

ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติเกี่ยวกับระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) จึงขอยกเลิกประกาศ เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๔๓ และได้จัดทำการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามภารกิจปัจจุบันของแต่ละกองในสังกัด ส.ป.ก. ดังนี้

๑. สำนักบริหารกลาง

(ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

- ข้าราชการ ส.ป.ก.
- ลูกจ้างประจำ ส.ป.ก.
- พนักงานราชการ ส.ป.ก.
- ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ส.ป.ก.
- ข้าราชการบำนาญ ส.ป.ก.
- บุคคลที่เป็นผู้เสนอราคากับ ส.ป.ก.
- บุคคลที่เป็นคู่สัญญา กับ ส.ป.ก.

(ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

- ข้อมูลผู้ขายหลัก
- หลักฐานการเสนอราคา
- เอกสารใบสำคัญการเบิกจ่ายเงิน
- ใบรับรองการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินอื่น ๆ

- หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย
 - ระบบ GFMS
 - ระบบของธนาคาร
 - เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
 - เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.)
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- ใช้ในการพิจารณาจัดซื้อ/จัดจ้าง
 - ใช้ในการทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง
 - ใช้ในการเบิกจ่ายเงินเดือน/เงินตามสัญญาหรือข้อตกลง
 - ใช้ในการยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- (ง) วิธีการขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
- เจ้าของข้อมูล
 - ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
 - ระบบบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
 - บุคคลภายในองค์กร
๒. กองการเจ้าหน้าที่
- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- ข้าราชการ ส.ป.ก.
 - ลูกจ้างประจำ ส.ป.ก.
 - พนักงานราชการ ส.ป.ก.

- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS (Departmental Personnel Information System))
 - สมุดประวัติ
 - แฟ้มประวัติ
 - ก.พ. ๗
 - การฝึกอบรม, ศึกษาดูงาน
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- ใช้ในการบริหารงานบุคคลของ ส.ป.ก.
- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
- เจ้าของข้อมูล
 - คำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนเงินเดือน
 - ประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรม
๓. ศูนย์สารสนเทศ
- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- เกษตรกร
- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- เก็บฐานข้อมูลไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- ใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร

- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
 - กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
 - ตรวจดูใน Web Alro.go.th หัวข้อตรวจสอบรายชื่อเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
 - แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
 - ส.ป.ก.จังหวัด

๔. สำนักกฎหมาย

- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
 - ผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. เพื่อใช้สำหรับกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - ผู้ได้รับความยินยอมให้ใช้ที่ดินของ ส.ป.ก. เพื่อนำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น
 - ผู้ยื่นคำร้องทุกข์/ร้องเรียนอันเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่หรือ ส.ป.ก. หรือเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน
 - เกษตรกรหรือผู้เกี่ยวข้องกับผู้อุทธรณ์คำสั่งให้สิ้นสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน หรือคำสั่งเกี่ยวกับการโอนหรือรับมรดกสิทธิหรือคำสั่งทางปกครองอื่น ๆ ของ ส.ป.ก.
 - ผู้อยู่ในกระบวนการตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ทั้งขั้นการสอบสวน การวินิจฉัยสั่งการ และการออกคำสั่งเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน
- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
 - สัญญาเช่า
 - สัญญาเช่าทำประโยชน์

- เพิ่มข้อมูล
 - ระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ของบุคคลตามข้อ (ก)
 - หนังสือให้ความยินยอมให้เข้าใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการนำทรัพยากรธรรมชาติไปใช้ประโยชน์ตามกฎหมายอื่น
 - เพิ่มเก็บเรื่องราว/บันทึกถ้อยคำ/สำนวนสอบสวน/คำสั่งเรียกให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของ ส.ป.ก.
 - ใช้เมื่อมีผู้ขอตรวจสอบ
- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
- เจ้าของข้อมูล
 - ส.ป.ก.จังหวัด
 - หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
๕. สำนักบริหารกองทุน
- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
- ลูกหนี้เงินกู้จากกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - เกษตรกรผู้เช่าที่ดินของ ส.ป.ก.
 - เกษตรกรผู้เช่าซื้อที่ดินของ ส.ป.ก.
 - ผู้ได้รับการจัดที่ดินจาก ส.ป.ก. เพื่อใช้สำหรับกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - ลูกจ้างชั่วคราวเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- กรณีลูกหนี้เงินกู้
- โครงการปรับปรุงสิทธิจำนองค้ำประกัน
 - โครงการพัฒนารายได้และอื่น ๆ
 - สัญญากู้ยืม
- กรณีผู้เช่า
- สัญญาเช่าเพื่อเกษตรกรรม
 - สัญญาเช่าที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- กรณีผู้เช่าซื้อ
- สัญญาเช่าซื้อเพื่อเกษตรกรรม
- กรณีผู้เช่าทำประโยชน์
- สัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการ สนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
- จัดทำแผนจัดเก็บหนี้
 - เร่งรัดหนี้สินและวิเคราะห์หนี้เชื่อรายใหม่
 - ความสามารถของ ส.ป.ก.จังหวัด ในการจัดเก็บหนี้
 - จัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณ
- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
- กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
- เจ้าของข้อมูล

- ส.ป.ก.จังหวัด
 - มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - คู่มือปฏิบัติงานตามข้อ (ข)
 - ใบเสร็จรับเงิน
 - ระบบข้อมูลกองทุน
๖. สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน
- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
 - บุคคลผู้ยื่นคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน
 - (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
 - แผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดินรายบุคคล
 - ทะเบียนผู้ยื่นคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน
 - (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
 - ใช้ประกอบการพิจารณาคัดค้านหรือไม่คัดค้านคำขอออกโฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน
 - (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
 - กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
 - (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
 - แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
 - (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
 - ส.ป.ก.จังหวัด
 - สำนักงานที่ดินจังหวัด/สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา
๗. สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี
- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
 - เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและสร้างมูลค่าที่ทำกิน

- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
 - ประวัติเกษตรกร
 - (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
 - ใช้เป็นข้อมูลประกอบการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเกษตรกร
 - (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
 - กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
 - (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
 - แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
 - (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
 - เจ้าของข้อมูล
 - ส.ป.ก.จังหวัด
 - มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๘. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด (ส.ป.ก.จังหวัด)
- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
 - ข้าราชการในสังกัด ส.ป.ก. จังหวัด
 - ลูกจ้างประจำในสังกัด ส.ป.ก. จังหวัด
 - พนักงานราชการในสังกัด ส.ป.ก. จังหวัด
 - ลูกจ้างจ้างเหมาบริการในสังกัด ส.ป.ก. จังหวัด
 - เกษตรกรผู้ได้รับการจัดที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินของจังหวัด
 - อาสาปฏิรูปที่ดิน
 - กลุ่มวิสาหกิจชุมชน
 - ลูกหนี้เงินกู้
 - (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
 - กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างจ้างเหมาบริการ
 - สมุดประวัติ

- แฟ้มประวัติ

- ก.พ. ๗

- สัญญาจ้าง

กรณีเกษตรกร

- ประวัติเกษตรกร

- รายละเอียดที่ดินที่ได้สำรวจรังวัด

- สิทธิในที่ดินที่ได้รับจัด

- สิทธิการเช่าซื้อ

- สิทธิการเช่า

- สิทธิการเช่าทำประโยชน์

- การเปลี่ยนแปลงสิทธิในที่ดินและการได้รับโอนสิทธิในที่ดิน

- รายละเอียดลูกหนี้เงินกู้/ค่าเช่า/ค่าเช่าซื้อ

กรณีบุคคลที่ได้รับการจัดที่ดินเพื่อใช้สำหรับกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุน หรือเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- สัญญาเช่า

- แฟ้มเก็บเรื่องราว/คำขอ/โครงการ/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

(ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

- ใช้ในการบริหารงานบุคคลของ ส.ป.ก.

กรณีเกษตรกร/บุคคลที่ได้รับการจัดที่ดินเพื่อใช้สำหรับกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุน
หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

- ติดตามและตรวจสอบการใช้ประโยชน์ในที่ดิน

- จัดทำแผนการดำเนินงานของ ส.ป.ก. จังหวัด

- ดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายเมื่อปรากฏว่ามีการปฏิบัติผิดระเบียบ และ
กฎหมาย

- (ง) วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
 - กรอกคำขอตามแบบที่กำหนด
- (จ) วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล
 - แสดงความจำนงขอแก้ไขข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- (ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล
 - เจ้าของข้อมูล
 - คำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนเงินเดือน/ประกาศที่เกี่ยวข้อง
 - มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
 - มติคณะอนุกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด
 - แบบสอบสวนสิทธิการถือครองที่ดิน
 - ผู้ปกครองท้องที่
 - สัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อที่ดิน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

วีระชัย นาควิบูลย์วงศ์

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม