาศสอบราคา
จังหวัดจะยึดตามงบประมาณที่ได้รับ และหากวงเงินงบประมาณที่ได้รับสูงกว่าในประกาศสอบราคา จังหวัด
นครสวรรค์ จะยึดตามวงเงินในประกาศสอบราคา ผู้ยื่นขอสอบราคาจะเรียกร้องสิทธิหรือค่าเสียหายใด ๆ
มิได้ทั้งสิ้น

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่
ทางราชการกำหนดดังระบุในข้อ ๖ จังหวัดอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง
จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ จังหวัดสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นตาม
ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการปฏิบัติงานจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่
กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

จังหวัดนครสวรรค์

๑๓

กันยายน ๒๕๕๕

**รายละเอียดการจ้างพนักงานทำความสะอาด
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์**

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่ของผู้ว่าจ้าง ดังนี้
 - ๑.๑ เปิดและปิด,ดูแล และทำความสะอาด อาคารสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ เวลาปฏิบัติงานเริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 - ๑.๒ ดูแลและทำความสะอาดอาคารสำนักงานฯ จำนวน ๒ หลัง สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดนครสวรรค์
 - ๑.๓ ดูแลและทำความสะอาดอาคารเก็บสารบบที่ดิน จำนวน ๑ หลัง
 - ๑.๔ ทำความสะอาดโต๊ะทำงานและพัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงาน
 - ๑.๕ ทำความสะอาดห้องน้ำและห้องสุขา อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
 - ๑.๖ ทำความสะอาดหน้าต่าง บานเกล็ด มู่ลี่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์
 - ๑.๗ ช่วยงานบริการของสำนักงานฯ ตามความเหมาะสม
๒. จัดพนักงานมาปฏิบัติงานทุกระยะ ๔ เดือน ดังนี้
 - ๒.๑ ขัดและทำความสะอาดพื้นภายในอาคารสำนักงานทั้งหมด พร้อมลงน้ำยาเคลือบเงา
 - ๒.๒ ขัดและทำความสะอาดพื้นภายในอาคารเก็บพัสดุของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์
๓. จัดหาวัสดุทำความสะอาดและอุปกรณ์ประจำห้องน้ำ ห้องสุขา เช่น
 - น้ำยาดับกลิ่น
 - สบู่เหลวล้างมือ
 - ไม้กวาดพื้น และกวาดใยแมงมุม
 - น้ำยาล้างห้องน้ำ
 - น้ำยาถูพื้น
 - ที่ถูพื้น
 - น้ำยาล้างจาน
 - กระดาษชำระ
 - ผ้าเช็ดมือ
๔. จัดหาเครื่องดูดฝุ่น ทำความสะอาดผ้าม่าน และกระเบื้องประจำทุกวันหยุดสิ้นเดือน

รายละเอียดการรักษาความปลอดภัย
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์

๑. สถานที่ปฏิบัติงาน

สถานที่ที่กำหนดให้ทำการรักษาความปลอดภัย คือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่า สถานที่ที่รักษาการณั้้นหมดความจำเป็น หรือจำเป็นต้องเพิ่มสถานที่ขึ้นมาใหม่ หรือต้องการสับเปลี่ยนสถานที่เวลารักษาการณั้ใหม่ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะเพิ่มลดจำนวน หรือสับเปลี่ยนสถานที่ เวลารักษาการณั้ได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒. จำนวนเจ้าหน้าที่ และเวลาปฏิบัติงาน

จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ประจำบริเวณสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติงานทุกวัน ดังนี้

๒.๑ วันเปิดทำการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. และเวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.

ของวันรุ่งขึ้นผลัดละ ๑ วัน

๒.๒ วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง

๓. การปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๓.๑ ตรวจและตรวจตราดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ ตลอดเวลาปฏิบัติงาน

๓.๒ ดูแลรักษาความเรียบร้อยในการผ่านเข้า - ออก สถานที่ทำงานของผู้มาติดต่อ

๓.๓ สำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อพิรุณไปในทางไม่ดี หรือมีพฤติกรรม

น่าสงสัยที่จะเข้ามาในบริเวณที่ทำการ โดยการสอบถาม และอาจปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นบุคคลนั้นด้วย กับให้ทำบันทึก หรือรายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไป ตลอดจนกีดกันบุคคลที่ไม่ประสงค์ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

๓.๔ ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่ว ๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่น ๆ ซึ่งเป็น การป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินทางราชการ รวมถึงการช่วยจัดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำ และไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้

๓.๕ ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลัน และแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างสามารถจะออกคำสั่งหรือวางระเบียบให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทำการตรวจค้นตัว หรือยานพาหนะของเจ้าหน้าที่ และคนงานของผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่มีเหตุสงสัยตามสมควร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติตามนั้น

๓.๗ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มิได้มาปฏิบัติหน้าที่เพราะเหตุใดก็ตาม และผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาแทนที่ได้ทันที ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน ๒๐๐.-บาท ต่อคนต่อวัน

๓.๘ จัดให้มีผู้ตรวจเวรเป็นประจำทุกวัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด และรายงานเหตุการณ์ด่วนหรือเหตุการณ์ร้ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที

๓.๙ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้าง เข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญา หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือประพฤติดนไม่เหมาะสม ผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน หรือขอให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียใหม่ก็ได้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้ทันที และจัดหาผู้ปฏิบัติงานคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน หรือมีสิทธิสั่งให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นหยุดกระทำการดังกล่าวได้ทันที

๓.๑๐ ถ้าผู้รับจ้างเห็นว่าสิ่งใดเป็นอุปสรรค หรือเป็นอันตรายต่อการรักษาความปลอดภัยให้ผู้รับจ้างแนะนำให้ผู้ว่าจ้างแก้ไขสิ่งดังกล่าวได้ด้วย

๓.๑๑ ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรวมทั้งความเสียหายทั้งปวง ที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ก่อขึ้นแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างรับผิดชอบเอง

๓.๑๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและผลคดีถึงที่สุดให้ผู้ว่าจ้างชดใช้ค่าเสียหาย ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้างรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่าย

๓.๑๓ ในขณะปฏิบัติหน้าที่ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดื่มสุรา หรือยาเสพติด หรือของมีเมาอย่างอื่น และห้ามเล่นการพนันโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน ๕๐๐.- บาท ต่อคนต่อวัน

๓.๑๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบ หรือข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง และห้ามให้บุคคลภายนอกเข้ามาบริเวณสถานที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์

๓.๑๕ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต่อไฟฟ้าใช้กับเครื่องไฟฟ้า เช่น หม้อหุงต้ม ไฟฟ้า ทวี หรือน้ำประปา หรือต่อกระแสไฟฟ้าไฟให้บุคคลภายนอกใช้เว้นแต่จะได้รับอนุญาต เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าทดแทนแก่ผู้ว่าจ้างเป็นเงินรายละ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) แต่ละอย่าง แต่ละรายการ

/๓.๑๖ หากผู้รับจ้าง.....

๓.๑๖ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ซึ่งมีกำหนดบทลงโทษไว้ให้ผู้ว่าจ้างมีอำนาจกล่าวตักเตือน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามและผู้ว่าจ้างเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการต่อไป

ก. เรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น หากต้องจ้างบุคคลอื่น บริการดูแลรักษาความปลอดภัยต่อไปจนครบอายุสัญญาที่เหลือ

ข. เรียกเอาค่าเสียหายอันพึงมี

๓.๑๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหายถูกทำลายหรือสูญหายเนื่องจากการกระทำหรือดเว้นการกระทำหรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับจ้าง หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดแก่ทรัพย์สินนั้นในวงเงินเท่าที่เสียหายจริงภายในกำหนด ๓๐ วัน เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากสาเหตุสุดวิสัย สำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สถานที่และอาคารที่ทำการของผู้ว่าจ้าง เช่น ความเสียหายจากเพลิงไหม้ ซึ่งเกิดจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบุคคลที่สาม หรือทรัพย์สินส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ หรือคนงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ดูแลความรับผิดชอบ

๓.๑๘ ผู้รับจ้างมีสิทธิติดตามทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่สูญหายคืนภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ทราบการสูญหาย โดยในระหว่างนี้ผู้ว่าจ้างจะยังไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง และหากครบกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ได้ทรัพย์สินคืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยราคาทรัพย์สินที่สูญหายตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๓.๑๗

๓.๑๙ ในกรณีที่การเสียหายหรือสูญหาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามความในข้อ ๓.๑๗ และ ข้อ ๓.๑๘ ผู้ว่าจ้างต้องปฏิบัติดังนี้

ก. แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

ข. ในกรณีความเสียหายหรือสูญหายนั้น เกิดจากการกระทำผิดอาญาผู้ว่าจ้างต้องแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย และให้ความร่วมมือกับผู้รับจ้างในการสืบสวนเจ้าหน้าที่หรือคนงานของผู้ว่าจ้าง ทั้งอนุญาตให้ผู้รับจ้างเข้าทำการตรวจสอบที่เกิดเหตุทันที และอนุญาตให้ดำเนินการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการสืบสวนด้วย

๔. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ๔.๑ มีสัญชาติไทย มีที่อยู่ที่แน่นอน
- ๔.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปี
- ๔.๓ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- ๔.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นนักเลงการพนัน
- ๔.๕ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ หรือไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๔.๖ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดยาเสพติด
- ๔.๗ ไม่เป็นหนี้สินพันล้านตัว
- ๔.๘ ไม่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะการกระทำผิดร้ายแรงจากที่อื่น
- ๔.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด
- ๔.๑๐ การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
- ๔.๑๑ เป็นผู้ที่มีจิตใจรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัญชีรายชื่อ ข้อมูล ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแต่ละคน ให้ผู้ว่าจ้างในเวลาอันสมควร ก่อนส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยนั้นมาปฏิบัติงาน และในกรณีที่จะมีการสับเปลี่ยน หรือทดแทนตัวบุคคล ให้แจ้งรายชื่อ พร้อมประวัติเป็นการสำรองล่วงหน้า

๕. อุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยดูแลทรัพย์สินดังนี้

- ๕.๑ เครื่องแบบ เป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง ซึ่งสามารถชี้ได้ว่าเป็นเครื่องแบบสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีป้ายชื่อ และชื่อสกุลของผู้ปฏิบัติงาน ติดหน้าอกเสื้อเหนือกระเป๋าด้านซ้าย
- ๕.๒ จัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคนมีไฟฉาย เพื่อใช้ในเวลากลางคืน
- ๕.๓ จัดให้สมุดรายงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และสมุดทะเบียนควบคุมเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และยานพาหนะเข้า - ออก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างตรวจสอบ