

กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

พิศี เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการเรียกรายงาน Web Report (MIS Static) สำหรับผู้บริหารระดับกรม

ด่วนที่

ที่ กค อ๔๐๙.๒/วิสัญ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาชิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการเรียกรายงาน Web Report (MIS Static) สำหรับผู้บริหารระดับกรม จำนวน ๑ ชุด (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบ Web Report (MIS Static) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารระดับกรมที่ไม่ได้รับสิทธิในการเรียกรายงาน MIS ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal สามารถใช้ ประโยชน์จาก Web Report (MIS Static) เพื่อเป็นรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ และนำไปใช้ บริหารงานของส่วนราชการ นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอส่งวิธีปฏิบัติในการเรียกรายงาน Web Report (MIS Static) สำหรับ ผู้บริหารระดับกรม เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

> ขอแสดงความนับถือ N

(นางกิตติมา นวลทวี) รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานวิเคราะห์ข้อมูลและรายงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๙๑ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๐๖

วิธีปฏิบัติในการเรียกรายงาน Web Report (MIS Static) สำหรับผู้บริหารระดับกรม แนบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.2/ว 97 ลงวันที่ 25 เมษายน 2557

รายงาน Web Report (MIS Static) เป็นรายงานที่ออกแบบมาเพื่อผู้บริหารในระดับกรม โดยนำข้อมูลจาก ระบบ MIS: BW มาทำการประมวลเป็นรายงานที่สรุปผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เป็นรายสัปดาห์ โดยผู้ใช้งาน สามารถเรียกดูข้อมูลได้ผ่านทางเว็บไซต์ <u>http://gfmisreport.mygfmis.com</u>

สิทธิในการเรียกดูรายงาน Web Report (MIS Static)

สำหรับผู้บริหารระดับกรม สามารถเรียกดูรายงานได้เฉพาะหน่วยงานของตน ผ่าน User name สำหรับ การใช้งาน Web Report คือ axxxx โดยที่ xxxx คือ รหัสหน่วยงาน 5 หลักแรก เช่น 03007 ดังนั้น รหัสที่ใช้ คือ a03007 Password คือ User ID ถอยหลัง เช่น 70030a เป็นต้น

ประเภทรายงาน Web Report (MIS Static)

รายงานที่แสดงใน Web Report (MIS Static) แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

- 1. การบริหารและติดตามงบประมาณ
- 2. การบริหารและติดตามการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- 3. การบริหารทรัพยากรบุคคล
- 4. การบริหารการเงิน

รายงาน Web Report (MIS Static) -ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ ประกอบด้วย

- 1. รายงานประจำวัน
 - 1.1 รายงานผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน (E01A)
 - 1.2 รายงานผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน (E02A)
 - 1.3 รายงานผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ (E03A)
 - 1.4 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน (E06A)
- 2. รายงานประจำสัปดาห์
 - 2.1 รายงานผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่ (E04A)
 - 2.2 รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (E17A)
 - 2.3 รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (รายเดือน) (E18A)

วิธีการเรียกรายงาน

วิธีเรียกรายงาน โดยเรียกผ่านทางเว็บไซต์ ที่ <u>http://gfmisreport.mygfmis.com</u>

🖉 GFMIS Report Internet Explorer, optimized for Bing and MSN	
🚱 🗢 🙋 http://gfmisreport.mygfmis.com/public/index.html	
File Edit View Favorites Tools Help	
🖕 Favorites 🛛 👍 🕮 ສາຈນັດແລະສາຈນັດແຕ່ຈາງ (ຈບ 🙋 GFMIS Log on 🍙 ໃນສໍາແມະນຳ 👻 🍋 CGD Internet [🛐 E-Offic	ce 🧧 E-Pension 🙋 GFMIS 🚫 I
GFMIS Report	
http://gfmisreport.mygfmis.com	
Government Fiscal Management Information System	กระทรวงการคลัง
News Tips e-Learning FAQ Download	
Login NEWS User name ข่าวสารผู้ไข้งาน GFMIS axxxxx Password •••••• Submit	รัศMIS Helpdesk ได้ที่หมาะ
 ผลการอนุมทการอยายเวลาเมกรายงนงบบระมาณควยเอกสารสารองเงนและ เปลงชอสงรา (รอบที่ 2) (11 เม.ย. 2557) นายม ด เอรสารประกองเอกรายสายเกิดระดวรปอกมระเอ้าถังและอารปอกติ เอริ่มประชาย GEMIS • 	ง (FO) รอบเตอนมนาคม 2557 เร็กสดะสำระวัดเส้งเวิงงาย อะดังเส้

กรอก Username และPassword ในส่วน Login แล้วกดปุ่ม Submit

รายงาน MIS Report (Static) – ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ

- 1. รายงานประจำวัน
 - 1.1 รายงานผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน (E01A)

(1) เมื่อคลิกเลือกรายงาน จาก MIS Menu แล้วให้คลิกเลือกหมวดของรายงาน "M-BG.-ระบบ บริหารและติดตามงบประมาณ" และคลิกเลือกรายงานสรุปตาม "ส่วนราชการ-รหัสตามสำนักงบประมาณ" แล้ว คลิก Refresh จะปรากฏชื่อรายงาน

(2) ให้คลิก ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน "E01A" ตามรูปที่ 1

Loader Menu การขอรับแบบฟอร์ม	MIS Report - รายงานประจำวัน	
MIS Menu รายงานประจำวัน รายงานประจำวัน รายงานประจำเดือน รายงานประจำเดือน รายงานประจำเดือน รายงานประจำโครมาส รายงานประจำป	อนดดอนรบสู ML5 Report - รายงานประวาวน รายงานแกอยูบรหารทุกระดบ เพอเบนการแสดงผลงานในพลากพลา ด่าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เป็ อย่างถูกด้อง และครบถั่วน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้ เข่างรวดเร็วและถูกต้องอีกด้วย เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ v รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รพัสตามสำนักงบประมาณ v Refresh	huu
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report ID.	
	(2) 🧕 🖾	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	
	ผลการเบ็กจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report ID.	
	🦗 <u>E02A</u>	
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ	
	ผลการเบ็กจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ Report ID.	
	🦗 <u>E03A</u>	
	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน	
	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลือมปี จำแนกตามหน่วยงาน Report ID.	
	🦗 <u>E06A</u>	
1	รูปที่ 1	

(3) ระบุวันที่เรียกรายงานและ คลิก "Submit" จากนั้นให้ คลิกแสดงรายการที่ช่องรหัสหรือ

คำอธิบาย	ตามรูปที่ 2



จะปรากฏผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนจำแนกรายหน่วยงานและผลผลิต/โครงการ ตามรูปที่ 3

พิลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนจำแนกรายหน่วยงาน และผลผลิต/โครงการ

Text elements:							
Last Refreshed Status of Data	19.04.2014 07:31:53 18.04.2014 21:37:17						
รายงานการเบิกจ่	่ายรายจ่ายลงทุนจำแนกรายหน่วยงานและผ	ลผลิตโครงกา					
			พรบ. A	ໂอน/ปป.(ตกลงกับสงป.) B	งบฯ ถือจ่าย C	จัดสรร D	โอน/ปป. (อ่านาจ สรก.) E
กระทรวง	กรม	ผลผลิต/โครงการ	* 1,000,000 THB		* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THB
รวมทั้งสิ้น			372.875	0.000	372.875	372.875	5.406
รวม			372.875	0.000	372.875	372.875	5.406
		ຣ ວມ	372.875	0.000	372.875	372.875	5.406
		โครงการก่อสร้างเชื่อนไฟฟ้าพลังน้ำคลองทุ่					
		โครงการขยายกำลังผลิตไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก					
		โครงการก่อสร้างเชื่อนไฟฟ้าพลังน้ำห้วยแม่					
			0.635	0.000	0.635	0.635	1.244
		พลังงานทดแทนที่ผลิตได้					
		พลังงานทดแทนที่ผลิตได้	290.859	0.000	290.859	290.859	4.162
		โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำคลองทุ่	37.264	0.000	37.264	37.264	0.000
		โครงการขยายกำลังผลิตไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก	18.306	0.000	18.306	18.306	0.000
		โครงการก่อสร้างเชื่อนไฟฟ้าพลังน้ำห้วยแม่	25.812	0.000	25.812	25.812	0.000

รูปที่ 3

1.2 รายงานผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน (E02A)

เรียกรายงานโดยเลือก "ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน (E02A)" ตามรูปที่ 4

Loader Menu	MIS Report - รายงานประจำวัน
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม	
MIS Menu	ยินดีด้อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำวัน รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลากหลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เป อย่างถูกต้อง และครบล้วน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องอีกด้วย
 รายงานประจาวน รายงานประจำเสีปดาท์ รายงานประจำเดือน รายงานประจำเดือน 	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ 💌
รายงานบระจาบ	รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รทัสตามสำนักงบประมาณ 💌 Refresh
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน
	ผลการเบ็กจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report ID.
	🦗 <u>e01A</u>
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน
	ผลการเบ็กล่ายรายล่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report ID.
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ Report ID.
	🦗 EO3A
	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน
	ผลการเปิกจ่ายเงินงบประมาณเหลือมปี จำแนกตามหน่วยงาน Report ID.
	🧐 <u>E06A</u>
	입 U /I 나

Text elements:						
Last Refreshed	19.04.2014 08:09:05					
Status of Data	18.04.2014 21:37:17					
ายงานการเบิกจ	่ายรายจ่ายประจำจำแนกรายหน่วยงาเ	นและผลผลิตโครงกา				
			พรบ.	ໂอน/ปป.(ตกลงกับสงป.)	งบฯ ถือจ่าย	จัดสรร
			A	В	С	D
กระทรวง	กรม	ผลผลิต/โครงการ	* 1,000,000 THB		* 1,000,000 THB	* 1,000,000 TH
รวมทั้งสิ้น			537.011	0.000	537.011	537.01
	รวม		537.011	0.000	537.011	537.01
	CONTRACTOR OF TAXABLE PARTY.	รวม	537.011	0.000	537.011	537.01
			186.466	0.000	186.466	186.46
		พลังงานทดแทนที่ผลิตได้				

รูปที่ 5

1.3 รายงานผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ (E03A)
 เรียกรายงานโดยเลือก "ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ (E03A)" ตามรูปที่ 6

Loader Menu	MIS Report - รายงานประจำวัน	
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม		
MIS Menu	อินดีด้อนรับสู MIS Report - รายงานประจำวัน รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในพลากพลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อ อย่างถูกต้อง และครบถ้วน อิกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้อย่ารวดเร็วและถูกต้องอิกด้วย	าใช้เป็นเ
 ตายงานประจางนั้ ตายงานประจางได้อน ตายงานประจางได้อน ตายงานประจำปั 	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG, - ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ 💙 รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ 💙 Refresh	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report	ID.
		<u>01A</u>
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report	ID.
	🤗 ec	<u>02A</u>
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ	
	ผลการเปิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ Report	ID.
	🦗 <u>er</u>	<u>D3A</u>
	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน	
	ผลการเป็กจ่ายเงินงบประมาณเหลือมปี จำแนกตามหน่วยงาน Report	ID.
	🧐 Er	<u>06A</u>
	รปที่ 6	

จะปรากฏรายงาน ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและผลผลิต/โครงการ ตามรูปที่ 7

<u>ัณ ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและ</u> <u>ผลผลิต/โครงการ</u>

_						
Text elements:						
Last Refreshed	19.04.2014 07:31:09					
Status of Data	18.04.2014 21:37:17					
รายงานการเนิดจ	จ่ายจำแบกรายหน่ายงานและผลผลิต/โ	954075				
			พรบ.	ໂວน/ປປ.(ตกลงกับสงป.)	งบฯ ถือจ่าย	จัดสรร
			A	В	С	D
กระทรวง	กรม	ผลผลิต/โครงการ	* 1,000,000 THB		* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THE
รวมทั้งสิ้น			909.886	0.000	909.886	909.88
	รวม		909.886	0.000	909.886	909.88
		รวม	909.886	0.000	909.886	909.88
		โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำคลองทุ่				
		โครงการขยายกำลังผลิตไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก				
		โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำห้วยแม่				
			187.100	0.000	187.100	187.10
		พลังงานทดแทนที่ผลิตได้				
		พลังงานทดแทนที่ผลิตได้	641.404	0.000	641.404	641.40
		โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำคลองทุ่	37.264	0.000	37.264	37.26
		โครงการขยายกำลังผลิตไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก	18.306	0.000	18.306	18.30
		โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำห้วยแม่	25.812	0.000	25.812	25.81

รูปที่ 7

1.4 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน (E06A)
 เรียกรายงาน "ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน (E06A)" ตามรูปที่ 8

loader Menu	MIS Report - รายงานประจำวัน	
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม		
MIS Menu	อินดิด้อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำวัน รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลากหลายด่าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อ อย่างถูกต้อง และครบถ่วน อิกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องอิกด้วย	ใช้เป็นเ
 รายงานประจำงัน รายงานประจำเสียท์ รายงานประจำเดือน รายงานประจำเดือน รายงานประจำใดรมาส รายงานประจำปี 	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ ❤ รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ ❤ Refresh	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	
	ผลการเบ็กจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report	ID.
	🤗 E0	<u>1A</u>
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	
	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน Report	ID.
	😪 😖	1 <u>2A</u>
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ	
	ผลการเบิกจ่าย สำแนกรายหน่วยงามและงาม/โครงการ Report	ID.
	🤗 <u>eo</u>	<u>3A</u>
	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน	
	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน	ID.
	🦗 🗉	16 <u>A</u>
	รปที่ 8	

รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนก ตามหน่วยงาน

Text elements	:							
Last Refreshed	19.04.2014 07:53:52							
Status of Data	18.04.2014 21:37:17							
ผลการเบิกจ่ายเ	งินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกรายหน่วย	งาน						
				งบเหลื่อมปี A	เงินเหลื่อมปี ให้ สรก.อื่นเบิกแทน B	เงินเหลื่อมปีรับจัดสรร เพื่อเบิกแทน สรก.อื่น C	เบิกจ่าย เหลื่อมปี D=E+F	เบิกเอง(เหลี E
กระทรวง	กรม	ผลผลิต/โครงการ		* 1,000,000 THB			* 1,000,000 THB	* 1,000,00
รวมทั้งสิ้น				245.871			129.461	12
	รวม			245.871			129.461	13
		รวม		245.871			129.461	1:
		511200578003	โครงการก่อสร้างเชื่อนไฟฟ้าพลังน้ำคลองทุ่	2.668			0.000	
		521200578701		0.924			0.000	
		531200578001		7.450			7.450	
		531200578003	โครงการก่อสร้างเชื่อนไฟฟ้าพลังน้ำคลองทุ่	9.308			9.308	
		531200578010	โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำห้วยแม่	17.843			0.000	
		541200578001		0.083			0.000	
		541200578010	โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำห้วยแม่	25.138			0.000	
		551200578701		9.695			9.295	
		551200578702	การอนุรักษ์พลังงาน	0.221			0.000	
		551200578704	โครงการก่อสร้างเขื่อนไฟฟ้าพลังน้ำลุ่มน้ำ	17.593			0.000	
		551200578707	โครงการขยายกำลังผลิตไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก	0.151			0.000	
		561200522007	โครงการขยายกำลังผลิตไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก	8.052			0.000	

รูปที่ 9

2. รายงานประจำสัปดาห์

2.1 รายงานผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่ (E04A)

(1) เมื่อคลิกเลือกรายงาน จาก MIS Menu แล้วให้คลิกเลือกหมวดของรายงาน "M-BG.-ระบบ บริหารและติดตามงบประมาณ" และคลิกเลือกรายงานสรุปตาม"ส่วนราชการ-รหัสตามสำนักงบประมาณ" แล้ว คลิก Refresh จะปรากฏชื่อรายงาน

(2) ให้คลิก ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่ "E04A" ตามรูปที่ 10

Loader Menu การขอรับแบบฟอร์ม 	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์		
MIS Menu	อินดิด้อนเร็บสู่ MIS Report - รายงานประวำสัปดาห์ รายงานเกืออันเริ่พารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงา ท่านใด้อย่างถูกด้อง และครบล้วน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้ม เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ ❤ รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ ❤	ในหลากหลายด้าน ให้ รหารระดับสูงใต้อย่างร (1)	กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เป็น เวตเร็วและถูกต้องอีกด้วย
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่		
	ผลการเบิกจ่าย สำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่		Report ID.
		(2)	😪 <u>E04A</u>
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย		
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเป็กจ่าย		Report ID.
			S E17A
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย(รายเดือน)		
	รายงานเปรียบเพียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย(รายเดือน)		Report ID.
			E18A

รูปที่ 10

(3) ระบุวันที่เรียกรายงานและ คลิก "Summit" จากนั้นให้ คลิกแสดงรายการที่ ช่องรหัสหรือ คำอธิบาย ตามรูปที่ 11



รูปที่ 11

จะปรากฏรายงาน ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่ ตามรูปที่ 12

GFNIS	<u>ผลการเบิก</u>	<u>จ่าย</u> จ่	ำแนเ	<u>กรายห</u>	น่วยง	านแล	ละพื้นท์	1
Text elements:								
Last Refreshed	20.04.2014 11:40:42							
Status of Data	18.04.2014 21:37:17							
รายงานการเบิก	จ่ายจำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่							
			พรบ.	โอน/ปป.(ตกลงกับสงป.)	งบฯ ถือจ่าย	จัดสรร	โอน/ปป. (อ่านาจ สรก.)	วัดส
			A	В	С	D	E	F
กระทรวง	กรม	จังหวัด	* 1,000,000 THB		* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THB		* 1,
รวมทั้งสิ้น			909.886	0.000	909.886	909.886	0.000	
	รวม		909.886	0.000	909.886	909.886	0.000	
		🗢 กลุ่มจังหวัด	909.886	0.000	909.886	909.886	0.000	
		ุ ∂ ส่วนกลาง	909.886	0.000	909.886	909.886	0.000	
-	·							

รูปที่ 12

2.2 รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (E17A)
 เรียกรายงานโดยเลือก "รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (E17A)" ตามรูปที่ 13

Loader Mend	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห	
🗖 การขอรับแบบฟอร์ม	second on 11 the application of the second and a second second second	
MIS Menu	ยินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์ รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลาก ท่านได้อย่างถูกต่อง และครบถ้วน อิกทั้งอังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดั	หลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เป็ บสูงได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องอีกด้วย
 รายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ รายงานประจำเดือน รายงานประจำได้รมาส รายงานประจำป 	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG, - ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ 💌	
	รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รทัสตามสำนักงบประมาณ 💌 Refresh	
	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่	
	ผลการเบิกว่าย จำแนกรายหน่วยงานและหื้นที่	Report ID.
		🧐 <u>E04A</u>
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย	
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้ล่ายเงินและผลการเบิกล่าย	Report ID.
		🧐 <u>E17A</u>
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย(รายเดือน)	
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย(รายเดือน)	Report ID.
		G E194

รูปที่ 13

รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและ ผลการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ : พ.ศ. 2557

Text elements:	
Last Refreshed	19.04.2014 02:43:50
Status of Data	18.04.2014 21:37:17

รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย

			วงเงินงบประมาณ หลังโอนเปลี่ยนแปลง (A)	แผนการใช้จ่ายเงิน ที่ปรับใหม่(ในปี) (B)	แผนการใช้จ่าย ที่ปรับใหม่เงิน(เกินปี) (C)	เบิกจ่าย รายจ่ายประจำ (D)	เบิ รา (E
กรม	Funds Center		* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THB		* 1,000,000 THB	* -
รวมทั้งสิ้น			909.886	909.886	0.000	214.594	
	รวม		909.886	909.886	0.000	214.594	
	1200570702		123.991	124.681	0.000	63.654	
	1200570702110000	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อ	1.879	0.635	0.000		
	1200570702500001	เงินอุดหนุนทั่วไป :	0.033	0.033	0.000	0.023	
	1200570702500002	เงินอุดหนุนทั่วไป :	0.036	0.036	0.000	0.000	
	1200570702500003	เงินอุดหนุนทั่วไป :	0.005	0.005	0.000	0.000	
	1200570702700001	โครงการตรวจสอบและออก	5.000	5.000	0.000	0.000	

รูปที่ 14

2.3 รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (รายเดือน) (E18A)

เรียกรายงานโดยเลือก "รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (รายเดือน)

(E18A)" ตามรูปที่ 15

Loader Menu การขอรับแบบฟอร์ม	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์	
MJS Menu รายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาท์ รายงานประจำเดือน รายงานประจำโดลมาส รายงานประจำปิ	อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประสาสัปดาห์ รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลาก ท่านได้อย่างถูกต้อง และครบล้วน อิกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระด้ เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : M-BG ระบบบริหารและติดตามงบประมาณ	าหลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เป็น ใบสูงได้อย่างรวดเริ้วและถูกต้องอีกด้วย
	รายรามหรือตาม (สวนราชการ - รหสดามสานกรบประมาณ ♥ Refresh) ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่ ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่	Report ID.
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย	
	รายงานเปรียบเพียบแผนการใช้ล่ายเงินและผลการเบิกล่าย	Report ID.
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย(รายเดือน)	
	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้ส่ายเงินและผลการเบิกล่าย(รายเดือน)	Report ID.
		🚱 <u>E18A</u>
	รูปที่ 15	

จะปรากฏรายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (รายเดือน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามรูปที่ 16

รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและ ผลการเบิกจ่าย (รายเดือน) ปีงบประมาณ : พ.ศ.2557

 Last Refreshed
 19.04.2014 03:02:41

 Status of Data
 18.04.2014 21:37:17

รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย (รายเดือน

				แผนการใช้จ่ายเงิน ต้นปี (A)	แผนการใช้จ่ายเงิน ที่ปรับใหม่(ในปี) (B)	แผนการใช้จ่ายเงิน ที่ปรับใหม่(เกินปี) (C)	ผลการเบิกจ่าย (D)
กรม	เดือน/ปิงบประมาณ	Funds Center		* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THB		* 1,000,000 T
รวมทั้งสิ้น				909.886	909.886	0.000	329.
	รวม			909.886	909.886	0.000	329.
	ต.ค. 2557	รวม		26.157	26.157	0.000	23.
		1200570702	การอนุรักษ์พลังงาน	7.810	7.810	0.000	1.
		1200570702700002	ด่าใช้จ่ายโครงการประ	0.000	0.000	0.000	0.
		1200571001	พลังงานทดแทนที่ผลิตไ				9.
		1200571002	การอนุรักษ์พลังงาน				4.
		1200578701	พลังงานทดแทนที่ผลิตไ	18.347	18.347	0.000	6.
		1200578707	โครงการขยายกำลังผลิต	0.000	0.000	0.000	0.
	พ.ย. 2557	รวม		62.514	62.514	0.000	95.
		1200570702	การอนุรักษ์พลังงาน	9,695	9,695	0.000	15.
		1200570702700002	ด่าใช้จ่ายโครงการประ	0.000	0.000	0.000	0.
		1200570702700016	โครงการส่งเสริมการปร	0.660	0.660	0.000	0.

รูปที่ 16

รายงาน Web Report (MIS Static) - ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

- 1. รายงานประจำวัน
 - 1.1 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่ (P01A)
 - 1.2 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ (P10A)
- 2. รายงานประจำสัปดาห์
 - 2.1 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ (P31A)
 - 2.2 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน (P32A)
 - 2.3 รายงานมู[้]ลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย (P33A)

วิธีการเรียกรายงาน

วิธีการเรียกรายงาน โดยเรียกผ่านทางเว็บไซต์ ที่ <u>http://gfmisreport.mygfmis.com</u>



กรอก User name และ password ในส่วน Login แล้วกดปุ่ม Submit

รายงาน MIS Report (Static) - ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง

1. รายงานประจำวัน

1.1 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่ (P01A)

(1) เมื่อคลิกเลือกรายงานประจำวัน จาก MIS Menu แล้วให้ คลิกเลือกหมวดของรายงาน "M-PO. – ระบบบริหารและติดตามการจัดซื้อ/จัดจ้าง" และคลิกเลือกรายงานสรุปตาม "ส่วนราชการ – รหัสตาม ้สำนักงบประมาณ" แล้ว คลิก Refresh จะปรากฏชื่อรายงาน (2) ให้คลิก รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่ "P01A" ตามรูปที่ 17

Loader Menu	MIS Report - รายงานประจำวัน		
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม			
MIS Menu	ยินดีด้อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำวัน รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในพล อย่างถูกต้อง และครบถวน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับ	าหลายด้าน ให้กับผู้บริ สูงได้อย่างรวดเร็วและ	หารทุกท่านเพื่อใช้เป็นเครื่องร่ ถูกต้องอีกด้วย
 รายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ 		-	
🗆 รายงานประจำเดือน	เงือนไขในการแสดงรายงาน	(1)	
รายงานประจำใตรมาส	หมวดของรายงาน : M-PO ระบบบริหารและติดตามการจัดชื่อ/จัดข้าง 🔻	(1)	
รายงานประจำบั	รายงานสรุปตาม ส่วนราชการ - รทัสตามสำนักงบประมาณ 🗸 Refresh		
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่		
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่		Report ID.
		(2)	S P01A
		(2)	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ		
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ		Report ID.
			🧐 <u>P10A</u>

รูปที่ 17

(3) ระบุวันที่เรียกรายงาน และ คลิก "Submit" จากนั้นให้คลิกแสดงรายงานที่ช่องรหัสหรือ คำอธิบาย ตามรูปที่ 18

Loader Menu	รายงานมูลค่าการจัด	าซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน	จำแนกตามพื้นที่
MIS Menu รายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ รายงานประจำเดือน รายงานประจำใตรมาส รายงานประจำปี	รฬสรายงาน : P01A หมวดของรายงาน : M-PO รายงานสรุปตาม : ส่วนราชศ ประเภทรายงาน : รายงานบ วันที่รายงาน : 21.04.20 Submit	ระบบบริหารและติดตามการจัดขื้อ/จัดจ้าง การ - รหัสตามสำนักงบประมาณ ระจำวัน 14	
	สำดับที่	รหัส	ศาอธิบาย
	1.		
	รูปที่ 18		

จะปรากฏรายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่ ตามรูปที่ 19

GFMIS รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนก

Text elements:	
Last Refreshed	19.04.2014 11:45:36
Status of Data	19.04.2014 03:04:04

การจัดชื่อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่				
ประเภทการจัดซื้อ	วัสดุคงคลัง - มูลค่า	ด่าใช้จ่าย	สินทรัพย์ - บัญชีพัก	รวมทั้งสิ้น
กรม	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดซื้อ	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดชื้อ
รวมทั้งสิ้น				
resultantes				
∽ กลุ่มจังหวัด	55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB
🗢 ส่วนกลาง	8,124,855.26 THB	154,025,650.11 THB	222,085,774.94 THB	384,236,280.31 THB
ส่วนกลาง	8,124,855.26 THB	154,025,650.11 THB	222,085,774.94 THB	384,236,280.31 THB
🗢 กลุ่มจังหวัดภาคใต้ตอนล่าง	7,042,625.30 THB	313,244,249.01 THB	833,200,167.07 THB	1,153,487,041.38 THB
สงขลา	4,108,104.80 THB	143,588,048.20 THB	258,135,886.73 THB	405,832,039.73 THB
สตูล		43,163,376.02 THB	218,050,223.85 THB	261,213,599.87 THB
ปัตตานี	28,950.00 THB	35,993,685.00 THB	127,720,322.19 THB	163,742,957.19 THB
ยะลา	343,345.00 THB	42,249,152.77 THB	128,344,000.20 THB	170,936,497.97 THB
นราธิวาส	2,562,225.50 THB	48,249,987.02 THB	100,949,734.10 THB	151,761,946.62 THB

รูปที่ 19

1.2 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ (P10A)
 เรียกรายงานโดยเลือก "รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ (P10A)" ตามรูปที่ 20

Loader Menu MIS Report - รายงานประจำวัน 🗆 การขอรับแบบฟอร์ม อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำวัน รายงานเพื่อผู้บริพารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลากหลายด้าน ให้กับผู้บริพารทุกท่านเพื่อใช้เป็นเครื่อง: อย่างถูกต้อง และครบถวน อิกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริพารระดับสูงได้อย่างรวดเร็วและถูกต่องอิกด้วย MIS Menu รายงานประสาวัน 🗆 รายงานประสำสัปดาห์ เงื่อนไขในการแสดงรายงาน 🗆 รายงานประสาเดือน หมวดของรายงาน : M-PO. - ระบบบริหารและติดตามการจัดชื่อ/จัดจ้าง 👻 🗆 รายงานประสาไตรมาส 🗆 รายงานประสาปี รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ Refresh -รายงานบอค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่ รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่ Report ID. 🧐 <u>P01A</u> รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ Report ID. 🧏 <u>P10A</u> รูปที่ 20

จะปรากฏรายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ ตามรูปที่ 21

STEVTUNANA อาการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนก ตามแผนงาน

Text elements:		
Last Refreshed	19.04.2014 11:47:34	
Status of Data	19.04.2014 03:04:04	
การจัดชื่อจัดจ่างราย	หน่วยงาน จำแนกตามแผนงาน	
ประเภทการจัดชื่อ	ด่าใช้จ่าย	ล

PERMAN IN AN	NITEN 12	สนทรพย - มะบุชพก	รามทุงสน
กรม	มูลค่าจัดซื้อ	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดชื้อ
รวมทั้งสิ้น	203,049,199.92 THB	80,418,119.78 THB	283,467,319.70 THB
🗢 ensilan ndormanasang finindorm	203,049,199.92 THB	80,418,119.78 THB	283,467,319.70 THB
🔽 แก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ	43,554,010.34 THB	367,679.00 THB	43,921,689.34 THB
การอนุรักษ์พลังงาน	43,554,010.34 THB	367,679.00 THB	43,921,689.34 THB
🗢 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	159,495,189.58 THB	80,050,440.78 THB	239,545,630.36 THB
พลังงานทดแทนที่ผลิตไ	159,158,054.09 THB	41,536,684.12 THB	200,694,738.21 THB
โครงการก่อสร้างเขื่อ	181,989.29 THB		181,989.29 THB
โครงการขยายกำลังผลิต	155,146.20 THB	15,070,356.66 THB	15,225,502.86 THB
โครงการก่อสร้างเชื่อ		23,443,400.00 THB	23,443,400.00 THB

รูปที่ 21

2. รายงานประจำสัปดาห์

2.1 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ (P31A)

(1) เมื่อคลิกเลือกรายงานประจำสัปดาห์ จาก MIS Menu แล้วให้ คลิกเลือกหมวดของรายงาน "M-PO. – ระบบบริหารและติดตามการจัดซื้อ/จัดจ้าง"และคลิกเลือกรายงานสรุปตาม"ส่วนราชการ – รหัสตาม สำนักงบประมาณ" แล้ว คลิก Refresh จะปรากฏชื่อรายงาน

(2) ให้คลิก รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ"P31A" ตามรูปที่ 22

Loader Menu	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์	
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม	•	
MIS Menu	อนตลอนรบสูพบร keport - ราธงานบระราสบตาท ราธงานเหอยู่บรทรงกระดบ เหอเบบการแสดงผลงานใน ท่านใด้อย่างถูกต้อง และครบถวัน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับยู่บริทาระดับสูงใด้อย่างรวดเรื่ว เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รพัสตามสำนักงบประมาณ ▼ Refresh	เริทารทุกท่านเพื่อใช้เ และถูกต้องอีกตัวย
	รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดชื่อ (2)	Report ID.
	รายงานมูลค่าการจัดชื่อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน	
	รายงานมูลค่าการจัดชื่อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดทัสดุมาตรฐาน	Report ID.
	รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	Report ID.
		🧐 <u>РЗЗА</u>

รูปที่ 22

(3) ระบุวันที่เรียกรายงาน และ คลิก "Submit" จากนั้นให้คลิกแสดงรายงานที่ช่องรหัสหรือ คำอธิบาย ตามรูปที่ 23

Loader Menu	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างราย	หน่วยงาน จำแนก	ตามวิธีการจัดซื้อ
MIS Menu	รทัสรายงาน : P31A หมวดของรายงาน : M-PO ระบบบริหารและติดตา รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รทัสตามสำนักงบ ประเภทรายงาน : รายงานประจำสัปดาห์ วันที่รายงาน : 20.04.2014 จำนวนไฟล์รายงานทั้งสิ้น : 1 ไฟล์ Submit	ามการฉัดชื้อ/จัดจ้าง บประมาณ (3)	
	สำดับที่ รทัส		ดำอธิบาย
	1. 6/982	2	esemplexes

จะปรากฏรายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ (P31A) ตามรูปที่ 24

CFMIS รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนก ตามวิธีการจัดซื้อ

Text elements:				
Last Refreshed	20.04.2014 14	:11:58		
Status of Data	19.04.2014 03	:04:04		
-				
การจัดชื่อจัดจ้างรา	ายหน่วยงาน จำแนกตา	มวิธีการจัดซื้อ		
ประเภทการจัดซื้อ	วัสดุคงคลัง - มูลค่า	ด่าใช้จ่าย	สินทรัพย์ - บัญชีพัก	รวมทั้งสิ้น
กรม	มูลค่าจัดชื่อ	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดซื้อ	มูลค่าจัดชื้อ
รวมทั้งสิ้น	55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB
	55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB
ตกลงราคา	27,305,286.64 THB	700,313,751.28 THB	519,221,946.91 THB	1,246,840,984.83 THB
สอบราคา	217,402.87 THB	467,187,317.60 THB	654,192,786.48 THB	1,121,597,506.95 THB
ประกวดราคา		348,820.00 THB	28,573,965.05 THB	28,922,785.05 THB
วิธีพิเศษ	840,072.00 THB	1,055,314,166.78 THB	688,628,956.93 THB	1,744,783,195.71 THB
วิธีกรณีพิเศษ	26,663,925.65 THB	290,902,921.05 THB	323,980,874.88 THB	641,547,721.58 THB
e-Auction		355,121,698.72 THB	8,720,422,181.57 THB	9,075,543,880.29 THB
วิธีตกลง		5,953,400.00 THB	98,560.00 THB	6,051,960.00 THB
วิธีคัดเลือก		40,958,794.78 THB	24,288,987.64 THB	65,247,782.42 THB

รูปที่ 24

2.2 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน (P32A) เรียกรายงานโดยเลือก "รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุ มาตรฐาน (P32A)" ตามรูปที่ 25

.oader Menu	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์	
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม		
4IS Menu	อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประสำสัปดาห์ รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหล ท่านได้อย่างถูกต้อง และครบถวัน อีกทั้งยังใช่เป็นแคร้องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระ	ากหลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เ ะดับสูงได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องอีกด้วย
 รายงานประจำสัปดาห์ รายงานประจำเดือน 	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน	
 รายงานประจำไตรมาส รายงานประจำปี 	หมวดของรายงาน : M-PO ระบบบริหารและดิดตามการจัดชื่อ/จัดอ้าง 👻	
	รายงานสรุปดาม : ส่วนราชการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ 🔹 Refresh	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ	Report ID.
		🧐 <u>P31A</u>
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน	Report ID.
		🧐 <u>P32A</u>
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	Report ID.
		🧐 <u>P33A</u>
	รปที่ 25	

จะปรากฏรายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน (P32A) ตามรูปที่ 26

CFMIS รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนก

Text elements:	
Last Refreshed	20.04.2014 14:11:54
Status of Data	19.04.2014 03:04:04

การจัดชื่อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน						
ประเภทการจัดชื้อ	วัสดุคงคลัง - มูลค่า	ด่าใช้จ่าย	สินทรัพย์ - บัญชีพัก	รวมทั้งสิ้น		
กรม	มูลค่าจัดชื่อ	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดซื้อ	มูลค่าจัดซื้อ		
รวมทั้งสิ้น	55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB		
	55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB		
ชุดแปรง:ทำความสะอาด;		342,000.00 THB		342,000.00 THB		
ผ้าม่าน:บังแดด;ตาข่า	94,500.00 THB		4,800.00 THB	99,300.00 THB		
คอมพิวเตอร์:ควบคุมคว	4,900.00 THB			4,900.00 THB		
เครื่องส่ง:แสงเลเซอร		6,900.00 THB		6,900.00 THB		
เครื่องรับ:อุปกรณ์ยิ		163,430.00 THB		163,430.00 THB		
กลุ่มอุปกรณ์รับ-ส่งส			393,663.00 THB	393,663.00 THB		
อุปกรณ์รับข้อมูลโทรส		24,580.00 THB		24,580.00 THB		
ถุง:ทิ้งเอกสารในทะเล			25,156.00 THB	25,156.00 THB		
เก้าอี้:ห้องกัปตัน		21,000.00 THB		21,000.00 THB		
CONTROL SYSTEM:NAVIG		7,452.00 THB		7,452.00 THB		
หน่วยควบคุม:ภาคพื้นด		869,983.04 THB		869,983.04 THB		
ชุดเกียร์:คาสเซ็ตต์;		15,000.00 THB	182,460.00 THB	197,460.00 THB		
เครื่องติด:ป้าย	2,800.00 THB			2,800.00 THB		
คัตเตอร์:ศีรษะ;กิ๊บต			300.00 THB	300.00 THB		
เครื่องวัดและเครื่อง		60,199.00 THB	24,901.00 THB	85,100.00 THB		
ชีล:เหล็กกล้า;ใช้มือ		6,095,561.71 THB	8,840,996.03 THB	14,936,557.74 THB		

รูปที่ 26

2.3 รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย (P33A) เรียกรายงานโดยเลือก "รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย (P33A)" ตามรูปที่ 27

Loader Menu	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์	
MIS Menu รายงานประสำวัน	อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประสำสัปดาห์ รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลากหลายด้าน ให้กับผู้บยิ ท่านใต่อย่างถูกต่อง และครบถ้าน อิกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับสูงใต้อย่างรวดเริ้ม	ร้หารทุกท่านเพื่อใช่เ เละถูกต้องอีกด้วย
□ รายงานประจำสบดาท □ รายงานประจำเดือน	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน พบาดของรายงาน : M.D.C. ระบบแล้ะกระบงรลิสารและรักสิ่วได้จะรัก	
 รายงานประสาป รายงานประสาป 	ามมหม่องเหลง เมงาน . พ.+0 จะขบบจะการและตดตามการจดของจดอาจ ♥ รายงานสรูปตาม : ส่วนราชการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ ♥ Refresh	
	รายงานมูลคาการจัดข้อจัดจำงรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดข้อ รายงาบแอต่าการจัดขี้อจัดจำงรายหน่วยงาน สำแบกควบวิธีการจัดขี้อ	Report ID.
		🨪 <u>P31A</u>
	รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน	
	รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน	Report ID.
		🚱 <u>P32A</u>
	รายงานมูลค่าการจัดชื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	
	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	Report ID.
		🧐 <u>P33A</u>

รูปที่ 27

จะปรากฏรายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย (P33A) ตามรูปที่ 28

GFMIS รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนก ตามผู้ขาย

Last Refreshed	20.04.2014 14:12:13
Status of Data	19.04.2014 03:04:04

ประเภทการจัดชื่อ กรม		วัสดุคงคลัง - มูลค่า	ด่าใช้จ่าย	สินทรัพย์ - บัญชีพัก	รวมทั้งสิ้น
		มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดชื้อ	มูลค่าจัดชื้อ
รวมทั้งสิ้น		55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB
🗢 engenerative e	1	55,026,687.16 THB	2,916,100,870.21 THB	10,959,408,259.46 THB	13,930,535,816.83 THB
100000011	บริษัท กรีนเวิลด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกั		18,800.00 THB	1	18,800.00 THE
100000036	บ.โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จก	9,400.00 THB			9,400.00 THE
100000040	ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทยจำ	19,000.00 THB			19,000.00 THE
1000000051	บริษ์ท ซี.ที.บี. เวิลด์ จำกัด		348,820.00 THB		348,820.00 THE
100000061	บริษัท เด่นชัยเทรดดิ้ง จำกัด		306,835.00 THB	165,806.00 THB	472,641.00 THB
100000062	บริษัท เทพศิรินทร์ จก.		655,630.48 THB		655,630.48 THB
100000085	บริษัท ฟูจิ ซีร็อกซ์ (ประเทศไทย) จำ		66,072.30 THB		66,072.30 THB

รูปที่ 28

รายงาน Web Report (MIS Static) - ระบบบริหารการเงิน ประกอบด้วย

- 1. รายงานประจำสัปดาห์
 - 1.1 งบทดลองหน่วยงานรายสัปดาห์ (R03A)
 - 1.2 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาห์ (R04A)
- 2. รายงานประจำเดือน
 - 2.1 ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และพื้นที่ (R01A)
 - 2.2 ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และที่มาของรายได้ (R02A)
 - 2.3 ผลการเบิกจ่ายจำแนกรายหน่วยงาน รายจ่ายนอกงบ (R05A)
 - 2.4 ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน รายรับนอกงบ (R06A)
- หมายเหตุ :- 1. รายงานประจำเดือน R01A และ R02A อยู่ในระหว่างปรับปรุง
 - 2. รายงานประจำเดือน R05A และ R06A ยกเลิกการใช้งาน

วิธีการเรียกรายงาน

้วิธีการเรียกรายงาน โดยเรียกผ่านทางเว็บไซด์ ที่ <u>http://gfmisreport.mygfmis.com</u>



กรอก User name และ Password ในส่วน Login แล้วกดปุ่ม Submit

รายงาน Web Report (MIS Static) – ระบบบริหารการเงิน

1. รายงานประจำสัปดาห์

1.1 รายงานงบทดลองหน่วยงานรายสัปดาห์ (R03A)

(1) เมื่อคลิกเลือกรายงาน จาก MIS Menu แล้วให้ คลิกเลือกหมวดรายงาน "M-RP – ระบบ บริหารการเงิน" และคลิกเลือกรายงานสรุปตาม "ส่วนราชการ – รหัสตามสำนักงบประมาณ"แล้วคลิก Refresh จะปรากฏชื่อรายงาน

(2) ให้คลิก งบทดลองหน่วยงานรายสัปดาห์ (R03A) ตามรูปที่ 29

Loader Menu การขอรับแบบฟอร์ม 	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์		
MIS Menu รายงานประจำวัน รายงานประจำเดือน รายงานประจำเดือน รายงานประจำใดรมาส รายงานประจำปั	อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำสัปดาท์ รายงานเพื่อยู่บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหล ท่านได้อย่างถูกต่อง และครบถ้วน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับยู่บริหารข เงื่อนไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน MRP, - ระบบบริหารการเงิน รายงานสรุปตาม ส่วนรายการ - รหัสตามสำนักงบประมาณ ▼ Refresh	คหลายด้าน ให้กับผู้ ดับสูงได้อย่างรวดเรื่ (1)	บริหารทุกท่านเพื่อใช วนละถูกต้องอีกด้วย
	งบทดลองหน่วยงานรายสัปดาห์ งบทดลองหน่วยงานรายสัปดาท์ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาห์ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาท์	(2)	Report ID. Report ID. Report ID. Report ID.

รูปที่ 29

(3) ระบุวันที่เรียกรายงาน และคลิก "Submit" จากนั้นให้คลิกแสดงรายงานที่ ช่องรหัสหรือ คำอธิบาย ตามรูปที่ 30

Loader Menu	งบทดลองหน่ว	มยงานรายสัปดาห ์
🗆 การขอรับแบบฟอร์ม	รทัสรายงาน	: R03A
MIS Menu	หมวดของรายงาน รายงานสรุปตาม ประเภทรายงาน วันที่รายงาน สำนวนไฟล์รายงานทั้งสิ้น Submit	: M-RP ระบบบริหารการเงิน : ส่วนราชการ - รทัสตามสำนักงบประมาณ : รายงานประสำสัปดาห์ : 20.04.2014 น : 1 ไฟล์ (3)
	สาดับที่ 1.	รทัส คำอธิบาย

รูปที่ 30

จะปรากฏงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงาน (งบทดลองหน่วยงานรายสัปดาห์) ตามรูปที่ 31

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วย งาน

Text elements	s:			
Last Refreshe	d 20.04.2014 13:36:56			
Status of Data	20.04.2014 13:36:56			
งบแสดงฐานะท	างการเงินหน่วยงาน			
			ไตรมาส 1 (ต.คธ.ค.)	ใตรมาส 2 (ม.คมี.ค.)
			2557	2557
กระทรวง	กรม	งบแสดงฐานะการเงิน	* 1,000,000 THB	* 1,000,000 THB
	1	รวม		
		∽ สินทรัพย์	6,800.08	6,863.25
		▽ สินทรัพย์หมุนเวียน	1,025.59	1,067.48
		∽ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	927.33	957.90
		∽ เงินสดในมือ	0.94	-1.34
		เงินสดในมือ	0.12	10.17
		เงินทดรองราชการ	1.00	1.25
		พักเงินน่าส่ง	-0.18	-12.75
		พักรอ Clearing		

รูปที่ 31

- 1.2 รายงานงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาห์ (R04A)
 - เรียกรายงานโดยเลือก"งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาห์ (R04A)"

พ เมวูบท ว2	ตามรูปท	1 ³²
-------------	---------	-----------------

Loader Menu การขอรับแบบฟอร์ม	MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์
MIS Menu	อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประจำสัปดาห์ รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลากหลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใจ ท่านได้อย่างถกต้อง และครบถ้วน อีกทั้งยังใช้เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหารระดับสงได้อย่างรวดเร็วและถกต่องอีกด้วย
 □ รายงานประจำวัน □ รายงานประจำสัปดาท์ □ รายงานประจำเดือน □ รายงานประจำเดือน □ รายงานประจำใดรมาส □ รายงานประจำปี 	เงื่อนไขในการแสดงรายงาน พมวดของรายงาน : M-RP ระบบบริหารการเงิน →
	งบหดลองหน่วยงานรายสัปดาห์
	งบทดลองทนวยงานรายสมดาท Report ID.
	งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาห์
	งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาท์ Report ID.
	🖗 <u>R04A</u>
	รูปที่ 32

จะปรากฏงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินส่วนราชการ (งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน หน่วยงานรายสัปดาห์) ตามรูปที่ 33

<u>ราชการ</u> <u>ราชการ</u>

Fext elements:	
Last Refreshed	20.04.2014 11:28:46
Status of Data	20.04.2014 11:28:44

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงาน				
		ใตรมาส 1 (ต.คธ.ค.)) ใตรมาส 2 (ม.คมี.ค.)	ไตรม
		2557	2557	2557
กรม	งบแสดงฐานะทางการเงิน	* 1,000,000 THE	* 1,000,000 THB	1
	🗢 งบรายได้และค่าใช้จ่าย			
	▽ รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ	-113.44	-19.59	
	∽ รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายจากกิจกรรมปกติ	-113.44	-19.59	
	▽ รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	-113.44	-19.59	
	🗢 รายได้จากการดำเนินงาน	-284.97	- <mark>186.8</mark> 5	
	∽ รายได้จากรัฐบาล	-284.97	-188.85	
	TR-หน่วยงานรับเงินงบบุคลากรจากรัฐบาล	-66.48	-69.60	

รูปที่ 33

2. รายงานประจำเดือน

- 2.1 ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และพื้นที่ (R01A) เรียกรายงานโดยเลือก "ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และพื้นที่ (R01A)" ตามรูปที่ 34
- 2.2 ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และที่มาของรายได้ (R02A)

เรียกรายงานโดยเลือก "ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และที่มาของรายได้ (R02A)" ตามรูปที่ 34

Loader Menu	MIS Report - รายงานประจำเดือน
 การของบแบบพอรม MIS Menu ราองามประจำงัน ราองามประจำงันได้หนัง ราองามประจำงันได้หนัง ราองามประจำงันด้อน 	อินดีต่อนรับสู่ MIS Report - รายงานประวังเดือน รายงานเพื่อผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเป็นการแสดงผลงานในหลากหลายด้าน ให้กับผู้บริหารทุกท่านเพื่อใช้เป็นเ ได้อย่างถูกต้อง และครบอวน อีกทั้งยึงใช้เป็นเครื่องมือเพิ่มสดงผลงานของแต่ละ หน่วยงานให้กับผู้บริหาระดับสูงได้อย่างรวดเร็วและถูกต่องอีกด้วย ไง้อยไขในการแสดงรายงาน หมวดของรายงาน : MAP
 รายงานประจำปี 	รายงานสรุปตาม : ส่วนราชการ - รพัสตามสำนักงบประมาณ → Refresh
	ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และพื้นที่ ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และพื้นที่ Report ID.
	หลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และทีมาของรายได้ หมายเหตุ :
	รูปที่ 34

ตารางสรุปข้อมูลและรายละเอียดสำหรับการเรียกดูรายงาน Web Report (MIS Static) สำหรับผู้บริหารระดับกรม

รายงาน เรื่องการบริหารติดตามงบประมาณ		วันที่เรียกข้อมูล	ข้อมูล update	เรียกข้อมูลย้อนหลังได้
รายวัน		-		
E01A	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	ทุกวัน	จนถึงวันศุกร์	30 วัน
E02A	ผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ จำแนกรายหน่วยงานและลักษณะงาน	ทุกวัน	จนถึงวันศุกร์	30 วัน
E03A	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและงาน/โครงการ	ทุกวัน	จนถึงวันศุกร์	30 วัน
E06A	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเหลื่อมปี จำแนกตามหน่วยงาน	ทุกวัน	จนถึงวันศุกร์	30 วัน
รายสัปดาห์				
E04A	ผลการเบิกจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและพื้นที่	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันศุกร์	85 วัน
E17A	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันศุกร์	85 วัน
E18A	รายงานเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินและผลการเบิกจ่าย(รายเดือน)	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันศุกร์	85 วัน

	เรื่องการติดตามการจัดซื้อ/จัดจ้าง			
รายวัน				
P01A	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามพื้นที่	ทุกวัน	จนถึงวันเสาร์	30 วัน
P10A	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการ	ทุกวัน	จนถึงวันเสาร์	30 วัน
รายสัปดาห์				
P31A	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันเสาร์	85 วัน
P32A	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามหมวดพัสดุมาตรฐาน	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันเสาร์	85 วัน
P33A	รายงานมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน จำแนกตามผู้ขาย	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันเสาร์	85 วัน

เรื่องระบบบริหารการเงิน]		
รายสัปดาห์		-		
R03A	งบทดลองหน่วยงานรายสัปดาห์	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันอาทิตย์	85 วัน
R04A	งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินหน่วยงานรายสัปดาห์	ทุกวันอาทิตย์	จนถึงวันอาทิตย์	85 วัน
รายเดือน				
R01A	ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และพื้นที่	ทุกวันอาทิตย์ที่หนึ่งของเดือน	จนถึงเดือนที่แล้ว	360 วัน
R02A	ผลการนำส่งรายได้จำแนกตามหน่วยงาน และที่มาของรายได้	ทุกวันอาทิตย์ที่หนึ่งของเดือน	จนถึงเดือนที่แล้ว	360 วัน

*** เรื่องระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (ระงับการใช้งาน)

เรื่องระบบบริหารการเงิน

-รายงาน R01AและR02A อยู่ระหว่างปรับปรุง

-รายงาน R05AและR06A ระงับการใช้งาน