

ด่วนที่สุด

ที่ กพ ๐๐๑๗.๕/ว ๕๕๕๕



ส.ป.ก.กำแพงเพชร
เลขรับที่ 3455
วันรับหนังสือ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา

ศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร
ถนนกำแพงเพชร - สุโขทัย กพ ๖๒๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรรหาบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรมอันดี โดยให้ส่วนราชการในจังหวัดได้เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ปฏิบัติงานอยู่ในส่วนภูมิภาค รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒

จังหวัดกำแพงเพชร จึงขอความร่วมมือมายังท่านประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ กรอกข้อมูลแบบเสนอชื่อบุคลากรฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ส่งให้สำนักงานจังหวัดกำแพงเพชร ภายในวันพุธที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- ✓ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☐ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
☐ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ☐ เพื่อทราบ/ปฏิบัติ
☐ กลุ่มการเงินฯ ☒ เวียนเพื่อทราบ/จร.
☐ กลุ่มกฎหมาย ☐ ร่วมประชุม/ลงนัด
☐ กลุ่มประชาสัมพันธ์ ☐

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาธิป รุจนเสรี)

ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร

(นายวิระวัฒน์ กรวัณวิพิทยาอุจน์)

ปฏิบัติที่ดินจังหวัดกำแพงเพชร

สำนักงานจังหวัดกำแพงเพชร

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐-๕๕๗๐-๕๐๐๕

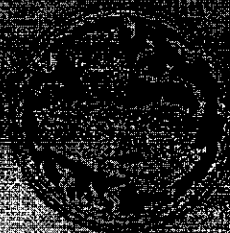
โทรสาร ๐-๕๕๗๐-๕๐๙

ผู้ประสานงาน นางมัลลิกา เพ็ญจันทร์ โทร.๐๘-๓๙๕๐-๖๗๑๓

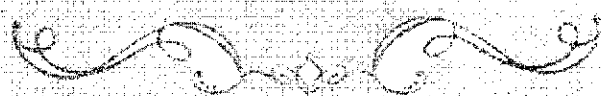
นางสาวศศิณา รังผึ้ง โทร ๐๖-๑๓๕๒-๕๙๑๓

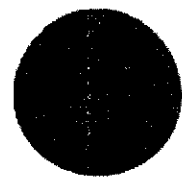
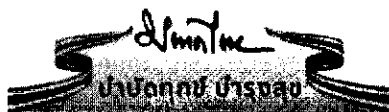


สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



แนวทางและหลักเกณฑ์
การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็น “ผู้มีจริยธรรมดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๕





**ขอเชิญผู้สนใจสมัครเข้ารับการสรรหาคัดเลือกบุคลากร
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ประจำปี ๒๕๖๕**



คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

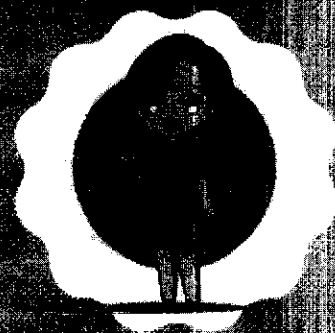


- เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญาที่ปฏิบัติราชการจริงในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- ปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยนับต่อเนื่องจากวันเริ่มปฏิบัติราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจนถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (ให้นับรวมการช่วยราชการด้วย)
- ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนและการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญาหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาลและไม่ใช่ผู้ที่ถูกชี้มูลความผิดทางวินัยจากสำนักงาน ป.ป.ช., สำนักงาน ป.ป.ท., สำนักงาน ป.ป.ง. และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานอื่น



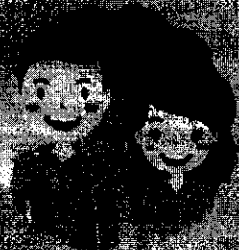
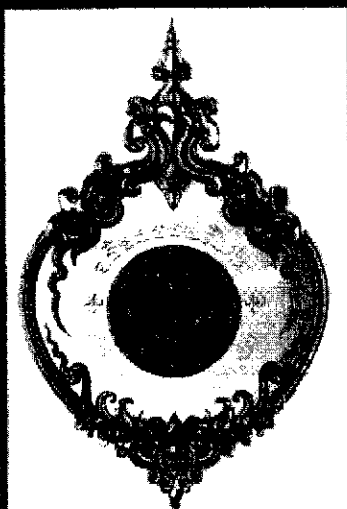
การเสนอชื่อบุคลากร

- กรณีเสนอชื่อตนเอง
ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญาในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- กรณีบุคคลอื่นเสนอชื่อ
บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือ ประชาชนทั่วไป/ข้าราชการทุกระดับ/
ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา



วิธีการสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถส่งใบสมัครพร้อมข้อมูลฯ ผ่านสำนักงานจังหวัด หรือ หน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ระยะเวลาการปิดรับสมัครตามที่ จังหวัด/หน่วยงานกำหนด



สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์
www.anticor.moi.go.th

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๕ ๔๔๒๐





แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากร การบริหารราชการทั่วไปของกระทรวง การรักษาความมั่นคงภายใน การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนาวยความเป็นธรรม การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาค ตลอดจนการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้อยู่บนหลักของธรรมาภิบาล ซึ่งการดำเนินการตามภารกิจดังกล่าว ส่วนราชการจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ทั้งภายในหน่วยงานและการประสานงานกับส่วนราชการอื่น เพื่อเป้าหมายคือประโยชน์สูงสุดของประชาชนอันสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ

การปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ดี บนพื้นฐานของระเบียบกฎหมายที่เคร่งครัด พื้นฐานในด้านคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในองค์กรมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงาน เนื่องจากบุคลากรขององค์กร ต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและผลที่ได้รับ คือการทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

จากภารกิจดังกล่าวข้างต้นที่ได้เน้นไปยังประโยชน์สุขของประชาชน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการในสังกัดได้ตระหนักถึงความมีเกียรติ ศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม มีการประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท ตลอดจนมีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมตามแนวทางข้อกำหนดแห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดีงามอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม ศีลธรรมอันดี มีการประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท ตลอดจนมีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมตามแนวทางข้อกำหนดแห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตนและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีมนุษยสัมพันธ์อันดี มีน้ำใจเอื้ออาทรและเป็นแบบอย่างที่ดีงามให้แก่ผู้อื่นได้

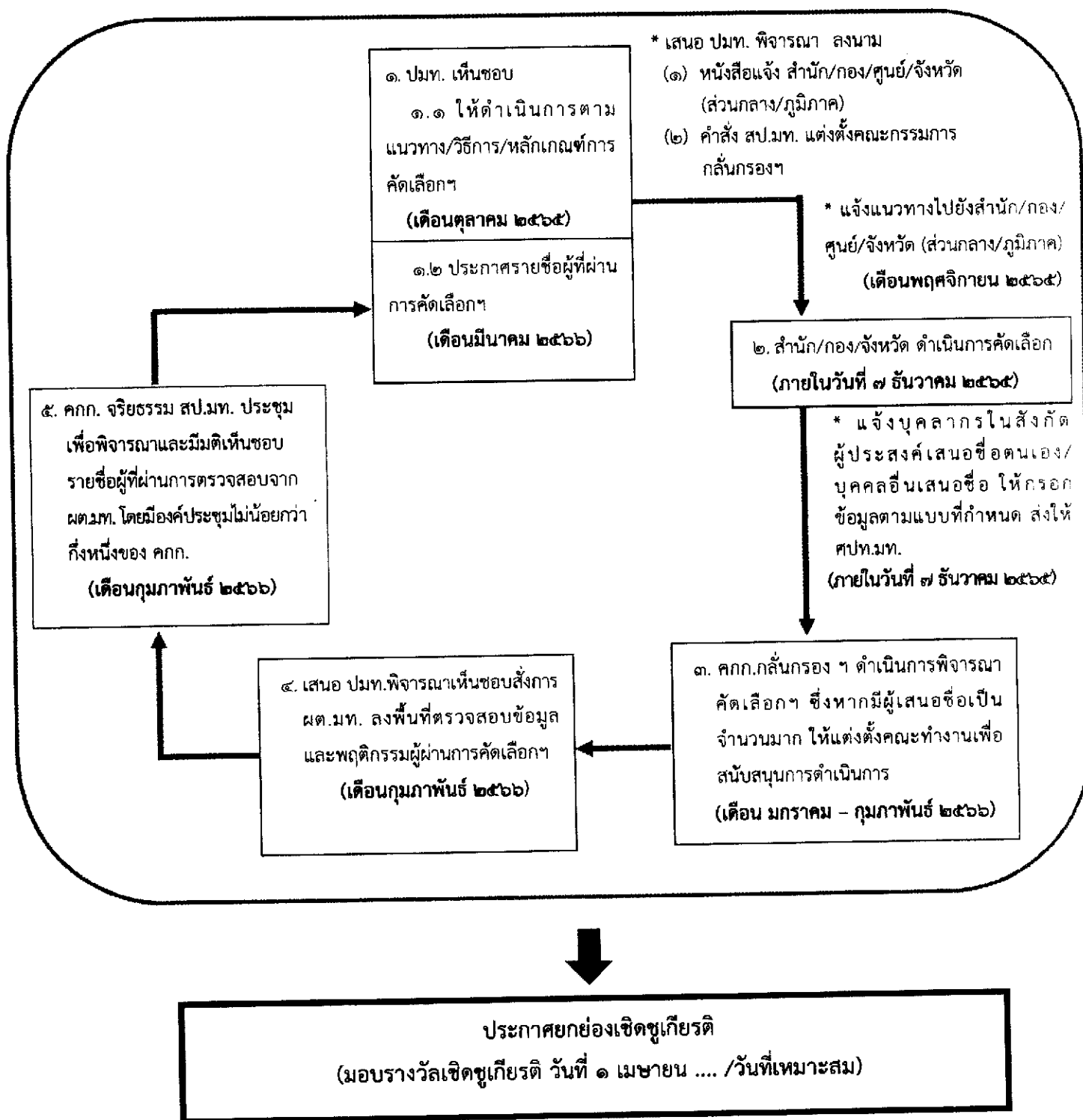
๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูประกาศเกียรติคุณ สร้างขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจแก่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทุกระดับ มีความเชื่อมั่นศรัทธาในการทำความดี ยึดถือเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติตนและสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนเป็นอย่างดี

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ ประสิทธิภาพ และจิตสำนึกที่ดีของผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย



๓. ขั้นตอนการคัดเลือก

การคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้



หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๔. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๔.๑ เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ที่ปฏิบัติราชการจริงในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (การปฏิบัติราชการนี้ให้นับรวมการช่วยราชการด้วย) โดยปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยนับต่อเนื่องจากวันเริ่มปฏิบัติราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จนถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (ปี พ.ศ. ที่มีการสมัครคัดเลือก)

๔.๒ ในกรณีที่ลาออกจากราชการและกลับเข้ามารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการใหม่

๔.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนวินัยและการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญาหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล และไม่เป็นผู้ที่ถูกชี้มูลความผิดทางวินัยจากสำนักงาน ป.ป.ช., สำนักงาน ป.ป.ท., สำนักงาน ป.ป.ง. และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานอื่น

๔.๔ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๔.๕ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๔.๖ เป็นผู้ได้รับการยอมรับยกย่องในสังคมผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๔.๗ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่อย่างสม่ำเสมอด้วยความเต็มใจและมีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบจนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชนมากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๔.๘ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีผลงานอุทิศ ทูมเท เสียสละ และเกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ สำหรับกรณีผลงานของลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการหรือลูกจ้างตามสัญญา ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสารเพราะลักษณะงานอาจเป็นภาคปฏิบัติมากกว่างานด้านเอกสาร จึงกำหนดให้พิจารณาจากรูปร่างของผลงานที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๔.๙ ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับการยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๕. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ประกอบด้วย

๕.๑ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เสนอชื่อตนเอง

๕.๒ บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป เสนอชื่อ

(๑) ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทุกระดับ

(๒) ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือกและการประเมินผลคะแนน

คณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น กลั่นกรองคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่นด้วยการประเมินการให้คะแนนและเรียงรายชื่อตามลำดับคะแนน โดยกำหนดให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ แต่ละรายดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ แบบกรอกประวัติและผลงาน (แบบ ๑) เพื่อประกอบการประเมิน ประกอบด้วยเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หลักการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการทำงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และรัชกาลที่ ๑๐ อาทิเช่น มีความกตัญญูรู้คุณบุพการีและครู อาจารย์ รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การรู้จักสามัคคี จิตอาสา ฯลฯ

(๒) การปฏิบัติงานที่มุ่งหวังผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

(๓) การเป็นผู้ที่ตนอย่างเต็มความสามารถและแสดงออกถึงความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการปฏิบัติงาน

๖.๒ แบบประเมินของผู้บังคับบัญชา (แบบ ๒) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรผู้มีจริยธรรมดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ มีหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า สังกัดส่วนกลาง) และจังหวัด (สังกัดส่วนภูมิภาค) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้ที่มีความประสงค์เสนอชื่อตนเองหรือบุคคลอื่น/ประชาชน มีความประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๒ ผู้ที่ประสงค์เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๒.๑ กรณีเสนอชื่อตนเอง ให้กรอกข้อมูลตามแบบข้อมูลคัดเลือกฯ ด้วยตนเองและลงชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูล และให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูลบุคคล และข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงอย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น

(๑) ผู้เสนอชื่อในสังกัดส่วนกลาง ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทุกระดับจนถึงผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองผู้ว่าราชการจังหวัด ช่วยราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือที่ปรึกษา ที่กำกับดูแลหน่วยงานลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๒) ผู้เสนอชื่อในสังกัดส่วนภูมิภาค กำหนดให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทุกระดับจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๓) กรณีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๔) กรณีรองผู้ว่าราชการจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๕) กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดมีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๖) กรณีผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ที่ปรึกษา มีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

(๗) กรณีปลัดกระทรวงมหาดไทย มีความประสงค์เสนอชื่อตนเอง กำหนดให้เสนอผ่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล

๗.๒.๒ กรณีบุคคลอื่นหรือประชาชนเสนอชื่อ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้บุคคลอื่นหรือประชาชนกรอกแบบขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น (แบบ ๓) เสนอไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ได้รับการเสนอชื่อ

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ที่ถูกเสนอชื่อจะต้องแจ้งให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามแบบกรอกประวัติฯ (แบบ ๑) ด้วยตนเองและลงชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูล และให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาของบุคคลที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูลบุคคล และข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีความถูกต้องและเป็นไปตามข้อเท็จจริงอย่างแท้จริง

(๓) ให้ผู้บังคับบัญชาทำแบบประเมินผู้บังคับบัญชา (แบบ ๒) โดยประเมินจากประวัติและผลงานของผู้ถูกเสนอชื่อ

๗.๓ หน่วยงาน/จังหวัดดำเนินการคัดเลือกฯ และจัดส่งรายชื่อ พร้อมแบบข้อมูลฯ แบบ ๑ และ แบบ ๒ ที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วแนบมากับหนังสือนำเสนอ หน่วยงาน/จังหวัดละ ๑ คน ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด

/๗.๔ ปลัดกระทรวง...

๗.๔ ปลัดกระทรวงมหาดไทยแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น

๗.๕ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีจริยธรรมดีเด่น จำนวนไม่เกิน ๕ คน (ยกเว้น มีผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่า ๕ คน จะทำการพิจารณาตามความเหมาะสม) ตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ โดยวิธีการประเมินประกอบแบบข้อมูลเสนอชื่อฯ ที่ผู้เสนอชื่อและผู้ที่ถูกเสนอชื่อกรอกข้อมูลตามที่กำหนด พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งหากพ้นกำหนดเวลาการเสนอชื่อจะไม่ได้รับการพิจารณาและถือว่าไม่ประสงค์เสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือก เป็นผู้ที่มีจริยธรรมดีเด่น (หากหน่วยงาน/จังหวัดไม่เสนอชื่อ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร)

๗.๖ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย นำเรียนปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณา มีข้อสั่งการ

(๑) ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการประจำกลุ่มจังหวัดของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในสังกัดส่วนภูมิภาค (ถ้ามี) เพื่อลงพื้นที่ช่วยทำการตรวจสอบข้อมูลและพฤติกรรมของผู้ได้รับการคัดเลือกในจังหวัดนั้น ๆ

(๒) ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการด้านบุคคลและวินัย

๗.๗ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อพิจารณามีมติเห็นชอบผลการคัดเลือกฯ เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย ต่อไป

๘. จำนวนผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จากสำนัก/กอง/ศูนย์ หรือเทียบเท่า (ราชการส่วนกลาง) และสำนักงานจังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค) รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๕ คน ยกเว้น มีผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากกว่า ๕ คน จะทำการพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. วิธีการประกาศผลการคัดเลือก

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงมหาดไทย เสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาลงนามในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และยกย่องผู้มีจริยธรรมดีเด่น ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย (ราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) และบุคคลภายนอกได้ทราบโดยทั่วกัน

๑๐. การเชิดชูเกียรติคุณ

- (๑) กำหนดรางวัลที่มอบให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติบัตร
- (๒) ได้รับการบันทึกการยกย่องเชิดชูเกียรติในสมุดทะเบียนประวัติ
- (๓) ได้รับการยกย่องผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นเกียรติประวัติ
- (๔) ได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบอยู่ในระดับดีเด่น ควบคู่กับความรู้และความสามารถ



๑๑. การคืนรางวัล

คณะกรรมการกลั่นกรองการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น จะเป็นผู้พิจารณาการคืนรางวัล หากบุคลากรที่ได้รับรางวัลไปแล้ว ภายหลังปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกได้ประพฤติปฏิบัติไม่เหมาะสมจนถูกลงโทษทางวินัยหรือประพฤติปฏิบัติตนจนเห็นเป็นที่ประจักษ์แก่บุคคลทั่วไปว่าเป็นผู้ไม่เหมาะสมกับการได้รับคัดเลือกเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะประกาศถอนชื่อและเรียกคืนรางวัลจากผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น และบันทึกไว้เป็นหลักฐานในสมุดทะเบียนประวัติ

๑๒. กำหนดวันพิธีมอบรางวัล

ในวันที่ ๑ เมษายน/วันที่เหมาะสม ณ ศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงมหาดไทย
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑
โทร. (มท.) ๕๐๑๕๐ - ๒



(แบบ ๑)

แบบกรอกประวัติและผลงาน
ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

รูปถ่ายสี
ขนาด
๑ X ๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
๒. เลขประจำตัวประชาชน
๓. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
๕. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ตำแหน่ง..... สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕* มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ ปี เดือน
๖. ประวัติการรับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (ส่วนกลางและจังหวัด)
 - (๑) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี..... เดือน
 - (๒) ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี..... เดือน
๗. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... กลุ่มงาน.....
สำนัก/กอง/ศูนย์..... กรม/จังหวัด.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....
๘. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โปรดระบุให้ชัดเจน
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
E-mail :
๙. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และมีศีลธรรมอันดี (โปรดระบุพฤติกรรมที่ปฏิบัติจริง เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา)
 - (๑) การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ มาปรับใช้
.....
.....
.....
 - (๒) การมุ่งหวังประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
.....
.....
.....
 - (๓) การเป็นผู้ที่ศตนอย่างเต็มความสามารถและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงาน
.....
.....
.....

/๑๐. คติพจน์...



๑๐. คติพจน์ที่ยึดถือ

.....
.....

๑๑. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....
.....

๑๒. รางวัลจากองค์กรหรือหน่วยงานเกี่ยวกับคุณความดี คุณธรรม จริยธรรม หรือรางวัลอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่เคยได้รับ (ถ้ามี)

.....
.....

๑๓. ผลงาน/นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องหรือแสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรมจริยธรรม หรือสิ่งที่ทำให้ภูมิใจมากที่สุด ในการรับราชการ โปรดระบุ ๑ ผลงาน พร้อมอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษเอ ๔)

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้รับรอง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นสูง
.....		
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ :

๑. ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป และผู้บังคับบัญชาชั้นสูง ของเจ้าของประวัติซึ่งควบคุมดูแลการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

๒. การกรอกข้อมูลในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ สามารถเขียนหรือพิมพ์ในกระดาษเอ ๔ เพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ขอให้ส่งเฉพาะข้อมูลตามที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแนบผลงานที่เป็นรูปเล่ม

*๓. การนับเวลารับราชการจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ปี พ.ศ. ที่มีการสมัครคัดเลือกฯ

แบบประเมินของผู้บังคับบัญชา
คัดเลือกบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....กลุ่ม/ฝ่าย/งาน.....

คำชี้แจง : ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรผู้มีจริยธรรมดีเด่นเป็นผู้ประเมินจากประวัติและผลงาน โดยให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีที่สุด	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๘๐ - ๘๙
ดี	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๗๐ - ๗๙
ปานกลาง	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๖๐ - ๖๙
พอใช้	หมายถึง	บรรลุผลร้อยละ ๕๐ - ๕๙

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน (ร้อยละ) (ก)	น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนน (ก*ข/๑๐๐)
๑. การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ๑) การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ไม่ใช้จ่ายเกินตัว ไม่ลงทุนเกินขนาด คิดและวางแผนอย่างรอบคอบ ๒) มีจิตใจเข้มแข็ง มีจิตสำนึกที่ดี เอื้ออาทร ๓) ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัด คำนึงและเก็บรักษาดูแลอย่างดี เช่น การใช้น้ำอย่างประหยัด ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน ขึ้นลงชั้นเดียว ใช้บันไดแทนลิฟท์ ๔) สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อม ๕) อื่นๆ โปรดระบุ.....		๓๐	
๒. การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๑) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ ๒) ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย ๓) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ไม่อ่อนไหวต่อสิ่งยั่วยุหรือแรงกดดันใด ๆ อันก่อให้เกิดการกระทำผิด ๔) ยึดถือประโยชน์ของราชการเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ๕) อื่นๆ โปรดระบุ.....		๓๐	
๓. ความรับผิดชอบต่อภาระกิจของตนเองและมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน ๑) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เช่น มาทำงานตรงเวลา ร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ๒) มีความรู้ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เช่น แสวงหาความรู้เพื่อนำมาพัฒนาหรือนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน		๒๐	



๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน เช่น มีข้อเสนอ/แนะนำ การพัฒนาการปฏิบัติงาน ๔) มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงานให้บรรลุผลสำเร็จ ๕) มีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นทีม สามารถจูงใจให้เกิด การยอมรับและให้ความร่วมมือ ๖) อื่น ๆ โปรดระบุ			
๔. ผลงานดีเด่นและภาคภูมิใจ ๑) ผลงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหรือหน่วยงาน ๒) ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม ๓) เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ๔) เป็นผลงานที่เกิดจากความริเริ่มสร้างสรรค์และมีคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน ๕) เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ		๒๐	
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)		๑๐๐ %	

ความเห็นอื่น ๆ ของผู้ประเมิน (โปรดระบุ เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณา)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ:

๑. ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ) ของผู้ได้รับการคัดเลือกที่ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน
๒. สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการ ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ) ที่ผู้ไปช่วยราชการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน



บัญชีรายชื่อข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่เป็นผู้มีคุณสมบัติ
ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่นประจำปี ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	นายชาติป รุจนเสรี	ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร
๒	นายสกุลเพชร พิกุลประเสริฐ	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดกำแพงเพชร
๓	นายกรรณสูตร ด่านพิไลพร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๔	นายคณิศร ทองรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕	นางทัศนีย์ วงศ์ทวีสุขเจริญ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
๖	นางคุณารักษ์ เกษวิทย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๗	นายประยุทธ์ สังขนิตย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๘	นางกาญจนาณัฐ์ กันตา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๙	นายธเรศ ไชยเชษฐ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๐	นายอาคม เพ็ญต่าย	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๑	นายมานพ ยมรัตน์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๒	นางกันฐาภรณ์ สุวรรณพิทักษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๓	นางณัฐชานันท์ นิยะมาศ	พนักงานทรัพยากรบุคคล
๑๔	นางมัลลิกา เทียมฉันท์	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๕	นายชัยวุฒิ เล่าชัยคุชฎี	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖	นางสาวการเกษ เกษประทุม	พนักงานวิชาการเงินและบัญชี
๑๗	นางสาวฉัตรปิณณ์ วัชรธนะพงศ์	พนักงานทรัพยากรบุคคล
๑๘	นางจิราภา พุ่มหมั่น	ลูกจ้างประจำ พนักงานพิมพ์ ส.๓
๑๙	นางสาวบุญพาพร หนูเที่ยง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๐	นายปฏิพัทธ์ พุ่มริ้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒๑	นายบัณฑิต ไกรเกษ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๒	นางสาวเนตรนภา สุขแพทย์	เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรม

หมายเหตุ

คุณสมบัติของผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา
ที่ปฏิบัติราชการจริงในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี
โดยนับต่อเนื่องจากวันเริ่มปฏิบัติราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จนถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕





สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อยกย่องเป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

๑. ผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... อายุ..... ปี
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อาชีพ.....

๒. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โปรดระบุให้ชัดเจน

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
E-mail :

ข้าพเจ้าขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเข้ารับการคัดเลือก
เป็นผู้มีจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓

ผู้ได้รับเสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....
สำนัก/กอง/ศูนย์..... จังหวัด.....

เหตุผลที่เสนอชื่อบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... ลายมือชื่อผู้เสนอ
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ : ๑. ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ประกอบด้วย

- (๑) ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ทุกระดับ
- (๒) ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างตามสัญญา ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- (๓) บุคคลอื่น/บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป

๒. เสนอแบบเสนอชื่อฯ ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

ส่วนกลาง : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย (สำนัก/ศูนย์/กอง)

ส่วนภูมิภาค : สำนักงานจังหวัด