สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



การแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

โดย

ศาสตราจารย์ ดร.ภักดี โพธิศิริ กรรมการ ป.ป.ช.

นายชัยรัตน์ ขนิษฐบุตร ผู้ช่วยเลขาธิการฯ

นายวิโรจน์ ฆ้องวงศ์ นักกฎหมาย ป.ป.ช.

เหตุผลและความจำเป็นในการออกประกาศ

- การจัดหาพัสดุของหน่วยงานรัฐใช้เงินของแผ่นดิน (งบประมาณ เงินกู้ เงินช่วยเหลือ หรือรายได้ของหน่วยงานรัฐ)
- การดำเนินการที่ผ่านมามีการทุจริตแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบทำให้รัฐเสียหาย

  – มีการสมยอมในการเสนอราคา ไม่แข่งขันอย่างเป็นธรรม

เหตุผลและความจำเป็นในการออกประกาศ (ต่อ)

– มีการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่รัฐเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญา หรือส่งมอบงาน หรือเบิกจ่ายเงิน

- นักการเมือง เจ้าหน้าที่รัฐมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการทำความผิด ละเว้นไม่ปฏิบัติหน้าที่
- ประโยชน์ในการตรวจสอบภาษีเงินได้

กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๐๓/๗

๒. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔

มีทั้งหมด ๓ ฉบับ

มาตรการที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ตามมาตรา ๑๐๓/๗

๑. การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางไว้ในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

๒. บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายของโครงการต่อกรมสรรพากร (บังคับใช้วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕)

มาตรา ๑๐๓/๗ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะราคากลางและการคำนวณราคากลางไว้ในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้

เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในกรณีที่มีการทำสัญญาระหว่างหน่วยงานของรัฐกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ให้บุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น มีหน้าที่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต่อกรมสรรพากร นอกเหนือจากบัญชีงบดุลปกติที่ยื่นประจำปี เพื่อให้มีการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินและการคำนวณภาษีเงินได้ในโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐดังกล่าวทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

นอกจากกรณีตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ในกรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เห็นสมควร เพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เนื่องจากการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. เห็นสมควรในการกำหนดมาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐรับไปปฏิบัติ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจสั่งให้หน่วยงานของรัฐนั้นดำเนินการไปตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดมาตรการในเรื่องนั้นแล้วรายงานให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ทราบก็ได้ (วรรคสี่)

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลาง ไว้ในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้เสนอให้ ค.ร.ม. สั่งการให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ๗ ประเภท

๑. งานจ้างก่อสร้าง

๒. การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมิใช่งานก่อสร้าง

๓. การจ้างควบคุมงาน

๔.การจ้างออกแบบ

๕. การจ้างที่ปรึกษา

๖. การจ้างวิจัยหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย

๗. การจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

ประโยชน์ของการให้คู่สัญญาแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย

๑. มีข้อมูลตรวจสอบประกอบการตรวจสอบภาษี

๒. เป็นการป้องปรามการทุจริต เพราะจะสุ่มตรวจแบบ บช.๑ เป็นระยะ ๆ

๓. ตรวจสอบควบคู่กับการดำเนินคดีทุจริต

เงื่อนไขการใช้บังคับ

๑. เป็นสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ
๒. เป็นสัญญาตามประเภทที่กำหนดไว้
๓. สัญญามีมูลค่าตามที่กำหนดไว้
๔. เป็นสัญญาที่ทำนับแต่วันประกาศมีผลใช้บังคับ
๕. เป็นสัญญาที่ไม่เข้าข้อยกเว้นที่ไม่ต้องแสดงบัญชีฯ

หน่วยงานของรัฐ

๑. กระทรวง ทบวง กรม เป็นการบริหารราชการส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

- สำนักนายกรัฐมนตรี
- กระทรวง หรือทบวงซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากระทรวง
- กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ซึ่งสังกัดหรือไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง

หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

๒. ราชการส่วนภูมิภาค

- จังหวัด อำเภอ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔
- ตำบล หมู่บ้าน ตามพ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗

๓. ราชการส่วนท้องถิ่น

- กรุงเทพมหานคร
- เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด
- เทศบาล
- องค์การบริหารส่วนตำบล

หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

๔. รัฐวิสาหกิจ หมายถึง องค์การของรัฐบาลหรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ หรือรัฐ มีทุนอยู่เกินกว่าร้อยละห้าสิบ รวมทั้งบริษัทจำกัด และห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจมีทุนอยู่ด้วยเกินร้อยละห้าสิบตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

๕. องค์การมหาชน หมายถึง หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบบริการสาธารณะทางสังคมและวัฒนธรรม เช่น การศึกษา การวิจัย การฝึกอบรม เป็นต้น โดยไม่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหากำไรซึ่งอาจจัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือองค์การมหาชนที่มีพระราชบัญญัติจัดตั้งเป็นการเฉพาะ

หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

๖ . หน่วยงานธุรการขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ

(๑) หน่วยงานธุรการขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ คือ

- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
- สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
- สำนักงาน ป.ป.ช.
- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(๒) หน่วยงานธุรการขององค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญ

- สำนักงานอัยการสูงสุด
- สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
- สำนักงานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

๗. หน่วยงานอื่นของรัฐ

ได้แก่ หน่วยงานของรัฐซึ่งมิได้อยู่ในรูปแบบข้างต้นโดยอาจเป็นส่วนราชการซึ่งมิได้อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาหรือกำกับดูแลของฝ่ายบริหาร หรือเป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ตามมติ ค.ร.ม. เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมกำกับดูแลกิจกรรมของรัฐซึ่งจะมีฐานะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้ ดังนี้

- สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- หน่วยงานธุรการของศาล
- หน่วยงานที่รัฐธรรมนูญกำหนดให้มีการจัดตั้งขึ้น เช่น สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ สภาพัฒนาการเมือง สภาเกษตรกรแห่งชาติ สำนักงานปฏิรูปกฎหมาย
- หน่วยงานซึ่งเป็นหน่วยบริการรูปแบบพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานของหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ ได้แก่ สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา
- สถาบันอุดมศึกษาและมหาวิทยาลัยในกำกับภาครัฐ

หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

๘. หน่วยงานอื่นใดที่ดำเนินกิจการของรัฐตามกฎหมายและได้รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินลงทุนจากรัฐ

ได้แก่ กองทุนที่เป็นนิติบุคคล ที่จัดตั้งขึ้นโดยตราเป็นพระราชบัญญัติ โดยการดำเนินงานของกองทุนจะได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และเงินสมทบจากกลุ่มเป้าหมายนั้นๆ เช่น พระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เป็นต้น

ไม่รวมถึงหน่วยงานอื่นใดที่จัดตั้งขึ้นในลักษณะเป็นองค์กรวิชาชีพ เช่น สภาวิชาชีพบัญชี สภาทนายความ เป็นต้น

สัญญา

๑. สัญญาที่เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุหรือการพัสดุ (ไม่รวมถึงสัญญาทางธุรกิจ หรือเป็นสัญญาที่เกี่ยวกับการแสวงหารายได้ของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้ใช้ระเบียบ ข้อบังคับพัสดุ)

๒. สัญญาสัมปทาน

(๑) สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนลงทุนในกิจการด้านสาธารณูปโภคหรือการบริการสาธารณะ อย่างหนึ่งอย่างใดด้วยค่าใช้จ่ายของตนเองและให้เอกชนคู่สัญญามีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการจากประชาชนที่มาใช้บริการนั้นเป็นค่าตอบแทนภายในกำหนดระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่ง และรัฐจะได้รับค่าตอบแทนจากเอกชนที่มีรายได้จากการลงทุน เช่น สัญญาสัมปทานทางหลวง สัญญากิจการโทรคมนาคม สัญญาสัมปทานทางด่วนพิเศษ

สัญญา (ต่อ)

(๒) สัญญาที่รัฐให้เอกชนร่วมลงทุนตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินกิจการในกิจการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งเป็นกรณีที่รัฐร่วมลงทุนกับเอกชนไม่ว่าโดยวิธีใด หรือมอบให้เอกชนลงทุนในกิจการที่หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือทรัพย์สินของรัฐ

(๓) สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนคู่สัญญาแสวงประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ เช่น สัญญาสัมปทานปิโตรเลียม สัญญาสัมปทานรังนกอีแอ่น สัญญาสัมปทานทรัพยากรแร่ เป็นต้น

สัญญา (ต่อ)

๓. สัญญาให้ทุนสนับสนุนเพื่อการวิจัย

สัญญาที่หน่วยงานของรัฐตกลงให้ทุนสนับสนุนเพื่อการค้นคว้าโดยการทดลอง สำรวจ หรือการศึกษาตามหลักวิชาการเพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ รวมทั้งการพัฒนา ผลิตภัณฑ์และกระบวนการต่างๆ อันจะสามารถนำมาใช้เป็นประโยชน์ทาง เศรษฐกิจ สังคม วิชาการ หรือเป็นพื้นฐานของการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ ต่อไป

สัญญา (ต่อ)

๔. สัญญาให้ทุนสนับสนุนเพื่อดำเนินกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง

คือ สัญญาที่หน่วยงานของรัฐให้ทุนสนับสนุนแก่ผู้รับเงินหรือคู่สัญญาโดยมีเงื่อนไขหรือข้อตกลงให้ดำเนินกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น สำนักงาน ป.ป.ช. ให้เงินแก่กลุ่มองค์กรเอกชนเพื่อนำไปจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริต เป็นต้น

สัญญาให้ทุนสนับสนุนนี้ หมายความรวมถึง กรณีที่หน่วยงานของรัฐให้เงินหรือทุนอันมีลักษณะเป็นการให้เพื่อให้บุคคลหรือนิติบุคคลไปดำเนินกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งเป็นกิจกรรมของเอกชนนั้นด้วย เช่น กรณีรัฐวิสาหกิจให้เงินสนับสนุนการแข่งขันกีฬา การจัดแสดงดนตรี ฯ

*** ต้องเป็นสัญญาที่จัดทำตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. ๕๕ เป็นต้นไป

มูลค่าสัญญา

๑. ปีแรก คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖ ใช้บังคับกับสัญญา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป (ใช้บังคับชั่วคราว เป็นเวลา ๑ ปี)

๒. ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ใช้บังคับกับสัญญาที่มูลค่าตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาท) ขึ้นไป

** มูลค่าสัญญาให้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อยกเว้นการจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

๑. ไม่ใช้บังคับกับสัญญาที่ได้ทำก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เว้นแต่ มีการแก้ไขสัญญาดังกล่าวภายหลังประกาศนี้มีผลใช้บังคับในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ เช่น

(๑) ข้อตกลงเรื่องรูปแบบ ปริมาณ จำนวนที่มีผลให้มีการเพิ่มวงเงิน

(๒) การขยายระยะเวลาสัมปทาน

(๓) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการสัมปทาน

- สัญญาเดิม ๒ ล้านบาท แก้ไขเพิ่มเป็น ๒.๑ ล้านบาท ⇨ ต้องยื่น
- สัญญาเดิม ๑.๘ ล้านบาท แก้ไขเพิ่มเป็น ๑.๙ ล้านบาท ⇨ ไม่ต้องยื่น

ข้อยกเว้นการจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

๒. ไม่ใช้บังคับกับกรณีคู่สัญญาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่คู่สัญญานั้นเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล เช่น บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ข้อยกเว้นการจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

๓. ไม่ใช้บังคับกับคู่สัญญาที่เป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ และไม่มีตัวแทนหรือผู้แทนในประเทศ แต่มีการส่งมอบหรือให้บริการในประเทศ และหน่วยงานของรัฐได้ชำระเงินตามสัญญาให้แก่คู่สัญญาออกไปต่างประเทศโดยตรง เช่น

หน่วยงานของรัฐเข้าใช้บริการค้นหาข้อมูลโดยจะได้รับ username และ password เพื่อกรอกเป็นรหัสเข้าไปใช้บริการพร้อมชำระเงินผ่านระบบ

หลักเกณฑ์อื่นที่คู่สัญญาต้องปฏิบัติประกอบการจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

๑. ให้คู่สัญญาบันทึกรายรับรายจ่ายของสัญญาที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีหรือรอบปีภาษี เป็นรายโครงการ แต่ไม่ต้องยื่นต่อกรมสรรพากร และให้เก็บรักษาบัญชีพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบไว้ ณ สถานประกอบการ หรือที่อยู่อาศัยของคู่สัญญา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา หรือการตรวจสอบหรือไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เสร็จสิ้น

๒. ให้คู่สัญญารับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่รับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. กรณีที่หน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

ผู้ที่มีหน้าที่แสดงหรือยื่นฯ คือ ผู้ที่เป็นคู่สัญญา

(๑) บุคคลธรรมดา

(๒) นิติบุคคล

(๓) กิจการร่วมค้า (Joint Venture)

(๔) Consortium ให้แต่ละรายแยกยื่นแบบ บช.๑ ตามสัดส่วนงานของตน (แต่ใช้มูลค่าสัญญารวมว่าถึง ๒ ล้านบาทหรือไม่)

(๕) นิติบุคคลต่างประเทศ

(๖) มูลนิธิ สมาคม

วิธีการและระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

<u>วิธีการยื่น</u>

๑. ยื่นผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๒. ยื่นเป็นรายสัญญา

<u>ระยะเวลาการยื่น</u>

๑. กรณีบุคคลธรรมดาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(๑) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในปีเดียวกันให้ยื่นพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

(๒) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดมิได้เสร็จสิ้นภายในปีภาษีเดียวกัน ให้ยื่นแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) ที่เกิดขึ้นในแต่ละปีภาษีพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของปีภาษีนั้น

วิธีการและระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

๒. กรณี นิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(๑) กรณีการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกันให้ยื่นแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) เมื่อสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลของรอบระยะเวลาบัญชีนั้น

(๒) กรณีการรับการจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดมิได้เสร็จสิ้นภายในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกัน ให้ยื่นแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) ซึ่งประกอบด้วยรายรับรายจ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลของรอบระยะเวลาบัญชีนั้น

วิธีการและระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

<u>วิธีปฏิบัติ</u>

๑. ให้ยื่นแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา นิติบุคคล โดยไม่สามารถยื่นเฉพาะแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) ก่อนการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลได้

๒. หากไม่สามารถยื่นแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) ให้ครบตามจำนวนของสัญญาในคราวเดียวกันได้ สามารถยื่นเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนของสัญญาได้ภายในกำหนดเวลาการยื่นแบบภาษีเงินได้

๓. หากสิ้นสุดระยะเวลาการยื่นแบบภาษีเงินได้แล้ว คู่สัญญายื่นแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ไม่ครบถ้วนตามจำนวนของสัญญา จะทำให้ขาดคุณสมบัติการเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

วิธีการและระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

<u>วิธีปฏิบัติ</u>

๔. คู่สัญญาต้องยื่นแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) จนกว่าจะสิ้นภาระผูกพันตามสัญญา หรือระยะเวลาประกันผลงานสิ้นสุดลง

๕. หากคู่สัญญาเห็นว่าแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) มีรายการรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วน สามารถยื่นแก้ไขปรับปรุงรายการแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) แต่ละฉบับได้

๖. หากคู่สัญญามิได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ผ่านทางอินเทอร์เน็ต คู่สัญญาต้องไปลงทะเบียนขอเป็นผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ฯ ทางอินเตอร์เน็ตของกรมสรรพากร

วิธีการและระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

วิธีปฏิบัติ

๗. กรณีที่คู่สัญญาเป็นนิติบุคคลซึ่งเป็นมูลนิธิ หรือสมาคม ที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดให้เป็นองค์การสาธารณกุศล ตามมาตรา ๔๗ (๗) (ข) แห่งประมวลรัษฎากรและได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลให้ยื่นแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (แบบ บช.๑) ภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

การยื่นแบบ บช.๑

<u>การยื่นมี ๒ กรณี</u>

๑. ยื่นปกติ ➡เป็นการยื่นตามรอบปีปฏิทินหรือรอบระยะเวลาบัญชีของแต่ละปี โดยการกรอกครั้งที่ยื่น ให้นับจำนวนครั้งต่อเนื่องไปจนกว่าสิ้นสุดระยะเวลาการยื่นแบบ บช.๑ (แต่ละสัญญาให้แยกการนับครั้งที่ยื่นออกจากกัน)

๒. ยื่นแก้ไข ➡เป็นการยื่นแก้ไขแบบ บช.๑ ที่เคยยื่นไว้แล้ว โดยให้ระบุครั้งที่ยื่นแก้ไขของสัญญาฉบับนั้น โดยให้นับจำนวนครั้งต่อเนื่องไปตามรอบระยะเวลาบัญชี หรือปีปฏิทินที่ต้องการแก้ไข และการนับจำนวนครั้งที่แก้ไขให้เริ่มนับหนึ่งใหม่ทุกครั้งที่มีการขอแก้ไขปรับปรุงรายการบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ที่เคยยื่นปกติไว้ในแต่ละครั้งออกจากกัน และต้องยื่นแก้ไขปรับปรุงรายการรายรับรายจ่ายใหม่ทั้งหมด

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>รายรับ</u>

จำนวนเงินที่คู่สัญญาได้รับจากหน่วยงานของรัฐ อันเนื่องจากการได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญา หรือรายรับอื่นๆ ที่กำหนดไว้ให้คู่สัญญาได้รับ เช่น

กรณีสัญญาที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รายรับนี้ได้แก่เงินที่คู่สัญญาได้รับตามสัญญา

กรณีสัญญาสัมปทาน รายรับ เช่น รายรับที่คู่สัญญาได้รับอันเกิดจากการประกอบกิจการที่ได้รับสัมปทาน

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>รอบระยะเวลาบัญชี</u>

รอบระยะเวลาบัญชี หรือรอบปีภาษีที่รายรับรายจ่ายเกิดขึ้นและนำมาแสดงในแบบ เพื่อยื่น บช.๑

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>การยื่นแก้ไข</u>

๑. ต้องแก้ไขปรับปรุงรายการใหม่ทั้งฉบับ เพื่อแทนที่ บช.๑ ฉบับเดิม

๒. แก้ไขรอบบัญชีใดก็ได้โดยไม่จำกัดเวลา และจำนวนครั้ง

๓. การกรอกครั้งที่แก้ไข ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง เมื่อขึ้นรอบระยะเวลาบัญชีใหม่

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP</u>

ต้องกรอกทุกครั้งที่ยื่น บช.๑ โดยสอบถามจากหน่วนงานที่ทำสัญญาด้วย

- หากการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้ออกเลข
- หากการจัดซื้อจัดจ้างไม่ผ่านระบบ e-GP สำนัก งาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้ออกเลข

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>รายรับ</u>

จำนวนเงินที่คู่สัญญาได้รับจากหน่วยงานของรัฐ อันเนื่องจากการได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญา หรือรายรับอื่นๆ ที่กำหนดไว้ให้คู่สัญญาได้รับ เช่น

กรณีสัญญาที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รายรับนี้ได้แก่เงินที่คู่สัญญาได้รับตามสัญญา

กรณีสัญญาสัมปทาน รายรับ เช่น รายรับที่คู่สัญญาได้รับอันเกิดจากการประกอบกิจการที่ได้รับสัมปทาน

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>รายจ่าย</u>

จำนวนเงินที่คู่สัญญาได้จ่ายไปทั้งสิ้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาหรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญา (ประเภทของรายจ่ายปรากฏตามแบบแนบท้ายประกาศ ตามแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑))

การกรอกแบบบัญชีแสดงการรับรายจ่าย (บช.๑)

วิธีการกรอก

ให้กรอกจำนวนเงินรายรับโดยตรงตามสัญญา ไม่ว่าจะเป็นรายรับจากการขายหรือรายรับจากการให้บริการตามสัญญา โดยแยกรายละเอียดตามรายการที่ปรากฏในแบบ บช.๑ ดังนี้

- ช่องเงินสด กรณีรับเป็นตัวเงิน
- ช่องธนาคาร กรณีรับเป็นเช็คหรือเงินโอนเข้าบัญชี
- ช่องค้างรับ กรณีเป็นรายรับแต่ยังไม่ได้รับเงิน หรือ
- ช่องรายการอื่น กรณีที่ไม่เข้าประเภทใดที่กล่าวมา

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๓)

<u>รายจ่าย</u>

จำนวนเงินที่คู่สัญญาได้จ่ายไปทั้งสิ้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาหรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญา (ประเภทของรายจ่ายปรากฏตามแบบแนบท้ายประกาศ ตามแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑))

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายการรับจ่าย (บช.๑)

<u>วิธีการกรอก</u>

ให้กรอกจำนวนเงินรายจ่ายโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มโดยการแยกประเภทของรายจ่าย โดยแยกรายละเอียดตามรายการที่ปรากฏในแบบ บช.๑ ดังนี้

- ช่องเงินสด กรณีจ่ายเป็นตัวเงิน
- ช่องธนาคาร กรณีจ่ายเป็นเช็คหรือเงินโอนเข้าบัญชี
- ช่องค้างจ่าย กรณีเป็นรายจ่ายแต่ยังไม่ได้จ่ายเงิน หรือ
- ช่องรายการอื่น กรณีที่ไม่เข้าประเภทใดที่กล่าวมา

การกรอกแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑)

<u>รายจ่ายโดยตรงตามสัญญา</u>

๑. ไม่ต้องกรอกรายการภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีหัก ณ ที่จ่าย

๒.ไม่ต้องปันส่วนค่าใช้จ่ายของกิจการ เช่น เงินเดือนพนักงาน ค่าไฟฟ้า ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน หรือค่าทำบัญชีบริษัท เป็นต้น เว้นแต่ กรณีเป็นสัญญาจ้างบริการ ที่มีเฉพาะรายจ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนพนักงานของบริษัทให้ปันส่วนรายจ่ายดังกล่าวกับรายได้ของกิจการที่ได้รับในแต่ละแห่ง

หลักเกณฑ์อื่นที่คู่สัญญาต้องปฏิบัติประกอบการจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

๑. ให้คู่สัญญาบันทึกรายรับรายจ่ายของสัญญาที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีหรือรอบปีภาษี เป็นรายโครงการ แต่ไม่ต้องยื่นต่อกรมสรรพากร และให้เก็บรักษาบัญชีพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบไว้ ณ สถานประกอบการ หรือที่อยู่อาศัยของคู่สัญญา เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา หรือการตรวจสอบหรือไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เสร็จสิ้น

๒. ให้คู่สัญญารับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่รับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. กรณีที่หน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

<u>วิธีการตรวจสอบ</u>

๑. การตรวจสอบของกรมสรรพากร

(๑) ตรวจสอบเบื้องต้นว่า คู่สัญญาได้ยื่นแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) หรือไม่

(๒) กรมสรรพากรอาจนำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายของโครงการไปพิจารณาประกอบการตรวจสอบบัญชีงบดุลประจำปีของนิติบุคคลหรือตรวจภาษีเงินได้ของบุคคลหรือนิติบุคคล แล้วแต่กรณีตามที่เห็นสมควร ก็ได้

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

๒. การตรวจสอบของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑)

(๒) ตรวจสอบเนื่องจากมีการกล่าวว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริตเกี่ยวกับโครงการที่ยื่นแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑)

<u>ผลการตรวจสอบ</u>

๑. คู่สัญญาแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒. คู่สัญญามีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

<u>การดำเนินการ</u>

(๑) คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประสานงานและสั่งให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อตรวจสอบธุรกรรมทางการเงิน หรือการชำระภาษีเงินได้ของบุคคลหรือนิติบุคคล

(๒) คณะกรรมการ ป.ป.ช. ใช้อำนาจการเข้าถึงข้อมูลตามระเบียบคณะกรรมการ ป.ป.ช. ว่าด้วยการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานหรือสถาบันการเงิน

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

<u>ผลของการไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ</u>

๑. ขาดคุณสมบัติที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ มี ๒ กรณี คือ

(๑) ไม่แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช. ๑)

(๒) แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ไม่ครบถ้วนถูกต้องในสาระสำคัญ

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

การมีผลของการขาดคุณสมบัติ

๑. กรณีคู่สัญญาไม่แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย จะทำให้ขาดคุณสมบัติที่จะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ นับแต่วันพ้นกำหนดการยื่นแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) คือ

(๑) นับแต่วันที่ ๑ เมษายน ของทุกปี สำหรับบุคคลธรรมดา เว้นแต่มีการขยายเวลาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หรือเมื่อพ้นกำหนด ๑๕๐ วันนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี หรือพ้นกำหนดระยะเวลาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับนิติบุคคล

(๒) กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ให้บุคคลหรือนิติบุคคลจะขาดคุณสมบัติที่จะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ นับแต่วันที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้ที่รับมอบอำนาจมีมติ

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

<u>หมายเหตุ</u>

๑. การห้ามเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น มีผลเป็นการห้ามเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐทุกกรณี มิได้ห้ามเฉพาะสัญญาที่มีมูลค่า ๒ ล้านบาท หรือ ๕ แสนบาทเท่านั้น

๒. ในกรณีที่คู่สัญญาเป็น กิจการร่วมค้า (joint venture) การขาดคุณสมบัติที่จะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ มีผลใช้บังคับกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้าร่วมเป็นกิจการร่วมค้าทั้งหมด

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (ต่อ)

<u>การสิ้นสุดการขาดคุณสมบัติ</u>

๑. กรณีคู่สัญญาไม่แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายของโครงการให้การขาดคุณสมบัติสิ้นสุดลงเมื่อคู่สัญญาได้ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) และได้มีการเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีผู้ไม่ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) แล้ว

๒. กรณีคู่สัญญาแสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ให้บุคคลหรือนิติบุคคลพ้นจากการขาดคุณสมบัติที่จะเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ เมื่อได้มีการปรับปรุงแก้ไขแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ให้ถูกต้องและคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้ได้รับมอบอำนาจได้มีมติสั่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีผู้ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติและการสั่งเพิกถอน

<u>กรณีคู่สัญญาไม่แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย</u>

๑. การขึ้นบัญชีผู้ขาดคุณสมบัติ

เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการยื่นแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ระบบจะทำการแสดงว่าคู่สัญญารายใดไม่ได้แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายโดยอัตโนมัติ ซึ่งจะมีผลบังคับห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐก่อนิติสัมพันธ์ใดๆ กับบุคคลและนิติบุคคลดังกล่าว

๒. การเพิกถอนรายชื่อการขาดคุณสมบัติ

เมื่อคู่สัญญาได้ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ระบบอิเล็กทรอนิกส์จะลบรายชื่อคู่สัญญาดังกล่าวออกจากบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติการเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติ และการสั่งเพิกถอน (ต่อ)

<u>กรณีคู่สัญญาแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ</u>

(๑) การขึ้นบัญชีผู้ขาดคุณสมบัติ

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ตรวจสอบความถูกต้องของแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) แล้วเห็นว่า ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เช่น คู่สัญญาได้มีการจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ จ่ายเป็น ค่ารับรอง หรือมีการพาเจ้าหน้าที่เดินทางไปต่างประเทศ แต่คู่สัญญามิได้นำรายการดังกล่าวมากรอกเป็นรายจ่ายของสัญญา ในแบบ บช.๑ คณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้รับมอบอำนาจก็จะแจ้งให้คู่สัญญาชี้แจง หากคำชี้แจงดังกล่าวฟังไม่ขึ้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้รับมอบอำนาจ จะสั่งให้ขึ้นบัญชีผู้ขาดคุณสมบัติพร้อมแจ้งให้คู่สัญญาทราบเพื่อใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งภายในกำหนด หรือให้ยื่นแก้ไขแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) โดยให้คู่สัญญายื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้รับมอบอำนาจ เมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้รับมอบอำนาจ พิจารณาคำอุทธรณ์หรือแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ที่คู่สัญญาได้ยื่นแก้ไขแล้วเห็นว่า คำอุทธรณ์ฟังขึ้นหรือแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ครบถ้วนถูกต้องแล้วก็จะสั่งเพิกถอนรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติ แต่ถ้าเห็นว่า คำอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้นหรือคู่สัญญาไม่ได้ยื่นแก้ไขแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) หรือแบบที่ยื่นแก้ไขนั้นยังไม่ถูกต้องครบถ้วนก็จะยืนยันตามมติที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติไว้เช่นเดิม

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติ และการสั่งเพิกถอน (ต่อ)

(๒) การเพิกถอนรายชื่อการขาดคุณสมบัติ

เมื่อคู่สัญญาดังกล่าวใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือ หรือยื่นแก้ไขแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑)ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ป.ป.ช. หรือผู้รับมอบอำนาจ หากคณะกรรมการ ป.ป.ช.หรือผู้รับมอบอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์หรือแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ที่คู่สัญญาได้ยื่นแก้ไขแล้วเห็นว่า คำอุทธรณ์ฟังขึ้น หรือแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญแล้วแล้วก็จะสั่งเพิกถอนรายชื่อคู่สัญญาดังกล่าวออกจากบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติ แต่ถ้าเห็นว่าคำอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้น หรือคู่สัญญาไม่ได้ยื่นแก้ไขแบบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) หรือแบบที่ยื่นแก้ไขนั้นยังไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ก็จะยืนยันตามคำสั่งที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ขาดคุณสมบัติไว้เช่นเดิม

มาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติ

ขั้นตอนก่อนทำสัญญา

๑. ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ไว้ในขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) หรือประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

* (๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

* (๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ (เฉพาะ ๒ ล้านบาท)

มาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติ (ต่อ)

๒. ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐก่อนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายตามประกาศนี้หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการสั่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ไม่ว่าสัญญานั้นจะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม

มาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติ (ต่อ)

ขั้นตอนภายหลังทำสัญญา

๑. ให้หน่วยงานของรัฐรายงานข้อมูลของคู่สัญญาที่ต้องแสดงบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย (บช.๑) ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. และกรมสรรพากรทราบดังนี้

(๑) กรณีหน่วยงานของรัฐซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านระบบ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(๒) กรณีหน่วยงานของรัฐใดที่มิได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement : e-GP) ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. จัดทำขึ้น (ผ่านเว็บไซต์ www.nacc.go.th)

การรายงานข้อมูลของคู่สัญญาที่ต้องแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย (บช.๑) ตาม ๑ (๑) และ (๒) ให้หน่วยงานของรัฐ รายงานกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาในส่วนที่เป็นสาระสำคัญด้วย

มาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติ (ต่อ)

การรายงานข้อมูลของคู่สัญญาที่ต้องแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตาม (๑) และ

(๒) ให้หน่วยงานของรัฐรายงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำสัญญาหรือข้อตกลง

** หมายเหตุ ในระหว่างที่การจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement : e-GP) ยังไม่แล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์ ให้หน่วยงานของรัฐตาม ๑ (๑) รายงานข้อมูลของคู่สัญญาผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช.ไปพลางก่อน จนกว่าระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement

: e-GP) จะแล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์

ทางเข้าการรายงานข้อมูลคู่สัญญา

๑. Link จากหน้า introduction เว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. คือ www.nacc.go.th

๒. Banner ด้านขวามือเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

๓. URL : http:// www.nacc.go.th/main.php?filename=index_parties

สรุปหลักการรายงานข้อมูลคู่สัญญา

- ให้รายงานข้อมูลคู่สัญญาเฉพาะในสัญญาที่ต้องยื่น แบบ บช.๑

(๑) เป็นสัญญาที่ทำตั้งแต่ ๑ เม.ย.๕๕ เป็นต้นมา

(๒) สัญญามีมูลค่า ๒ ล้านบาทขึ้นไป (๑ เม.ย.๕๖ มูลค่าสัญญา ๕ แสนบาท)

(๓) กรณีมีการแก้ไขสัญญาเพิ่มวงเงิน ให้ใช้มูลค่าสัญญารวมกัน

(๔) คู่สัญญาไม่ได้เป็นหน่วยงานของรัฐประเภทที่ไม่ต้องยื่นแบบ ภงด. นิติบุคคล

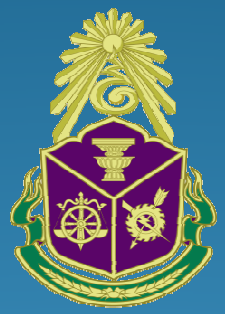
(๕) คู่สัญญาไม่ใช่นิติบุคคลต่างประเทศที่ไม่มีตัวแทน หรือผู้แทนในประเทศไทย ฯ ตามข้อ ๖ (๒)

การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เป็นภารกิจ

ของ

ของคนทั้งชาติ



จบการบรรยาย

ขอบคุณ