



บันทึกข้อความ

เลขที่การ ส.ป.ก.	3040
วันที่	1 พ.ย.
เวลา	11.08

ส่วนราชการ... กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๕๑

ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๓๕๓๖ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการปฏิรูป
ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขธิการ ส.ป.ก.

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๒๔๐ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖
เลขธิการ ส.ป.ก. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจะได้แจ้งเวียนให้ ส.ป.ก. ส่วนกลางและ
ส่วนภูมิภาคทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงาน
การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จึงขอ
รายงานผลการปฏิบัติงานฯ ดังนี้

- ๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ประเด็น ซึ่งสอดคล้องกับมิติ HR Scorecard ทั้ง ๕ มิติ
ประกอบด้วย จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น ๖๐ โครงการ/กิจกรรม
- ๒) ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยของทุกโครงการ/กิจกรรม ตามแผนงาน อยู่ที่ร้อยละ ๙๐.๐๐
- ๓) โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๕๔ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐
- ๔) โครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๐
- ๕) โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๐

ประกอบด้วย

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. โครงการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan)	กกจ. (กยบ.)	อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากกระทรวง เกษตรและสหกรณ์
๒. โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริม	กกจ. (กสพ.) ศพส.	ปรับเปลี่ยนเป็นโครงการ ส.ป.ก. จัดอาสาพัฒนา วัดใหญ่สุวรรณารามวรวิหาร ต.ท่าราบ อ.เมือง จ.เพชรบุรี โดยจะดำเนินการ วันที่ ๖ พ.ย. ๖๖

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทรง

(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)

เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(นายสมบุญ จันทร์แดง)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

เลขที่	212
วันที่	25 ธ.ค. 66
เวลา	14.03

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๕๑

ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๒๙๐ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือ กองการเจ้าหน้าที่ (กกจ.) ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๓๔๓๐ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้อนุมัติให้กองการเจ้าหน้าที่ จัดประชุม คณะทำงานจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไชยงค์ ชูชาติ ส.ป.ก. ถนนราชดำเนินนอก เขตพระนคร กรุงเทพฯ

ข้อเท็จจริง

การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว กกจ. ได้ปรับปรุงแก้ไขแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะทำงานให้ความเห็น และแจ้งเวียนคณะทำงานฯ รับรองรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ไม่มีคณะทำงานแก้ไขในส่วนของแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจะได้แจ้งเวียนให้ ส.ป.ก. ส่วนกลางและภูมิภาคทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาวเมตตา คุโณปถัมภ์
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

26 ธ.ค. 66

(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)

เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส.ป.ก.

ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๖



กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่



ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

มิติ HR Scorecard : มิติที่ ๑ ความสอดคล้องยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ/ผลการดำเนินงาน
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การวางแผนและบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล	๑.๑ เพื่อให้ ส.ป.ก. มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล นำไปสู่การบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีคุณภาพ	๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส.ป.ก.	๑. กลยุทธ์การจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงปฏิบัติการ	๑. การทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ครั้ง	๑	√				กกจ. (กยบ.)	 แล้วเสร็จ
				๒. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ครั้ง	๑	√				กกจ. (กยบ.)	 แล้วเสร็จ

🟢 แล้วเสร็จ

🟡 อยู่ระหว่างดำเนินการ

🔴 ยังไม่ได้ดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๓. จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ส.ป.ก. (๔ ปี) พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐	ครั้ง	๕	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กยบ.)	🟢 แล้วเสร็จ
				๔. การทบทวนแผนปฏิบัติการราชการของกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)	เล่ม	๑	✓	✓	✓	✓	สพท.	🟢 แล้วเสร็จ
				๕. จัดทำปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคลากรของ ส.ป.ก. ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)	ครั้ง	๔	✓	✓	✓	✓	สพท. (กพบ.) และคณะทำงานฯ	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
	๑.๒ เพื่อให้มีแผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพ	๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ (แผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร)		๖. การจัดทำแผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ครั้ง	๑		√			กกจ. (กสต.)	 แล้วเสร็จ
	๑.๓ เพื่อวิเคราะห์กระบวนการและอัตรากำลังที่เหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาวให้สอดคล้องกับพันธกิจของ ส.ป.ก.	๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนวิเคราะห์ภารกิจและวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมของ ส.ป.ก.	๒. กลยุทธ์การสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงรุก	๗. การจัดทำแผนงานและดำเนินการด้านการวิเคราะห์กระบวนการและอัตรากำลังที่เหมาะสมของ ส.ป.ก. ๗.๑ กิจกรรมวิเคราะห์ภารกิจ ของ ส.ป.ก. ๗.๒ กิจกรรมวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมของ ส.ป.ก	โครงการ	๑	√	√	√	√	กกจ. (กพอ.)	 อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๐%

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๗.๓ กิจกรรมวิเคราะห์กระบวนการงานของกลุ่ม/ฝ่ายให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๖๖								
	๑.๔ เพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับพันธกิจของ ส.ป.ก	๑.๔.๑ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งที่สอดคล้องกับภารกิจของ ส.ป.ก (ดำเนินการตามแผน)		๘. การจัดทำงานและดำเนินการด้านการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจของ ส.ป.ก.	โครงการ	๑		✓	✓	✓	กกจ. (กพอ.)	🟢 แล้วเสร็จ
				๙. การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายใน	แผนงาน	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กพอ.)	🟡 อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จ ๖๐%

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๑๐. การบริหารจัดการเพื่อจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ	แผนงาน	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กพอ.)	🟢 แล้วเสร็จ
	๑.๕ เพื่อจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งกลุ่มบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง	๑.๕.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งกลุ่มบุคลากรผู้ที่มีสมรรถนะสูง (ทบทวนแผนด้านการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง)		๑๑. โครงการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) (รุ่นที่ ๑๔-๑๙)	ครั้ง	๘	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กยบ.)	🟢 แล้วเสร็จ

มิติ HR Scorecard : มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๔.๐	๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ของ ส.ป.ก. ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๒.๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้นำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)	๑. กลยุทธ์การจูงใจให้บุคลากรเข้ามาใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)	๑. กิจกรรม สร้างความรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบ DPIS เวอร์ชัน ๖.๐	กิจกรรม	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กพอ., กปค.)	🟢 แล้วเสร็จ
				๒. การจัดทำระบบรายงานการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล IDP (Individual Development Plan)	ระบบ	๑			✓		กกจ. (กปค., ศทส.)	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
	๒.๒ เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบุคลากรที่ตอบสนองการใช้งานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๒.๑ ร้อยละความรู้ ความเข้าใจของผู้ใช้งานในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐%	๓. กลยุทธ์การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ที่ตอบสนองการใช้งานด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๓. การย้ายสับเปลี่ยนหมุนเวียน โดยข้าราชการกรอกข้อมูลต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์	กิจกรรม	๑			√		กกจ. (กสต.)	🕒 อยู่ระหว่างดำเนินการแล้วเสร็จ ๕๐%
				๔. กิจกรรมนำร่องการจัดทำระบบการให้บริการด้านการขอคัดสำเนาประวัติข้าราชการ (กพ. ๗) ผ่านระบบออนไลน์ (เฉพาะ เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง)	กิจกรรม	๑		√			กกจ. กปบ.	🕒 แล้วเสร็จ
				๕. การพัฒนาระบบการให้บริการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผ่านระบบออนไลน์	กิจกรรม	๑	√	√	√	√	กกจ. (กปบ.)	🕒 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๖. การพัฒนาบุคลากรผ่านระบบ ocsc Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการสำนักงาน ก.พ.	แผนงาน	๑	✓	✓	✓	✓	สบท.	 แล้วเสร็จ
	๒.๓ เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบุคลากรที่ตอบสนองการใช้งานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๓.๑ ร้อยละ <u>ความรู้ความเข้าใจของผู้ใช้งานในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐%</u>	๓. กลยุทธ์การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ตอบสนองการใช้งานด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖.๐)	ครั้ง	๒			✓	✓	กกจ. (กปค. , กพอ.)	 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
	๒.๔ สร้างความร่วมมือและการทำงานเป็นทีมของบุคลากร ส.ป.ก.	๒.๔.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงานริเริ่มสำคัญ (Flagship) ของ ส.ป.ก. แบบ Cross functional team	๔. เสริมสร้างความร่วมมือ และการทำงานเป็นทีม	๘. โครงการสร้างทีมอไจน์ (Agile) ในการจัดทำแผนงานริเริ่มสำคัญ ของ ส.ป.ก. ด้วย Floward Enterprise Intelligence Platform	แผนงาน	๑๒	✓	✓	✓	✓	ทุกหน่วยงาน	 แล้วเสร็จ

มิติ HR Scorecard : มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงานให้รองรับการ เปลี่ยนแปลงสู่การเป็นองค์กร คุณภาพสูง	๓.๑ เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	๓.๑.๑ ระดับความสำเร็จของ การปรับปรุงคู่มือสมรรถนะของ ข้าราชการ ส.ป.ก. <u>(ปรับปรุงคู่มือสมรรถนะของ ส.ป.ก.ให้สอดคล้อง ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด)</u>	๑. กลยุทธ์สมรรถนะที่ใช้กับการพัฒนา งานของ ส.ป.ก.	๑. โครงการปรับปรุงคู่มือ สมรรถนะของข้าราชการ ส.ป.ก.	เล่ม	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กยบ.)	🟢 แล้วเสร็จ
		๓.๑.๒ ร้อยละของ การเตรียมความพร้อมให้กับ ผู้บริหาร ส.ป.ก. โดยการส่งเข้ารับ การฝึกอบรมกับสถาบัน/หน่วยงาน ภายนอกเป็น ผู้จัดการฝึกอบรม ได้ตามแผนปฏิบัติการไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๕		๒. กิจกรรมการเตรียมความ พร้อมผู้บริหาร โดยการส่ง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ๑๓ หลักสูตร เนื่องจาก มีงบประมาณที่จำกัด			หลักสูตร	๑๓	✓	✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
			๒. กลยุทธ์การสร้างและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร ส.ป.ก.	๓. โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	โครงการ	๑	✓	✓	✓	✓	สบท.	🟢 แล้วเสร็จ
				๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	โครงการ	๑		✓			สบท.	🟢 แล้วเสร็จ
				๕. การพัฒนาบุคลากร โดยใช้แนวคิด Unit School	กิจกรรม	๑	✓				สบท.	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
	๓.๑.๓ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทักษะสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ส.ป.ก.			๖. การจัดทำ ทบทวน คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานด้านการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	เรื่อง	๒		✓		✓	สบท.	🟢 แล้วเสร็จ
				๗. โครงการการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล: IDP ของบุคลากร ส.ป.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	โครงการ	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กปค.)	🟢 แล้วเสร็จ
				๘. เสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ	ครั้ง	๒		✓			กกจ. (กปค.)	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
		๓.๑.๔ จำนวนการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาทักษะเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากร ส.ป.ก. (๕ กิจกรรม/โครงการ)		๙. กิจกรรมการอบรมเพิ่มและพัฒนาทักษะ เสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากร ส.ป.ก.	หลักสูตร	๕	✓	✓	✓	✓	ศทส.สพท. (กพบ.)	 แล้วเสร็จ
				๑๐. กิจกรรมเชิดชูคนดี คนเก่ง (Talent of the year)	ครั้ง	๑	✓	✓			กกจ. (กสพ.)	 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ	
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่						
							๑	๒	๓	๔			
			๒. กลยุทธ์การวางแผนเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๑. โครงการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan)	ครั้ง	๕	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กยบ.)	❌ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากอยู่ระหว่างรออนุมัติทางการดำเนินการจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
				๑๒. โครงการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ (Career Path)	เล่ม	๑		✓				กกจ. (กยบ.)	✅ แล้วเสร็จ
				๑๓. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคล/หน่วยงานที่เป็นต้นแบบความสำเร็จ **ปรับเปลี่ยนเป็นโครงการจัดทำคลังความรู้ ส.ป.ก. จากกิจกรรม Unit School	โครงการ	๑		✓				กกจ. (กยบ.)	✅ แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๑๔. กิจกรรมเตรียมความพร้อม ให้กับข้าราชการประเภทวิชาการ ในการขอรับการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ	ครั้ง	๑		✓			กกจ. (กสต. , กปค.)	✔ แล้วเสร็จ

มิติ HR Scorecard : มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาและธำรงรักษาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล	๔.๑ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของ ส.ป.ก. มีความโปร่งใสและเป็นธรรม	๔.๑.๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (ป.ป.ช. เป็นผู้ประเมิน) (ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน)	๑. กลยุทธ์สร้างความโปร่งใส ชัดเจนในการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของ ส.ป.ก.	โครงการ	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กสน.)	🟢 แล้วเสร็จ
				๒. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์องค์กร (เพิ่มกิจกรรมย่อย)	ครั้ง	๑	✓	✓	✓	✓	ทุกหน่วยงาน	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
		๔.๑.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการ และข้อมูลในการบริหารทรัพยากรบุคคล		๓. กกจ.สัญจร /คลินิก HR Clinic	ครั้ง	๒		√		√	กกจ. ทุกกลุ่ม	 แล้วเสร็จ
				๔. การประกาศหลักเกณฑ์วิธีการพิจารณากลับกรองและ สร้างความเข้าใจเพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการกลับกรองให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ	ครั้ง	๑			√		กกจ. (กสต.)	 แล้วเสร็จ
				๕. การประกาศหลักเกณฑ์/ซักซ้อมความเข้าใจในวิธีการประเมินบุคคลเพื่อการย้ายการโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส (ในต่างสายงาน)	ครั้ง	๑		√			กกจ. (กสต.)	 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๖. การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนใต้	ครั้ง	๑			√		กกจ. (กสต.)	🟢 อยู่ระหว่างดำเนินการ แล้วเสร็จ ๕๐%
		๔.๑.๓ ระดับความสำเร็จของการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกและส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมฯ (ทบทวนหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรม)		๗. การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	ครั้ง	๑		√			กกจ. (กยบ.)	🟢 แล้วเสร็จ
		๔.๑.๔ ระดับความสำเร็จของการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ		๘. การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ /หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินเพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ส.ป.ก.	ครั้ง	๒	√		√		กกจ. (กปค.)	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
		และการบริหารวงเงินเพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ส.ป.ก.										
	๔.๒ เพื่อให้มีระบบการรับผิดชอบต่อ การตัดสินใจในการบริหารทรัพยากรบุคคล	๔.๒.๑ ร้อยละ ความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีระบบการ รับผิดชอบต่อการตัดสินใจในการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. กลยุทธ์ระบบการ รับผิดชอบต่อ การตัดสินใจในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๙. การควบคุมภายในด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล (การปรับปรุงโครงสร้างการ แบ่งงานภายในของ ส.ป.ก.)	ครั้ง	๓	√		√	√	กกจ. (กพอ.)	✔️ แล้วเสร็จ
	๔.๓ เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ในการ ปฏิบัติงาน	๔.๓.๑ จำนวน โครงการ/ กิจกรรมด้าน การสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรมให้แก่ บุคลากร ส.ป.ก. (๕ กิจกรรม/โครงการ)	๒. กลยุทธ์ส่งเสริม บุคลากรส.ป.ก. เป็นผู้ มีวินัย และ จรรยาบรรณ ข้าราชการที่ดี	๑๐. โครงการจัดทำและ เผยแพร่ข้อกำหนดจริยธรรม	ครั้ง	๒		√		√	กกจ. (กสน.)	✔️ แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
				๑๑. กิจกรรมให้ความรู้ขั้นตอนการร้องเรียนและการคุ้มครอง	ครั้ง	๑		√			กกจ. (กสน.)	✔ แล้วเสร็จ
				๑๒. โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร ส.ป.ก.	ครั้ง	๖	√	√	√	√	กกจ. (กสพ. , กสน.)	✔ แล้วเสร็จ
				๑๓. การเสริมสร้างค่านิยมการรักษาวินัย และการต่อต้านการทุจริต	ครั้ง	๑			√		กกจ. (กสน.)	✔ แล้วเสร็จ
				๑๔. การพัฒนาเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ครั้ง	๒		√	√		กกจ. (กสน.)	✔ แล้วเสร็จ
				๑๕. โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่	ครั้ง	๓		√	√	√	กกจ. (กสต.)	✔ แล้วเสร็จ

มติ HR Scorecard : มติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้า หมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและความผูกพันของบุคลากรสู่การเป็นองค์กรคุณภาพสูง	๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร	๕.๑.๑ จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร (๔ กิจกรรม)	๑. กลยุทธ์ ๑ วัฒนธรรมสร้างสรรค์ ส.ป.ก. เป็นหนึ่งเดียว	๑. กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ส.ป.ก.	ราย	๑,๕๗๐	✓	✓	✓	✓	สพท. (กพบ.)	🟢 แล้วเสร็จ
				๒. กิจกรรม E-Card ในวันเกิด เยี่ยมบุคลากร	ราย		✓	✓	✓	✓	กกจ. (กบป. กสพ.) และ สบก.	🟢 แล้วเสร็จ
				๓. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการดูแลสุขภาพร่างกาย และจิตใจแก่บุคลากร	ครั้ง	๑			✓		กกจ. (กสพ.)	🟢 แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าประสงค์ (ปี ๒๕๖๖)	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	แผนงานปี ๒๕๖๖		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
					หน่วยนับ	เป้า หมาย	ไตรมาสที่					
							๑	๒	๓	๔		
	๕.๒ เพื่อสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร	๕.๒.๑ ร้อยละความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๖)	๒. กลยุทธ์สร้างสุขเพิ่มความผูกพันอยู่ในระดับสูงยึดมั่นใน ส.ป.ก.	๔. การจัดทำแผนและดำเนินการเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของ ส.ป.ก. ประจำปี ๒๕๖๖	แผนงาน	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. (กยบ.)	🟢 แล้วเสร็จ
		๕. โครงการทบทวนผลการดำเนินงาน และจัดทำแผนประจำปี ของสำนักวิชาการและแผนงาน		ครั้ง	๑				✓	สวผ.	🟢 แล้วเสร็จ	
		๕.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการให้บริการงานด้านสวัสดิการ (ร้อยละ ๘๓)		๖. กิจกรรมส่งเสริมความผาสุกและความผูกพันตามแผนเสริมสร้างความผาสุกฯ	กิจกรรม	๑	✓	✓	✓	✓	กกจ. และคณะทำงาน	🟢 แล้วเสร็จ