



ที่ ๒๐๘ / ๒๕๕๖

ถึง ผู้อำนวยการ (สำนัก / กอง / ศูนย์ / กลุ่ม ส.ป.ก.) และปฏิรูปที่ดินจังหวัด ๗๑ จังหวัด

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส.ป.ก. (กพร. ส.ป.ก.) ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ร่วมกับหน่วยงาน ๔ แห่ง ในสังกัด ส.ป.ก. ส่วนกลางได้แก่สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน และสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ส่วนภูมิภาค ส.ป.ก. ได้แก่ ส.ป.ก.ชุมพร / ส.ป.ก. พิชญ์โลก จากโครงการดังกล่าวฯ เป็นการสร้างรูปแบบ/มาตรฐาน การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ทั้งระดับองค์การ หน่วยงาน และบุคคล โดยการบริหารงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกับภารกิจ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นไว้สำหรับงานนั้นๆ โดยผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นมีความคุ้มค่ากับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถกำหนดตัวชี้วัดผลการทำงานได้อย่างชัดเจน ซึ่งแสดงผลถึงความสามารถในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และยังใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการวางแผนบริหารงาน ปรับปรุงงาน ตลอดจนงานที่บรรลุผลสำเร็จจะเป็นแรงจูงใจเจ้าหน้าที่ในการพัฒนางานต่อไป

ในการนี้ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ดำเนินการในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ในระดับบุคคล ของ กลุ่มวิชาการพัฒนารายพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ (ในเว็บไซต์) เพื่อเป็นองค์ความรู้ และใช้ประโยชน์เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป



สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.)

โทรศัพท์ / โทรสาร : ๐-๒๒๘๒-๐๓๗๓



บันทึกข้อความ

เลขที่	1234
วันที่	14 มิถุนายน 2555
เวลา	15.00 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส.บ.ก. โทร. ๔๖๔, ๔๘๖, ๐-๒๒๘๒-๐๓๗๓

ที่ กษ ๑๒๐๑๗/๕๓๕ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ส.บ.ก.

เรียน เลขาธิการ ส.บ.ก.

เรื่องเดิม

กพร. ส.บ.ก. ได้กำหนดแผนการพัฒนาระบบราชการปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ร่วมกับหน่วยงานนำร่อง ๕ หน่วยงาน คือ ส.บ.ก. ขุมพร ส.บ.ก. พิษณุโลก สจก. และ สพท. เพื่อสร้างรูปแบบ/มาตรฐาน การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ทั้งระดับองค์กร หน่วยงาน และบุคคล ซึ่งจะได้นำรูปแบบไปใช้กับหน่วยงานภายใน ส.บ.ก. อย่างทั่วถึงต่อไป

ข้อเท็จจริง

๑. ในการนี้ กพร. ส.บ.ก. ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ส.บ.ก. ขึ้น ดำเนินการตั้งแต่ ต.ค. ๕๕ ถึง ธ.ค. ๕๖ เป็นเวลา ๑๕ เดือน โดยดำเนินการในรูปแบบของการวิจัยเพื่อพัฒนา (Research for Development)

๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ จะใช้งบฯ ที่ กพร. ส.บ.ก. ได้รับไปก่อน หากไม่เพียงพอจะได้ขอรับการจัดสรรงบฯ เพิ่มเติมในภายหลังต่อไป

ข้อเสนอ

ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ส.บ.ก. ตามที่ได้เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

@/w

(นายเอนก อารังมาศ)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๐๗ มิถุนายน

๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๕

(นายธีรชัย นาควิบูลย์วงศ์)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปเพื่อเกษตรกรรม

คุณ นิตยา

๑๓ มิถุนายน

@/w

๑๕ มิถุนายน ๕๕

(นายเอนก อารังมาศ)

ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โครงการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑. ชื่อแผนยุทธศาสตร์ : การพัฒนาองค์กร

๒. ชื่อโครงการ : การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ส.ป.ก.

๓. ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส.ป.ก.

๔. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มีเจตนารมณ์เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ซึ่งเป็นบทบังคับให้ทุกส่วนราชการมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม และประโยชน์ที่จะได้รับคือ (๑) รัฐจะสามารถกำหนดนโยบาย และเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละปีที่ชัดเจน และมีกลไกที่จะพัฒนาองค์กรของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ (๒) ส่วนราชการและข้าราชการจะมีแนวทางในการปฏิบัติราชการที่เป็นมาตรฐานที่ชัดเจน มีความโปร่งใส สามารถจัดผลการดำเนินการได้ (๓) ประชาชนจะได้รับการบริการที่รวดเร็ว สามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และมีส่วนร่วมในการบริหารงานภาครัฐ

ซึ่งในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการ ต้องมีความมุ่งหมายให้บรรลุเป้าหมายดังนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองต่อความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

เป้าหมายเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ได้แก่ การบริหารเพื่อให้ได้รับผลลัพธ์ (outcome) ตรงตามวัตถุประสงค์ (objective) ที่วางไว้ โดยมีการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ (result-based management) และการจัดทำข้อตกลงว่าด้วยผลงาน (performance agreement) ในทุกระดับ

การบริหารราชการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ หมายถึง การบริหารงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกับภารกิจ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นไว้สำหรับงานนั้นๆ โดยผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นมีความคุ้มค่ากับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถกำหนดตัวชี้วัดผลการทำงานได้อย่างชัดเจน ซึ่งแสดงผลถึงความสามารถในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ตรงต่อความต้องการของประชาชน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นองค์ประกอบสำคัญของการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพราะเป็นการวัดผลความต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการว่าเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของงานในภาพรวม และงานแต่ละด้านของส่วนราชการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการสามารถปฏิบัติราชการได้เป็นไปตามที่กำหนดเพียงใด ตลอดจนใช้ในการกำกับตรวจสอบการใช้นุเคราะห์และทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จะเป็นเครื่องมือช่วยในการวางแผนบริหารงาน ปรับปรุงงาน ตลอดจนงานที่บรรลุผลสำเร็จจะเป็นแรงจูงใจเจ้าหน้าที่ในการพัฒนางาน โดยมีหลักการของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. ประเมินผลส่วนราชการจากผลผลิต (output) ผลลัพธ์ (outcome) ประเมินคุณภาพการให้บริการจากความสะดวก (convenience) ความไม่ยุ่งยาก (simplicity) ความถูกต้องและรวดเร็ว (accuracy and timeliness) ความพึงพอใจและความคุ้มค่า

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน แยกเป็นการประเมินผู้บังคับบัญชาเพื่อให้เกิดการสะท้อนกลับของการปฏิบัติงานในฐานะผู้บริหาร เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงให้เกิดเป็นทีมงานที่มีประสิทธิภาพ และการประเมินเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นการประเมินศักยภาพของเจ้าหน้าที่แต่ละราย เพื่อวัดความสามารถเฉพาะตัวและความสามารถในการมีส่วนร่วมในผลสำเร็จของภารกิจในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๑ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนี้

๑. ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบ
๒. ข้าราชการทุกคนจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสรุป รอบ ๖,๑๒ เดือน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
๓. ผู้บังคับบัญชาสรุปผลการประเมิน ครั้งที่ ๑,๒ และจัดเรียงลำดับผลการประเมิน
๔. เพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามระบบเปิด ดังนี้

- ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน แจ้งผลการประเมินให้ผู้ถูกประเมินทราบเป็นรายบุคคล
- ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง ให้ผู้ประเมินแจ้งให้ผู้ถูกประเมินทราบเป็นรายบุคคล และให้ชี้แจง แนะนำ หรือแนวทางพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน
- ให้ประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินในระดับดีเด่น

นอกจากจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์กลางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดแล้ว ส่วนราชการควรมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สามารถจำแนกความแตกต่างและจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการให้สอดคล้องกับระบบงานขององค์กร โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานสามารถพิจารณาจากผลงานที่ได้จากการดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

ในการพัฒนาองค์กรของ ส.ป.ก. ที่ผ่านมามีได้นำเอาเครื่องมือทางการบริหารจัดการมาใช้หลายอย่าง ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) Balance Scorecard (BSC) ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) เป็นต้น แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน มีรูปแบบมาตรฐานที่ชัดเจนสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันทั้งองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภายใน ส.ป.ก. มีความสอดคล้องกับทิศทางขององค์กร และเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ส.ป.ก. ขึ้นมา

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน ส.ป.ก. ให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

๒. เพื่อให้บุคลากรของ ส.ป.ก. ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของ ส.ป.ก.

๖. เป้าหมาย

๑. ส่วนกลาง จำนวน ๒ หน่วยงาน คือ สำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน และสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๒. ส่วนภูมิภาค จำนวน ๒ หน่วยงาน คือ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพิษณุโลก และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดชุมพร

๗. วิธีการดำเนินการ

๑. การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน โดยนำกรอบแนวคิด PDCA มาประยุกต์ใช้ดังนี้

(๑) Plan (P) : การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ได้แก่ วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue) เป้าประสงค์ (Goal) ตัวชี้วัดผลงาน (Performance Indicator) และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

(๒) Do (D) : การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ตามรูปแบบที่กำหนด (KPI template)

(๓) Check (C) : ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

(๔) Act (A) : ทบทวนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน พัฒนาบุคลากร และการปรับเงินเดือน

๒. การประชุม การสังเกตการณ์ การสอบถาม การสัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้องเพื่อการมีส่วนร่วม

๓. การจัดทำรายงานตามระเบียบวิธีวิจัย

๔. การเสนอผลงาน การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ การจัดพิมพ์ และการเผยแพร่

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๕ สิ้นสุด ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นเวลา ๑๕ เดือน

๙. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ถ.ราชดำเนินนอก และ ถ.ประดิพัทธ์ กรุงเทพฯ จำนวน ๒ แห่ง และส่วนภูมิภาคดำเนินการที่ ส.ป.ก. พิษณุโลก และ ส.ป.ก. ชุมพร จำนวน ๒ แห่ง

๑๐. งบประมาณ

๑. ค่าวิทยากรภายนอก (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒๐ ชั่วโมง) = ๒๔,๐๐๐ บาท

๒. ค่าที่พัก

- ห้องพัก (วิทยากร) (๑ ห้อง x ๑,๒๐๐ บาท x ๑๒ เดือน) = ๑๔,๔๐๐ บาท

- ห้องพัก (ทีมงาน) (เหมาจ่าย ๙ คน x ๖๐๐ บาท x ๓๖ วัน) = ๑๙๔,๔๐๐ บาท

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง

- ค่าราชการ (๕ คน x ๒๔๐ บาท x ๔๒ วัน) = ๕๐,๔๐๐ บาท

- พนักงานราชการ (๒ คน x ๒๔๐ บาท x ๔๒ วัน)	= ๒๐,๑๖๐	บาท
- ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ (๑ คน x ๒๑๐ บาท x ๔๒ วัน)	= ๘,๘๒๐	บาท
- ลูกจ้างประจำ (พชร.) (๑ คน x ๒๔๐ บาท x ๔๒ วัน)	= ๑๐,๐๘๐	บาท
๔. ค่าน้ำมันรถยนต์ (จ่ายตามจริง)	= ๖๓,๐๐๐	บาท
๕. ค่ารถรับจ้าง (ไป-กลับ)		
- วิทยากร (๑ คน x ๔ เที่ยว x ๖๐๐ บาท)	= ๒,๔๐๐	บาท
- ทีมงาน (๙ คน x ๑๒ เที่ยว x ๖๐๐ บาท)	= ๖๔,๘๐๐	บาท
๖. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	= ๗,๕๕๐	บาท
รวม	= ๔๖๐,๐๐๐	บาท

๑๑. การประเมินผล (ตัวชี้วัด)

๑. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน ๔ หน่วยงาน
๒. จำนวนบุคลากร ตามโครงการ มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๙๐ % ตามเป้าหมาย
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๗๕%
๔. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน ๘๐% ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐%

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ตัวชี้วัดของหน่วยงานและบุคคลตามโครงการ มีความสอดคล้องกับองค์การ
๒. ทุกหน่วยงานตามโครงการนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานไปใช้ในหน่วยงานของตน
๓. มีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และบุคคลที่ชัดเจนแบบมีส่วนร่วม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเอนก ชำรงมาศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์)

ตำแหน่ง เลขานุการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



ด่วน

บันทึกข้อความ

กลุ่มวิชาการพัฒนารายพื้นที่ (กพร.)
รับที่ กค.ด.
วันที่ 2 ก.พ. 2556
ขอ กค.น.

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สพท.)
รับที่ 012
วันที่ 18 ก.พ. 2556
เวลา 15.30 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.ส.ป.ก. โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๒-๐๓๗๓ (๔๐๔,๔๘๖)

ที่ กษ ๑๒๐๑.๗ / ว ๐๘๙ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ระดับหน่วยงาน
(สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม) และระดับบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ตามที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส.ป.ก. (กพร. ส.ป.ก.) ดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม) และในส่วนระดับบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ทั้งนี้ กพร. ส.ป.ก. ได้ดำเนินการจัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว และใคร่ขอความอนุเคราะห์ ให้หน่วยงานของท่านดำเนินการในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังต่อไปนี้

ระดับหน่วยงาน :

ลำดับที่	รายละเอียดเอกสาร	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
๑.	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	ตรวจสอบรายละเอียดข้อตัวชี้วัด น้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด * หากมีการแก้ไขขอได้โปรดแก้ไขปรับปรุงและจัดทำในคำรับรองฯ และแจ้งกลับ กพร. ส.ป.ก. โทร๐๒-๒๘๒-๐๓๗๓
๒.	คำรับรองการปฏิบัติราชการ (ระดับหน่วยงาน)	จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ * เมื่อดำเนินการจัดทำคำรับรองเสร็จแล้วขอให้ ผอ. ลงนามในคำรับรองในหน้า (สรุป) แล้วส่งกลับ กพร. ส.ป.ก. เพื่อจะได้ทำเรื่องนำเสนอ ลก. ส.ป.ก. หรือ รก. กำกับดูแล ลงนาม ๒ ลงนามในคำรับรอง
๓.	แผนปฏิบัติราชการของ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดของหน่วยงานท่าน
๔.	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม	กำหนดข้อ ตัวชี้วัดที่ ๒ และน้ำหนัก คะแนนรวม ๓๐ (ภารกิจหลักของหน่วยงาน)
๕.	แบบสรุปตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการและภารกิจหลัก	ดำเนินการกรอกตัวชี้วัด ให้น้ำหนัก เป้าหมาย ข้อมูลพื้นฐาน เกณฑ์การให้คะแนนตามแบบฟอร์ม
๖.	แบบรายละเอียดตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการและภารกิจหลัก	ดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม
หมายเหตุ : ในส่วนของแบบสรุปตัวชี้วัดฯ และแบบรายละเอียดตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๑ ระบุไว้ทุกหน่วยงาน ในตัวชี้วัดที่ ๓,๔,๕ และ ๖ ไม่ต้องแก้ไข ให้กรอกเพียงข้อมูลพื้นฐาน ๓ ปีย้อนหลัง (๒๕๕๓-๒๕๕๕)		

ระดับบุคคล :

ลำดับที่	รายละเอียดเอกสาร	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
๑.	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ระดับบุคคล) ของผู้อำนวยการ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม	ตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก * หากมีการแก้ไขขอได้โปรดแก้ไขปรับปรุง และแจ้งกลับ กพร. ส.ป.ก.
๒.	คำรับรองการปฏิบัติราชการ (ระดับรายบุคคล)	ดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับรายบุคคล (ของ ผอ.) * เมื่อดำเนินการจัดทำคำรับรองเสร็จแล้วเสนอ ผอ. ลงนาม และส่งกลับ กพร. ส.ป.ก.
๓.	กรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	ดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดในมิติผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม
๔.	แบบฟอร์มตัวชี้วัดผลลัพธ์การปฏิบัติงาน	ดำเนินการจัดทำแบบตัวชี้วัดผลลัพธ์การปฏิบัติงานเพื่อประเมินเกณฑ์การให้คะแนน รอบ ๑ และรอบ ๒ ตามแบบฟอร์ม

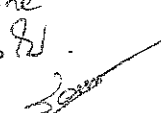
ทั้งนี้ ใครขอความร่วมมือในการดังกล่าวข้างต้น และส่งกลับ กพร. ส.ป.ก. ภายในวันอังคาร ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ พร้อมแนบบันทึกรายชื่อ และแจ้งรายชื่อ ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ ในส่วนของผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อจะได้ดำเนินการเสนอ ลธก. / รธก. พิจารณาลงนามในลำดับต่อไป (สามารถดาวน์โหลดแบบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระดับหน่วยงาน สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม และในส่วนของระดับบุคคล ได้ตามรายละเอียดวิธีการเข้าดาวน์โหลดแนบท้าย) หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อประสานงาน กพร. ส.ป.ก. (คุณรัชณี บุญเกิด และคุณทรงเกียรติ สุเทพากุล โทร. ๐๒-๒๘๒-๐๓๗๓ ภายใน ๔๘๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายเอนก อารังมาศ)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ร.ท. วัฒนกุล ล้อมทอง
- สอบถามข้อมูล
ในไลน์มาไว้


(นายสุรธรรม บุราพรนุสรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

นางสาวชรีรา ไชยพันธุ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
กองบริหารงานบุคคล
๒๐ ก.พ. ๕๖



(นางสาวชรีรา ไชยพันธุ์)

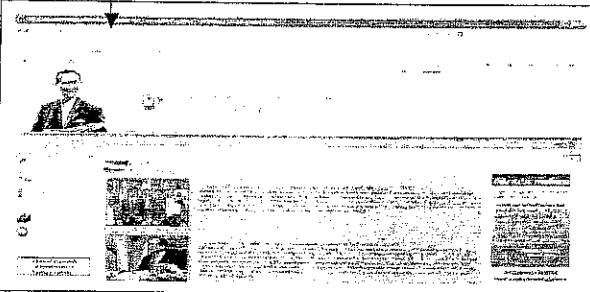
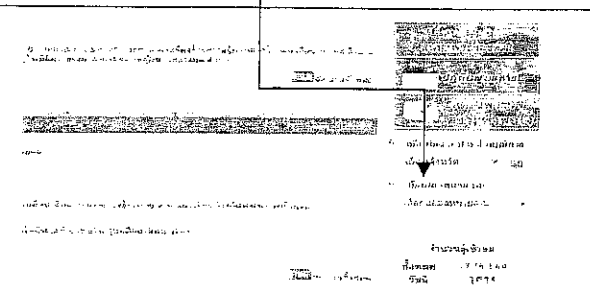
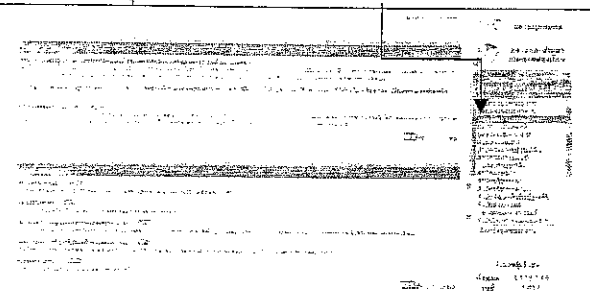
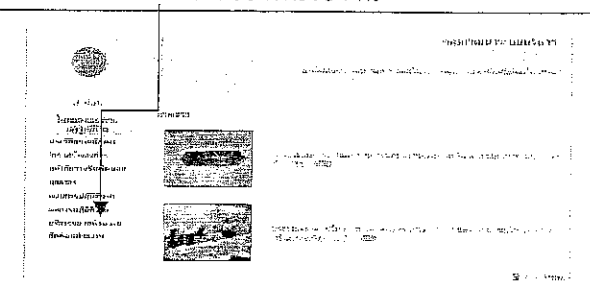
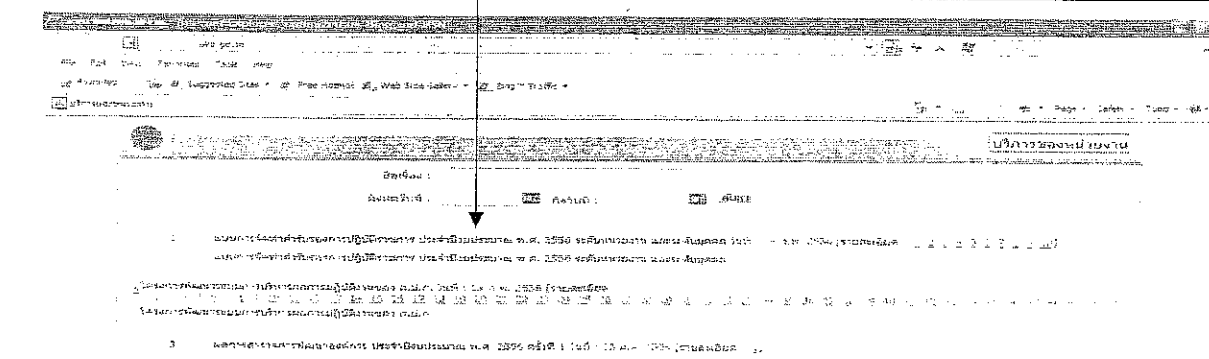
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการพัฒนารายพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน

วิธีการเข้าดาวน์โหลด

แบบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล

๑. เข้า Web Site : www.alro.go.th 	๒. ไปที่หัวข้อเชื่อมโยงหน่วยงาน 
๓. เลือกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 	๔. ไปที่หัวข้อบริการของหน่วยงาน 
๕. เลือกหัวข้อ (แบบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล วันที่ : ๑๔ ก.พ. ๒๕๕๖) โดยคลิกที่เลข ๑ - ๑๐ เพื่อดาวน์โหลดแบบการจัดทำคำรับรองฯ	
	

รายละเอียดเอกสาร

การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของ
สำนัก / กอง / ศูนย์ / กลุ่ม

กรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของ สำนัก /กอง/ศูนย์/กลุ่ม
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
(ระดับหน่วยงาน/ในสังกัด ส.ป.ก.)

องค์กร / หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	
มิติภายนอก		70	
๑ การประเมินประสิทธิผล			
1.ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม(ส.ป.ก.)			
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	1.1 1 ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	18	
	1.1 2 ร้อยละของเกษตรกรที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	12	
2.ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ /ภารกิจหลักของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม (น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนน : ร้อยละ)		(30)	
ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ (แบบระยะยาวและระยะสั้น)	ส.พ.ร.	2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงานและงบประมาณ	15
		2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน	15
	ส.พ.ท.	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาเกษตรกร (47,408 ราย)	15
		2.1.1 การพัฒนาผู้แทนเกษตรกร (1,780 ราย)	
		2.1.2 การสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ (6,000 ราย)	
		2.1.3 ของการพัฒนาธุรกิจชุมชนในเขตปฏิรูปที่ดิน(6,200 ราย)	
		2.1.4 ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์ที่ดิน (32,000 ราย)	
		2.1.5 เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (1,428 ราย)	
		2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนารายพื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดิน (18 นิคม)	10
		2.3 ร้อยละความสำเร็จของศูนย์บริการประชาชนในเขตปฏิรูปที่ดิน (400 ตำบล)	3
		2.4 ร้อยละความสำเร็จของจำนวนพื้นที่ปลูกไม้เศรษฐกิจในเขตปฏิรูปที่ดิน (7,500 ไร่)	2
	ก.ต.น.	2.1 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบด้านการคลัง การบริหารพัสดุ และการบริหารงานทั่วไป ของ ส.ป.ก.จังหวัด	20
		2.2 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดที่ดินทำกิน	10
	ก.พร.	2.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	20
		2.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาองค์กร	10

องค์กร / หน่วยงาน		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
องค์การบริหารส่วนตำบล (อปท.)	สจก.	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดที่ดินทำกิน	10
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดที่ดินชุมชน	10
		2.3 ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อที่ดินเอกชน (36,000 ไร่)	10
	สพส.	2.1 ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่และปักหลักเขต	8
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่ด้วยเครื่อง GPS	7
		2.3 ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจรังวัดแปลงถือครองที่ดิน (New Area)	2.5
		2.4 ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจรังวัดแปลงที่ดินชุมชน	2.5
		2.5 ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจตรวจสอบพื้นที่ปฏิรูปที่ดินรายอำเภอ	5
		2.6 ร้อยละความสำเร็จของการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินด้วย ภาพถ่ายทางอากาศ / ภาพดาวเทียม	5
	คสท.	2.1 ร้อยละของความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลสนับสนุนการปฏิรูปที่ดิน	15
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเครือข่ายสนับสนุนการปฏิบัติงาน	15
องค์การบริหารส่วนตำบล (อปท.)	สพป.	2.1 จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเครื่องจักรกลเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	10
		2.2 จำนวนชิ้นงานสำรวจออกแบบพัฒนาแหล่งน้ำ	10
		2.3 จำนวนชิ้นงานด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมที่ให้การสนับสนุน	10
	สบท.	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม	12
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการให้สินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	8
		2.3 จำนวนวันแล้วเสร็จของการจัดทำรายงานรับจ่ายเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินฯ	10
องค์การบริหารส่วนตำบล (อปท.)	สคท.	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค	10
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาคำขออุทธรณ์แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนด	10
		2.3 ร้อยละความสำเร็จของจำนวนข้อร้องเรียนที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	10
	สสท.	2.1 ค่าเฉลี่ยของจำนวนความสนใจของการเข้าชม เว็บไซต์ของสำนักบริหารกลางต่อเดือน	7
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการให้บริการคืนหลักประกันของ	7
		2.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสาร ส.ป.ก.	8
		2.4 ร้อยละความสำเร็จของการตกแต่งสถานที่ จัดประชุม จัดงาน จัดนิทรรศการได้ ทันตามกำหนด	8
องค์การบริหารส่วนตำบล (อปท.)	อภจ.	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง	10
		2.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการเส้นทางสายอาชีพ (Career Path)	10
		2.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของ ส.ป.ก. ปี 2556 - 2559	10

องค์กร / หน่วยงาน		หัวข้อ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ผู้ตรวจการ แผ่นดิน ศูนย์ส่งเสริมและ ส่งเสริมศิลปาชีพ	2.1 ร้อยละความสำเร็จของเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรมพื้นบ้าน	20	
	2.2 ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรมพื้นบ้านนำ ความรู้ไปปฏิบัติ	10	
๑ การประเมินคุณภาพ			10
3.ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ			10
มิติภายใน			30
๑ การประเมินประสิทธิภาพ			15
4. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน			8
5. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ			7
๑ การพัฒนาองค์กร			15
6.ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน (Internal Control)			15



คำรับรองการปฏิบัติราชการ (ระดับหน่วยงาน)
 สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม
 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. คำรับรองระหว่าง

นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์

เลขาธิการ

ผู้รับคำรับรอง

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

และ

.....

ตำแหน่ง

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตาม ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ได้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์)

เลขาธิการ

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม)

ตำแหน่ง



คำรับรองการปฏิบัติราชการ (ระดับหน่วยงาน)
 สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม
 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. คำรับรองระหว่าง

..... รองเลขาธิการ ผู้รับคำรับรอง
 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 และ
 ตำแหน่ง ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ ได้พิจารณาและเห็นชอบ กับแผนปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนนและ รายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับและ ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตาม ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองเลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้ เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำ รับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ ไว้เป็นสำคัญ

.....
 (ผู้รับมอบหมายกำกับดูแล สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม)
 รองเลขาธิการ
 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

.....
 (ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม)
 ตำแหน่ง

.....
 (นายวีระชัย นาควิบูลย์วงศ์)
 เลขาธิการ
 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

คำรับรองการปฏิบัติงานเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

แผนปฏิบัติการของ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม..... สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

วิสัยทัศน์ :

พันธกิจ :

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

เป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัด :

สรุปตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการและผลการจัดหลัก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			2553	2554	2555	1	2	3	4	5		
นิยามยอด นำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 70												
ด้านการประเมินประสิทธิผล (ผลลัพธ์และผลผลิต) นำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 60												
1. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของ ส.ป.ก.	(30)											
1.1 ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	18	45	25.60	40.07	44.85	35	40	45	50	55	-	ตัวชี้วัดระดับกรม
1.2 ร้อยละของเกษตรกรที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	12	94.54	95.48	93.52	94.61	92.54	93.54	94.54	95.54	96.54	-	ตัวชี้วัดระดับกรม
2. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลักของ	(30)											
2.1 .....	....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....		
2.2 .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....		
ด้านการประเมินคุณภาพ นำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 10												
3. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	10	ร้อยละ 85	.....	.....	.....	65	70	75	80	85		

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงานการปฏิรูปเพื่อพัฒนาระบบราชการ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
มิติภายใน น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 30											
ด้านการประเมินประสิทธิภาพ/น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 15											
4. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน	8	ร้อยละ 93	.....	.....	.....	91	92	93	94	95	
5. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	7	5	-	-	-	1	2	3	4	5	
ด้านการพัฒนากองคักร น้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 15											
6. ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน (Internal Control)	15	5	.....	.....	.....	1	2	3	4	5	
รวม	100										

รายละเอียดตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการและภารกิจหลัก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ส.ป.ก.

ประเด็นยุทธศาสตร์ /ภารกิจหลัก		เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
						2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
มิตินายก นำหนักในการคำนวณผลคะแนน ร้อยละ 70														
ด้านการประเมินประสิทธิภาพ (ผลลัพธ์และผลผลิต) นำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 60														
1. การจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร	▪ จัดที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินให้แก่เกษตรกร	1.1 ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	18	ร้อยละ 45	25.60	40.07	44.85	35	40	45	50	55	1. คำนิยาม	
													เกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน หมายถึง เกษตรกรที่ได้รับสิทธิให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (เฉพาะพื้นที่เกษตรกรรม) โดยการอนุญาตของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และ ส.ป.ก. จังหวัด ได้จัดทำหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01) มอบให้เกษตรกรดังกล่าวแล้วเสร็จตัวชี้วัดนี้ เป็นการวัดเปรียบเทียบระหว่างจำนวนเกษตรกรที่ได้รับมอบ ส.ป.ก. 4-01แล้ว	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
													กับจำนวนเกษตรกรที่ได้รับสิทธิให้เข้าทำประโยชน์เป็นเขตปฏิรูปที่ดิน (เฉพาะพื้นที่เกษตรกรรม) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 35,000 ราย 2. เสนอขอ ให้ใช้กลุ่มตัวอย่างที่เป็นเกษตรกรผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินและเข้าทำประโยชน์โดยการประกอบอาชีพเกษตรกรที่ไม่ใช่กับกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในปีที่ผ่านมา 3. กำหนดค่าเป้าหมาย X คือ ผลการดำเนินงานของปี 2556 = ร้อยละ 45 ที่ ระดับ 3 4.เกณฑ์การให้คะแนน เป้าหมายร้อยละ 55 ที่ระดับ 5 แต่ละระดับร้อยละ ± 5 5. น้ำหนักร้อยละ 18

ประเด็นยุทธศาสตร์ /ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
		1.2 ร้อยละของเกษตรกรที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	12	94.54	95.48	93.52	94.61	92.54	93.54	94.54	95.54	96.54	1. คำนิยาม “ร้อยละของเกษตรกรที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน” หมายถึง สัดส่วนของจำนวนเกษตรกรผู้ได้รับหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) ตั้งแต่ ปี 2518-2555 มีการใช้ประโยชน์โดยการประกอบอาชีพเกษตรกรรมในที่ดินที่ได้รับจากการปฏิรูปที่ดิน 2. เงื่อนไข วัดโดยการศึกษาดูวิธีการสุ่มตัวอย่างจากเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินทั่วประเทศ กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Yamane ความคลาดเคลื่อนรับได้ 2.5 % เท่ากับ 0.025 เป็นจำนวน 1,600 ราย จัดสรรจำนวนตัวอย่างตามสัดส่วนของเกษตรกรในภาค จังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน ที่ตกเป็น

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
													ตัวอย่าง สุ่มรายชื่อเกษตรกรตามฐานข้อมูลเกษตรกรที่ได้รับหนังสืออนุญาตฯ สป.ก. 3. กำหนดค่าเป้าหมาย X คือ กำหนดค่าเป้าหมาย X คือ ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานของปี 53-55 ที่ผ่านมา = ร้อยละ 94.54 ที่ ระดับ 3 4. เกณฑ์การให้คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนเป้าหมายร้อยละ 96.54 ที่ระดับ 5 แต่ละระดับ ร้อยละ ± 1 5. นำทบทวนร้อยละ 12

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
														ตัวอย่าง สมรายชื่อเกษตรกรตามฐานข้อมูลเกษตรกรที่ได้รับหนังสืออนุญาตฯ ส.ป.ก. 3. กำหนดค่าเป้าหมาย X คือค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานของปี 53-55 ที่ผ่านมา = ร้อยละ 94.54 ที่ ระดับ 3 4. เกณฑ์การให้คะแนน เกณฑ์การให้คะแนนเป้าหมายร้อยละ 96.54 ที่ระดับ 5 แต่ละระดับ ร้อยละ ± 1 5. น้ำหนักร้อยละ 12

ประเด็นยุทธศาสตร์ /ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Base(line data))			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
		2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ ภารกิจหลักของสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม	2.1										1. คำนายาม
		2. เงื่อนไข											
		3. กำหนดค่าเป้าหมาย											
		4. เกณฑ์การให้คะแนน											
		5. น้ำหนักร้อยละ											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
		2.2											1 คำนิยาม
													2 เงื่อนไข
													3 กำหนดค่าเป้าหมาย
													4 เกณฑ์การให้คะแนน
													5 น้ำหนักร้อยละ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
การประเมินคุณภาพ		3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	10	85	.....	.....	.....	65	70	75	80	85	1 คำนิยาม : ผู้รับบริการหมายถึง ผู้มารับบริการจากหน่วยงาน พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงาน ประเด็นการสำรวจได้แก่ ด้านกระบวนการ การให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และสิ่งอำนวยความสะดวก 2 เงื่อนไข - 3 กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 ระดับ 5 4 เกณฑ์การให้คะแนน เป้าหมายร้อยละ 85 ที่ระดับ 5 แต่ละระดับ ± 5 5 น้ำหนักร้อยละ 10

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก													
มิติภายใน ๑. การประเมินประสิทธิภาพ		4. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	8	93	.....	.....	2555	91	92	93	94	95	1 คำนิยาม : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนและใช้วิธีการการเบิกจ่ายภาพรวมของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของ ... สำนัก, กอง, ศูนย์, กลุ่ม.... โดยจะใช้ข้อมูลเบิกจ่ายจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) 2 เงื่อนไข - 3 กำหนดค่าเป้าหมาย X คือผลการดำเนินงานปี 56 ร้อยละ 93 ที่ระดับ 3 4 เกณฑ์การให้คะแนนเป้าหมายร้อยละ 95 ที่ระดับ 5 แต่ละระดับ ± 1 5 น้ำหนักร้อยละ 8

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
		5.ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	7	5	-	-	-	-	1	2	3	4	5	1 คำนิยาม : ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ หมายถึง การดำเนินการปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่า 1 กระบวนการ ที่แสดงให้เห็นประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ชัดเจน 2 เงื่อนไข - 3 กำหนดค่าเป้าหมาย ระดับ 5 4 เกณฑ์การให้คะแนน กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ 5 น้ำหนักร้อยละ 7

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	1	2	3	4	5	
๑.การพัฒนาองค์กร		6.ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	15	5	.....	.....	.....	1	2	3	4	5	1 คำนิยาม : พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 (ข้อ 6) และแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน 2 เงื่อนไข - 3 กำหนดค่าเป้าหมาย ระดับ 5

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2556	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกต
					2553	2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
														4 เกณฑ์การให้คะแนน กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ 5 นำหนักร้อยละ 15

รายละเอียดเอกสาร

การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของ
ผู้บริหาร (ระดับบุคคล)

(ร่าง)กรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
(ระดับบุคคล: ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม)

ผู้รับผิดชอบ	มิติผลการปฏิบัติงาน (Performance)	คะแนน 100	น้ำหนัก ร้อยละ 70	
เลขาธิการ สป.ก.	1. ร้อยละความสำเร็จของการจัดที่ดิน	60	42.00	
	2. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	20	14.00	
	3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ	20	14.00	
ภายใต้การกำกับดูแลของ สธก. สป.ก.	ผอ.เขต	1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงานและงบประมาณ	50	35.00
		2. ระดับความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงาน	40	28.00
		3. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00
	ผอ.สพท.	1. ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ	65	45.50
		2. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในเขตปฏิรูปที่ดิน (ราย)	25	17.50
		3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00
	ผอ.กตบ.	1.ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบด้านการคลัง การบริหารพัสดุ และการบริหารงานทั่วไป ของ สป.ก.จังหวัด	45	31.50
		2. ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดที่ดินทำกิน	45	31.50
		3. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00
	ผอ.กฟช.	1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการติดตามประเมินผล	45	31.50
		2. ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาองค์กร	45	31.50
		3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00

ผู้รับผิดชอบ		มีผลการปฏิบัติงาน (Performance)	คะแนน 100	น้ำหนัก ร้อยละ 70
	(นายสมศักดิ์ เสงี่ยม)	1 ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	35	24.50
		2 ร้อยละความสำเร็จของการสำรวจวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่และปักหลักเขต	35	24.50
		3 ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อที่ดินเอกชน	30	21.00
ภายใต้การกำกับดูแลของ รร.ก. ส.ป.ก. (นายสมศักดิ์ เสงี่ยม)	ผอ. รร.ก.	1. ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก. 4-01)	60	42.00
		2. ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อที่ดินเอกชน	30	21.00
		3. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00
	ผอ. ส.ป.ก.	1 ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่และปักหลักเขต	15	10.50
		2 ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจวางโครงหมุดหลักฐานแผนที่ด้วยเครื่อง GPS	15	10.50
		3. ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจรังวัดแปลงถือครองที่ดิน (New Area)	15	10.50
		4. ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจรังวัดแปลงที่ดินชุมชน	15	10.50
		5. ร้อยละความสำเร็จของงานสำรวจตรวจสอบพื้นที่ปฏิรูปที่ดินรายอำเภอ	15	10.50
		6. ร้อยละความสำเร็จของงานตรวจสอบติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินด้วยภาพถ่ายทางอากาศ/ภาพถ่ายดาวเทียม	15	10.50
		7. ระดับความสำเร็จของงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	10	7.00
	ผอ. ส.ค.พ.	1 ร้อยละของความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลสนับสนุนการปฏิบัติงาน	50	35.00
		2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเครือข่ายสนับสนุนการปฏิบัติงาน	40	28.00
		3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00

ผู้รับผิดชอบ		นิคมสหกรณ์ปฏิบัติงาน (Performance)	คะแนน 100	น้ำหนัก ร้อยละ 70
รองเลขาธิการ สป.ก. (นายสถิตยพงษ์ สดุดะเกียรติ)		1. ร้อยละความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	35	24.50
		2. ร้อยละความสำเร็จของการให้สินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	30	21.00
		3. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเครื่องจักรกลเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	35	24.50
ภายใต้การกำกับดูแลของ รรท. สป.ก. (นายสถิตยพงษ์ สดุดะเกียรติ)	ผอ. สฟพ.	1. จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเครื่องจักรกลเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	40	28.00
		2. จำนวนชิ้นงานสำรวจออกแบบพัฒนาแหล่งน้ำ	25	17.50
		3. จำนวนชิ้นงานด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมที่ให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการต่างๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน	25	17.50
		4. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00
	ผอ. สฟท.	1. ร้อยละความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	30	21.00
		2. ร้อยละความสำเร็จของการให้สินเชื่อเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	30	21.00
		3. จำนวนวันแล้วเสร็จของการจัดทำรายงานรับจ่ายเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดิน	30	21.00
		4. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00
ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าผู้ตรวจ (นายพชรพงษ์ มนอม)	ผอ. ศูนย์พัฒนาและส่งเสริมศิลปาชีพ	1. ร้อยละความสำเร็จของเกษตรกรได้รับการส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรมพื้นบ้าน	45	31.50
		2. ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรมพื้นบ้านนำความรู้ไปปฏิบัติ	45	31.50
		3. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	10	7.00



คำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

1. คำรับรองระหว่าง

..... ตำแหน่ง ผู้รับคำรับรอง
และ
..... ตำแหน่ง ผู้ทำคำรับรอง

2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

☐ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2555 ถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2556

☐ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2556

3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

4. ข้าพเจ้า ผู้รับคำรับรอง ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ..... ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายพรพจน์ มະนิยม ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

5. ข้าพเจ้า ผู้ทำคำรับรอง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด

6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจในคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(.....)

ผู้ทำคำรับรอง

...../...../.....

(.....)

ผู้รับคำรับรอง

...../...../.....

กรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

มิติผลการปฏิบัติงาน (Performance)	คะแนน	น้ำหนักร้อยละ
	100	70
1.		
2.		
3.		
มิติสมรรถนะ (Competency)	คะแนน	น้ำหนักร้อยละ
	100	30
1. ร้อยละของสมรรถนะหลัก 5 ด้าน(Core Competency)	60	18
1.) การมุ่งผลสัมฤทธิ์	12	3.6
2.) การบริการที่ดี	12	3.6
3.) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ	12	3.6
4.) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม	12	3.6
5.) การทำงานเป็นทีม	12	3.6
2. ร้อยละของสมรรถนะทางการบริหาร 6 ด้าน	20	6
1.) สภาวะผู้นำ	4	1.2
2.) วิสัยทัศน์	4	1.2
3.) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ	3	0.9
4.) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน	3	0.9
5.) การควบคุมตนเอง	3	0.9
6.) การสอนงานและมอบหมายงาน	3	0.9
3. ร้อยละของสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	20	6
1.) การมองภาพองค์กรรวม	8	2.4
2.) การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	6	1.8
3.) ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	6	1.8

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การปฏิบัติงาน

นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง สังกัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด	รอบประเมิน	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					คำนิยาม
				1	2	3	4	5	
		รอบ 1							
		รอบ 2							
		รอบ 1		รอบ 2					
เกณฑ์การให้คะแนน :				เกณฑ์การให้คะแนน :					