



ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่อง รายชื่อผู้ฝ่ายการประเมิน ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ของพนักงานราชการเฉพาะกิจ
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน สังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

ตามประกาศจังหวัดบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายชื่อผู้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจในตำแหน่งต่าง ๆ กำหนดวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ซึ่งได้ดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (โดยวิธีสอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบและรวมผลคะแนนสอบในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (โดยวิธีสอบข้อเขียน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สอบผ่านตามเกณฑ์ในประกาศจังหวัดบุรีรัมย์ ฉบับดังกล่าว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ฝ่ายการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) โดยได้กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินฯ ของพนักงานราชการเฉพาะกิจ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้ฝ่ายการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒
(สอบสัมภาษณ์) และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง) จำนวน ๑ ราย

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล
๕๒๗๑๐๐๐๑	นางสาวจุรีพร ดันจิ้งหรีด

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) จำนวน ๔ ราย

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล
๕๒๗๒๐๐๐๑	นางกัญญาภัค ละมูล
๕๒๗๒๐๐๐๒	นางสาวเมวิกา ทองประภา
๕๒๗๒๐๐๐๓	นางสาวชนยพร ฉัตรเวทิน
๕๒๗๒๐๐๐๔	นางสาวประภัสสร จ้อยสารคุณ

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านปฏิรูปที่ดิน) จำนวน ๔ ราย

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล
๕๒๗๓๐๐๐๒	นายกราดา อินทร์โสม
๕๒๗๓๐๐๐๓	นางสาวช่อฟกา วงศ์สุวรรณ
๕๒๗๓๐๐๐๔	นายสันติ จันทคณานุรักษ์
๕๒๗๓๐๐๐๗	นายวรวิทย์ พယายาม

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านการเงิน) จำนวน ๑ ราย

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล
๕๒๗๔๐๐๐๑	นางสาวจิตตรี วงศ์ภักดี

ให้ผู้ผ่านการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์
เลขที่ ๖๗/๒๐ ถนนหลักเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถหรือ
หนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง)
หากไม่มีบัตรดังกล่าวมาแสดงคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าประเมินฯ
ครั้งที่ ๒

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติดีเป็นสุภาพชน
ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะทุกชนิด

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินฯ ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ และจะต้องเข้า
ประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดไว้

๓.๓ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่
ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัวประชาชน
๓ หลัก (ฉบับจริง) เท่านั้น มาแสดงตนในวันสอบทุกครั้ง หากไม่มีบัตรดังกล่าวมาแสดงกรรมการหรือ
เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒

๓.๔ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ควรมาถึงสถานที่ประเมินก่อนเวลาอย่างน้อย ๓๐ นาที
หากผู้ใดไม่มาตามวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ ที่กำหนดไว้ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเมิน

๓.๕ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ดำเนินการประเมินอย่างเคร่งครัด

๓.๖ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องเข้าประเมินตามที่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
ประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๓.๗ เมื่อเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว ต้องออกจาสถานที่สอบโดยพลัน
ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่เข้าประเมิน และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังประเมินอยู่

๓.๘ ต้องปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัดและใส่หน้ากากอนามัย
หรือหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาในการประเมิน

๓.๙ ต้องให้ความร่วมมือในการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าบริเวณห้องสอบโดยใช้
เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายของสำนักงานการปฐมภูมิที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ หากผลการตรวจวัดอุณหภูมิของร่างกาย
มีค่าเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๓.๑๐ กรณีผู้เข้าสอบมาจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีน
ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ชนิด AstraZeneca จำนวน ๑ เข็ม มาแล้วไม่น้อยกว่า
๑๔ วัน หรือ วัคซีนชนิดอื่นที่ทางราชการกำหนด โดยพิจารณาหลักฐานจากการฉีดจากแอปพลิเคชัน
“หมอพร้อม” หรือ เอกสารรับรองการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค กรณีวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ หรือ โควิด ๑๙ รวมทั้งบุคคลนั้น มีหลักฐานแสดงเครื่องหมายการได้รับการฉีดวัคซีนนั้น (สติ๊กเกอร์
BURIRAM HEALTHY VACCINE ที่ติดอยู่บนบัตรประจำตัวประชาชน) หรือได้รับการตรวจคัดกรองโรคโดยวิธี
Rapid-Test หรือ RT-PCR โดยมีผลการตรวจเป็นลบ “ไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง มาแสดงต่อกรรมการและเจ้าหน้าที่
ดำเนินการสอบ ณ จุดรายงานตัวและสถานที่ที่กำหนด”

หากผู้สมัครรายใดไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ตามวัน
เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้สละสิทธิในการเข้าสอบ หรือปรากฏภายหลังว่าผู้สมัคร
รายได้ มีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศของจังหวัดบุรีรัมย์ จะถือว่าผู้สมัคร
รายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
เฉพาะกิจ หรือเรียกร้องได้ ๆ ทั้งสิ้น

จังหวัดบุรีรัมย์ โดย สำนักงานการปฐมภูมิที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่าน
การเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานการปฐมภูมิ
ที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.alro.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสุกันดา ศรีกำพล)
ปฐมภูมิที่ดินจังหวัด ปฐมบัตรการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์