

แผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม  
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

# แผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

## ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

### ข้อมูลพื้นฐาน

**วิสัยทัศน์** เป็นทุนหมุนเวียนชั้นนำเพื่อสนับสนุนการปฏิรูปที่ดิน ค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรอย่างยั่งยืน

**พันธกิจ**

๑. จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๒. บริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีสภาพคล่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๓. สนับสนุนเงินทุนเพื่อการจัดหาที่ดิน จัดที่ดิน และค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๔. สนับสนุนเงินทุนเพื่อพัฒนาปัจจัยพื้นฐาน รายได้และอาชีพของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร
๕. สนับสนุนเงินทุนด้านการพัฒนางานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

### ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และเป้าประสงค์

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

กลยุทธ์ ๑ จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้สินและรายได้

กลยุทธ์ ๓ แก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ

กลยุทธ์ ๔ เร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าไปสู่การเช่าซื้อ

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดที่ดินและการค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์ ๑ เร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แก่เกษตรกร

กลยุทธ์ ๒ ค้ำครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กลยุทธ์ ๓ พัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๔ เร่งรัดการติดตามและตรวจสอบการใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน

กลยุทธ์ ๕ เร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อในที่ดินแปลงว่าง

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

กลยุทธ์ ๑ สนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร

กลยุทธ์ ๒ พัฒนาเกษตรกร

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

กลยุทธ์ ๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

กลยุทธ์ ๒ ปรับปรุงงานด้านการบริการ

### เป้าประสงค์กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ

๑. กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อการปฏิรูปที่ดินที่มีประสิทธิภาพ
๒. เกษตรกรมีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง
๓. ที่ดินของเกษตรกรได้รับการพัฒนา มีมูลค่าเพิ่มขึ้น สร้างความมั่นคงให้แก่เกษตรกร
๔. เกษตรกรสามารถช่วยเหลือพึ่งพาตนเองได้ มีความเป็นอยู่ดีขึ้น มีการพัฒนาไปสู่การรวมกลุ่มอย่างยั่งยืน
๕. พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต

## แผนงานและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน่วย : ล้านบาท

| รายรับ                                | วงเงิน   | คิดเป็นร้อยละ | รายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | วงเงิน                                                                                                    | คิดเป็นร้อยละ |
|---------------------------------------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑. ประมาณการรายรับตาม<br>มาตรา ๑๐(๔)  | ๘๕๐.๐๐   | ๒๓.๒๙         | ๑. รายจ่ายหมุนเวียน<br>๑.๑ ซื้อที่ดิน<br>- เกษตรกรผู้ไร้ที่ดินทำกิน<br>- เกษตรกรตามโครงสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่<br>๑.๒ สิ้นเชื้อ<br>- พัฒนาอาชีพและรายได้เกษตรกร/สหกรณ์การเกษตร<br>ในเขตปฏิรูปที่ดิน (สกป.)<br>- สิ้นเชื้อเพื่อฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน<br>- สิ้นเชื้อค่าชดเชยที่ดิน<br>๑.๓ เงินค้ำประกันสินเชื่อ ธ.ก.ส.<br>๑.๔ รายจ่ายหมุนเวียนอื่น                                                                                                                                                                                                    | ๒,๔๙๖.๒๖<br>๑,๐๖๐.๐๐<br><br>๖๐๐.๐๐<br><br>๕๐๐.๐๐<br>๓๓๖.๒๖                                                | ๖๘.๓๙         |
| ๒. ประมาณการเงินคงเหลือ<br>จากปี ๒๕๕๙ | ๒,๘๐๐.๐๐ | ๗๖.๗๑         | ๒. รายจ่ายขาด<br>๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดซื้อที่ดิน<br>๒.๒ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน<br>กองทุน<br>๒.๓ ค่าภาษีบำรุงท้องที่<br>๒.๔ ค่ารังวัดที่ดินและค่าใช้จ่ายตามท้ายประมวล<br>กฎหมายที่ดิน<br>๒.๕ โครงการพัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิต<br>๒.๖ โครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานกองทุน<br>๒.๗ โครงการจัดหาตู้เอกสารสารบบที่ดินแบบรางเลื่อน<br>๒.๘ โครงการจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม<br>GNSS<br>๒.๙ โครงการพัฒนาแปลงที่ดินที่ได้จากการยึดคืนพื้นที่<br>ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๖/๒๕๕๙<br>๒.๑๐ รายจ่ายอื่น | ๑,๑๕๓.๗๔<br>๑๐.๐๐<br>๓๕.๐๐<br><br>๕.๐๐<br>๑๐.๐๐<br>๕๐.๐๐<br>๑๐.๐๐<br>๔.๗๙<br>๑๖.๐๐<br><br>๙๖๐.๑๒<br>๕๒.๘๓ | ๓๑.๖๑         |
| รวมรายรับทั้งสิ้น                     | ๓,๖๕๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐        | รวมรายจ่ายทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๓,๖๕๐.๐๐                                                                                                  | ๑๐๐.๐๐        |

ที่มา : แผนงานและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แผนปรับปรุงใหม่) กลุ่มวิชาการและแผนงานกองทุน สำนักบริหารกองทุน

### การวิเคราะห์และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงในแต่ละกลยุทธ์ ที่มีความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานในระดับองค์กร โดยกำหนดให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ตามคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

#### วิเคราะห์ความสอดคล้องของกลยุทธ์กับแผนงาน

| ประเด็นยุทธศาสตร์                                 | กลยุทธ์                                            | เป้าหมายหลัก                                                                                                                        | แผนงาน                                                                                            | ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ | งบประมาณรายจ่าย (ล้านบาท) |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| ๑. การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน            | ๑.๑ จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน       | - เพิ่มรายได้เงินทุนหมุนเวียน<br>- ลดปัญหาหนี้ค้างชำระ                                                                              | ๑. การจัดทำโครงการขอสนับสนุนเงินงบประมาณสมทบเข้ากองทุน                                            | ๑.๑                    | -                         |
|                                                   | ๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้สินและรายได้     |                                                                                                                                     | ๒. แผนจัดเก็บหนี้สิน รายได้และผลประโยชน์                                                          | ๑.๒                    | -                         |
|                                                   | ๑.๓ แก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ                         |                                                                                                                                     | ๓. การศึกษาปรับปรุงหลักเกณฑ์การคิดอัตราค่าเช่าซื้อ ค่าเช่าค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ดิน         | ๑.๒                    | -                         |
|                                                   | ๑.๔ เร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเช่าไปสู่การเช่าซื้อ    |                                                                                                                                     | ๔. การส่งเสริมทักษะและพัฒนาการผลิตเพื่อการฟื้นฟูอาชีพเกษตรกร                                      | ๑.๓                    | ๑๐.๐๐                     |
|                                                   |                                                    |                                                                                                                                     | ๕. แผนสินเชื่อฟื้นฟูอาชีพเกษตรกร เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ                                      | ๑.๓                    | ๕๐.๐๐                     |
|                                                   |                                                    |                                                                                                                                     | ๖. แผนการเปลี่ยนสัญญาเช่าที่ดินเอกชนเป็นสัญญาเช่าซื้อ                                             | ๑.๔                    | -                         |
| ๒. การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม | ๒.๑ เร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แก่เกษตรกร             | - จัดที่ดินให้เกษตรกร<br>- คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม<br>- พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต | ๑. แผนจัดซื้อที่ดิน                                                                               | ๒.๑                    | ๑,๐๖๐.๐๐                  |
|                                                   | ๒.๒ คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม                   |                                                                                                                                     | ๒. การจ่ายค่าชดเชยสิทธิในที่ดินของรัฐ กรณีเกษตรกรได้รับ ส.ป.ก. ๔-๐๑ ต่อมาภายหลังนำมาคืนให้ ส.ป.ก. | ๒.๒                    | -                         |
|                                                   | ๒.๓ พัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน |                                                                                                                                     | ๓. การศึกษาการประเมินราคา รับซื้อที่ดินคืน กรณีเกษตรกรโอนสิทธิในที่ดินคืน ส.ป.ก.                  | ๒.๒                    | -                         |

(ต่อ)

| ประเด็นยุทธศาสตร์                           | กลยุทธ์                                                                                                | เป้าหมายหลัก                                                                                                                                                                                      | แผนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ความสอดคล้องกับกลยุทธ์          | งบประมาณรายจ่าย (ล้านบาท)                 |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
|                                             | ๒.๔ เร่งรัดการติดตามการใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน<br>๒.๕ เร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อ ในที่ดินแปลงว่าง |                                                                                                                                                                                                   | ๔. การโอนสิทธิในที่ดินคืน ส.ป.ก. เพื่อคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม<br>๕. การให้บริการสินเชื่อค่าชดเชยที่ดิน<br>๖. โครงการพัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิต<br>๗. การติดตามการใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน<br>๘. การเร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อ ในที่ดินแปลงว่าง                                                                                          | ๒.๒<br>๒.๒<br>๒.๓<br>๒.๔<br>๒.๕ | -<br>๑๙๕.๐๐<br>๕๐.๐๐<br>-<br>-            |
| ๓. การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน | ๓.๑ สนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางเกษตร<br>๓.๒ พัฒนาเกษตรกร                              | - พัฒนาอาชีพเพิ่มรายได้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร<br>- เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น<br>- พัฒนาเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตทางการเกษตรและการแข่งขันทางการค้า | ๑. แผนการให้สินเชื่อเพื่อการพัฒนาอาชีพและรายได้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร<br>๒. แผนการให้สินเชื่อเพื่อการพัฒนาปัจจัยพื้นฐานให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร<br>๓. โครงการบูรณาการการให้สินเชื่อกับสถาบันการเงิน<br>๔. การพัฒนากายทอต้องค์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตทางการเกษตรและการเพิ่มช่องทางการค้า                                             | ๓.๑<br>๓.๑<br>๓.๑<br>๓.๒        | ๓๔๕.๐๐<br>๑๐.๐๐<br>๕๐๐.๐๐<br>งบประมาณปกติ |
| ๔. การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน           | ๔.๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ<br>๔.๒ ปรับปรุงงานด้านการบริการ                        | - เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ<br>- เพิ่มประสิทธิภาพในด้านการให้บริการ                                                                                                                | ๑. ศึกษา ปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและคู่มือในการปฏิบัติงาน<br>๒. แผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานกองทุน<br>๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเงินกองทุน (ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุน)<br>๔. การศึกษากำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนากองทุน (การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานกองทุน) | ๔.๑<br>๔.๑<br>๔.๑<br>๔.๑        | -<br>๒.๐๐<br>๓๕.๐๐<br>-                   |

(ต่อ)

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | กลยุทธ์ | เป้าหมายหลัก | แผนงาน                                                                                                                           | ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ | งบประมาณรายจ่าย (ล้านบาท) |
|-------------------|---------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
|                   |         |              | ๕. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารจัดการลูกหนี้และทรัพย์สินกองทุน                                              | ๔.๑                    | ๐.๓๕                      |
|                   |         |              | ๖. โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อรองรับการปฏิบัติงานกองทุนฯ                                                                           | ๔.๑                    | ๒.๒๕                      |
|                   |         |              | ๗. การติดตามประเมินผลการทำงานตามภารกิจของกองทุน                                                                                  | ๔.๑                    | -                         |
|                   |         |              | ๘. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เช่น แผ่นพับ เว็บไซต์ วารสาร รายงานประจำปี สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น | ๔.๒                    | -                         |
|                   |         |              | ๙. การเพิ่มช่องทางการชำระเงิน                                                                                                    | ๔.๒                    | -                         |

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมตามมาตรฐาน COSO มีขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting)
๒. การระบุความเสี่ยงต่างๆ (Event Identification)
๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
๔. กำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk Response)
๕. กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง (Control Activities)
๖. ข้อมูลและการสื่อสารด้านบริหารความเสี่ยง (Information and Communication)
๗. การติดตามผลและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่างๆ (Monitoring)

**ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐**

เพื่อให้การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์เป็นระบบและแบบแผนเดียวกัน กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ จึงได้กำหนดขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

## ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง

### ๑.๑ วัตถุประสงค์การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้กลยุทธ์หลักที่มีแผนงานย่อย และมีนัยสำคัญต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

### ๑.๒ การพิจารณาความสำคัญของกลยุทธ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

๑.๒.๑ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาความสำคัญของกลยุทธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่อาจเกิดความเสี่ยงที่ส่งผลให้การดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ไม่สำเร็จตามเป้าหมาย มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

| ปัจจัยพิจารณา                                           | เกณฑ์การพิจารณา (คะแนน)                                             |                                             |                                                |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                         | ๑                                                                   | ๒                                           | ๓                                              |
| ๑. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กองทุนฯ                  | ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์                                     | สอดคล้องกับบางประเด็นยุทธศาสตร์             | สอดคล้องกับทุกประเด็นยุทธศาสตร์                |
| ๒. เป็นนโยบายของ ส.ป.ก. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กษ.)  | ไม่ใช่นโยบายของ ส.ป.ก. และนโยบายของ กษ.                             | นโยบายของ ส.ป.ก. หรือ นโยบาย กษ.            | นโยบายของ ส.ป.ก. และนโยบาย กษ.                 |
| ๓. แผนรายจ่ายเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ | แผนรายจ่ายสูงเป็นลำดับ ๓ เป็นต้นไป (น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐ ล้านบาท) | แผนรายจ่ายสูงเป็นลำดับ ๒ (๕๑ – ๕๐๐ ล้านบาท) | แผนรายจ่ายสูงเป็นลำดับ ๑ (มากกว่า ๕๐๐ ล้านบาท) |

### ๑.๒.๒ ผลการพิจารณาความสำคัญของกลยุทธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

| ประเด็นยุทธศาสตร์                      | กลยุทธ์                                               | ปัจจัยพิจารณา                                                         |                                            |                                                                           | ความสำคัญของกลยุทธ์<br>(๑) + (๒) + (๓) |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                        |                                                       | (๑)<br>สอดคล้องกับ<br>ประเด็นยุทธศาสตร์<br>กองทุนการปฏิรูป<br>ที่ดินฯ | (๒)<br>เป็นนโยบาย<br>ของ<br>ส.ป.ก. และ กษ. | (๓)<br>แผนรายจ่าย<br>เงินกองทุน<br>การปฏิรูปที่ดินฯ<br>ปีงบประมาณ<br>๒๕๖๐ |                                        |
| ๑. การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน | กลยุทธ์ ๑ จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน    | ๓                                                                     | ๑                                          | ๑                                                                         | ๕                                      |
|                                        | กลยุทธ์ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้สินและรายได้  | ๒                                                                     | ๑                                          | ๒                                                                         | ๕                                      |
|                                        | กลยุทธ์ ๓ แก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ                      | ๒                                                                     | ๒                                          | ๒                                                                         | ๖                                      |
|                                        | กลยุทธ์ ๔ เร่งรัดการพัฒนาสิทธิการเข้าไปสู่การเช่าซื้อ | ๒                                                                     | ๑                                          | ๑                                                                         | ๔                                      |

(ต่อ)

| ประเด็นยุทธศาสตร์                                         | กลยุทธ์                                                                | ปัจจัยพิจารณา                                                         |                                            |                                                                           | ความสำคัญ<br>ของกลยุทธ์<br>(๑) + (๒) +<br>(๓) |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                           |                                                                        | (๑)<br>สอดคล้องกับ<br>ประเด็นยุทธศาสตร์<br>กองทุนการปฏิรูป<br>ที่ดินฯ | (๒)<br>เป็นนโยบาย<br>ของ<br>ส.ป.ก. และ กษ. | (๓)<br>แผนรายจ่าย<br>เงินกองทุน<br>การปฏิรูปที่ดินฯ<br>ปีงบประมาณ<br>๒๕๖๐ |                                               |
| ๒. การจัดที่ดินและ<br>การคุ้มครองที่ดินเพื่อ<br>เกษตรกรรม | กลยุทธ์ ๑ เร่งรัดการจัดหาที่ดิน<br>ให้แก่เกษตรกร                       | ๒                                                                     | ๒                                          | ๓                                                                         | ๗*                                            |
|                                                           | กลยุทธ์ ๒ คุ้มครองที่ดินเพื่อ<br>เกษตรกรรม                             | ๒                                                                     | ๑                                          | ๒                                                                         | ๕                                             |
|                                                           | กลยุทธ์ ๓ พัฒนาศักยภาพพื้นที่<br>และการผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน           | ๒                                                                     | ๒                                          | ๑                                                                         | ๕                                             |
|                                                           | กลยุทธ์ ๔ เร่งรัดการติดตาม<br>การใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน              | ๒                                                                     | ๒                                          | ๑                                                                         | ๕                                             |
|                                                           | กลยุทธ์ ๕ เร่งรัดจัดทำสัญญา<br>เช่า/เช่าซื้อ ในที่ดินแปลงว่าง          | ๒                                                                     | ๒                                          | ๑                                                                         | ๕                                             |
| ๓. การส่งเสริมพัฒนา<br>เกษตรกรในเขตปฏิรูป<br>ที่ดิน       | กลยุทธ์ ๑ สนับสนุนสินเชื่อเพื่อ<br>การผลิตและพัฒนาอาชีพทาง<br>การเกษตร | ๒                                                                     | ๓                                          | ๓                                                                         | ๘                                             |
|                                                           | กลยุทธ์ ๒ การพัฒนาเกษตรกร                                              | ๒                                                                     | ๓                                          | ๑                                                                         | ๖*                                            |
| ๔. การพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการกองทุน                     | กลยุทธ์ ๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพใน<br>การปฏิบัติงานตามภารกิจ              | ๓                                                                     | ๒                                          | ๑                                                                         | ๖                                             |
|                                                           | กลยุทธ์ ๒ ปรับปรุงงานด้าน<br>การบริหาร                                 | ๒                                                                     | ๒                                          | ๑                                                                         | ๕                                             |

จากตารางการวิเคราะห์ข้างต้น แสดงให้เห็นถึงคะแนนความสำคัญของกลยุทธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ พบว่าประเด็นยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญ ดังนี้

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ ๓ มีค่าคะแนนความสำคัญเท่ากับ ๖
๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๑ มีค่าคะแนนความสำคัญเท่ากับ ๗\*
๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ ๑ มีค่าคะแนนความสำคัญเท่ากับ ๘
๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ ๒ มีค่าคะแนนความสำคัญเท่ากับ ๖\*
๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ ๑ มีค่าคะแนนความสำคัญเท่ากับ ๖

\* หมายเหตุ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๑ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ ๒ ประกอบด้วยแผนงานที่อยู่ในกรอบการควบคุม และเป็นงานในความรับผิดชอบของหน่วยงาน (สำนัก) อื่น จึงไม่นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง



ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงในระดับองค์กร และดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไป โดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล สำหรับความเสี่ยงที่มีค่าคะแนนความเสี่ยงสูง ตั้งแต่ ๑๒ คะแนนขึ้นไปจะต้องทำแผนปฏิบัติการเพื่อเป็นการวางแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมให้ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### ๑.๓ การบริหารความเสี่ยงในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

#### ๑.๓.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

##### ๑) วัตถุประสงค์

กลยุทธ์ ๓ แก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ คือ เกษตรกรมีปัญหานี้ค้างชำระลดลง และกองทุนได้รับรายรับจากการจัดเก็บหนี้สินรายได้และผลประโยชน์ เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียน

##### ๒) เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                          | ค่าเป้าหมาย | หน่วยนับ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) | ๑           | ฉบับ     |

#### ๑.๓.๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

##### ๑) วัตถุประสงค์

กลยุทธ์ ๑ การสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร คือ เพื่อพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

##### ๒) เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                          | ค่าเป้าหมาย | หน่วยนับ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| การมีแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามสาเหตุ และแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน | ๗๒          | จังหวัด  |

#### ๑.๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

##### ๑) วัตถุประสงค์

กลยุทธ์ ๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ คือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกองทุนทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

##### ๒) เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                            | ค่าเป้าหมาย | หน่วยนับ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| โปรแกรมค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าซื้อที่ดิน และกิจกรรมสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สามารถใช้งานผ่านโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล Visual Foxpro ๙ ได้ | ๓           | โปรแกรม  |

## ความเสี่ยงเรื่องธรรมาภิบาล (Good Governance)

**๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) :** ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน และมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงาน ระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผล และพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

**๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) :** การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน โดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์การสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

**๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) :** การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

**๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) :** การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้น ควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

**๕. หลักความโปร่งใส (Transparency) :** การเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชัดเจนได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรับรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

**๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) :** กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมคิดแนวทาง ร่วมกันแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

**๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) :** การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชน ดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ ทั้งนี้ การกระจายอำนาจการตัดสินใจที่ดีบุคลากรต้องมีความรู้ความสามารถและข้อมูลสนับสนุนเพื่อให้เกิดการตัดสินใจที่เหมาะสม

**๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) :** การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**๙. หลักความเสมอภาค (Equity) :** การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของ บุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

**๑๐. หลักการมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) :** ในการปฏิบัติงานต้องมีกระบวนการในการแสวงหา ฉันทามติ หรือข้อตกลงร่วมระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงที่หา ข้อยุติไม่ได้ในประเด็นสำคัญ

### ประเภทความเสี่ยงที่นำมาพิจารณา ได้แก่

**๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)** เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายพันธกิจในภาพรวม โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ และเหตุการณ์ภายนอก ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาด การมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน หรือการร่วมมือกับองค์กรอิสระทำให้โครงการขาดการยอมรับ และโครงการไม่ได้ นำไปสู่การแก้ไขปัญห หรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจนั้นมาใช้ อาจไม่ถูกต้อง

**๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational risk : O)** เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือ การปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากระบบงานภายในองค์กร/กระบวนการ/เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการ โครงการ

**๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)** เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อเหตุการณ์ หรือเป็นความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

**๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)** เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุม ของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

### วิธีการบริหารความเสี่ยง หรือกลยุทธ์ที่ใช้จัดการความเสี่ยง มีดังนี้

**๑. ยอมรับความเสี่ยง (Accept)** หากทำการวิเคราะห์แล้วเห็นว่าไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยงใดเลยที่เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ อาจต้องยอมรับความเสี่ยงแต่ควรมีมาตรการติดตาม อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

**๒. ควบคุมความสูญเสีย (Reduction)** พยายามลดความเสี่ยง โดยดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่เกิดขึ้น หรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

**๓. การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)** ยกภาระในการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงและการจัดการ กับความเสี่ยงให้ผู้อื่น

**๔. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoid)** ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

**ขั้นตอนที่ ๒** การระบุความเสี่ยง  
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน  
ระบุความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ในแต่ละกลยุทธ์ ดังนี้

| กลยุทธ์                                            | ปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล |                                                             |                                                |         |         |                   |                                                                                                                                      |             |         |                      |
|----------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|---------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------------------|
|                                                    | ประสิทธิผล                 | ประสิทธิภาพ                                                 | มีส่วนร่วม                                     | โปร่งใส | ตอบสนอง | ภาระ<br>รับผิดชอบ | นิติธรรม                                                                                                                             | กระจายอำนาจ | เสมอภาค | มุ่งเน้น<br>ฉันทามติ |
| ๑. จัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุน<br>งานปฏิรูปที่ดิน    | -                          | -                                                           | -                                              | -       | -       | -                 | -                                                                                                                                    | -           | -       | -                    |
| ๒. เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ<br>หนี้สินและรายได้  |                            | O๑๑ ขาดการติดตามและแก้ไข<br>ปัญหาหนี้ค้างชำระอย่างต่อเนื่อง |                                                |         |         |                   |                                                                                                                                      |             |         |                      |
| ๓. แก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ                          |                            |                                                             |                                                |         |         |                   | C๑๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และ<br>วิธีปฏิบัติที่มีอยู่ ไม่สามารถแก้ไข<br>ปัญหาหนี้ค้างชำระเงินกองทุน<br>การปฏิรูปที่ดินฯ ได้อย่างคล่องตัว |             |         |                      |
| ๔. เร่งรัดการพัฒนาสิทธิ<br>การเช่าไปสู่การเช่าซื้อ |                            |                                                             | S๑๓ เกษตรกรมีความต้องการ<br>เช่าซื้อที่ดินลดลง |         |         |                   |                                                                                                                                      |             |         |                      |

หมายเหตุ : กลยุทธ์ ๑ ไม่มีแผนการดำเนินงานในปี ๒๕๕๙  
คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ  
๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๑ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑  
๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๒ การระบุความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม  
ระบุความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ในแต่ละกลยุทธ์ ดังนี้

| กลยุทธ์                                           | ปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|---------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|-------------|---------|----------------------|
|                                                   | ประสิทธิผล                 | ประสิทธิภาพ                                          | มีส่วนร่วม | โปร่งใส | ตอบสนอง                                                                                                                                  | ภาระ<br>รับผิดชอบ | นิติธรรม                                              | กระจายอำนาจ | เสมอภาค | มุ่งเน้น<br>จันทามติ |
| ๑. เร่งรัดการจัดหาที่ดินให้แก่เกษตรกร             |                            |                                                      |            |         | O๒๑ ที่ดินที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมมีราคาสูง                                                                                   |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   | C๒๒ ไม่มีหลักเกณฑ์การประเมินราคาในการรับซื้อที่ดินคืน |             |         |                      |
| ๒. คุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม                   |                            |                                                      |            |         | F๒๓ ที่ดินที่ยึดคืนตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๓๖/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๕ ก.ค. พ.ศ.๒๕๕๙ ไม่เหมาะสมแก่การประกอบอาชีพเกษตรกรรม |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
| ๓. พัฒนาศักยภาพพื้นที่และการผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
| ๔. เร่งรัดการติดตามการใช้ประโยชน์ในที่ดินเอกชน    |                            | O๒๔ ขาดการติดตามการใช้ประโยชน์ในที่ดินอย่างต่อเนื่อง |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
| ๕. เร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อในที่ดินแปลงว่าง |                            | O๒๕ ข้อมูลที่ดินแปลงว่างยังขาดความถูกต้องชัดเจน      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |
|                                                   |                            |                                                      |            |         |                                                                                                                                          |                   |                                                       |             |         |                      |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ  
๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๒ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒  
๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

**ขั้นตอนที่ ๒** การระบุความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

ระบุความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ในแต่ละกลยุทธ์ ดังนี้

| กลยุทธ์              | ปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล |                                   |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
|----------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------|---------|-------------------|----------|-------------|---------|----------------------|
|                      | ประสิทธิผล                 | ประสิทธิภาพ                       | มีส่วนร่วม                      | โปร่งใส | ตอบสนอง | ภาระ<br>รับผิดชอบ | นิติธรรม | กระจายอำนาจ | เสมอภาค | มุ่งมั่น<br>ฉันทามติ |
| ๑. สนับสนุนสินเชื่อ  |                            | F๓๑ เกษตรกรประสบปัญหา             |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
| เพื่อการผลิตและพัฒนา |                            | ทั้งปัญหาที่ไม่สามารถควบคุมได้    |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
| อาชีพทางการเกษตร     |                            | และสามารถควบคุมได้ อาทิเช่น       |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
|                      |                            | ภัยธรรมชาติ ราคาผลผลิตตกต่ำ       |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
|                      |                            | หรือการนำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
|                      |                            | เป็นต้น                           |                                 |         |         |                   |          |             |         |                      |
| ๒. พัฒนาเกษตรกร      |                            |                                   | O๓๒ เกษตรกรยังขาดความรู้และ     |         |         |                   |          |             |         |                      |
|                      |                            |                                   | การประยุกต์ใช้เทคนิคที่เหมาะสม  |         |         |                   |          |             |         |                      |
|                      |                            |                                   | ในการทำการเกษตรในพื้นที่ ส.ป.ก. |         |         |                   |          |             |         |                      |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๓ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓

๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๒ การระบุความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

ระบุความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ๑๐ องค์ประกอบ ในแต่ละกลยุทธ์ ดังนี้

| กลยุทธ์                  | ปัจจัยเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล |                                      |            |         |         |                   |                                       |             |         |                      |
|--------------------------|----------------------------|--------------------------------------|------------|---------|---------|-------------------|---------------------------------------|-------------|---------|----------------------|
|                          | ประสิทธิผล                 | ประสิทธิภาพ                          | มีส่วนร่วม | โปร่งใส | ตอบสนอง | ภาระ<br>รับผิดชอบ | นิติธรรม                              | กระจายอำนาจ | เสมอภาค | มุ่งเน้น<br>ฉันทามติ |
| ๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพ   |                            |                                      |            |         |         |                   | O๔๑ โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม        |             |         |                      |
| ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ |                            |                                      |            |         |         |                   | (Visual Foxpro ๖) มีเงื่อนไขการใช้งาน |             |         |                      |
|                          |                            |                                      |            |         |         |                   | ที่ซับซ้อน และไม่รองรับการคำนวณอัตรา  |             |         |                      |
|                          |                            |                                      |            |         |         |                   | ค่าเช่า และอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ   |             |         |                      |
|                          |                            |                                      |            |         |         |                   | แบบอัตโนมัติ                          |             |         |                      |
| ๒. ปรับปรุงงานด้าน       |                            | O๔๒ ขาดการอัปเดตข้อมูลข่าวสาร        |            |         |         |                   |                                       |             |         |                      |
| การบริการ                |                            | ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานผ่านทาง     |            |         |         |                   |                                       |             |         |                      |
|                          |                            | เว็บไซต์ของสำนักบริหารกองทุน เช่น    |            |         |         |                   |                                       |             |         |                      |
|                          |                            | ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายงานการประชุม |            |         |         |                   |                                       |             |         |                      |
|                          |                            | คณะกรรมการทูลหมื่นเวียน เป็นต้น      |            |         |         |                   |                                       |             |         |                      |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๔ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔

๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง



## เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

หลักเกณฑ์การให้คะแนน โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood : L) ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact : I)

| ประเด็น/องค์ประกอบที่พิจารณา                              | น้อยมาก<br>๑                        | น้อย<br>๒                                 | ปานกลาง<br>๓                         | สูง<br>๔                                              | สูงมาก<br>๕                                       |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย</b>                          |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| L๑ = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์                              | ไม่มีโอกาสเกิดเหตุการณ์             | นาน ๆ ครั้ง                               | บางครั้ง                             | บ่อย ๆ                                                | ทุกครั้ง                                          |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| L๒ = ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์                            | ๑ ครั้ง/ปี                          | ๒ ครั้ง/ปี                                | ๓ ครั้ง/ปี                           | ๔ ครั้ง/ปี                                            | มากกว่า ๔ ครั้ง/ปี                                |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| L๓ = ระเบียบและคู่มือวิธีปฏิบัติ                          | มีทั้งสองอย่าง                      | มีอย่างใดอย่างหนึ่ง                       | มีทั้งสองอย่าง                       | มีอย่างใดอย่างหนึ่ง                                   | ไม่มีทั้งสองอย่าง                                 |
|                                                           | และมีการปฏิบัติตาม                  | และมีการปฏิบัติตาม                        | แต่ไม่ถือปฏิบัติ                     | แต่ไม่ถือปฏิบัติ                                      |                                                   |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| L๔ = ความถี่ในการเกิดความผิดพลาด<br>ในการปฏิบัติงาน       | ๑ ครั้ง/เดือน                       | ๒ ครั้ง/เดือน                             | ๓ ครั้ง/เดือน                        | ๔ ครั้ง/เดือน                                         | มากกว่า ๔ ครั้ง/เดือน                             |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| <b>ความรุนแรงของผลกระทบ</b>                               |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| I๑ = ร้อยละของการให้สินเชื่อ                              | ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท                  | ๑๑ - ๑๕ ล้านบาท                           | ๑๖ - ๒๐ ล้านบาท                      | ๒๑ - ๒๕ ล้านบาท                                       | ๒๕ ล้านบาท ขึ้นไป                                 |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| I๒ = ระยะเวลาการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร<br>ที่จำเป็นล่าช้า    | ๑ วัน                               | -                                         | ๒ วัน                                | -                                                     | มากกว่า ๓ วัน                                     |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| I๓ = ระดับความถูกต้องของงาน                               | ถูกต้องมากที่สุด                    | ถูกต้องมาก                                | ถูกต้องปานกลาง                       | ถูกต้องน้อย                                           | ไม่มีความถูกต้อง                                  |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| I๔ = จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับ                           | กระทบเฉพาะ                          | กระทบเฉพาะ                                | กระทบเฉพาะ                           | กระทบเฉพาะ                                            | กระทบเฉพาะ                                        |
| ความเสียหาย/จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย<br>ที่ได้รับผลกระทบ | ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง<br>โดยตรงบางราย | ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง<br>โดยตรงเป็นส่วนใหญ่ | ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง<br>โดยตรงทั้งหมด | ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรง<br>ทั้งหมดและผู้อื่นบางส่วน | ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรง<br>ทั้งหมดและผู้อื่นมาก |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
| I๕ = ร้อยละของหนี้ค้างชำระ                                | ๖๕                                  | ๗๔.๕                                      | ๘๔                                   | ๘๗                                                    | ๙๐                                                |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |
|                                                           |                                     |                                           |                                      |                                                       |                                                   |

ขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง  
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

| กลยุทธ์                                            | ประเภทความเสี่ยง                                                                | ความเสี่ยง                                 | ปัจจัยเสี่ยง                                | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑)x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                               |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|----------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ๑. จัดหาเงินทุนเพื่อ<br>สนับสนุนงานปฏิรูปที่ดิน    | ด้านกลยุทธ์ (S)<br>ด้านการดำเนินงาน (O)<br>ด้านกฎระเบียบ (C)<br>ด้านการเงิน (F) | ไม่มีแผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๐              |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
| ๒. เพิ่มประสิทธิภาพ<br>การจัดเก็บหนี้สินและรายได้  | ด้านกลยุทธ์ (S)<br>ด้านการดำเนินงาน (O)                                         |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
|                                                    |                                                                                 | ไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระได้ตรงตาม    | O๑๑ ขาดการติดตามและแก้ไขปัญหานี้            | ๓                       | ๓              | ๙                               | ควบคุมความสูญเสีย                 | - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระในแต่ละ     |
|                                                    |                                                                                 | สาเหตุการไม่ชำระหนี้ของเกษตรกร             | ค้างชำระอย่างต่อเนื่อง                      | L๑                      | l๓             |                                 |                                   | จังหวัด                                                 |
|                                                    |                                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   | - ติดตามผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระตาม          |
|                                                    |                                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   | สาเหตุการมีหนี้ค้างชำระของเกษตรกร                       |
|                                                    | ด้านกฎระเบียบ (C)                                                               |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
|                                                    | ด้านการเงิน (F)                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
| ๓. แก้ไขปัญหานี้<br>ค้างชำระ                       | ด้านกลยุทธ์ (S)<br>ด้านการดำเนินงาน (O)                                         |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
|                                                    | ด้านกฎระเบียบ (C)                                                               | ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระ    | C๑๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ        | ๔                       | ๓              | ๑๒                              | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับ      |
|                                                    |                                                                                 | ได้อย่างคล่องตัว                           | ที่มีอยู่ ไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระ    | L๑                      | l๔             |                                 |                                   | โครงสร้างหนี้ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และ |
|                                                    |                                                                                 |                                            | เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ได้อย่างคล่องตัว |                         |                |                                 |                                   | นำเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)    |
|                                                    |                                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   | เพื่อขอความเห็นชอบ                                      |
|                                                    |                                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   | - ดำเนินงานตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง            |
|                                                    | ด้านการเงิน (F)                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
| ๔. เร่งรัดการพัฒนาสิทธิ<br>การเช่าไปสู่การเช่าซื้อ | ด้านกลยุทธ์ (S)<br>ด้านการดำเนินงาน (O)                                         |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
|                                                    |                                                                                 | ไม่สามารถพัฒนาสิทธิการเช่าไปสู่การเช่าซื้อ | S๑๓ เกษตรกรมีความต้องการเช่าซื้อที่ดิน      | ๔                       | ๒              | ๘                               | ควบคุมความสูญเสีย                 | ประชาสัมพันธ์ข้อดีและสิทธิประโยชน์ของการเช่าซื้อที่ดิน  |
|                                                    |                                                                                 |                                            | ลดลง                                        | L๑                      | l๔             |                                 |                                   | ส.ป.ก. ให้เกษตรกรได้รับทราบ และติดตามผลการดำเนินงาน     |
|                                                    |                                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   | การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าเป็นเช่าซื้อ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐   |
|                                                    | ด้านกฎระเบียบ (C)                                                               |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |
|                                                    | ด้านการเงิน (F)                                                                 |                                            |                                             |                         |                |                                 |                                   |                                                         |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๑ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑

๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

| กลยุทธ์                                               | ประเภทความเสี่ยง     | ความเสี่ยง                                                        | ปัจจัยเสี่ยง                                                                                                                                           | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. เร่งรัดการจัดหาที่ดิน<br>ให้แก่เกษตรกร             | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการดำเนินงาน (O) | ไม่สามารถจัดซื้อที่ดินได้ตามแผนที่วางไว้                          | O๒๑ ที่ดินที่เหมาะสมในการประกอบ<br>อาชีพเกษตรกรรมมีราคาสูง                                                                                             | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - วางแผนการผลิตหรือกำหนดรูปแบบการผลิตที่<br>เหมาะสมกับพื้นที่ ก่อนการจัดซื้อที่ดิน                                                                |
|                                                       |                      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   | - ต่อรอราคาก่อนการจัดซื้อที่ดิน                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการเงิน (F)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
| ๒. คุ้มครองที่ดินเพื่อ<br>เกษตรกรรม                   | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการดำเนินงาน (O) |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านกฎระเบียบ (C)    | ไม่สามารถรับที่ดินคืนจากเกษตรกรที่มี<br>ความประสงค์ขอคืนที่ดินได้ | C๒๒ ไม่มีหลักเกณฑ์การประเมินราคา<br>ในการรับซื้อที่ดินคืน                                                                                              | ๒                       | ๓              | ๖                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | ศึกษาแนวทางการรับซื้อที่ดินคืน เพื่อนำมาปรับใช้ให้<br>เหมาะสม                                                                                     |
|                                                       | ด้านการเงิน (F)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
| ๓. พัฒนาศักยภาพพื้นที่และ<br>การผลิตในเขตปฏิรูปที่ดิน | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการดำเนินงาน (O) |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการเงิน (F)      | การประกอบอาชีพเกษตรกรรม<br>ไม่ประสบผลสำเร็จ                       | F๒๓ ที่ดินที่ยึดคืนตามคำสั่งหัวหน้า<br>คณะรักษาความสงบแห่งชาติที่<br>๓๖/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๕ ก.ค.<br>พ.ศ.๒๕๕๙ ไม่เหมาะสมแก่การประกอบ<br>อาชีพเกษตรกรรม | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ตั้งงบประมาณรายจ่ายขาดในการพัฒนาพื้นที่ เพื่อ<br>รองรับการดำเนินการตามนโยบายการยึดคืนพื้นที่<br>- ติดตามผลการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ให้แก่เกษตรกร |
| ๔. เร่งรัดการติดตามการใช้<br>ประโยชน์ที่ดินเอกชน      | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการดำเนินงาน (O) | เกษตรกรนำที่ดิน ส.ป.ก. ไปใช้ผิด<br>วัตถุประสงค์                   | O๒๔ ขาดการติดตามการใช้ประโยชน์<br>ในที่ดินอย่างต่อเนื่อง                                                                                               | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | เร่งรัดติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดิน                                                                                                                 |
|                                                       | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |
|                                                       | ด้านการเงิน (F)      |                                                                   |                                                                                                                                                        |                         |                |                                  |                                   |                                                                                                                                                   |

ขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

| กลยุทธ์                   | ประเภทความเสี่ยง     | ความเสี่ยง                               | ปัจจัยเสี่ยง                   | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                   |
|---------------------------|----------------------|------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| ๕. เร่งรัดจัดทำสัญญาเช่า/ | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                          |                                |                         |                |                                  |                                   |                                             |
| เช่าซื้อในที่ดินแปลงว่าง  | ด้านการดำเนินงาน (O) | ไม่สามารถจัดทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อในที่ดิน | O๒๕ ข้อมูลที่ดินแปลงว่างยังขาด | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำฐานข้อมูลที่ดินให้มี |
|                           |                      | แปลงว่างได้                              | ความถูกต้องชัดเจน              | L๑                      | l๓             |                                  |                                   | ความถูกต้อง                                 |
|                           | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                          |                                |                         |                |                                  |                                   |                                             |
|                           | ด้านการเงิน (F)      |                                          |                                |                         |                |                                  |                                   |                                             |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๒ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒

๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

| กลยุทธ์                                                    | ประเภทความเสี่ยง     | ความเสี่ยง                           | ปัจจัยเสี่ยง                              | โอกาสที่เกิด (๑) | ผลกระทบ (๒) | คะแนนความเสี่ยง (๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                             |
|------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ๑. การสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                      |                                           |                  |             |                           |                               |                                                       |
|                                                            | ด้านการดำเนินงาน (O) |                                      |                                           |                  |             |                           |                               |                                                       |
|                                                            | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                      |                                           |                  |             |                           |                               |                                                       |
|                                                            | ด้านการเงิน (F)      | เกษตรกรไม่มีเงินเพียงพอในการชำระหนี้ | F๓๑ เกษตรกรประสบปัญหา ทั้งปัญหา           | ๔                | ๓           | ๑๒                        | ควบคุมความสูญเสีย             | - ส.ป.ก.ส่วนกลาง กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา             |
|                                                            |                      | และส่งผลให้เกิดหนี้ค้างชำระในอนาคต   | ที่ไม่สามารถควบคุมได้และสามารถควบคุมได้   | L๑               | I๕          |                           |                               | หนี้ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามสาเหตุ      |
|                                                            |                      |                                      | อาทิเช่น ภัยธรรมชาติ ราคาผลผลิตตกต่ำ      |                  |             |                           |                               | และแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อถือปฏิบัติในทิศทาง |
|                                                            |                      |                                      | หรือการนำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ เป็นต้น |                  |             |                           |                               | เดียวกัน                                              |
|                                                            |                      |                                      |                                           |                  |             |                           |                               | - จัดทำหนังสือเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อให้เร่งรัด  |
|                                                            |                      |                                      |                                           |                  |             |                           |                               | ติดตามหนี้กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และให้จัดเก็บหนี้    |
|                                                            |                      |                                      |                                           |                  |             |                           |                               | ได้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด                            |
| ๒. การพัฒนาเกษตรกร                                         | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                      |                                           |                  |             |                           |                               |                                                       |
|                                                            | ด้านการดำเนินงาน (O) | เกษตรกรประสบปัญหาขาดทุนจาก           | O๓๒ เกษตรกรยังขาดความรู้และการประยุกต์    | ๓                | ๒           | ๖                         | ควบคุมความสูญเสีย             | - ติดตามผลการดำเนินงานในการจัดทำโครงการ               |
|                                                            |                      | การประกอบอาชีพเกษตรกรรม              | ใช้เทคนิคที่เหมาะสมในการทำการเกษตร        | L๑               | I๔          |                           |                               | เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ให้กับเกษตรกร     |
|                                                            |                      |                                      | ในพื้นที่ ส.ป.ก.                          |                  |             |                           |                               |                                                       |
|                                                            | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                      |                                           |                  |             |                           |                               |                                                       |
|                                                            | ด้านการเงิน (F)      |                                      |                                           |                  |             |                           |                               |                                                       |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๓ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓

๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

| กลยุทธ์                                            | ประเภทความเสี่ยง     | ความเสี่ยง                              | ปัจจัยเสี่ยง                                | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                             |
|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพ<br>ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                         |                                             |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    | ด้านการดำเนินงาน (O) | การบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล        | O๔๑ โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม              | ๓                       | ๔              | ๑๒                               | ควบคุมความสูญเสีย                 | - บันทึกข้อมูลด้วยโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ |
|                                                    |                      | ค่าเช่าและค่าเช่าซื้อที่ดินมีความล่าช้า | (Visual Foxpro ๖) มีเงื่อนไขการใช้งาน       | L๑                      | I๓             |                                  |                                   | และเพิ่มเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีความถูกต้อง  |
|                                                    |                      | และขาดความถูกต้อง                       | ที่ซับซ้อน และไม่รองรับการคำนวณอัตรา        |                         |                |                                  |                                   | และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด                              |
|                                                    |                      |                                         | ค่าเช่า และอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ         |                         |                |                                  |                                   | - ปรับปรุงโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ เพื่อลดเวลา      |
|                                                    |                      |                                         | แบบอัตโนมัติ                                |                         |                |                                  |                                   | และความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน                         |
|                                                    | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                         |                                             |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    | ด้านการเงิน (F)      |                                         |                                             |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
| ๒. ปรับปรุงงานด้านการบริการ                        | ด้านกลยุทธ์ (S)      |                                         |                                             |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    | ด้านการดำเนินงาน (O) | ผู้ปฏิบัติงานรับทราบข้อมูลข่าวสารล่าช้า | O๔๒ ขาดการอัปเดตข้อมูลข่าวสารที่จำเป็น      | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ติดตามการอัปเดตข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของ             |
|                                                    |                      | ไม่เป็นปัจจุบัน                         | ต่อการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ของ          | L๑                      | I๔             |                                  |                                   | สำนักบริหารกองทุนให้เป็นปัจจุบัน                      |
|                                                    |                      |                                         | สำนักบริหารกองทุน เช่น ระเบียบที่เกี่ยวข้อง |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    |                      |                                         | รายงานการประชุมคณะกรรมการ                   |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    |                      |                                         | ทุนหมุนเวียน เป็นต้น                        |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    | ด้านกฎระเบียบ (C)    |                                         |                                             |                         |                |                                  |                                   |                                                       |
|                                                    | ด้านการเงิน (F)      |                                         |                                             |                         |                |                                  |                                   |                                                       |

คำอธิบาย ๑. ประเภทความเสี่ยง S : Strategy Risk ด้านกลยุทธ์ O : Operation Risk ด้านการดำเนินการ F : Financial Risk ด้านการเงิน C : Compliance Risk ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

๒. เลขตัวที่หนึ่ง ๔ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔

๓. เลขตัวที่สอง ได้แก่ ลำดับที่ของปัจจัยเสี่ยง

### ขั้นตอนการจัดลำดับความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

| ลำดับความเสี่ยง | ปัจจัยเสี่ยง                                                                                                                    | กลยุทธ์   | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                   |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑               | -                                                                                                                               | -         | -                       | -              | -                                | -                                 | -                                                                                                                                                                                           |
| ๒               | C๑๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ<br>ที่มีอยู่ ไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระ<br>เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ได้อย่างคล่องตัว | กลยุทธ์ ๓ | ๔                       | ๓              | ๑๒                               | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับ<br>โครงสร้างหนี้ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และ<br>นำเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)<br>เพื่อขอความเห็นชอบ |
|                 |                                                                                                                                 |           |                         |                |                                  |                                   | - ดำเนินงานตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                |
| ๓               | O๑๑ ขาดการติดตามและแก้ไขปัญหานี้<br>ค้างชำระอย่างต่อเนื่อง                                                                      | กลยุทธ์ ๒ | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระในแต่ละ<br>จังหวัด                                                                                                                              |
|                 |                                                                                                                                 |           |                         |                |                                  |                                   | - ติดตามผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระตาม<br>สาเหตุการมีหนี้ค้างชำระของเกษตรกร                                                                                                         |
| ๔               | S๑๓ เกษตรกรมีความต้องการเช่าซื้อที่ดิน<br>ลดลง                                                                                  | กลยุทธ์ ๔ | ๔                       | ๒              | ๘                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | ประชาสัมพันธ์ข้อดีและสิทธิประโยชน์ของการเช่าซื้อที่ดิน<br>ส.ป.ก. ให้เกษตรกรได้รับทราบ และติดตามผลการดำเนินงาน<br>การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าเป็นเช่าซื้อ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐                      |

หมายเหตุ : กลยุทธ์ ๑ ไม่มีแผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๐

### ขั้นตอนการจัดลำดับความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดที่ดินและการคุ้มครองที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

| ลำดับความเสี่ยง | ปัจจัยเสี่ยง                                                                                                          | กลยุทธ์   | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                                                                      |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑               | O๒๑ ที่ดินที่เหมาะสมในการประกอบ<br>อาชีพเกษตรกรรมมีราคาสูง                                                            | กลยุทธ์ ๑ | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - วางแผนการผลิตหรือกำหนดรูปแบบการผลิตที่<br>เหมาะสมกับพื้นที่ ก่อนการจัดซื้อที่ดิน             |
|                 |                                                                                                                       |           |                         |                |                                  |                                   | - ตีอรรถราคาก่อนการจัดซื้อที่ดิน                                                               |
| ๒               | F๒๓ ที่ดินที่ยึดคืนตามคำสั่งหัวหน้า<br>คณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๓๖/๒๕๕๙<br>สั่ง ณ วันที่ ๕ ก.ค. พ.ศ.๒๕๕๙ ไม่เหมาะสม | กลยุทธ์ ๓ | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ตั้งงบประมาณรายจ่ายขาดในการพัฒนาพื้นที่ เพื่อ<br>รองรับการดำเนินการตามนโยบายการยึดคืนพื้นที่ |
|                 | แก้การประกอบอาชีพเกษตรกรรม                                                                                            |           |                         |                |                                  |                                   | - ติดตามผลการดำเนินการพัฒนาพื้นที่ให้แก่เกษตรกร                                                |
| ๓               | O๒๔ ขาดการติดตามการใช้ประโยชน์<br>ในที่ดินอย่างต่อเนื่อง                                                              | กลยุทธ์ ๔ | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | เร่งรัดติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดิน                                                              |
| ๔               | O๒๕ ข้อมูลที่ดินแปลงว่างยังขาด<br>ความถูกต้องชัดเจน                                                                   | กลยุทธ์ ๕ | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำฐานข้อมูลที่ดินให้มี<br>ความถูกต้อง                                     |
| ๕               | C๒๒ ไม่มีหลักเกณฑ์การประเมินราคา<br>ในการรับซื้อที่ดินคืน                                                             | กลยุทธ์ ๒ | ๒                       | ๓              | ๖                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | ศึกษาแนวทางการรับซื้อที่ดินคืน เพื่อนำมาปรับใช้ให้<br>เหมาะสม                                  |



## ขั้นตอนการจัดลำดับความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

| ลำดับความเสี่ยง | ปัจจัยเสี่ยง                                                                                                                                                    | กลยุทธ์   | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑               | F๓๑ เกษตรกรประสบปัญหา ทั้งปัญหา<br>ที่ไม่สามารถควบคุมได้และสามารถควบคุมได้<br>อาทิเช่น ภัยธรรมชาติ ราคาผลผลิตตกต่ำ<br>หรือการนำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ เป็นต้น | กลยุทธ์ ๑ | ๔<br>L๑                 | ๓<br>I๕        | ๑๒                               | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ส.ป.ก.ส่วนกลาง กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ<br>เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามสาเหตุ และแจ้งเวียนถึง<br>ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน<br>- จัดทำหนังสือเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อให้เร่งรัดติดตามหนี้<br>กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และให้จัดเก็บหนี้ได้เป็นไปตามแผนงาน<br>ที่กำหนด |
| ๒               | O๓๒ เกษตรกรยังขาดความรู้และการประยุกต์<br>ใช้เทคนิคที่เหมาะสมในการทำการเกษตร<br>ในพื้นที่ ส.ป.ก.                                                                | กลยุทธ์ ๒ | ๓<br>L๑                 | ๒<br>I๔        | ๖                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ติดตามผลการดำเนินงานในการจัดทำโครงการเพื่อเพิ่ม<br>ศักยภาพ<br>และพัฒนานองค์ความรู้ให้กับเกษตรกร                                                                                                                                                                                                          |

### ขั้นตอนการจัดลำดับความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

| ลำดับความเสี่ยง | ปัจจัยเสี่ยง                                                                                                                                                         | กลยุทธ์   | โอกาส<br>ที่เกิด<br>(๑) | ผลกระทบ<br>(๒) | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>(๑) x (๒) | กลยุทธ์ที่ใช้<br>จัดการความเสี่ยง | แนวทางการจัดการความเสี่ยง                                                                                                           |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|----------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑               | O๔๑ โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม (Visual Foxpro ๖) มีเงื่อนไขการใช้งานที่ซับซ้อน และไม่รองรับการคำนวณอัตราค่าเช่า และอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อแบบอัตโนมัติ              | กลยุทธ์ ๑ | ๓                       | ๔              | ๑๒                               | ควบคุมความสูญเสีย                 | - บันทึกข้อมูลด้วยโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ และเพิ่มเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีความถูกต้อง และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด |
| ๒               | O๔๒ ขาดการอัปเดตข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ ของสำนักบริหารกองทุน เช่น ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายงานการประชุมคณะกรรมกรกองทุนหมุนเวียน เป็นต้น | กลยุทธ์ ๒ | ๓                       | ๓              | ๙                                | ควบคุมความสูญเสีย                 | - ติดตามการอัปเดตข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักบริหารกองทุนให้เป็นปัจจุบัน                                                          |

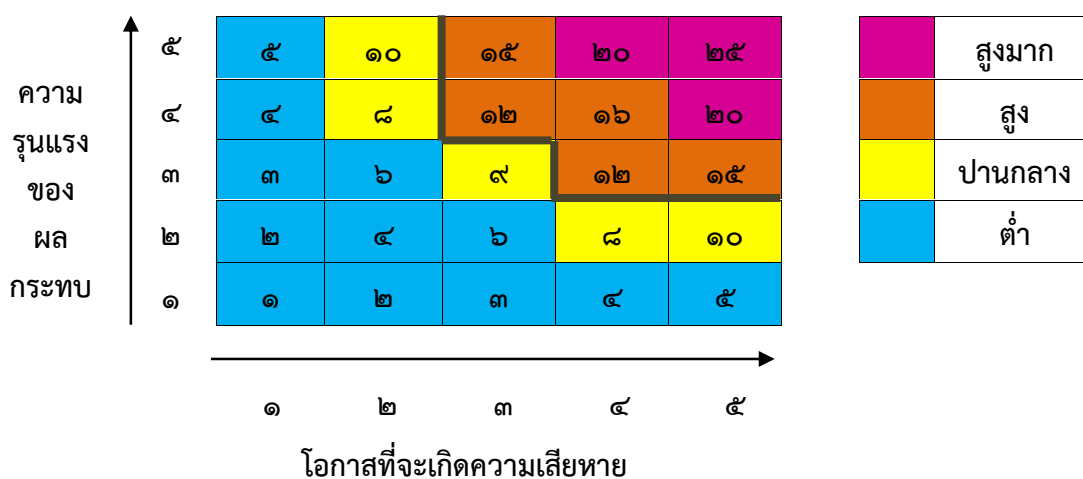
### การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)

การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยงเพื่อช่วยให้สามารถตัดสินใจวางแผนบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และสามารถมองเห็นภาพว่า เมื่อรวมทุกปัจจัยเสี่ยงแล้ว ปัจจัยเสี่ยงใดที่จะต้องนำมาดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ก่อนหลัง โดยเกณฑ์การพิจารณาระดับความเสี่ยง ได้แก่

**ระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย x ความรุนแรงของผลกระทบ**

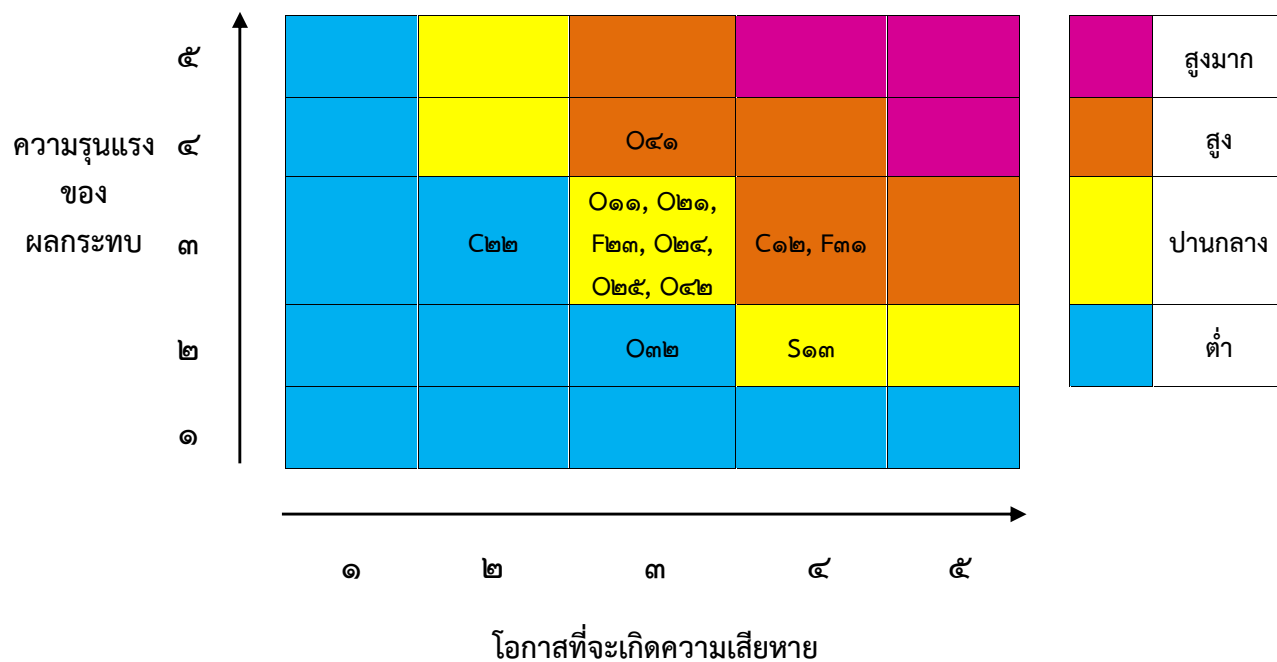
จัดแบ่งระดับความเสี่ยงเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ - ๖ คะแนน พื้นที่เป็นสีฟ้า
๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๗ - ๑๐ คะแนน พื้นที่เป็นสีเหลือง
๓. ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑ - ๑๖ คะแนน พื้นที่เป็นสีส้ม
๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗ - ๒๕ คะแนน พื้นที่เป็นสีชมพู



สำนักบริหารกองทุนกำหนดให้ความเสี่ยงที่มีระดับคะแนนความเสี่ยงต่ำกว่า ๑๒ คะแนน เป็นความเสี่ยงในระดับปานกลางหรือค่อนข้างต่ำ ไม่นำมาดำเนินการจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความเสี่ยงของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสำนักบริหารกองทุนกำหนดให้ความเสี่ยงที่ต้องนำมาดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ความเสี่ยงที่มีระดับคะแนนความเสี่ยงสูงตั้งแต่ ๑๒ คะแนนขึ้นไป มีความจำเป็นต้องควบคุมความสูญเสียเพื่อให้ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับปานกลางหรือค่อนข้างต่ำ

### แผนภูมิความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



จากแผนภูมิความเสี่ยงปรากฏว่า ปัจจัยเสี่ยงที่กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ นำมาดำเนินการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีดังนี้

C๑๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่มีอยู่ ไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ได้อย่างคล่องตัว

F๓๑ เกษตรกรประสบปัญหา ทั้งปัญหาที่ไม่สามารถควบคุมได้และสามารถควบคุมได้ อาทิเช่น ภัยธรรมชาติ ราคาผลผลิตตกต่ำ หรือการนำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ เป็นต้น

O๔๑ โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิมมีเงื่อนไขการใช้งานที่ซับซ้อน และไม่รองรับการคำนวณอัตราค่าเช่าและอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อแบบอัตโนมัติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน

(C๑๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่มีอยู่ ไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ได้อย่างคล่องตัว)

[illegible]

(ต่อ)

| แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                                 | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้<br>ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และนำเสนอต่อ<br>คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)<br>เพื่อขอความเห็นชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คิดเป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ<br>(บาท) | ไม่เป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ      | ดำเนินงานตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คิดเป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ<br>(บาท) | ไม่เป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ           |
| ๒.๒ ค่าเอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๘ แผ่นๆ ละ ๒ บาท<br>(๘ แผ่น x ๒ บาท x ๒๗ คน)<br>๒.๓ ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำวาระการประชุม powerpoint<br>และเอกสารประกอบ เพื่อขอความเห็นชอบร่างระเบียบฯ จาก ออก.คก.<br>๒.๔ ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดส่งหนังสือ<br>เชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมถึงผู้เกี่ยวข้อง<br>๒.๕ ระยะเวลาการปฏิบัติงานในสำนักงานของเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.ส่วนกลาง<br>เพื่อเข้าประชุม<br>๒.๖ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดการประชุม ออก.คก. จำนวน ๑ มื้อ<br>มื้อละ ๕๐ บาท<br>- คณะอนุกรรมการฯ จำนวน ๑๕ คน<br>- กลุ่มงาน จำนวน ๘ กลุ่มงาน<br>- คณะทำงานจัดทำร่างระเบียบฯ จำนวน ๑๐ คน<br>รวมจำนวนประมาณ ๓๓ คน (๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๓๓ คน)<br>๒.๗ ค่าเบี้ยประชุม ออก.คก. จำนวน ๑๕ คน | ๔๓๒.๐๐                              | ๖ ชม.<br><br>๑ ชม.<br><br>๓ ชม. | ๒. ค่าเสียเวลาในการประกอบอาชีพ<br><br><b>กรณีเกษตรกรไม่มีเงินชำระหนี้ ปฏิบัติดังนี้</b><br><b>ส.ป.ก.</b><br><b>๑) มาตรการด้านระเบียบ</b> (ผ่อนผัน/ขยาย ระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้, ลด/ยกเว้น<br>การเก็บค่าเช่า, ลด/ผ่อนผัน การชำระหนี้ค่าเช่าซื้อ)<br>๑. ระยะเวลาในการจัดทำแบบคำร้องให้แก่เกษตรกรเพื่อขอผ่อนผัน/ขยาย/ลด<br>/ยกเว้น<br>๒. ระยะเวลาในการจัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล เพื่อขออนุมัติผู้มีอำนาจ<br>๓. ระยะเวลาในการนำเสนอผู้มีอำนาจเพื่ออนุมัติตามระเบียบ<br>๔. จัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญา/แก้ไขสัญญา/บันทึกข้อมูลในระบบ/แจ้ง สบท.<br>๕. ติดตามหนี้และจัดเก็บหนี้เมื่อถึงกำหนดชำระ (งบบริหารกองทุน<br>การปฏิรูปที่ดินฯ)<br><b>๒) มาตรการด้านกฎหมาย</b><br>๑. กรณียังไม่ขาดอายุความ<br>๑.๑ ระยะเวลาในการจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้<br>๑.๒ เตรียมเอกสาร ข้อมูล รายงานผู้บริหารและ ส.ป.ก.ส่วนกลางทราบ<br>๑.๓ บันทึกในระบบฐานข้อมูลลูกหนี้<br>๑.๔ เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด ออกพื้นที่เพื่อจัดเก็บหนี้สินและรายได้<br>๒. กรณีขาดอายุความ<br>๒.๑ ระยะเวลาในการจัดทำหนังสือรับสภาพความรับผิดชอบ<br>๒.๒ เตรียมเอกสาร ข้อมูล รายงานผู้บริหาร และ ส.ป.ก.ส่วนกลางทราบ<br>๒.๓ บันทึกในระบบฐานข้อมูลลูกหนี้<br>๒.๔ เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด ออกพื้นที่เพื่อจัดเก็บหนี้สินและรายได้<br>๓. กรณีสิ้นสุดอายุความต้องดำเนินการฟ้องร้อง * ระยะเวลาแล้วแต่กรณี | ๓๐๐.๐๐                              | ๑ ชม.<br><br>๓ ชม.<br>๑ วัน<br>๒ ชม. |
| <b>๓. ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากฎหมายและระเบียบ/ครั้ง</b><br>๓.๑ ค่าเอกสารในการจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ แผ่น<br>แผ่นละ ๒ บาท<br>- ประธานอนุกรรมการ รองประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการ<br>จำนวน ๑๔ คน<br>- ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน<br>รวมจำนวน ๑๕ ฉบับ (๑ แผ่น x ๒ บาท x ๑๕ ฉบับ)<br>๓.๒ ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำวาระการประชุม powerpoint<br>และเอกสารประกอบ เพื่อขอความเห็นชอบร่างระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๑๕,๓๗๕.๐๐<br><br>๓๐.๐๐              | ๖ ชม.                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                      |

[illegible]

| แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |                            | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้<br>ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และนำเสนอต่อ<br>คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)<br>เพื่อขอความเห็นชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คิดเป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ<br>(บาท)                                                         | ไม่เป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ | ดำเนินงานตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คิดเป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ<br>(บาท) | ไม่เป็นต้นทุน<br>โดยประมาณ |
| ๔.๕ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดการประชุมจำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท<br>- ประธานและกรรมการ จำนวน ๓๕ คน<br>- เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ ๖๐ คน<br>- ผู้สื่อข่าว จำนวนประมาณ ๕ คน<br><br>รวมจำนวนประมาณ ๑๐๐ คน (๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๑๐๐ คน)<br>๔.๖ ค่าเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม<br>จำนวน ๘ แผ่นๆ ละ ๒ บาท จำนวนประมาณ ๔๐ ชุด<br>(๘ แผ่น x ๒ บาท x ๔๕ ชุด)<br>๔.๗ ค่าเบี้ยประชุมโดยประมาณ                                                                                                                                               | ๕,๐๐๐.๐๐<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๗๒๐.๐๐<br><br><br><br><br><br><br>๕๖,๔๐๐.๐๐ |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                            |
| <b>กรณี</b> ประกาศใช้ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ฯ<br>แล้วนั้น ยังต้องดำเนินการตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่มีอยู่เดิมตามลำดับ ซึ่งจะมี<br>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามระเบียบเกิดขึ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | -                                                                                           | -                          | <b>รวมผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                   | -                          |
| <b>ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b><br>๑. เปิดโอกาสให้เกษตรกรรายเดิมที่ยังมีหนี้ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ<br>ขอรับสินเชื่อเพิ่มเติมได้<br>๒. มาตรการในการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ/แก้ไขปัญหานี้สินเกษตรกร<br>มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น การลดอัตราดอกเบี้ย หรือลด หรืองดดอกเบี้ยของ<br>เงินกู้และค่าเช่าซื้อ การพักชำระหนี้ การยกเลิกสัญญาเดิมและทำสัญญาใหม่ทดแทน<br>เป็นต้น<br>๓. สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ รวมถึงดำเนินการช่วยเหลือเกษตรกร<br>ได้อย่างทั่วถึง และมีความคล่องตัว<br>๔. กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ มีโอกาสได้รับชำระหนี้คืนจากเกษตรกรมากขึ้น |                                                                                             |                            | <b>ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</b><br>๑. การแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระเป็นไปตามขั้นตอน และระเบียบที่มีอยู่<br>๒. เกษตรกรได้รับการผ่อนผัน/ขยาย ระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้, ลด/ยกเว้น<br>การเก็บค่าเช่า, ลด/ผ่อนผัน การชำระหนี้ค่าเช่าซื้อ ซึ่งอาจช่วยให้เกษตรกรสามารถ<br>ชำระหนี้ได้เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีระยะเวลาในการฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรเพิ่มขึ้น |                                     |                            |



ขั้นตอนการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

(Fn๑ เกษตรกรประสบปัญหาทั้งปัญหาที่ไม่สามารถควบคุมได้ และสามารถควบคุมได้ อาทิเช่น ภัยธรรมชาติ ราคาผลผลิตตกต่ำ หรือการนำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ เป็นต้น )

| แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |                                                              | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ส.ป.ก.ส่วนกลาง กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามสาเหตุและแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัดเพื่อถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คิดเป็นตัวเงินโดยประมาณ (บาท) | ไม่เป็นตัวเงินโดยประมาณ                                      | จัดทำหนังสือเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อให้เร่งรัดติดตามหนี้กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และให้จัดเก็บหนี้ได้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คิดเป็นตัวเงินโดยประมาณ (บาท)                             | ไม่เป็นตัวเงินโดยประมาณ                                 |
| รวมต้นทุน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๙๓๒.๐๐                        | ๑๑ วัน ๔ ชม. ๓๐ นาที                                         | รวมต้นทุน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๓,๗๖๔.๐๐                                                  | ๑๓ วัน ๑๕ ชม.                                           |
| ต้นทุน<br>๑. รวบรวมและจัดหมวดหมู่สาเหตุการเป็นหนี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ของเกษตรกรทั้ง ๗๒ จังหวัด<br>- ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อรวบรวมและจัดหมวดหมู่สาเหตุการเป็นหนี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ของเกษตรกร ทั้ง ๗๒ จังหวัด<br>๒. ผู้เกี่ยวข้องเตรียมข้อมูลและร่างแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เพื่อเตรียมนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป<br>๓. คณะทำงานแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ประชุมหารือ เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหานี้ตามสาเหตุร่วมกัน จำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละ ๓ ชั่วโมง (๔ ครั้ง x ๓ ชม.)<br>- ค่าเอกสารในการจัดทำหนังสือเชิญประชุม จำนวน ๑ แผ่นๆ ละ ๒ บาท ถึงคณะทำงานฯ จำนวน ๑๔ คน (๑ แผ่น x ๒ บาท x ๑๔ คน)<br>- ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดเตรียมหนังสือเชิญประชุมเพื่อส่งถึงผู้เกี่ยวข้อง<br>- ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่ใช้ในการจัดเตรียมข้อมูลลูกหนี้ สาเหตุการเป็นหนี้ค้ำชำระ รวมถึงเอกสารประกอบการประชุมอื่น<br>- ค่าเอกสารประกอบการประชุม จำนวน ๔ แผ่นๆ ละ ๒ บาท จำนวน ๑๔ ชุด (๔ แผ่น x ๒ บาท x ๑๔ ชุด)<br>๔. สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และข้อมูลลูกหนี้ เพื่อเตรียมจัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามสาเหตุ | ๒๘.๐๐                         | ๕ วัน<br><br>๕ วัน<br><br>๑๒ ชม.<br><br><br>๓๐ นาที<br>๕ ชม. | ต้นทุน<br>๑. ส.ป.ก.ส่วนกลาง ติดตามผลการจัดเก็บหนี้สินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ของ ส.ป.ก.จังหวัด ๗๒ จังหวัด โดยสรุป แผน - ผล การจัดเก็บหนี้ทุกเดือน<br>- ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่ใช้ในการจัดทำข้อมูลสรุป แผน - ผล การจัดเก็บหนี้<br>- ค่าเอกสารสรุปข้อมูลแผน - ผล การจัดเก็บหนี้ จำนวน ๑๐ แผ่นๆ ละ ๒ บาท (๑๐ แผ่น x ๒ บาท)<br>๒. กระตุ้น ส.ป.ก.จังหวัด ในการดำเนินการจัดเก็บหนี้สินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด<br>๒.๑ จัดทำหนังสือเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด ๗๒ จังหวัด เพื่อให้เร่งรัดติดตามหนี้<br>- ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด<br>- ค่าเอกสารเพื่อแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด จำนวน ๑ แผ่นๆ ละ ๒ บาท จำนวน ๗๒ ชุด (๑ แผ่น x ๒ บาท x ๗๒ ชุด)<br>- ค่าไปรษณีย์ ๕ บาท/ฉบับ ส่งถึง ส.ป.ก.จังหวัด ๗๒ จังหวัด<br>๒.๒ ประสานงานทางโทรศัพท์ เพื่อสอบถามปัญหาการดำเนินงาน และให้ ส.ป.ก.จังหวัดเร่งรัดติดตามหนี้ จำนวน ๗๒ จังหวัดๆ ละ ๑๐ นาทีๆ ละ ๑.๕๐ บาท จำนวน ๓ เดือน (๗๒ จังหวัด x ๑๐ นาที x ๑.๕๐ บาท x ๓ เดือน) | ๒๐.๐๐<br><br><br><br><br>๑๔๔.๐๐<br><br>๓๖๐.๐๐<br>๓,๒๔๐.๐๐ | ๑๒ วัน<br><br><br><br><br>๓ ชม.<br><br><br>๑ วัน ๑๒ ชม. |

(ต่อ)

| แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                                                                | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                          |                              |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| ส.ป.ก.ส่วนกลาง กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามสาเหตุและแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัดเพื่อถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | คิดเป็นต้นทุนโดยประมาณ (บาท)                                            | ไม่เป็นต้นทุนโดยประมาณ                                         | จัดทำหนังสือเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อให้เร่งรัดติดตามหนี้กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ และให้จัดเก็บหนี้ได้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด                                       | คิดเป็นต้นทุนโดยประมาณ (บาท) | ไม่เป็นต้นทุนโดยประมาณ |
| <div>- ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อสรุปแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระ</div> <div>- ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อเตรียมข้อมูลลูกหนี้แยกตามสาเหตุ</div> <div>๕. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด ๗๒ จังหวัด เพื่อแจ้งแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ตามสาเหตุให้ ส.ป.ก.จังหวัดทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ</div> <div>- ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด</div> <div>- ค่าเอกสารเพื่อแจ้งเวียนถึง ส.ป.ก.จังหวัด จำนวน ๓ แผ่นๆ ละ ๒ บาท</div> <div>จำนวน ๗๒ ชุด (๓ แผ่น x ๒ บาท x ๗๒ ชุด)</div> <div>- ค่าไปรษณีย์ ๕ บาท/ฉบับ ส่งถึง ส.ป.ก.จังหวัด ๗๒ จังหวัด</div> | <div></div> <div></div> <div></div> <div>๔๓๒.๐๐</div> <div>๓๖๐.๐๐</div> | <div>๒ ชม.</div> <div>๖ ชม.</div> <div></div> <div>๓ ชม.</div> |                                                                                                                                                                      |                              |                        |
| รวมผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                                                                       | -                                                              | รวมผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                    | -                            | -                      |
| <div>ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>๑. มีแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระที่ชัดเจน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</div> <div>๒. เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ตามที่ ส.ป.ก.กำหนด</div> <div>๓. การจัดเก็บหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</div> <div>๔. สามารถแก้ไขปัญหานี้ค้ำชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ได้ตามสาเหตุ และแก้ไขปัญหานี้ปัจจุบันได้ทันเหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยลดโอกาสการเกิดหนี้ค้ำชำระในอนาคต</div>                                                                                                                  |                                                                         |                                                                | <div>ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>๑. ป้องกันการเกิดหนี้ค้ำชำระในอนาคต</div> <div>๒. สามารถจัดเก็บหนี้สินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ได้ตามแผนที่วางไว้</div> |                              |                        |

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน

(O๔๑ โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม (Visual Foxpro ๖) มีเงื่อนไขการใช้งานที่ซับซ้อน และไม่รองรับการคำนวณอัตราค่าเช่า และอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อแบบอัตโนมัติ)

[illegible]

(ต่อ)

| แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                                                                                       | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บันทึกข้อมูลด้วยโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ และเพิ่มเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีความถูกต้อง และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คิดเป็นต้นทุน โดยประมาณ (บาท) | ไม่เป็นต้นทุน โดยประมาณ                                                                                               | ปรับปรุงโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ เพื่อลดเวลาและความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | คิดเป็นต้นทุน โดยประมาณ (บาท) | ไม่เป็นต้นทุน โดยประมาณ                                                                                        |
| <p><b>ค่าเช่าซื้อ</b> ในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 3,026 สัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การบันทึกการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ ในทะเบียนการดลูกหนี้ ค่าเช่าซื้อรายสัญญา (๕๐๐ ราย)</li><li>- การคำนวณยอดหนี้ที่ต้องจัดเก็บตามอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อที่เปลี่ยนแปลงของ สัญญาเช่าซื้อ (๕๐๐ ราย)</li><li>- การคำนวณยอดหนี้ค่าเช่าซื้อที่ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วันก่อนถึง กำหนดชำระหนี้ (๕๐๐ ราย)</li><li>- การจัดทำใบแจ้งหนี้ล่วงหน้าของสัญญาเช่าซื้อรายสัญญา (๕๐๐ ราย)</li><li>- การคำนวณยอดหนี้ค่าเช่าซื้อค้างชำระที่ต้องออกใบเตือนหนี้หลังครบกำหนด ชำระหนี้ จำนวน ๗๐% ของลูกหนี้ทั้งหมด คิดเป็น ๒,๑๑๘ ราย (๕๐๐ ราย)</li><li>- การจัดทำใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง กรณีสัญญาเช่าซื้อ จำนวน ๗๐% ของ ลูกหนี้ทั้งหมด คิดเป็น ๒,๑๑๘ ราย (๕๐๐ ราย)</li><li>- การคำนวณลดยกเว้นดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อรายสัญญา (๕๐๐ ราย)</li><li>- การปรับทะเบียนการดลูกหนี้ค่าเช่าซื้อรายตัวให้เป็นปัจจุบัน (๕๐๐ ราย)</li><li>- การตรวจสอบฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง และจัดส่งให้ ส.ป.ก.ส่วนกลาง ภายใน วันที่ ๓ ของทุกเดือน เดือนละ ๑ วัน (๑๒ เดือน x ๑ วัน)</li></ul> <p><b>๒. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b></p> <p>ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ จำนวน ๓ อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- วันทำการ จำนวน ๔ วันๆ ละ ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๕๐ บาท (๓ อัตรา x ๔ วัน x ๒ ชั่วโมง x ๕๐ บาท)</li><li>- วันหยุดราชการ จำนวน ๒ วันๆ ละ ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐ บาท (๓ อัตรา x ๒ วัน ๓ ชั่วโมง x ๖๐ บาท)</li><li>- ปฏิบัติงานเพิ่มเติมในวันหยุดราชการ จำนวน ๒ วันๆ ละ ๕ ชั่วโมง แบบไม่มีค่าตอบแทน</li></ul> |                               | <p>๖ ชม.</p> <p>๖ ชม.</p> <p>๖ ชม.</p> <p>๖ ชม.</p> <p>๔ ชม.</p> <p>๔ ชม.</p> <p>๖ ชม.</p> <p>๖ ชม.</p> <p>๑๒ วัน</p> | <p><b>ค่าเช่าซื้อ</b> ในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ 3,026 สัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การบันทึกการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ (๕๐๐ ราย)</li><li>- การประมวลผลยอดหนี้ที่ต้องจัดเก็บตามอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อที่เปลี่ยนแปลง ของสัญญาเช่าซื้อ (๕๐๐ ราย)</li><li>- การประมวลผลยอดหนี้ค่าเช่าซื้อที่ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วันก่อนถึง กำหนดชำระหนี้ (๕๐๐ ราย)</li><li>- การส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ล่วงหน้าของสัญญาเช่าซื้อรายสัญญา (๕๐๐ ราย)</li><li>- การประมวลผลยอดหนี้ค่าเช่าซื้อค้างชำระที่ต้องออกใบเตือนหนี้หลังครบกำหนด ชำระหนี้ จำนวน ๗๐% ของลูกหนี้ทั้งหมด คิดเป็น ๒,๑๑๘ ราย (๕๐๐ ราย)</li><li>- การส่งพิมพ์ใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง กรณีสัญญาเช่าซื้อ จำนวน ๗๐% ของ ลูกหนี้ทั้งหมด คิดเป็น ๒,๑๑๘ ราย (๕๐๐ ราย)</li><li>- การส่งพิมพ์ทะเบียนการดลูกหนี้ค่าเช่าซื้อรายตัว (๕๐๐ ราย)</li><li>- การส่งพิมพ์รายงานต่างๆ ที่ผู้ใช้ต้องการ (๕๐๐ ราย)</li><li>- การตรวจสอบฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง และจัดส่งให้ ส.ป.ก.ส่วนกลาง ภายใน วันที่ ๓ ของทุกเดือน เดือนละ ๑ วัน (๑๒ เดือน x ๑ วัน)</li></ul> |                               | <p>๑ ชม.</p> <p>๓๐ นาที</p> <p>๓๐ นาที</p> <p>๑ ชม.</p> <p>๓๐ นาที</p> <p>๑ ชม.</p> <p>๑ ชม.</p> <p>๑๒ วัน</p> |

(ต่อ)

| แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |                         | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| บันทึกข้อมูลด้วยโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ และเพิ่มเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีความถูกต้อง และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด                                                                                                                                        | คิดเป็นต้นทุน โดยประมาณ (บาท) | ไม่เป็นต้นทุน โดยประมาณ | ปรับปรุงโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ เพื่อลดเวลาและความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คิดเป็นต้นทุน โดยประมาณ (บาท) | ไม่เป็นต้นทุน โดยประมาณ |
| รวมผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                                                                                                                        | -                             | -                       | รวมผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                             | -                       |
| ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ<br>๑. การปฏิบัติงานมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด<br>๒. ผู้ปฏิบัติงานมีความคุ้นเคยกับการใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว<br>๓. สามารถจัดเก็บไฟล์รายงานต่างๆ ได้ในรูปแบบไฟล์ Excel |                               |                         | ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ<br>๑. การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด<br>๒. ระยะเวลาที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมลดลงมาก<br>๓. การปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบ สืบค้น จัดพิมพ์สรุปรายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และมีมาตรฐาน<br>๔. โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ (Visual Foxpro ๙) มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงาน มากกว่าโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม (Visual Foxpro ๖) ยกตัวอย่างเช่น<br>- สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าในโปรแกรมตามการเปลี่ยนแปลงการปรับราคาประเมินของกรมธนารักษ์ทุก ๔ ปีได้<br>- สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในหน้า<br>- มีระบบตรวจสอบความถูกต้องในการบันทึกข้อมูลก่อนการจัดเก็บเข้าฐานข้อมูล<br>- มีระบบป้องกันการแก้ไขข้อมูลย้อนหลัง เพื่อลดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล<br>- ฯลฯ<br>๕. สามารถจัดเก็บไฟล์รายงานต่างๆ ได้ในรูปแบบไฟล์ Excel โดยไม่ต้องแปลงไฟล์ก่อน<br>๖. สัมผัสพิมพ์รายงานได้แบบไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับเครื่องปริ้นเตอร์ |                               |                         |

ตารางเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์ Cost-Benefit และพิจารณาแนวทางที่คุ้มค่า

| ประเด็นยุทธศาสตร์<br>และ กลยุทธ์                               | ต้นทุน                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                         | ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                              | แนวทางที่เลือก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                | แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                       | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                             | แนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                            | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดหา<br>เงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน | ๑. ต้นทุนรวม ๙๕,๙๓๓ บาท                                                                                                                                                           | ๑. ต้นทุนรวม ๔,๓๗๔,๐๐๖ บาท                                                                                                                                                              | ๑. เปิดโอกาสให้เกษตรกรรายเดิมที่ยังมีหนี้ค้างชำระ<br>เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ขอรับสินเชื่อเพิ่มเติมได้                                                                                                                              | ๑. การแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระเป็นไปตามขั้นตอน และ<br>ระเบียบที่มีอยู่                                                                                                                                                                         | เลือกแนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| กลยุทธ์ ๑ แก้ไขปัญหานี้ค้างชำระ                                | ๒. ระยะเวลาที่สูญเสียไป<br>- ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการประชุมเพื่อ<br>มอบหมายงาน = ๓ ชม.                                                                                           | ๒. ระยะเวลาที่สูญเสียไป<br>- ระยะเวลาการปฏิบัติงานในสำนักงานที่สูญเสียไป<br>ในการออกพื้นที่เพื่อจัดเก็บหนี้สินและรายได้/ออกพื้นที่<br>เพื่อหาสาเหตุการไม่ชำระหนี้ของลูกค้าหนี้ = ๓๐ วัน | ๒. มาตราการในการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ/แก้ไข<br>ปัญหานี้สินเกษตรกร มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น<br>การลดอัตราดอกเบี้ย หรือลด หรืองดดอกเบี้ยของเงินกู้<br>และค่าเช่าซื้อ การพักชำระหนี้ การยกเลิกสัญญาเดิม<br>และทำสัญญาใหม่ทดแทน เป็นต้น | ๒. เกษตรกรได้รับการผ่อนผัน/ขยาย ระยะเวลา<br>การชำระหนี้เงินกู้, ลด/ยกเว้นการเก็บค่าเช่า, ลด/ผ่อนผัน<br>การชำระหนี้ค่าเช่าซื้อ ซึ่งอาจช่วยให้เกษตรกรสามารถ<br>ชำระหนี้ได้เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีระยะเวลาในการฟื้นฟูอาชีพ<br>เกษตรกรกรมเพิ่มขึ้น | เหตุผล แนวทางที่ ๑ ใช้ต้นทุนที่คิดเป็นตัวเงินต่ำกว่าแนวทาง<br>ที่ ๒ อยู่ ๔,๒๗๘,๐๗๓ บาท แต่ยังไม่รวมต้นทุนที่ไม่เป็นตัวเงิน<br>ในการดำเนินการตามระเบียบเดิมที่มีอยู่ก่อนการแก้ไขปัญหา<br>หนี้ค้างชำระด้วยระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการ<br>ปรับโครงสร้างหนี้ฯ และเมื่อพิจารณาแล้วยังพบว่า แนวทางที่ ๑<br>มีความคุ้มค่าในการลงทุนระยะยาว เนื่องจากระเบียบ คปก. ว่าด้วย<br>หลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ฯ ช่วยเปิดโอกาสให้<br>เกษตรกรรายเดิมที่ยังมีหนี้ค้างชำระ สามารถขอรับสินเชื่อเพิ่มเติมได้<br>มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระหรือการแก้ไขปัญหาหนี้สิน<br>เกษตรกรมีความหลากหลาย ซึ่งอาจเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะทำให้<br>เกษตรกรได้มีโอกาสฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรที่เคยล้มเหลว ให้กลับมา<br>ฟื้นตัวได้ เกษตรกรได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ตลอดจนการมี<br>ระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ฯ<br>จะทำให้มีแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ส่งผลให้การปฏิบัติงานมี<br>ความถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน |
|                                                                | - ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่สูญเสียไปในการประชุม<br>คณะทำงานจัดทำร่างระเบียบฯ จำนวน ๕ ครั้ง<br>= ๑๕ ชม.                                                                             | - ระยะเวลาในการจัดทำแบบคำร้องให้แก่เกษตรกร<br>เพื่อขอผ่อนผัน/ขยาย/ลด/ยกเว้น = ๑ ชม.                                                                                                     | ๓. สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระ รวมถึง<br>ดำเนินการช่วยเหลือเกษตรกรได้อย่างทั่วถึง และมี<br>ความคล่องตัว                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                | - ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำวาระการประชุม<br>powerpoint และเอกสารประกอบ เพื่อขอความเห็นชอบ<br>ร่างระเบียบฯ จาก อกก.คจ./คณะอนุกรรมการพิจารณา<br>กฎหมายและระเบียบ/คปก. = ๑๘ ชม. | - ระยะเวลาในการจัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล<br>เพื่อขออนุมัติผู้มีอำนาจ = ๓ ชม.                                                                                                               | ๔. กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ มีโอกาสได้รับชำระหนี้คืน<br>จากเกษตรกรมากขึ้น                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                | - ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดเตรียมเอกสาร<br>เพื่อจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ<br>การประชุม อกก.คจ./คณะอนุกรรมการพิจารณากฎหมาย<br>และระเบียบ/คปก. = ๓ ชม.              | - ระยะเวลาในการนำเสนอผู้มีอำนาจเพื่ออนุมัติ<br>ตามระเบียบ = ๑ วัน                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                | - ระยะเวลาการปฏิบัติงานในสำนักงานที่สูญเสียไป                                                                                                                                     | - จัดทำบันทึกต่อท้ายสัญญา/แก้ไขสัญญา/บันทึก<br>ข้อมูลในระบบ/แจ้ง สบท. = ๒ ชม.                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                | ของเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.ส่วนกลาง เพื่อเข้าประชุมอกก.คจ./                                                                                                                             | - ระยะเวลาในการจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ = ๑ ชม.                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                | คณะอนุกรรมการพิจารณากฎหมายและระเบียบ/คปก.<br>= ๙ ชม.                                                                                                                              | - เตรียมเอกสาร ข้อมูล รายงานผู้บริหารและ<br>ส.ป.ก.ส่วนกลางทราบ = ๓ ชม.                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                | รวม ๔๘ ชม. หรือ ๒ วัน                                                                                                                                                             | - บันทึกในระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ = ๑ ชม.                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                |                                                                                                                                                                                   | - ระยะเวลาในการจัดทำหนังสือรับสภาพความรับผิดชอบ<br>= ๑ ชม.                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                |                                                                                                                                                                                   | - บันทึกในระบบฐานข้อมูลลูกหนี้ = ๑ ชม.                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                |                                                                                                                                                                                   | รวม ๓๑ วัน ๑๖ ชม.                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

ตารางเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์ Cost-Benefit และพิจารณาแนวทางที่คุ้มค่า

| ประเด็นยุทธศาสตร์<br>และ กลยุทธ์          | ต้นทุน                                               |                                                   | ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                            |                                               | แนวทางที่เลือก                                                     |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                           | แนวทางที่ ๑                                          | แนวทางที่ ๒                                       | แนวทางที่ ๑                                               | แนวทางที่ ๒                                   |                                                                    |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริม        | ๑. ต้นทุนรวม ๙๓๒ บาท                                 | ๑. ต้นทุนรวม ๓,๗๖๔ บาท                            | ๑. มีแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ที่ชัดเจน เป็นไป               | ๑. ป้องกันการเกิดหนี้ค้างชำระในอนาคต          | เลือกแนวทางที่ ๑                                                   |
| พัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน             | ๒. ระยะเวลาที่สูญเสียไป                              | ๒. ระยะเวลาที่สูญเสียไป                           | ในทิศทางเดียวกัน                                          | ๒. สามารถจัดเก็บหนี้สินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ | เหตุผล แนวทางที่ ๑ ใช้ต้นทุนต่ำกว่าแนวทางที่ ๒ อยู่ ๒,๘๓๒ บาท      |
| กลยุทธ์ ๑ สนับสนุนสินเชื่อเพื่อพัฒนาอาชีพ | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่สูญเสียไป เพื่อรวบรวม    | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่ใช้ในการจัดทำข้อมูล   | ๒. เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง     | ได้ตามแผนที่วางไว้                            | และให้ผลประโยชน์ที่คุ้มค่ามากกว่า เนื่องจากแนวทางที่ ๒ นั้น        |
| และรายได้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร          | และจัดหมวดหมู่สาเหตุการเป็นหนี้ค้างชำระเงินกองทุน    | สรุป แผน - ผล การจัดเก็บหนี้ = ๑๒ วัน             | ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติตามที่      |                                               | มีการกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างชำระตามสาเหตุ               |
|                                           | การปฏิรูปที่ดินฯ ๗๒ จังหวัด = ๕ วัน                  | - ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำหนังสือแจ้งเวียน  | ส.ป.ก.กำหนด                                               |                                               | การเป็นหนี้ของเกษตรกรไว้อย่างชัดเจน ทำให้เจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จังหวัด |
|                                           | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่สูญเสียไป เพื่อเตรียม    | ถึง ส.ป.ก.จังหวัด = ๓ ชม.                         | ๓. การจัดเก็บหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ มีประสิทธิภาพ |                                               | สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์         |
|                                           | ข้อมูลและร่างแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างชำระ       | - ระยะเวลาที่ใช้ในการประสานงานทางโทรศัพท์         | เพิ่มมากขึ้น                                              |                                               | และวิธีปฏิบัติ ซึ่งจะช่วยลดปัญหานี้ที่ค้างชำระให้ลดน้อยลงได้       |
|                                           | เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ = ๕ วัน                   | เพื่อสอบถามปัญหาการดำเนินงาน และให้ ส.ป.ก.จังหวัด | ๔. สามารถแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูป      |                                               | นอกจากนี้ การมีแนวทางการแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างชำระที่ชัดเจนนั้น      |
|                                           | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่สูญเสียไป เพื่อประชุม    | เร่งรัดติดตามหนี้ จำนวน ๗๒ จังหวัด = ๑ วัน ๑๒ ชม. | ที่ดินฯ ได้ตามสาเหตุ และแก้ไขปัญหานี้ปัจจุบันได้ทัน       |                                               | จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ     |
|                                           | คณะทำงานแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูป  | รวม ๑๓ วัน ๑๕ ชม.                                 | เหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยลดโอกาสการเกิดหนี้ค้างชำระในอนาคต     |                                               | และลดโอกาสการเกิดหนี้ค้างชำระในอนาคต                               |
|                                           | ที่ดินฯ จำนวน ๔ ครั้ง = ๑๒ ชม.                       |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | - ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดเตรียมหนังสือ          |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | เชิญประชุมเพื่อส่งถึงผู้เกี่ยวข้อง = ๓๐ นาที         |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานที่ใช้ในการจัดเตรียม        |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | ข้อมูลลูกหนี้ สาเหตุการเป็นหนี้ค้างชำระ รวมถึงเอกสาร |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | ประกอบการประชุมอื่น = ๕ ชม.                          |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อสรุปแนวทาง             |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | การแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างชำระ = ๒ ชม.                  |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อเตรียมข้อมูลลูกหนี้    |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | แยกตามสาเหตุ = ๖ ชม.                                 |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | - ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการจัดทำหนังสือแจ้งเวียน     |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | ถึง ส.ป.ก.จังหวัด = ๓ ชม.                            |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |
|                                           | รวม ๑๑ วัน ๔ ชม. ๓๐ นาที                             |                                                   |                                                           |                                               |                                                                    |

ตารางเปรียบเทียบผลการวิเคราะห์ Cost-Benefit และพิจารณาแนวทางที่คุ้มค่า

| ประเด็นยุทธศาสตร์<br>และ กลยุทธ์                          | ต้นทุน                                                                           |                                                                                       | ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                  |                                                                                                                                                 | แนวทางที่เลือก                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | แนวทางที่ ๑                                                                      | แนวทางที่ ๒                                                                           | แนวทางที่ ๑                                                                                                                                     | แนวทางที่ ๒                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา<br>ระบบบริหารจัดการกองทุน | ๑. ต้นทุนรวม - บาท                                                               | ๑. ต้นทุนรวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท                                                              | ๑. การปฏิบัติงานมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด                                                                               | ๑. การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด                                                                                          | เลือกแนวทางที่ ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| กลยุทธ์ ๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ     | ๒. ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการปฏิบัติงานด้วยโปรแกรมเดิม                            | ๒. ระยะเวลาที่สูญเสียไปในการปฏิบัติงานด้วยโปรแกรมใหม่                                 | ๒. ผู้ปฏิบัติงานมีความคุ้นเคยกับการใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว                                        | ๒. ระยะเวลาที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมลดลง                                                                                               | เหตุผล แนวทางที่ ๒ มีต้นทุนในการดำเนินงานสูงกว่าแนวทางที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                           | ค่าเช่า จังหวัดนครสวรรค์ ๓,๒๓๔ สัญญา                                             | ค่าเช่า จังหวัดนครสวรรค์ ๓,๒๓๔ สัญญา                                                  | ๓. สามารถจัดเก็บไฟล์รายงานต่างๆ ได้ในรูปแบบ Excel                                                                                               | ๓. การปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบ สืบค้น จัดพิมพ์สรุปรายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็วและมีมาตรฐาน                                        | เนื่องจากเป็นการจัดทำโครงการพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ จึงต้องใช้งบประมาณจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อมาพัฒนาปรับปรุงโปรแกรม ซึ่งเมื่อพิจารณาความคุ้มค่าพบว่า แนวทางที่ ๒ มีความคุ้มค่าในระยะยาวมากกว่า                                                                   |
|                                                           | การเปลี่ยนแปลงราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์                                    | การเปลี่ยนแปลงราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์                                         | ๔. โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ (Visual Foxpro ๙) มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานมากกว่าโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม (Visual Foxpro ๖) ยกตัวอย่างเช่น | ๔. โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ (Visual Foxpro ๙) มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานมากกว่าโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม (Visual Foxpro ๖) ยกตัวอย่างเช่น | เพราะการปรับปรุงโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลจะช่วยให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานได้มากขึ้น สามารถรองรับการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น อัตราค่าเช่า อัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ เป็นต้น โดยโปรแกรมยังสามารถตรวจสอบ สืบค้น จัดพิมพ์ หรือสรุปรายงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ |
|                                                           | ทุกๆ ๔ ปี = ๖.๕ ชม.                                                              | ทุกๆ ๔ ปี = ๑ ชม.                                                                     | ๕. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         | ๕. โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลใหม่ (Visual Foxpro ๙) มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานมากกว่าโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเดิม (Visual Foxpro ๖) ยกตัวอย่างเช่น |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณยอดหนี้ที่ต้องจัดเก็บตามอัตราค่าเช่า                                   | - การประมวลผลยอดหนี้ที่ต้องจัดเก็บตามอัตราค่าเช่าที่เปลี่ยนแปลง = ๑ ชม.               | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         | - สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าในโปรแกรมตามการเปลี่ยนแปลงราคาประเมินของกรมธนารักษ์                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | ที่เปลี่ยนแปลง = ๖.๕ ชม.                                                         | ค่าเช่าที่เปลี่ยนแปลง = ๓๐ นาที                                                       |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณยอดหนี้ค่าเช่าที่ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน = ๖.๕ ชม.            | - การประมวลผลยอดหนี้ค่าเช่าที่ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน = ๓๐ นาที              |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ล่วงหน้า = ๖.๕ ชม.                                        | - การส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ล่วงหน้าของสัญญาเช่ารายสัญญา = ๑ ชม.                           |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณยอดหนี้ค่าเช่าค้างชำระที่ต้องออกใบเตือนหนี้หลังครบกำหนด = ๔.๕ ชม.      | - การประมวลผลยอดหนี้ค่าเช่าค้างชำระที่ต้องออกใบเตือนหนี้ = ๓๐ นาที                    |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การจัดทำใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง = ๔.๕ ชม.                                 | - การส่งพิมพ์ใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง = ๑ ชม.                                     |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณลดยกเว้นค่าเช่ารายสัญญา = ๖.๕ ชม.                                      | - การส่งพิมพ์ใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง = ๑ ชม.                                     |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การปรับทะเบียนการดลูกหนี้ค่าเช่ารายตัวให้เป็นปัจจุบัน = ๖.๕ ชม.                | - การส่งพิมพ์ทะเบียนการดลูกหนี้ค่าเช่าสัญญา = ๑ ชม.                                   |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การตรวจสอบฐานข้อมูลใหม่มีความถูกต้อง และจัดส่งให้ ส.ป.ก.ส่วนกลาง = ๑๒ วัน      | - การตรวจสอบฐานข้อมูลใหม่มีความถูกต้อง และจัดส่งให้ ส.ป.ก.ส่วนกลาง = ๑๒ วัน           |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | ค่าเช่าซื้อ จังหวัดนครสวรรค์ ๓,๐๒๖ สัญญา                                         | ค่าเช่าซื้อ จังหวัดนครสวรรค์ ๓,๐๒๖ สัญญา                                              |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การบันทึกการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ = ๖ ชม.                        | - การบันทึกการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ = ๑ ชม.                             |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณยอดหนี้ที่ต้องจัดเก็บตามอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อที่เปลี่ยนแปลง = ๖ ชม. | - การประมวลผลยอดหนี้ที่ต้องจัดเก็บตามอัตราดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อที่เปลี่ยนแปลง = ๓๐ นาที |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณยอดหนี้ค่าเช่าซื้อที่ต้องแจ้งล่วงหน้า                                  | - การประมวลผลยอดหนี้ค่าเช่าซื้อที่ต้องแจ้งล่วงหน้า                                    |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | อย่างน้อย ๓๐ วัน = ๖ ชม.                                                         | อย่างน้อย ๓๐ วัน = ๓๐ นาที                                                            |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การจัดทำใบแจ้งหนี้ล่วงหน้าของสัญญาเช่าซื้อ                                     | - การส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้ล่วงหน้าของสัญญาเช่าซื้อ                                       |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | รายสัญญา = ๖ ชม.                                                                 | รายสัญญา = ๑ ชม.                                                                      |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การคำนวณยอดหนี้ค่าเช่าซื้อค้างชำระที่ต้องออกใบเตือนหนี้ = ๔ ชม.                | - การประมวลผลยอดหนี้ค่าเช่าซื้อค้างชำระที่ต้องออกใบเตือนหนี้ = ๓๐ นาที                |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                           | - การจัดทำใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง = ๔ ชม.                                   | - การส่งพิมพ์ใบเตือนหนี้อย่างน้อย ๒ ครั้ง = ๑ ชม.                                     |                                                                                                                                                 | ๖. สามารถเพิ่มรหัสข้อมูลต่างๆ ในระบบได้ภายในทุก ๔ ปีได้                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



(ต่อ)

| ประเด็นยุทธศาสตร์<br>และ กลยุทธ์ | ต้นทุน                                                |                                                     | ผลประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ |             | แนวทางที่เลือก |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|----------------|
|                                  | แนวทางที่ ๑                                           | แนวทางที่ ๒                                         | แนวทางที่ ๑                    | แนวทางที่ ๒ |                |
|                                  | - การคำนวณลดยกเว้นดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อรายสัญญา         | - การสั่งพิมพ์ทะเบียนการค้าลูกหนี้ค่าเช่าซื้อรายตัว |                                |             |                |
|                                  | = ๖ ชม.                                               | = ๑ ชม.                                             |                                |             |                |
|                                  | - การปรับทะเบียนการค้าลูกหนี้ค่าเช่าซื้อรายตัวให้เป็น | - การสั่งพิมพ์รายงานต่างๆ ที่ผู้ต้องการ = ๑ ชม.     |                                |             |                |
|                                  | ปัจจุบัน = ๖ ชม.                                      | - การตรวจสอบฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง และจัดส่ง     |                                |             |                |
|                                  | - การตรวจสอบฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง และจัดส่ง       | ให้ ส.ป.ก.ส่วนกลาง = ๑๒ วัน                         |                                |             |                |
|                                  | ให้ ส.ป.ก.ส่วนกลาง = ๑๒ วัน                           | <del>รวม</del> ๒๔ วัน ๑๒ ชม.                        |                                |             |                |
|                                  | - ระยะเวลาในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                |                                                     |                                |             |                |
|                                  | = ๒๔ ชม.                                              |                                                     |                                |             |                |
|                                  | <del>รวม</del> ๒๔ วัน ๒๐ ชม.                          |                                                     |                                |             |                |

ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมบริหารความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดหาเงินทุนและเพิ่มรายได้กองทุน กลยุทธ์ ๓ แก้ไขปัญหานี้ค้างชำระ

แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง

| ประเด็นความเสี่ยง                    | กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง                                | เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรม<br>ตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง | ไตรมาส ๑ |         |         | ไตรมาส ๒ |         |          | ไตรมาส ๓ |         |          | ไตรมาส ๔ |         |         | ผู้รับผิดชอบ   | กำหนดเสร็จ |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|---------|---------|----------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|---------|----------------|------------|
|                                      |                                                                    |                                                                         | ต.ค. ๕๕  | พ.ย. ๕๕ | ธ.ค. ๕๕ | ม.ค. ๖๐  | ก.พ. ๖๐ | มี.ค. ๖๐ | เม.ย. ๖๐ | พ.ค. ๖๐ | มิ.ย. ๖๐ | ก.ค. ๖๐  | ส.ค. ๖๐ | ก.ย. ๖๐ |                |            |
| C๑๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ | ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้      | - แนวทางการแก้ไขปรับปรุงร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์               |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         | ๑. กลุ่มพัฒนา  | ภายใน      |
| ที่มีอยู่ ไม่สามารถแก้ไขปัญหานี้     | ของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และนำเสนอต่อ                | และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้                                             |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         | ทุนหมุนเวียน   | ๒๐ ก.ย. ๖๐ |
| ค้างชำระเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ   | คณะกรรมการการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.)                     | - ร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         | ๒. กลุ่มบริหาร |            |
| ได้อย่างคล่องตัว                     | เพื่อขอความเห็นชอบ                                                 | ได้รับความเห็นชอบ/การอนุมัติ                                            |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         | สิ้นเชื่อ      |            |
|                                      | ๑. ประชุมคณะทำงานร่วมกับสำนักกฎหมาย เพื่อหารือเกี่ยวกับระเบียบ     |                                                                         |          |         |         | ↔        |         |          |          |         |          |          |         |         | ๓. สำนัก       |            |
|                                      | คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้                  |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         | กฎหมาย         |            |
|                                      | ๒. ประชุมคณะทำงาน เพื่อหารือเกี่ยวกับระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ |                                                                         |          |         |         | ↔        |         |          |          |         |          |          |         |         |                |            |
|                                      | และวิธีการปรับโครงสร้างหนี้                                        |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         |                |            |
|                                      | ๓. นำเสนอร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับ          |                                                                         |          |         |         |          | ↔       | →        |          |         |          |          |         |         |                |            |
|                                      | โครงสร้างหนี้ฯ ต่อคณะกรรมการพิจารณากฎหมายและระเบียบ                |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         |                |            |
|                                      | ๔. นำเสนอร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับ          |                                                                         |          |         |         |          |         |          | ←        | →       |          |          |         |         |                |            |
|                                      | โครงสร้างหนี้ฯ ต่อคณะกรรมการโครงการและการเงินกองทุน                |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         |                |            |
|                                      | การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม                                      |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         |                |            |
|                                      | ๕. นำเสนอร่างระเบียบ คปก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปรับ          |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         | ←        | →        |         |         |                |            |
|                                      | โครงสร้างหนี้ฯ ต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม             |                                                                         |          |         |         |          |         |          |          |         |          |          |         |         |                |            |

## ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมบริหารความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การส่งเสริมพัฒนาเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน กลยุทธ์ ๑ การสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตและพัฒนาอาชีพทางการเกษตร

## แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง

[illegible]

## ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมบริหารความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุน กลยุทธ์ ๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

## แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง

[illegible]

## ขั้นตอนที่ ๖ ข้อมูลและการสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง

| ข้อมูลที่ต้องการ                                                                                                                                                                                             | ช่องทางการสื่อสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ประจำปี ๒๕๖๐</li> <li>- แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๐</li> <li>- คู่มือบริหารความเสี่ยง กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุม</li> <li>- ประสานงาน</li> <li>- หนังสือเวียนกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เว็บไซต์ <a href="http://www.alro.go.th/fund_admin/main.php?filename=index">http://www.alro.go.th/fund_admin/main.php?filename=index</a></li> </ul>                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานเกษตรกรหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ ประจำปี ๒๕๖๐</li> <li>- เล่มคู่มือบริหารความเสี่ยง กองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุม</li> <li>- ประสานงาน</li> <li>- หนังสือเวียนกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เว็บไซต์ <a href="http://www.alro.go.th/fund_admin/main.php?filename=index">http://www.alro.go.th/fund_admin/main.php?filename=index</a></li> <li>- เอกสารสรุปรายงานผลสิ้นปีงบประมาณ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>                   |

หน่วยงานดำเนินการ : กลุ่มพัฒนาทุนหมุนเวียน สำนักบริหารกองทุน

## ขั้นตอนที่ ๗ การติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยง

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ พร้อมทั้งแสดงผลสำเร็จเปรียบเทียบก่อนและหลังดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ เสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนทราบ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อเสนอต่อ ลธก. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐