



ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๔๓,๒๔๓.๓๔ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยสี่สิบบาทสามสิบสี่สตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินสัญญาเดียวกัน ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.alro.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๘๒-๒๕๗๗, ๐-๒๒๘๑-๓๐๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นางศุธิพร ทวีฐิตา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ สป.ป.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ebb/๒๕๖๒

การจ้างผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน

หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ

ตามประกาศ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็น...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินสัญญาเดียวกัน ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ และจัดทำแผนออกอากาศซ้ำ (รีรัน) ทางสถานีโทรทัศน์ดิจิทัล เพื่อกำหนดเวลาออกอากาศตามสถานีโทรทัศน์อย่างชัดเจน

(๒.๒) เอกสารประกอบการพิจารณาการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองที่ยืนยันการจองเวลาของผู้เสนอราคา โดยเป็นรายการใหม่ที่แยกออกมาเป็นของ ส.ป.ก. ไม่นำไปออกอากาศแฝงอยู่ในรายการอื่นๆ (Tie in) และระบุช่องสถานี และช่วงเวลาออกอากาศที่แน่นอน ซึ่งออกโดยสถานีโทรทัศน์

(๒.๓) เอกสารประกอบการพิจารณาการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ดิจิทัล ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองที่ยืนยันการจองเวลาของผู้เสนอราคาซึ่งออกโดย สถานีโทรทัศน์ดิจิทัล หรือในกรณีที่จองเวลาต่อจากบริษัทอื่นต้องส่งสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือที่แสดงการ จองเวลาของบริษัทนั้นกับสถานีโทรทัศน์ดิจิทัล และหนังสือรับรองที่บริษัทเจ้าของเวลายืนยันการให้ผู้เสนอ ราคาเช่าเวลาต่อ หรือในกรณีที่จองเวลาต่อจากบริษัทอื่นที่ได้รับสัมปทานจากสถานี ต้องมีสำเนาสัญญาหรือ สำเนาหนังสือที่แสดงการจองเวลาจากบริษัทที่ได้รับสัมปทาน โดยระบุช่องสถานี และช่วงเวลาออกอากาศ ที่แน่นอน

(๒.๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่ง Company profile (เน้นเนื้อหาสาระสำคัญ โดยย่อ ไม่เกิน ๒๐ แผ่น) เพื่อแสดงความสามารถและประสบการณ์การผลิตรายการสารคดีทางการเกษตร โดยต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถผลิตสื่อโทรทัศน์ในรูปแบบ Full High Definition (HD) ๑๐๘๐i และอุปกรณ์ ถ่ายทำที่ได้มาตรฐานทันสมัย เช่น Dolly, Crane, Lens Camera, Steady Cam เป็นต้น ให้ ส.ป.ก. พิจารณา

(๒.๕) สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานประเภทงานจ้างผลิตและ เผยแพร่สารคดี โดยมีผลงานผ่านสื่อโทรทัศน์ วงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และจะต้องเป็นผลงานที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมาย บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื้อฉือ

(๒.๖) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างสารคดี ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ ผลงาน โดยส่งเป็นลิ้งค์ Youtube หรือ QR Code เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ความพร้อมและความสามารถในการผลิตสารคดี

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำกำรยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถึ่จากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถึ่ถึ่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรั้ใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือใน
ขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษ
ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มี
การกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม
ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน
เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะ
พิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณา
จาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอราย
ใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ
รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ตอนที่ ๑-๖ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งบทสารคดีโทรทัศน์พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ ตอนที่ ๑-๖ เป็นเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๒. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑-๖ แผ่นละ ๑ ตอน พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา จำนวน ๒ ชุด (๑๒ แผ่น/๖ ตอน)

๓. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑-๖ จำนวน ๖ ตอน ในแผ่นเดียวกัน รวม ๒ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๔. บรรจุเอกสารและแผ่น DVD ตามข้อ ๑-๓ ทั้งหมดลงในกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด พร้อมระบุชื่องาน/เลขที่สัญญา/ปีที่ผลิต และงวดงานที่ส่งมอบ ด้านบนฝากล่องและด้านล่างกล่อง ให้เห็นได้ชัดเจน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานผลิต และเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ตอนที่ ๗-๑๒ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งบทสารคดีโทรทัศน์พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ ตอนที่ ๗-๑๒ เป็นเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๒. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๗-๑๒ แผ่นละ ๑ ตอน พร้อมบรรจุในกล่อง ที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา จำนวน ๒ ชุด (๑๒ แผ่น/๖ ตอน)

๓. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๗-๑๒ จำนวน ๖ ตอน ในแผ่นเดียวกัน รวม ๒ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๔. บรรจุเอกสารและแผ่น DVD ตามข้อ ๑-๓ ทั้งหมดลงในกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด พร้อมระบุชื่องาน/เลขที่สัญญา/ปีที่ผลิต และงวดงานที่ส่งมอบ ด้านบนฝากล่องและด้านล่างกล่อง ให้เห็นได้ชัดเจน

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ตอนที่ ๑๓-๑๕ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งบทสารคดีโทรทัศน์พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ ตอนที่ ๑๓-๑๕ เป็นเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๒. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑๓-๑๕ แผ่นละ ๑ ตอน พร้อมบรรจุในกล่อง ที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา จำนวน ๒ ชุด (๖ แผ่น/๓ ตอน)

๓. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑๓-๑๕ จำนวน ๓ ตอน ในแผ่นเดียวกัน รวม ๒ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๔. จัดส่งสารคดีโทรทัศน์ต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑-๑๕ รวมในแผ่นเดียวกัน รวม ๕ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๕. จัดส่งใบยืนยันการออกอากาศซ้ำ (รีรัน) ตอนที่ ๑-๑๕ เป็นเอกสารจำนวน ๑ ชุด

๖. จัดส่งหนังสือพ็อกเก็ตบุ๊ก "งานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ" รูปแบบขนาดพ็อกเก็ตบุ๊ก (ขนาด ๕ x ๗.๕ นิ้ว) หน้าปก พิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๖๐ แกรม เคลือบ UV ด้าน ๑ หน้า เนื้อในพิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตมัน ๑๒๐ แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ หน้า เข้าเล่มไสกาว พร้อม QR Code สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพที่ออกอากาศแล้ว รวม ๑๕ ตอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เล่ม

๗. จัดส่ง DVD สื่อดิจิทัล รูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) โดยนำเนื้อหาสารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากพระราชดำรินเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพจากพ็อกเก็ตบุ๊กที่ทาง ส.ป.ก. อนุมัติแล้ว พร้อมบรรจุรูปภาพและไฟล์วิดีโอ สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ จำนวน ๑๕ ตอน

๘. บรรจุเอกสารและแผ่น DVD ตามข้อ ๑-๖ ทั้งหมดลงในกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด พร้อมระบุชื่องาน/เลขที่สัญญา/ปีที่ผลิต และงวดงานที่ส่งมอบ ด้านบนฝากล่องและด้านล่างกล่อง ให้เห็นได้ชัดเจน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะรีบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ
การคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

มกราคม ๒๕๖๒



**รายละเอียดการจ้างผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริ
ในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ**

ขอบเขตการดำเนินการ

๑. ผู้รับจ้างต้องผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ความยาวไม่น้อยกว่าตอนละ ๓ นาที จำนวน ๑๕ ตอน ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ช่องใดช่องหนึ่ง คือ ช่อง ๓HD หรือ ช่อง ๕HD หรือช่อง ๗HD หรือ ช่อง MCOT HD สัปดาห์ละ ๑ ตอน ระหว่างวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ในระหว่างช่วงเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. หรือระหว่างช่วงเวลา ๑๗.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.

๒. ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ (ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๑) ออกอากาศซ้ำ (รีรัน) จำนวน ๑๕ ตอน ทางสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวีช่องใดช่องหนึ่ง คือ เนชั่นทีวี ช่อง ๒๒ หรือ ๓SD ช่อง ๒๘ หรือไทยรัฐทีวี ช่อง ๓๒ หรือโมโนทีวี ช่อง ๒๙ สัปดาห์ละ ๑ ตอน ระหว่างวันจันทร์ - วันศุกร์ ในระหว่างช่วงเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. หรือระหว่างช่วงเวลา ๑๗.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.

๓. ผู้รับจ้างต้องนำเนื้อหาที่ทาง ส.ป.ก. อนุมัติแล้ว มาออกแบบและจัดพิมพ์เป็นหนังสือในรูปแบบขนาดพ็อกเก็ตบุ๊ก (ขนาด ๕ x ๗.๕ นิ้ว) หน้าปก พิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๖๐ แกรม เคลือบ UV ด้าน ๑ หน้า เนื้อในพิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตมัน ๑๒๐ แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ หน้า เข้าเล่มไสกาว พร้อม QR Code สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ (ตามข้อ ๑) ที่ออกอากาศแล้ว รวม ๑๕ ตอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เล่ม

๔. ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำสื่อดิจิทัล รูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) โดยนำเนื้อหาสารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ จากพ็อกเก็ตบุ๊ก (ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๓) ที่ทาง ส.ป.ก. อนุมัติแล้ว พร้อมบรรจุรูปภาพและไฟล์วิดีโอ สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ (ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๑) จำนวน ๑๕ ตอน

สิทธิ์ของผลงานทุกชิ้นงานที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นทั้งหมดเป็นของ ส.ป.ก. ซึ่ง ส.ป.ก.จะนำไปออกอากาศหรือเผยแพร่ซ้ำอีกเมื่อใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็น ภาพ/เสียงบรรยาย/เพลงประกอบ/สัญลักษณ์หรืออื่นใดที่ปรากฏในสารคดี หากมีปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ภายหลัง

รายละเอียดการดำเนินงาน

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการผลิตและแผนผังการออกอากาศให้ ส.ป.ก. พิจารณาอนุมัติก่อนผลิตสารคดี

๒. ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอประเด็นเนื้อหาสาระสำคัญ รูปแบบ วิธีการนำเสนอการผลิตสารคดีโทรทัศน์ในแต่ละตอน ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบก่อนการผลิตและเผยแพร่

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้บรรยายหรือผู้ดำเนินรายการ บันทึกเสียงประกอบการผลิตสารคดีทางโทรทัศน์ โดยผู้บันทึกเสียงต้องเป็นผู้ที่ใช้ภาษาไทยได้ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาที่ผลิต

๔. ผู้รับจ้างต้องส่งบทสารคดี ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส.ป.ก. ตรวจสอบพิจารณาอนุมัติก่อนการถ่ายทำสารคดี

จกฟ

จกฟ

จกฟ

/๕. ผู้รับจ้าง...

๕. ผู้รับจ้างต้องเดินทางไปถ่ายทำสารคดี ตามเนื้อหา/สถานที่/วันและเวลา ที่ ส.ป.ก. กำหนด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๖. เมื่อผู้รับจ้างถ่ายทำสารคดีเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งตัวอย่างสารคดีที่จะออกอากาศ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส.ป.ก. ตรวจสอบพิจารณาอนุมัติก่อนออกอากาศ

๗. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการเผยแพร่เวลาออกอากาศ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งต่อ ส.ป.ก. เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน เว้นแต่กรณีมีเหตุสุดวิสัย โดยจะต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ

๘. ผู้รับจ้างต้องจัดทำการออกแบบ จัดวางเลย์เอาต์ และอาร์ตเวิร์คทั้งหมด รวมทั้งหาภาพประกอบ จัดทำภาพกราฟฟิค ตาราง ฯลฯ เพื่อประกอบในหนังสือรูปแบบขนาดพ็อกเก็ตบุ๊ก หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) และปก DVD สารคดี ตามที่ ส.ป.ก. กำหนดและจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา เห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต

๙. ผู้รับจ้างต้องทำการพิสูจน์อักษร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการใช้คำและตัวสะกด ก่อนส่งบทและอาร์ตเวิร์คให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ประสานงานที่มีความรู้ ความสามารถในการคิดประเด็น เพื่อทำหน้าที่ ประสานงานด้านข้อมูลและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ มีความถูกต้องน่าเชื่อถือ

เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ และจัดทำแผนออกอากาศซ้ำ (รีรัน) ทางสถานีโทรทัศน์ดิจิทัล เพื่อกำหนดเวลาออกอากาศตามสถานีโทรทัศน์อย่างชัดเจน

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองที่ยืนยันการจองเวลาของผู้เสนอราคา โดยเป็นรายการใหม่ที่แยกออกมาเป็นของ ส.ป.ก. ไม่นำไปออกอากาศแฝงอยู่ในรายการอื่น ๆ (Tie in) และระบุช่องสถานี และช่วงเวลาออกอากาศ ที่แน่นอน ซึ่งออกโดยสถานีโทรทัศน์

๓. เอกสารประกอบการพิจารณาการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ดิจิทัล ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งสำเนา สัญญาหรือหนังสือรับรองที่ยืนยันการจองเวลาของผู้เสนอราคาซึ่งออกโดยสถานีโทรทัศน์ดิจิทัล หรือในกรณีที่จองเวลาต่อจากบริษัทอื่นต้องมีสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือที่แสดงการจองเวลาของบริษัทนั้น กับสถานีโทรทัศน์ดิจิทัล และหนังสือรับรองที่บริษัทเจ้าของเวลายืนยันการให้ผู้เสนอราคาเช่าเวลาต่อ หรือในกรณีที่จองเวลาต่อจากบริษัทอื่นที่ได้รับสัมปทานจากสถานี ต้องมีสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือที่แสดงการจองเวลาจากบริษัทที่ได้รับสัมปทาน โดยระบุช่องสถานี และช่วงเวลาออกอากาศที่แน่นอน

๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่ง Company profile (เน้นเนื้อหาสาระสำคัญโดยย่อ ไม่เกิน ๒๐ แผ่น) เพื่อแสดงความสามารถและประสิทธิภาพการผลิตรายการสารคดีทางการเกษตร โดยต้องแสดงให้เห็นว่า สามารถผลิตสื่อโทรทัศน์ในรูปแบบ Full High Definition (HD) ๑๐๘๐i และอุปกรณ์ถ่ายทำที่ได้มาตรฐาน ทันสมัย เช่น Dolly ,Crane ,Lens Camera ,Steady Cam เป็นต้น ให้ ส.ป.ก. พิจารณา

๕. สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานประเภทงานจ้างผลิตและเผยแพร่สารคดี โดยมีผลงาน ผ่านสื่อโทรทัศน์ วงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และจะต้องเป็นผลงาน ที่ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มิฐานะ เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

จ.พ. จ.พ. จ.พ.

๖. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างสารคดี ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ ผลงาน โดยส่งเป็นลิงค์ Youtube หรือ QR Code เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาความพร้อมและความสามารถในการผลิตสารคดี

หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการและส่งมอบงานแล้วเสร็จทั้งหมด ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงิน ๓๐% ของราคาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ตอนที่ ๑-๖ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งบทสารคดีโทรทัศน์พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ ตอนที่ ๑-๖ เป็นเอกสารจำนวน ๑ ชุด

๒. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑-๖ แผ่นละ ๑ ตอน พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา จำนวน ๒ ชุด (๑๒ แผ่น/๖ ตอน)

๓. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑-๖ จำนวน ๖ ตอน ในแผ่นเดียวกัน รวม ๒ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๔. บรรจุเอกสารและแผ่น DVD ตามข้อ ๑-๓ ทั้งหมดลงในกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด พร้อมระบุชื่องาน/เลขที่สัญญา/ปีที่ผลิต และงวดงานที่ส่งมอบ ด้านบนฝากล่องและด้านข้างกล่อง ให้เห็นได้ชัดเจน

งวดที่ ๒ จ่ายเงิน ๓๐% ของราคาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ตอนที่ ๗-๑๒ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งบทสารคดีโทรทัศน์พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ ตอนที่ ๗-๑๒ เป็นเอกสารจำนวน ๑ ชุด

๒. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๗-๑๒ แผ่นละ ๑ ตอน พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา จำนวน ๒ ชุด (๑๒ แผ่น/๖ ตอน)

๓. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๗-๑๒ จำนวน ๖ ตอน ในแผ่นเดียวกัน รวม ๒ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๔. บรรจุเอกสารและแผ่น DVD ตามข้อ ๑-๓ ทั้งหมดลงในกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด พร้อมระบุชื่องาน/เลขที่สัญญา/ปีที่ผลิต และงวดงานที่ส่งมอบ ด้านบนฝากล่องและด้านข้างกล่อง ให้เห็นได้ชัดเจน

งวดที่ ๓ จ่ายเงิน ๔๐% ของราคาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานผลิตและเผยแพร่สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ ตอนที่ ๑๓-๑๕ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งบทสารคดีโทรทัศน์พร้อมใบยืนยันการออกอากาศ ตอนที่ ๑๓-๑๕ เป็นเอกสารจำนวน ๑ ชุด

๒. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑๓-๑๕ แผ่นละ ๑ ตอน พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา จำนวน ๒ ชุด (๖ แผ่น/๓ ตอน)

/๓. จัดส่งต้น...

จก

จก

จก

๓. จัดส่งต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑๓-๑๕ จำนวน ๓ ตอน ในแผ่นเดียวกัน รวม ๒ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๔. จัดส่งสารคดีโทรทัศน์ต้นฉบับในรูปแบบ DVD ตอนที่ ๑ - ๑๕ รวมในแผ่นเดียวกัน รวม ๕ ชุด พร้อมบรรจุในกล่องที่ออกแบบปกทั้งส่วนแผ่นและกล่องบรรจุที่สอดคล้องกับเนื้อหา

๕. จัดส่งใบยืนยันการออกอากาศซ้ำ (รีรัน) ตอนที่ ๑-๑๕ เป็นเอกสารจำนวน ๑ ชุด

๖. จัดส่งหนังสือพ็อกเก็ตบุ๊ก “งานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ” รูปแบบขนาดพ็อกเก็ตบุ๊ก (ขนาด ๕ x ๗.๕ นิ้ว) หน้าปก พิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๖๐ แกรม เคลือบ UV ด้าน ๑ หน้า เนื้อในพิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตมัน ๑๒๐ แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ หน้า เข้าเล่มไสกาว พร้อม QR Code สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพที่ออกอากาศแล้ว รวม ๑๕ ตอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เล่ม

๗. จัดส่ง DVD สื่อดิจิทัล รูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) โดยนำเนื้อหาสารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพจากพ็อกเก็ตบุ๊กที่ทาง ส.ป.ก. อนุมัติแล้ว พร้อมบรรจุรูปภาพและไฟล์วิดีโอ สารคดีเกี่ยวกับงานอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำรินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือที่ดินพระราชทาน หรืองานศิลปาชีพ จำนวน ๑๕ ตอน

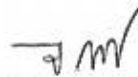
๘. บรรจุเอกสารและแผ่น DVD ตามข้อ ๑-๖ ทั้งหมดลงในกล่องที่มีฝาปิดมิดชิด พร้อมระบุชื่องาน/เลขที่สัญญา/ปีที่ผลิต และงวดงานที่ส่งมอบ ด้านบนฝากล่องและด้านข้างกล่อง ให้เห็นได้ชัดเจน

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจัย หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจัย เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ ที่ กลุ่มประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๘๒-๒๕๗๗, โทรสาร ๐-๒๒๘๘๒-๒๕๗๗

เว็บไซต์ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.alro.go.th หัวข้อจัดซื้อจัดจ้าง

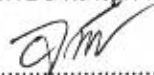
ส่งข้อเสนอแนะ วิจัย หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทางเว็บไซต์ ส.ป.ก. ได้ที่ e-mail : oops_prds@alro.go.th และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.gprocurement.go.th หรือทางจดหมายลงทะเบียนมาอย่างส่วนราชการ โดยต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ของผู้เสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นด้วย



.....ประธานกรรมการ

(นางสาวจิตติมา ธนะศักดิ์ศิริ)

บรรณารักษ์ชำนาญการ



.....กรรมการ

(นางสาวจิรัฐญา บุญยรัตพันธุ์)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ



.....กรรมการ

(นางสาวเมธากรณ์ ถวายทรัพย์)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ