

สิทธิและขอบเขตในการใช้สิทธิของประชาชน

สิทธิของประชาชน/ เอกชน	การใช้สิทธิ	
	ขอบเขตการใช้สิทธิ	ผู้ที่มีสิทธิขอ
1. ขอคำปรึกษา	1.1 การปฏิบัติตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารจาก สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ	ประชาชน / เอกชน
2. ตรวจสอบข้อมูล	2.1 ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผล โดยตรงต่อเอกชน ความเห็นแย้ง และ คำสั่งที่เกี่ยวข้องในการ พิจารณา วินิจฉัย 2.2 นโยบายหรือการตีความที่ไม่ถูกต้อง ลง พิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา 2.3 แผนงาน โครงการงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีของปีที่กำลัง ดำเนินการ	2.1 ผู้ขอไม่ว่าจะมีส่วนได้ส่วนเสีย เกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมี สิทธิ เข้าตรวจสอบ ขอสำเนา หรือขอ สำเนาที่มีคำรับรอง ถูกต้อง

สิทธิของประชาชน/ เอกชน	การใช้สิทธิ	
	ขอบเขตการใช้สิทธิ	ผู้ที่มีสิทธิขอ
	2.5 โครงสร้าง การจัดองค์กร หน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน กฎ มติ คณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผนนโยบาย หรือ การตีความ ซึ่งมีผลต่อเอกชนที่ เกี่ยวข้อง 2.6 สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มี ลักษณะเป็น การผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมกับ เอกชนใน การจัดทำบริการสาธารณะ 2.7 มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะ กรรมการที่ แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติ คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับรายงานทางวิชาการ รายงาน ข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่ นำมาใช้ในการพิจารณา 2.8 ข้อมูลข่าวสารอื่น ตามที่ คณะกรรมการฯ กำหนด เช่น ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 2.9 เอกสารประวัติศาสตร์ ซึ่งเก็บไว้ที่ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร	

สิทธิของประชาชน/ เอกชน	การใช้สิทธิ	
	ขอบเขตการใช้สิทธิ	ผู้ที่มีสิทธิขอ
3. ขอข้อมูลข่าวสาร อื่นใด ของราชการ	3.1 ข้อมูลข่าวสารของราชการที่ ไม่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา หรือจัดให้ประชาชนเข้า ตรวจดู โดยมีขอบเขต ดังนี้ - ไม่ขอเป็นจำนวนมากหรือบ่อย ครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร - ข้อมูลข่าวสารของราชการมี สภาพที่ อาจบอบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐมี สิทธิขอขยาย เวลาในการจัดหาให้หรือ จะจัด ทำสำเนาให้ - เป็นข้อมูลที่มีอยู่แล้วในสภาพที่ พร้อม จะให้ได้ ไม่ต้องไปจัดทำวิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือ จัดให้มีขึ้นใหม่ ยกเว้นเรื่องที่ขอ นั้นเป็นเรื่องจำเป็น เพื่อปกป้อง สิทธิเสรีภาพสำหรับผู้ขอ หรือ เป็นประโยชน์สาธารณะมิใช่เป็น การแสวงหาประโยชน์ทางการค้า	

สิทธิของประชาชน/ เอกชน	การใช้สิทธิ	
	ขอบเขตการใช้สิทธิ	ผู้ที่มีสิทธิขอ
4. ได้รู้ถึงข้อมูล ส่วนบุคคล	4.1 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน โดยต้องมีคำขอเป็น หนังสือ เพื่อขอ ตรวจดูหรือขอรับ สำเนา หรือขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนที่ไม่ ถูกต้องตามความเป็นจริง 4.2 รายงานการแพทย์สามารถเปิดเผย ให้กับ แพทย์ที่บุคคลนั้นมอบหมาย ได้ ถ้ามีเหตุ อันความ	- เจ้าของข้อมูล - ผู้กระทำแทนเจ้าของ ข้อมูล เช่น แพทย์ที่เจ้าของข้อมูลมอบหมาย
5. ดำเนินการแทน ผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความ สามารถ หรือเจ้าของ ข้อมูลที่ถึงแก่กรรม	5.1 ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยมี ขอบเขต ดังนี้ - ไม่นำข้อมูลไปใช้โดยไม่ เหมาะสม หรือ เป็นผลร้ายต่อ เจ้าของข้อมูล - มีคำขอเป็นหนังสือเพื่อขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูล ข่าวสารส่วนที่ไม่ถูกต้องตาม ความเป็นจริง	- ผู้กระทำแทนเจ้าของ ข้อมูล หรือ บุคคลที่มี อำนาจตามกฎหมาย ที่จะ ขอข้อมูล

สิทธิของประชาชน/ เอกชน	การใช้สิทธิ	
เอกชน	ขอบเขตการใช้สิทธิ	ผู้ที่มีสิทธิขอ
6. ร้องเรียน	6.1 ประชาชนมีสิทธิร้องเรียน หาก หน่วยงานของรัฐมีพฤติกรรม ดังนี้ - ไม่จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสาร - ไม่จัดข้อมูลข่าวสารให้ตรวจสอบ - ไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารให้ตามที่ขอ - อ้างว่าไม่มีข้อมูลข่าวสาร - ปฏิเสธหน้าที่ล่าช้า - ไม่อำนวยความสะดวก - ผิดเพี้ยนหรือไม่ปฏิบัติตาม พรบ. นี้	
7. อุทธรณ์	7.1 ประชาชนมีสิทธิอุทธรณ์ในกรณี หน่วยงานของรัฐ - มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตาม มาตรา 14 และ 15 - มีคำสั่งไม่ฟังคำคัดค้านการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา 17 - มีคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือ ลบ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามมาตรา 25	- เจ้าของข้อมูล - ผู้กระทำการแทนเจ้าของ ข้อมูล เช่น แพทย์ที่เจ้าของข้อมูลมอบหมาย