**แบบฟอร์มที่ 2/2**

**การวิเคราะห์กระบวนงานเพื่อกำหนดอัตรากำลัง : การระบุกระบวนงาน**

**สำนัก/สถาบัน/ศูนย์..............สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน................ กลุ่มงาน/ฝ่าย................ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่....................**

**ผลผลิต/ผลลัพธ์สำคัญของกลุ่มงาน/ฝ่าย........การตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่..........**

**กระบวนงานที่จะนำไปสู่การสร้างผลผลิต/ผลลัพธ์ที่สำคัญ (วาดแผนภาพ)**

**ชื่อกระบวนงาน...........กิจกรรมที่ 1ตรวจสอบมาตรฐานงานรังวัด (แปลงที่ดินเกษตรกรรม, แปลงที่ดินชุมชน)...............**

**จัดเก็บ / เผยแพร่**

**ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดรังวั**

**จัดทำระบบข้อมูล**

รายการคำนวณ

สแกนเอกสารและสำรองข้อมูล

สำรองข้อมูลแผนที่/ รายการคำนวณ

รูปแผนที่แปลงที่ดิน

บริการทางเว็บไซต์

แผนที่ต้นร่าง , ระวางแผนที่

คัดกรองและจัดทำบัญชี

ทะเบียนควบคุมแปลงที่ดิน

ตรวจสอบบัญชีเทียบ ALRO Land

จัดทำ/จัดส่งใบแจ้งเตือนข้อผิดพลาด

บัญชีควบคุมแปลงที่ดิน

จัดทำบัญชีส่งตรวจ

การตั้งชื่อไฟล์มาตรฐาน

**แบบฟอร์มที่ 2/2**

**การวิเคราะห์กระบวนงานเพื่อกำหนดอัตรากำลัง : การระบุกระบวนงาน**

**สำนัก/สถาบัน/ศูนย์..............สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน................ กลุ่มงาน/ฝ่าย................ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่....................**

**ผลผลิต/ผลลัพธ์สำคัญของกลุ่มงาน/ฝ่าย........การตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่..........**

**กระบวนงานที่จะนำไปสู่การสร้างผลผลิต/ผลลัพธ์ที่สำคัญ (วาดแผนภาพ)**

**ชื่อกระบวนงาน...........กิจกรรมที่ 2 ตรวจสอบมาตรฐานงานวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่................**

**จัดทำระบบข้อมูล**

**จัดเก็บ/ เผยแพร่**

**ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัด**

ตรวจสอบ/สำรองข้อมูล

รายละเอียดหมุดหลักฐานแผนที่ (Description)

ค่าพิกัดหมุดหลักฐานแผนที่

แผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน 1:50,000

การเขียนรายละเอียดหมุดหลักฐานแผนที่ลงบนระวางแผนที่

แผนที่วงรอบแสดงหมุดหลักฐานแผนที่บนภาพถ่ายทางอากาศ

**แบบฟอร์มที่ 2/2**

**การวิเคราะห์กระบวนงานเพื่อกำหนดอัตรากำลัง : การระบุกระบวนงาน**

**สำนัก/สถาบัน/ศูนย์..............สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน................ กลุ่มงาน/ฝ่าย................ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่....................**

**ผลผลิต/ผลลัพธ์สำคัญของกลุ่มงาน/ฝ่าย........การตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่..........**

**กระบวนงานที่จะนำไปสู่การสร้างผลผลิต/ผลลัพธ์ที่สำคัญ (วาดแผนภาพ)**

**ชื่อกระบวนงาน...........กิจกรรมที่ 3 ตรวจสอบมาตรฐานงานขอใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ................**

สแกนเอกสารจัดเก็บ

แผนที่แปลงที่ดิน ( สร.5ก.)

แผนที่ต้นร่างเฉพาะราย (สร.22ก.)

รายการคำนวณ (สร.9ก.)

**ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัด**

**รวบรวมผลการตรวจแนวเขตและรูปแผนที่แปลงที่ดิน**

**ส่งคืนสกม.**

แผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกา (กผท.)

แผนที่เชิงเลข (กวผ.)

รูปแผนที่ในหนังสืออนุญาตฯ ส.ป.ก.4-31 ก. (กสร.)

แผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน 1:50,000

**แบบฟอร์มที่ 2/2**

**การวิเคราะห์กระบวนงานเพื่อกำหนดอัตรากำลัง : การระบุกระบวนงาน**

**สำนัก/สถาบัน/ศูนย์..............สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน................ กลุ่มงาน/ฝ่าย................ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่....................**

**ผลผลิต/ผลลัพธ์สำคัญของกลุ่มงาน/ฝ่าย........การตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่..........**

**กระบวนงานที่จะนำไปสู่การสร้างผลผลิต/ผลลัพธ์ที่สำคัญ (วาดแผนภาพ)**

**ชื่อกระบวนงาน...........กิจกรรมที่ 4 ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่ภาคสนาม................**

**จัดเตรียมข้อมูลออกสนาม**

**ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน**

**สรุปผลงานภาคสนาม**

**ปฏิบัติงานตรวจภาคสนามแปลงที่ดิน**

**ปฏิบัติงานตรวจภาคสนามหมุด GPS**

**แบบฟอร์มที่ 2/2**

**การวิเคราะห์กระบวนงานเพื่อกำหนดอัตรากำลัง : การระบุกระบวนงาน**

**สำนัก/สถาบัน/ศูนย์..............สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน................ กลุ่มงาน/ฝ่าย................ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่....................**

**ผลผลิต/ผลลัพธ์สำคัญของกลุ่มงาน/ฝ่าย........การตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่..........**

**กระบวนงานที่จะนำไปสู่การสร้างผลผลิต/ผลลัพธ์ที่สำคัญ (วาดแผนภาพ)**

**ชื่อกระบวนงาน...........กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงข้อมูลแปลงที่ดิน................**

**สแกนไฟล์เอกสาร / ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร(เอกสารเดิม)**

**แปลงไฟล์เอกสาร / ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร งานแปลงที่ดินชุมชน**

**แปลงไฟล์เอกสาร / ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร งานแปลงที่ดินเกษตรกรรม**

**รวบรวมและจัดเก็บ**

**สรุปผลงาน**

**การวิเคราะห์ภาระงานเพื่อกำหนดความต้องการอัตรากำลัง**

**แบบฟอร์มที่ 2/3**

**สำนัก/สถาบัน/ศูนย์...............สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน........................กลุ่มงาน/ฝ่าย................ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่......................**

**ชื่อกระบวนงาน..........ตรวจสอบมาตรฐานงานรังวัด (แปลงที่ดินเกษตรกรรม, แปลงที่ดินชุมชน)........**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **งาน/กิจกรรม** | **ชื่อหน่วยนับ**  **(ครั้ง/อัน/ฉบับ ฯลฯ)** | **➊**  **เวลามาตรฐานหรือเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อหน่วยนับ (นาที)** | **➋**  **ปริมาณงานต่อปี** | **➌**  **เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมดต่อปี**  **(➊ X➋)** | **➍**  **จำนวนอัตรากำลัง ที่ต้องการ**  **(➌/เวลามาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน/คน/ปี)\*\*** | **ประเภทและจำนวนของบุคลากร** | | | **ตำแหน่ง** |
| **ขรก.** | **พรก.** | **ลจ.** |
| **1** | **ตรวจสอบมาตรฐานงานรังวัด** | **แปลง** | **20.25** | **56,000** | **1,134,000** | **13.6957** | **14** |  |  | **นายช่างสำรวจ** |
|  | 1.1 ลงทะเบียนรับ | แปลง | 0.25 | 56,000 | 14,000 | 0.1691 |  |  |  |  |
|  | 1.2 จัดทำระบบข้อมูลและแผนที่ | แปลง | 2 | 56,000 | 112,000 | 1.3527 |  |  |  |  |
|  | - สแกนเอกสารและสำรองข้อมูล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - คัดกรองและจัดทำบัญชี |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - ตรวจสอบบัญชีเทียบAlroLand |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - จัดทำ/จัดส่ง ใบแจ้งเตือนข้อผิดพลาด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - จัดทำบัญชีส่งตรวจ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.3 ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัด | แปลง | 8 | 56,000 | 448,000 | 5.4107 |  |  |  |  |
|  | - รายการคำนวณ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - รูปแผนที่แปลงที่ดิน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - แผนที่ต้นร่าง , ระวางแผนที่ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - ทะเบียนควบคุมแปลงที่ดิน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - บัญชีควบคุมแปลงที่ดิน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - การตั้งชื่อไฟล์มาตรฐาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ลำดับ** | **งาน/กิจกรรม** | **ชื่อหน่วยนับ**  **(ครั้ง/อัน/ฉบับ ฯลฯ)** | **➊**  **เวลามาตรฐานหรือเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อหน่วยนับ (นาที)** | **➋**  **ปริมาณงานต่อปี** | **➌**  **เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมดต่อปี**  **(➊ X➋)** | **➍**  **จำนวนอัตรากำลัง ที่ต้องการ**  **(➌/เวลามาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน/คน/ปี)\*\*** | **ประเภทและจำนวนของบุคลากร** | | | **ตำแหน่ง** |
| **ขรก.** | **พรก.** | **ลจ.** |
|  | 1.4 จัดเก็บและเผยแพร่ | แปลง | 5 | 56,000 | 280,000 | 3.3816 |  |  |  |  |
|  | -สำรองข้อมูลแผนที่ และ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | รายการคำนวณ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - บริการทางเว็บไซต์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1.5 จัดส่งข้อมูล | แปลง | 5 | 56,000 | 280,000 | 3.3816 |  |  |  |  |
|  | - จัดส่งข้อมูลแผนที่ให้ กพส.สผส. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - จัดส่งข้อมูลแผนที่ให้ ศสท. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวมอัตรากำลังในกระบวนงานนี้** | | | | | **13.6957** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | | **งาน/กิจกรรม** | **ชื่อหน่วยนับ**  **(ครั้ง/อัน/ฉบับ ฯลฯ)** | **➊**  **เวลามาตรฐานหรือเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อ**  **หน่วยนับ (นาที)** | | **➋**  **ปริมาณงานต่อปี** | **➌**  **เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมดต่อปี**  **(➊ X➋)** | **➍**  **จำนวนอัตรากำลัง ที่ต้องการ**  **(➌/เวลามาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน/คน/ปี)\*\*** | | | | **ประเภทและจำนวนของบุคลากร** | | | | | | **ตำแหน่ง** |
| **ขรก.** | | **พรก.** | | **ลจ.** | |
| **2** | | **ตรวจสอบมาตรฐานงานวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่** | **หมุด** | **51.25** | | **5,650** | **289,562** | **3.4971** | | | | **4** | |  | |  | | **นายช่างสำรวจ** |
|  | | 2.1 ลงทะเบียนรับ | หมุด | 0.25 | | 5,650 | 1,412 | 0.0171 | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | 2.2 จัดทำระบบข้อมูล | หมุด | 5 | | 5,650 | 28,250 | 0.3412 | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | 2.3 ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัด | หมุด | 45 | | 5,650 | 254,250 | 3.0705 | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | * รายละเอียดหมุดหลักฐาน   แผนที่ (Description) |  |  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | - ค่าพิกัดหมุดหลักฐานแผนที่ |  |  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | - แผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน  1:50,000 |  |  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | - การเขียนรายละเอียดหมุด  หลักฐานแผนที่ลงบนระวางแผนที่ |  |  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | - แผนที่วงรอบแสดงหมุด  หลักฐานแผนที่บนภาพถ่าย  ทางอากาศ |  |  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | 2.4 จัดเก็บ | หมุด | 1 | | 5,650 | 5,650 | 0.0683 | | | |  | |  | |  | |  |
|  | | **รวมอัตรากำลังในกระบวนงานนี้** | | | | | | **3.4971** | | | |  | |  | |  | |  |
| **ลำดับ** | **งาน/กิจกรรม** | | **ชื่อหน่วยนับ**  **(ครั้ง/อัน/ฉบับ ฯลฯ)** | **➊**  **เวลามาตรฐานหรือเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อหน่วยนับ (นาที)** | **➋**  **ปริมาณงานต่อปี** | | **➌**  **เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมดต่อปี**  **(➊ X➋)** | | **➍**  **จำนวนอัตรากำลัง ที่ต้องการ**  **(➌/เวลามาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน/คน/ปี)\*\*** | | **ประเภทและจำนวนของบุคลากร** | | | | | | **ตำแหน่ง** | | |
| **ขรก.** | | **พรก.** | | **ลจ.** | |
| **3** | **ตรวจสอบมาตรฐานงานขอใช้ฯ** | | **แปลง** | **240** | **300** | | **72,000** | | **0.8696** | | **1** | |  | |  | | **นายช่างสำรวจ** | | |
|  | 3.1 ลงทะเบียนรับ | | แปลง | 30 | 300 | | 9,000 | | 0.1087 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 3.2 งานตรวจสอบมาตรฐานการรังวัด | | แปลง | 120 | 300 | | 36,000 | | 0.4348 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - ตรวจทานสำเนารายการ  คำนวณ (สร.9ก.) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - สำเนาแผนที่ต้นร่างเฉพาะราย  (สร.22ก.) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - สำเนาแผนที่แปลงที่ดิน(สร.5ก.) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - แผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน  1:50,000 | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - สแกนเอกสารจัดเก็บ | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 3.3 รวบรวมผลการตรวจสอบแนว  เขตและรูปแผนที่แปลงที่ดิน | | แปลง | 60 | 300 | | 18,000 | | 0.2174 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - แผนที่แนบท้ายพระราช  กฤษฎีกา (กผท.) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - แผนที่เชิงเลข (กวผ.) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | - รูปแผนที่ในหนังสืออนุญาตฯ  ส.ป.ก.4-31 ก. (กสร.) | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 3.4 ส่งคืนสกม. | | แปลง | 30 | 300 | | 9,000 | | 0.1087 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | **รวมอัตรากำลังในกระบวนงานนี้** | | | | | | | | | **0.8696** | |  | |  | |  | |  | | |
| **ลำดับ** | **งาน/กิจกรรม** | | **ชื่อหน่วยนับ**  **(ครั้ง/อัน/ฉบับ ฯลฯ)** | **➊**  **เวลามาตรฐานหรือเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อหน่วยนับ (นาที)** | **➋**  **ปริมาณงานต่อปี** | | **➌**  **เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมดต่อปี**  **(➊ X➋)** | | **➍**  **จำนวนอัตรากำลัง ที่ต้องการ**  **(➌/เวลามาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน/คน/ปี)\*\*** | | **ประเภทและจำนวนของบุคลากร** | | | | | | **ตำแหน่ง** | | |
| **ขรก.** | | **พรก.** | | **ลจ.** | |
| **4** | **ตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่ภาคสนาม** | | **ไร่** | **0.58** | **1,000,000** | | **580,000** | | **7.0048** | | **7** | |  | |  | | **นายช่างสำรวจ** | | |
|  | 4.1 จัดทำแผนปฏิบัติงาน | | ไร่ | 0.01 | 1,000,000 | | 10,000 | | 0.1207 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 4.2 จัดเตรียมข้อมูลออกสนาม | | ไร่ | 0.1 | 1,000,000 | | 100,000 | | 1.2077 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 4.3 ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน | | ไร่ | 0.45 | 1,000,000 | | 450,000 | | 5.4347 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 4.4 ปฏิบัติงานตรวจภาคสนาม หมุด GPS, แปลงที่ดิน | | ไร่ | 0.01 | 1,000,000 | | 10,000 | | 0.1207 | |  | |  | |  | |  | | |
|  | 4.5 สรุป รายงานผลงาน | | **ไร่** | 0.01 | 1,000,000 | | 10,000 | | 0.1207 | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | **รวมอัตรากำลังในกระบวนงานนี้** | | | | | | | | | **7.0048** | |  | |  | |  | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **งาน/กิจกรรม** | **ชื่อหน่วยนับ**  **(ครั้ง/อัน/ฉบับ ฯลฯ)** | **➊**  **เวลามาตรฐานหรือเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อหน่วยนับ (นาที)** | **➋**  **ปริมาณงานต่อปี** | **➌**  **เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งหมดต่อปี**  **(➊ X➋)** | **➍**  **จำนวนอัตรากำลัง ที่ต้องการ**  **(➌/เวลามาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน/คน/ปี)\*\*** | **ประเภทและจำนวนของบุคลากร** | | | **ตำแหน่ง** |
| **ขรก.** | **พรก.** | **ลจ.** |
| **5** | **ปรับปรุงข้อมูลแปลงที่ดิน** | **แปลง** | **4.40** | **286,000** | **509,600** | **6.1546** | **6** |  |  | **นายช่างสำรวจ** |
|  | 5.1 จัดเตรียมเอกสารเพื่อปรับปรุงข้อมูล | แปลง | 0.3 | 286,000 | 85,800 | 1.0363 |  |  |  |  |
|  | 5.2 สแกนไฟล์เอกสาร / ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร(งานเดิม) | แปลง | 1.8 | 52,000 | 93,600 | 1.1304 |  |  |  |  |
|  | 5.3 แปลงไฟล์เอกสาร / ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร งานแปลงที่ดินชุมชน | แปลง | 0.6 | 156,000 | 93,600 | 1.1304 |  |  |  |  |
|  | 5.4 แปลงไฟล์เอกสาร / ตั้งชื่อไฟล์เอกสาร งานแปลงที่ดินเกษตรกรรม | แปลง | 1.2 | 78,000 | 93,600 | 1.1304 |  |  |  |  |
|  | 5.5 รวบรวมและจัดเก็บ | แปลง | 0.3 | 286,000 | 85,800 | 1.0363 |  |  |  |  |
|  | 5.6 สรุปผลงาน | แปลง | 0.2 | 286,000 | 57,200 | 0.6908 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวมอัตรากำลังในกระบวนงานนี้** | | | | | **6.1546** |  |  |  |  |