

คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๙

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ .....

สัญชาติ ..... ภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

หมู่ที่ ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รับราชการตำแหน่ง ..... ระดับ .....

แผนก/ฝ่าย ..... สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ขอยื่นคำขอต่อ เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๙ และได้แนบรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป  
มาพร้อมคำขอนี้แล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำขอ

( ..... )

**คำรับรองของผู้บังคับบัญชา**

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด กรม ..... กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขอรับรองว่า ..... ผู้ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เป็น<sup>ผู้</sup>เจ้าหน้าที่ สังกัด กอง/สำนัก/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ..... จริง

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา

( ..... )

## สำเนารายการบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

### ด้านหน้า

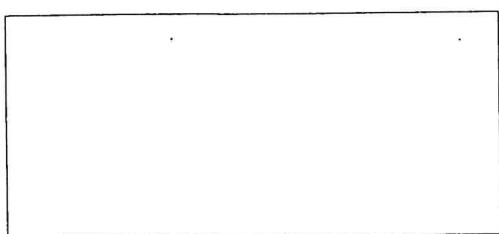
<p>รูปถ่าย<sup>๓ X ๔ ซม.</sup></p>	<p>เลขที่..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๙</p>
<p>ลายมือชื่อ..... ลายมือชื่อผู้ถือบัตร</p>	

### ด้านหลัง

<p>บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๙ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	
<p>..... / ..... / .....</p>	<p>..... / ..... / .....</p>
วันออกบัตร	บัตรหมดอายุ

หมายเหตุ

(ด้านหน้า) กรอกข้อมูล ชื่อ ตำแหน่ง ลายมือชื่อ



(ลงลายมือชื่อผู้ทำคำขอในช่องเพื่อใช้สำหรับออกบัตร)