

-ร่าง-



ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๘๙,๒๖๗.๓๓ บาท (สี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบเจ็ดบาทสามสิบสามสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

/๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเอกสารเสนองานจ้างฯ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.alro.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๒๘๒๙๐๐๔ ต่อ ๑๑๙๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวจิราทิพย์ โรจน์อุณวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

-ร่าง-

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตามประกาศ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้...

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วัน
ลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเอกสารเสนองานจ้างฯ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือ
หน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
(ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรอง
สำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน
ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้
โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดการพัฒนาระบบสินเชื่อ (รูปแบบใหม่) โดยต้องเสนอตัวอย่างระบบต้นแบบ (Prototype) อธิบายรูปแบบงานซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิคที่จะต้องดำเนินการส่งมอบ โดยแสดงรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนการในการดำเนินงานตั้งแต่การเริ่มต้น โครงการ จนถึงสิ้นสุดโครงการ และระยะเวลารับประกันโครงการ โดยแสดงรายละเอียดกิจกรรมพร้อมกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของแต่ละกิจกรรม

๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบเว็บเซอร์วิส (Web Services) เพื่อให้บริการข้อมูลและเรียกใช้ข้อมูลจากหน่วยงาน หรือระบบอื่นได้โดยอธิบายรูปแบบวิธีการเชื่อมโยงระหว่างระบบ ฐานข้อมูลที่จะดำเนินการในโครงการนี้กับระบบสารสนเทศของหน่วยงานภายนอก

๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการกับข้อมูล ที่มีอยู่ในปัจจุบันบนระบบสินเชื่อเดิมและวิธีการโอนย้ายข้อมูล (Data Migration) และนำเข้าไปยังระบบสินเชื่อที่พัฒนาขึ้นใหม่ โดย ส.ป.ก. จะพิจารณาจากความถูกต้อง ครบถ้วน ความเป็นไปได้ ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ ส.ป.ก.

๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ในรูปแบบการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรที่กำหนดในโครงการ หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อรองรับการเรียนรู้ของบุคลากรของ ส.ป.ก. ที่มีความจำเป็นต้องศึกษา เพื่อใช้ในการดูแลระบบงานในโครงการ

๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนผังอธิบายรูปแบบการติดตั้ง สถาปัตยกรรมระบบ โดยอ้างอิงจากรายการอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ที่กำหนดในโครงการเป็นองค์ประกอบหลัก

๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวข้องกับโครงการ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเอกสารเสนองานจ้างฯ จากสถาบันการเงินหรือหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ที่อยู่ในประเทศไทย โดยมีเอกสารสำเนาคู่สัญญาทุกโครงการ และ ส.ป.ก. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

๒.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอแนวทางการดำเนินการอื่นๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระบบของโครงการโดย ส.ป.ก. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ คุณลักษณะเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค

(๒.๙) ผู้เสนอราคาต้องมีเบอร์โทรศัพท์และช่องทางการติดต่ออื่นๆ ที่สะดวกเพื่อช่วยให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นและรับเรื่องในช่วงเวลาประกัน โดยมีเอกสารมาแสดง

(๒.๑๐) ผู้เสนอราคาต้องมีความพร้อมของทีมงาน โดยต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่างๆ ดังนี้

/(๑) การวิเคราะห์...

- (๑) การวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาฐานข้อมูล
- (๒) การทดสอบระบบ
- (๓) การฝึกอบรมการใช้งาน
- (๔) การประสานงานโครงการ
- (๕) ด้านระบบการเงินและบัญชี

(๒.๑๑) ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรซึ่งเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของบริษัทผู้เสนอราคา โดยมีตำแหน่ง คุณสมบัติ และประสบการณ์อย่างน้อยดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ อย่างน้อย ๑ คน

(๑.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาโท ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ ด้านบริหารจัดการ หรือ เทียบเท่า

(๑.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(๑.๓) มีประสบการณ์ในการบริหารงานโครงการมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยต้องเป็นโครงการที่เสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้ต้องแนบหนังสือรับรองผลงานการทำงานเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) นักวิศวกรรมระบบหรือวิศวกรฐานข้อมูล อย่างน้อย ๑ คน

(๒.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ

(๒.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(๓) นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ อย่างน้อย ๒ คน

(๓.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ

(๓.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(๔) นักพัฒนาโปรแกรม อย่างน้อย ๓ คน

(๔.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ

(๔.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอโดยจัดทำประวัติและนำเอกสารรับรองจากผู้เสนอราคาของบุคลากรที่เสนอรายชื่อมาทั้งหมดข้างต้น มาพร้อมกับการเสนอราคา ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสาร หลักฐาน และลงนามรับรองตนเองเป็นหนึ่งในทีมงานที่เข้าควบคุมดูแลดำเนินโครงการให้เป็นมาตรฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

(๒.๑๒) ผู้เสนอราคาต้องเสนอแผนการดำเนินงานพร้อมแสดงเอกสารตัวอย่างโปรแกรมระบบสินเชื่อที่จะพัฒนาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

(๒.๑๓) ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอเอกสารการยอมรับเงื่อนไข ตามรายละเอียดของงาน TOR

(๒.๑๔) ผู้เสนอราคาสามารถเข้าขอตรวจสอบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมของสำนักบริหารกองทุนได้ก่อนวันเสนอราคา

/ (๓) บัญชีเอกสาร...

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

/หากปรากฏ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือใน ขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัด รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย หักปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณา ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์ อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการพัฒนาระบบสินค้ากองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสาร ทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการ จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

/๕.๕ ในการตัดสิน...

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ดังนี้

(๑) รายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย แผนงาน ขั้นตอนและวิธีการศึกษา และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อทบทวนปรับปรุงแผนการดำเนินการจากเอกสารข้อเสนอโครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๕ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๕ ชุด

(๒) เอกสารสรุปความต้องการของระบบงาน (System Requirement Specification) ตามหลักวิชาการ Software Engineering

(๓) เอกสารสรุปลักษณะการใช้งานของระบบ SDS (System Design Specification)

(๓.๑) Database Design ประกอบด้วย ER-Diagram และ Data Dictionary

(๓.๒) Prototype Screen Design, Report Design

(๔) เอกสารรายละเอียดแผนการโอนถ่ายข้อมูลทั้งประเทศจากระบบงานเดิมไปยังระบบงานใหม่

(๕) เอกสารรายละเอียดแผนการทดสอบระบบงานในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ดังนี้

(๑) เอกสารผลการโอนถ่ายข้อมูลทั้งประเทศจากระบบงานเดิม

(๒) เอกสารรับรองผลการทดสอบระบบจากข้อมูลทั้งประเทศซึ่งประกอบด้วย Test Case และ Test Result

(๓) ระบบงานที่ผ่านการทดสอบและพร้อมติดตั้งใช้งานบนระบบ Cloud Server

งวดสุดท้ายเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ดังนี้

(๑) คู่มือการใช้งานในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุดประกอบด้วย

(๑.๑) คู่มือผู้ใช้ (User Manual) สำหรับผู้ใช้ทั่วไป

(๑.๒) คู่มือผู้ดูแลระบบ (User Admin) และ System Manual ระบบฐานข้อมูลและการสำรองข้อมูล

(๒) Source Code ทั้งหมดของระบบงานที่ผู้เสนอราคาได้จัดทำตามสัญญานี้ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุด

/(๓) จัดการฝึกอบรม...

(๓) จัดการฝึกอบรมตามข้อกำหนด พร้อมส่งเอกสารการจัดฝึกอบรมทุกหลักสูตรประกอบด้วย กำหนดการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม เอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๒ ชุด

(๔) เอกสาร System Design Specification ที่แก้ไขครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๖ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๖ ชุด

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันส่งมอบ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ในงวด สุดท้าย โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากการได้รับแจ้งจาก ทาง ส.ป.ก.

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณอื่นๆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



ขอบเขตและรายละเอียดข้อกำหนด (Terms of Reference :TOR)
โครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สำนักบริหารกองทุน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักบริหารกองทุน (สบท.) ได้จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง และแผนปฏิบัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาดิจิทัล เพื่อรองรับการบริหารจัดการ และการให้บริการเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้บรรลุภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งตามแผนดังกล่าวได้กำหนดโครงการพัฒนาระบบกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (Front Office) โดยในปี ๒๕๖๒ จะดำเนินการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพรองรับการทำงานแบบ Real Time ทั้งจากส่วนกลางและภูมิภาค พร้อมใช้งานตลอดเวลา สามารถให้บริการผู้ใช้งานระบบงานสารสนเทศและฐานข้อมูลได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก มีการตรวจสอบสำรองข้อมูลและบำรุงรักษาระบบงานสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อให้ส่วนกลางและภูมิภาคได้ใช้ข้อมูลบนฐานเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) มีระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ทันสมัย รวดเร็ว มีมาตรฐาน มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานที่ ส.ป.ก. มีอยู่เดิม และเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้ ข้อมูลระหว่าง ส.ป.ก.ส่วนกลาง และ ส.ป.ก.จังหวัดมีความเป็นเอกภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบาย การวางแผน บริหารจัดการงานด้านการปฏิรูปที่ดินได้อย่างถูกต้องรวดเร็วก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

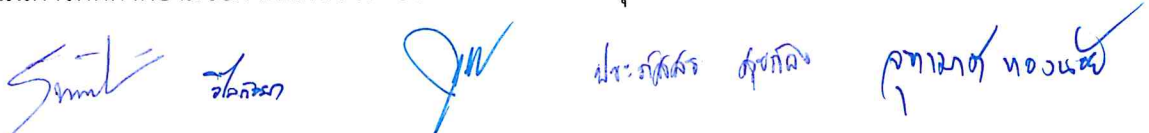
๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเอกสารเสนองานจ้างฯ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเดิม และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อการจัดทำระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมขึ้นใหม่ ให้สามารถใช้งานได้ พร้อมทั้งเสนอรายการศึกษาระบบเดิม และการออกแบบระบบใหม่ให้ทาง ส.ป.ก. พิจารณาก่อนทำการพัฒนาระบบ

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องทำการพัฒนา ติดตั้งระบบ ส่งมอบ บนระบบ Cloud Server เพื่อให้ระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ สามารถทำงานและรับส่งข้อมูลระหว่างส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค โดยระบบที่ดำเนินการติดตั้งต้องมีข้อกำหนดของระบบตามข้อ ๕ และมีคุณลักษณะเฉพาะของระบบตามข้อ ๖



๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องทำการถ่ายโอนข้อมูลจากระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเดิมทั้งหมด เข้าสู่ระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ระบบใหม่

๔.๔ จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้แก่ ส.ป.ก. ให้สามารถใช้งานระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตามแผนการฝึกอบรมที่ผู้เสนอราคาเสนอ

๔.๕ จัดหาซอฟต์แวร์ สำหรับจัดทำรายงานที่รองรับการทำงาน ดังนี้

- (๑) สามารถทำงานได้บนระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Linux
- (๒) สามารถแสดงรายงานผ่านทาง Web Browser ในรูปแบบ Website Responsive ได้
- (๓) สามารถเชื่อมต่อข้อมูลจากหลายแหล่งข้อมูล ผ่านทาง JDBC หรือ ODBC ได้
- (๔) สามารถ Export ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของ PDF, Excel, Word และ XML ได้
- (๕) สามารถแสดงผลโดยเรียงลำดับข้อมูลตามตัวอักษร หรือตัวเลขได้ทั้งแบบน้อยไปหามาก และมากไปหาน้อย

- (๖) รองรับการแสดงผลได้ทั้งภาษาไทย หรือ Multi-Language ได้
- (๗) มี Report Design Wizard ที่เป็นเครื่องมือที่ช่วยออกแบบรายงานได้สะดวกและรวดเร็ว
- (๘) รองรับการแสดงผลในลักษณะ Drill – Down หรือ Summary Reports ได้
- (๙) รองรับการแสดงผลในรูปแบบกราฟวงกลม (Pie) กราฟแท่ง (Bar) และกราฟเส้น (Line)
- (๑๐) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- (๑๑) รองรับกระดาษสำหรับพิมพ์ A๔, B๕, Legal, กระดาษต่อเนื่อง เป็นอย่างน้อย

๔.๖ ผู้เสนอราคาต้องจัดหาระบบ Cloud Microsoft SQL ๒๐๑๖ Hosting หรือดีกว่าที่ Run บน Cloud Server ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการ Server ของ Microsoft โดยใช้ Soft ware ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (core)
- (๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- (๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๐ GB
- (๔) มีระบบจัดการฐานข้อมูล (RDBMS) พร้อมใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน

๑ ลิขสิทธิ์

- (๕) ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ลิขสิทธิ์
- (๖) มีการดำเนินการสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Backup)

ที่ให้บริการเช่า

- (๗) ระยะเวลาในการใช้งานภายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี
- (๘) ถ้าระบบสินเชื่อกองทุนใช้ทรัพยากรจาก Cloud Server ไม่เพียงพอกับการใช้งานของระบบ ผู้เสนอราคาต้องทำการเพิ่มประสิทธิภาพของ Cloud Server ให้เพียงพอโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- (๙) ผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ (Information Security Management) เป็นมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ และมีวงจรเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (National Internet Exchange : NIX) และวงจรเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตเพื่อออกต่างประเทศ (International Internet Gateway : IIG)

 วัฒนา



นางสาวศิริพร สุขกิจ

กฤษณ์ นอนน้อย

๕. ข้อกำหนดของระบบ

๕.๑ ข้อกำหนดในการพัฒนาระบบ

(๑) ระบบสามารถเปิดข้อมูลสัญญาเงินกู้ แล้วเรียกดูไฟล์ Scan ของสัญญาต่าง ๆ ได้ เช่น สัญญาเงินกู้ สัญญาแปลงหนี้ สัญญาปรับโครงสร้างหนี้ สัญญาการดำเนินคดีทางศาล สามารถส่งไฟล์สแกนผ่านระบบได้ และสามารถจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ได้ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบแจ้งหนี้ ใบเตือนหนี้ เงื่อนไขสัญญา คำขอต่าง ๆ และคำพิพากษา

(๒) แสดงข้อความเตือนและข้อความผิดพลาดเป็นภาษาไทยเป็นหลัก โดยอาจมีภาษาอังกฤษร่วมด้วยตามที่จำเป็นและเหมาะสมทางหน้าจอในกรณีต่าง ๆ เช่น เตือนก่อนทำการลบ เตือนก่อนการปรับปรุงข้อมูล เตือนเมื่อค้นหาข้อมูลไม่พบ สถานะในระบบขณะกำลังทำงานหรือประมวลผลเสร็จสิ้น

(๓) รายงานทุกรายงานต้องสามารถพิมพ์ออกทาง Screen หน้าจอ, เครื่องพิมพ์ และส่งออกเป็นไฟล์ Excel, PDF และ Text File ได้เป็นอย่างดี

(๔) สามารถออกรายงานได้ไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดในข้อ ๖.๓ และ ๖.๕

(๕) มีเมนูในการวิเคราะห์สินเชื่อเงินกองทุนฯ ย้อนหลังของปีงบประมาณที่ผ่านมาตามที่ต้องการแบบเป็นรายสัญญา รายจังหวัด รายภาค และสรุปยอดรวมทุกจังหวัด สามารถประมวลผล แบบค้นหาปีงบประมาณ หรือแสดงผลแบบหลายปีย้อนหลังที่อยู่ในหน้าเดียวกัน เพื่อสามารถเปรียบเทียบแผน/ผล แต่ละปีที่ผ่านมาว่าเพิ่มขึ้นหรือลดลงเป็นจำนวนเท่าไร หรือประมวลผลเป็นร้อยละ

(๖) สามารถจัดทำหรือบันทึกแผนการให้สินเชื่อเงินกองทุนฯ และแผนการจัดเก็บ ประจำปีงบประมาณ ที่ต้องการ และสามารถประมวลผลสรุปเป็นรายสัญญา รายจังหวัด รายภาค ทั้งประเทศ และพิมพ์รายงานได้

(๗) สามารถแสดงผลการให้สินเชื่อเงินกองทุนฯ และผลการจัดเก็บ ประจำปีงบประมาณที่ต้องการ และสามารถประมวลผลสรุปเป็นรายสัญญา รายจังหวัด รายภาค ทั้งประเทศ และพิมพ์รายงานได้

(๘) สามารถปรับแผนการให้สินเชื่อ แผนการจัดเก็บสินเชื่อเงินกองทุน

(๙) สามารถรองรับการนำเข้าข้อมูลจากการเพิ่มช่องทางการรับ-จ่ายเงิน ด้วยไฟล์ text file ได้ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

(๑๐) สามารถรองรับการรับ-จ่ายเงินจาก ส.ป.ก. ธนาคารอื่นและหรือสถาบันการเงินอื่น เมื่อมีการจัดทำข้อตกลง (MOU) กับธนาคารอื่นและหรือสถาบันการเงินอื่นเรียบร้อยแล้ว

(๑๑) สามารถตรวจสอบประวัติของลูกค้าหนี้เงินกู้จากเลขบัตรประชาชน เพื่อนำมาวิเคราะห์การตัดสินใจในการปรับขึ้นลูกค้าหนี้

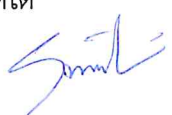
(๑๒) สามารถรองรับการบันทึกข้อมูลของผู้ค้ำประกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามหนี้

(๑๓) มีระบบเตือนภัย กรณีที่สัญญาใกล้ขาดอายุความ หรือขาดอายุความแล้ว (หนี้ค้าง ๒ งวด/หนี้ใกล้ขาดอายุความ/หนี้ขาดอายุความแล้ว/หนี้บังคับคดี)

(๑๔) สามารถรองรับการรับสภาพหนี้ รับสภาพความผิด เพื่อใช้ในการคิดอายุความของลูกค้าหนี้

(๑๕) มีเมนูสำหรับตรวจสอบสถานะของเกษตรกรผู้กู้เงินกองทุนฯ ว่าแปลงที่ดินอยู่ในเขตปฏิรูปที่ดินหรือนอกเขตปฏิรูปที่ดิน/สถานะหนี้ ฯลฯ โดยสามารถค้นหาจากเลขบัตรประชาชน หรือเลขแปลงที่ตั้งของที่ดิน ฯลฯ เพื่อประมวลผลในการตรวจสอบสถานะหนี้ของเกษตรกร

(๑๖) โปรแกรมที่พัฒนาขึ้นต้องสามารถรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบ Web Service และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบจัดที่ดินออนไลน์ (Alro Land Online) ผ่านทาง Web Service ที่ ส.ป.ก. กำหนดได้

 ส.ป.ก.



นายสมศักดิ์ ชูศักดิ์

กฤษณ์ หอมน้อย

(๑๗) สามารถรองรับการนำเข้าข้อมูลแบบกรอกด้วยมือผ่าน Web Form ได้

(๑๘) สามารถใช้งานระบบได้โดยไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน และสามารถเข้าใช้งานพร้อมกันได้โดยมีประสิทธิภาพ

(๑๙) มีหน้าจอในการสืบค้น และเรียกดูข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

(๒๐) มีระบบการจับเก็บ Log ในการใช้งานและ Error Log อย่างเหมาะสมในการจับเก็บ Log โดยสามารถเรียกดูย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน เช่น การเข้าใช้งานระบบ การบันทึก/การนำเข้าข้อมูล การแก้ไขข้อมูลที่สำคัญ ข้อผิดพลาดในการใช้ระบบ (Error)

(๒๑) ระบบจะต้องมีการจับเก็บข้อมูลที่มีการบันทึก/เพิ่ม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง/ลบข้อมูลในระบบ โดยต้องมีการจับเก็บผู้บันทึก/วันที่/เวลาที่บันทึก แก้ไขล่าสุด

(๒๒) ระบบต้องสามารถรองรับการเชื่อมโยงระบบงานกองทุน Front office & back office เช่น การเงิน บัญชี และงบประมาณ เป็นต้น

(๒๓) สามารถเพิ่ม บันทึก/แก้ไข/ลบข้อมูลพื้นฐานของระบบตามสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

(๒๔) สามารถสืบค้นข้อมูลพื้นฐานของระบบตามเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น รหัส ชื่อ หรือเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เหมาะสม

(๒๕) สามารถป้องกันการบันทึกข้อมูลพื้นฐานซ้ำ และมีข้อความเตือนการบันทึกข้อมูลซ้ำ

(๒๖) สามารถจัดเก็บวันที่สร้างข้อมูล และผู้บันทึก ในการสร้างข้อมูลพื้นฐานใหม่

(๒๗) สามารถจัดเก็บวันที่แก้ไขข้อมูลและผู้บันทึก ในการบันทึกข้อมูลพื้นฐานของระบบ

๕.๒ ข้อกำหนดทางเทคโนโลยี

(๑) พัฒนาในรูปแบบ Web Application ซึ่งสามารถรองรับการแสดงผลข้อมูล ภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง สามารถทำงานผ่าน Web Browser พร้อมทั้งแสดงผลได้ดีไม่น้อยกว่า Internet Explorer, Firefox, Chrome และสามารถแสดงผลในเวอร์ชันย้อนหลังจากเวอร์ชันล่าสุด ๑ เวอร์ชันได้ ทั้งนี้ ต้องพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยสำหรับการรับและการส่งข้อมูลและต้องทำการสำรวจความต้องการของผู้ใช้และวิเคราะห์ออกแบบระบบงานและฐานข้อมูลใหม่ให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน เหมาะสมเพื่อให้ระบบงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๒) สามารถรองรับการทำงานบนระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server ๒๐๑๖ Standard Edition ๖๔ bit หรือสูงกว่า

(๓) Web Application จะต้องพัฒนาด้วยภาษา PHP/C#.Net/ASP/JSP หรือ JAVA

(๔) รองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบ Web Service, XML

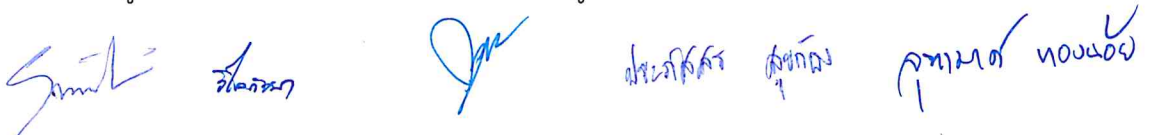
๕.๓ ข้อกำหนดด้านฐานข้อมูล

(๑) ฐานข้อมูลที่ใช้พัฒนา เป็นระบบ Cloud Microsoft SQL ๒๐๑๖ หรือเวอร์ชันล่าสุด

(๒) ข้อมูลของ ส.ป.ก. ถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้ผู้ใดนำไปเผยแพร่ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายในส่วนใด อันเนื่องจากการดำเนินการของผู้เสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงความรับผิดชอบ หากข้อมูลสารสนเทศหรือข้อกำหนดต่าง ๆ บนระบบของ ส.ป.ก. ถูกเผยแพร่และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและความปลอดภัยของ ส.ป.ก. หรือของบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายและความบกพร่องของระบบนั้น

๕.๔ ข้อกำหนดด้านการรักษาความปลอดภัย

(๑) มีระบบกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน ที่สามารถกำหนดบัญชีผู้ใช้งานเป็นรายกลุ่ม และรายบุคคล โดยกำหนดสิทธิของผู้ใช้งานได้หลายระดับ ตั้งแต่การเข้าถึงเมนูของระบบ

 ส.ป.ก. ๒๐๑๖

- (๒) สามารถกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของสิทธิในการเข้าใช้ระบบของผู้ใช้แต่ละรายได้
- (๓) สามารถยกเลิกสิทธิการเข้าใช้ระบบงานได้
- (๔) มีการเก็บประวัติการเข้าใช้งานและการแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้งานทุกรายและสามารถส่งออกข้อมูลประวัติได้
- (๕) มีการเก็บประวัติการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้งานและสามารถส่งออกข้อมูลประวัติได้
- (๖) ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้งานของ ส.ป.ก. ต้องไม่มีโปรแกรมมัลแวร์ (Malicious : Malware) หรือโปรแกรมแอบแฝงใด ๆ และต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น
- (๗) มีหน้าจอสำหรับเปลี่ยนรหัสผ่านให้กับผู้ใช้งาน
- (๘) มีหน้าจอสำหรับรีเซตรหัสผ่านในกรณีผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน

๕.๕ ข้อกำหนดการถ่ายโอนข้อมูล

- (๑) ต้องโอนย้ายข้อมูลเก่าจากระบบฐานข้อมูลที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันทั้งหมด
- (๒) ต้องมีระบบตรวจสอบความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูล และแสดงรายงานผลการตรวจสอบโดยละเอียดให้ทราบถึงข้อผิดพลาดแต่ละรายการเป็นรายจังหวัด ในรูปแบบของไฟล์ Excel ได้เป็นอย่างดีน้อย

๕.๖ ข้อกำหนดด้านการติดตั้ง การส่งมอบ และการบำรุงรักษา

- (๑) ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งและส่งมอบระบบที่เสนอ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) ผู้เสนอราคาต้องรับประกันและบำรุงรักษาระบบที่นำเสนอมาทั้งหมดเป็นเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ ส.ป.ก. ตรวจรับงวดสุดท้าย ในระหว่างการรับประกัน หากระบบงานเกิดขัดข้องหรือมีปัญหาใช้งานไม่ได้ ผู้เสนอราคาต้องทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยผ่านระบบเชื่อมต่อทางไกล (Remote Access Service) และ/หรือส่งบุคลากรมาดำเนินการแก้ไขที่ ส.ป.ก. ทั้งนี้การแก้ไขจะต้องเข้ามาดำเนินการภายใน ๑ วันทำการ นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหา และดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ
- (๓) ภายหลังจากการตรวจรับงาน ผู้เสนอราคาจะต้องให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงให้กับ ส.ป.ก. ตามโครงการนี้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ
- (๔) ผู้เสนอราคาต้องจัดเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ คน (โดยมีความรู้และประสบการณ์การทำงานโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ปี) มาประจำที่ ส.ป.ก. อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ วัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน หลังจากการส่งมอบระบบงาน
- (๕) ลิขสิทธิ์ของระบบที่พัฒนาเป็นของ ส.ป.ก. ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบ Source Code ของระบบที่พัฒนาอย่างครบถ้วน

๕.๗ ข้อกำหนดการฝึกอบรม

การดำเนินการฝึกอบรม ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบการอบรมหลักสูตรดังต่อไปนี้ โดยการอบรมมีลักษณะเป็นการบรรยายพร้อมการฝึกปฏิบัติวิธีการทำงาน การดูแลระบบสินเชื่อกองทุนฯ พร้อมคู่มือการฝึกอบรมเป็นภาษาไทย โดยประกอบด้วยหลักสูตรดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

- (๑) หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่กลุ่มระบบข้อมูลกองทุน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓ คน ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง
- (๒) หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก. ส่วนกลาง และ ส.ป.ก. จังหวัด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖๐ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง
- (๓) หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๕ คน ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง


 The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. From left to right, there is a signature in blue ink, a red circular stamp, another signature in blue ink, a blue rectangular stamp with Thai text, and a final signature in blue ink.

(๔) หลักสูตรการใช้งานเครื่องมือจัดทำรายงานให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มระบบข้อมูลกองทุน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบแผนประกอบการฝึกอบรมในรูปแบบของไฟล์ PDF ก่อนการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑๔ วันและผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาการฝึกอบรม

๖. คุณสมบัติเฉพาะของระบบ ประกอบด้วย

๖.๑ ข้อมูลพื้นฐาน มีหน้าจอกำหนดงานและแสดงข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ข้อมูลที่ตั้งที่ดิน ประกอบด้วย จังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่ที่
- (๒) ประเภทการกู้ยืม ประกอบด้วย รายบุคคล/รายโครงการ (วิสาหกิจชุมชน, กลุ่มเกษตรกร, สหกรณ์การเกษตรฯ)
- (๓) แปลงที่ดิน ส.ป.ก.๔-๐๑/น.ส.๓/น.ส.๓ก/โฉนด/อื่น ๆ (ประเภทและเลขที่หนังสือสำคัญ)
- (๔) ระยะเวลาการให้กู้ยืม ประกอบด้วย สั้น/กลาง/ยาว
- (๕) ชื่อโครงการที่ขอกู้ยืม ประกอบด้วย โครงการหลัก/โครงการรอง/กิจกรรมย่อย (วัตถุประสงค์การกู้ยืม)
- (๖) เงื่อนไขการให้กู้ยืม เช่น ปลอดการชำระคืนเงินต้น ผ่อนผัน ขยายเวลา ลดหรือยกเว้นเงินต้น และดอกเบี้ย ฯลฯ
- (๗) สมาชิกผู้กู้ ประกอบด้วย ชื่อสกุลผู้กู้และคู่สมรส (ถ้ามี) เลขบัตรประชาชน ที่อยู่ตามบัตรประชาชน ที่อยู่ติดต่อได้ เบอร์โทร ฯลฯ
- (๘) ผู้ค้ำประกัน ประกอบด้วย ชื่อสกุลผู้ค้ำประกันและคู่สมรส (ถ้ามี) เลขบัตรประชาชน ที่อยู่ตามบัตรประชาชน ที่อยู่ติดต่อได้ เบอร์โทร
- (๙) รายได้ รายจ่ายของเกษตรกร
- (๑๐) ผังบัญชีแยกประเภทระบบบัญชีกองทุน

๖.๒ ข้อมูลการให้บริการสินเชื่อ มีหน้าจอกำหนดงานและแสดงข้อมูล (ค้นหา เพิ่มรายการ/แก้ไข/ยกเลิก/ลบ) ได้อย่างน้อย ดังนี้

- (๑) แบบฟอร์มคำขอกู้ยืม/แบบฟอร์มคำขอปรับโครงสร้างหนี้/แบบฟอร์มการทำสัญญาทุกประเภท
- (๒) การทำสัญญากู้ยืม/สัญญาแปลงหนี้/สัญญาการส่งฟ้องดำเนินคดีทางศาล/สัญญาปรับโครงสร้างหนี้/หนี้ขาดใช้ การบันทึกการจัดเก็บหนี้ขาดใช้จากบุคคลภายนอกที่ต้องขาดใช้หนี้แทนเกษตรกร /การบันทึกสถานะการจ่ายเงิน (เช็ค, โอนเงินเข้าบัญชี)
- (๓) การรับชำระหนี้เงินกู้ เช่น ณ ส.ป.ก.จังหวัด/ผ่านช่องทาง ธ.ก.ส.
- (๔) เงื่อนไขการให้กู้ยืม เช่น การขอผ่อนผันการชำระเงิน/การขยายเวลาการชำระหนี้/การรับสภาพหนี้/การรับสภาพความรับผิดชอบ/การลดหรือยกเว้นดอกเบี้ย/การจัดเก็บดอกเบี้ยผิดนัด/การจัดทำใบโอนปรับปรุงรายการทางบัญชี (ระหว่างปี)
- (๕) ผู้ค้ำประกัน เพื่อใช้ในการติดตามหนี้จากผู้ค้ำ
- (๖) การบันทึกใบโอนปรับปรุงทะเบียนสิ้นปี
- (๗) การปิดสัญญาที่ชำระหนี้ครบถ้วน/การแปลงหนี้/การปรับโครงสร้างหนี้/การส่งฟ้องดำเนินคดีทางศาล


 1. Signature: [unclear]
 2. Stamp: วิชา
 3. Signature: [unclear]
 4. Stamp: วิชา
 5. Stamp: วิชา
 6. Stamp: วิชา
 7. Stamp: วิชา
 8. Stamp: วิชา
 9. Stamp: วิชา
 10. Stamp: วิชา
 11. Stamp: วิชา
 12. Stamp: วิชา
 13. Stamp: วิชา
 14. Stamp: วิชา
 15. Stamp: วิชา
 16. Stamp: วิชา
 17. Stamp: วิชา
 18. Stamp: วิชา
 19. Stamp: วิชา
 20. Stamp: วิชา
 21. Stamp: วิชา
 22. Stamp: วิชา
 23. Stamp: วิชา
 24. Stamp: วิชา
 25. Stamp: วิชา
 26. Stamp: วิชา
 27. Stamp: วิชา
 28. Stamp: วิชา
 29. Stamp: วิชา
 30. Stamp: วิชา
 31. Stamp: วิชา
 32. Stamp: วิชา
 33. Stamp: วิชา
 34. Stamp: วิชา
 35. Stamp: วิชา
 36. Stamp: วิชา
 37. Stamp: วิชา
 38. Stamp: วิชา
 39. Stamp: วิชา
 40. Stamp: วิชา
 41. Stamp: วิชา
 42. Stamp: วิชา
 43. Stamp: วิชา
 44. Stamp: วิชา
 45. Stamp: วิชา
 46. Stamp: วิชา
 47. Stamp: วิชา
 48. Stamp: วิชา
 49. Stamp: วิชา
 50. Stamp: วิชา
 51. Stamp: วิชา
 52. Stamp: วิชา
 53. Stamp: วิชา
 54. Stamp: วิชา
 55. Stamp: วิชา
 56. Stamp: วิชา
 57. Stamp: วิชา
 58. Stamp: วิชา
 59. Stamp: วิชา
 60. Stamp: วิชา
 61. Stamp: วิชา
 62. Stamp: วิชา
 63. Stamp: วิชา
 64. Stamp: วิชา
 65. Stamp: วิชา
 66. Stamp: วิชา
 67. Stamp: วิชา
 68. Stamp: วิชา
 69. Stamp: วิชา
 70. Stamp: วิชา
 71. Stamp: วิชา
 72. Stamp: วิชา
 73. Stamp: วิชา
 74. Stamp: วิชา
 75. Stamp: วิชา
 76. Stamp: วิชา
 77. Stamp: วิชา
 78. Stamp: วิชา
 79. Stamp: วิชา
 80. Stamp: วิชา
 81. Stamp: วิชา
 82. Stamp: วิชา
 83. Stamp: วิชา
 84. Stamp: วิชา
 85. Stamp: วิชา
 86. Stamp: วิชา
 87. Stamp: วิชา
 88. Stamp: วิชา
 89. Stamp: วิชา
 90. Stamp: วิชา
 91. Stamp: วิชา
 92. Stamp: วิชา
 93. Stamp: วิชา
 94. Stamp: วิชา
 95. Stamp: วิชา
 96. Stamp: วิชา
 97. Stamp: วิชา
 98. Stamp: วิชา
 99. Stamp: วิชา
 100. Stamp: วิชา

๖.๓ ข้อมูลเร่งรัดการจัดเก็บหนี้ มีหน้าจการทำงานและรายงาน รายสัญญา รายเดือน รายปี รายจังหวัด รายภาค ทั้งประเทศ อย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ใบเตือนหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี
- (๒) ใบแจ้งหนี้ล่วงหน้า อย่างน้อย ๓๐ วัน
- (๓) ใบเตือนหนี้ ครั้งที่ ๑/ใบเตือนหนี้ ครั้งที่ ๒
- (๔) สรุปผลการเตือนหนี้ ๒ ครั้ง หลังครบกำหนดชำระ ๒ เดือน
- (๕) ใบยืนยันยอดหนี้ ณ วันที่ต้องการ
- (๖) ใบแจ้งหนี้ค้างชำระสำหรับผู้ค้าประกัน

๖.๔ การตรวจสอบประมวลผล มีหน้าจการทำงานและแก้ไข (รายวัน/รายเดือน/รายปี/ตั้งแต่วันที่... ถึงวันที่...) อย่างน้อย ดังนี้

- (๑) เรียกดูข้อมูลสมาชิกผู้กู้/ผู้ค้าประกัน
- (๒) เรียกดูคำขอกู้ยืม (คุณสมบัติของผู้กู้ แปลงที่ดิน หนี้ค้าง)
- (๓) เรียกดูการทำสัญญากู้ยืม/สัญญาแปลงหนี้/สัญญาการดำเนินคดีทางศาล/สัญญาปรับโครงสร้างหนี้
- (๔) เรียกดูข้อมูลการจ่ายเงินกู้ยืม/งวดการจ่ายเงิน/งวดชำระตามสัญญา/งวดชำระตามจ่ายจริง (ปรับโครงสร้างหนี้)/งวดชำระยอดตามบัญชี
- (๕) เรียกดูการรับชำระเงินกู้ (ส.ป.ก.จังหวัด/ธ.ก.ส.)
- (๖) เรียกดูเงื่อนไขการให้กู้ยืม เช่น การขอผ่อนผันการชำระเงิน/การขยายเวลาการชำระหนี้/การรับสภาพหนี้/การรับสภาพความรับผิดชอบ/การลดหรือยกเว้นดอกเบี้ย/ดอกเบี้ยผิดนัด
- (๗) เรียกดูอายุความของแต่ละสัญญา อายุความการบังคับคดีแต่ละสัญญา
- (๘) เรียกดูระยะเวลาหนี้ค้างชำระที่ขาดการติดต่อกับ ส.ป.ก.
- (๙) เรียกดูรายการหนี้ที่ชำระครบถ้วน หรือหนี้ครบกำหนดชำระ/หนี้ค้างชำระ/หนี้คงเหลือ ในแต่ละปีงบประมาณของหนี้ทุกประเภท เป็นรายคน/โครงการ
- (๑๐) เรียกดูหนี้ค้างชำระก่อนส่งฟ้องดำเนินคดีทางศาล หนี้ค้างชำระตามคำพิพากษาศาล หนี้ค้างชำระที่อยู่ระหว่างการบังคับคดี
- (๑๑) เรียกดูใบเตือนหนี้/ใบแจ้งหนี้
- (๑๒) เรียกดูการโอนข้อมูลการรับชำระหนี้จากสถาบันการเงิน
- (๑๓) เรียกดูข้อมูลสำหรับการออกจัดเก็บหนี้ในพื้นที่

๖.๕ รายงานสินเชื่อแยกเป็นรายสัญญา/รายโครงการ/รายจังหวัด/รายภาค/ทั้งประเทศ (สรุปรายวัน/รายเดือน/รายปี/สะสมตั้งแต่วันที่...ถึงวันที่...) ของทุกรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) รายงานคำขอกู้ยืม/การทำสัญญากู้ยืม/สัญญาแปลงหนี้/สัญญาการดำเนินคดีทางศาล/สัญญาปรับโครงสร้างหนี้
- (๒) รายงานการจ่ายเงินกู้/รายงานการจ่ายเงินกู้ให้กับสมาชิกรายใหม่/รายงานการจ่ายเงินกู้ภายใน...วันทำการ รายงานการจ่ายเงินกู้แยกตามอัตราดอกเบี้ย
- (๓) รายงานสำหรับการออกจัดเก็บหนี้ในพื้นที่รายตำบล ณ วันที่.....
- (๔) รายงานการชำระหนี้เงินกู้ (เงินต้น ดอกเบี้ยค้าง ดอกเบี้ยรับ) ของรายสัญญา/รายโครงการ โดยเรียงตามเล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน และเรียงตามวันที่รับเงิน โดยแสดงประเภทช่องทางการรับชำระเงิน (ที่จ่าย ส.ป.ก.จังหวัด/ธ.ก.ส.)
- (๕) รายงานสรุปการใช้ใบเสร็จรับเงิน

 ส.ป.ก.



นางสาวสุวิมล สุขกิจ

กฤษณ์ ทองน้อย

(๖) รายงานการผ่อนผันการชำระหนี้/การขยายเวลารับชำระหนี้/การรับสภาพหนี้/การรับสภาพความรับผิดชอบ รายงานการขอคืนเงิน รายงานการขอลด/ยกเว้นเงินต้นและดอกเบี้ย

(๗) รายงานงวดการจ่ายเงิน/งวดชำระตามสัญญา/งวดชำระตามจ่ายจริง (ปรับโครงสร้างหนี้)/งวดชำระยอดตามบัญชี

(๘) รายงานปฏิทินการจัดเก็บหนี้ประจำปี (ใบแจ้งหนี้/ใบเตือนหนี้)

(๙) รายงานการออกไปแจ้งหนี้/ใบเตือนหนี้ (ผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน)

(๑๐) รายงานเร่งรัดการจัดเก็บหนี้ค้างชำระ/หนี้คงเหลือ (หนี้ปกติ/หนี้อายุความ/หนี้คำพิพากษา/หนี้บังคับคดี)

(๑๑) รายงานแยกอายุหนี้ค้างชำระของหนี้ทุกประเภท

(๑๒) รายงานแผนจัดเก็บหนี้แยกเป็น เงินต้น และดอกเบี้ย

(๑๓) รายงานจัดชั้นหนี้ เช่น หนี้ชั้นดี (ชำระหนี้ตรงตามกำหนดในสัญญาติดต่อกัน ๓ ปี)/หนี้ชั้นปกติ (ไม่มีหนี้ค้างชำระแต่ยังมีหนี้คงเหลือ)/หนี้ชั้นสงสัย (มากกว่า ๓ ปี)/หนี้สงสัยจะสูญ (๕ ปีขึ้นไป)/ตามที่ต้องการ

(๑๔) รายงานสถานะหนี้ (ปิดบัญชี) รายงานสถานะหนี้แยกประเภทลูกหนี้ ลูกหนี้ปกติ/ลูกหนี้ฟ้องศาล/ลูกหนี้กองทุนที่ดิน/ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ NPL/คำนวณการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

(๑๕) รายงานทะเบียน (การ์ด) ลูกหนี้รายตัว/บัตรสมาชิกผู้กู้ แยกตามประเภทลูกหนี้ เช่น ลูกหนี้ปกติ ลูกหนี้ฟ้องศาล

(๑๖) รายงานผลการจ่ายเงินกู้

(๑๗) รายงานผลการรับชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยค้างชำระ และดอกเบี้ยรับ

(๑๘) รายงานการขอผ่อนผัน/การขยายเวลา/การลดเงินต้นและดอกเบี้ย

(๑๙) รายงานหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยค้างชำระ

(๒๐) รายงานหนี้เงินต้นคงเหลือ และหนี้ยังไม่ถึงกำหนด

(๒๑) รายงานประมาณการแผนการจ่ายเงินกู้

(๒๒) รายงานประมาณการแผนการรับชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย

(๒๓) รายงานเปรียบเทียบแผน-ผลการจ่ายเงินกู้

(๒๔) รายงานเปรียบเทียบแผน-ผลการจัดเก็บหนี้ หนี้กลุ่มค้าง หนี้กลุ่มค้าง+ครบ และหนี้กลุ่มครบของลูกหนี้แต่ละประเภท และลูกหนี้ทุกประเภท

(๒๕) รายงานเปรียบเทียบแผน-ผลการจัดเก็บหนี้ หนี้กลุ่มค้างชำระ และหนี้กลุ่มครบกำหนดชำระของลูกหนี้แต่ละประเภท และลูกหนี้ทุกประเภท

(๒๖) รายงานสรุปงบกระแสเงินสดรับ-จ่ายของหนี้ปกติ หนี้ฟ้องศาล รายได้อื่น ๆ

(๒๗) รายงานผลการตรวจสอบหนี้ค้างชำระ/หนี้ยังไม่ถึงกำหนด/หนี้คงเหลือรายสัญญา/รายโครงการ

(๒๘) รายงานจำนวนวันที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อประจำปีที่ต้องการ (ระบุวันรับคำขอ/วันอนุมัติ/วันทำสัญญา/วันรับเงิน)

(๒๙) รายงานข้อมูลเตือนภัย (หนี้ค้าง ๒ งวด/หนี้ใกล้ขาดอายุความ/หนี้ขาดอายุความแล้ว/หนี้บังคับคดี)

(๓๐) รายงานอายุหนี้ค้างชำระ

(๓๑) รายงานการโอนปรับปรุงทะเบียนสิ้นปี/ระหว่างปี

(๓๒) รายงานผลจัดเก็บหนี้ค้างชำระ และหนี้ครบกำหนดชำระ (เงินต้นและดอกเบี้ย)

(๓๓) รายงานผลจัดเก็บหนี้ขาดใช้เงินต้นและดอกเบี้ยจากบุคคลภายนอก

 30/12/2564

๖.๖ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง สามารถออกแบบฟอร์มและสั่งพิมพ์ได้

- (๑) บัตรสมาชิกผู้กู้ ประกอบด้วย ชื่อสกุล (ID+เลขที่สัญญาผู้กู้ยืมบาร์โค้ด ๑๓ หลัก) วันเริ่ม-ครบกำหนดชำระ
- (๒) การ์ดลูกหนี้รายตัว
- (๓) คำขอกู้ยืม/คำขอปรับโครงสร้างหนี้
- (๔) สัญญาผู้กู้ยืม/สัญญาแปลงหนี้/สัญญาการดำเนินคดีทางศาล/สัญญาปรับโครงสร้างหนี้/ข้อตกลงต่อท้ายสัญญาผู้กู้ยืม สัญญาขอใช้หนี้บุคคลภายนอก
- (๕) ใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จรับชำระเงินกู้
- (๖) แบบคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงิน/การขยายเวลารับชำระหนี้/การขอลดเงินต้นและดอกเบี้ย/การขอคืนเงิน
- (๗) แบบการรับสภาพหนี้/การรับสภาพความรับผิดชอบ
- (๘) ผู้ค้ำประกัน/หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส
- (๙) ใบแจ้งหนี้/ใบเตือนหนี้ (ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน)
- (๑๐) แบบใบโอนปรับปรุงทะเบียนระหว่างปี/สิ้นปี

๗. เงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีเบอร์โทรศัพท์และช่องทางการติดต่ออื่น ๆ ที่สะดวก เพื่อช่วยให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และรับเรื่องในช่วงเวลารับประกันโดยมีเอกสารมาแสดง

๗.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีความพร้อมของทีมงาน โดยต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) การวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาฐานข้อมูล
- (๒) การทดสอบระบบ
- (๓) การฝึกอบรมการใช้งาน
- (๔) การประสานงานโครงการ
- (๕) ด้านระบบการเงินและบัญชี

๗.๓ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรซึ่งเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของบริษัทผู้เสนอราคา โดยมีตำแหน่งคุณสมบัติ และประสบการณ์ อย่างน้อยดังนี้

- (๑) ผู้จัดการโครงการ อย่างน้อย ๑ คน

(๑.๑) มีการศึกษาชั้นต่ำจบปริญญาโท ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ ด้านบริหารจัดการ หรือ เทียบเท่า

(๑.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(๑.๓) มีประสบการณ์ในการบริหารงานโครงการมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยต้องเป็นโครงการที่เสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้ต้องแนบหนังสือรับรองผลงานการทำงานเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย

- (๒) นักวิศวกรรมระบบหรือวิศวกรรมฐานข้อมูล อย่างน้อย ๑ คน

(๒.๑) มีการศึกษาชั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ

(๒.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

 ๗๐๖๕๐๖

(๓) นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ อย่างน้อย ๒ คน

(๓.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านการจัดการสารสนเทศ

(๓.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(๔) นักพัฒนาโปรแกรม อย่างน้อย ๓ คน

(๔.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านการจัดการสารสนเทศ

(๔.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

โดยจัดทำประวัติและนำเอกสารรับรองจากผู้เสนอราคาของบุคลากรที่เสนอรายชื่อมาทั้งหมด ข้างต้น มาพร้อมกับการเสนอราคา ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสาร หลักฐาน และลงนามรับรองตนเอง เป็นหนึ่งในทีมงานที่เข้าควบคุมดูแลดำเนินโครงการให้เป็นมาตรฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๗.๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอแผนการดำเนินงานพร้อมแสดงเอกสารตัวอย่างโปรแกรมระบบสินเชื่อ ที่จะพัฒนาในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๗.๕ ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอเอกสารการยอมรับเงื่อนไขตามรายละเอียดของงาน TOR

๗.๖ ผู้เสนอราคาสามารถเข้าขอตรวจสอบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเดิมของ สำนักบริหารกองทุน ได้ก่อนวันเสนอราคา

๘. ระยะเวลาการดำเนินการ

ส่งมอบและติดตั้งระบบงานทั้งหมดภายในโครงการฯ ภายในระยะเวลา ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ ลงนามในสัญญา

๙. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณโครงการ ๔,๗๙๗,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน เงื่อนไขการชำระเงิน และเงื่อนไขการปรับ

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบงานและเอกสารทั้งหมดเป็นภาษาไทย ซึ่งสามารถใช้คำศัพท์เทคนิคเป็น ภาษาอังกฤษได้

๑๐.๑ ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งวดงานที่	ระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียดของงานที่ส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับ
๑	ส่งมอบภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	(๑) รายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย แผนงาน ขั้นตอนและวิธีการศึกษา และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อ ทบทวนปรับปรุงแผนการดำเนินการจากเอกสารข้อเสนอ โครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๕ ชุดและในรูปแบบ เอกสาร ๕ ชุด (๒) เอกสารสรุปความต้องการของระบบงาน (System Requirement Specification) ตามหลักวิชาการ Software Engineering

สมิต

วิไล

สม

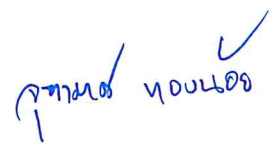
เสกสรรค์ ดุสิต

จุฑามาศ ทองน้อย

งวด งานที่	ระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียดของงานที่ส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับ
		(๓) เอกสารสรุปลักษณะการใช้งานของระบบ SDS (System Design Specification) (๓.๑) Database Design ประกอบด้วย ER-Diagram และ Data Dictionary (๓.๒) Prototype ประกอบด้วย Screen Design, Report Design (๔) เอกสารรายละเอียดแผนการโอนถ่ายข้อมูลทั้งประเทศจากระบบงานเดิมไปยังระบบงานใหม่ (๕) เอกสารรายละเอียดแผนการทดสอบระบบงานในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุด
๒	ส่งมอบภายใน ๒๔๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	(๑) เอกสารผลการโอนถ่ายข้อมูลทั้งประเทศจากระบบงานเดิม (๒) เอกสารรับรองผลการทดสอบระบบจากข้อมูลทั้งประเทศ ซึ่งประกอบด้วย Test Case และ Test Result (๓) ระบบงานที่ผ่านการทดสอบและพร้อมติดตั้งใช้งานบนระบบ Cloud Server
๓	ส่งมอบภายใน ๓๐๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	(๑) คู่มือการใช้งาน ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุด และในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุด ประกอบด้วย (๑.๑) คู่มือผู้ใช้ (User Manual) สำหรับผู้ใช้ทั่วไป (๑.๒) คู่มือผู้ดูแลระบบ (User Admin) และ System Manual ระบบฐานข้อมูล และการสำรองข้อมูล (๒) Source Code ทั้งหมดของระบบงานที่ผู้เสนอราคาได้จัดทำตามสัญญานี้ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุด (๓) จัดการฝึกอบรมตามข้อกำหนด พร้อมส่งเอกสารการจัดฝึกอบรมทุกหลักสูตร ประกอบด้วย กำหนดการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม เอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๒ ชุด (๔) เอกสาร System Design Specification ที่แก้ไขครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๒ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุด







๑๐.๒ เงื่อนไขการชำระเงิน

กองทุนฯ จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้เสนอราคา ในกรณีที่ได้รับการเห็นชอบจาก ส.ป.ก. โดยมีช่วงระยะเวลาดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๓ เงื่อนไขการปรับ

กรณีผู้เสนอราคาส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือผู้เสนอราคาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ ส.ป.ก. ยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้เสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ส.ป.ก. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจนกว่าผู้เสนอราคาจะส่งมอบงานให้แก่ ส.ป.ก. ครบถ้วน

๑๑. การรับประกัน

- ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันระบบสินเชื้อเงินกองทุนฯ เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องดูแลให้ระบบอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลารับประกัน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วันนับถัดจากการได้รับแจ้งจากทาง ส.ป.ก.

๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๒.๑ ในการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ส.ป.ก. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ

๑๒.๒ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก การพิจารณาผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ส.ป.ก. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัย ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นประกวด

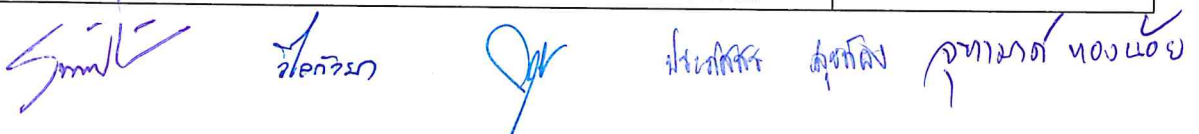
น้ำหนักร้อยละ ๓๐ คะแนน

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค

น้ำหนักร้อยละ ๗๐ คะแนน

กำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ โดยข้อเสนอด้านเทคนิคจะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

หัวข้อพิจารณา	คะแนน
๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดการพัฒนาระบบสินเชื้อ (รูปแบบใหม่) โดยต้องเสนอตัวอย่างระบบต้นแบบ (Prototype) อธิบายรูปแบบงานซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิคที่จะต้องดำเนินการส่งมอบ โดยแสดงรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๓๐
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนการในการดำเนินงานตั้งแต่การเริ่มต้นโครงการจนสิ้นสุดโครงการ และระยะเวลารับประกันโครงการ โดยแสดงรายละเอียดกิจกรรมพร้อมกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ ของแต่ละกิจกรรม	๑๐

 ส.ป.ก. ๒๐๖๖

หัวข้อพิจารณา	คะแนน
๓.ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบเว็บเซอร์วิส (Web Services) เพื่อให้บริการข้อมูลและเรียกใช้ข้อมูลจากหน่วยงาน หรือระบบอื่นได้ โดยอธิบายรูปแบบวิธีการเชื่อมโยงระหว่างระบบ ฐานข้อมูลที่จะดำเนินการ ในโครงการนี้กับระบบสารสนเทศของหน่วยงานภายนอก	๑๐
๔.ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการกับข้อมูล ที่มีอยู่ในปัจจุบันบนระบบสินเชื่อเดิมและวิธีการโอนย้ายข้อมูล (Data Migration) และนำเข้าไปยังระบบสินเชื่อที่พัฒนาขึ้นใหม่ โดย ส.ป.ก. จะพิจารณาจากความถูกต้อง ครบถ้วน มีความเป็นไปได้ ที่จะสามารถดำเนินการได้จริง ตรงกับความต้องการของ ส.ป.ก.	๑๐
๕.ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ ในรูปแบบการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรที่กำหนดในโครงการ หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อรองรับการเรียนรู้ของบุคลากรของ ส.ป.ก. ที่มีความจำเป็นต้องศึกษา เพื่อใช้ในการดูแลระบบงานในโครงการ	๑๐
๖.ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนผังอธิบายรูปแบบการติดตั้ง สถาปัตยกรรม ระบบโดยอ้างอิงจากรายการอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ที่กำหนดในโครงการเป็น องค์ประกอบหลัก	๑๕
๗.ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวข้องกับโครงการ หรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจนถึงวันยื่นเอกสารเสนองานจ้างฯ จากสถาบันการเงินหรือหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่เชื่อถือได้ที่อยู่ในประเทศไทย โดยมีเอกสาร สำเนาคู่สัญญาทุกโครงการ และ ส.ป.ก. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว	๑๐
๘.ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอแนวทางการดำเนินการอื่นๆ เพิ่มเติม อันเป็นประโยชน์ ในการพัฒนาระบบของโครงการโดย ส.ป.ก. ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ คุณสมบัติเฉพาะทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค	๕
รวม	๑๐๐

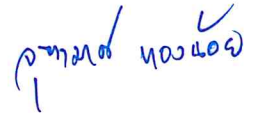
๑๓. เงื่อนไขการรักษาความลับ

๑๓.๑ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ ส.ป.ก. โดยไม่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลความลับแก่บุคคลใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ส.ป.ก. และจะต้องใช้ข้อมูลความลับเฉพาะเพื่อการดำเนินการตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ ส.ป.ก. เท่านั้น

๑๓.๒ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องดูแลรักษาและป้องกันข้อมูลความลับ โดยใช้ความระมัดระวัง ในการเข้าถึงข้อมูลที่จัดชั้นความลับ โดย ส.ป.ก. จะอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลตามความเหมาะสมในการรักษา ความลับของข้อมูลความลับ เพื่อไม่ให้ นำข้อมูลความลับนั้นไปเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือทำสำเนาข้อมูล ความลับเพื่อนำไปเผยแพร่







๑๓.๓ ส.ป.ก. จะให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการแก่ผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อผู้ชนะการเสนอราคาได้ลงนามในเอกสารสัญญาปกปิดความลับ (Non-Disclosure Agreement : NDA)

๑๓.๔ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องแจ้งให้ ส.ป.ก. ทราบทันที หากทราบว่าข้อมูลความลับถูกเปิดเผยหรือตกอยู่ในความครอบครองของบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่มีสิทธิ

๑๓.๕ ผู้ชนะการเสนอราคา อาจเปิดเผยข้อมูลความลับให้แก่ บุคคลอื่นได้ เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๑๓.๕.๑ เปิดเผยแก่ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ พนักงาน ตัวแทนช่วงหรือที่ปรึกษาทางวิชาชีพของผู้รับข้อมูล เฉพาะผู้ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามข้อตกลงที่ทำกับ ส.ป.ก. เท่านั้น

๑๓.๕.๒ เปิดเผยเพื่อปฏิบัติตามบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีดังกล่าวผู้ชนะการเสนอราคามีหน้าที่ต้องแจ้งให้ ส.ป.ก. ทราบเป็นหนังสือทันทีที่ผู้ชนะการเสนอราคาได้รับหมายศาลหรือคำสั่งดังกล่าว

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจัยารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจัยารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ กลุ่มระบบข้อมูลกองทุน สำนักบริหารกองทุน ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๒-๙๐๐๔ ต่อ ๑๑๙๘

โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๙๐๐๔ ต่อ ๑๒๑๔

เว็บไซต์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.alro.go.th หัวข้อ จัดซื้อจัดจ้าง

ส่งข้อเสนอแนะ วิจัยารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทางจดหมายลงทะเบียนมายังส่วนราชการ โดยต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ของผู้เสนอแนะ วิจัยารณ์ หรือมีความเห็นด้วย





ปลัดกระทรวง
คุณหญิง
จุฑามาศ ทองสุข

คำอธิบายคำศัพท์

๑. **Web Browser** คือ โปรแกรมดูเว็บ โปรแกรมที่ทำหน้าที่แสดงเนื้อหาเว็บไซต์ โดยแปลงเป็น html script เป็นข้อความที่เราสามารถดูได้ เว็บเบราว์เซอร์ที่ได้รับความนิยม ได้แก่ Internet Explorer, Netscape, Mozilla Firefox Google Chrome

๒. **Website Responsive** คือ การออกแบบเว็บไซต์ให้สามารถรองรับการแสดงผลได้กับทุกอุปกรณ์ ทั้งมือถือ แท็บเล็ต โน้ตบุ๊ก โดยออกแบบเพียงครั้งเดียวสามารถแสดงผลได้หลากหลายหน้าจอโดยที่ยังคงความเป็นเอกลักษณ์เดียวกัน (ริม) โดยใช้โค้ดร่วมกัน URL เดียวกัน ในการออกแบบในแนว Responsive Web Design ต้องวางแผนองค์ประกอบเว็บไซต์ และ CSS ให้เหมาะสมกับขนาดอุปกรณ์ต่าง ๆ

๓. JDBC

JDBC ย่อมาจาก Java Database Connectivity คือ API (Application Programming Interface) หรือ library ในจาวาที่ใช้สำหรับติดต่อกับฐานข้อมูลที่เป็นแบบ relational อย่างเช่น MS SQL, Oracle, MySQL, DB๒, Informix เป็นต้น JDBC จะช่วยให้เราสามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ หรือเรียกดูข้อมูลที่เก็บไว้ในฐานข้อมูลจากโปรแกรมจาวาที่เราเขียนขึ้นได้ หรืออาจเรียกว่าเป็น ตัวเชื่อมต่อระหว่างโปรแกรมกับฐานข้อมูลของจาวา

ข้อดีของ JDBC

๑. ใช้งานง่าย การตั้งค่าไม่ยุ่งยาก

๒. สามารถทำงานร่วมกับภาษา Java ได้เป็นอย่างดี เพราะ Driver ที่เขียนขึ้นนั้นส่วนมากจะพัฒนาจากภาษา Java และมีการ compile เป็น class file ทำให้ใช้งานง่าย

๓. สามารถติดต่อกับฐานข้อมูลได้เกือบทุกประเภท ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นฐานข้อมูลแบบเชิงสัมพันธ์

๔. ไฟล์ Driver มีขนาดเล็กกะทัดรัด

๕. สามารถใช้งานได้ทั้ง ระบบ แบบ Two-Tier และ Three-Tier

๖. สามารถใช้งานได้หลายระบบปฏิบัติการ

๗. เป็น low-level InterFace และสามารถใช้ High-level interface ด้วยถ้าต้องการ

๘. การใช้งานจะเป็นเชิง Object-Oriented

๙. Driver แต่ละตัวมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน

๔. ODBC

Open Database Connectivity (ODBC) คือ ระบบที่คุณสามารถใช้เพื่อเชื่อมต่อฐานข้อมูล Microsoft Access กับแหล่งข้อมูลภายนอก เช่น Microsoft SQL Server

๕. **Drill - Down** คือ การเจาะลึก

๖. **Summary Reports** คือ รายงานสรุป

๗. **Web Form** คือ Framework โครงสร้างของการเขียนโปรแกรมในการพัฒนา Web Application ที่ถูกออกแบบมาในลักษณะ RAD (Rapid Application Development) คือ สามารถใช้วิธีการลาก control ต่าง ๆ มาวางบนพื้นที่ design หน้า page และเขียน code ภายใต้ control เหล่านั้น สามารถพัฒนา Web application ได้อย่างรวดเร็ว โดยอาศัย concept การทำงานของ Postback (การส่งข้อมูลไปมาระหว่าง server และ client) และ ViewState (การเก็บค่าให้คงไว้ระหว่างการทำ Postback)

สมิต วิชา

สม

สมิต วิชา

สมิต วิชา

๘. Log คือ รายละเอียดข้อมูลที่ได้จากการบันทึกข้อมูลการทำงานของโปรแกรม

๙. Error Log คือ รายละเอียดข้อมูลผิดพลาดที่ได้จากการบันทึกข้อมูลการทำงานผิดพลาดของโปรแกรม

๑๐. Web Hosting เว็บไซต์ คือ รูปแบบการให้บริการสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ตอย่างหนึ่ง ซึ่งผู้ใช้งานนั้นมีความต้องการที่จะฝากเว็บไซต์ของตนเองไว้กับผู้ให้บริการเซิร์ฟเวอร์ (HSP.Hosting Service Provider) เพื่อให้เว็บไซต์ของตนเองนั้นออนไลน์อยู่บนโลกอินเทอร์เน็ตตลอด ๒๔ ชม.

๑๑. Web Application คือ Application (แอปพลิเคชัน) ที่ถูกเขียนขึ้นมาเพื่อเป็น Browser (เบราว์เซอร์) สำหรับการใช้งาน Webpage (เว็บเพจ) ต่างๆ ซึ่งถูกปรับแต่งให้แสดงผลแต่ส่วนที่จำเป็น เพื่อเป็นการลดทรัพยากรในการประมวลผล ของตัวเครื่องสมาร์ตโฟน หรือ แท็บเล็ต ทำให้โหลดหน้าเว็บไซต์ได้เร็วขึ้น อีกทั้งผู้ใช้งานยังสามารถใช้งานผ่าน Internet (อินเทอร์เน็ต) และ Intranet (อินทราเน็ต) ในความเร็วต่ำได้

ข้อดีของ Web Application (เว็บแอปพลิเคชัน) นั้น คือ ในส่วนของการใช้งานที่สามารถใช้งานได้ง่าย สะดวกทุกที่ ทุกเวลา ถ้าหากไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ต้องการใช้ Web browser (เว็บเบราว์เซอร์) ก็สามารถใช้ออปพลิเคชันประเภทนี้ได้ รวมถึงมีการอัพเดท แก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ อยู่ตลอดเวลา และใช้งานได้ทุกแพลตฟอร์ม

๑๒. XML

XML ย่อมาจาก Extensible Markup Language คือภาษาหนึ่งที่ใช้ในการแสดงผลข้อมูล ซึ่งภาษาที่ใช้กำหนดรูปแบบของคำสั่งภาษา หรือที่เรียกว่า Meta Data ซึ่งจะใช้สำหรับกำหนดรูปแบบของคำสั่ง Markup ต่าง ๆ ภาษา XML นั้นถูกออกแบบมาเพื่อเก็บข้อมูล โดยทั้งข้อมูลและโครงสร้างของข้อมูลนั้น ๆ ไปด้วยกัน

๑๓. Report Design Wizard คือ ตัวช่วยการออกแบบรายงานที่มีความซับซ้อน และสามารถออกแบบได้อิสระมากกว่าประเภทรายงานตารางอัตโนมัติ

๑๔. Relational Database Management System (RDBMS) คือ โปรแกรมที่ใช้ในการสร้างปรับปรุงและบริหารฐานข้อมูล โดย RDBMS ใช้คำสั่งของภาษา SQL ที่ป้อนโดยผู้ใช้หรือเก็บโปรแกรมประยุกต์ และสร้างปรับปรุงหรือการเข้าถึงฐานข้อมูล โปรแกรมประเภท RDBMS ที่รู้จักดีได้แก่ Microsoft Access, Oracle ๗ และ CA-Open Ingres ของ Computer Associate

สมิต วัฒน
วิไล
สมิต วัฒน
กมล วัฒน
กมล วัฒน

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์**

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริหารกองทุน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๗๙๗,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓.....
เป็นเงิน ๔,๙๘๙,๒๖๗.๓๓ บาท (สี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบเจ็ดบาทสามสิบสามสตางค์ (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๕. ค่า Hardware บาท
๖. ค่า Software บาท
๗. ค่าพัฒนาระบบ (ค่าบุคลากร) ๓,๘๓๐,๖๐๐.- บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑,๑๕๘,๖๖๗.๓๓ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑ นางสาวสุธาทิพย์ ชุนฉาย	ลงชื่อ.....
๙.๒ นางวิไลกัลยา สารพันธ์	ลงชื่อ.....
๙.๓ นายกฤษณะ นุชอิสสระ	ลงชื่อ.....
๙.๔ นางสาวประภัสสร สุขก้อง	ลงชื่อ.....
๙.๕ นางสาวจุฑามาศ ทองน้อย	ลงชื่อ.....
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้
 - ๑๐.๑ บริษัท โปรเดฟ จำกัด
 - ๑๐.๒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แอดไวเซอร์ จำกัด
 - ๑๐.๓ บริษัท เอวิเทค ซิสเต็มส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

แบบบัญชีราคากลาง

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบสินเชื่อกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริหารกองทุน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๗๙๗,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๔,๙๘๙,๒๖๗.๓๓ บาท (สี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสองร้อยหกสิบเจ็ดบาทสามสิบสามสตางค์) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๑. ค่าจ้างบุคลากรพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ	ป.โท	๙๖๖,๕๖๖.๖๗
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านโปรแกรมเมอร์	ป.โท	๘๒๓,๙๐๐.๐๐
๓	โปรแกรมเมอร์	ป.ตรี	๙๖๓,๐๐๐.๐๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบ	ป.ตรี	๒๘๕,๓๓๓.๓๓
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการทดสอบระบบ	ป.ตรี	๓๔๙,๕๓๓.๓๓
๖	ผู้เชี่ยวชาญระบบการเงินและบัญชี	ป.โท	๑๙๒,๖๐๐.๐๐
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่าย	ป.ตรี	๑๐๗,๐๐๐.๐๐
๘	ผู้ประสานงานโครงการ	ป.ตรี	๑๔๒,๖๖๖.๖๗
รวม			๓,๘๓๐,๖๐๐.๐๐

หมายเหตุ อ้างอิงราคาจากใบเสนอราคา บริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด บริษัท เอวิเทค ซิสเต็มส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท โปรเคฟ จำกัด

๒. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าเช่าอุปกรณ์ในการพัฒนาระบบ (เหมาจ่าย)	๓๒,๑๐๐.๐๐
๒	ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย)	๒๘,๕๓๓.๓๓
๓	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (เหมาจ่าย)	๓๙,๒๓๓.๓๓
๔	ค่าเช่าพื้นที่เพื่อใช้ทดสอบระบบ (เหมาจ่าย)	๗๘,๔๖๖.๖๗
ราคารวม Vat ๗ %		๑๗๘,๓๓๓.๓๓

หมายเหตุ อ้างอิงราคาจากใบเสนอราคา บริษัท อินเทอร์เน็ต เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และบริษัท เอวิเทค ซิสเต็มส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างสำหรับหลักสูตรอบรม จำนวน ๑๘๕ คน	๕๒,๗๘๖.๖๗
๒	เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นจะต้องใช้ในการอบรมคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๖๐ คน	๕๗,๐๖๖.๖๗
๓	ค่าเอกสารประกอบการจัดฝึกอบรม จำนวน ๑๘๕ คน	๒๒,๘๒๖.๖๗
๔	ค่าเช่าสถานที่ใช้ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๖๐ คน	๕๗,๐๖๖.๖๗
๕	ค่าเช่าระบบ Cloud Server จำนวน ๑๒ เดือน	๖๕๔,๓๔๐.๖๗
๖	ค่าอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ	๑๓๖,๒๔๖.๖๗
ราคารวม Vat ๗ %		๙๘๐,๓๓๔.๐๐

หมายเหตุ อ้างอิงราคาจากใบเสนอราคา บริษัท อินเทอร์เน็ต ฟันส์ แอนด์ไวเซอรี่ จำกัด บริษัท เอวิเทค ซิสเต็มส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด และบริษัท โปรเดฟ จำกัด

รวมวงเงินทั้งโครงการ	๔,๙๘๙,๒๖๗.๓๓
----------------------	--------------