| **ภารกิจหลัก (Core function)** | **บทบาทภาครัฐ**  **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องที่ 3.1.3 ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจของ ส.ป.ก. (To-Be)** | | **แนวทางการพัฒนาองค์การ (How to)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **(As-Is)** | **(To-Be)** |
| **ภารกิจ 1 : งานจัดที่ดิน** |  |  |  |
| กิจกรรม 1 : งานประกาศเขตปฏิรูปที่ดิน  กิจกรรม 2 : งานจัดที่ดินรัฐ  กิจกรรม 3 : งานจัดการที่ดินเอกชน  กิจกรรม 4 : งานกำหนดมาตรฐานการทำแผนที่และภาพถ่ายทางอากาศ  กิจกรรม 5 : งานเกี่ยวกับการสำรวจรังวัด การควบคุม และการตรวจสอบการจัดทำ แผนที่ในงานปฏิรูปที่ดิน  กิจกรรม 6 : งานจัดทำสารบบแผนที่และทะเบียนที่ดิน  กิจกรรม 7 : งานด้านกฎหมายในการขับเคลื่อนการปฏิรูปที่ดิน | Regulator  Regulator  Regulator  Regulator  Regulator  Regulator  Regulator | Regulator  Regulator  Regulator  Smart Regulator  Smart Regulator  Regulator  Regulator | * ทบทวนกระบวนงานในการประกาศเขตปฏิรูปที่ดินให้มีความรวดเร็ว * นำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการจัดที่ดินให้ถูกต้อง รวดเร็ว * แผนกลยุทธ์ในการจัดหาที่ดินเอกชนเพื่อรองรับสถานการณ์ที่ดินมีราคาที่สูงขึ้นทุกปี * ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการทำแผนที่และภาพถ่ายทางอากาศให้ได้มาตรฐาน/ GISTDA * ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่นกรมแผนที่ทหาร กรมพัฒนาที่ดิน ในการพัฒนาการสำรวจรังวัด การทำแผนที่งานปฎิรูปที่ดิน * นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ควบคุม ตรวจสอบ สารบบแผนที่และทะเบียนที่ดินให้ถูกต้อง สามารถค้นหาได้รวดเร็วทั้งระบบออนไลน์ และออฟไลน์ * ทบทวนปรับปรุงกฎหมายให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง |
| **ภารกิจ 2 : งานพัฒนาพื้นที่และส่งเสริมการใช้ประโยชน์ในที่ดิน** | **(As-Is)** | **(As-Is)** | **แนวทางการพัฒนาองค์การ (How to)** |
| กิจกรรม 1 : งานพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน  กิจกรรม 2 : งานโครงการเพิ่มพื้นที่ชลประทาน  กิจกรรม 3 : งานโครงการเปลี่ยนการผลิตในพื้นที่ไม่เหมาะสม (Zoning by Agri-Map) | Operator  Operator  Operator | Operator  Smart Regulator  Operator | * พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญและบูรณาการทุกภาคส่วนในการพัฒนาพื้นที่ * จัดทำแผนงาน พื้นที่ (area based) งบประมาณ ให้กรมชลประทาน หรือ อปท.ดำเนินการ * จัดทำเป้าหมายการปรับเปลี่ยนพื้นที่ไม่เหมาะสมโดยการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| **ภารกิจ 3 : งานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร** | **(As-Is)** | **(As-Is)** | **แนวทางการพัฒนาองค์การ (How to)** |
| กิจกรรม 1 : งานส่งเสริมระบบเกษตรอินทรีย์/การเกษตรแปลงใหญ่/วนเกษตร/ เกษตรทฤษฎีใหม่/งานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการขับเคลื่อนแผนแม่บทสมุนไพร  กิจกรรม 2 : งานการพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) /พัฒนาผู้แทน เกษตรกร/การสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ | Operator  Operator | Operator  Operator | * จัดทำเป้าหมายการพัฒนาที่ชัดเจนในพื้นที่เหมาะสม – เหมาะสมปานกลาง - เหมาะสมน้อย   โดยนำ GIS มาเป็นเครื่องมือในการบริหารงานปฏิรูปที่ดิน   * จัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาเกษตรกรให้เป็นระบบที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มการผลิต การเพิ่มมูลค่า สู่การบริการจัดการตลาดด้วยระบ e - Market ตลอดจนการสร้างเครือข่าย |
| **ภารกิจ 3 : (ต่อ)** | **(As-Is)** | **(As-Is)** | **แนวทางการพัฒนาองค์การ (How to)** |
| กิจกรรม 3 : การพัฒนาธุรกิจในเขตปฏิรูปที่ดิน  กิจกรรม 4 : ศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)  กิจกรรม 5 : การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านไทย | Operator  Operator  Operator | Facilitator  Facilitator  Operator | * จัดทำระบบฐานข้อมูลเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และชนิดสินค้าเพื่อการเชื่อมโยงหน่วยงานด้านการพัฒนาในการสนับสนุนธุรกิจของเกษตรกร * บูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมพัฒนา ศพก. ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตามความต้องการของเกษตรกร * จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านไทยที่ควรจะอนุรักษ์ไว้ (Risk Management) |
| **ภารกิจ 4 : งานด้านเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน** | **(As-Is)** | **(As-Is)** | **แนวทางการพัฒนาองค์การ (How to)** |
| กิจกรรม 1 : งานการสนับสนุนการจัดซื้อที่ดินและจัดเก็บผลประโยชน์  กิจกรรม 2 : งานการให้บริการสินเชื่อและจัดเก็บหนี้เงินกู้ | Operator  Operator | Operator  Operator | * พัฒนาระบบฐานข้อมูลกองทุนให้เป็นรูปแบบดิจิทัล และมีข้อมูลแบบ Real Time สำหรับการติดตามการจัดซื้อที่ดิน และหนี้สินได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง / SMS Alert * วิเคราะห์แผนการผลิตของเกษตรกร หรือแผนการขอสินเชื่อ และระบบการติดตามให้ความรู้เกษตรกรในการเพิ่มมูลค่าของสินเชื่อ และความสามารถในการชดใช้สินเชื่อคืน / BC Ratio * พัฒนาระบบโปรแกรมในการวิเคราะห์สถานการณ์หนี้สิน การคืนสินเชื่อแต่ละรายด้วยระบบ on line |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภารกิจรอง (Non-core function)** | **เป้าหมายการปรับเปลี่ยน** | **ข้อเสนอการปรับเปลี่ยน (How to)** |
| **Technical Support** |  |  |
| 1. งานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม | เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของกรมให้เป็นองค์การแห่งอัจริยะ (Smart - Organization) | จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย 4.0 |
| 2. งานแผนงานของกรม | เพื่อรองรับการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 | จัดทำยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ |
| 3. งานกฎหมาย | เพื่อปรับปรุงกฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน | จัดทำแนวทางการปรับปรุงกฎหมายออกเป็น กฎหมายที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน – กฎหมายที่รอการแก้ไขได้ - กฎหมายที่ควรยกเลิก หรือกฎหมายที่ต้องเพิ่มเติม |
| **Administrative Support** |  |  |
| 1. งานธุรการ สารบรรณ ทั่วไป | เพิ่มประสิทธิภาพงานสารบรรณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ | เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ e-Office ให้ครอบคลุมทดแทนการใช้เอกสาร |
| 2. งานคลัง พัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง | เพิ่มประสิทธิภาพงานคลัง พัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง | จัดทำคู่มืองานคลัง พัสดุ จัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 |
| 3. งานบุคลากร | เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เป็นองค์กรแห่งสมรรถนะในการขับเคลื่อนงานปฏิรูปที่ดินได้อย่างรวดเร็ว ก่อเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร | ทบทวนจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ |