

อำนาจการพิจารณาเป็นของเลขาธิการ ส.ป.ก. (ลธก.)

งานที่ให้บริการ	การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน เพื่อการศึกษา/เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข/เพื่อการศาสนา/เพื่อ กิจการระบบไฟฟ้า ประปา/เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/เพื่อก่อสร้างปรับปรุง แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม/เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม/เพื่อก่อสร้างสถาน ที่นันทนาการ/เพื่อจัดสร้างศาลาประจําหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจําหมู่บ้าน ห้องสมุด
-----------------	---

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
----------------------	---------------------------------------

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)	วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดิน เพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. 2536

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการยื่นคำขอ และการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ยื่นคำขอ : เอกชนที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไรถ้าไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล การขออนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในกิจการที่ขออนุญาตด้วย
2. สถานที่ยื่นคำขอ ณ ส.ป.ก. จังหวัด ที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่
3. ประเภทกิจการที่ขอรับอนุญาตและเนื้อที่ที่อนุญาต
 - 3.1 เพื่อการศึกษาระดับอนุบาลไม่เกิน 12 ไร่ ระดับประถมศึกษาไม่เกิน 25 ไร่ ระดับมัธยมศึกษาไม่เกิน 50 ไร่
 - 3.2 เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุขก่อสร้างสถานบริการสาธารณสุขชุมชนไม่เกิน 3 ไร่ สถานีอนามัย (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) ไม่เกิน 10 ไร่ โรงพยาบาลไม่เกิน 20 ไร่
 - 3.3 เพื่อการศาสนา เช่น วัด สำนักสงฆ์ มัสยิด โบสถ์ เป็นต้นไม่เกิน 15 ไร่
 - 3.4 เพื่อกิจการระบบไฟฟ้า ประปา ให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.5 เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียงให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
 - 3.6 เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรมเช่น ขุดคูคลอง สระน้ำ ฝาย อ่างเก็บน้ำ เป็นต้น ให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น

- 3.7 การส่งเสริมเกษตรกรรม เช่น แปลงสาธิตการเกษตร ศูนย์เรียนรู้ทางการเกษตร เป็นต้น ให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
- 3.8 เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ เช่น สวนสุขภาพ สวนสาธารณะ ลานชุมชน เป็นต้น ให้ใช้เนื้อที่ตามที่จำเป็น
- 3.9 เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ห้องสมุด เนื้อที่รวมกันไม่เกิน 1 ไร่

การเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ให้เรียกเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดิน หรือราคาที่ ส.ป.ก. ได้จ่ายชำระค่าที่ดินอันมีราคาสูงกว่าราคาประเมินของกรมที่ดินในปีที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน

ทั้งนี้ เลขาธิการ ส.ป.ก. มีอำนาจยกเว้นการเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า

1. ไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ใช้บริการ
2. กิจการนั้นเป็นประโยชน์แก่เกษตรกรและต่อชุมชนในท้องถิ่นหรือเหมาะสมในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
3. พื้นที่ใช้สอยเหมาะสมจำเป็นแก่การนั้นและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอ และผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่อง และรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอ และเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน 2.2 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำวาระ	15 วันทำการ 90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	- -

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		การประชุมเสนอคณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด ต่อสำนักงานการ ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม 2.3 สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตรวจ สอบแผนงาน โครงการ แปลงที่ดิน กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	30 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มี อำนาจลงนามและแจ้ง สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด เพื่อแจ้งผลการ พิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูป ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 137 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
(กรณีนิติบุคคลสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการ/
ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ)
- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีนิติบุคคลสำเนาทะเบียนบ้าน
ของกรรมการผู้จัดการ/ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/
ของผู้มอบอำนาจ/ของผู้รับมอบอำนาจ) จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือรับรอง นิติบุคคล (บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/
หนังสือบริคณห์สนธิ/บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)/
ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

- | | |
|---|--------------|
| 5. คำขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค
และกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-29 ก)
(กรณีมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนต้องระบุในแบบด้วย
ว่ายินยอมชำระค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามอัตราที่ คปก. กำหนด) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. บันทึกรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดิน
(ส.ป.ก. 4-30 ก) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 7. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. แผนที่ภูมิประเทศแสดงจุดที่ตั้งแปลงที่ดิน
ที่ขออนุญาตมาตราส่วน 1:50,000
(โดยให้แสดงแนวเขตบริเวณที่ใช้ด้วยปากกาเขียนแผนที่ให้ชัดเจน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. แผนผังแสดงบริเวณและสิ่งก่อสร้างในที่ดิน
ผู้ยื่นคำขอลงนามกำกับในแผนผังฯ (A 4 หรืออื่นๆ)
โดยแสดงให้เห็นตำแหน่งการจัดวางสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามโครงการดำเนินงาน | จำนวน 3 ฉบับ |
| 10. แบบแปลนการก่อสร้าง (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 11. รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง (โดยระบุจำนวนเนื้อที่แต่ละส่วนพร้อม
รายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการใช้พื้นที่การดำเนินการ
หรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดรายได้) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 12. ความเห็นชุมชนท้องถิ่นกรณีกิจการนั้นไม่ก่อให้เกิดมลพิษ
ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่
(รายงานความเห็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อบต./อบจ./เทศบาล) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 13. แผนงานโครงการและงบประมาณ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 14. ภาพถ่ายสภาพที่ดินปัจจุบัน และภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 15. คำขอสละสิทธิที่ดินของบุคคลที่ได้รับสิทธิโดยการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก. 4-52 ก) (ตามจำนวนแปลงที่ดินขออนุญาต) | จำนวน 1 ฉบับ |

หมายเหตุ : กรณีที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยแล้วจะมีการยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางร้องเรียน

1. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดที่ยื่นคำขอ
2. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขที่ 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร
กรุงเทพฯ 10200 หรือเว็บไซต์ http://eoffice.alro.go.th/alro_complain
3. ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300/
สายด่วน 1111/www.1111.go.th/ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก