



คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ที่ ๒๙๖/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐ Working Team)

ตามที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๕๑๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐ Working Team) ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานพัฒนาระบบราชการที่ได้พัฒนารอบแนวทางการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการพัฒนาองค์การไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ที่มีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางและเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงยกเลิคำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๕๑๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA ๔.๐ Working Team) โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------|
| ๑. รองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
(ที่เป็นผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาระบบงาน
และการบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์กร
Chief Change Officer : CCO) | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านการปฏิรูปที่ดิน | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดที่ดิน | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มยานพาหนะ สถานที่และสื่อสาร
สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง
สำนักบริหารกลาง | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย
กองการเจ้าหน้าที่ | คณะทำงาน |

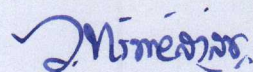
๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบงานโครงสร้างและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารผลการปฏิบัติราชการและค่าตอบแทน กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๔. ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศภูมิศาสตร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๕. ผู้อำนวยการกลุ่มระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่เชิงเลข ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑๖. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการกฎหมาย สำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๑๗. ผู้อำนวยการกลุ่มอนุญาตการใช้ที่ดิน สำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๑๘. ผู้อำนวยการกลุ่มเจรจาและระงับข้อพิพาท สำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๑๙. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน	คณะทำงาน
๒๐. ผู้อำนวยการกลุ่มแก้ไขปัญหาที่ดิน สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน	คณะทำงาน
๒๑. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการมาตรฐานแผนที่ สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน	คณะทำงาน
๒๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่ สำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน	คณะทำงาน
๒๓. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบบัญชีกองทุน สำนักบริหารกองทุน	คณะทำงาน
๒๔. ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล สำนักบริหารกองทุน	คณะทำงาน
๒๕. ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและแผนงานกองทุน สำนักบริหารกองทุน	คณะทำงาน
๒๖. ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนพัฒนาพื้นที่ สำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน	คณะทำงาน
๒๗. ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องจักรกลการเกษตร สำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน	คณะทำงาน
๒๘. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาเกษตรกรรมและเครือข่ายผู้นำ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	คณะทำงาน

๒๙. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสถาบันและธุรกิจชุมชน สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	คณะทำงาน
๓๐. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคลากร สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	คณะทำงาน
๓๑. ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สำนักวิชาการและแผนงาน	คณะทำงาน
๓๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการและแผนงาน	คณะทำงาน
๓๓. ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล สำนักวิชาการและแผนงาน	คณะทำงาน
๓๔. ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดิน สำนักวิชาการและแผนงาน	คณะทำงาน
๓๕. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และเลขานุการ
๓๖. ข้าราชการ/พนักงานราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูลและสนับสนุนองค์กรในเรื่องต่างๆ เพื่อประกอบการดำเนินการประเมินองค์กรด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์
 ๒. ผลักดัน ขับเคลื่อน การดำเนินกิจกรรมแต่ละหมวดให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
 ๓. ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินเพื่อหาจุดแข็งและโอกาสในการปรับปรุงองค์กร
 ๔. รวบรวม เอกสาร หลักฐานการดำเนินงานตามกิจกรรมรายหมวด
 ๕. รายงานผลการดำเนินงานขององค์กรต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
 ๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

บัญชีแนบท้าย
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
(PMQA 4.0 Working Team)

เรื่อง/กิจกรรม	ขับเคลื่อน และกำกับ ดูแล
หมวด 1 การนำองค์การ	ผู้เชี่ยวชาญด้านการปฏิรูปที่ดิน
1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ.
1.2 การป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส	กลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย กกจ. กลุ่มตรวจสอบภายใน
1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก	กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล กกจ. กลุ่มพัฒนาเกษตรกรรมและเครือข่ายผู้นำ สวพ. กลุ่มงานคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน สวผ. กลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สจก. กลุ่มวิชาการกฎหมาย สกม. กลุ่มตรวจสอบบัญชีกองทุน สบท. กลุ่มวางแผนพัฒนาพื้นที่ สฟป.
1.4 การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ. กลุ่มติดตามและประเมินผล สวผ.
หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	ผู้เชี่ยวชาญด้านการปฏิรูปที่ดิน
2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายสร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สุข	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ. กลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สจก.
2.2 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ.
2.3 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน	กลุ่มวิชาการมาตรฐานแผนที่ สผส. กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ. กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส.
2.4 การติดตามผลการบรรลุเป้าหมาย การแก้ไขปัญหา และการรายงานผล	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ. กลุ่มติดตามและประเมินผล สวผ. กลุ่มแก้ไขปัญหาที่ดิน สจก. กลุ่มติดตามและประเมินผล สบท. กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส.

เรื่อง/กิจกรรม	ขับเคลื่อน และกำกับ ดูแล
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดที่ดิน
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง	กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส. กลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สจก. กลุ่มแก้ไขปัญหาที่ดิน สจก.
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	กลุ่มงานคณะกรรมการปฏิรูปที่ดิน สวผ. กลุ่มติดตามและประเมินผล สวผ. กลุ่มวางแผนพัฒนาพื้นที่ สพป. กลุ่มอนุญาตการใช้ที่ดิน สกม. กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและเครือข่ายผู้นำ สพท. กลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สบก.
3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ	กลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องจักรกลการเกษตร สพป.
3.4 กระบวนการการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์	กลุ่มเจรจาและระงับข้อพิพาท สกม. กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส. กลุ่มแก้ไขปัญหาที่ดิน สจก. กลุ่มติดตามและประเมินผล สบท. ศูนย์บริการประชาชน กลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สบก.
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน
4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส. กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ.
4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล และตัววัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา	กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส. กลุ่มติดตามและประเมินผล สวผ. กลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดิน สวผ. กลุ่มวิชาการและแผนงานกองทุน สบท. กลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สจก.
4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มวิจัยและพัฒนาการปฏิรูปที่ดิน สวผ. กลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องจักรกลการเกษตร สพป. กลุ่มพัฒนาสถาบันและธุรกิจชุมชน สพท.
4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล	กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส. กลุ่มสารสนเทศภูมิศาสตร์ ศทส. กลุ่มวิชาการมาตรฐานแผนที่ สผส.

เรื่อง/กิจกรรม	ขับเคลื่อน และกำกับ ดูแล
หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดที่ดิน
5.1 ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ	กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล กกจ. กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส.
5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์	กลุ่มพัฒนาระบบงานโครงสร้างและอัตรากำลัง กกจ. กลุ่มบริหารผลการปฏิบัติราชการและค่าตอบแทน กกจ.
5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นมืออาชีพ การสร้างความผูกพันและความเป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร	กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล กกจ. กลุ่มส่งเสริมคุณธรรมและงานวินัย กกจ. กลุ่มยานพาหนะ สถานที่และสื่อสาร สบก. กลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สบก. กลุ่มพัฒนาบุคลากร สพท.
5.4 ระบบการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	กลุ่มพัฒนาศักยภาพ สพท. กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล กกจ. กลุ่มประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สบก. กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส.
หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน
6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สจก.
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิตกระบวนการ และบริการ	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ. กลุ่มบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศ ศทส.
6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน	กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง สบก. กลุ่มพัฒนาระบบโครงสร้างและอัตรากำลัง กกจ.
6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ	กลุ่มวิชาการกฎหมาย สกม. กลุ่มตรวจสอบมาตรฐานการรังวัดและแผนที่ สผส. กลุ่มระบบข้อมูลกองทุน สบท. กลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องจักรกลการเกษตร สพป.
หมวด 7 การบรรลุผลลัพธ์การดำเนินการ	
7.1 การบรรลุผลลัพธ์ของตัวชี้วัดตามพันธกิจ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
7.2 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านผู้รับบริการและประชาชน	กลุ่มนโยบายแผนงานและงบประมาณ สวผ. กลุ่มติดตามและประเมินผล สวผ.
7.3 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร	กลุ่มวิชาการและแผนงานจัดที่ดิน สจก. กลุ่มวิชาการและแผนงานกองทุน สบท.
7.4 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการเป็นต้นแบบ	กลุ่มพัฒนาเกษตรกรรมและเครือข่ายผู้นำ สพท. กลุ่มวางแผนพัฒนาพื้นที่ สพป.
7.5 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	กลุ่มระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่เชิงเลข ศทส.
7.6 ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	