

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
งานจ้างจัดทำระบบจัดที่ดินออนไลน์
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) มีการพัฒนาระบบจัดที่ดิน (ALRO Land) ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดที่ดิน เพื่อให้ ส.ป.ก. ส่วนภูมิภาค และ ส.ป.ก. ส่วนกลางใช้ปฏิบัติงาน โดยจัดเก็บข้อมูลการจัดที่ดิน ข้อมูลเกษตรกรในที่ดินรัฐ และที่ดินเอกชน รวมถึงข้อมูลพื้นที่ประกาศเขตปฏิรูปที่ดิน ในรูปแบบ Client Server ที่อยู่ใน ส.ป.ก. จังหวัด ซึ่งระบบดังกล่าวยังไม่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางที่ ส.ป.ก. ส่วนกลาง ได้อย่าง Real Time ทำให้ข้อมูลในส่วนกลางไม่มีความเป็นปัจจุบัน และการส่งข้อมูลเข้ามาที่ ส.ป.ก. ส่วนกลาง ต้องใช้การดำเนินการด้วยวิธี Manual ทำให้เกิดความไม่คล่องตัวในการประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการงานปฏิรูปที่ดิน และไม่ทันต่อเหตุการณ์

จากเหตุผลดังกล่าว ส.ป.ก. จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบจัดที่ดินขึ้นใหม่ ให้อยู่ในรูปแบบ Web-Base Application ที่สามารถใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ตได้ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลอย่างต่อเนื่อง (Real Time) และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้องได้ อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ในการบูรณาการข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภายใน และภายนอกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในเรื่องของการบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้อย่างเป็นระบบ ตลอดจนผู้บริหารสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน บริหารจัดการงาน พัฒนา กำหนดนโยบายได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ ส.ป.ก. มีระบบจัดที่ดินที่ทันสมัย รวดเร็ว มีมาตรฐาน มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานที่ ส.ป.ก. มีอยู่เดิม และเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้ ข้อมูลระหว่าง ส.ป.ก. ส่วนกลาง และ ส.ป.ก. จังหวัดมีความเป็นเอกภาพ ผู้บริหารสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบาย การวางแผน บริหารจัดการงานด้านการปฏิรูปที่ดินได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ เป็นผู้มิอาจชี้แจงที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้าเสนอให้แก่ ส.ป.ก. ณ วันที่ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้

วิมล ๑๖๓๖๕

อริสา

๑

- ๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำตามสัญญาที่ กวพ. กำหนด
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ (Web Application) ที่มีการทำงานและรับส่งข้อมูลระหว่างส่วนกลางกับส่วนภูมิภาคไม่น้อยกว่า ๗๒ แห่ง ในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๒.๕ ล้านบาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ
- ๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการศึกษา สํารวจ และวิเคราะห์ระบบจัดที่ดินเดิมของ ส.ป.ก. และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดตั้งระบบจัดที่ดินออนไลน์ที่พัฒนาขึ้นใหม่ ให้สามารถใช้งานได้ พร้อมทั้งเสนอรายงานการศึกษาระบบเดิม พร้อมทั้งการออกแบบระบบ จัดที่ดินออนไลน์ที่พัฒนาใหม่ภายใต้โครงการให้ทาง ส.ป.ก. พิจารณาก่อนทำการพัฒนาระบบ
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องทำการพัฒนา ติดตั้งระบบ ส่งมอบ บริเวนภายในห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง (Server Room) หรือดำเนินการใดๆเพิ่มเติมตามที่ ส.ป.ก. กำหนด เพื่อให้ระบบจัดที่ดินออนไลน์สามารถทำงานและรับส่งข้อมูลระหว่างส่วนกลางกับส่วนภูมิภาคไม่น้อยกว่า ๗๒ แห่ง หากมีค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเพิ่มเติมผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยระบบที่ดำเนินการติดตั้งต้องมีข้อกำหนดของระบบตามข้อ ๕ และมีคุณลักษณะเฉพาะของระบบตามข้อ ๖
- ๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องทำการถ่ายโอนข้อมูลจากระบบจัดที่ดินเดิมทั้งหมดเข้าสู่ระบบจัดที่ดินออนไลน์
- ๔.๔ จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้แก่ ส.ป.ก. ให้สามารถใช้งานระบบจัดที่ดินออนไลน์ ตามแผนการฝึกอบรมที่ผู้เสนอราคาเสนอ
- ๔.๕ จัดหาซอฟต์แวร์ ireport สำหรับจัดทำรายงานที่รองรับการทำงานร่วมกับ PHP
- (๑) สามารถทำงานได้บนระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Linux
 - (๒) สามารถแสดงรายงานผ่านทาง Web Browser ในรูปแบบ Website Responsive ได้
 - (๓) สามารถเชื่อมต่อข้อมูลจากหลายแหล่งข้อมูล ผ่านทาง JDBC หรือ ODBC ได้
 - (๔) สามารถ Export ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบของ PDF, HTML, RTF, Excel และ XML ได้

๑๖๓๓

๑๖๓๓

๒

- (๕) สามารถแสดงผลโดยเรียงลำดับข้อมูลตามตัวอักษร หรือตัวเลขได้ทั้งแบบน้อยไปหามาก และ มากไปหาน้อย
- (๖) รองรับการแสดงผลได้ทั้งภาษาไทย หรือ Multi-Language ได้
- (๗) มี Report Design Wizard ที่เป็นเครื่องมือที่ช่วยออกแบบรายงานได้สะดวกและรวดเร็ว
- (๘) รองรับการแสดงผลในลักษณะ Drill – Down หรือ Summary Reports ได้
- (๙) รองรับการแสดงผลในรูปแบบกราฟวงกลม (Pie) กราฟแท่ง (Bar) และกราฟเส้น (Line)
- (๑๐) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕. ข้อกำหนดของระบบ

๕.๑ ข้อกำหนดในการพัฒนาระบบ

- (๑) ระบบสามารถเปิดข้อมูลแปลงที่ดิน แล้วเรียกดูไฟล์ Scan ของแปลงที่ดินนั้นได้จาก Server ที่จัดเก็บไฟล์ Scan ที่ ส.ป.ก. มีอยู่
- (๒) ระบบสามารถเก็บข้อมูลการยืมของเอกสารของแปลงที่ดิน โดยมีการจัดเก็บข้อมูล ชื่อ นามสกุล ผู้ยืม วันเดือนปีที่ยืม และ วันเดือนปีที่คืนของ
- (๓) รายงานทุกรายงานสามารถกำหนดชื่อหัวตารางรายงานได้
- (๔) รายงานทุกรายงานต้องสามารถพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์ และส่งออกเป็นไฟล์ Excel และ PDF ได้ เป็นอย่างน้อย
- (๕) รายงานจากระบบแผนและผลการปฏิบัติงานมีเงื่อนไขในการประมวลผล แปลง-ระหว่างเดียวกัน สถานะที่ดินซ้ำกันไม่ได้ เป็นอย่างน้อย
- (๖) รายงานจากระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน ในส่วนของงานโอนสิทธิมรดกสิทธิแบ่งแปลง แปลงที่เป็นเลขกลุ่มจะไม่นำมาประมวลผลออกรายงาน (ไม่นับเป็นผลงาน)
- (๗) รายงานจากระบบแผนและผลการปฏิบัติงานสามารถกำหนดช่วงวันเวลา หยุดและเริ่มต้นใหม่ ในการประมวลผลรายงานได้ (ใช้ในกรณีปิดรับผลงาน)
- (๘) การค้นหาข้อมูลของที่ดินรัฐ
 - (๘.๑) สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ ได้แก่ ระวัง, แปลง, โครงการ, เนื้อที่, สถานะที่ดิน, สถานะย่อย (ปัญหาที่ดิน, ปัญหาเกษตรกร, ปัญหาเอกสาร), ผลการจัดที่ดิน, ปีดำเนินการ ที่ตั้งที่ดิน, ที่อยู่เกษตรกร, เลขบัตรประชาชน, ชื่อ, นามสกุล, ครั้งที่/วันที่ประชุม คปอ. , ครั้งที่/วันที่ประชุม คปจ. , ครั้งที่/วันที่ประชุม คปก. , สถานะแบ่งแปลง, สารบัญเลขที่, หมายเลขแบบพิมพ์, ประเภทที่ดิน
 - (๘.๒) สามารถเลือก Comparison Operator เป็น = หรือ > หรือ < หรือ >= หรือ <= หรือ <> ได้
 - (๘.๓) สามารถค้นหาได้มากกว่า ๑ เงื่อนไข ต่อการค้นหา ๑ ครั้ง
 - (๘.๔) สามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและมีความถูกต้องตรงตามความต้องการและมีรูปแบบการนำเสนอ เป็นไฟล์ Excel และ PDF ได้เป็นอย่างน้อย
- (๙) การค้นหาข้อมูลของที่ดินเอกชน
 - (๙.๑) สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ ได้แก่ ประเภทสัญญา, ประเภทที่ดิน, สาธารณูปโภค, เลขที่สัญญา, ประเภทหนังสือสำคัญ, เลขที่หนังสือสำคัญ, ที่ตั้งที่ดิน, ที่อยู่เกษตรกร, เลขบัตรประชาชน, ชื่อ, นามสกุล

น.น. ๑๖๖๖

อิสริณ

๓

(๙.๒) สามารถเลือก Comparison Operator เป็น = หรือ > หรือ < หรือ >= หรือ <= หรือ <> ได้

(๙.๓) สามารถค้นหาได้มากกว่า ๑ เงื่อนไข ต่อการค้นหา ๑ ครั้ง

(๙.๔) สามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและมีความถูกต้องตรงตามความต้องการและมีรูปแบบการนำเสนอ เป็นไฟล์ Excel และ PDF ได้เป็นอย่างดี

๕.๒ ข้อกำหนดทางเทคโนโลยี

(๑) พัฒนาในรูปแบบ Web Application ซึ่งสามารถรองรับการแสดงผลข้อมูล ภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง

(๒) สามารถรองรับการทำงานบนระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server ๒๐๑๒ Standard Edition ๖๔ bit

(๓) ใช้งานผ่านโปรแกรม Web Browser ได้แก่ Internet Explorer เวอร์ชัน ๑๐ ขึ้นไป, Google Chrome

(๔) Web Application จะต้องพัฒนาด้วยภาษา PHP

(๕) รองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบ Web Service, XML

๕.๓ ข้อกำหนดด้านฐานข้อมูล

(๑) ฐานข้อมูลที่ใช้พัฒนา เป็น Relational Database Management System (RDBMS) โดยใช้ได้กับ Microsoft SQL๒๐๐๘ R๒ Standard ของ ส.ป.ก.

(๒) ข้อมูลของ ส.ป.ก. ถือเป็นความลับทางราชการ ห้ามมิให้นำไปเผยแพร่ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายในส่วนตัว อันเนื่องจากการดำเนินการของผู้เสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงความรับผิดชอบ หากข้อมูลสารสนเทศหรือข้อกำหนดต่างๆ บนระบบของ ส.ป.ก. ถูกเผยแพร่และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและความปลอดภัยของ ส.ป.ก. ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหายและความบกพร่องของระบบนั้น

๕.๔ ข้อกำหนดด้านรักษาความปลอดภัย

(๑) มีระบบกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน ที่สามารถกำหนดบัญชีผู้ใช้งานเป็นรายกลุ่ม และ รายบุคคล โดยกำหนดสิทธิของผู้ใช้งานได้หลายระดับ ตั้งแต่การเข้าถึงเมนูของระบบ

(๒) สามารถกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของสิทธิในการเข้าใช้ระบบของผู้ใช้แต่ละรายได้

(๓) สามารถยกเลิกสิทธิการเข้าใช้ระบบงานได้

๕.๕ ข้อกำหนดการถ่ายโอนข้อมูล

(๑) ต้องโอนย้ายข้อมูลเก่าจากระบบฐานข้อมูลที่ใช้งานอยู่ปัจจุบันทั้งหมด

(๒) ต้องมีระบบตรวจสอบความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูล และแสดงรายงานผลการตรวจสอบโดยละเอียดให้ทราบถึงข้อผิดพลาดแต่ละรายการ เป็นรายแปลงในแต่ละจังหวัด ในรูปแบบของไฟล์ Excel ได้เป็นอย่างดี

๕.๖ ข้อกำหนดด้านการติดตั้ง การส่งมอบ และการบำรุงรักษา

(๑) ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งและส่งมอบระบบที่เสนอ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ระบบงานที่เสนอต้องสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายของ ส.ป.ก. และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ ส.ป.ก. กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ผู้เสนอราคาต้องรับประกันและบำรุงรักษาระบบที่นำเสนอมาทั้งหมดเป็นเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ ส.ป.ก. ตรวจรับงวดสุดท้าย ในระหว่างการรับประกัน หากระบบงานเกิดขัดข้องหรือมี

ณัฏฐ์ ๐๑๓๗

อิสริยา

Ch ๔

ปัญหาใช้งานไม่ได้ ผู้เสนอราคาต้องทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยผ่านระบบเชื่อมต่อทางไกล (Remote Access Service) และ/หรือส่งบุคลากรมาดำเนินการแก้ไขที่ ส.ป.ก. ทั้งนี้ การแก้ไขจะต้องเข้ามาดำเนินการภายใน ๑ วันทำการ นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหา และดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ

- (๓) ภายหลังการตรวจรับงาน ผู้เสนอราคาจะต้องให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงให้กับ ส.ป.ก. ตามโครงการนี้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ
- (๔) ระบบที่พัฒนาต้องทำงานร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ของ ส.ป.ก. ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ หากระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดังกล่าว ไม่สามารถใช้งานกับระบบงานที่ออกแบบไว้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานได้ตามที่ออกแบบระบบไว้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น
- (๕) ผู้เสนอราคาต้องจัดเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ คน (โดยมีความรู้และประสบการณ์การทำงานโครงการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี) มาประจำที่ ส.ป.ก. เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ภายหลังการส่งมอบระบบงาน
- (๖) ลิขสิทธิ์ของระบบที่พัฒนาเป็นของ ส.ป.ก. ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบ Source Code ของระบบที่พัฒนาอย่างครบถ้วน

๕.๗ ข้อกำหนดการฝึกอบรม

การดำเนินการฝึกอบรม ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบการอบรมหลักสูตรดังต่อไปนี้ โดยการอบรมมีลักษณะเป็นการบรรยายพร้อมการฝึกปฏิบัติ พร้อมคู่มือการฝึกอบรมเป็นภาษาไทย โดยประกอบด้วย หลักสูตรดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

- (๑) หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจำนวน ๑๐ คน ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
- (๒) หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ ส.ป.ก.จำนวน ๘๐ คนแบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นละไม่น้อยกว่า ๑ วัน
- (๓) หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๕ คน ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
- (๔) หลักสูตรการใช้งานเครื่องมือจัดทำรายงาน ireport ให้กับเจ้าหน้าที่ ศทส. จำนวน ๑๐ คน ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ วัน

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบแผนประกอบการฝึกอบรมในรูปแบบของไฟล์ PDF ก่อนการฝึกอบรม อย่างน้อย ๗ วันและผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาการฝึกอบรม

๖. คุณลักษณะเฉพาะของระบบ ประกอบด้วย

๖.๑ ข้อมูลเลขตรกรมีหน้าจองการทำงานและรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลเลขตรกร
- (๒) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลที่อยู่ของเลขตรกร
- (๓) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลคู่สมรส

๖.๒ พื้นที่ประกาศเขตปฏิรูปที่ดินมีหน้าจองการทำงานและรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลพื้นที่ประกาศเขตปฏิรูปที่ดินรายตำบล
- (๒) รายงานสรุปพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน

มิน อักษร

อัคร

๕

๖.๓ พื้นที่กันออก/พื้นที่ยังไม่ดำเนินการมีหน้าจการทำงานและรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงข้อมูลพื้นที่กันออก/พื้นที่ยังไม่ดำเนินการรายแปลง
- (๒) รายงานพื้นที่กันออก – ยังไม่รังวัด (รายตำบล)
- (๓) รายงานพื้นที่กันออก – ยังไม่รังวัด (เลือกประเภทแบบรายแปลง)
- (๔) รายงานพื้นที่กันออก – รังวัดแล้ว

๖.๔ ที่ดินรัฐมีหน้าจการทำงานและรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลแปลงที่ดิน
- (๒) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลการจัดการที่ดิน
- (๓) ค้นหา และแสดงผลข้อมูล ส.ป.ก. ๔-๐๑ ค.
- (๔) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลโอนมรดกสิทธิ/แบ่งแปลง และสามารถเก็บประวัติได้
- (๕) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลโอนมรดกสิทธิ/เติมแปลง และสามารถเก็บประวัติได้
- (๖) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลผลงานหน้าจอข้อมูลผลงานแบบรายแปลง ประกอบด้วยข้อมูล สถานะที่ดิน, วันที่และเวลา, ชื่อ-นามสกุลผู้บันทึก, ประเภทผลงาน ได้แก่ New Area, X-Ray, โอนสิทธิมรดกสิทธิเติมแปลง, โอนสิทธิมรดกสิทธิแบ่งแปลง เป็นอย่างน้อยโดยแปลง-ระวางเดียวกัน การบันทึกข้อมูลไม่สามารถมีสถานะที่ดินซ้ำกันได้
- (๗) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลผลงานหน้าจอข้อมูลผลงานแบบแสดงผลทั้งจังหวัด โดยแยกประเภทผลงาน ประกอบด้วยข้อมูล สถานะที่ดิน, ประเภทที่ดิน, แปลง, ระวาง, เนื้อที่, หมู่ที่, ชื่อบ้าน, ตำบล, อำเภอ, จังหวัด, เลขบัตรประชาชน, คำนำหน้า, ชื่อ, นามสกุล, วันที่และเวลา, ชื่อ-นามสกุลผู้บันทึก, ประเภทผลงานเป็นอย่างน้อย โดยข้อมูลที่แสดงผลสามารถส่งออกเป็นไฟล์ Excel เป็นรายจังหวัด และทั้งประเทศ
- (๘) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลการกู้เงินจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.)
- (๙) สามารถเก็บประวัติของแปลงที่ราษฎรไม่ยินยอม/ไม่เข้าร่วมปฏิรูป/ที่ยังไม่รังวัด (รหัส No/NoS) ที่ถูกนำเข้าสู่กระบวนการจัดที่ดินได้ (โดยสามารถทราบว่าแปลงที่ราษฎรไม่ยินยอม/ไม่เข้าร่วมปฏิรูป/ที่ยังไม่รังวัด ถูกนำไปจัดที่ดินเป็นแปลง/ระวางที่เท่าไร และสามารถทราบว่าแปลง/ระวางนั้น มาจากแปลงที่ราษฎรไม่ยินยอม/ไม่เข้าร่วมปฏิรูป/ที่ยังไม่รังวัด แปลงไหน)
- (๑๐) มีหน้าจอปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้งานกำหนด (Replace ข้อมูล) ได้แก่ สถานะที่ดิน, คปอ. (ครั้งที่ประชุม วันที่ประชุม และมติ), คปจ. (ครั้งที่ประชุม วันที่ประชุม และมติ), ที่ตั้งที่ดิน
- (๑๑) แสดงผล รายงานแสดงทุก Code (สรุปตามหมู่/ตำบล/อำเภอ)
- (๑๒) แสดงผล รายงานแสดงทุก Code (สรุปตามโครงการ)
- (๑๓) แสดงผล รายงานแสดง Code ตามที่ผู้ใช้เลือก (สรุปตามหมู่)
- (๑๔) แสดงผล รายงานสรุปผลการจัดที่ดิน Code๔, Code๖ (สรุปตามตำบล)
- (๑๕) แสดงผล รายงานสรุป ปัญหา ที่ดิน, เกษตรกร, เอกสาร(สรุปตามตำบล)
- (๑๖) แสดงผล รายงานสรุป ราย-แปลง-ไร่ แบ่งตามช่วงการถือครอง (สรุปตามตำบล)
- (๑๗) แสดงผล รายงานสรุป ราย-แปลง-ไร่ แบ่งตามช่วงอายุ (สรุปตามตำบล)
- (๑๘) แสดงผล รายงานสรุปพื้นที่รังวัด สอบสวนสิทธิ บัญชีคัดเลือกฯ และ คปอ. ที่สามารถนำไปจัดได้
- (๑๙) แสดงผล ทะเบียนรายชื่อเกษตรกร ตาม Code ที่ผู้ใช้เลือก (จัดกลุ่มข้อมูลตามระวาง)

ผอ.อชส

อ.ร.อ

๖

- (๒๐) แสดงผล ทะเบียนรายชื่อเกษตรกร ตาม Code ที่ผู้ใช้เลือก (จัดกลุ่มข้อมูลตามโครงการ)
- (๒๑) แสดงผล ทะเบียนรายชื่อเกษตรกร ตาม Code ที่ผู้ใช้เลือก (จัดกลุ่มข้อมูลตามที่อยู่เกษตรกร)
- (๒๒) แสดงผล ทะเบียนรายชื่อเกษตรกรแยกตามช่วงไร่การถือครอง
- (๒๓) แสดงผล บัญชีคัดเลือก คปอ. คปจ. (เรียงตามเลขบัตรประชาชน)
- (๒๔) แสดงผล บัญชีคัดเลือก คปอ. คปจ. (เรียงตามชื่อเกษตรกร)
- (๒๕) แสดงผล บัญชีคัดเลือก คปอ. คปจ. (เรียงตามชื่อระวางแปลง)
- (๒๖) แสดงผล บัญชีคัดเลือก แบบ Export เป็น Excel เงื่อนไข จังหวัด, อำเภอ, ตำบลสามารถเลือก จัดเรียงข้อมูลตาม เลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล, ระวาง-แปลง ได้
- (๒๗) แสดงผล ข้อมูลรายแปลง
- (๒๘) แสดงผล รายงานการให้ผู้ใช้ได้รับสิทธิจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมขอรับสินเชื่อจาก ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- (๒๙) แสดงผล รายงานสรุปเงินกู้จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- (๓๐) แสดงผล รายชื่อเกษตรกรผู้ขอรับสินเชื่อจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- (๓๑) แสดงผล รายงานแสดง Code ตามที่ผู้ใช้เลือก (สรุปตามหมู่)
- (๓๒) แสดงผล บัญชีสรุปแยกประเภท ช.๑-ช.๔
- (๓๓) แสดงผล รายงานประวัติการโอนสิทธิมรดกสิทธิ เต็มแปลง และ แบ่งแปลง
- (๓๔) แสดงผล ตารางสรุปข้อมูลพื้นที่ปฏิรูปที่ดินและผลการจัดที่ดิน
- (๓๕) แสดงผล รายงานสรุปพื้นที่นอกเขต
- (๓๖) แสดงผล รายงานสรุปผลการจัดที่ดินทั้งประเทศ ของที่ดิน ๓ ประเภท (เกษตรกรรม, ชุมชน, เอกชน)
- (๓๗) แสดงผล รายงานการจัดที่ดินของรัฐ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่ดินจังหวัด และ ได้รับ ส.ป.ก. ๔-๐๑ เฉพาะในเขตปฏิรูปที่ดิน(ที่ยังไม่ออกโฉนด)
- (๓๘) แสดงผล รายงานสรุปพื้นที่ประกาศเขตปฏิรูปที่ดิน พื้นที่รังวัดที่เกษตรกรรม ที่ชุมชน ที่เอกชน
- (๓๙) พิมพ์แบบฟอร์มสำหรับบริการประชาชนโดยสามารถปรับตำแหน่งและวางรูปแบบที่เหมาะสม และพิมพ์ต่อเนื่องได้
- (๔๐) พิมพ์แบบฟอร์ม หนังสือรับมอบที่ดิน และ หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน ประเภทเกษตรกรรมและประเภทชุมชน โดยสามารถปรับตำแหน่งและวางรูปแบบที่เหมาะสม และพิมพ์ต่อเนื่องได้
- (๔๑) การแสดงผลรายงาน ทุกรายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการเลือกข้อมูล ได้แก่ ประเภทที่ดิน เกษตรกรรม และ/หรือ ที่ดินชุมชน, พื้นที่ดำเนินการทั้งหมด และ/หรือ พื้นที่ดำเนินการในเขต ปฏิรูปที่ดิน, ผลการจัด, สถานะที่ดิน, ที่ตั้งที่ดิน(ภาค, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล, หมู่ที่), โครงการ, ช่วงเนื้อที่, ช่วงปีดำเนินการ
- (๔๒) การแสดงผลรายงาน ทุกรายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการจัดกลุ่มข้อมูล ได้แก่ จัดกลุ่ม ข้อมูลตาม ที่ตั้งที่ดิน(ภาค, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล, หมู่ที่), ที่อยู่, โครงการ, สถานะที่ดิน, ระวาง
- (๔๓) การแสดงผลรายงาน ทุกรายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการเรียงข้อมูล ได้แก่ เรียงข้อมูล ตาม หมายเลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล, ระวาง-แปลง, ที่อยู่, ที่ตั้งที่ดิน
- ๖.๕ ที่ดินเอกชนมีหน้าจอการทำงานและรายงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลการได้มาของที่ดิน
 - (๒) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลแปลงที่ดิน
 - (๓) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลการทำสัญญาเช่า/เช่าซื้อ
 - (๔) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลโอนสิทธิ/มรดกสิทธิ(แบ่งแปลง)ระบบสามารถเก็บประวัติการโอนสิทธิมรดกสิทธิแบ่งแปลงได้
 - (๕) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลโอนสิทธิ/มรดกสิทธิ(เต็มแปลง)ระบบสามารถเก็บประวัติการโอนสิทธิมรดกสิทธิเต็มแปลงได้
 - (๖) บันทึก แก้ไข ลบ ค้นหา และแสดงผลข้อมูลการกู้เงินจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.)
 - (๗) แสดงผลรายงานแสดงทุก Code (สรุปตาม Code) ที่ดินเอกชน
 - (๘) แสดงผลรายงานแสดงทุก Code ที่ดินเอกชน
 - (๙) แสดงผลรายงานสรุปผลการจัดซื้อที่ดิน รายแปลง
 - (๑๐) แสดงผลรายงานสรุปผลการจัดซื้อที่ดิน
 - (๑๑) แสดงผลรายงานสรุปผลการทำสัญญาที่ดินเอกชน รายแปลง
 - (๑๒) แสดงผลรายงานสรุปผลการทำสัญญาที่ดินเอกชน
 - (๑๓) แสดงผล รายบัญชีคัดเลือกเกษตรกรกรให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ที่ดินเอกชน)
 - (๑๔) แสดงผล รายข้อมูลรายแปลงการจัดซื้อที่ดิน
 - (๑๕) แสดงผลรายงานข้อมูลรายแปลงการจัดที่ดินเอกชน
 - (๑๖) แสดงผลรายงานการให้ผู้ได้รับสิทธิจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมขอรับสินเชื่อจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
 - (๑๗) แสดงผลรายงานสรุปเงินกู้จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
 - (๑๘) แสดงผลรายงานรายชื่อเกษตรกรผู้ขอรับสินเชื่อจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
 - (๑๙) รายงานเปรียบเทียบ กลุ่ม-แปลงใหม่/กลุ่ม-แปลงเดิม
 - (๒๐) การแสดงผลรายงาน ทุกรายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการเลือกข้อมูล ได้แก่ประเภทที่ดิน, ที่ตั้งที่ดิน (ภาค, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล, หมู่ที่), ประเภทหนังสือสำคัญ, การใช้ประโยชน์
 - (๒๑) การแสดงผลรายงาน ทุกรายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการจัดกลุ่มข้อมูล ได้แก่ประเภทที่ดิน, ที่ตั้งที่ดิน (ภาค, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล, หมู่ที่), สถานะที่ดิน
 - (๒๒) การแสดงผลรายงาน ทุกรายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขในการเรียงข้อมูล ได้แก่กลุ่มใหม่, แปลงใหม่
- ๖.๖ แผนและผลการปฏิบัติงานมีหน้าจการทำงานและรายงานอย่างน้อย ดังนี้
- (๑) บันทึกแผนการปฏิบัติงานงานจัดที่ดินรัฐ-พื้นที่ New Area
 - (๒) บันทึกแผนการปฏิบัติงานงานจัดที่ดินรัฐ-พื้นที่ X-Ray
 - (๓) บันทึกแผนการปฏิบัติงานงานจัดที่ดินรัฐ-พื้นที่ โอนสิทธิมรดกสิทธิ(แบ่งแปลง/เต็มแปลง)
 - (๔) บันทึกแผนการปฏิบัติงานงานจัดที่ดินรัฐ-เข้าดำเนินการแปลงชุมชน
 - (๕) บันทึกแผนการปฏิบัติงานงานจัดที่ดินรัฐ-ที่ดินชุมชน
 - (๖) แสดงผลรายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินรัฐ พื้นที่ New Area ของปีงบประมาณ

ผอ.อ.อ.อ.

อ.อ.อ.

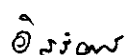
อ.อ.อ.

- (๗) รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินรัฐ พื้นที่ X-RAY ของ
ปิงบประมาณ
 - (๘) รายงานผลการปฏิบัติงาน มรดกสิทธิโอนสิทธิ แบ่งแปลง ของปิงบประมาณ
 - (๙) รายงานผลการปฏิบัติงาน มรดกสิทธิโอนสิทธิ เติมแปลง ของปิงบประมาณ
 - (๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงาน มรดกสิทธิโอนสิทธิ (แบ่งแปลง+เติมแปลง) ของปิงบประมาณ
 - (๑๑) รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินรัฐ X-RAY + New Area ของ
ปิงบประมาณ
 - (๑๒) รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินรัฐ (X-RAY+เติมแปลง+แบ่ง
แปลง) ของปิงบประมาณ
 - (๑๓) รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินรัฐ –เข้าดำเนินการแปลง
ชุมชนของปิงบประมาณ
 - (๑๔) รายงานเปรียบเทียบแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินรัฐ - ที่ดินชุมชน ของ
ปิงบประมาณ
 - (๑๕) รายงานผลการปฏิบัติงาน ที่ดินชุมชน มรดกสิทธิโอนสิทธิ แบ่งแปลง ของปิงบประมาณ
 - (๑๖) รายงานผลการปฏิบัติงาน ที่ดินชุมชน มรดกสิทธิโอนสิทธิ เติมแปลง ของปิงบประมาณ
 - (๑๗) รายงานผลการปฏิบัติงาน ที่ดินชุมชน มรดกสิทธิโอนสิทธิ (แบ่งแปลง+เติมแปลง) ของ
ปิงบประมาณ
 - (๑๘) รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมผลงานที่ดินชุมชน ของปิงบประมาณ
 - (๑๙) รายงานผลการปฏิบัติงาน งานจัดที่ดินเก่า (แก้ไขรูปแปลง/พิพาท)
- ๖.๗ จัดทำชุดข้อมูลพื้นฐานอย่างน้อย ดังนี้
- (๑) ข้อมูลรหัสค่านำหน้า
 - (๒) ข้อมูลรหัสภาค,จังหวัด,อำเภอ,ตำบล,ชื่อบ้าน
 - (๓) ข้อมูลประชุม คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (คปก.) , คณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน
จังหวัด (คปจ.) ,คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินอำเภอ (คปอ.)
 - (๔) ข้อมูลโครงการตามพระราชกฤษฎีกาประกาศเขตปฏิรูปที่ดิน
 - (๕) ข้อมูลสถานะที่ดินและข้อมูลสถานะย่อย
 - (๖) ข้อมูลผลการจัดที่ดิน
 - (๗) ข้อมูลการใช้ประโยชน์

๗. เงื่อนไขอื่น ๆ

- ๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีเบอร์โทรศัพท์ เพื่อช่วยให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และรับเรื่อง
การบริการซ่อมในช่วงเวลารับประกันโดยมีเอกสารมาแสดง
- ๗.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรซึ่งเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของบริษัทผู้เสนอราคา โดยมีตำแหน่ง
คุณสมบัติ และประสบการณ์ อย่างน้อยดังนี้
 - (๑) ผู้จัดการโครงการ อย่างน้อย ๑ คน
 - (๑.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาโทด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
หรือ ด้านบริหารจัดการ หรือ เทียบเท่า
 - (๑.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ปีนับถึงวันยื่นข้อเสนอ

 อรรถ

 อรรถ

 ๙

- (๑.๓) มีประสบการณ์ในการบริหารงานโครงการมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒.๕ ล้านบาท อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยต้องเป็นโครงการที่เสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้ต้องแนบหนังสือรับรองผลงานการทำงานเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย
- (๒) นักวิศวกรรมระบบหรือนักวิศวกรรมข้อมูล อย่างน้อย ๑ คน
- (๒.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ
- (๒.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปีนับถึงวันยื่นข้อเสนอ
- (๓) นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ อย่างน้อย ๒ คน
- (๓.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ
- (๓.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๓ ปีนับถึงวันยื่นข้อเสนอ
- (๔) นักพัฒนาโปรแกรม อย่างน้อย ๓ คน
- (๔.๑) มีการศึกษาขั้นต่ำจบปริญญาตรีด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือด้านจัดการสารสนเทศ
- (๔.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๒ ปีนับถึงวันยื่นข้อเสนอ
- โดยนำเอกสารรับรองจากผู้เสนอราคาของบุคลากรที่เสนอรายชื่อมาทั้งหมดข้างต้น มาพร้อมกับการเสนอราคา

๘. ระยะเวลาการดำเนินการ

ส่งมอบและติดตั้งระบบงานทั้งหมดภายในโครงการฯ ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๙. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณโครงการ ๕,๐๒๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบงาน และเงื่อนไขการชำระเงิน และเงื่อนไขการปรับ

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบงานและเอกสารทั้งหมดเป็นภาษาไทยซึ่งสามารถใช้คำศัพท์เทคนิคเป็นภาษาอังกฤษได้

๑๐.๑ ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งวดงานที่	ระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียดของงานที่ส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับ
๑	ส่งมอบภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา	(๑) รายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย แผนงาน ขั้นตอนและวิธีการศึกษา และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อทบทวนปรับปรุงแผนการดำเนินการจากเอกสารข้อเสนอโครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD จำนวน ๕ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๕ ชุด (๒) เอกสารสรุปความต้องการของระบบงาน (System Requirement Specification) ตามหลักวิชาการ Software Engineering

นาย อดิสร

อริส

๑๐

งวด งานที่	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดของงานที่ส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจรับ
		(๓)ติดตั้งซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบฐานข้อมูล (Database Management System)บนเครื่องของ ส.ป.ก. โดยใช้ซอฟต์แวร์ของ ส.ป.ก. (๔)ติดตั้งซอฟต์แวร์ Application Server (๕)เอกสารสรุปลักษณะการใช้งานของระบบ SDS (System Design Specification) (๕.๑) Database Design ประกอบด้วย ER-Diagram และ Data Dictionary (๕.๒) Prototype ประกอบด้วย Screen Design, Report Design (๖)เอกสารรายละเอียดแผนการโอนถ่ายข้อมูลทั้งประเทศจากระบบงานเดิมไปยังระบบงานใหม่ (๗)เอกสารรายละเอียดแผนการทดสอบระบบงาน ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD จำนวน ๒ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุด
๒	ส่งมอบภายใน ๒๑๐ วัน นับถัด จากวันที่ลงนาม ในสัญญา	(๑)เอกสารผลการโอนถ่ายข้อมูลทั้งประเทศจากระบบงานเดิม (๒)เอกสารรับรองผลการทดสอบระบบจากข้อมูลทั้งประเทศ ซึ่งประกอบด้วย Test Caseและ Test Result (๓)ระบบงานที่ผ่านการทดสอบและพร้อมติดตั้งใช้งาน ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD จำนวน ๒ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุด
๓	ส่งมอบภายใน ๒๔๐ วันนับถัด จากวันที่ลงนาม ในสัญญา	(๑)คู่มือการใช้งาน ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD จำนวน ๒ ชุด และในรูปแบบเอกสาร ๒ ชุดประกอบด้วย (๑.๑) คู่มือผู้ใช้ (User Manual) สำหรับผู้ใช้ทั่วไป (๑.๒) คู่มือผู้ดูแลระบบ (User Admin) และ System Manual ระบบฐานข้อมูล และการสำรองข้อมูล (๒)Source Code ทั้งหมดของระบบงานที่ผู้เสนอราคาได้จัดทำตามสัญญานี้ ในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD จำนวน ๒ชุด (๓)จัดการฝึกอบรมตามข้อกำหนด พร้อมส่งเอกสารการจัดฝึกอบรมทุกหลักสูตร ประกอบด้วย กำหนดการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม เอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๒ ชุด (๔)เอกสาร System Design Specificationที่แก้ไขครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันในรูปแบบ PDF บรรจุในแผ่น CD/DVD จำนวน ๖ ชุดและในรูปแบบเอกสาร ๖ชุด

ผู้แทน ส.ป.ก.

ผู้รับมอบ

Ch

๑๐.๒ เงื่อนไขการชำระเงิน

ส.ป.ก. จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้เสนอราคา ในกรณีที่ได้รับการเห็นชอบจาก ส.ป.ก. โดยมีช่วงระยะเวลาดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานงวดที่ ๑ และ ส.ป.ก. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานงวดที่ ๒ และ ส.ป.ก. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบงานงวดที่ ๓ และ ส.ป.ก. ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

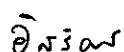
๑๐.๓ เงื่อนไขการปรับ

กรณีผู้เสนอราคาส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือผู้เสนอราคาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ ส.ป.ก. ยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้เสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ส.ป.ก. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจนกว่าผู้เสนอราคาจะส่งมอบงานให้แก่ ส.ป.ก. ครบถ้วน

๑๑. ความรับผิดชอบของผู้เสนอราคา

ในระหว่างสัญญา หาก ส.ป.ก. พิจารณาเห็นว่าผู้เสนอราคาได้ปฏิบัติงานตามข้อผูกพันแห่งสัญญานี้ด้วยความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ตามลักษณะของผู้เสนอราคาที่ดีพึงกระทำหรือผู้เสนอราคาได้บำรุงรักษาระบบให้สามารถทำงานได้ตามปกติ และ ส.ป.ก. ได้แจ้งให้ทำการปรับปรุงในปัญหาเดิม แต่ผู้เสนอราคาเพิกเฉยและมิได้ดำเนินการตอบสนองแต่อย่างใด หรือผู้เสนอราคา ทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ส.ป.ก. มีสิทธิระงับการจ่ายงวดเงินหรือบอกเลิกสัญญาได้โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งคืนระบบ ที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติแก่ ส.ป.ก.

 อภิสิทธิ์

 อภิสิทธิ์

 ๑๒

หมายเหตุ

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจัยรณ หรือแสดงความคิดเห็น
เป็นลายลักษณ์อักษร

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจัยรณ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ กลุ่มบริหารงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก

กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๑-๓๐๕๑

โทรสาร ๐๒-๒๘๑-๓๐๕๑

เว็บไซต์ www.alro@alro.go.th หรือ suleeporn@alro.go.th หรือ

usa.kuru@alro.go.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจัยรณ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร

ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะวิจัยรณ หรือมีความเห็นด้วย ทั้งนี้ ในวันสุดท้ายของการ
เสนอแนะ วิจัยรณ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ส่งภายในเวลาราชการ (๑๖.๓๐ น.)