

## ระเบียบสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบกับข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะกำหนดระเบียบปฏิบัติในการให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารการจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และผู้มาช่วยปฏิบัติราชการ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส.ป.ก.” หมายความว่า สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้น จะทำโดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามคำนิยามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และหน่วยงานในสังกัด ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“หน่วยงานในสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่อยู่ภายใต้บังคับบัญชาของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

“หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และปฏิรูปที่ดินจังหวัด ในสังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

“หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

“แบบคำขอ” หมายความว่า แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามระเบียบนี้

“เลขธิการ” หมายความว่า เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ข้อ ๕ ให้เลขธิการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้เลขธิการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

#### หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

---

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม” ประกอบด้วย รองเลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่เลขธิการมอบหมายให้กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง เป็นประธานกรรมการ

ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายปฏิรูปที่ดินเป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นกรรมการ และเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง และผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(๒) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) พิจารณาเปิดเผย หรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ มาตรา ๑๖ และพิจารณาตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้สอดคล้องกับกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) พิจารณาข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (เอกสารประวัติศาสตร์) ในการส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๕) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับปรับปรุงและเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๖) พิจารณาวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(๗) แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้ความร่วมมือเพื่อดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานในเรื่องใด ๆ ที่สอดคล้องและสนับสนุนการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการหรือคณะทำงานดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

(๙) ดำเนินการเรื่องอื่นใดตามที่เลขาธิการมอบหมาย

ข้อ ๘ การประชุมคณะกรรมการต้องมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจมาประชุมได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๙ ให้นำความในข้อ ๘ มาให้บังคับกับการประชุมกับคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่คณะกรรมการแต่งตั้งโดยอนุโลม

## หมวด ๒

### การจัดข้อมูลข่าวสารของราชการ

---

ข้อ ๑๐ ให้หน่วยงานที่ให้บริการรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการจัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือความควบคุมดูแล ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีรายละเอียดเพียงพอที่ประชาชนสามารถค้นข้อมูลข่าวสารได้เอง

ข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานในสังกัด จัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในครอบครอง หรือควบคุมดูแล โดยให้แยกประเภทข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗

(๒) ข้อมูลข่าวสารของราชการที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙

(๓) ข้อมูลข่าวสารอื่น ตามมาตรา ๑๑

การจัดแยกข้อมูลข่าวสารของราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงลักษณะของข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการด้วยว่า เป็นข้อมูลข่าวสารที่จะเปิดเผยมิได้ ตามมาตรา ๑๔ หรือเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือไม่ด้วย

ให้หน่วยงานในสังกัดจัดส่งข้อมูลข่าวสารตาม (๑) และ (๒) ไปยังหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๒ ในการดำเนินงานตามข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานในสังกัดจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และทันสมัย อยู่เสมอ

#### หมวด ๓ วิธีการปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๑๓ การปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับมิให้รั่วไหล และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมาย หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จัดทำระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใด สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมาย หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

#### หมวด ๔ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต

ข้อ ๑๔ ผู้ใดประสงค์จะเข้าตรวจ หรือขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบคำขอท้ายระเบียบนี้ต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือยื่นต่อหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสาร นั้น

ในกรณีการขอข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานในสังกัดโดยตรง ให้หน่วยงานในสังกัดที่ให้ข้อมูลข่าวสารแจ้งการขอข้อมูลข่าวสารให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารทราบด้วย เพื่อรวบรวมและจัดทำรายงานประจำปี รายงานต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบต่อไป

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารของราชการตามคำขอนั้น เป็นข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดอื่น และให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารของราชการอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้เสนอเรื่องต่อบุคคลตามข้อ ๑๕ (๑) เพื่อพิจารณา

(๒) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารของราชการอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัด ให้ประสานงานไปยังหน่วยงานดังกล่าว เพื่อดำเนินการให้บุคคลผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ (๒) เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๕ ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ตรวจดู หรือให้ทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง หรือผู้ได้รับมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับ หรือเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ส.ป.ก. เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๒) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดตน เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับ หรือเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๓) คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำหรับข้อมูลข่าวสารทุกประเภท

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจตาม (๑) และ (๒) ไม่อาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารของราชการใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการ ตาม (๓) เพื่อพิจารณาวินิจฉัย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ (๑) หรือ ๑๕ (๒) มีคำสั่งอนุญาตตามคำขอให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบ หรือรับสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ณ หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือที่หน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมข้อมูลข่าวสาร นั้น

ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารของราชการอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดใด หากหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารร้องขอให้หน่วยงานในสังกัดจัดส่งข้อมูลข่าวสาร หรือสำเนาข้อมูลข่าวสารให้แก่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบ หรือรับสำเนาข้อมูลข่าวสาร นั้น

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แจ้งคำสั่งพร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และแจ้งให้ทราบถึงสิทธิและกำหนดเวลาในการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ด้วย

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารของราชการใดหากมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตไว้เป็นพิเศษ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

#### หมวด ๕

#### การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

---

ข้อ ๑๙ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ให้บริการข้อมูลตามระเบียบนี้ และประสานงานกับหน่วยงานในสังกัด เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ทันสมัย และที่เปิดเผยได้ ไว้เพื่อให้บริการ
- (๒) อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำแก่ผู้ยื่นคำขอ
- (๓) ข้อมูลข่าวสารใดที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบพร้อมเหตุผล
- (๔) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลข่าวสาร
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการขอข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๐ เมื่อมีผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารด้วยตนเองที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารให้ผู้ยื่นคำขอกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบท้ายระเบียบนี้ หากผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะกรอกแบบดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นผู้ดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารแทน และให้ผู้ยื่นคำขอลงนามก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาดำเนินการต่อไป

กรณีผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารด้วยตนเองที่หน่วยงานในสังกัด ให้ผู้ยื่นคำขอกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบท้ายระเบียบนี้ หากผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะกรอกแบบดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดเป็นผู้ดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารแทน และให้ผู้ยื่นคำขอลงนามก่อนนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาดำเนินการต่อไป

ในกรณีการขอข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์ โทรสาร หรือวิธีการอื่นใดนอกจากการติดต่อด้วยตนเอง ตามวรรคแรกและวรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดเป็นผู้ดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารตามแบบท้ายระเบียบนี้ และให้หมายเหตุไว้ด้วยว่าเป็นการขอโดยวิธีใดแล้วนำเสนอผู้มีอำนาจตามวรรคแรก หรือวรรคสอง พิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒๑ ในการดำเนินการตามข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารและหน่วยงานในสังกัดจัดเก็บสถิติผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารทุกกรณี และให้หน่วยงานในสังกัดจัดส่งสถิติดังกล่าวพร้อมสำเนาแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารให้แก่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในเดือนกันยายนของทุกปี และให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารรวบรวมสถิติของผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสารทั้งหมด รายงานต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

ข้อ ๒๒ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดดำเนินการในการให้ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

(๑) ให้ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แก่ผู้ยื่นคำขอ โดยแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอลงนามเพื่อรับเอกสารที่ร้องขอโดยเร็ว



(๒) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารใดที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดไม่สามารถใช้ดุลพินิจพิจารณาได้ว่าจะเปิดเผยได้หรือไม่ ให้ส่งข้อมูลข่าวสารนั้นเสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อพิจารณาวินิจฉัยว่าสามารถเปิดเผยได้หรือไม่

(๓) อำนาจความสะดวกและหรือประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องเพื่อขอข้อมูลข่าวสารในกรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารอยู่ที่หน่วยงานนั้น

ข้อ ๒๓ ให้หน่วยงานในสังกัดที่เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสาร หรือครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสาร จะต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๒๔ ในกรณีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารประสงค์ให้รับรองสำเนาถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดที่เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสาร ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม หรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ ๒๕ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การยกเว้นค่าธรรมเนียมหรือการลดอัตราค่าธรรมเนียม การขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราแนบท้ายระเบียบนี้

ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดเมื่อรับคำขอและค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมไว้แล้วให้นำส่งค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้แก่กลุ่มการเงิน สำนักบริหารกลางหรือกลุ่มการเงินบัญชีและจัดเก็บผลประโยชน์ สำหรับกรณีหน่วยงานในภูมิภาค ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักบริหารกลางกำหนด เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

#### หมวด ๖ สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

---

ข้อ ๒๖ ให้มีสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารให้แก่หน่วยงาน และประชาชนที่มาติดต่อขอรับศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

ส่วนกลาง ให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เป็นศูนย์กลางการรับเรื่องและให้บริการข้อมูลข่าวสารโดยเป็นสถานที่ติดต่อสอบถาม และรับคำขอจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร

ส่วนภูมิภาค ให้จัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดต่าง ๆ

ข้อ ๒๗ ให้กลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลางเป็นหน่วยงานดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) แนะนำ กำกับ ดูแลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และดำเนินการกรอกแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ตรวจสอบบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรแสดงตนที่ทางราชการออกให้ของผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร ให้ตรงกับการกรอกข้อความในแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสาร

(๓) จัดให้มีแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารสำหรับผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร โดยจัดบริการไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ การใดที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

วีระชัย นาควิบูลย์วงศ์

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

**หลักเกณฑ์และอัตราเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือ  
สำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม**

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้วางหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) จึงกำหนดค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียม การทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร ส.ป.ก. จะเรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

| ขนาดกระดาษ      | อัตราค่าธรรมเนียม (หน้าละ) |
|-----------------|----------------------------|
| เอ ๔            | ๑ บาท                      |
| เอพ ๑๔          | ๑.๕๐ บาท                   |
| บี ๔            | ๒ บาท                      |
| เอ ๓            | ๓ บาท                      |
| พิมพ์เขียว เอ ๒ | ๘ บาท                      |
| พิมพ์เขียว เอ ๑ | ๑๕ บาท                     |
| พิมพ์เขียว เอ ๐ | ๓๐ บาท                     |

2. อัตราค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ส.ป.ก. จะเรียกเก็บในอัตรา คำรับรองละ ๕ บาท
3. ในกรณีที่ผู้ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องเป็นผู้มีรายได้น้อย ให้เป็นดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ /กตн. /กพร. หรือเทียบเท่า ที่เป็นเจ้าของข้อมูลข่าวสาร หรือครอบครัวหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น ในการพิจารณาขเว้นค่าธรรมเนียม และลดอัตราค่าธรรมเนียมให้ตามสมควรแก่กรณี
4. ผู้ใดประสงค์จะขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง สามารถยื่นความจำนงได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม หรือยื่นโดยตรงต่อหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครัวหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสาร นั้น

-----