

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๓.๓/๑๓



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กม. ๑๐๔๐๐

๗๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการแก้ไขใบนำฝากเงินในระบบ GFMIS

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าการตรวจนิแห่งนิ ผู้ว่าราชการจังหวัด สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการแก้ไขใบนำฝากเงินในระบบ GFMIS

ด้วยกรมบัญชีกลางได้กำหนดระยะเวลาการปิดงวดบัญชี โดยปิดงวดบัญชีทุกเดือนภายในวันสิ้นเดือนถัดไป และปิดงวดเดือนกันยายนภายในวันสิ้นเดือนพฤษจิกายน ซึ่งการปิดงวดบัญชีดังกล่าว มีผลผลกระทบต่อวิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดจากการระบุประเภทการนำส่งเงินในใบนำฝากเงิน(Pay in slip) ผิดพลาด

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เมื่อส่วนราชการนำส่งเงินที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้ตรวจสอบการระบุประเภทการนำส่งเงินในใบนำฝาก (Pay in slip) และใบรับเงินที่ได้รับจากธนาคาร (Deposit Receipt) ว่ามีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง หากพบข้อผิดพลาดให้แจ้งธนาคารแก้ไขทันทีภายในวันนั้น เมื่อพบ ข้อผิดพลาดภายหลังจากวันที่นำส่งเงินให้แจ้งกรมบัญชีกลางแก้ไขประเภทการนำส่งเงินภายในระยะเวลาเดียวกัน ที่กำหนด หากพบข้อผิดพลาดทางการเงินและบัญชีที่เกิดขึ้นภายหลังจากที่ปิดงวดบัญชีแล้ว ขอให้ดำเนินการ แก้ไขข้อผิดพลาด ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลนำส่งเงินตามประเภทเงินที่ระบุในใบนำฝากเงิน (Pay in slip) ระบุวันที่ ผ่านรายการเป็นวันที่ ๑ของงวดเดือนก่อนที่ยังไม่ปิดงวด

๒. หากประสงค์จะแก้ไขประเภทเงินให้ถูกต้อง ให้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลังตามประเภทเงินที่นำส่ง เมื่อได้รับเงินจากคลังให้นำเงินดังกล่าวส่งคลังตามประเภทที่ถูกต้อง

๓. การระบุประเภทเงินนำส่งผิดพลาดเป็นรายได้แผ่นดินให้ขอตกลงกระทรวงการคลัง เพื่อถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน แล้วนำเงินที่ได้รับส่งคลังตามประเภทที่ถูกต้อง ทั้งนี้ การบันทึกรายการการดังกล่าว รวมถึงรายการนำส่งเงินที่กระทบยอดและยังไม่กระทบยอดการนำส่งเงินในระบบ GFMIS

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไร รัมโนธิยะ)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๗-๑๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการแก้ไขใบนำฝากเงินในระบบ GFMIS  
แบบหนังสือรับมายื่นกับ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๖๑ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เมื่อตรวจสอบพบว่าระบุประเภทเงินใบนำฝากเงิน (Pay in slip) ผิดพลาด ภายหลังจาก  
กรมบัญชีกอลังปิดงวดบัญชีในแต่ละเดือน ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวตามประเภทเงินที่ระบุใน  
ใบนำฝากเงิน แล้วดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีระบุเป็นเงินฝากคลังแต่ที่ถูกต้องเป็นเบิกเกินสังคีน

ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวเป็นเงินฝากคลัง ตามขั้นตอนของการบันทึกรายการ  
รับเงินและนำเงินฝากคลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ บันทึกรับเงิน เป็นเงินรับฝากอื่น ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RB หรือ แบบ นส 01  
จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต เงินสดใหม่อ (1101010101)

เครดิต เงินรับฝากอื่น (2111020199)

๑.๒ บันทึกข้อมูลนำเงินส่งคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R2 หรือ แบบ นส 02-1  
จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต พักเงินนำส่ง (1101010112)

เครดิต เงินสดใหม่อ (1101010101)

และระบบบันทึกปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RX จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต เงินฝากคลัง (1101020501)

เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง (4308010105)

๑.๓ ให้บันทึกรายการขอเบิกเงินจากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_KN และ ZFB60\_K  
สำหรับรายการที่นำส่งเงินผิด โดยระบุรหัสบัญชีแยกประเภทให้ตรงกับข้อ ๑.๑ คือบัญชีเงินรับฝากอื่น  
รหัสบัญชีแยกประเภท 2111020199 เมื่อได้รับเงินจากคลังให้นำเงินส่งคลังให้ถูกต้องเป็นเงินเบิกเกินสังคีน

๒. กรณีระบุเป็นเงินฝากคลังแต่ที่ถูกต้องการนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวเป็นเงินฝากคลัง ตามขั้นตอนของการบันทึกรายการ  
รับเงินและนำเงินฝากคลัง ตามขั้นตอนในข้อ ๑.๑ – ๑.๒ แล้วจึงบันทึกรายการเบิกหักส่งเงินฝากคลังเป็น  
เงินรายได้แผ่นดิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_N3 หรือแบบ บช 01 ประเภทเอกสาร N3 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต เงินรับฝากอื่น (2111020199)

เครดิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

ระบบจะบันทึกรายการบัญชีโดยปรับลดเงินฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดินระบบแสดง  
ประเภทเอกสาร J3 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต เงินรับฝากอื่น (2111020199)

เครดิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอื่น (4206010199)

เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้  
กรมบัญชีกอลัง (5210010103)

เครดิต เงินฝากคลัง (1101020501)

**๓. กรณีระบุเป็นเบิกเกินส่งคืนแต่ที่ถูกต้องเป็นเงินฝากคลัง**

ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวเป็นเงินเบิกเกินส่งคืนตามขั้นตอนของการบันทึกรายการเบิกเกินส่งคืน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑ บันทึกรับเงินเบิกเกินส่งคืน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_BD4 หรือ แบบ บช 01 (BD) จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต เงินสดในเมือง (1101010101)

เครดิต เบิกเกินส่งคืนรอบนำส่ง (2116010104)

๓.๒ บันทึกข้อมูลนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน ด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R6 หรือ แบบ นส 02-1 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต พักเงินนำส่ง (1101010112)

เครดิต เงินสดในเมือง (1101010101)

๓.๓ บันทึกล้างเงินเบิกเกินส่งคืนรอบนำส่ง ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_BE หรือ แบบ บช 01 ประเภทเอกสาร BE จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต เบิกเกินส่งคืนรอบนำส่ง (2116010104)

เครดิต ค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) (5xxxxxxxxx)

๓.๔ ให้บันทึกรายการขอเบิกเงินจากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_KE หรือ ZFB60\_KL ตามจำนวนเงินที่นำส่งคลัง โดยระบุรหัสบัญชีแยกประเภทให้ตรงกับข้อ ๓.๓ คือบัญชีค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) รหัสบัญชีแยกประเภท (5xxxxxxxxx) เมื่อได้รับเงินจากคลังให้นำเงินส่งคลังให้ถูกต้องเป็นเงินฝากคลัง

**๔. กรณีระบุเป็นเบิกเกินส่งคืนแต่ที่ถูกต้องเป็นรายได้แผ่นดิน**

ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวเป็นเงินเบิกเกินส่งคืนตามขั้นตอนของการบันทึกรายการเบิกเกินส่งคืน ตามขั้นตอนในข้อ ๓.๑ – ๓.๓ และจึงบันทึกรายการเบิกหักผลักส่งเงินงบประมาณเป็นรายได้แผ่นดิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_N4 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต ค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) (5xxxxxxxxx)

เครดิต รายได้แผ่นดิน (ระบุประเภท) (4xxxxxxxxx)

เมื่อกรมบัญชีกลางผ่านรายการ จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต ค่าใช้จ่าย (ระบุประเภท) (5xxxxxxxxx)

เครดิต ปรับหมวดรายจ่าย (5301010101)

เดบิต ปรับหมวดรายจ่าย (5301010101)

เครดิต รายได้แผ่นดิน (ระบุประเภท) (4xxxxxxxxx)

ระบบจะบันทึกรายการบัญชีโดยปรับลดเงินงบประมาณเป็นรายได้แผ่นดินระบบแสดง ประเภทเอกสาร V2 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินรายได้แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง (5210010103)

เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานรับเงิน (ระบุงบ) จากรัฐบาล (43070101xx)

#### ๕. กรณีระบุเป็นรายได้แผ่นดินแต่ที่ถูกต้องเป็นเงินฝากคลัง

ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวเป็นรายได้แผ่นดิน หลังจากนั้นให้ขอตกลง  
กระทรวงการคลังเพื่อขออนคืนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่งผิด เมื่อได้รับอนุมัติให้ถอนคืนรายได้แผ่นดินให้บันทึก<sup>รายการเบิกหักผลสั่งเงินรายได้แผ่นดินเป็นเงินฝากคลัง ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_N7 หรือแบบ บข 04 ประเภท  
เอกสาร N7 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้</sup>

เดบิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน (4207010102)

เครดิต รายได้เงินกองบประมาณ (ระบุประเภท) (43xxxxxxxx)

(เอกสารมีสถานะพักรายการ)

เมื่อกรมบัญชีกลางประมวลผลผ่านรายการ ระบบจะบันทึกเพิ่มเงินฝากคลังให้  
โดยอัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร J3 จะปรากฏรายการบัญชีดังนี้

เดบิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน (4207010102)

เครดิต รายได้เงินกองบประมาณ (ระบุประเภท) (43xxxxxxxx)

เดบิต เงินฝากคลัง (1101020501)

เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานรับเงินถอนคืนรายได้จากรัฐบาล

(4308010111)

#### ๖. กรณีระบุเป็นรายได้แผ่นดินแต่ที่ถูกต้องเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน

ให้บันทึกรายการนำส่งเงินดังกล่าวเป็นรายได้แผ่นดิน หลังจากนั้นให้ขอตกลง  
กระทรวงการคลังเพื่อขอถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่งผิด เมื่อได้รับอนุมัติให้ถอนคืนรายได้แผ่นดินให้บันทึก<sup>รายการขอเบิกจากคลัง และเมื่อได้รับเงินจากคลังให้นำเงินตามรายการขอเบิกดังกล่าวส่งคลังให้ถูกต้อง</sup>