



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

สำนักบริหารกลาง
รับที่..... 2196
วันที่ - 3 ก.ค. 2557
เวลา.....
กลุ่มบริหารงานพัสดุ สป.
เลขที่รับ..... 1900
วันที่ - ๕ ก.ค. ๒๕๕๗
เวลา.....

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย โทร. ๓๕๔

ที่ กษ ๑๒๐๒.๔ / ๖. ๒๕๐ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

เรียน ๑๑. ๗๗๓

สืบเนื่องจากเลขาธิการ ส.ป.ก. ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบแนวทางการดำเนินการตาม
* คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ ห้องมฆวาน
สโมสรมหารบก ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ และใน
การประชุมของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗
ได้มุ่งเน้นการสร้างจรรยาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการ
ตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้มีข้อสรุปเป็นข้อสั่งการของ
คสช. ให้ทุกส่วนราชการระดับกรมขึ้นไปดำเนินการ ซึ่ง ส.ป.ก. ให้สำนัก/กอง/ศูนย์ ดำเนินการตาม
ดังนี้

๑. ดำเนินการรายงานผลตามข้อสั่งการให้ทุกส่วนราชการระดับกรมขึ้นไปดำเนินการ
ตามคำสั่ง คสช. ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗

๑.๑ จัดส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการฉบับสมบูรณ์ตามแนวทาง
สำนักงาน ก.พ.ร. มายังสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักจัดการปฏิรูปที่ดินเป็นผู้รับผิดชอบ

๑.๒ จัดทำแบบรายงานการสอบข้อเท็จจริง/สอบวินัยกรณีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่
ของรัฐถูกกล่าวหาว่ากระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ (ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ณ ปัจจุบัน)
ตามแบบฟอร์ม ป.ป.ท.๐๐๑ กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบ

๑.๓ จัดทำรายงานการดำเนินการเบื้องต้นเมื่อมีการกล่าวหา/ร้องเรียนว่าข้าราชการ
หรือเจ้าหน้าที่รัฐในหน่วยงานกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ (กรณีมีการกล่าวหา/ร้องเรียนตั้งแต่
วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป) ตามแบบฟอร์ม ป.ป.ท.๐๐๒ กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบ

*

๑.๔ จัดทำรายงานการดำเนินการตามมาตรา ๑๐๓/๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบ
รัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่หน่วยงานมีการจัดซื้อ จัดจ้าง
ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ตามแบบฟอร์ม ป.ป.ท.๐๐๓ ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม
เป็นผู้รับผิดชอบ

/ ๑.๕ จัดทำเรื่อง ...

๑.๕ จัดทำเรื่องที่อยู่ระหว่างการกล่าวโทษ/ร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน
ตามแบบฟอร์ม ป.ป.ท.๐๐๔ สำนักกฎหมายเป็นผู้รับผิดชอบ

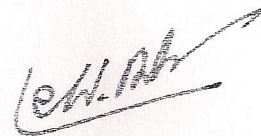
๑.๖ จัดทำรายงานข้อมูลบุคคล นิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี
ตามแบบฟอร์ม ป.ป.ท.๐๐๕ สำนักบริหารกลางเป็นผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

๒. ในการประชุมวางมาตรการและแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต
ประพฤติดมิชอบของ ส.ป.ก. เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เลขาธิการ ส.ป.ก. ได้กำชับให้สำนัก/
กอง/ศูนย์/กลุ่ม ต่างๆ วางมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติดมิชอบ
ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ ให้ไปปรับวิธีการปฏิบัติงานเพื่อปิดช่องทางที่สุ่มเสี่ยงต่อการ
ทุจริตหรือให้ลดช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ให้ลดลงหรือไม่เกิดขึ้นเลย รายละเอียดปรากฏตาม
รายงานการประชุม เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตประพฤติดมิชอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
ที่ส่งมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) ขอความร่วมมือ สำนัก/กอง ที่ดำเนินการตามข้อ ๑.๑
และข้อ ๑.๕ ส่งสำเนาเอกสารที่ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. และข้อ ๒ ส่งมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติดมิชอบของท่านให้ กกจ. ทราบเป็นข้อมูลประกอบการ
รายงานให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวอมราพัทธ์ เวชเตง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑) อวจิตก

ตำแหน่ง นาย ๑.๔. ๐๖๑๖๖๐๑๓

ก.ม.ท.

เจริญพรตามข้อ ๑.๔ / ๑๖๕๐/๑๖

๒) อวสิริก

ตำแหน่ง นาย ๑.๖. (นางสาวอมราพัทธ์ เวชเตง ๑๖๓๑ ๑๖๓๑๖๖๐๑๓)

อ.ก.ค.อ.อ.อ.

นางอดุลลักษณ์ อาศนเสนา

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๔ ก.ค. ๕๗