



ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๕๐๖

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กม. ๑๐๔๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) นำเงินส่งคลังในระบบ GFMIS  
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อัยการสูงสุด ผู้ว่าราชการจังหวัด  
อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑  
สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการเรียกแบบใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้พัฒนาและปรับปรุงใบนำฝากเงินให้หน่วยงานดำเนินการ  
และถือปฏิบัติแล้ว แต่เนื่องจากได้รับแจ้งปัญหาข้อคลาดเคลื่อนจากการกรุ่งใหญ่ จำกัด (มหาชน) ว่า  
มีหน่วยงานที่นำเงินส่งคลังหลายหน่วยงานใช้ใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) ไม่ถูกต้อง ทำให้เกิดข้อคลาดเคลื่อน  
ในการบันทึกข้อมูลในระบบ GFMIS นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อลดปัญหาข้อคลาดเคลื่อนดังกล่าว จึงขอให้หน่วยงาน  
ดาวน์โหลดใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) จากระบบ Internet (ไม่ใช้ใบนำฝากเงินตามแบบฟอร์มของธนาคาร)  
และพิมพ์ข้อมูลใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) ดังกล่าว ผ่านโปรแกรม Microsoft Excel แทนการเขียนด้วยลายมือ<sup>โดยมีวิธีการดาวน์โหลดใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) ของส่วนราชการ ดังนี้</sup>

๑. การเข้าสู่ระบบงาน ระบุชื่อเว็บไซต์

[http://gfmisreport.mygfmis.com/public/Payinslip\\_1\\_new.htm](http://gfmisreport.mygfmis.com/public/Payinslip_1_new.htm)

๒. ดาวน์โหลดโปรแกรม IDAutomation\_C128FontAdvantage ซึ่งเป็นโปรแกรมสำหรับ  
อ่านรหัส Barcode ในใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) และทำการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวลงในเครื่องคอมพิวเตอร์อื่น  
ที่ไม่ใช่เครื่อง GFMIS Terminal

๓. เลือกดาวน์โหลดใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) ตามกระทรวง กรม และหน่วยงานตามสังกัด

๔. การเปิดแบบฟอร์มใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip)

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ดังแต่บัดนี้เป็นต้นไป  
อนึ่ง ท่านสามารถเดินทางดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไร ร่มโพธิ์ยก)  
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี  
ปฏิบัตรราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๑ ๒๑๔๕

**วิธีการเรียกแบบใบนำฝากเงิน (Pay-in Slip) ในระบบ GFMIS**  
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๙.๓/ว ๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

### ๑. การเข้าสู่ระบบงาน

- ระบุชื่อเว็บไซต์ <http://gfmisreport.mygfmis.com>

- กด Enter จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑

GFMIS Report... - Windows Internet Explorer

<http://gfmisreport.mygfmis.com>

หน่วยงานระบบ GFMIS กระทรวงการคลัง

Government Fiscal Management Information System

News | Tips | e-Learning | FAQ | Download

Login

User name

Password

Submit

NEWS ข่าวสารอย่างล่าสุด GFMIS

ผลการอนุมัติการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินบประมาณเดือนในสัปดาห์สั้นร้าง (PO) รอบเดือนมีนาคม 2553 เพิ่มเติม (27 พ.ค. 2553) [\[NEW\]](#)

รายงานการจ่ายชำระบุนเด็จในระบบ GFMIS แสดงวันที่การโอนเงินคลัดเคลื่อน (27 พ.ค. 2553) [\[NEW\]](#)

ข้อควรระวังในการแก้ไขรายละเอียดเอกสารขอเบิกเงิน (27 พ.ค. 2553) [\[NEW\]](#)

รายชื่อโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยชั้มแข้ง 2555 ที่ต้องบันทึกในระบบ PFMS (สถานะข้อมูลณ 21 พฤษภาคม 2553) (25 พ.ค. 2553)

GFMIS Helpdesk เปิดทำการบ่มปักติ ระหว่างวันที่ 17 - 21 พฤษภาคม 2553 (19 พ.ค. 2553)

กรมบัญชีกลางประมวลผลการจ่ายเงินบประมาณเดือนปกติ (19 พ.ค. 2553)

แบบฟอร์ม สภ.01 และบส.04 ในการแนบไฟล์สำหรับ Web Online (5 เม.ย. 2553)

รหัสบบประมาณสำหรับโครงการแผนปฏิบัติการไทยชั้มแข้ง 2555 รอบที่ 2 (2 เม.ย. 2553)

ผลการอนุมัติการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินบประมาณเดือนเอกสารสำรองเงินและใบสั่งเชื้อสั้นร้าง (PO) รอบเดือนมีนาคม 2553 (2 เม.ย. 2553)

ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการเชิงนโยบายเบิกจ่ายเงินบประมาณ (30 เม.ค. 2553)

ปรับปรุงแบบฟอร์มบันทึกรหัสผ่าน (Password) สำหรับส่วนราชการที่ใช้ Web Loader (Excel Loader) (30 เม.ค. 2553)

เพิ่มลิงก์การบันทึกข้อมูลใน PFMS Web-Form ของโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยชั้มแข้ง 2555 (24 เม.ค. 2553)

รายชื่อโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยชั้มแข้ง 2555 ที่ยังไม่บันทึกในระบบ PFMS (17 เม.ค. 2553)

การตั้งค่า ActiveX Control เพื่อใช้งานระบบ Web Online (12 เม.ค. 2553)

ผู้ดูแลระบบ ขอเลื่อนการฝึกอบรมโครงการในระบบ GFMIS ระหว่างวันที่ 15 - 19 มีนาคม 2553 (11 เม.ค. 2553)

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเสนอข้อมูลระบบบันทึกจ้างในระบบ GFMIS (Upload Excel Form) ผ่าน Web online (11 เม.ค. 2553)

ระบบ GFMIS จะเปิดทำการในวันและเวลาที่ ๖ มีนาคม 2553 เวลา 20.00 น. (๓ เม.ค. 2553)

ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการประจำเดือนในระบบ GFMIS (2 เม.ค. 2553)

เอกสารประกอบการบรรยายโครงการฝึกอบรม Web Online ระบบจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับส่วนราชการส่วนกลาง (23 ก.พ. 2553)

เอกสารประกอบการบรรยายโครงการฝึกอบรมระบบ SAP/R3 หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS (New User) (22 ก.พ. 2553)

โครงการฝึกอบรม Web Online ระบบจัดซื้อจัดจ้างสำหรับส่วนราชการส่วนกลาง รุ่นที่ 1 - 5 ตั้งแต่วันที่ 15 - 19 กุมภาพันธ์ 2553 (10 ก.พ. 2553)

สรุปค่าตามค่าตอบแทนจากโครงการประชุมชี้แจงการใช้รายงาน EIS สำหรับหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2552 (10 ก.พ. 2553)

การบันทึกรายขอเบิกเงินตามโครงการแผนปฏิบัติการไทยชั้มแข้ง เพื่อชัดเจนไปสำคัญ เพื่อจ่ายให้ยิ่ง และกรณีมีค่าปรับในค่าขอเบิก (3 ก.พ. 2553)

แนะนำการตั้งค่า Internet Explorer เพื่อใช้งานระบบ Web Online (3 ก.พ. 2553)

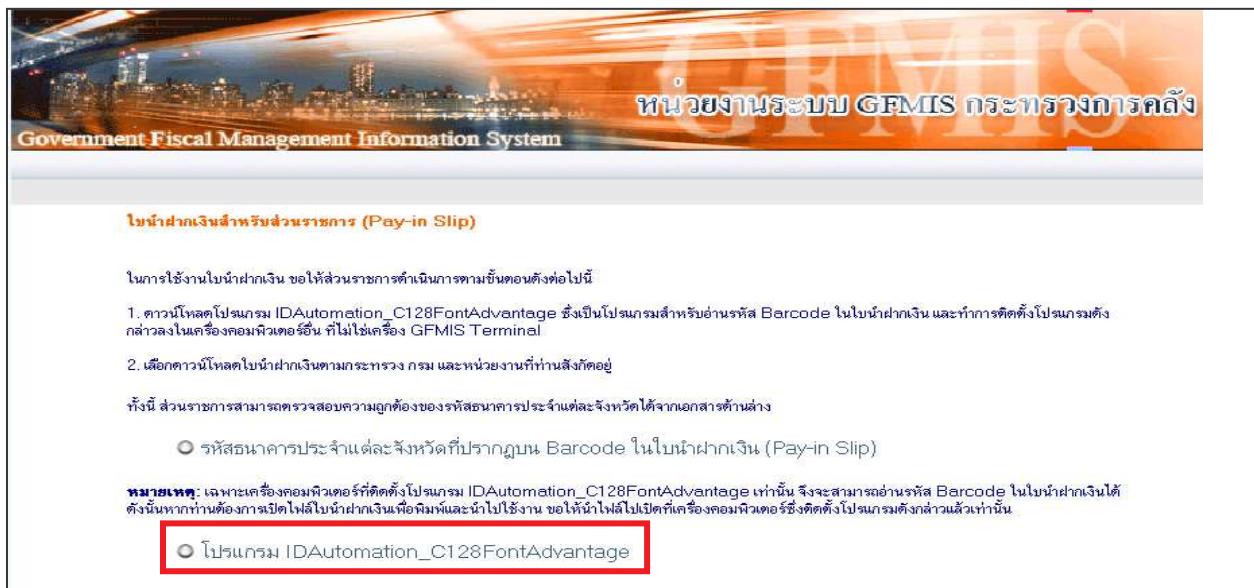
ใบนำฝากเงินของส่วนราชการ (Pay-in Slip)

๒. ดาวน์โหลดโปรแกรม IDAutomation\_C128FontAdvantage ซึ่งเป็นโปรแกรมสำหรับอ่านรหัส Barcode ในใบนำฝากเงิน และทำการติดตั้งโปรแกรมดังกล่าวลงในเครื่องคอมพิวเตอร์อื่น ที่ไม่ใช่เครื่อง GFMIS Terminal

- กดปุ่ม

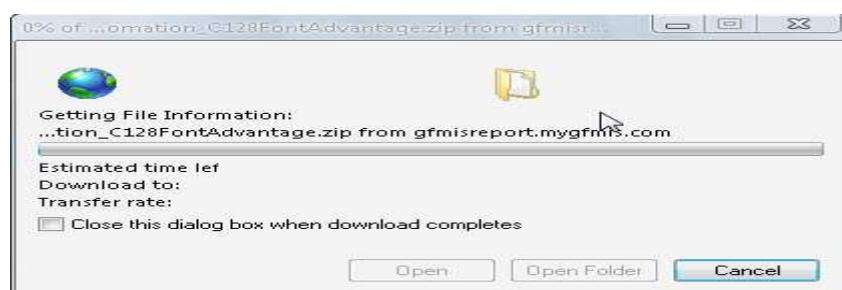
ใบนำฝากเงินของส่วนราชการ  
(Pay-in Slip)

โดยจะได้หน้าจอตามภาพที่ ๒

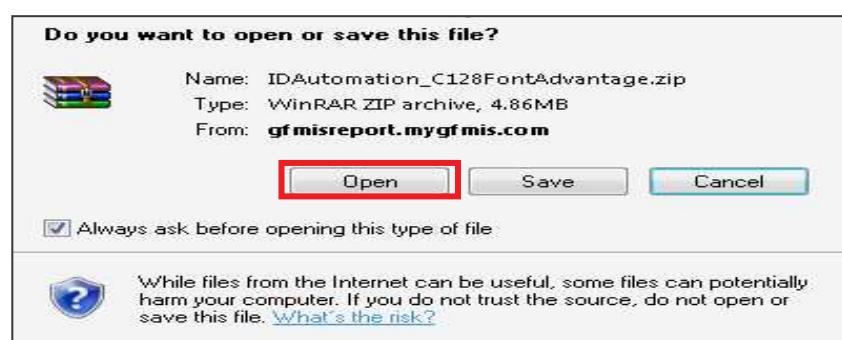


ภาพที่ ๒

- กดปุ่ม **○ โปรแกรม IDAutomation\_C128FontAdvantage** เพื่อติดตั้งโปรแกรม IDAutomation\_C128FontAdvantage โดยจะได้หน้าจอภาพที่ ๓ และ ภาพที่ ๔



ภาพที่ ๓



ภาพที่ ๔

- กดปุ่ม

**Open**

เพื่อเปิดโปรแกรม IDAutomation\_C128FontAdvantage จะได้หน้าจอ

ตามภาพที่ ๕



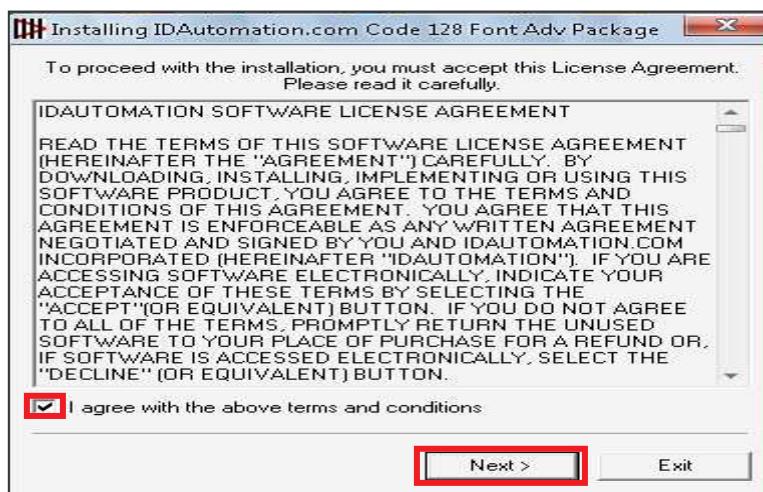
ภาพที่ ๕

-กดปุ่ม **IDAutomation\_...** เพื่อเปิดแฟ้มย่อย จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๖



ภาพที่ ๖

-กดปุ่ม **\_INSTALL.exe** เพื่อติดตั้งโปรแกรม ซึ่งจะได้หน้าจอตามภาพที่ ๗



ภาพที่ ๗

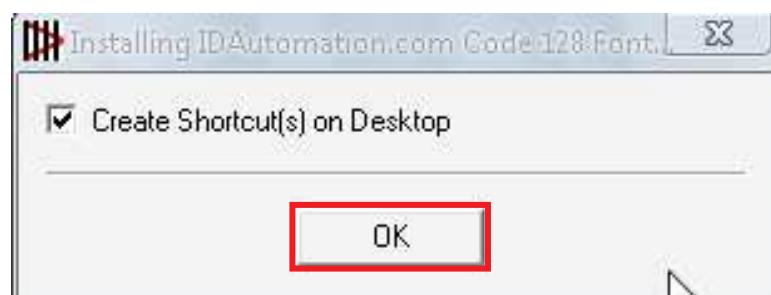
-ใส่เครื่องหมาย เพื่อยอมรับเงื่อนไขในการติดตั้งโปรแกรม

-กดปุ่ม **Next >** จะได้หน้าจอ ตามภาพที่ ๘



ภาพที่ ๙

-กดปุ่ม **Start** เพื่อเริ่มติดตั้งโปรแกรมฯ จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๐



ภาพที่ ๙

-กดปุ่ม **OK** เพื่อสร้าง Shortcut บน Desktop จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๐



ภาพที่ ๑๐

๓. เลือกด้านโนําลงในนำฝึกเชิงตามกระทรวง กรม และหน่วยงานที่สังกัดอยู่

- กลับไปสู่หน้าจอแรกของเว็บไซต์ <http://gfmisreport.mygfmis.com> ตามภาพหน้าจอที่ ๑๑

The screenshot shows the GFMIS website homepage. At the top, there is a banner with the text "หน่วยงานระบบ GFMIS กระทรวงการคลัง" and "Government Fiscal Management Information System". Below the banner, there are links for News, Tips, e-Learning, FAQ, and Download. On the left side, there is a login form with fields for User name and Password, and a Submit button. Below the login form, there is a calendar for March 2013. To the right of the calendar, there is a list of news items. A red box highlights the link "In-Hand Payment Slip" under the "FAQ ระบบ GFMIS" section.

**News**

- ผลการอนุมัติการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณเดือนสั่งข้อสั่งจ้าง (PO) รอบเดือนมีนาคม 2553 เพิ่มเติม (27 ม.ค. 2553) [\[Read\]](#)
- รายงานการจ่ายเงินในระบบ GFMIS และวันที่การโอนเงินคลาร็อกล่อง (27 ม.ค. 2553) [\[Read\]](#)
- ข้อควรระวังในการแก้ไขรายละเอียดเอกสารขอเบิกเงิน (27 ม.ค. 2553) [\[Read\]](#)
- รายชื่อโครงการลงทุนหายได้ແຜນปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 กीต้องบันทึกในระบบ PFMS (สถานะข้อมูลณ 21 พฤษภาคม 2553) (25 พ.ค. 2553)
- GFMIS Helpdesk เปิดทำการตามปกติ ระหว่างวันที่ 17 – 21 พฤษภาคม 2553 (19 ม.ค. 2553)
- กรมป่าไม้คงเหลือผลการจ่ายเงินงบประมาณปกติ (19 ม.ค. 2553)
- แบบฟอร์ม สภ.01 และส.04 ในการแนบไฟล์สำหรับ Web Online (5 เม.ย. 2553)
- รหัสบัญชีประจำหน่วยงานฯ ใหม่แข็ง 2555 รอบที่ 2 (2 เม.ย. 2553)
- ผลการอนุมัติการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณเดือนสั่งข้อสั่งจ้าง (PO) รอบเดือนมีนาคม 2553 (2 เม.ย. 2553)
- ผู้ดูแลระบบ GFMIS**
- มีนาคม 2553**

|    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| ๐๑ | ๑  | ๒  | ๓  | ๔  | ๕  | ๖  |
| ๗  | ๘  | ๙  | ๑๐ | ๑๑ | ๑๒ |    |
| ๑๓ | ๑๔ | ๑๕ | ๑๖ | ๑๗ | ๑๘ | ๑๙ |
| ๒๐ | ๒๑ | ๒๒ | ๒๓ | ๒๔ | ๒๕ | ๒๖ |
| ๒๗ | ๒๘ | ๒๙ | ๓๐ |    |    |    |

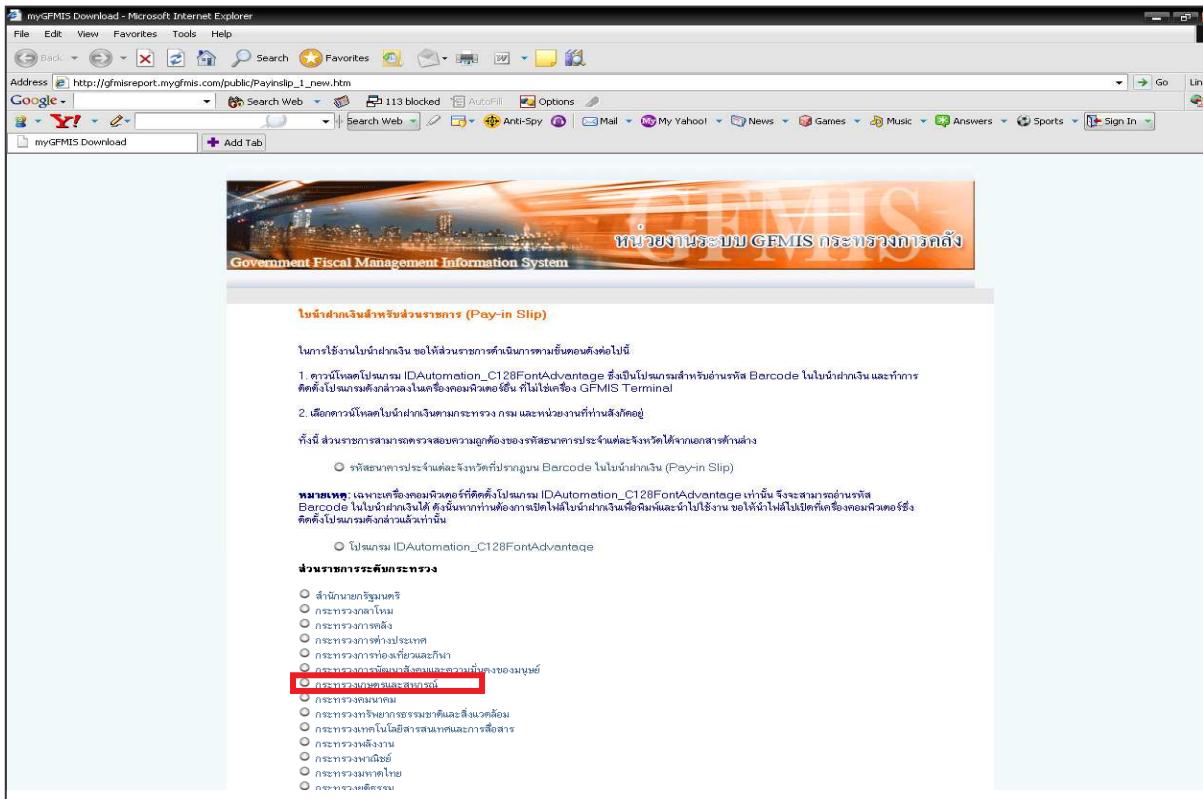
- แบบฟอร์มและตัวอย่าง** [\[Read\]](#)
- FAQ ระบบ GFMIS**
- คู่มือระบบ GFMIS Version 2**
- ใบมือฝึกเงินของส่วนราชการ (Pay-in Slip)**

ภาพที่ ๑๑

- กดปุ่ม

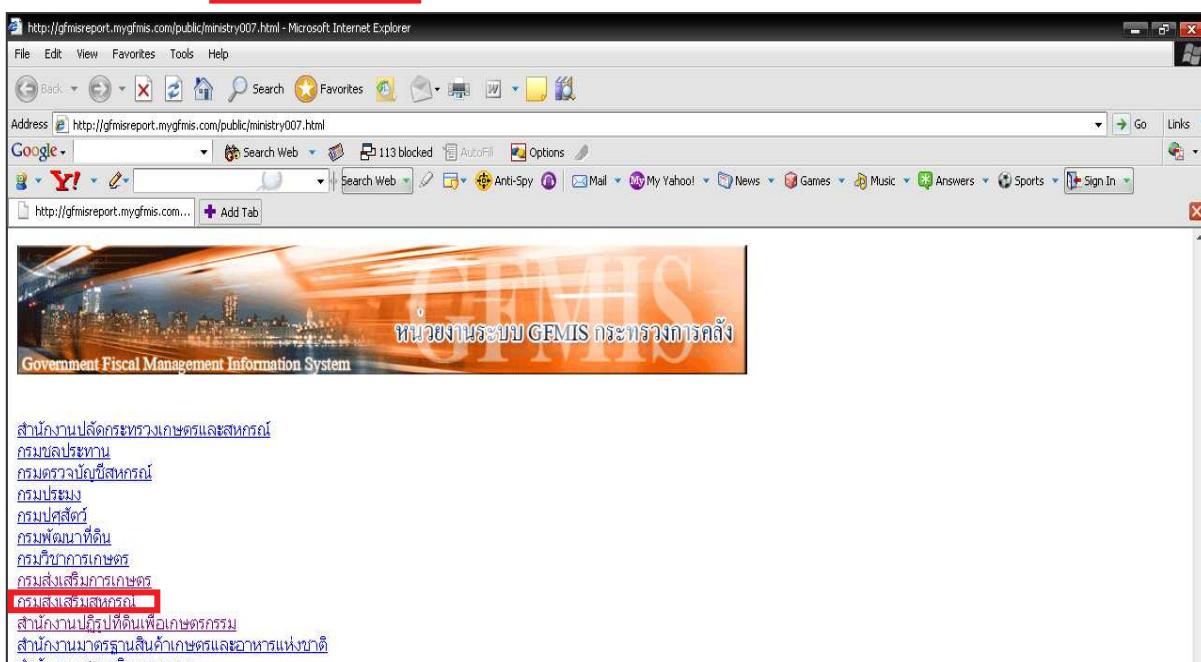
ใบมือฝึกเงินของส่วนราชการ (Pay-in Slip)

จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๒



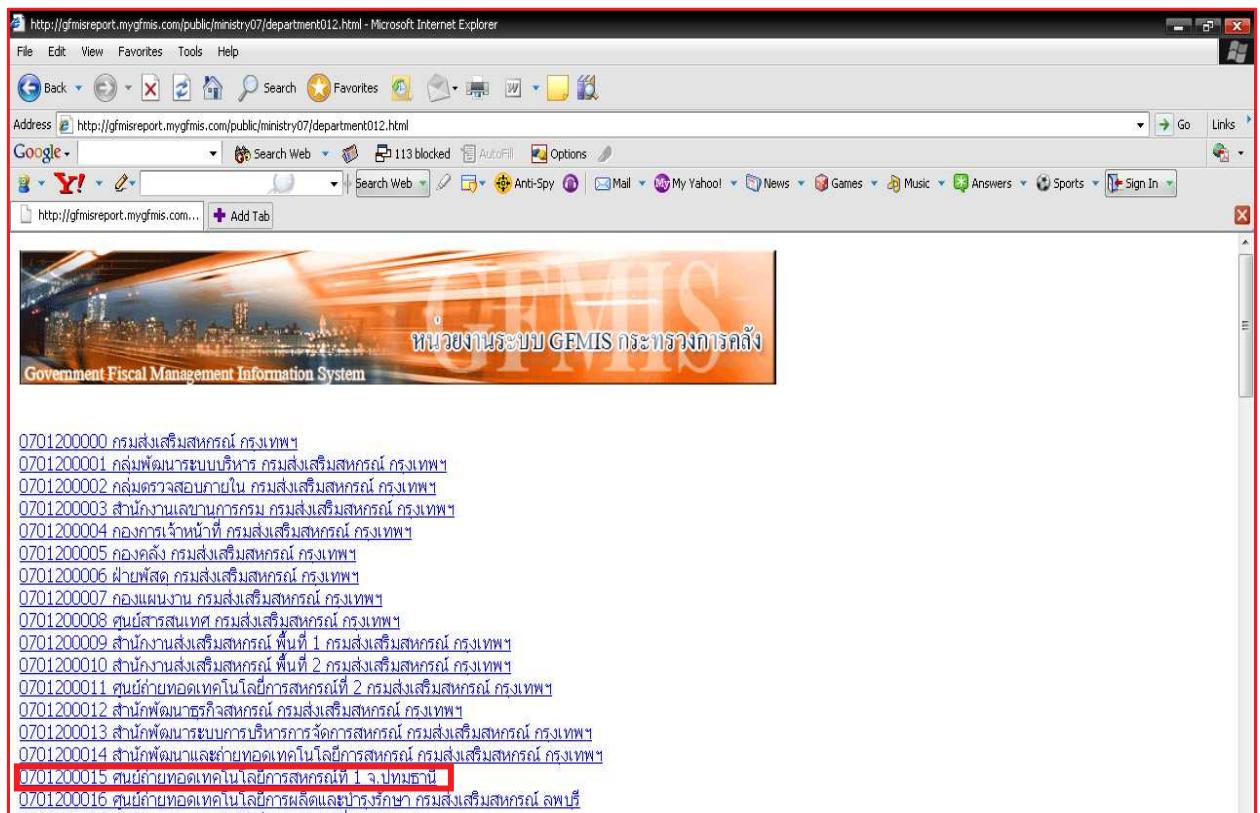
ภาพที่ ๑๒

เลือกส่วนราชการระดับกรุงเทพฯ ตัวอย่าง เช่น กรุงเทพฯและปริมณฑล  
- โดยกดปุ่ม **กรุงเทพฯและสหกรณ์** จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๓



ภาพที่ ๑๓

เลือกส่วนราชการระดับกรม เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์  
- โดยกดปุ่ม **กรมส่งเสริมสหกรณ์** จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๔



ภาพที่ ๑๔

เลือกรหัสหน่วยงานของส่วนราชการ เช่น 0701200015

-โดยกดปุ่ม [0701200015 ศูนย์ฯกษาดูดเทคโนโลยีการสหกรณ์ 1 จ.ปทุมธานี](#) จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๕



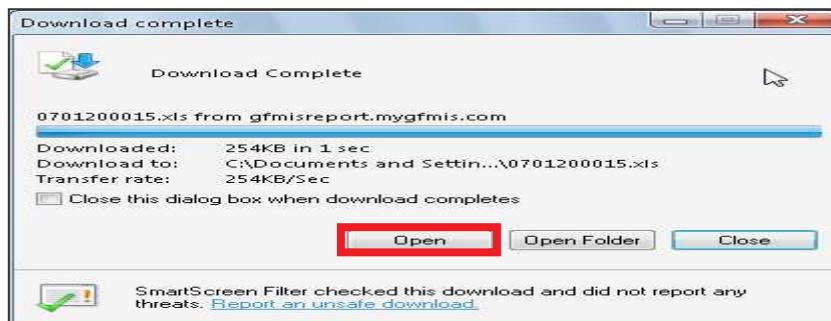
ภาพที่ ๑๕

-กดปุ่ม [Save](#) เพื่อบันทึกแบบฟอร์ม ตามภาพหน้าจอที่ ๑๖



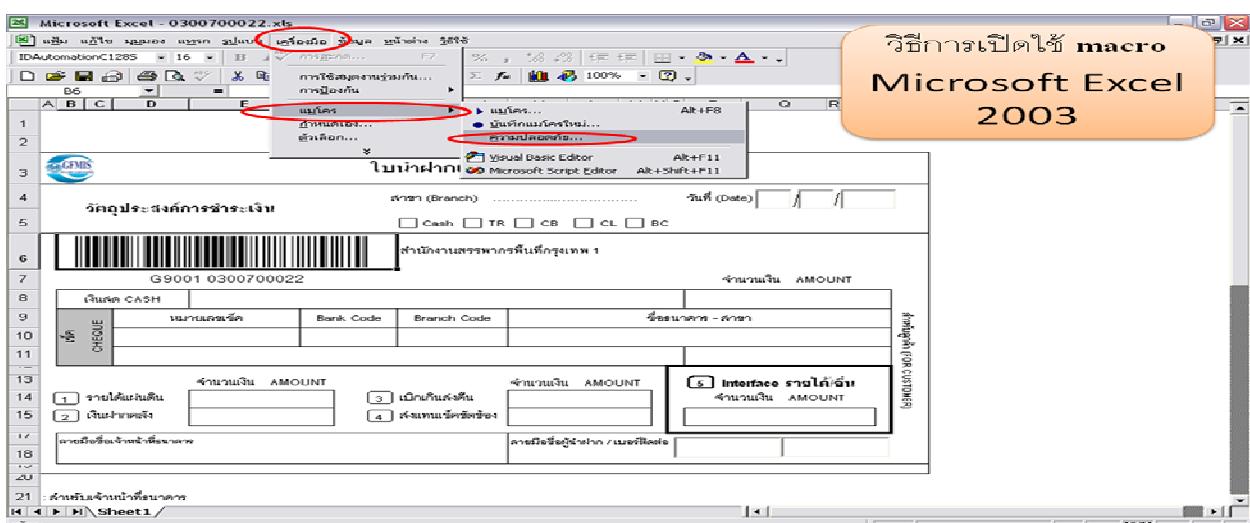
ภาพที่ ๑๖

- กดปุ่ม **Save** เพื่อบันทึกแบบใบนำฝากเงิน จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๗



ภาพที่ ๑๗

- กดปุ่ม **Open** เพื่อเปิดแฟ้มแบบใบนำฝากเงิน ระบบแสดงใบนำฝากเงิน ตามภาพที่ ๑๘

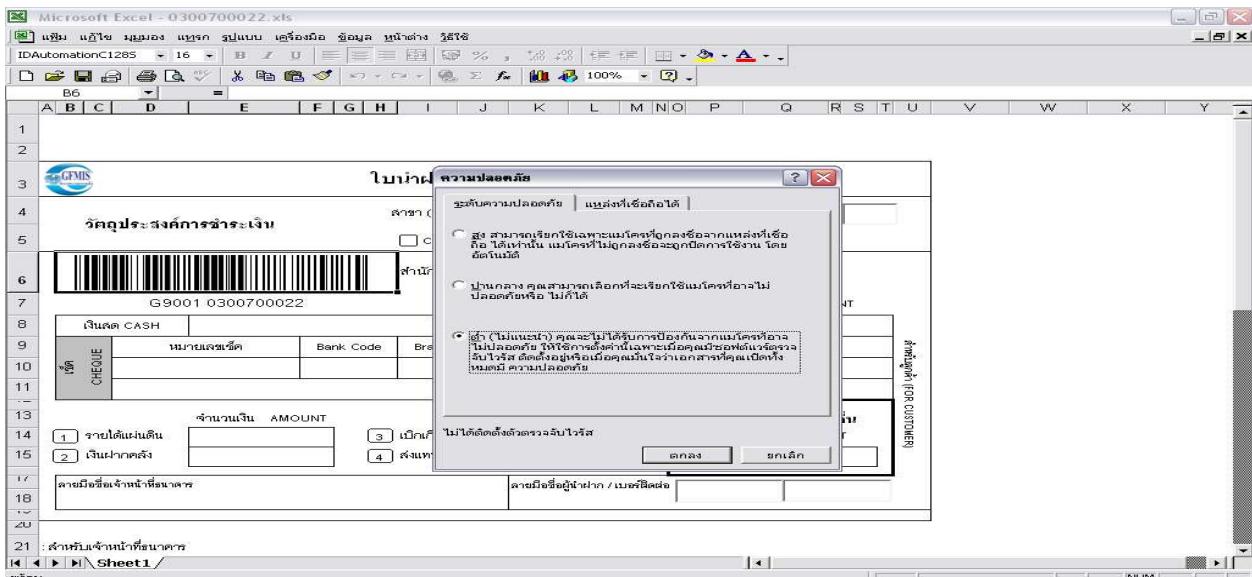


ภาพที่ ๑๘

#### ๔. การเปิดแบบฟอร์มใบนำฝากเงิน (Pay - in Slip) ที่ดาวน์โหลด ซึ่งแบ่งออกได้เป็น ๒ กรณี ดังนี้

##### ๔.๑ กรณีใช้ Microsoft Excel 2003

ให้กดปุ่ม เครื่องมือ → กดปุ่ม แมcro → กดปุ่ม ความปลอดภัย จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๑๙



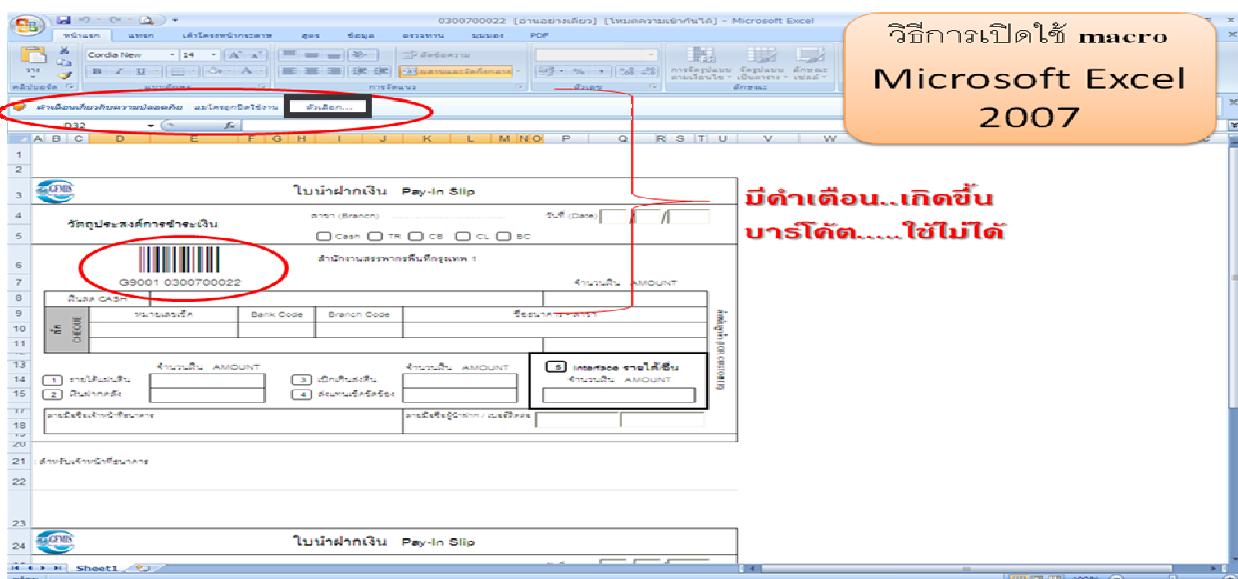
ภาพที่ ๑๙

-กดปุ่ม คือจะมีข้อความว่า ไม่ได้รับการป้องกันจากโปรแกรมเมอร์ต่อไป  
ไม่สามารถรับการอ่านค่าในสูตรและคำนวณของเซลล์ได้  
ไม่สามารถรับการอ่านค่าในสูตรและคำนวณของเซลล์ได้

-กดปุ่ม เพื่อตอบตกลง

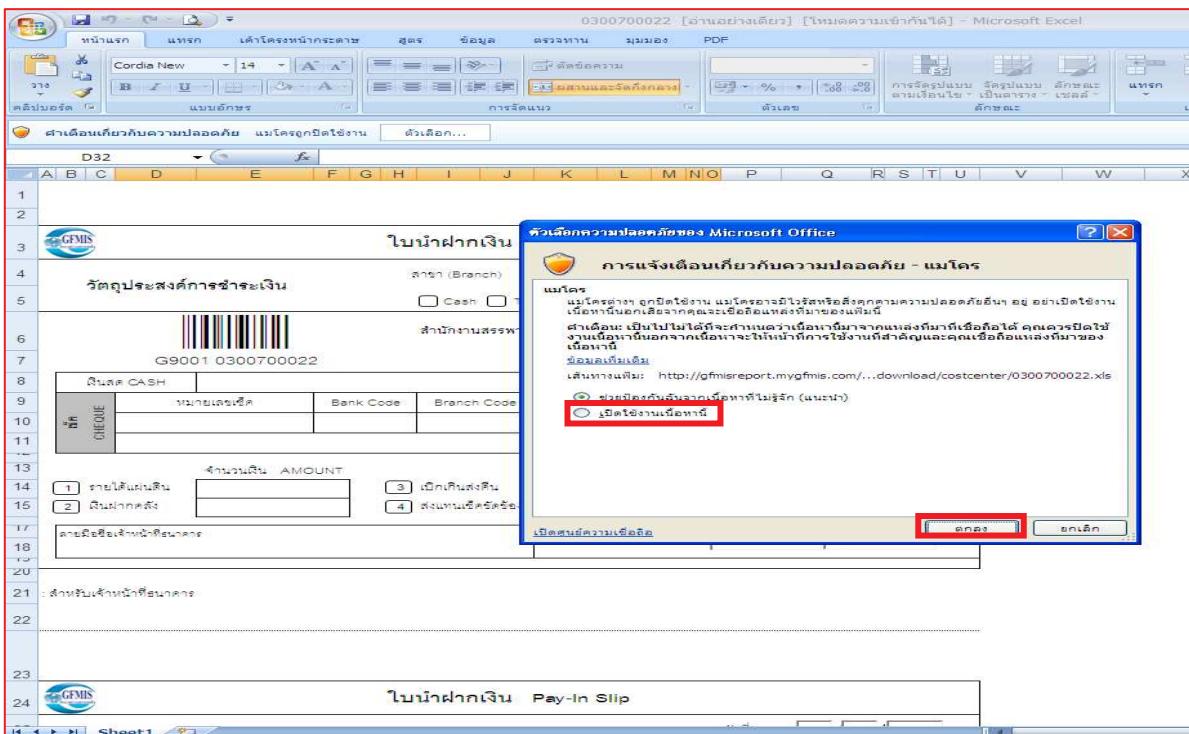
##### ๔.๒ กรณีใช้ Microsoft Excel 2007

ระบบจะมีคำเตือนขึ้นเป็นข้อความว่า แมcroถูกปิดใช้งาน ซึ่งระบบแสดงบาร์โค้ดใน Pay-in Slip ที่ยังไม่สมบูรณ์ ตามภาพที่ ๒๐



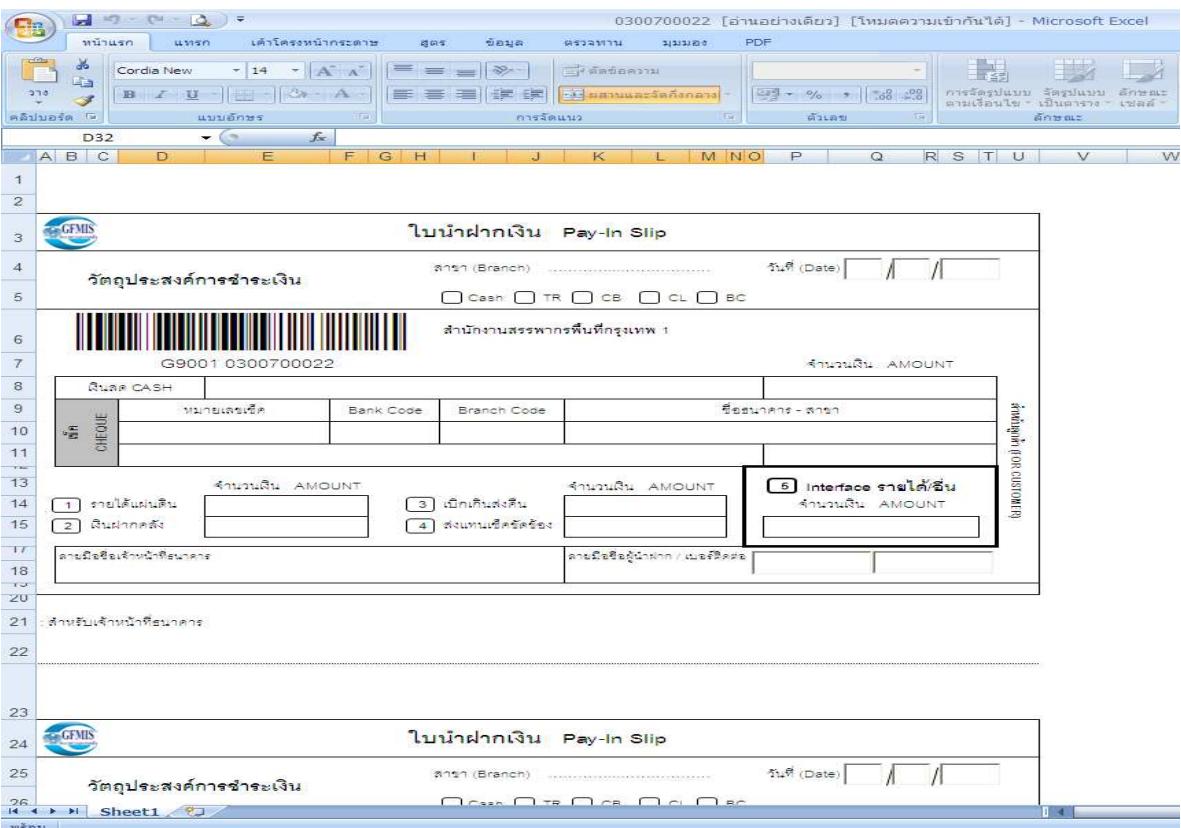
ภาพที่ ๒๐

-กดปุ่ม จะได้หน้าจอตามภาพที่ ๒๑



ภาพที่ ๒๐

- กดปุ่ม  มือถือเข้าหน้าจอ
- กดปุ่ม  จะได้ภาพที่ ๒๑
- เป็นหน้าจอ (Pay-in Slip) แบบสมบูรณ์



ภาพที่ ๒๑