



๒๓ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดินผ่าน GFMS Web Online

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
หัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ
องค์การมหาชน ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียน

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๒๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๔

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดินผ่าน GFMS Web Online จำนวน ๑ ชุด
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ กรมบัญชีกลางได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่ายเงิน
ผ่าน GFMS Web Online ซึ่งมีกระบวนการงานการบันทึกรายการขอเบิกเงินประเภทต่างๆ พร้อมทั้งการบันทึก
รายการขอจ่ายเงิน รวมถึงการอนุมัติรายการขอเบิกเงินและการบันทึกรหัสบัญชีแยกประเภทแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานระบบการเบิกจ่ายเงินผ่าน
GFMS Web Online สำหรับกระบวนการงานถอนคืนรายได้แผ่นดิน สามารถบันทึกรายการได้เทียบเคียงเครื่อง
GFMS Terminal ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดิน
ผ่าน GFMS Web Online รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๒๑๔๕



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกการถอนคืนรายได้แผ่นดินผ่าน GFMS Web Online
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว152 ลงวันที่ 23 เมษายน 2555

เมื่อส่วนราชการบันทึกการขอเบิกเงินและระบุจำนวนเงินที่หักค่าปรับในคำขอเบิกผิดพลาดซึ่งค่าปรับดังกล่าว เป็นค่าปรับที่เป็นรายได้แผ่นดิน หรือกรณีนำส่งเงินรายได้แผ่นดินผิดหรือซ้ำ การบันทึกการถอนคืนรายได้แผ่นดิน จะดำเนินการได้เมื่อหน่วยงานได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากการบันทึกการผิดพลาดดังกล่าว ยกเว้นหน่วยงานบางแห่งที่ได้รับการตกลงจากกระทรวงการคลังเป็นกรณีพิเศษ สำหรับการบันทึกการถอนคืนรายได้แผ่นดินผ่าน GFMS Web Online โดยมีรายละเอียดการบันทึกการ ดังนี้

1. สำหรับหน่วยงานทั่วไป

1.1 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากการบันทึกค่าปรับในรายการขอเบิกเงินผิดพลาด

1.2 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากนำเงินส่งคลังผิดหรือซ้ำ

- เข้าสู่ระบบเบิกจ่าย

- เลือกขอถอนคืนรายได้

- เลือกแบบ ขบ05

- หลังจากบันทึกการขอถอนคืนรายได้และจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว

ระบบจะให้เลขที่เอกสารขอถอนคืนรายได้ จำนวน 10 หลัก แสดงบัญชีแยกประเภท ดังนี้

เดบิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน (4207010102)

เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102)

2. สำหรับหน่วยงานจัดเก็บภาษี

2.1 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากการบันทึกค่าปรับในรายการขอเบิกเงินผิดพลาด

- เข้าสู่ระบบเบิกจ่าย

- เลือกขอถอนคืนรายได้

- เลือกแบบ ขบ05

- หลังจากบันทึกการขอถอนคืนรายได้และจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว

ระบบจะให้เลขที่เอกสารขอถอนคืนรายได้ จำนวน 10 หลัก แสดงบัญชีแยกประเภท ดังนี้

เดบิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน (4207010102)

เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102)

2.2 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากนำเงินส่งคลังผิดหรือซ้ำ

- เข้าสู่ระบบเบิกจ่าย

- เลือกขอถอนคืนรายได้

- เลือกแบบ ขบ05

- หลังจากบันทึกรายการขอถอนคืนรายได้และจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว ระบบจะให้เลขที่เอกสารขอถอนคืนรายได้ จำนวน 10 หลัก แสดงบัญชีแยกประเภท ดังนี้

เดบิต รายได้ (41XXXXXXXX, 42XXXXXXXX)

เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย (2102040102)

เมื่อบันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดิน และได้เลขเอกสารจาก GFMS Web Online เรียบร้อยแล้ว จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ โดยตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงินหากถูกต้องให้บันทึกอนุมัติเอกสารขอเบิก (ขั้นที่ 1) และบันทึกอนุมัติเอกสารเพื่อส่งจ่าย(ขั้นที่ 2) ภายในระดับส่วนราชการ

ตัวอย่าง การบันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดิน

1. สำหรับหน่วยงานทั่วไป

1.1 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากการบันทึกค่าปรับในรายการขอเบิกเงินผิดพลาด

การบันทึกรายการขอเบิกเงิน : เอกสารขอเบิกเงินเลขที่ 3100000055 หักค่าปรับ 500 บาท และต้องการถอนคืน รายได้ค่าปรับ 20 บาท

The screenshot displays the GFMS Web Online interface in a Windows Internet Explorer browser. The main form is titled 'เลขที่เอกสารบัญชี' (Document Number) with the value '3100000055 2012'. Below this, there are several fields for recording the transaction details:

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี
รหัสหน่วยงาน	1205
วันที่เอกสาร	10 ตุลาคม 2554
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001
วันที่ผ่านรายการ	10 ตุลาคม 2554
รหัสพื้นที่	1000
งวด	01
ประเภทเอกสาร	KA - ขอเบิก(1.ก)
การอ้างอิง	700000790
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	7000000790

Below the form, there is a table with columns: เลือก ลำดับ, ชื่อบัญชี, รหัสบัญชีแยกประเภท, รหัสศูนย์ต้นทุน, รหัสแหล่งของเงิน, รหัสงบประมาณ, รหัสกิจกรรมหลัก, รหัสกิจกรรมย่อย, and จำนวนเงิน. The table contains three rows of data:

เลือก	ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
☐	1	จัดสรรค่า สังกัด	1000000011	1200500001	5511310	1200578001110004	P1000		-4,500.00
☐	2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	1200500001	5511310	1200578001110004	120051000D2179		5,000.00
☐	3	รายได้จากค่าปรับอื่น	4201020199	1200500001	5519200	12005	P1000		-500.00

At the bottom of the form, there is a button labeled 'พิมพ์เอกสารบัญชี' (Print Document) and a status bar at the very bottom indicating 'Error on page.' and 'Internet'.

ภาพที่ 1

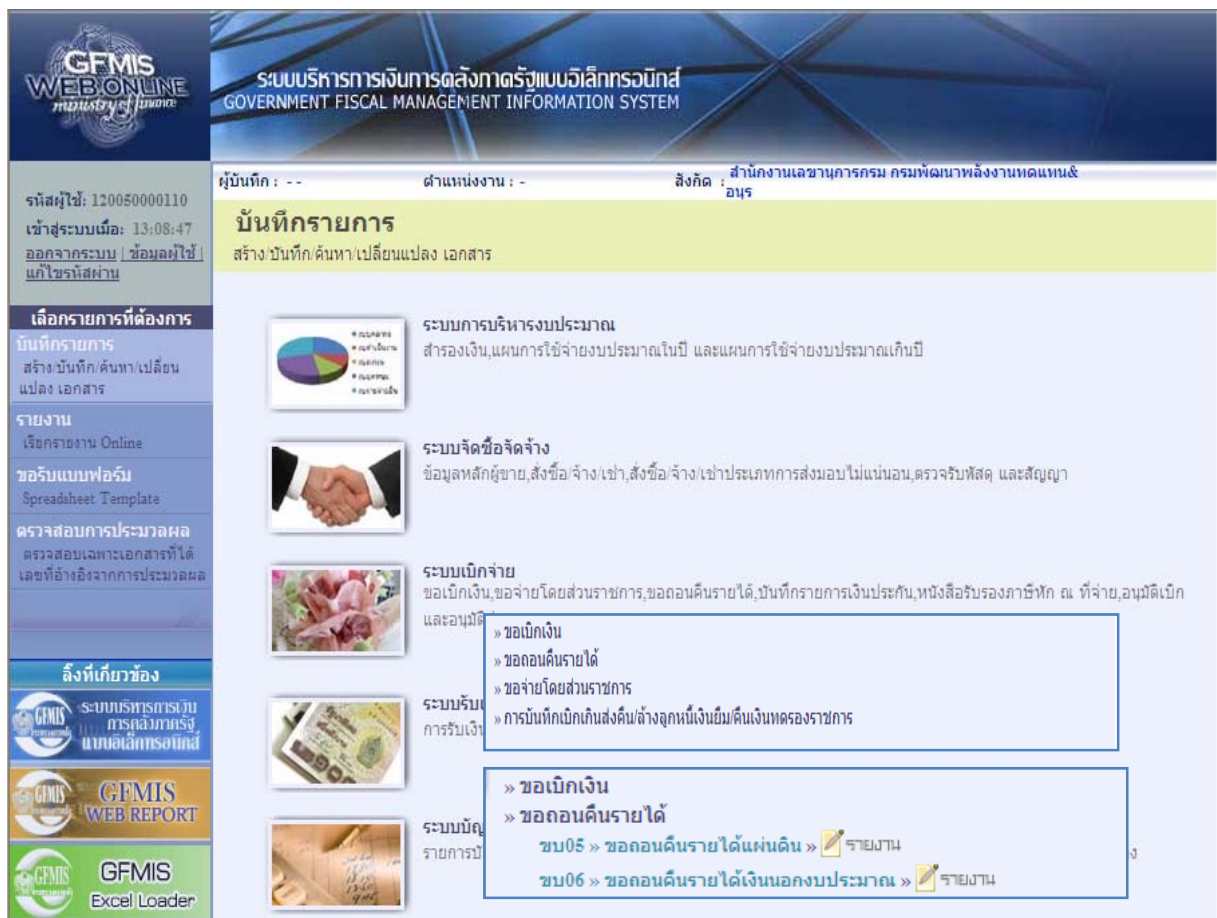
ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่าง ๆ

- กดปุ่ม **ระบบเบิกจ่าย** เพื่อเข้าสู่ระบบเบิกจ่าย

- กดปุ่ม **» ขอลงคืนรายได้** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ

- กดปุ่ม **ขบ05 » ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน » รายงาน** (ขบ05 ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน) เพื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึก ขบ05 บันทึกรายการขอลงคืนรายได้แผ่นดิน ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 2

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

The screenshot displays the CFMIS (Government Fiscal Management Information System) interface. The header includes the system name and logo. The main form is titled 'ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขม. 05)' (Request for Withdrawal of Land Revenue (Form 05)). It contains several input fields for registration details, including 'รหัสหน่วยงาน' (Agency Code), 'วันที่เอกสาร' (Document Date), 'รหัสพื้นที่' (Area Code), 'วันที่ผ่านรายการ' (Processing Date), 'รหัสหน่วยเบิกจ่าย' (Payment Unit Code), 'งวด' (Term), and 'การอ้างอิง' (Reference). Below these are sections for 'ประเภทรายการขอเบิก / การชำระเงิน' (Request for Withdrawal / Payment Type), 'รายละเอียดงบประมาณ' (Budget Details), 'ข้อมูลผู้รับเงิน' (Recipient Information), and 'คำอธิบายเอกสาร' (Document Description). The interface is in Thai and includes a sidebar with navigation options.

ภาพที่ 3

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- รหัสพื้นที่

ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- วันที่เอกสาร

ระบุวันเดือนปีของเอกสารประกอบการรายการขอเบิกเงิน

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง  (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

- วันที่ผ่านรายการ

ระบุวันเดือนปีที่บันทึกการถอนคืนรายได้แผ่นดิน

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง  (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
- การอ้างอิง ระบุการอ้างอิงเป็นเลขที่เอกสาร จำนวน 15 หลัก คือ
YY+XXXXXXXXXX+LLL (Y คือ 2 หลักท้ายของปี ค.ศ.
X คือ เลขที่เอกสารขอเบิกเงินสำหรับการถอนคืนค่าปรับ
ในคำขอเบิกเงิน จำนวน 10 หลัก
L คือ บรรทัดรายการค่าปรับในคำขอเบิกเงินสำหรับ
การถอนคืนค่าปรับในคำขอเบิกเงิน จำนวน 3 หลัก

ข้อมูลทั่วไป

ประเภทรายการขอเบิก/การชำระเงิน

- ประเภทรายการขอเบิก ระบบแสดงประเภท “รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน”ให้อัตโนมัติ
- วิธีการชำระเงิน ระบบแสดงวิธีการชำระเงิน “จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของ
หน่วยงาน”ให้อัตโนมัติ

รายละเอียดงบประมาณ

- แหล่งของเงิน ระบุรหัสแหล่งของเงิน YY19200
(Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)
- เลขที่หนังสือ ระบุเลขที่หนังสือกระทรวงการคลังที่อนุญาตให้ถอนคืนรายได้แผ่นดิน
กระทรวงการคลัง
- รหัสรายได้ ระบุรหัสรายได้ให้ตรงกับที่บันทึกในเอกสารขอเบิกเงิน

ข้อมูลผู้รับเงิน

- เลขที่ประจำตัวประชาชน/ เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี ไม่ต้องระบุ
- เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน
- คำอธิบายรายการ ระบุคำอธิบายรายการ
- กดปุ่ม รายการขอเบิก เพื่อบันทึกรายการต่อไป ตามภาพที่ 4

ข้อมูลรายการขอเบิก



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:04:35
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สิ่งกีด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์

สร้าง ค้นหา

ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอลงคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	27 มกราคม 2555
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	27 มกราคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	งวด	4
สำนักงานเลขาธิการกรม			
การอ้างอิง	123100000055003		

ข้อมูลทั่วไป

รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร			
ลำดับที่	1	รหัสบัญชีแยกประเภท	4207010102
รหัสศูนย์ต้นทุน	1200500001	รหัสงบประมาณ	12005
รหัสกิจกรรมหลัก	P1000 ส่วนกลาง	จำนวนเงิน	20 บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

← ก่อนหน้า

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 4

- | | |
|---|--|
| - รหัสบัญชีแยกประเภท | ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก โดยให้ระบุ 4207010102 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน |
| - รหัสศูนย์ต้นทุน | ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก |
| - รหัสงบประมาณ | ระบุรหัสงบประมาณ 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน |
| - รหัสกิจกรรมหลัก | ระบบแสดง PXXXX โดย P คือค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล |
| - จำนวนเงิน | ระบุจำนวนเงินที่ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน |
| - กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง | เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 5 |

การบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง” ระบบจะจัดเก็บข้อมูลรายการขอเบิกเงิน 1 บรรทัดรายการ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงินขอเบิก และจำนวนเงินขอรับ ตามภาพที่ 5

GFMS WEBONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000119
เจ้าหน้าที่ระบบ: 9-03-35
ล็อกจากระบบ: [ปุ่มล็อก] [ปุ่มรีเซ็ต]

ระบบเบิกจ่าย
ขม01 - ยอดเบิกเงินงบประมาณที่
มีเอกสารใบเสร็จรับ
ขม02 - ยอดเบิกเงินงบประมาณที่
ไม่มีเอกสารใบเสร็จรับ
ขม03 - ยอดเบิกเงินนอกงบ
ประมาณที่ไม่ได้ใบเสร็จรับ
ขม05 - ยอดเบิกเงินรายได้
ของรัฐ
ขม05 - ยอดถอนเงินรายได้
ของรัฐ
ขม06 - ยอดถอนเงินรายได้
ของรัฐ

บันทึกเงินรายได้แผ่นดิน (ขม. 05)
สร้างยอดเงินรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน: 1205
วันที่เอกสาร: 27 มกราคม 2555
รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง
วันที่เข้ารายการ: 27 มกราคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 1200500001
งวด: 4
การอ้างอิง: 123100004055003

รายละเอียดเอกสาร
ลำดับที่: 2
รหัสบัญชีแยกประเภท: [เลือก]
รหัสศูนย์ต้นทุน: [เลือก]
รหัสงบประมาณ: [เลือก]
รหัสกิจกรรมหลัก: P1000
ส่วนกลาง
จำนวนเงิน: [เลือก] บาท

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง | บันทึกผลการดำเนินงาน | สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับที่	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☐	1	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจากรายการ	4207010102	1200500001	12005	P1000	20.00
						จำนวนเงินขอเบิก	20.00
						จำนวนเงินภาษีเงินได้	0.00
						จำนวนเงินค่าปรับ	0.00
						จำนวนเงินขอรับ	20.00

คำอธิบาย: [ปุ่ม]คลิกเพื่อดูรายการขอเบิก

ระบบบัญชีกรมสรรพากร

บันทึกผลการดำเนินงาน

ภาพที่ 5

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 6

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่มจำลองการบันทึก ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก รหัสข้อความ		คำอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFFSQASCLNT250
คำอธิบาย	YGFMS 000	A120500001 : สอน เลขานุการกรม

ภาพที่ 6

- กดปุ่ม กรณีที่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอ “ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน” ตามภาพที่ 5 หรือ
- กดปุ่ม กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 7

ระบบบันทึกรายการขอเบิก

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน โดยแสดงผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขที่เอกสาร 36XXXXXXX ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อแสดงรายการ ดังนี้

ผลการบันทึก เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน ปีบัญชี			
สำเร็จ	3600000395	1205	2012

ภาพที่ 7

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ หรือ
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดินรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม เพื่อค้นหารายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน หรือ
- กดปุ่ม เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log

เช่น กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ตามภาพที่ 8

แสดงการบันทึกรายการขอเบิกเงิน

เมื่อกดปุ่มแสดงข้อมูลจะปรากฏหน้าจอข้อมูลของเลขที่เอกสารขอเบิกดังกล่าว ให้เลือกแถบ “รายการขอเบิก” ระบบแสดงบัญชีให้อัตโนมัติ ตามภาพที่ 9 ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลในรายการ ขอดถอนคืนรายได้แผ่นดิน หากประสงค์จะพิมพ์รายงาน หรือ Sap Log ให้กดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” หรือ “Sap Log”

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:04:38
ออกจากระบบ: [ปุ่มออกจากระบบ]
บันทึกข้อมูล

วันที่บันทึก: --
ตำแหน่งงาน: --
สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์

ขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอลถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	27 มกราคม 2555
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์		วันที่ทำรายการ	27 มกราคม 2555
รหัสพื้นที่	1000 - สุพรรณบุรี		
รหัสขอเบิกจ่าย	1200500001	งวด	4
สำนักงานเลขานุการกรม		ประเภทเอกสาร	3.6 - ส่งเงินฝากคืน(เงินค้ำ)
การอ้างอิง	123100000055003		
เลขที่ใบขอเบิก	3600000395 2012	เลขที่เอกสารขอยืมรายการ	
ผู้บันทึกรายการ	120050000110	เอกสาร Auto	บันทึกเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป | รายการขอเบิก | รายการขอเบิก

ประเภทรายการขอเบิก / การชำระเงิน
ประเภทรายการขอเบิก: รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
วิธีการชำระเงิน: ให้อำนาจเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

รายละเอียดงบประมาณ
แหล่งของเงิน: 2555 5519200
รหัสรายได้: 310
งบจากการขอซื้อของนอก
คำปฐมนิเทศ
เลขที่บัญชีการตรวจการคลัง: จ.กค 0440/556

ข้อมูลการเงิน
เลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: []
เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร: 3010041099

คำอธิบายเอกสาร

[]

สร้างเอกสารใหม่ | พิมพ์รายงาน | Sap Log

ภาพที่ 8

- กดปุ่ม [รายการขอเบิก](#) เพื่อตรวจสอบบัญชีแยกประเภทตามภาพที่ 9

การบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท



ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000111
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:04:38
ออกจากระบบ [ปุ่มออกจากระบบ]
แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก: -- ฝ่ายแรงงาน: - สังกัด: สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี/สำนักงานเลขาธิการ
สร้าง: ค้นหา

ขอกถอนรายได้น้ำมัน (ขบ. 05)
สร้างขอลงเงินรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	27 มกราคม 2555
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	27 มกราคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	งวด	4
การอ้างอิง	123100000055003	ประเภทเอกสาร	KG - ส่งเงินจ่ายคืนเดือนดี
เลขที่ใบรับเบิก	3600000395 2012	เลขที่เอกสารรับรายการ	
ผู้บันทึกรายการ	120050000110	เอกสาร Auto	แสดงเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป: [ปุ่มข้อมูลทั่วไป] | รายการขอเบิก: [ปุ่มรายการขอเบิก]

รายละเอียดเอกสาร: [ปุ่มรายละเอียดเอกสาร] » กลับหน้า 1/2 ปิดไป »

เลือก	ลำดับที่	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน	
☐	1	สนง. เลขาธิการกรม	A120500001	1200500001	12005	P1000	-20.00	
☐	2	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน	4267010102	1200500001	12005	P1000	20.00	
							จำนวนเงินขอเบิก	20.00
							จำนวนเงินภาพรวม หนี้จ่าย	0.00
							จำนวนเงินค่าปรับ	0.00
							จำนวนเงินขอรับ	20.00

คำอธิบาย: ☐คลิกเพื่อดูเอกสารขอเบิก

[ปุ่มรวมภาษีเงินได้] [ปุ่มที่จ่าย/คงเงิน]

» กลับหน้า

[ปุ่มสร้างเอกสารใหม่] [ปุ่มพิมพ์รายงาน] [ปุ่มSap Log]

ภาพที่ 9

- กดปุ่ม [กลับหน้าหลัก](#) เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก

1.2 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากนำเงินส่งคลังผิดหรือซ้ำ

ตัวอย่าง : เอกสารนำส่งเงินเลขที่ 1200000014 จำนวนเงิน 250 บาท ซึ่งได้ผ่านการกระทบยอดแล้ว



CFMIS
WEB ONLINE
Ministry of Finance

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14/12/00
ออกจากระบบ | ชื่อผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์

สร้าง / กลับรายการ / ค้นหา

นำส่งเงินแบบผ่านรายการ (นส. 02-1)
สร้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับเอกสารผ่านรายการ

รหัสหน่วยงาน: 1205 วันที่ในใบฝาก: 11 ตุลาคม 2554
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์

รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง งวด: 1

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 1200500001 ประเภทเงินที่นำส่ง: R1 - รายได้แผ่นดินของตนเอง
สำนักงานเลขาธิการกรม

การอ้างอิง: R550000011

เลขที่ใบนำส่ง: 1200000014 2012 เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกรายการ: 120050000110

ข้อมูลทั่วไป รายการฝาก

รายละเอียดรายการฝาก

ประเภทเงิน: เงินสด/เช็คคดประจำโอน แหล่งของเงิน: 2555 5519400
งบรายได้อื่น

เลขที่ใบฝาก: 1200500000000055

จำนวนเงิน: 250.00 บาท วันที่คิดมูลค่า: 11 ตุลาคม 2554

ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
1	50	เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ	1101010101	1200500001	5519400	12005	P1000	-250.00
2	40	บัญชีฝากเงินนำส่ง	1101010112	1200500001	5519400	12005	P1000	250.00

« ก่อนหน้า

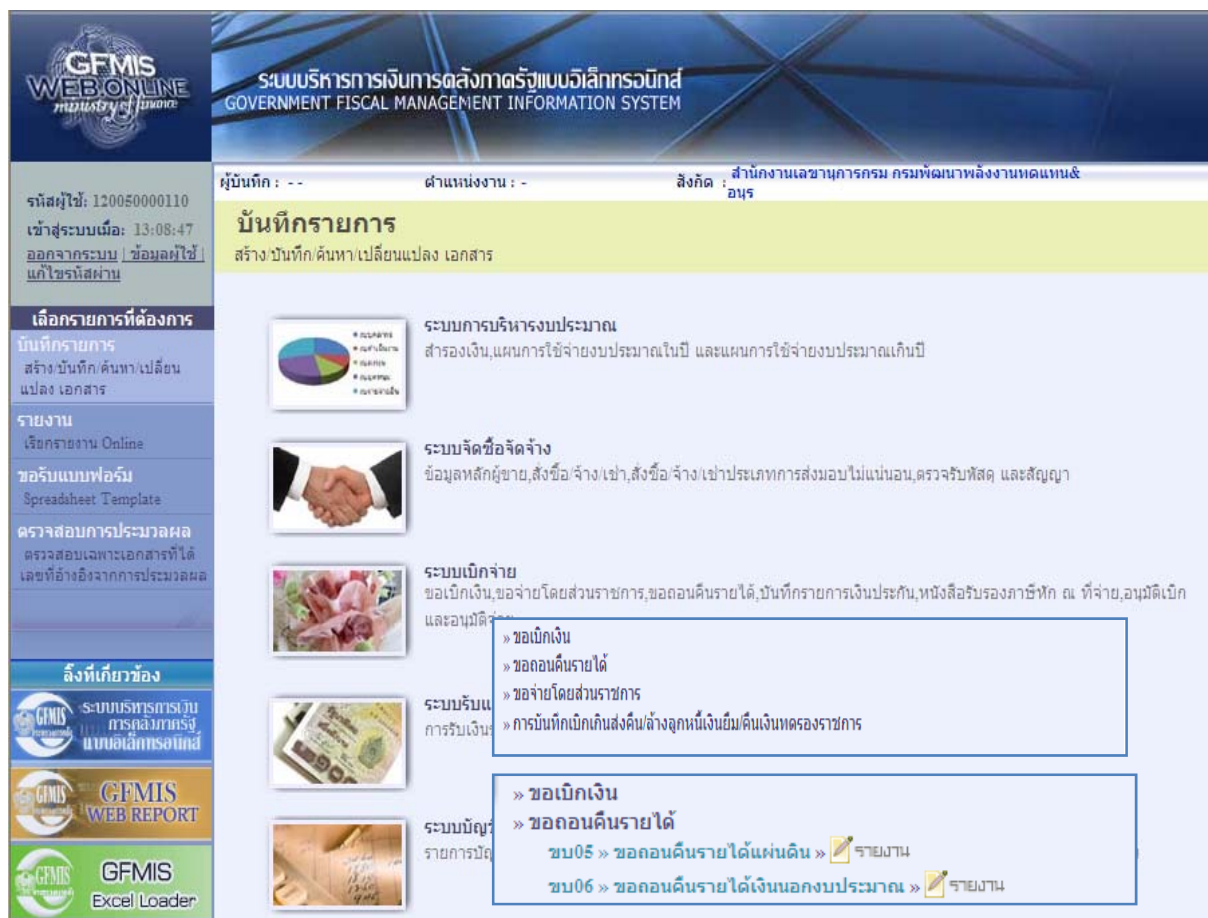
สร้างเอกสารใหม่ กลับรายการเอกสารนี้ พิมพ์รายงาน Sap Log

ภาพที่ 10

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่าง ๆ

- กดปุ่ม **ระบบเบิกจ่าย** เพื่อเข้าสู่ระบบเบิกจ่าย
- กดปุ่ม **» ขอลงคืนรายได้** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ
- กดปุ่ม **ขบ05 » ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน » รายงาน** (ขบ05 ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน) เพื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึก ขบ05 บันทึกรายการขอลงคืนรายได้แผ่นดิน ตามภาพที่ 12



ภาพที่ 11

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

ภาพที่ 12

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- วันที่เอกสาร
- วันที่ผ่านรายการ

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบุวันเดือนปีของเอกสารประกอบการรายการขอเบิกเงิน

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

ระบุวันเดือนปีที่บันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดิน

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
- การอ้างอิง ระบุการอ้างอิงเป็นเลขที่เอกสาร จำนวน 15 หลัก คือ
YY+XXXXXXXXXX+LLL (Y คือ 2 หลักท้ายของปี ค.ศ.
X คือ เลขที่เอกสารนำส่งเงินที่ผ่านการกระทบยอดแล้วสำหรับ
การถอนคืนเงินที่นำส่งคลังผิด จำนวน 10 หลัก
L คือ บรรทัดรายการเงินสดสำหรับการถอนคืนเงินที่นำส่งคลังผิด
จำนวน 3 หลัก)

ข้อมูลทั่วไป

ประเภทรายการขอเบิก/การชำระเงิน

- ประเภทรายการขอเบิก ระบบแสดงประเภท “รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน” ให้อัตโนมัติ
- วิธีการชำระเงิน ระบบแสดงวิธีการชำระเงิน “จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของ
หน่วยงาน” ให้อัตโนมัติ

รายละเอียดงบประมาณ

- แหล่งของเงิน ระบุรหัสแหล่งของเงินในระดับย่อยให้ตรงกับรหัสรายได้ที่บันทึก
ในเอกสารนำส่งเงิน
- เลขที่หนังสือ ระบุเลขที่หนังสือกระทรวงการคลังที่อนุญาตให้ถอนคืนรายได้แผ่นดิน
กระทรวงการคลัง
- รหัสสรายได้ ระบุรหัสรายได้ให้ตรงกับที่บันทึกในเอกสารนำส่งเงิน

ข้อมูลผู้รับเงิน

- เลขที่ประจำตัวประชาชน/ เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี ไม่ต้องระบุ
- เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน
- คำอธิบายรายการ ระบุคำอธิบายรายการ
- กดปุ่ม รายการขอเบิก เพื่อบันทึกรายการต่อไป ตามภาพที่ 13

ข้อมูลรายการขอเบิก



GFMS
WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ไป: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:08:47
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์
สร้าง ค้นหา

ขออนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขออนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	19 มีนาคม 2555
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	19 มีนาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	งวด	6
สำนักงานเลขาธิการกรม			
การอ้างอิง	121200000014001		

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 4207010102

รหัสศูนย์ต้นทุน 1200500001 รหัสงบประมาณ 12005

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 จำนวนเงิน 20 บาท

ส่วนกลาง

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

« ก่อนหน้า

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 13

- รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

โดยให้ระบุ 4207010102 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน

- รหัสศูนย์ต้นทุน

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

- รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบประมาณ 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน

- รหัสกิจกรรมหลัก

ระบบแสดง PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- จำนวนเงิน

ระบุจำนวนเงินที่ขออนคืนรายได้แผ่นดิน

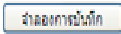
- กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 14

การบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง” ระบบจะจัดเก็บข้อมูลรายการขอเบิกเงิน 1 บรรทัดรายการ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงินขอเบิก และจำนวนเงินขอรับ ตามภาพที่ 14

ภาพที่ 14

- กดปุ่ม  เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 15

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่มจำลองการบันทึก ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFFSQASCLNT250
คำอธิบาย	YGFMS 000	A120500001 : สนน เลขานุการกรม

ภาพที่ 15

- กดปุ่ม กรณีที่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอ “ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน” ตามภาพที่ 14 หรือ
- กดปุ่ม กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 16

ระบบบันทึกรายการขอเบิก

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน โดยแสดงผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขที่เอกสาร 36XXXXXXX ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่งเพื่อแสดงรายการ ดังนี้

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	3600000393	1205	2012

ภาพที่ 16

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ หรือ
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดินรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม เพื่อค้นหารายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน หรือ
- กดปุ่ม เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log

เช่น กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ตามภาพที่ 17

แสดงการบันทึกรายการขอเบิกเงิน

เมื่อกดปุ่มแสดงข้อมูลจะปรากฏหน้าจอข้อมูลของเลขที่เอกสารขอเบิกดังกล่าว ให้เลือกแถบ “รายการขอเบิก” ระบบแสดงบัญชีให้อัตโนมัติ ตามภาพที่ 18 แล้วจึงตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูล ในรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน หากประสงค์จะพิมพ์รายงาน หรือ Sap Log ให้กดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” หรือ “Sap Log”

GFMIS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:45:22
ออกจากระบบ: [ปุ่ม] | [ปุ่ม] | [ปุ่ม]
แก้ไขรหัสผ่าน

ตำแหน่งงาน : - - - - -
สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์
สร้าง ค้นหา

ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)

สร้างขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	19 มีนาคม 2555
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	19 มีนาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	งวด	6
การอ้างอิง	สำนักงานเลขาธิการกรม 121200000014001	ประเภทเอกสาร	KG - ส่งเงินจ่ายคืน(ถอนคืน)
เลขที่ใบขอเบิก	3600000393 2012	เลขที่เอกสารกลับรายการ	
ผู้บันทึกรายการ	120050000110	เอกสาร Auto	แสดงเอกสาร

เมนูถัดไป / กลับหน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป | รายละเอียด | รายละเอียด

ประเภทรายการขอเบิก / การชำระเงิน
ประเภทรายการขอเบิก: รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
วิธีการชำระเงิน: จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

รายละเอียดงบประมาณ

แหล่งของเงิน	2555 5519400	รหัสรายได้	811
งบรายได้อื่น		เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน	
เลขที่หนังสือกระทรวงการคลัง	ที่ กค 0402.6/555		

ข้อมูลผู้รับเงิน

เลขประจำตัวบัตรประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี		เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร	0010041099
---	--	--------------------------	------------

คำอธิบายเอกสาร

สร้างเอกสารใหม่ | พิมพ์รายงาน | Sap Log

ภาพที่ 17

- กดปุ่ม [รายการขอเบิก](#) เพื่อตรวจสอบบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 18

การบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:45:22
ชื่อหน่วยงาน: (ชื่อหน่วยงาน)
นักใช้ระบบ

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สิ่งกีด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์

ขอก่อนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอก่อนคืนรายได้แผ่นดิน

ระบบเบิกจ่าย
ขบ.01 - ขอบเขตเงินงบประมาณที่
คือค่าใช้สอย
ขบ.02 - ขอบเขตเงินงบประมาณที่
ไม่เข้าใช้สอย
ขบ.03 - ขอบเขตเงินทดแทน
งบประมาณที่ไม่เข้าใช้สอย
ขบ.04 - ขอบเขตเงินรายได้
สจร
ขบ.05 - ขอบเขตเงินรายได้เงิน
อื่น
ขบ.06 - ขอบเขตเงินรายได้เงิน
นอกงบประมาณ

เมนูอื่น ๆ : กลับหน้าหลัก

รหัสหน่วยงาน: 1205 วันที่เอกสาร: 19 ธันวาคม 2555
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์
รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง วันที่ทำรายการ: 19 มีนาคม 2556
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 1200500001 งวด: 6
การอ้างอิง: 121200000014001 ประเภทเอกสาร: 55 - ส่งเงินรายได้(เงินค
เลขที่ใบขอเบิก: 3600000393 2012 เลขที่เอกสารกลับรายการ
ผู้บันทึกรายการ: 120050000110 เอกสาร Auto: [แสดงเอกสาร](#)

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร ☒ ก่อนหน้า 1/2 ถัดไป »

เลือก	ลำดับที่	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมเล็ก	จำนวนเงิน	
	1	ส่ง เลขานุการกรม	A130500001	1200500001	12005	P1006	-20.00	
	2	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน	4207010102	1200500001	12005	P1006	20.00	
							จำนวนเงินขอเบิก	20.00
							จำนวนเงินภาษีหัก ที่จ่าย	0.00
							จำนวนเงินค่ารับ	0.00
							จำนวนเงินขอรับ	20.00

คำอธิบาย: คลิกเพื่อดูเอกสารขอเบิก

รวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย(ค่ารับ)

ก่อนหน้า สร้างเอกสารใหม่ พิมพ์รายงาน Sap Log

ภาพที่ 18

- กดปุ่ม [กลับไปหน้าหลัก](#) เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:40:28
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)

สร้างขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	0305	วันที่เอกสาร	27 มกราคม 2555
กรมศุลกากร			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	27 มกราคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300500006	งวด	4
กองคลัง			
การอ้างอิง	9999999999999999		

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

ประเภทรายการขอเบิก / การชำระเงิน
ประเภทรายการขอเบิก รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
วิธีการชำระเงิน จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

รายละเอียดงบประมาณ

แหล่งของเงิน	2555 5519200	รหัสรายได้	810
เลขที่บัญชีกรมการคลัง	9999999999999999		

ข้อมูลผู้รับเงิน

เลขประจำตัวบัตรประชาชน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี		เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร	1816002208
---	--	--------------------------	------------

คำอธิบายเอกสาร

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 20

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- รหัสพื้นที่

ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- วันที่เอกสาร

ระบุวันเดือนปีของเอกสารประกอบการรายการขอเบิกเงิน

ให้กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

- วันที่ผ่านรายการ

ระบุวันเดือนปีที่บันทึกรายการถอนคืนรายได้แผ่นดิน

ให้กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
- การอ้างอิง ระบบการอ้างอิงเลข 9 จำนวน 16 หลัก

ข้อมูลทั่วไป

ประเภทรายการขอเบิก/การชำระเงิน

- ประเภทรายการขอเบิก ระบบแสดงประเภท “รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน” ให้อัตโนมัติ
- วิธีการชำระเงิน ระบบแสดงวิธีการชำระเงิน “จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน” ให้อัตโนมัติ

รายละเอียดงบประมาณ

- แหล่งของเงิน ระบุรหัสแหล่งของเงิน YY19200 (Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)
- เลขที่หนังสือ ระบุเลข 9 จำนวน 16 หลัก
- กระทรวงการคลัง
- รหัสรายได้ ระบุรหัสรายได้ 810

ข้อมูลผู้รับเงิน

- เลขที่ประจำตัวประชาชน/ เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี ไม่ต้องระบุ
- เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน
- คำอธิบายรายการ ระบุคำอธิบายรายการ
- กดปุ่ม รายการขอเบิก เพื่อบันทึกรายการต่อไป ตามภาพที่ 21

ข้อมูลรายการขอเบิก



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองคลัง กรมศุลกากร

ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสผู้ใช้: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:06:04
ออกจากระบบ / ข้อมูลผู้ใช้ / แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบเบิกจ่าย
 ขบ01 » ขอเบิกเงินงบประมาณที่
 ต้องชำระในสิ่งซื้อ
 ขบ02 » ขอเบิกเงินงบประมาณที่
 ไม่ชำระในสิ่งซื้อ
 ขบ03 » ขอเบิกเงินนอกงบ
 งบประมาณที่ไม่ชำระในสิ่งซื้อ
 ขบ08 » ขอเบิกเงินรายได้จัด
 สรร
 ขบ05 » ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
 ขบ06 » ขอถอนคืนรายได้เงิน
 นอกงบประมาณ

เมนูถัดไป / กลับหน้าหลัก

รหัสหน่วยงาน: 0305 วันที่เอกสาร: 27 มกราคม 2555

กรมศุลกากร

รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ: 27 มกราคม 2555

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 0300500006 งวด: 4

กองคลัง

การอ้างอิง: 9999999999999999

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่: 1 รหัสบัญชีแยกประเภท: 4207010102

รหัสศูนย์ต้นทุน: 0300500000 รหัสงบประมาณ: 03005

รหัสกิจกรรมหลัก: P1000 จำนวนเงิน: 30 บาท

ส่วนกลาง

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

« ก่อนหน้า

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 21

- รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

โดยให้ระบุ 4207010102 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน

- รหัสศูนย์ต้นทุน

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

- รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบประมาณ 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน

- รหัสกิจกรรมหลัก

ระบบแสดง PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

- จำนวนเงิน

ระบุจำนวนเงินที่ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

- กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 22

การบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง” ระบบจะจัดเก็บข้อมูลรายการขอเบิกเงิน 1 บรรทัดรายการ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงินขอเบิกและจำนวนเงินขอรับ ตามภาพที่ 22

GFMS WEB ONLINE

ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:06:04
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบเบิกจ่าย

ขบ.01 » ขอเบิกเงินงบประมาณที่ต้องอ้างอิงชื่อ

ขบ.02 » ขอเบิกเงินงบประมาณที่ไม่อ้างอิงชื่อ

ขบ.03 » ขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่อ้างอิงชื่อ

ขบ.05 » ขอเบิกเงินรายได้จัดสรร

ขบ.05 » ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

ขบ.06 » ขอถอนคืนรายได้เงินนอกงบประมาณ

เมนูถัดไป | กดลิ้งหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน 0305 วันที่เอกสาร 27 มกราคม 2555
กรมศุลกากร

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ 27 มกราคม 2555

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300500006 งวด 4
กองคลัง

การอ้างอิง 9999999999999999

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงิน

รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก P1000 จำนวนเงิน

ส่วนกลาง

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

เลือก	ลำดับที่	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☐	1	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน	4207010102	0300500000	03005	P1000	30.00
						จำนวนเงินขอเบิก	30.00
						จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0.00
						จำนวนเงินค่าปรับ	0.00
						จำนวนเงินขอรับ	30.00

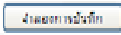
คำอธิบาย: คลิกเพื่อแสดงรายการขอเบิก

ระบบภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ค่าปรับ

« ก่อนหน้า

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 22

- กดปุ่ม  เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 23

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่มจำลองการบันทึก ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก รหัสข้อความ		คำอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFFSQASCLNT250
คำอธิบาย	YGFMS 000	A030500006 : กองคลัง

ภาพที่ 23

- กดปุ่ม กรณีที่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอ “ขอถอนคืนรายได้” ตามภาพที่ 23 หรือ
- กดปุ่ม กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 25

ระบบบันทึกรายการขอเบิก

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน โดยแสดงผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขที่เอกสาร 36XXXXXXXX ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อแสดงรายการ ดังนี้

ผลการบันทึก เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน ปีบัญชี			
สำเร็จ	3600000008	0305	2012

ภาพที่ 24

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ หรือ
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดินรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม เพื่อค้นหารายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน หรือ
- กดปุ่ม เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log

เช่น กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ตามภาพที่ 25

แสดงการบันทึกรายการขอเบิกเงิน

เมื่อกดปุ่มแสดงข้อมูลจะปรากฏหน้าจอข้อมูลของเลขที่เอกสารขอเบิกดังกล่าว ให้เลือกแถบ “รายการขอเบิก” ระบบแสดงบัญชีให้อัตโนมัติ ตามภาพที่ 26 แล้วจึงตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูล ในรายการขอถอนคืนรายแผ่นดิน หากประสงค์จะพิมพ์รายงาน หรือ Sap Log ให้กดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” หรือ “Sap Log”



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:06:04
ออกจากระบบ / ข้อมูลผู้ใช้ / แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	0305	วันที่เอกสาร	27 มกราคม 2555
กรมศุลกากร			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	27 มกราคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300500006	งวด	4
กองคลัง			
การอ้างอิง	9999999999999999	ประเภทเอกสาร	56 - ส่งเงินแผ่นดิน(ถอนคืน)
เลขที่ใบขอเบิก	3600000008 2012	เลขที่เอกสารกลับรายการ	
ผู้บันทึกรายการ	030050000610		

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก **รายการขอเบิก / การชำระเงิน**

ประเภทรายการขอเบิก รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

วิธีการชำระเงิน จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

รายละเอียดงบประมาณ

แหล่งของเงิน	2555 5519200	รหัสรายได้	810
งบจากการขายสิ่งของและ		ค่าปรับอื่น	
เลขที่หนังสือกระทรวงการคลัง	9999999999999999		

ข้อมูลผู้รับเงิน

เลขประจำตัวบัตรประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี		เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร	1816002208
---	--	--------------------------	------------

คำอธิบายเอกสาร

ถัดไป »

สร้างเอกสารใหม่ พิมพ์รายงาน Sap Log

ภาพที่ 25

- กดปุ่ม รายการขอเบิก เพื่อตรวจสอบบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 26

การบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท



GFMS
WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ไป: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:06:04
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบเบิกจ่าย
ขบ.01 -> ขอเบิกเงินงบประมาณที่
ต้องอ้างอิง
ขบ.02 -> ขอเบิกเงินงบประมาณที่
ไม่อ้างอิง
ขบ.03 -> ขอเบิกเงินนอกงบ
ประมาณที่ไม่อ้างอิง
ขบ.04 -> ขอเบิกเงินรายได้
จัดสรร
ขบ.05 -> ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
ขบ.06 -> ขอถอนคืนรายได้เงิน
นอกงบประมาณ

เมนูถัดไป / กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	0305	วันที่เอกสาร	27 มกราคม 2555
กรมศุลกากร			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	27 มกราคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	03005000006	งวด	4
กองคลัง			
การอ้างอิง	9999999999999999	ประเภทเอกสาร	K6 - ส่งเงินจ่ายเงิน(ถอนคืน)
เลขที่ใบขอเบิก	3600000008 2012	เลขที่เอกสารกลับรายการ	
ผู้บันทึกรายการ	030050000610		

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร ☒ « ก่อนหน้า 1/2 ถัดไป »

เลือก	ลำดับที่	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☐	1	กองคลัง	A.030500006	0300500000	03005	P1000	-30.00
☐	2	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน	4207010102	0300500000	03005	P1000	30.00
						จำนวนเงินขอเบิก	30.00
						จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0.00
						จำนวนเงินค่าปรับ	0.00
						จำนวนเงินขอรับ	30.00

คำอธิบาย:  คลิกเพื่อดูแสดงรายการขอเบิก

รวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ค่าปรับ

« ก่อนหน้า

สร้างเอกสารใหม่ พิมพ์รายงาน Sap Log

ภาพที่ 26

- กดปุ่ม **กลับหน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก

2.2 กรณีถอนคืนรายได้แผ่นดินที่เกิดจากนำเงินส่งคลังผิดหรือซ้ำ

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on โดยระบบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่าง ๆ

- กดปุ่ม **ระบบเบิกจ่าย** เพื่อเข้าสู่ระบบเบิกจ่าย
- กดปุ่ม **» ขอลงคืนรายได้** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ
- กดปุ่ม **ขบ05 » ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน » รายงาน** (ขบ05 ขอลงคืนรายได้แผ่นดิน) เพื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึก ขบ05

บันทึกรายการขอลงคืนรายได้แผ่นดิน ตามภาพที่ 28



ภาพที่ 27

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 030050000613
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:54:43
ออกจากระบบ (เพื่อความปลอดภัย)
คลิกที่นี่เพื่อช่วย

ผู้บันทึก : - ฝ่ายแรงงาน : - สิ่งกีด : กองคลัง กรมสรรพากร สร้าง ค้นหา

ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)

สร้างขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	0105	วันที่เอกสาร	9 มีนาคม 2555
กรมสรรพากร			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	9 มีนาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0100500006	งวด	5
กองคลัง			
การอ้างอิง	9999999999999999		

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

ประเภทรายการขอเบิก / การชำระเงิน
ประเภทรายการขอเบิก รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
วิธีการชำระเงิน จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

รายละเอียดงบประมาณ
แหล่งของเงิน 2555 5519103 รหัสรายได้ 302
เลขเงินเบ็ดเสร็จรวมการคลัง 9999999999999999

ข้อมูลผู้รับเงิน
เลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร 1616002208

คำอธิบายเอกสาร

ปิดไป >

จัดการเอกสารบันทึก

ภาพที่ 28

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- วันที่เอกสาร
- วันที่ผ่านรายการ

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ระบบวันที่ของเอกสารประกอบรายการขอเบิกเงิน
ให้กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

ระบบวันที่บันทึกการถอนคืนรายได้แผ่นดิน
ให้กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่าวันเดือนปีดังกล่าว

- กวด ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ

- การอ้างอิง ระบบการอ้างอิงเลข 9 จำนวน 16 หลัก

ข้อมูลทั่วไป

ประเภทรายการขอเบิก/การชำระเงิน

- ประเภทรายการขอเบิก ระบบแสดงประเภท “รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน”ให้อัตโนมัติ

- วิธีการชำระเงิน ระบบแสดงวิธีการชำระเงิน “จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน”ให้อัตโนมัติ

รายละเอียดงบประมาณ

- แหล่งของเงิน ระบบรหัสแหล่งของเงินในระดับย่อยให้ตรงกับรหัสรายได้ที่บันทึกในเอกสารนำส่งเงิน

- เลขที่หนังสือ ระบบเลข 9 จำนวน 16 หลัก

กระทรวงการคลัง

- รหัสรายได้ ระบบรหัสรายได้ให้ตรงกับที่บันทึกในเอกสารนำส่งเงิน

ข้อมูลผู้รับเงิน

- เลขที่ประจำตัวประชาชน/ ไม่ต้องระบุ

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี

- เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ระบบเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

คำอธิบายรายการ ระบบคำอธิบายรายการ

- กดปุ่ม รายการขอเบิก เพื่อบันทึกรายการต่อไป ตามภาพที่ 29

ข้อมูลรายการขอเบิก

GFMIS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งพิมพ์ : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง : ดินนา

ขอกอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอลงคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน : 0305 วันที่เอกสาร : 9 มีนาคม 2555
กรมศุลกากร

รหัสพื้นที่ : 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ : 9 มีนาคม 2555

รหัสเลขขอเบิกจ่าย : 0300500006 จังหวัด : 6

การอ้างอิง : 0000000000000000

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดการเบิก

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ : 1 รหัสบัญชีแยกประเภท : 4102030103

รหัสสาขาต้นทาง : 0300500000 รหัสงบประมาณ : 03005

รหัสกิจกรรมหลัก : P1000 จำนวนเงิน : 30 บาท

ส่วนกลาง

จัดเก็บรายการลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่

ก่อนหน้า ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 29

- รหัสบัญชีแยกประเภท ระบุรหัสบัญชีแยกประเภทตามประเภทของรายได้ที่กำหนดจำนวน 10 หลัก
- รหัสศูนย์ต้นทุน ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก
- รหัสงบประมาณ ระบุรหัสงบประมาณ 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน
- รหัสกิจกรรมหลัก ระบบแสดง PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล
- จำนวนเงิน ระบุจำนวนเงินที่ขอกอนคืนรายได้แผ่นดิน
- กดปุ่ม จัดเก็บรายการลงในตาราง เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 30

การบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง” ระบบจะจัดเก็บข้อมูลรายการขอเบิกเงิน 1 บรรทัดรายการ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก จำนวนเงินขอเบิก และจำนวนเงินขอรับ ตามภาพที่ 30

รหัสผู้ใช้: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:54:43
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบเบิกจ่าย

ขบ.01 » ขอเบิกเงินงบประมาณที่ต้องชำระในสิ่งซื้อ

ขบ.02 » ขอเบิกเงินงบประมาณที่ไม่ชำระในสิ่งซื้อ

ขบ.03 » ขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่ชำระในสิ่งซื้อ

ขบ.05 » ขอเบิกเงินรายได้จัดสรร

ขบ.05 » ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

ขบ.06 » ขอถอนคืนรายได้เงินนอกงบประมาณ

เมนูถัดไป / กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)

สร้างขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน 0305 วันที่เอกสาร 9 มีนาคม 2555 กรมศุลกากร

รหัสพื้นที่ 1000 - ส่วนกลาง วันที่ผ่านรายการ 9 มีนาคม 2555

รหัสหน่วยเบิกจ่าย 0300500006 งวด 6

การอ้างอิง 9999999999999999

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท

รหัสศูนย์ต้นทุน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก

จำนวนเงิน

จำนวนเงินขอเบิก 30.00

จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย 0.00

จำนวนเงินค่าปรับ 0.00

จำนวนเงินขอรับ 30.00

คำอธิบาย: คลิกเพื่อดูแสดงรายการขอเบิก

ระบบภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ค่าปรับ

« ก่อนหน้า

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 30

- กดปุ่ม [จัดเก็บรายการนี้](#) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกโดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 31

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่มจำลองการบันทึก ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFFSQA\$CLNT250
คำอธิบาย	YGFMS 000	A030500006 : กองคลัง

ภาพที่ 31

- กดปุ่ม กรณีที่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอ “ขอถอนคืนรายได้” ตามภาพที่ 30 หรือ
- กดปุ่ม กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 32

ระบบบันทึกรายการขอเบิก

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน โดยแสดงผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขที่เอกสาร 36XXXXXXXX ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อแสดงรายการ ดังนี้

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	3600000007	0305	2012

ภาพที่ 32

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ หรือ
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดินรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม เพื่อค้นหารายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน หรือ
- กดปุ่ม เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log

เช่น กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ตามภาพที่ 33

แสดงการบันทึกรายการขอเบิกเงิน

เมื่อกดปุ่มแสดงข้อมูลจะปรากฏหน้าจอข้อมูลของเลขที่เอกสารขอเบิกดังกล่าว ให้เลือกแถบ “รายการขอเบิก” ระบบแสดงบัญชีให้อัตโนมัติ ตามภาพที่ 34 แล้วจึงตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูล ในรายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน หากประสงค์จะพิมพ์รายงาน หรือ Sap Log ให้กดปุ่ม “พิมพ์รายงาน” หรือ “Sap Log”

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 030050000613
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:54:43
ออกจากระบบ (เพื่อความปลอดภัย)
แก้ไขระบบ

ผู้บันทึก : - ฝ่ายแรงงาน : - สิงห์ : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)

สร้างขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	0305	วันที่เอกสาร	9 มีนาคม 2555
กรมศุลกากร			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	9 มีนาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300500006	งวด	6
กองคลัง			
การอ้างอิง	9999999999999999	ประเภทเอกสาร	X6 - ส่งเงินจ่ายคืนแผ่นดิน
เลขที่ใบขอเบิก	3400000007 2012	เลขที่เอกสารกรมรายการ	
ผู้เบิกจ่าย	030050000610	เอกสาร Anko	แสดงเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

ประเภทรายการขอเบิก / การชำระเงิน

ประเภทรายการขอเบิก รายการขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน

วิธีการชำระเงิน จัดผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน

รายละเอียดงบประมาณ

แหล่งของเงิน 2555 5519100 รหัสรายได้ 302

งบกลาง อากาศเจ้า

เลขที่หนังสือกระทรวงการคลัง 9999999999999999

ข้อมูลการเงิน

เลขประจำตัวประชาชน เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร 1816002208

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

คำอธิบายเอกสาร

สร้างเอกสารใหม่ พิมพ์รายงาน Sap Log

ภาพที่ 33

- กดปุ่ม รายการขอเบิก เพื่อตรวจสอบบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 34

การบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท



GFMS
WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ไป: 030050000610
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:54:43
ออกจากระบบ | [ข้อมูลผู้ใช้](#) | [แก้ไขรหัสผ่าน](#)

ระบบเบิกจ่าย
ขบ.01 -> ขอเบิกเงินงบประมาณที่ไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อ
ขบ.02 -> ขอเบิกเงินงบประมาณที่ไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อ
ขบ.03 -> ขอเบิกเงินนอกงบประมาณที่ไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อ
ขบ.08 -> ขอเบิกเงินรายได้จัดสรร
ขบ.05 -> ขอถอนคืนรายได้แผ่นดิน
ขบ.06 -> ขอถอนคืนรายได้เงินนอกงบประมาณ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองคลัง กรมศุลกากร สร้าง ค้นหา

ขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน (ขบ. 05)
สร้างขอกถอนคืนรายได้แผ่นดิน

รหัสหน่วยงาน	0305	วันที่เอกสาร	9 มีนาคม 2555
กรมศุลกากร			
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ	9 มีนาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	03005000006	งวด	6
กองคลัง			
การอ้างอิง	9999999999999999	ประเภทเอกสาร	K6 - ส่งเงินจ่ายเงิน(โอนคิ
เลขที่ใบขอเบิก	3600000007 2012	เลขที่เอกสารกลับรายการ	
ผู้บันทึกรายการ	030050000610	เอกสาร Auto	แสดงเอกสาร

ข้อมูลทั่วไป รายการขอเบิก

รายละเอียดเอกสาร ☒ [ก่อนหน้า 1/2 ถัดไป](#)

เลือก	ลำดับที่	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☐	1	กองคลัง	A.030500006	0300500000	03005	P1000	-30.00
☐	2	รายได้ภาษีส่งออก	4102030103	0300500000	03005	P1000	30.00
						จำนวนเงินขอเบิก	30.00
						จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0.00
						จำนวนเงินค่าปรับ	0.00
						จำนวนเงินขอรับ	30.00

คำอธิบาย:  คลิกเพื่อดูแสดงรายการขอเบิก

รวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย/ค่าปรับ

[ก่อนหน้า](#)

[สร้างเอกสารใหม่](#) [พิมพ์รายงาน](#) [Sap Log](#)

ภาพที่ 34

- กดปุ่ม [กลับหน้าหลัก](#) เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก