

ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖๗



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเช็คตัดช่องผ่าน GFMS Web Online

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๒๓๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเช็คตัดช่องผ่าน GFMS Web Online จำนวน ๑ ชุด
(สามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งผ่าน GFMS Web Online ซึ่งมีกระบวนการเกี่ยวกับการบันทึกรายการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และเงินนอกงบประมาณ ให้นำหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้พัฒนาระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายการเช็คตัดช่องเพิ่มเติม จึงจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเช็คตัดช่องผ่าน GFMS Web Online รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๐๗



ศูนย์บริการข้อมูลการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง (CGD Call Center) โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเช็คตัดช่องผ่าน GFMS Web Online
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.3/ว 312 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2555

เมื่อส่วนราชการได้รับเช็คที่ไม่สามารถเรียกเก็บได้ ระบบจะกลับรายการบัญชีนำส่งเงินให้ส่วนราชการบันทึกรายการบัญชีเช็คตัดช่อง แล้วติดตามเช็คฉบับใหม่หรือเงินสดมาเปลี่ยน และเมื่อนำเงินส่งคลังอีกครั้งแทนเช็คฉบับเดิมที่เรียกเก็บเงินไม่ได้ ให้ส่วนราชการบันทึกรายการล้างเช็คตัดช่อง มีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

1. เรียกรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป จากรายงาน Online ผ่าน GFMS Web Online ตรวจสอบประเภทเอกสารเช็คที่เรียกเก็บเงินไม่ได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลบันทึก รายการเช็คตัดช่อง

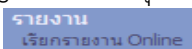
2. บันทึกรายการบัญชีเช็คตัดช่องตามวันที่ได้รับเช็คที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้

3. บันทึกรับเงินสดหรือเช็คฉบับใหม่แทนเช็คตัดช่อง ในกรณีที่ได้รับเงินสดหรือเช็คฉบับใหม่

1. เรียกรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป จากรายงาน Online ผ่าน GFMS Web Online ตรวจสอบประเภทเอกสารเช็คที่เรียกเก็บเงินไม่ได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลบันทึก รายการเช็คตัดช่อง

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

เมื่อ log on โดยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 1

- กดปุ่ม  (เรียกรายงาน Online) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงาน online ตามภาพที่ 2

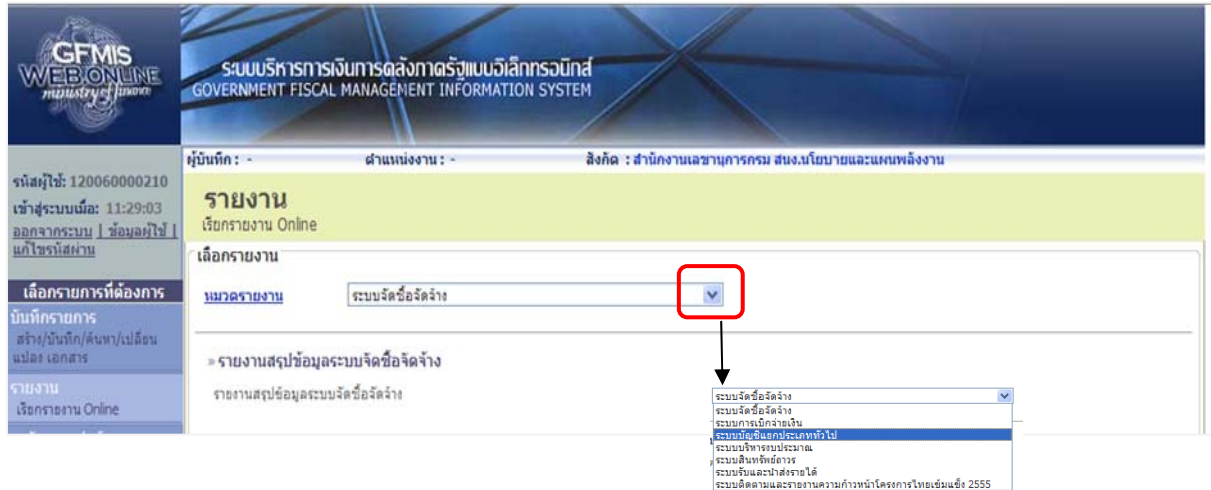


ภาพที่ 1

ระบบแสดงหมวดรายงาน

- กดปุ่ม 

เพื่อเลือกหมวดรายงานเป็น ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป ระบบแสดง
หน้าจอหมวดรายงานระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป ตามภาพที่ 3

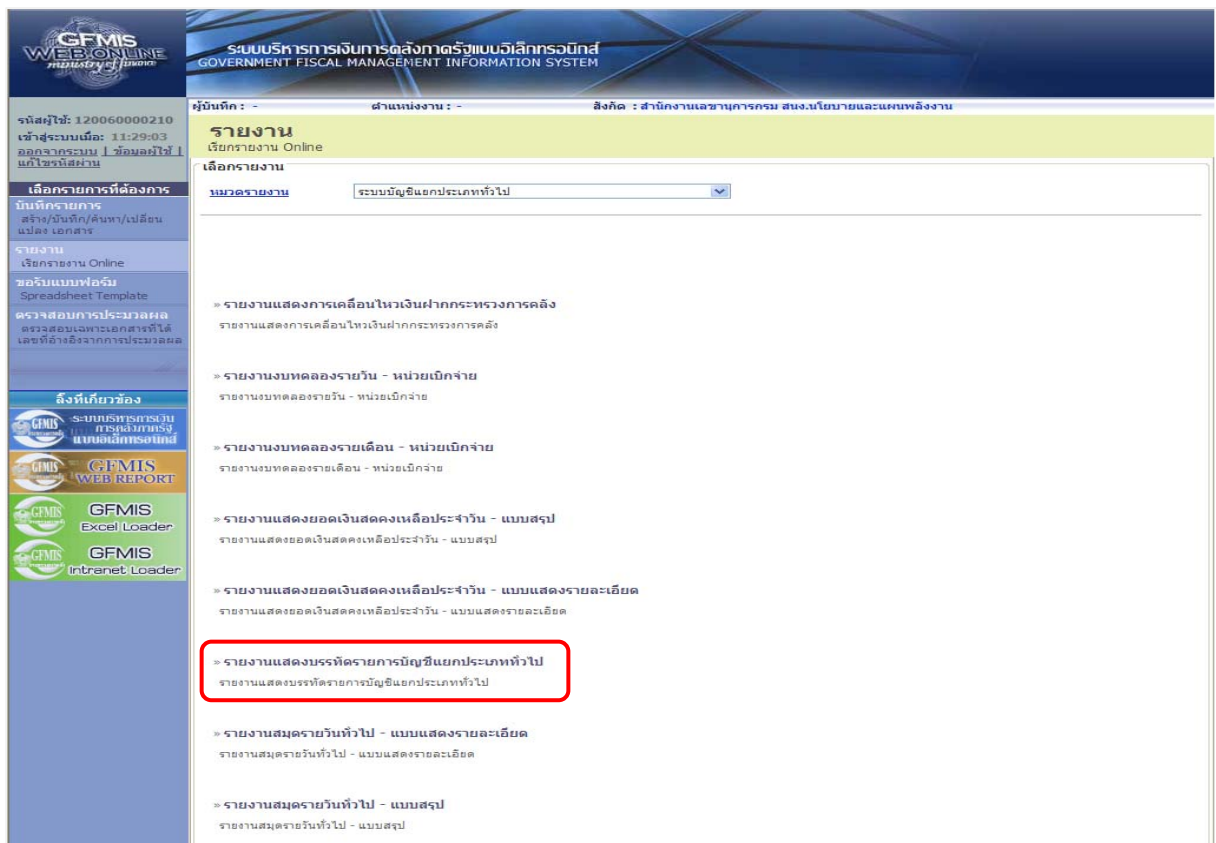


ภาพที่ 2

ระบบแสดงรายงาน Online ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป

- กดปุ่ม » รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป

เพื่อเรียกรายงานแสดงบรรทัดรายการ
บัญชีแยกประเภททั่วไป ตามภาพที่ 4



ภาพที่ 3

เมื่อเข้าสู่หน้าจอรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป โดยระบุรายละเอียดตามเงื่อนไขที่ต้องการเรียกรายงาน

GFMIS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์

รายงาน
รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป

เงื่อนไข
ปีบัญชี: 2555
รหัสหน่วยงาน: 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 1200500001 สำนักงานเลขาธิการกรม
วันที่ผ่านรายการ: 28 เมษายน 2555 ถึง: 28 เมษายน 2555
เลขที่บัญชี G/L: 1101010112

หมายเหตุ: ท่านสามารถระบุวันที่เรียกรายงานได้ไม่เกิน 1 เดือน

เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 4

ระบุรายละเอียดการเรียกรายงาน ดังนี้
เงื่อนไข

- ปีบัญชี ระบบแสดงปีบัญชีเป็นปีปัจจุบันให้อัตโนมัติ หากต้องการแสดงข้อมูลของปีบัญชีเก่าให้กดปุ่ม และเลือกปีบัญชีที่ต้องการ ตัวอย่างระบุ 2555
- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิรหัสผู้ใช้งาน ตัวอย่างระบุ 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิรหัสผู้ใช้งาน ตัวอย่างระบุ 1200500001
- วันที่ผ่านรายการ ระบบวันที่ผ่านรายการที่ต้องการแสดงรายละเอียดบัญชีแยกประเภท (ระบุเป็นช่วงได้) ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555 ถึง 28 เมษายน 2555
- เลขที่บัญชี G/L ระบบบัญชีแยกประเภท 10 หลัก คือ 1101010112
- กดปุ่ม เพื่อแสดงรายงาน ตามภาพที่ 5

ระบบแสดงรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป

รายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป
รหัสหน่วยงาน 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์
รหัสหน่วยเบิกจ่าย 000001200500001 สำนักงานเลขาธิการกรม

หน้า 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 23 กรกฎาคม 2555

ปี	บัญชี G/L	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	การซื้อ/ขาย	วันที่ซื้อ/ขาย	ค่าซื้อ/ขาย	วันที่เอกสาร	Posting Date	Cling Doc	วันที่หักล้าง	วันที่ตัด	จำนวนเงิน	หน่วยเงิน	จำนวนเงินในบัญชี	รวม
2012	1101010112	2000001559	CF	RCB4	02323825100000910	1200500001	28.04.2012	28.04.2012		28.04.2012	1200500001	1200500001	40	50,000.00	
2012	1101010112	2000001560	CF	CLC20000216	02323825100001121	1200500001	28.04.2012	28.04.2012		28.04.2012	1200500001	1200500001	50	-52,000.00	
2012	1101010112	2000001561	CF	CLC20000217	02323825100001346	1200500001	28.04.2012	28.04.2012		28.04.2012	1200500001	1200500001	50	-53,000.00	
2012	1101010112	2000001562	CF	CLC	02323825100001505	1200500001	28.04.2012	28.04.2012		28.04.2012	1200500001	1200500001	50	-56,000.00	

ภาพที่ 5

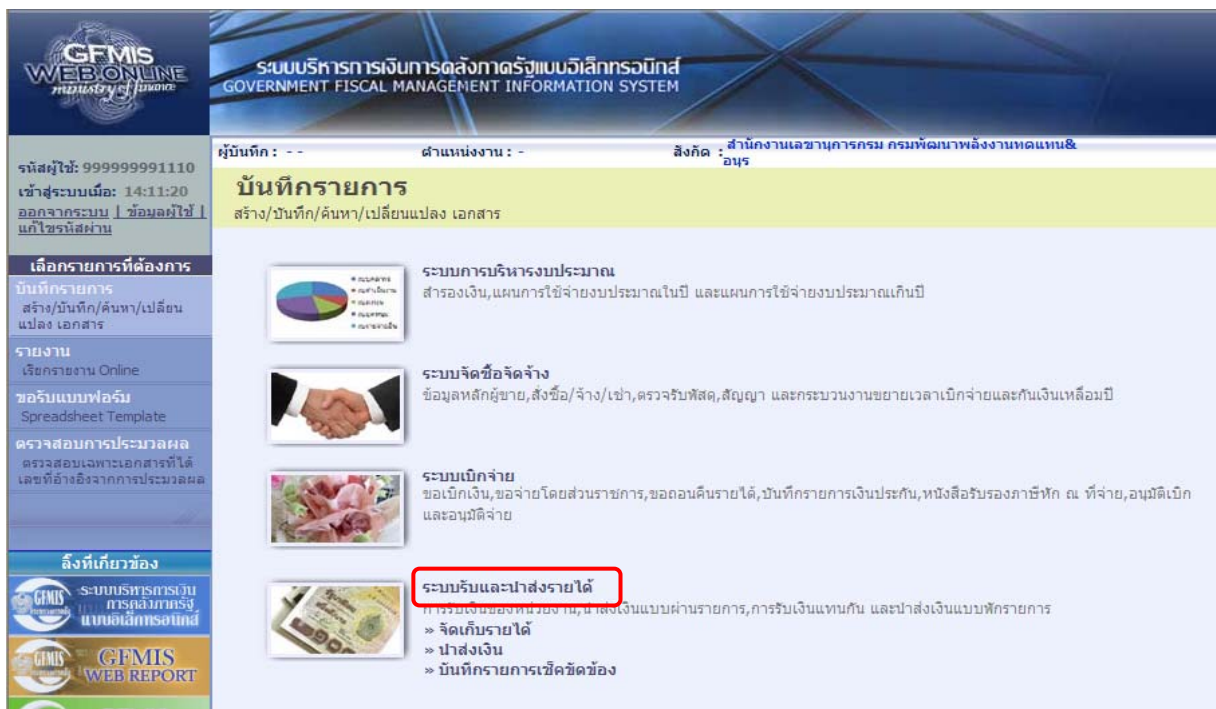
ส่วนราชการสามารถตรวจสอบข้อมูลรายการเช็คตัดช่อง จากรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป คอลัมน์ “การอ้างอิง” จะระบุประเภทการอ้างอิงสามหลักแรกจะแสดง Print Code ประกอบด้วย RCB หรือ RCL หรือ RDL หรือ RCT หรือ RBC หรือ RDQ หรือ RDT และหลักถัดไปแสดงเลขที่เช็ค ตัวอย่าง ระบุ RCB4

2. บันทึกรายการบัญชีเช็คตัดช่องตามวันที่ได้รับเช็คที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

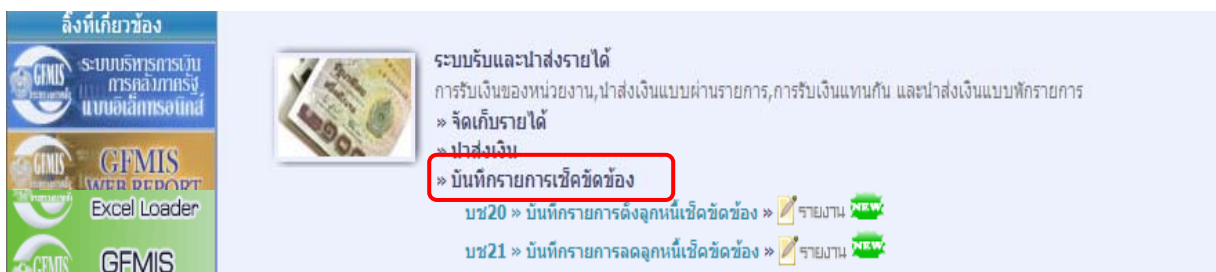
เมื่อ log on โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ

- กดปุ่ม **ระบบรับและปาส่งรายได้** (ระบบรับและนำส่งรายได้) เพื่อเข้าสู่ระบบรับและนำส่งรายได้ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

- กดปุ่ม **บันทึกรายการเช็คตัดช่อง** (บันทึกรายการเช็คตัดช่อง) เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ ตามภาพที่ 7

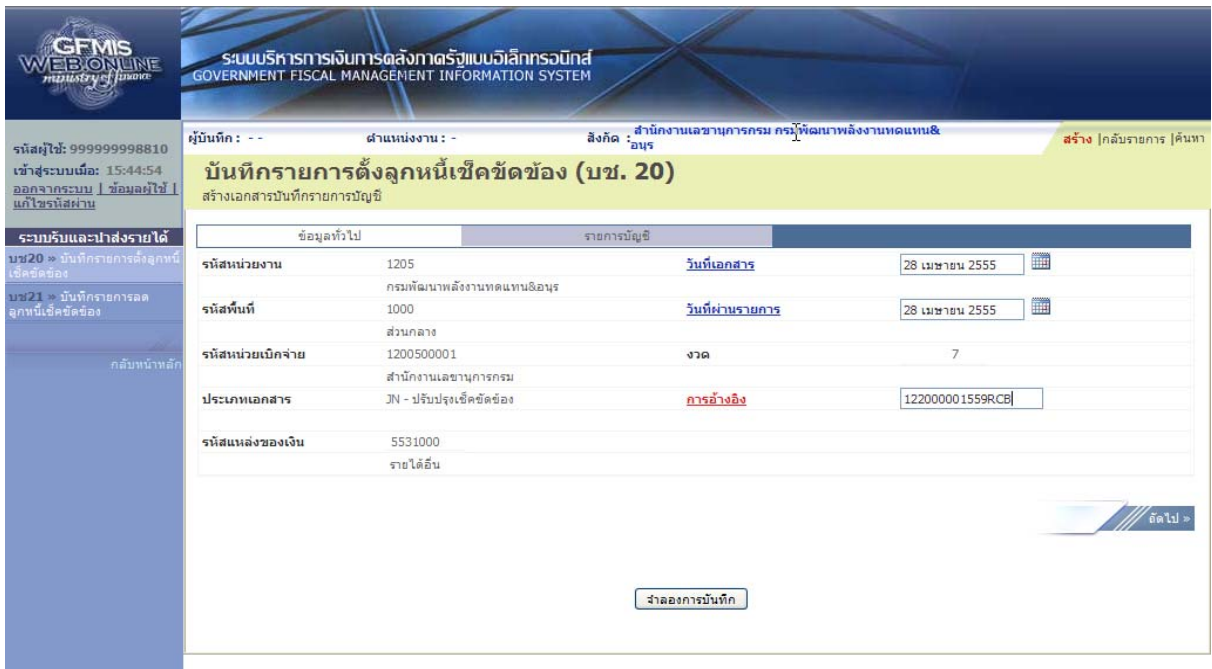


ภาพที่ 7

- กดปุ่ม **บข20 » บันทึกการตั้งลูกหนี้เช็คตัดช่อง** (บันทึกการตั้งลูกหนี้เช็คตัดช่อง) เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ ตามภาพที่ 8

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1205
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1000
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1200500001
- ประเภทรายการ ระบบแสดง JN-ปรับปรุงเช็คตัดข้อ
- รหัสแหล่งของเงิน ระบบแสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก ให้อัตโนมัติ
ตัวอย่างระบุ 5531000
- วันที่เอกสาร ระบบวันที่บันทึกรายการ ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555
- วันที่ผ่านรายการ ระบบวันที่รับรู้เช็คตัดข้อ ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555
- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ ตัวอย่างระบุ 7
- การอ้างอิง การอ้างอิงเป็นเลขที่เอกสาร จำนวน 15 หลัก คือ YYXXXXXXXXXXLLL
(Y คือ 2 หลักท้ายของปี ค.ศ. X คือ เลขที่เอกสารเช็คเรียกเก็บเงินไม่ได้
10 หลัก L คือ Print Code 3 หลัก ตัวอย่างระบุ 122000001559RCB



GFMS WEB ONLINE
ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:44:54
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

บันทึกการตั้งลูกหนี้เช็คตัดข้อ (บข. 20)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี
รหัสหน่วยงาน: 1205	วันที่เอกสาร: 28 เมษายน 2555
รหัสพื้นที่: 1000	วันที่ผ่านรายการ: 28 เมษายน 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 1200500001	งวด: 7
ประเภทเอกสาร: JN - ปรับปรุงเช็คตัดข้อ	การอ้างอิง: 122000001559RCB
รหัสแหล่งของเงิน: 5531000	

กดปุ่ม       

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 28 เมษายน 2555

ภาพที่ 8

- กดปุ่ม  (รายการบัญชี) เพื่อบันทึกการรายการลำดับที่ 1 ต่อไป ภาพตามที่ 9

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

รายการบัญชี ลำดับที่ 1

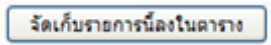
- | | |
|---|---|
| - ลำดับที่ 1 | ระบบแสดง PK เดบิต |
| - รหัสบัญชีแยกประเภท | ระบบแสดง 1102050121 บัญชีลูกหนี้เช็คตัดซื้อ - หน่วยงานภาครัฐ |
| - รหัสศูนย์ต้นทุน | ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายการเช็คตัดซื้อ จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 12005000001 |
| - รหัสงบประมาณ | ระบบแสดง 5 หลักแรกตามหน่วยเบิกจ่าย ตัวอย่างระบุ 12005 |
| - รหัสกิจกรรมหลัก | ระบบแสดง PXXXX โดย P คือค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่
ตัวอย่างระบุ P1000 |
| - รหัสหน่วยงานคู่ค้า
(Trading Partner) | ระบบแสดง X9999 |
| - จำนวนเงิน | ระบุจำนวนเงินเช็คตัดซื้อ |
| - คำอธิบาย | ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ บันทึกรายการเช็คตัดซื้อ |

The screenshot displays the GFMS WEB ONLINE interface. The main header shows the system name in Thai and English. The left sidebar contains navigation links for various transactions. The main content area is titled 'บันทึกการตั้งลูกหนี้เช็คตัดซื้อ (บข. 20)' and contains a form with the following fields:

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี
รายละเอียดเอกสาร	
ลำดับที่ 1	PK เดบิต
รหัสบัญชีแยกประเภท 1102050121	รหัสศูนย์ต้นทุน 12005000001
บัญชีลูกหนี้เช็คตัดซื้อ - หน่วยงานภาครัฐ	
รหัสงบประมาณ 12005	รหัสกิจกรรมหลัก P1000
กรม พ. หน่วยงานทดแทนฯ	ส่วนกลาง
รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) X9999	จำนวนเงิน 50000 บาท
คำอธิบาย	บันทึกการตั้งเช็คตัดซื้อ

At the bottom of the form, there are buttons for 'จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง' (Save this record to the table) and 'ลบข้อมูลรายการนี้' (Delete this record). A 'ก่อนหน้า' (Previous) button is also visible on the right side.

ภาพที่ 9

กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 10

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:44:54
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาสงรายได้

บว20 > บันทึกรายการตั้งลูกหนี้เช็คชดช้อง
บว21 > บันทึกการลดลูกหนี้เช็คชดช้อง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สิ่งกีด : สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการตั้งลูกหนี้เช็คชดช้อง (บข. 20)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี					
รายละเอียดเอกสาร						
ลำดับที่ 2	PK เครดิต					
รหัสบัญชีแยกประเภท 1101010101	รหัสศูนย์ต้นทุน					
เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.						
รหัสงบประมาณ 12005	รหัสกิจกรรมหลัก P1000					
กรม พ.พลังงานทดแทนฯ	ส่วนกลาง					
รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)	จำนวนเงิน บาท					
คำอธิบาย						
จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้						
เลือก ลำดับที่ PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☐ 1	เดบิต บัญชีลูกหนี้เช็คชดช้อง - หน่วยงานภาครัฐ	1102050121	1200500001	12005	P1000	50,000.00
						รวมยอดเดบิต 50,000.00
						รวมยอดเครดิต 0.00

ก่อนหน้า

ภาพที่ 10

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี รายละเอียดตามภาพที่ 11

รายการบัญชี ลำดับที่ 2

- | | |
|--|--|
| - ลำดับที่ 2 | ระบบแสดง PK เครดิต |
| - รหัสบัญชีแยกประเภท | ระบบแสดง 1101010101 บัญชีเงินสดในมือ-ของส่วนราชการ |
| - รหัสศูนย์ต้นทุน | ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายการเช็คชดช้อง จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 1200500001 |
| - รหัสงบประมาณ | ระบบแสดง 5 หลักแรกตามหน่วยเบิกจ่าย ตัวอย่างระบุ 12005 |
| - รหัสกิจกรรมหลัก | ระบบแสดง PXXXX โดย P คือค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ ตัวอย่างระบุ P1000 |
| - รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) | ไม่ต้องระบุ |
| - จำนวนเงิน | ระบุจำนวนเงินเช็คชดช้อง |
| - คำอธิบาย | ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ บันทึกการเช็คชดช้อง |



GFMS
WEB ONLINE
กรมสรรพากร

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:44:54
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาสงรายได้
บข20 » บันทึกรายการตั้งลูกหนี้
เช็คชดเชย
บข21 » บันทึกการลด
ลูกหนี้เช็คชดเชย

กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : --

ตำแหน่งงาน : --

สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการตั้งลูกหนี้เช็คชดเชย (บข. 20)
สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี	
รายละเอียดเอกสาร			
ลำดับที่	2	PK	เครดิต
รหัสบัญชีแยกประเภท	1101010101	รหัสศูนย์ต้นทุน	1200500001
เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.			
รหัสงบประมาณ	12005	รหัสกิจกรรมหลัก	P1000
กรม พ.พลังงานทดแทนฯ		ส่วนกลาง	
รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)		จำนวนเงิน	50000 บาท
คำอธิบาย		บันทึกการเช็คชดเชย	

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☒	1	เดบิต	บัญชีลูกหนี้เช็คชดเชย - หน่วยงานภาครัฐ	1102050121	1200500001	12005	P1000	50,000.00
								รวมยอดเดบิต
								รวมยอดเครดิต
								0.00

« ก่อนหน้า

ภาพที่ 11

กดปุ่ม **จัดเก็บรายการลงในตาราง** เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 12

หลังจากกดปุ่ม “จัดเก็บรายการลงในตาราง” ทั้งด้านเดบิตและเครดิต ระบบแสดงรายละเอียดของคู่บัญชีประกอบด้วย ลำดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก และจำนวนเงิน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรายการ



GFMS
WEB ONLINE
กรมสรรพากร

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:44:54
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาสงรายได้
บข20 » บันทึกรายการตั้งลูกหนี้
เช็คชดเชย
บข21 » บันทึกการลด
ลูกหนี้เช็คชดเชย

กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : --

ตำแหน่งงาน : --

สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการตั้งลูกหนี้เช็คชดเชย (บข. 20)
สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป		รายการบัญชี	
รายละเอียดเอกสาร			
ลำดับที่	2	PK	เครดิต
รหัสบัญชีแยกประเภท	1101010101	รหัสศูนย์ต้นทุน	1200500001
เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.			
รหัสงบประมาณ	12005	รหัสกิจกรรมหลัก	P1000
กรม พ.พลังงานทดแทนฯ		ส่วนกลาง	
รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)		จำนวนเงิน	50000 บาท
คำอธิบาย		บันทึกการเช็คชดเชย	

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
☒	1	เดบิต	บัญชีลูกหนี้เช็คชดเชย - หน่วยงานภาครัฐ	1102050121	1200500001	12005	P1000	50,000.00
☒	2	เครดิต	เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.	1101010101	1200500001	12005	P1000	50,000.00
								รวมยอดเดบิต
								รวมยอดเครดิต
								50,000.00

« ก่อนหน้า

ภาพที่ 12

กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกโดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 13

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึก” ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วยผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการดังนี้

ผลการบันทึก รหัสข้อความ		คำอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPFF\$QASCLNT250

บันทึกข้อมูล **กลับไปแก้ไขข้อมูล**

ภาพที่ 13

- กดปุ่ม **กลับไปแก้ไขข้อมูล** กรณีที่มีความผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอรายการปรับปรุงตามภาพที่ 12
- กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** กรณีที่ไม่มีข้อผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 14

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกการเข้าค้ชดช้อง โดยแสดงผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขที่เอกสาร 01XXXXXXXX ให้เลือกกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้

ผลการบันทึก เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน ปีบัญชี			
สำเร็จ	0100000316	1205	2012

แสดงข้อมูล **กลับไปแก้ไขข้อมูล** **สร้างเอกสารใหม่**
ค้นหาเอกสาร **Sap Log**

ภาพที่ 14

- กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ตามภาพที่ 15 และ 16
- กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อบันทึกรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการที่บันทึกผ่านแบบ บข 20
- กดปุ่ม **Sap Log** เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log



รหัสผู้ใช้: 99999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ชื่อผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาส่งรายได้
บท20 » บันทึกการส่งลูกหนี้
เช็คตัดช่อง
บท21 » บันทึกการลด
ลูกหนี้เช็คตัดช่อง

กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
 GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : --
ตำแหน่งงาน : -
สังกัด : สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์
สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการตั้งลูกหนี้เช็คตัดช่อง (บท. 20)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 0100000316 2012

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกการ

99999998810

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รหัสหน่วยงาน	1205	วันที่เอกสาร	28 เมษายน 2555
	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์		
รหัสพื้นที่	1000	วันที่ผ่านรายการ	28 เมษายน 2555
	ส่วนกลาง		
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	งวด	7
	สำนักงานเลขานุการกรม		
ประเภทเอกสาร	JN - ปรับปรุงเช็คตัดช่อง	การอ้างอิง	122000001559RCB
รหัสแหล่งของเงิน	5531000		
	รายได้อื่น		

[ถัดไป »](#)

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

Sap Log

ภาพที่ 15



รหัสผู้ใช้: 99999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ชื่อผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาส่งรายได้
บท20 » บันทึกการส่งลูกหนี้
เช็คตัดช่อง
บท21 » บันทึกการลด
ลูกหนี้เช็คตัดช่อง

กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
 GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : --
ตำแหน่งงาน : -
สังกัด : สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์
สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการตั้งลูกหนี้เช็คตัดช่อง (บท. 20)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

เลขที่ใบบันทึกการบัญชี 0100000316 2012

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ผู้บันทึกการ

99999998810

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รายละเอียดเอกสาร			
เลือก ลำดับที่ PK	ข้อมูลบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน
1 เดบิต	บัญชีลูกหนี้เช็คตัดช่อง - หน่วยงานภาครัฐ	1102050121	1200500001
2 เครดิต	เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.	1101010101	1200500001
			12005
			P1000
			จำนวนเงิน
			50,000.00
			รวมยอดเดบิต
			50,000.00
			รวมยอดเครดิต
			50,000.00

[« ก่อนหน้า 1/2 ถัดไป »](#)

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

Sap Log

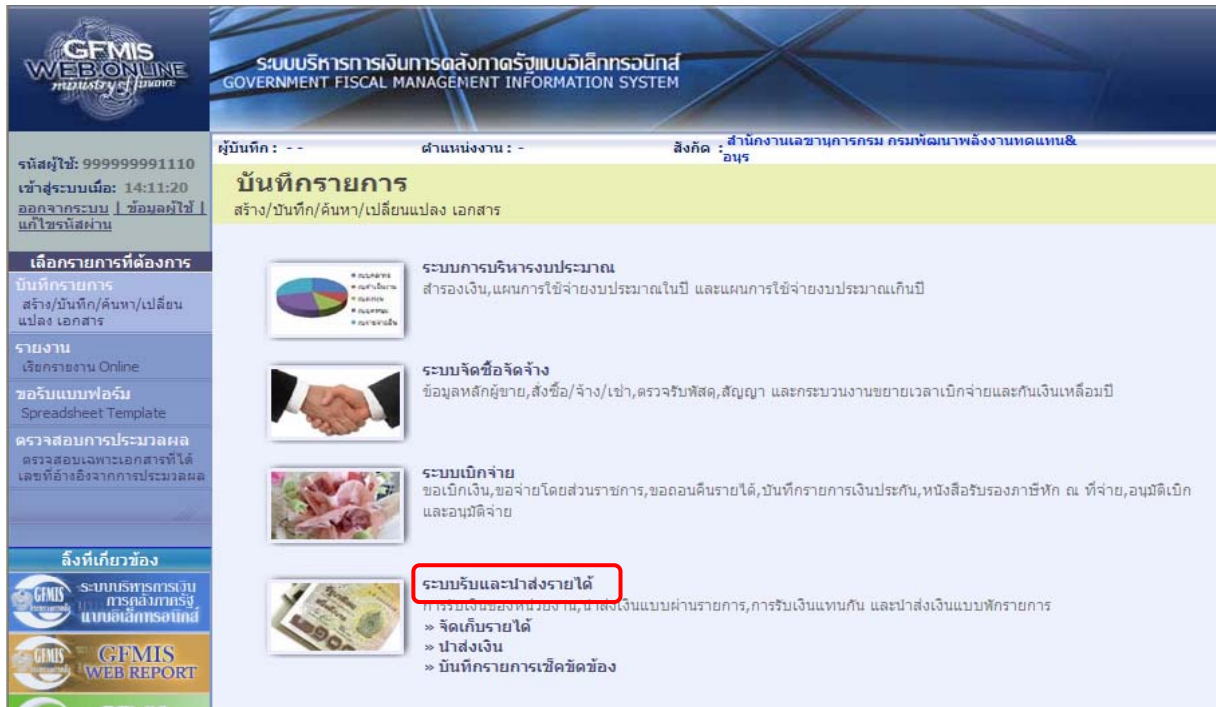
ภาพที่ 16

3. บันทึกรับเงินสดหรือเช็คฉบับใหม่แทนเช็คขาดข้อง ในกรณีที่ได้รับเงินสดหรือเช็คฉบับใหม่

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

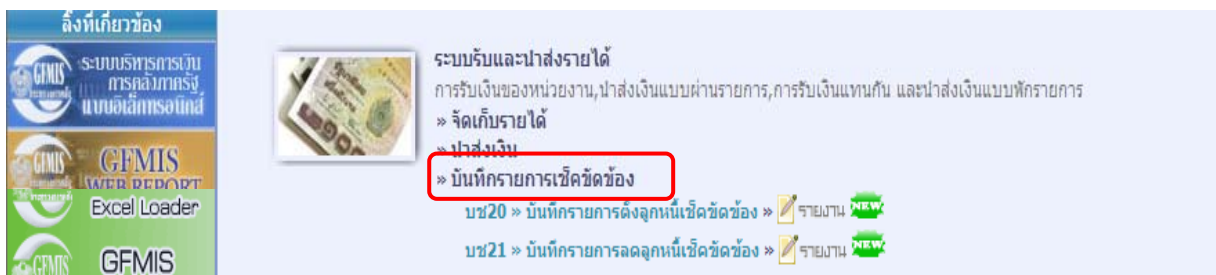
เมื่อ log on โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ

- กดปุ่ม **ระบบรับและปาส่งรายได้** (ระบบรับและนำส่งรายได้) เพื่อเข้าสู่ระบบรับและนำส่งรายได้ ตามภาพที่ 17



ภาพที่ 17

- กดปุ่ม **บันทึกการรายการเช็คขาดข้อง** (บันทึกการรายการเช็คขาดข้อง) เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกการรายการ ตามที่ 18



ภาพที่ 18

- กดปุ่ม **บข21 » บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขาดข้อง** (บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขาดข้อง) เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกการรายการ ภาพตาม 19

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1205
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1000

- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างระบุ 1200500001
- ประเภทรายการ ระบบแสดง RR-รับแทนเช็คขาดข้อง
- รหัสแหล่งของเงิน ระบบแสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก ให้อัตโนมัติ
ตัวอย่างระบุ 5531000
- วันที่เอกสาร ระบุวันที่บันทึกรายการ ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง 
(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 27 กรกฎาคม 2555
- วันที่ผ่านรายการ ระบุวันที่รับชำระแทนเช็คขาดข้อง ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง 
(ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า
วัน เดือนปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 27 กรกฎาคม 2555
- งวด ระบบแสดงงวดบัญชีที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ ตัวอย่างระบุ 10
- การอ้างอิง การอ้างอิงเป็นเลขที่เอกสาร จำนวน 16 หลัก คือ YYXXXXXXXXXXXXZZZ
(Y คือ 2 หลักท้ายของปี ค.ศ. X คือ เลขที่เอกสารบันทึกบัญชีขาดข้อง
10 หลัก Z คือ รหัสหน่วยงาน 4 หลัก
ตัวอย่างระบุ 1201000031611205



GFMS
WEB ONLINE
กรมบัญชีกลาง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ขอนลงรหัส |
แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก: -- ตำแหน่งงาน: -- สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ
อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขาดข้อง (บข. 21)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี
รหัสหน่วยงาน 1205	วันที่เอกสาร 27 กรกฎาคม 2555 
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์	
รหัสพื้นที่ 1000	วันที่ผ่านรายการ 27 กรกฎาคม 2555 
ส่วนกลาง	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย 1200500001	งวด 10
สำนักงานเลขานุการกรม	
ประเภทเอกสาร RR - รับแทนเช็คขาดข้อง	การอ้างอิง 12010000031611205
รหัสแหล่งของเงิน 5531000	
รายได้อื่น	

ถัดไป »

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 19

- กดปุ่ม รายการบัญชี (รายการบัญชี) เพื่อบันทึกการรายการลำดับที่ 1 ต่อไป ภาพตามภาพที่ 20

ขั้นตอนการบันทึกรายการบัญชี

รายการบัญชี ลำดับที่ 1

- | | |
|---|--|
| - ลำดับที่ 1 | ระบบแสดง PK เดบิต |
| - รหัสบัญชีแยกประเภท | ระบบแสดง 1101010101 บัญชีเงินสดในมือ-ของส่วนราชการ |
| - รหัสศูนย์ต้นทุน | ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายการเช็คตัดข้อ จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 12005000001 |
| - รหัสงบประมาณ | ระบบแสดง 5 หลักแรกตามหน่วยเบิกจ่าย ตัวอย่างระบุ 12005 |
| - รหัสกิจกรรมหลัก | ระบบแสดง PXXXX โดย P คือค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่
ตัวอย่างระบุ P1000 |
| - รหัสหน่วยงานคู่ค้า
(Trading Partner) | ไม่ต้องระบุ |
| - จำนวนเงิน | ระบุจำนวนเงินที่ได้รับตามเช็คตัดข้อ |
| - คำอธิบาย | ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ บันทึกรายการเช็คตัดข้อ |

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและนำส่งรายได้
บข.20 > บันทึกการลดลูกหนี้เช็คตัดข้อ
บข.21 > บันทึกการลดลูกหนี้เช็คตัดข้อ

ผู้บันทึก: -- ตำแหน่งงาน: -- สิ่งกีด: สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์
สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกการลดลูกหนี้เช็คตัดข้อ (บข. 21)
สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี
รายละเอียดเอกสาร	
ลำดับที่ 1	PK เดบิต
รหัสบัญชีแยกประเภท	1101010101 เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.
รหัสงบประมาณ	12005 กรม พ. พลังงานทดแทนฯ
รหัสกิจกรรมหลัก	P 1000 ส่วนกลาง
รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)	จำนวนเงิน 50000 บาท
คำอธิบาย	บันทึกการเช็คตัดข้อ
จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้	

« ก่อนหน้า

ภาพที่ 20

กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 21



GFMIS
WEB ONLINE
Ministry of Finance

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24

ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ |
แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก: --

ตำแหน่งงาน: -

สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&
อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขัดข้อง (บข. 21)

สร้างเอกสารบันทึกการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดเอกสาร

ลำดับที่ 2 PK เดรดิต

รายการบัญชี

บข/20 » บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขัดข้อง

บข/21 » บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขัดข้อง

กลับมาหน้าหลัก

รหัสบัญชีแยกประเภท 1102050121 รหัสศูนย์ต้นทุน 

บัญชีลูกหนี้เช็คขัดข้อง - หน่วยงานภาครัฐ

รหัสงบประมาณ 12005 รหัสกิจกรรมหลัก P1000

กรม พ.พลังงานทดแทนฯ ส่วนกลาง

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) X9999 จำนวนเงิน บาท

ค่าอธิบาย

จัดเก็บรายการลงในตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
	1	เดบิต	เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.	1101010101	1200500001	12005	P1000	50,000.00
							รวมยอดเดบิต	50,000.00
							รวมยอดเครดิต	0.00

« ก่อนหน้า

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 21

ขั้นตอนการบันทึกการบัญชี รายละเอียดตามภาพที่ 22

รายการบัญชี ลำดับที่ 2

- | | |
|---|--|
| - ลำดับที่ 2 | ระบบแสดง PK เครดิต |
| - รหัสบัญชีแยกประเภท | ระบบแสดง 1102050121 บัญชีลูกหนี้เช็คขัดข้อง - หน่วยงานภาครัฐ |
| - รหัสศูนย์ต้นทุน | ระบบรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายการเช็คขัดข้อง จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 1200500001 |
| - รหัสงบประมาณ | ระบบแสดง 5 หลักแรกตามหน่วยเบิกจ่าย ตัวอย่างระบุ 12005 |
| - รหัสกิจกรรมหลัก | ระบบแสดง PXXXX โดย P คือค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่
ตัวอย่างระบุ P1000 |
| - รหัสหน่วยงานคู่ค้า
(Trading Partner) | ระบบแสดง X9999 |
| - จำนวนเงิน | ระบุจำนวนเงินที่ได้รับตามเช็คขัดข้อง |
| - คำอธิบาย | ระบุคำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ วันที่รายการเช็คขัดข้อง |

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาสงรายได้
บท 20 - บันทึกรายการตั้งลูกหนี้
เช็คตัดช่อง
บท 21 - บันทึกรายการลด
ลูกหนี้เช็คตัดช่อง

ผู้บันทึก : - - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์
สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการลดลูกหนี้เช็คตัดช่อง (บท. 21)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร
ลำดับที่ 2 PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1102050121 รหัสศูนย์ต้นทุน 1200500001

บัญชีลูกหนี้เช็คตัดช่อง - หน่วยงานภาครัฐ

รหัสงบประมาณ 12005 รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

กรม พ.พลังงานทดแทนฯ

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) X9999 จำนวนเงิน 50000 บาท

คำอธิบาย บันทึกรายการเช็คตัดช่อง

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
	1	เดบิต	เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.	1101010101	1200500001	12005	P1000	50,000.00
								รวมยอดเดบิต 50,000.00
								รวมยอดเครดิต 0.00

← ก่อนหน้า

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 22

กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** เพื่อบันทึกข้อมูลลงในตาราง ตามภาพที่ 23

หลังจากกดปุ่ม “จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง” ทั้งด้านเดบิตและเครดิต ระบบแสดงรายละเอียดของคู่บัญชีประกอบด้วย ลำดับที่ PK ชื่อบัญชี รหัสบัญชีแยกประเภท รหัสศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก และจำนวนเงิน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรายการ

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบรับและปาสงรายได้
บท 20 - บันทึกรายการตั้งลูกหนี้
เช็คตัดช่อง
บท 21 - บันทึกรายการลด
ลูกหนี้เช็คตัดช่อง

ผู้บันทึก : - - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์
สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกรายการลดลูกหนี้เช็คตัดช่อง (บท. 21)
สร้างเอกสารบันทึกรายการบัญชี

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี

รายละเอียดเอกสาร
ลำดับที่ 2 PK เครดิต

รหัสบัญชีแยกประเภท 1102050121 รหัสศูนย์ต้นทุน 1200500001

บัญชีลูกหนี้เช็คตัดช่อง - หน่วยงานภาครัฐ

รหัสงบประมาณ 12005 รหัสกิจกรรมหลัก P1000 ส่วนกลาง

กรม พ.พลังงานทดแทนฯ

รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) X9999 จำนวนเงิน 50000 บาท

คำอธิบาย บันทึกรายการเช็คตัดช่อง

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	PK	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	จำนวนเงิน
	1	เดบิต	เงินสดในมือ - ของส่วนราชการ.	1101010101	1200500001	12005	P1000	50,000.00
	2	เครดิต	บัญชีลูกหนี้เช็คตัดช่อง - หน่วยงานภาครัฐ	1102050121	1200500001	12005	P1000	50,000.00
								รวมยอดเดบิต 50,000.00
								รวมยอดเครดิต 50,000.00

← ก่อนหน้า

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 23

กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกโดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 24

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึก” ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :BKPF\$QASCLNT250

บันทึกข้อมูล **กลับไปแก้ไขข้อมูล**

ภาพที่ 24

- กดปุ่ม **กลับไปแก้ไขข้อมูล** กรณีที่มีความผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอรายการปรับปรุงตามภาพที่ 23
- กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** กรณีที่ไม่มีข้อผิดพลาดให้กดปุ่มนี้ เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 25

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ระบบบันทึกรายการเข้าชุดข้อ โดยแสดงผลการบันทึกเป็น “สำเร็จ” ได้เลขที่เอกสาร 17XXXXXXX ให้เลือกกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี
สำเร็จ	1700000009	1205	2012

แสดงข้อมูล **กลับไปแก้ไขข้อมูล** **สร้างเอกสารใหม่**
ค้นหาเอกสาร **Sap Log**

ภาพที่ 25

- กดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ ตามภาพที่ 26 และ 27
- กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อบันทึกรายการต่อไป หรือ
- กดปุ่ม **ค้นหาเอกสาร** เพื่อค้นหารายการที่บันทึกผ่านแบบ บข 21
- กดปุ่ม **Sap Log** เพื่อพิมพ์รายงาน Sap Log



GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ข้ามรหัสผ่าน | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สังกัด : สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขัดข้อง (บข. 21)

สร้างเอกสารบันทึกการรายการ

เลขที่ใบบันทึกการรายการบัญชี 1700000009 2012

ผู้บันทึกการรายการ 999999998810

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี	วันที่เอกสาร
รหัสหน่วยงาน 1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์	27 กรกฎาคม 2555
รหัสพื้นที่ 1000	ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ 27 กรกฎาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย 1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม	งวด 10
ประเภทเอกสาร RR - รับแทนเช็คขัดข้อง	การอ้างอิง	1201000003161205
รหัสแหล่งของเงิน 5531000	รายได้อื่น	

ถัดไป »

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

Sap Log

ภาพที่ 26



GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 999999998810
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:34:24
ออกจากระบบ | ข้ามรหัสผ่าน | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : -- ตำแหน่งงาน : -- สังกัด : สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์

สร้าง | กลับรายการ | ค้นหา

บันทึกการรายการลดลูกหนี้เช็คขัดข้อง (บข. 21)

สร้างเอกสารบันทึกการรายการ

เลขที่ใบบันทึกการรายการบัญชี 1700000009 2012

ผู้บันทึกการรายการ 999999998810

เลขที่เอกสารกลับรายการ

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี	วันที่เอกสาร
รหัสหน่วยงาน 1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์	27 กรกฎาคม 2555
รหัสพื้นที่ 1000	ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ 27 กรกฎาคม 2555
รหัสหน่วยเบิกจ่าย 1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม	งวด 10
ประเภทเอกสาร RR - รับแทนเช็คขัดข้อง	การอ้างอิง	1201000003161205
รหัสแหล่งของเงิน 5531000	รายได้อื่น	

ถัดไป »

สร้างเอกสารใหม่

กลับรายการเอกสารนี้

พิมพ์รายงาน

Sap Log

ภาพที่ 27