

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๓๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตรวจสอบเกี่ยวกับเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตรวจสอบเกี่ยวกับเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖

ด้วยกระทรวงการคลังได้ปรับปรุงระเบียบเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
กรณีฉุกเฉินใหม่ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือ  
ผู้ประสบภัยพิบัติในระหว่างที่ยังไม่ได้รับงบประมาณ โดยวงเงินทดรองราชการที่กำหนดให้ใช้สำหรับภัยพิบัติ  
ทุกประเภท และเมื่อเบิกเงินงบประมาณชุดใช้คืนเงินทดรองราชการแล้วสามารถนำมาใช้จ่ายสำหรับภัยพิบัติอื่นได้ต่อไป

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรอง  
ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินดังกล่าว มีผลกระทบต่อการบันทึกรายการบัญชี การจัดทำ  
ทะเบียน และการรายงาน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนด  
แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตรวจสอบเกี่ยวกับเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน  
พ.ศ. ๒๕๕๖ สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด

๒. ส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ

๓. หน่วยงานที่ได้รับเงินทดรองราชการฯทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำสั่งงาน รหัสบัญชี วิธีการบันทึกรายการบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมต่างๆ  
ตลอดจนการจัดทำรายงานส่งหน่วยงานที่กำหนดภายใต้ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ  
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่นี้  
เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไร ร่มโพธิ์หยก)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๗-๑๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

**แนวปฏิบัติทางบัญชีและการตรวจสอบเกี่ยวกับเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖**

แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ด้วยกระทรวงการคลังได้ปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้ส่วนราชการจำนวน ๘ หน่วยงาน มีวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เพื่อใช้ในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในระหว่างที่ยังไม่ได้รับงบประมาณ โดยจัดสรรวงเงินอุดหนุนราชการฯ ให้ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งการจ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาความเดือนร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัยพิบัติมิได้มุ่งที่จะชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้ใด นอกจากนั้นแล้ววงเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับตามระเบียบนี้ให้จ่ายเพื่อช่วยเหลือหรือเพื่อป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติและจ่ายเงินสำหรับภัยพิบัติทุกภัย เมื่อเบิกเงินงบประมาณชดเชยคืนเงินอุดหนุนราชการฯ แล้วสามารถนำมาใช้จ่ายสำหรับภัยพิบัติอื่นได้ต่อไป กรณีที่มีวงเงินอุดหนุนราชการฯ ไม่เพียงพอสามารถขอยาวงเงินอุดหนุนราชการฯ ได้ และเมื่อได้รับเงินงบประมาณชดเชยคืนวงเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับการขยายจะต้องส่งคืนวงเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับการขยายดังกล่าว ทั้งนี้ ส่วนราชการจะต้องควบคุมวงเงินอุดหนุนราชการฯ มิให้เกินวงเงินที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

๑. กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด
๒. ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ
๓. หน่วยงานที่ได้รับเงินอุดหนุนราชการฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

**๑. กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด**

๑.๑ มีหน้าที่สร้างวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในระบบ GFMS เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ มิให้เกินวงเงินที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งมิให้เกินวงเงินอุดหนุนราชการฯ ที่ได้รับการขยาย หลังจากนั้นให้ตรวจสอบการบันทึกวงเงินอุดหนุนราชการฯ ในรายงานแสดงการควบคุมวงเงินอุดหนุนราชการฯ ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R01

๑.๒ แจ้งเลขที่วงเงินอุดหนุนราชการฯ ในระบบ GFMS ให้ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ เพื่อนำไประบุในรายการขอเบิกเงินอุดหนุนราชการฯ ในระบบ GFMS ต่อไป

๑.๓ ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ของรายการขอเบิกเงินอุดหนุนราชการฯ ในระบบ GFMS ว่าแสดงข้อมูลวัตถุประสงค์ของการเบิกเงินว่านำไปใช้เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย (สำหรับส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ ที่กำหนดตามระเบียบฯ) หรือเพื่อป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติ (สำหรับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด) ภารกิจที่จ่ายเงิน เช่น ด้านการเกษตร

ด้านการดำรงชีพ เป็นต้น และรายการค่าใช้จ่ายว่าสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ หลังจากนั้นให้ตรวจสอบยอดเงินอุดหนุนราชการ คงเหลือจากรายงานแสดงเงินอุดหนุนคงเหลือด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R05 เมื่อถูกต้องแล้ว จึงอนุมัติรายการ ขอเบิกเงินในระบบ GFMS

๑.๔ ประมวลผลและสั่งโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการตามรายการ ขอเบิกเงิน หลังจากนั้นระบบ GFMS บันทึกบัญชีลูกหนี้เงินอุดหนุนราชการสำหรับกรมบัญชีกลางในฐานะ หน่วยงานกลางและบัญชีเจ้าหนี้เงินอุดหนุนราชการสำหรับส่วนราชการให้อัตโนมัติ และให้ตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง ของการบันทึกรายการบัญชีในระบบ GFMS จากรายงานการตั้งยอดลูกหนี้เงินอุดหนุน ราชการ ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R07

๑.๕ เมื่อส่วนราชการนำเงินเหลือจ่ายส่งคืนคลังและบันทึกข้อมูลนำส่งเงินด้วยคำสั่งงาน ZRP\_R08 หรือแบบ นส 02-2 ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๕.๑ ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง โดยตรวจสอบการบันทึกการนำส่งเงิน ว่าระบุเลขที่เงินอุดหนุนราชการฯ ตามระเบียบฯ หรือวงเงินที่ได้รับการขยาย หากเป็นเลขที่เงินตาม ระเบียบฯ สามารถนำมาสมทบกับวงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือ และนำไปใช้ในการเบิกจ่ายสำหรับภัยพิบัติ ภัยอื่นได้ หากเป็นวงเงินที่ได้รับการขยายให้ตรวจสอบว่าหมดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือภัยพิบัติ หรือไม่ หากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินสามารถนำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายสำหรับภัยพิบัติที่ได้รับ อนุญาต ให้ขยายวงเงินได้ หากสิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้วไม่สามารถนำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายได้ ให้ตรวจสอบจากรายงานการส่งคืนเงินและขอคืนเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R06

๑.๕.๒ เมื่อพบว่ารายการถูกต้องให้บันทึกการลดวงเงินอุดหนุนราชการและ บัญชีลูกหนี้เงินอุดหนุนราชการสำหรับกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางและบัญชีเจ้าหนี้เงินอุดหนุน ราชการสำหรับส่วนราชการในระบบ GFMS ด้วยคำสั่งงาน ZF\_51\_G3

๑.๕.๓ หลังจากดำเนินการตามข้อ ๑.๕.๒ ให้ตรวจสอบรายงานการลดยอดเงินอุดหนุน ราชการฯ ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R08 ว่าได้ดำเนินการครบถ้วน ถูกต้อง

๑.๖ การเบิกหักผลส่งเงินงบประมาณขอคืนเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๖.๑ ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง โดยตรวจสอบการระบุเลขที่เงินอุดหนุน ราชการว่าเป็นวงเงินตามระเบียบฯ หรือวงเงินที่ได้รับการขยาย กับรายงานการส่งคืนเงินและขอคืนเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R06

๑.๖.๒ เมื่อพบว่ารายการถูกต้องให้บันทึกรายการลดวงเงินอุดหนุนราชการและบัญชีลูกหนี้เงินอุดหนุนราชการสำหรับกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางและบัญชีเจ้าหนี้เงินอุดหนุนราชการสำหรับส่วนราชการในระบบ GFMS ด้วยคำสั่งงาน ZF\_51\_G3

๑.๖.๓ หลังจากดำเนินการตามข้อ ๖.๒ ให้ตรวจสอบรายงานการลดยอดเงินอุดหนุนราชการ ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R08 ว่าได้ดำเนินการครบถ้วน ถูกต้อง

## ๒. ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการ

๒.๑ เมื่อเกิดภัยพิบัติหรือคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ให้แจ้งกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อสร้างวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในระบบ GFMS โดยให้ระบุประเภทภัย ภารกิจที่จะจ่ายเงิน(ด้านประมง ด้านปศุสัตว์ ฯลฯ) และวัน เดือน ปีที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติ และวัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ทั้งนี้ การเบิกเงินที่จะใช้ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในแต่ละภัยพิบัติจะต้องสอดคล้องกับการให้ความช่วยเหลือ และต้องตระหนักว่าวงเงินอุดหนุนราชการที่ได้รับตามระเบียบฯ ให้ใช้สำหรับทุกภัยพิบัติ การเบิกเงินอุดหนุนฯ เป็นจำนวนมากอาจทำให้ไม่มีวงเงินอุดหนุนราชการฯ สำหรับภัยพิบัติอื่นที่อาจจะเกิดขึ้นในเวลาเดียวกัน พร้อมทั้งบันทึกวงเงินอุดหนุนราชการที่ได้รับในทะเบียนคุมวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑)

๒.๒ เมื่อบันทึกรายการขอเบิกเงินอุดหนุนราชการฯ ด้วยคำสั่งงาน ZFB60\_K2 หรือแบบ ขบ 03 ให้ระบุวัตถุประสงค์การจ่ายเงินว่าเป็นการจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยฯ หรือเพื่อป้องกันหรือเพื่อยับยั้ง ระบุเลขที่วงเงินอุดหนุนราชการที่ได้รับจากกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด ระบุภารกิจที่จ่ายเงิน เช่น ด้านการเกษตร ด้านสังคมสงเคราะห์ เป็นต้น และรายการค่าใช้จ่ายที่จะนำเงินอุดหนุนราชการไปใช้จ่ายฯ โดยระบุรหัสบัญชีแยกประเภท ดังนี้

๒.๒.๑ นำไปจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ให้ระบุบัญชีค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ประสบภัย รหัสบัญชี 5205010101

๒.๒.๒ นำไปจ่ายให้ยืมแก่ข้าราชการในหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปจ่ายช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือจ่ายให้หน่วยงานในสังกัดหรือจ่ายให้หน่วยงานอื่นเพื่อดำเนินการแทน ให้ระบุบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้า-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ รหัสบัญชี 1106010106

พร้อมทั้งบันทึกรายการในทะเบียนคุมวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑)

๒.๓ เมื่อได้รับเงินจากคลังตามรายการขอเบิกเงินให้บันทึกรายการในทะเบียนคุมวงเงิน  
ทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑) และเมื่อจ่ายเงินทรงพระราชการฯ ให้บันทึก  
รายการขอจ่ายเงินด้วยคำสั่งงาน ZF\_02\_PM หรือ ขง 05 โดยระบุวันที่ผ่านรายการตามวันที่จ่ายเงินจริง  
พร้อมทั้งบันทึกรายการในทะเบียนคุมวงเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑)  
และจำแนกรายการจ่ายเงินในทะเบียนรายจ่ายเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๒)

๒.๔ กรณีลูกหนี้เงินยืมหรือหน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานอื่นส่งใช้ใบสำคัญและหรือ  
เงินสดที่เกิดจากการยืมเงินทรงพระราชการฯ ไปดำเนินการ ให้บันทึกรายการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ผู้ประสบภัยและหรือเงินสด และลดยอดบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้า-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ด้วยคำสั่งงาน  
ZF\_02\_G4 หรือ บข 01 ประเภทเอกสาร G4 พร้อมทั้งบันทึกรายการในทะเบียนคุมวงเงินทรงพระราชการ  
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑) และจำแนกรายการจ่ายเงินในทะเบียนรายจ่ายเงินทรง  
ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๒) และให้ตรวจสอบการระบุเลขที่วงเงินทรง  
ราชการว่าตรงกับรายการขอเบิกเงินหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการเก็บข้อมูลไปจัดทำรายงานการใช้  
จ่ายเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ร.๑)

๒.๕ เมื่อมีเงินเหลือจ่ายให้นำเงินส่งคืนคลังและบันทึกข้อมูลนำส่งเงินด้วยคำสั่งงาน  
ZRP\_R08 หรือแบบ นส02-2 ให้ตรวจสอบการระบุเลขที่วงเงินทรงพระราชการที่ได้รับจากกรมบัญชีกลางหรือ  
สำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

๒.๕.๑ กรณีเป็นเงินเหลือจ่ายจากวงเงินทรงพระราชการฯ ตามระเบียบ เมื่อนำเงิน  
ดังกล่าวส่งคืนคลังสามารถนำกลับไปสมทบวงเงินทรงพระราชการฯ ตามระเบียบฯได้

๒.๕.๒ กรณีเป็นเงินเหลือจ่ายจากวงเงินทรงพระราชการฯ ที่ได้รับการขยายและยังไม่  
สิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว เมื่อนำเงินดังกล่าวส่งคืนคลังสามารถนำกลับไปสมทบวงเงินทรง  
ราชการฯที่ได้รับการขยายจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงิน

๒.๕.๓ กรณีเป็นเงินเหลือจ่ายจากวงเงินทรงพระราชการฯ ที่ได้รับการขยายและ  
สิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว เมื่อนำเงินดังกล่าวส่งคืนคลังให้ถือว่าเป็นการนำส่งเงินคืนเพื่อลดวงเงิน  
ทรงพระราชการฯ ที่ได้รับการขยาย

พร้อมทั้งบันทึกรายการในทะเบียนคุมวงเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑)  
และทะเบียนรายจ่ายเงินทรงพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๒) และให้ตรวจสอบ  
ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการนำส่งคืนเงินทรงพระราชการฯว่าระบุเลขที่วงเงินทรงพระราชการถูกต้องหรือไม่  
จากรายงานการส่งคืนเงินและخذคืนเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R06 ทั้งนี้ หลังจากประสานงานกรมบัญชีกลาง  
หรือสำนักงานคลังจังหวัดแล้ว ให้ตรวจสอบว่าหน่วยงานดังกล่าวได้บันทึกลดยอดเจ้าหนี้ เงินทรง  
ราชการในระบบ GFMS จากรายงานแสดงเงินทรงคงเหลือ ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R05

๒.๖ เมื่อเบิกหักผลักส่งเงินงบประมาณชุดใช้วงเงินทรงราชการฯ ให้ตรวจสอบการระบุเลขที่วงเงินทรงราชการที่ได้รับจากกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

๒.๖.๑ กรณีเบิกเงินงบประมาณเพื่อชุดใช้วงเงินทรงราชการตามระเบียบฯ สามารถนำเงินกลับไปสมทบวงเงินทรงราชการฯ ตามระเบียบได้

๒.๖.๒ กรณีเบิกงบประมาณชุดใช้วงเงินทรงราชการฯ ที่ได้รับการขยายให้บันทึกเป็นการลดวงเงินทรงราชการฯ ที่ได้รับการขยาย

พร้อมทั้งบันทึกรายการในทะเบียนคุมวงเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑) และตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ของการเบิกหักผลักส่งเงินงบประมาณชุดใช้วงเงินทรงราชการจากรายงานการส่งคืนเงินและชุดใช้คืนเงิน ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R06 ทั้งนี้ หลังจากประสานงานกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดแล้ว ให้ตรวจสอบว่าหน่วยงานดังกล่าวได้บันทึกลดยอดเจ้าหนี้เงินทรงราชการในระบบ GFMIS จากรายงานแสดงเงินทรงคงเหลือ ด้วยคำสั่งงาน ZGL\_R05

๒.๗ ทุกสิ้นเดือนให้จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ร.๑) โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมวงเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๑) และทะเบียนรายจ่ายเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๒) ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบและกระทบบยอดความครบถ้วน ถูกต้อง ของข้อมูลในทะเบียนก่อนจัดทำรายงาน พร้อมส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด
- คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินทรงราชการกระทรวงการคลัง
- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒.๘ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้รวบรวมสำเนาใบสำคัญและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้สำนักงบประมาณ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณชุดใช้วงเงินทรงราชการภายในระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด

### ๓. หน่วยงานที่ได้รับเงินทรงราชการฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๓.๑ เมื่อได้รับเงินทรงราชการฯ จากส่วนราชการเจ้าของวงเงินทรงราชการฯ ให้บันทึกรายการบัญชีรับเป็นบัญชีเงินรับฝากอื่นด้วยคำสั่งงาน ZRP\_RE หรือ บช 01 ประเภทเอกสาร RE และบันทึกทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๓)

๓.๒ เมื่อจ่ายเงินทรงราชการฯ ให้บันทึกรายการบัญชีลดยอดบัญชีเงินรับฝากอื่นด้วยคำสั่งงาน ZF\_02\_PP หรือ บช 01 ประเภทเอกสาร PP และบันทึกทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๓)

๓.๓ ทุกสิ้นเดือนให้จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ร.๒) โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ท.๓) ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบและกระทบบยอดความครบถ้วน ถูกต้อง ของข้อมูลในทะเบียนก่อนจัดทำรายงาน พร้อมส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ
- คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด
- คณะกรรมการการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินทดรองราชการ

กระทรวงการคลัง

- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓.๔ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้ส่งรายงานการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และใบสำคัญให้ส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงิน เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณชุดใช้เงินทดรองราชการ

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คำสั่งงาน         | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินทรองราชการ                                                                                                                                                                                     | รหัสบัญชี                              | กรมบัญชีกลาง                                                                | รหัสบัญชี                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๑. เมื่อเกิดภัยพิบัติหรือคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้ ให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดบันทึกวงเงินทรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน                                                                                                                                                                                                 |                   | ไม่บันทึกรายการบัญชี                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                                                             |                          |
| ๒. เมื่อส่วนราชการบันทึกรายการขอเบิกเงินให้ระบุประเภทภัย วัตถุประสงค์การจ่ายว่าเป็นเงินที่จ่ายเพื่อป้องกันหรือยับยั้งการเกิดภัยหรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และแสดงถึงภารกิจที่จ่ายเงิน เช่น ด้านเกษตร ด้านสังคมสงเคราะห์ เป็นต้น(ระบุรหัสแหล่งของเงิน XX24000) และบันทึกทะเบียนคุมวงเงินทรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ | ZFB60_K2<br>ขบ 03 | เดบิต ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย (กรณีทราบค่าใช้จ่าย) หรือ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (กรณีจ่ายให้หน่วยงานในสังกัดหรือจ่ายให้หน่วยงานอื่นหรือจ่ายให้ยืม)<br>เครดิต ใบสำคัญค่าง่าย | 5205010101<br>1106010106<br>2102040102 |                                                                             |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | KY                | เดบิต ค้างรับจากกรมบัญชีกลาง<br>เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน-เงินทรองราชการ                                                                                                                                           | 1102050124<br>4308010117               | เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-เงินทรองราชการ<br>เครดิต ค้างจ่ายส่วนราชการ | 5210010117<br>2116010102 |



| รายการ                                                                                                                                                                                                         | คำสั่งงาน            | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินโครงการ                                                                                                                          | รหัสบัญชี                | กรมบัญชีกลาง                                                                                                        | รหัสบัญชี                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| กรมบัญชีกลางประมวลผลและสั่งจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ ให้บันทึกทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน                                                              | PY                   | <b>เดบิต</b> เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ<br><b>เครดิต</b> ค้างรับจากกรมบัญชีกลาง                                                                           | 1101020604<br>1102050124 | <b>เดบิต</b> ค้างจ่ายส่วนราชการ<br><b>เครดิต</b> เงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ส่วนราชการ | 2116010102<br>1101020202 |
| ระบบจะสร้างเอกสารอัตโนมัติ (G2) เพื่อบันทึกบัญชีเงินโครงการรับจากคลัง และบันทึกบัญชีเงินโครงการให้แก่กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด                                                                          | FBV2<br>และ<br>FBV0  | <b>เดบิต</b> ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินโครงการ<br><b>เครดิต</b> เงินโครงการรับจากคลัง-<br>เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ                       | 5210010117<br>2105010102 | <b>เดบิต</b> เงินโครงการ-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ<br><b>เครดิต</b> รายได้ระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินโครงการ     | 1102010104<br>4308010117 |
| ๓. เมื่อจ่ายเงินโครงการฯ ให้บันทึกการขอจ่ายในระบบและทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและทะเบียนรายจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน                    | ZF_53_PM<br>ขจ 05    | <b>เดบิต</b> ใบสำคัญค้ำจ่าย<br><b>เครดิต</b> เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ<br>(ระบุน้ำหนักของเงิน XX24000)                                                   | 2102040102<br>1101020604 |                                                                                                                     |                          |
| ๔. เมื่อลูกหนี้หรือหน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานอื่นส่งใบสำคัญ และบันทึกทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและทะเบียนรายจ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน | ZF_02_G4<br>บข 01 G4 | <b>เดบิต</b> ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย<br><b>เครดิต</b> ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ<br>(ระบุน้ำหนักของเงิน XX24000) | 5205010101<br>1106010106 |                                                                                                                     |                          |

| รายการ                                                                                                                                                                                                      | คำสั่งงาน            | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินโครงการ                                                                                                            | รหัสบัญชี                    | กรมบัญชีกลาง                                                                                                                  | รหัสบัญชี                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๕.เมื่อได้รับเงินเหลือจ่ายคืนเนื่องจาก<br>เสร็จสิ้นภารกิจหรือหน่วยงานในสังกัด<br>หรือหน่วยงานอื่นหรือลูกหนี้ส่งใช้เงินยืม<br>และบันทึกทะเบียนคุมวงเงินโครงการ<br>เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน | ZF_02_G4<br>บข 01 G4 | เดบิต เงินสดในมือ<br><br>เครดิต ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย<br>(ระบุนรหัสแหล่งของเงิน XX24000)                                     | 1101010101<br>5205010101     |                                                                                                                               |                          |
| ๖.เมื่อนำเงินเหลือจ่ายส่ง บมจ.ธนาคาร<br>กรุงไทย                                                                                                                                                             | CJ                   | เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-<br>หน่วยงานโอนเงินนอกงบประมาณ<br>ให้กรมบัญชีกลาง<br><br>เครดิต พักเงินนำส่ง                              | 5210010102<br><br>1101010112 | เดบิต เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง<br><br>เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน-<br>กรมบัญชีกลางรับเงินนอก<br>งบประมาณจากหน่วยงาน      | 1101020301<br>4308010102 |
| ๗.บันทึกข้อมูลนำส่งเงิน                                                                                                                                                                                     | ZRP_R8<br>นส02-2     | เดบิต พักเงินนำส่ง<br><br>เครดิต เงินสดในมือ<br>(ระบุนรหัสแหล่งของเงิน XX24000)                                                           | 1101010112<br>1101010101     |                                                                                                                               |                          |
| ระบบจะบันทึกรายการบัญชีอัตโนมัติและ<br>บันทึกทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อ<br>ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน                                                                                          |                      | เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินโครงการ<br><br>เครดิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-<br>หน่วยงานโอนเงินนอก<br>งบประมาณให้กรมบัญชีกลาง | 5210010117<br>5210010102     | เดบิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน-กรมบัญชีกลาง<br>รับเงินนอกงบประมาณจากหน่วยงาน<br><br>เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินโครงการ | 4308010102<br>4308010117 |

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คำสั่งงาน | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินทรงราชการ                                                                                                                               | รหัสบัญชี  | กรมบัญชีกลาง | รหัสบัญชี |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|-----------|
| <p>๘. เมื่อส่วนราชการเจ้าของวงเงินทรงราชการได้รับเงินงบประมาณ เพื่อชดใช้คืนเงินทรงราชการฯ ให้บันทึกรายการเบิกหักหลักส่งเงินงบประมาณชดใช้คืนเงินทรงราชการ ยกเว้นสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ให้แจ้งกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บันทึกรายการเบิกหักหลักส่งในระบบ GFMS และบันทึกทะเบียนคุมวงเงินทรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน</p> <p>ระบบจะบันทึกรายการบัญชีให้อัตโนมัติ</p> | ZGL_J7    | <b>เดบิต</b> ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย<br>(แหล่งเงินงบประมาณ)<br><br><b>เครดิต</b> ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย<br>(แหล่งเงินทรงราชการ XX24000) | 5205010101 |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                | 5205010101 |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                |            |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                |            |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                |            |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                |            |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           | <b>เดบิต</b> ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย<br>(แหล่งเงินงบประมาณ)<br><br><b>เครดิต</b> ปรับหมวดรายจ่าย<br>(แหล่งเงินงบประมาณ)                             | 5205010101 |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                | 5301010101 |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                |            |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                |            |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           | <b>เดบิต</b> ปรับหมวดรายจ่าย<br>(แหล่งเงินทรงราชการ XX24000)<br><br><b>เครดิต</b> ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย                                           | 5301010101 |              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                | 5205010101 |              |           |

| รายการ                                        | คำสั่งงาน | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินทรงราชการ                                                                                                                 | รหัสบัญชี                    | กรมบัญชีกลาง                                                                                                                                                                     | รหัสบัญชี                                |
|-----------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| ๙. กรมบัญชีกลางบันทึกลดยอดบัญชีเงินทรงราชการฯ | ZF_51_G3  | <b>เดบิต</b> ปรับหมวดรายจ่าย<br>(แหล่งเงินงบประมาณ)<br><b>เครดิต</b> รายได้ระหว่างหน่วยงาน-<br>หน่วยงานรับเงินงบประมาณ<br>(ระบุประเภท) จากรัฐบาล | 5301010101                   | <b>เดบิต</b> ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-กรมบัญชีกลาง<br>โอนเงินงบประมาณ(ระบุประเภท)<br>ให้หน่วยงาน<br>(แหล่งเงินงบประมาณ)<br><b>เครดิต</b> ปรับหมวดรายจ่าย<br>(แหล่งเงินงบประมาณ) | 52090101xx<br><br><br><br><br>5301010101 |
|                                               |           | <b>เดบิต</b> รายได้ระหว่างหน่วยงาน-เงินทรงราชการ<br><b>เครดิต</b> ปรับหมวดรายจ่าย<br>(แหล่งเงินทรงราชการ XX24000)                                | 4308010117<br>5301010101     | <b>เดบิต</b> ปรับหมวดรายจ่าย<br>(แหล่งเงินทรงราชการ XX24000)<br><b>เครดิต</b> ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินทรงราชการ                                                        | 5301010101<br><br>5210010117             |
|                                               |           | <b>เดบิต</b> เงินทรงราชการรับจากคลัง-<br>เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ<br><b>เครดิต</b> รายได้ระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินทรงราชการ                | 2105010102<br><br>4308010117 | <b>เดบิต</b> ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-<br>เงินทรงราชการ<br><b>เครดิต</b> เงินทรงราชการ-เพื่อช่วยเหลือ<br>ผู้ประสบภัยพิบัติ                                                      | 5210010117<br><br>1102010104             |
|                                               |           |                                                                                                                                                  |                              |                                                                                                                                                                                  |                                          |
|                                               |           |                                                                                                                                                  |                              |                                                                                                                                                                                  |                                          |
|                                               |           |                                                                                                                                                  |                              |                                                                                                                                                                                  |                                          |

๒. หน่วยงานในสังกัดที่ได้รับเงินอุดหนุนราชการฯ

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                    | คำสั่งงาน            | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ                                 | รหัสบัญชี                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ๑. เมื่อได้รับเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจากส่วนราชการต้นสังกัด และให้บันทึกรายการรับเงินในทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน                                                               | ZRP-RE<br>บช 01 RE   | เดบิต เงินสดในมือ หรือ<br>เงินฝากไม่มีรายตัว<br>เครดิต เงินรับฝากอื่น | 1101010101<br>1101030199<br>2111030199 |
| ๒. กรณีได้รับเงินอุดหนุนจากส่วนราชการต้นสังกัดให้นำเงินฝากธนาคาร                                                                                                                                                                                                          | ZGL_JR<br>บช 01 JR   | เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว<br>เครดิต เงินสดในมือ                        | 1101030199<br>1101010101               |
| ๓. เมื่อจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายหรือจ่ายให้เจ้าหน้าที่อื่นเพื่อนำเงินไปใช้ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ รวมทั้งการส่งใช้คืนเงินเหลือจ่ายให้ส่วนราชการต้นสังกัดและให้บันทึกรายการในทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน | ZF_02_PP<br>บช 01 PP | เดบิต เงินรับฝากอื่น<br>เครดิต เงินสดในมือ หรือ<br>เงินฝากไม่มีรายตัว | 2111030199<br>1101010101<br>1101030199 |

๓. ส่วนราชการอื่นที่ได้รับเงินอุดหนุนราชการฯ

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                              | คำสั่งงาน            | ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ                                 | รหัสบัญชี                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ๑. เมื่อได้รับเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจากส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ และให้บันทึกรายการรับเงินในทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ                                                                | ZRP-RE<br>บช 01 RE   | เดบิต เงินสดในมือ หรือ<br>เงินฝากไม่มีรายตัว<br>เครดิต เงินรับฝากอื่น | 1101010101<br>1101030199<br>2111030199 |
| ๒. กรณีได้รับเงินอุดหนุนให้นำเงินฝากธนาคาร                                                                                                                                                                                                          | ZGL_JR<br>บช 01 JR   | เดบิต เงินฝากไม่มีรายตัว<br>เครดิต เงินสดในมือ                        | 1101030199<br>1101010101               |
| ๓. เมื่อจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายหรือจ่ายให้เจ้าหน้าที่อื่นเพื่อนำเงินไปใช้ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ รวมทั้งการส่งใช้คืนเงินเหลือจ่ายให้ส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการฯ และให้บันทึกรายการในทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ | ZF_02_PP<br>บช 01 PP | เดบิต เงินรับฝากอื่น<br>เครดิต เงินสดในมือ หรือ<br>เงินฝากไม่มีรายตัว | 2111030199<br>1101010101<br>1101030199 |

ส่วนราชการ.....

ทะเบียนคุมวงเงินต่องบรายการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

 เพื่อป้องกัน

[illegible]

(สำหรับส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุน)

### คำอธิบาย

ทะเบียนคุมวงเงินทรอกราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ทะเบียนคุมวงเงินทรอกราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ใช้สำหรับควบคุมวงเงินทรอกราชการฯ ที่ได้รับจัดสรรตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทรอกราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และเงินทรอกราชการฯ ที่ได้รับการขยายจากกระทรวงการคลัง และควบคุมการเบิกจ่ายเงินทรอกราชการฯ มิให้เกินวงเงินที่ได้รับ ทะเบียนนี้ให้จัดทำแยกเป็นตามวัตถุประสงค์การจ่ายเงิน คือการจ่ายเงินทรอกราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยฯ และการจ่ายเงินทรอกราชการเพื่อป้องกันหรือยับยั้ง ทุกสิ้นเดือนให้ปิดทะเบียนนี้เพื่อนำข้อมูลไปจัดทำรายงานประจำเดือน โดยมีรายละเอียดการบันทึกรายการ ดังนี้

#### การควบคุมวงเงินทรอกราชการฯ

|                              |                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. วัน เดือน ปี              | ให้แสดงวัน เดือน ปีที่เกิดรายการ                                                                                                                                                                                                |
| ๒. เลขที่เอกสาร              | ให้แสดงเลขที่เอกสารที่เกิดรายการ                                                                                                                                                                                                |
| ๓. รายการ                    | ให้แสดงคำอธิบายรายการ                                                                                                                                                                                                           |
| ๔. วงเงินทรอกราชการ          | ให้แสดงวงเงินทรอกราชการฯ ที่ได้รับตามระเบียบในฐานะส่วนราชการเจ้าของวงเงินทรอกราชการฯ                                                                                                                                            |
| ๕. การขยาย/(การลด)วงเงิน     | ให้แสดงจำนวนเงินทรอกราชการฯ ที่ได้รับการขยายแต่ละภัยพิบัติหรือการลดวงเงินทรอกราชการที่เกิดจากส่งคืนเงินทรอกราชการฯ ที่ได้รับการขยายให้บันทึกด้วยตัวเลขในวงเล็บ                                                                  |
| ๖. เบิก                      | ให้แสดงจำนวนตามรายการขอเบิกเงินหรือการนำส่งคืนเงินเหลือจ่ายโดยบันทึกด้วยตัวเลขติดวงเล็บ                                                                                                                                         |
| ๗. การเบิกเงินงบประมาณชุดใช้ | ให้แสดงเมื่อบันทึกรายการเบิกหักผลส่งเงินงบประมาณชุดใช้เงินทรอกราชการฯ กรณีเป็นการชุดใช้เงินทรอกราชการตามระเบียบฯ ให้บันทึกเพิ่มวงเงินคงเหลือ กรณีชุดใช้ตามวงเงินที่ได้รับขยายให้บันทึกช่องลดวงเงิน โดยไม่ปรับเพิ่มวงเงินคงเหลือ |
| ๘. วงเงินคงเหลือ             | ให้แสดงวงเงินทรอกราชการคงเหลือ<br>การควบคุมการเบิกจ่ายเงินทรอกราชการ                                                                                                                                                            |
| ๙. การรับเงิน                | ให้แสดงจำนวนเงินที่ได้รับจากคลังตามรายการขอเบิกเงิน                                                                                                                                                                             |
| ๑๐. ค่าใช้จ่าย               | ให้แสดงจำนวนเงินที่จ่ายให้ความช่วยเหลือหรือป้องกัน                                                                                                                                                                              |
| ๑๑. ให้ยืม                   | ให้แสดงจำนวนเงินที่จ่ายให้ข้าราชการหรือลูกจ้างยืมเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือเมื่อลูกหนี้ส่งใช้คืนเงินยืมเป็นเงินสดหรือใบสำคัญให้บันทึกด้วยตัวเลขติดวงเล็บ                                                           |

- |                           |                                                                                                                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๒. ให้นำหน่วยงานในสังกัด | ให้แสดงจำนวนเงินที่จ่ายให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือเมื่อหน่วยงานในสังกัดส่งใช้เงินสดหรือใบสำคัญให้บันทึกด้วยตัวเลขติดวงเล็บ |
| ๑๓. ให้นำหน่วยงานอื่น     | ให้แสดงจำนวนเงินที่จ่ายให้หน่วยงานอื่นเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือเมื่อหน่วยงานอื่นส่งใช้เงินสดหรือใบสำคัญให้บันทึกด้วยตัวเลขติดวงเล็บ         |
| ๑๔. ส่งคืนคลัง            | ให้แสดงจำนวนเงินเหลือจ่ายที่ส่งคืนคลัง                                                                                                                    |
| ๑๕. เงินคงเหลือ           | ให้แสดงจำนวนเงินที่ได้รับจากคลังคงเหลือหลังจากหักรายการจ่ายต่างๆ                                                                                          |



ส่วนราชการ.....

ทะเบียนรายจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ประเภทภัย.....

ด้าน.....



ท. ๒  
เพื่อช่วยเหลือ



เพื่อป้องกันฯ

[illegible]

(สำหรับส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุน)

### คำอธิบาย

ทะเบียนรายจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ทะเบียนรายจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ใช้สำหรับแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินทดรองราชการฯ ที่ได้รับจัดสรรตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และเงินทดรองราชการฯ ที่ได้รับการขยายจากกระทรวงการคลัง ทะเบียนนี้ให้จัดทำแยกเป็นตามวัตถุประสงค์การจ่ายเงินคือการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ และการจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อป้องกันหรือยับยั้ง ทุกสิ้นเดือนให้ปิดทะเบียนนี้เพื่อนำข้อมูลไปจัดทำรายงานประจำเดือน โดยมีรายละเอียดการบันทึกรายการ ดังนี้

- |                 |                                                                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. วัน เดือน ปี | ให้แสดงวัน เดือน ปีที่เกิดรายการ                                                                                     |
| ๒. เลขที่เอกสาร | ให้แสดงเลขที่เอกสารที่เกิดรายการ                                                                                     |
| ๓. รายการ       | ให้แสดงคำอธิบายรายการ                                                                                                |
| ๔. ค่า.....     | ให้แสดงรายละเอียดรายการจ่ายเงินตามภารกิจโดยให้จำแนกตามรายการค่าใช้จ่ายที่ปรากฏตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการฯ |

พ.๓

ส่วนราชการ.....

ทะเบียณคุมการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ประเภทภัย.....

ด้าน.....



เพื่อช่วยเหลือ

เพื่อป้องกัน

[illegible]

(สำหรับส่วนราชการที่ได้รับเงินอุดหนุน)

### คำอธิบาย

ทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ใช้สำหรับควบคุมเงินทดรองราชการที่ได้รับจัดสรรจากส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ และควบคุมการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการฯ มิให้เกินวงเงินที่ได้รับ ทะเบียนนี้ให้จัดทำแยกเป็น ๒ เล่มคือ เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ และเงินทดรองราชการเพื่อป้องกัน พร้อมจัดทำแยกตามประเภทภัย และด้านที่ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ทุกสิ้นเดือนให้ปิดทะเบียนนี้เพื่อนำข้อมูลไปจัดทำรายงานประจำเดือน โดยมีรายละเอียดการบันทึกรายการ ดังนี้

|                 |                                                                                                                                                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. วัน เดือน ปี | ให้แสดงวัน เดือน ปีที่เกิดรายการ                                                                                                                                         |
| ๒. เลขที่เอกสาร | ให้แสดงเลขที่เอกสารที่เกิดรายการ                                                                                                                                         |
| ๓. รายการ       | ให้แสดงคำอธิบายรายการ                                                                                                                                                    |
| ๔. รับ          | ให้แสดงจำนวนเงินทดรองราชการฯ ที่ได้รับจากส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ                                                                                             |
| ๕. รายการจ่าย   | ให้แสดงจำนวนเงินที่จ่ายทดรองราชการฯ โดยให้จำแนกตามรายการค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการฯ รวมทั้งบันทึกการนำเงินส่งคืนส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ |
| ๖. เงินคงเหลือ  | ให้แสดงจำนวนเงินทดรองราชการคงเหลือหลังจากหักรายการจ่าย                                                                                                                   |

ส่วนราชการ.....

รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจังหวัด.....

ประจำเดือน.....

|                                                            |              | เดือนนี้     |              | แต่ต้นเหตุการณ์ |              |
|------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
| (๑) วงเงินอุดหนุนราชการฯ                                   |              |              | xxxxx        |                 | xxxxx        |
| (๒) <u>บวก</u> การขยายวงเงิน                               |              | xxxxx        |              | xxxxx           |              |
| (๓) <u>หัก</u> การลดวงเงิน                                 |              | (xxxxx)      | <u>xxxxx</u> | (xxxxx)         | <u>xxxxx</u> |
| (๔) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือ (๔) = (๑)+(๒)-(๓)           |              |              | xxxxx        |                 | xxxxx        |
| (๕) <u>บวก</u> การเบิกเงินงบประมาณชุดใช้เงินอุดหนุนราชการฯ |              |              | <u>xxxxx</u> |                 | <u>xxxxx</u> |
| (๖) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือก่อนหักเบิกจ่าย (๖) =(๔)+(๕) |              |              | xxxxx        |                 | xxxxx        |
| (๗) <u>หัก</u> การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือ               |              |              |              |                 |              |
| ประเภทภัย.....(ระบุประเภทภัย)                              |              |              |              |                 |              |
| ด้าน.....                                                  |              |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | xxxxx        |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | <u>xxxxx</u> | xxxxx        |              | xxxxx           |              |
| ด้าน.....                                                  |              |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | xxxxx        |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | <u>xxxxx</u> | <u>xxxxx</u> | (xxxxx)      | <u>xxxxx</u>    | (xxxxx)      |
| ด้าน.....                                                  |              |              |              |                 |              |
| ประเภทภัย.....(ระบุประเภทภัย)                              |              |              |              |                 |              |
| ด้าน.....                                                  |              |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | xxxxx        |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | <u>xxxxx</u> | xxxxx        |              | xxxxx           |              |
| ด้าน.....                                                  |              |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | xxxxx        |              |              |                 |              |
| รายการ.....                                                | <u>xxxxx</u> | <u>xxxxx</u> | (xxxxx)      | <u>xxxxx</u>    | (xxxxx)      |
| (๘) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือสุทธิ (๘) = (๖) - (๗)        |              |              | <u>xxxxx</u> |                 | <u>xxxxx</u> |

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

### คำอธิบาย

#### รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ใช้สำหรับแสดงสถานะวงเงินอุดหนุนราชการ และการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและทะเบียนรายจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รายงานนี้ให้จัดทำเป็นประจำทุกเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- |                                                    |                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (๑) วงเงินอุดหนุนราชการ                            | ให้แสดงจำนวนวงเงินอุดหนุนราชการที่ได้รับตามระเบียบโดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินช่อง "วงเงินอุดหนุนราชการ "           |
| (๒) การขยายวงเงิน                                  | ให้แสดงจำนวนวงเงินอุดหนุนราชการที่ได้รับการขยายโดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินช่อง "การขยาย "                          |
| (๓) การลดวงเงิน                                    | ให้แสดงจำนวนที่ส่งใช้คืนวงเงินอุดหนุนราชการที่ได้รับการขยายโดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินช่อง "การลด "                |
| (๔) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือ                     | ให้แสดงจำนวนเงินของวงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือโดยเก็บข้อมูลจาก(๑) บวก(๒) หัก (๓)                                                                                              |
| (๕) การเบิกงบประมาณ<br>ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการ | ให้แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่เบิกขอใช้เงินอุดหนุนราชการ โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินช่อง "เบิกงบประมาณค่าใช้จ่าย "    |
| (๖) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือ<br>ก่อนหักเบิกจ่าย  | ให้แสดงจำนวนเงินของวงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือโดยเก็บข้อมูลจาก(๔) บวก (๕)                                                                                                     |
| (๗) การเบิกจ่ายเงิน                                | ให้แสดงรายละเอียดการจ่ายเงินอุดหนุนราชการ แยกตามประเภทภัย ด้าน และรายการค่าใช้จ่าย โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนรายจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน |
| (๘) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือสุทธิ                | ให้แสดงจำนวนเงินของวงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือโดยเก็บข้อมูลจาก ช่อง (๖) หัก (๗)                                                                                               |

ส่วนราชการ.....

รายงานการรับ-จ่ายเงินทรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจังหวัด.....

ประจำเดือน.....

|                                                          |             | <u>เดือนนี้</u> |         | <u>แต่ต้นเหตุการณ์</u> |         |
|----------------------------------------------------------|-------------|-----------------|---------|------------------------|---------|
| (๑) การรับเงินทรองราชการฯ                                |             | xxxxx           |         | xxxxx                  |         |
| (๒) <u>หัก</u> การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือ             |             |                 |         |                        |         |
| ประเภทภัย....(ระบุประเภทภัย)                             |             |                 |         |                        |         |
| ด้าน.....                                                |             |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | xxxx        |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | <u>xxxx</u> | xxxxx           |         | xxxxx                  |         |
| ด้าน.....                                                |             |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | xxxx        |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | <u>xxxx</u> | <u>xxxxx</u>    | (xxxxx) | <u>xxxxx</u>           | (xxxxx) |
| ประเภทภัย....(ระบุประเภทภัย)                             |             |                 |         |                        |         |
| ด้าน.....                                                |             |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | xxxx        |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | <u>xxxx</u> | xxxxx           |         | xxxxx                  |         |
| ด้าน.....                                                |             |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | xxxx        |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | <u>xxxx</u> | <u>xxxxx</u>    | (xxxxx) | <u>xxxxx</u>           | (xxxxx) |
| ประเภทภัย....(ระบุประเภทภัย)                             |             |                 |         |                        |         |
| ด้าน.....                                                |             |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | xxxx        |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | <u>xxxx</u> | xxxxx           |         | xxxxx                  |         |
| ด้าน.....                                                |             |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | xxxx        |                 |         |                        |         |
| รายการ.....                                              | <u>xxxx</u> | <u>xxxxx</u>    | (xxxxx) | <u>xxxxx</u>           | (xxxxx) |
| (๓) เงินทรองราชการคงเหลือหลังหักเบิกจ่าย (๓) = (๑) - (๒) |             | <u>xxxxx</u>    |         | <u>xxxxx</u>           |         |

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## คำอธิบาย

รายงานการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

รายงานการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ใช้สำหรับแสดงการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการฯ ที่ได้รับจากส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน รายงานนี้ให้จัดทำเป็นประจำทุกเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- |                               |                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (๑) การรับเงินทดรองราชการฯ    | ให้แสดงจำนวนเงินทดรองราชการฯ ที่ได้รับจากส่วนราชการเจ้าของวงเงินทดรองราชการฯ โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ช่อง “รับ” |
| (๒) การเบิกจ่ายเพื่อช่วยเหลือ | ให้แสดงรายละเอียดการจ่ายเงินทดรองราชการฯ แยกตามประเภทภัย ด้าน และรายการค่าใช้จ่าย โดยเก็บข้อมูลจากทะเบียนรายจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน   |
| (๓) วงเงินทดรองราชการคงเหลือ  | ให้แสดงจำนวนเงินทดรองราชการคงเหลือโดยเก็บข้อมูลจาก(๑) หัก(๒)                                                                                                                |



ตัวอย่าง



เพื่อช่วยเหลือ

ท.๑

ส่วนราชการ.....

ทะเบียนคุมวงเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน



เพื่อป้องกัน

| วัน เดือน ปี | เลขที่เอกสาร | รายการ                                                                                                                                           | การควบคุมวงเงินโครงการ |                   |            |                            |                          | การควบคุมการเบิกจ่ายเงินโครงการ |            |             |                         |                     |            |
|--------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|------------|-------------|-------------------------|---------------------|------------|
|              |              |                                                                                                                                                  | วงเงิน<br>โครงการ      | การขยาย           | เบิก       | เบิกงบประมาณ<br>ค่าใช้จ่าย | วงเงินโครงการ<br>คงเหลือ | การรับเงิน                      | รายการจ่าย |             |                         |                     |            |
|              |              |                                                                                                                                                  |                        | (การลด)<br>วงเงิน |            |                            |                          |                                 | ค่าใช้จ่าย | ให้ยืม      | ให้หน่วยงาน<br>ในสังกัด | ให้<br>หน่วยงานอื่น | ส่งคืนคลัง |
| 1            | .....        | บันทึกรับวงเงินโครงการ<br>ตามที่ระเบียบฯ กำหนด                                                                                                   | 200,000.00             |                   |            |                            | 200,000.00               |                                 |            |             |                         |                     |            |
| 2            | 36.....(K2)  | เบิกเงินโครงการฯ เพื่อใช้สำหรับภัยหนาว                                                                                                           |                        |                   | 120,000.00 |                            | 80,000.00                |                                 |            |             |                         |                     |            |
| 3            | 40.....(PY)  | ได้รับเงินจากคลังตามรายการขอเบิกเงิน                                                                                                             |                        |                   |            |                            |                          | 120,000.00                      |            |             |                         |                     | 120,000.00 |
| 4            | 47.....(PM)  | จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับภัยหนาว                                                                                                                  |                        |                   |            |                            |                          |                                 | 110,000.00 |             |                         |                     | 10,000.00  |
| 5            | 47.....(PM)  | จ่ายให้ลูกหนี้ยืมสำหรับภัยหนาว                                                                                                                   |                        |                   |            |                            |                          |                                 |            | 10,000.00   |                         |                     | -          |
| 6            | 36.....(K2)  | เบิกเงินโครงการฯ เพื่อใช้สำหรับอุทกภัย                                                                                                           |                        |                   | 80,000.00  |                            | -                        |                                 |            |             |                         |                     | -          |
| 7            | 40.....(PY)  | ได้รับเงินจากคลังตามรายการขอเบิกเงิน                                                                                                             |                        |                   |            |                            |                          | 80,000.00                       |            |             |                         |                     | 80,000.00  |
| 8            | 47.....(PM)  | จ่ายเงินให้หน่วยงานอื่นเพื่อใช้สำหรับอุทกภัย                                                                                                     |                        |                   |            |                            |                          |                                 |            |             |                         | 80,000.00           | -          |
| 9            | .....        | ได้รับอนุมัติให้ขยายวงเงินโครงการฯ                                                                                                               |                        | 100,000.00        |            |                            | 100,000.00               |                                 |            |             |                         |                     |            |
| 10           | 36.....(K2)  | เบิกเงินโครงการฯ เพื่อใช้สำหรับอุทกภัย                                                                                                           |                        |                   | 100,000.00 |                            | -                        |                                 |            |             |                         |                     |            |
| 11           | 40.....(PY)  | ได้รับเงินจากคลังตามรายการขอเบิกเงิน                                                                                                             |                        |                   |            |                            |                          | 100,000.00                      |            |             |                         |                     | 100,000.00 |
| 12           | 47.....(PM)  | จ่ายเงินที่ขอขยายให้หน่วยงานในสังกัด<br>เพื่อใช้สำหรับอุทกภัย                                                                                    |                        |                   |            |                            |                          |                                 |            |             | 100,000.00              |                     | -          |
| 13           | 10.....(J7)  | เบิกเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการฯ<br>ตามระเบียบฯ เลขที่วงเงิน.....                                                                              |                        |                   |            | 40,000.00                  | 40,000.00                |                                 |            |             |                         |                     |            |
| 14           | 36.....(G4)  | หน่วยงานในสังกัดส่งใช้เงินสดและใบสำคัญ                                                                                                           |                        |                   |            |                            |                          |                                 | 99,000.00  |             | (100,000.00)            |                     | 1,000.00   |
| 15           | 12.....(R8)  | นำเงินเหลือจ่ายของวงเงินขยายส่งคืนคลัง                                                                                                           |                        | (1,000.00)        | (1,000.00) |                            | 40,000.00                |                                 |            |             |                         |                     | -          |
| 16           | 10.....(J7)  | เบิกเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการฯ<br>ที่ได้รับการขยาย เลขที่วงเงิน.....<br>ลูกหนี้ส่งใช้เงินสดและใบสำคัญ<br>นำเงินเหลือจ่ายตามระเบียบส่งคืนคลัง |                        | (99,000.00)       |            | 99,000.00                  | 40,000.00                |                                 | 9,500.00   | (10,000.00) |                         | 500.00              | 500.00     |
|              |              | รวมเดือนนี้                                                                                                                                      | 200,000.00             | -                 | 298,500.00 | 139,000.00                 | 40,500.00                | 300,000.00                      | 218,500.00 | -           | -                       | 80,000.00           | 1,500.00   |
|              |              | รวมแต่ต้นเหตุการณ์                                                                                                                               | 200,000.00             | -                 | 298,500.00 | 139,000.00                 | 40,500.00                | 300,000.00                      | 218,500.00 | -           | -                       | 80,000.00           | 1,500.00   |

ส่วนราชการ.....

ทะเบียนรายจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ประเภทภัย.....ภัยหนาว.....

ด้าน.....การดำรงชีพ.....



เพื่อช่วยเหลือ



เพื่อป้องกันฯ

ท. ๒

[illegible]

ส่วนราชการ.....

ทะเบียนรายจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ประเภทภัย.....อุทกภัย.....

ด้าน.....การดำรงชีพ.....



เพื่อช่วยเหลือ



เพื่อป้องกันฯ

ท. ๒

[illegible]

-๒-

ตัวอย่าง

ส่วนราชการ.....

รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด.....

ประจำเดือน.....

|                                                            |            | เดือนนี้     | แต่ต้นเหตุการณ์ |
|------------------------------------------------------------|------------|--------------|-----------------|
| (๑) วงเงินอุดหนุนราชการฯ                                   |            | 200,000.00   | 200,000.00      |
| (๒) <u>บวก</u> การขยายวงเงิน                               |            | 100,000.00   | 100,000.00      |
| (๓) <u>หัก</u> การลดวงเงิน                                 |            | (100,000.00) | (100,000.00)    |
| (๔) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือ                             |            | 200,000.00   | 200,000.00      |
| (๕) <u>บวก</u> การเบิกเงินงบประมาณชุดใช้เงินอุดหนุนราชการฯ |            | 139,000.00   |                 |
| (๖) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือก่อนหักเบิกจ่าย              |            | 339,000.00   |                 |
| (๗) <u>หัก</u> การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือ               |            |              |                 |
| ประเภท.....ภัยหนาว....                                     |            |              |                 |
| ด้าน.....การดำรงชีพ.....                                   |            |              |                 |
| เครื่องกันหนาว                                             | 119,500.00 | 119,500.00   |                 |
| ประเภทภัย.....อุทกภัย...                                   |            |              |                 |
| ด้าน.....การดำรงชีพ.....                                   |            |              |                 |
| ค่าอาหาร                                                   | 20,000.00  |              |                 |
| ค่าถุงยังชีพ                                               | 10,000.00  |              |                 |
| ค่าซ่อมแซม                                                 | 69,000.00  |              |                 |
| ให้หน่วยงานอื่น                                            | 80,000.00  | 179,000.00   | 298,500.00      |
| (๘) วงเงินอุดหนุนราชการคงเหลือสุทธิ                        |            |              | 40,500.00       |

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่าง

พ.๓

ส่วนราชการ...หน่วยงานในสังกัด.....

ทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ประเภทภัย.....อุทกภัย.....

ด้าน.....การดำรงชีพ.....

☐

เพื่อช่วยเหลือ

☐

เพื่อป้องกัน

| วัน เดือน ปี       | เลขที่เอกสาร | รายการ                                   | รับ        | รายการจ่าย |              |            |          |            | เงินคงเหลือ |
|--------------------|--------------|------------------------------------------|------------|------------|--------------|------------|----------|------------|-------------|
|                    |              |                                          |            | ค่าอาหาร   | ค่าถุงยังชีพ | ค่าซ่อมแซม | ค่า..... | ส่งคืนคลัง |             |
| 1                  |              | ได้รับเงินทดรองราชการจากส่วนกลาง         | 100,000.00 |            |              |            |          |            | 100,000.00  |
| 2                  |              | จ่ายค่าอาหารเลี้ยงผู้ประสบภัย            |            | 20,000.00  |              |            |          |            | 80,000.00   |
| 3                  |              | จ่ายค่าถุงยังชีพให้ผู้ประสบภัยในอำเภอ... |            |            | 10,000.00    |            |          |            | 70,000.00   |
| 4                  |              | จ่ายค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัยอำเภอ.....     |            |            |              | 69,000.00  |          |            | 1,000.00    |
| 5                  |              | นำส่งเงินเหลือจ่ายให้หน่วยงานต้นสังกัด   |            |            |              |            |          | 1,000.00   | -           |
| รวมเดือนนี้        |              |                                          | 100,000.00 | 20,000.00  | 10,000.00    | 69,000.00  |          | 1,000.00   | -           |
| รวมแต่ต้นเหตุการณ์ |              |                                          | 100,000.00 | 20,000.00  | 10,000.00    | 69,000.00  |          | 1,000.00   | -           |

ตัวอย่าง

ร. ๒

ส่วนราชการ...หน่วยงานในสังกัด.....

รายงานการรับ-จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินจังหวัด.....

ประจำเดือน....ตัวอย่าง.....

|                                                           |                 | เดือนนี้          |                    | แต่ต้นเหตุการณ์   |                    |
|-----------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| (๑) การรับเงินทดรองราชการฯ                                |                 | 100,000.00        |                    | 100,000.00        |                    |
| (๒) <u>หัก</u> การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือ              |                 |                   |                    |                   |                    |
| ประเภทภัย.....อุทกภัย.....                                |                 |                   |                    |                   |                    |
| ด้าน.....การดำรงชีพ.....                                  |                 |                   |                    |                   |                    |
| ค่าอาหาร                                                  | 20,000.00       |                   |                    |                   |                    |
| ค่าถุงยังชีพ                                              | 10,000.00       |                   |                    |                   |                    |
| ค่าซ่อมแซม                                                | 69,000.00       |                   |                    |                   |                    |
| นำเงินเหลือจ่ายส่งต้นสังกัด                               | <u>1,000.00</u> | <u>100,000.00</u> | <u>(100000.00)</u> | <u>100,000.00</u> | <u>(100000.00)</u> |
| ประเภทภัย.....(ระบุประเภทภัย)                             |                 |                   |                    |                   |                    |
| ด้าน.....                                                 |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| ด้าน.....                                                 |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| ประเภทภัย.....(ระบุประเภทภัย)                             |                 |                   |                    |                   |                    |
| ด้าน.....                                                 |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| ด้าน.....                                                 |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| รายการ.....                                               |                 |                   |                    |                   |                    |
| (๓) เงินทดรองราชการคงเหลือหลังหักเบิกจ่าย (๓) = (๑) - (๒) |                 | <u>0</u>          |                    | <u>0</u>          |                    |

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน

๑. เลขาธิการนายกรัฐมนตรี
๒. ปลัดกระทรวงกลาโหม
๓. ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๔. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๕. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
๖. ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๗. อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. อธิบดีกรมบัญชีกลาง
๙. ผู้ว่าราชการจังหวัด
๑๐. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน