



New  
**GFMS**  
Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

New GFMS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# หัวข้อนำเสนอ

บช.01

- JV การบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- JR การบันทึกรายการทางบัญชีที่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์
- PP การบันทึกจ่ายเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์
- N3 การบันทึกรายการเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็น  
เงินรายได้แผ่นดิน
- JM การบันทึกรายการปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังหรือค่าวัสดุ

บช.02

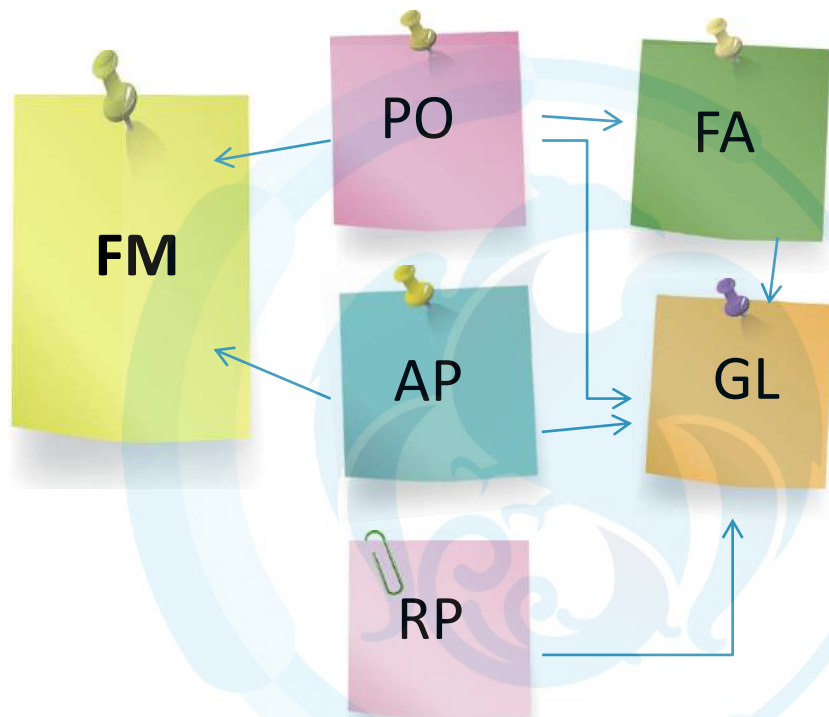
- SW การบันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

# หัวข้อนำเสนอ

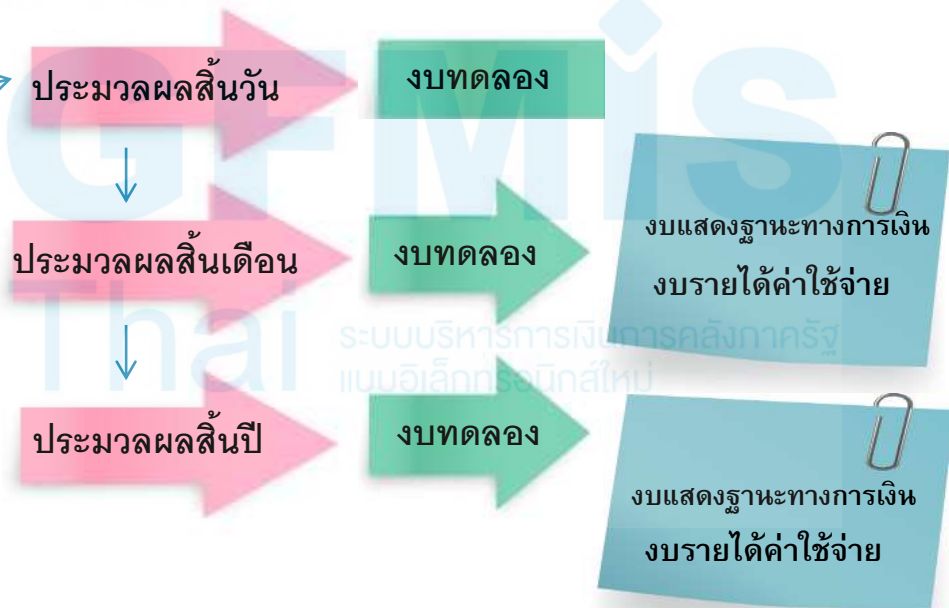
บช.04

- N1 การบันทึกรายการเบิกหักส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน
  - SQ บันทึกการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง
  - RI โอนขายบิลภายในกรม-โอนรายได้เงินนอกงบประมาณ
  - RJ โอนขายบิลข้ามกรม-โอนรายได้เงินนอกงบประมาณ
  - RK โอนขายบิลภายในกรม-โอนหนี้สิน
  - RL โอนขายบิลข้ามกรม-โอนหนี้สิน
- 
- การค้นหาเอกสาร และการกลับรายการ
  - รายงานระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

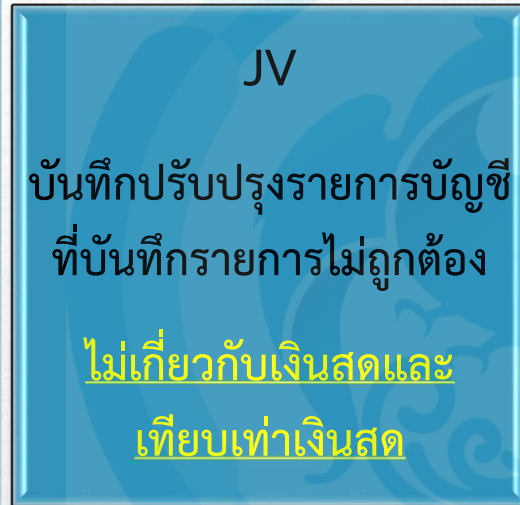


## ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป





## JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและไม่เทียบเท่าเงินสด



ปรับปรุงบัญชีแยกประเภทที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ปรับปรุงรหัสกิจกรรมย่อย

ปรับปรุงรหัส Sub Book GL

ปรับปรุงรหัสหน่วยงานคู่ค้า

ปรับปรุงศูนย์ต้นทุนที่ไม่ใช่หน่วยรับงบประมาณ

บช.01

## ประเภทเอกสาร JV

---

บันทึกการบัญชีทั่วไป  
ไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:22:53  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | ลบผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

### บันทึกรายการ

สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

### เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก



ระบบการบริหารงบประมาณ



ระบบจัดซื้อจัดจ้าง



ระบบเบิกจ่าย



ระบบรับและนำส่งรายได้



ระบบบัญชีแยกประเภท

» บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี

บช01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บช02 » บันทึกการรายการรับบัญชีค่ารับ-ค่าจ่าย

บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้



ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# JV การบันทึกการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



รฟท.ผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:20:32  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

**ระบบบัญชีแยกประเภท**

- » การบันทึกการรายวัน
- » ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิชาเอก T001    ตำแหน่ง : ผู้บันทึก   สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป                                        | รายการบัญชี                         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| รหัสหน่วยงาน                                        | 03003 กรมธนารักษ์                   |
| รหัสพื้นที่                                         | 1000 - ส่วนกลาง                     |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                                   | 0300300003 สำนักงานคลัง             |
| ประเภทเอกสาร                                        | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง |
| วันที่เอกสาร                                        | 09 พฤศจิกายน 2563                   |
| วันที่ผ่านรายการ                                    | 09 พฤศจิกายน 2563                   |
| งวด                                                 | 2                                   |
|                                                     | การอ้างอิง                          |
| จัดการบันทึก                                        |                                     |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                                     |

กดไป

กรณีระบุรหัสบัญชีค่าใช้จ่ายผิด



# JV การบันทึกการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 21:20:32  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิชากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึก สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายวัน  
» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูต่อไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

2

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวิสดุลคลัง

JR - บันทึกการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

JV - บันทึกการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

N3 - บันทึกเบิกหักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

PP - บันทึกจ่ายเงินฝากธนาคารพาณิชย์

RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร

การอ้างอิง

จัดการบันทึก

ถัดไป

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 21:20:32  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

2

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

JV - บันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

การอ้างอิง

2136000000001002

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                                      |                                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                                  |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                              |
| ลำดับที่ 1                           | PK เดบิต                                     |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | เอกสารสำราเงิน                               |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | รหัสงบประมาณ                                 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | รหัสกิจกรรมย่อย                              |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |
| รหัสบัญชีย่อย                        | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      | รหัสหมวดพัสดุ                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) | รหัสรายได้                                   |
| จำนวนเงิน                            | บาท                                          |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               |                                              |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง              |                                              |
| ลบข้อมูลรายการนี้                    |                                              |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                |                                              |

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 1 PK เดบิต **GL ที่ถูกต้อง**

รหัสบัญชีแยกประเภท 5104010107 คำอธิบายและบำรุงรักษา

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003 กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2564 6411230 คำวิสดุ / งบประมาณรายการ

รหัสกิจกรรมหลัก 03003640177500000 การบริหารจัดการที่ราชพัสดุ

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน 20,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ 03003140005002000000 รายการงบประมาณประจำงบดำเนินงาน

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ระบุแหล่งของเงิน, รหัส งบประมาณ., กิจกรรมหลัก ตามเอกสารตั้งเบิก (ขบ.)



# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี               | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก   | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|-------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต | ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | 5104010107         | 0300300003      | 6411230      | 03003140005002000000 | 03003640177500000 | 20,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                         |                    |                 |              |                      |                   | 20,000.00 |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                         |                    |                 |              |                      |                   | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

**JV** การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK

เคดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

5104010104

คำรหัส

รหัสศูนย์ต้นทาง

0300300003

กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411230

คำรหัส / งบประมาณ

รหัสกิจกรรมหลัก

03003640177500000

การบริหารจัดการที่ราชทัณฑ์

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน

20,000.00

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003140005002000000

รายการงบประมาณ งบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

ลบข้อมูลรายการนี้

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี               | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|--------------------|-----------|
|  | 1        | เดบิต | ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | 5104010107         | 0300300003      | 6411230      | 03003140005002000000 | 030036401775000000 | 20,000.00 |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |       |                         |                    |                 |              |                      |                    | 20,000.00 |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |       |                         |                    |                 |              |                      |                    | 0.00      |

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

ระบุรายละเอียดตามเอกสารตั้งเบิก (ขบ.)

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสสหพวงงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี               | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน    |           |
|--------------------------|----------|--------|-------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|--------------------|--------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต  | ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | 5104010107         | 0300300003      | 6411230      | 03003140005002000000 | 030036401775000000 | 20,000.00    |           |
| <input type="checkbox"/> | 2        | เครดิต | ค่าวัสดุ                | 5104010104         | 0300300003      | 6411230      | 03003140005002000000 | 030036401775000000 | - 20,000.00  |           |
|                          |          |        |                         |                    |                 |              |                      |                    | รวมยอดเดบิต  | 20,000.00 |
|                          |          |        |                         |                    |                 |              |                      |                    | รวมยอดเครดิต | 20,000.00 |

<

1

>

ดำเนินการบันทึก

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

1. เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กด**บันทึกข้อมูล**

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                                                           |
|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: TRN Client 03                                     |
| คำอธิบาย    | I0401       | กรุณาดำเนินการส่งเอกสารที่ย่อย 6401775000000000 ที่ระบบกำหนดให้ !!! (ZGFMS_FI 138) |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2. เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 0100000025  
แล้วกด**แสดงข้อมูล**

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0100000025   | 03003        | 2021    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน



# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0100000025 2021

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

AC300300003T001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักงานคลัง

งวด

2

ประเภทเอกสาร

JV - บันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

การอ้างอิง

2136000000001002

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ถัดไป

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0100000025 2021

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

« ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

ลำดับที่ 1

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

5104010107

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6411230

ค่าวัสดุ / ส่วนราชการ

รหัสกิจกรรมหลัก

03003640177500000

การบริหารจัดการที่ราชพัสดุ

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

20,000.00

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสงบประมาณ

03003140005002000000

รายการงบประมาณ งบดำเนินงาน

รหัสกิจกรรมย่อย

6401775000000000

การบริหารจัดการที่รา

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี               | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก   | จำนวนเงิน    |
|-------|----------|--------|-------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|--------------|
|       | 1        | เดบิต  | ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | 5104010107         | 0300300003      | 6411230      | 03003140005002000000 | 03003640177500000 | 20,000.00    |
|       | 2        | เครดิต | ค่าวัสดุ                | 5104010104         | 0300300003      | 6411230      | 03003140005002000000 | 03003640177500000 | - 20,000.00  |
|       |          |        |                         |                    |                 |              |                      |                   | รวมยอดเดบิต  |
|       |          |        |                         |                    |                 |              |                      |                   | 20,000.00    |
|       |          |        |                         |                    |                 |              |                      |                   | รวมยอดเครดิต |
|       |          |        |                         |                    |                 |              |                      |                   | 20,000.00    |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า

# JV การบันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

บช01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสาร : 2021 - 0100000025  
ประเภทเอกสาร : JV - เอกสารบัญชีแยกประเภท  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 09/11/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 09/11/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : 2136000000001002

| บรรทัด    | เดบิต/ | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี               | การกำหนด          | หน่วยต้นทุน                | แหล่งเงินทุน                    | เงินฝาก              | เจ้าของ   | เจ้าของ | บัญชีย่อย | บัญชีย่อย          |
|-----------|--------|------------|-------------------------|-------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------|---------|-----------|--------------------|
| รายการที่ | เครดิต |            |                         |                   |                            |                                 | คลัง                 | ช.พาณิชย์ | เงินฝาก | บัญชีย่อย |                    |
|           |        |            |                         | จำนวนเงิน         | รหัสงบประมาณ               |                                 | ข้อความในรายการ      |           |         |           | รหัสหน่วยงานคู่ค้า |
|           |        |            | รหัสบัญชีย่อย           | ชื่อบัญชีย่อย     | กิจกรรมหลัก                |                                 | กิจกรรมย่อย          |           |         |           |                    |
| 1         | เดบิต  | 5104010107 | ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา |                   | 03003000003                | 6411230 ค่าวัสดุ /งบส่วนราชการ  |                      |           |         |           |                    |
|           |        |            |                         | 20,000.00         | 03003140005002000000       | รายการงบประมาณประจำ งบดำเนินงาน |                      |           |         |           |                    |
|           |        |            |                         | 03003640177500000 | การบริหารจัดการที่ราชพัสดุ | 6401775000000000                | การบริหารจัดการที่รา |           |         |           |                    |
| 2         | เครดิต | 5104010104 | ค่าวัสดุ                |                   | 03003000003                | 6411230 ค่าวัสดุ /งบส่วนราชการ  |                      |           |         |           |                    |
|           |        |            |                         | 20,000.00         | 03003140005002000000       | รายการงบประมาณประจำ งบดำเนินงาน |                      |           |         |           |                    |
|           |        |            |                         | 03003640177500000 | การบริหารจัดการที่ราชพัสดุ | 6401775000000000                | การบริหารจัดการที่รา |           |         |           |                    |

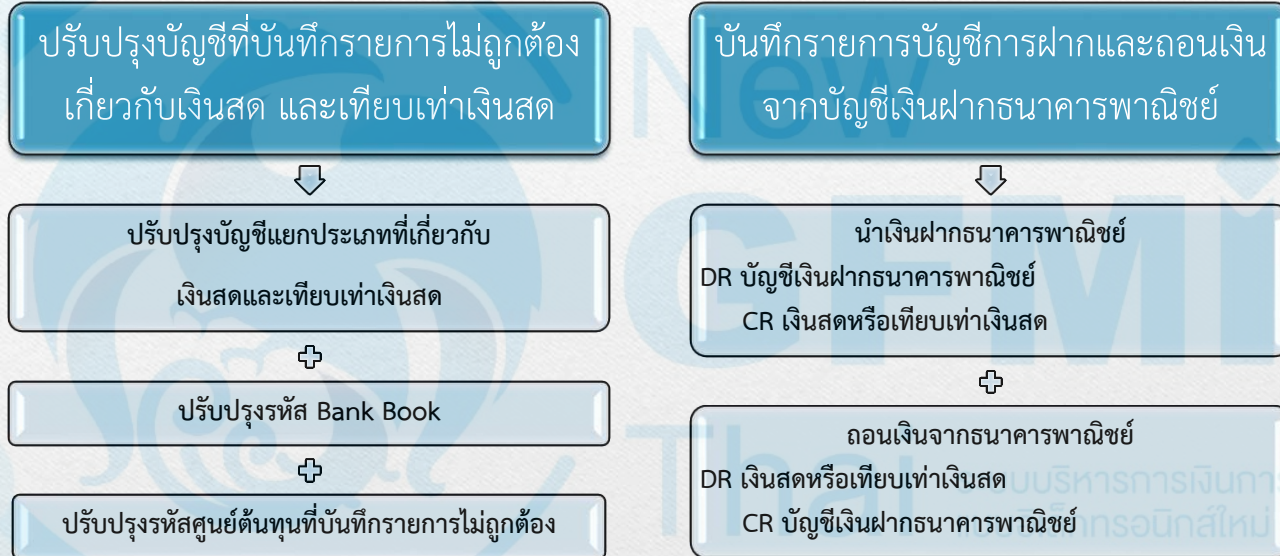
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

## JR การบันทึกการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด





บช.01

## ประเภทเอกสาร JR

---

บันทึกการบัญชีเงินสด  
และเทียบเท่าเงินสด

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:34:09  
คู่มือการใช้งาน  
ช่วยเหลือผู้ใช้ | แจ้งข้อผิดพลาด  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิษยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                      |                  |                   |
|-------------------|--------------------------------------|------------------|-------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003 กรมธนารักษ์                    | วันที่เอกสาร     | 23 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                      | วันที่ผ่านรายการ | 23 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003 สำนักการคลัง              | งวด              | 2                 |
| ประเภทเอกสาร      | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัตถุประสงค์ | การอ้างอิง       |                   |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

กรณีนำเงินสดฝากธนาคารพาณิชย์

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 09:34:09

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

23 พฤศจิกายน 2563



รหัสพื้นที่

1000 ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

23 พฤศจิกายน 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

2

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

- JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง
- JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด**
- JV - บันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- N3 - บันทึกเบิกหักหลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
- PP - บันทึกจ่ายเงินฝากธนาคารพาณิชย์
- RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร

การอ้างอิง

จัดการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข.01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข.04 » บันทึกรายการบัญชีสำหรับเอกสาร  
ที่พึงไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:34:09  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                                |                  |                   |
|-------------------|------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003 กรมธนารักษ์                              | วันที่เอกสาร     | 23 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                                | วันที่ผ่านรายการ | 23 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003 สำนักการคลัง                        | งวด              | 2                 |
| ประเภทเอกสาร      | JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด | การอ้างอิง       | 64JR000001        |

จัดการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก



# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

PK

เดบิต

▼

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

▼

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

Q

เอกสารสำรองเงิน

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

Q

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 1 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101030101 เงินฝากกระแสรายวัน  
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003 กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2564 6431000 รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book) 006001 ธนาคารกรุงไทย C/A# 2366013671(0300300037)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน 5,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ นำเงินสดฝากธนาคารพาณิชย์

หมายเหตุ : เดบิต ต้องเป็น GL ที่ เป็นเงินเสมอ หากระบุบัญชี 1101030102 เงินฝากออมทรัพย์ 1101030101 เงินฝากกระแสรายวัน ต้องระบุ Bank Book เสมอ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก 1 ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

รหัสศูนย์ต้นทุน

Q

เอกสารสำรองเงิน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมหลัก

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

Q

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

รายละเอียดคนรับหรือจ่าย

[จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง](#)[ลบข้อมูลรายการนี้](#)[สร้างข้อมูลรายการใหม่](#)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน    |          |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|----------|
|  | 1        | เดบิต | เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน | 1101030101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00     |          |
|                                                                                 |          |       |                                    |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต  | 5,000.00 |
|                                                                                 |          |       |                                    |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต | 0.00     |

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 2

รหัสบัญชีแยกประเภท1101010101เงินสดในมือ

รหัสบัญชีแยกประเภท1101030102เงินฝากออมทรัพย์

รหัสบัญชีแยกประเภท1101030101เงินฝากกระแสรายวัน

รหัสบัญชีแยกประเภทย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ03003กรมสรรพากร

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพิสด

รหัสรายได้

รหัสศูนย์ต้นทุน0300300003กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน25646431000รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลักP1000ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน5,000.00บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการนำเงินฝากธนาคารพาณิชย์

หมายเหตุ : เครดิต ต้องเป็น GL ที่เป็นเงินเสมอ หากระบุบัญชี 1101030102 เงินฝากออมทรัพย์ 1101030101 เงินฝากกระแสรายวัน ต้องระบุ Bank Book เสมอ

จัดเก็บรายการนี้ลงตารางลบข้อมูลรายการนี้สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                               | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน    |          |
|-------------------------------------|----------|-------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1        | เดบิต | เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน | 1101030101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00     |          |
|                                     |          |       |                                    |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต  | 5,000.00 |
|                                     |          |       |                                    |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต | 0.00     |



# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

ข้อมูลทั่วไป    รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3    PK    เดบิต    ▼

รหัสบัญชีแยกประเภท

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

รหัสศูนย์ต้นทุน

Q

เอกสารสำรองเงิน

รหัสแหล่งของเงิน

2564    ▼

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมหลัก

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

Q

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

Q

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน

บาท

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

[จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง](#)[ลบข้อมูลรายการนี้](#)[สร้างข้อมูลรายการใหม่](#)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เดบิต  | เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน | 1101030101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00   |
|  | 2        | เครดิต | เงินสดในมือ                        | 1101010101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | - 5,000.00 |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |

&lt; 1 &gt;

[จำลองการบันทึก](#)[ก่อนหน้า](#)

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: TRN Client 03 |

บันทึกข้อมูล    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 0300000003  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0300000003   | 03003        | 2021    |

แสดงข้อมูล    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

|                           |                                                |                        |                                                         |
|---------------------------|------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | 0300000003 2021                                | เลขที่เอกสารกลับรายการ |                                                         |
| ผู้บันทึกรายการ           | A0300300003T001                                |                        |                                                         |
| ข้อมูลทั่วไป              | รายการบัญชี                                    |                        |                                                         |
| รหัสหน่วยงาน              | 03003<br>กรมธนารักษ์                           | วันที่เอกสาร           | 09 พฤศจิกายน 2563                                       |
| รหัสพื้นที่               | 1000 - ส่วนกลาง                                | วันที่ผ่านรายการ       | 09 พฤศจิกายน 2563                                       |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย         | 0300300003<br>สำนักงานคลัง                     | งวด                    | 2                                                       |
| ประเภทเอกสาร              | JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด | การอ้างอิง             | 64JR000001                                              |
| สร้างเอกสารใหม่           |                                                | กลับรายการเอกสารนี้    | พิมพ์รายงาน                                             |
|                           |                                                |                        | ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ<br>แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |
|                           |                                                |                        | ถัดไป                                                   |

# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0300000003 2021

เลขที่เอกสารลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

« ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

ลำดับที่ 1

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

1101030101

เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6431000

รายได้เงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

006001

ธนาคารกรุงไทย C/A#2365013671(0300300037)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

5,000.00 บาท

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

นำเงินสดฝากธนาคารพาณิชย์

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมอนามัย

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน | 1101030101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | เงินสดในมือ                        | 1101010101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | - 5,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า



# JR การบันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บช01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2021 - 0300000003  
ประเภทเอกสาร : JR - ป.ป.เงินสดเงินฝากเช็ค  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 09/11/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 09/11/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : 64JR000001

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี     | ชื่อบัญชี                              | หน่วยต้นทุน | แหล่งเงินทุน                             | การกำหนด                          | เงินฝาก         | เจ้าของ   | เจ้าของ | บัญชีย่อย          |
|---------------------|------------------|---------------|----------------------------------------|-------------|------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------|---------|--------------------|
|                     |                  |               |                                        |             |                                          |                                   | คลัง            | ร.พาณิชย์ | เงินฝาก |                    |
|                     |                  | รหัสบัญชีย่อย | ชื่อบัญชีย่อย                          | กิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน                                | รหัสงบประมาณ                      | ข้อความในรายการ |           |         | รหัสหน่วยงานคู่ค้า |
| 1                   | เดบิต            | 1101030101    | เงินฝากกระแสรายวันที่<br>สถาบันการเงิน | P1000       | 0300300003<br>5,000.00 03003<br>ส่วนกลาง | 6431000 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |                 | 006001    |         |                    |
| 2                   | เครดิต           | 1101010101    | เงินสดในมือ                            | P1000       | 0300300003<br>5,000.00 03003<br>ส่วนกลาง | 6431000 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |                 |           |         |                    |

หมายเหตุ \_\_\_\_\_

ผู้บันทึก \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

## RE , PP การบันทึกรับ-จ่าย เงินนอกงบประมาณ ฝากธนาคารพาณิชย์

### RE

บันทึกรับเงินนอกงบประมาณ  
ฝากธนาคารพาณิชย์

- DR เงินสดหรือเงินฝากธนาคารพาณิชย์
- CR รายได้หรือหนี้สิน - ระบุประเภท

### PP

บันทึกจ่ายเงินนอกงบประมาณ  
ฝากธนาคารพาณิชย์

- DR ค่าใช้จ่าย - ระบุประเภท
- CR เงินสดหรือเงินฝากธนาคารพาณิชย์

บช.01

## ประเภทเอกสาร RE

---

บันทึกรับเงินนอกฯ ฝ่ายธนาคารพาณิชย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฟากรณาการพาณิชย์



รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:20:32  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

## ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิชาญกร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

2

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

การอ้างอิง

จัดการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

รับรายได้เป็นเงินสด



# RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:52:15  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | ลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาการ T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึก สังคค์ : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

2

ประเภทเอกสาร

RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร

กรณียัง

- JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง
- JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- JV - บันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด
- N3 - บันทึกเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
- PP - บันทึกจ่ายเงินฝากธนาคารพาณิชย์
- RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร

จัดการบันทึก

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฟากรณาการพาณิชย์



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 21:52:15

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แกะไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | ลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พิมพ์ไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูต่อไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง



วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักงานคลัง



งวด

2

ประเภทเอกสาร

RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร



การอ้างอิง

64RE000001

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1 PK เดบิต

|                                      |      |     |                                                     |   |
|--------------------------------------|------|-----|-----------------------------------------------------|---|
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   |      | Q   | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)        |   |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      |      | Q   | เอกสารสำรองเงิน                                     |   |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2564 | Q   | รหัสงบประมาณ                                        | Q |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      |      | Q   | รหัสกิจกรรมย่อย                                     | Q |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |      |     | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                         |   |
| รหัสบัญชีย่อย                        |      | Q   | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                                |   |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      |      | Q   | รหัสหมวดพัสดุ                                       |   |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) |      |     | รหัสรายได้                                          | Q |
| จำนวนเงิน                            |      | บาท | ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |   |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               |      |     |                                                     |   |

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

# RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 1 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101010101 เงินสดในมือ

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003 กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2564 6431000 รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีโอนวการย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน 5,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ รับรายได้เงินนอกงบประมาณเป็นเงินสด

หมายเหตุ : เดบิต ต้องเป็นGL ที่เป็นเงินเสมอ หากระบุบัญชี 1101030102 เงินฝากออมทรัพย์ 1101030101 เงินฝากกระแสรายวัน ต้องระบุ Bank Book เสมอ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่



# RE การบันทึกรับเงินฝากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป    รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร  
ลำดับที่ 2    PK    เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท    รหัสศูนย์ต้นทุน    รหัสแหล่งของเงิน    รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง    รหัสบัญชีย่อย    รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)    รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)    จำนวนเงิน    บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)    เอกสารสำรองเงิน    รหัสงบประมาณ    รหัสกิจกรรมย่อย    รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง    รหัสเจ้าของบัญชีย่อย    รหัสหมวดพัสดุ    รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|  | 1        | เดบิต | เงินสดในมือ | 1101010101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00  |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00  |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RE การบันทึกรับเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

4301020102

รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2564 6431000

รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

5,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รับรายได้เงินนอกงบประมาณเงินสด

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน    |
|--------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต | เงินสดในมือ | 1101010101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00     |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต  |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00     |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00         |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RE การบันทึกรับเงินฝากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน 2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน บาท

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารอ้างอิง

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เดบิต  | เงินสดในมือ                         | 1101010101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00   |
|  | 2        | เครดิต | รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก | 4301020102         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | - 5,000.00 |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                                     |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                                     |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RE การบันทึกรับเงินฝากธนาคารพาณิชย์

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

บันทึกข้อมูล    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 1800000005  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 1800000005   | 03003        | 2021    |

แสดงข้อมูล    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน



# RE การบันทึกที่รับเงินฝากธนาคารพาณิชย์

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาการ T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึก สังค์ด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

1800000005 2021

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

2

สำนักงานคลัง

ประเภทเอกสาร

RE - บันทึกที่รับเงินฝากธนาคาร

การอ้างอิง

64RE000001

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# RE การบันทึกรับเงินฝากธนาคารพาณิชย์

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี 1800000005 2021 เลขที่เอกสารกลับรายการ  
 ผู้บันทึกรายการ A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [ดู] « ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

|                                      |                                    |                  |           |                                              |       |            |  |  |  |
|--------------------------------------|------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------------------------|-------|------------|--|--|--|
| ลำดับที่ 1                           | PK เดบิต                           |                  |           |                                              |       |            |  |  |  |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 1101010101                         | เงินสดในมือ      |           | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |       |            |  |  |  |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | 0300300003                         | กองบริหารการคลัง |           | เอกสารสำรองเงิน                              |       |            |  |  |  |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2564                               | 6431000          | รายได้สิน | รหัสงบประมาณ                                 | 03003 | กรมสรรพากร |  |  |  |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000                              | ส่วนกลาง         |           | รหัสกิจกรรมย่อย                              |       |            |  |  |  |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |                                    |                  |           | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |       |            |  |  |  |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                    |                  |           | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |       |            |  |  |  |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      |                                    |                  |           | รหัสหมวดรหัส                                 |       |            |  |  |  |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) |                                    |                  |           | รหัสรายได้                                   |       |            |  |  |  |
| จำนวนเงิน                            |                                    | 5,000.00         | บาท       |                                              |       |            |  |  |  |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | รับรายได้เงินนอกงบประมาณเป็นเงินสด |                  |           |                                              |       |            |  |  |  |

| เลือก                               | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|-------------------------------------|----------|--------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1        | เดบิต  | เงินสดในมือ                         | 1101010101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00   |
| <input type="checkbox"/>            | 2        | เครดิต | รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก | 4301020102         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | - 5,000.00 |
| รวมยอดเดบิต                         |          |        |                                     |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                        |          |        |                                     |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า

# RE การบันทึกที่รับเงินฝากธนาคารพาณิชย์

รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท  
 บข01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2021 - 1800000005  
 ประเภทเอกสาร : RE - รับรายได้นอกTR1ต้นเอ  
 ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
 หน้าที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
 หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
 วันที่เอกสาร : 09/11/2563  
 วันที่ผ่านรายการ : 09/11/2563  
 สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
 การอ้างอิง : 64RE000001

| บรรทัด    | เดบิต/ | เครดิต | รหัสบัญชี     | ชื่อบัญชี                           | การกำหนด    | หน่วยต้นทุน | แหล่งเงินทุน | เงินฝาก            | เจ้าของ     | เจ้าของ | บัญชีย่อย |
|-----------|--------|--------|---------------|-------------------------------------|-------------|-------------|--------------|--------------------|-------------|---------|-----------|
| รายการที่ | เดบิต  | เครดิต |               |                                     |             |             |              | คลัง               | ช.พาณิชย์   | เงินฝาก | บัญชีย่อย |
|           |        |        | รหัสบัญชีย่อย | ชื่อบัญชีย่อย                       | กิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   | รหัสงบประมาณ | ข้อความในรายการ    |             |         |           |
|           |        |        |               |                                     |             |             |              | กิจกรรมย่อย        |             |         |           |
|           |        |        |               |                                     |             |             |              | รหัสหน่วยงานคู่ค้า |             |         |           |
| 1         | เดบิต  |        | 1101010101    | เงินสดในมือ                         |             | 0300300003  |              | 6431000            | รายได้เงิน  |         |           |
|           |        |        |               |                                     | P1000       | 5,000.00    | 03003        |                    | กรมธนารักษ์ |         |           |
|           |        |        |               |                                     |             |             | ส่วนกลาง     |                    |             |         |           |
| 2         | เครดิต |        | 4301020102    | รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก |             | 0300300003  |              | 6431000            | รายได้เงิน  |         |           |
|           |        |        |               |                                     | P1000       | 5,000.00    | 03003        |                    | กรมธนารักษ์ |         |           |
|           |        |        |               |                                     |             |             | ส่วนกลาง     |                    |             |         |           |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
 แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ \_\_\_\_\_  
 ผู้บันทึก \_\_\_\_\_  
 ( \_\_\_\_\_ )

ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_  
 ( \_\_\_\_\_ )

บช.01

## ประเภทเอกสาร PP

---

บันทึกจ่ายเงินนอกๆ ฝากธนาคารพาณิชย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# PP การบันทึกการรายการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:34:09

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิชากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายวัน

บข01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่ทักไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

| ข้อมูลทั่วไป      | รายการบัญชี                         |
|-------------------|-------------------------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003 กรมธนารักษ์                   |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                     |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003 สำนักการคลัง             |
| ประเภทเอกสาร      | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง |
| วันที่เอกสาร      | 09 พฤศจิกายน 2563                   |
| วันที่ผ่านรายการ  | 09 พฤศจิกายน 2563                   |
| งวด               | 2                                   |
| การอ้างอิง        |                                     |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:34:09  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

09 พฤศจิกายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

2

ประเภทเอกสาร

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

การอ้างอิง

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

JR - บันทึกการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

JV - บันทึกการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

N3 - บันทึกเบิกหักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

PP - บันทึกจ่ายเงินฟากธนาคารพาณิชย์

RE - บันทึกรับเงินฟากธนาคาร

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายวัน

บข01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการบัญชีสำหรับเอกสาร  
ที่พึงไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์



รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:34:09  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

## ระบบบัญชีแยกประเภท

- » การบันทึกการรายวัน
- บัญชี01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท
- บัญชี04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่ปิดไว้
- » ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : จิยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                     |                  |                   |
|-------------------|-------------------------------------|------------------|-------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                | วันที่เอกสาร     | 09 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                     | วันที่ผ่านรายการ | 09 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักงานคลัง          | งวด              | 2                 |
| ประเภทเอกสาร      | PP - บันทึกจ่ายเงินฝากธนาคารพาณิชย์ | การอ้างอิง       | 64PP000001        |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# PP การบันทึกรายการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

| ข้อมูลทั่วไป                                         |                             | รายการบัญชี                                  |            |
|------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|------------|
| รายละเอียดเอกสาร                                     |                             |                                              |            |
| ลำดับที่ 1                                           | PK                          | เลขที่                                       |            |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                   | 5104010104                  | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |            |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                                      | 0300300003                  | เอกสารสำรองเงิน                              |            |
| รหัสแหล่งของเงิน                                     | 2564 6431000                | รหัสงบประมาณ                                 | 03003      |
|                                                      | กองบริหารการคลัง รายได้อื่น |                                              | กรมสรรพากร |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                      | P1000                       | รหัสกิจกรรมย่อย                              |            |
|                                                      | ส่วนกลาง                    |                                              |            |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                                 |                             | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |            |
| รหัสบัญชีย่อย                                        |                             | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |            |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)                      |                             | รหัสหมวดพัสดุ                                |            |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)                 |                             | รหัสรายได้                                   |            |
| จำนวนเงิน                                            | 5,000.00                    | บาท                                          |            |
| รายละเอียดครบถ้วนรายการ                              | จ่ายเงินค่าวัสดุ            |                                              |            |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                             |                                              |            |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                              |                             |                                              |            |
| ลบข้อมูลรายการนี้                                    |                             |                                              |            |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                                |                             |                                              |            |
| จำลองการบันทึก                                       |                             |                                              |            |

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน 2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

แบบอิเล็กทรอนิกส์

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|-----------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต | ค่าวัสดุ  | 5104010104         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00  |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 2

รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสแหล่งของเงิน รหัสกิจกรรมหลัก รหัสบัญชีเงินฝากคลัง รหัสบัญชีย่อย รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book) รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) จำนวนเงิน รายละเอียดบรรทัดรายการ

PK เครดิต 1101030101 เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน 0300300003 2564 6431000 รายได้อื่น P1000 ส่วนกลาง 006009 บ.กรุงไทย C/A#2296017118 (0300300034) 5,000.00 บาท

หมายเหตุ : เครดิต ต้องเป็น GL ที่เป็นเงินเสมอ

1101030102 เงินฝากออมทรัพย์

1101030101 เงินฝากกระแสรายวัน ระยะเวลา (Sub Book GL)

ต้องระบุ Bank Book เสมอ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก เอกสารอ้างอิง รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมย่อย รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง รหัสเจ้าของบัญชีย่อย รหัสหมวดวัตถุประสงค์ รหัสรายได้

03003 กรมธนารักษ์

จ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์ค่าวัสดุ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|-----------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต | ค่าวัสดุ  | 5104010104         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00  |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน 2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน บาท

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------------------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต  | ค่าวัสดุ                           | 5104010104         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00   |
| <input type="checkbox"/> | 2        | เครดิต | เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน | 1101030101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | - 5,000.00 |
| รวมยอดเดบิต              |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |
| รวมยอดเครดิต             |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก



# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากรนาคารพาณิชย์

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มีข้อผิดพลาด  
ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 4700000002  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 4700000002   | 03003        | 2021    |

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

|                                                                                                   |                                     |                        |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------|
| เลขที่ใบบันทึกการบัญชี                                                                            | 4700000002 2021                     | เลขที่เอกสารกลับรายการ |                   |
| ผู้บันทึกรายการ                                                                                   | A0300300003T001                     |                        |                   |
| ข้อมูลทั่วไป                                                                                      | รายการบัญชี                         |                        |                   |
| รหัสหน่วยงาน                                                                                      | 03003<br>กรมธนารักษ์                | วันที่เอกสาร           | 09 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสพื้นที่                                                                                       | 1000 - ส่วนกลาง                     | วันที่ผ่านรายการ       | 09 พฤศจิกายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                                                                                 | 0300300003<br>สำนักงานคลัง          | งวด                    | 2                 |
| ประเภทเอกสาร                                                                                      | PP - บันทึกจ่ายเงินฟากธนาคารพาณิชย์ | การอ้างอิง             | 64PP000001        |
| <div>สร้างเอกสารใหม่</div> <div>กลับรายการเอกสารนี้</div> <div>พิมพ์รายงาน</div> <div>ถัดไป</div> |                                     |                        |                   |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี

470000002 2021

เลขที่เอกสารใบรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

« ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

ลำดับที่ 1 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 5104010104 คำวิสุทธิ

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003 กองบริหารการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2564 6431000 รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน 5,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ จ่ายเงินคำวิสุทธิ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสงบประมาณ

03003  
กรมการคลัง

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | คำวิสุทธิ                          | 5104010104         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | 5,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน | 1101030101         | 0300300003      | 6431000      | 03003        | P1000           | - 5,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                    |                    |                 |              |              |                 | 5,000.00   |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า

# PP การบันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณฟากธนาคารพาณิชย์

รายงานการบันทึกการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

บข01 - บันทึกการบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสาร : 2021 - 4700000002  
ประเภทเอกสาร : PP - จ่ายเงินไม่มีเจ้าหนี้  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 09/11/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 09/11/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : 64PP000001

| บรรทัด    | เดบิต/ | รหัสบัญชี     | ชื่อบัญชี             | การกำหนด    | หน่วยต้นทุน    | แหล่งเงินทุน | เงินฝาก         | เจ้าของ | เจ้าของ   | บัญชีย่อย          |
|-----------|--------|---------------|-----------------------|-------------|----------------|--------------|-----------------|---------|-----------|--------------------|
| รายการที่ | เครดิต |               |                       |             | จำนวนเงิน      | รหัสงบประมาณ | ข้อความในรายการ | เงินฝาก | บัญชีย่อย |                    |
|           |        | รหัสบัญชีย่อย | ชื่อบัญชีย่อย         | กิจกรรมหลัก |                |              | กิจกรรมย่อย     |         |           | รหัสหน่วยงานคู่ค้า |
| 1         | เดบิต  | 5104010104    | ค่าวัสดุ              |             | 0300300003     | 6431000      | รายได้อื่น      |         |           |                    |
|           |        |               |                       | P1000       | 5,000.00 03003 |              | กรมธนารักษ์     |         |           |                    |
|           |        |               |                       |             | ส่วนกลาง       |              |                 |         |           |                    |
| 2         | เครดิต | 1101030101    | เงินฝากกระแสรายวันที่ |             | 0300300003     | 6431000      | รายได้อื่น      | 006009  |           |                    |
|           |        |               | สถาบันการเงิน         |             | 5,000.00 03003 |              | กรมธนารักษ์     |         |           |                    |
|           |        |               |                       | P1000       | ส่วนกลาง       |              |                 |         |           |                    |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ



บช.01

## ประเภทเอกสาร N3

---

บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลัง

เป็นรายได้แผ่นดิน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

## N3 บันทึกเบิกหักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน



# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:22:53  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

### บันทึกรายการ

สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

#### เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก



ระบบการบริหารงบประมาณ



ระบบจัดซื้อจัดจ้าง



ระบบเบิกจ่าย



ระบบรับและนำส่งรายได้



ระบบบัญชีแยกประเภท

» บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้



ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาการ T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                     |                  |                 |
|-------------------|-------------------------------------|------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003 กรมธนารักษ์                   | วันที่เอกสาร     | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                     | วันที่ผ่านรายการ | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003 สำนักการคลัง             | งวด              | 10              |
| ประเภทเอกสาร      | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง | การอ้างอิง       |                 |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดไป

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิษณุกร TOOL ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| ข้อมูลทั่วไป      | รายการบัญชี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                 |
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | วันที่เอกสาร     | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | วันที่ผ่านรายการ | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักการคลัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | งวด              | 10              |
| ประเภทเอกสาร      | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง<br>JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง<br>JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด<br>JV - บันทึกรายการบัญชีทั่วไปเกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด<br><b>N3 - บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน</b><br>PP - บันทึกจ่ายเงินฝากธนาคารพาณิชย์<br>RE - บันทึกรับเงินฝากธนาคาร | การอ้างอิง       |                 |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จำลองการบันทึก   |                 |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป



# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิษยากร TOOL ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

11 กรกฎาคม 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง



วันที่ผ่านรายการ

11 กรกฎาคม 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003



งวด

10

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

N3 - บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน



การอ้างอิง

กท0409.3/0001

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป                         |      | รายการบัญชี           |                                              |
|--------------------------------------|------|-----------------------|----------------------------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร                     |      |                       |                                              |
| ลำดับที่ 1                           | PK   | เดบิต                 |                                              |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   |      |                       | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      |      |                       | เอกสารสำรองเงิน                              |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2563 |                       | รหัสงบประมาณ                                 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      |      |                       | รหัสกิจกรรมย่อย                              |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |      |                       | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |
| รหัสบัญชีย่อย                        |      |                       | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      |      |                       | รหัสหมวดพัสดุ                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) |      |                       | รหัสรายได้                                   |
| จำนวนเงิน                            |      | บาท                   |                                              |
| รายละเอียดคำนวณรวมรายการ             |      |                       |                                              |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง              |      | ลบข้อมูลรายการนี้     |                                              |
|                                      |      | สร้างข้อมูลรายการใหม่ |                                              |
| จำลองการบันทึก                       |      |                       |                                              |

# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                           |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                       |
| ลำดับที่ 1                           | PK เครดิต                             |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 4206010199<br>รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | 0300300003<br>สำนักการคลัง            |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2563 6319400<br>งบรายได้อื่น          |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000<br>ส่วนกลาง                     |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |                                       |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                       |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      |                                       |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) |                                       |
| จำนวนเงิน                            | 1,000.00 บาท                          |
| รายละเอียดใบรายการ                   | ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน   |
| จัดเก็บรายการนี้ลงความ               |                                       |
| ลบข้อมูลรายการนี้                    |                                       |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                |                                       |
| จัดการบันทึก                         |                                       |

ก่อนหน้า

# N3 บันทึกเบิกหักฝากส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 2 PK เติบัต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

บันทึกใบรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

แบบอิเล็กทรอนิกส์

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี               | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน             |
|--------------------------|----------|--------|-------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เครดิต | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น | 4206010199         | 0300300003      | 6319400      | 03003        | P1000           | - 1,000.00            |
|                          |          |        |                         |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต 0.00      |
|                          |          |        |                         |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต 1,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# N3 บันทึกเบิกหักฝากส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

รหัสบัญชีแยกประเภท

4301020102

รายได้จากค่าบริการ - บุคลากรภายนอก

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

สำนักการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6326000

เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

00901

เงินฝากต่าง ๆ กรมธนารักษ์

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00

บาท

รายละเอียดการหักรายการ

ฝากส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300300000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสส่วนเวทหัก

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

กรณีรายได้ฝากส่งข้ามปีงบประมาณ ให้เดบิต 5104030218 บัญชีค่าใช้จ่ายฝากส่งเป็นรายได้แผ่นดิน  
กรณีหนี้สินส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ให้เดบิต 2XXXXXXX บัญชีหนี้สินระบุประเภท

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี               | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน             |
|--------------------------|----------|--------|-------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เครดิต | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น | 4206010199         | 0300300003      | 6319400      | 03003        | P1000           | - 1,000.00            |
|                          |          |        |                         |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต 0.00      |
|                          |          |        |                         |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต 1,000.00 |

< 1 >

เข้าสู่ระบบบันทึก

# N3 บันทึกเบิกหักฝากส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : tony stark ตำแหน่ง : test สังกัด : ความมั่นคง

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน บาท

รายละเอียดครุฑรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารการเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | รายได้ทั่วไปจากภาษีเงิน             | 4206010199         | 0300300003      | 6319400      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก | 4301020102         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

## N3 บันทึกเบิกหักปลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กด**บันทึกข้อมูล**

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 0100000254  
แล้วกด**แสดงข้อมูล**

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0100000254   | 03003        | 2020    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน

# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                                                                 |                                                       |                      |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี                                                       | 0100000254 2020                                       | เลขที่เอกสารใบรายการ |                            |
| ผู้บันทึกรายการ                                                                 | A03003000001001                                       | เอกสาร Auto          | <a href="#">แสดงเอกสาร</a> |
| ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี                                                        |                                                       |                      |                            |
| รหัสหน่วยงาน                                                                    | 03003 กรมธนารักษ์                                     | วันที่เอกสาร         | 11 กรกฎาคม 2563            |
| รหัสพื้นที่                                                                     | 1000 - ส่วนกลาง                                       | วันที่ผ่านรายการ     | 11 กรกฎาคม 2563            |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                                                               | 0300300003 สำนักการคลัง                               | งวด                  | 10                         |
| ประเภทเอกสาร                                                                    | N3 - บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน | การอ้างอิง           | ภค0409.3/00001             |
| <div>สร้างเอกสารใหม่</div> <div>กลบบายการเอกสารนี้</div> <div>พิมพ์รายงาน</div> |                                                       |                      |                            |

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# N3 บันทึกเบิกหักฝากส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                      |                 |                       |                             |
|----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------|
| เลขที่บันทึกการบัญชี | 0100000254 2020 | เลขที่เอกสารกับรายการ |                             |
| ผู้บันทึกการบัญชี    | AO300300001001  | เอกสาร Auto           | <a href="#">แก้ไขเอกสาร</a> |

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [5] « ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

|                                      |                                    |                         |     |                                              |       |
|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-----|----------------------------------------------|-------|
| ลำดับที่ 1                           | PK                                 | เครดิต                  |     |                                              |       |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 4206010199                         | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น |     | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |       |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | 0300300003                         | สำนักการคลัง            |     | เอกสารอ้างอิงเงิน                            |       |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2563                               | 6319400                 |     | รหัสงบประมาณ                                 | 03003 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000                              | งบรายได้อื่น            |     | รหัสกิจกรรมย่อย                              |       |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |                                    |                         |     | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |       |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                    |                         |     | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |       |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      |                                    |                         |     | รหัสหมวดพัสดุ                                |       |
| รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner) |                                    |                         |     | รหัสรายได้                                   | 830   |
| จำนวนเงิน                            |                                    | 1,000.00                | บาท | รายได้เบิกหักอื่น                            |       |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | หักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน |                         |     |                                              |       |

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------------------|----------|--------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เครดิต | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น             | 4206010199         | 0300300003      | 6319400      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| <input type="checkbox"/> | 2        | เดบิต  | รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก | 4301020102         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|                          |          |        |                                     |                    |                 |              |              | รวมยอดเดบิต     | 1,000.00   |
|                          |          |        |                                     |                    |                 |              |              | รวมยอดเครดิต    | - 1,000.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า



# N3 บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

### บข01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสาร : 2020 - 0100000254  
ประเภทเอกสาร : N3 - ผลักส่ง.นอกฝากคลัง  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 11/07/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 11/07/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : กค0409.3/00001

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี                              | การกำหนด               | หน่วยต้นทุน    | แหล่งเงินทุน         | เงินฝาก<br>คลัง ธ.พาณิชย์ | เจ้าของ<br>เงินฝาก | เจ้าของ<br>บัญชีย่อย | บัญชีย่อย       |
|---------------------|------------------|------------|----------------------------------------|------------------------|----------------|----------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|-----------------|
|                     |                  |            |                                        | จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ |                | ข้อความในรายการ      |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                                        | กิจกรรมหลัก            |                | กิจกรรมย่อย          |                           |                    |                      | รหัสหน่วยคู่ค้า |
| 1                   | เครดิต           | 4206010199 | รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น                |                        | 03003000003    | 6319400 งบรายได้อื่น |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                                        |                        | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์          |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                                        | P1000                  | ส่วนกลาง       |                      |                           |                    |                      |                 |
| 2                   | เดบิต            | 4301020102 | รายได้จากการให้บริการ -<br>บุคคลภายนอก |                        | 03003000003    | 6326000 เงินฝากคลัง  | 00901                     | 03003000000        |                      |                 |
|                     |                  |            |                                        |                        | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์          |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                                        | P1000                  | ส่วนกลาง       |                      |                           |                    |                      |                 |

เมื่อได้เลขที่เอกสาร N3 ระบบจะเกิดเอกสาร AUTO GEN ประเภทเอกสาร J3 เพื่อปรับลดเงินฝากคลัง หากเรียกรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลัง ก็จะพบประเภทเอกสาร J3 เช่นกัน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

# แสดงเอกสาร AUTO

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                                                                                 |                                                     |                        |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี                                                                       | 0100000254 2020                                     | เลขที่เอกสารกลับรายการ |                            |
| ผู้บันทึกรายการ                                                                                 | A03003000001001                                     | เอกสาร Auto            | <a href="#">แสดงเอกสาร</a> |
| ข้อมูลทั่วไป                                                                                    | รายการบัญชี                                         |                        |                            |
| รหัสหน่วยงาน                                                                                    | 03003 กรมธนารักษ์                                   | วันที่เอกสาร           | 11 กรกฎาคม 2563            |
| รหัสพื้นที่                                                                                     | 1000 - ส่วนกลาง                                     | วันที่ผ่านรายการ       | 11 กรกฎาคม 2563            |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                                                                               | 0300300003                                          | งวด                    | 10                         |
| สำนักการคลัง                                                                                    |                                                     | การอ้างอิง             | กค0409.3/00001             |
| ประเภทเอกสาร                                                                                    | N3 - บันทึกเบิกหักผลส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน |                        |                            |
| <a href="#">สร้างเอกสารใหม่</a> <a href="#">กลับรายการเอกสารนี้</a> <a href="#">พิมพ์รายงาน</a> |                                                     |                        |                            |

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

## ระบบแสดงเอกสาร AUTO

| เอกสาร Auto              |              |              |              |                        |                        |      |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|------------------------|------------------------|------|
| เลือก                    | รหัสหน่วยงาน | ประเภทเอกสาร | เลขที่เอกสาร | ประเภทเอกสารกลับรายการ | เลขที่เอกสารกลับรายการ | ปี   |
| <input type="checkbox"/> | 03003        | J3           | 0200000185   |                        |                        | 2020 |
| <input type="checkbox"/> | 99999        | J3           | 0200000187   |                        |                        | 2020 |
| <div>ปิด    รีเฟรช</div> |              |              |              |                        |                        |      |

New  
GFMIS  
Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# แสดงข้อมูลทั่วไปของเอกสาร AUTO

เลขที่เอกสารบัญชี 0200000185 2020 เลขที่เอกสารสับรายการ

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                           |                  |                 |
|-------------------|---------------------------|------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์      | วันที่เอกสาร     | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>กรมธนารักษ์ | วันที่ผ่านรายการ | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง           | งวด              | 10              |
| ประเภทเอกสาร      | J3 - ปรับเงินฝากค้ำ-Auto  | การอ้างอิง       | กค0409.3/00001  |

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                                      | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | รหัสแหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | รหัสกิจกรรมย่อย | จำนวนเงิน  |
|-------|----------|--------|------------------------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|--------------|-----------------|-----------------|------------|
|       | 1        | เดบิต  | TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง | 5210010103         | 0300300003      | 6326000          | 03003        | P1000           |                 | 1,000.00   |
|       | 2        | เครดิต | เงินฝากค้ำ                                     | 1101020501         | 0300300003      | 6326000          | 03003        | P1000           |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

พิมพ์เอกสารบัญชี

Thai ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# แสดงข้อมูลรายละเอียดของเอกสาร AUTO

เลขที่เอกสารบัญชี

0200000185 2020

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [x]

|                                      |                                                              |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| ลำดับที่ 1                           | เดบิต                                                        |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 5210010103<br>TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 6326000<br>เงินฝากคลัง                                       |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000<br>ส่วนกลาง                                            |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) | 99999                                                        |
| รหัส GPSC                            |                                                              |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | 00901<br>เงินฝากต่างๆกรมธนารักษ์                             |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                                              |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย                  |                                                              |

|                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| เอกสารสำรองเงิน             |                            |
| รหัสศูนย์ต้นทุน             | 0300300003<br>สำนักการคลัง |
| รหัสงบประมาณ                | 03003<br>กรมธนารักษ์       |
| รหัสกิจกรรมย่อย             |                            |
| รหัสหมวดพัสดุ               |                            |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง | 0300300000                 |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |                            |

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                                      | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | รหัสแหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | รหัสกิจกรรมย่อย | จำนวนเงิน  |
|-------|----------|--------|------------------------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|--------------|-----------------|-----------------|------------|
|       | 1        | เดบิต  | TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง | 5210010103         | 0300300003      | 6326000          | 03003        | P1000           |                 | 1,000.00   |
|       | 2        | เครดิต | เงินฝากคลัง                                    | 1101020501         | 0300300003      | 6326000          | 03003        | P1000           |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

พิมพ์เอกสารบัญชี



# แสดงข้อมูลรายละเอียดของเอกสาร AUTO

เลขที่เอกสารบัญชี 0200000187 2020 เลขที่เอกสารกับรายการ

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

| รายละเอียดเอกสาร                        |                                   |                             |                                          |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|
| ลำดับที่ 1                              | เดบิต                             | เอกสารโอนเงิน               |                                          |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 2111020101<br>เงินรับฝากของรัฐบาล | รหัสศูนย์ต้นทุน             | 9999999999<br>บัญชีเงินคงคลังที่ 1 (TR1) |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 6326000<br>เงินฝากคลัง            | รหัสงบประมาณ                | 99999<br>CGD As a paying company         |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง                 | รหัสกิจกรรมย่อย             |                                          |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า<br>(Trading Partner) | 03003                             | รหัสหมวดพัสดุ               |                                          |
| รหัส GPSC                               |                                   | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง | 0300300000                               |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    | 00901<br>เงินฝากต่างประเทศธนาคาร  | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |                                          |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                   | จำนวนเงิน                   | 1,000.00 บาท                             |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย                     |                                   |                             |                                          |

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                                      | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | รหัสแหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | รหัสกิจกรรมย่อย | จำนวนเงิน  |
|--------------------------|----------|--------|------------------------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|--------------|-----------------|-----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล                            | 2111020101         | 9999999999      | 6326000          | 99999        | P1000           |                 | 1,000.00   |
| <input type="checkbox"/> | 2        | เครดิต | TR-กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้แผ่นดินจากหน่วยงาน | 4308010103         | 9999999999      | 6326000          | 99999        | P1000           |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

พิมพ์เอกสารบัญชี

บช.01

## ประเภทเอกสาร JM

---

บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



## JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

1.ตัวอย่าง ลีนปีมียอดวัสดุคงคลังในระบบ GFMS 5,000 บาท แต่จากการตรวจนับสิ้นปีงบประมาณ มียอดวัสดุคงเหลือ 4,000 บาท

ปรับปรุงจากสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย

ปรับปรุงลดวัสดุคงคลังจำนวน 1,000 บาท

รายการปรับปรุงบัญชีเป็นดังนี้

เดบิต บัญชีค่าวัสดุ (5104010104) 1,000.-

เครดิต บัญชีวัสดุคงคลัง (1105010105) 1,000.-

\*ในบรรทัดเครดิต บัญชีวัสดุคงคลังต้องระบุรหัสหมวดวัสดุด้วย ซึ่งถ้าในจำนวนวัสดุคงคลัง

มีหลายหมวดวัสดุรวมกันต้องแยกบรรทัดรายการตามหมวดวัสดุนั้น ๆ



# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: รัชชากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                     |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักงานคลัง          |
| ประเภทเอกสาร      | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง |

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| วันที่เอกสาร     | 30 กันยายน 2563 |
| วันที่ผ่านรายการ | 30 กันยายน 2563 |
| งวด              | 12              |
| การอ้างอิง       | 63JM000001      |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป



# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                      |                                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                                  |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                              |
| ลำดับที่ 1                           | PK เดบิต                                     |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | เอกสารอ้างอิงเงิน                            |
| รหัสแหล่งของเงิน 2563                | รหัสงบประมาณ                                 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | รหัสกิจกรรมย่อย                              |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |
| รหัสบัญชีย่อย                        | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      | รหัสหมวดพัสดุ                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) | รหัสสายได้                                   |
| จำนวนเงิน                            | บาท                                          |
| รายละเอียดคนรับผิดชอบ                |                                              |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง              |                                              |
| ลบข้อมูลรายการนี้                    |                                              |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                |                                              |

จัดการบันทึก

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

5104010104

ค่าวัสดุ

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

สำนักการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6331300

รายได้เงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสสหพวณผู้ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

ปรับปรุงวัสดุคงคลัง

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยรวมคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

บาท

รายละเอียดครุฑรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสสมปรมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

แบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน    |
|--------------------------|----------|-------|-----------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต | ค่าวัสดุ  | 5104010104         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00     |
|                          |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต  |
|                          |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00     |
|                          |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต |
|                          |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 0.00         |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

## JM

### สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

บัญชีวัสดุคงคลัง ต้องระบุรหัสหมวดวัสดุด้วยเสมอ

1

ก ่อน หน้า

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

Q

เอกสารสำรองเงิน

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

Q

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

Q

รหัสรายได้

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต  | ค่าวัสดุ    | 5104010104         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
| <input type="checkbox"/> | 2        | เครดิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต              |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต             |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 0700000009  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0700000009   | 03003        | 2020    |

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0700000009 2020

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

30 กันยายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

30 กันยายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักงานคลัง

งวด

12

ประเภทเอกสาร

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

การอ้างอิง

JM63000001

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0700000009 2020

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [ดู]

« ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

ลำดับที่ 1

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

5104010104

ค่าวัสดุ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก

ประเภท (Sub Book GL)

รหัสศูนย์ต้นทุน

03003000003

สำนักงานคลัง

เอกสารสำรองเงิน

รหัสแหล่งของเงิน

2563

▼

6331300

รายได้เงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานผู้ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

ปรับปรุงวัสดุคงคลัง

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | ค่าวัสดุ    | 5104010104         | 03003000003     | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 03003000003     | 6331300      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลังเป็นค่าวัสดุ

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บข01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2020 - 0700000009  
ประเภทเอกสาร : JM - ปรับปรุงค่าวัสดุคงคลัง  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักงานคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 30/09/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 30/09/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : JM63000001

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี   | การกำหนด    | หน่วยต้นทุน                | แหล่งเงินทุน                      | เงินฝาก<br>คลัง ธ.พาณิชย์ | เจ้าของ<br>เงินฝาก | เจ้าของ<br>บัญชีย่อย | บัญชีย่อย |
|---------------------|------------------|------------|-------------|-------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|-----------|
|                     |                  |            |             | จำนวนเงิน   | รหัสงบประมาณ               | ข้อความในรายการ                   |                           |                    |                      |           |
|                     |                  |            |             | กิจกรรมหลัก |                            | กิจกรรมย่อย                       |                           |                    |                      |           |
| 1                   | เดบิต            | 5104010104 | ค่าวัสดุ    |             | 0300300003                 | 6331300 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |                           |                    |                      |           |
|                     |                  |            |             | P1000       | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                   |                           |                    |                      |           |
| 2                   | เครดิต           | 1105010105 | วัสดุคงคลัง |             | 0300300003                 | 6331300 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |                           |                    |                      |           |
|                     |                  |            |             | P1000       | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                   |                           |                    |                      |           |

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

## JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

2.ตัวอย่าง ลีนปีมียอดค่าวัสดุตามบัญชี GFMS 6,000 บาท แต่จากการตรวจนับตามระเบียบฯมียอดวัสดุคงเหลือ 1,000 บาท

ปรับปรุงจากค่าใช้จ่ายเป็นสินทรัพย์

ต้องปรับปรุงลดค่าวัสดุ 1,000 บาท

รายการปรับปรุงบัญชีเป็นดังนี้

เดบิต บัญชีวัสดุคงคลัง (1105010105) 1,000.-

เครดิต บัญชีค่าวัสดุ (5104010104) 1,000.-

\*ในบรรทัดเดบิต บัญชีวัสดุคงคลังต้องระบุรหัสหมวดวัสดุด้วย ซึ่งถ้าในจำนวนวัสดุคงคลัง

มีหลายหมวดวัสดุรวมกันต้องแยกบรรทัดรายการตามหมวดวัสดุนั้น ๆ



# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : tony stark ตำแหน่ง : testสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป      | รายการบัญชี                         |
|-------------------|-------------------------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003 กรมธนารักษ์                   |
| วันที่เอกสาร      | 23 มิถุนายน 2563                    |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                     |
| วันที่ผ่านรายการ  | 23 มิถุนายน 2563                    |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003                          |
| งวด               | 9                                   |
| สำนักการคลัง      | สำนักการคลัง                        |
| การอ้างอิง        |                                     |
| ประเภทเอกสาร      | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง |

ดำเนินการบันทึก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: tony stark ตำแหน่ง: testสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                   |                                     |                  |                 |
|-------------------|-------------------------------------|------------------|-----------------|
| ข้อมูลทั่วไป      | รายการบัญชี                         |                  |                 |
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                | วันที่เอกสาร     | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                     | วันที่ผ่านรายการ | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003                          | งวด              | 12              |
| ประเภทเอกสาร      | สำนักการคลัง                        | การอ้างอิง       | JM63000002      |
|                   | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง |                  |                 |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                      |                                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                                  |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                              |
| ลำดับที่ 1                           | PK เดบิต                                     |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |
| รหัสทุนต้นตอทุน                      | เอกสารอ้างอิง                                |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | รหัสงบประมาณ                                 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | รหัสกิจกรรมย่อย                              |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |
| รหัสบัญชีย่อย                        | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      | รหัสหมวดวัสดุ                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) | รหัสรายได้                                   |
| จำนวนเงิน                            | บาท                                          |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               |                                              |
| จัดเก็บรายการนี้ส่งตรวจ              |                                              |
| ลบข้อมูลรายการนี้                    |                                              |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                |                                              |

จำลองการบันทึก

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

1105010105

วัสดุคงคลัง

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

สำนักงานคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6331300

รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

ปรับปรุงจาก บัญชีค่าวัสดุ เป็น วัสดุคงคลัง

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

14122100

กรมตราชระดมดำนไคเคิลอบ

รหัสรายได้

บัญชีวัสดุคงคลังต้องระบุรหัสหมวดวัสดุด้วย

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

Q

เอกสารสำรองเงิน

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

Q

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

Q

Q

Q

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00  |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

5104010104

ค่าวัสดุ

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

สำนักการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6331300

รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

ปรับปรุงจาก บัญชีค่าวัสดุ เป็น วัสดุคงคลัง

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00  |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน 2563 ✓

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสสหพวงงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน บาท

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดรหัส

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | ค่าวัสดุ    | 5104010104         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กด**บันทึกข้อมูล**

## จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 07000000010  
แล้วกด**แสดงข้อมูล**

## ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 07000000010  | 03003        | 2020    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี

070000010 2020

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกการ

A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

30 กันยายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

30 กันยายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักงานคลัง

งวด

12

ประเภทเอกสาร

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

การอ้างอิง

JM63000002

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 0700000010 2020

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกการบัญชี AO3003000001001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [5]

« ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

|                                    |                                            |                         |                                              |                                   |
|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|
| ลำดับที่ 1                         | PK                                         | เดบิต                   |                                              |                                   |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                 | 1105010105                                 | วัสดุคงคลัง             | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |                                   |
| รหัสฐานต้นทุน                      | 0300300003                                 | สำนักการคลัง            | เอกสารสำรองเงิน                              |                                   |
| รหัสแหล่งของเงิน                   | 2563                                       | ✓ 6331300<br>รายได้อื่น | รหัสงบประมาณ                                 | 03003<br>กรมธนารักษ์              |
| รหัสกิจกรรมหลัก                    | P1000                                      | ส่วนกลาง                | รหัสกิจกรรมย่อย                              |                                   |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง               |                                            |                         | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |                                   |
| รหัสบัญชีย่อย                      |                                            |                         | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |                                   |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)    |                                            |                         | รหัสหมวดพัสดุ                                | 14122100<br>กระดาษธรรมดาไม่เคลือบ |
| รหัสสหพยานคู่ค้า (Trading Partner) |                                            |                         | รหัสรายได้                                   |                                   |
| จำนวนเงิน                          |                                            | 1,000.00 บาท            |                                              |                                   |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ             | ปรับปรุงจาก บัญชีค่าวัสดุ เป็น วัสดุคงคลัง |                         |                                              |                                   |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสฐานต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|---------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003    | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | ค่าวัสดุ    | 5104010104         | 0300300003    | 6331300      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |               |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |               |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า



# JM บันทึกปรับปรุงบัญชีค่าวัสดุเป็นบัญชีวัสดุคงคลัง

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

### บข01 - บันทึกการรายการบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสาร : 2020 - 0700000010  
ประเภทเอกสาร : JM - ปรับปรุงค่าวัสดุคงคลัง  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักงานคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 30/09/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 30/09/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : JM63000002

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี   | การกำหนด  | หน่วยต้นทุน                | แหล่งเงินทุน                      | เงินฝาก | เจ้าของ   | เจ้าของ         | บัญชีย่อย   |
|---------------------|------------------|------------|-------------|-----------|----------------------------|-----------------------------------|---------|-----------|-----------------|-------------|
|                     |                  |            |             | จำนวนเงิน | รหัสงบประมาณ               | คลัง ธ.พาณิชย์                    | เงินฝาก | บัญชีย่อย | ข้อความในรายการ |             |
|                     |                  |            |             |           |                            |                                   |         |           |                 | กิจกรรมหลัก |
| 1                   | เดบิต            | 1105010105 | วัสดุคงคลัง |           | 0300300003                 | 6331300 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |         |           |                 |             |
|                     |                  |            |             | P1000     | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                   |         |           |                 |             |
| 2                   | เครดิต           | 5104010104 | ค่าวัสดุ    |           | 0300300003                 | 6331300 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |         |           |                 |             |
|                     |                  |            |             | P1000     | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                   |         |           |                 |             |

Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

## JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

3.ตัวอย่าง จากการตรวจสอบรายงานพัสดุปบว่ามียอดวัสดุคงคลังเหลือ 30,000 บาทรายละเอียดดังนี้

| <u>รายงานจาก GFMIS</u> |            | <u>รายงานจากการตรวจนับ</u> |            |
|------------------------|------------|----------------------------|------------|
| หมวด 45101500          | 10,000 บาท | หมวด 45101500              | 9,000 บาท  |
| หมวด 44101600          | 20,000 บาท | หมวด 44101600              | 21,000 บาท |
| รวม                    | 30,000 บาท | รวม                        | 30,000 บาท |

ปรับปรุงกรณีรายละเอียดวัสดุคงคลังมีรหัสหมวดพัสดุไม่ถูกต้อง

ปรับปรุง โดยการลดมูลค่าหมวด 45101500 ลงและเพิ่มมูลค่าหมวด 44101600 ขึ้น

เดบิต บัญชีวัสดุคงคลัง (หมวด 44101600)

1,000.-

เครดิต บัญชีวัสดุคงคลัง (หมวด 45101500)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

1,000.-

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง

วันที่เอกสาร

30 กันยายน 2563

วันที่ผ่านรายการ

30 กันยายน 2563

งวด

12

การอ้างอิง

63JM000001

จำลองการบันทึก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                      |                                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                                  |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                              |
| ลำดับที่ 1                           | PK เดบิต                                     |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | เอกสารอ้างอิงเงิน                            |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | รหัสงบประมาณ                                 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | รหัสกิจกรรมย่อย                              |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                  |
| รหัสบัญชีย่อย                        | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                         |
| รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)      | รหัสหมวดพัสดุ                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) | รหัสรายได้                                   |
| จำนวนเงิน                            | บาท                                          |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               |                                              |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง              |                                              |
| ลบข้อมูลรายการนี้                    |                                              |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                |                                              |

จำลองการบันทึก

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

1105010105

วัสดุคงคลัง

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

สำนักงานคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6331300

รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00 บาท

รายละเอียดของรายการ

ปรับปรุงรหัสหมวดพัสดุ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

03003

กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

44101600

เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้กับกระดาษ

รหัสรายได้

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

ระบุรหัสหมวดพัสดุที่ถูกต้อง



# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

Q

เอกสารสำรองเงิน

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

Q

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

Q

Q

Q

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                            | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|  | 1        | เดบิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00  |
| รวมยอดเดบิต                                                                      |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00  |
| รวมยอดเครดิต                                                                     |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | - 0.00    |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 2

PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1105010105 วัสดุคงคลัง

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003 สำนักการคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6331300 รายได้อื่น

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ ปรับปรุงรหัสหมวดพัสดุ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ 45101500 เครื่องพิมพ์และอุปกรณ์การพิมพ์

รหัสรายได้

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน            |
|--------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00             |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต 1,000.00 |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต 0.00    |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย  
(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

Q

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก  
ประเภท (Sub Book GL)

Q

เอกสารสำรองเงิน

Q

รหัสงบประมาณ

Q

รหัสกิจกรรมย่อย

Q

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กด**บันทึกข้อมูล**

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 07000000011  
แล้วกด**แสดงข้อมูล**

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0700000011   | 03003        | 2020    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : tony stark ตำแหน่ง : test สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บช.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                           |                                     |                        |                 |
|---------------------------|-------------------------------------|------------------------|-----------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | 0700000011 2020                     | เลขที่เอกสารกลับรายการ |                 |
| ผู้บันทึกรายการ           | A03003000001001                     |                        |                 |
| ข้อมูลทั่วไป              | รายการบัญชี                         |                        |                 |
| รหัสหน่วยงาน              | 03003 กรมธนารักษ์                   | วันที่เอกสาร           | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่               | 1000 - ส่วนกลาง                     | วันที่ผ่านรายการ       | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย         | 0300300003 สำนักงานคลัง             | งวด                    | 12              |
| ประเภทเอกสาร              | JM - บันทึกปรับปรุงบัญชีวัสดุคงคลัง | การอ้างอิง             | JM630000003     |

สร้างเอกสารใหม่ | กลับรายการเอกสารนี้ | พิมพ์รายงาน

ถัดไป



# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

## บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0700000011 2020

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ

A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

« ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

ลำดับที่ 1

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

1105010105

วัสดุคงคลัง

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

สำนักงานคลัง

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6331300

รายได้เงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีธนาคารย่อย

(Bank Book)

รหัสหน่วยงานคู่ค้า

(Trading Partner)

จำนวนเงิน

1,000.00 บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

ปรับปรุงรหัสหมวดพัสดุ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก

ประเภท (Sub Book GL)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหมวดพัสดุ

รหัสรายได้

03003

กรมธนารักษ์

44101600

เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้กับกระดาษ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | วัสดุคงคลัง | 1105010105         | 0300300003      | 6331300      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า

# JM บันทึกปรับปรุงหมวดพัสดุ

รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

บช01 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสาร : 2020 - 0700000011  
ประเภทเอกสาร : JM - ปรับมูลค่าวัสดุคงคลัง  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 30/09/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 30/09/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : JM63000003

| บรรทัด<br>รายการที่                                                                                                                                          | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี   | การกำหนด               | หน่วยต้นทุน                | แหล่งเงินทุน                      | เงินฝาก<br>คลัง ธ.พาณิชย์ | เจ้าของ<br>เงินฝาก | เจ้าของ<br>บัญชีย่อย | บัญชีย่อย       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                              |                  |            |             | จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ |                            | ข้อความในรายการ                   |                           |                    |                      | รหัสหน่วยคู่ค้า |
|                                                                                                                                                              |                  |            |             | กิจกรรมหลัก            |                            | กิจกรรมย่อย                       |                           |                    |                      |                 |
| 1                                                                                                                                                            | เดบิต            | 1105010105 | วัสดุคงคลัง |                        | 0300300003                 | 6331300 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |                           |                    |                      |                 |
|                                                                                                                                                              |                  |            |             | P1000                  | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                   |                           |                    |                      |                 |
| 2                                                                                                                                                            | เครดิต           | 1105010105 | วัสดุคงคลัง |                        | 0300300003                 | 6331300 รายได้อื่น<br>กรมธนารักษ์ |                           |                    |                      |                 |
|                                                                                                                                                              |                  |            |             | P1000                  | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                   |                           |                    |                      |                 |
| <p>หมายเหตุ _____</p> <p>ผู้บันทึก _____</p> <p>( _____ )</p> <p style="text-align: right;">ผู้อนุมัติ _____</p> <p style="text-align: right;">( _____ )</p> |                  |            |             |                        |                            |                                   |                           |                    |                      |                 |

บช.02

## ประเภทเอกสาร SW

---

บันทึกการรายการค้ารับค้าจ่าย

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# SW การบันทึกรายการค้างรับ-ค้างจ่าย



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:22:53  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

### บันทึกรายการ

สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

#### เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก



ระบบการบริหารงบประมาณ



ระบบจัดซื้อจัดจ้าง



ระบบเบิกจ่าย



ระบบรับและนำส่งรายได้



ระบบบัญชีแยกประเภท

» บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่ผิดไว้



ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# SW การบันทึกรายการค้างรับค้างจ่าย



New  
**GFMS**  
Thai

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 23:27:06  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

**ระบบบัญชีแยกประเภท**  
» การบันทึกรายการรายวัน  
» ค้างรับค้างจ่าย  
เมนูต่อไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001    ตำแหน่ง : ผู้บันทึก   สังกัด : กรมธนารักษ์   สร้าง | ค้นหา

**บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย (บข. 02)**  
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป    รายการบัญชี

|                   |                                                |                  |                 |
|-------------------|------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                           | วันที่เอกสาร     | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                                | วันที่ผ่านรายการ | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักงานคลัง                     | วันที่กลับรายการ | 01 ตุลาคม 2563  |
| ประเภทเอกสาร      | SW - บันทึกปรับปรุงรายการบัญชีค้างรับ/ค้างจ่าย | งวด              | 12              |
| การอ้างอิง        |                                                |                  |                 |

จำลองการบันทึก

ถัดไป



# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

## บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้ำรับ-ค้ำจ่าย (บช. 02)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                                    |                    |
|----------------------------------------------------|--------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                                       | รายการบัญชี        |
| รายละเอียดเอกสาร                                   |                    |
| ลำดับที่ 1                                         | PK เดบิต           |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                 |                    |
| รหัสแหล่งของเงิน                                   | 6331000 รายได้อื่น |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                    |                    |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                               |                    |
| รหัสบัญชีย่อย                                      |                    |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)               |                    |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                             |                    |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                                    |                    |
| รหัสงบประมาณ                                       |                    |
| รหัสกิจกรรมย่อย                                    |                    |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                        |                    |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                               |                    |
| จำนวนเงิน บาท                                      |                    |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไทย |                    |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                            |                    |
| ลบข้อมูลรายการนี้                                  |                    |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                              |                    |

จำลองการบันทึก

# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

## บันทึกการปรับปรุงบัญชีรับ-ค้ำจ่าย (บช. 02)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                                                         |                                   |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                                            | รายการบัญชี                       |
| รายละเอียดเอกสาร                                        |                                   |
| ลำดับที่ 1                                              | PK เดบิต                          |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                      | 5104020101                        |
| รหัสแหล่งของเงิน                                        | 6331000                           |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                         | P1000                             |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                                    |                                   |
| รหัสบัญชีย่อย                                           |                                   |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)                    |                                   |
| รายละเอียดใบตราจ่าย                                     | ปรับปรุงค่าไฟฟ้าเดือนกันยายน 2563 |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                                         | 0300300000                        |
| รหัสงบประมาณ                                            | 03003                             |
| รหัสกิจกรรมย่อย                                         |                                   |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                             |                                   |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                                    |                                   |
| จำนวนเงิน                                               | 1,000.00 บาท                      |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ<br>แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                                   |
| จัดการใบรายการนี้                                       |                                   |
| ลบข้อมูลรายการนี้                                       |                                   |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                                   |                                   |
| จำลองการบันทึก                                          |                                   |

ก่อนหน้า

# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

บันทึกการปรับปรุงบัญชีค้ารับ-ค้ำจ่าย (บช. 02)

สร้างเอกสารบันทึกบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 6331000

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รายละเอียดครุฑรายการ

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|-----------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต | ค่าไฟฟ้า  | 5104020101         | 0300300000      | 6331000      | 03003        | P1000           | 1,000.00  |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

## บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้ารับ-ค้ำจ่าย (บข. 02)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK

เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

2102040101

ค่าสาธารณูปโภคค้ำจ่าย

รหัสแหล่งของเงิน

6331000

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

ปรับปรุงค่าไฟฟ้าเดือนกันยายน 2563

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300000

กรมตำรวจ

รหัสงบประมาณ

03003

กรมตำรวจ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

จำนวนเงิน

1,000.00

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-----------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|  | 1        | เดบิต | ค่าไฟฟ้า  | 5104020101         | 0300300000      | 6331000      | 03003        | P1000           | 1,000.00     |
|                                                                                 |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต  |
|                                                                                 |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00     |
|                                                                                 |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต |
|                                                                                 |          |       |           |                    |                 |              |              |                 | 0.00         |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

## บันทึกการปรับปรุงบัญชีรับ-ค้ำจ่าย (บข. 02)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสส่งของเงิน รหัสกิจกรรมหลัก รหัสบัญชีเงินฝากคลัง รหัสบัญชีย่อย รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) รายละเอียดรายการ

รหัสส่งของเงิน 6331000

รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสส่งของเงิน รหัสกิจกรรมย่อย รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง รหัสเจ้าของบัญชีย่อย จำนวนเงิน บาท

จัดใบรายการขึ้นรายการ ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี             | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | รหัสส่งของเงิน | รหัสส่งประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน             |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-----------------------|--------------------|-----------------|----------------|---------------|-----------------|-----------------------|
|  | 1        | เดบิต  | ค่าไฟฟ้า              | 5104020101         | 0300300000      | 6331000        | 03003         | P1000           | 1,000.00              |
|  | 2        | เครดิต | ค่าสาธารณูปโภคค้ำจ่าย | 2102040101         | 0300300000      | 6331000        | 03003         | P1000           | -1,000.00             |
|                                                                                 |          |        |                       |                    |                 |                |               |                 | รวมยอดเดบิต 1,000.00  |
|                                                                                 |          |        |                       |                    |                 |                |               |                 | รวมยอดเครดิต 1,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# SW การบันทึกรายการค้ารับค้างจ่าย

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้ว ไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กด**บันทึกข้อมูล**

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 0600000005  
แล้วกด**แสดงข้อมูล**

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0600000005   | 03003        | 2020    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน

# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

## บันทึกการปรับปรุงบัญชีรับ-ค้ำจ่าย (บช. 02)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                                                |                                           |                                            |                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|
| เลขที่ใบบันทึกการบัญชี                         | 0600000005 2020                           | เลขที่เอกสารใบรายการ                       |                 |
| ผู้บันทึกรายการ                                | A03003000001001                           |                                            |                 |
| ข้อมูลทั่วไป                                   | รายการบัญชี                               |                                            |                 |
| รหัสหน่วยงาน                                   | 03003 กรมธนารักษ์                         | วันที่เอกสาร                               | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่                                    | 1000 - ส่วนกลาง                           | วันที่ผ่านรายการ                           | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                              | 0300300003 สำนักการคลัง                   | วันที่กลับรายการ                           | 01 ตุลาคม 2563  |
| ประเภทเอกสาร                                   | SW - บันทึกปรับปรุงรายการบัญชีรับ/ค้ำจ่าย | งวด                                        | 12              |
| การอ้างอิง                                     | 63SW000001                                |                                            |                 |
| <input type="button" value="สร้างเอกสารใหม่"/> |                                           | <input type="button" value="พิมพ์รายงาน"/> |                 |

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# SW การบันทึกรายการค้ารับค้ำจ่าย

## บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้ารับ-ค้ำจ่าย (บช. 02)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี 0600000005 2020 เลขที่เอกสารใบรายการ  
ผู้บันทึกรายการ A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [a] « ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »

|                                      |                                   |            |                             |            |            |
|--------------------------------------|-----------------------------------|------------|-----------------------------|------------|------------|
| ลำดับที่ 1                           | PK                                | เดบิต      |                             |            |            |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 5104020101                        | ค่าไฟฟ้า   | รหัสศูนย์ต้นทุน             | 0300300000 | กรมสรรพากร |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 6331000                           | รายได้อื่น | รหัสงบประมาณ                | 03003      | กรมสรรพากร |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000                             | ส่วนกลาง   | รหัสกิจกรรมย่อย             |            |            |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |                                   |            | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |            |            |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                   |            | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |            |            |
| รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner) |                                   |            | จำนวนเงิน                   | 1,000.00   | บาท        |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | ปรับปรุงค่าไฟฟ้าเดือนกันยายน 2563 |            |                             |            |            |

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี             | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|-----------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | ค่าไฟฟ้า              | 5104020101         | 0300300000      | 6331000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | ค่าสาธารณูปโภคค้ำจ่าย | 2102040101         | 0300300000      | 6331000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                       |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                       |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

# SW การบันทึกรายการค้ารับค่าง่าย

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

### บข02 - บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสาร : 2020 - 0600000005  
ประเภทเอกสาร : SW - ตั้งค่างรับค่าง่าย  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 30/09/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 30/09/2563  
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ  
การอ้างอิง : 63SW000001

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี             | การกำหนด | หน่วยต้นทุน    | แหล่งเงินทุน       | เงินฝาก        | เจ้าของ         | เจ้าของ         | บัญชีย่อย |
|---------------------|------------------|------------|-----------------------|----------|----------------|--------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------|
|                     |                  |            |                       |          |                |                    | คลัง ธ.พาณิชย์ | เงินฝาก         | บัญชีย่อย       |           |
|                     |                  |            |                       |          |                | จำนวนเงิน          | รหัสงบประมาณ   | ข้อความในรายการ |                 |           |
|                     |                  |            |                       |          |                | กิจกรรมหลัก        |                | กิจกรรมย่อย     | รหัสหน่วยคู่ค้า |           |
| 1                   | เดบิต            | 5104020101 | ค่าไฟฟ้า              |          | 0300300000     | 6331000 รายได้อื่น |                |                 |                 |           |
|                     |                  |            |                       |          | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์        |                |                 |                 |           |
|                     |                  |            |                       | P1000    | ส่วนกลาง       |                    |                |                 |                 |           |
| 2                   | เครดิต           | 2102040101 | ค่าสาธารณูปโภคค่าง่าย |          | 0300300000     | 6331000 รายได้อื่น |                |                 |                 |           |
|                     |                  |            |                       |          | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์        |                |                 |                 |           |
|                     |                  |            |                       | P1000    | ส่วนกลาง       |                    |                |                 |                 |           |

เมื่อขึ้นปีงบประมาณใหม่

แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดดัดกลับรายการทางบัญชี ประเภทเอกสารกลับรายการ **RW**

วันที่ผ่านรายการ **01.10.YYYY** (ปีงบประมาณถัดไป)

|           |  |            |
|-----------|--|------------|
| หมายเหตุ  |  |            |
| ผู้บันทึก |  | ผู้อนุมัติ |
| ( )       |  | ( )        |

บช.04

## ประเภทเอกสาร SQ

---

บันทึกการรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# SQ การบันทึกการรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 21:22:53  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

### บันทึกรายการ

สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

#### เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก



ระบบการบริหารงบประมาณ



ระบบจัดซื้อจัดจ้าง



ระบบเบิกจ่าย



ระบบรับและนำส่งรายได้



ระบบบัญชีแยกประเภท

» บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้



ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 23:47:15  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาธร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04) สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

- » การบันทึกการรายวัน
- » ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                                               |                  |                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                                          | วันที่เอกสาร     | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                                               | วันที่ผ่านรายการ | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003                                                    | งวด              | 12              |
| สำนักการคลัง      |                                                               |                  |                 |
| ประเภทเอกสาร      | N1 - เบิกหักผลึกส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน | การอ้างอิง       |                 |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# SQ การบันทึกการรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:47:15  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักร (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

30 กันยายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

รับผ่านรายการ

30 กันยายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

12

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

N1 - เบิกหักยลัสดังเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การอ้างอิง

N1 - เบิกหักยลัสดังเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน  
RI - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (รายได้)  
RJ - โอนขายบิลข้ามกรม (รายได้)  
RK - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (หนี้สิน)  
RL - โอนขายบิลข้ามกรม (หนี้สิน)  
RM - โอนขายบิลจากทุนหมุนเวียนไปหน่วยงานในส่วนภูมิภาค  
RN - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นเงินฝากคลังหน่วยงานภาครัฐ  
RO - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นรายได้  
SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 23:47:15

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักรว (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                                  |                  |                 |
|-------------------|--------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003 กรมธนารักษ์                                | วันที่เอกสาร     | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                                  | วันที่ผ่านรายการ | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003 สำนักการคลัง                          | งวด              | 12              |
| ประเภทเอกสาร      | SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง | การอ้างอิง       | SQ63000001      |

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป



# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1

PK

เดบิต



เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท



รหัสศูนย์ต้นทุน



รหัสแหล่งของเงิน

2564



รหัสงบประมาณ



รหัสกิจกรรมหลัก



รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสรายได้



รหัสหมวดหมู่

จำนวนเงิน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                      |                                             |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                                 |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                             |
| ลำดับที่ 1                           | PK เครดิต <span>▼</span>                    |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 2104010101 <span>Q</span>                   |
| รหัสแหล่งเงิน                        | 2563 <span>▼</span> 6319000 <span>Q</span>  |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000 <span>Q</span>                        |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |                                             |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                             |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) |                                             |
| รหัสหมวดพัสดุ                        |                                             |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | ปรับปรุงรายได้แผ่นดินรอนำส่ง                |
| เอกสารสำรองเงิน                      |                                             |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                      | 0300300003 <span>Q</span>                   |
| รหัสงบประมาณ                         | 03003 <span>Q</span>                        |
| รหัสกิจกรรมย่อย                      |                                             |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง          |                                             |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                 |                                             |
| รหัสรายได้                           |                                             |
| จำนวนเงิน                            | ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ 1,900.00 บาท |
| แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่                |                                             |

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยขายคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี                | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------------------|----------|-------|--------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต | รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง | 2104010101         | 0300300003      | 6319000      | 03003        | P1000           | - 1,900.00 |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |
|                          |          |       |                          |                    |                 |              |              |                 |            |

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 2 PK เลขที่ เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท 1103020113 รหัสศูนย์ต้นทุน 999999999

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6319000 รหัสระบบประมวล 99999

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 รหัสกิจกรรมย่อย รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง รหัสเจ้าของบัญชีย่อย รหัสสรวยได้

รหัสบัญชีย่อย รหัสรวมเงิน 1,900.00 บาท

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) รหัสรวมเงิน

รหัสหมวดพิศุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ ปรับปรุงรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

จัดเก็บรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี            | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสประมวล | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน             |
|--------------------------|----------|--------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------|------------|-----------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เครดิต | รายได้แผ่นดินรอนำส่ง | 2104010101         | 0300300003      | 6319000      | 03003      | P1000           | - 1,900.00            |
|                          |          |        |                      |                    |                 |              |            |                 | รวมยอดเดบิต 0.00      |
|                          |          |        |                      |                    |                 |              |            |                 | รวมยอดเครดิต 1,900.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

เอกสารอ้างอิง

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                        | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง         | 2104010101         | 0300300003      | 6319000      | 03003        | P1000           | - 1,900.00 |
|              | 2        | เดบิต  | รายได้รัฐบาลรอนำส่งจากส่วนราชการ | 1103020113         | 9999999999      | 6319000      | 99999        | P1000           | 1,900.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                  |                    |                 |              |              |                 | 1,900.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                  |                    |                 |              |              |                 | 1,900.00   |

< 1 >

จ้างลงการบันทึก

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | 5001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 0600000008  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 0600000008   | 03003        | 2020    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน



# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                        |                                                  |                       |                 |
|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| เลขที่ใบบันทึกการบัญชี | 060000008 2020                                   | เลขที่เอกสารกับรายการ |                 |
| ผู้บันทึกการ           | A03003000001001                                  |                       |                 |
| ข้อมูลทั่วไป           | รายการบัญชี                                      |                       |                 |
| รหัสหน่วยงาน           | D3003 กรมธนารักษ์                                | วันที่เอกสาร          | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสพื้นที่            | 1000 - ส่วนกลาง                                  | วันที่ผ่านรายการ      | 30 กันยายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย      | 0300300003 สำนักการคลัง                          | งวด                   | 12              |
| ประเภทเอกสาร           | SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง | การอ้างอิง            | SQ63008001      |
|                        |                                                  | สร้างเอกสารใหม่       | พิมพ์รายงาน     |

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# SQ การบันทึกรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                           |                 |                        |
|---------------------------|-----------------|------------------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | 0600000008 2020 | เลขที่เอกสารกลับรายการ |
| ผู้บันทึกรายการ           | A03003000001001 |                        |

|              |             |
|--------------|-------------|
| ข้อมูลทั่วไป | รายการบัญชี |
|--------------|-------------|

|                                         |                                        |                             |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร [a]                    | « ก่อนหน้า 1 / 2 ถัดไป »               |                             |
| ลำดับที่ 1                              | PK เครดิต                              | เอกสารสำรองเงิน             |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 2104010101<br>รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง | รหัสศูนย์ต้นทุน             |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2563 6319000<br>รายได้แผ่นดิน /งบสรก.  | รหัสงบประมาณ                |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง                      | รหัสกิจกรรมย่อย             |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    |                                        | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                        | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า<br>(Trading Partner) | 999999                                 | รหัสรายได้                  |
| รหัสหมวดพัสดุ                           |                                        | จำนวนเงิน                   |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | ปรับปรุงรายได้แผ่นดินรอนำส่ง           | 1,900.00 บาท                |

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                        | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง         | 2104010101         | 0300300003      | 6319000      | 03003        | P1000           | - 1,900.00 |
|              | 2        | เดบิต  | รายได้รัฐบาลรอนำส่งจากส่วนราชการ | 1103020113         | 9999999999      | 6319000      | 99999        | P1000           | 1,900.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                  |                    |                 |              |              |                 | 1,900.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                  |                    |                 |              |              |                 | - 1,900.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า

# SQ การบันทึกการรายการรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

## รายงานการบันทึกการรายการบัญชีแยกประเภท บข04 - บันทึกการรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2020 - 06000000008  
ประเภทเอกสาร : SQ - ตั้งค่างรอนำส่ง  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักงานคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 30/09/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 30/09/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกפקไว้  
การอ้างอิง : SQ63000001

| บรรทัด    | เดบิต/ | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี                    | การกำหนด    | หน่วยต้นทุน    | แหล่งเงินทุน                  | เงินฝาก        | เจ้าของ | เจ้าของ   | บัญชีย่อย |
|-----------|--------|------------|------------------------------|-------------|----------------|-------------------------------|----------------|---------|-----------|-----------|
| รายการที่ | เครดิต |            |                              |             |                |                               | คลัง ธ.พาณิชย์ | เงินฝาก | บัญชีย่อย |           |
|           |        |            |                              | จำนวนเงิน   | รหัสงบประมาณ   | ข้อความในรายการ               |                |         |           |           |
|           |        |            |                              | กิจกรรมหลัก |                | กิจกรรมย่อย                   |                |         |           |           |
| 1         | เครดิต | 2104010101 | รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง     |             | 0300300003     | 6319000 รายได้แผ่นดิน /งบสรก. |                |         |           |           |
|           |        |            |                              |             | 1,900.00 03003 | กรมธนารักษ์                   |                |         |           |           |
|           |        |            |                              | P1000       | ส่วนกลาง       |                               |                |         |           | 99999     |
| 2         | เดบิต  | 1103020113 | รายได้รัฐบาลรับจากส่วนราชการ |             | 9999999999     | 6319000 รายได้แผ่นดิน /งบสรก. |                |         |           |           |
|           |        |            |                              |             | 1,900.00 99999 | CGD As a paying company       |                |         |           |           |
|           |        |            |                              | P1000       | ส่วนกลาง       |                               |                |         |           | 03003     |

เมื่อפקรายการเอกสารเรียบร้อยแล้ว วันถัดไประบบจะทำการผ่านรายการและกลับรายการเอกสารให้อัตโนมัติ ประเภทเอกสารกลับรายการ RQ โดยวันที่กลับรายการเป็นวันที่ 01.10.YYYY (ปีงบประมาณถัดไป)

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

บช.04

## ประเภทเอกสาร N1

---

เบิกหักปลั๊กส่งเงินงบประมาณ  
เป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน



# N1 บันทึกผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน



รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

## ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายการรายวัน

บข01 » บันทึกการรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

บข02 » บันทึกการการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาการ T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกการรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

11 กรกฎาคม 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

11 กรกฎาคม 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

10

สำนักงานคลัง

ประเภทเอกสาร

N1 - บันทึกผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การอ้างอิง

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป



# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

11 กรกฎาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

11 กรกฎาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

10

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

N1 - เบิกหักผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การอ้างอิง

P630000001

เจ้าของการบันทึก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                                      |                                                  |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                                         | รายการบัญชี                                      |
| รายละเอียดเอกสาร                                     |                                                  |
| ลำดับที่ 1                                           | PK เดบิต                                         |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                   | 5107010101                                       |
| รหัสแหล่งของเงิน                                     | 2563 6311500                                     |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                      | 0300363273420000                                 |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                                 |                                                  |
| รหัสบัญชีย่อย                                        |                                                  |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)                 |                                                  |
| รหัสหมวดพัสดุ                                        |                                                  |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                               | เบิกหักผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังกองทุน |
| เอกสารตัวรองเงิน                                     |                                                  |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                                      | 0300300003                                       |
| รหัสงบประมาณ                                         | 03003300002005000000                             |
| รหัสกิจกรรมย่อย                                      |                                                  |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                          |                                                  |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                                 |                                                  |
| รหัสรายได้                                           |                                                  |
| จำนวนเงิน                                            | 1,000.00 บาท                                     |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                                                  |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                              | ลบข้อมูลรายการนี้                                |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                                |                                                  |

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่ปักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารอ้างอิง

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ          | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|-----------------------|--------------------|-----------|
|  | 1        | เดบิต | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300000      | 6311500      | 030033000002005000000 | 030036327342000000 | 1,000.00  |
|                                                                                 |          |       |                                    |                    |                 |              |                       | รวมยอดเดบิต        | 1,000.00  |
|                                                                                 |          |       |                                    |                    |                 |              |                       | รวมยอดเครดิต       | 0.00      |

< 1 >

ดำเนินการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK

เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

5301010101

ปรับหมวดจ่าย

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6311500

งบรายจ่ายอื่น / ส่วนราชการ

รหัสกิจกรรมหลัก

0300363273420000

การติดและจ่ายแลกเปลี่ยนผูกขาด

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

ผลึกส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุน

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300300003

รหัสงบประมาณ

03003300002005000000

รายจ่ายอื่นสำหรับกรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก   | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|-------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|-----------|
|              | 1.       | เดบิต | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 03003632734200000 | 1,000.00  |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                                    |                    |                 |              |                      |                   | 1,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                                    |                    |                 |              |                      |                   | 0.00      |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารตัวเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                         | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน    |          |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|--------------------|--------------|----------|
|  | 1        | เดบิต  | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน -หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 030036327342000000 | 1,000.00     |          |
|  | 2        | เครดิต | ปรับหมวดรายจ่าย                   | 5301010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 030036327342000000 | - 1,000.00   |          |
|                                                                                 |          |        |                                   |                    |                 |              |                      |                    | รวมยอดเดบิต  | 1,000.00 |
|                                                                                 |          |        |                                   |                    |                 |              |                      |                    | รวมยอดเครดิต | 1,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101020501 เงินฝากคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 00983

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดของรายการบันทึกบัญชี ผลักส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังกองทุน

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 8001400000

รหัสงบประมาณ 80014 เงินทุนการดำเนินงานอื่นๆ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 8001400000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

ยึดกับรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                        | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน    |
|-------|----------|--------|----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|--------------------|--------------|
|       | 1        | เดบิต  | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 030036327342000000 | 1,000.00     |
|       | 2        | เครดิต | ปรับหมวดรายจ่าย                  | 5301010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 030036327342000000 | - 1,000.00   |
|       |          |        |                                  |                    |                 |              |                      |                    | รวมยอดเดบิต  |
|       |          |        |                                  |                    |                 |              |                      |                    | 1,000.00     |
|       |          |        |                                  |                    |                 |              |                      |                    | รวมยอดเครดิต |
|       |          |        |                                  |                    |                 |              |                      |                    | - 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

บันทึกผลการบัญชี สำหรับเอกสารที่ฝากไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 4

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดครบถ้วนรายการ

เอกสารส่วนเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ           | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|------------------------|--------------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300003      | 6311500      | 0300330000020050000000 | 030036327342000000 | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | ปรับหมวดรายจ่าย                    | 5301010101         | 0300300003      | 6311500      | 0300330000020050000000 | 030036327342000000 | - 1,000.00 |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง                        | 1101020501         | 8001400000      | 6326000      | 80014                  | P1000              | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                    |                    |                 |              |                        |                    | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                    |                    |                 |              |                        |                    | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                      |                                          |
|--------------------------------------|------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                         | รายการบัญชี                              |
| รายละเอียดเอกสาร                     |                                          |
| ลำดับที่ 4                           | PK เครดิต                                |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 2111020101                               |
|                                      | เงินรับฝากของรัฐบาล                      |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2563 6326000                             |
|                                      | เงินฝากคลัง                              |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000                                    |
|                                      | ส่วนกลาง                                 |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | 00983                                    |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                          |
| รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner) |                                          |
| รหัสหมวดพัสดุ                        |                                          |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | ผลักส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุน |

เอกสารสำรวจเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

9999999999

99999

CGD As a paying company

8001400000

1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ถาวร

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ           | รหัสกิจกรรมหลัก    | จำนวนเงิน    |
|-------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------|
|       | 1        | เดบิต  | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 03003000003     | 6311500      | 0300330000020050000000 | 030036327342000000 | 1,000.00     |
|       | 2        | เครดิต | ปรับหมวดรายจ่าย                    | 5301010101         | 03003000003     | 6311500      | 0300330000020050000000 | 030036327342000000 | - 1,000.00   |
|       | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง                        | 1101020501         | 80014000000     | 6326000      | 80014                  | P1000              | 1,000.00     |
|       |          |        |                                    |                    |                 |              |                        |                    | รวมยอดเดบิต  |
|       |          |        |                                    |                    |                 |              |                        |                    | 2,000.00     |
|       |          |        |                                    |                    |                 |              |                        |                    | รวมยอดเครดิต |
|       |          |        |                                    |                    |                 |              |                        |                    | 1,000.00     |

< 1 >

จัดการการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

บันทึกผลการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกผลการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 5 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยเงินคู่ตัว (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดรอบรรทัดรายการ

เอกสารสำเนาเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                         | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก   | จำนวนเงิน |
|--------------|----------|--------|-----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|-----------|
|              | 1        | เดบิต  | คำใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 03003632734200000 | 1,000.00  |
|              | 2        | เครดิต | ปรับหมวดรายจ่าย                   | 5301010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 03003632734200000 | -1,000.00 |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง                       | 1101020501         | 8001400000      | 6326000      | 80014                | P1000             | 1,000.00  |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล               | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999                | P1000             | -1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                   |                    |                 |              |                      |                   | 2,000.00  |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                   |                    |                 |              |                      |                   | 2,000.00  |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# N1 บันทึกผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

1. เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                                                       |
|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03                                 |
| คำอธิบาย    | I0401       | กรุณาตรวจสอบรหัสกิจกรรมย่อย 632734200000000 ที่ระบบกำหนดให้ !!! (ZGFMS_FI 138) |

2. เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 3600000313  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 3600000313   | 03003        | 2020    |



# N1 บันทึกผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : tony stark ตำแหน่ง : testสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                     |                                                             |                        |                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี           | 3600000313 2020                                             | เลขที่เอกสารใบรายการ   |                 |
| ผู้บันทึกรายการ                     | A03003000001001                                             |                        |                 |
| <div>ข้อมูลทั่วไป</div> รายการบัญชี |                                                             |                        |                 |
| รหัสหน่วยงาน                        | 03003 กรมธนารักษ์                                           | วันที่เอกสาร           | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่                         | 1000 - ส่วนกลาง                                             | วันที่ผ่านรายการ       | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                   | 0300300003 สำนักการคลัง                                     | งวด                    | 10              |
| ประเภทเอกสาร                        | N1 - เบิกหักผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน | การอ้างอิง             | P638000001      |
| <div>สร้างเอกสารใหม่</div>          |                                                             | <div>พิมพ์รายงาน</div> |                 |

ถัดไป

# N1 บันทึกผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                           |                 |                        |  |
|---------------------------|-----------------|------------------------|--|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | 3600000313 2020 | เลขที่เอกสารกลับรายการ |  |
| ผู้บันทึกรายการ           | A03003000001001 |                        |  |

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

|                                      |                                                    |       |                             |                                                      |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร                     | PK                                                 | เดบิต | เอกสารสำรองเงิน             |                                                      |
| ลำดับที่ 1                           |                                                    |       | รหัสศูนย์ต้นทุน             | 0300300003<br>กรมธนารักษ์                            |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 5107010101<br>ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ   |       | รหัสงบประมาณ                | 03003300002005000000<br>รายจ่ายอื่นสำหรับกรมธนารักษ์ |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2563 6311500<br>งบรายจ่ายอื่น / งบส่วนราชการ       |       | รหัสกิจกรรมย่อย             | 63273420000000<br>การผลิตและจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์      |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | 03003632734200000<br>การผลิตและจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ |       | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |                                                      |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 |                                                    |       | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |                                                      |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                                                    |       | รหัสรายได้                  |                                                      |
| รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner) | 80014                                              |       | จำนวนเงิน                   | 1,000.00 บาท                                         |
| รหัสหมวดพัสดุ                        |                                                    |       |                             |                                                      |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | เบิกหักผลฝากส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุน   |       |                             |                                                      |

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี                          | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ         | รหัสกิจกรรมหลัก   | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|------------|
|              | 1        | เดบิต  | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 5107010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 03003632734200000 | 1,000.00   |
|              | 2        | เครดิต | รับหมวดรายจ่าย                     | 5301010101         | 0300300003      | 6311500      | 03003300002005000000 | 03003632734200000 | - 1,000.00 |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง                        | 1101020501         | 8001400000      | 6326000      | 80014                | P1000             | 1,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล                | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999                | P1000             | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                                    |                    |                 |              |                      |                   | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                                    |                    |                 |              |                      |                   | - 2,000.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

# N1 บันทึกผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บข04 - บันทึกการรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2020 - 3600000313  
ประเภทเอกสาร : N1 - ผลักส่ง.งบ->ง.นอกงบ  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 11/07/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 11/07/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกפקไว้  
การอ้างอิง : P638000001

| บรรทัด           | เดบิต/ | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี                             | การกำหนด               | หน่วยต้นทุน                          | แหล่งเงินทุน                        | เงินฝาก        | เจ้าของ         | เจ้าของ   | บัญชีย่อย |
|------------------|--------|------------|---------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|-----------|-----------|
| รายการที่        | เครดิต |            |                                       |                        |                                      |                                     | คลัง อ.พาณิชย์ | เงินฝาก         | บัญชีย่อย |           |
|                  |        |            |                                       | จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ |                                      | ข้อความใบรายการ                     |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | กิจกรรมหลัก            |                                      | กิจกรรมย่อย                         |                | รหัสหน่วยคู่ค้า |           |           |
| 1                | เดบิต  | 5107010101 | ค่าใช้จ่ายอุดหนุน -หน่วย<br>งานภาครัฐ |                        | 0300300003                           | 6311500 งบรายจ่ายอื่น /งบส่วนราชการ |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | 1,000.00               | 03003300002005000000                 | รายจ่ายอื่นสำหรับกรมธนารักษ์        |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | 03003632734200000      | การผลิตและจ่ายแลกเปลี่ยนเหรียญกษาปณ์ | 6327342000000000                    |                |                 |           | 80014     |
| 2                | เครดิต | 5301010101 | ปรับหมวดรายจ่าย                       |                        | 0300300003                           | 6311500 งบรายจ่ายอื่น /งบส่วนราชการ |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | 1,000.00               | 03003300002005000000                 | รายจ่ายอื่นสำหรับกรมธนารักษ์        |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | 03003632734200000      | การผลิตและจ่ายแลกเปลี่ยนเหรียญกษาปณ์ | 6327342000000000                    |                |                 |           |           |
| 3                | เดบิต  | 1101020501 | เงินฝากคลัง                           |                        | 8001400000                           | 6326000 เงินฝากคลัง                 | 00983          | 8001400000      |           |           |
|                  |        |            |                                       | 1,000.00               | 80014                                | เงินทุนการผลิตเหรียญกษาปณ์          |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | P1000                  | ส่วนกลาง                             |                                     |                |                 |           | 99999     |
| 4                | เครดิต | 2111020101 | เงินรับฝากของรัฐบาล                   |                        | 9999999999                           | 6326000 เงินฝากคลัง                 | 00983          | 8001400000      |           |           |
|                  |        |            |                                       | 1,000.00               | 99999                                | CGD As a paying company             |                |                 |           |           |
|                  |        |            |                                       | P1000                  | ส่วนกลาง                             |                                     |                |                 |           | 80014     |
| หมายเหตุ _____   |        |            |                                       |                        |                                      |                                     |                |                 |           |           |
| ผู้บันทึก _____  |        |            |                                       |                        |                                      |                                     |                |                 |           |           |
| ( )              |        |            |                                       |                        |                                      |                                     |                |                 |           |           |
| ผู้อนุมัติ _____ |        |            |                                       |                        |                                      |                                     |                |                 |           |           |
| ( )              |        |            |                                       |                        |                                      |                                     |                |                 |           |           |

# การบันทึกโอนขายบิลระหว่างส่วนราชการ





บช.04

## ประเภทเอกสาร RI

---

บันทึกโอนขายบิลภายในกรม  
(รายได้)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)



New  
**GFMIS**  
Thai

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก็โซรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

บข02 » บันทึกการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001    ตำแหน่ง: ผู้บันทึก    สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)  
สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป    รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร  
07 กรกฎาคม 2563

รหัสพื้นที่  
1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ  
07 กรกฎาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย  
0300300003

จังหวัด  
จวต

จำนวน  
10

ประเภทเอกสาร  
N1 - เบิกหักผลส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การอ้างอิง

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิษยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

07 กรกฎาคม 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

07 กรกฎาคม 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

10

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

N1 - เบิกหักสัณฐานเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การอ้างอิง

N1 - เบิกหักสัณฐานเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

RI - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (รายได้)

RJ - โอนขายบิลข้ามกรม (รายได้)

RK - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (หนี้สิน)

RL - โอนขายบิลข้ามกรม (หนี้สิน)

RM - โอนขายบิลจากทุนหมุนเวียนไปหน่วยงานในส่วนภูมิภาค

RN - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นเงินฝากคลังหน่วยงานภาครัฐ

RO - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นรายได้

SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                   |                                         |                  |                 |
|-------------------|-----------------------------------------|------------------|-----------------|
| ข้อมูลทั่วไป      | รายการบัญชี                             |                  |                 |
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                    | วันที่เอกสาร     | 07 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                         | วันที่ผ่านรายการ | 07 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักการคลัง              | งวด              | 10              |
| ประเภทเอกสาร      | RI - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (รายได้) | การอ้างอิง       | 0300300003      |
| จำลองการบันทึก    |                                         | ถัดไป            |                 |

Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป                                         | รายการบัญชี                 |
|------------------------------------------------------|-----------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร                                     |                             |
| ลำดับที่ 1                                           | PK เดบิต                    |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                   | เอกสารสำรองเงิน             |
| รหัสแหล่งของเงิน                                     | รหัสศูนย์ต้นทุน             |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                      | รหัสงบประมาณ                |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                                 | รหัสกิจกรรมย่อย             |
| รหัสบัญชีย่อย                                        | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)                 | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |
| รหัสหมวดพัสดุ                                        | รหัสรายได้                  |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                               | จำนวนเงิน                   |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                             |
| บาท                                                  |                             |
| จัดเก็บรายการบิลตาราง                                |                             |
| ลบข้อมูลรายการนี้                                    |                             |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                                |                             |

จำลองการบันทึก

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                         |                             |                   |                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                            | รายการบัญชี                 |                   |                             |
| รายละเอียดเอกสาร                        |                             |                   |                             |
| ลำดับที่ 1                              | PS เครดิต                   |                   | เอกสารสำรองเงิน             |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 1101020501<br>เงินฝากคลัง   | Q                 | รหัสศูนย์ต้นทุน             |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2563 6326000<br>เงินฝากคลัง | Q                 | รหัสงบประมาณ                |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง           | Q                 | รหัสกิจกรรมย่อย             |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    | 00901<br>เงินฝากต่างประเทศ  | Q                 | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                             |                   | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |
| รหัสหน่วยรวมคู่ค้า<br>(Trading Partner) |                             |                   | รหัสรายได้                  |
| รหัสหมวดพัสดุ                           |                             |                   | จำนวนเงิน                   |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | โอนขายบิลภายในกรม           |                   | 1,000.00 บาท                |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                 |                             | ลบข้อมูลรายการนี้ | สร้างข้อมูลรายการใหม่       |

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เลบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมย่อย รหัสบัญชีเงินฝากคลัง รหัสบัญชีย่อย รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) รหัสหมวดพัสดุ รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมย่อย รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง รหัสเจ้าของบัญชีย่อย รหัสรายได้ จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

กรมสรรพากร

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00       |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                         |                                  |
|-----------------------------------------|----------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                            | รายการบัญชี                      |
| รายละเอียดเอกสาร                        |                                  |
| ลำดับที่ 2                              | PK เดบิต                         |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 2111020101<br>เงินรับฝากขอรัฐบาล |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2563 6326000<br>เงินฝากถึง       |
| รหัสกิจการหลัก                          | P1000<br>ส่วนกลาง                |
| รหัสบัญชีเงินฝากถึง                     | 00901<br>เงินฝากส่งกรมธนารักษ์   |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                  |
| รหัสหน่วยงานผู้ค้า<br>(Trading Partner) |                                  |
| รหัสหมวดวัตถุประสงค์                    |                                  |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | โอนขายบิลภายในกรม                |

|                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| เอกสารอ้างอิง              |                                  |
| รหัสศูนย์ต้นทุน            | 9999999999                       |
| รหัสงบประมาณ               | 99999<br>CGD As a paying company |
| รหัสกิจกรรมย่อย            |                                  |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากถึง | 0300300000                       |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย       |                                  |
| รหัสรายได้                 |                                  |
| จำนวนเงิน                  | 1,000.00 บาท                     |

ใช้กับรายการนี้เฉพาะ

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี  | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจการหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|-------|------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต | เงินฝากถึง | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000          | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |            |                    |                 |              |              |                | 0.00       |
| รวมยอดเครดิต |          |       |            |                    |                 |              |              |                | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารอ้างอิง

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|  | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | - 1,000.00 |

< 1 >

จ้างเอกสารบันทึก

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101020501 เงินฝากคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1200 นกขุริ

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 10901

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดครุภัณฑ์รวมรวม โอนขายบิลภายในกรม

เอกสารการเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300021

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300021

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|  | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 4 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสแหล่งของเงิน 2563 รหัสกิจกรรมหลัก รหัสบัญชีเงินฝากคลัง รหัสบัญชีย่อย รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) รหัสหมวดพัสดุ รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมย่อย รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง รหัสเจ้าของบัญชีย่อย รหัสรายได้ จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการป้อนหารวาง สมบูรณ์รายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|  | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|  | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก



# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 4

PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

2111020101

เงินรับฝากของรัฐบาล

รหัสแผนส่งของเงิน

2563

6326000

เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

10901

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า

(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

โอนขายบิลภายในกรม (รายได้)

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

9999999999

รหัสงบประมาณ

99999

CGD As a paying company

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300300021

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

1,000.00 บาท

จัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่ม

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 5 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารอ้างอิงเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 03003000021     | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|              | 4        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |

< 1 >

ดำเนินการบันทึก

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 1500000034  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 1500000034   | 03003        | 2020    |

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

## บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                                 |                                         |                             |                 |
|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| เลขที่ใบบันทึกการบัญชี          | 1500000034 2020                         | เลขที่เอกสารใบรายการ        |                 |
| ผู้บันทึกการ                    | A03003000001001                         |                             |                 |
| ข้อมูลทั่วไป                    | รายการบัญชี                             |                             |                 |
| รหัสหน่วยงาน                    | 03003 กรมธนารักษ์                       | วันที่เอกสาร                | 07 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่                     | 1000 - ส่วนกลาง                         | วันที่ผ่านรายการ            | 07 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย               | 0300300003                              | งวด                         | 10              |
| ประเภทเอกสาร                    | สำนักการคลัง                            | การอ้างอิง                  | 0300300003      |
|                                 | RI - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (รายได้) |                             |                 |
| <a href="#">สร้างเอกสารใหม่</a> |                                         | <a href="#">พิมพ์รายงาน</a> |                 |

[ถัดไป](#)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

เลขที่ใบบันทึกการขายการบัญชี 150000034 2020 เลขที่เอกสารลับรายการ  
ผู้บันทึกการขาย A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร [i] « ก่อนหน้า 1 / 4 ถัดไป »

ลำดับที่ 1 PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101020501 เงินฝากคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 00901 เงินฝากต่างจากกรมอนาภิบาล

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานร้านค้า (Trading Partner) 99999

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003

รหัสงบประมาณ 03003 กรมอนาภิบาล

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน             |
|-------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------------|
|       | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00            |
|       | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00              |
|       | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00              |
|       | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00            |
|       |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต 2,000.00  |
|       |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต 2,000.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

ก่อนหน้า



# RI การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(รายได้)

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บช04 - บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2020 - 1500000034  
ประเภทเอกสาร : RI - โอนเงินนอกงบ-ในกรม  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 07/07/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 07/07/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกหักไว้  
การอ้างอิง : 0300300003

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี           | การกำหนด               | หน่วยต้นทุน                | แหล่งเงินทุน                                   | เงินฝาก<br>คลัง ธ.พาณิชย์ | เจ้าของ<br>เงินฝาก | เจ้าของ<br>บัญชีย่อย | บัญชีย่อย       |
|---------------------|------------------|------------|---------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|-----------------|
|                     |                  |            |                     | จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ |                            | ข้อความในรายการ                                |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | กิจกรรมหลัก            |                            | กิจกรรมย่อย                                    |                           |                    |                      | รหัสหน่วยคู่ค้า |
| 1                   | เครดิต           | 1101020501 | เงินฝากคลัง         |                        | 0300300003                 | 6326000 เงินฝากคลัง<br>กรมธนารักษ์             | 00901                     | 0300300000         |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 03003<br>ส่วนกลาง |                                                |                           |                    |                      | 99999           |
| 2                   | เดบิต            | 2111020101 | เงินรับฝากของรัฐบาล |                        | 9999999999                 | 6326000 เงินฝากคลัง<br>CGD As a paying company | 00901                     | 0300300000         |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 99999<br>ส่วนกลาง |                                                |                           |                    |                      | 03003           |
| 3                   | เดบิต            | 1101020501 | เงินฝากคลัง         |                        | 0300300021                 | 6326000 เงินฝากคลัง<br>กรมธนารักษ์             | 10901                     | 0300300021         |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | P1200                  | 1,000.00 03003<br>นนทบุรี  |                                                |                           |                    |                      | 99999           |
| 4                   | เครดิต           | 2111020101 | เงินรับฝากของรัฐบาล |                        | 9999999999                 | 6326000 เงินฝากคลัง<br>CGD As a paying company | 10901                     | 0300300021         |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 99999<br>ส่วนกลาง |                                                |                           |                    |                      | 03003           |

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

บช.04

## ประเภทเอกสาร RJ

---

การบันทึกรายการโอนขายบิล  
ที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกประมาณข้ามกรม

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | กลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิษยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักรว (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 มิถุนายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 มิถุนายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักงานคลัง

งวด

9

ประเภทเอกสาร

SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอว่าส่งคลัง

ยกร่าง

N1 - เบิกหักส่งคลังส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน  
RI - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (รายได้)  
RJ - โอนขายบิลข้ามกรม (รายได้)  
RK - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (หนี้สิน)  
RL - โอนขายบิลข้ามกรม (หนี้สิน)  
RM - โอนขายบิลจากทุนหมุนเวียนไปหน่วยงานในส่วนภูมิภาค  
RN - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นเงินฝากคลังหน่วยงานภาครัฐ  
RO - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นรายได้  
SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอว่าส่งคลัง

### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายวัน

บข01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักรว

» ค้างรับค้างจ่าย

บข02 » บันทึกการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

> การบันทึกรายการรายวัน

บข01 > บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 > บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

> คำรับค้ำจ่าย

บข02 > บันทึกการปรับปรุงบัญชี คำรับ-ค้ำจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 มิถุนายน 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 มิถุนายน 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

9

ประเภทเอกสาร

RJ - โอนขายบิลข้ามกรม (รายได้)

การอ้างอิง

0300300003

จัดการบันทึก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จ้างงบการบันทึก

ก่อนหน้า

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป                                         |                       | รายการบัญชี |     |
|------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-----|
| รายละเอียดเอกสาร                                     |                       |             |     |
| ลำดับที่ 1                                           | PK                    | เครดิต      |     |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                   | 1101020501            |             |     |
| เงินฝากคลัง                                          |                       |             |     |
| รหัสแหล่งของเงิน                                     | 2563                  | 6326000     |     |
| เงินฝากคลัง                                          |                       |             |     |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                      | P1000                 |             |     |
| ส่วนกลาง                                             |                       |             |     |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                                 | 00901                 |             |     |
| เงินฝากต่างๆกรมธนารักษ์                              |                       |             |     |
| รหัสบัญชีย่อย                                        |                       |             |     |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)                 |                       |             |     |
| รหัสหมวดพัสดุ                                        |                       |             |     |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                               | โอนขายบิลไป 030040004 |             |     |
| เอกสารสำรองเงิน                                      |                       |             |     |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                                      | 0300300003            |             |     |
| สำนักการคลัง                                         |                       |             |     |
| รหัสงบประมาณ                                         | 03003                 |             |     |
| กรมธนารักษ์                                          |                       |             |     |
| รหัสกิจกรรมย่อย                                      |                       |             |     |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง                          | 0300300000            |             |     |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                                 |                       |             |     |
| รหัสรายได้                                           |                       |             |     |
| จำนวนเงิน                                            | 10,000.00             |             | บาท |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                       |             |     |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                              |                       |             |     |
| ลบข้อมูลรายการนี้                                    |                       |             |     |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                                |                       |             |     |
| จำลองการบันทึก                                       |                       |             |     |

ก่อนหน้า

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดคนรับรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00        |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพิเศษ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

PK

เครดิต

2111020101

เงินรับฝากของรัฐบาล

2563

63260000

เงินฝากคลัง

P1000

ส่วนกลาง

00901

เงินฝากสำรองกรณีฉุกเฉิน

โอนขายบิลไป 0300400004

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

9999999999

บัญชีเงินคลังครั้งที่ 1 (TR1)

99999

0300300000

10,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง | 1101020501         | 0300300003      | 63260000     | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00        |
| รวมยอดเครดิต |          |        |             |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3

PK เดบิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง    ลบข้อมูลรายการนี้    สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

< 1 >

ข้อมูลการบันทึก

ก่อนหน้า

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

PK

เดบิต

1101020501

เงินฝากคลัง

2563

6326000

เงินฝากคลัง

P1000

ส่วนกลาง

00901

โอนขายบิลให้ 0300400004

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

0300400004

สำนักงานเลขานุการกรม

03004

0300400000

10,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง    ลบข้อมูลรายการนี้    สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | - 10,000.00 |



# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 4PKเดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภทรหัสแหล่งของเงินรหัสกิจกรรมหลักรหัสบัญชีเงินฝากคลังรหัสบัญชีย่อยรหัสหน่วยงานคู่ค้า(Trading Partner)รหัสหมวดพัสดุรายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงินรหัสศูนย์ต้นทุนรหัสงบประมาณรหัสกิจกรรมย่อยรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลังรหัสเจ้าของบัญชีย่อยรหัสรายได้จำนวนเงินบาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400004      | 6326000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 4

PK

เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

2111020101

เงินรับฝากของรัฐบาล

รหัสแหล่งของเงิน

2563

6326000

เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

00901

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดคนรับหักรายการ

โอนขายบิลให้ 0300400004

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

9999999999

รหัสงบประมาณ

99999

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300400000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

10,000.00

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400004      | 6326000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)  
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป   รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 5   PK   เดบิต   เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท   รหัสศูนย์ต้นทุน   รหัสงบประมาณ   รหัสกิจกรรมย่อย   รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง   รหัสเจ้าของบัญชีย่อย   รหัสรายได้   จำนวนเงิน   บาท

รหัสแหล่งของเงิน   รหัสกิจกรรมหลัก   รหัสบัญชีเงินฝากคลัง   รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)   รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง   ลบข้อมูลรายการนี้   สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400004      | 6326000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |

< 1 >

จัดการการบันทึก

ก่อนหน้า

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

จำลองการบันทึกรายการ ผลการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มีข้อผิดพลาด ให้กด**บันทึกข้อมูล**

จำลองการบันทึกรายการ

|             |             |                                                |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |

**บันทึกข้อมูล** กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 1500000032 แล้วกด**แสดงข้อมูล**

ผลการบันทึกรายการ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

|             |              |              |         |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
| สำเร็จ      | 1500000032   | 03003        | 2020    |

**แสดงข้อมูล** กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร พิมพ์รายงาน

# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 1500000032 2020 เลขที่เอกสารกลับรายการ  
ผู้บันทึกการบัญชี A03003000001001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                |                  |                  |
|-------------------|--------------------------------|------------------|------------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์           | วันที่เอกสาร     | 26 มิถุนายน 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                | วันที่ผ่านรายการ | 26 มิถุนายน 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 03003000003<br>สำนักการคลัง    | งวด              | 9                |
| ประเภทเอกสาร      | RJ - โอนขายบิลข้ามกรม (รายได้) | การอ้างอิง       | 03003000003      |

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

กลับไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# ประเภทเอกสาร RJ การโอนขายบิลที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณข้ามกรม

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บข04 - บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2020 - 1500000032  
ประเภทเอกสาร : RJ - โอนเงินนอกงบ-นอกกรม  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 26/06/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 26/06/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกפקไว้  
การอ้างอิง : 0300300003

| รายการที่ | บรรทัด | เดบิต/เครดิต | รหัสบัญชี           | ชื่อบัญชี | การกำหนด    | หน่วยต้นทุน  | แหล่งเงินทุน   | เงินฝาก                 | เจ้าของ   | เจ้าของ         | บัญชีย่อย       |
|-----------|--------|--------------|---------------------|-----------|-------------|--------------|----------------|-------------------------|-----------|-----------------|-----------------|
|           |        |              |                     |           | จำนวนเงิน   | รหัสงบประมาณ | คลัง ธ.พาณิชย์ | เงินฝาก                 | บัญชีย่อย |                 |                 |
|           |        |              |                     |           |             |              |                |                         |           | ข้อความในรายการ |                 |
|           |        |              |                     |           | กิจกรรมหลัก |              |                |                         |           |                 | รหัสหน่วยคู่ค้า |
| 1         | เดบิต  | 1101020501   | เงินฝากคลัง         |           |             | 0300300003   | 6326000        | เงินฝากคลัง             | 00901     | 0300300000      |                 |
|           |        |              |                     |           |             | 10,000.00    | 03003          | กรมธนารักษ์             |           |                 |                 |
|           |        |              |                     |           | P1000       | ส่วนกลาง     |                |                         |           |                 | 99999           |
| 2         | เดบิต  | 2111020101   | เงินรับฝากของรัฐบาล |           |             | 9999999999   | 6326000        | เงินฝากคลัง             | 00901     | 0300300000      |                 |
|           |        |              |                     |           |             | 10,000.00    | 99999          | CGD As a paying company |           |                 |                 |
|           |        |              |                     |           | P1000       | ส่วนกลาง     |                |                         |           |                 | 03003           |
| 3         | เดบิต  | 1101020501   | เงินฝากคลัง         |           |             | 0300400004   | 6326000        | เงินฝากคลัง             | 00901     | 0300400000      |                 |
|           |        |              |                     |           |             | 10,000.00    | 03004          | กรมบัญชีกลาง            |           |                 |                 |
|           |        |              |                     |           | P1000       | ส่วนกลาง     |                |                         |           |                 | 99999           |
| 4         | เดบิต  | 2111020101   | เงินรับฝากของรัฐบาล |           |             | 9999999999   | 6326000        | เงินฝากคลัง             | 00901     | 0300400000      |                 |
|           |        |              |                     |           |             | 10,000.00    | 99999          | CGD As a paying company |           |                 |                 |
|           |        |              |                     |           | P1000       | ส่วนกลาง     |                |                         |           |                 | 03004           |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ \_\_\_\_\_  
ผู้บันทึก \_\_\_\_\_  
( )

ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_  
( )

บช.04

## ประเภทเอกสาร RK

---

บันทึกโอนขายบิลภายในกรม  
(หนังสือ)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | กลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : จิตกร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04) สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                   |                                                     |                  |                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                                | วันที่เอกสาร     | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                                     | วันที่ผ่านรายการ | 11 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักงานคลัง                          | งวด              | 10              |
| ประเภทเอกสาร      | N1 - เบิกหักงบบุคลากรเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน | การอ้างอิง       |                 |

ข้อมูลการบันทึก

ถัดไป

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

หนี้สิน ระบุประเภท มีดังนี้

เงินรับฝากอื่น (2111020199)

เจ้าหน้อปท. (2101020101)

เจ้าหนี้อื่น-บุคคลภายนอก (2101020199)

เงินประกันอื่น (2112010199)

หนี้สินหมุนเวียนอื่น (2116010199)

เงินประกันอื่น-ระยะยาว (2208010103)

หนี้สินระยะยาวอื่น (2213010199)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

สร้าง | ค้นหา

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

» การบันทึกการรายการรายวัน

บช01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บทที่ 4 > บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่พิมพ์ไว้

๒ ค้างรับค้างจ่าย

บท02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้าง  
รับ-ค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป      รายการบัญชี

## รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมตำรวจ

วันที่เอกสาร

11 กรกฎาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

2563 בערך תחילת 11

### รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

จังหวัด

10

ประเภทเอกสาร

|                                                                |                                     |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| N1 - เป้าที่ผลประโยชน์จะประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| N2 - เป้าที่ผลกักเงินจะประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน    | <input type="checkbox"/>            |
| RI - โอนขายปัสสาวะในกรมเดียวกัน (รายได้)                       | <input type="checkbox"/>            |
| RJ - โอนขายปัสสาวะกรม (รายได้)                                 | <input type="checkbox"/>            |
| <b>RK - โอนขายปัสสาวะในกรมเดียวกัน (หนี้สิน)</b>               | <input type="checkbox"/>            |
| RL - โอนขายปัสสาวะกรม (หนี้สิน)                                | <input type="checkbox"/>            |
| RM - โอนขายปัสสาวะหมุนเวียนไปหน่วยงานในส่วนภูมิภาค             | <input type="checkbox"/>            |
| RI - โอนขายปัสสาวะหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นเงิน | <input type="checkbox"/>            |
| RO - โอนขายปัสสาวะหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นตรา  | <input type="checkbox"/>            |
| SO - บันทึกการรับบัญชีรายได้เงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน         | <input type="checkbox"/>            |

### การอ้างอิง

ถัดไป



# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | กลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

11 กรกฎาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

11 กรกฎาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

03003000003  
สำนักการคลัง

งวด

10

ประเภทเอกสาร

RK - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (หนี้สิน)

การอ้างอิง

03003000003

จำลองการบันทึก

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป



# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)



New  
**GFMIS**  
Thai

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

**ระบบบัญชีแยกประเภท**

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

» ค้างรับค้ำจ่าย

บข02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้ำจ่ายรับ-ค้ำจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิชากร T001    ตำแหน่ง : ผู้บันทึก   สังกัด : กรมธนารักษ์

**บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)**  
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป    รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1    PK    เดบิต    ▼

รหัสบัญชีแยกประเภท       

รหัสแหล่งของเงิน    2563    ▼   

รหัสกิจกรรมหลัก       

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง   

รหัสบัญชีย่อย   

รหัสหน่วยรวมคู่ค้า (Trading Partner)   

รหัสหมวดพัสดุ   

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน       

รหัสงบประมาณ       

รหัสกิจกรรมย่อย   

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง   

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย   

รหัสรายได้   

จำนวนเงิน     บาท

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1 PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101020501 เงินฝากคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 00901 เงินฝากสำหรับกรมธนารักษ์

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดคร่าวๆของรายการ โอนขายบิลภายในกรม (หนี้สิน)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เลบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยสมานผู้ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------------------|----------|--------|-----------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เครดิต | เงินฝากคง | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเครดิต             |          |        |           |                    |                 |              |              |                 | 0.00       |
| รวมยอดเดบิต              |          |        |           |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

ดำเนินการบันทึก

ก่อนหน้า

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 211020101 เงินฝากของรัฐบาล

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคง

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 00901 เงินฝากต่างประเทศ

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ โอนขายบิลภายในกรม

เอกสารการเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 999999999

รหัสงบประมาณ 9999 CGD As a paying company

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน             |
|--------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00            |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต 0.00      |
|                          |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต 1,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|-------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|       | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|       | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|       |          |        |                     |                    |                 |              |              | รวมยอดเดบิต     | 1,000.00   |
|       |          |        |                     |                    |                 |              |              | รวมยอดเครดิต    | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก



# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 3 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1101020501 เงินฝากคลัง

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1200 นานทุรี

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 10901

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดวัตถุประสงค์

รายละเอียดบรรทัดรายการ โอนขายบิลภายในกรม (หนี้สิน)

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300021

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300021

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|  | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 4 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสหน่วยของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการปีงบประมาณ

ลบข้อมูลรายการปี

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 1,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร  
ลำดับที่ 4 PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 2111020101 เงินฝากของรัฐบาล

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 10901

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ โอนขายบิลภายในกรม

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 999999999

รหัสงบประมาณ 99999 CGD As a paying company

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300021

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|  | 2        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|  | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | -1,000.00  |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקได้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 5 PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสต้นตอทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการปีงบประมาณ

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสต้นตอทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------------|--------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|  | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003   | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|  | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999   | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|  | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021   | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|  | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999   | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                     |                    |              |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                     |                    |              |              |              |                 | 2,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 5

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 2111020199 เงินรับฝากอื่น

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 00901 เงินฝากต่างๆกรมธนารักษ์

รหัสบัญชีย่อย

รหัสส่วนงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

โอนขายบิลภายในกรม

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน 0300300003

รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|              | 4        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก



# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

## บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 6

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2563

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 999999       | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 999999       | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 5        | เดบิต  | เงินรับฝากอื่น      | 2111020199         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 3,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 2,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 6 PK เครดิต เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท 2111020199 เงินฝากอื่น รหัสต้นฉบับทุน 0300300021

รหัสแหล่งของเงิน 2563 6326000 เงินฝากคลัง รหัสงบประมาณ 03003 กรมธนารักษ์

รหัสกิจกรรมหลัก P1200 หน้าที่ รหัสกิจกรรมย่อย รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300300021

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง 10901 รหัสเจ้าของบัญชีย่อย รหัสรายได้

รหัสบัญชีย่อย รหัสรายได้ จำนวนเงิน 1,000.00 บาท

รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดครุภัณฑ์รายการ โอนขายบิลภายในกรม

คลิกเก็บรายการนี้

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสต้นฉบับทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|-------|---------------------|--------------------|----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003     | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999     | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021     | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|              | 4        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999     | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 5        | เดบิต | เงินรับฝากอื่น      | 2111020199         | 0300300003     | 6326000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                     |                    |                |              |              |                 | 3,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                     |                    |                |              |              |                 | 2,000.00   |

< 1 >

จำนวนการบันทึก

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                         |                   |                       |
|-----------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                            | รายการบัญชี       |                       |
| รายละเอียดเอกสาร                        |                   |                       |
| ลำดับที่ 7                              | PK เดบิต          |                       |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      |                   |                       |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2563              |                       |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         |                   |                       |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    |                   |                       |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                   |                       |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า<br>(Trading Partner) |                   |                       |
| รหัสหมวดหมู่                            |                   |                       |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  |                   |                       |
| เอกสารสำรองเงิน                         |                   |                       |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                         |                   |                       |
| รหัสงบประมาณ                            |                   |                       |
| รหัสกิจกรรมย่อย                         |                   |                       |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง             |                   |                       |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                    |                   |                       |
| รหัสรายได้                              |                   |                       |
| จำนวนเงิน                               | บาท               |                       |
| จัดเก็บรายการนี้                        | ลบข้อมูลรายการนี้ | สร้างข้อมูลรายการใหม่ |

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 5        | เดบิต  | เงินรับฝากอื่น      | 2111020199         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 6        | เครดิต | เงินรับฝากอื่น      | 2111020199         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 3,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | - 3,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

| จำลองการบันทึกรายการ                                                                                      |             |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|
| ผลการบันทึก                                                                                               | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
| สำเร็จ                                                                                                    | 5001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: INT Client 03 |
| <div><div>บันทึกข้อมูล</div><div>กลับไปแก้ไขข้อมูล</div><div>Export XML</div><div>Export JSON</div></div> |             |                                                |

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 1500000035  
แล้วกดแสดงข้อมูล

| ผลการบันทึกรายการ                                                                                                                  |              |              |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------|
| ผลการบันทึก                                                                                                                        | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
| สำเร็จ                                                                                                                             | 1500000035   | 03003        | 2020    |
| <div><div>แสดงข้อมูล</div><div>กลับไปแก้ไขข้อมูล</div><div>สร้างเอกสารใหม่</div><div>ค้นหาเอกสาร</div><div>พิมพ์รายงาน</div></div> |              |              |         |

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                     |                                          |                        |                 |
|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี           | 1500000035 2020                          | เลขที่เอกสารกลับรายการ |                 |
| ผู้บันทึกรายการ                     | A03003000001001                          |                        |                 |
| <div>ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี</div> |                                          |                        |                 |
| รหัสหน่วยงาน                        | 03003 กรมธนารักษ์                        | วันที่เอกสาร           | 07 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่                         | 1000 - ส่วนกลาง                          | วันที่ผ่านรายการ       | 07 กรกฎาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย                   | 0300300003 สำนักกวดคลัง                  | งวด                    | 10              |
| ประเภทเอกสาร                        | RK - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (หนี้สิน) | การอ้างอิง             | 0300300003      |
| <div>สร้างเอกสารใหม่</div>          |                                          | <div>พิมพ์รายงาน</div> |                 |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

จัดไป



# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                           |                 |      |                      |
|---------------------------|-----------------|------|----------------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | 1500000035      | 2020 | เลขที่เอกสารใบรายการ |
| ผู้บันทึกรายการ           | A03003000001001 |      |                      |

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

|                                      |                             |             |                             |
|--------------------------------------|-----------------------------|-------------|-----------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร                     | « ก่อนหน้า 1 / 6 ถัดไป »    |             |                             |
| ลำดับที่ 1                           | PK                          | เครดิต      | เอกสารสำรองเงิน             |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                   | 1101020501                  |             | รหัสศูนย์ต้นทุน             |
|                                      | เงินฝากคลัง                 |             | 0300300003                  |
|                                      |                             |             | สำนักงานคลัง                |
| รหัสแหล่งของเงิน                     | 2563                        | 6326000     | รหัสงบประมาณ                |
|                                      |                             | เงินฝากคลัง | 03003                       |
|                                      |                             |             | กรมธนารักษ์                 |
| รหัสกิจกรรมหลัก                      | P1000                       |             | รหัสกิจกรรมย่อย             |
|                                      | ส่วนกลาง                    |             |                             |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                 | 00901                       |             | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |
|                                      | เงินฝากต่างประเทศธนารักษ์   |             | 0300300000                  |
| รหัสบัญชีย่อย                        |                             |             | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |
|                                      |                             |             |                             |
| รหัสหน่วยงานผู้ค้า (Trading Partner) | 99999                       |             | รหัสรายได้                  |
|                                      |                             |             |                             |
| รหัสหมวดพัสดุ                        |                             |             | จำนวนเงิน                   |
|                                      |                             |             | 1,000.00 บาท                |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ               | โอนขายบิลภายในกรม (หนี้สิน) |             |                             |

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน  |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | 1,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6326000      | 99999        | P1000           | - 1,000.00 |
|              | 5        | เดบิต  | เงินรับฝากอื่น      | 2111020199         | 0300300003      | 6326000      | 03003        | P1000           | 1,000.00   |
|              | 6        | เครดิต | เงินรับฝากอื่น      | 2111020199         | 0300300021      | 6326000      | 03003        | P1200           | - 1,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 3,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | - 3,000.00 |

< 1 >

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

# RK การบันทึกโอนขายบิลภายในกรม(หนี้สิน)

## รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บช04 - บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 2

เลขที่เอกสาร : 2020 - 1500000035  
ประเภทเอกสาร : RK - โอนเงิน-หนี้-ในกรม  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 07/07/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 07/07/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกหักไว้  
การอ้างอิง : 0300300003

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี           | การกำหนด               | หน่วยต้นทุน    | แหล่งเงินทุน            | เงินฝาก<br>คลัง ธ.พาณิชย์ | เจ้าของ<br>เงินฝาก | เจ้าของ<br>บัญชีย่อย | บัญชีย่อย       |
|---------------------|------------------|------------|---------------------|------------------------|----------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|-----------------|
|                     |                  |            |                     | จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ |                | ข้อความในรายการ         |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | กิจกรรมหลัก            |                | กิจกรรมย่อย             |                           |                    |                      | รหัสหน่วยคู่ค้า |
| 1                   | เครดิต           | 1101020501 | เงินฝากคลัง         |                        | 0300300003     | 6326000 เงินฝากคลัง     | 00901                     | 0300300000         |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์             |                           |                    |                      |                 |
| 2                   | เดบิต            | 2111020101 | เงินรับฝากของรัฐบาล |                        | 9999999999     | 6326000 เงินฝากคลัง     | 00901                     | 0300300000         |                      | 99999           |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 99999 | CGD As a paying company |                           |                    |                      |                 |
| 3                   | เดบิต            | 1101020501 | เงินฝากคลัง         |                        | 0300300021     | 6326000 เงินฝากคลัง     | 10901                     | 0300300021         |                      | 03003           |
|                     |                  |            |                     | P1200                  | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์             |                           |                    |                      |                 |
| 4                   | เครดิต           | 2111020101 | เงินรับฝากของรัฐบาล |                        | 9999999999     | 6326000 เงินฝากคลัง     | 10901                     | 0300300021         |                      | 99999           |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 99999 | CGD As a paying company |                           |                    |                      |                 |
| 5                   | เดบิต            | 2111020199 | เงินรับฝากอื่น      |                        | 0300300003     | 6326000 เงินฝากคลัง     | 00901                     | 0300300000         |                      | 03003           |
|                     |                  |            |                     | P1000                  | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์             |                           |                    |                      |                 |
| 6                   | เครดิต           | 2111020199 | เงินรับฝากอื่น      |                        | 0300300021     | 6326000 เงินฝากคลัง     | 10901                     | 0300300021         |                      |                 |
|                     |                  |            |                     | P1200                  | 1,000.00 03003 | กรมธนารักษ์             |                           |                    |                      |                 |
|                     |                  |            |                     |                        | นนทบุรี        |                         |                           |                    |                      |                 |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

บช.04

## ประเภทเอกสาร RL

---

บันทึกโอนขายบิลข้ามกรม  
(หนังสือ)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 20:13:52

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

บข02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

11 ตุลาคม 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

11 ตุลาคม 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

N1 - เบิกหักส่งเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การยังค้าง

จัดการบันทึก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# RL การบันทึกโอนขายบิลชำรุด(หนี้สิน)



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 20:13:52  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิชาธร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึก สิ่งกีด: กรมธนารักษ์

สร้าง | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04) สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

11 ตุลาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

11 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

N1 - เบิกหักค้ำประกันเงินงบประมาณเป็นเงินฝากคลังของทุนหมุนเวียน

การข้างเคียง

RI - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (รายได้)  
RJ - โอนขายบิลชำรุด (รายได้)  
RK - โอนขายบิลภายในกรมเดียวกัน (หนี้สิน)  
RL - โอนขายบิลชำรุด (หนี้สิน)  
RM - โอนขายบิลจากทุนหมุนเวียนไปหน่วยงานในส่วนภูมิภาค  
RN - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นเงินฝากคลังของหน่วยงานภาครัฐ  
RO - โอนขายบิลจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ทุนหมุนเวียนเป็นรายได้  
SQ - บันทึกปรับปรุงบัญชีรายได้แผ่นดินรอคำสั่ง

### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

» ค้างรับ-ค้างจ่าย

บข02 » บันทึกการปรับปรุงบัญชีรับ-ค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ถัดไป

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# RL การบันทึกโอนขายบิลชำรุด(หนี้สิน)



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

สร้าง | ค้นหา

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 20:13:52

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

### บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักรับ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักการคลัง

ประเภทเอกสาร

RL - โอนขายบิลชำรุด (หนี้สิน)

วันที่เอกสาร

11 ตุลาคม 2563

วันที่ผ่านรายการ

11 ตุลาคม 2563

งวด

1

การอ้างอิง

0300300003

จำลองการบันทึก

จัดใบ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

หนี้สิน ระบุประเภท มีดังนี้

เงินรับฝากอื่น (2111020199)

เจ้าหน้อปท. (2101020101)

เจ้าหนี้อื่น-บุคคลภายนอก (2101020199)

เงินประกันอื่น (2112010199)

หนี้สินหมุนเวียนอื่น (2116010199)

เงินประกันอื่น-ระยะยาว (2208010103)

หนี้สินระยะยาวอื่น (2213010199)

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่ปักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                                         |                             |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                                            | รายการบัญชี                 |
| รายละเอียดเอกสาร                                        |                             |
| ลำดับที่ 1                                              | PK เดบิต                    |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                                      | เอกสารสำรองเงิน             |
| รหัสแหล่งของเงิน                                        | รหัสศูนย์ต้นทุน             |
| รหัสกิจกรรมหลัก                                         | รหัสงบประมาณ                |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                                    | รหัสกิจกรรมย่อย             |
| รหัสบัญชีย่อย                                           | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)                    | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |
| รหัสหมวดพัสดุ                                           | รหัสรายได้                  |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                                  | จำนวนเงิน                   |
| ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ<br>แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ |                             |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                                 |                             |
| ลบข้อมูลรายการนี้                                       |                             |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                                   |                             |

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บช. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

|                                         |                                                                       |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ข้อมูลทั่วไป                            | รายการบัญชี                                                           |
| รายละเอียดเอกสาร                        |                                                                       |
| ลำดับที่ 1                              | PK เครดิต                                                             |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 1101020501<br>เงินฝากคลัง                                             |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2564 6426000<br>เงินฝากคลัง                                           |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง                                                     |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    | 00901<br>เงินฝากต่างกรมธนาคาร                                         |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                                                       |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า<br>(Trading Partner) |                                                                       |
| รหัสหมวดพัสดุ                           |                                                                       |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | โอนขายบิลข้ามกรม (หนี้สิน)                                            |
| เอกสารสำรองเงิน                         |                                                                       |
| รหัสศูนย์ต้นทุน                         | 0300300003<br>กองบริหารการคลัง                                        |
| รหัสงบประมาณ                            | 03003<br>กรมธนารักษ์                                                  |
| รหัสกิจกรรมย่อย                         |                                                                       |
| รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง             | 0300300000                                                            |
| รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                    |                                                                       |
| รหัสรายได้                              |                                                                       |
| จำนวนเงิน                               | ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ<br>แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ 10,000.00 บาท |
| จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง                 | ลบข้อมูลรายการนี้                                                     |
| สร้างข้อมูลรายการใหม่                   |                                                                       |

จำลองการบันทึก

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|  | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 |             |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | </          |

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2

PK

เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

2111020101

เงินรับฝากของรัฐบาล

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6426000

เงินฝากคลัง

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

00901

เงินฝากคลังกรมธนารักษ์

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดครุภัณฑ์รายการ

โอนขายบิลหนี้สินให้หน่วยงาน03004

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

9999999999

บัญชีเงินคงคลังที่ 1(TR1)

รหัสงบประมาณ

99999

CGD As a paying company

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300300000

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

10,000.00 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี   | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|  | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง | 1101020501         | 03003000003     | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00  |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต  |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 0.00         |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต |
|                                                                                 |          |       |             |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00    |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า



# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

บันทึกการรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 3 PK เดบิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

< 1 >

จัดการการบันทึก

ก่อนหน้า

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป                            | รายการบัญชี                    | เอกสารสำรองเงิน                                 |
|-----------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร<br>ลำดับที่ 3          | PK เดบิต                       |                                                 |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 1101020501<br>เงินฝากคลัง      | รหัสศูนย์ต้นทุน 0300400003<br>กลุ่มงานประเมินผล |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2564 6426000<br>เงินฝากคลัง    | รหัสงบประมาณ 03004                              |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง              | รหัสกิจกรรมย่อย                                 |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    | 00901                          | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง 0300400000          |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย                            |
| รหัสตามหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) |                                | รหัสรายได้                                      |
| รหัสตามงวดพัสดุ                         |                                | จำนวนเงิน 10,000.00 บาท                         |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | โอนขายบิลหนี้สินจาก 0300300003 |                                                 |

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

| เลือก | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน              |
|-------|----------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|------------------------|
|       | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00            |
|       | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00              |
|       |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเดบิต 10,000.00  |
|       |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | รวมยอดเครดิต 10,000.00 |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 4

PK เดบิต

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน

2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

เอกสารสำรองเงิน

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก                                                                           | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|  | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|  | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|  | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต                                                                     |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต                                                                    |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 4

PK

เครดิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

2111020101

เงินรับฝากของรัฐบาล

รหัสศูนย์ต้นทุน

9999999999

บัญชีเงินคลังที่ 1(TR1)

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6426000

เงินฝากคลัง

รหัสงบประมาณ

99999

CGD As a paying company

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300400000

รหัสบัญชีย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน

10,000.00

บาท

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

โอนขายบิลหนี้สินข้ามกรม

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK    | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |       |                     |                    |                 |              |              |                 | 10,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 5

PK เดบิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสแหล่งของเงิน 2564

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดบรรทัดรายการ

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสรายได้

จำนวนเงิน บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก



# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

|                                         |                                    |                             |                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ลำดับที่ 5                              | PK เดบิต                           | เอกสารสำรองเงิน             |                                |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 2116010199<br>หนี้สินหมุนเวียนอื่น | รหัสศูนย์ต้นทุน             | 0300300003<br>กองบริหารการคลัง |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2564 6426000<br>เงินฝากคลัง        | รหัสงบประมาณ                | 03003<br>กรมธนารักษ์           |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง                  | รหัสกิจกรรมย่อย             |                                |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    | 00901<br>เงินฝากต่างกรมธนารักษ์    | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง | 0300300000                     |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                    | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า<br>(Trading Partner) |                                    | รหัสรายได้                  |                                |
| รหัสหมวดพัสดุ                           |                                    | จำนวนเงิน                   | 10,000.00 บาท                  |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | โอนขายบิลหนี้สินข้ามกรมให้ 03004   |                             |                                |

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี           | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 999999       | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง         | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 999999       | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                     |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 6

PK

เดบิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสรายได้

รหัสหมวดพัสดุ

จำนวนเงิน

บาท

รายละเอียดบรรทัดรายการ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี            | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 5        | เดบิต  | หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2116010199         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 30,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 6

PK

เครดิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

2116010199

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

รหัสศูนย์ต้นทุน

0300400003

กลุ่มงานประเมินผล

รหัสแหล่งของเงิน

2564

6426000

เงินฝากคลัง

รหัสงบประมาณ

03004

รหัสกิจกรรมหลัก

P1000

ส่วนกลาง

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

00901

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300400000

รหัสบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)

รหัสหมวดพัสดุ

รายละเอียดรายการ

โอนขายบิลหนี้สินจาก 0300300003

จำนวนเงิน

10,000.00

บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี            | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 5        | เดบิต  | หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2116010199         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | 10,000.00   |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 30,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 20,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 7 PK เดบิต

เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งของเงิน

2564

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสบัญชีย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสหน่วยงานคู่ค้า  
(Trading Partner)

รหัสรายได้

รหัสหมวดพัสดุ

จำนวนเงิน

รายละเอียดบรรทัดรายการ

จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

| เลือก        | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี            | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------|----------|--------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
|              | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 999999       | P1000           | 10,000.00   |
|              | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 999999       | P1000           | - 10,000.00 |
|              | 5        | เดบิต  | หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2116010199         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | 10,000.00   |
|              | 6        | เครดิต | หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2116010199         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต  |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 30,000.00   |
| รวมยอดเครดิต |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 30,000.00   |

< 1 >

จำลองการบันทึก

ก่อนหน้า

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

1.เมื่อกดจำลองการบันทึกสำเร็จแล้วไม่มี  
ข้อผิดพลาด ให้กดบันทึกข้อมูล

จำลองการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | รหัสข้อความ | คำอธิบาย                                       |
|-------------|-------------|------------------------------------------------|
| สำเร็จ      | S001        | ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: TRN Client 03 |

**บันทึกข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    Export XML    Export JSON

2.เมื่อกดบันทึกข้อมูล จะได้เลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก ตัวอย่าง 1500000001  
แล้วกดแสดงข้อมูล

ผลการบันทึกรายการ

| ผลการบันทึก | เลขที่เอกสาร | รหัสหน่วยงาน | ปีบัญชี |
|-------------|--------------|--------------|---------|
| สำเร็จ      | 1500000001   | 03003        | 2021    |

**แสดงข้อมูล**    กลับไปแก้ไขข้อมูล    สร้างเอกสารใหม่    ค้นหาเอกสาร    พิมพ์รายงาน



# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

## บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้ (บข. 04)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 1500000001 2021

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกการบัญชี A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน 03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร 11 ตุลาคม 2563

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ 11 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003  
สำนักงานคลัง

งวด 1

ประเภทเอกสาร RL - โอนขายบิลข้ามกรม (หนี้สิน)

การอ้างอิง 0300300003

สร้างเอกสารใหม่

พิมพ์รายงาน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# RL การบันทึกโอนขายบิลชำกรม(หนี้สิน)

|                           |                 |                        |
|---------------------------|-----------------|------------------------|
| เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | 1500000001 2021 | เลขที่เอกสารกลับรายการ |
| ผู้บันทึกรายการ           | AC300300003T001 |                        |

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

|                                         |                                    |         |                             |                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------|---------|-----------------------------|--------------------------------|
| รายละเอียดเอกสาร                        | PK                                 | เครดิต  | เอกสารสำรองเงิน             |                                |
| ลำดับที่ 1                              |                                    |         | รหัสศูนย์ต้นทุน             | 0300300003<br>กองบริหารการคลัง |
| รหัสบัญชีแยกประเภท                      | 1101020501<br>เงินฝากคลัง          |         | รหัสงบประมาณ                | 03003<br>กรมธนารักษ์           |
| รหัสแหล่งของเงิน                        | 2564<br>เงินฝากคลัง                | 6426000 | รหัสกิจกรรมย่อย             |                                |
| รหัสกิจกรรมหลัก                         | P1000<br>ส่วนกลาง                  |         | รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง | 0300300000                     |
| รหัสบัญชีเงินฝากคลัง                    | 00901<br>เงินฝากต่างประเทศธนารักษ์ |         | รหัสเจ้าของบัญชีย่อย        |                                |
| รหัสบัญชีย่อย                           |                                    |         | รหัสรายได้                  |                                |
| รหัสหน่วยงานคู่ค้า<br>(Trading Partner) | 99999                              |         | จำนวนเงิน                   | 10,000.00 บาท                  |
| รหัสหมวดพัสดุ                           |                                    |         |                             |                                |
| รายละเอียดบรรทัดรายการ                  | โอนขายบิลชำกรม (หนี้สิน)           |         |                             |                                |

| เลือก                    | ลำดับที่ | PK     | ชื่อบัญชี            | รหัสบัญชีแยกประเภท | รหัสศูนย์ต้นทุน | แหล่งของเงิน | รหัสงบประมาณ | รหัสกิจกรรมหลัก | จำนวนเงิน   |
|--------------------------|----------|--------|----------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | 1        | เครดิต | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | - 10,000.00 |
| <input type="checkbox"/> | 2        | เดบิต  | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | 10,000.00   |
| <input type="checkbox"/> | 3        | เดบิต  | เงินฝากคลัง          | 1101020501         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | 10,000.00   |
| <input type="checkbox"/> | 4        | เครดิต | เงินรับฝากของรัฐบาล  | 2111020101         | 9999999999      | 6426000      | 99999        | P1000           | - 10,000.00 |
| <input type="checkbox"/> | 5        | เดบิต  | หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2116010199         | 0300300003      | 6426000      | 03003        | P1000           | 10,000.00   |
| <input type="checkbox"/> | 6        | เครดิต | หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2116010199         | 0300400003      | 6426000      | 03004        | P1000           | - 10,000.00 |
| รวมยอดเดบิต              |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 30,000.00   |
| รวมยอดเครดิต             |          |        |                      |                    |                 |              |              |                 | 30,000.00   |

RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท  
บข04 - บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่פקไว้

หน้าที 1 จากทั้งหมด 2

เลขที่เอกสาร : 2021 - 1500000001  
ประเภทเอกสาร : RL - โอนเงิน-หนี้-นอกกรม  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - สำนักงานคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 11/10/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 11/10/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกפקไว้  
การอ้างอิง : 0300300003

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี     | ชื่อบัญชี            | การกำหนด    | หน่วยต้นทุน  | แหล่งเงินทุน | เงินฝาก                 |         | เจ้าของ | เจ้าของ         | บัญชีย่อย         |
|---------------------|------------------|---------------|----------------------|-------------|--------------|--------------|-------------------------|---------|---------|-----------------|-------------------|
|                     |                  |               |                      | จำนวนเงิน   | รหัสงบประมาณ | คลัง         | เงินฝาก                 | พาณิชย์ | เงินฝาก |                 |                   |
|                     |                  |               |                      |             |              |              |                         |         |         | ข้อความในรายการ |                   |
|                     |                  | รหัสบัญชีย่อย | ชื่อบัญชีย่อย        | กิจกรรมหลัก |              |              | กิจกรรมย่อย             |         |         |                 | รหัสหน่วยงานดูค่า |
| 1                   | เครดิต           | 1101020501    | เงินฝากคลัง          |             | 0300300003   | 6426000      | เงินฝากคลัง             | 00901   |         | 0300300000      |                   |
|                     |                  |               |                      |             | 10,000.00    | 03003        | กรมธนารักษ์             |         |         |                 |                   |
|                     |                  |               |                      | P1000       | ส่วนกลาง     |              |                         |         |         |                 | 99999             |
| 2                   | เดบิต            | 2111020101    | เงินรับฝากของรัฐบาล  |             | 9999999999   | 6426000      | เงินฝากคลัง             | 00901   |         | 0300300000      |                   |
|                     |                  |               |                      |             | 10,000.00    | 99999        | CGD As a paying company |         |         |                 |                   |
|                     |                  |               |                      | P1000       | ส่วนกลาง     |              |                         |         |         |                 | 03003             |
| 3                   | เดบิต            | 1101020501    | เงินฝากคลัง          |             | 0300400003   | 6426000      | เงินฝากคลัง             | 00901   |         | 0300400000      |                   |
|                     |                  |               |                      |             | 10,000.00    | 03004        | กรมบัญชีกลาง            |         |         |                 |                   |
|                     |                  |               |                      | P1000       | ส่วนกลาง     |              |                         |         |         |                 | 99999             |
| 4                   | เครดิต           | 2111020101    | เงินรับฝากของรัฐบาล  |             | 9999999999   | 6426000      | เงินฝากคลัง             | 00901   |         | 0300400000      |                   |
|                     |                  |               |                      |             | 10,000.00    | 99999        | CGD As a paying company |         |         |                 |                   |
|                     |                  |               |                      | P1000       | ส่วนกลาง     |              |                         |         |         |                 | 03004             |
| 5                   | เดบิต            | 2116010199    | หนี้สินหมุนเวียนอื่น |             | 0300300003   | 6426000      | เงินฝากคลัง             | 00901   |         | 0300300000      |                   |
|                     |                  |               |                      |             | 10,000.00    | 03003        | กรมธนารักษ์             |         |         |                 |                   |
|                     |                  |               |                      | P1000       | ส่วนกลาง     |              |                         |         |         |                 | 03004             |

232

# RL การบันทึกโอนขายบิลข้ามกรม(หนี้สิน)

รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท  
บข04 - บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้

หน้าที่ 2 จากทั้งหมด 2

เลขที่เอกสาร : 2021 - 1500000001  
ประเภทเอกสาร : RL - โอนเงิน-หนี้-นอกกรม  
ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์  
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง  
หน่วยเบิกจ่าย : 0300400004 - สำนักงานเลขาธิการกรม

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน :  
วันที่เอกสาร : 11/10/2563  
วันที่ผ่านรายการ : 11/10/2563  
สถานะ : เอกสารที่ถูกหักไว้  
การอ้างอิง : 0300300003

| บรรทัด<br>รายการที่ | เดบิต/<br>เครดิต | รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชี            | การกำหนด      | หน่วยต้นทุน   | แหล่งเงินทุน | เงินฝาก     |              | เจ้าของ | เจ้าของ    | บัญชีย่อย          |         |
|---------------------|------------------|------------|----------------------|---------------|---------------|--------------|-------------|--------------|---------|------------|--------------------|---------|
|                     |                  |            |                      |               |               |              | คลัง        | ธ.พาณิชย์    |         |            |                    |         |
|                     |                  |            |                      |               |               |              |             |              |         |            |                    | เงินฝาก |
|                     |                  |            |                      |               |               |              |             |              |         |            | ข้อความในรายการ    |         |
|                     |                  |            |                      | จำนวนเงิน     | รหัสงบประมาณ  |              |             |              |         |            | รหัสหน่วยงานคู่ค้า |         |
|                     |                  |            |                      | รหัสบัญชีย่อย | ชื่อบัญชีย่อย | กิจกรรมหลัก  | กิจกรรมย่อย |              |         |            |                    |         |
| 6                   | เครดิต           | 2116010199 | หนี้สินหมุนเวียนอื่น |               |               | 0300400003   | 6426000     | เงินฝากคลัง  | 00901   | 0300400000 |                    |         |
|                     |                  |            |                      |               |               | 10,000.00    | 03004       | กรมบัญชีกลาง |         |            |                    |         |
|                     |                  |            |                      | P1000         |               | ส่วนกลาง     |             |              |         |            | 03003              |         |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

หมายเหตุ \_\_\_\_\_  
ผู้บันทึก \_\_\_\_\_  
( )

ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_  
( )



# การค้นหาเอกสาร และการกลับรายการ



ระบบบริหารงานคลังของรัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์



# การค้นหาเอกสาร



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก็โซรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่หักไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 ตุลาคม 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

การข้างอิง

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

# ระบุเลขที่ใบบันทึกการบัญชี



รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

**ระบบบัญชีแยกประเภท**

» การบันทึกการรายวัน

บท01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บท04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่พึงไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001    ตำแหน่ง: ผู้บันทึก    สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

**บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บท.01)**  
ค้นหาบันทึกการบัญชี

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร    ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี    0300000003    ถึง    |

ปีงบประมาณ    2564    ▼

เริ่มค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# เลือกรายการเอกสาร



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยาการ TOOL ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

ค้นหาบันทึกรายการบัญชี

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0300000003

ถึง

ปีงบประมาณ

2564

เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

| เลือก                               | เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี | ปีงบประมาณ | วันที่เอกสาร   | วันที่ผ่านรายการ | ประเภทเอกสาร | วันที่บันทึก   | จำนวนเงิน | สถานะ            | เลขที่เอกสารที่วางรายการ |
|-------------------------------------|---------------------------|------------|----------------|------------------|--------------|----------------|-----------|------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0300000003                | 2564       | 26 ตุลาคม 2563 | 26 ตุลาคม 2563   | JR           | 26 ตุลาคม 2563 | 1,000.00  | เอกสารผ่านรายการ |                          |

< 1 >

### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่ทักไว้

» คำรับค้ำจ่าย

เมนูต่อไป | กลับหน้าหลัก

# รายละเอียดเอกสารที่ค้นหา



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึก สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี

0300000003 2021

เลขที่เอกสารกับรายการ

ผู้บันทึกการ

A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 ตุลาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

JR - บันทึกการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

การอ้างอิง

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ถัดไป



# ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิชากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

ค้นหาบันทึกรายการบัญชี

#### ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ

26 ตุลาคม 2563



ถึง

26 ตุลาคม 2563



การอ้างอิง

ประเภทเอกสาร

--- ไม่กำหนด ---



ถึง

--- ไม่กำหนด ---



เริ่มค้นหา

เมนูต่อไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# ระบุเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

ค้นหาบันทึกรายการบัญชี

#### ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ

26 ตุลาคม 2563



ถึง

26 ตุลาคม 2563



การอ้างอิง

ถึง

ประเภทเอกสาร

JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



ถึง

--- ไม่กำหนด ---



เริ่มค้นหา

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่หักไว้

» คำขวัญได้ง่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# ค้นหาจากการประเภทเอกสาร



รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

## ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่พึงไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

ค้นหาบันทึกการบัญชี

#### ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ

26 ตุลาคม 2563



ถึง

26 ตุลาคม 2563



การอ้างอิง

ประเภทเอกสาร

JR - บันทึกการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด



ถึง

— ไม่กำหนด —



เริ่มค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่เอกสาร จาก น้อยไปมาก  
หน้า 1 จากทั้งหมด 1

| เลือก | เลขที่ใบบันทึกการบัญชี | เงินประมาณ | วันที่เอกสาร   | วันที่ผ่านรายการ | ประเภทเอกสาร | วันที่บันทึก   | จำนวนเงิน | สถานะ            | เลขที่เอกสารลงรายการ |
|-------|------------------------|------------|----------------|------------------|--------------|----------------|-----------|------------------|----------------------|
|       | 0300000002             | 2564       | 26 ตุลาคม 2563 | 26 ตุลาคม 2563   | JR           | 26 ตุลาคม 2563 | 1,000.00  | เอกสารผ่านรายการ |                      |
|       | 0300000003             | 2564       | 26 ตุลาคม 2563 | 26 ตุลาคม 2563   | JR           | 26 ตุลาคม 2563 | 1,000.00  | เอกสารผ่านรายการ |                      |

< 1 >

# รายละเอียดเอกสารที่ค้นหา



New  
**GFMIS**  
Thai

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

**ระบบบัญชีแยกประเภท**  
» การบันทึกการรายวัน  
บท01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท  
บท04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่หักไว้  
» ค้างรับค้างจ่าย  
เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาธร T001    ตำแหน่ง : ผู้บันทึก    สังกัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

**บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บท.01)**  
สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

|                        |                    |                        |
|------------------------|--------------------|------------------------|
| เลขที่ใบบันทึกการบัญชี | 0300000003    2021 | เลขที่เอกสารกลับรายการ |
| ผู้บันทึกการ           | A0300300003T001    |                        |

ข้อมูลทั่วไป    รายการบัญชี

|                   |                                             |                  |                |
|-------------------|---------------------------------------------|------------------|----------------|
| รหัสหน่วยงาน      | 03003<br>กรมธนารักษ์                        | วันที่เอกสาร     | 26 ตุลาคม 2563 |
| รหัสพื้นที่       | 1000 - ส่วนกลาง                             | วันที่ผ่านรายการ | 26 ตุลาคม 2563 |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | 0300300003<br>สำนักการคลัง                  | งวด              | 1              |
| ประเภทเอกสาร      | JR - บันทึกการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด | การอ้างอิง       |                |

สร้างเอกสารใหม่    กลับรายการเอกสารนี้    หักล้างงาน

ถัดไป

# การกลับรายการเอกสาร



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ : 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

สร้าง | **กลับรายการ** | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 ตุลาคม 2563



รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563



รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักการคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

JR - บันทึกรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

การอ้างอิง

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

ถัดไป

สามารถกลับรายการได้เฉพาะแบบฟอร์ม บข.01



# ระบบแสดงหน้าจอกลับรายการ



New  
**GFMI**  
Thai

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

**ระบบบัญชีแยกประเภท**  
  
» การบันทึกรายการรายวัน  
บข01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท  
บข04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่หักไว้  
» ค้างรับค้ำจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่  
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึก สังคัด : กรมธนารักษ์

**บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)**  
กลับรายการบันทึกรายการบัญชี

**กลับรายการ**

ชื่อเอกสาร

ใบกลับรายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003 กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003 สำนักการคลัง

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

เหตุผลในการกลับรายการ

กรุณาระบุเหตุผลในการกลับรายการ

ปีงบประมาณ

2564

แสดงเอกสาร

กลับรายการ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# ระบบแสดงหน้าจอกลับรายการ



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ : วิทยาการ T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึก สังคัด : กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

กลับรายการบันทึกรายการบัญชี

#### กลับรายการ

ชื่อเอกสาร

ใบกลับรายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0300000003

ปีงบประมาณ

2564

แสดงเอกสาร

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

เหตุผลในการกลับรายการ

--- กรุณาระบุเหตุผลในการกลับรายการ ---

สำนักการคลัง

กลับรายการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายละเอียดเอกสารที่ค้นหา



รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก็โซรพัสดผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

## ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายการรายวัน

บท01 » บันทึกการรายการบัญชีแยกประเภท

บท04 » บันทึกการรายการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่ตีพิมพ์

» คำว่ารับคำจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึก สังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการรายการบัญชีแยกประเภท (บท.01)

สร้างเอกสารบันทึกการรายการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการรายการบัญชี 0300000003 2021

เลขที่เอกสารกับรายการ

ผู้บันทึกการรายการ A0300300003T001

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 ตุลาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003  
สำนักงานคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

JR - บันทึกการรายการบัญชีเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

การอ้างอิง

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ถัดไป

# ระบุเหตุผลในการกลักรายการ



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001  
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38  
คู่มือการใช้งาน  
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน  
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: จิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลักรายการ | ค้นหา

### บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

กลักรายการบันทึกรายการบัญชี

#### กลักรายการ

ชื่อเอกสาร

ใบกลักรายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003  
กรมธนารักษ์

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี

0300000003

ปีงบประมาณ

2564

แสดงเอกสาร

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักงานคลัง

เหตุผลในการกลักรายการ

06 - การกลักรายการเมื่อปิดงวด

- กรุณาระบุเหตุผลในการกลักรายการ ---
- 01 - การกลักรายการเนื่องจากรหัสบัญชีผิด
  - 02 - การกลักรายการเนื่องจากจำนวนเงินผิด
  - 03 - การกลักรายการเนื่องจากรหัสอื่นผิด
  - 04 - การกลักรายการเนื่องจากผิดจากหลายสาเหตุ
  - 05 - การกลักรายการค้างรับ/ค้างจ่าย
  - 06 - การกลักรายการเมื่อปิดงวด
  - 07 - การกลักรายการขอเบิกที่ไม่ผ่านการอนุมัติ

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกรายการรายวัน

บข.01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท

บข.04 » บันทึกรายการบัญชีสำหรับเอกสาร  
ที่ฝากไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

# ผลการกลับรายการ

| ผลการกลับรายการ                                                                               |              |              |         |                        |                        |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------|------------------------|------------------------|-----------------|
| รหัสหน่วยงาน                                                                                  | ประเภทเอกสาร | เลขที่เอกสาร | ปีบัญชี | ประเภทเอกสารกลับรายการ | เลขที่เอกสารกลับรายการ | ปีที่กลับรายการ |
| 03003                                                                                         | JR           | 0300000003   | 2021    | JZ                     | 0900000002             | 2021            |
| <div><div>แสดงข้อมูล</div><div>Export XML</div><div>Export JSON</div><div>Refresh</div></div> |              |              |         |                        |                        |                 |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายละเอียดการกลับรายการ



## ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 19:21:38

คู่มือการใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้ | แก็โซรหัสผ่าน

ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

### บันทึกการบัญชีแยกประเภท (บข.01)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี

0900000002 2021

เลขที่เอกสารกลับรายการ

0300000003 2021

แสดงเอกสาร

ผู้บันทึกการ

A0300300003T001

#### ระบบบัญชีแยกประเภท

» การบันทึกการรายวัน

บข01 » บันทึกการบัญชีแยกประเภท

บข04 » บันทึกการบัญชี สำหรับเอกสาร  
ที่หักไว้

» ค้างรับค้างจ่าย

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร

26 ตุลาคม 2563

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักงานคลัง

งวด

1

ประเภทเอกสาร

JZ - กลับรายการ GL

การอ้างอิง

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

ถัดไป





# New GFMIS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

Key A0300300003T001

วิทยากร T001

ผู้บันทึก

กระทรวงการคลัง

03003 กรมธนารักษ์

28/10/2563, 11:28



MENU



ข้อมูลส่วนตัว



LOGOUT



AGENCY

ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ

Last access : 27/10/2563, 11:28



AGENCY ONLINE REPORT

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

Last access : 27/10/2563, 11:28



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายงานระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

Online ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

### ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

- ระบบบริหารงบประมาณ >
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง >
- ระบบการเบิกจ่ายเงิน >
- ระบบรับและนำส่งรายได้ >
- ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป >
- ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร >
- ระบบบัญชีบริหาร >

- > รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป-หน่วยเบิกจ่าย
- > รายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง
- > รายงานงบทดลองรายวัน - หน่วยเบิกจ่าย
- > รายงานงบทดลองรายเดือน - หน่วยเบิกจ่าย
- > รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบสรุป
- > รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบแสดงรายละเอียด
- > รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบสรุป
- > รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบแสดงรายละเอียด
- > รายงานลูกหนี้เงินยืมราชการ
- > รายงานแสดงข้อมูลบัญชีนิติคุณ - ระดับหน่วยเบิกจ่าย

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป - หน่วยเบิกจ่าย



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online   ออกจากระบบ



ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001   ตำแหน่ง: ผู้บันทึก   สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป-หน่วยเบิกจ่าย

≡ เลือกคำสั่งงาน

📄 บันทึกคำสั่งงาน

ปีบัญชี

2564

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักงานคลัง

วันที่ผ่านรายการ

25 ตุลาคม 2563



ถึง

25 ตุลาคม 2563



เลขที่บัญชี G/L

1101010101

หมายเหตุ:ท่านสามารถระบุวันที่เลือกรายงานได้ไม่เกิน 31 วัน



PDF



EXCEL



ล้างข้อมูล

# รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป-หน่วยเบิกจ่าย

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่พิมพ์ 26 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003

| ปี   | บัญชี G/L  | เลขที่เอกสาร | ประเภทเอกสาร | การอ้างอิง | คีย์การอ้างอิง 3 | การกำหนด   | ว/ท เอกสาร | Postg Date | Ching Doc | การหักล้าง | วันคิดค่า | ศูนย์ต้นทุน | หน่วยเบิกจ่าย | PK | จำนวนเงิน<br>ในสกุลบาท | Tr Prt | แหล่งของเงิน | คีย์อ้างอิง<br>1 |
|------|------------|--------------|--------------|------------|------------------|------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|-------------|---------------|----|------------------------|--------|--------------|------------------|
| 2564 | 1101010101 | 1000000058   | RA           | R640000999 |                  | 0300300000 | 25.10.2563 | 25.10.2563 |           |            |           | 0300300000  | 0300300003    | 40 | 1,000.00               |        | 6419200      | 642              |
| 2564 | 1101010101 | 1000000059   | RB           | R640000013 |                  | 0300300000 | 25.10.2563 | 25.10.2563 |           |            |           | 0300300000  | 0300300003    | 40 | 200.00                 |        | 6426000      | 901              |
| 2564 | 1101010101 | 1200000009   | R1           | R640000999 | 8999991111111111 | 0300300000 | 25.10.2563 | 25.10.2563 |           |            |           | 0300300000  | 0300300003    | 50 | 1,000.00               |        | 6419200      | 642              |
| 2564 | 1101010101 | 1300000004   | R2           | R640000013 | 199999999999111  | 0300300000 | 25.10.2563 | 25.10.2563 |           |            |           | 0300300000  | 0300300003    | 50 | 200.00                 |        | 6426000      | 901              |
| 2564 | 1101010101 | 1900000008   | SA           | R640000999 |                  | 0300300000 | 25.10.2563 | 25.10.2563 |           |            |           | 0300300000  | 0300300003    | 50 | 1,000.00               |        | 6419200      | 642              |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001



ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online ออกจากระบบ

รายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

0300300000

ถึง

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

ถึง

วันที่ผ่านรายการ

25 ตุลาคม 2563

ถึง

25 ตุลาคม 2563

PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



# รายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง

รหัสหน่วยงาน 03003

ตั้งแต่ 25 ตุลาคม 2563 ถึง 02 ตุลาคม 2563

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่พิมพ์ 26 ตุลาคม 2563

บัญชีแยกประเภท : 1101020501 เงินฝากคลัง

| วันที่ผ่านรายการ                                                              | เลขที่เอกสาร | ประเภทเอกสาร | เอกสารอ้างอิง | ผู้ทำแทน | การกำหนด | หน่วยเบิกจ่าย | ผ่านรายการ |          |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|----------|----------|---------------|------------|----------|-------------------|
|                                                                               |              |              |               |          |          |               | เดบิต      | เครดิต   | ยอดยกไป           |
| เจ้าของเงินฝาก : 0300300000                                                   |              |              |               |          |          |               |            |          | 10,199,853,997.00 |
| บัญชีเงินฝาก : 00512 เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ของกรมธนารักษ์         |              |              |               |          |          |               |            |          | -2,100.00         |
| *****รวมบัญชีเงินฝาก : 00512 เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ของกรมธนารักษ์ |              |              |               |          |          |               | 0.00       | 0.00     | -2,100.00         |
| บัญชีเงินฝาก : 00788 เงินฝากค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน                         |              |              |               |          |          |               |            |          | 10,100,000,000.00 |
| *****รวมบัญชีเงินฝาก : 00788 เงินฝากค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน                 |              |              |               |          |          |               | 0.00       | 0.00     | 10,100,000,000.00 |
| บัญชีเงินฝาก : 00901 เงินฝากต่างๆกรมธนารักษ์                                  |              |              |               |          |          |               |            |          | 99,856,097.00     |
| 25.10.2020                                                                    | 0200000089   | J3           | IFW2110073    | 03003    |          | 0300300003    | 0.00       | 3,000.00 | 99,853,097.00     |
| *****รวมบัญชีเงินฝาก : 00901 เงินฝากต่างๆกรมธนารักษ์                          |              |              |               |          |          |               | 0.00       | 3,000.00 | 99,853,097.00     |
| *****รวมเจ้าของเงินฝาก : 0300300000                                           |              |              |               |          |          |               | 0.00       | 3,000.00 | 10,199,850,997.00 |
| รวมทั้งสิ้น                                                                   |              |              |               |          |          |               | 0.00       | 3,000.00 | 10,199,850,997.00 |

# รายงานงบทดลองรายวัน - หน่วยเบิกจ่าย



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online    ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001    ตำแหน่ง: ผู้บันทึก   สังกัด: กรมธนารักษ์

### รายงานงบทดลองรายวัน - หน่วยเบิกจ่าย

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

รหัสพื้นที่

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสบัญชี

วันที่ผ่านรายการ

01 ตุลาคม 2563

ถึง

ถึง

ถึง

ถึง

26 ตุลาคม 2563

PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล

# รายงานงบทดลองรายวัน - หน่วยเบิกจ่าย

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักงานคลัง

01.10.2563 ถึง 26.10.2563

หน้าที่ : 1 จากทั้งหมด 4

Report date : 26.10.2563

Report Time : 23:29:36

User name : A0300300003T001

| บัญชีแยกประเภท                                  | ยอดยกมา  | เดบิต             | เครดิต         | ยอดยกไป           |
|-------------------------------------------------|----------|-------------------|----------------|-------------------|
| 1101010101 เงินสดในมือ                          | 0.00     | 2,392,606.00      | (2,817,102.00) | (424,496.00)      |
| 1101010104 เงินทดรองราชการ                      | 0.00     | 10,000.00         | 0.00           | 10,000.00         |
| 1101010112 พักเงินนำส่ง                         | 0.00     | 2,753,999.00      | (1,808,900.00) | 945,099.00        |
| 1101020501 เงินฝากคลัง                          | 0.00     | 10,200,000,000.00 | (665,753.00)   | 10,199,334,247.00 |
| 1101020603 เงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)         | 0.00     | 0.00              | (6,000.00)     | (6,000.00)        |
| 1101020606 เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง  | 0.00     | 40,000.00         | (40,000.00)    | 0.00              |
| 1101030101 เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน   | 0.00     | 6,000.00          | (6,000.00)     | 0.00              |
| 1101030102 เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน     | 0.00     | 2,000.00          | (1,000.00)     | 1,000.00          |
| 1102010101 ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ             | 0.00     | 2,000.00          | 0.00           | 2,000.00          |
| 1102010102 ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ            | 0.00     | 13,500.00         | 0.00           | 13,500.00         |
| 1102050124 ค้างรับจากกรมบัญชีกลาง               | 0.00     | 252,832.95        | (7,990.00)     | 244,842.95        |
| 1105010105 วัสดุคงคลัง                          | 2,100.00 | 0.00              | (5,000.00)     | (2,900.00)        |
| 1205010102 พักอาคารเพื่อการพักอาศัย             | 0.00     | 10,000,000.00     | 0.00           | 10,000,000.00     |
| 1205020101 อาคารสำนักงาน                        | 0.00     | 3,000,000.00      | (2,000,000.00) | 1,000,000.00      |
| 1205020102 พักอาคารสำนักงาน                     | 0.00     | 10,000,000.00     | 0.00           | 10,000,000.00     |
| 1206010101 ครุภัณฑ์สำนักงาน                     | 0.00     | 47,500.00         | (37,500.00)    | 10,000.00         |
| 1206010102 พักครุภัณฑ์สำนักงาน                  | 0.00     | 3,636,000.00      | 0.00           | 3,636,000.00      |
| 1206010103 ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์สำนักงาน | 0.00     | 137.04            | 0.00           | 137.04            |
| 1206020101 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง             | 0.00     | 2,850,000.00      | (3,800,000.00) | (950,000.00)      |
| 1206040102 พักครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่           | 0.00     | 6,024,000.00      | 0.00           | 6,024,000.00      |

# รายงานงบทดลองรายวัน - หน่วยเบิกจ่าย

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน้าที่ : 4 จากทั้งหมด 4

Report date : 26.10.2563

User name : A0300300003T001

หน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักงานคลัง

Report Time : 23:29:37

01.10.2563 ถึง 26.10.2563

| บัญชีแยกประเภท                                                | ยอดยกมา | เดบิต             | เครดิต              | ยอดยกไป             |
|---------------------------------------------------------------|---------|-------------------|---------------------|---------------------|
| 5107010114 ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐ                          | 0.00    | 48,000.00         | 0.00                | 48,000.00           |
| 5107010199 ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น             | 0.00    | 13,000.00         | 0.00                | 13,000.00           |
| 5203010111 ค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์สำนักงาน                      | 0.00    | 24,862.96         | 0.00                | 24,862.96           |
| 5203010112 ค่าจำหน่าย-ยานพาหนะและอุปกรณ์การขนส่ง              | 0.00    | 1,900,000.00      | 0.00                | 1,900,000.00        |
| 5210010103 TE-<br>หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง | 0.00    | 13,460.00         | 0.00                | 13,460.00           |
| 5210010105 TE-ปรับเงินฝากคลัง                                 | 0.00    | 652,753.00        | 0.00                | 652,753.00          |
| 6801010136 พัก-ยกยอด เงินฝากคลัง                              | 0.00    | 0.00              | (10,200,000,000.00) | (10,200,000,000.00) |
| รวมหน่วยเบิกจ่าย 0300300003                                   | 0.00    | 11,822,200,745.53 | (11,822,200,745.53) | 0.00                |

ระบบบัญชีการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายงานงบทดลองรายเดือน - หน่วยเบิกจ่าย



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online    ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001    ตำแหน่ง: ผู้บันทึก   สังกัด: กรมธนารักษ์

### รายงานงบทดลองรายเดือน - หน่วยเบิกจ่าย

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

|                   |                                         |
|-------------------|-----------------------------------------|
| ปี                | <input type="text" value="2563"/>       |
| รหัสหน่วยงาน      | <input type="text" value="03003"/>      |
| รหัสหน่วยเบิกจ่าย | <input type="text" value="0300000003"/> |
| รหัสจังหวัด       | <input type="text"/>                    |
| รหัสศูนย์ต้นทุน   | <input type="text"/>                    |
| เลขที่บัญชี       | <input type="text"/>                    |
| งวด               | <input type="text" value="9"/>          |

|     |                                |  |
|-----|--------------------------------|--|
| ถึง | <input type="text"/>           |  |
| ถึง | <input type="text"/>           |  |
| ถึง | <input type="text"/>           |  |
| ถึง | <input type="text" value="9"/> |  |

หมายเหตุ: กรณีต้องการแสดงรายงานแค่ 1 งวด กรุณากรอกงวดที่ต้องการทั้ง 2 ช่อง เช่น ต้องการแสดงรายงานงวด 1 ต้องกรอก งวด 1 ถึง 1

PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล



# รายงานงบทดลองหน่วยเบิกจ่ายรายเดือน

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 030030003 สำนักการคลัง

ประจำงวด 9 ถึง 9 ประจำปี 2563

หน้าที่ 1 จาก 2

Report date : 20.07.2020

Report Time : 14:30:51

| บัญชีแยกประเภท                 | ยอดยกมา              | เดบิต            | เครดิต             | ยอดยกไป              |
|--------------------------------|----------------------|------------------|--------------------|----------------------|
| 1101010101 เงินสดในมือ         | 434,466.93           | 3,421,449,960.78 | (3,420,698,138.59) | 1,186,289.12         |
| 1101010104 เงินอุดรองราชการ    | 1,000,000.00         | 0.00             | 0.00               | 1,000,000.00         |
| 1101010112 พักเงินนำส่ง        | 429,883.57           | 2,768,477,779.63 | (2,766,061,728.34) | 2,845,934.86         |
| 1101020501 เงินฝากคลัง         | 1,421,957,268.38     | 225,275,873.99   | (303,431,256.34)   | 1,343,801,886.03     |
| 1101020601 ง/ผอ.เพื่อนำส่งคลัง | 2,709,804.00         | 15,372,306.47    | (14,751,425.64)    | 1,242,705.82         |
| 1101020604 ง/ผ ธนาคาร-นอกงบปม. | 5,100.00             | 75,939,092.62    | (74,701,486.80)    | 1,186,289.12         |
| 1101030102 ง/ผ ออมทรัพย์       | 623,183.88           | 0.00             | 0.00               | 623,183.88           |
| 1101030199 เงินฝากไม่มีรายการ  | 0.00                 | 26,170,994.55    | (26,170,994.55)    | 0.00                 |
| 1102010101 ล/นเงินยืม-ใบงปม.   | 730,950.00           | 946,079.00       | (1,209,689.00)     | 467,340.00           |
| 1102010102 ล/นเงินยืม-นอกงบปม. | 1,481,922.00         | 4,750,710.00     | (1,755,794.00)     | 4,476,838.00         |
| 1102050124 ค้างรับจาก บก.      | 1,485,226.30         | 81,948,113.08    | (83,225,868.03)    | 207,471.35           |
| 1102050125 ล/น สรภ. รับแทนกัน  | 232,812.00           | 1,669,517.72     | (1,703,517.72)     | 198,812.00           |
| 1102050194 ลูกหนี้อื่น-ภายนอก  | 1,613,216.37         | 0.00             | 0.00               | 1,613,216.37         |
| 1105010105 วัสดุคงคลัง         | 7,399,009.14         | 0.00             | 0.00               | 8,310,649.14         |
| 1204020102 ที่ดินราชพัสดุ      | 4,387,675,960,208.39 | 0.00             | 0.00               | 4,387,675,960,208.39 |
| 1205020101 อาคารสำนักงาน       | 650,538,240.50       | 0.00             | 0.00               | 650,538,240.50       |
| 2101010102 จ/น การค้า-ภายนอก   | (15,072,838.95)      | 0.00             | (142,701,492.73)   | (157,774,331.68)     |
| 2101010103 รับสินค้า / ใบสำคัญ | (60,234,840.43)      | 75,415,832.67    | (36,903,336.41)    | (21,722,344.17)      |
| 2112010102 เงินประกันผลงาน     | (1,862,323.22)       | 0.00             | 0.00               | (1,862,323.22)       |
| 3101010101 ร/คลังทำคชจ.สุทธิ   | 516,149,131.24       | 0.00             | 0.00               | 516,149,131.24       |

# รายงานงบทดลองหน่วยเบิกจ่ายรายเดือน

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์  
รหัสหน่วยเบิกจ่าย 030030003 สำนักการคลัง  
ประจำงวด 9 ถึง 9 ประจำปี 2563

หน้าที่ 2 จาก 2  
Report date : 20.07.2020  
Report Time : 14:30:51

| บัญชีแยกประเภท                     | ยอดยกมา                | เดบิต            | เครดิต             | ยอดยกไป                |
|------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------|------------------------|
| 3102010101 จ/คสูงต่ำคง.สะสม        | 3,949,606,361.63       | 0.00             | 0.00               | 3,949,606,361.63       |
| 3102010102 ผลสะสมแก้ไขผิดพลาด      | (263,164,027.41)       | 0.00             | 0.00               | (263,164,027.41)       |
| 3105010101 ทุนของหน่วยงาน          | (4,394,401,188,372.20) | 0.00             | 0.00               | (4,394,401,188,372.20) |
| 4201020105 จ/ทรัพย์สินถาวร         | (26,890,701.58)        | 0.00             | 0.00               | (26,890,701.58)        |
| 4201020199 จ/ค่าปรับอื่น           | (2,013,927.99)         | 5,535,925.20     | (11,931,794.20)    | (8,409,796.99)         |
| 4202010199 จ/ค่าธรรมเนียมอื่น      | (354,795,959.40)       | 181,641.00       | (1,997,194.00)     | (356,611,512.40)       |
| 5101010101 เงินเดือน               | 350,360,048.85         | 44,591,363.07    | (33,727.42)        | 394,917,684.50         |
| 5101010108 ค่าล่วงเวลา             | 2,056,880.00           | 434,340.00       | 0.00               | 2,491,220.00           |
| 5101010113 ค่าจ้าง                 | 104,084,377.04         | 12,789,097.42    | (70,180.90)        | 116,803,293.56         |
| 5101010115 ค่าตอบแทนทางราชการ      | 25,015,204.96          | 2,966,840.67     | 0.00               | 28,002,045.63          |
| 5104010104 ค่าวัสดุ                | 6,693,572.27           | 1,823,056.82     | (108,080.70)       | 8,408,548.39           |
| 5104010107 ค่าซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง | 854,698.96             | 51,788.00        | 0.00               | 906,486.96             |
| 5104020101 ค่าไฟฟ้า                | 10,792,290.54          | 1,746,656.89     | 0.00               | 12,538,947.43          |
| 5104020105 ค่าโทรศัพท์             | 987,287.10             | 138,145.35       | (2,298.36)         | 1,123,134.09           |
| 5104020107 ค่าบริการไปรษณีย์       | 629,310.22             | 153,832.00       | 0.00               | 783,142.22             |
| 5104030202 ค่าจ้างที่ปรึกษา        | 2,657,200.00           | 400,000.00       | 0.00               | 3,057,200.00           |
| 5105010101 ค่าเสื่อม-อาคาร         | 0.00                   | 0.00             | 0.00               | 0.00                   |
| 5210010105 T/E-ปรับเงินฝากคลัง     | 303,900,292.35         | 55,476,822.69    | (354,491.90)       | 359,022,623.14         |
| 5210010112 T/Eรายได้รอนำส่งคลัง    | (872,576.10)           | 0.00             | 0.00               | (872,576.10)           |
| 5212010199 ค่าใช้จ่ายอื่น          | 86,089,047.33          | 65,639,594.20    | 0.00               | 151,728,641.53         |
| รวมหน่วยเบิกจ่าย 0300300003        | 0.00                   | 8,982,961,265.26 | (8,982,961,265.26) | 0.00                   |

# รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน-แบบสรุป



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:42:00

● Online    ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001    ตำแหน่ง: ผู้บันทึก   สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบสรุป

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักการคลัง

วันที่รายงาน

19 กรกฎาคม 2563



PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

## รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบสรุป

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักงานคลัง

วันที่ 19 กรกฎาคม 2563

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่พิมพ์ 20 กรกฎาคม 2563

| รหัสบัญชี             | ชื่อบัญชี   | แหล่งของเงิน |           |           |           |               |           | ยอดคงเหลือ         |
|-----------------------|-------------|--------------|-----------|-----------|-----------|---------------|-----------|--------------------|
|                       |             | เงินในงบ     |           | เงินนอกงบ |           | เงินนอกงบ TR1 |           |                    |
|                       |             | ยอดเดบิต     | ยอดเครดิต | ยอดเดบิต  | ยอดเครดิต | ยอดเดบิต      | ยอดเครดิต |                    |
| ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด  |             |              |           |           |           |               |           | 331,982,101,125.39 |
| ระบบจัดเก็บและนำส่ง   |             |              |           |           |           |               |           |                    |
| 1101010101            | เงินสดในมือ | 11.00        | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00          | 0.00      | 11.00              |
| ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด |             |              |           |           |           |               |           | 331,982,101,136.39 |



# รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบแสดงรายละเอียด



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001



ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online ออกจากระบบ

รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบแสดงรายละเอียด

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักการคลัง

วันที่ผ่านรายการ

19 กรกฎาคม 2563



PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



## รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบแสดงรายละเอียด

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 030030003 สำนักการคลัง

วันที่ 19 กรกฎาคม 2563

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่พิมพ์ 20 กรกฎาคม 2563

| ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด  |             |              |              |                                       |               |    | 331,982,101,125.39 |
|-----------------------|-------------|--------------|--------------|---------------------------------------|---------------|----|--------------------|
| รหัสบัญชี             | ชื่อบัญชี   | ประเภทเอกสาร | เลขที่เอกสาร | แหล่งของเงิน                          | หน่วยเบิกจ่าย | PK | จำนวนเงิน          |
| ระบบจัดเก็บและนำส่ง   |             |              |              |                                       |               |    |                    |
| 1101010101            | เงินสดในมือ | RA           | 100000058    | 6311110 - เงินเดือน/จบบส่วน<br>ราชการ | 0300300003    | 40 | 11.00              |
|                       |             |              |              |                                       | รวม           |    | 11.00              |
| ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด |             |              |              |                                       |               |    | 331,982,101,136.39 |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบสรุป



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online   ออกจากระบบ



ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001   ตำแหน่ง: ผู้บันทึก   สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบสรุป

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักการคลัง

ปีบัญชี

2564

วันที่ผ่านรายการ

26 ตุลาคม 2563

ถึง

26 ตุลาคม 2563

PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล

- ระบบบริหารงบประมาณ >
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง >
- ระบบการเบิกจ่ายเงิน >
- ระบบรับและนำส่งรายได้ >
- ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป >
- ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร >
- ระบบบัญชีบริหาร >

# รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบสรุป

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักงานคลัง

วันที่ 26 ตุลาคม 2563 ถึง 26 ตุลาคม 2563

หน้า 1 จาก 2

วันที่พิมพ์ 27 ตุลาคม 2563

| รหัสบัญชี  | ชื่อบัญชีแยกประเภท   | เดบิต      | เครดิต      | ยอดสุทธิ    |
|------------|----------------------|------------|-------------|-------------|
| 1101010101 | เงินสดในมือ          | 2,400.00   | -2,000.00   | 400.00      |
| 1101010104 | เงินทดรองราชการ      | 10,000.00  | 0.00        | 10,000.00   |
| 1101020501 | เงินฝากคลัง          | 0.00       | -122,750.00 | -122,750.00 |
| 1101020603 | ง/ฝ ธนาคาร-ในงปม.    | 0.00       | -6,000.00   | -6,000.00   |
| 1101030102 | ง/ฝ ออมทรัพย์        | 2,000.00   | -1,000.00   | 1,000.00    |
| 1102010101 | ส/นเงินยืม-ในงปม.    | 2,000.00   | 0.00        | 2,000.00    |
| 1102010102 | ส/นเงินยืม-นอกงปม.   | 2,500.00   | 0.00        | 2,500.00    |
| 1102050124 | ค้างรับจาก บก.       | 77,757.95  | 0.00        | 77,757.95   |
| 2101010102 | จ/น การค้า-ภายนอก    | 0.00       | -370,650.00 | -370,650.00 |
| 2101010103 | รับสินค้า / ใบสำคัญ  | 182,400.00 | 0.00        | 182,400.00  |
| 2102040102 | ใบสำคัญค้ำจ่าย       | 6,000.00   | -59,300.00  | -53,300.00  |
| 2116010104 | เบิกเกินรอน้ำสง      | 0.00       | -500.00     | -500.00     |
| 4206010199 | รายได้ไม่ใช่ภาษีอื่น | 0.00       | -3,000.00   | -3,000.00   |
| 4301010102 | ร/คขายสินค้า-ภายนอก  | 0.00       | -900.00     | -900.00     |
| 4301020102 | รายได้บริการ-ภายนอก  | 3,000.00   | 0.00        | 3,000.00    |
| 4307010103 | TR-รับงบบุคลากร      | 0.00       | -15,000.00  | -15,000.00  |
| 4307010105 | TR-รับงบดำเนินงาน    | 0.00       | -25,000.00  | -25,000.00  |
| 4307010106 | TR-รับงบอุดหนุน      | 0.00       | -13,000.00  | -13,000.00  |
| 4308010101 | TR-สรก.รับเงินนอก    | 0.00       | -14,757.95  | -14,757.95  |
| 4308010117 | TR-เงินทดรองราชการ   | 0.00       | -10,000.00  | -10,000.00  |
| 5101010101 | เงินเดือน            | 18,000.00  | 0.00        | 18,000.00   |

# รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบสรุป

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักงานการคลัง

วันที่ 26 ตุลาคม 2563 ถึง 26 ตุลาคม 2563

หน้าที่ 2 จ

วันที่พิมพ์ 27 ตุลาคม 2563

| รหัสบัญชี    | ชื่อบัญชีแยกประเภท   | เดบิต      | เครดิต      | ยอดสุทธิ   |
|--------------|----------------------|------------|-------------|------------|
| 5101010108   | ค่าล่วงเวลา          | 9,000.00   | 0.00        | 9,000.00   |
| 5101010113   | ค่าจ้าง              | 1,500.00   | 0.00        | 1,500.00   |
| 5101020108   | ค่าเช่าบ้าน          | 0.00       | -1,500.00   | -1,500.00  |
| 5104010104   | ค่าวัสดุ             | 9,000.00   | 0.00        | 9,000.00   |
| 5104010107   | ค่าซ่อมแซม&บำรุงฯ    | 101,300.00 | 0.00        | 101,300.00 |
| 5104010112   | ค/จเหมาบริการ-ภายนอก | 58,850.00  | 0.00        | 58,850.00  |
| 5104020101   | ค่าไฟฟ้า             | 10,500.00  | 0.00        | 10,500.00  |
| 5104030202   | ค่าจ้างที่ปรึกษา     | 4,800.00   | 0.00        | 4,800.00   |
| 5104030299   | ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ     | 8,600.00   | 0.00        | 8,600.00   |
| 5107010199   | อุดหนุนต่ง.อื่น      | 13,000.00  | 0.00        | 13,000.00  |
| 5210010103   | T/E-โอนร/ตม/ตให้บก.  | 3,000.00   | 0.00        | 3,000.00   |
| 5210010105   | T/E-ปรับเงินฝากคลัง  | 119,750.00 | 0.00        | 119,750.00 |
| รวมจำนวนเงิน |                      | 645,357.95 | -645,357.95 | 0.00       |

ระบบบริหารการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์

# รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบแสดงรายละเอียด



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

Online ออกจากระบบ

- ระบบบริหารงบประมาณ >
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง >
- ระบบการเบิกจ่ายเงิน >
- ระบบรับและนำส่งรายได้ >
- ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป >
- ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร >
- ระบบบัญชีบริหาร >

ชื่อผู้ใช้: วิทยาการ T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

### รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบแสดงรายละเอียด

เลือกค่าส่งงาน บันทึกค่าส่งงาน

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักการคลัง

ปีบัญชี 2564

วันที่ผ่านรายการ 26 ตุลาคม 2563

ถึง 26 ตุลาคม 2563

PDF

EXCEL

ล้างข้อมูล



# รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบแสดงรายละเอียด

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน้าที่ 1 จาก 27

วันที่พิมพ์ 27 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักงานคลัง

วันที่ 26 ตุลาคม 2563 ถึง 26 ตุลาคม 2563

| ลำดับที่   | CPUdte<br>ชื่อย่อบัญชี<br>Item text<br>เอกสารหักล้าง                                    | เลขที่เอกสาร<br>Lit<br>ศูนย์ต้นทุน<br>หน่วยเบิกจ่าย                                        | PstDte<br>A<br>รหัสสรุปประมวล<br>เจ้าของบัญชี            | DocDte<br>เลขบัญชี<br>แหล่งของเงิน<br>บัญชีเงินฝาก                             | DT<br>จังหวัด<br>กิจกรรมหลัก<br>เจ้าของบัญชีย่อย | เลขที่อ้างอิง<br>PK<br>Key อ้างอิง S<br>บัญชีย่อย | ข้อความส่วนหัวเอกสาร<br>แยกประเภททั่วไป<br>BANK BOOK                              | Rev. doc.<br>Tx<br>การกำหนด | จำนวนเงินในFC                     | สกุลเงิน               | จำนวนเดบิตLC                 | จำนวนเครดิตLC                |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 0000000001 | 26.10.2563<br><br>ค่าจ้าง<br><br>ค่าเช่าบ้าน                                            | 0100000027<br>001<br>0300300003<br>000000300300003<br>002<br>0300300003<br>000000300300003 | 26.10.2563<br>E<br>03003<br>00901<br>E<br>03003<br>00901 | 26.10.2563<br>5101010113<br>6426000<br>00901<br>5101020108<br>6426000<br>00901 | JV<br>1000<br>ส่วนกลาง<br>ส่วนกลาง               | 40<br><br><br><br>50                              | 5101010113<br><br><br><br>5101020108                                              | <br><br><br><br>            | 1,500.00<br><br><br><br>-1,500.00 | THB<br><br><br><br>THB | 1,500.00<br><br><br><br>0.00 | 0.00<br><br><br><br>1,500.00 |
| 0000000002 | 26.10.2563<br><br>รายได้จากการให้บริการ -<br>บุคคลภายนอก<br><br>รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น | 0100000028<br>001<br>0300300003<br>000000300300003<br>002<br>0300300003<br>000000300300003 | 26.10.2563<br>R<br>03003<br>00901<br>R<br>03003          | 26.10.2563<br>4301020102<br>6426000<br>00901<br>4206010199<br>6419400          | N3<br>1000<br>ส่วนกลาง<br>ส่วนกลาง               | 40<br><br><br><br>50                              | ผลิตรายรายได้นำมาคิด<br>เป็นรายได้นำมาคิด<br>4301020102<br><br><br><br>4206010199 | <br><br><br><br>            | 3,000.00<br><br><br><br>-3,000.00 | THB<br><br><br><br>THB | 3,000.00<br><br><br><br>0.00 | 0.00<br><br><br><br>3,000.00 |

# รายงานสมุดรายวันทั่วไป - แบบแสดงรายละเอียด

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

หน้าที่ 27 จาก 27

วันที่พิมพ์ 27 ตุลาคม 2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 สำนักการคลัง

วันที่ 26 ตุลาคม 2563 ถึง 26 ตุลาคม 2563

| ลำดับที่   | CPUdte<br>ชื่อบัญชี<br>Item text<br>เอกสารหักล้าง | เลขที่เอกสาร<br>Lit<br>ศูนย์ต้นหน่วย<br>หน่วยเบิกจ่าย | PstDte<br>A<br>รหัสงบประมาณ<br>เจ้าของบัญชี | DocDte<br>เลขบัญชี<br>แหล่งขอเงิน<br>บัญชีเงินฝาก | DT<br>จังหวัด<br>กิจกรรมหลัก<br>เจาะช่องบัญชีย่อย | เลขที่อ้างอิง<br>PK<br>Key อ้างอิง S<br>บัญชีย่อย | ข้อความส่วนหัวเอกสาร<br>แยกประเภททั่วไป<br>BANK BOOK | Rev. doc.<br>Tx<br>การกำหนด | จำนวนเงินในFC | สกุลเงิน | จำนวนเดบิตLC | จำนวนเครดิตLC |
|------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|----------|--------------|---------------|
| 0000000057 | 26.10.2563<br>กรมธนารักษ์ (งบคลัง)                | 4700000002<br>001<br>0300300003<br>0000000300300003   | 26.10.2563<br>A<br>03003                    | 26.10.2563<br>2102040102<br>6411210               | PM<br>1000<br>ส่วนกลาง                            | 20213600000020<br>25                              | 2102040102                                           |                             | 6,000.00      | THB      | 6,000.00     | 0.00          |
|            | เงินฝากธนาคาร (เงิน<br>งบประมาณ)                  | 002<br>0300300003<br>0000000300300003                 | A<br>03003                                  | 1101020603<br>6411210                             | 1000<br>ส่วนกลาง                                  | 50                                                | 1101020603                                           |                             | -6,000.00     | THB      | 0.00         | 6,000.00      |

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

# รายงานลูกหนี้เงินยืมราชการ



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 23:20:00

● Online ออกจากระบบ



ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

### รายงานลูกหนี้เงินยืมราชการ



เลือกคำสั่งงาน



บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสจังหวัด

1000

ปีบัญชี

2563

ถึง

2563

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักการคลัง

วันที่ผ่านรายการ

01 ตุลาคม 2563



ถึง

27 ตุลาคม 2563



ประเภทเอกสาร

ถึง

รหัสบัญชีแยกประเภท

ถึง



PDF



EXCEL



แจ้งข้อมูล

# รายงานลูกหนี้เงินยืมราชการ

หน้าที่ 1 จาก 2  
วันที่พิมพ์ 20 กรกฎาคม 2563

รหัสหน่วยงาน : 03003 กรมธนารักษ์

หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 สำนักงานคลัง

รหัสจังหวัด : 1000 ส่วนกลาง

วันผ่านรายการ : 18.06.2020 ถึง 30.06.2020

รายงาน ณ วันที่ : 20.07.2020

| วันที่ผ่านรายการ | เลขที่เอกสาร | บัญชีแยกประเภท | ประเภทเอกสาร | การอ้างอิง     | คำอธิบาย                                | ศูนย์ต้นทุน | จำนวนเงิน |
|------------------|--------------|----------------|--------------|----------------|-----------------------------------------|-------------|-----------|
| 18.06.2020       | 3600000066   | 1102010102     | K1           | P57M005707     |                                         | 0300300003  | 100.00    |
| 24.06.2020       | 3600000188   | 1102010102     | G1           | 14360000066002 |                                         | 0300300003  | -100.00   |
|                  |              |                |              |                |                                         |             | 0.00      |
| 19.06.2020       | 3600000074   | 1102010101     | K1           | P57M005805     |                                         | 0300300003  | 5,000.00  |
| 23.06.2020       | 0100000274   | 1102010101     | BE           | 14360000074002 | เบิกเงินส่งคืน ลูกหนี้เงินยืม ลย98/2557 | 0300300003  | -1,000.00 |
| 23.06.2020       | 0100000275   | 1102010101     | J7           | 14360000074002 |                                         | 0300300003  | -1,000.00 |
| 23.06.2020       | 0100000276   | 1102010101     | J7           | 14360000074002 |                                         | 0300300003  | 1,000.00  |
| 23.06.2020       | 3600000202   | 1102010101     | G1           | 14360000074002 | ปป. ค่าใช้จ่าย-ลูกหนี้เงินยืม ลย98/2557 | 0300300003  | -4,000.00 |
|                  |              |                |              |                |                                         |             | 0.00      |
| 23.06.2020       | 3600000086   | 1102010102     | K1           | P57A005834     |                                         | 0300300003  | 550.00    |
| 27.06.2020       | 3600000099   | 1102010101     | G1           | 14360000086002 |                                         | 0300300003  | 20.00     |
| 27.06.2020       | 3600000099   | 1102010102     | G1           | 14360000086002 |                                         | 0300300003  | -20.00    |
| 27.06.2020       | 3600000101   | 1102010102     | G1           | 14360000086002 |                                         | 0300300003  | -20.00    |
| 27.06.2020       | 3600000102   | 1102010102     | G1           | 14360000086002 |                                         | 0300300003  | -20.00    |
| 27.06.2020       | 3900000015   | 1102010102     | G1           | 14360000086002 |                                         | 0300300003  | 20.00     |
|                  |              |                |              |                |                                         |             | 530.00    |
| รวม              |              |                |              |                |                                         |             | 530.00    |

# รายงานแสดงข้อมูลบัญชีผิดดุล - ระดับหน่วยเบิกจ่าย



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:46:00

● Online ออกจากระบบ



ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001 ตำแหน่ง: ผู้บันทึกสังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานแสดงข้อมูลบัญชีผิดดุล - ระดับหน่วยเบิกจ่าย

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน 03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003

สำนักงานคลัง

ปีบัญชี 2563

งวดการผ่านรายการ 12

ประเภทรายงาน ☒ รายงานข้อมูลบัญชีผิดดุล ☐ รายงานข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้าง



ล้างข้อมูล



บัญชีผิดดุล 18 บัญชี จากบัญชีทั้งหมด 290 บัญชี คิดเป็น 6.2%

รายงาน ณ 21 กรกฎาคม 2563 เวลา 14:35

| ลำดับที่ | ชื่อบัญชีแยกประเภทประเภท | รหัสบัญชีแยกประเภท | จำนวนเงิน      |
|----------|--------------------------|--------------------|----------------|
| 1        | ง/ฝ ธนาคาร-ในงปม.        | 1101020603         | -109,460.00    |
| 2        | ง/ฝ ธนาคาร-นอกงปม.       | 1101020604         | -3,800.00      |
| 3        | เงินฝากธ.รับจากคลัง      | 1101020605         | -5,000.00      |
| 4        | ง/ฝ กระแสรายวัน          | 1101030101         | -200.00        |
| 5        | ง/ฝ ออมทรัพย์            | 1101030102         | -13,100.00     |
| 6        | ล/น เงินยืม-ในงปม.       | 1102010101         | -3,500.00      |
| 7        | ล/น สรภ. รับแทนกัน       | 1102050125         | -2,900.00      |
| 8        | คชจ. จ่ายล่วงหน้า        | 1106010103         | -827.12        |
| 9        | งานระหว่างก่อสร้าง       | 1211010101         | -3,200,000.00  |
| 10       | พนักงานระหว่างสร้าง      | 1211010102         | -1,999,900.00  |
| 11       | จ/น การค้า-ภาครัฐ        | 2101010101         | -12,870.00     |
| 12       | จ/น การค้า-ภายนอก        | 2101010102         | -366,315.00    |
| 13       | รับสินค้า / ใบสำคัญ      | 2101010103         | -320,904.00    |
| 14       | สาธารณูปโภคค้างจ่าย      | 2102040101         | -3,000.00      |
| 15       | ใบสำคัญค้างจ่าย          | 2102040102         | -5,198,260.00  |
| 16       | เงินรับฝากอื่น           | 2111020199         | -24,000.00     |
| 17       | งทร.รับฯ-ดำเนินงาน       | 2202010101         | -3,000.00      |
| 18       | ร/ตรอรับรู้              | 2213010101         | -233,438.00    |
| รวม      |                          |                    | -11,500,474.10 |

# รายงานแสดงข้อมูลบัญชีผิดดุล - ระดับหน่วยเบิกจ่าย



## ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ Agency Online Report

รหัสผู้ใช้: A0300300003T001

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:46:00

● Online    ออกจากระบบ

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร T001    ตำแหน่ง: ผู้บันทึก   สังกัด: กรมธนารักษ์

รายงานแสดงข้อมูลบัญชีผิดดุล - ระดับหน่วยเบิกจ่าย

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

03003

กรมธนารักษ์

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

สำนักงานคลัง

ปีบัญชี

2563

งวดการผ่านรายการ

12

ประเภทรายงาน

☐

รายงานข้อมูลบัญชีผิดดุล

☒

รายงานข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้าง

PDF

EXCEL

สร้างข้อมูล

03003 กรมธนารักษ์  
0300300003 สำนักงานการคลัง  
รายงานข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มียอดค้าง  
วันที่ 30 กันยายน 2563

หน้าที่ 1 จาก 1  
วันที่พิมพ์ 21 กรกฎาคม 2563

บัญชีผิดดุล 18 บัญชี จากบัญชีทั้งหมด 290 บัญชี คิดเป็น 6.2%

รายงาน ณ 21 กรกฎาคม 2563 เวลา 14:35

| ลำดับที่ | ชื่อบัญชีแยกประเภทประเภท | รหัสบัญชีแยกประเภท | จำนวนเงิน     |
|----------|--------------------------|--------------------|---------------|
| 1        | เงินสดในมือ              | 1101010101         | 6,563,000.00  |
| 2        | เงินทดรองราชการ          | 1101010104         | 5,013,300.00  |
| 3        | หักเงินนำส่ง             | 1101010112         | 54,000.00     |
| 4        | ง/ฝ ธมาคาร บก.           | 1101020301         | 22,400.00     |
| 5        | เงินฝากคลัง              | 1101020501         | 7,500.00      |
| 6        | ง/ฝธ.เพื่อนำส่งคลัง      | 1101020601         | 12,000.00     |
| 7        | ง/ฝธ.รายบัญชีส่งคลัง     | 1101020606         | 50,000.00     |
| 8        | เงินฝาก-Interface        | 1101030112         | 5,000.00      |
| 9        | ถ/นเงินยืม-นอกงบประมาณ   | 1102010102         | 1,800.00      |
| 10       | ค้างรับจาก บก.           | 1102050124         | 5,387,837.10  |
| 11       | เงินจ่ายล่วงหน้า         | 1103020111         | 0.00          |
| 12       | วัสดุคงคลัง              | 1105010105         | 17,400.00     |
| 13       | คชจ.ล่วงหน้าประสมวัย     | 1106010106         | 20,000.00     |
| 14       | อาคารสำนักงาน            | 1205020101         | 4,500,000.00  |
| 15       | ครุภัณฑ์สำนักงาน         | 1206010101         | 410,638.00    |
| 16       | หักครุภัณฑ์สำนักงาน      | 1206010102         | 252,000.00    |
| 17       | คสส ครุภัณฑ์สำนักงาน     | 1206010103         | 1,187.65      |
| 18       | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์      | 1206100101         | 200,000.00    |
| รวม      |                          |                    | 22,508,062.80 |



Thank  
& You

New



Finis

บริษัทบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
เอชบีเอ็นซีใหม่