



คู่มือระบบรับและนำส่ง (RP)

ระบบ New GFMIS Thai

(ส่วนกลาง)



กรมบัญชีกลาง กองระบบการคลังภาครัฐ

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

ตุลาคม 2564

สารบัญ

1	ระบบ Central Approve	1-1
1.1	การผ่านรายการเอกสารที่פקไว้	1-1
1.2	การลบเอกสารที่פקไว้	1-11
1.3	รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่פקไว้	1-20
1.4	การกลับรายการเอกสาร	1-26
1.5	รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร	1-33
1.6	การกระทบยอด	1-37
1.7	รายงานแสดงผลการกระทบยอด	1-45
1.8	การ Reset การกระทบยอด	1-53
2	ระบบ Central RP	2-1
2.1	Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย	2-1
2.1.1	วิธีการนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย	2-1
2.1.2	วิธีการบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย	2-5
2.2	การบันทึกรายการปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย	2-1
2.2.1	วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง	2-1
2.2.2	วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประเภทเช็คของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย	2-12
2.2.3	การบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประเภทเช็คของธนาคารอื่น	2-24
2.2.4	การบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง การเรียกเก็บเงินได้ของเช็คของธนาคารอื่น	2-35

1 ระบบ Central Approve

1.1 การผ่านรายการเอกสารที่פקไว้

วิธีการผ่านรายการเอกสารที่פקไว้

1) เข้าระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่เมนูการผ่านรายการ / การลบเอกสารที่פקไว้ ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดปุ่ม การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้ เพื่อเข้าสู่การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้ ตามภาพที่ 4

2.) ขั้นตอนการค้นหาเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารที่ต้องการผ่านรายการตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการของเอกสารที่פקไว้

เลือกคำสั่งงาน
บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน	03003	📅	ถึง		📅	☰
เลขที่เอกสาร		📅	ถึง		📅	☰
ปีบัญชี	2564	📅	ถึง		📅	☰
รหัสจังหวัด		📅	ถึง		📅	☰

การเลือกทั่วไป

วันที่เอกสาร		📅	ถึง		📅	☰
วันที่ผ่านรายการ	15/07/2564	📅	ถึง		📅	☰
ประเภทเอกสาร	R3	📅	ถึง		📅	☰
การอ้างอิง		📅	ถึง		📅	☰
ข้อความส่วนหัวเอกสาร		📅	ถึง		📅	☰
บันทึกโดย		📅	ถึง		📅	☰

เลือกรายการเอกสาร

☐ รายการทั้งหมด
☒ รายการอนุมัติ
☐ รายการที่ไม่อนุมัติ

🔍 ค้นหา
✕ ยกเลิก

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขการค้นหาเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ

- | | |
|----------------|--|
| - รหัสหน่วยงาน | ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก
ตัวอย่างแสดง 03003 |
| - เลขที่เอกสาร | ระบุเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี) |
| - ปีบัญชี | ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบันให้อัตโนมัติ
ตัวอย่างแสดง 2564 |
| - รหัสจังหวัด | ระบุรหัสจังหวัด จำนวน 4 หลัก (ถ้ามี) |

การเลือกทั่วไป

- | | |
|--------------------|--|
| - วันที่เอกสาร | ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง
เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี) |
| - วันที่ผ่านรายการ | ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง
เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)
ตัวอย่างระบุ 15 กรกฎาคม 2564 |

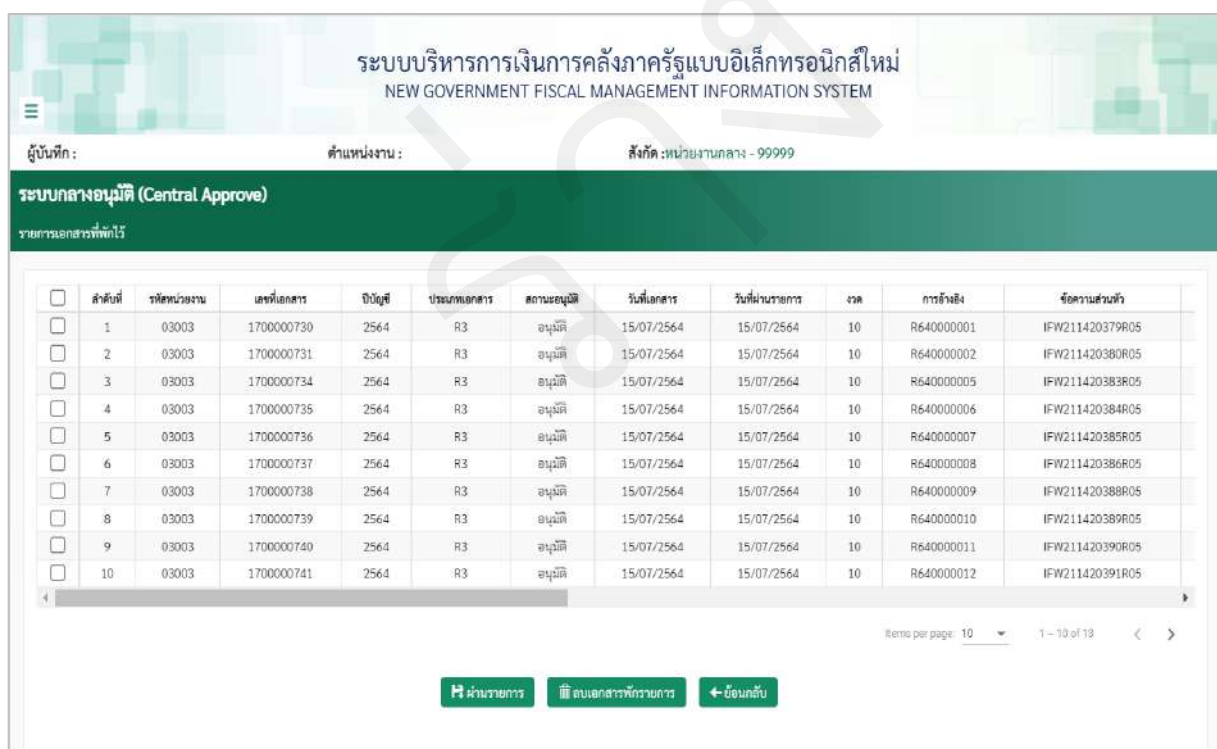
- ประเภทเอกสาร ระบุประเภทเอกสาร จำนวน 2 หลัก
- การอ้างอิง ตัวอย่างระบุ R3
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบุการอ้างอิง ตามเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ (ถ้ามี)
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบุข้อความส่วนหัวเอกสาร ตามเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ (ถ้ามี)
- บันทึกโดย ระบุรหัสผู้ใช้ จำนวน 15 หลัก (ถ้ามี)

เลือกรายการเอกสาร โดยสามารถกด  ดังนี้

- รายการทั้งหมด กรณีต้องการค้นหาเอกสารทั้งหมด
- รายการอนุมัติ กรณีต้องการค้นหาเอกสารที่มีสถานะอนุมัติรายการแล้วสำหรับประเภทเอกสาร R3, R4, O1 และ O2
- รายการที่ไม่อนุมัติ กรณีต้องการค้นหาเอกสารที่มีสถานะยังอนุมัติรายการสำหรับประเภทเอกสาร R3, R4, O1 และ O2

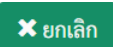
เมื่อระบุเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารเพื่อผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่งดังนี้

กดปุ่ม  ค้นหา กรณีต้องการเข้าสู่หน้าจอการผ่านรายการตามภาพที่ 6



ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	สถานะอนุมัติ	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	งวด	การอ้างอิง	ข้อความส่วนหัว
1	03003	1700000730	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000001	IFW211420379R05
2	03003	1700000731	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000002	IFW211420380R05
3	03003	1700000734	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000005	IFW211420383R05
4	03003	1700000735	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000006	IFW211420384R05
5	03003	1700000736	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000007	IFW211420385R05
6	03003	1700000737	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000008	IFW211420386R05
7	03003	1700000738	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000009	IFW211420388R05
8	03003	1700000739	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000010	IFW211420389R05
9	03003	1700000740	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000011	IFW211420390R05
10	03003	1700000741	2564	R3	อนุมัติ	15/07/2564	15/07/2564	10	R640000012	IFW211420391R05

ภาพที่ 6

กดปุ่ม  ยกเลิก กรณีต้องการเปลี่ยนเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารตามภาพที่ 7

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด ส่วนราชการกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
 รายการขอเอกสารที่คิดไว้

	เลือกคำสั่งงาน		บันทึกคำสั่งงาน
--	----------------	--	-----------------

รหัสหน่วยงาน		ถึง	
เลขที่เอกสาร		ถึง	
ปีบัญชี	2564	ถึง	
รหัสจัดซื้อ		ถึง	

การติดต่อทั่วไป

วันที่เอกสาร		ถึง	
วันที่ผ่านรายการ		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	
การจัดจ้าง		ถึง	
ข้อความส่วนหัวเอกสาร		ถึง	
บันทึกโดย		ถึง	

เลือกรายการเอกสาร

☒ รายการทั้งหมด
☐ รายการอนุมัติ
☐ รายการที่ไม่อนุมัติ

3.) ขั้นตอนผ่านรายการเอกสารที่פקไว้

ระบุเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ รายละเอียดตามภาพที่ 8 และภาพที่ 9 โดยมีปุ่มกดให้เลือกได้ดังนี้

- กดปุ่ม  เลือกเฉพาะรายการเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ
 - กดปุ่ม  ผ่านรายการ เพื่อผ่านรายการเอกสารที่ปักไว้
 - กดปุ่ม  ลบเอกสารพักรายการ เพื่อลบรายการเอกสารที่ปักไว้
 - กดปุ่ม  ย้อนกลับ เพื่อย้อนกลับมาหน้าจอกำหนดเงื่อนไข



ภาพที่ 12

กรณีที่ระบบกำลังผ่านรายการ ให้กดปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอการผ่านรายการตามภาพที่ 13

ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการผ่านรายการ โดยจัดลำดับตามเลขที่เอกสารจากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 13 ภาพที่ 14 และภาพที่ 15 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสาร สถานะอนุมัติ วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ งวด การอ้างอิง ข้อความส่วนหัว ศูนย์ต้นทุน ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ รหัสจังหวัด แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงิน วันที่บันทึกรายการ เวลาบันทึกรายการ ผ่านรายการโดย พักรายการโดย ลบรายการโดย เลขที่ระหว่างบริษัท สถานะ และผลการบันทึกรายการ

<

ภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการเอกสารที่พัสดุ

ศูนย์ต้นทางจ่ายได้	รหัสจังหวัด	รหัสเขต	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน	วันที่บันทึกการ	เวลาบันทึกการ	ผ่านรายการโดย	พักรายการโดย
0100200206	1000	6419100	03003	P1000	20,000.00	15/07/2564	13:23:16	C99999CD0000701	A03003000001101

Items per page: 10 1 - 1 of 1

← ย้อนกลับ
🔍 ค้นหา

ภาพที่ 14

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการเอกสารที่พัสดุ

เวลาบันทึกการ	ผ่านรายการโดย	พักรายการโดย	งบรายการโดย	เลขที่ระหว่างบริษัท	สถานะ	ผลการบันทึกการ
13:23:16	C99999CD0000701	A03003000001101		1700000730030032021	ผ่านรายการ	ผ่านรายการสำเร็จ เอกสารได้รับการผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (R3-1700000730/03003/2564) เอกสารอัตโนมัติ (R3-1700000239/99999/2564) เอกสารระหว่างบริษัท (R3-1700000001/01002/2564)

Items per page: 10 1 - 1 of 1

← ย้อนกลับ
🔍 ค้นหา

ภาพที่ 15

กดปุ่ม



เพื่อกลับไปหน้าจอการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่พัสดุ ตามภาพที่ 16

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการขอ เอกสารที่פקได้

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

ถึง

เลขที่เอกสาร

ถึง

ปีบัญชี

ถึง

รหัสจังหวัด

ถึง

การเลือกทำไป

วันที่เอกสาร

ถึง

วันที่ผ่านรายการ

ถึง

ประเภทเอกสาร

ถึง

การอ้างอิง

ถึง

ชื่อรวมส่วนหัวเอกสาร

ถึง

บันทึกโดย

ถึง

เลือกรายการเอกสาร

รายการทั้งหมด

รายการอนุมัติ

รายการที่ไม่อนุมัติ

ค้นหา

ยกเลิก

ภาพที่ 16

1.2 การลบเอกสารที่ปักไว้

วิธีการลบเอกสารที่ปักไว้

- 1) เข้าสู่ระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่เมนูการผ่านรายการ / การลบเอกสารที่ปักไว้ ตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:06:10
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน: สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การอนุมัติรายการ

การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้

รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้

การกลับรายการเอกสาร

รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

การกรณียกเลิก

ภาพที่ 3

กดปุ่ม

การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้

เพื่อเข้าสู่การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้ ตามภาพที่ 4

2) ขั้นตอนการค้นหาเอกสารที่ต้องการลบเอกสารที่ปักไว้

New GFMIS Thai

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:06:10
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน: สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการขอเอกสารที่ปักไว้

เลือกค่าใช้งาน: บันทึกค่าใช้งาน

รหัสหน่วยงาน: [] ถึง: []

เลขที่เอกสาร: [] ถึง: []

ปีบัญชี: 2564 ถึง: []

รหัสจังหวัด: [] ถึง: []

การเลือกทั่วไป

วันที่เอกสาร: [] ถึง: []

วันที่ผ่านรายการ: [] ถึง: []

ประเภทเอกสาร: [] ถึง: []

การอ้างอิง: [] ถึง: []

ชื่อหน่วยงานต้นทางเอกสาร: [] ถึง: []

บันทึกโดย: [] ถึง: []

เลือกเอกสารเอกสาร

☒ รายการทั้งหมด

☐ รายการอนุมัติ

☐ รายการที่ไม่อนุมัติ

ค้นหา ยกเลิก

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารที่ต้องการผ่านรายการตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการของเอกสารที่פקไว้

เลือกค่าส่งงาน บันทึกค่าส่งงาน

รหัสหน่วยงาน 03003 ถึง ถึง

เลขที่เอกสาร ถึง ถึง

ปีบัญชี 2564 ถึง ถึง

รหัสจังหวัด ถึง ถึง

การเลือกทั่วไป

วันที่เอกสาร ถึง ถึง

วันที่ผ่านรายการ 21/07/2564 ถึง ถึง

ประเภทเอกสาร R3 ถึง ถึง

การอ้างอิง ถึง ถึง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร ถึง ถึง

บันทึกโดย ถึง ถึง

รายการเอกสาร

☒ รายการทั้งหมด
☐ รายการอนุมัติ
☐ รายการที่ไม่อนุมัติ

ค้นหา ยกเลิก

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขการค้นหาเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ

- รหัสหน่วยงาน

ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก

ตัวอย่างแสดง 03003

- เลขที่เอกสาร

ระบุเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)

- ปีบัญชี

ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบันให้อัตโนมัติ

ตัวอย่างแสดง 2564

- รหัสจังหวัด

ระบุรหัสจังหวัด จำนวน 4 หลัก (ถ้ามี)

การเลือกทั่วไป

- วันที่เอกสาร

ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง

เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

- วันที่ผ่านรายการ

ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง

เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

ตัวอย่างระบุ 21 กรกฎาคม 2564

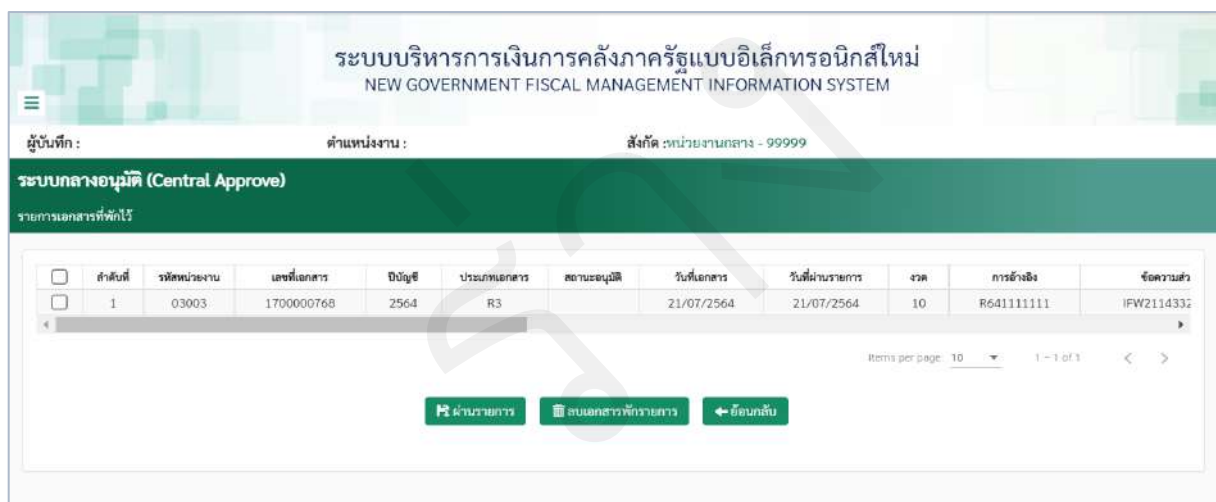
- ประเภทเอกสาร ระบุประเภทเอกสาร จำนวน 2 หลัก
ตัวอย่างระบุ R3
- การอ้างอิง ระบุการอ้างอิง ตามเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ (ถ้ามี)
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบุข้อความส่วนหัวเอกสาร ตามเอกสารที่ต้องการ
ผ่านรายการ (ถ้ามี)
- บันทึกโดย ระบุรหัสผู้ใช้ จำนวน 15 หลัก (ถ้ามี)

เลือกรายการเอกสาร โดยสามารถกด  ดังนี้

- รายการทั้งหมด กรณีต้องการค้นหาเอกสารทั้งหมด
- รายการอนุมัติ กรณีต้องการค้นหาเอกสารที่มีสถานะอนุมัติรายการแล้ว
- รายการที่ไม่อนุมัติ กรณีต้องการค้นหาเอกสารที่มีสถานะยังอนุมัติรายการ
หรือไม่ต้องอนุมัติรายการ

เมื่อระบุเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารเพื่อผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่งดังนี้

กดปุ่ม  ค้นหา กรณีต้องการเข้าสู่หน้าจอการผ่านรายการตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

กดปุ่ม  ยกเลิก กรณีต้องการเปลี่ยนเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารตามภาพที่ 7

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการเอกสารที่พักรับ

☐	ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	สถานะอนุมัติ	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	งวด	การอ้างอิง	ข้อความส่วน
☐	1	03003	1700000768	2564	R3		21/07/2564	21/07/2564	10	R641111111	IFW211433295805

Items per page: 10 1 - 1 of 1

ผ่านรายการ ลบบเอกสารที่รายการ ย้อนกลับ

ภาพที่ 8

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการเอกสารที่พักรับ

ศูนย์ข้อมูล	ศูนย์ข้อมูลงาน	รหัสเอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	รหัสกิจกรรม	จำนวนเงิน	วันที่ขึ้นรายการ	เวลาที่ขึ้นรายการ	ผู้ขึ้นรายการ	สถานะ
0300300003	0300200000	1000	6419200	03003	P1000	1,000.00	21/07/2564	10:55:46	A03003000001101	พักรายการ

Items per page: 10 1 - 1 of 1

ผ่านรายการ ลบบเอกสารที่รายการ ย้อนกลับ

ภาพที่ 9

กดปุ่ม ☒ หน้าเลขที่เอกสาร 1700000768 (ตัวอย่าง) เพื่อผ่านรายการ ตามภาพที่ 10

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการเอกสารที่พักรับ

☒	ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	สถานะอนุมัติ	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	งวด	การอ้างอิง	ข้อความส่วน
☒	1	03003	1700000768	2564	R3		21/07/2564	21/07/2564	10	R641111111	IFW211433295805

Items per page: 10 1 - 1 of 1

ผ่านรายการ **ลบบเอกสารที่รายการ** ย้อนกลับ

ภาพที่ 10

ให้กดปุ่ม **ผ่านรายการ** เพื่อลบบเอกสารที่พักรับ ตามภาพที่ 10

ภาพที่ 11

ให้กดปุ่ม เพื่อยืนยันข้อมูลการลบเอกสารที่ปักไว้ ตามภาพที่ 11

ภาพที่ 12

กรณีที่ระบบกำลังผ่านรายการ ให้กดปุ่ม ระบบแสดงหน้าจอผลการลบเอกสารที่ปักไว้ตามภาพที่ 13

ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการผ่านรายการ โดยจัดลำดับตามเลขที่เอกสารจากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 13 ภาพที่ 14 และภาพที่ 15 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสาร สถานะอนุมัติ วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ งวด การอ้างอิง ข้อความส่วนหัว ศูนย์ต้นทุน ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ รหัสจังหวัด แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงิน วันที่บันทึกรายการ เวลาบันทึกรายการ ผ่านรายการโดย พักรายการโดย ลบรายการโดย เลขที่ระหว่างบริษัท สถานะ และผลการบันทึกรายการ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการเอกสารที่פקไว้

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	สถานะอนุมัติ	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	งวด	การอ้างอิง	ข้อความส่วนหัว	ศูนย์ต้นทุน
1	03003	1700000768	2564	R3		21/07/2564	21/07/2564	10	R641111111	IFW211433295R05	0300300003

Items per page: 10 1 - 1 of 1

[← ย้อนกลับ](#) [รีเฟรช](#)

ภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการเอกสารที่פקไว้

ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	รหัสจัดหัด	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน	วันที่บันทึกรายการ	เวลาบันทึกรายการ	ผ่านรายการโดย	พักรายการโดย
0300200000	1000	6419200	03003	P1000	1,000.00	21/07/2564	11:08:34		A030030000011

Items per page: 10 1 - 1 of 1

[← ย้อนกลับ](#) [รีเฟรช](#)

ภาพที่ 14

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการเอกสารที่פקไว้

าร	ผ่านรายการโดย	พักรายการโดย	ลบรายการโดย	เลขที่ระหว่างบริษัท	สถานะ	ผลการบันทึกรายการ
	A03003000001101	C999999CD0000701		1700000768030032021	ลบรายการ	ลบรายการสำเร็จ

Items per page: 10 1 - 1 of 1

[← ย้อนกลับ](#) [รีเฟรช](#)

ภาพที่ 15

กดปุ่ม



เพื่อกลับไปหน้าจอการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่פקไว้ ตามภาพที่ 16

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายการขอ เอกสารที่פקได้

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

ถึง

เลขที่เอกสาร

ถึง

ปีบัญชี

ถึง

รหัสจังหวัด

ถึง

การเลือกทั่วไป

วันที่เอกสาร

ถึง

วันที่ผ่านรายการ

ถึง

ประเภทเอกสาร

ถึง

การอ้างอิง

ถึง

ชื่อรวมส่วนหัวเอกสาร

ถึง

วันที่ปิด

ถึง

เลือกรายการเอกสาร

รายการทั้งหมด

รายการอนุมัติ

รายการที่ไม่อนุมัติ

ค้นหา

ยกเลิก

ภาพที่ 16

1.3 รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่פקไว้

วิธีการเรียกรายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่פקไว้

เข้าระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่เมนูรายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่פקไว้ตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13.06.10
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การอนุมัติรายการ

การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้

รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้

การกรอกรายการเอกสาร

รายงานแสดงผลการกรอกรายการเอกสาร

การกรอกรายการเอกสาร

ภาพที่ 3

กดปุ่ม **รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้** เพื่อเข้าสู่รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้ตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้

วันที่เอกสาร

เลขที่เอกสาร

ปีบัญชี

รหัสจังหวัด

การเลือกทำไป

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

ประเภทเอกสาร

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

บันทึกโดย

เลือกเอกสารเอกสาร

เลือกเอกสารทั้งหมด

เอกสารที่ถูกลบ

เอกสารผ่านรายการ

ค้นหา

ยกเลิก

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขสำหรับการเรียกรายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ปักไว้ ตามภาพที่ 5

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขสำหรับการเรียกรายงาน

- รหัสหน่วยงาน

ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก

ตัวอย่างระบุ 03003

- เลขที่เอกสาร

ระบุเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)

- ปีบัญชี

ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบันให้อัตโนมัติ

ตัวอย่างแสดง 2564

- รหัสจังหวัด

ระบุรหัสจังหวัด จำนวน 4 หลัก (ถ้ามี)

การเลือกทั่วไป

- วันที่เอกสาร

ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง

เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

- วันที่ผ่านรายการ

ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง

เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

ตัวอย่างระบุ 15 กรกฎาคม 2564

- เลือกรายการเอกสาร โดยสามารถกด  ดังนี้

- เมื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานเรียบร้อยแล้ว (ตัวอย่างเลือกเอกสารที่ผ่านรายการ)

ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการผ่านรายการ โดยจัดลำดับตามเลขที่เอกสารจากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 6 ภาพที่ 7 และภาพที่ 8 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสาร สถานะอนุมัติ วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ งวด การอ้างอิง ข้อความส่วนหัว ศูนย์ต้นทุน ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ รหัสจังหวัด แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงิน วันที่บันทึกรายการ เวลาบันทึกรายการ ผ่านรายการโดย พักรายการโดย ลบรายการโดย เลขที่ระหว่างบริษัท สถานะ และผลการบันทึกรายการ

ภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบบเอกสารที่פקได้

รหัสหน่วยงาน		๕	ถึง		๕	[icon]
เลขที่เอกสาร			ถึง			[icon]
ปีบัญชี	2564		ถึง			[icon]
รหัสจังหวัด		๕	ถึง		๕	[icon]

การเลือกทั่วไป

วันที่เอกสาร		๕	ถึง		๕	[icon]
วันที่ผ่านรายการ			ถึง			[icon]
ประเภทเอกสาร		๕	ถึง		๕	[icon]
การอ้างอิง			ถึง			[icon]
ข้อความส่วนหัวเอกสาร			ถึง			[icon]
บันทึกโดย			ถึง			[icon]

เลือกการเอกสาร

☒ เลือกเอกสารทั้งหมด

☐ เอกสารที่ถูกลบ

☐ เอกสารผ่านรายการ

ค้นหา
ยกเลิก

ภาพที่ 9

1.4 การกลับรายการเอกสาร

วิธีการกลับรายการเอกสาร

- 1) เข้าสู่ระบบ New GFMI Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



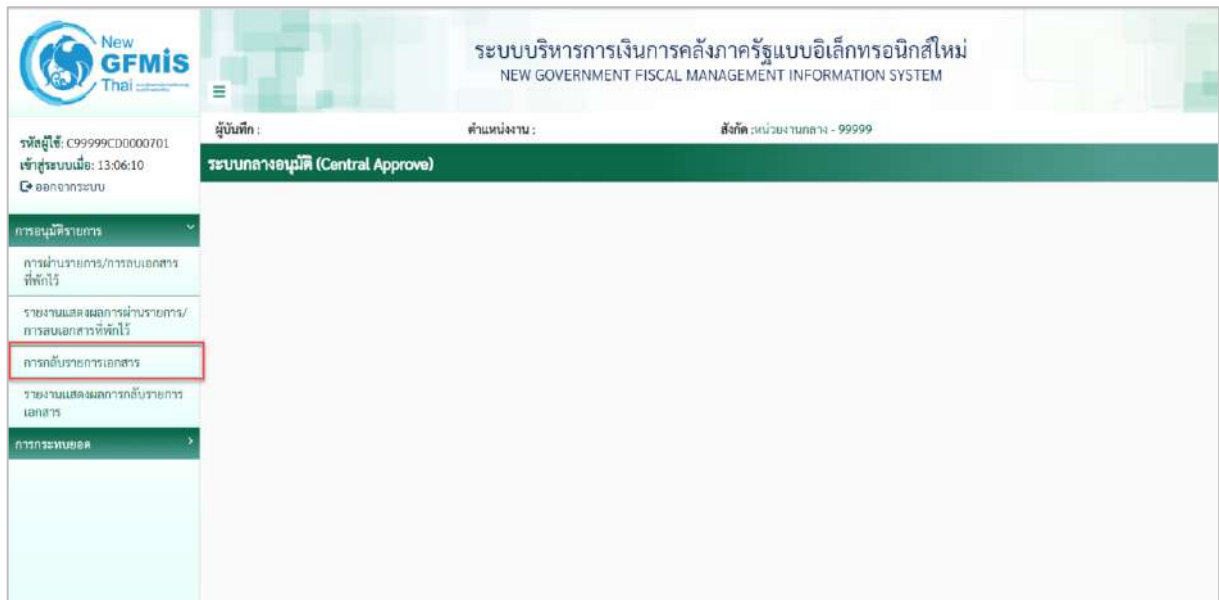
ภาพที่ 1

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อย ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่เมนูการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดปุ่ม

การกลับรายการเอกสาร

เพื่อเข้าสู่การกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 4

2.) ขั้นตอนการค้นหาเอกสารที่ต้องการกลับรายการเอกสาร

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารที่ต้องการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 5

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขการค้นหาเอกสารที่ต้องการผ่านรายการ

- เลขที่เอกสาร ระบุเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 1100001042
- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก
ตัวอย่างระบุ 03003
- ปีบัญชี ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบันให้อัตโนมัติ
ตัวอย่างแสดง 2564

การเลือกทั่วไป

- เหตุผลที่กลับรายการ ระบุเหตุผลที่กลับรายการ โดยกดปุ่ม 
- ระบบแสดง

เลือก เหตุผลในการกลับรายการเอกสาร

ตัวอย่างระบุ 04 – การกลับรายการเนื่องจากผิดพลาดหลายสาเหตุ

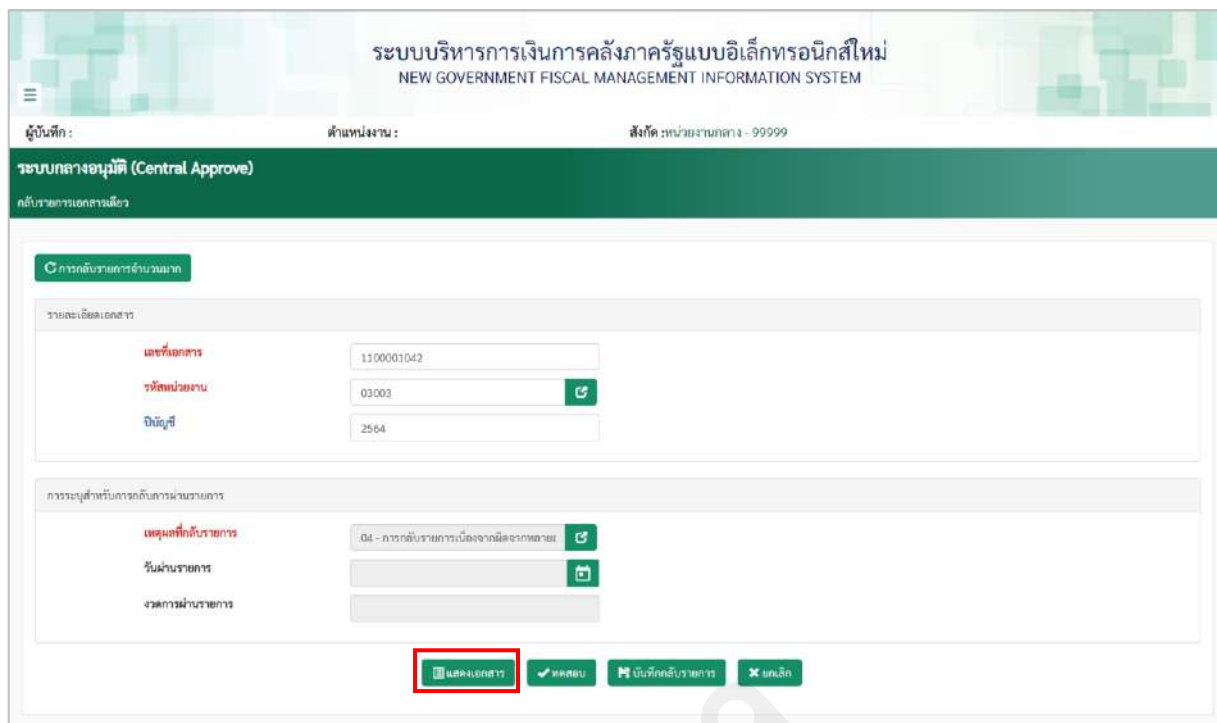
ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง 

เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

ระบุงวดการผ่านรายการ (ถ้ามี)

เมื่อระบุเงื่อนไขในการค้นหาเอกสารเพื่อกลับรายการเรียบร้อยแล้ว

กดปุ่ม  แสดงเอกสารเพื่อตรวจสอบก่อนการกลับรายการ ตามภาพที่ 6



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สัญญา : หน่วยงานกลาง - 999999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
กลับรายการเอกสารแล้ว

การกลับรายการจำนวนเอกสาร

รายละเอียดเอกสาร

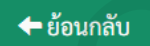
เลขที่เอกสาร : 1100001042
รหัสหน่วยงาน : 03003
ปีบัญชี : 2564

การระบุสำหรับการกลับรายการ

เหตุผลที่กลับรายการ : 04 - การกลับรายการเนื่องจากผิดรายการ
วันผ่านรายการ :
งวดการผ่านรายการ :

ภาพที่ 6

เมื่อตรวจสอบเอกสารเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม  ตามภาพที่ 7



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สัญญา : หน่วยงานกลาง - 999999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
กลับรายการเอกสารแล้ว



ประเภทเอกสาร : RC (รายได้เงินต้นเงินต้น) เอกสารผ่านรายการ

ฟิลด์	ผ่านโดย
เลขเอกสาร : 1100001042	รหัสบัญชี : 03003
วันที่เอกสาร : 15/07/2564	วันที่ผ่านรายการ : 15/07/2564
เอกสารอ้างอิง : R640000001	เลขที่โดยรวม : 2564
สง. ในเอกสาร : THB	งวด : 10
Dochead.text : IFW211420478R00	

รายการ	PK	บัญชี	ข้อความระบบเงินบาทบัญชี	จำนวนเงิน LC	คูณกับคูณ	หน่วยเงิน
1	40	1101010101	เงินต้นเงินต้น	10,000.00	0300300003	0300300003
2	50	2101020106	เจ้าหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับ	10,000.00	0300300003	0300300003
*				20,000.00		

ภาพที่ 7

กดปุ่ม  เพื่อตรวจสอบก่อนการบันทึกกลับรายการ ตามภาพที่ 8

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 999999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
 กลับรายการเอกสารเมื่อไร

การกลับรายการจำนวนมาก

รายละเอียดเอกสาร

เลขที่เอกสาร	1100001042
รหัสหน่วยงาน	03003
ปีบัญชี	2564

การระบุสำเนาการดำเนินการผ่านรายการ

เลขที่ที่ดำเนินการ	04 - การกลับรายการเนื่องจากผิดรายการ
วันผ่านรายการ	
งวดการผ่านรายการ	

แสดงเอกสาร

✓ ทดสอบ

บันทึกกลับรายการ

✕ ยกเลิก

ให้กดปุ่ม  ใช่ เพื่อยืนยันข้อมูล ตามภาพที่ 12

ยืนยันข้อมูล

ยืนยันการกลับรายการเอกสารใช้หรือไม่

☒ ใช่

☐ ไม่

ระบบแสดงผลการกลั้บรายการเอกสาร กดปุ่ม  ตามภาพที่ 13

เอกสารเลขที่ 1100001042 กลับรายการสำเร็จ กรุณาตรวจสอบที่รายงานผลการดำเนินการ



ระบบแสดงผลการกลับรายการตามภาพที่ 14 และตามภาพที่ 15

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานผลการปฏิบัติงานเอกสาร

ลำดับ	รหัสประเภท	เลขเอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	วันที่เอกสาร	วันพิจารณาการ	การอ้างอิง	ศูนย์ข้อมูล	ศูนย์ข้อมูลเจ้าของไฟล์	รหัสประวัติ
1	03003	1100001042	2564	RC	15/07/2564	15/07/2564	RC40000001	0300300003	0100200200	1000

Items per page: 10 1 of 1

[C รีเฟรช](#) [← ย้อนกลับ](#)

ภาพที่ 14

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานผลการปฏิบัติงานเอกสาร

หน่วยเบิกจ่าย	รหัสประเภท	เลขที่ระหว่างทำ	วันที่ดำเนินการพิจารณา	สถานะเอกสาร	ผลการดำเนินการ
0300300003	03003	1100001042030032021	15/07/2564	กลับรายการ	เอกสารได้กลับรายการเรียบร้อยแล้ว (SC-1900000173/03003/2564) เอกสารระหว่างทำ (SC-1900000002/01002/2564)

Items per page: 10 1 of 1

[C รีเฟรช](#) [← ย้อนกลับ](#)

ภาพที่ 15

กดปุ่ม [← ย้อนกลับ](#) เพื่อกลับไปหน้าจอการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 16

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

กลับรายการเอกสารแล้ว

[C การดำเนินการจำนวนมาก](#)

รายละเอียดเอกสาร

เลขที่เอกสาร :

รหัสหน่วยงาน : [📄](#)

ปีบัญชี : 2564

การระบุสำหรับการดำเนินการผ่านรายการ

เหตุผลที่กลับรายการ : [📄](#)

วันผ่านรายการ : [📄](#)

งวดการผ่านรายการ :

[📄 แสดงเอกสาร](#) [✓ หักลบ](#) [📄 บันทึกกลับรายการ](#) [✕ ยกเลิก](#)

ภาพที่ 16

1.5 รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

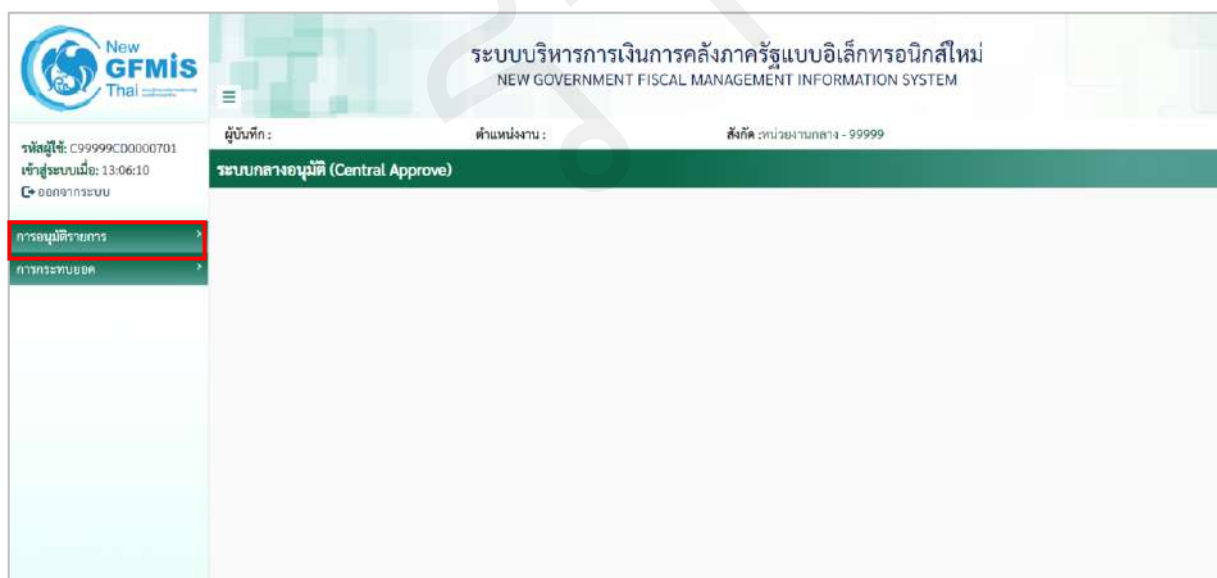
วิธีการเรียกรายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

เข้าระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่เมนูรายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13.06.10
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด:หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การอนุมัติรายการ

การผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ผิดไว้

รายงานแสดงผลการผ่านรายการ/การลบเอกสารที่ผิดไว้

การกลับรายการเอกสาร

รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

การกระหนออก

ภาพที่ 3

กดปุ่ม

รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

เพื่อเข้าสู่รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด:หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

รหัสรายงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี

ถึง ถึง ถึง

ตัวเลือกทั่วไป

ประเภทเอกสาร วันที่ทำการ

ถึง ถึง

ค้นหา ยกเลิก

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขสำหรับการเรียกรายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร

รหัสหน่วยงาน	03003	ถึง	
เลขที่เอกสาร	1100001042	ถึง	
ปีบัญชี	2564	ถึง	

การเลือกทั่วไป

ประเภทเอกสาร	RC	ถึง	
วันที่ทำรายการ		ถึง	

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขสำหรับการเรียกรายงาน

- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 03003
- เลขที่เอกสาร ระบุเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 1100001042
- ปีบัญชี ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบันให้อัตโนมัติ
ตัวอย่างแสดง 2564

การเลือกทั่วไป

- ประเภทเอกสาร ระบุประเภทเอกสาร จำนวน 2 หลัก
ตัวอย่างระบุ R3
- วันที่ทำรายการ ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง 
เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

เมื่อระบุเงื่อนไขสำหรับการเรียกรายงานเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่รายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสารตามภาพที่ 6

ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการผ่านรายการ โดยจัดลำดับตามเลขที่เอกสารจากน้อยไปมากตามภาพที่ 6 และภาพที่ 7 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสาร วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ การอ้างอิง ศูนย์ต้นทุน ศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ รหัสจังหวัด หน่วยเบิกจ่าย รหัสงบประมาณ เลขที่ระหว่างบริษัท วันที่ดำเนินการกลับรายการ สถานะเอกสาร และผลการดำเนินการ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานผลการดำเนินการเอกสาร

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	การอ้างอิง	อนุมัติโดย	อนุมัติวันที่
1	03003	1100001042	2564	RC	15/07/2564	15/07/2564	R64000001	0300300003	0100200200

Records per page: 10 1 - 1 of 1

คืนหน้า ← ย้อนกลับ

ภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานผลการดำเนินการเอกสาร

รหัสจัดซื้อ	รหัสเบิกจ่าย	รหัสใบกำกับ	เลขที่เอกสารจัดซื้อ	วันที่ดำเนินการเอกสาร	สถานะเอกสาร	ผลการดำเนินการ
1000	0300300003	03003	1100001042030032021	15/07/2564	กดำเนินการ	ผลการดำเนินการเอกสารโดยระบบ (SC: 1900000175/03003/2564) ผลการดำเนินการเอกสารโดยระบบ (SC: 1900000002/03003/2564)

Records per page: 10 1 - 1 of 1

คืนหน้า ← ย้อนกลับ

ภาพที่ 7

กดปุ่ม

← ย้อนกลับ

เพื่อกลับไปหน้าจอรายงานแสดงผลการกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 8

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานผลการดำเนินการเอกสาร

รหัสหน่วยงาน

เลขที่เอกสาร

ปีบัญชี

ประเภทเอกสาร

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

การอ้างอิง

อนุมัติโดย

อนุมัติวันที่

คืนหน้า ค้นหา

ภาพที่ 8

1.6 การกระทบบยอด

วิธีการกระทบบยอด

- 1) เข้าสู่ระบบ New GFMI Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อย ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่เมนูการกระทบบยอด ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดปุ่ม

การกระทบยอด

เพื่อเข้าสู่การกระทบยอด ตามภาพที่ 4

2) ขั้นตอนการกระทบยอด

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขสำหรับการกระทบยอด ตามภาพที่ 5

- วันที่หักล้าง

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
กดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่
เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างแสดง 22 กรกฎาคม

การเลือกรายการคงค้าง

- ยอดต้นทุนงวด ณ วันที่หลัก

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
กดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่
เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี

ตัวอย่างแสดง 22 กรกฎาคม 2564

เมื่อระบุเงื่อนไขการกระทบยอดเรียบร้อยแล้ว

กตปัฐ **ดำเนินการ** แสดงหน้าจอการกระทบยอดตามภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก:

ตำแหน่งงาน:

สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
 การขอรับยอดค่าใช้จ่ายเข้าสู่เงินนำส่ง

☐ สถานะ	รหัส หน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปี บัญชี	ประเภทเอกสาร	การอ้างอิง	การกำหนด	วันที่ผ่าน รายการ	วันที่คิด มูลค่า	ปีงบการเงินอ้างอิง	รหัส รายได้	จำนวน เงิน	รหัส จังหวัด	ศูนย์ต้นทุน	หน่วยเบิกจ่าย	แหล่งที่มา เงิน	จำนวน รายการ	วันที่ หัก เงิน	เอกสาร หักเงิน	หมายเหตุ แสดงข้อ ผิดพลาด
☐	03003	1200001673	2564	R3	R641307002	0300300004	13/07/2564	13/07/2564	1147102600010108	080	40	420.00	1000	0300300004	0300300003	6419100			
☐	03003	2000040691	2564	CJ	CSH	0300300004	24/06/2564	24/06/2564	1147102600010108	50	-420.00	1000	0300300004	0300300003	6419000				
	03003	Total							1147102600010108		0.00			0300300003					

✓ ตกลง
✓ ผ่านพิจารณา
✗ ยกเลิก
← กลับกลับ

ภาพที่ 6

สามารถกด เลขที่เอกสาร (Drill down) ตามภาพที่ 7 เพื่อตรวจสอบเอกสารก่อนดำเนินการกระพยอด

ภาพที่ 9

✓ **ดำเนินการ**

เพื่อดำเนินการกระทบยอด ตามภาพที่ 10

ภาพที่ 10

✓ใช่

เพื่อยืนยันข้อมูล ตามภาพที่ 11

ยืนยันข้อมูล

ยืนยันการดำเนินการ ใช่หรือไม่

✓ ใช่

✗ ไม่

ภาพที่ 11

ระบบแสดงรายละเอียดผลการกระทบยอด ตามภาพที่ 12 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย สถานะ รหัสหน่วยงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสาร การอ้างอิง การกำหนด วันที่ผ่านรายการ วันที่คิดมูลค่า คีย์การอ้างอิง 3 รหัสรายได้ Posting Key จำนวนเงิน รหัสจังหวัด ศูนย์ต้นทุน หน่วยเบิกจ่าย แหล่งของเงิน ข้อความบรรทัดรายการ วันที่หักล้าง เอกสารหักล้าง และหมายเหตุแสดงข้อผิดพลาด

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การอนุมัติโดยผู้ปฏิบัติงาน

Q:เงื่อนไขการค้นหา

สถานะ	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	การอ้างอิง	การกำหนด	วันที่ผ่านรายการ	วันที่คิดมูลค่า	คีย์การอ้างอิง	รหัสรายได้	PK	จำนวนเงิน	รหัสจังหวัด	ศูนย์ต้นทุน	หน่วยเบิกจ่าย	แหล่งของเงิน	จัดระบบการรับรายการ	วันที่คิดค่า	เอกสารอ้างอิง	หมายเลขเอกสารเงิน
■	03003	1200001673	2564	R1	8541307002	0300300004	13/07/2564	13/07/2564	1147102600010108	080	40	420.00	1000	0300300004	0300300003	6419180		22/07/2564	2400000392	
■	03003	2000000691	2564	C1	CSH	0300300004	24/04/2564	24/04/2564	1147102600010108	90	-420.00	1000	0300300004	0300300003	6419080		22/07/2564	2400000392		
	03003	Total							1147102600010108			0.00		0300300003						

+ ย้อนกลับ

D โหลด

ภาพที่ 12

กดปุ่ม ← ย้อนกลับ เพื่อกลับไปหน้าจอการกระทบยอด ตามภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การชำระเงิน

เลือกค่าเงิน

บันทึกค่าเงิน

การเลือกบัญชีแยกประเภททั่วไป

บัญชีแยกประเภททั่วไป			ถึง	
รหัสหน่วยงาน			ถึง	
เลขที่เอกสาร			ถึง	
ปีบัญชี	2564		ถึง	
วันที่ผ่านรายการ			ถึง	
ศูนย์ต้นทุน			ถึง	
การกำหนด			ถึง	

การเลือกวันตัดบัญชี

วันที่ตัดบัญชี	22/07/2564
----------------	------------

การเลือกการยกเลิกราย

ยอดต้นงวด ณ วันที่ตัด	22/07/2564
-----------------------	------------

ดำเนินการ

ยกเลิก

ภาพที่ 13

1.7 รายงานแสดงผลการกระทบยอด

วิธีการเรียกรายงานแสดงผลการกระทบยอด

เข้าระบบ New GFMI Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่เมนูรายงานแสดงผลการกระทบยอด ตามภาพที่ 3



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:27:26
📄 ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

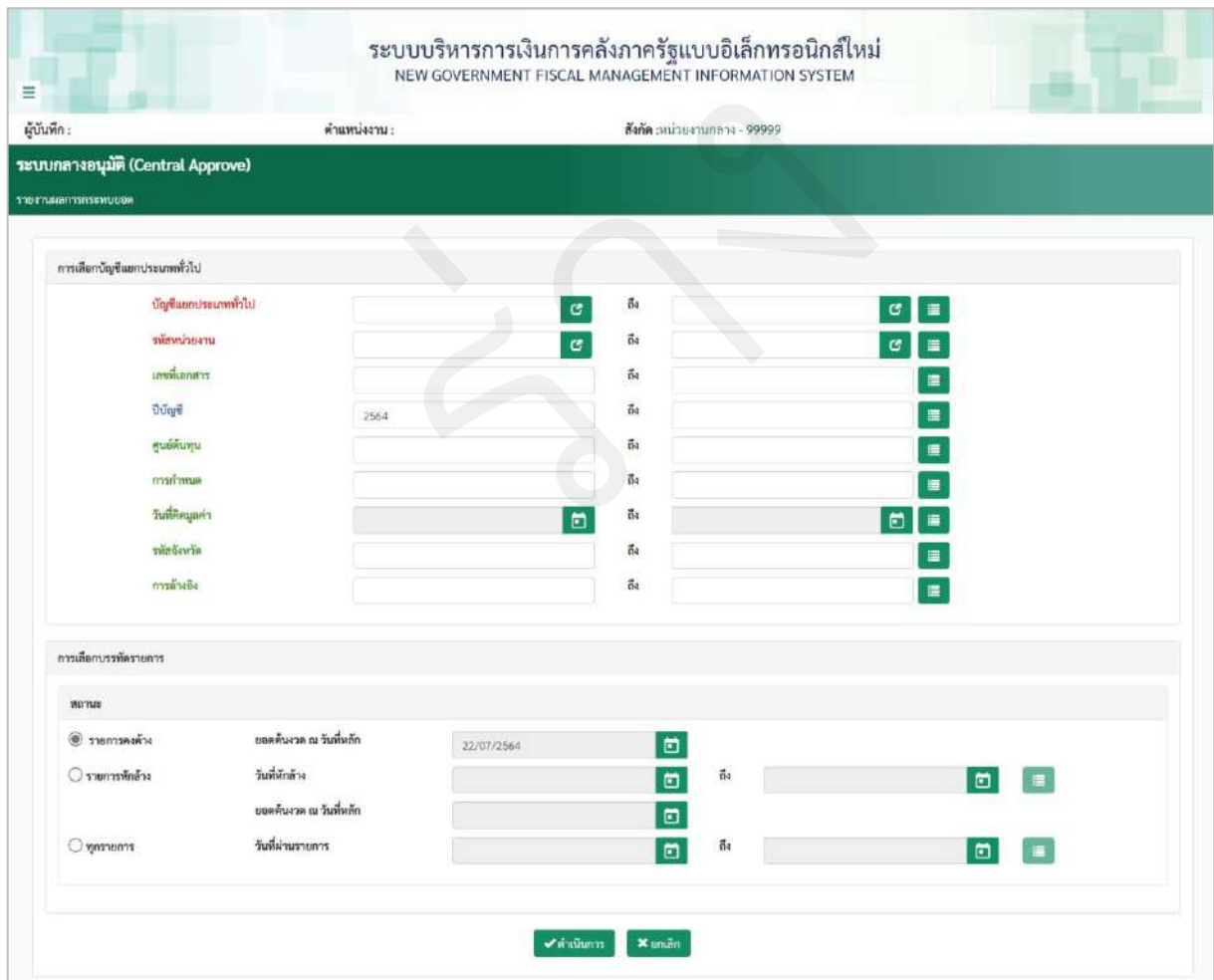
การอนุมัติรายการ
การกระทบยอด
การกระทบยอด
รายงานผลการกระทบยอด
การ reset การกระทบยอด

ภาพที่ 3

กดปุ่ม

รายงานผลการกระทบยอด

เพื่อเข้าสู่รายงานแสดงผลการกระทบยอด ตามภาพที่ 4



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

รายงานผลการกระทบยอด

การเลือกบัญชีแยกประเภททั่วไป

บัญชีแยกประเภททั่วไป	ถึง
รหัสหน่วยงาน	ถึง
เลขที่เอกสาร	ถึง
ปีบัญชี	ถึง
ศูนย์ต้นทุน	ถึง
การคำนวณ	ถึง
วันที่ปิดงบ	ถึง
รหัสจังหวัด	ถึง
การอ้างอิง	ถึง

การเลือกบรรทัดรายการ

สถานะ

☒ รายการคงค้าง ยอดคงค้าง ณ วันที่หัก 22/07/2564 ถึง

☐ รายการหักล้าง วันที่หักล้าง ถึง

☐ รายการชำระ ยอดคงค้าง ณ วันที่หัก ถึง

☐ รายการชำระ วันที่ผ่านรายการ ถึง

✅ ดำเนินการ ❌ ยกเลิก

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขสำหรับการเรียกรายงานแสดงผลการกระทบยอด ตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
 NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)
 รายงานผลการกระทบยอด

การเลือกบัญชีแยกประเภททั่วไป

บัญชีแยกประเภททั่วไป	1101010112	✎	ถึง		✎	☰
รหัสหน่วยงาน	03003	✎	ถึง		✎	☰
เลขที่เอกสาร			ถึง		✎	☰
ปีบัญชี	2564		ถึง		✎	☰
ศูนย์ต้นทุน			ถึง		✎	☰
การกำหนด			ถึง		✎	☰
วันที่คิดมูลค่า	01/07/2564	📅	ถึง		✎	☰
รหัสจังหวัด			ถึง		✎	☰
การอ้างอิง			ถึง		✎	☰

การเลือกบรรทัดรายการ

พิจารณา

☒ รายการคงค้าง
☐ รายการชี้แจง
☐ ทุกรายการ

ยอดต้นงวด ณ วันที่หัก

วันที่หักล้าง

ยอดต้นงวด ณ วันที่หัก

วันที่ผ่านรายการ

22/07/2564

ถึง

✓ ดำเนินการ
✕ ยกเลิก

ภาพที่ 5

การระบุการเลือกบัญชีแยกประเภททั่วไป

- บัญชีแยกประเภททั่วไป
- รหัสหน่วยงาน
- เลขที่เอกสาร
- ปีบัญชี
- ศูนย์ต้นทุน
- การกำหนด
- ศูนย์ต้นทุน
- วันที่คิดมูลค่า
- รหัสจังหวัด
- การอ้างอิง

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

ตัวอย่างระบุ 1101010112

ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 03003

ระบุเลขที่เอกสาร จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)

ระบบแสดงปีบัญชีปัจจุบันให้อัตโนมัติ

ตัวอย่างแสดง 2564

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)

ระบุการกำหนด (ถ้ามี)

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก (ถ้ามี)

ระบุวันที่เอกสารโดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง

เลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี (ถ้ามี)

ระบุรหัสจังหวัด จำนวน 4 หลัก (ถ้ามี)

ระบุการอ้างอิง (ถ้ามี)

การเลือกบรรทัดรายการ



✓ **ดำเนินการ**

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การกระจายยอดหักจากบัญชีเงินต้นส่ง

เงื่อนไขการค้นหา

สถานะ	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสาร	การอ้างอิง	การกำหนด	วันที่ผ่านรายการ	วันที่คิดมูลค่า	รายการอ้างอิง	รหัสรายได้	PK	จำนวนเงิน	รหัสจังหวัด	ศูนย์ต้นทุน	หน่วยเบิกจ่าย	แหล่งของเงิน
	03003	1200001473	2564	R1	R643320004	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	1111111111111111	602	40	100.00	1000	0300300003	0300300003	6419200
	03003	1200001474	2564	R1	R643320004	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	1111111111111111	602	40	200.00	1000	0300300003	0300300003	6419200
	03003	1300000890	2564	R2	R643320004	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	1111111111111111		40	100.00	1000	0300300003	0300300003	6426000
	03003	1300000891	2564	R2	R643320004	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	1111111111111111		40	200.00	1000	0300300003	0300300003	6426000
	03003	Total							1111111111111111			600.00			0300300003	
	03003	2000044121	2564	CN	CSH	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	2185070100009945		50	-119.00	1000	0300300003	0300300003	6491000 ปรับปรุง C
	03003	2000044122	2564	CN	CSH	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	2185070100009945		50	-119.00	1000	0300300003	0300300003	6419000 ปรับปรุง C
	03003	Total							2185070100009945			-238.00			0300300003	
	03003	2000044123	2564	CN	CBC10104344	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	3858037800001061		50	-486,860.00	1000	0300300003	0300300003	6419000 ปรับปรุง C
	03003	2000044124	2564	CN	CBC10104344	0300300003	01/07/2564	01/07/2564	3858037800001061		50	-486,860.00	1000	0300300003	0300300003	6419000 ปรับปรุง C
	03003	Total							3858037800001061			-973,720.00			0300300003	
	03003	1200001472	2564	R1	R640000001	0300300021	01/07/2564	01/07/2564	0913080800006822	004	40	357.00	1200	0300300021	0300300021	6419100
	03003	Total							0913080800006822			357.00			0300300021	
	03003	1300000889	2564	R2	R640000002	0300300057	01/07/2564	01/07/2564	2345204700888888		40	16,915.06	5000	0300300057	0300300057	6426000
	03003	Total							2345204700888888			16,915.06			0300300057	

ย้อนกลับ

รีเฟรช

ภาพที่ 7

2. รายการหักล้าง

- วันที่หักล้าง

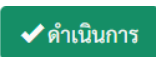
ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี

ตัวอย่างแสดง 22 กรกฎาคม 2564

- ยอดต้นงวด ณ วันที่หลัก

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี

ตัวอย่างแสดง 22 กรกฎาคม 2564

กดปุ่ม  ตามภาพที่ 8

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
 NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การเลือกบัญชีแยกประเภททั่วไป

บัญชีแยกประเภททั่วไป	1101010112	☑	ถึง		☑	☰
รหัสหน่วยงาน	03003	☑	ถึง		☑	☰
เลขที่เอกสาร			ถึง		☑	☰
ปีบัญชี	2564		ถึง		☑	☰
ศูนย์ต้นทุน			ถึง		☑	☰
การกำหนด			ถึง		☑	☰
วันที่คิดมูลค่า		☑	ถึง		☑	☰
รหัสจังหวัด			ถึง		☑	☰
การอ้างอิง			ถึง		☑	☰

การเลือกบรรทัดรายการ

สถานะ

☐ รายการคงค้าง

ยอดคงค้าง ณ วันที่หัก

☑

ถึง

☑

☒ รายการหักล้าง

วันที่หักล้าง

☑

ถึง

☑

☐ ทุกรายการ

ยอดคงค้าง ณ วันที่หัก

☑

ถึง

☑

☐ ทุกรายการ

วันที่ผ่านรายการ

☑

ถึง

☑

☑ ดำเนินการ
✖ ยกเลิก

ภาพที่ 8

ระบบแสดงรายงาน เฉพาะรายการหักล้างตามภาพที่ 9

ภาพที่ 9

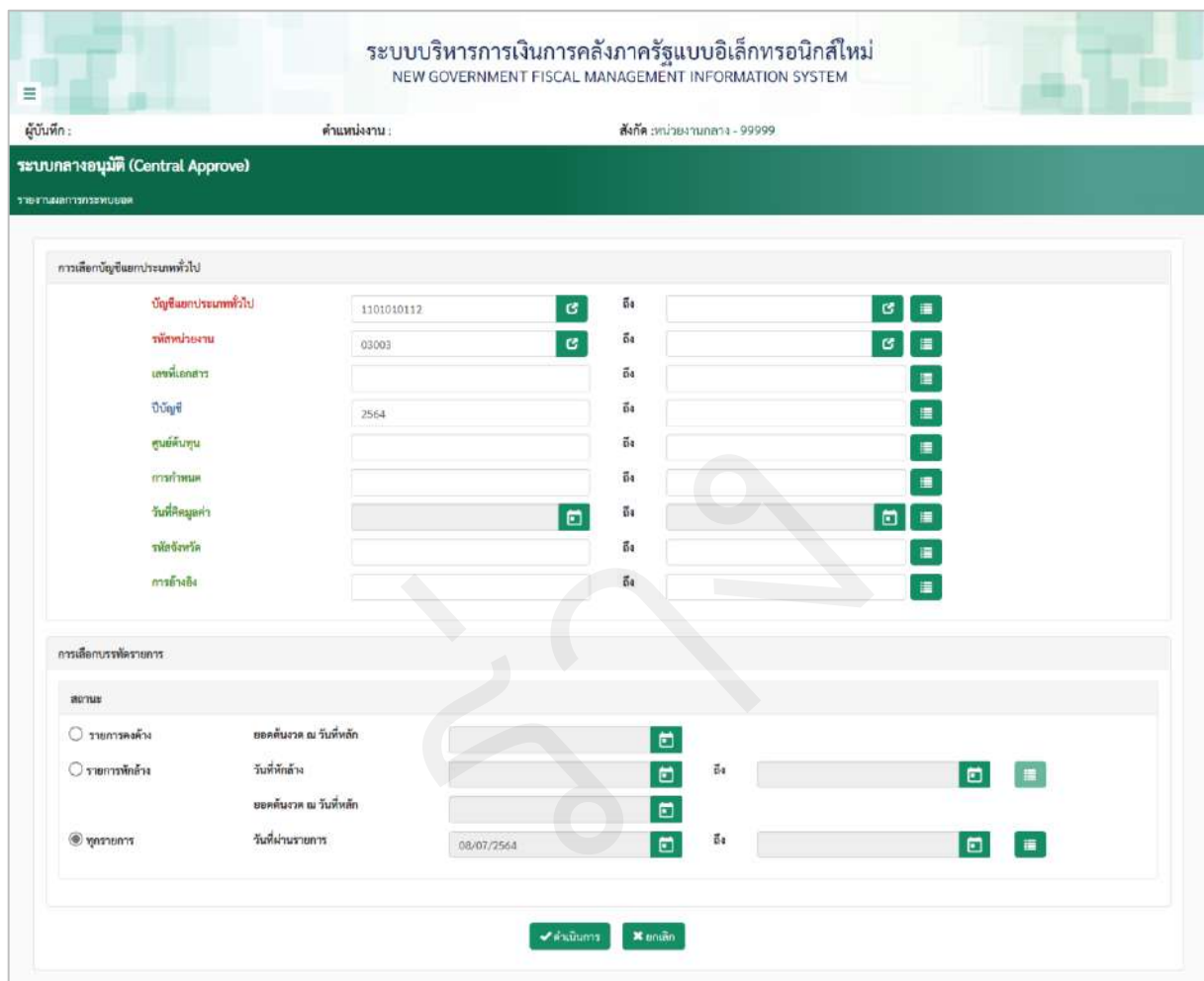
3. ทุกรายการ

- วันที่ผ่านรายการ

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
กดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่
เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี

ตัวอย่างแสดง 08 กรกฎาคม 2564

กดปุ่ม  ดำเนินการ ตามภาพที่ 10



ภาพที่ 10

ระบบแสดงรายงานตามภาพที่ 11

ภาพที่ 11

ระบบแสดงรายงานแสดงผลการกระทบยอด โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย สถานะ รหัสหน่วยงาน เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสาร การอ้างอิง การกำหนด วันที่ผ่านรายการ วันที่คิดมูลค่า คีย์การอ้างอิง 3 รหัสรายได้ Posting Key จำนวนเงิน รหัสจังหวัด ศูนย์ต้นทุน หน่วยเบิกจ่าย แหล่งของเงิน ข้อความบรรทัดรายการ วันที่หักล้าง เอกสารหักล้าง และหมายเหตุแสดงข้อผิดพลาด

1.8 การ Reset กระทบยอด

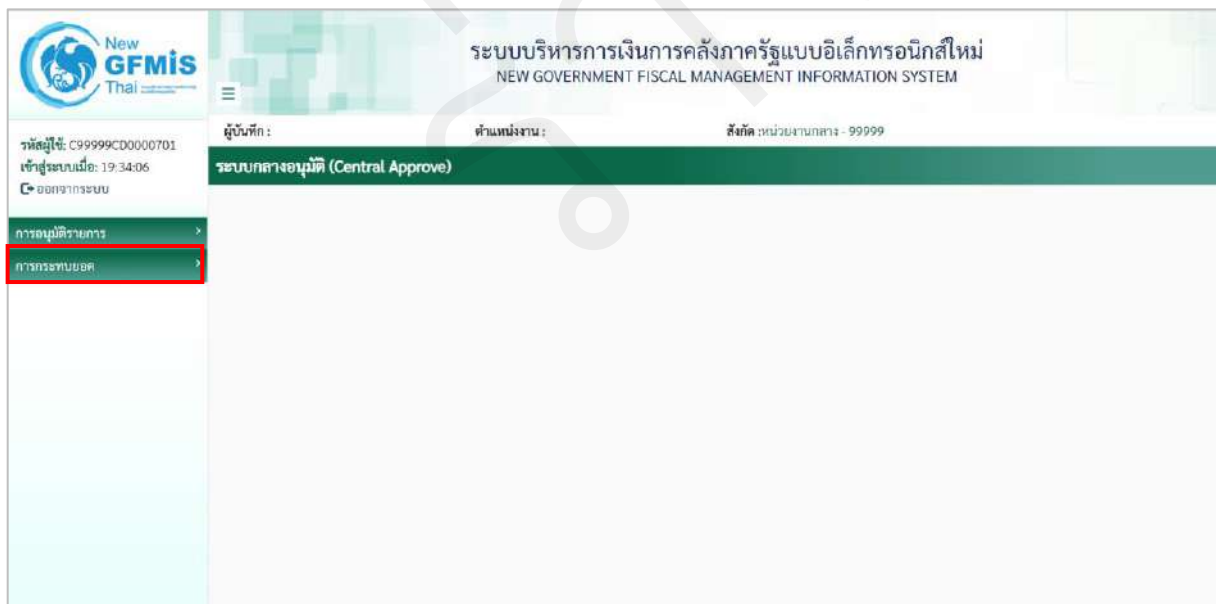
วิธีการ Reset กระทบยอด

- 1) เข้าสู่ระบบ New GFMI Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



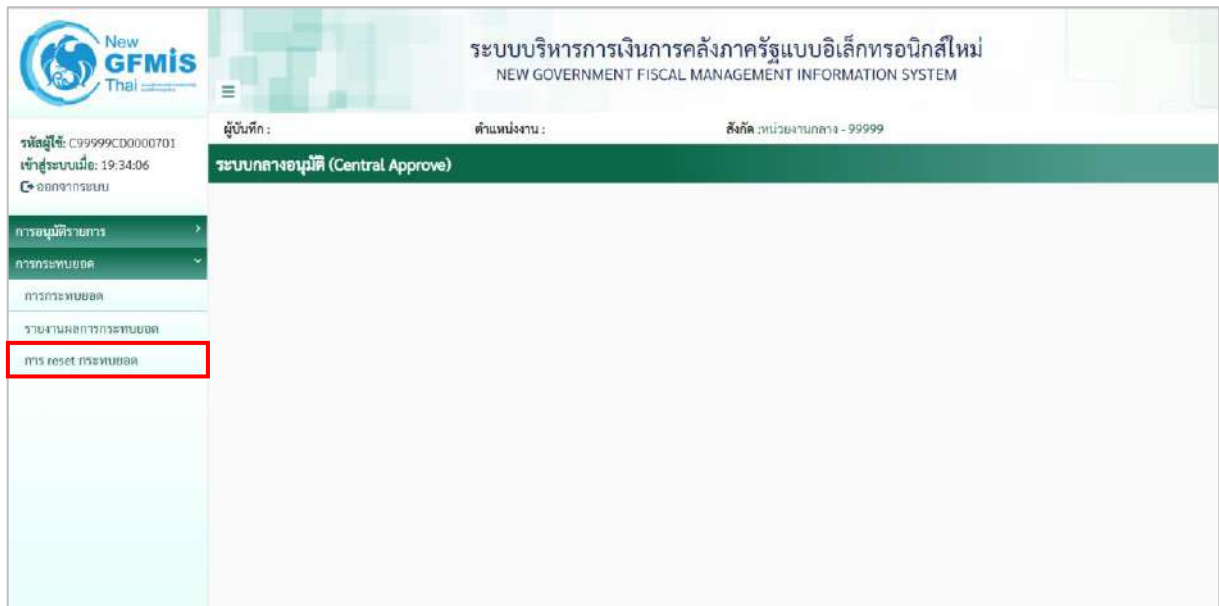
ภาพที่ 1

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ซึ่งจะมีรายการย่อย ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่เมนูการ Reset กระทบยอด ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดปุ่ม **การ reset กระทบยอด** เพื่อเข้าสู่การ Reset กระทบยอด ตามภาพที่ 4

2) ขั้นตอนการ Reset กระทบยอด

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขสำหรับการ Reset กระทบยอด ตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การ Reset กระทบยอด

การเลือกเอกสารหักล้าง

ประเภทเอกสาร	CL	OK
เอกสารหักล้าง	2400000393	
รหัสหน่วยงาน	03003	OK
ปีบัญชี	2564	

☒ Reset ☐ Reset and Reverse

ภาพที่ 6

ให้กดปุ่ม เพื่อยืนยันการทดสอบ ตามภาพที่ 7

ข้อความแจ้งเตือน

ยืนยันการทดสอบ Reset กระทบยอดหักล้างบัญชีพัก

ภาพที่ 7

ระบบแสดงผลการทดสอบ Reset เอกสารหักล้าง สามารถทำการ Reset รายการสำเร็จ ให้กดปุ่ม ตามภาพที่ 8

ข้อความแจ้งเตือน

การทดสอบ Reset เอกสารหักล้าง เลขที่ 2400000393 เรียบร้อยแล้ว สามารถทำการ Reset รายการสำเร็จ

ภาพที่ 8

กดปุ่ม เพื่อดำเนินการกระทบยอด ตามภาพที่ 9

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การ Reset กระทบยอด

การเลือกเอกสารหักล้าง

ประเภทเอกสาร	CL	
เอกสารหักล้าง	2400000393	
รหัสหน่วยงาน	03003	
บัญชี	2564	

☒ Reset ☐ Reset and Reverse

ทดสอบ
 ดำเนินการ
 ยกเลิก

ภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม ใช่ เพื่อยืนยันดำเนินการ Reset กระทบยอด ตามภาพที่ 10

ข้อความแจ้งเตือน

ยืนยันการดำเนินการ Reset กระทบยอดหักล้างบัญชีพัก

ใช่
 ไม่

ภาพที่ 10

ระบบแสดงผลการ Reset กระทบยอด ตามภาพที่ 11

ข้อความแจ้งเตือน

เอกสารหักล้าง เลขที่ 2400000393 ถูก Reset เรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบผลการ Reset กระทบยอดที่เมนู รายงานแสดงผลการกระทบยอดหักล้างบัญชีพัก อีกครั้ง

ปิด

ภาพที่ 11

กดปุ่ม ปิด เพื่อกลับไปหน้าจอการ Reset กระทบยอด ตามภาพที่ 12

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางอนุมัติ (Central Approve)

การ Reset การทบทวน

การเลือกเอกสารอ้างอิง

ประเภทเอกสาร

เอกสารอ้างอิง

รหัสหน่วยงาน

ปีบัญชี

2564

☒ Reset ☐ Reset and Reverse

✓ ทดสอบ

✓ ดำเนินการ

✗ ยกเลิก

ภาพที่ 12

2 ระบบ Central RP

2.1 Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบด้วย

- การนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย
- การบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

2.1.1 วิธีการนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เข้าสู่ระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางอนุมัติ (Central Approve) ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่ระบบกลางจัดเก็บนำส่งรายได้ (Central RP) ซึ่งจะมีรายการย่อย ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่เมนู BOT Statement ตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

BOT Statement

นำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

บันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

ภาพที่ 3

กดปุ่ม

นำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เพื่อเข้าสู่นำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทยตามภาพที่ 4

New GFMIS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรมนำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกคำสั่งงาน บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน 99999

วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร 21/07/2564

Upload Path ใบแจ้งยอดธนาคาร /opt/RPInterface/inf/BOT/OUTG

Download Path ใบแจ้งยอดธนาคาร

ทดสอบ ดำเนินการ ยกเลิก

ภาพที่ 4

ระบุเงื่อนไขนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทยตามภาพที่ 5



รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

BOT Statement

นำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

บันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรมนำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกคำสั่งงาน

บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน

99999

วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร

19/07/2564

Upload Path ใบแจ้งยอดธนาคาร

/opt/RPInterface/inf/BOT/OUTG

Download Path ใบแจ้งยอดธนาคาร

BSTMT20210719.DAT

ทดสอบ

ดำเนินการ

ยกเลิก

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขสำหรับการนำเข้า Bank Statement

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 99999
- วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ให้ตรงกับวันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร ตัวอย่างระบุ 19 กรกฎาคม 2564
- Upload Path ใบแจ้งยอดธนาคาร ระบบแสดง Path ใบแจ้งยอดธนาคาร
- Download Path ใบแจ้งยอดธนาคาร Upload File Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยกด  เพื่อค้นหา File Bank Statement จากที่เก็บข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์

เมื่อระบุเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ทดสอบ ตามภาพที่ 6 เพื่อทดสอบก่อนการดำเนินการนำเข้าข้อมูล

New GFMIS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรมนำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกคำสั่งงาน บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน: 99999
วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร: 19/07/2564
Upload Path ใบแจ้งยอดธนาคาร: /opt/RPInterface/inf/BOT/OUTG
Download Path ใบแจ้งยอดธนาคาร: BSTMT20210719.DAT

ทดสอบ ดำเนินการ ยกเลิก

ภาพที่ 6

หน้าจอแสดงผลการทดสอบนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย สถานะ Pass สามารถดำเนินการนำเข้า Bank Statement ให้กดปุ่ม [← ย้อนกลับ](#) ตามภาพที่ 7

New GFMIS Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรมนำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

ผลการดำเนินการ <<< Test Run >>>

1. ไม่สามารถ upload ไฟล์ต้นฉบับได้
2. ไม่พบรายละเอียดรายการในเลขที่บัญชี
3. ไม่มีบัญชีธนาคารที่กำหนด
4. รายการได้ถูกบันทึกแล้ว
5. รหัสรายการ (Transaction Code) ไม่พบในระบบ
6. ไม่สามารถ สร้างไฟล์ส่วนหัวที่แปลงแล้วได้
7. ไม่สามารถ สร้างไฟล์รายละเอียดที่แปลงแล้วได้
8. ไม่สามารถบันทึกรายการได้
9. วันที่ในรายการไม่สัมพันธ์กับชื่อไฟล์

ชื่อไฟล์	สถานะ	1	2	3	4	5	6	7	8	9
BOT_CONV_ST0010000046	PASS									
BOT_CONV_ST0010004343	PASS									

Items per page: 10 1 - 2 of 2

[← ย้อนกลับ](#)

ภาพที่ 7

ระบบแสดงหน้าจอนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ให้กดปุ่ม [✓ ดำเนินการ](#) เพื่อดำเนินการนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามภาพที่ 8

ภาพที่ 8

หน้าจอแสดงผลการดำเนินการนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย สถานะ Pass สามารถบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ให้กดปุ่ม [← ย้อนกลับ](#) ตามภาพที่ 9

ชื่อไฟล์	สถานะ
BOT_CONV_ST0010000046	PASS
BOT_CONV_ST0010004343	PASS

ภาพที่ 9

2.1.2 วิธีการบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

หลังจากดำเนินการนำเข้า Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว กลับมาที่หน้าจอ BOT Statement ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **BOT Statement** เพื่อเข้าสู่เมนู BOT Statement ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **บันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย** เพื่อเข้าสู่บันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทยตามภาพที่ 3

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกคำสั่งงาน บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน 99999
วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร 21/07/2564

ทดสอบ ดำเนินการ ยกเลิก

ภาพที่ 3

ระบุเงื่อนไขบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทยตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกคำสั่งงาน บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน 99999
วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร 19/07/2564

ทดสอบ ดำเนินการ ยกเลิก

ภาพที่ 4

การระบุเงื่อนไขสำหรับการบันทึกบัญชี Bank Statement

- รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก

ตัวอย่างระบุ 99999

- วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดงเลือก เดือน ปี และวันที่เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ให้ตรงกับวันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร ตัวอย่างระบุ 19 กรกฎาคม 2564

เมื่อระบุเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม



ตามภาพที่ 5 เพื่อทดสอบก่อนการดำเนินการบันทึกบัญชี

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47
ออกจากระบบ

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกคำสั่งงาน บันทึกคำสั่งงาน

รหัสหน่วยงาน 99999
วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร 19/07/2564

ทดสอบ ดำเนินการ ยกเลิก

ภาพที่ 5

หน้าจอแสดงผลการทดสอบบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ผลการบันทึกบัญชีแสดงเอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ ให้กดปุ่ม ตาม [← ย้อนกลับ](#) ภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

Program Name : โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย <<< Test Run >>>
วันที่ใบแจ้งยอดธนาคาร : 19/07/2564

Account Number	Trans Date	Print Code	Trans Flag	Narrative	Trans Amount	คีย์ย่อย	Line no	ผลการบันทึกบัญชี
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2		7,003,000.00	1953	1	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	IFT	2		6,822,386,232.30	1953	2	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0322042	1,713,649.11	1953	3	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0322041	1,085,362.34	1953	4	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0211260	1,024,217.20	1953	5	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0322040	2,016,420.24	1953	6	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0105371	236,980.40	1953	7	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0214390	2,407,708.56	1953	8	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0213330	6,619,992.29	1953	9	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0105370	5,828,012.17	1953	10	เอกสารทดสอบผ่านรายการสำเร็จ

Items per page: 10 1 - 10 of 57

← ย้อนกลับ Refresh

ภาพที่ 6

ระบบแสดงผลงานบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ให้กดปุ่ม [✓ ดำเนินการ](#) เพื่อดำเนินการบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามภาพที่ 7



รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47

ออกจากระบบ

BOT Statement

นำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

บันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกค่าเริ่มต้น

บันทึกค่าเริ่มต้น

รหัสหน่วยงาน

99999

วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร

19/07/2564

ทดสอบ

ดำเนินการ

ยกเลิก

ภาพที่ 7

หน้าจอแสดงผลการดำเนินการบันทึกบัญชี Bank Statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย ผลการบันทึกบัญชีแสดงเอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (ประเภทเอกสาร CD หรือ CE – เลขที่เอกสาร/รหัสหน่วยงาน/ปีบัญชี) ตามภาพที่ 8 และตามภาพที่ 9



รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:18:47

ออกจากระบบ

BOT Statement

นำเข้า Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

บันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

เลือกค่าเริ่มต้น

บันทึกค่าเริ่มต้น

รหัสหน่วยงาน

99999

วันที่ของใบแจ้งยอดธนาคาร

19/07/2564

ทดสอบ

ดำเนินการ

ยกเลิก

Program Name : โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

วันที่ใบแจ้งยอดธนาคาร : 19/07/2564

Account Number	Trans Date	Print Code	Trans Flag	Narrative	Trans Amount	คีย์ย่อย	Line no	ผลการบันทึกบัญชี
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2		7,003,000.00	1953	1	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001215/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	IFT	2		6,822,386,232.30	1953	2	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001216/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0322042	1,713,649.11	1953	3	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001217/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0322041	1,085,362.34	1953	4	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001218/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0211260	1,024,217.20	1953	5	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001219/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0322040	2,016,420.24	1953	6	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001220/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0105371	236,980.40	1953	7	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001221/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0214390	2,407,708.56	1953	8	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001222/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0213330	6,619,992.29	1953	9	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001223/99999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0105370	5,828,012.17	1953	10	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001224/99999/2021)

Items per page: 10

1 - 10 of 57

ย้อนกลับ

Refresh

ภาพที่ 8

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

Program Name : โปรแกรมบันทึกบัญชี Bank statement ของธนาคารแห่งประเทศไทย

วันที่ใบแจ้งยอดธนาคาร : 19/07/2564

Account Number	Trans Date	Print Code	Trans Flag	Narrative	Trans Amount	คีย์ย่อย	Line no	ผลการบันทึกบัญชี
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0107300	5,093,457.83	1953	51	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001265/999999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0109410	4,324,163.97	1953	52	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001266/999999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0217470	36,861,039.74	1953	53	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001267/999999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RFT	2	R0005000	43,142,976.19	1953	54	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001268/999999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	IFT	2		498,704.60	1953	55	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001269/999999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	RGS	2		4,602,760,500.00	1953	56	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CD-2200001270/999999/2021)
001-0-00434-3	19/07/2564	ATC	1		5,260,461,781.95	1953	57	เอกสารได้ผ่านรายการเรียบร้อยแล้ว (CE-2200001271/999999/2021)

Items per page: 10

51 - 57 of 57

<

>

ย้อนกลับ

Refresh

ภาพที่ 9

2.2 การบันทึกรายการปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

2.2.1 วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง

- 1) การบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประเภทเงินสด หรือรายการเทียบเท่าเงินสด เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบกลางจัดเก็บนำส่งรายได้ (Central RP) ตาม ภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่ระบบกลางจัดเก็บนำส่งรายได้ (Central RP) ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่เมนูการปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย ตามภาพที่ 3

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด:หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:42:58
C* ออกจากระบบ

BOT Statement >

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-2 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง

นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

นส09-4 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง - Interface

ภาพที่ 3

กดปุ่ม **นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง** เพื่อเข้าสู่การบันทึกการบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ตามภาพที่ 4

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 2 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว และรายการบัญชี ตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน:สังกัด:หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:42:58
C* ออกจากระบบ

BOT Statement >

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-2 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง

นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

นส09-4 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง - Interface

รหัสหน่วยงาน

วันที่เอกสาร 27 กรกฎาคม 2564

วันที่คำนวณรายการ 27 กรกฎาคม 2564

งวด 10

ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข น/ส statement

เลขที่ใบนำฝาก

บันทึกข้อมูล

ภาพที่ 4

ให้บันทึกรายละเอียด ตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน	03003 กรมธนารักษ์	วันที่เอกสาร	01 กรกฎาคม 2564
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	01 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 กองบริหารการคลัง	งวด	10
การอ้างอิง	CSH	ประเภทเอกสาร	CN - แก้ไข บ/ช statement
ข้อความส่วนหัวเอกสาร	06068G9001000062	เลขที่ใบว่าจ้าง	2185070100009945

✓ ค้นหาข้อมูล

ภาพที่ 5

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน ระบบรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ที่ต้องการปรับปรุง รายการ ตัวอย่างระบุ 03003
- วันที่เอกสาร ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย กดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 1000
- วันที่ผ่านรายการ ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย กดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- การอ้างอิง ระบบ Print Code ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ CSH
- ประเภทเอกสาร ระบบแสดงประเภทเอกสาร CN
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบบข้อความส่วนหัวเอกสาร ตามเอกสาร CJ ที่นำมา

ปรับปรุงรายการ ประกอบด้วย AAAAABBBBBNNNNNN

A คือ รหัสธนาคาร จำนวน 5 หลัก

B คือ รหัสบัญชี จำนวน 5 หลัก

N คือ รหัสรายการใน Bank Statement จำนวน 6 หลัก

ตัวอย่างระบุ 06068G9001000062

- เลขที่ใบนำฝาก

ระบุเลขที่ใบนำฝาก 16 หลัก ตามเอกสาร CJ ที่นำมา

ปรับปรุงรายการ

ตัวอย่างระบุ 2185070100009945

ให้กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการบัญชีตามภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564
รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 กองบริหารการคลัง งวด 10
การอ้างอิง CSH ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข บ/ช statement
ข้อความส่วนหัวเอกสาร 06068G9001000062 เลขที่ใบนำฝาก 2185070100009945

✕ ล้างข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เดบิต	1101010112	พักเงินนำส่ง			0300300003	xxxxxxx	03003	
2	เครดิต	1101020301	งบบุคลากร นก.			9999999999	xxxxxxx	99999	

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 6

ให้กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 7

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน 📄

กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่ ▼

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 📄

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร 📅

วันที่ผ่านรายการ 📅

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบนำฝาก

❌ ทำซ้ำข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เครดิต	1101010112	พักเงินนำส่ง	119.00		0300300003	6419000	03003	ปรับปรุง C
2	เดบิต	1101020301	ง/ฝ ธนาคาร บก.	119.00		9999999999	6419000	99999	ปรับปรุง C

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 7

รายละเอียดรายการบัญชี

- PK

ระบบแสดงคีย์ผ่านรายการ

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 แสดง เครดิต

ลำดับที่ 2 แสดง เดบิต

- รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภทให้อัตโนมัติ

ตามการอ้างอิงที่ระบุ

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 1101010112

ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 1101020301 ให้

อัตโนมัติตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว

- ชื่อบัญชี

ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภทให้อัตโนมัติ

ตามรหัสบัญชีแยกประเภท

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง พักเงินนำส่ง

ลำดับที่ 2 ระบบแสดง ง/ฝ ธนาคาร บก.

- จำนวนเงิน

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุง

ตัวอย่างระบุ 119.00 บาท

- Bank Book

ระบบแสดงรหัสธนาคารตัวแทนจำนวน 5 หลัก ให้

- รหัสศูนย์ต้นทุน
อัตราดอกเบี้ย ตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว เฉพาะ
ลำดับที่มีรหัสบัญชีแยกประเภทเป็น 1101010114
ระบบแสดงศูนย์ต้นทุนที่นำเสนอ ตามข้อมูลของเอกสาร CJ
ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 0300300003 สำหรับ
กรณีที่มีการปรับปรุงศูนย์ต้นทุน สามารถระบุศูนย์ต้นทุนที่
ต้องการปรับปรุงรายการได้
ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 9999999999
- แหล่งของเงิน
ระบุแหล่งของเงินที่ต้องการปรับปรุง
ตัวอย่างระบุ 6419000
- รหัสงบประมาณ
ระบบแสดงรหัสงบประมาณ 5 หลัก
ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 03003
ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 99999
- คำอธิบาย
ระบุคำอธิบายเอกสาร
ตัวอย่างระบุ ปรับปรุง CJ 2000000299

ให้กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ
ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

จำลองการบันทึกรายการ		
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล		

ภาพที่ 8

หลังจากนั้น ให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 8

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการปรับปรุงเงินเข้าคลัง โดยแสดงสถานะสำเร็จ ได้เลขที่เอกสาร
20XXXXXXXXX ตามภาพที่ 9 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

- กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10
- กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดง
หน้าจอตามภาพที่ 11
- กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12
- กดปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13

ผลการบันทึกรายการ				
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	2000044152	03003	2021	ผ่านรายการ

[แสดงข้อมูล](#)
[กลับไปแก้ไขข้อมูล](#)
[สร้างเอกสารใหม่](#)
[ค้นหาเอกสาร](#)
[พิมพ์รายงาน](#)

ภาพที่ 9

กดปุ่ม [แสดงข้อมูล](#) เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 10 ระบบแสดงหน้าจอบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี : 2000044152 2021

เลขที่เอกสารกับรายการ : เลขสาร Auto [แสดงเอกสาร](#)

ผู้บันทึกรายการ : C99999CD0000701

รหัสหน่วยงาน : 03003 กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร : 01 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ : 01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 กองบริหารการคลัง

งวด : 10

การอ้างอิง : CSH

ประเภทเอกสาร : CN - แก้ไข บ/ช statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร : 06068G9001000062

เลขที่ใบนำฝาก : 2185070100009945

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่ตัดมูลค่า	วันที่หักล้าง	เลข
1	เครดิต	1101010112	พักเงินนำส่ง	119.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		
2	เดบิต	5210010103	TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน	119.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 10

กรณีกดปุ่ม [สร้างเอกสารใหม่](#) เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:42:58
🔒 ออกจากระบบ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน: สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม: การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

BOT Statement

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-2 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง

นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

นส09-4 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง - Interface

รหัสหน่วยงาน

รหัสพื้นที่

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

กรณียาตั้ง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบนำฝาก

👉 ค้นหาข้อมูล

ภาพที่ 11

กดปุ่ม

ค้นหาเอกสาร

เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:42:58
🔒 ออกจากระบบ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน: สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

ค้นหาเอกสาร ค้นหาเงินเข้าคลัง

BOT Statement

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-2 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง

นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

นส09-4 การบันทึกปรับลดเงินเข้าคลัง - Interface

เลขที่ใบนำส่ง

ปีงบประมาณ

ถึง

👉 ค้นหาข้อมูล

รหัสหน่วยงาน

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ภาพที่ 12

กรณีกดปุ่ม

พิมพ์รายงาน

เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย
นส09-1 - การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

เลขที่เอกสาร : 2021 - 2000044152

ประเภทเอกสาร : CN - แก้ไข บ/ช statement

ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์

พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง

หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - กองบริหารการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน : 2000044152030032021

วันที่เอกสาร : 01/07/2564

วันที่ผ่านรายการ : 01/07/2564

สถานะ : เอกสารผ่านรายการ

การอ้างอิง : CSH

บรรทัด เดบิต/ เครดิต	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก	เจ้าของ	เจ้าของ	บัญชีย่อย
				คลัง	ร.พาณิชย์	เงินฝาก	บัญชีย่อย
				ขอความในรายการ			
				กิจกรรมหลัก		กิจกรรมย่อย	
				บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)		หมวดหมู่	
1. เดบิต 1101010112 พักเงินนำส่ง	0300300003	0300300003	6419000 รายได้แผ่นดิน /รับสภ.				
	119.00	03003	กรมธนารักษ์				
	P1000	ส่วนกลาง					
2. เครดิต 5210010103 TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้	0300300003	0300300003	6419000 รายได้แผ่นดิน /รับสภ.				
	119.00	03003	กรมธนารักษ์				
	P1000	ส่วนกลาง					
							99999

หมายเหตุ _____

ผู้บันทึก _____

ผู้อนุมัติ _____

ภาพที่ 13

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 14

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกทางการเงินบัญชี : 2000044152 2021

ผู้บันทึกทางการเงิน : C99999CD0000701

เลขที่เอกสารสับรายการ : _____

เอกสาร Auto แสดงเอกสาร

รหัสหน่วยงาน : 03003 กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง : CSH

ข้อความส่วนหัวเอกสาร : 06068G9001000062

วันที่เอกสาร : 01 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ : 01 กรกฎาคม 2564

งวด : 10

ประเภทเอกสาร : CN - แก้ไข บ/ช statement

เลขที่ใบนำฝาก : 2185070100009945

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่เกิดมูลค่า	วันที่หักล้าง	เค
1	เดบิต	1101010112	พักเงินนำส่ง	119.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		
2	เครดิต	5210010103	TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน	119.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 14

กดปุ่ม แสดงเอกสาร เพื่อแสดงเลขที่เอกสาร Auto ตามภาพที่ 15

เอกสาร Auto						
เลือก	รหัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกับรายการ	เลขที่เอกสารกับรายการ	ปี
	99999	CN	2000071000			2021

ภาพที่ 15

กดปุ่ม  ในคอลัมน์ “เลือก” เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 16

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

เลขที่เอกสารบัญชี 2000071000 2021 เลขที่เอกสารกับรายการ

 รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน	99999	วันที่เอกสาร	01 กรกฎาคม 2564
บัญชีเงินคงคลังที่ 1 (TR1)		วันที่ผ่านรายการ	01 กรกฎาคม 2564
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	9999999999	งวด	10
กรมบัญชีกลาง (เงินคงคลังที่ 1)		การอ้างอิง	CSH
รหัสพื้นที่ประเภทเอกสาร	1000 - ส่วนกลาง CN - แกไข ม/ช statement		

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
	1	40	เงินฝากธนาคารกรมบัญชีกลาง	1101020301	9999999999	6419000	99999	P1000		119.00
	2	50	TR-กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้แผ่นดินจากหน่วยงาน	4308010103	9999999999	6419000	99999	P1000		- 119.00

คำอธิบาย :  คลิกเพื่อแสดงรายการบัญชี

ภาพที่ 16

กดปุ่ม เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 15

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย
นส09-1 - การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2021 - 2000071000

ประเภทเอกสาร : CN - แก้ไข บัญชี statement

ส่วนราชการ : 999999 - บัญชีเงินคลังที่ 1 (TR1)

พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง

หน่วยเบิกจ่าย : 9999999999 - กรมบัญชีกลาง(เงินคลังที่ 1)

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน : 2000044152030032021

วันที่เอกสาร : 01/07/2564

วันที่ผ่านรายการ : 01/07/2564

สถานะ : เอกสารผ่านรายการ

การอ้างอิง : CSH

รายการที่	บรรทัด	เดบิต/เครดิต	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก		เจ้าของบัญชี	บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
								คลัง	อ.พาณิชย์			
จำนวนเงิน รหัสงบประมาณ ข้อความในรายการ กิจกรรมย่อย รหัสหน่วยงานผู้ค้า												
กิจกรรมหลัก บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL) หมวดผลิตภัณฑ์												
1	เดบิต	1101020301		เงินฝากธนาคารกรมบัญชีกลาง	0300300003	9999999999	6019000	รายได้แผ่นดิน /งบสภ.				
					P1000	119.00	999999	บัญชีเงินคลังที่ 1 (TR1)	ปรับปรุง C	2000000299		
2	เครดิต	0308010103		TR-กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้แผ่นดินจากหน่วยงาน	0300300003	9999999999	6019000	รายได้แผ่นดิน /งบสภ.				
					P1000	119.00	999999	บัญชีเงินคลังที่ 1 (TR1)	ปรับปรุง C	2000000299		03003

หมายเหตุ _____

ผู้บันทึก _____

(_____)

ผู้อนุมัติ _____

(_____)

ภาพที่ 17

กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม

ออกจากระบบ

เพื่อออกจากระบบงาน ตามภาพที่ 16

รหัสผู้ใช้: C999999CD0000701

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:42:58

ออกจากระบบ

BOT Statement >

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย >

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :

ตำแหน่งงาน :

สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

ภาพที่ 18

2.2.2 วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประเภทเช็คของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบกลางจัดเก็บนำส่งรายได้ (Central RP) ระบบแสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย** เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานการปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง** เพื่อเข้าสู่การบันทึกการบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ตามภาพที่ 3

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 2 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว และรายการบัญชี ตามภาพที่ 3

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40
C Logout ระบบ

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

BOT Statement

- การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย
- นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง
- นส09-2 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง
- นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface
- นส09-4 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

วันที่เอกสาร: 27 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ: 27 กรกฎาคม 2564

งวด: 10

ประเภทเอกสาร: CN - แก้ไข บัญชี statement

เลขที่ใบแจ้งหนี้:

✓ ค้นหาข้อมูล

ภาพที่ 3

ให้บันทึกรายละเอียด ตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน :สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 0300300003 กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง: CBC10104344

ข้อความส่วนหัวเอกสาร: 06068G9001000332

วันที่เอกสาร: 01 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ: 01 กรกฎาคม 2564

งวด: 10

ประเภทเอกสาร: CN - แก้ไข บัญชี statement

เลขที่ใบแจ้งหนี้: 3858037800001061

✓ ค้นหาข้อมูล

ภาพที่ 4

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ที่ต้องการปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ 03003
- วันที่เอกสาร ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 1000
- วันที่ผ่านรายการ ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับวันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- การอ้างอิง ระบุ Print Code ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ โดยระบุ 3 หลักแรก คือรหัส Print Code และหลักถัดไปจะระบุเลขที่ใช้ ตัวอย่างระบุ CBC10104344
- ประเภทเอกสาร ระบบแสดงประเภทเอกสาร CN
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบุข้อความส่วนหัวเอกสาร ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ประกอบด้วย AAAAABBBBBNNNNNN A คือ รหัสธนาคาร จำนวน 5 หลัก B คือ รหัสบัญชี จำนวน 5 หลัก N คือ รหัสรายการใน Bank Statement จำนวน 6 หลัก ตัวอย่างระบุ 06068G9001000332
- เลขที่ใบนำฝาก ระบุเลขที่ใบนำฝาก 16 หลัก ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ 3858037800001061

ให้กดปุ่ม  ค้นหาข้อมูล เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการบัญชีตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน

รหัสพื้นที่

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบนำฝาก

✕ ล้างข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เดบิต	1101010113	พักรง Clearing			0300300003	xxxxxxx	03003	
2	เดบิต	1101010113	พักรง Clearing			0300300003	xxxxxxx	03003	
3	เดบิต	1101010112	พักรงใบส่ง			0300300003	xxxxxxx	03003	
4	เดบิต	1101010114	เช็คฝากรอเริ่มเก็บ		0G9001	9999999999	xxxxxxx	99999	
5	เดบิต	1101020301	ง/ฟ ธนาคาร มก.			9999999999	xxxxxxx	99999	
6	เดบิต	1101010114	เช็คฝากรอเริ่มเก็บ		0G9001	9999999999	xxxxxxx	99999	

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 5

ให้กดปุ่ม รายการบัญชี เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน

กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบนำฝาก

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เครดิต	1101010113	พักรง Clearing	486,860.00		0300300003	6419000	03003	ปรับปรุง
2	เดบิต	1101010113	พักรง Clearing	486,860.00		0300300003	6419000	03003	ปรับปรุง
3	เครดิต	1101010112	พักรงปล่อย	486,860.00		0300300003	6419000	03003	ปรับปรุง
4	เดบิต	1101010114	เช็คฝากรอเรียกเก็บ	486,860.00	0G9001	9999999999	6419000	99999	ปรับปรุง
5	เดบิต	1101020301	ง/พ ธนาคาร มก.	486,860.00		9999999999	6419000	99999	ปรับปรุง
6	เครดิต	1101010114	เช็คฝากรอเรียกเก็บ	486,860.00	0G9001	9999999999	6419000	99999	ปรับปรุง

ภาพที่ 6

รายละเอียดรายการนำฝาก

- PK

ระบบแสดงคือผ่านรายการ

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 แสดง เครดิต

ลำดับที่ 2 แสดง เดบิต

ลำดับที่ 3 แสดง เครดิต

ลำดับที่ 4 แสดง เดบิต

ลำดับที่ 5 แสดง เดบิต

ลำดับที่ 6 แสดง เครดิต

- รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภท ให้อัตโนมัติตามการอ้างอิงที่ระบุ

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 1101010113

ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 1101010113

ลำดับที่ 3 ระบบแสดง 1101010112

ลำดับที่ 4 ระบบแสดง 1101010114

- ลำดับที่ 5 ระบบแสดง 1101020301 ให้
อัตโนมัติตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว
ลำดับที่ 6 ระบบแสดง 1101010112
- ชื่อบัญชี ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภทให้อัตโนมัติ
ตามรหัสบัญชีแยกประเภท
ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง พักรอ Clearing
ลำดับที่ 2 ระบบแสดง พักรอ Clearing
ลำดับที่ 3 ระบบแสดง พักเงินนำส่ง
ลำดับที่ 4 ระบบแสดง เชื้อฝากรอเรียกเก็บ
ลำดับที่ 5 ระบบแสดง ง/ผ ธนาคาร บก.
ลำดับที่ 6 ระบบแสดง เชื้อฝากรอเรียกเก็บ
- จำนวนเงิน ระบุจำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุง
ตัวอย่างระบุ 486,860.00 บาท
- Bank Book ระบบแสดงรหัสธนาคารตัวแทนจำนวน 5 หลัก ให้
อัตโนมัติ ตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว เฉพาะ
ลำดับที่มีรหัสบัญชีแยกประเภทเป็น 1101010114
ตัวอย่างแสดง OG9001
- รหัสศูนย์ต้นทุน ระบบแสดงศูนย์ต้นทุนที่นำส่ง ตามข้อมูลของเอกสาร CJ
ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 0300300003 สำหรับ
กรณีที่มีการปรับปรุงศูนย์ต้นทุน สามารถระบุ
ศูนย์ต้นทุนที่ต้องการปรับปรุงรายการได้
ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 0300300003 ระบบจะ
แสดงค่าตามรหัสศูนย์ต้นทุน ลำดับที่ 1 อัตโนมัติ
ลำดับที่ 3 ระบบแสดง 0300300003 ระบบจะ
แสดงค่าตามรหัสศูนย์ต้นทุน ลำดับที่ 1 อัตโนมัติ
ลำดับที่ 4 ระบบแสดง 9999999999
ลำดับที่ 5 ระบบแสดง 9999999999
ลำดับที่ 6 ระบบแสดง 9999999999
- แหล่งของเงิน ระบุแหล่งของเงินที่ต้องการปรับปรุง
ตัวอย่างระบุ 6419000
- รหัสงบประมาณ ระบบแสดงรหัสงบประมาณ 5 หลัก
ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 03003 ให้อัตโนมัติ
ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ
ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 03003 ให้อัตโนมัติ

ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ

ลำดับที่ 3 ระบบแสดง 03003 ให้อัตโนมัติ

ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ

ลำดับที่ 4 ระบบแสดง 99999

ลำดับที่ 5 ระบบแสดง 99999

ลำดับที่ 6 ระบบแสดง 99999

- คำอธิบาย

ระบุคำอธิบายเอกสาร

ตัวอย่างระบุ ปรับปรุง CJ 2000040681

ให้กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

จำลองการบันทึกรายการ		
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล		

ภาพที่ 7

หลังจากนั้น ให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 7

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการปรับปรุงเงินเข้าคลัง โดยแสดงสถานะสำเร็จ ได้เลขที่เอกสาร 20XXXXXXX ตามภาพที่ 8 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 9

กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10

กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11

กดปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

ผลการบันทึกรายการ				
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	2000044153	03003	2021	ผ่านรายการ
แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร พิมพ์รายงาน				

ภาพที่ 8

กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่ ระบบแสดงหน้าจอบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลังตามภาพที่ 9

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี : 2000044153 2021
 ผู้บันทึกรายการ : C99999CD0000701

เลขที่เอกสารกลับรายการ :
 เอกสาร Auto แสดงเอกสาร

รหัสหน่วยงาน : 03003 กรมธนารักษ์
 รหัสพื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง
 รหัสหน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 กองบริหารการคลัง

วันที่เอกสาร : 01 กรกฎาคม 2564
 วันที่ผ่านรายการ : 01 กรกฎาคม 2564
 งวด : 10

การอ้างอิง : CBC10104344
 ข้อความส่วนหัวเอกสาร : 06068G9001000332

ประเภทเอกสาร : CN - แก้ไข น/ช statement
 เลขที่ใบนำฝาก : 3858037800001061

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่คิดมูลค่า	วันที่หักล้าง	เลข
1	เดบิต	1101010113	พักรง Clearing	486,860.00		0300300003			
2	เครดิต	1101010113	พักรง Clearing	486,860.00		0300300003			
3	เดบิต	1101010112	พักรงเงินนำส่ง	486,860.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		
4	เครดิต	5210010103	TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดิน	486,860.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 9

กรณีกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่ เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10

New GFMIS Thai

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
 เข้าระบบเมื่อ: 15:49:40
✕ ออกจากระบบ

BOT Statement

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-2 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

นส09-4 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน :
 รหัสพื้นที่ :
 รหัสหน่วยเบิกจ่าย :
 การอ้างอิง :
 ข้อความส่วนหัวเอกสาร :

วันที่เอกสาร : 27 กรกฎาคม 2564
 วันที่ผ่านรายการ : 27 กรกฎาคม 2564
 งวด : 10
 ประเภทเอกสาร : CN - แก้ไข น/ช statement
 เลขที่ใบนำฝาก :

ยืนยันข้อมูล

ภาพที่ 10

กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 - การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2021 - 2000041153

ประเภทเอกสาร : CN - นำใบ น/ช statement

ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์

พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง

หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - กองบริหารการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน : 2000040153030032021

วันที่เอกสาร : 01/07/2564

วันที่คำนวณการ : 01/07/2564

สถานะ : เอกสารผ่านรายการ

การอ้างอิง : CBC10104344

บรรทัด เดบิต/ รายการที่	เครดิต/ รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก	เจ้าของ	บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
			จำนวนเงิน	รหัสงบประมาณ	ข้อความในรายการ				
			กิจกรรมหลัก		กิจกรรมย่อย				
			บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)		หมวดหมู่				
1	เครดิต	1101010113	พักรับ Clearing	0300300003	0300300003	6419000 รายได้แผ่นดิน /งบสภ.	กรมธนารักษ์	ปรับปรุง C/ 2000040681	
				486,860.00	03003				
				P1000	ส่วนกลาง				
2	เดบิต	1101010113	พักรับ Clearing	0300300003	0300300003	6419000 รายได้แผ่นดิน /งบสภ.	กรมธนารักษ์	ปรับปรุง C/ 2000040681	
				486,860.00	03003				
				P1000	ส่วนกลาง				
3	เครดิต	1101010112	พักเงินนำส่ง	0300300003	0300300003	6419000 รายได้แผ่นดิน /งบสภ.	กรมธนารักษ์	ปรับปรุง C/ 2000040681	
				486,860.00	03003				
				P1000	ส่วนกลาง				
4	เดบิต	5210010103	TE-หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง	0300300003	0300300003	6419000 รายได้แผ่นดิน /งบสภ.	กรมธนารักษ์	ปรับปรุง C/ 2000040681	99999
				486,860.00	03003				
				P1000	ส่วนกลาง				

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

ภาพที่ 12

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้เปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง : แก้ไข :

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 2000044153 2021 เลขที่เอกสารกลับรายการ
ผู้บันทึกรายการ C99999CD0000701 เอกสาร Auto แสดงเอกสาร

รหัสหน่วยงาน 03003 วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564 

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564 

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 งวด 10

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง CBC10104344 ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข บัญชี statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร 0606869001000332 เลขที่ใบนำฝาก 3858037800001061

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแบบ ประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่ตัดยอด	วันที่หักล้าง	เลข
1	เดบิต	1101010113	พัสดุ Clearing	486,860.00		0300300003			
2	เครดิต	1101010113	พัสดุ Clearing	486,860.00		0300300003			
3	เดบิต	1101010112	พัสดุเบิกจ่าย	486,860.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		
4	เครดิต	5210010103	TE-หน่วยงานโอนเงินรายไตรมาส	486,860.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 13

กดปุ่ม แสดงเอกสาร เพื่อแสดงเลขที่เอกสาร Auto ตามภาพที่ 14

เอกสาร Auto								
เลือก	รหัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	ปี		
	99999	CN	2000071001			2021		

ภาพที่ 14

กดปุ่ม  ในคอลัมน์ “เลือก” เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 15

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

เลขที่เอกสารบัญชี
2000071001 2021
เลขที่เอกสารรับรายการ

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน 99999
บัญชีเงินคงคลังที่ 1 (TR1)

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 9999999999
กรมบัญชีกลาง (เงินคงคลังที่ 1)

รหัสพื้นที่ประเภทเอกสาร 1000 - ส่วนกลาง
CN - แกไข ม/ข statement

วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564

งวดการอ้างอิง 10
CBC10104344

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
☒	1	40	เช็คฝากการเรียกเก็บ	1101010114	9999999999	6419000	99999	P1000		486,860.00
☒	2	40	เงินฝากธนาคารกรมบัญชีกลาง	1101020301	9999999999	6419000	99999	P1000		486,860.00
☒	3	50	เช็คฝากการเรียกเก็บ	1101010114	9999999999	6419000	99999	P1000		- 486,860.00
☒	4	50	TR-กรมบัญชีกลางรับเงินรายได้แผ่นดินจากหน่วยงาน	4308010103	9999999999	6419000	99999	P1000		- 486,860.00

คำอธิบาย : ☒ คลิกเพื่อแสดงรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

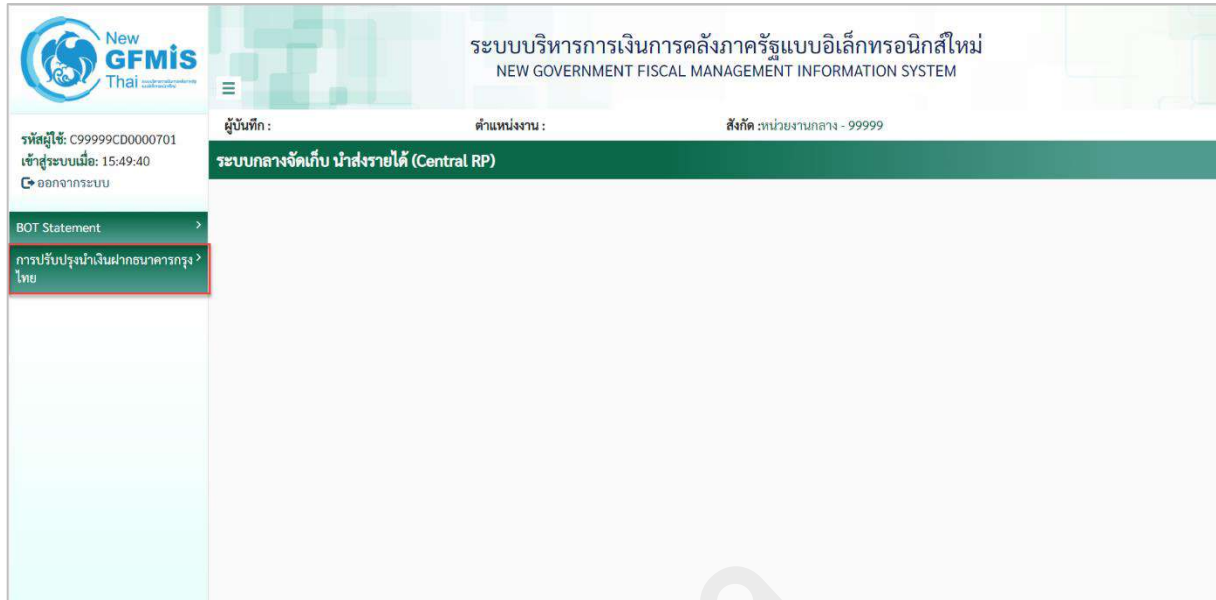
ภาพที่ 15

กดปุ่ม พิมพ์รายงาน เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 16

2.2.3 การบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประเภทเช็คของธนาคารอื่น

2.2.3.1 การบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง การนำฝากด้วยเช็คของธนาคารอื่น

เข้าระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางจัดเก็บนำส่งรายได้ (Central RP) ระบบ
แสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **การปรับปรุงเงินฝากธนาคารกรุงไทย** เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานการปรับปรุงเงินฝากธนาคารกรุงไทย ซึ่งจะมีรายการย่อยตาม
ภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง** เพื่อเข้าสู่การบันทึกการบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ตามภาพที่ 3

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 2 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว และรายการบัญชี ตามภาพที่ 3



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: C99999CDD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40
 ออกจากระบบ
ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด: กรมสรรพากรกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกเงินปฎิรูเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

BOT Statement	รหัสหน่วยงาน	วันที่เอกสาร	วันที่คำนวณรายการ	งวด	ประเภทเอกสาร	เลขที่ใบแจ้งฝาก
การปรับปรุงหนี้สินผูกพันการคลังไทย		27 กรกฎาคม 2564	27 กรกฎาคม 2564	10	CN - แก้ไข นสข statement	
นส09-1 การบันทึกเงินปฎิรูเงินเข้าคลัง						
นส09-2 การบันทึกเงินปฎิรูเงินเข้าคลัง						
นส09-3 การบันทึกเงินปฎิรูเงินเข้าคลัง - Interface						
นส09-4 การบันทึกเงินปฎิรูเงินเข้าคลัง - Interface						

ภาพที่ 3

ให้บันทึกรายละเอียด ตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยจากรางกลาง - 99999

สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (บส. 09-1)

รหัสหน่วยรวม

03003

วันที่เอกสาร

01 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ

01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0300300003

งวด

10

การอ้างอิง

CLQ17453013

ประเภทเอกสาร

CN - แก้ไข บ/ข statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

06068G9001000512

เลขที่ใบนำฝาก

0688004700003625

บันทึกข้อมูล

ภาพที่ 4

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ที่ต้องการปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ 03003
- วันที่เอกสาร ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 01 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 1000
- วันที่ผ่านรายการ ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 01 กรกฎาคม 2564
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับวันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- การอ้างอิง ระบุ Print Code ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ โดยระบุ 3 หลักแรก คือรหัส Print Code และหลักถัดไปจะระบุเลขที่ใช้ ตัวอย่างระบุ CLQ17453013
- ประเภทเอกสาร ระบบแสดงประเภทเอกสาร CN
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบุข้อความส่วนหัวเอกสาร ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ประกอบด้วย AAAAABBBBBNNNNNN A คือ รหัสธนาคาร จำนวน 5 หลัก B คือ รหัสบัญชี จำนวน 5 หลัก N คือ รหัสรายการใน Bank Statement จำนวน 6 หลัก ตัวอย่างระบุ 06068G9001000512
- เลขที่ใบนำฝาก ระบุเลขที่ใบนำฝาก 16 หลัก ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ 0688004700003625

ให้กดปุ่ม



เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการบัญชีตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน ▼

03003 กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร 📅

01 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่ ▼

1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ 📅

01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย ▼

0300300003 กองบริหารการคลัง

งวด

10

การอ้างอิง

CLQ17453013

ประเภทเอกสาร

CN - แลใบ น/ช statement

ข้อความส่วนเงินเอกสาร

0606809001000512

เลขที่ใบนำฝาก

0668004700003625

✕ ถูกรับข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสบัญชีต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เครดิต	1101010113	พัสดุ Clearing			03003000003	xxxxxxxx	03003	
2	เดบิต	1101010114	เช็คฝากการเช็คเกิน		068001	99999999999	xxxxxxxx	99999	

จำลองการบันทึก

ให้กดปุ่ม

ฐานการณ์บุญ

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน วันเอกสาร

กรมบริหาร

รหัสพื้นที่ วันที่ผ่านรายการ

รหัสหน่วยเบ็ดเตล็ด งวด

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง ประเภทเอกสาร

ข้อความส่วนหัวเอกสาร เลขที่ใบไต่สวน

วันที่เอกสาร

วันที่ผ่านรายการ

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบไต่สวน

❌ เลิกข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เครดิต	1101010113	พัสดุ Clearing	132,000.00		0300300003	6491000	03003	ปรับปร...
2	เดบิต	1101010114	เช็คฝากรอเรียกเก็บ	132,000.00	OG9001	9999999999	6491000	99999	ปรับปร...

ข้อมูลการบันทึก

รายละเอียดรายการนำฝาก

- PK	ระบบแสดงคีย์ผ่านรายการ ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 แสดง เครดิต ลำดับที่ 2 แสดง เดบิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภทให้อัตโนมัติ ตามการอ้างอิงที่ระบุ ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 1101010113 ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 1101010114
- ชื่อบัญชี	ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภทให้อัตโนมัติ ตามรหัสบัญชีแยกประเภท ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง พักรอ Clearing ลำดับที่ 2 ระบบแสดง เชื่คฝากรอเรียกเก็บ
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุง ตัวอย่างระบุ 132,000.00 บาท
- Bank Book	ระบบแสดงรหัสธนาคารตัวแทนจำนวน 5 หลัก ให้อัตโนมัติ ตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว เฉพาะ ลำดับที่มีรหัสบัญชีแยกประเภทเป็น 1101010114 ตัวอย่างแสดง 0G9001
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบบแสดงศูนย์ต้นทุนที่นำส่ง ตามข้อมูลของเอกสาร CJ ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 0300300003 สำหรับ กรณีที่มีการปรับปรุงศูนย์ต้นทุน สามารถระบุศูนย์ต้นทุนที่ ต้องการปรับปรุงรายการได้ ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 9999999999
- แหล่งของเงิน	ระบุแหล่งของเงินที่ต้องการปรับปรุง ตัวอย่างระบุ 6491000
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ 5 หลัก ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 03003 ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 99999
- คำอธิบาย	ระบุคำอธิบายเอกสาร ตัวอย่างระบุ ปรับปรุง CJ 2000043807

ให้ กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

จำลองการบันทึกรายการ		
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล		

ภาพที่ 7

หลังจากนั้น ให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 7

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการปรับปรุงเงินเข้าคลัง โดยแสดงสถานะสำเร็จ ได้เลขที่เอกสาร 20XXXXXXX ตามภาพที่ 8 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 9

กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10

กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11

กดปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

ผลการบันทึกรายการ				
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	2000044154	03003	2021	ผ่านรายการ
แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร พิมพ์รายงาน				

ภาพที่ 8

กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ระบบแสดงหน้าจอบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลังตามภาพที่ 9

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี
 2000044154 2021
ผู้บันทึกรายการ
 C99999CD0000701

เลขที่เอกสารกลับรายการ
 เอกสาร Auto
[แสดงเอกสาร](#)

รหัสหน่วยงาน
 03003
กรมธนารักษ์

วันที่เอกสาร
 01 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่
 1000 - ส่วนกลาง

วันที่ผ่านรายการ
 01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย
 0300300003
กองบริหารการคลัง

งวด
 10

การอ้างอิง
 CLO17453013

ประเภทเอกสาร
 CN - แก้ไข บ/ช statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร
 0606869001000512

เลขที่ใบนำฝาก
 0688004700003625

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่ตัดมูลค่า	วันที่หักล้าง	ลบ
1	เครดิต	1101010113	พัสดุ Clearing	132,000.00		0300300003			
2	เดบิต	5210010102	TE-หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ	132,000.00		0300300003			

[พิมพ์รายงาน](#)

ภาพที่ 9

กรณีกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่ เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10

New GFMIS Thai

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40
ออกจากระบบ

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย
นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง
นส09-2 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง
นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface
นส09-4 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน

วันที่เอกสาร
 27 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่

วันที่ผ่านรายการ
 27 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

งวด
 10

การอ้างอิง

ประเภทเอกสาร
 CN - แก้ไข บ/ช statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

เลขที่ใบนำฝาก

[คืนรหัสบัญชี](#)

ภาพที่ 10

กดปุ่ม ค้นหาเอกสาร เพื่อดำเนินการรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11



รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40
ออกจากระบบ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก: ตำแหน่งงาน: สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง: ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ค้นหาตามเรื่องใบรับ

เลขที่ใบกำกับภาษี:

พิกัดหน่วยงาน:

ถึง

รหัสหน่วยงาน:

รหัสหน่วยเบิกจ่าย:

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม

พิมพ์รายงาน

เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 - การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

เลขที่เอกสาร : 2021 - 2000044154

ประเภทเอกสาร : CN - ใบแจ้ง บ/ข statement

ส่วนราชการ : 03003 - กรมธนารักษ์

พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง

หน่วยเบิกจ่าย : 0300300003 - กองบริหารการคลัง

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน : 2000044154030032021

วันที่เอกสาร : 01/07/2564

วันที่ผ่านรายการ : 01/07/2564

สถานะ : เอกสารผ่านรายการ

การอ้างอิง : CLQ17453013

รายการที่	เครดิต	บรรทัด	เคดิต/ รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	รายละเอียด		จำนวนเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสหน่วยงาน
								คลัง	ธ.พาณิชย์			
								เจ้าของ	เงินฝาก			
ข้อมูลตามใบรายการ												
กิจกรรมย่อย												
บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)												
หมวดพัสดุ												
1.	เครดิต	1101010113	พัสดุ Clearing		0300300003	0300300003	6491000	นำส่งเงินนอก		132,000.00	03003	กรมธนารักษ์
					P1000		ส่วนกลาง					ปรับปรุง CJ 2000043807
2.	เดบิต	5210010102	TE-หน่วยงานโอนเงินนอก		0300300003	0300300003	6491000	นำส่งเงินนอก		132,000.00	03003	กรมธนารักษ์
			ส่งประมาณให้กรมบัญชีกลาง		P1000		ส่วนกลาง					ปรับปรุง CJ 2000043807

หมายเหตุ

ผู้บันทึก

ผู้อนุมัติ

ภาพที่ 12

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 2000044154 2021 เลขที่เอกสารกลับรายการ
ผู้บันทึกรายการ C99999CD0000701 เอกสาร Auto แสดงเอกสาร

รหัสหน่วยงาน 03003 วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564

กรมสรรพากร กรมสรรพากร

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 งวด 10

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง CLO17453013 ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข บ/ช statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร 0606869001000512 เลขที่ใบนำฝาก 0688004700003625

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่ตัดมูลค่า	วันที่หักล้าง	ลบ
1	เครดิต	1101010113	พัสดุ Clearing	132,000.00		0300300003			
2	เดบิต	5210010102	TE-หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ	132,000.00		0300300003			

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 13

กดปุ่ม แสดงเอกสาร เพื่อแสดงเลขที่เอกสาร Auto ตามภาพที่ 14

เอกสาร Auto							✕
เลือก	รหัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	ปี	
	99999	CN	2000071002			2021	

ภาพที่ 14

กดปุ่ม ในคอลัมน์ “เลือก” เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 15

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

เลขที่เอกสารบัญชี
2000071002 2021
เลขที่เอกสารสับรายการ

ข้อมูลทั่วไป

รายการบัญชี

รหัสหน่วยงาน 99999

บัญชีเงินคงคลังที่ 1 (TR1)

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 9999999999

กรมบัญชีกลาง (เงินคงคลังที่ 1)

รหัสพื้นที่ประเภทเอกสาร 1000 - ส่วนกลาง

CN - นอกใจ ม/ข statement

วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564

งวดการอ้างอิง 10

CLQ17453013

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
☒	1	40	เช็คฝากการเรียกเก็บ	1101010114	9999999999	6491000	99999	P1000		132,000.00
☒	2	50	TR-กรมบัญชีกลางรับเงินนอกงบประมาณจากหน่วยงาน	4308010102	9999999999	6491000	99999	P1000		- 132,000.00

คำอธิบาย : ☒ คลิกเพื่อแสดงรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 15

กดปุ่ม พิมพ์รายงาน เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 16

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย
นส09-1 - การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลขที่เอกสาร : 2021 - 2000071002
ประเภทเอกสาร : CN - แม่ข่าย statement
ส่วนราชการ : 999999 - บัญชีเงินคลังที่ 1 (TR1)
พื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง
หน่วยเบิกจ่าย : 99999999999 - กรมบัญชีกลาง (เงินคลังที่ 1)

เลขที่ระหว่างหน่วยงาน : 2000044154030032021
วันที่เอกสาร : 01/07/2564
วันที่ผ่านรายการ : 01/07/2564
สถานะ : เอกสารผ่านรายการ
การอ้างอิง : CLQ17453013

รายการที่	เคดิต/ เดบิต	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก		บัญชีย่อย
						คลัง	อ.พาณิชย์	
			จำนวนเงิน	รหัสงบประมาณ		ข้อความในรายการ		
			กิจกรรมหลัก			กิจกรรมย่อย		รหัสหน่วยงานลูกค้า
			บัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)					หมวดหลัก
1	เดบิต 1101010114	เช็คฝากการเรียกเก็บ	0300300003	9999999999	6491000	นำลงเงินนอก	069001	
			132,000.00	99999		บัญชีเงินคลังที่ 1 (TR1)	ปรับปรุง CJ 2000043807	
			P1000	ส่วนกลาง				
2	เดบิต 4308010102	TR-กรมบัญชีกลางรับเงิน	0300300003	9999999999	6491000	นำลงเงินนอก		
		นอกงบประมาณจากหน่วย		132,000.00	99999	บัญชีเงินคลังที่ 1 (TR1)	ปรับปรุง CJ 2000043807	
		ขาย	P1000	ส่วนกลาง				03003

หมายเหตุ : _____
ผู้บันทึก : _____
 ()

ผู้อนุมัติ : _____
 ()

ภาพที่ 16

กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม

[➡ ออกจากระบบ](#)

เพื่อออกจากระบบงาน ตามภาพที่ 17

รหัสผู้ใช้: C999999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40
[➡ ออกจากระบบ](#)

BOT Statement >

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย >

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
 NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด: หน่วยงานกลาง - 99999

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

ภาพที่ 17

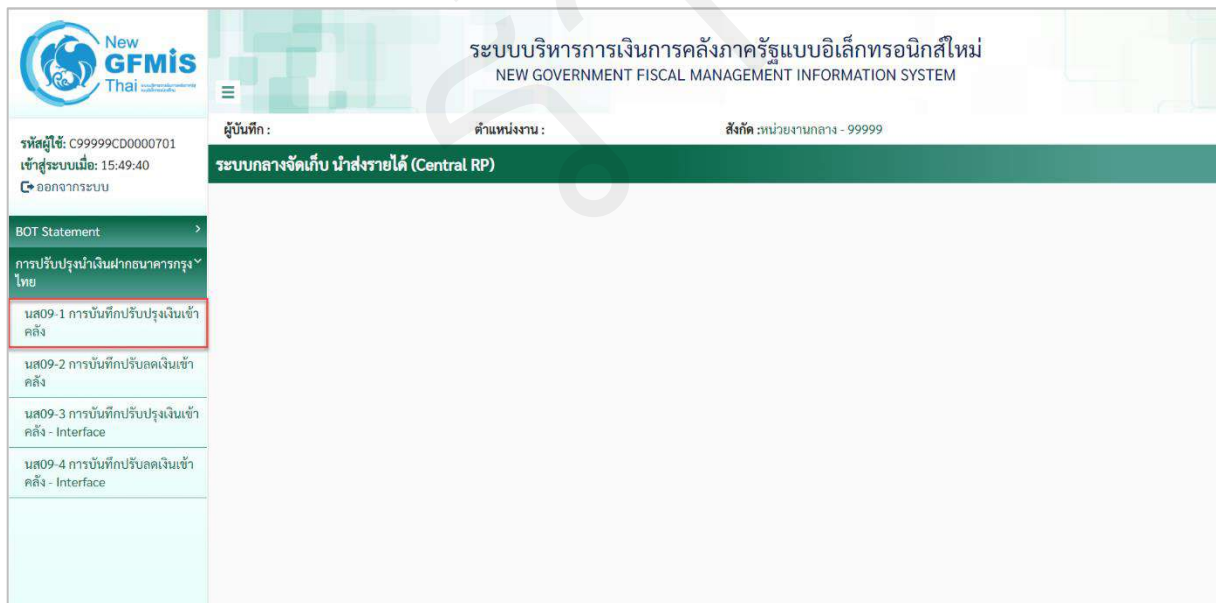
2.2.4 การบันทึกรายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง การเรียกเก็บเงินได้ของใช้ของธนาคารอื่น

เข้าระบบ New GFMS Thai เลือกระบบกลางจัดเก็บนำส่งรายได้ (Central RP) ระบบแสดงหน้าจอตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **การปรับปรุงเงินฝากธนาคารกรุงไทย** เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานการปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง** เพื่อเข้าสู่การบันทึกการบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ตามภาพที่ 3

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 2 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว และรายการบัญชี ตามภาพที่ 3

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

รหัสผู้ใช้: C99999CD0000701
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40
C: ออกจากระบบ

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม: การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

BOT Statement

- การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย
- นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง
- นส09-2 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง
- นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface
- นส09-4 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

รหัสหน่วยงาน: [] วันที่เอกสาร: 27 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่: [] วันที่ผ่านรายการ: 27 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: [] งวด: 10

การอ้างอิง: [] ประเภทเอกสาร: CN - แก้ไข บัญชี statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร: [] เลขที่ใบแจ้งฝาก: []

✓ ค้นหาข้อมูล

ภาพที่ 3

ให้บันทึกรายละเอียด ตามภาพที่ 4

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
โปรแกรม: การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน: 03003 กรมธนารักษ์ วันที่เอกสาร: 01 กรกฎาคม 2564

รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ: 01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 0300300003 กองบริหารการคลัง งวด: 10

การอ้างอิง: CLC57608449 ประเภทเอกสาร: CN - แก้ไข บัญชี statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร: 06068G9001000388 เลขที่ใบแจ้งฝาก: 3872114100000359

✓ ค้นหาข้อมูล

ภาพที่ 4

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ที่ต้องการปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ 03003
- วันที่เอกสาร ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 1000
- วันที่ผ่านรายการ ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดยกดปุ่มปฏิทิน  ระบบแสดง  เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับวันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- การอ้างอิง ระบุ Print Code ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ โดยระบุ 3 หลักแรก คือรหัส Print Code และหลักถัดไปจะระบุเลขที่ใช้ ตัวอย่างระบุ CLC57608449
- ประเภทเอกสาร ระบบแสดงประเภทเอกสาร CN
- ข้อความส่วนหัวเอกสาร ระบุข้อความส่วนหัวเอกสาร ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ประกอบด้วย AAAAABBBBBNNNNNN A คือ รหัสธนาคาร จำนวน 5 หลัก B คือ รหัสบัญชี จำนวน 5 หลัก N คือ รหัสรายการใน Bank Statement จำนวน 6 หลัก ตัวอย่างระบุ 06068G9001000388
- เลขที่ใบนำฝาก ระบุเลขที่ใบนำฝาก 16 หลัก ตามเอกสาร CJ ที่นำมาปรับปรุงรายการ ตัวอย่างระบุ 3872114100000359

ให้กดปุ่ม

 ค้นหาข้อมูล

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการบัญชีตามภาพที่ 5

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน 📌
กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 📌
กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร 📅

วันที่ผ่านรายการ 📅

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบว่าจ้าง

✖️ อ้างข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เดบิต	1101010113	พัสดุ Clearing			0300300003	xxxxxxx	03003	
2	เครดิต	1101010112	พัสดุเงินนำส่ง			0300300003	xxxxxxx	03003	
3	เดบิต	1101020301	ง/ฝ ธนาคาร นก.			9999999999	xxxxxxx	99999	
4	เครดิต	1101010114	เช็คฝากออเรียกเก็บ		0G9001	9999999999	xxxxxxx	99999	

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 5

ให้กดปุ่ม รายการบัญชี เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)
 โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน 🔗

กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่ 🔗

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 🔗

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร 📅

วันที่ผ่านรายการ 📅

งวด

ประเภทเอกสาร

เลขที่ใบนำฝาก

❌ ล้างข้อมูล

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	รหัสศูนย์ต้นทอน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	
1	เดบิต	1101010113	หักรอ Clearing	73,717.00		0300300003	6491000	03003	ปรับปรุง
2	เครดิต	1101010112	หักเงินนำส่ง	73,717.00		0300300003	6491000	03003	ปรับปรุง
3	เดบิต	1101020301	ง/ส ธนาคาร นก.	73,717.00		9999999999	6491000	99999	ปรับปรุง
4	เครดิต	1101010114	เช็คฝากรอเริ่มเก็บ	73,717.00	0G9001	9999999999	6491000	99999	ปรับปรุง

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 6

รายละเอียดรายการนำฝาก

- PK

ระบบแสดงคีย์ผ่านรายการ

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 แสดง เดบิต

ลำดับที่ 2 แสดง เครดิต

ลำดับที่ 3 แสดง เดบิต

ลำดับที่ 4 แสดง เครดิต

- รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภท ให้อัตโนมัติตามการอ้างอิงที่ระบุ

ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 1101010113

ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 1101010112

ลำดับที่ 3 ระบบแสดง 1101020301 ให้

อัตโนมัติตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว

ลำดับที่ 4 ระบบแสดง 1101010114

- ชื่อบัญชี

ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภทให้อัตโนมัติ

- ตามรหัสบัญชีแยกประเภท
- ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง พักรอ Clearing
- ลำดับที่ 2 ระบบแสดง พักเงินนำส่ง
- ลำดับที่ 3 ระบบแสดง ง/ผ ธนาคาร บก.
- ลำดับที่ 4 ระบบแสดง เช็คฝากรอเรียกเก็บ
- จำนวนเงิน ระบบจำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุง
- ตัวอย่างระบุ 73,717.00 บาท
- Bank Book ระบบแสดงรหัสธนาคารตัวแทนจำนวน 5 หลัก ให้
- อัตโนมัติ ตามรหัสธนาคารที่ระบุในข้อความส่วนหัว เฉพาะ
- ลำดับที่มีรหัสบัญชีแยกประเภทเป็น 1101010114
- ตัวอย่างแสดง OG9001
- รหัสศูนย์ต้นทุน ระบบแสดงศูนย์ต้นทุนที่นำส่ง ตามข้อมูลของเอกสาร CJ
- ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 0300300003 สำหรับ
- กรณีที่มีการปรับปรุงศูนย์ต้นทุน สามารถระบุ
- ศูนย์ต้นทุนที่ต้องการปรับปรุงรายการได้
- ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 0300300003 ระบบจะ
- แสดงค่าตามรหัสศูนย์ต้นทุน ลำดับที่ 1 อัตโนมัติ
- ลำดับที่ 3 ระบบแสดง 9999999999
- ลำดับที่ 4 ระบบแสดง 9999999999
- แหล่งของเงิน ระบบแหล่งของเงินที่ต้องการปรับปรุง
- ตัวอย่างระบุ 6491000
- รหัสงบประมาณ ระบบแสดงรหัสงบประมาณ 5 หลัก
- ตัวอย่าง ลำดับที่ 1 ระบบแสดง 03003 ให้อัตโนมัติ
- ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ
- ลำดับที่ 2 ระบบแสดง 03003 ให้อัตโนมัติ
- ตามรหัสหน่วยงานที่ระบุ
- ลำดับที่ 3 ระบบแสดง 99999
- ลำดับที่ 4 ระบบแสดง 99999
- คำอธิบาย ระบบคำอธิบายเอกสาร
- ตัวอย่างระบุ ปรับปรุง CJ 2000035338

ให้กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ

ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

จำลองการบันทึกรายการ		
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล		

ภาพที่ 7

หลังจากนั้น ให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 7

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการปรับปรุงเงินเข้าคลัง โดยแสดงสถานะสำเร็จ ได้เลขที่เอกสาร 20XXXXXXX ตามภาพที่ 8 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

- กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 9
- กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10
- กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11
- กดปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

ผลการบันทึกรายการ				
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	2000044155	03003	2021	ผ่านรายการ
แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร พิมพ์รายงาน				

ภาพที่ 8

กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่ก ระบบแสดงหน้าจอบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลังตามภาพที่ 9

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี 2000044155 2021

ผู้บันทึกรายการ C99999CD00000701

เลขที่เอกสารกลับรายการ

เอกสาร Auto แสดงเอกสาร

รหัสหน่วยงาน 03003 กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง CLC57608449

ข้อความส่วนหัวเอกสาร 0606869001000388

วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564

งวด 10

ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข บ/ช statement

เลขที่ใบนำฝาก 3872114100000359

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่คิดมูลค่า	วันที่หักล้าง	เค
1	เดบิต	1101010113	พัสดุ Clearing	73,717.00		0300300003			
2	เครดิต	1101010112	พัสดุเงินนำส่ง	73,717.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		

พิมพ์รายงาน

ภาพที่ 9

กรณีกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่ เพื่อบันทึกข้อมูลปรับปรุงเงินเข้าคลังรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 10

New GFMIS Thai

รหัสผู้ใช้: C99999CD00000701

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:49:40

ออกจากระบบ

BOT Statement

การปรับปรุงนำเงินฝากธนาคารกรุงไทย

นส09-1 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-2 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง

นส09-3 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

นส09-4 การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง - Interface

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก :
ตำแหน่งงาน :
สังกัด :หน่วยงานกลาง - 99999
สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

รหัสหน่วยงาน

รหัสพื้นที่

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

การอ้างอิง

ข้อความส่วนหัวเอกสาร

วันที่เอกสาร 27 กรกฎาคม 2564

วันที่ผ่านรายการ 27 กรกฎาคม 2564

งวด 10

ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข บ/ช statement

เลขที่ใบนำฝาก

บันทึกข้อมูล

ภาพที่ 10

กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการปรับปรุงเงินเข้าคลัง ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

ภาพที่ 12

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 13

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : ตำแหน่งงาน : สังกัด : หน่วยงานกลาง - 99999 สร้าง | ค้นหา

ระบบกลางจัดเก็บ นำส่งรายได้ (Central RP)

โปรแกรม การบันทึกปรับปรุงเงินเข้าคลัง (นส. 09-1)

เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี 2000044155 2021 เลขที่เอกสารกลับรายการ
ผู้บันทึกรายการ C99999CD00000701 เอกสาร Auto **แสดงเอกสาร**

รหัสหน่วยงาน 03003 วันที่เอกสาร 01 กรกฎาคม 2564

กรมธนารักษ์

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ 01 กรกฎาคม 2564

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300300003 งวด 10

กองบริหารการคลัง

การอ้างอิง CLC57608449 ประเภทเอกสาร CN - แก้ไข บ/ช statement

ข้อความส่วนหัวเอกสาร 0606869001000388 เลขที่ใบนำฝาก 3872114100000359

รายการบัญชี

ลำดับ	PK	รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	จำนวนเงิน	Bank Book	การกำหนด	วันที่คิดมูลค่า	วันที่หักล้าง	เลข
1	เดบิต	1101010113	พัสดุ Clearing	73,717.00		0300300003			
2	เครดิต	1101010112	หักเงินนำส่ง	73,717.00		0300300003	1 กรกฎาคม 2564		

พิมพ์รายงาน

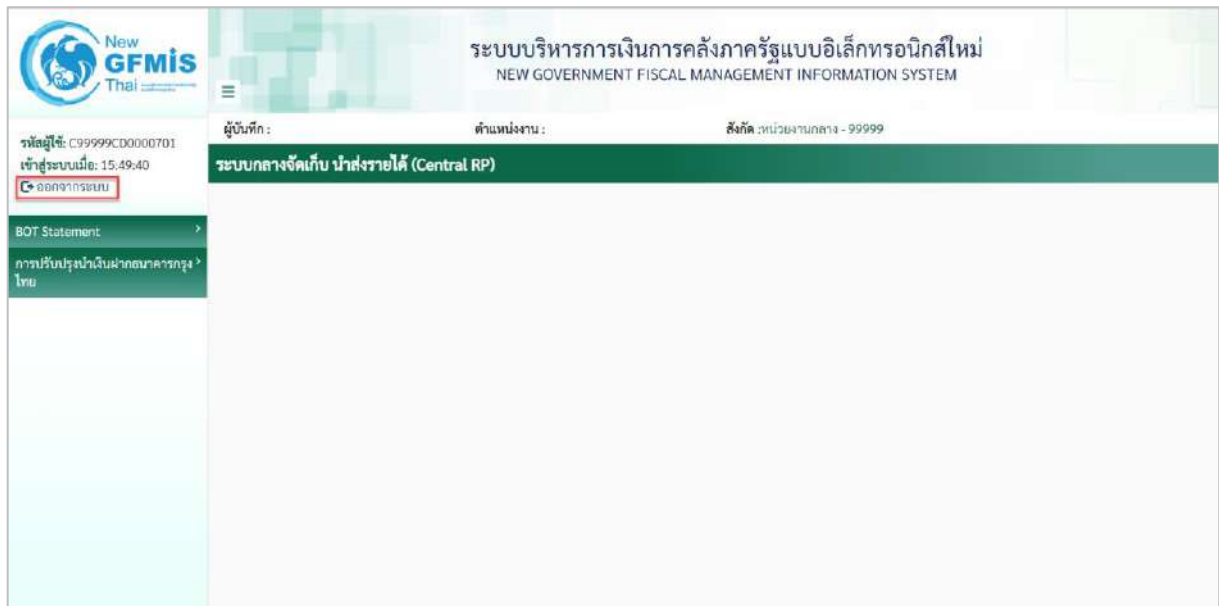
ภาพที่ 13

กดปุ่ม **แสดงเอกสาร** เพื่อแสดงเลขที่เอกสาร Auto ตามภาพที่ 14

เอกสาร Auto							✕
เลือก	รหัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	ปี	
	99999	CN	2000071003			2021	

ภาพที่ 14

กดปุ่ม ในคอลัมน์ “เลือก” เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 15



ภาพที่ 17