

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแสบ้างที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

- พิจารณาประเด็นทางกฎหมายและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง
- เสนอแนวทางการดำเนินงานรวบรวมข้อมูลการร้องเรียน
- ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง พิจารณาสืบสวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด
- แจ้งข้อร้องเรียน

๑.๓ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลติดต่อกลับ
- ชื่อหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำความผิดกล่าว หรือแจ้งช่องทาง เบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน
- คำขอของผู้ร้องเรียน
- ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ระบุวัน เดือน ปี
- ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล (ถ้ามี)

๒. ช่องทางการร้องเรียน

๒.๑ ร้องทุกข์/ร้องเรียนด้วยตนเองที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดลำพูน

๒.๒ ร้องทุกข์/ร้องเรียน ทางจดหมายโดยส่งมาที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดลำพูน
เลขที่ ๒๐๘ หมู่ ๓ ตำบลเวียงยอง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ๕๑๐๐๐

๒.๓ ร้องทุกข์/ร้องเรียน ผ่าน Website <https://www.alro.go.th/lamphun>

๒.๔ ร้องทุกข์/ร้องเรียน ผ่านโทรศัพท์ ๐๕๓-๕๑๑๒๒๒

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

