



ประกาศจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง
และสอบสัมภาษณ์

กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์) พนักงานราชการเฉพาะกิจ
สังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

ตามประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน โดยกำหนดรับสมัครทางระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ส.ป.ก.ประจวบคีรีขันธ์)
จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และสอบสัมภาษณ์
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์) พนักงานราชการ
เฉพาะกิจ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และระเบียบ
เกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
(สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน จำนวน ๑๒ ราย โดยแยก
เป็นแต่ละด้าน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง) จำนวน ๑ ราย

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๕๒๙๑๐๐๐๑	นายธนภุต สุญานนท์

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) จำนวน ๔ ราย

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๕๒๙๒๐๐๐๑	นายคมสัน รุ่งกำจัด
๕๒๙๒๐๐๐๒	นายพลภัทร ฝ่ายบุตร
๕๒๙๒๐๐๐๓	นางสาวมูธิตา เจียมตน
๕๒๙๒๐๐๐๔	นางสาวศิริินภา คำหอม

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านปฏิรูปที่ดิน) จำนวน ๗ ราย

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๕๒๙๓๐๐๐๑	นางสาวภัทรวดี ชูดอกไม้
๕๒๙๓๐๐๐๒	นางสาวชานันต์ดา เกิดผล
๕๒๙๓๐๐๐๓	นายกิตติชัย เมฆสำลี
๕๒๙๓๐๐๐๔	นางสาวเบญจวรรณ แก้วจันทร์
๕๒๙๓๐๐๐๕	นางสาวนิตยา พวงแก้ว
๕๒๙๓๐๐๐๖	นางสาวปิยนุช น้อยฤทธิไกร
๕๒๙๓๐๐๐๗	นางสาวขวัญฤทัย พวงพิทักษ์

ข) เกณฑ์การตัดสิน

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อวัดความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ) ต้องสอบผ่านเกณฑ์ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ต้องผ่านเกณฑ์ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์)

ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์) ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ และวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมินสมรรถนะ	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน	เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ
<u>๑.การประเมินความรู้ ความสามารถทักษะเฉพาะตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านช่าง) (สอบปฏิบัติ)</u> ๑) ทดสอบการใช้กล้อง Total Station (การตั้งกล้อง การวัดมุมและการวัดระยะ) ๒) ความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น โปรแกรม Microsoft Office (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	วันอาทิตย์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ (รอบเช้า สอบปฏิบัติ) เวลา ๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	<u>ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง)</u> เลขที่ ๕๒๙๑๐๐๐๑

๒.ประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑) ทักษะพื้นฐานและแนวคิดที่จะทำงานให้สำเร็จ ๒) การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจิตในการให้บริการ ๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๔) ความสามารถในการติดต่อสื่อสารทางเทคโนโลยี ๕) การสื่อสาร กิริยา และมารยาท ๖) สามารถทำงานเป็นทีม ร่วมกับบุคคลอื่นและปฏิบัติงานในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดินที่ห่างไกล ทุรกันดาร รวมทั้งสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้ ๗) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลา และปฏิบัติงานอื่นที่อยู่ในลักษณะขอความร่วมมือหรือขอรับการสนับสนุนจากส่วนราชการภายในจังหวัด รวมทั้งทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยอุทิศเวลาให้กับทางราชการได้อย่างสม่ำเสมอ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)	(รอบบ่าย สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๑.การประเมินความรู้ ความสามารถทักษะเฉพาะตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) (สอบข้อเขียน) ๑) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ๓) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ๔) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ๒.ประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑) ทักษะพื้นฐานและแนวคิดที่จะทำงานให้สำเร็จ ๒) การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจิตในการให้บริการ ๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๔) ความสามารถในการติดต่อสื่อสารทางเทคโนโลยี	วันอาทิตย์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ (รอบเช้า สอบข้อเขียน) เวลา ๘.๐๐น. – ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (รอบบ่าย สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมาย) เลขที่ ๕๒๙๒๐๐๐๑ เลขที่ ๕๒๙๒๐๐๐๒ เลขที่ ๕๒๙๒๐๐๐๓ เลขที่ ๕๒๙๒๐๐๐๔

๖) สามารถทำงานเป็นทีม ร่วมกับบุคคลอื่นและปฏิบัติงานในพื้นที่เขตปฏิรูปที่ดินที่ห่างไกลทุรกันดาร รวมทั้งสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้ ๗) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลา และปฏิบัติงานอื่นที่อยู่ในลักษณะขอความร่วมมือหรือขอรับการสนับสนุนจากส่วนราชการภายในจังหวัด รวมทั้งทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยอุทิศเวลาให้กับทางราชการได้อย่างสม่ำเสมอ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)		
--	--	--

ง) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จะใช้วิธีสอบแข่งขันโดยวิธีสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน ยีนส์หรือรองเท้าแตะทุกชนิด

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ และควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที (รอบเช้าเข้าห้องสอบ เวลาประมาณ ๘.๓๐ น.) และการสอบสัมภาษณ์ (รอบบ่าย) เรียงตามลำดับเลขประจำตัวสอบ โดยจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบแล้ว หากผู้เข้าสอบมาหลังจากที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๒.๓ ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ตลอดเวลาที่อยู่บริเวณสถานที่สอบและเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างเคร่งครัด

๒.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (ฉบับจริง) เท่านั้น มาแสดงในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวมาแสดงต่อคณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๒.๕ **ห้ามนำ** ตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกาที่สามารถสื่อสารได้ เป็นต้น เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริตและจะต้องยุติการสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ ไม่รับฝากสิ่งของหรือทรัพย์สิน หากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๖ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิดเท่านั้น

๒.๗ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่ผู้ควบคุมสอบจัดให้โดยเฉพาะเท่านั้น

๒.๘ ผู้เข้าสอบต้องเขียนเลขประจำตัวสอบให้ถูกต้อง ถ้าเลขประจำตัวสอบไม่ถูกต้อง จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๙ ห้ามเขียนชื่อ/สกุล ลงในกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๑๐ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ ที่ไม่ขัดกับระเบียบการสอบโดยเคร่งครัด

๒.๑๑ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๑๒ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตแล้ว

๒.๑๓ ขณะที่สอบห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและต้องอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบเท่านั้น

๒.๑๔ เมื่อทำข้อสอบเสร็จแล้ว ให้ยกมือขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง และต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ

๒.๑๕ ผู้เข้าสอบที่ทำข้อสอบเสร็จแล้วจะออกจากห้องสอบได้เมื่อระยะเวลาการสอบผ่านไปแล้ว ๔๕ นาที และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการสอบ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ หากยังไม่ถึงเวลาดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบ

๒.๑๖ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ผู้จัดสอบจัดให้ ห้ามนำออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๒.๑๗ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยทันที ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังสอบไม่เสร็จ หรือไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๑๘ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ หรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนผู้สอบคนอื่น ๆ ในระหว่างการสอบจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือต้องยุติการสอบสำหรับบุคคลนั้น และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหมดเวลาสอบแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบประเมินความรู้ ความสามารถ หรือ ทักษะเฉพาะ อาจจะพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนน

๒.๑๙ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบประเมินสมรรถนะครั้งนี้

๓. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๓.๑ กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการสอบ เจ้าหน้าที่ และผู้เข้าสอบสวมหน้ากาก สำหรับป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ตลอดเวลาที่อยู่บริเวณสถานที่สอบ และห้องสอบ

๓.๒ จัดให้มีจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิ จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ และจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่สอบ

๓.๓ ดำเนินการให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างการประเมิน ไม่น้อยกว่า ๑ เมตร เพื่อลดความแออัดของผู้เข้าสอบ

๓.๔ ขอความร่วมมือญาติหรือผู้ติดตามและผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่เข้าไปภายใน บริเวณสถานที่สอบ เพื่อลดความแออัดจำนวนคนภายในสถานที่สอบ

จ) หลักฐานที่จะต้องนำเสนอในวันประเมินด้านความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์) ได้แก่

๑. สำหรับผู้เข้าสอบตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านงานช่าง) ยื่นใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่าย ๑x๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาปริญญาบัตร สำเนาประกาศนียบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา หนังสือรับรองประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านสำรวจ รังวัด แผนที่หรือโยธาฯ ฯลฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๒. สำหรับผู้เข้าสอบตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดิน (ด้านกฎหมายและด้านการปฏิรูปที่ดิน) ยื่นใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่าย ๑x๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาปริญญาบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบดังกล่าว จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ประกาศตามเอกสาร และข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้รับการประเมินรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะไม่ตรงตามประกาศการรับสมัคร จะถือว่าผู้รับการประเมินรายนั้น ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่สิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ หรือเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

สำหรับผู้สมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมสอบตามที่กำหนดในประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วแต่ปรากฏดังนี้

๑. ไม่มีชื่อเป็นผู้สมัครสอบ

๒. ตำแหน่งที่สมัครสอบ เลขประจำตัวสอบ คำนานหน้าชื่อ-สกุล ไม่ตรงตามประกาศนี้ โปรดนำหลักฐานมาติดต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หรือ โทรศัพท์ ๐ ๓๒๖๐ ๓๒๘๘ ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ถ้าไม่ดำเนินการภายใน กำหนดวันดังกล่าว จะไม่มีสิทธิเข้าสอบในครั้งนี้ (แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลบุคคลในใบสมัครแนบท้ายประกาศ รายชื่อผู้รับการประเมินฯ)

ฉ) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินด้านความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์)

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ส.ป.ก.ประจวบคีรีขันธ์) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์) โดยเรียงลำดับตามคะแนนรวม ของผู้สอบผ่านการ แข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปิดประกาศ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และทางเว็บไซต์ www.alro.go.th/prachuabkhirikhan

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวอมรรัตน์ แสงโสภา)

ปฏิรูปที่ดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินการสรรหา

และเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลในใบสมัคร

เขียน.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอแก้ไขรายการข้อมูลบุคคลในการสมัครสอบ

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวสอบ

.....เบอร์โทรศัพท์.....ได้ยื่นใบสมัครสอบ

และข้าพเจ้าได้เลขประจำตัวสอบ.....ขอแก้ไขรายการข้อมูลที่ยกรอกผิดพลาด ดังนี้

รายการที่ขอแก้ไข	ข้อมูลเดิม	ข้อมูลที่แก้ไข

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบแล้ว
ปรากฏว่าข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้และข้าพเจ้า
จะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน พ.ศ.