



ที่ วสท 202409/ว4

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รับที่ ๑๒๕๐

วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗

เวลา ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เวิร์คสเปซ ไทยแลนด์ (สำนักงานใหญ่) บ. ๒๕๖๗

เลขที่ 12 แขวงลาดพร้าว เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10230

โทร ๐๒-๒๕๖๗-๕๕๕๕

เว็บไซต์ : www.workspace.in.th

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ UPSKILL AI & INNOVATION FOR WORK การใช้ AI และนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

จำนวน 1 ฉบับ

2. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์

จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เว็รคสเปซ ไทยแลนด์ ได้กำหนดจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ UPSKILL AI & INNOVATION FOR WORK การใช้ AI และนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะการใช้ AI และนวัตกรรมดิจิทัลเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐทั่วประเทศในวันอาทิตย์ที่ 22 กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา 09.00 – 14.00 น. แบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting โดยส่วนราชการที่ส่งบุคลากรภาครัฐเข้าร่วมการอบรมจะได้รับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีจากสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เว็รคสเปซ ไทยแลนด์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. สิทธิการใช้งาน Canva Pro ตลอดชีพ สำหรับส่วนราชการ

2. สิทธิการใช้งาน Microsoft 365 ตลอดชีพ สำหรับส่วนราชการ

3. เกียรติบัตรรับรองสำหรับบุคลากรภาครัฐที่เข้าร่วมการอบรม

ในการนี้ จึงขอเชิญบุคลากรภาครัฐในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมท่านละ 300 บาท (ขอใบเสร็จรับเงินได้) ทั้งนี้ ข้าราชการและพนักงานจากส่วนราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบของทางราชการโดยผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการอบรมสามารถลงทะเบียนและชำระเงินในแบบตอบรับได้ผ่าน QR – Code ด้านล่างท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่ 19 กันยายน ๒๕๖๗ (จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมต่อหน่วยงานไม่เกิน 10 ท่าน) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านไลน์ @workspace

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง



สแกน QR - Code

เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม

หรือเข้าสู่เว็บไซต์

<https://forms.gle/bamuPkLqPx9pbpcLA>

ขอแสดงความนับถือ

ลินดา คุณทวี

(นางสาวลินดา คุณทวี)

ผู้จัดการเวิร์คสเปซ ไทยแลนด์

คุณจันทร์

เกื้อกูล

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

นางสาวจันทร์

(นางสาวลลิตา มั่นตรึงจิต)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ UPSKILL AI & INNOVATION FOR WORK

การใช้ AI และนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ

วันอาทิตย์ที่ 22 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 14.00 น.

แบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

เวลา	รายละเอียด
08.30 – 09.00 น.	ทดสอบระบบ Google Meet และต้อนรับผู้เข้าร่วมการอบรม
09.01 – 10.00 น.	- พิธีเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ - แนะนำวิทยากร - รายละเอียดสิทธิใช้งาน Canva และ Microsoft 365 - การบรรยายพิเศษ หัวข้อ “HOW TO USE AI & INNOVATION FOR WORK แนวทางการใช้ AI และนวัตกรรมเพื่อการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ”
10.01 – 10.15 น.	พักเบรก 15 นาที
10.16 – 12.00 น.	DIGITAL MASTERY : UPSKILL WITH AI TOOLS - AI - Powered Workforce : รู้จักกับเทคโนโลยีและเครื่องมือ AI สู่การยกระดับขีดความสามารถการปฏิบัติงาน - AI Formation : ปลดล็อกศักยภาพการใช้ AI เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน INNOVATION FOR THE FUTURE WORKSHOP - กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือ Canva เชิงปฏิบัติการ - สร้างสื่อกราฟิกเพื่อการนำเสนอและประชาสัมพันธ์ด้วยเครื่องมือ Canva และ AI
12.01 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.01 – 14.00 น.	- กิจกรรมสะท้อนกิจกรรมการเรียนรู้ (AAR : After Action Review) - MINI JAM SMART COMMUNITY : ทบทวนเนื้อหาการเรียนรู้ - ปิดการอบรมและถ่ายภาพรวมผู้เข้าร่วมการอบรม

- หมายเหตุ**
1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 2. ผู้เข้าร่วมการอบรมที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการอบรมสามารถรับชมวิดีโอย้อนหลังได้
 3. เกียรติบัตรของผู้เข้าร่วมการอบรมจะถูกจัดส่งให้ผ่านทางอีเมลหลังจากสิ้นสุดการอบรม



หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
อีเมล : contact@workspace.in.th
หมายเลขโทรศัพท์ : 063 898 5915
เว็บไซต์ : www.workspace.in.th