ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน
กรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

.....

ด้วยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งได้กำหนดเป็นแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี”

ข้อ ๒ บทนิยาม

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และลูกจ้างเหมาบริการในสังกัดสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

“ทุจริตต่อหน้าที่” หมายความว่า ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหน้าที่หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหน้าที่ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาหรือกฎหมายอื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่หรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่มุ่งหมายจะควบคุมการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของแผ่นดิน

/”ข้อร้องเรียน”...

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาลตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“การตอบสนอง” หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลาสิบห้าวัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ หรืออีเมล์ติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน (ไม่สามารถสืบสวนหาข้อเท็จจริงได้)

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน ผู้เสียหาย หรือพยานพร้อมหมายเลขโทรศัพท์หรืออีเมล์ติดต่อกลับ (ถ้ามี)

๓.๒.๒ ชื่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว และ วัน เดือน ปี การทุจริตของเจ้าหน้าที่ หรือแจ้งช่องทาง เบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน

๓.๒.๔ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน (กรณีร้องเรียนเป็นหนังสือ)

๓.๒.๕ ระบุวัน เดือน ปี ที่ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล พร้อมที่อยู่ (ถ้ามี)

/ ๓.๓ กรณีการ ...

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ (ไม่ระบุชื่อผู้ร้องเรียน) จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอจนไม่อาจสืบสวนได้ อาจไม่รับพิจารณา

๓.๕ วิธีการ ช่องทางร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๕.๑ ร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๓.๕.๒ ส่งหนังสือร้องเรียนถึงปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี เลขที่ ๓๖๖ หมู่ ๓ ตำบลน้ำซึม อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ๖๑๐๐๐

๓.๕.๓ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์สำนักงานที่ www.alro.go.th/th/uthaithani

๓.๕.๔ ร้องเรียนผ่าน E-mail สำนักงานที่ uthaithani@alro.go.th

๓.๕.๕ ร้องเรียนผ่าน เฟซบุ๊ค “ส.ป.ก.อุทัยธานี”

ข้อ ๔ กระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๔.๑ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไปของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๔.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป (ผู้รับผิดชอบงานต่อต้านการทุจริต) รวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑ วัน

๔.๓ ถ้าเห็นว่าข้อร้องเรียนนั้นไม่สมบูรณ์ครบถ้วนไม่ว่าเหตุใดๆ ให้เจ้าหน้าที่แนะนำให้ผู้ร้องเรียนแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าเห็นว่าข้อที่ไม่สมบูรณ์ครบถ้วนนั้นเป็นกรณีที่ไม่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ หรือเป็นข้อร้องเรียนที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี หรือผู้ร้องเรียนไม่แก้ไขข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้บันทึกไว้แล้วเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวต่อหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินการต่อไป และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงขั้นตอนหรือระยะเวลาการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเท่าที่จะสามารถกระทำได้

๔.๔ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือไม่ แล้วสรุปความเห็นเสนอปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓ วัน

๔.๕ กรณีที่ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเพิ่มเติม ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายรีบดำเนินการและรายงานผลการตรวจสอบโดยเร็ว

๔.๖ เมื่อปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี พิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องร้องเรียนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และพิจารณายุติเรื่อง ให้แจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

หากการร้องเรียนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ให้ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป และแจ้งความคืบหน้าให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะจนกว่าเรื่องจะยุติ

/๔.๗ ในกรณีที่...

๔.๗ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๗.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้นๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๔.๘.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอนุสรณ์ พงศ์ปลื้มปิติชัย)
ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี