

ที่ กล ococ.๓/ว oobยสาย

กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

ศอ กรกฎาคม ๒๕๕๕

- เรื่อง คู่มีอการบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินในระบบ GFMIS
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ องค์การมหาชน ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๑๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินในระบบ GFMIS (สามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางจัดทำคู่มีอกระบวนการเบิกหักผลักส่งในระบบ GFMIS ให้ถูกต้องตรงกับผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ (Version 2551) และปรับปรุงการบันทึกรายการ เบิกหักผลักส่งให้ครอบคลุมเงินทุกประเภทแล้ว นั้น

กรมบัญซีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่ปฏิบัติงานผ่าน GFMIS Web Online และผ่านเครื่อง GFMIS Terminal สามารถบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณ ที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินในระบบ GFMIS เป็นแนวเดียวกัน จึงจัดทำคู่มือการบันทึกรายการเบิกหักผลักส่ง เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินในระบบ GFMIS รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

้จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี) รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๐๗

(CGD Call Center) ไทรสังการเงินการสลังกาศรัฐ กรมบัญชีกลาง (CGD Call Center) ไทรสังก์ o ๖๐๐๐ ๖๐๐๐



คู่มือ การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลัง เป็นเงินรายได้แผ่นดินในระบบ GFMIS



สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน กรกฎาคม 2555

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-1
บทที่ 2 การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน	2-1
บทที่ 3 การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ผ่าน GFMIS Web Online	3-1
บทที่ 4 การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ผ่าน GFMIS Terminal (ปรับปรุง)	4-1

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

เมื่อหน่วยงานภาครัฐบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS อาจจะมีรายการขอเบิกเงิน บางรายการที่ระบุรหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รหัสกิจกรรมหลัก หรือประเภทเงินที่ใช้สำหรับรายการ ขอเบิกเงินไม่ถูกต้องหรือเกิดข้อผิดพลาด ทำให้หน่วยงานต้องบันทึกรายการปรับหมวดรายจ่ายหรือเบิกหักผลัก ส่งเพื่อปรับปรุงรหัสต่างๆที่เกี่ยวข้องให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง โดยกรมบัญชีกลางได้พัฒนาและปรับปรุง การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS โดยแยกกระบวนงานการเบิกหักผลักส่งออกต่างหากจากกระบวนงานการปรับ หมวดรายจ่าย ซึ่งในส่วนของกระบวนงานการเบิกหักผลักส่งที่กำหนดขึ้นนี้ เป็นการกำหนดให้บันทึกรายการที่ เปลี่ยนแปลงประเภทของเงินให้ถูกต้องเท่านั้น โดยไม่เกี่ยวข้องกับการรับหรือจ่ายเงินแต่อย่างใด นอกจากนั้น ยังได้ปรับลดขั้นตอนการบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งจากหลายขั้นตอน ให้เหลือเพียงขั้นตอนเดียว พร้อมกับได้ ปรับปรุงคู่บัญชีให้สอดคล้องกับผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐด้วย

วัตถุประสงค์

 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเข้าใจวิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMIS ที่ถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

 เพียเหเง เหน่ เหียงหน่ เอง ในมาครฐเชเป็นคู่มอเนก เร็บฏิบัติงานเตียง เงิมบระสทธิมา เพี และทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการบันทึก รายการเกี่ยวกับกระบวนการเบิกหักผลักส่งในระบบ GFMIS

ประโยชน์ที่ได้รับ

 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และเข้าใจวิธีการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMIS ที่ถูกต้อง ซึ่งจะช่วยให้ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครั้ฐใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

 ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการบันทึกรายการ เกี่ยวกับกระบวนการเบิกหักผลักส่งในระบบ GFMIS

คำนิยาม คำสั่งงาน และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

เงินงบประมาณรายจ่าย	หมายถึง	จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้ผูกพันได้ตาม วัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
งบรายจ่าย	หมายถึง	งบรายจ่ายตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
เงินรายได้แผ่นดิน	หมายถึง	เงินทั้งปวงที่ส่วนราชการจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุและ กฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ บัญญัติไม่ให้ส่วนราชการนั้นนำไปใช้จ่ายหรือหักไว้เพื่อการใดๆ
เงินนอกงบประมาณ	หมายถึง	เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการนอกจาก เงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้แผ่นดิน เงินเบิกเกินส่งคืน และ เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน
เงินฝากคลัง	หมายถึง	เงินนอกงบประมาณของหน่วยงานที่ฝากไว้กับกระทรวงการคลัง ตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนคืนเงินต่อกระทรวงการคลัง
เงินเบิกเกินส่งคืน	หมายถึง	เงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้วแต่ไม่ได้จ่าย หรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้นำส่งคลังก่อน สิ้นปี งบประมาณหรือก่อนสิ้นระยะเวลาเบิกเงินที่กันไว้เบิกเหลื่อมปี
เงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน	หมายถึง	เงินงบประมาณรายจ่ายที่ส่วนราชการเบิกจากคลังไปแล้ว แต่ไม่ได้จ่าย หรือจ่ายไม่หมด หรือจ่ายไปแล้วแต่ถูกเรียกคืน และได้นำส่งภายหลัง สิ้นปีงบประมาณหรือภายหลังระยะเวลาเบิกเงินที่กันไว้เบิกเหลื่อมปี
การเบิกหักผลักส่ง ในระบบ GFMIS	หมายถึง	การบันทึกรายการที่เปลี่ยนแปลงประเภทเงินให้ถูกต้อง และขณะที่ บันทึกรายการไม่ประสงค์รับเงินแต่อย่างใด
คำสั่งงาน	หมายถึง	คำสั่งงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานผ่าน GFMIS Terminal กรณีบันทึก รายการเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ใช้คำสั่งงาน ZGL_N3
แบบฟอร์ม	หมายถึง	แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงานผ่าน GFMIS Web Online กรณีบันทึก รายการเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ใช้แบบเอกสาร บช01 ประเภทเอกสาร N3

บทที่ 2

การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

การผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินไม่ว่าเงินนอกงบประมาณนั้นจะ ได้รับรู้เป็นบัญชีประเภทรายได้ของหน่วยงานหรือบันทึกรับรู้เป็นบัญชีหนี้สิน ซึ่งการเบิกหักผลักส่งเป็นเงิน รายได้แผ่นดินอาจเกิดจากข้อบังคับตามระเบียบต่างๆ ที่กำหนด เช่น เงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สิน ระเบียบ กำหนดให้ส่วนราชการใช้จ่ายเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สินได้ภายในระยะเวลาแต่ละงวด งวดละไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ โดยถือวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณที่มีเลขคู่เป็นระยะเวลาสิ้นสุดงวดนั้นๆ เมื่อสิ้นสุด ระยะเวลาแต่ละงวดดังกล่าว หน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการนำเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สินที่เหลืออยู่ส่งคลัง เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นงวด เว้นแต่กรณีที่ได้ใช้จ่ายเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สิน ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สินแล้ว ให้นำเงินที่เหลือส่ง คลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินทันที

ดังนั้น เมื่อหน่วยงานภาครัฐมีเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังและเงินดังกล่าวหมดความจำเป็น หรือหมดระยะเวลาการใช้จ่าย หรือมีข้อกำหนดของกฎหมาย/ระเบียบ ข้างต้น จะต้องผลักส่งเงินดังกล่าวเป็นเงิน รายได้แผ่นดิน จำแนกได้ 3 กรณี คือ

 การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่เป็นรายได้ของปีปัจจุบันเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ให้บันทึก ลดรายได้เงินนอกงบประมาณปีปัจจุบัน

1.1 กรณีบันทึกข้อมูลผ่าน GFMIS Terminal ใช้คำสั่งงาน ZGL_N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท และรหัสแหล่งของเงิน ดังนี้

- บรรทัดรายการ 1 Pstky 50 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

รหัสแหล่งของเงิน YY19400 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.) - บรรทัดรายการ 2 Pstky 40 บัญชีรายได้ระบุประเภท (43XXXXXXX)

รหัสแหล่งของเงิน YY26000 (Y หมายถึง Y 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

1.2 กรณีบันทึกข้อมูลผ่าน GFMIS Web Online ใช้แบบฟอร์ม บช01 ประเภทเอกสาร N3
 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท และรหัสแหล่งของเงิน ดังนี้
 - รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 1 เครดิต บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

รหัสแหล่งของเงิน YY19400 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบปร^ะมาณ พ.ศ.)

- รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 2 เดบิต บัญชีรายได้ระบุประเภท (43XXXXXXX)

รหัสแหล่งของเงิน YY26000 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

 การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่เป็นรายได้ของปีก่อนเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ให้บันทึกเป็น ค่าใช้จ่ายปีปัจจุบัน

2.1 กรณีบันทึกข้อมูลผ่าน GMIS Terminal ใช้คำสั่งงาน ZGL_N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท และรหัสแหล่งของเงิน ดังนี้ - บรรทัดรายการ 1 Pstky 50 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

รหัสแหล่งของเงิน YY19400 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.) - บรรทัดรายการ 2 Pstky 40 บัญชีค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน (5104030218)

รหัสแหล่งของเงิน YY26000 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

2.2 กรณีบันทึกข้อมูลผ่าน GFMIS Web Online ใช้แบบฟอร์ม บช01 ประเภทเอกสาร N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท และรหัสแหล่งของเงิน ดังนี้

- รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 1 เครดิต บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

รหัสแหล่งของเงิน YY19400 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

- รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 2 เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน (5104030218) รหัสแหล่งของเงิน YY26000 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

3. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่บันทึกเป็นบัญชีหนี้สินส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ให้ บันทึกลดบัญชีหนี้สินปีปัจจุบัน

3.1 กรณีบันทึกข้อมูลผ่าน GFMIS Terminal ใช้คำสั่งงาน ZGL_N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท และรหัสแหล่งของเงิน ดังนี้

- บรรทัดรายการ 1 Pstky 50 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

รหัสแหล่งของเงิน YY19400 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.) - บรรทัดรายการ 2 Pstky 40 บัญชีหนี้สินระบุประเภท (2XXXXXXXX)

รหัสแหล่งของเงิน YY26000 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

3.2 กรณีบันทึกข้อมูลผ่าน GFMIS Web Online ใช้แบบฟอร์ม บช01 ประเภทเอกสาร N3
 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท และรหัสแหล่งของเงิน ดังนี้
 - รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 1 เครดิต บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

รหัสแหล่งของเงิน YY19400 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.) - รายละเอียดเอกสารลำดับที่ 2 เดบิต บัญชีหนี้สินระบุประเภท (2XXXXXXX)

รหัสแหล่งของเงิน YY26000 (Y หมายถึง 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.)

บทที่ 3

การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ผ่าน GFMIS Web Online

1. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่เป็นรายได้ของปีปัจจุบันเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกลดยอดเงินรายได้เงินนอกงบประมาณปีปัจจุบัน โดยใช้แบบฟอร์ม บซ01 ประเภทเอกสาร N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน มีขั้นตอนการบันทึกรายการ ดังนี้

Log on เข้าระบบ GFMIS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอ ระบบงาน เข้าสู่ระบบงานบัญชีแยกประเภท บช 01 >>บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
	ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1205
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1000
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิ๊กจ่าย จำนวน 10 หลัก
	ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1200500001
- ประเภทรายการกดปุ่ม	เลือก 💌 N3 - บันทึกเบิกทักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน 💌
- วันที่เอกสาร	ระบุวันที่บันทึกรายการ ให้กดปุ่ม 🏢 ระบบแสดง 🎹
	(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
	วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 15 ธันวาคม 2554
- วันที่ผ่านรายการ	ระบุวันที่ต้องการบันทึกรายการบัญชีในระบบ ให้กดปุ่ม 🏢 ระบบแสดง 🎆
	(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
	วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 15 ธันวาคม 2554
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ ตัวอย่างเช่น งวด 3
- การอ้างอิง	ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลัง
	เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตัวอย่างระบุ กค0409.3/00001

รายละเอียดตามภาพที่ 1

	ระบบบริหารการเงินท GOVERNMENT FISCAL MA	าารดลังกาดรัฐแบบ NAGEMENT INFORMA	DIAINSOUNA ATTION SYSTEM			
รหัสผ้ใช้: 120050000010	ผู้บันทึก: -	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : สำนักงา อนุร	นเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานเ	าดแทน&	สร้าง กลับรายการ ด้นหา
เข้าสู่ระบบเมือ: 13:59:00 <u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> แก้ไขรหัสผ่า <u>น</u>	บันทึกรายการ บ สร้างเอกสารบันทึกรายการบั	บัญชีแยกประ _{พิชี}	ะเภท (บช. 01)			
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รหัสหน่วยงาน	1205		<u>วันที่เอกสาร</u>	15 ธันวาคม 2554	
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างจ่าย	รหัสพื้นที่	กรมพัฒนาพลังงานทดเ 1000 - ส่วนกลาง	แทน&อนุร	วันที่ผ่านรายการ	15 ธันวาคม 2554	
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้						
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001 สำนักงานเอฆานการกร	71	470	3	
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง	<u>ประเภทเอกสาร</u>	N3 - บันทึกเบิกทักผลั	~ ักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน	💙 การอ้างอิง	กด 0409.3/00001	
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินดงคลัง						ถัดไป »
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก						
			สำละ	งการบันทึก		

ภาพที่ 1

กดปุ่ม รายการมัญช์ เพื่อบันทึกรายละเอียดเอกสารลำดับที่ 1 ตามภาพที่ 2

	ระบบบริหารการเงินก GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดสังกาดรัฐแบบอิ AGEMENT INFORMAT	เ <mark>ลิกทรอนิกส์</mark> FION SYSTEM			
	ผู้บันทึก: -	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : สำนัก	เงานเลขานุการกรม กรมพัฒน	าพลังงานทดแทน&	สร้าง ใกล้บรายการ ได้บหา
รหสดุใช่: 120050000010 เข้าสรามเมือ: 16:57:35	ขับทึกรายการขั	ึดเชินของไระเ	AM (1121 01)			
<u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> แก้ไขรหัสผ่าน	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	របី រ				
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
บช01 ≫ บันทึกรายการบัญชื แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร					
้บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีค้างรับ-ค้างล่าย	สาดับที่ 1	<u>PK</u> เดบิต 🌱		เอกสารสำรองเงิน		
บช04 ≫ บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>			<u>รหัสศูนย์ต้นทบ</u>		
บช12 > บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง	รนัสแหล่งของเงิน	2555 💙		รหัสงบประมาณ		
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง						
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>			รหัสกิจกรรมย่อย		
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>			รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝาก	<u>าคลัง</u>]
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			รหัสเจ้าของบัญชีย่อย		
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัสดุ		
	<u>รหัสหน่วยงานค่ค้า</u> <u>(Trading Partner)</u>			รหัสรายได้]
	<u>สำนวนเงิน</u>		บาท			
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>					
		จัดเก็บรายก	การนี้ลงในตาราง ลบ	ข้อมูลรายการนี้ สร้า	เงข้อมูลรายการใหม่	
						< ก่อนหน้า
			5	าลองการบันทึก		
					ระบบบริหารการ Government Fisc	เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ al Management Information System

ภาพที่ 2

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

ى ب	
รายการบัญชี ลำดับที่ 1	
- ลำดับที่ 1	เลือก PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชี 4206010199 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น
- เอกสารสำรองเงิน	ไม่ต้องระบุ
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุ YY19400 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตาวยยางจระบุ 5519400
- รหลงบบระมาณ	ระบุรหส 5 หลกแรกของคูนยุตนทุน ตวอยางระบุ 12005
- รหสกจกรรมหลก	ระบุ PXXXX โดย P คอ คาคงท X คอ รหสจงหวด
	ตวอยางระบุ P1000
- รหัสกิจกรรมย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีธนาคารย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหมวดพัสดุ	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ไม่ต้องระบุ
- รหัสรายได้	ไม่ต้องระบุ
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 100
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
รายละเอียดตามภาพที่ 3	

	ระบบบริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดสังกาดรัฐแบบอิเล AGEMENT INFORMATI	ลิกทรอนิกส์ ION SYSTEM			
รหัสผู้ไช้: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35	ผู้บันทึก: - บันทึกรายการบั	^{สาแหน่งงาน :} - ญชีแยกประเม	_{สังกัด} : _{อนุร} ภท (บช. 01)	านเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลั	iงงานทดแทน&	สร้าง กลับรายการ ดันหา
<u>ออกจากระบบ ขอมูลผเช</u> <u> แก้ไขรหัสผ่าน</u>	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	រដ				
ระบบบัญชีแยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชี	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
แขกบระเภท บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัณชีด้างรับ-ด้างจ่าย	รายสะเยยตเยกสาร สำดับที่ 1	<u>PK</u> เครดิต 🗡		เอกสารสำรองเงิน]
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>	4206010199		รหัสศูนย์ดับทุน	1200500001	2
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 🕙 5519400		รนัสงบประมาณ	12005	
เงนคงคลง บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รนัสกิจกรรมหลัก</u>	P1000		รนัสกิจกรรมย่อย]
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>			รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลั	2]
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีย่อย</u>		
	รหัสบัญชิธนาคารย่อย (Book bank)]	รหัสหมวดพัสดุ]
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ด้า</u> <u>(Trading Partner)</u>]	รหัสรายได้]
	<u> สำนวนเงิน</u>	100	บาท			
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงิ	ันรายได้แผ่นดิน			
		จัดเก็บรายกา	รนี้ลงในตาราง ลบข้	อมูลรายการนี้ สร้างข้อ	มูลรายการใหม่	
						« печинат
			 สาย	องการบันทึก		
					ระบบบริหารการ Government Fisca	เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ al Management Information System

ภาพที่ 3

กดปุ่ม จัดเก็บ	รายการนี้ลงในตาราง	📄 เพื่อบันเ	ทึกข้อมูลลงใ [.]	นตาราง ตามภาพที่ 4			
	ระบบบริหารการเงินศ GOVERNMENT FISCAL MA	การตลังกาดรัฐแบบ NAGEMENT INFORM	มอิเล็กกรอนิกส์ MATION SYSTEM	X			
รหัสผู้ใช้: 120050000010	ผู้บันทึก : -	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด	ุสำนักงานเฉขานุการกรม กรมพัฒนาพลั "อนุร	งงานทดแทน&	สร้าง (ค	ลับรายการ (ดันหา
เข้าสู่ระบบเมือ: 16:57:35 ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหิสผ่าน	บันทึกรายการ บั สร้างเอกสารบันทึกรายการบั	ปัญชีแยกปร _{จาชี}	ะเภท (บช. 0	1)			
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชิ				
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร						
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชิด้างรับ-ด้างล่าย	สำดับที่ 2	РК เดบิต 🌱		เอกสารสำรองเงิน			
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชิแยกประเภท</u>			รหัสสนย์ดับทบ			
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย่าย เงินดงดลัง	<u>รนัสแหล่งของเงิน</u>	2555 💌		<u>รหัสงบประมาณ</u>			
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง							
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินดงคลัง	<u>รนัสกิจกรรมหลัก</u>		<u>e</u>	รนัสกิจกรรมย่อย			
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รนัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>		2	รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง			
	รหัสบัญชีย่อย			รหัสเจ้าของบัญชีย่อย			
	รหัสบัญชิธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัสดุ			
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ด้า</u> (Trading Partner)			รนัสรายได้			
	<u> ชำนวนเงิน</u>		บาท				
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>						
		จัดเก็บร	ายการนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อ	มูลรายการใหม่		
	เลือก ลำดับที่ PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภ วอรอาอาอ	ท รหัสศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน 1200500001 5510400	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
			200010199	1200300001 3319400	12005	533828060 5338280650	0.00
							100100
							< ก่อนหน้า
				4 10021011191129111			
					ຈະນນນຈຳ Covernme	การการเงินการคลังภาครัฐแ ht Fiscal Management Inf	บบอิเล็กทรอนิกส์ ormation System
					ovenine	and the second se	

ภาพที่ 4

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

รายการบัญชี ลำดับที่ 2	
- ลำดับที่ 2	เลือก PK เดบิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชี 43XXXXXXX บัญชีรายได้ระบุประเภท
	ตัวอย่างระบุ 4301020102 รายได้จากการให้บริการ – บุคคลภายนอก
- เอกสารสำรองเงิน	ไม่ต้องระบุ
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นุทน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุ YY26000 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5526000
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่ำคงที่ X คือ รหัสจังหวั่ด
	ตัวอย่าง ระบุ P1000
- รหัสกิจกรรมย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีธนาคารย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหมวดพัสดุ	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ไม่ต้องระบุ
- รหัสรายได้	ไม่ต้องระบุ
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 100
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
รายละเอียดตามภาพที่ 5	

GFMIS WEBIONUNE mansfryd Janane	ระบบบริหารการเงินท GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแบบอิเล็กทร IAGEMENT INFORMATION S	DŪNA YSTEM	K				
รหัสผู้ใช้: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:59:00 ออกจากระบบ ข้อมอยู่ใช้	_{ผู้บันทึก:} - บันทึกรายการบั	^{สาแหน่งงาน : -} โญชีแยกประเภท	^{สังกัด :} อน (บช. 01)	นักงานเลขานุการกร ร	ม กรมพัฒนาพลังง	ยานทดแทน&	สร้าง	กลับรายการ ค้นหา
<u>มอากักระบบออฐลสุรบ</u> ถ้ไขรหัสผ่าน	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัต	JT	~ ~					
ระบบบัญชิแยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชิ	ขอมูลทวไป	ราย	การบญช					
แยกประเภท บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัณฑีด้างรับ-ด้างว่าย	รายละเอยดเอกสาร สำดับที่ 2	<u>PK</u> เดบิต 🎽		เอกสารสำรอ	งเงิน			
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>	4301020102		<u>รหัสศุนย์ต้นท</u>	ш	1200500001	2	
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินดงคลัง	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 💌 5526000		<u>รหัสงบประม</u> า	<u>101</u>	12005	2	
บช13 » บนทกรายการรบยาย เงินคงคลัง บช14 » บันทึกรายการการจ่าย	รหัสกิจกรรมหลัก	P1000		รนัสกิจกรรมเ	ม่อย			
แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง		00001		- × _ ×		1200500001		
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหสบญชเงนผากคลง</u>			5141912001	<u>รณชเงนพากคลง</u>	1200500001		
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบ้</u>	<u>ัญชีย่อย</u>			
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัส	เค			
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ค้า</u> (Trading Partner)			รหัสรายได้				
	<u> จำนวนเงิน</u>	100 ארע						
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>	ผลักส่งเงินฝากคลังเงินรายได้แผ	ม่นดิน					
		จัดเก็บรายการนี้ลงใ	นตาราง	ฉบข้อมูลรายการนี้	สร้างข้อมูล	จรายการใหม่		
	เลือก สำดับที่ PK	ชื่อบัญชี รหัสบัญชี ได้ที่ไม่ใช่อาซีอื่น 42060101	รีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน 5519400 1	รหัสงบประมาณ 2005	รหัสกิจกรรมหลัก ₂₁₀₀₀	จำนวนเงิน 100.00
		WWWWEWHEN HER 42000101		.200300001	515100	2005	รวมยอดเดบิต รวมยอดเครดิต	0.00
								< กอนทนา
			Г	จำลองการบันทึก				
					,			
	<u></u>							
						ระบบบริห Governmen	ารการเงินการคลังภาครัฐ it Fiscal Management II	แบบอิเล็กทรอนิกส์ nformation System

ภาพที่ 5

กดปุ่ม จัดเก็บรายการน์ลงในตาราง เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 6

หลังจากกดปุ่ม "จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง" ทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิต ระบบแสดงรายละเอียด ของคู่บัญชีประกอบด้วย ลำดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก และจำนวนเงิน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

	SUUUSHISINISIJUN GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแบนอิเล็กทรอนิกส์ JAGEMENT INFORMATION SYSTEM	×			1		
รหัสผู้ใช้: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:59:00 ออกฐากระบบ ข้อมอผู้ใช้	ผู้บันทึก: - บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัต	ศาแหน่งงาน: - สังคั โญชีแยกประเภท (บช. (เชื	 สำนักงานเลขานุการก อนุร D1) 	รม กรมพัฒนาพลัง	งานทดแทน&		สร้าง	กลับรายการ ค้นหา
<u></u> รามบัญชีนของไรรอท	ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		-		_	_	
บช01 ≫ บันทึกรายการบัญชี	รายละเอียดเอกสาร							
นอกบระเรท บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย	สำดับที่ 3	<u>PK</u> เดบิด 🌱	เอกสารสำร	องเงิน				
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>		<u>รหัสศูนย์ต้น</u>	<u>1911</u>		9		
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 💌	<u>รหัสงบประ</u> ม	<u>มาณ</u>		2		
เงินดงคลัง บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>		รหัสกิจกรรม	มย่อย				
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>	٩	<u>รหัสเจ้าของ</u>	บัญชีเงินฝากคลัง				
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>		รหัสเจ้าของ	າ <u>ນັญชีย่อย</u>				
	รนัสบัญชิธบาคารย่อย (Book bank)		รหัสหมวดพั	เลด				
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ค้า</u> (Trading Partner)		รหัสรายได้					
	<u> จำนวนเงิน</u>	บาท						
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>							
		จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้	สร้างข้อมู	ลรายการใหม่			
	เลือกลำดับที่ PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภ	ท รหัสศูนย์ต้นทุ	น แหล่งของเจ	าน รหัสงบประม	าณ รหัสกิจกรรมห	ลัก จำนวนเงิน
	🔚 1 เครดตรายได 📄 2 เดบิตรายได้	ทไม่ไข่ภาษอน ค่าธรรมเนียมและการให้บริการแก่บุคคลทั่วไป	4206010199 J 4301020102	1200500001	5519400 5526000	12005	P1000 P1000 รวมยอดเดบิต รวมยอดเครดิต	100.00 100.00 100.00 100.00
								< ก่อนหน้า
			สำลองการบ้	ันทึก				
					_			
						ຈະນນນຈີນ Governmer	กรการเงินการคลังภาครั ht Fiscal Management I	ฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ Information System

ภาพที่ 6

กดปุ่ม **(สาลองการบันทึก)** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกโดยระบบแสดงผลการตรวจสอบ ตามภาพที่ 7

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม "จำลองการบันทึก" ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ศาอธิบาย
สาเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFF\$
	บันทึกข้อม	เล กลับไปแก้ไขข้อบล

ภาพที่ 7



กรณีที่มีความผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอรายการ บันทึกปรับปรุงตามภาพที่ 6 กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 8

ระบบบันทึกรายการปรับปรุง

หลังจากกดปุ่ม "บันทึกข้อมูล" ระบบบันทึกรายการปรับปรุง โดยแสดงผลการบันทึกเป็น "สำเร็จ" ได้เลขที่เอกสาร 01XXXXXXXX ให้เลือกกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้





- กดปุ่ม	แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ตามภาพที่ 9 และ 10 หรือ
- กดปุ่ม	สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม	ด้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายการที่บันทึกผ่านแบบ บช 01 หรือ
- กดปุ่ม	Sap Log	เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log

	ระบบบริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCAL MAN	รดลังกาดรัฐแบบอิเล็กทรอเ AGEMENT INFORMATION SYS				
		/				
รหัสผ้ใช้: 120050000010	ผู้บันทึก:- เ	สำแหน่งงาน : -	สังกัด : _{อนุร}	ขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงาน	เทดแทน&	สร้าง กลับรายการ ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมือ: 13:59:00 ออกจากระบบ ข้อมูลผ้ไข้ แก้ไขรนัสผ่าน	บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ญชีแยกประเภท (ร ช	บช . 01)			
ระบบบัญชี่แยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี	010000001 2012		เลขที่เอกสารกลับรายการ		
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างล่าย	ผู้บันทึกรายการ	120050000010		เอกสาร Auto	<u>แสดงเอกสาร</u>	
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	ข้อมูลทั่วไป	รายการ	ទប័ណ្ឌដី			
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย	รหัสหน่วยงาน	1205		วันที่เอกสาร	15 ธันวาคม 2554	
เงินคงคลัง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เว็บองอวัง	รหัสพื้นที่	กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุร 1000 - ส่วนกลาง 🔗		วันที่ผ่านรายการ	15 ธันวาคม 2554	
เงินคงคลง บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001		งว ด	3	
		สำนักงานเลขานุการกรม				
	ประเภทเอกสาร	N3 - บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากศ	คลังเป็นรายได้แผ่นดิน	📉 การอ้างอิง	กด 0409.3/00001	
		สร้างเอกสารใหม่	กลับรายการเอกสารนี้) ทิมพ์รายงาน	Sap Log	ถัดไป »

ภาพที่ 9

บันที่กร	ายดาร								
สร้างเอกสารป	ันทึกรายการร	บญชแยกป _{มัญชี}	lระเภท (บช.)	01)					
เลขที่ใบบันทึก	รายการบัญร์	3 0100000001 2	2012		เลขที่เอกสารกลับรายก	าร			
ผู้บันทึกรายกา	15	120050000010			เอกสาร Auto	<u>แส</u>	<u>ลงเอกสาร</u>		
ข้อมูล	ทั่วไป		รายการบัญชี						
รายละเอียดเส	มกสาร 🗵							≪ก่อนหน้า 1/2 ถัดไป	»
เลือก สำดับ	n PK	ชื่อเ	ប័ល្ខឌី	รหัสบัญชีแยกป	ระเภท รหัสศูนย์ต้นทุ	น แหล่งของเจ	น รหัสงบปร	ะมาณ รหัสกิจกรรมหลั	ก จำนวน
	เครดิต ราย'	ได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น ได้ด่วยระพบโยมและด	วรให้หรือวรมด่มดดองสั่วไ	4206010199	1200500001	5519400	12005	P1000	-100
E 2	10100 310	CHM IB2211 (1911) (1997)	асидан актярията с	4301020102	1200300001	3320000	12005	รวมยอดเดบิต	100
								รวมยอดเครดิต	100
		[สร้างเอกสารใหม่	กลับรายการเอกสารนี้	พิมพ์รายงาน	Sap	Log		≪ ก่อน
							າະນານ Governm	บริหารการเงินการคลังภาครัฐ nent Fiscal Management In	ແນນອີເລັັกທร iformation S
	เลซท์ใบบันทึก ผู้บันทึกรายกา รายละเอียดเฮ เลือก สำคับ1 (เลขที่ไบบันทึกรายการบัญร์ ผู้บันทึกรายการ ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดเอกสาร เ∋ เลือกเล้าดับที่ PK เ⊃ิ 1 เครลิต ราย" เ⊇ิ 2 เดบิต ราย"	 เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี 010000001 : ผู้บันทึกรายการ 12005000010 ข่อมูลทั่วไป รายละเอียดเอกสาร () เดือก(สำคับที่) PK ชื่ออ 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 2 เดบิต รายได้ที่ระรมเนียมและก 	 เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี 010000001 2012 ผู้บันทึกรายการ 12005000010 ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี รายละเอียดเอกสาร () เลือก(ลำดับที่) PK ชื่อบัญชี เกิด รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 2 เดบิด รายได้ค่าธรรมเนียมและการให้บริการแก่บุคคลทั่วไ 	เลขที่ไบบันทึกรายการบัญชี 010000001 2012 ผู้บันทึกรายการ 120050000010 ช่อมูลทั่วไป รายการบัญชี รายละเอียดเอกสาร ⊠ เอือกเล้าดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกปร เ⊇ 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010199 ເ⊇ 2 เตบิต รายได้คำธรรมเนียมและการให้บริการแก่บุคละทั่วไป 4301020102 (สร้างเอกสารโทม) กลับรายการเอกสารปี	เลขที่ไบบันทึกรายการบัญชี 010000001 2012 เลขที่เอกสารคลับรายก ผู้บันทึกรายการ ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี รายละเอียดเอกสาร ⊠ เลือก[ล้าดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประบาท รหัสสุนย์ดับท ີ 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ไข่ภายีอื่น 4206010199 1200500001 2 เตบิต รายได้ทำธรรมเนียมและการให้บริการแก่บุคคลทั่วไป 4301020102 1200500001 สร้างเอกสารไหม่ กลับรายการเอกสารนี้ พิมพ์รายงาน	เลขที่ไบบันทึกรายการบัญชี 010000001 2012 เลขที่เอกสารคลับรายการ หู้บันทึกรายการ 12005000010 เอกสาร Auto แส ช่อมูลทั่วไป รายการบัญชี รายสะเอียดเอกสาร ⊠ เอิอกไล้าดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสดุนย์ตันทุน แหล่งของเงื ⊡ 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 ⊡ 2 เตบิต รายได้ค่าธรรมเนียมและการให้บริการแก่บุคคลทั่วไป 4301020102 1200500001 5526000 สร้างเอกสารไหม่ กลับรายการเอกสารนี้ พิมพ์รายราน Sap	เลขที่ไปบันทึกรายการบัญชี 010000001 2012 เลขที่เอกสารคลับรายการ ที่บันทึกรายการ 12005000010 เอกสาร Auto แสดงเอกสาร ช่อมูลทั่วไป รายการบัญชิ รายสะเอียดเอกสาร E เอ็อกสู่สำคับที่ M * ชื่อบัญชี รหัสบัญชินยกประเภท รหัสดุนย์ตันทุน แหล่งของเงิน รหัสงบปร □ 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ใช่การีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 12005 □ 2 เตบิต รายได้ที่ไม่ใช่ภารีอื่น 4206010199 1200500001 5526000 12005 □ 2 เตบิต รายได้ที่รรรมเนียมและการให้บริการแก่บุตคลทั่วไป 4301020102 1200500001 5526000 12005 (สร้างเอกสารโทม่ กลับรายการเอกสารนี้ พิมพ์รายงาน Sap Log	เลขที่ไบบันทึกรายการบัญขึ 01000001 2012 เลขที่เอกสารกอับรายการ ที่บันทึกรายการ 12005000010 เอกสาร Auto แสดงบอกสาร ช่อมูลทั่วไป รายการบัญชิ รายละเอียดเอกสาร இ «ก่อนหน้า 1/2 ถิดไป เอิกไล้าดับที่ หรี่ ชื่อบัญชิ ราหัสบัญชินยกประเภท ราหัสสุนย์ดันทุน แหล่งของเงิน ราหัสการกรรมหลั □ 1 เครลิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 12005 P1000 □ 2 เดบิต รายได้ค่าธรรมเป็นมและการให้บริการแก่บุคลงทั่วไป 4301020102 1200500001 5526000 12005 P1000 รามยอลเดบิต รามยอลเดบิต รามยอลเดบิต รามยอลเดบิต รามยอลเดรลิต

p 🗇	н н	► H	1/1	Main Report 💌	1	m 10)% 🔽				
					รายงานศ บช01 -	ารบันทึกรายการบัญชีแยก บันทึกรายการบัญชีแยกป	ประเภท ะเภท			หน้าที่ 1 จาศ	าทั้งหมด 1
เลขที่เอกสาร ประเภทเอกสาร ส่วนราชการ พื้นที่ หน่วยเปิกจ่าย	:2012 - 0 :N3 - บัน :1205 - ก :1000 - ส่ :0000012	100000001 เท็กเปิกหักผลักร รมพัฒนาพลังงา วนกลาง 200500001 - สำนั	ส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน นาทคแทน&อนุร มักงานเลขานุการกรม						เลขที่ระหว่างหน่วย วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ สถานะ การอ้างอิง	งาน : :15.12.2011 :15.12.2011 :เอกสารผ่านรายการ : กค.0409.3/00001	
บรรทัด รายการที่	เคบิต/ เครคิต	รทัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยค้นทุน	แหล่งเงินทุน		คลัง <mark>เงินฝาก</mark> คลัง <u>ธ.</u> พาณิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
				จำนวนเงิน		รหัสงบประมาณ		ข้อความในรายการ			
			_	กิจกรรมหลัก			กิจกรรมช่อย			รทัสหน่ว	อกู่ก้า
1	เครคิด	4206010199	รายได้ที่ไม่ไข่ภาษีอื่น	100.00 P1000 ส่วนกลาง	1200500001 12005	5519400 งบรายได้อื่น กรมท.พลังงานทดแทนฯ		ผลักส่งเงินฝากคลังเร็	ป็นเงินรายได้แผ่นดิน		
2	เคบิต	4301020102	รายได้ค่าธรรมเนียมและการให้ บริการแก่บุคคลทั่วไป	100.00 P1000 สวนกลาง	1200500001 12005	5526000 เงินฝากคลัง กรมทเทลังงานทดแทนๆ		00901 ผลักส่งเงินฝากคลังเงิ	1200500001 ในรายได้แผ่นดิน		
Mara	and										
ผู้บัง	เท็ก						ผู้อนุมัติ				
	()				()	

ภาพที่ 11

2. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่เป็นรายได้ของปีก่อนเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายปีปัจจุบัน โดยใช้แบบฟอร์ม บช01 ประเภทเอกสาร N3 เบิกหักผลักส่ง เงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน มีขั้นตอนการบันทึกรายการ ดังนี้

Log on เข้าระบบ GFMIS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดง หน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบงานบัญชีแยกประเภท บช 01 >>บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 12 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
	ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1205
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1000
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิ้กจ่าย จำนวน 10 หลัก
	ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1200500001
- ประเภทรายการกดปุ่ม	เลือก 💌 N3 - บันทึกเบิกทักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน 💌
- วันที่เอกสาร	ระบุวันที่บันทึกรายการ ให้กดปุ่ม 🎹 ระบบแสดง \overline
	(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
	วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 15 ธันวาคม 2554
- วันที่ผ่านรายการ	ระบุวันที่ต้องการบันทึกรายการบัญชีในระบบ ให้กดปุ่ม 🏢 ระบบแสดง 🏢
	(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
	วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 15 ธันวาคม 2554
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ ตัวอย่างเช่น งวด 3
- การอ้างอิง	ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลัง
	เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตัวอย่างระบุ กค0409.3/00002
รายละเอียดตามภาพที่ 12	

GFMIS WEBONLINE muutotygjuuant	S:UUUSHISHISHISHUUSHISHISHUUSHISHISHUUSHISHISHUUSHISHISHUUSHISHISHUSHUSHISHUSHishush	าารดลังกาดรัฐแบบ NAGEMENT INFORM	อิเล็กทรอนิกส์ ATION SYSTEM			
รหัสผ้ใช้: 120050000010	ผู้บันทึก: -	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด :อนุร	ลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานท	ดแทน&	สร้าง กลับรายการ ด้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 <u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> <u> แก้ไขรหัสผ่าน</u>	บันทึกรายการ บ สร้างเอกสารบันทึกรายการบ	บัญชีแยกประ _{พิชี}	ะเภท (บช . 01)			
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รหัสหน่วยงาน	1205		<u>วันที่เอกสาร</u>	15 ธันวาคม 2554	
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างจ่าย	รหัสพื้นที่	กรมพัฒนาพลังงานทด 1000 - ส่วนกลาง	าแทน&อนุร	<u>วันที่ผ่านรายการ</u>	15 ธันวาคม 2554	
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้						
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เวิ่มอาจรัง	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001		47 0	3	
เงินคงคลง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง	<u>ประเภทเอกสาร</u>	สานกงานเลขานุการก N3 - บันทึกเบิกทักผล่	รม จักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน	💙 <u>การอ้างอิง</u>	กด0409.3/00002	
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง						
เมนถัดไป ใกลับหน้าหลัก						ถัดไป »
			ារចនុក	ารบันทึก		
					ระบบบริหารการเงินการ Government Fiscal Mana	คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ecoment Information System



กดปุ่ม	รายการบัญชี	เพื่อบันทึกร	ายละเอียดเอ	กสารลำดับที่ 1	l ตามภาพที่	13
--------	-------------	--------------	-------------	----------------	-------------	----

	ระบบบริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATION	SOUNT SYSTEM			
		1			and the second second	a
รนัสผ้ใช้: 120050000010	ผู้บันทึก:-	สาแหน่งงาน : -	สังกัด : _{อนุร}	านเลขานุการกรม ก	รมพัฒนาพลังงานทดแทน&	สร้าง กลับรายการ ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35	บันทึกรายการบั	<u>ญชีแยกประเภท</u>	(บช. 01)			
<u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> <u> แก้ไขรหัสผ่าน</u>	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ซ				
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป	ราะ	ยการบัญชี			
บช01 ≫ บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร					
บช02 ≫ บันทึกรายการปรับปรง	สำดับที่ 1	<u>PK</u> เดบิต 🌱		เอกสารสารองเงิเ	4	
บญชคางรบ-คางจาย บระเมิ4 » บับทึกรายการบัญชี						
สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>		J	<u>รหัสสนย์ต้นทน</u>		
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง			n			
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง	<u>รหสแหลงของเงน</u>	2000 💌 🔛		<u>รหลงบบระมาณ</u>	L	
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รนัสกิจกรรมนลัก</u>	2]	รหัสกิจกรรมย่อย		
	รหัสบัญชีเงินฝากคลัง			รหัสเจ้าของบัญว์	รีเงินฝากคลัง	
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก						
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>)	<u>รหัสเจ้าของบัญร์</u>	luau	
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัสดุ		
	<u>รนัสหน่วยงานต่ค้า (Trading Partner)</u>			รหัสรายได้		
	<u>่สำนวนเงิน</u>	ורע	и			
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>					
		จัดเก็บรายการนี้ลง	ในตาราง ลบข้อ	มมูลรายการนี้ 	สร้างข้อมูลรายการใหม่	
						< ก่อนหน้า
			ร่าล	องการบันทึก		
					SCU1 Govern	มบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส nment Fiscal Management Information System
			1			

ภาพที่ 13

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

v a ° v a	
รายการบญช ลาดบท 1	d
- ลำดับที่ 1	เลือก PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชี 4206010199 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น
- เอกสารสำรองเงิน	ไม่ต้องระบุ
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นุทน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุ YY19400 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5519400
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่ำคงที่ X คือ รหัสจังหว [ั] ด
	ตัวอย่างระบ P1000
- รหัสกิจกรรมย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีธนาคารย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหมวดพัสดุ	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ไม่ต้องระบุ
- รหัสรายได้	ไม่ต้องระบุ
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 100
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
รายละเอียดตามภาพที่ 14	

C PAR						
WEBIONLINE mailstry of Jukene	ระบบบริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCAL MAN	<mark>ารดลังกาดรัฐแบบอิเ</mark> AGEMENT INFORMAT	<mark>ล็กทรอนิกส์</mark> ION SYSTEM			
	ผู้บันทึก: -	สำแหน่งงาน : -	สังกัด	สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังง อบร	านหดแหน&	สร้าง กลับรายการ ค้า
รหลดูเช: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้	บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ญชีแยกประเ	ภท (บช. 01	1)		
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
เช01 ≫ บันทึกรายการบัญชิ เยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร	PH				7
ช02 » บันทึกรายการปรับปรุง ญชีด้างรับ-ด้างจ่าย	สำดับที่ 1	PK LASAR		เอกสารสำรองเงิน		
ช04 » บันที่กรายการบัญชี าหรับเอกสารที่พักไว้ ช1.2 » นับชื่อรายอารว่ายอ้าย	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>	4206010199		รหัสศูนย์ต้นทุน	1200500001	
นคงคลัง ช13 » บันทึกรายการรับย้าย	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 💙 5519400	2	<u>รนัสงบประมาณ</u>	12005	
านคงคลง ช14 » บันทึกรายการการจ่าย ลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>	P1000		รนัสกิจกรรมย่อย		
	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง</u>		
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีย่อย</u>		
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Rook bank)]	รหัสหมวดพัสดุ		7
	รหัสหน่วยงานค่ค้า		7	- 19 F		
	(Trading Partner)		_	รหลราย เด		
	<u> สำนวนเงิน</u>	100	וורע			
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเ	งินรายได้แผ่นดิน			
		จัดเก็บรายก	ารนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูล	เรายการใหม่	
						< ก่อนหน้
				ร่าลองการบันทึก		
	1					
					ระบบบริหารการ Government Fisc	รเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิ cal Management Information Syst
			ภาพที	14		
ວວະໄພ ວັດເຄັ້ນ	รายการนี้องในตาราง		പ്പററിം		-	
เตบุม		เพยบนทั	เดอที่ยยงเ	191719 011111111111111111111111111111111)	
	ระบบบริหารการเงินก GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแบบอิเ AGEMENT INFORMAT	annsouna Ion System			
รนัสผู้ใช้: 120050000010	ผู้บันทึก: -	สาแหน่งงาน : -	สังกัด	ู้สำนักงานเฉขานุการกรม กรมพัฒนาพลัง อนุร	งานทดแทน&	สร้าง กลับรายการ ฝ
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 ออกจากระบบ] ข้อมอดไข้] แก้ไขรหัสด่าน	บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ญชีแยกประเ ^{เชิ}	ภท (บช. 0:	L)		
ระบบบัญชีแยกประเภท เช01 » บันทึกรายการปัญชี	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชิ			
ยกประเภท เช02 × บันทึกรายการปรับปรุง ัญชีด้างรับ-ด้างล่าย	รายสะเอยตเอกสาร สำดับที่ 2	<u>PK</u> เตบิต 🌱		เอกสารสำรองเงิน		
ช04 » บันทึกรายการบัญชี าหรับเอกสารที่หักไว้ ช12 » ูบันทึกรายการจ่ายย้าย	รทัสบัญชิแยกประเภท			รษัสสนย์ต้นทน		
านคงคลง ช13 » บันทึกรายการรับย้าย เนดงคลัง	รนัสแหล่งของเงิน	2555 💌		รษัสงบประมาณ		
ช14 » บันทึกรายการการล่าย ลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u> รหัสมัญชีเวิมประวาร -			รหัสกิจกรรมย่อย		
	<u>รหสบญชิย่อย</u>			<u>รหสเจ้าของบัณชิย่อย</u>		
	รหัสบัญชิธนาคารย่อย (Book bank)	·		รหัสหมวดพัสดุ		
	รมัสหม่วยงานค่ค้า (Trading Partner)		_	รหัสรายได้		
	<u>ราชนเญ rarther)</u>		บาท			
	รายละเอียดบรรทัดรายการ					
		<u> </u>				

โลกกับรายการนี้องในตรราง ตบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่ เลือก สำลับที่ PK สื่อบัญชี รนิสบัญชีนยกประเภท รนิสอุบย์ตับหุม เหล่งของเป็น รนิสกังกรรมหลัก ร่านส เอ 1 เดงติด รายใด้ที่ไม่ใช่ภาธีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 12005 P1000 1 เอ 1 เดงติด รายใด้ที่ไม่ใช่ภาธีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 12005 P1000 1 เอ 1 เดงติด รายใด้ที่ไม่ใช่ภาธีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 12005 P1000 1 รับประเวลา ส่วยส่วนที่ส่วนที่ส่วนที่ส่วนที่ รับส่องกระบันที่ก 1 </th <th>รายละเส</th> <th>อียคนรรทั</th> <th>โครายก</th> <th>05</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	รายละเส	อียคนรรทั	โครายก	05						
โล้กกับที่ PK สื่อบัญญา จานถึงประเทาง แล้งของสายการใน สร้ายของสายการใน สร้ายของสายการใน สร้ายของสายการใน สร้ายของสายการใน สร้ายของสายการใน รับส่างการระบบเอก รับสาวิจารระบบเอก รับสาวิจารระบบเอก รับสาวิจารรระบบเอก รับสาวิจารระบบเอก รับสาวิจารระบบเอก										
เนื้อก สำคัญที่ PK ชื่อบัญชื่ม ระดังสัญชชื่นมกประบาท รณัสสุขมมีตั้นหุน แนล่งของเงิน รณัสงมประมาณ รณัสสุกรรมหลัก				จัดเกิ	บรายการนีลงในตาราง	ลบข่อมูลรายการนี	สร้างข้อม	(ลรายการใหม่		
โกรง 1 เครดิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010199 1200500001 5519400 12005 P1000 1 รวมของเฉลิด รวมของเฉรดิด รวมของเฉรดิด รายของกรมันทัก	เลือก เ	สำดับที	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ดันทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	ี่ จำนว
รวมของเอบิด รวมของเองติด //// - ร่าอองการบันทึก		1	เครดิต	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น	4206010199	1200500001	5519400	12005	P1000	10
รามแอลเลรลิต ว ///~~ ร่าลองการบันทึก									รวมยอดเดบิต	
ารับการบันนึก									รวมยอดเครดิต	1
					(จำลองการบันทึก				//

ภาพที่ 15

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

รายการบัญชี ลำดับที่ 2	
- ลำดับที่ 2	เลือก PK เดบิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชี 5104030218 บัญชีค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็น
	รายได้แผ่นดิน
- เอกสารสำรองเงิน	ไม่ต้องระบุ
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นุทน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุ YY26000 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบุประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5526000
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหว [ั] ด
	ตัวอย่าง ระบุ P1000
- รหัสกิจกรรมย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีธนาคารย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหมวดพัสดุ	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ไม่ต้องระบุ
- รหัสรายได้	ไม่ต้องระบุ
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 100
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
รายละเอียดตามภาพที่ 16	

GFMIS WEBIONLINE munistry diame	ระบบบริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCAL MAN	isดสังกาดรัฐแบบ AGEMENT INFORM/	<mark>ปิเล็กกรอนิกส์</mark> ATION SYSTEM	X				
	ผู้บันทึก:- เ	สาแหน่งงาน : -	สังกัด :	ใานักงานเลขานุการกรม บร	เ กรมพัฒนาพลังง	านทดแทน&	สร้าง เ	าลับรายการ ด้นหา
รหลดูเช: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35	บันทึกรายการบั	ุณชีแยกประ	ุ เภท (บช. 01)				
<u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> <u> แก้ไขรหัสผ่าน</u>	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ชี	()	, ,				
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี					
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร							
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างจ่าย	สำดับที่ 2	<u>PK</u> เดบิต 🎽		เอกสารสำรอง	เงิน			
 บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชิแยกประเภท</u>	5104030218		<u>รหัสศุนย์ต้นท</u> ุเ	<u>1</u>	1200500001	٩	
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง								
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง	<u>รหสแหลงของเงน</u>	2555 💙 5526000		<u>รหส่งบประมา</u> ย	<u>nı</u>	12005		
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>	P1000		รหัสกิจกรรมย่	อย			
เมนถัดไป ใกลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>	00901		<u>รหัสเจ้าของบั</u> ย	<u>ญชีเงินฝากคลัง</u>	1200500001		
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบั</u> ย	ល្អវិន់ខន			
	รหัสบัญชิธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัสด	9			
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ค้า</u> <u>(Trading Partner)</u>			รหัสรายได้				
	<u> สำนวนเงิน</u>	1	00 ארע					
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็	นเงินรายได้แผ่นดิน					
		จัดเก็บราย	ยการนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้	สร้างข้อมูล	จรายการใหม่		
	เลือก สำดับที่ PK	ชื่อบัญชี ร	หัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน เ	เหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
	🗐 1 เครดิต รายไ	ด้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 42	06010199	1200500001 5	519400 1	2005	P1000 รวมยอดเดบิต รวมของเอรจิต	100.00 0.00
							37889910300	100.00
								< ก่อนหน้า
			(จำลองการบันทึก				
						ระบบบริห Governmer	ารการเงินการคลังภาครัฐเ it Fiscal Man <u>agement In</u>	เบบอิเล็กทรอนิกส์ formation <u>System</u>



กดปุ่ม 🚺 จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 17

หลังจากกดปุ่ม "จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง" ทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิต ระบบแสดง

รายละเอียดของคู่บัญชีประกอบด้วย ลำดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก และจำนวนเงิน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

	ระบบบริหารการเงินก GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแบบอิเ AGEMENT INFORMAT	ลิกทรอนิกส์ ION SYSTEM	\leftarrow		1	
ດນັກນໍ່ໃຫ້ 120050000010	ผู้บันทึก: -	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : สำนั	้คงานเลขานุการกรม กรม	พัฒนาพลังงานทดแท	u&	สร้าง กลับรายการ ด้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35	บันทึกรายการบั	้อขึ้แยกประเ	ภท (บช. 01)				
<u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> แก้ไขรหัสผ่าน	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	,ช ั					
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี				
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แต่อุประเวท	รายละเอียดเอกสาร						
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง	สำดับที่ 3	<u>PK</u> เดบิต 🌱		เอกสารสำรองเงิน			
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สามรับเอกสารที่พักใว้	รหัสบัณชิแยกประเภท			รหัสศนย์ต้นทน			
นช12 ≫ บันทึกรายการจ่ายย้าย							
เงนคงคลง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เว็บองคลัง	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 💌		<u>รหัสงบประมาณ</u>		2	
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>		Q	รหัสกิจกรรมย่อย			
เมมลัดไป โคลับมน้าหลัด	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีเงิ</u>	นฝากคลัง		
Cardine Therman	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีย่</u>	<u>อย</u>		
	รหัสบัญชิธนาคารย่อย (Book bank)]	รหัสหมวดพัสดุ			
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ด้า</u> (Trading Partner)]	รหัสรายได้			
	<u> สำนวนเงิน</u>		บาท				
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>						
				, in the second s	สารางการการการการการการการการการการการการการก		
	เลือกลำดับที่ PK	ชื่อบัณชี	รหัสบัญชีแยก	ประเภท <mark>รหัสศนย์ต้นท</mark>	สรางขอมูลรายการเพ น แหล่งของเงิน รห้	^ม สงบประบาณ รหัสกิ ^ะ	จกรรมหลัก จำนวนเงิน
	📃 1 เครดิต รายได้	ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น	4206010199	1200500001	5519400 12	005 P1000	100.00
	📄 2 เดบิต บัญชีศ	ำใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้	ล้แผ่นดิน 5104030218	1200500001	5526000 12	005 P1000 รวมยอง	100.00 ลเดบิต 100.00
						รวมยอ	ALIASTAIO 100.00
							< ก่อนหน้า
				จำลองการบันทึก			
						ระบบบริหารการเงินกา Government Fiscal Man	รคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ agement Information System

ภาพที่ 17

กดปุ่ม **สาลองการบันทึก** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกโดยระบบแสดงผลการตรวจสอบ ตามภาพที่ 18

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม "จำลองการบันทึก" ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

สำเร็จ RW 614 ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFF\$ บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล ภาพที่ 18	ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ศาอธิบาย
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล ภาพที่ 18	สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFF\$
บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล ภาพที่ 18			
ภาพที่ 18		บันทึกข้อง	เล กลับไปแก้ไขข้อมล
ภาพที่ 18		14011101	แพก การแกรกรริต
ภาพที่ 18			
ภาพท 18			
			4



กรณีที่มีความผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอรายการ บันทึกปรับปรุงตามภาพที่ 17 กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ

ระบบบันทึกรายการปรับปรุง

- กดปุ่ม

- กดปุ่ม

หลังจากกดปุ่ม "บันทึกข้อมูล" ระบบบันทึกรายการปรับปรุง โดยแสดงผลการบันทึกเป็น "สำเร็จ" ได้เลขที่เอกสาร 01XXXXXXXX ให้เลือกกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้

ตามภาพที่ 19



เพื่อค้นหารายการที่บันทึกผ่านแบบ บช 01 หรือ

เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log

ค้นหาเอกสาร

Sap Log

	GOVERNMENT FISCAL MAN		na ^{TEM}			
รหัสผู้ไข้: 120050000010	ผู้บันทึก:- เ	สำแหน่งงาน : -	สังกัด : สำนักงานเลร อนุร	ขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานท	ดแทน&	สร้าง กลับรายการ ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 <u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> <u> แก้ไขรหัสผ่าน</u>	บันทึกรายการบ ั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ญชีแยกประเภท (บ ช	เช . 01)			
ระบบบัญชีแยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี	010000003 2012		เลขที่เอกสารกลับรายการ		
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย	ผู้บันทึกรายการ	120050000010		เอกสาร Auto	<u>แสดงเอกสาร</u>	
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	ข้อมูลทั่วไป	รายการป	រ័ឡឌី			
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง	รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนร		วันทีเอกสาร	15 ธันวาคม 2554	
บช13 » บันทึกรายการรับย่าย เงินคงคลัง	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง 🗸 🗸		วันที่ผ่านรายการ	15 ธันวาคม 2554	
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001		م כ <i>ו</i>	3	
		สำนักงานเฉขานุการกรม				
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	ประเภทเอกสาร	N3 - บันทึกเบิกหิกผลักส่งเงนฝากคะ	ลังเป็นรายได้แผ่นดิน	🚩 การอ่างอิง	ne0409.3/00002	
		สร้างเอกสารใหม่	กลับรายการเอกสารนี้) (พิมพ์รายงาน) (5	Sap Log	ถัดไป »

ภาพที่ 20

	ผู้บันทึก :	1		ตำแหน่งง	าน:-	สังกัด : สำนัก	งานเฉขานุการกรม กรม	พัฒนาพลังงาน	ทดแทน&	สร้าง	ง กลับรายการ ค้น
หัสผู้ใช้: 120050000010 ข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 อกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้	บัน า์ สร้างเอ	ท ึกร า กสารบัน	ายก า เท็กราย	ารบัญชีแ การบัญชี	ยกประเภ	ท (บช. 01)					
<u>ก้ไขรทัสผ่าน</u> ระบบบัญชีแยกประเภท	เลขที่ใน	บบันทึกร	รายการข	រ័ ญชี 010000	00003 2012		เลขที่เอกสาร	รกลับรายการ			
1 01 » บันทึกรายการบัญชี กประเภท	ผู้บันทึก	เรายการ	i	120050	0000010		เอกสาร Aut	0	<u>แสดงเอกสาร</u>		
02 » บันทึกรายการปรับปรุง ชีด้างรับ-ด้างจ่าย		ข้อมูลท่	ั่วไป			รายการบัญชี					
04 » บันทึกรายการบัญชี เรับเอกสารที่พักไว้	รายละเ	อียดเอเ	กสาร	8						< ก่อนห	าน้า 1/2 ถัดไป »
12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย คงคลัง	เลือก ส	้ำดับที่ 1	РК เครดิต	ช รายได้ที่ไม่ใช่ภา	อบัญชี ษีอื่น	รหัสบัญชิแยกป 4206010199	ระเภท รหัสศูนย์ต้นทุ 1200500001	น แหล่งของเ 5519400	งิน รหัสงบประมาถ 12005	แรหัสกิจกรรม P1000	หลัก∣จำนวนเงิน -100.00
13 » บันทึกรายการรับย้าย คงคลัง		2	เดบิต	บัญชี่ค่าใช้จ่ายผ	ลักส่งเป็นรายได้แ	ผ่นดิน 5104030218	1200500001	5526000	12005	P1000	100.00
14 » บันทึกรายการการจ่าย										รวมยอดเดบต รวมยอดเครดิต	100.00
เมนูอัดไป ∩ลับหน้าหลั≀					สร้างเอกสาร	เหม่ คลับราชการเอ <i>ก</i>	าสารนี้ คิมท์ราย	ייי	Sap Log		* ก่อนหน้ * ก่อนหน้
									Government F	Fiscal Managemen	t Information Syste

æ	6	н	► H	1/1		5	Main Report 🐱	ά.			<i>i</i> h	100%	*				
เลข ประ สู่วา	รายงานการบันทึกรายการบัญชีมยกประเภท หน้าที่ เจากทั้งหมด 1 บรง01 - บันทึกรายการบัญชีมยกประเภท เลงที่ระหว่างหน่วงงาน : โระเภทเอคร่าร : 15: - วันทึกเปิดทักษอัลเงินทายได้แผ่นดิน ริงที่ออคราร : 15:12:2011 รับชาวตาร : 15:02 - กรมทัฒนาหลังงานทอแทนล้องบูร ในที่ : 1000 - ด้วนกลาง																
หน่	" วยเบิกจ่าย	: 1000 - a : 0000011	เวนกลาง 200500001 - สำน	มักงานเลขานุก	ាទកាទស										สถานะ การอ้างอิง	: เอกสารผ่านราชการ : กฅ0409.3/00002	
	บรรทัด รายการที่	เคบิต/ เกรดิต	รหัสบัญชี	ชื่อ	บัญชี		การกำหนด	หน่วยด้า	มทุน	แหล่ง	เงินทุน			คลัง <mark>เงินฝาก</mark> คลัง <u>ร.</u> พาณิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
							จำนวนเงิน		5	รหัสงบประมาจ	ч			ข้อความในรายการ			
							กิจกรรมหลัก						กิจกรรมช่อย			รทัสหน่า	วยคู่ค้า
	1	เครคิด	4206010199	รายได้ที่ไม่ใ	ไข่ภาษีอื่น		100.00 P1000 ส่วนกลาง	1200500	0001 12005 (5519400 กรม พ.พลังงาน	งบราย เทคแทน	ใค้อื่น ๆ		ผลักส่งเงินฝากคลังเป	ป็นเงินรายได้แผ่นดิน		
	2	เคบิด	5104030218	บัญชิศาใร้จ ได้แต่นดิน	ายผลักส่งเป็น	1518	1200500001 100.00 P1000 สวนกลาง	1200500	0001	5526000 กรม 11.พธิ์งงาน	เงินฝา เทคแทน	กคลัง ๆ		00901 หลักส่งเงินห่ากคลังเ	1200500001 ปันเงินราชได้แต่นดิน		
	พมา	อเหตุ															
	ស្ដ័ប័រ	มทึก											ผู้อนุมัง	i			
		()							(:)

ภาพที่ 22

3. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่รับฝากไว้เป็นหนี้สินส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกลดหนี้สินปีปัจจุบัน ให้บันทึกลดรายได้เงินนอกงบประมาณปีปัจจุบัน โดยใช้ แบบฟอร์ม บช01 ประเภทเอกสาร N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน มีขั้นตอนการบันทึกรายการ ดังนี้

Log on เข้าระบบ GFMIS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอ ระบบงาน เข้าสู่ระบบงานบัญชีแยกประเภท บช 01 >>บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 23

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
	ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1205
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1000
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิ้กจ่าย จำนวน 10 หลัก
	ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1200500001
- ประเภทรายการกดปุ่ม	เลือก 💌 N3 - บันทึกเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน 💉
- วันที่เอกสาร	ระบุวันที่บันทึกรายการ ให้กดปุ่ม 🎹 ระบบแสดง 🛄
	(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
	วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 25 มีนาคม 2555
- วันที่ผ่านรายการ	ระบุวันที่ต้องการบันทึกรายการบัญชีในระบบ ให้กดปุ่ม 🏢 ระบบแสดง 📖
	(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
	วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 25 มีนาคม 2555
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ ตัวอย่างเช่น งวด 6
- การอ้างอิง	ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลัง
	เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตัวอย่างระบุ กค0409.3/00003
รายละเอียดตามภาพที่ 23	

GFMIS WEBONUNE multistrycfilatore	SUUUSINISINISIJUI GOVERNMENT FISCAL MA	าารดสังกาดรัฐแบ NAGEMENT INFORM	บอิเล็กทรอนิก MATION SYSTE	at M			
⊂บัสบ้ใช้• 120050000110	ผู้ บันทึก :	ตำแหน่งงาน : -		สังกัด : สำนักงานเลขานุก อนุร	ารกรม กรมพัฒนาพลังงาน	ทดแทน&	สร้าง กลับรายการ ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:12:03 ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน	บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัง	ญชีแยกประ ^{มชี} ้	เภท (บช.	01)			
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป			รายการบัญชี			
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แผลประเภท	<u>รหัสหน่วยงาน</u>	1205	2		<u>วันที่เอกสาร</u>	25 มีนาคม 2555	
แอกษรงสก บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัณฑีด้างรับ⊨ด้างจ่าย	รหัสพื้นที	กรมพัฒนาพลังงานท 1000 - ส่วนกลาง	ดแทน&อนุร		<u>วันที่ผ่านรายการ</u>	25 มีนาคม 2555	
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้		1200500001	 		J 10	6	
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย		สำนักงานเลขานุการก	ารม				
เงินคงคลัง	<u>ประเภทเอกสาร</u>	N3 - บันทึกเบิกหักผ	ลักส่งเงินฝากคลังเว็	ป็นรายได้แผ่นดิน	💌 การอ้างอิง	ne0409.3/00003	
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง							
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง							ถัดไป »
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก					_		
				จำลองการบันที	n		
						ระบบบริหารการเงินการ Government Fiscal Mana	คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ gement Information System

ภาพที่ 23

กดปุ่ม รายการบัญชี เพื่อบันทึกรายละเอียดเอกสารลำดับที่ 1 ตามภาพที่ 24

	ระบบบริหารการเงินก GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังภาดรัฐแบบอิเล็เ JAGEMENT INFORMATIC	IN SYSTEM			
a)	ผู้บันทึก: -	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : สำนักงา อนร	นเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลัง	งานทดแทน&	สร้าง กลับรายการ ด้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35	บันทึกรายการบั	์ ฌชีแยกประเภ	ท (บช. 01)			
<u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้</u> <u> แก้ไขรหัสผ่าน</u>	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัย	มชั				
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
บช01 ≫ บันทักรายการบัญชี แอกประเภท	รายละเอียดเอกสาร					
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างล่าย	สาดับที่ 1	<u>PK</u> เดบิต 🌱		เอกสารสำรองเงิน		
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>			<u>รหัสศนย์ต้นทน</u>		2
บช12 » บนทกรายการจายยาย เงินคงคลัง	รหัสแหล่งของเงิน	2555 💙	<u>a</u>	รนัสงบประมาณ		N
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง						
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รนัสกิจกรรมหลัก</u>			รหัสกิจกรรมย่อย		
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชิเงินฝากคลัง</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง</u>		
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีย่อย</u>		
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัสดุ		
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ค้า</u> (Trading Partner)			รหัสรายได้		
	<u> จำนวนเงิน</u>		บาท			
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>					
		จัดเก็บรายการ	นี้ลงในตาราง ลบข้อ	มูลรายการนี้ สร้างข้อมู	ลรายการใหม่	
						< ก่อนหน้า
			สาลส	องการบันทึก		
					ระบบบริหารการเงิน Government Fiscal M	การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ anagement Information System

ภาพที่ 24

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

รายการบัญชี ลำดับที่ 1	
- ลำดับที่ 1	เลือก PK เครดิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชี 4206010199 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น
- เอกสารสำรองเงิน	ไม่ต้องระบุ
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นุทน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุ YY19400 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5519400
- รหัสงบประมาณ	้ระบรหัส 5 หลักแรกของศนย์ต้นทน ตัวอย่างระบ 12005
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด
	ู้ ตัวอย่างระบ P1000
- รหัสกิจกรรมย่อย	ไม่ต้องระบ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ไม่ต้องระบ
- รหัสเจ้าของบัญชีเงิบฝากคลัง	ไม่ต้องระบ
- รหัสบักซีย่อย	ไปต้องระบ
- รหัสเจ้าของบักเซีย่อย	าเต้องระวง ไม่เต้องระวง
- วทธเรง เบอง ประเทศอาระโลย	มหายง เอ ไขไต้อาระขา
- าทยุกกิกกุห เม เวิธุธ	เมทยง เจ บุ ใงได้อาระพา
- วทศกมาตพสตุ	เมตยง ระบุ ใจได้อาจสาวอ
- วหสหนวยงานคูคา	เมตยงวะบุ ข
- รหสรายเด	เมตองระบุ
- จานวนเงน	ระบุจานวนเงนทตองการผลกสง ตวอยางระบุ 100
- รายละเอ๋ยดบรรทัดรายการ	ระบุค่าอธีบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักสงเง่นฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
รายละเอียดตามภาพที่ 25	

	ระบบบริหารการเงินท GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแบบอิเล็ IAGEMENT INFORMATI	ลิกทรอนิกส์ ION SYSTEM	\leftarrow		
รหัสผู้ใช้: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 ออกลากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน	ผู้บันทึก: - บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัณ	ศาแหน่งงาน: - โญชีแยกประเ <i>เ</i> ม ^ช	^{สังกัด :_{อนุร} กท (บช. 01)}	งานเลขานุการกรม กรมพั	ฒนาพลังงานทดแทน&	สร้าง (กลับรายการ (ดันหา
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
บช01 » บนทกรายการบญช แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร					
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างจ่าย	สำดับที่ 1	<u>PK</u> เครดิต 🎽		เอกสารสำรองเงิน		
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้ บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>	4206010199		<u>รหัสศูนย์ต้นทุน</u>	1200500001	
เงินคงคลัง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 🚩 5519400		<u>รหัสงบประมาณ</u>	12005	
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>	P1000		รหัสกิจกรรมย่อย		
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีเงิน</u>	ฝากคลัง	
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญชีย่อ</u> ะ	<u>u</u>	
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)]	รหัสหมวดพัสดุ		
	<u>รหัสหน่วยงานดู่ด้า</u> <u>(Trading Partner)</u>]	รหัสรายได้		
	<u> สำนวนเงิน</u>	100	ארע			
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงิ	นรายได้แผ่นดิน			
		จัดเก็บรายกา	รนี้ลงในตาราง ลบข้	อมูลรายการนี้	สร้างข้อมูลรายการใหม่	
			ារ	ลองการบันทึก		< ก่อนหน้า
		_	_		ราวมาริการต	าารเงินการคลังภาครัรแบบอิเล็กพรอบิตส์
					Government F	iscal Management Information System
			ภาพที่ 25			

ภาพที่ 25

กดปุ่ม จัดเก็บ	รายการนี้ลงในตาราง	🔵 เพื่อบั	นทึกข้อมูลลง	ในตาราง ตาม	มภาพที่ 2	26		
	SUUUSMISMISMISMUM GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรัฐแ AGEMENT INFO	บบอิเล็กกรอนิกส์ RMATION SYSTEM	\times				
รหัสผู้ใช้: 120050000010 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:57:35 ออกจากระบบ 1 ข้อมอดใช้ 1 แก้ไขรหัสผ่าน	ผู้บันทึก: - บันทึกรายการบั สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ (การบันทึกรายการบัญ (การบันทึกรายการบัญ (การบันทึกรายการบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบันทึก) (การบัญ (การบัญ (การบัญ) (การบัญ (การบัญ) (การบัญ) (การบญ) (การบัญ) (การบัญ) (การบัญ) (การบัญ) (การบัญ) (การบัญ) (การ	ศาแหน่งงาน : - ญชีแยก ป เชื	_{สังกัต} ระเภท (บช. 0	สำนักงานเลขานการก :อนุร) 1)	ณ กรมพัฒนาพลัง	งงานหดแหน&	สร้าง เ	าลับรายการ (ดันหา
ระบบบัญชีแยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชี แอกประเภท	ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดเอกสาร	DK León M	รายการบัญชิ					
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างล่าย บช04 » บันทึกรายการบัญชี	สาดบท 2	<u>PR</u> [610]		เอกสารสารอ	latau			
สำหรับเอกสารที่พักไว้ บช12 × บันทึกรายการจ่ายย้าย	<u>รหัสบัณชิแยกประเภท</u>			รหัสสนย์ต้น	114			
เงินดงคลัง บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เวิ่มองคลัง	รหัสแหล่งของเงิน	2555 💌		รษัสงบประม	204			
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>			รหัสกิจกรรม	ย่อย			
เมนูตัดไป กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>			<u>รหัสเจ้าของ</u>	บัญชีเงินฝากคลัง			
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			รนัสเจ้าของ	ប័ណ្ឌឱន់តន			
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพั	# 0			
	<u>รหัสหน่วยงานต่ด้า (Trading Partner)</u>			รนัสรายได้				
	<u> ชำนวนเงิน</u>		ארע					
	รายละเอียดบรรทัดรายการ							
		จัดเก็	บรายการนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้	สร้างข้อม	<u>มูลรายการใหม่</u>		
	เลือก ลำดับที่ PK	ชื่อบัญชี เด้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น	รหัสบัญชีแยกประม 4206010199	าท รหัสศูนย์ดันทุน 1200500001	แหล่งของเงิน 5519400	รหัสงบประมาณ 12005	รหัสกิจกรรมหลัก P1000 รวมขอดเดบิต รวมขอดเครดิต	จำนวนเงิน 100.00 <mark>0.00</mark> 100.00
								// « ก่อนหน้า
				สำลองการบันทึก)			
						ระบบบริห Governmer	ารการเงินการคลังภาครัฐเ ht Fiscal Management In	เบบอิเล็กทรอนิกส์ formation System

ภาพที่ 26

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

รายการบัญชี ลำดับที่ 2	
- ลำดับที่ 2	เลือก PK เดบิต
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชี 2XXXXXXXX บัญชีหนี้สินระบุประเภท
	ตัวอย่างระบุ 2111020199 เงินรับฝากของหน่วยงาน
- เอกสารสำรองเงิน	ไม่ต้องระบุ
- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นุทน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุ YY26000 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5526000
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด
	ตัวอย่าง ระบุ P1000
- รหัสกิจกรรมย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 1200500001
- รหัสบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสบัญชีธนาคารย่อย	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหมวดพัสดุ	ไม่ต้องระบุ
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ไม่ต้องระบุ
- รหัสรายได้	ไม่ต้องระบุ
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 100
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
รายละเอียดตามภาพที่ 27	

บทที่ 3 บันทึกรายการเบิกหักผลักส่งฯ ผ่าน GFMIS Web Online

	ระบบบริหารการเงินท GOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังทาดรัฐแบบ IAGEMENT INFORM	อิเล็กทรอนิกส์ ATION SYSTEM	X				
ะนัสย์ใช้• 120050000110	ผู้ บันทึก:	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : <mark>ส์</mark>	านักงานเลขานุการกร เร	รม กรมพัฒนาพลัง	เงานทดแทน&	สร้าง (ก	ลับรายการ ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:12:03 ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน	บันทึกรายการบั ย สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	บูชีแยกประเม ⁸	กท (บช. 01)					
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญ	ž				
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร							
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัณซีอ้างรับเอ้างว่าย	ลำดับที่ 2	<u>PK</u> เดบิต 🎽		เอกสารสำรองเงื	iu			
บชู04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>	2111020199		<u>รหัสศูนย์ดันทุน</u>		1200500001		
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง	รหัสแหล่งของเงิน	2555 ¥ 5526000	2	รหัสงบประมาณ	L	12005	<u>a</u>	
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินดงดลัง								
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>	P1000		รหัสกิจกรรมย่อ	ย			
เมนูถัดไป ∣กลับหน้าหลัก	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u> า	00901	2	<u>รหัสเจ้าของบัญ</u>	ชีเงินฝากคลัง	1200500001		
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>			<u>รหัสเจ้าของบัญ</u>	<u>ชีย่อย</u>			
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (Book bank)			รหัสหมวดพัสดุ				
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ค้า</u> <u>(Trading Partner)</u>			รหัสรายได้				
	<u>จำนวนเงิน</u>	1	100 ארע					
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น	แงินรายได้แผ่นดิน					
		จัดเก็บราะ	ยการนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้	สร้างข้อม	มูลรายการใหม่		
	เลือก ลำดับที่ PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
	📄 1 เครดิต ราช	ได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4	206010199	1200500001	5519400	12005	P1000 รวมยอดเดบิด รวมยอดเครดิต	100.00 0.00 100.00
								< ก่อนหน้า
				จำลองการบันทึก				
						ระบบบริห Government	ารการเงินการคลังภาครัฐแ Fiscal Management Info	บบอิเล็กทรอนิกส์ rmation System



กดปุ่ม 📑 จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 28

หลังจากกดปุ่ม "จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง" ทั้งด้านเดบิตและด้านเครดิต ระบบแสดง รายละเอียดของคู่บัญชีประกอบด้วย ลำดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก และจำนวนเงิน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ

	ระบบบริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCAL MAN	เรดสังกาดรัฐแบบอิเล็กทรอ AGEMENT INFORMATION SY	Ūná STEM			
	ผู้ บันทึก:	ลำแหน่งงาน : -	สำนักงานเลขานุการกรม สังกัด : อนร	I กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&	สร้าง กลับรายก	กร ด้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:12:03	บันทึกรายการบัด	บชื่แยกประเภท (บ	ช. 01)			
<u>ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ </u> <u>แก้ไขรหัสผ่าน</u>	สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ชี ชี				
ระบบบัญชีแยกประเภท	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	รายละเอียดเอกสาร					
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัญชีด้างรับ-ด้างจ่าย	สำดับที่ 3	<u>PK</u> เดบิด 💙	เอกสารสำรองเงิน			
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่พักไว้	<u>รหัสบัญชีแยกประเภท</u>		<u>รหัสศูนย์ต้นทุน</u>			
บช12 » บันทึกรายการจ่ายย้าย เงินคงคลัง	<u>รหัสแหล่งของเงิน</u>	2555 🗸	<u>รหัสงบประมาณ</u>			
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินคงคลัง						
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินคงคลัง	<u>รหัสกิจกรรมหลัก</u>	<u>a</u>	รหัสกิจกรรมย่อย	I		
	<u>รหัสบัญชีเงินฝากคลัง</u>		<u>รหัสเจ้าของบัญชี</u>	เงินฝากคลัง		
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	-					
	<u>รหัสบัญชีย่อย</u>	<u>2</u>	<u>รหัสเจ้าของบัญชี</u>	บ่อย		
	รหัสบัญชีธนาคารย่อย (ค.ศ. 1971)		รหัสหมวดพัสด			
	(BOOK DANK)					
	<u>รหัสหน่วยงานคู่ค้า</u> <u>(Trading Partner)</u>		รหัสรายได้			
	<u>จำนวนเงิน</u>	บาท				
	<u>รายละเอียดบรรทัดรายการ</u>					
		จัดเก็บรายการนี้ลงในเ	าาราง ลบข้อมูลรายการนี้	สร้างข้อมูลรายการใหม่		
	เลือก ลำดับที่ PK	ชื่อบัญชี รหัสบัญ	เช็แยกประเภท รหัสศูนย์ดันทุน	แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก จำนว	มนเงิน
	📄 1 เครดิตราย	ได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 4206010	199 1200500001	5519400 12005	P1000 1	.00.00
	[_] 2 เดบด เงนร	ขผากของหน่วยงาน 2111020	199 1200500001	5526000 12005	P1000 มี รวมยอดเดบิต มี	.00.00
					รวมยอดเครดิต 1	.00.00
						้อนหน้า
			ว่าอางการบันชื่อ			
	I					
				ระบบบริห	ารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็ก Fiscal Management Information	เทรอนิกส์ System
				Government	nisear Menagement amorriation	- system

ภาพที่ 28

กดปุ่ม <mark>สาลองการบันทึก</mark> เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกโดยระบบแสดงผลการตรวจสอบ ตามภาพที่ 29

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม "จำลองการบันทึก" ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบัน	เท็ก รหัสข้อความ	ศาอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFF\$
	บันทึกข้อ:	กลับไปแก้ไขข้อมูล
		ภาพที่ 29
- กดปุ่ม กลับไปแก้ไขข้อมล	1 រាទរ	ณีที่มีความผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อง
1	บัน	ทึกปรับปรุงตามภาพที่ 28
- กดปุ่ม 🛛 บันทึกข้อมูล) រាទ	ณีที่ไม่มีรายการผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่
	ตา:	มภาพที่ 30

ระบบบันทึกรายการปรับปรุง

หลังจากกดปุ่ม "บันทึกข้อมูล" ระบบบันทึกรายการปรับปรุง โดยแสดงผลการบันทึกเป็น "สำเร็จ" ได้เลขที่เอกสาร 01XXXXXXX ให้เลือกกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้





	SOVERNMENT FISCAL MAN	ารดลังกาดรังแบบอิเล็กทรอบ IAGEMENT INFORMATION SYS	INA		7	
รหัสผ้ใช้: 120050000110	ผู้ บันทึก:	ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : อนุร	กรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทบ	18c	<mark>สร้าง</mark> ∣กลับรายการ ∣ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:03:15 ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน	บันทึกรายการบัย สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญ	ญชีแยกประเภท (บข ช	i. 01)			
ระบบบัญชีแยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชี แยกประเภท	เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี	0100000192 2012	เลร	ขที่เอกสารกลับรายการ		
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัณชีด้างรับ-ด้างจ่าย	ผู้บันทึกรายการ	120050000110	េរ	าสาร Auto	<u>แสดงเอกสาร</u>	
 บช04 » บันทึกรายการบัญชี	ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี			
สำหรับเอกสารที่พักไว้	รหัสหน่วยงาน	1205		วันที่เอกสาร	25 มีนาคม 2555]
เงินคงคลัง	รหัสพื้นที่	กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุร 1000 - ส่วนกลาง		วันที่ผ่านรายการ	25 มีนาคม 2555	
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย เงินดงดลัง						
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001		งวด	6	
	Nexourcetor	สำนักงานเฉขานุการกรม N2 - มันนี้อเมือนัดยอัดส่นในปอดดั	้มปั้นรวยป้อนเล่นอิน	02572383	000400 2/00002	
	Ds-Officiaria is	NS - DRALITATINALASIGRA INA	OLD ITS IN LOLLING IL	11501505	100409.5/00005	
เม _น ถัดไป ∣กลับหน้าหลั <i>г</i>		สร้างเอกสารใหม่	กลับรายการเอกสารนี้) ทีม	เพรายงาน Sap Log		ถัดไป≫

ภาพที่ 31

	S:UUUSK GOVERNMENT	ารการเงินท FISCAL MAI	การดลังกาดรัฐแบบ NAGEMENT INFORM	มอิเล็กกรอนิกส์ JATION SYSTEM	K				
coxtiles 100050000110	ผู้ บันทึก:		ตำแหน่งงาน : -	สังกัด : สำน้	โกงานเลขานุการกรม	ม กรมพัฒนาพลังง	วานทดแทน&	สร้าง	กลับรายการ ค้นหา
รหลสุเซ: 120050000110 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:03:15 ออกจากระบบ ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน	บันทึกรา สร้างเอกสารบัน	เยการบั เท็กรายการบัต	<mark>ญชีแยกประเ</mark>	ภท (บช. <mark>01</mark>)					
ระบบบัญชีแยกประเภท บช01 » บันทึกรายการบัญชี	เลขที่ใบบันทึกร	ายการบัญชี	0100000192 2012	2	เลขที่เส	งกสารกลับรายกา	5		
แยกบระเทท บช02 » บันทึกรายการปรับปรุง บัณชีดัวงรับ-ด้วงว่าย	ผู้บันทึกรายการ	5	120050000110		เอกสาร	s Auto	<u>แสดงเอก</u>	สาร	
บช04 » บันทึกรายการบัญชี		ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี					
สำหรับเอกสารที่พักไว้	รายละเอียดเอเ	กสาร 🖄						< ก่อา	เหน้า 1/2 ถัดไป »
บช12 » บนทกรายการจายยาย เงินคงคลัง	เลือก ลำดับเ	h PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ดันทุน	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลั	ก จำนวนเงิน
บช13 » บันทึกรายการรับย้าย	1	เครดีต ราย	มใด้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น 	4206010199	1200500001	5519400	12005	P1000	-100.00
เงินคงคลัง	2	เดบิต เงิน	เร็บฝากของหน่วยงาน	2111020199	1200500001	5526000	12005	P1000	100.00
บช14 » บันทึกรายการการจ่าย แลกเหรียญกษาปณ์เงินดงคลัง								รวมยอดเดบต รวมยอดเครดิต	100.00
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก									< ก่อนหน้า
			สร้างเอกเ	สารใหม่ กลับรายการเอกส	กรนี้ พิมพ์รา	ายงาน	Sap Log		
							ระบบบริพ Government I	ารการเงินการคลังภาครั Fiscal Management Ir	ฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ iformation System
				ภาพที่ 3	2				
กดปุ่ม 🏾 พิมพ์ส	รายงาน] เพื่อข่	พิมพ์รายงาเ	นประกอบการบ้	บ้นทึกรายก	าาร ตามร	าาพที่ 33		

					รายงานก บช01 -	าารบันทึกรายการบัญชีแยกป - บันทึกรายการบัญชีแยกประ	ระเภท แภท			หน้าที่ 1 จาก	ทั้งหมด
โเอกสาร เภาเอกสาร ราชการ ยเปิกจ่าย	: 2012 - 0 : N3 - บัน : 1205 - ก : 1000 - ส : 0000012	10000001 เท็กเปิกหักผลักล่ รมพัฒนาหลังงาร วนกลาง 00500001 - สำนั	ไขเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน มาดแาน&อนุร กงานเลขานุการกรม						เลขที่ระหว่างหน่วยง วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ สถานะ การอ้างอิง	าาม : 15.12.2011 15.12.2011 เอกสารทำนราชการ กค.0409.3/00001	
บรรทัด รายการที่	เคบิต/ เกรคิต	รทัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วอค้มทุม	แหล่งเงินทุน		คลัง <mark>เงินฝาก</mark> คลัง <u>ร.</u> พาณิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อย	บัญชีย
			_	จำนวนเงิน		รหัสงบประมาณ		ข้อความในรายการ			
				กิจกรรมหลัก			กิจกรรมช่อย			รทัสหน่ว	ยคู่ก้า
1	เครคิด	4206010199	รายได้ที่ไม่ใช่ภาษิอื่น	100.00 P1000 ส่วนกลาง	1200500001 12005	5519400 งบรายได้อื่น กรมทเพลังงานทดแทนฯ		ผลักส่งเงินฝากคลังเร่	ป็นเงินรายได้แผ่นดิน		
2	เคบิด	4301020102	รายได้ค่าธรรมเนียมและการให้ บริการแก่บุคคลทั่วไป	100.00 P1000 ส่วนกลาง	1200500001 12005	5526000 เงินฝากคลัง กรมพ.พลังงานทคแทนๆ		00901 ผลักส่งเงินฝากคลังเงิ	1200500001 รันรายได้แผ่นดิน		
ทมาย	หตุ										

ภาพที่ 33

บทที่ 4

การบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal

1. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่เป็นรายได้ของปีปัจจุบันเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกลดยอดเงินรายได้เงินนอกงบประมาณปีปัจจุบัน โดยใช้คำสั่งงาน ZGL_N3 เบิกหักผลักส่ง เงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน มีขั้นตอนการบันทึกรายการ ดังนี้ การเข้าระบบ SAP R/3

เมนู SAP →ส่วนเพิ่มเติม →ส่วนเพิ่มเติม - ระบบการเบิกจ่ายเงิน →การบันทึกรายการ →สำหรับส่วนราชการ → การเบิกหักผลักส่ง-ใหม่ → ZGL_N3 – เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หรือพิมพ์คำสั่งงาน ZGL N3 ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม 🥝 หรือ Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 2

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

1. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 2

- วันที่เอกสาร
- ระบุวันที่บันทึกรายการ โดยระบุในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี dd/mm/yyyy ระบุปีคริสตศักราช ตัวอย่างระบุ 22.03.2012 - วันผ่านรายการ ระบุวันที่ต้องการบันทึกรายการบัญชีในระบบ โดยระบุ ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี dd/mm/yyyy ระบุปีคริสตศักราช ตัวอย่างระบุ 22.03.2012 ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลัง - การอ้างอิง เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตัวอย่างระบุ กค0409.3/00001 ระบบแสดงประเภทเอกสาร N3 ให้อัตโนมัติ - ประเภท ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ - งวด ตัวอย่างระบุ 6 ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ตัวอย่างระบุ 1205 - รหัสหน่วยงาน - สกุลเงิน/อัตรา ระบุสกุลเงินที่ใช้ THB
 - บรรทัดรายการแรก
 - Pstky
 - บัญชี

ระบบจะแสดงรายการ 50 หมายถึง เครดิต ให้อัตโนมัติ ระบุรหัสบัญชี 4206010199 บัญชีรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น

ี้ เอกสาร แก้ไข ไปที่ พิเศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้							
🖉 🔤 🔹 🖓 🔛 🕲 🚱 😓 讲 品 谷 谷 氏 名 I 👿 🖗 📑							
ผ่านรายการเอกสาร: ข้อมูลส่านหัว							
เอกสารที่ตั้งรอไว้ โมเด	ลบัญชี 🔤 🗹 การบัน	ทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว	📫 ผ่านโด	เยการอ้างอิง 🖉 ด้วเลือกใน	.การแก้ไข		
วันที่เอกสาร	22.03.2012	ประเภท	N3	รหัสหน่วยงาน	1205		
วันผ่านรายการ	22.03.2012	งวด	6	สกุลเงิน/อัตรา	тнв		
เลขที่เอกสาร				วันที่การแปลงค่			
การอ้างอิง	ne0409.3/00001			เลขที่ระหว่างบ.			
ข้อความส่วนหัวเ				เลขที่สาขา			
เขตธุรกิจคู่ค้า							
บรรหัดรายการแรก /							
PstKy 50 บัญชี	42060101	99 🕝.	G/L	ปภ.รายการ			

ภาพที่ 2

กดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 3

2. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 3

- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 1500
- ศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- แหล่งของเงิน	ระบุ YY19400 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5519400
- กิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด
	ตัวอย่างระบุ P1000
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน
	ตัวอย่างระบุ 12005
- ข้อความ/คำขอ	ระบุคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น เงินรายได้แผ่นดิน
บรรทัดรายการถัดไป	
- Pstky	ระบุ 40 หมายถึง เดบิต

 บัญชี ระบุรหัสบัญชี 43XXXXXXX บัญชีรายได้ระบุประเภท
 ตัวอย่างระบุ 4301020102 (รายได้จากการให้บริการ – บุคคลภายนอก)

 เอกสาร แก้ใข ไปที่ พื	นศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้						
2 4 日 6 6 6 1 日 6 6 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							
ป้อน ผลักส่งง.นอก	ป้อน ผลักส่งง.นอกฝากคลัง: เพิ่ม รายการบัญชีแยกประเภททั่าไป						
🚨 🗟 🖬 🖨 🔹 viaų	🙎 🗟 🗈 🆆 ข้อมูลเพิ่มเดิม 🛛 โมเดลบัญชี 🔀 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 📘 ภาษั						
ប័ណ្ឌថ៍ G/L	<mark>4206010199</mark> รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น						
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุร						
รายการ 1 / รายการเตรดิต / ร							
จำนวนเงิน	500 THB						
รหัสภาษี	🗌 คำนวณภาษั						
	W/o c.disc.						
ที่ประกอบธุรกิจ							
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001						
แหล่งของเงิน	5519400						
กิจกรรมหลัก	P1000						
รหัสงบประมาณ	12005 รายการผูกพันงบป 4206010199						
เอกสารสำรองเงิน	🖻 มากกว่า						
การกำหนด							
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินผ่ากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน 🦻 ข้อความยาว						
บรรหัดรายการถัดใป							
PstKy 40 บัญชี	4301020102 Sp.G/L รหัสห.ใหม่ 🥑						
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						

ภาพที่ 3

กดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 4

3. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 4

- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 1500
- ศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- แหล่งของเงิน	ระบุ YY26000 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5526000
- กิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด
	ตัวอย่างระบุ P1000
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน
	ตัวอย่างระบุ 12005
- ข้อความ/คำขอ	ระบุคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น เงินรายได้แผ่นดิน

ป้อน ผลักส่งง.น	อกฝากคลัง: เพิ่ม ราย	บการบัญขีแยกประเภททั่วไป	/
2 6 B C P	ข้อมูลเพิ่มเติม 🗌 โมเดลบัญชี	📝 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 📔	1 ภาษั
ប័ល្ខថី G/L	4301020102 รายได้	จ้จากการให้บริการ-บุคคลภายนอก	
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงา	นทดแทน&อนุร	
sources 2 (sources offe	. (40		
รายการ 27 รายการเดยต สวนวนเงิน	1500	THR	
รหัสภาษี	1000		
		🗌 W/o c.disc.	
ที่ประกอบธุรกิจ			
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001		
แหล่งของเงิน	5526000		
กิจกรรมหลัก	P1000		
รหัสงบประมาณ	12005	รายการผูกพันงบป	4301020102
เอกสารสำรองเงิน			🗢 มากกว่า
การกำหนด			
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงิน	รายใต้แผ่นดิน	😾 ข้อความยาว
1. ISSN 1050 11.005 100 ¹¹			
บรรมตรายการถดาบ			

ภาพที่ 4

กดปุ่ม 🖻 มากกว่า เพื่อระบุข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องกับบัญชีเงินฝากคลัง ตามภาพที่ 5

4. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 5

- บัญชีเงินฝากคลัง
- เจ้าของเงินฝาก

ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901 ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001

Le Couing Block					
รหัสจังหวัด	Ø				
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001				
ศูนย์กำไร			ศูนย์กำไรคู่ค้า		
แหล่งของเงิน	5526000				
กิจกรรมหลัก	P1000				
รหัสงบประมาณ	12005		รายการผูกพันงบป	4301020102	
เอกสารสำรองเงิน					
กิจกรรมย่อย					
			เจ้าของเงินฝาก	1200500001	
GPSC			บัญชีย่อย		
บัญชีเงินฝาก	00901		เจ้าของบ/ชย่อย		
หน่วยเบิกจ่าย					
✓ 51 ×					

ภาพที่ 5

กดปุ่ม 🛃 จะกล้	ับไปยังหน้าจอก่อนหน้า ตามภาพที่ 6
🗁 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้
©	🛯 🗸 📙 (😋 😪) 二 時 時 (名) 谷 (名) 🛒 🖉 (雪)
ป้อน ผลักส่งง.นะ	วกฝากคลัง: แก้ไข รายการบัญขีแยกประเภททั่าไป
2 5 5 -	ข้อมูลเพิ่มเติม 🗌 โมเดลบัญชี 🖾 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 📘 ภาษั
บัญชี G/L รหัสหน่วยงาน	<mark>4301020102</mark> รายได้จากการให้บริการ-บุคคลภายนอก 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุร
รายการ 2 / รายการเดบิต	/ 40
จำนวนเงิน	1,500.00 THB
รหัสภาษี	
	W/o c.disc.
ที่ประกอบธุรกิจ	0000
ศูนย์ดันหวุน	1200500001
แหล่งของเงิน	5526000
กิจกรรมหลัก	P1000
รหัสงบประมาณ	12005 รายการผูกพันงบป 4301020102
เอกสารสำรองเงิน	🖻 มากกว่า
การกำหนด	
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน 🔗 ข้อความยาว
บรรษัตรายการถัดไป PstKy 🖓บา	ซี Sp.G/L รหัสห.ใหม่
	ภาพที่ 6
กดปุ่ม 🚨 เพื่อดู	ภาพรวมของเอกสาร ตามภาพที่ 7

🗁 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนดค่า ส	สภาพแวดล้อม ระบบ	วิธีใช้		
©	ē < 📙 i 🔇) الما 😑 ا 😣 🚱 🕻	8 8 9 6 6 8 1	z I 🖗	
ป้อน ผลักส่งง.นอ	กฝากคลัง: แสดง	กาพราม			
🕄 📩 แสดงสกุลเงิน	พักเอกสาร 🗌 โมเดลบัญชี	🛛 🖅 การบันทึกรายการ	รข้อมูลแบบเร็ว 📘 ภาษี		
วันเทีเอกสาร วันเด้านรายการ เลขที่เอกสาร การอ้างอิง ข้อความส่วนหัวเ เลขที่สาขา รายการในสกุลเงินของเอกส PK รหัส พ.ท. บัญชี 001 50 1000 4206010 002 40 1000 4301020	22.03.2012 22.03.2012 INTERNAL กค0409.3/00001 THB 4 199 รายได้ไม่ใช่ภาษีอื่ 102 ร/ตรากการให้บริการ	ประเทท 1 งวด 0 ปีบัญชี 2 รำนวนเงิน จำนวนกา 1,500.00- 1,500.00	 พ3 รหัสหน่วยงาน 5 สกุลเงิน 2012 วันที่การแปลงค์ เลขที่ระหว่างบ. เขตธุรกิจคู่ค้า ษั 		1205 THB 22.03.2012
D 1,500.00	C 1,500.0	00		0.00 *	2 บรรษโต รก.

ภาพที่ 7

Double click คู่บัญชีเพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการ สามารถแก้ไขรายการได้ก่อนการบันทึกรายการ กดปุ่ม 🔲 (save) เพื่อให้ระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

🗁 เอกสาร แก้ใข <u>ใปที่</u>	พิเศษ การกำห <u>นดค่า</u>	สภาพแวดล้อม <u>ร</u> ะ	บบ วิธีใช้		
S		😋 😧 😒 I 🖴 i	出 (お) (冬	1 🕰 🗶 I 🕱 🕰 I I	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
พ่านรายการเอกส	ำร: ข้อมูลส่วนผ้	` 7			
เอกสารที่ตั้งรอไว้ โมเดง	ลบัญชี 🔤 🗹 การบันทึก	รายการข้อมูลแบบเร็ว	🗋 ผ่านโอ	ดยการอ้างอิง 🛛 🥟 ตัวเลือกใน	เการแก้ไข
วันที่เอกสาร	e) ประเภท	NB	รหัสหน่วยงาน	1205
วันผ่านรายการ	22.03.2012	งวด	6	สกุลเงิน/อัตรา	тнв
เลขทีเอกสาร				วันที่การแปลงค่	
การอ้างอิง				เลขที่ระหว่างบ.	
ข้อความส่วนห้วเ				เลขที่สาขา	
เขตธุรกิจคู่ค้า					
บรรหโตรายการแรก					
PstKy 50 บัญชี		Sp	.G/L	ปภ.รายการ	
🥝 เอกสาร 100000189 ๆ	ได้ผ่านรายการในรหัสบริษ	ที่ก 1205			
			a		

ภาพที่ 8

ระบบบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และแสดงเลขที่เอกสารจำนวน 9 หลัก โดยแสดงข้อความ "เอกสาร 1XXXXXXXX ได้ผ่านรายการในรหัสบริษัท XXXX" ตามภาพที่ 8

2. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่เป็นรายได้ของปีก่อนเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายปีปัจจุบัน โดยใช้คำสั่งงาน ZGL_N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้ แผ่นดิน มีขั้นตอนการบันทึกรายการ ดังนี้

การเข้าระบบ SAP R/3

เมนู SAP →ส่วนเพิ่มเติม →ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน →การบันทึกรายการ→ สำหรับส่วนราชการ→การเบิกหักผลักส่ง-ใหม่→ ZGL_N3 – เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หรือพิมพ์คำสั่งงาน ZGL_N3 ตามภาพที่ 9

 เมนู แก้ไข เมนูโปรด พิเศษ ระบบ วิธีใช้
🎯 ZGL_N3 🛛 🔹 🗸 🔚 I 😋 🚱 😒 I 🖴 🛗 🖓 🔁 🍄 🕰 😒 😰 😰
SAP Easy Access எசப்ப SAP R/3
🕼 📑 🏷 🖧 เมนูอื่น 😹 🔀 🥒 💌 🔺 🎲 สร้างบทบาท 🞯 กำหนดผู้ใช้ 🖾 เอกสารอธิบาย
P C Favorites
A แน่ง เล่า a ส่วนเประกอบระหว่างระบบงาน
D อาจิสติก
D Infaula
🗢 🚭 ส่วนเพิ่มเดิม
 ไม่ส่วนเพิ่มเดิม - ระบบปัญชิเพื่อการบริหาร ไม่ส่วนเพิ่มเต็ม - ระบบปัญชิเพื่อการบริหาร
⊳ 🗅 ข้อมูลหลัก
ั 🔁 การปันทึกรายการ
 ปิ สาหรบสวนราชการ ปิ กระจบเข้าระบอกวรยอมใดส่วนรับส่วนราชการ
 C การขอเป็กบุคคลภายนอก - ผ่านระบบจัดชื่อ/จัดจ้าง
🖻 🗀 การขอเบิกบุคคลภายนอก - ไม่ผ่านระบบจัดชื่อ/จัดจ้าง
D 🛄 ຄາງຮາຍເປັດ - ໃນສຳຄັญ
C การขอเบิก - กรณีพิเศษอื่นๆ
⊵ 🗀 Interface - โครงการจ่ายตรงเงินเดือน ปาเหน็จปานาญ
Constitutional กล่างใหม่
$\nabla 2 G_{2} = 1$ - LUNATNAATNAASULUSEEN TIILUUUSIILUUTUUSIILUUTUUSI
🗇 ZGL_N4 - การเบิกหักผลักส่งเงินงบประมาณเป็นรายได้แผ่นดิน
Carter เป็กหักผลักส่งเงินงปมเป็นเงินรายได้แผ่นดิน(กรณีข้ามปี)
♥ ZGL_N/ - การเบกหักผลิกสงรายได้แผ่นดีนเป็นเงินของงบประมาณ № ZGL_N6 - เปิดชัตรติสระบุได้แผ่นดินเป็นไงในปอดสัง กรณีสนุลหรือเหลวริชาควอ
 2012 ซอ - เอาเค็นรายได้แผ่นดินผลักส่งเดินเงินงายโรงมาณ(กรณีหรือปรายังโล) 2012 พระ กอนเค็นรายได้แผ่นดินผลักส่งเดินเงินงายโรงมาณ(กรณีหรือปรายังโล)
💬 ZF 53 PM - การจ่ายชาระเงินโดยส่วนราชการ



กดปุ่ม 🥝 หรือ Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 10

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

- วันที่เอกสาร	ระบุวันที่บันทึกรายการ โดยระบุในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี
	dd/mm/yyyy ระบุปีคริสตศักราช ตัวอย่างระบุ 22.03.2012
- วันผ่านรายการ	ระบุวันที่ต้องการบันทึกรายการบัญชีในระบบ โดยระบุ
	ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี dd/mm/yyyy ระบุปีคริสตศักราช
	ตัวอย่างระบุ 22.03.2012
- การอ้างอิง	ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลัง
	เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตัวอย่างระบุ กค0409.3/00002
- ประเภท	ระบบแสดงประเภทเอกสาร N3 ให้อัตโนมัติ
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
	ตัวอย่างระบุ 6

- รหัสหน่วยงาน
- สกุลเงิน/อัตรา

บรรทัดรายการแรก

- Pstky
- บัญชี

ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ตัวอย่างระบุ 1205 ระบุสกุลเงินที่ใช้ THB

ระบบจะแสดงรายการ 50 หมายถึง เครดิต ให้อัตโนมัติ ระบุรหัสบัญชี 4206010199 (รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น)

🖙 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนด	จ่า สภาพแวดล้อม ระ	วบบ วิธีใช้		
©	I 4 🛛	😋 🚱 🖴	曲 🖧 i 🎕	1 🕰 🕰 🔀 🕰 🛙	2 🖪
ผ่านรายการเอกสา	าร: ข้อมูลส่วน	เน้า			
เอกสารที่ตั้งรอไว้ โมเดล	หมัญซี 🔀 การบัน	ทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว	🔲 🗖 ผ่านโด	ยการอ้างอิง 🥒 ตัวเลือกใน	การแก้ใข
วันที่เอกสาร	22.03.2012	ประเภท	N3	รหัสหน่วยงาน	1205
วันผ่านรายการ	22.03.2012	งวด	6	สกุลเงิน/อัตรา	ТНВ
เลขที่เอกสาร				วันที่การแปลงค่	
การอ้างอิง	ne0409.3/00002			เลขที่ระหว่างบ.	
ข้อความส่วนหัวเ				เลขที่สาขา	
เขตธุรกิจคู่ค้า					
พรรหตรายการแรก	42060101		- C #		9
PSTKy 50 បញ្ចូន	42060101	99 St).G/L	บภ.รายการ	9
			-		

ภาพที่ 10

กดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 11

- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 1500
- ศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- แหล่งของเงิน	ระบุ YY19400 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	ตัวอย่างระบุ 5519400
- กิจกรรมหลัก	ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด
	ตัวอย่างระบุ P1000
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
- ข้อความ/คำขอ	ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น
	เงินรายได้แผ่นดิน
บรรทัดรายการถัดไป	
- Pstky	ระบุ 40 หมายถึง เดบิต
- บัญชี	ระบุรหัสบัญชี 5104030218 (ค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้
	แผ่นดิน)

🗁 เอกสาร แก้ไข ไปที่ ที	นิศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้
Ø	🛯 🔍 📙 🕻 🚱 😂 🏷 🏷 🏷 🏠 🏷 🎝 🏷 🎘 🗮 🖉
ป้อน ผลักส่งง.นอก	ฝากคลัง: เพิ่ม รายการบัญชีแยกประเภททั่าไป
🔏 🔂 🗟 🗋 🍃 Ŭat	เลเพิ่มเติม 🛛 โมเดลบัญซี 🔀 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 📘 ภาษั
ប័ល្ខឌី G/L	4206010199 รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุร
รายการ 1 / รายการเครดิต / ร	
จำนวนเงิน	1500 THB
รหัสภาษี	☐ศานวณภาษี
	W/o c.disc.
ที่ประกอบธุรกิจ	
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001
แหล่งของเงิน	5519400
กิจกรรมหลัก	P1000
รหัสงบประมาณ	12005 รายการผูกพันงบป 4206010199
เอกสารสำรองเงิน	🖻 มากกว่า
การกำหนด	
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน 🦻 ช้อความยาว
บรรหัดรายการถัดไป	
PstKy 40 บัญชี	5104030218 Sp.G/L รหัสห.ใหม่ 🥑



กดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 12

- จำนวนเงิน ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 1500
- ศูนย์ต้นทุน
 ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
- แหล่งของเงิน
 ระบุ YY26000 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
 ตัวอย่างระบุ 5526000
- กิจกรรมหลัก
 ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด
 ตัวอย่างระบุ P1000
- รหัสงบประมาณ ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
- ข้อความ/คำขอ ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น เงินรายได้แผ่นดิน

🗁 เอกสาร แก้ไข ไปที่ ที	พิเศษ การกำหนดค่า สภาเ	หแวดล้อม ระบบ วิธีใช้	
©	E 4 📙 I 😋 🤅	22575 新出日	× 🛛 🖗 🖪
ป้อน ผลักส่งง.นอก	ฟากคลัง: เพิ่ม ราย	การบัญขีแยกประเภททั่าไป	
🚨 🛃 🖬 🖬 🖆 🌶 viau	ມູລເພິ່ມເตີມ ໂມເດລບັญชี	🖅 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 📘 ภา	Ŧ
ប័ណ្ឌថី G/L	5104030218 บัญชีค่	าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงาน	ทดแทน&อนุร	
ຣວນຄວຣ 2 (ຣວນຄວຣເດນີຫ (4	10 /		
จำนวนเงิน	1500	ТНВ	
รหัสภาษี			
ที่ประกอบธุรกิจ			
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001		
แหล่งของเงิน	5526000		
กิจกรรมหลัก	P1000		
รหัสงบประมาณ	12005	รายการผูกพันงบป	5104030299
เอกสารสำรองเงิน			🖻 มากกว่า
เอกสารการจัดซึ้			
การกำหนด			
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินร	ายได้แผ่นดิน	🦻 ข้อความยาว
บรรหาดรายการถดาบ		or 04	
PSTKy 🕑 🖉		Sp.G/L	รหสน.ไหม

ภาพที่ 12

กดปุ่ม 🖻 มากกว่า เพื่อระบุข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องกับบัญชีเงินฝากคลัง ตามภาพที่ 13

4. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 13

- บัญชีเงินฝากคลัง
- เจ้าของเงินฝาก

ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901 ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001

🔄 Coding Block				\boxtimes
รหัสจังหวัด	æ			
ศูนย์ดันหวุน	1200500001			
ศูนย์กำไร		ศูนย์กำไรคู่ค้า		
แหล่งของเงิน	5526000			
กิจกรรมหลัก	P1000			
รหัสงบประมาณ	12005	รายการผูกพันงบป	4301020102	
เอกสารสำรองเงิน				
กิจกรรมย่อย				
		เจ้าของเงินฝาก	1200500001	
GPSC		บัญชีย่อย		
บัญชีเงินฝาก	00901	เจ้าของบ/ชย่อย		
หน่วยเบิกจ่าย				
🖌 🖸 🗙				
		ภาพที่ 13		

กดปุ่ม ✔ จะกลับไปยังหน้าจอก่อนหน้านี้ ตามภาพที่ 14

🗁 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนดค่า	สภาพแวดล้อม ระ	บบ วิธีใช้		
©	i 🛛 🖓 I	😋 😧 🚷 । 🖴	ដាដុខេះចុក្	81 🕱 🗾 🦉) 🖪
้ป้อน ผลักส่งง บอ	กฝากคลัง: เพิ่ม	เรายการบักเขื	ในแกประเภททั่วไ	./	
		val 🖂 va	· · · · · ·	-	
	อมูลเพมเตม ไมเดลเ	ปัญช 🖓 🗹 การบันหาย	กรายการขอมูลแบบเรว	1 ภาษ	
ប័ណ្ឌថី G/L	5104030218	บัญชีค่าใช้จ่ายผลักส่ง	มเป็นรายได้แผ่นดิน		
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาห	พลังงานทดแทน&อนุร			
รายการ 2 / รายการเดบิต /	40				
จำนวนเงิน	1500	THB			
รหัสภาษี					
ที่ประกอบธุรกิจ					
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001				
แหล่งของเงิน	5526000				
กิจกรรมหลัก	P1000				
รหัสงบประมาณ	12005		รายการผูกพันงบป	51040302	99
เอกสารสำรองเงิน					🖻 มากกว่า
เอกสารการจัดซื้					
การกำหนด					
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเร	ป็นเงินรายได้แผ่นดิน			🦻 ข้อความยาว
บรรหโตรายการถัดไป			- 1		N. 6 1
PSTKy PSTKy		Sp	.G/L	-	รหัสห.โหม
			1		,
		ภ	าพที่ 14		
4 O di		-a	4.5		
กดปุ่ม เพื่อดูร	าาพรวมของเอกส	สาร ตามภาพที่	15		
กดปุ่ม เพื่อดู <i>ร</i> เอกสาร แก้ไข ไปข้	ทาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดค่า	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ	15 111 วิธีใช้		
กดปุ่ม เพื่อดู <i>ร</i> ^{เธ} เอกสาร แก้ไข ไปที่ ©	าาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ อ 🛛 🔲	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ �� �� �� เ ⊑ เ	15 uu කිරී ශී ශී I හා ගි හි අති හැකි (8 🛒 🗖 6	
กดปุ่ม <u> </u> เพื่อดู <i>ร</i> เอกสาร แก้ไข ไปห้ ©	าาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ อิ < 🕒	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ© @ ⊗ เ ≞ เ	15 ^{பப 35} 88 聞 聞 約 11 01 1	2 <u>x</u> 2 G	
กดปุ่ม 🧟 เพื่อดูร เอกสาร แก้ไข ไปที © <i>ป้อน ผลักส่งง.นอ</i> ม (3) สำลับสองสวนจิน	ทาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดค่า อิ < () ก <i>ุฬากคลัง: แสด</i> พฤเวกสาร โมเตลาโก	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ⊂ ເ₂ ເ≳ I	15 ເບຼົາສີໃຫ້ ເສີ ເອີ ເວັ ເປັ ເບຼົາ ເ	🔁 । 💥 🔎 । 😨	
กดปุ่ม <table-cell> เพื่อดู<i>ร</i> เอกสาร แก้ไข ไปที © <i>ป้อน ผลักส่งง.นอเ</i> © 11 (ชี 🏦 แสดงสกุลเงิน</table-cell>	ทาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ อิปิโตไ ก <i>ฟากคลัง: แสด</i> หักเอกสาร โมเดลบัญ	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ 🏵 🙆 😪 💷 ๗ <i>ภาพราม</i> ซี 🕰 การบันท์กรา	15 บบ วรีเซ ฟิ ฟิ ชิ ชิ ชิ (วี (มิ <u>ж</u> [2] (ชิ ภาษั	
กดปุ่ม เพื่อดู <i>ร</i> เอกสาร แก้ไข ไปที	าาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ � � � � ♥ ■ ๗ ภาพราม เชื № การบันท์กรา ประเภท	15 บบ วรีเซ (สี (สี) ชีว ชีว ชูว ร เยการข้อมูลแบบเร็ว) โป N3 รหัสหน่ว	ริบิ I 💥 🔎 🧐 ภาษั เยงาน	1205
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหแดค่า ๔ √ 🖵 ก <i>เ√ากคลัง: แสด</i> พักเอกสาร โมเดลบัญ 22.03.2012 22.03.2012	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วิธีใช้ 🛱 🔀 I 🏖 1 ปี 🗘 รู้ หยการข้อมูลแบบเร็ว 🚺 N3 ระหัสหน่ว 6 สกุลเงิน	2 🔀 🎘 🎘 🧐 กาษั เยงาน	1205 THB
กดปุ่ม	าาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 มน วิธีใช้ มี มี ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ มยการข้อมูลแบบเร็ว ไม่ N3 รหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันเที่การ เลขที่ระส	20 💌 🔊 🧐 ภาษั ยงาน แปลงค่ ชว่างน.	1205 ТНВ 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วิธีใช้ (1) (2) (2) (1) (1) (1) เขาการข้อมูลแบบเร็ว (1) N3 ระหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันที่การ เลขทรีรละ เขตรุรกิจ	🔁 😿 🔊 🍞 กาษี เยงาน แปลงค่ หว่างบ. พฤ้ค้า	Р 📑 1205 Тнв 22.03.2012
กดปุ่ม	ทาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ อิ ั	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 	🔁 💥 😰 🧐 ภาษี เยงาน แปลงค่ หว่างบ. พฎ่ค้า	₽ 1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ∎	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 เบ วิรัซส์ เขารข้อมูลแบบเร็ว โ N3 รหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันที่การ เลขที่ระห เขตธุรกิจ	🕒 💥 🔊 🧐 ภาษั เยงาน แปลงค์ หว่างบ. หลู่ค้า	₽ 1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ∎ ଏ ₪ กษา/ากคลัง: แสด พักเอกสาร โมเดลบัญ 22.03.2012 22.03.2012 10.00002 INTERNAL กค0409.3/00002	 สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	15 บบ วริรัชชั ไม่ ไม่ ไป ไป เป ร พยากรข้อมูลแบบเร็ว โป N3 ระหสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันเท็กกร เลขเทียล เขตธุรกิจ วนภาษี	🔁 💥 🔎 🧐 ภาษั เยงาน แปลงค่ หว่างบ. หลู่ด้า	▶ ■
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ อิงิมิอาร์ พิกเอกสาร โมเดลบัญ 22.03.2012 22.03.2012 22.03.2012 1NTERNAL กค0409.3/00002 15 THB 199 รายได้ไม่ใช่การอื่อ 199 รายได้ไม่ใช่การอื่อ 199 รายได้ไม่ใช่การอื่อ	 สำร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔	15 บบ วิรี่ใช้ (2) (2) (2) (2) (2) พยากรข้อมูลแบบเร็ว (1) N3 ระหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันเที่การ เลขที่ระล เขตธุรกิร	🔁 😿 🔊 🧐 ภาษี เยงาน แปลงค่ หว่างบ. หลู่ค้า	▶ ■
กดปุ่ม	 พิเศษ การกำหนดคำ ๑ ๔ ๒ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๗ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓	สัาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วริรัช (1) (2) (2) (2) (2) (3) พยากรข้อมูลแบบเร็ว (1) N3 รหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันที่การ เลขที่ระห เขตธุรกิร วนภาษี	โ	▶ ■
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■ ↓ ■ กงไวกคลัง: แสด พิกเอกสาร โมเดลบัญ 22.03.2012 22.03.2012 1NTERNAL กค0409.3/00002 15 THB 199 รายได้ไม่ใช่ภาษีอื่ 218 คชจผสัดส่งร/ดแผ่ง	สำร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วิธีใช้ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	โ ※ 🤊 🧐 กาษี เยงาน แปลงค่ หว่างบ. หลู่ค้า	■ 1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วิธีใช้ (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	2 🔀 🎘 🎜 🥳 ภาษั เยงาน แปลงค่ หว่างบ. ออู่ค้า	■ 1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วิธีใช้ (ส) (ส) (รีบ รับ รับ รับ คยการข้อมูลแบบเร็ว (รี N3 รหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันที่กระ เลขทีระห เขตธุรกิจ วันภาษ์	2 💥 🎘 <table-cell></table-cell>	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ	15 มา วิธีใช้ มาการข้อมูลแบบเร็ว โ N3 ราหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วัณที่กระ เลขที่ระเ เขตธุรกิจ วนภาษี	2 😿 🔊 🧐	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ อ √	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ สามวนเงิน 4านะ 1,500.00- นดิ 1,500.00	15 เบ วิธีรัช เป วิธีรัช เป วิธีรัช เป วิธีรัช เป การข้อมูลแบบเร็ว โ	(2) 💌 (2) (2) กาษี เยงาน แปลงค์ หว่างบ. เอฺ่ค้า	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ กรถ้าหนดคำ อิงโากคลัง: แสด พิกเอกสาร โมเดลบัญ 22.03.2012 22.03.2012 1015 10409.3/00002 15 THB 199 รายได้ไม่ใช่ภาษีอื่ 218 คชจผสัตสงร/ดแผ่ช 199 รายใด้ไม่ใช่ภาษีอื่ 218 คชจผสัตสงร/ดแผ่ช	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ เ	15 บบ วริถัง มี เป็ เป็ 1 ปี 1 ปี 1 พยากรข้อมูลแบบเร็ว เป็ N3 รหัสหน่ว 6 สกุลเงิน 2012 วันหักกร เลขทรรล บบตรรลิร วนภาษี	โ 💥 🔁 (ชี ภาษี) เยงาน แปลงค่ หว่างบ. งอฺ่ค้า	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ กระกำหนดคำ อิงไม่คลอัง: แสด พิกเอกสาร โมเดลบัญ 22.03.2012 22.03.2012 1NTERNAL กค0409.3/00002	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ เ เ เ เ เ สามวนเงิน สานะ 1,500.00- นดี 1,500.00	15 บบ วร์หรั (1) (2) (2) (2) (2) (3) พยการข้อมูลแบบแร้ว (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	โ ※ 🦻 🧐 กาษี เยงาน แปลงค่ หว่างบ. หอฺ่ค้า	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	มาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ะะ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ น น น น น น น น น น น น น	15 บบ วรีใช้ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	โ ※ 🦻 🖗 ภาษี เยงาน แปลงค่ หว่างบ. หลู่ค้า	■ ■
กดปุ่ม	มาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ	สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ເ ເ	15 บบ วิธีใช้ (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	2 🔀 🏹 <section-header></section-header>	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	ทพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	 สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๔ กระบนท์กระ นระเภท นวด นบญซี จำนวนเงิน จำนะ 1,500.00- นดี 1,500.00 	15 บบ วิธีใช้ (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	2 ※ 🤊 🧐	1205 THB 22.03.2012
กดปุ่ม	มาพรวมของเอกส พิเศษ การกำหนดคำ ■	 สาร ตามภาพที่ สภาพแวดล้อม ระ ๔๐ ๔๐ ๔๐ ๔๐ ๔๐ ๔๐ ๔๐ ๔๐ ๔๐	15 บบ วิธีใช้ มี เช่ เช่ เข้ เป () (มี มี มี มี มี มี มี มี มี มี	2 ※ 2 % ภาษั เยงาน แปลงค่ หว่างบ. ลอู่ค้า 0.00 *	1205 THB 22.03.2012

ภาพที่ 15

Double click คู่บัญชีเพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการ สามารถแก้ไขรายการได้ก่อนการบันทึกรายการ กดปุ่ม 📙 (save) เพื่อให้ระบบบันทึกข้อมูล

년 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนดค่า	สภาพแวดล้อม ร	ะบบ วิธีใช้				
©	🗈 <1 📙	😋 😧 😫 🗎	的品:冬	1 🗘 🗘 🗶 💥 🖉 (2 🖪		
ผ่านรายการเอกสาร: ข้อมูลส่านผัว							
เอกสารที่ตั้งรอไว้ 🛛 โมเดลบัญซี 📝 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 🔃 ผ่านโดยการอ้างอิง 🥖 ตัวเลือกในการแก้ไข							
วันที่เอกสาร	đ	ประเภท	N3	รหัสหน่วยงาน	1205		
วันผ่านรายการ	22.03.2012	งวด	6	สกุลเงิน/อัตรา	THB		
เลขทเอกสาร		_		วนหาการแบลงค			
ก เรอางอง ข้อความส่วนหัวเ				เลขที่สาขา			
เขตธุรกิจคู่ค้า							
บรรหโตรายการแรก							
PstKy 50 บัญชื		S	p.G/L	ปฏ.รายการ			
C 100000100 %	ได้ม่านรายการในราชีช ดิงส	1205					
โลนฐาง 1000001a0 เพล.แก.เตนุรแขนุรแขนอนุรณุช 1502							

ภาพที่ 16

ระบบแสดงเลขที่เอกสารจำนวน 9 หลัก โดยแสดงข้อความ

"เอกสาร 1XXXXXXXX ได้ผ่านรายการในรหัสบริษัท XXXX" ตามภาพที่ 16

3. การเบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังที่รับฝากไว้เป็นหนี้สินส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกลดหนี้สินปีปัจจุบัน โดยใช้คำสั่งงาน ZGL_N3 เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน มีขั้นตอนการบันทึกรายการ ดังนี้

การเข้าระบบ SAP R/3

เมนู SAP →ส่วนเพิ่มเติม →ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน →การบันทึกรายการ → สำหรับส่วนราชการ→การเบิกหักผลักส่ง-ใหม่→ZGL_N3 – เบิกหักผลักส่งเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หรือ พิมพ์คำสั่งงาน ZGL_N3 ตามภาพที่ 17



ภาพที่ 17

กดปุ่ม 🥙 หรือ Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 18

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

- วันที่เอกสาร	ระบุวันที่บันทึกรายการ โดยระบุในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี
<i>ع</i> ر ا	dd/mm/yyyy ระบุปีคริสตศักราช ตัวอย่างระบุ 22.03.2012
- วนผานรายการ	ระบุวนทตองการบนทกรายการบญชเนระบบ เดยระบุ
	ในรูปแบบ วัน/เดือน/ปี dd/mm/yyyy ระบุปีคริสตศักราช
	ตัวอย่างระบุ 22.03.2012
- การอ้างอิง	ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงานที่อนุญาตให้ผลักส่งเงินฝากคลัง
	เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตัวอย่างระบุ กค0409.3/00003
- ประเภท	ระบบแสดงประเภทเอกสาร N3 ให้อัตโนมัติ
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
	ตัวอย่างระบุ 6
- รหัสหน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ตัวอย่างระบุ 1205
- สกุลเงิน/อัตรา	ระบุสกุลเงินที่ใช้ THB

บรรทัดรายการแรก

- Pstky
- บัญชี

ระบบจะแสดงรายการ 50 หมายถึง เครดิต ให้อัตโนมัติ ระบุรหัสบัญชี 4206010199 (รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น)

⊇ เอกสาร แก้ไข ไปเที่ พิเศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้								
🖉 🔄 🔹 🖓 😓 🖓 🔛 🖓 🖄 🏠 🏠 🖓 🔚								
ผ่านรายการเอกสา	ี่ ผ่านรายการเอกสาร: ข้อมูลส่านผ้า							
เอกสารที่ตั้งรอไว้ 🛛 โมเดลบัญซี 🛛 🖅 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 🛛 🗈 ผ่านโดยการอ้างอิง 🖉 ตัวเลือกในการแก้ไข								
วันที่เอกสาร	22.03.2012	ประเภท	NЗ	รหัสหน่วยงาน	1205			
วันผ่านรายการ	22.03.2012	งวด	6	สกุลเงิน/ฮัตรา	THB			
เลขที่เอกสาร				วันที่การแปลงค่				
การอ้างอิง	ne0409.3/00003			เลขที่ระหว่างบ.				
ข้อความส่วนหัวเ				เลขที่สาขา				
เขตธุรกิจคู่ค้า								
บรรหัดรายการแรก								
PstKy 50 บัญชี	420601019	99 Sp.	G/L	ปภ.รายการ	C ²			

ภาพที่ 18

กดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 19

2. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 19

- จำนวนเงิน
 ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 1500
 ศูนย์ต้นทุน
 ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
 แหล่งของเงิน
 ระบุ YY19400 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
- ตัวอย่างระบุ 5519400 - กิจกรรมหลัก ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด ตัวอย่างระบุ P1000
- รหัสงบประมาณ ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
 ข้อความ/คำขอ ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น เงินรายได้แผ่นดิน

บรรทัดรายการถัดไป

Pstky ระบุ 40 หมายถึง เดบิต
 บัญชี ระบุรหัสบัญชี 2XXXXXXX บัญชีหนี้สินระบุประเภท ตัวอย่างระบุ 2111020199 (เงินรับฝากของหน่วยงาน)

Le> เอกสาร แก้ไข ไปที่ พื	แศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้							
Ø	👔 🔄 🚱 🚱 😫 🔛 協 勝 1 谷 谷 長 名 1 🛒 🖉 📲							
ป้อน ผลักส่งง.นอกเ	ฟากคลัง: เพิ่ม รายการบัญชีแยกประเภททั่าไป							
🔏 🛃 🗟 🗖 🍃 Ŭal	🔏 🗟 🕼 🖆 🖆 ข้อมูลเพิ่มเดิม 🛛 โมเดลบัญซี 🥳 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 🔢 ภาษี							
ប័ល្ងថី G/L	<mark>4206010199 รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น</mark>							
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุร							
รายการ 1 / รายการเครดิต / 5	0/							
จำนวนเงิน	1500 THB							
รหัสภาษี	่ ี่ ี่ ศำนวณภาษี							
	W/o c.disc.							
ที่ประกอบธุรกิจ								
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001							
แหล่งของเงิน	5519400							
กิจกรรมหลัก	P1000							
รหัสงบประมาณ	12005 รายการผูกพันงบป 4206010199							
เอกสารสำรองเงิน	🗢 มากกว่า							
การกำหนด								
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน 🦻 ข้อความยาว							
บรรหัดรายการถัดไป	บรรษัตรายการถัดไป							
PstKy 40 บัญชี	2111020199 Sp.G/L รหัสห.ใหม่ 🥑							

ภาพที่ 19

กดปุ่ม Enter เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ตามภาพที่ 20

- 3. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 20
 - จำนวนเงิน
 - ศูนย์ต้นทุน
 ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001
 - แหล่งของเงิน
 - ตัวอย่างระบุ 5526000 - กิจกรรมหลัก ระบุ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสจังหวัด ตัวอย่างระบุ P1000
 - รหัสงบประมาณ ระบุรหัส 5 หลักแรกของศูนย์ต้นทุน ตัวอย่างระบุ 12005
 ข้อความ/คำขอ ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็
 - อ ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ ผลักส่งเงินฝากคลังเป็น เงินรายได้แผ่นดิน

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการผลักส่ง ตัวอย่างระบุ 1500

ระบุ YY26000 โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

🗁 เอกสาร แก้ไข ไปที่ พื	นิศษ การกำหนดค่	า สภาพแวดล้อ	ม ระบบ วิธีใช้				
🕑 📄 4 📙 1 😋 😧 1 🚔 11 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12							
ป้อน ผลักส่งง.นอก	ฝากคลัง: เพิ่ม	ง <i>รายการ</i> บ้	<i>โญชีแยกประเภททั่วไป</i>	,			
🚨 🛃 🖬 🖬 🖆 🌶 viaų	ุลเพิ่มเติม โมเดส	มบัญชี 🔀 กา	รบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 🛛 🚺	ภาษั			
ប័ល្ងថី G/L	2111020199	เงินรับฝากของ	หน่วยงาน				
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนา	าพลังงานทาดแทน	1&aus				
รายการ 2 / รายการเดบิต / 4]/		_				
จำนวนเงิน	1500	TH	В				
ที่ประกอบธุรกิจ							
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001						
แหล่งของเงิน	5526000						
กิจกรรมหลัก	P1000						
รหัสงบประมาณ	12005		รายการผูกพันงบป	2111020199			
เอกสารสำรองเงิน					🖻 มากกว่า		
เอกสารการจัดซื้							
วันที่คิดมูลค่า							
การกำหนด							
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลัง	เป็นเงินรายได้แผ	่นดิน	5	🖉 ข้อความยาว		
บรรหัดรายการถัดไป							
PstKy 📔 🕑 ប្រជ័			Sp.G/L	รหัสน.ใ	หม่		

ภาพที่ 20

กดปุ่ม 🖻 มากกว่า เพื่อระบุข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องกับบัญชีเงินฝากคลัง ตามภาพที่ 21

4. บันทึกรายการ ตามภาพที่ 21

- บัญชีเงินฝากคลัง
- เจ้าของเงินฝาก

ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901 ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001

🔄 Coding Block							
รหัสจังหวัด	æ						
ศูนย์ต้นหวุน	1200500001						
ศูนย์กำไร			ศูนย์กำไรคู่ค้า				
แหล่งของเงิน	5526000						
กิจกรรมหลัก	P1000						
รหัสงบประมาณ	12005		รายการผูกพันงบป	4301020102			
เอกสารสำรองเงิน							
กิจกรรมย่อย							
			เจ้าของเงินฝาก	1200500001			
GPSC			บัญชีย่อย				
บัญชีเงินฝาก	00901		เจ้าของบ/ชย่อย				
หน่วยเบิกจ่าย							
ภาพที่ 21							
ภาพที่ 21							

≘ี เอกสาร แก้ไข ไปที่ พิเศษ การกำหนดค่า สภาพแวดล้อม ระบบ วิธีใช้										
◎ III (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)										
ป้อน ผลักส่งง.นอ	ป้อน ผลักส่งง.นอกฝากคลัง: แก้ไข รายการบัญขีแยกประเภททั่าไป									
🧟 🗟 🕼 🖆 ข้อมูลเพิ่มเดิม 🛛 โมเดลบัญชี 🔀 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 🚺 ภาษั										
าโลเซี G/I	2111020199	เงินรับฝากของหม่ายงา	11							
รหัสหน่วยงาน	1205 กรมพัฒนาห	เงินรอด กายองหน่ 2001 เล้งงานเวดแบน&อนร	4							
		•								
รายการ 2 / รายการเดนิต / 40										
จำนวนเงิน ริ.	1,500.00	THB								
ทบระกอบธุรกจ สมเด็จมหม	1200500001									
แหล่งของเงิน	5526000									
กิจกรรมหลัก	P1000									
รหัสงบประมาณ	12005		รายการผูกพันงบ	ป 21110201	99					
เอกสารสำรองเงิน					🗢 มากกว่า					
เอกสารการจัดซิ สับเชื่ออนออ่อ										
านตาคเมูลคา										
ข้อความ/คำขอ	ผลักส่งเงินฝากคลังเป	ป็นเงินรายใด้แผ่นดิน			🐶 ข้อความยาว					
งโบรรห์สรายการถัดไป		-	- //							
PstKy 🕑 ម្គាន់		Sp.(G/L		รหัสน. ใหม่					
		311	WM 22							
			22							
บดภ์ท 🔛 เพอตั้ง	แพวเทตองเอบร	าว ดามามาพท 7	23							
🖙 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนดค่า	สภาพแวดล้อม ระบ	บ วิธีใช้							
©	E (📙)	😋 🙆 🚷 I 🖴 🛙	3 (H2 SD 🔁	🗘 🕄 I 🔣 🖉 I 🧐) 🖪					
ป้อน ผลักส่งง.บอ	กฝากคลัง: แสด	ง ภาพรวม								
🔍 👬 แสดงสกลเงิน	พักเอกสาร โมเดลบัณ	ซี 🖾 การบันทึกราย	มการข้อมลแบบเร็ว	🚺 ภาษี						
วันที่เอกสาร	22.03.2012	ประเภท	N3 517	สหน่วยงาน องวิพ	1205					
่วแผ่ แร่ เอก กร เอขที่เอกสาร	INTERNAL	งมด ปีบัณฑี	2012 M	ลเงน เกื่อวรมปลงด่	22.03.2012					
การอ้างอิง	ne0409.3/00003		 ເລ	ขที่ระหว่างบ.						
ข้อความส่วนหัวเ			เขเ	ตธุรกิจคู่ค้า						
เลขที่สาขา										
รายการในสกุลเงินของเอกสา	15	_								
PK รหัส พ.ท. บัญชี	THB	จำนวนเงิน จำนวย	แภาษั							
	199 รายได้ไม่ใช่ภาษอ 199 เวิ่มซี เปลอเม/อน เอ	1,500.00-								
005 40 T000 STITOSOTAA MARANA MANANANA 1'200'00										
D 1,500.00	C 1,50	0.00		0.00 *	2 บรรษัต รก.					
D 1,500.00	C 1,50	0.00		0.00 *	2 บรรทัด รก.					

Double click คู่บัญซีเพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการ สามารถแก้ไขรายการได้ก่อนการบันทึกรายการ กดปุ่ม 🔲 (save) เพื่อให้ระบบบันทึกข้อมูล

🖙 เอกสาร แก้ไข ไปที่	พิเศษ การกำหนดค่า	สภาพแวดล้อม ร	ระบบ วิธีใช้					
S	E (📙) 🤇	🔁 🙆 🌚 । 🖴	的品:名) 1 💁 🗶 1 🛠 🖉 (2 🖪			
ผ่านรายการเอกส	ผ่านรายการเอกสาร: ข้อมูลส่านผัว							
เอกสารที่ตั้งรอไว้ 🛛 โมเดลบัญซี 🔀 การบันทึกรายการข้อมูลแบบเร็ว 🗖 ผ่านโดยการอ้างอิง 🥒 ตัวเลือกในการแก้ไข								
วันที่เอกสาร	G	ประเภท	N3	รหัสหน่วยงาน	1205			
วันผ่านรายการ	22.03.2012	งวด	6	สกุลเงิน/อัตรา	ТНВ			
เลขที่เอกสาร				วันที่การแปลงค่				
การอ้างอิง				เลขที่ระหว่างบ.				
ข้อความส่วนหัวเ				เลขที่สาขา				
เขตธุรกิจคู่ค้า								
บรรหัดรายการแรก /								
PstKy 50 บัญชื		s	ip.G/L	ปฏ.รายการ				
🥝 เอกสาร 100000189 ได้ผ่านรายการในรหัสบริษัท 1205								

ภาพที่ 24

ระบบแสดงเลขที่เอกสารจำนวน 9 หลัก โดยแสดงข้อความ โดยแสดงข้อความ "เอกสาร 1XXXXXXXX ได้ผ่านรายการในรหัสบริษัท XXXX" ตามภาพที่ 24