



คู่มือสำหรับประชาชน
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ.2558

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ตามมาตรา 7 ได้กำหนดให้ “ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับ คำขอ...” โดยมีเป้าหมาย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ของภาครัฐ สร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอนระยะเวลาให้ประชาชนทราบ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ จึงได้จัดทำ “คู่มือสำหรับประชาชน” ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กรกฎาคม 2559

สารบัญ

	หน้า
1. ที่มา	1
2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	2
3. คำจำกัดความ	2
4. แนวคิดและหลักการ	2
4.1 ความหมายของคู่มือสำหรับประชาชน	
4.2 ขอบเขตการดำเนินการ	
4.3 วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	
4.4 เป้าหมายของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	
5. ประโยชน์ที่ได้จากการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	3
6. งานที่ให้บริการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่	4
☞ การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ช ในแปลงที่อยู่อาศัย กรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่)	5-6
☞ การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่า และกรณีที่ดินเอกชน- ทำสัญญาเช่าซื้อ)	7-8
☞ การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ 2	9
☞ การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม	10
☞ ขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจาก การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือขอนำดินหรือสิ่งของที่ได้จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณ ที่ดินที่ได้รับอนุญาต	11
☞ การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ (อำนาจเลขาธิการส.ป.ก.)	12
☞ การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)	13-14
☞ การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)	15-16
☞ การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีไม่มีการรังวัดแบ่งแปลง สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)	17
☞ การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่า หรือสัญญาเช่าซื้อ)	18

☞ การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีไม่มีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)	19
☞ การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)	20
☞ การขอโอนสิทธิการเช่าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 กรณีโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง	21
☞ การขอโอนสิทธิการเช่าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 กรณีโอนให้คู่สมรสกับบุตรหรือให้บุตรหลายคนหรือให้ทายาทอื่นๆ	22
☞ การขอรับมรดกสิทธิการเช่าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 กรณีรับมรดกของคู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง	23
☞ การขอรับมรดกสิทธิการเช่าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 กรณีรับมรดกของคู่สมรสกับบุตรหรือให้บุตรหลายคนหรือให้ทายาทอื่นๆ	24-25
☞ การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีสำรวจปิโตรเลียม)	26-27
☞ การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีสำรวจแร่)	28
☞ การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีทำเหมืองแร่ กรณีกิจการเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ กรณีหนังสือยินยอมหมดอายุและต่ออายุ ประทานบัตร)	29-30
☞ การขอต่ออายุหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่ กรณีประทานบัตรยังไม่หมดอายุ	31
☞ การขอออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่ กรณีโอนประทานบัตร	32-33
☞ การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีผลิตปิโตรเลียม)	34-35

ภาคผนวก

- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

1. ที่มา

เนื่องด้วยปัจจุบัน มีกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก กำหนดให้การประกอบกิจการของประชาชนต้องผ่านการอนุมัติ การอนุญาต การออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียนและการแจ้งในการขออนุญาต ดำเนินการต่างๆ จะต้องติดต่อกับส่วนราชการหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลา เอกสาร และหลักฐานที่จำเป็นรวมถึงขั้นตอนในการพิจารณาไว้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความคลุมเครือไม่ชัดเจนอันเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนอย่างมาก และเป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศในเวทีการค้าโลก คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้ปรึกษาลงมติให้เสนอร่าง พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.....ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงได้ใช้อำนาจหน้าที่ของนายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีตามมาตรา 43 วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช 2557 เสนอร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณาเป็นเรื่องเร่งด่วน สภานิติบัญญัติแห่งชาติในการประชุมครั้งที่ 25/2557 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 20 พฤศจิกายน 2557 ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวแล้ว ลงมติเห็นสมควรประกาศใช้เป็นกฎหมาย นายกรัฐมนตรี ได้นำร่างพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ...ขึ้นทูลเกล้าทูลกระหม่อม ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย

ในการนี้ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงลงพระปรมาภิไธย เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2558 และมี การประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2558

มาตรา 7 วรรคหนึ่ง กำหนดให้ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาต จะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และจะกำหนดให้ยื่นคำขอผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเองก็ได้

มาตรา 7 วรรคสอง คู่มือสำหรับประชาชนตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเมื่อประชาชนได้สำเนาคู่มือดังกล่าวให้พนักงานเจ้าหน้าที่คัดสำเนาให้ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามควรแก่กรณีก็ได้ ในกรณีเช่นนั้นให้ระบุค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนด้วย

มาตรา 7 วรรคสาม กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการตรวจสอบขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตที่กำหนดตามวรรคหนึ่งว่าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ ในกรณีที่เห็นว่า ขั้นตอน และระยะเวลาดังกล่าวล่าช้าเกินสมควรให้ เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา และสั่งการให้ผู้อนุญาตดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมโดยเร็ว

มาตรา 17 ให้ผู้อนุญาตจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตาม มาตรา 7 ให้เสร็จสิ้น ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

2.วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

2.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและประชาชนใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ

2.2 เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา

อนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

3.คำจำกัดความ

“**การบริหารประชาชน**” หมายถึง การดำเนินการให้บริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐจนแล้วเสร็จตามคำขอ การยื่นคำขอนี้เป็นการยื่นคำขอตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้รับบริการต้องยื่นคำขอก่อนดำเนินการใด ได้แก่การอนุญาต การออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตร และการให้อาชญาบัตร

“**ผู้รับบริการ**” หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่มารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

“**หน่วยงานของรัฐ**” ประกอบด้วย ส่วนราชการ จังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานภาครัฐรูปแบบใหม่

4.แนวคิดและหลักการ

แนวคิดและหลักการของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 ได้นำหลักการของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาเป็นหลักการสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ การสร้างให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ เพื่อเป้าหมายอันเป็นหัวใจสำคัญคือ การคำนวณความสะดวกให้แก่ประชาชน

4.1 ความหมายของคู่มือสำหรับประชาชน เป็นคู่มือที่แสดงให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ชัดเจน ในการติดต่อรับบริการจากหน่วยงานของรัฐ ว่ามีหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

4.2 ขอบเขตการดำเนินการ หน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ประชาชนต้องขออนุญาต จดทะเบียนขึ้นทะเบียนหรือแจ้งก่อนจะดำเนินการใดๆ ต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

4.3 วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนมีวัตถุประสงค์ดังนี้.-

1) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อ ขอรับบริการของประชาชน โดยให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ

2) เพื่อลดต้นทุนในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

3) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4) เพื่อสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ

4.4 เป้าหมายของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

หน่วยงานของรัฐที่มีงานบริการประชาชนที่มีกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ประชาชนต้องมายื่นขออนุญาตก่อนดำเนินการใด มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน

5.ประโยชน์ที่ได้จากการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

➤ประโยชน์ต่อผู้รับบริการ

- ทราบแนวปฏิบัติในการรับบริการอย่างชัดเจน
- ได้รับบริการที่มีมาตรฐาน และมีความโปร่งใส
- ได้รับความพึงพอใจเพิ่มขึ้นจากการมารับบริการ
- มีโอกาสแสดงความคิดเห็น (Feedback)

➤ประโยชน์ต่อผู้ให้บริการ

- ให้บริการด้วยความโปร่งใส ลดการใช้ดุลยพินิจ ในการตัดสินใจ และลดความเสี่ยงในการทุจริต

คอร์ปชั่น

- สามารถติดตามและประเมินผลการให้บริการ ตามหลักเกณฑ์ที่วางไว้ เพื่อนำมาปรับปรุงการ

ให้บริการ

- พัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

➤ประโยชน์โดยรวมต่อประเทศ

- ยกระดับการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ
- เพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ

คู่มือสำหรับประชาชน/งานที่ให้บริการ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (กรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในแปลงเกษตรกรรม
กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ช ในแปลงที่อยู่อาศัย กรณีออกส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 การยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ฯ 1.2 ตรวจสอบคำขอและตรวจสอบเอกสาร 1.3 ตรวจสอบสมบัติเบื้องต้น 1.4 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	(เริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่ยื่นคำขอ (ภายในระยะเวลาที่มีประกาศให้ยื่นคำขอ)
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการสำรวจรังวัดแปลงที่ดิน การสอบสวนสิทธิ การตรวจสอบคุณสมบัติอื่นๆ และดำเนินการจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร	60 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	(ประสานหน่วยงานภายนอก)
		2.2 ตรวจสอบระยะเวลาการถือครองที่ดิน และ จัดทำบันทึกรับรองของผู้ปกครองท้องที่ตามมาตรา 30 วรรค 3 - การจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร		กลุ่มกฎหมาย	ขั้นตอน 2.2 เป็น กรณีออก ส.ป.ก. 4-01 ในที่ดินเกิน 50 ไร่ แต่ไม่เกิน 100 ไร่
		2.3 ส.ป.ก.จังหวัด รวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอพิจารณาเห็นชอบ	30 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		2.4 ส.ป.ก.จังหวัด นำผลการพิจารณาของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอ เสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต	30 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		2.5 ส.ป.ก.จังหวัด ประกาศคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแจ้งผลการคัดเลือกเกษตรกรให้ทราบหรือคัดค้าน	40 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม	3.1 เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินและหนังสือรับมอบที่ดิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		3.2 ดำเนินการมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินและหนังสือรับมอบที่ดิน	18 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่า และกรณีที่ดินเอกชน-ทำสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 การยื่นคำขอเข้าทำประโยชน์ฯ 1.2 ตรวจสอบคำขอและตรวจสอบเอกสาร 1.3 ตรวจสอบสมบัติเบื้องต้น 1.4 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	(เริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่วันยื่นคำขอ (ภายในระยะเวลาที่มีประกาศให้ยื่นคำขอ)
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการสำรวจรังวัดแปลงที่ดิน การสอบสวนสิทธิ การตรวจสอบคุณสมบัติอื่นๆ และดำเนินการจัดทำบัญชีคัดเลือกเกษตรกร	60 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	(ประสานหน่วยงานภายนอก)
		2.2 ส.ป.ก.จังหวัด รวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอคณะอนุกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอพิจารณาเห็นชอบ	30 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		2.3 ส.ป.ก.จังหวัด นำผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอ เสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาอนุญาต	30 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		2.4 ส.ป.ก.จังหวัด ประกาศคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดแจ้งผลการคัดเลือกเกษตรกรให้ทราบหรือคัดค้าน	58 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	พร้อมทั้งนัดวันทำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม - นำชี้แปลงที่ดินที่รับมอบ

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตกิจการสนับสนุนเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศณวันที่ 27 พฤศจิกายน 2553 (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่
กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินและราคาประเมินที่ดิน 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดรวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) พิจารณาอนุญาต และเลขานุการคปจ.จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้คปจ.รับรองรายงานการประชุม	15 วันทำการ 96 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	- -
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ฉบับที่ 2 ข้อ 1.5 กิจการ
 ที่เป็นการบริการหรือเกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของเกษตรกรด้านเศรษฐกิจและสังคมซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่กำหนดให้
 ประกอบกิจการได้ (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและ เอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบตรวจสอบ รายละเอียดความครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูลและ สำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขอ อนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูป ที่ดินและราคาประเมินที่ดิน 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดรวบรวม ข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัด (คปจ.) พิจารณา อนุญาต และเลขานุการ คปจ.จัดทำรายงานการ ประชุมและแจ้งเวียนให้ คปจ.รับรองรายงานการ ประชุม	15 วันทำการ 96 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	- -
3)	การพิจารณา	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานลม (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดรวบรวมข้อมูลเอกสารทั้งหมดเสนอ ส.ป.ก. เพื่อสอบทานความถูกต้อง 2.3 ส.ป.ก. ตรวจสอบทานความถูกต้องแล้วแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด	30 วันทำการ 7 วันทำการ 30 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- - -
		2.4 ส.ป.ก.จังหวัดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) พิจารณา 2.5 เลขานุการ คปจ.จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ คปจ.รับรองรายงานการประชุม	90 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	พร้อมกำหนดวันทำสัญญา

คู่มือสำหรับประชาชน: ขออนุญาตขุดบ่อเพื่อการเกษตรกรรมเกินร้อยละห้าของเนื้อที่ที่ได้รับมอบที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือขอนำดินหรือสิ่งของที่ได้จากการขุดบ่อออกไปนอกบริเวณที่ดินที่ได้รับอนุญาต

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

4. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด ความครบถ้วนของข้อมูล ตรวจสอบพื้นที่ที่ขอ และดำเนินการรังวัดแปลงที่ดิน เสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด	30 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มงานช่างฯ	-
	การพิจารณา	2.2 ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูล เอกสารจัดทำความเห็นเสนอ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดพิจารณาอนุญาตและเลขานุการ คปจ.จัดทำ รายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ คปจ.รับรองรายงานการประชุม	96 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อกิจการระบบไฟฟ้าประปา /เพื่อก่อสร้างถนนทางลำเลียง/ เพื่อก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม / เพื่อการส่งเสริมเกษตรกรรม / เพื่อก่อสร้างสถานที่นันทนาการ /เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจเลขาธิการส.ป.ก.)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

5. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 ตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัด 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำบันทึกเสนอ คปจ. พิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาของคปจ. ต่อ ส.ป.ก. 2.3 ส.ป.ก.ตรวจสอบแผนงานโครงการ แปลงที่ดินกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	15 วันทำการ 90 วันทำการ 39 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- - -
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามและแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการศึกษา/ เพื่อการอนามัยและการสาธารณสุข /เพื่อการศาสนา/ เพื่อจัดสร้างศาลาประจำหมู่บ้านที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านห้องสมุด (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

6. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำบันทึกเสนอ คปจ. และแจ้งผลการพิจารณาของ คปจ. ต่อ ส.ป.ก. 2.3 ดำเนินการตรวจสอบแผนงานโครงการและแปลงที่ดินที่เสนอขออนุญาตและศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการ 2.4 ส.ป.ก.รวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุมและประชุมคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ รับรองรายงานการประชุม	15 วันทำการ 90 วันทำการ 15 วันทำการ 73 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- - - (กรณีเป็นอำนาจของคณะกรรมการ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม	3.1 เลขานุการคณะอนุกรรมการฯ เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามและแจ้ง ส.ป.ก.จังหวัด เพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆในเขตปฏิรูปที่ดินกิจการอื่นๆ
เช่นสร้างวิทยาลัยมหาวิทยาลัยการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน (อำนาจคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่
กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

7. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 ดำเนินการตรวจสอบแปลงที่ดินและสำรวจรังวัดแปลงที่ดินที่ขออนุญาตใช้ที่ดิน	15 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ	-
		2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดทำบันทึกเสนอ คปจ. และแจ้งผลการพิจารณาของ คปจ. ต่อ ส.ป.ก. 2.3 ดำเนินการตรวจสอบแผนงานโครงการและแปลงที่ดินที่เสนอขออนุญาตและศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการ 2.4 ส.ป.ก.รวบรวมเอกสารเพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุมและประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน 2.5 นำผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือการให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	90 วันทำการ 15 วันทำการ 60 วันทำการ 30 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- - -

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.6 เลขานุการคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ คปก.รับรองรายงานการประชุม	13 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	-
3)	การพิจารณา	3.1 เลขานุการคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามและแจ้งส.ป.ก.จังหวัด เพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน(กรณีไม่มีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

8. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้รับโอน 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และเลขานุการ คปจ.จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ คปจ.รับรองรายงานการประชุม	15 วันทำการ 96 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	(ประสานหน่วยงานภายนอก) -
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอโอนสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับโอน 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.3 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาได้) และ เลขานุการ คปจ. จัดทำรายงานการประชุม และแจ้งเวียนให้ คปจ. รับรองรายงานการประชุม	15 วันทำการ 90 วันทำการ 66 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯกลุ่มกฎหมาย กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	(ประสานหน่วยงานภายนอก) - -
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	จัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน และนัดวันทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อ

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีไม่มีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ 2.2 ส.ป.ก.จังหวัด ประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 ส.ป.ก.ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา และเลขานุการ คปจ.จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ คปจ.รับรองรายงานการประชุม	15 วันทำการ 30 วันทำการ 96 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	(กรณีการโอนเต็มแปลง) (ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านที่ทำการอบต. และ ที่ว่าการอำเภอ) -
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	จัดทำหนังสือรับมอบที่ดินและ นัดวันทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อ

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อที่ดิน (กรณีมีการรังวัดแบ่งแปลงสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

9. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ	15 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย	(ประสานหน่วยงานภายนอก)
		2.2 ส.ป.ก.จังหวัด ประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน	30 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	(ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านที่ทำการอบต. และที่ว่าการอำเภอ)
		2.3 ส.ป.ก.จังหวัด ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	90 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		2.4 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาได้) และ เลขานุการ คปจ. จัดทำรายงานการประชุม และแจ้งเวียนให้ คปจ. รับรองรายงานการประชุม	66 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	จัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน และนัดวันทำสัญญาเช่าหรือเช่าซื้อ

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรรมตาม ส.ป.ก. 4-01 กรณีโอนให้คู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

10. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้รับโอน 2.2 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารทำความเข้าใจเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อพิจารณา	30 วันทำการ 13 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย	- -
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอโอนสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 กรณีโอนให้
คู่สมรสกับบุตรหรือให้บุตรหลายคนหรือให้ทายาทอื่นๆ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและ เอกสารประกอบคำขอ 1.3 สบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลง ที่ดิน และตรวจคุณสมบัติ ของผู้รับโอนสิทธิการเข้าทำ ประโยชน์ในที่ดินของ เกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01	30 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย	(ประสาน หน่วยงาน ภายนอก)
		2.2 ส.ป.ก.ดำเนินการ รวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำ ความเห็นเสนอ คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดพิจารณา	90 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
		2.3 ดำเนินการจัดทำหนังสือ รับมอบที่ดิน และ จัดทำ ส. ป.ก.4-01 - จัดทำหนังสือแจ้งผลการ พิจารณา	59 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มยุทธศาสตร์	กรณีที่ 1 โอนสิทธิ เต็มแปลง ทำตามขั้นตอนที่ 2.1-2.3 (รวม 181 วันทำการ))
	การพิจารณา	2.4 รังวัดแบ่งแปลง และ ดำเนินการจัดทำหนังสือรับ มอบที่ดิน และ จัดทำ ส.ป.ก.4-01	119 วันทำ การ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	กรณีที่โอนสิทธิรังวัด แบ่งแปลง (ก่อน หรือหลัง เสนอ คณะกรรมการ ปฏิรูปที่ดินจังหวัด พิจารณาก็ได้) ทำ ตามทุกขั้นตอน (รวม 241 วัน ทำการ)
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตาม ส.ป.ก. 4-01 กรณีรับมรดกของคู่สมรสหรือบุตรคนใดคนหนึ่ง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน ตรวจสอบสมบัติผู้ขอรับมรดก และจัดทำประกาศขอรับมรดกสิทธิ	30 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย	(ประสานหน่วยงานภายนอก)
		2.2 ส.ป.ก.จังหวัด ประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน	36 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	(ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านที่ทำการอบต. และที่ว่าการอำเภอ)
		2.3 เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารทำความเข้าใจเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาและจัดทำหนังสือรับรองที่ดิน - จัดทำส.ป.ก.4-01	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกรตามส.ป.ก. 4-01 กรณีรับมรดกของคู่สมรสกับบุตรหรือให้บุตรหลายคนหรือให้ทายาทอื่นๆ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

11. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 สอบสวนสิทธิ 1.4 จัดทำบัญชีเครือญาติ 1.5 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหนี้ค้ำชำระ ตรวจสอบแปลงที่ดิน และตรวจคุณสมบัติของผู้ขอรับมรดกสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของเกษตรกร ตาม ส.ป.ก. 4-01 2.2 ส.ป.ก.ประกาศเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมาคัดค้าน 2.3 ส.ป.ก.ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา 2.4 ดำเนินการจัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน และ จัดทำ ส.ป.ก.4-01	30 วันทำการ 30 วันทำการ 90 วันทำการ 59 วันทำการ	กลุ่มการเงินฯ กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มกฎหมาย กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	(ประสานหน่วยงานภายนอก) (ปิดไว้ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านที่ทำการอบต. และที่ว่าการอำเภอ) - กรณีขอรับมรดกสิทธิเต็มแปลงทำตามขั้นตอนที่ 2.1-2.4 (รวมระยะเวลา 211 วันทำการ))
		2.5 รังวัดแบ่งแปลง (ก่อนหรือหลังเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาก็ได้) และดำเนินการจัดทำหนังสือรับมอบที่ดิน และจัดทำ ส.ป.ก.4-01	119 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	*** กรณีขอรับมรดกสิทธิรังวัดแบ่งแปลงทำตามทุกขั้นตอนยกเว้นขั้นตอนที่ 2.4(รวมระยะเวลา 271 วันทำการ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม	เลขานุการ คปจ. เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีสำรวจปิโตรเลียม)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

12. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่สภาพที่ดิน ผลการตรวจสอบสภาพที่ดินและรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	40 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ	-
		2.1.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรวบรวมข้อมูล-เอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาต่ออายุหนังสือยินยอมสำรวจแร่หรือสำรวจปิโตรเลียม 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการเสนอสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	9 วันทำการ 7 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย	-
		2.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบทานความถูกต้องเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายแล้วนำเสนอเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมสำรวจแร่	29 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
		2.4 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบทานความถูกต้องเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายแล้วนำเสนอเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมสำรวจปิโตรเลียม	15 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามให้ความยินยอม และแจ้งผลการพิจารณาให้ ส.ป.ก.จังหวัดทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กรณีที่สำรวจปิโตรเลียม ทำตามทุกขั้นตอนที่ยกเว้นขั้นตอนที่ 2.1.1 รวมระยะเวลา 78 วันทำการ) กรณีที่ ต่ออายุหนังสือยินยอม ทำตามขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2.1.1 และขั้นตอนที่ 3.1 รวมระยะเวลา 12 วันทำการ)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตาม
กฎหมายอื่น (กรณีสำรวจแร่)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่สภาพที่ดิน ผลการตรวจสอบสภาพที่ดินและรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	40 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ	-
		2.1.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบรวบรวมข้อมูลเอกสารจัดทำความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณาต่ออายุหนังสือยินยอมสำรวจแร่	9 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	
		2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการเสนอสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	7 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
		2.3 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบทานความถูกต้องเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายแล้วนำเสนอเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาให้ความยินยอมสำรวจแร่	22 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามให้ความยินยอมและแจ้งผลการพิจารณาให้ ส.ป.ก.จังหวัดทราบ	8 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กรณีที่สำรวจแร่ ทำตามทุกขั้นตอนที่ ยกเว้นขั้นตอนที่ 2.1.1 รวมระยะเวลา 78 วันทำการ) กรณีที่ต่ออายุหนังสือยินยอม ทำตามขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2.1.1 และขั้นตอนที่ 3.1 รวมระยะเวลา 12 วันทำการ)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีทำเหมืองแร่ กรณีกิจการเกี่ยวเนื่องกับการทำเหมืองแร่ กรณีหนังสือยินยอมหมดอายุและต่ออายุประทานบัตร)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่และสภาพที่ดิน รังวัดแปลงที่ดิน และตรวจสอบราคาประเมินที่ดิน เสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด	40 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ	-
	การพิจารณา	2.2 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	90 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
	การพิจารณา	2.3 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการนำผลการพิจารณาของ คปจ.พร้อมเอกสารหลักฐานเสนอให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการ	7 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
	การพิจารณา	2.4 ส.ป.ก.เสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินพิจารณาถ้อยแถลงเรื่อง	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	การพิจารณา	2.5 นำผลของการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	41 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
	การพิจารณา	2.6 ส.ป.ก.แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดทราบ	6 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
3)	การพิจารณา	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือไม่ขัดข้องที่จะให้มีการทำเหมือง (ส.ป.ก.4-105) 3.2 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินฯ (ส.ป.ก.4-106)	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย	(เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดว่ากระทรวงอุตสาหกรรมได้ออกประทานบัตรให้แก่ผู้ยื่นคำขอและผู้ได้รับความยินยอมได้วางหลักประกันไว้ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่נדชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดินจึงออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่เมื่อได้รับชำระค่าตอบแทนแล้ว ไม่รวมระยะเวลารอคอยจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ***รวมระยะเวลา 277 วันทำการ)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอต่ออายุหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่ กรณีประทานบัตรยังไม่หมดอายุ
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่
 กระทรวง:กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

13.ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่และสภาพที่ดิน รังวัดแปลงที่ดิน และตรวจสอบราคาประเมินที่ดิน พิจารณาเสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด	53 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ	-
3)	การลงนาม	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือไม่ขัดข้องที่จะให้มีการทำเหมือง (ส.ป.ก.4-105) 3.2 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินฯ (ส.ป.ก.4-106)	1 วันทำการ 1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย	(เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดว่ากระทรวงอุตสาหกรรมได้ออกประทานบัตรให้แก่ผู้ยื่นคำขอและผู้ได้รับความยินยอมได้วางหลักประกันไว้ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แล้วชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดินจึงออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่เมื่อได้รับชำระค่าตอบแทนแล้วไม่รวมระยะเวลาอคอยจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ***รวมระยะเวลา 56 วันทำการ)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่ กรณีโอนประทานบัตร
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่
 กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล ตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่และสภาพที่ดิน รังวัดแปลงที่ดิน และตรวจสอบราคาประเมินที่ดิน เสนอความเห็นต่อปฏิรูปที่ดินจังหวัด	40 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ	-
	การพิจารณา	2.2 ส.ป.ก.จังหวัด ดำเนินการเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิจารณา	90 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
	การพิจารณา	2.3 ส.ป.ก.จังหวัด ดำเนินการนำผลการพิจารณาของ คปจ. พร้อมเอกสารหลักฐานเสนอให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการ	7 วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	-
	การพิจารณา	2.4 ส.ป.ก.เสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินพิจารณาถ้อยแถลงเรื่อง	90 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
	การพิจารณา	2.5 นำผลของการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	41 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	การพิจารณา	2.6 ส.ป.ก.แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดทราบ	6 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
3)	การพิจารณา	3.1 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือไม่ขัดข้องที่จะให้มีการทำเหมือง (ส.ป.ก.4-105) 3.2 เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินฯ (ส.ป.ก.4-106)	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย กลุ่มกฎหมาย	(เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดว่ากระทรวงอุตสาหกรรมได้ออกประทานบัตรให้แก่ผู้ยื่นคำขอและผู้ได้รับความยินยอมได้วางหลักประกันไว้ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แล้ว ชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดินจึงออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำเหมืองแร่เมื่อได้รับชำระค่าตอบแทนแล้ว ไม่รวมระยะเวลารอดอยจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ***รวมระยะเวลา 277 วันทำการ)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอความยินยอมในการนำทรัพยากรธรรมชาติในเขตปฏิรูปที่ดินไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น (กรณีผลิตปิโตรเลียม)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่

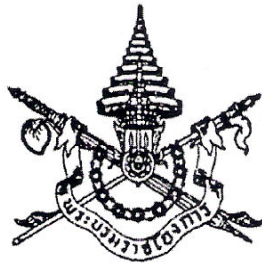
กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

14. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1.1 ยื่นคำขอ 1.2 ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอ 1.3 ออกใบรับคำขอ	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	-
2)	การพิจารณา	2.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียด ความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลตรวจสอบตำแหน่งของพื้นที่และสภาพที่ดิน รังวัดแปลงที่ดิน และตรวจสอบราคาประเมินที่ดินเสนอความเห็นปฏิรูปที่ดินจังหวัด 2.2 ส.ป.ก.จังหวัดเสนอคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (คปจ.) พิจารณา 2.3 ส.ป.ก.จังหวัดดำเนินการนำผลการพิจารณาของ คปจ.พร้อมเอกสารหลักฐานเสนอให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการ 2.4 ส.ป.ก.เสนอคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินพิจารณาถ้อยแถลงเรื่อง 2.5 นำผลของการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการอนุญาตหรือให้ความยินยอมให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเสนอต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณา	30 วันทำการ 60 วันทำการ 7 วันทำการ 40 วันทำการ 30 วันทำการ	กลุ่มงานช่างฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	- - - -

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		2.6 ส.ป.ก.แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดทราบ	11 วันทำการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	-
3)	การลงนาม	เจ้าหน้าที่เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	กลุ่มกฎหมาย	นัดชำระค่าตอบแทนการใช้ที่ดินเมื่อได้รับชำระค่าตอบแทนแล้วจึงออกหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อผลิตปิโตรเลียม

ภาคผนวก



พระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้า ฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา
อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๑๗ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับกับบรรดาการอนุญาต การจดทะเบียนหรือการแจ้ง
ที่มีกฎหมายหรือกฎกำหนดให้ต้องขออนุญาต จดทะเบียน หรือแจ้ง ก่อนจะดำเนินการใด

บทบัญญัติของกฎหมายหรือกฎใดที่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน
มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

“อนุญาต” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ยินยอมให้บุคคลใดกระทำการใดที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมก่อนกระทำการนั้น และให้หมายความรวมถึงการออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตรและการให้อาชญาบัตรด้วย

“ผู้อนุญาต” หมายความว่า ผู้ซึ่งกฎหมายกำหนดให้อำนาจในการอนุญาต

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาต

“กฎหมายว่าด้วยการอนุญาต” หมายความว่า บรรดากฎหมายที่มีบทบัญญัติกำหนดให้การดำเนินการใดหรือการประกอบกิจการใดจะต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้

“คำขอ” หมายความว่า คำขออนุญาต

มาตรา ๕ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่

(๑) รัฐสภาและคณะรัฐมนตรี

(๒) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์

(๓) การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

(๔) การอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๕) การอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการทางทหารด้านยุทธการ รวมทั้งตามกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมยุทธภัณฑ์ และกฎหมายว่าด้วยโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน

การยกเว้นมิให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับแก่การดำเนินการใดหรือกับหน่วยงานใดนอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๖ ทุกห้าปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้อนุญาตพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจในการอนุญาตว่าสมควรปรับปรุงกฎหมายนั้นเพื่อยกเลิกการอนุญาตหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนการอนุญาตหรือไม่ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นผู้อนุญาตจะพิจารณาปรับปรุงกฎหมายหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนในกำหนดระยะเวลาที่เร็วกว่านั้นก็ได้

ให้ผู้อนุญาตเสนอผลการพิจารณาตามวรรคหนึ่งต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณายกเลิกการอนุญาตหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนการอนุญาต ในการนี้ให้คณะรัฐมนตรีรับฟังความคิดเห็นของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกาประกอบการพิจารณาด้วย

มาตรา ๗ ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และจะกำหนดให้ยื่นคำขอผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเองก็ได้

คู่มือสำหรับประชาชนตามวรรคหนึ่งให้ปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเมื่อประชาชนประสงค์จะได้สำเนาคู่มือดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดสำเนาให้ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามควรแก่กรณีก็ได้ ในกรณีเช่นนั้นให้ระบุค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนด้วย

ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตที่กำหนดตามวรรคหนึ่งว่าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ ในกรณีที่เห็นว่าขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวล่าช้าเกินสมควร ให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาและสั่งการให้ผู้อนุญาตดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมโดยเร็ว

เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ให้ส่วนราชการจัดให้มีศูนย์บริการร่วมเพื่อรับคำขอและชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตไว้ ณ ที่เดียวกันตามแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนด

มาตรา ๘ ให้เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอจะต้องตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ถ้าเป็นกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้ในขณะนั้นให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวด้วยและให้พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้น

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มอบสำเนาทันทีตามวรรคหนึ่งให้ผู้ยื่นคำขอไว้เป็นหลักฐาน

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอได้จัดทำคำขอถูกต้องและแนบเอกสารหรือหลักฐานครบถ้วนตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ แล้ว หรือได้แก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แนะนำหรือตามที่ปรากฏในบันทึกตามวรรคหนึ่งแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่จะเรียกเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมอื่นได้อีกไม่ได้ และจะปฏิเสธการพิจารณาคำขอนั้นโดยอาศัยเหตุแห่งความไม่สมบูรณ์ของคำขอหรือความไม่ครบถ้วนของเอกสารหรือหลักฐานไม่ได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่ความไม่สมบูรณ์หรือความไม่ครบถ้วนนั้นเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือทุจริตของพนักงานเจ้าหน้าที่ และเป็นผลให้ไม่อาจอนุญาตได้ ในกรณีนี้ให้ผู้อนุญาตสั่งการตามที่เห็นสมควร และให้ดำเนินการทางวินัยหรือดำเนินคดีกับพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ชักช้า

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในบันทึกที่จัดทำตามมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่คืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนคำขอให้ทราบด้วย

ผู้ยื่นคำขอจะอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่ง ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองหรือจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้ แต่ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องยื่นคำขอใดภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ยื่นคำขอจะต้องยื่นคำขอนั้นใหม่ภายในระยะเวลาดังกล่าว

มาตรา ๑๐ ผู้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

เมื่อครบกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ แล้ว หากผู้อนุญาตยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ในกรณีที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเห็นว่าความล่าช้านั้นเกินสมควรแก่เหตุหรือเกิดจากการขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของผู้อนุญาต ให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการรายงานต่อคณะรัฐมนตรีพร้อมทั้งเสนอแนะให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงหน่วยงานหรือระบบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานนั้น

ในกรณีไม่แจ้งตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้ถือว่าผู้อนุญาตกระทำการหรือละเว้นกระทำการเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น เว้นแต่จะเป็นเพราะมีเหตุสุดวิสัย

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับใดออกใช้บังคับและมีผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข หรือรายละเอียดอื่นใดที่ปรากฏในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ การเปลี่ยนแปลงเช่นนั้น มิให้ใช้บังคับกับการยื่นคำขอที่ยื่นไว้แล้วโดยชอบก่อนวันที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับดังกล่าวมีผลใช้บังคับ เว้นแต่กฎหมายนั้นจะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น แต่สำหรับในกรณีกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับนั้นจะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่นได้ก็แต่เฉพาะในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้นจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ยื่นคำขอ

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดอายุใบอนุญาตไว้ และกิจการหรือการดำเนินการที่ได้รับใบอนุญาตนั้นมีลักษณะเป็นกิจการหรือการดำเนินการที่เห็นได้ว่าผู้ได้รับใบอนุญาตจะประกอบกิจการหรือดำเนินการนั้นต่อเนื่องกัน คณะรัฐมนตรีจะกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ แทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก็ได้ และเมื่อหน่วยงานซึ่งมีอำนาจออกใบอนุญาตได้รับค่าธรรมเนียมดังกล่าวแล้ว ให้ออกหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาตให้แก่ผู้รับใบอนุญาตโดยเร็ว และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตได้รับการต่ออายุใบอนุญาตตามกฎหมายนั้น ๆ แล้ว

การกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้ระบุชื่อพระราชบัญญัติและประเภทของใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติดังกล่าวที่ผู้รับใบอนุญาตอาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้

ก่อนตราพระราชกฤษฎีกาตามวรรคสอง ให้คณะรัฐมนตรีสั่งร่างพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว หากสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภาได้มีมติทักท้วง ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงตราพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวต่อไป

ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการที่จะหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาต เพื่อเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

มาตรา ๑๓ ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะต้องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจสอบการประกอบกิจการหรือการดำเนินกิจการของผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการอนุญาตกำหนด และให้เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้อนุญาตที่จะต้องตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าว

เมื่อมีผู้ได้รับความเดือดร้อนรำคาญ หรือเสียหายจากการประกอบกิจการหรือการดำเนินกิจการของผู้ได้รับอนุญาต ไม่ว่าความจะปรากฏต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เองหรือมีผู้ร้องเรียน ให้เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่จะดำเนินการตรวจสอบและสั่งการตามอำนาจหน้าที่โดยเร็ว

มาตรา ๑๔ ในกรณีจำเป็นและสมควรเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้คณะรัฐมนตรีมีมติจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาต เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรับคำขอตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตขึ้น

ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่งมีฐานะเป็นส่วนราชการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยอยู่ในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจะให้มีสาขาของศูนย์ประจำกระทรวงหรือประจำจังหวัดด้วยก็ได้

การจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้กำหนดรายชื่อกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตที่จะให้อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์รับคำขออนุญาต

ในการดำเนินการเกี่ยวกับการรับคำขอ จะกำหนดในพระราชกฤษฎีกาให้ผู้ยื่นคำขอ ยื่นคำขอผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

มาตรา ๑๕ เมื่อมีการจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาตตามมาตรา ๑๔ แล้ว ให้ดำเนินการและมีผลดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการอนุญาตหรือกฎที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้ต้องยื่นคำขอ หรือส่งเอกสารหรือหลักฐาน หรือค่าธรรมเนียมใด ณ สถานที่ใด ถ้าได้มีการยื่นคำขอ หรือส่ง

เอกสารหรือหลักฐาน หรือค่าธรรมเนียม ณ ศูนย์รับคำขออนุญาตแล้ว ให้ถือว่าได้มีการยื่นคำขอ หรือส่งเอกสารหรือหลักฐาน หรือค่าธรรมเนียมโดยชอบตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตนั้นแล้ว

(๒) บรรดาเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นใดที่ศูนย์รับคำขออนุญาตได้รับไว้ตาม (๑) ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินในนามของหน่วยงานของผู้อนุญาต หรือส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี และแจ้งให้หน่วยงานของผู้อนุญาตทราบ

(๓) ในกรณีที่หน่วยงานของผู้อนุญาตมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายจากเงินที่จะต้องนำส่งคลัง ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตหักเงินดังกล่าวแทนและส่งมอบเงินที่หักไว้ให้แก่หน่วยงานของผู้อนุญาต โดยให้ศูนย์รับคำขออนุญาตมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายของศูนย์รับคำขออนุญาตตามอัตราที่จะได้ตกลงกับหน่วยงานของผู้อนุญาต

(๔) ระยะเวลาตามมาตรา ๑๐ ให้นับแต่วันที่ศูนย์รับคำขออนุญาตส่งเรื่องให้ผู้อนุญาต โดยศูนย์รับคำขออนุญาตจะต้องส่งเรื่องให้ผู้อนุญาตไม่ช้ากว่าสามวันทำการและให้นับมาตรา ๑๐ วรรคสี่มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๕) ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะต้องส่งคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ ที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันให้ศูนย์รับคำขออนุญาตตามจำนวนที่จำเป็น และดำเนินการให้มีการฝึกอบรมหรือชี้แจงแก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์รับคำขออนุญาต เพื่อให้เกิดความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

(๖) ให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของศูนย์รับคำขออนุญาตที่จะต้องดำเนินการตามมาตรา ๘ และต้องรับผิดชอบในฐานะเช่นเดียวกับพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๘

มาตรา ๑๖ ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รับคำขอและค่าธรรมเนียม รวมตลอดทั้งคำอุทธรณ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาต

(๒) ให้ข้อมูล ชี้แจง และแนะนำผู้ยื่นคำขอหรือประชาชนให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต รวมตลอดทั้งความจำเป็นในการยื่นคำขออื่นใดที่จำเป็นต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตทั้งปวง ในการประกอบกิจการหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด

(๓) ส่งคำขอ หรือคำอุทธรณ์ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอหรือผู้ยื่นคำอุทธรณ์พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และคอยติดตามเร่งรัดหน่วยงานดังกล่าวเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดตามพระราชบัญญัตินี้ และคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ หรือตามกฎหมายที่ให้สิทธิในการอุทธรณ์

(๔) ในกรณีที่เห็นว่าหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการยื่นคำขอ มีรายละเอียดหรือกำหนดให้ต้องส่งเอกสารที่ไม่จำเป็น หรือเป็นภาระเกินสมควรแก่ประชาชน ให้เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

(๕) รวบรวมปัญหาและอุปสรรคจากการอนุญาตและการดำเนินการของศูนย์รับคำขออนุญาต เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเพื่อรายงานต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

(๖) เสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา เกี่ยวกับการอนุญาตต่าง ๆ รวมถึงข้อเสนอในการออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากขึ้น

มาตรา ๑๗ ให้ผู้อนุญาตจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ ให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๘ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี